様式第５（その２）（第５条関係）

平成２４年６月２０日

愛知県議会議長　　小　林　　功　　殿

氏名　　原　　欣　伸
（所属会派名　自由民主党愛知県議員団）

平成２３年度政務調査費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務調査費の交付に関する条例第９条第１項~~（第３項）~~に基づき、別紙のとおり平成２３年度政務調査費収支報告書を提出します。

愛知県議会事務局
24.6.20
24局総第171号

備考　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４とする。

別紙

平成２３年度政務調査費収支報告書

氏名　原　欣伸

1 収 入

政務調査費　5,170,156 円

2 支 出

（単位：円）

費　用	支　出　額	適　要
調査研究費	584,346	交通費、宿泊費、調査委託費等
研 修 費	10,000	会場借上料、機材借上料、会費、研修参加費、交通費等
会 議 費	0	会議室借上料、機材借上料等
資料作成費	0	印刷費等
資料購入費	279,105	新聞雑誌購読料、書籍購入代等
広 報 費	0	印刷費、ホームページ作成更新委託費、郵送料等
事 務 費	989,289	事務所費、事務用品費、備品購入費、自動車リース料、通信費等
人 件 費	948,200	政務調査補助職員給料
合　計	2,810,940	

3 残 余　2,359,216 円

備考１　用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

２　摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

参考様式3

給与支払簿

被雇用者氏名 [redacted]

２３年度

月分	勤務時間	時給	支給額	受領年月日	氏名（被雇用者署名）	受領印	備考
4							
5	100	850	85,000	H23・5・31	[redacted]	●	うち政務調査費充当分 48時間 ~~42,500円~~ 40,800円
6	100	850	85,000	H23.6.30	[redacted]	●	うち政務調査費充当分 43時間 ~~36,550円~~ 36,550円
7	100	850	85,000	H23.7.31	[redacted]	●	うち政務調査費充当分 55時間 ~~46,750円~~ 46,750円
8	100	850	85,000	H23.8.31	[redacted]	●	うち政務調査費充当分 49時間 ~~41,650円~~ 41,650円
9	100	850	85,000	H23.9.30	[redacted]	●	うち政務調査費充当分 56時間 ~~47,600円~~ 47,600円
10	100	850	85,000	H23.10.31	[redacted]	●	うち政務調査費充当分 46時間 ~~39,100円~~ 39,100円
11	100	850	85,000	H23.11.30	[redacted]	●	うち政務調査費充当分 51時間 ~~43,350円~~ 43,350円
12	100	850	85,000	H23.12.31	[redacted]	●	うち政務調査費充当分 52時間 ~~44,200円~~ 44,200円
1	100	850	85,000	H24.1.31	[redacted]	●	うち政務調査費充当分 46時間 ~~39,100円~~ 39,100円
2	100	850	85,000	H24.2.29	[redacted]	●	うち政務調査費充当分 51時間 ~~43,350円~~ 43,350円
3	100	850	85,000	H24.3.31	[redacted]	●	うち政務調査費充当分 53時間 ~~45,050円~~ 45,050円
合計							

様式第５（その２）（第５条関係）

平成２４年５月１日

愛知県議会議長　岩　村　　進　次　殿

氏名　　原　　欣　伸　 
（所属会派名　自民党愛知県議員団）

平成２３年度政務調査費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務調査費の交付に関する条例第９条第１項~~（第３項）~~に基づき、別紙のとおり平成２３年度政務調査費収支報告書を提出します。



備考　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４とする。

別紙

平成23年度政務調査費収支報告書

氏名　原 欣伸

1 収 入

政務調査費　5,170,156 円

2 支 出

（単位:円）

費　用	支　出　額	適　要
調査研究費	584,346	交通費、宿泊費、調査委託費等
研・修 費	10,000	会場借上料、機材借上料、会費、研修参加費、交通費等
会 議 費	0	
資料作成費	0	
資料購入費	279,105	新聞雑誌購読料、書籍購入代等
広 報 費	0	
事 務 費	989,289	事務所費、事務用品費、備品購入費、自動車リース料、通信費等
人 件 費	1,142,500	政務調査補助職員給料
合　計	3,005,240	

3 残 余　2,164,916 円

備考 1　用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2　摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	1	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領　収　書　　0157482

平成23年5月6日

原欣伸　様　　[redacted]107100

内訳						金種	
車両	車両申込金		修理代・商品代			現金	107100
	車両代金		車検諸費用	重量税		小切手	
	登録諸費用			自賠責保険料		手形	
	任意自動車保険料			印紙代等		振込	
	通信機器			リサイクル料金		カード	
				リース代	107100		
			備考				

上記の通り正に領収致しました。

愛知トヨタ自動車株式会社
犬山営業所 [redacted]
犬山市大字橋爪字西浦1番地
電話〈0568〉61－1160　〒484-0076

収入印紙 200円

整

○本領収書の文字が濃緑色で複写されていないものは無効です。
金額を訂正したもの、社印、取扱者印のないものは無効です。
後日正規保険料領収書発行の場合、上記保険料充当額につき本領収書は無効とする。

取扱者印 [redacted]

5月分

リース車賃料　5月分

107,100円－53,550円(4月分)＝対象額　53,550円

按分率	3/5	按分後金額	¥32,130

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	2	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領　収　書

0157484

平成23年 5月10日

原 欣伸 様

[redacted]53550

内訳						金種		
車両	車両申込金		修理代・商品代			現　金	53550
	車両代金		車検諸費用	重量税		小切手	
	登録諸費用			自賠責保険料		手　形	
	任意自動車保険料			印紙代等		振　込	
	通信機器			リサイクル料金		カード	
			リース代		53550		
			備考				

上記の通り正に領収致しました。

6月分

[redacted]

愛知トヨタ自動車株式会社

犬山営業所

犬山市大字橋爪字西浦1番地

電話〈0568〉61－1160　〒484-0076

収入印紙 200円

整理

○本領収書の文字が濃緑色で複写されていないものは無効です。

金額を訂正したもの、社印、取扱者印のないものは無効です。

後日正規保険料領収書発行の場合、上記保険料充当額につき本領収書は無効とする。

取扱者印

[redacted]

リース車賃料　6月分

按分率	3/5	按分後金額	¥32,130

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	3	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

No.

平成 23年 5月 13日

領　収　書

○ 原 よしのぶ 殿

金 ¥4830

うち消費税 ¥230

但し

品　名	数量	単　価	金　額	回収
サーバー5月分	1		1,000	
ボトル	3		3600	
小　計			4600	



リースキンエンタープライズチェーン
代理店

オガワリースキン　小川[redacted]
〒484-0083 犬山市大字犬山字東[redacted]
☎（0568）61－2[redacted]
携帯090－9196－9[redacted]

整理	○

査印	
	[redacted]

担当印なきものは
無効と致します

毎度有難うございます
以上の通り領収致しました

事務所用飲料水サーバーリース代　5月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	4	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領　収　証

原欣伸様　　23年5月13日

★　¥10,000

但　5月分

上記正に領収いたしました

内　訳

税抜金額

消費税額等（　%）

[redacted]

領収証 No.6

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

事務所駐車場代 5月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	5	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

名古屋～新倉敷

領収書-No　7
駅-No　51301160　窓口-No　3

領　収　書

原　様

金額　¥14,680円
「消費税等込み」

但し、乗車券類として

上記金額確かに領収致しました

2011年 5月16日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納付につき名古屋中村税務署承認済

名古屋駅

現金出納社員 [redacted]

街づくり調査のための新幹線代
（名古屋　～　岡山間）

按分率		按分後金額	

整

調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

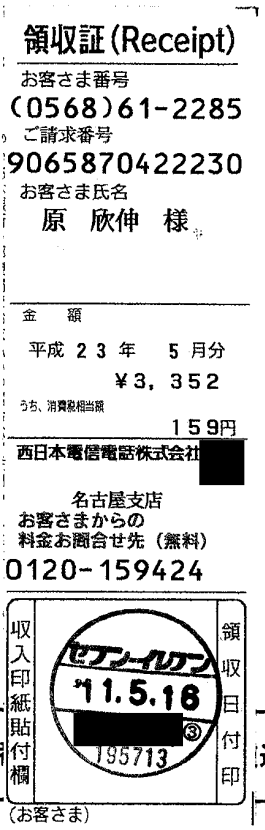
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	7	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



領収証(Receipt)

お客さま番号
(0568)61-2285
ご請求番号
9065870422230
お客さま氏名
原　欣伸　様

金　額
平成 23 年　5 月分
¥3,352
うち、消費税相当額
159円

西日本電信電話株式会社 [redacted]
名古屋支店
お客さまからの
料金お問合せ先（無料）
0120-159424

収入印紙貼付欄
セブン-イレブン
'11.5.16
[redacted]③
195713
領収日付印
(お客さま)

事務所FAX代　5月分

按分率	1/2	按分後金額	¥1,676

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	8	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									0	

領　収　証

原　様　23年5月18日

★ ¥800－

但 スケール代

上記正に領収いたしました

スケール代

内　訳

税抜金額

消費税額等(　%)

犬山市大字犬山字東古券108-3
金物の知多屋
奥村芳久
電話(0568)62-1553

コクヨ　ウケ-1048

按分率		按分後金額	

整理番号	9	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			0							

岡山～名古屋

領　収　書

A No 16　　23年 5月19日 14:44

原　様

金額　　¥14,360円

ただし、1. 乗車券類
（消費税を含んでいます。）
2. オレンジカード
（消費税は非課税です。）
3.

上記の金額を領収しました。

西日本旅客鉄道株式会社
発行箇所　岡山駅

街づくり調査のための新幹線代
（岡山～名古屋間）

按分率		按分後金額	

収入印紙
(200円)
3万円
未満不要

取扱者

※
※
※

なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

(議員名:　原　欣伸　)

整理番号	10	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

新倉敷～倉敷市街

領収書

2011年 5月 19日

料金　3500円

内訳

運賃　3500円
障害者割引　円

無線番号　0104

ご乗車有難うございました。
お忘れ物はございませんか？
またのご利用をお待ちしています

平和交通(有)

倉敷市玉島中央町1－8－15
TEL(086)526－1515

街づくり調査のためのタクシー代
(新倉敷～倉敷市街)

按分率		按分後金額	

整理番号	11	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

駐車券

第二場内ビル駐車場
TEL 586-0771
お願い お車の出し入れは次の時間内でお願いします
午前8時より午後10時まで

1－00004
11-05-19　08：51

精算05-19　16：36
駐車時間　7時間45分
駐車料金　1,600円
割引　0円
領収書
前払　0円
現金　1,600円
釣銭　0円
NO. 037123

街づくり調査のための駐車場代

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	12	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

JR

領収書

原　様

P No.5145-38

金額	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
						¥	1	0	5	0

ただし、①乗車券類（消費税及び地方消費税を含んでいます。）
2.オレンジカード（消費税は非課税です。）
3.Jスルーカード（消費税は非課税です。）
4.クレジット扱い（No　　）
5.その他（　　）
上記の金額を領収しました。

収入印紙（200円）
3万円未満不要
100万円超のものは印紙税額一覧表による

平成23年5月19日　倉敷駅～岡山駅

西日本旅客鉄道株式会社
発行箇所　倉敷駅

取扱者

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

街づくり調査のための JR代
（倉敷～岡山間）

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	13	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

ASA
9 区 36 番

照会番号 1043

領　収　証

原　欣伸 様　23 年　5 月分　5/26

犬山東古券　697

銘柄	部数	金額
朝日新聞　朝刊	1	3,000
	値引き	円

合計金額 3,000 円

毎度ご購読有難うございます。
上記金額正に領収致しました。
ASA犬山中央
佐々山小四郎

新聞代
（朝日新聞）
5月分

お知らせ　毎度ご購読ありがとうございます
ご不明な点がございましたら当店
までご連絡下さい。

犬山市松本町２丁目
７０番地
0568-63-0400

ASA 領収印

(26)

按分率		按分後金額	

整理番号	15	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領収証

お買上日	2011/05/27
担当者No	01178
レジ No	033/3317
取引 No	4502

様

¥1,250-
（内、消費税等　¥59-）

お品物（　　）代として
上記正に領収致しました。

(株)ビックカメラ
ビックカメラ名古屋駅西店
電話番号　052-459-1111

ビックカメラの太陽光発電 [illegible]
お見積り・ご成約でポイントプレゼント中!
0120-614 [illegible]

11年05月27日　033/3317
NO 01178　販売員 [redacted]

369956 IPODソノタ [illegible]481709253
PIPTP2W　¥1,250
P_3=1,250
合計　¥1,250
（内、消費税等　¥59）

[illegible]

No 4502　01178　17:59

[illegible]
ポイント利用　¥0
お支払い　¥1,250
現金　¥1,300
釣銭　¥50

>>>> ポイントサービスのご案内 <<<<
<BICポイント>
対象額
ポイント 3%　¥1,250
今回発生ポイント　[illegible]
ポイント残高　[illegible]
今回のお買上げにより [illegible] の有効
期限が [illegible]

携帯端末用附属品

按分率

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄 [illegible] である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄に [illegible] 。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	16	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							9			

読売新聞

区　　番

領収証　原 よしのぶ　様

平成 23年 5 月分　¥3,007

正に領収いたしました（消費税込み）
平成　年　月　日

転居の場合は下記にご連絡下さい。転居先の読売センターより即日配達いたします。
"まごころ"をお届けする読売センター

5/28

YC犬山

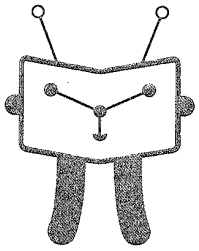
犬山市大字橋爪字下地蔵下37

TEL・FAX 0568-65-0999

責任者印

責任者印なきものは無効です。

ご愛読ありがとうございます。



たしかメディア
読売新聞

新聞代（読売新聞）5月分

按分率		按分後金額	

整理番号	17	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			0							

愛知県会議員

領収証　原 欣伸　様　No.

金額　¥5,000円

但　特別会員 23年度会費金5,000円
23年 5月 29日 上記正に領収いたしました

内訳
税抜金額
消費税額等（　%）

犬山市大字犬山字東古券39[redacted]
特定非営利活動法人
犬山城下町を守る[redacted]
理事長　長谷川[redacted]

コクヨ　ウケ-50N

犬山城下町を守る会会費

按分率		按分後金額	

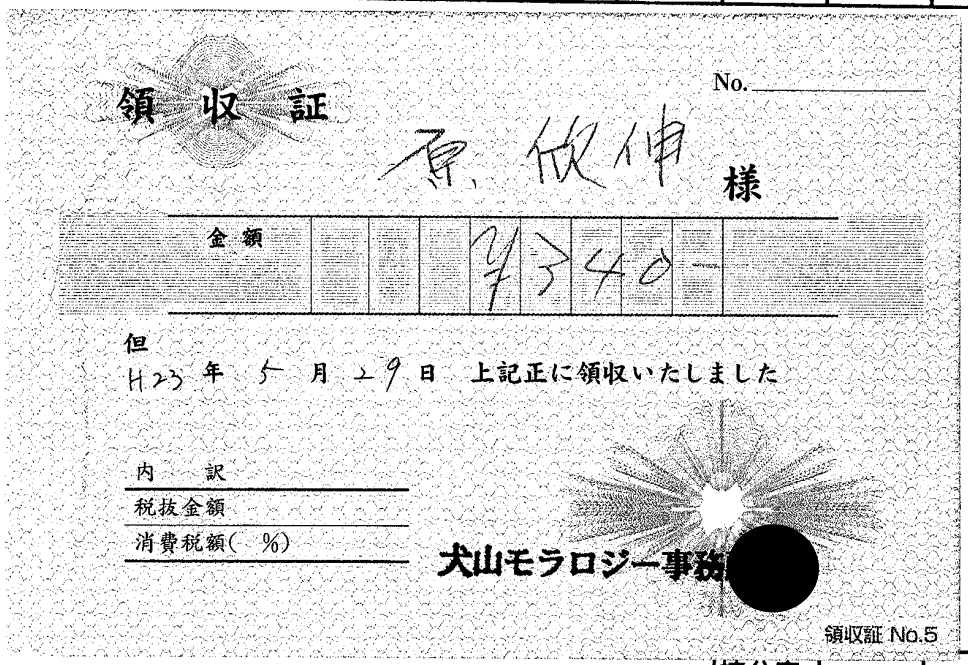
※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

(議員名:　原　欣伸　)

整理番号	18	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



領収証

No.

原、欣伸　様

金額　¥3,540-

但
H23年 5月29日　上記正に領収いたしました

内訳
税抜金額
消費税額(　%)

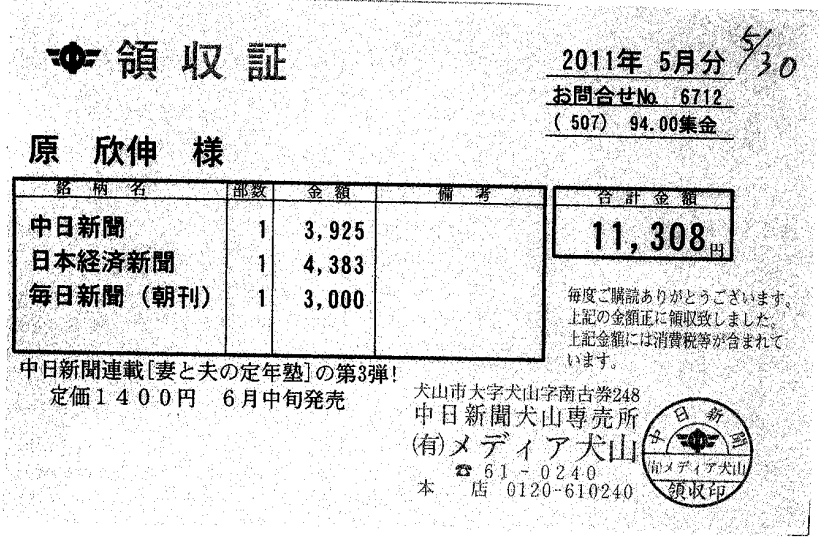
犬山モラロジー事務[redacted]

領収証 No.5

れいろう書籍代

按分率		按分後金額	

整理番号	19	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



領収証

2011年 5月分 5/30
お問合せNo. 6712
(507) 94.00集金

原　欣伸　様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	
日本経済新聞	1	4,383	
毎日新聞（朝刊）	1	3,000	

合計金額 11,308円

毎度ご購読ありがとうございます。
上記の金額正に領収致しました。
上記金額には消費税等が含まれています。

中日新聞連載[妻と夫の定年塾]の第3弾!
定価１４００円　６月中旬発売

犬山市大字犬山字南古券248
中日新聞犬山専売所
(有)メディア犬山
☎61-0240
本　店 0120-610240

中日新聞 (有)メディア犬山 領収印

新聞代
(中日新聞・日本経済新聞・毎日新聞)
5月分

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

(議員名:　原　欣伸　)

整理番号	20	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

新聞購読料　領　収　証

原　欣伸　様

ご購読ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2011 年 5 月分　　領収日 5 月 30 日

領収金額	¥3,715

品　名	定価(税込)	部　数	金　額
聖教新聞	1，880	1	1，880

新聞代
(聖教新聞・公明新聞)

その他購読料等　領　収　証

品　名	定価(税込)	部　数	金　額
公明新聞	1，835	1	1，835

販売店　内田　　雅夫
住　所　犬山市五郎丸字下前田　２９－５
ＴＥＬ　0568-62-7280　　ＦＡＸ　0568-62-7279

お申込No.　23126-15544(059)-10

按分率		按分後金額	

資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	21	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領収証

原　様

No.

23年5月30日

百万	千	円
	¥1,430	

印紙

但し

上記の金額正に受領いたしました。

大正堂[redacted]書店
犬山市[redacted]-1978
[redacted]-8768

扱者印

・ガバナンス
・will

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	22	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

振替払込金受領証

総合

取扱年月日	23-05-30	取扱時刻	09:42	摘要	
取扱店番号	21426	処理通番	N009	被代行店番号	

請求種別　電信払込み

受取先口座番号　[redacted]

お受取人おなまえ　全国災害ボランティア議員連盟　様

ご依頼人おなまえ　ハラ ヨシノブ　様

送金金額　*5,000 円　　送金料金　*525 円　　特殊取扱料金　　円

合計金額　*5,525 円

指定番号桁数　　桁　　受入明細番号　2　号

ご注意
1　この受領証は、お取扱いの証拠となるものですから大切に保管してください。
2　口座番号の先頭の数字が「0」の場合は振替口座、「1」の場合は総合口座です。
3　料金には、消費税が含まれています。

ご依頼人おところ　犬山市大字犬山字東古券

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

ゆうちょ銀行（東京都千代田区霞が関1－3－2）　取扱店　（お客さま控）

全国災害ボランティア議員連盟会費

5,000円＋送金料金525円＝対象額 5,525円

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	23	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										0

別紙

給与支払簿のとおり

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	24	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領　収　証

原 欣伸 様　　23年6月1日

★ ¥10000

但　6月分
上記正に領収いたしました

事務所駐車場代
6月分

内　訳
税抜金額
消費税額等（　%）

[redacted]

領収証 No.6

按分率		按分後金額	

整理番号	25	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領収証

No.

原 欣伸 様

金額 ¥1500－

但
23年 6月 2日 上記正に領収いたしました

内　訳
税抜金額
消費税額（　%）

㈱実践倫理宏正会
大山支部

実践倫理書籍代

領収証 No.5

按分率		按分後金額	

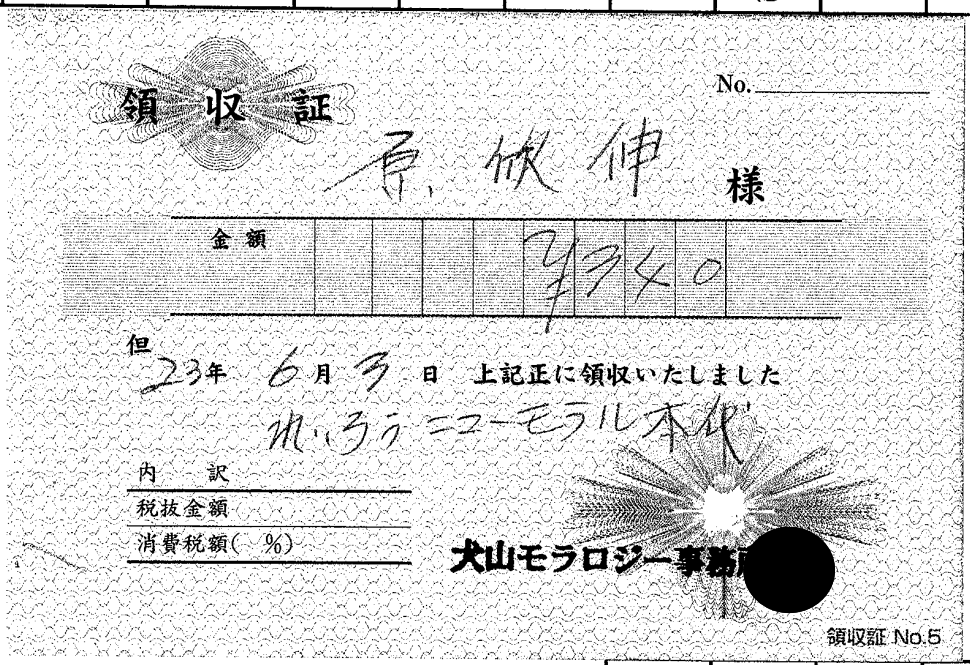
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
26						○			



領収証

No.

原 欣伸 様

金額 ¥3240

但 23年 6月 3日 上記正に領収いたしました

れいろう ニューモラル本代

内訳

税抜金額

消費税額(%)

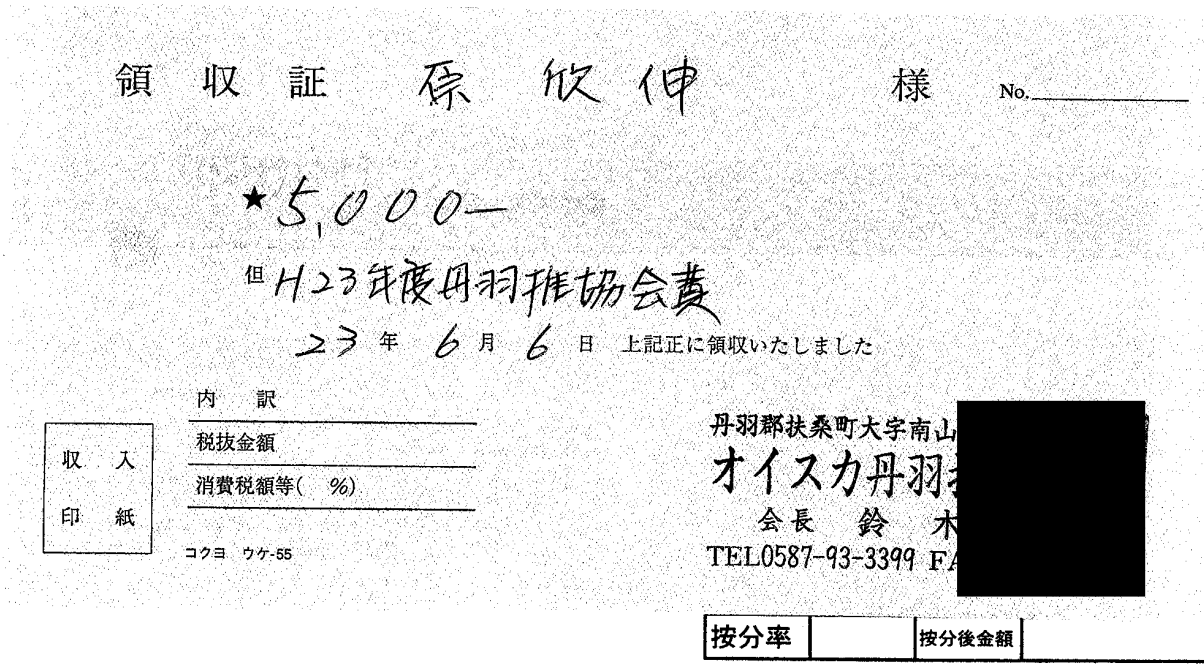
犬山モラロジー事務[redacted]

領収証 No.5

れいろう書籍代

按分率		按分後金額	

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
27		○							



領収証　原 欣伸　様　No.

★5,000－

但 H23年度丹羽推協会費

23年 6月 6日 上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等(%)

収入印紙

コクヨ ウケ-55

丹羽郡扶桑町大字南山[redacted]

オイスカ丹羽[redacted]

会長 鈴木[redacted]

TEL0587-93-3399 FA[redacted]

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

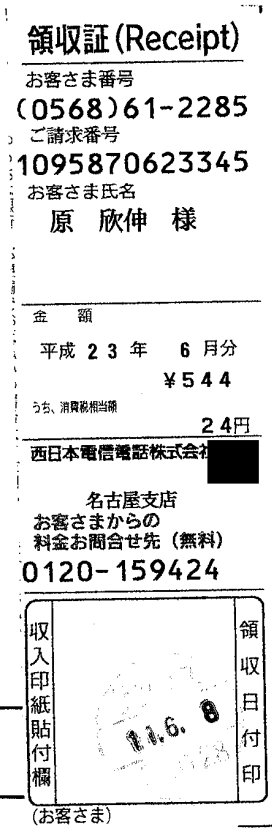
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式３－(２)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	28	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



領収証(Receipt)

お客さま番号
(0568)61-2285
ご請求番号
1095870623345
お客さま氏名
原　欣伸　様

金　額
平成 23 年 6 月分
¥544
うち、消費税相当額
24円
西日本電信電話株式会社 [redacted]
名古屋支店
お客さまからの
料金お問合せ先（無料）
0120-159424

収入印紙貼付欄
11.6.8
領収日付印
(お客さま)

事務所 FAX代 6月分

按分率	1/2	按分後金額	¥272

整理番号		調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

(議員名:　原　欣伸　)

整理番号	29	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

領収証

GB-00010637
発行日 2011/06/23

原　よしのぶ　様

収入印紙

金額　¥26,350.-

上記金額を正に領収いたしました
但し、6/8　ＪＲ代　名古屋駅～仙台駅

☑現　金　26,350 円
☐小切手
☐振　込
☐クレジット
☐その他(　　)
(　　)

名鉄観光サービ[redacted]
豊橋支店
愛知県豊橋市駅前大[redacted]
(北星ビル内)
領収者印、責任者印のないもの[redacted]です。

責任者印	領収者印
[redacted]	[redacted]

GB-017604

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

東北大震災現地調査に係るＪＲ代
(名古屋～仙台間)

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

(議員名:　原　欣伸　)

整理番号	30	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

領収証

GB-00010688
発行日 2011/06/23

原　よしのぶ　様

収入印紙

金額　¥25,200.-

上記金額を正に領収いたしました
但し、6/8　タクシー代

☑現　金　25,200 円
☐小切手
☐振　込
☐クレジット
☐その他(　　)
(　　)

名鉄観光サービ[redacted]
豊橋支店
愛知県豊橋市駅前大通[redacted]
(北星ビル内)

領収者印、責任者印のないもの[redacted]です。

責任者印	領収者印
[redacted]	[redacted]

GB-017604

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

東北大震災現地調査に係るタクシー代

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	31	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

領　収　証

原　欣伸　様

No. 104860

23年6月8日

百万		千			円
		1	3	6	0

取扱者印

但し 御宿泊代として

上記の金額正に領収いたしました

印紙

プラザイン

〒023-0003 岩手県奥州市水沢区佐

電話(0197)25-8811

●取扱者印なきものは無効とする。
●本領収証は複写ですので直接記入のものは無効です。

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

東北大震災現地調査に係る宿泊代

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	32	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

№ 192180

原よしのぶ　様　23年6月8日

領収証　金額 ¥980

上記の金額正に領収致しました

乗務員名 [redacted]

円頓寺タクシー(株)
名古屋市西区那古野1-12-9
TEL〈052〉551-1038

東北大震災現地調査に係る
タクシー代

按分率		按分後金額	

整理番号	33	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

ご利用ありがとうございます。

NEXCO 東日本

料金所では一旦停車してください。

領　収　書

料金所　水沢

NEXCO東日本お客さまセンター
0570-024-024
PHS、IP電話の方はこちら
03-5338-7524

11年　6月　8日18時29分
車種　普通

通行料金　¥2，050－
（現金）

－入口料金所－　古川
車間距離を十分にとりましょう
後部座席もシートベルトを着用しましょう。
東日本高速道路株式会社
東京都千代田区霞が関3－3－2
取扱番号210－00631750－00

東北大震災に係る高速代

按分率		按分後金額	

※ 領…と。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整…る整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按…後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

(議員名:　原　欣伸　)

整理番号	34	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

[redacted]

受　取　書

受領額	29,295 円
受取人	株式会社日本ビジネスリース
ご依頼人	原　欣伸
お客様番号	[redacted]

上記の金額正に受取りました。

A.6.8印紙

(お客様控)

(収納代行)三菱UFJニコス

振込金の内訳

お客様番号	[redacted]
未収月	2011年 5月分
未収金	29,295 円
遅延損害金合計	0 円
請求金額合計	29,295 円
未到来残高	0 円

※未到来残高には消費税が含まれております。

※ご不明な点につきましては、お客様番号をお申し出の上、下記お支払窓口までご相談ください。

株式会社日本ビジネスリース
管理部ＡＣ
〒 103-0023
東京都中央区日本橋本町３丁目４－６ニューカワイビル４階
TEL 03-6745-6600

事務所 印刷機リース代
5月分

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	35	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

領収証

GB-00010701
発行日 2011/06/23

原　よしのぶ　様

収入印紙

金額　¥18,900.-

☑現　金　18,900 円
☐小切手
☐振　込
☐クレジット
☐その他（　　）
（　　）

上記金額を正に領収いたしました
但し、6/9　タクシー代

名鉄観光サービス
豊橋支店
愛知県豊橋市駅前大通2
（北星ビル内）
[redacted]

責任者印	領収者印
[redacted]	[redacted]

GB-017604

領収者印、責任者印のないもの及び

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

東北大震災現地調査に係るタクシー代

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
36		○							

領　収　証　No. 029701

原　様

平成24年 6月 9日

下記のとおり領収しました

〒025-0304
岩手県花巻市湯本第1地割125
花巻温泉株[redacted]社
ホテル千秋閣

合計金額 ¥18,000-

内訳	数量	単価	金額
宿泊代			18,000

花巻温泉 ホテル千秋閣 '23.6.-9 領収 ありがとうございました

内訳		
	現　金	
	相　殺	

No.

扱者 [redacted]

本領収書に社印、取扱者印無きもの及び金額訂正したもの複写書きでないものは無効と致します。

東北大震災現地調査に係る宿泊代

按分後金額	

整	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	37	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

平成23年6月10日　　領　収　書　　No.

○　原 よしのぶ 殿

金　¥3570

うち消費税　¥170

但し

品　名	数量	単　価	金　額	回収
サーバー6月分	1		1000	
ボトル	2		2400	
小　計			3400	



リースキンエンタープライズチェーン
代理店

オガワリースキン　小川 [redacted]
〒484-0083 犬山市大字犬山字東古券[redacted]
☎（0568）61－28[redacted]
携帯090－9196－98[redacted]

整理番号　　費

査　印	
	●

担当印なきものは
無効と致します

毎度有難うございます
以上の通り領収致しました

事務所用飲料水サーバーリース代 6月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

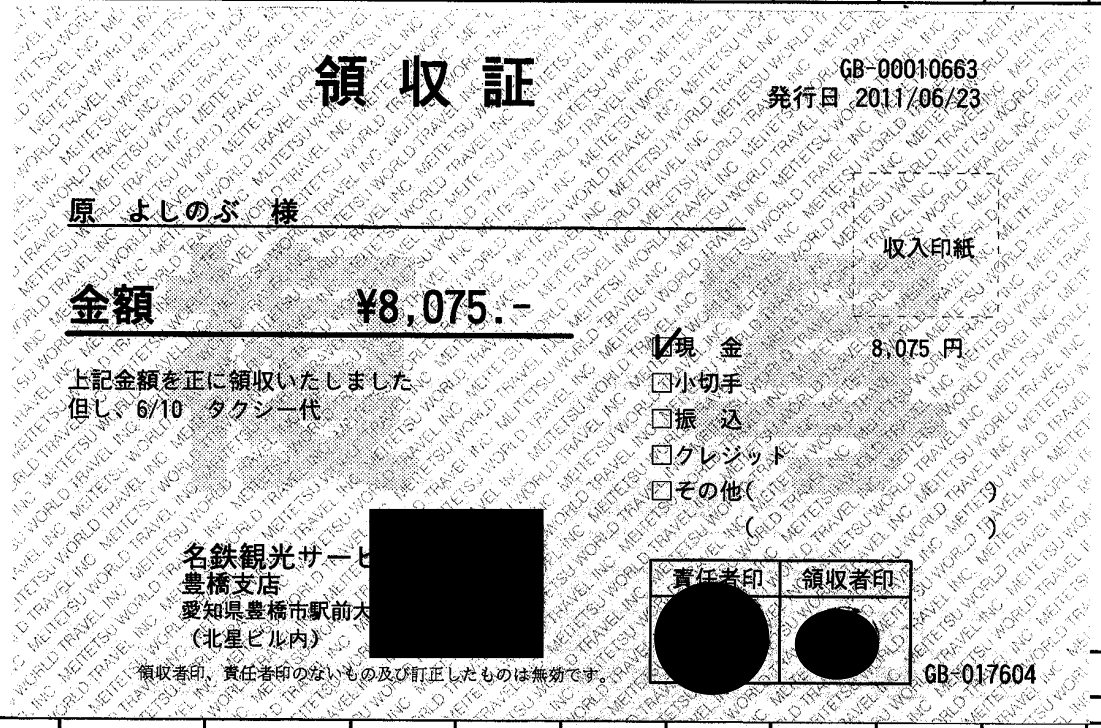
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
38		○							



領収証

GB-00010663
発行日 2011/06/23

原　よしのぶ　様

収入印紙

金額　¥8,075.-

☑現　金　8,075 円
☐小切手
☐振　込
☑クレジット
☑その他（　　）
（　　）

上記金額を正に領収いたしました
但し、6/10　タクシー代

名鉄観光サービ[redacted]
豊橋支店
愛知県豊橋市駅前大[redacted]
（北星ビル内）

責任者印	領収者印
[redacted]	[redacted]

GB-017604

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

東北大震災現地調査に係るタクシー代

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	39	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			0							

領収証

GB-00010665
発行日 2011/06/23

原　よしのぶ　様

収入印紙

金額　¥28,660.-

☑現　金　28,660 円
☐小切手
☐振　込
☐クレジット
☐その他（　　）
（　　）

上記金額を正に領収いたしました。
但し、6/10　ＪＲ代
盛岡～名古屋

名鉄観光サー[redacted]
豊橋支店
愛知県豊橋市駅前[redacted]地
（北星ビル内）

[redacted]印　領収者印

GB-017604

領収者印、責任者印のない[redacted]無効です。

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

東北大震災現地調査に係るJR代
（盛岡～名古屋間）

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式３－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	41	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

領　収　証

加須市議会議員
原　欣伸　様

平成23年6月11日

２，０００円

但し、平成２３年度特定非営利活動法人犬山市体育協会
フォーラム会費として 上記正に領収いたしました

特定非営利活動法人
犬山市体育協会
会長　加藤　武　[redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

犬山市体育協会フォーラム会費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	42	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領収証

お買上日	2011/06/21
担当者No	74199
レジNo	033/3333
取引No	3889

原　欣伸　様

¥9,800-
（内、消費税等　¥466-）

お品物（　　）代として
上記正に領収致しました。

(株)ビックカメラ
ビックカメラ名古屋駅西店
電話番号　052-459-1111

パソコン用ウィルス対策ソフト

按分率		按分後金額	

整理	研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

ビックカメラの太陽光発電!限定Wチャンス!
お見積り・ご成約でポイント! プレゼント中!
0120-614-222お電話ください!!

11年06月21日　033/3333
NO 74199　販売員：[redacted]

377010 ウィルスタイサク 5397039656199
ノートンインターネットセ[redacted]　¥9,800
P_5=9,800
合計　¥9,800
（内、消費税等　¥466）

点数　1

0409690250 P490
No 3889　74199　20:50

（内　訳）
ポイント利用　¥0
お支払い　¥9,800
現金　¥10,000
釣銭　¥200

>>>> ポイントサービスのご案内 <<<<
<BICポイント>
対象額
ポイント　5%　¥9,800
今回発生ポイント　490
ポイント残高　1,575
今回のお買上げによりポイントサービスの有効期日が2013年06月20日に延長されました。

按分率		按分後金額	

※ 領
※ 1
※ 按

:お、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	43	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

お買い上げ伝票
0400508673　　2011/06/23,13:07
****
看護書フェア1Fイベント台にて
開催中！学生さんから看護師さん
まで役立つ本がそろっています。

カルコス小牧店

小牧市堀の内
5丁目144
0568-77-7511　担当者コード:8027
****
商品　　金額 数量　合計

FOB　A7Wリンクメモ　231　5　1,155

現金計　1,155
お預り（図書券含）　2,000
お釣り　845
（消費税等 55円を含みます）

	按分後金額	

整理番号		使途	入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	44	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									0	

別添利用明細のとおり

携帯端末通信費　5月分

12,652円

按分率		按分後金額	

整理番号	45	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									0	

別添利用明細のとおり

携帯端末通信費　5月分

6,464円

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	46	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり

携帯端末通信費　5月分　16,867円

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書

2011年6月10日発行　001B6CM013202

484-0081
愛知県犬山市犬山　東古券６９７

原　欣伸　様

08196-6547-4985-58400 4027542#

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋４丁目　５－１５
登録番号　近畿財務局長（１０）　第００２０９号

お問い合わせ先　9:00～17:00　年中無休（12/30～1/3を除く）
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。
0120－498－012(06－6228－0775)
※電話番号はお間違いのないようにおかけください。
カード紛失盗難/24時間年中無休　0120－919－456(06－6228－1210)
ホームページ http://www.smbc－card.com

明細書枚数　1枚中　1枚目

カードのご利用枠（家族カード発行時は共通のご利用枠）			
カードの種類	[redacted]		
総利用枠			
カード利用枠			
内分割・２回・ボーナス			
キャッシング利用枠			
内海外キャッシュサービス			

お支払日	2011年6月27日(月)
お支払合計額	43,500 円

金融機関	[redacted]
支店	
科目	
口座番号	[redacted]＊＊＊

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下３桁を表示しておりません

カード名称	[redacted]
会員番号	[redacted]－－－
加入・切替日	[redacted]

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下３桁を表示しておりません。

まだお支払いの済んでいない金額の合計額（未決済残高）がカード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。
預金通帳の摘要欄には「ミツイスミトモカ（セディナ」「セディナ（ミツイスミトモカ」「セディナ」等と表示されます。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。
◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
　また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日（年／月／日）	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払金額	摘要	備考
[redacted]---	([redacted]) 原　欣伸　様						
[redacted]		[redacted]			[redacted]		
11 510	ソフトバンクM	12652	1	1	12652		◎
11 520	ソフトバンクM	6464	1	1	6464		◎
11 520	ソフトバンクM	16867	1	1	16867		◎
[redacted]		[redacted]			[redacted]		◎
[redacted]		[redacted]			[redacted]		◎

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計　43500

ご利用明細のご説明

＜ご利用日＞前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとなります。
＜支払区分＞1=1回払い、2=2回払い、3～=分割払い、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス払い　等　＜今回回数＞今回が何回目のお支払いかを表示しております。

パソコンでも携帯電話でも
24時間いつでも各種サービスを
ご利用いただけます。

Internet Service Vpass ブイパス

おもなサービスメニュー

●お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
●「マイ・ペイすリボ」のお申し込み
●「あとからリボ」「キャッシングもあとからリボ」のお申し込み
●キャッシングのお借り入れ
●ワールドプレゼントのポイント照会・景品交換

パソコンからのご利用

http://vpass.jp/

携帯電話からのご利用

iMenu ▶ メニューリスト ▶ 証券／カード／マネー／保険 ▶ 三井住友カード

EZトップメニュー ▶ カテゴリー（メニューリスト） ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード

Yahoo!ケータイ ▶ メニューリスト ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード

バーコード読み取り機能がある機種をご利用の方はこちらからどうぞ。

ワールドプレゼント　[redacted]ポイント

裏面もご覧ください

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	47	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

読売新聞
領収証　原 よしのぶ　様

区　番

平成23年 6 月分　¥3,007

正に領収いたしました（消費税込み）
平成　年　月　日

転居の場合は下記にご連絡下さい。転居先の読売センターより即日配達いたします。
"まごころ"をお届けする読売センター

YC犬山

犬山市大字橋爪字下地蔵下37

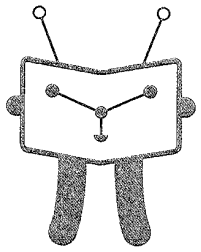
TEL・FAX 0568-65-0999

責任者印なきものは無効です。

責任者印

ご愛読ありがとうございます。

5/20



たしかメディア
読売新聞

新聞代（読売新聞）6月分

按分率		按分後金額	

整理番号	48	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

5/20

領収証

2011年 6月分
お問合せNo. 6712
（507） 94.00集金

原　欣伸　様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	
日本経済新聞	1	4,383	
毎日新聞（朝刊）	1	3,000	

合計金額 11,308円

毎度ご購読ありがとうございます。
上記の金額正に領収致しました。
上記金額には消費税等が含まれています。

『名古屋発 子供と楽しむ!鉄道ブック』
中日新聞出版部編　定価1,600円(税込)

犬山市大字犬山字南古券248
中日新聞犬山専売所
(有)メディア犬山
☎61－0240
本　店 0120-610240

領収印

新聞代
（中日新聞・日本経済新聞・毎日新聞）
6月分

按分率		按分後金額	

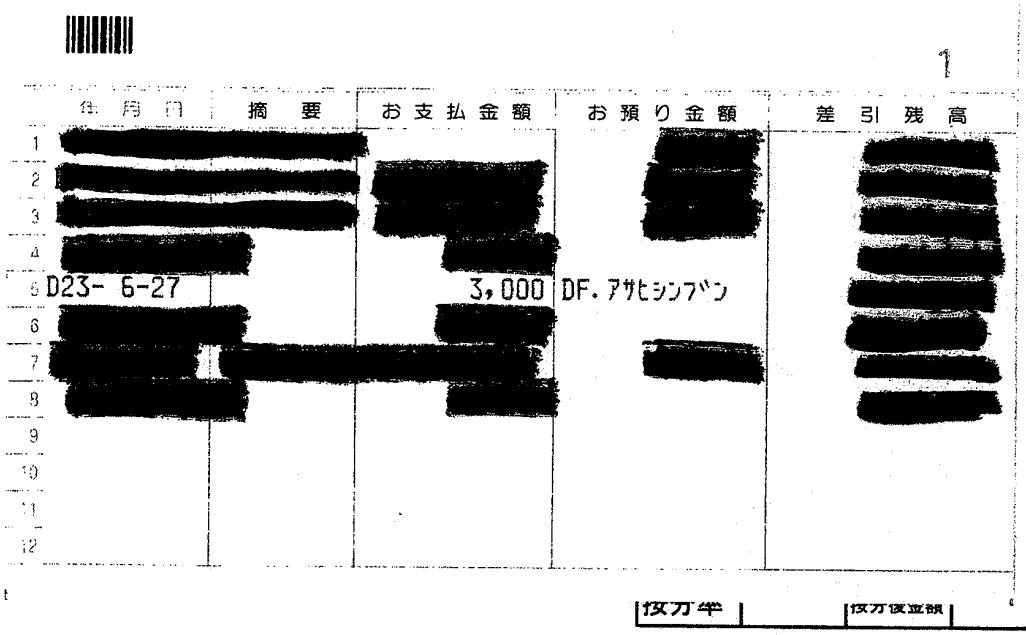
※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

(議員名:　原　欣伸　)

整理番号	49	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

新聞代（朝日新聞）6月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

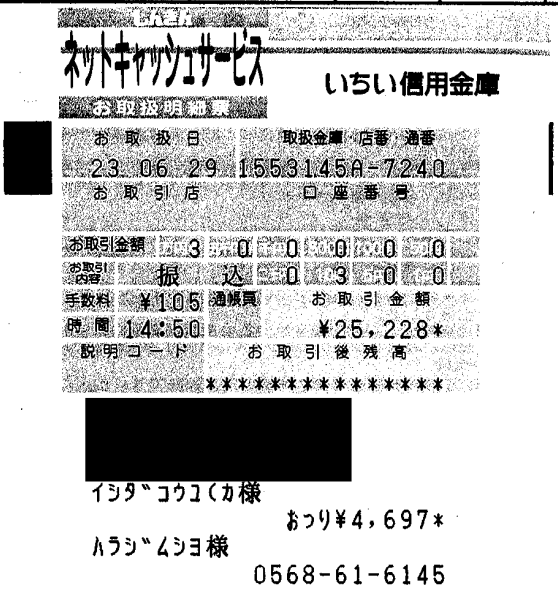
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	50	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			0							



ネットキャッシュサービス　いちい信用金庫

お取扱明細票

[redacted]

お取扱日	取扱金庫 店番 通番
23 06 29	1553145A-7240
お取引店	口座番号
お取引金額	3 0 0 0 0 0
お取引内容	振込 0 3 0 0
手数料	¥105 通帳員
時間	14:50
説明コード	お取引金額 ¥25,228*
	お取引後残高 **********

[redacted]

イシダ゛コウユ(カ様

おつり¥4,697*

ハラジ゛ムシヨ様

0568-61-6145

ガソリン代　5月分

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

25,228円 ＋ 振込手数料 105円 ＝ 対象額 25,333円

按分率	3/5	按分後金額	¥15,200

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	51	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



事務所来客用お茶代

松本店TEL０５６８-６３-５１６１
営業時間10時～22時
毎週土日はポイント2倍デー！

領　収　書

2011年06月29日(水)　　No.0002
No00060004[redacted]
おーいお茶　濃い味２Ｌ　¥888
合計　¥888
(内税計　¥42)
お預り　¥1,000
お釣り　¥112
(消費税等　¥42)

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	52	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

別紙

給与支払簿のとおり

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	53	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							0			

領　収　証

原　様

No.

23年6月30日

百万	千	円
	¥1,430	

但し

上記の金額正に受領いたしました。

大正堂[redacted]店
犬山市　T[redacted]1978
　　F[redacted]8768

扱者印

印紙

・ガバナンス
・WiLL

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	54	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

新聞購読料　領収証

原　欣伸　様

ご購読ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2011 年 6 月分　　領収日　6月 30日

領収金額	¥3,715

品　名	定価(税込)	部　数	金　額
聖教新聞	1，880	1	1，880

その他購読料等　領収証

品　名	定価(税込)	部　数	金　額
公明新聞	1，835	1	1，835

販売店　内田　雅夫
住　所　犬山市五郎丸字下前田　２９－５
ＴＥＬ　0568-62-7280　ＦＡＸ 0568-62-7279

お申込No. 23126-15544(059)- 9

新聞代
（聖教新聞・公明新聞）
6月分

分率		按分後金額	

整	作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

(議員名: 原 欣伸)

整理番号	45	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

事務所電話代
6月分

		按分後金額	

資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率

	1/2	按分後金額	¥8,823

を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 原 欣伸 様

お客さま番号 [redacted]

右記、金額を平成 23 年 6 月 30 日口座振替により領収いたしました。

印紙税申告納付につき名古屋中税務署承認済

NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9－60

平成 23 年 7 月 19 日発行

平成 23 年 6 月分

領収金額 (Amount paid) 7,646 円

内訳
電話料金等 7,282 円
消費税相当額 364 円

金融機関名 [redacted]
口座番号 [redacted]
※表示方法の変更（表示もしくは非表示）をご希望されるお客さまは、料金お問合せ先へご連絡ください。

NTT 西日本 | 西日本電信電話株式会社
名古屋支店
料金お問合せ先 0120-159424 (無料)
〒464-0850
名古屋市千種区 今池
3丁目 15－6

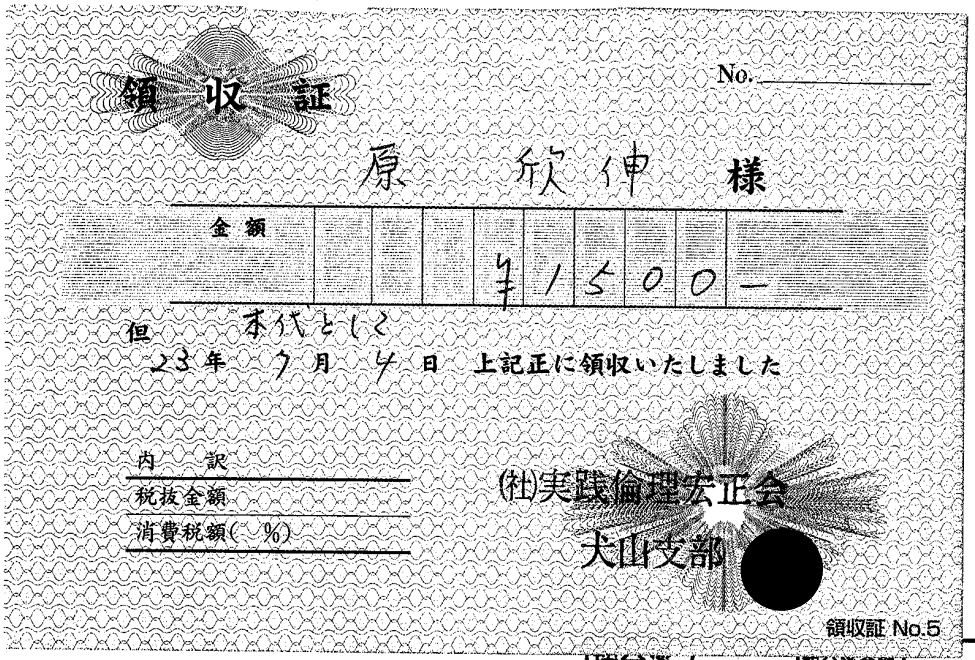
[redacted]

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	56	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

実践倫理書籍代　7月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	57	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領　収　証　　No.＿＿＿＿

原 欣伸 様　　23年 7月 6日

★ ¥10,200-

但　7月分

上記正に領収いたしました

内　訳 [redacted]

税抜金額

消費税額等(　%)

整理番号		使途項目								人件費

事務所駐車場代　7月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	58	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

ご利用明細　　このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	お取扱店				銀行番号	口座店	口座番号
23/07/07	0704	173	0059				

お取引き	お取引金額
お振り込み	¥25578★

*** *** *** *** *** *** *** *** ***

お客さまへ

時刻	差引現在残高
1120	

税込手数料　¥105★　おつり　¥4317★

お振込先　[redacted]

カ)ニホンビジネスリース様

ご依頼人　ハラジムショ　ハラヨシノブ様

0568616145

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。

三菱東京UFJ銀行

印刷機リース代

按分率	1/2	按分後金額	¥12,842

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

25,578円＋振込手数料105円＝対象額25,683円

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	59	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

4

	摘　要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1	[redacted]			
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8	D23- 7- 7	53,550 アイチクレジット		
9	[redacted]			
10				
11				
12				

按分率　　按分後金額

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

リース車賃料　7月分

按分率	3/5	按分後金額	¥32,130

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	60	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

平成 23年 7月 8日

領　収　書

No.

原 よしのぶ 殿

金 ¥3570

うち消費税 ¥170

但し

品名	数量	単価	金額	回収
サーバー用水	1		1000	
ボトル	2		2400	
ポイント	1		0	
小計			3400	

リースキンエンタープライズチェーン
代理店
オガワリースキン　小川[redacted]
〒484-0083 犬山市大字犬山字東古[redacted]
☎（0568）61－28[redacted]
携帯090－9196－9[redacted]

査印	担当印
	●

担当印なきものは
無効と致します

毎度有難うございます
以上の通り領収致しました

整理番号　　費

事務所用 飲料水 サーバー リース代　7月分

按分率		按分後金額	

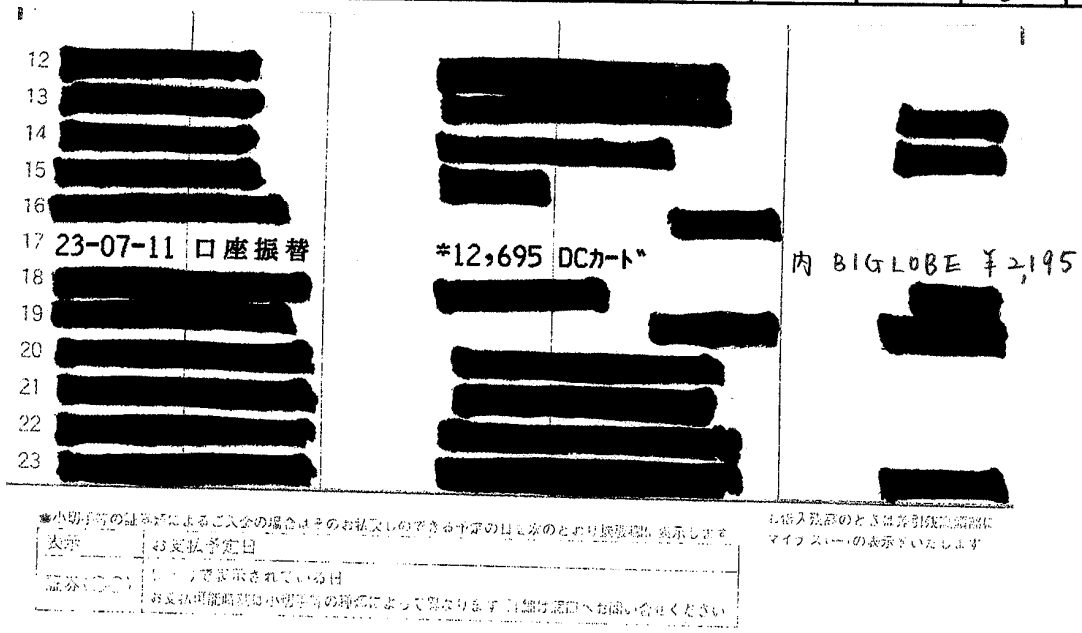
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	62	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



按分率		按分後金額	¥2,195

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

インターネット接続料　5月分　2,195円

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

謹んで地震災害のお見舞いを申し上げます

東日本大震災により被害を受けられた皆様、また被災地に所縁の深いご関係の皆様に、心よりお見舞い申し上げます。一日も早い復旧とこれからの復興を心底よりお祈り申し上げます。

～東日本大震災復旧・復興支援～
「日本を元気に！」

東日本大震災で被災された方々が一日も早く落ち着いた生活を取り戻せるように、会員・加盟店の皆様と一体となって、被災された方の復旧・復興支援活動を行っております。

日本を元気に!

「日本を元気に！」をスローガンに各種キャンペーンを実施中です。
会員の皆様による各キャンペーンへのご登録やご利用等に応じて弊社及び加盟店様が義援金を拠出し、日本赤十字社を通じて被災地の方々に寄付させていただきます。また、会員の皆様からの義援金のお申込受付も承っております。
詳しくは、三菱UFJニコスWEBサイト http://cr.mufg.jp をご確認ください。

「日本を元気に！」対象キャンペーン（一部抜粋）
下記キャンペーンにご登録いただくと、キャンペーン登録1人につき、10円を日本赤十字社へ寄付いたします。

■夏を元気に！キャンペーン
合計1,000名様にギフトカード10,000円分や豪華賞品が当たる！

■ご利用明細はWEBで確認！キャンペーン
「オンライン明細書切替サービス」への簡単登録でギフトカードが当たる！

お問合せ　DCカードコールセンター
●明細書の内容
東京03－3780－4466　大阪06－6533－6635
（9：00～17：30　年中無休　除年末年始）
●諸変更のお届け・カードの機能・サービス
東 京 03-3770-1177 大 阪 06-6533-6633 名古屋 052-251-6811
福 岡 092-712-2533 札 幌 011-219-5561
（9:00~17:30　年中無休　除年末年始）
※お手元にDCカードをご用意のうえ、カード名義ご本人様よりお問合せください。

［差出人］三菱UFJニコス株式会社
福岡事務センター 〒812－8607 福岡市博多区下川端町9－3 津田ビル

POST CARD

0190496

ご利用代金明細書

平素はDCカ
今回のご利用

＊カード代金支払口座へのご入金は、お支払日の前営業日(金融機関)までにお願いいたします。

お支払日	2011年 7月11日
今回ご請求合計額	12,695 円
今回ご請求額	円
－事前お支払額	円
＝合　計	円

会員番号	[redacted] ******
カード名称	[redacted]
お取引店	[redacted]

ご利用可能枠		
ショッピング	[redacted]	万円
（内分割払い		万円
（内リボ払い		万円
キャッシング		万円
カードローン		万円

お支払方法のご登録内容	
	リボ払い
お支払方式	[redacted]
毎月のお支払額	
ボーナス加算月	
ボーナス加算額	

【ローン名称　＊ L　P　】

※ショッピングご利用可能枠は、あなた様がご利用可能な1回払い、2回払い、ボーナス
※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来していないご利用分も含まれますので

DCハッピープレゼント2011

ポイント獲得期間　11年4月11日～12年3月12日ご請求分
商品応募受付期間　11年8月～12年3月末日(当日消印有効)

現在のポイント (A+B+C)	[redacted]
内訳 A. 前月までの獲得ポイント	
内訳 B. 当月獲得ポイント	
内訳 C. キャンペーン等での獲得ポイント	

■年度別獲得ポイント内訳

D. 2009年度獲得ポイント（2012年3月まで有効）	[redacted]
E. 2010年度獲得ポイント（2013年3月まで有効）	
F. 2011年度獲得ポイント※（2014年3月まで有効）	
当月利用ポイント	

※獲得ポイントが200ポイント(エスプリ会員・学生カードは100ポイント)に満たない場合は、年度内で自動的に失効となります。
※退会の場合は、有効期限にかかわらず退会時点で失効します。

カードローンご
［カードローンの

返済期日	[redacted]
返済期間	
返済回数	
お支払総合計	

年会費のみのご
ご請求が年会費
（ゴールドカード
合わせください。
海外でのご利用
円換算レートは
しもご利用日の
の費用として、ご

三菱UFJニコスお
「ご利用代金明細書
だいておりますので

ご利用明細

ご利用年月日 ご利用者	ご利用内容	新規ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	備考 現地通貨額 通貨略称 換算レート(円)
[redacted] V 1				
11.05.31 V 1	NEC BIGLOBE利用料	2,195	2,195	
	** 合 計 **	[redacted]	[redacted]	

今なら、上記ご利用明細のうち、ショッピングご利用分を「リボ払い」または「分割払い(3回以上)」に変更できます!

リボ・分割切替サービス ゆとリボくん・ゆと割くん

お申込期限 [ゆうちょ銀行口座の方] 7月4日(月)まで
[その他金融機関の方] 7月5日(火)まで

お申込方法 インターネットで http://cr.mufg.jp
→DC Webサービス→リボ・分割切替サービス

※ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員(リボ払い専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(リボ払い専用カード)または、「V」はVISA、「M」はマスターカードをあらわしています。

キャッシング・ローンのお支払明細(単位:円)

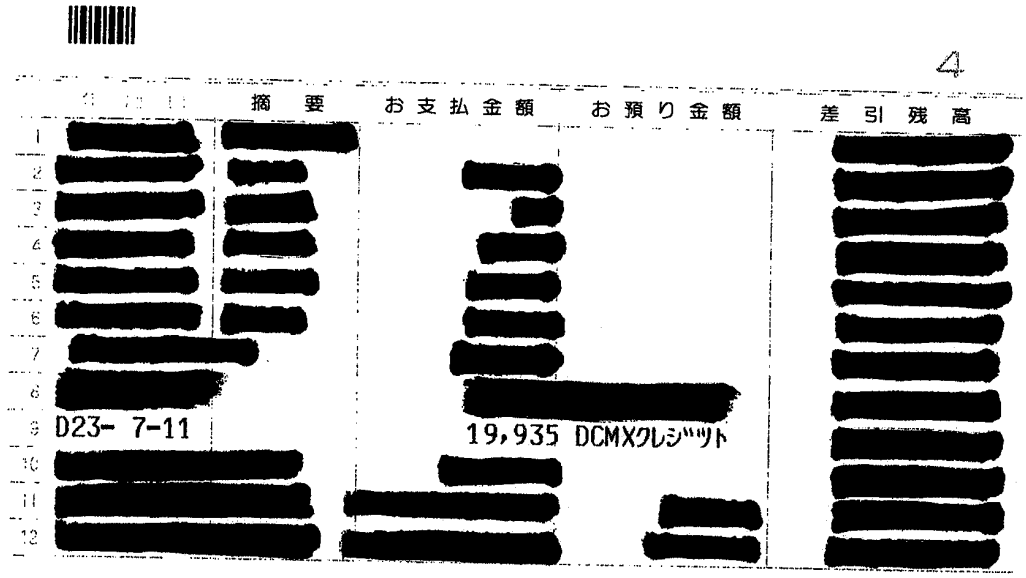
ご利用区分	前回お支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=⑤+⑥+⑦	内訳 元金 ⑤	内訳 手数料 ⑥	内訳 利息ほか ⑦	お支払後残高 ⑧=③−⑤
キャッシング カードローン その他ローン	[redacted]							

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	63	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

5月分 携帯電話代

按分率	1/2	按分後金額	¥9968

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用料金のご案内（FOMA）

〒484-0083
犬山市大字犬山字東古券697

原　欣伸　様

郵便区内特別

01106200603049823 4

04456

docomo

株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコ
〒100-6150 千代田区永田町2-11-

発行年月日　2011年　6月14日発行
受託会社　ドコモサービス東海株式会社
料金センタ
お問合せ先　0120-800-000
【還付先】　ドコモサービス東北株式会社
〒983　仙台市宮城野区榴岡1-4-16
-0852　ドコモ仙台ビル
社用コード　P53011121028 04456 01983 0
62 111000 1 1

日頃、NTTドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
<お問合せ先>ドコモ電話から151(無料)　一般電話から0120-800-000　午前9：00～午後8：00

（ 1／ 3）

お客様電話番号 (PHONE NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT DUE) うち、消費税等相当額(TAX)	振替日 (TRANSFER DAY)
[redacted]	2011年 6月ご請求分 （2011年 5月ご利用分）	19,935円 （ 916円）	ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日

お　知　ら　せ

＊＊＊　ドコモからのお知らせ　＊＊＊
パソコンからドコモホームページをご覧いただくと、請求書や毎月のご請求内訳・明細内訳書などお手元に届いた料金に関するお知らせの見方について確認いただけます。詳しくは、「お客様サポート→困ったとき、わからないときは→請求書や料金明細内訳書などの見方」を確認ください。

前月ご請求金額	[redacted]
2ヶ月くりこし（2011年 5月末現在）	[redacted]（ご請求内訳をご確認ください。）
MAX／ひとりでも割（2011年 5月末現在）	[redacted]

ポイントのお知らせ　★プレミアステージ★

①当月新規ポイント	[redacted]	2012年 5月末無効となるポイント
②サンクスポイント		
③ボーナスポイント		
④DCMX獲得ポイント		
⑤前月からの持越ポイント		ポイントて
ご利用可能ポイント（①+②+③+④+⑤）		[redacted]
前月にご利用いただいたポイント		

[redacted]

お客様電話番号 (PHONE NUMBER)	ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
[redacted]	原　欣伸　様

ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)	カード会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)
＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊＊＊＊

株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコ[redacted]
〒100-6150
東京都千代田区永田町2-11-[redacted]

P53011121028 04456 01983

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	64	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



領　収　証　　No.

原　欣伸　様

金額　¥340

但　23年　7月　16日　上記正に領収いたしました

れいろう　ニューモラル本代

内　訳

税抜金額

消費税額（　%）

犬山モラロジー事務[redacted]

領収証 No.5

れいろう書籍代

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

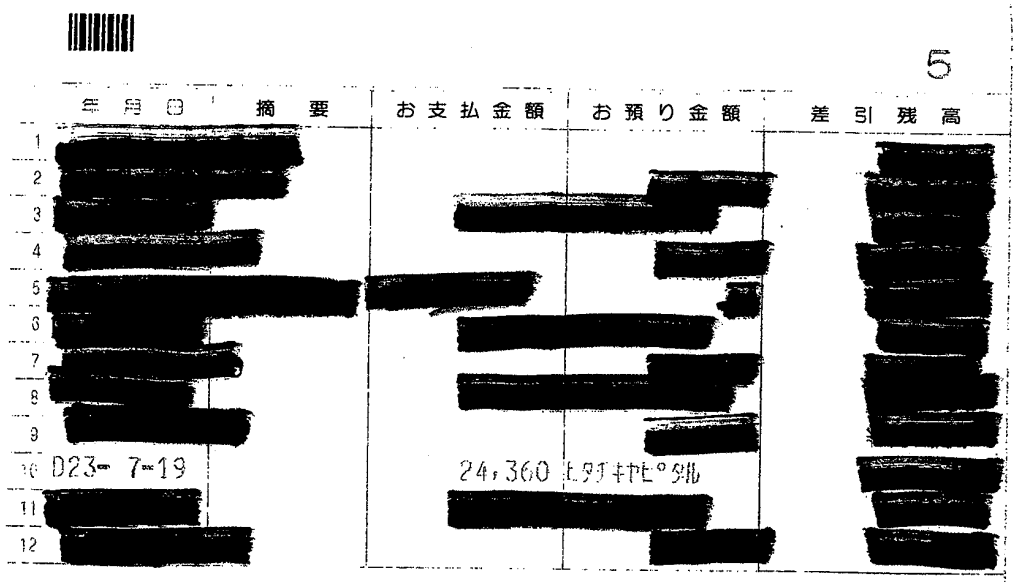
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	65	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



事務所コピーリース代
7月分

按分率	1/2	按分後金額	¥12,180

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

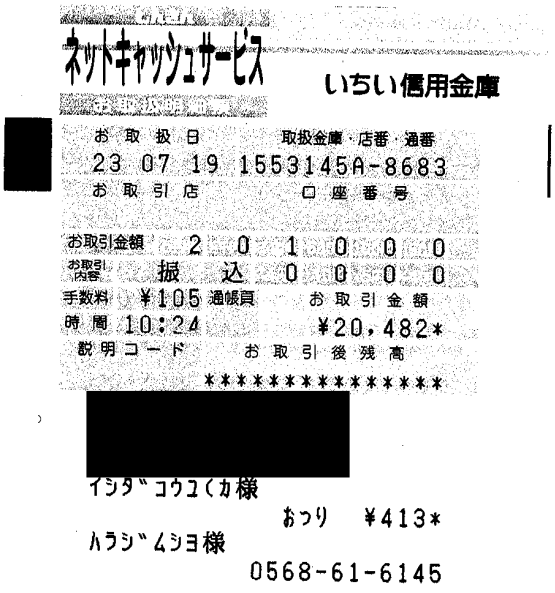
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	66	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							


ネットキャッシュサービス　いちい信用金庫

[redacted]

お取扱日　取扱金庫・店番・通番
23 07 19 1553145A-8683
お取引店　口座番号

お取引金額　2 0 1 0 0 0
お取引内容　振込 0 0 0 0
手数料　¥105 通帳頁
時間 10:24　お取引金額 ¥20,482*
説明コード　お取引後残高
****

[redacted]

ｲｼﾀﾞｺｳｺ(カ様
おつり　¥413*
ﾊﾗｼﾞﾑｼｮ様
0568-61-6145

ガソリン代　6月分

按分率	3/5	按分後金額	¥12,352

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

総額 20,482円 + 振込手数料 105円 = 対象額 20,587円

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	67	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領収証 (Receipt)

お客さま番号
(0568)61-2285
ご請求番号
3025770824462
お客さま氏名
原　欣伸　様

金　額
平成 23 年　7 月分
¥270
うち、消費税相当額
12円
西日本電信電話株式会社[redacted]
名古屋支店
お客さまからの
料金お問合せ先（無料）
0120-159424

収入印紙貼付欄　セブンイレブン '11.7.25 [redacted] 293485　領収日付印
（お客さま）

事務所 FAX代 7月分

按分率	1/2	按分後金額	¥135

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
68		0							

兵庫県視察

領収書-No　3
窓口-No　1

領　収　書

原　様

金額　¥11,440円
「消費税等込み」

但し、乗車券類代金として

上記金額確かに領収致しました

23年 7月25日
株式会社ジェイアール東海ツアーズ

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納付につき京橋税務署承認済

名古屋支店　担当者　印

兵庫県視察に係るJR代
（名古屋～新神戸間）

按分率		按分後金額	

整理

調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	69	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

兵庫県視察

領　収　書

A No 22　　23年 7月25日 13:29

原　様

金 額　　￥11，440円

ただし、(1.) 乗車券類
（消費税を含んでいます。）
2. オレンジカード
（消費税は非課税です。）
3.

上記の金額を領収しました。

西日本旅客鉄道株式会社
発行箇所　新神戸駅

収入印紙
(200円)
3万円
未満不要

取扱者
[redacted]

兵庫県視察に係るJR代
（新神戸 ～ 名古屋間）

按分率		按分後金額	

整理

調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	70	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

名駅～県庁まで

領収証

兵庫県視察に係るタクシー代
（名古屋駅 ～ 県庁 間）

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号　504号

2011年07月25日

乗車料金
¥１９４０円

上記の通り正に領収致しました。

心の触れ合いを大切にする
明和グループ
栄タクシー株式会社
〒451-0052
名古屋市西区栄生二丁目4番1号
無線室 ☎052－551－5548

按分率		按分後金額	

整理

査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	71	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり

携帯端末通信費　6月分　7,681円

按分率		按分後金額	

整理番号	72	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり

携帯端末通信費　6月分　2,491円

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書　2011年7月10日発行　001B6CM014296

484-0081
愛知県犬山市犬山　東古券６９７

原　欣伸　様

08196-6547-4985-58400 4027958#

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋４丁目　５－１５
登録番号　近畿財務局長（１０）　第００２０９号

お問い合わせ先　9:00～17:00　年中無休（12/30～1/3を除く）
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。
0120－498－012(06－6228－0775)
※電話番号はお間違いのないようにおかけください。
カード紛失盗難/24時間年中無休　0120－919－456(06－6228－1210)
ホームページ http://www.smbc-card.com

明細書枚数　1枚中　1枚目

カードのご利用枠（家族カード発行時は共通のご利用枠）			
カードの種類	[redacted]		
総利用枠	[redacted]		
カード利用枠			
内分割・２回・ボーナス			
キャッシング利用枠			
内海外キャッシュサービス			

お支払日	2011年7月26日(火)
お支払合計額	[redacted] 円

金融機関	[redacted]
支店	
科目	
口座番号	[redacted] ***

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下３桁を表示しておりません

カード名称	[redacted]
会員番号	[redacted] ----
加入・切替日	[redacted]

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下３桁を表示しておりません。

まだお支払いの済んでいない金額の合計額（未決済残高）がカード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。
預金通帳の摘要欄には「ミツイスミトモカ（セディナ」「セディナ（ミツイスミトモカ」「セディナ」等と表示されます。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。
◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
　また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日（年／月／日）	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払金額	摘要	備考
[redacted]	--- ([redacted]) 原　欣伸　様						
[redacted]		[redacted]			[redacted]		◎
[redacted]		[redacted]			[redacted]		◎
11 620	ソフトバンクM	7681	1	1	7681		◎
11 620	ソフトバンクM	2491	1	1	2491		◎

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計　17359

ご利用明細のご説明

＜ご利用日＞前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとなります。
＜支払区分＞1=1回払い、2=2回払い、3～=分割払い、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス払い　等　＜今回回数＞今回が何回目のお支払いかを表示しております。

パソコンでも携帯電話でも
24時間いつでも各種サービスを
ご利用いただけます。

Vpass（Internet Service）

おもなサービスメニュー
●お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
●「マイ・ペイすリボ」のお申し込み
●「あとからリボ」「キャッシングもあとからリボ」のお申し込み
●キャッシングのお借り入れ
●ワールドプレゼントのポイント照会・景品交換

パソコンからのご利用
http://vpass.jp/

携帯電話からのご利用
iMenu ▶ メニューリスト ▶ 証券／カード／マネー／保険 ▶ 三井住友カード
EZトップメニュー ▶ カテゴリー（メニューリスト） ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード
Yahoo!ケータイ ▶ メニューリスト ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード

バーコード読み取り機能がある機種をご利用の方はこちらから。

ワールドプレゼント　[redacted]ポイント

裏面もご覧ください

様式３－（２）

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	73	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり

事務所通信費　5月分　5,987円

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書　2011年7月10日発行　001B6CM014296

484-0081
愛知県犬山市犬山　東古券６９７

原　欣伸　様

08196-6547-4985-58400 4027958#

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋４丁目　５－１５
登録番号　近畿財務局長（１０）　第００２０９号

お問い合わせ先　9:00～17:00　年中無休（12/30～1/3を除く）
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。
0120－498－012(06－6228－0775)
※電話番号はお間違いのないようにおかけください。
カード紛失盗難/24時間年中無休　0120－919－456(06－6228－1210)
ホームページ http://www.smbc-card.com

明細書枚数　1 枚中　1 枚目

カードのご利用枠（家族カード発行時は共通のご利用枠）			
カードの種類	[redacted]		
総利用枠			
カード利用枠			
内分割・２回・ボーナス			
キャッシング利用枠			
内海外キャッシュサービス			

お支払日	2011年7月26日(火)
お支払合計額	[redacted] 円

金融機関	[redacted]
支店	
科目	
口座番号	[redacted] ***

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下３桁を表示しておりません

カード名称	[redacted]
会員番号	[redacted] ----
加入・切替日	[redacted]

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下３桁を表示しておりません。

まだお支払いの済んでいない金額の合計額（未決済残高）がカード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。
預金通帳の摘要欄には「ミツイスミトモカ（セディナ」「セディナ（ミツイスミトモカ」「セディナ」等と表示されます。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。
◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
　また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日（年／月／日）	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払金額	摘要	備考
[redacted]	[redacted]					原　欣伸　様	
11 5 31	イー・モバイル	5987	1	1	5987		◎
[redacted]							◎
							◎
							◎

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計　17359

ご利用明細のご説明
＜ご利用日＞前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとなります。
＜支払区分＞1=1回払い、2=2回払い、3～=分割払い、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス払い　等　＜今回回数＞今回が何回目のお支払いかを表示しております。

パソコンでも携帯電話でも
24時間いつでも各種サービスを
ご利用いただけます。

Vpass

おもなサービスメニュー
- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「マイ・ペイすリボ」のお申し込み
- 「あとからリボ」「キャッシングもあとからリボ」のお申し込み
- キャッシングのお借り入れ
- ワールドプレゼントのポイント照会・景品交換

パソコンからのご利用
http://vpass.jp/

携帯電話からのご利用
iMenu ▶ メニューリスト ▶ 証券／カード／マネー／保険 ▶ 三井住友カード
EZトップメニュー ▶ カテゴリー（メニューリスト） ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード
Yahoo!ケータイ ▶ メニューリスト ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード

バーコード読み取り機能がある携帯をご利用の方はこちらからどうぞ。

ワールドプレゼント　[redacted] ポイント

裏面もご覧ください

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	74	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

1

	年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
2	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
3	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
4	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
5	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
6	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
7	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
8	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
9	D23- 7-27		3,000	DF.アサヒシンブン	[redacted]
10	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
11	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
12	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]

新聞代
（朝日新聞）
7月分

按分率		按分後金額	

整理番号	75	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

読売新聞　　区　　番

領収証　原　よしのぶ　　様

平成 23年 7 月分　￥3,007

上に領収いたしました（[illegible]）
平成 23 年 7 月 27 日

転居の場合は下記にご連絡下さい。転居先の読売センターより即日配達いたします。
"まごころ"をお届けする読売センター

YC犬山

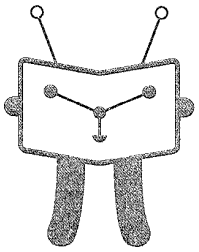
犬山市大字橋爪字下地蔵下37

TEL:FAX 0568-65-0999

責任者印なきものは無効です

責任者印

ご愛読ありがとうございます。



たしかメディア
読売新聞

新聞代（読売新聞）7月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	76	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

別添利用明細のとおり

高速代　5月分　32,490円

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

JACCS カードご利用代金明細書

2011年 7月11日発行

484-0083

犬山市 犬山 東古券 697

原 欣伸 様

11-01478-32326 (490) 11 7
210-58-18-212 (0314572)
158183 1107131 1G001/002 0002729#

ご利用カード名	[redacted]
お客様番号	[redacted]

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード会員番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

[redacted]円

今回のお支払日

2011年 7月27日 (水)

ご指定口座

[redacted]**

口座名義 原 欣伸 様

・ご指定口座へは金融機関の前営業日 7月26日 (火) 迄にご用意願い

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は＊で表示しております。

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。今回のお支払内容とご利用明細をご案内申し上げますのでご確認下さい。

カードご利用可能枠	[redacted]
内 キャッシング	

株式会社ジャックス 大阪カスタマーサービス
〒560-0082
豊中市 新千里 東町 1丁目5-3
千里朝日阪急ビル5F

登録番号 北海道財務局長(10)第00007号

ラブリィプレゼント	ポイント有効期限	ポイント獲得月から2年

引換可能ポイント (A+B+C-D)		
[redacted]点	前月までの獲得ポイント (A)	[redacted]点
	当月獲得ポイント (B)	[redacted]点
	☆当月優遇ポイント (C)	[redacted]点
	当月引換ポイント (D)	[redacted]点

ポイント有効期限のご案内

ポイント獲得月	ポイント	有効期限
[redacted]		

☆優遇ポイント「ラブリィ☆アップステージ」のご案内 2011年 7月11日現在

20%ポイントアップ適用中
<2010年ご利用金額でのアップ 20%+ご入会年数でのアップ 0%>

1) お客様の2011年のショッピングご利用金額合計	[redacted]
2) 1) の金額で適用される2012年 2月~2013年 1月のポイントアップ	[redacted]
3) ご利用金額合計でのポイントアップ 20%まで あと	[redacted]
4) お客様の現在のご入会年数	
5) ご入会年数でのポイントアップ 10%まで あと	

●ラブリィプレゼントの応募方法は裏面、またはホームページをご覧下さい。

お問い合わせ先 平日 9:30~17:30

ジャックス
大阪カスタマーサービス TEL 0570-00-559[redacted]

※電話番号はお間違えのないようにおかけ下さい。
※自動音声で承りますので、カードと暗証番号をご用意のうえ、ご利用下さい。
詳しいご利用方法は、封筒または明細書裏面をご覧下さい。
※ナビダイヤルがご利用いただけない場合は、06-6872-6111へどうぞ

ジャックス インターコムクラブ

各種照会・ご登録情報の変更・資料請求がパソコン・携帯電話から可能です。ご登録(無料)の上ご利用下さい。(一部カードにつきましてはご利用いただけない場合がございます。)

パソコン http://www.jaccs.co.jp/

携帯電話 i-mode、EZweb、Yahoo!ケータイの公式メニューからご利用いただけ

¥ 32490.-

原 欣伸 様へのご案内です

＊目指せカードの達人！いつでもどこでもジャックスカードで！キャンペーン H0000

◇キャンペーン期間：2011年6月16日(木)~9月15日(木)
◇期間中、エントリーのうえ、カードの達人条件をクリアし、ジャックスカードショッピングを合計3万円以上ご利用いただくと、
3万円を1口として抽選で10名様にJデポ10万円分、30名様にJデポ3万円分、50名様にJデポ1万円分をプレゼント！
※キャンペーンの詳細・エントリー方法についてはホームページをご覧下さい。

＊家電を買ってギフトカードを当てよう！キャンペーン H0000

◇キャンペーン期間：2011年6月1日(水)~7月31日(日)
◇期間中、エントリーのうえ、対象家電販売店でジャックスカードショッピングを合計3万円以上ご利用いただくと、
抽選で30名様にギフトカード3万円分をプレゼント！
さらにWチャンス！抽選で100名様にギフトカード5千円分をプレゼント！
※キャンペーンの詳細・エントリー方法・対象家電販売店についてはホームページをご覧下さい。

＊リボキャッシングで10,000円キャッシュバック！キャンペーン H0000

◇キャンペーン期間：2011年7月1日(金)~9月30日(金)
◇期間中、ジャックスカードのリボキャッシング、もしくはローンカードを合計10万円以上ご利用いただくと、
抽選で20名様に1万円キャッシュバック！
または、合計5万円以上ご利用いただくと、抽選で100名様に3千円キャッシュバック！
※キャンペーンの詳細についてはホームページをご覧下さい。

D112010041

1ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

ご利用年月日	ご利用店名 Merchant Name / 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など / 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払開始年月	支払回数	今回何回目	ご利用金額（円）	手数料・利息（円）	今回のお支払金額（円）	お支払後残高（円）
	<<今回のお支払明細>>									
11 5 2	ＥＴＣ　名古屋高速－丸の内	普通車	本人	11 7	1	1	750	0	750	
11 5 2	ＥＴＣ　名古屋高速－楠	普通車	本人	11 7	1	1	550	0	550	
11 5 2	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 5 2	ＥＴＣ特割名古屋　－小牧東	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 5 2	ＥＴＣ特割高針　－本郷	普通車	本人	11 7	1	1	250	0	250	
11 5 3	ＥＴＣ特割名古屋高速－楠	普通車	本人	11 7	1	1	680	0	680	
11 5 3	ＥＴＣ特割名古屋高速－星崎	普通車	本人	11 7	1	1	680	0	680	
11 5 3	ＥＴＣ特割名古屋高速－東別院	普通車	本人	11 7	1	1	680	0	680	
[redacted]										
11 5 3	ＥＴＣ特割名古屋高速－楠	普通車	本人	11 7	1	1	500	0	500	
11 5 3	ＥＴＣ特割名古屋高速－一宮東出口	普通車	本人	11 7	1	1	320	0	320	
11 5 3	ＥＴＣ特割名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 7	1	1	320	0	320	
11 5 3	ＥＴＣ特割名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 7	1	1	320	0	320	
11 5 3	ＥＴＣ特割名古屋高速－大山川	普通車	本人	11 7	1	1	320	0	320	
[redacted]										
11 5 4	ＥＴＣ特割名古屋高速－東片端	普通車	本人	11 7	1	1	680	0	680	
11 5 4	ＥＴＣ特割名古屋高速－楠	普通車	本人	11 7	1	1	500	0	500	
11 5 4	ＥＴＣ特割名古屋高速－大山川	普通車	本人	11 7	1	1	320	0	320	
11 5 4	ＥＴＣ特割名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 7	1	1	320	0	320	
11 5 9	ＥＴＣ　名古屋高速－楠	普通車	本人	11 7	1	1	550	0	550	
11 5 9	ＥＴＣ　名古屋高速－鳥見町	普通車	本人	11 7	1	1	550	0	550	
11 5 9	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 5 9	ＥＴＣ　名古屋高速－ＪＨ一宮出	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 5 9	Ｅ通勤割引一宮合併　－岐阜各務原	普通車	本人	11 7	1	1	300	0	300	
11 511	ＥＴＣ　名古屋高速－名駅	普通車	本人	11 7	1	1	750	0	750	
11 511	ＥＴＣ　名古屋高速－楠	普通車	本人	11 7	1	1	550	0	550	
11 511	ＥＴＣ　名古屋高速－黒川	普通車	本人	11 7	1	1	550	0	550	
11 511	ＥＴＣ　名古屋高速－楠	普通車	本人	11 7	1	1	550	0	550	
11 511	ＥＴＣ　名古屋高速－大山川	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 511	ＥＴＣ　名古屋高速－一宮東出口	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 511	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	

リボルビング払の今回のお支払金額は 2 をご覧下さい。
２枚目以降の小計は１枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計（A）	[redacted]
リボルビング払の今回お支払金額小計（B）	0

2リボルビング払のお支払内訳（単位：円）

前回お支払後元本残高							
諸費用							
今回ご利用金額							
諸費用							
今回お支払金額							
内　元本							
内　手数料・利息							
内　諸費用							
お支払後残高							

3リボルビング払のご登録内容

	ショッピング	
ご返済方式	[redacted]	
ご返済コース		
ボーナス加算月		
ボーナス加算金額（率）		
手数料率・利率	月利	

4お支払予定表（単位：円）

お支払年月日	お支払予定金額 1回・2回・分割・ボーナス払	リボルビング払		合計金額
以降合計				

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
７ヵ月目以降は次回より順次ご案内致します。

●リボルビング払のご利用方法
国内：リボルビング払取扱加盟店でカードご利用時にご指定下さい。
海外：１回払いでのお支払となります。リボルビング払でのお支払をご希望の際は、ご出発前にお問い合わせ先迄ご連絡願います。

ご利用代金明細書のご説明

■ご利用金額は原則毎月末日に締切、翌月27日（金融機関休業日の場合は翌営業日）のお支払となりますが、加盟店からの売上票が遅れて届いた場合には、翌月以降にずれ込むことがあります。

●ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承下さい。

●ご利用店名・ご利用都市など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・MasterCard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。尚、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。

◎海外ご利用分の換算レートについて 海外でご利用されたときの日本円への換算は、カードをご利用された日の換算レートではなく、下記換算レートを使用しております。

◈Visaカード、MasterCardの場合は、Visaインターナショナル決済センターまたはMasterCardインターナショナル決済センターで売上データを処理した日に適用された交換レートに海外利用に係わる事務処理費用として1.63%を加算したレート。

◈JCBカードの場合は、ご利用いただいた加盟店ないしは提携金融機関に代金を払った時点での為替レートに海外利用に係わる事務処理費用として1.60%を加算したレート。

●ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。

●支払回数……1=1回払　3=3回払　B1=ボーナス1回払
B2=ボーナス2回払　リボ=リボルビング払

●手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しております。

●お支払い総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しております。
払い等（リボを除く）の場合、お支払が完了するまで毎月お支払総額は表示されません。

●ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に"＃"を表示しております。

1 ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

ご利用年月日	ご利用店名 Merchant Name / 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など / 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払開始年月	支払回数	今回何回目	ご利用金額（円）	手数料・利息（円）	今回のお支払金額（円）	お支払後残高（円）
11 5 11	ＥＴＣ 名古屋高速－小牧南	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 5 13	ＥＴＣ 名古屋高速－黒川	普通車	本人	11 7	1	1	550	0	550	
11 5 13	ＥＴＣ 名古屋高速－楠	普通車	本人	11 7	1	1	550	0	550	
11 5 13	ＥＴＣ 名古屋高速－大山川	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 5 13	ＥＴＣ 名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 5 16	ＥＴＣ 名古屋高速－名駅	普通車	本人	11 7	1	1	750	0	750	
11 5 16	ＥＴＣ 名古屋高速－楠	普通車	本人	11 7	1	1	550	0	550	
11 5 16	ＥＴＣ 名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 5 16	ＥＴＣ 名古屋高速－大山川	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 5 19	ＥＴＣ 名古屋高速－楠	普通車	本人	11 7	1	1	750	0	750	
11 5 19	ＥＴＣ 名古屋高速－名駅	普通車	本人	11 7	1	1	750	0	750	
11 5 19	ＥＴＣ 名古屋高速－大山川	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 5 19	ＥＴＣ 名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 5 20	ＥＴＣ 名古屋高速－楠	普通車	本人	11 7	1	1	550	0	550	
11 5 20	ＥＴＣ 名古屋高速－黒川	普通車	本人	11 7	1	1	550	0	550	
11 5 20	ＥＴＣ 名古屋高速－大山川	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 5 20	ＥＴＣ 名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 5 21	ＥＴＣ特割一宮 －小牧	普通車	本人	11 7	1	1	200	0	200	
11 5 23	ＥＴＣ 名古屋高速－黒川	普通車	本人	11 7	1	1	550	0	550	
11 5 23	ＥＴＣ 名古屋高速－楠	普通車	本人	11 7	1	1	550	0	550	
11 5 23	ＥＴＣ 名古屋高速－大山川	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 5 23	ＥＴＣ 名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 5 24	ＥＴＣ 名古屋高速－黒川	普通車	本人	11 7	1	1	550	0	550	
11 5 24	ＥＴＣ 名古屋高速－楠	普通車	本人	11 7	1	1	550	0	550	
11 5 24	ＥＴＣ 名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 5 24	ＥＴＣ 名古屋高速－大山川	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 5 27	ＥＴＣ 名古屋高速－名駅	普通車	本人	11 7	1	1	750	0	750	
11 5 27	ＥＴＣ 名古屋高速－清須	普通車	本人	11 7	1	1	750	0	750	
11 5 27	ＥＴＣ 名古屋高速－一宮中入口	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 5 27	ＥＴＣ 名古屋高速－大山川	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 5 30	ＥＴＣ 名古屋高速－名駅	普通車	本人	11 7	1	1	750	0	750	
11 5 30	ＥＴＣ 名古屋高速－楠	普通車	本人	11 7	1	1	550	0	550	

ご利用年月日	ご利用店名 Merchant Name / 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など / 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払開始年月	支払回数	今回何回目	ご利用金額（円）	手数料・利息（円）	今回のお支払金額（円）	お支払後残高（円）
11 5 30	ＥＴＣ 名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 5 30	ＥＴＣ 名古屋高速－大山川	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 5 31	ＥＴＣ 名古屋高速－楠	普通車	本人	11 7	1	1	750	0	750	
11 5 31	ＥＴＣ 名古屋高速－楠	普通車	本人	11 7	1	1	550	0	550	
11 5 31	ＥＴＣ 名古屋高速－黒川	普通車	本人	11 7	1	1	550	0	550	
11 5 31	ＥＴＣ 名古屋高速－大山川	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 5 31	ＥＴＣ 名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	
11 5 31	ＥＴＣ 名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 7	1	1	350	0	350	

様式３－(２)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	77	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領収証

原　様

No.

23年7月29日

百万	千	円
	¥1,430	

但し

上記の金額正に受領いたしました。

大正堂[redacted]書店
犬山市[redacted]
[redacted]-1978
[redacted]-8768

扱者印

印紙

・ガバナンス
・WiLL

按分率		按分後金額	

整理番号	78	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領収証

2011年 7月分 7/29
お問合せNo. 6712
(507) 94.00集金

原　欣伸　様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	
日本経済新聞	1	4,383	
毎日新聞（朝刊）	1	3,000	

合計金額 11,308円

毎度ご購読ありがとうございます。
上記の金額正に領収致しました。
上記金額には消費税等が含まれています。

8月15日(月)の朝刊は
新聞休刊日のためお休みです

犬山市大字犬山字南古券248
中日新聞犬山専売所
(有)メディア犬山
☎61-0240
本　店 0120-610240
領収印

新聞代
（中日新聞・日本経済新聞・毎日新聞）
7月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	79	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

新聞購読料　領収証

原　欣伸　様

ご購読ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2011 年 7 月分　　領収日 7 月 29 日

領収金額	¥3,715

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,880	1	1,880

その他購読料等　領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,835	1	1,835

販売店　内田　雅夫
住　所　犬山市五郎丸字下前田　２９－５
ＴＥＬ　0568-62-7280　　ＦＡＸ　0568-62-7279

お申込No. 23126-15544(059)- 8

[redacted]

新聞代
（聖教新聞・公明新聞）
7月分

整

分率		按分後金額	

料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
08	○							○	

按分率	1/2	按分後金額	¥3,555

資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分後金額	

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

平成23年8月18日発行

お客さま氏名　原　欣伸　様

お客さま番号　[redacted]

右記、金額を平成23年8月1日口座振替により領収いたしました。

領収金額 (Amount paid)	7,110円
内訳 電話料金等	6,782円
内訳 消費税相当額	328円

金融機関名　[redacted]

口座番号

※表示方法の変更（表示もしくは非表示）をご希望されるお客さまは、料金お問合せ先へご連絡ください。

印紙税申告納付につき名古屋中税務署承認済

NTT西日本
名古屋支店
〒460－0011
名古屋市中区　大須
4丁目　9－60

NTT西日本 | 西日本電信電話株式会社
名古屋支店
料金お問合せ先 0120-159424 （無料）
〒464－0850
名古屋市千種区　今池
3丁目　15－6

[redacted]

※　一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	81	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

別　紙

給与支払簿のとおり

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

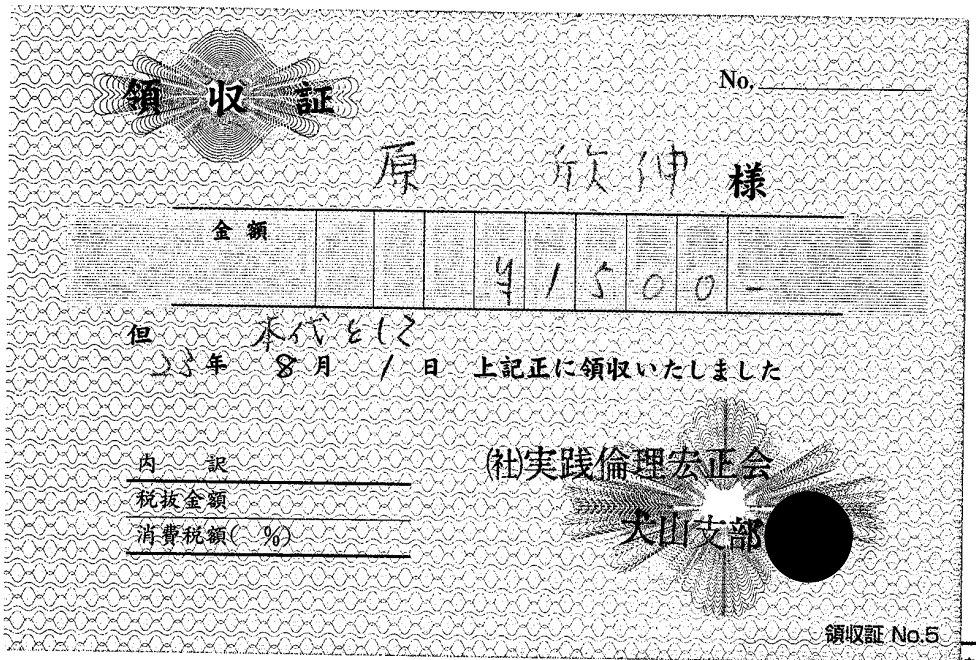
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	82	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



実践倫理
書籍代
8月分

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	83	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領　収　証

原 欣伸 様　　23年 8月 4日

★ ¥100000

但　8月分

上記正に領収いたしました

事務所駐車場代
8月分

内　訳 [redacted]

税抜金額

消費税額等（　%）

領収証 No.6

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	84	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

平成23年8月5日

領　収　書

No.

原　よしのぶ　殿

金　¥1,050

うち消費税　¥50

但し

品　名	数量	単　価	金　額	回収
サーバー8月分	1		1000	
ボトル				
小　計				

リースキンエンタープライズチェーン
代理店
オガワリースキン　小川喜敬
〒484-0083 犬山市大字犬山字東古[redacted]
☎（0568）61－28[redacted]
携帯090－9196－98[redacted]

整理番号

査　印	担当印
	[redacted]

担当印なきものは
無効と致します

毎度有難うございます
以上の通り領収致しました

事務所用飲料水　サーバーリース代　8月分

按分率		按分後金額	

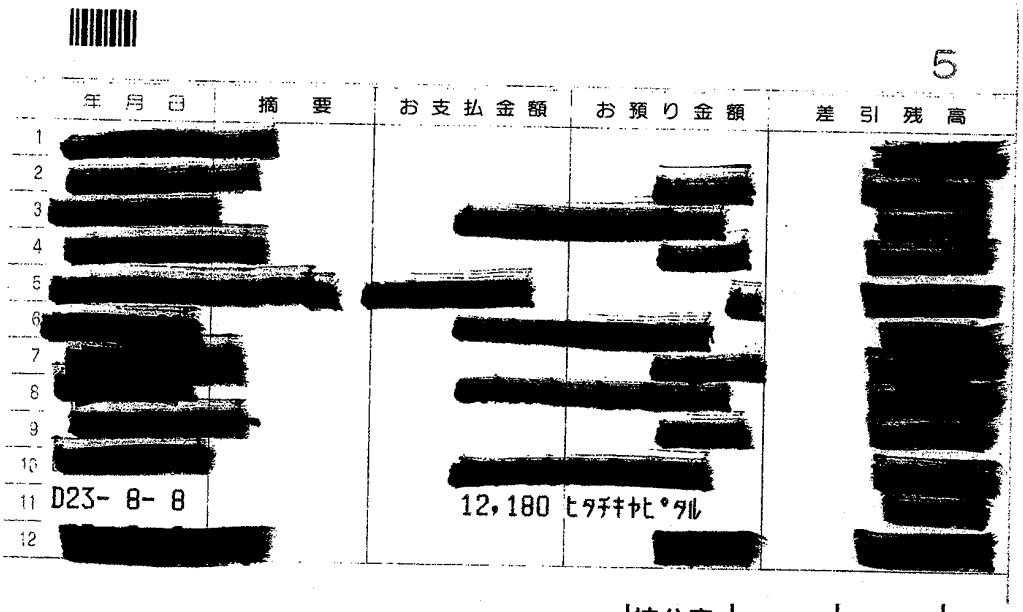
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	85	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									0	



按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

事務所コピーリース代　8月分

按分率	1/2	按分後金額	¥6,090

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	86	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									0	

普通預金 6
（東お借入明細）

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1	[redacted]			
2				
3				
4				
5				
6				
7	23-08-10 口座振替	*2,510	DCカード	
8				
9				
10				
11				

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

インターネット 接続料　6月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書

平素はDCカードをご愛用いただきありがとうございます。
今回のご利用内容とご請求内容をご案内申しあげます。

*カード代金支払口座へのご入金は、お支払日の前営業日(金融機関)までにお願いいたします。

お支払日	2011年 8月10日
今回ご請求合計額	2,510 円
今回ご請求額	円
一事前お支払額	円
=合　計	円

会員番号	[redacted]*** [redacted]
	**********
カード名称	[redacted]
お取引店	[redacted]
口座番号	[redacted]***

※会員番号16桁のうちの下3桁と、口座番号の下3桁は、個人情報保護のため「***」と表示しています。

※今回ご請求合計額に「−」(マイナス)の表示があるものは、カード代金支払口座へお振込み、または別のご利用代金に充当させていただきます。

ご利用可能枠	
ショッピング	[redacted]
(内分割払い	
(内リボ払い	
キャッシング	
カードローン	

お支払方法のご登録内容	リボ払い	カードローン
お支払方式	[redacted]	[redacted]
毎月のお支払額		
ボーナス加算月		
ボーナス加算額		

手数料情報(実質年率)	
リボ払い	[redacted]
キャッシング	
カードローン	

【ローン名称　*　L　　P　　】

※ショッピングご利用可能枠は、あなた様がご利用可能な1回払い、2回払い、ボーナス一括払い、リボ払い、分割払いの合計額のことをいいます。
※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来していないご利用分も含まれますのでご注意ください。

DCハッピープレゼント2011

ポイント獲得期間	11年4月11日～12年3月12日ご請求分
商品応募受付期間	11年8月～12年3月末日(当日消印有効)

現在のポイント (A+B+C)	[redacted]
内訳 A.前月までの獲得ポイント	
内訳 B.当月獲得ポイント	
内訳 C.キャンペーン等での獲得ポイント	

■年度別獲得ポイント内訳

D. 2009年度獲得ポイント (2012年3月まで有効)	[redacted]
E. 2010年度獲得ポイント (2013年3月まで有効)	
F. 2011年度獲得ポイント※ (2014年3月まで有効)	
当月利用ポイント	

※獲得ポイントが200ポイント(エスプリ会員・学生カードは100ポイント)に満たない場合は、年度内で自動的に失効となります。
※退会の場合は、有効期限にかかわらず退会時点で失効します。

カードローンお支払予定表	
[カードローンの追加のお借入がない前提でのご返済の目安]	
返済期日	毎月　日(金融機関休業日の場合は翌営業日)
返済期間	年　月　日～　年　月　日
返済回数	回(　ヵ月)
お支払総合計	円(内利息)　円

年会費のみのご請求について

ご請求が年会費のみの場合、「ご利用代金明細書」の発行を省略する場合がございますのでご了承ください。(ゴールドカードは除く)「ご利用代金明細書」の発行をご希望の場合は、ご所属のカード発行会社までお問い合わせください。

海外でのご利用について

円換算レートはVisa WorldwideまたはMasterCard Internationalが適用するレートを使用いたします。必ずしもご利用日のレートではございません。また、海外でのショッピングご利用分は適用レートに諸事務処理などの費用として、ご所属のカード発行会社が定めた1.63%(消費税込)を加算させていただきます。

三菱UFJニコスおよびグループ会社では、森林資源の保全を目的として、紙類の消費量削減を進めています。「ご利用代金明細書」につきましても明細行数が15行以下の場合、ハガキでのご案内に順次切替えさせていただいておりますので、ご了承いただきますようお願い申しあげます。

POST CARD

料金後納郵便

http://
cr.mufg.jp

[redacted]

[redacted]

原　欣伸　様

(000414) 0379911#0389802
01-401-001 0194901

親展　ご利用代金明細書

DC CARD　2011年 7月 25日作成

会社名　三菱ＵＦＪニコス株式会社　福岡事務センター
〒・住所　８１２－８６０７
福岡市博多区下川端町
９－３　津田ビル　★
登録番号　関東財務局長　（１０）第００１１５号

雨などで一度濡れますと、開封しづらくなることがあります。よく乾かしてから開封してください。

お知らせが内側にあります。① から矢印方向にていねいにはがした後、②より同様にはがしてください。

ご利用明細

ご利用年月日 / ご利用者	ご利用内容	新規ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	備考 現地通貨額	通貨略称	換算レート(円)
11.06.30 V 1	NEC BIGLOBE利用料	2,510	2,510			
	＊＊ 合　計 ＊＊	2,510	2,510			

※ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員　2=本人会員(リボ払い専用カード)　3=家族会員　4=家族会員(リボ払い専用カード)または、「V」はVISA、「M」はマスターカードをあらわしています。

キャッシング・ローンのお支払明細(単位:円)

ご利用区分	前回お支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=⑤+⑥+⑦	内訳 元金 ⑤	内訳 手数料 ⑥	内訳 利息ほか ⑦	お支払後残高 ⑧=③−⑤
キャッシング カードローン その他ローン	[redacted]							

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	88	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									0	

5

月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4	023- 8-10	15,420 DCMXクレジット		
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

6月分 携帯電話代

按分率	1/2	按分後金額	¥7,710

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用料金のご案内（FOMA）

484－0083
犬山市大字犬山字東古券697

原　欣伸　様

郵便区内特別

docomo
株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコ
〒100-6150 千代田区永田町2－11－

発行年月日	2011年　7月13日発行
受託会社	ドコモサービス東海株式会社 料金センタ
お問合せ先	0120－800－000
【還付先】	ドコモサービス東北株式会社
〒983	仙台市宮城野区榴岡1－4－16
－0852	ドコモ仙台ビル
社用コード	P53011111028 24691 15987 0 62 100010 11

01107200603028239

24691

日頃、NTTドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
<お問合せ先>ドコモ電話から151（無料）　一般電話から0120-800-000　午前9：00～午後8：00

（ 1／ 3

お客様電話番号 (PHONE NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT DUE) うち、消費税等相当額(TAX)	振替日 (TRANSFER DAY)
[redacted]	2011年 7月ご請求分 （2011年 6月ご利用分）	15,420円 （ 701円）	ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日

お知らせ

＊＊＊　ドコモからのお知らせ　＊＊＊
パソコンからドコモホームページをご覧いただくと、請求書や毎月のご請求内訳・明細内訳書などお手元に届いた料金に関するお知らせの見方について確認いただけます。詳しくは、「お客様サポート→困ったとき、わからないときは→請求書や料金明細内訳書などの見方」を確認ください。

前月ご請求金額	[redacted]
2ヶ月くりこし（2011年 6月末現在）	[redacted]（ご請求内訳をご確認ください。）
MAX／ひとりでも割（2011年 6月末現在）	[redacted]

ポイントのお知らせ ★プレミアステージ★		
①当月新規ポイント	[redacted]	2012年 5月末無効となるポイント
②サンクスポイント		
③ボーナスポイント		
④DCMX獲得ポイント		
⑤前月からの持越ポイント		ポイントて
ご利用可能ポイント（①+②+③+④+⑤）		[redacted]
前月にご利用いただいたポイント		

[redacted]

お客様電話番号 (PHONE NUMBER)	ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
[redacted]	原　欣伸　様

ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)	カード会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)
＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊＊＊＊

株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコ[redacted]
〒100-6150
東京都千代田区永田町2－11－[redacted]

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	90	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									0	

領収証(Receipt)

お客さま番号
(0568)61-2285
ご請求番号
4055571025581
お客さま氏名
原　欣伸　様

金　額
平成 23 年　8 月分
¥434
うち、消費税相当額
20円
西日本電信電話株式会社[redacted]
名古屋支店
お客さまからの
料金お問合せ先（無料）
0120-159424

収入印紙貼付欄　セブン-イレブン　[redacted]　領収日付印
(お客さま)

事務所 FAX代 8月分

按分率	1/2	按分後金額	¥217

整理番号	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

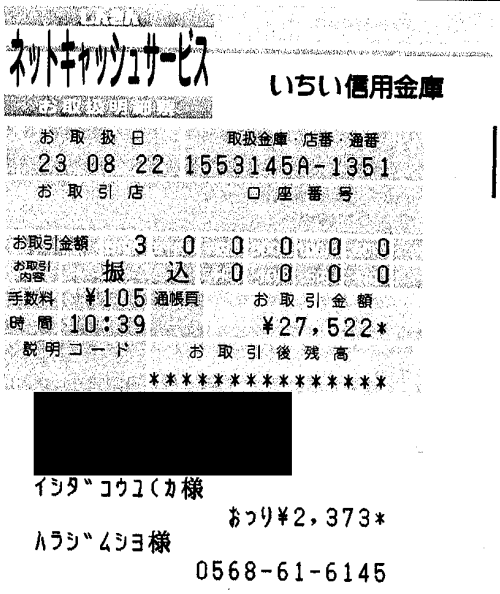
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	91	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			0							


ネットキャッシュサービス
いちい信用金庫
お取扱日　取扱金庫・店番・通番
23 08 22 1553145A-1351
お取引店　口座番号
お取引金額　3 0 0 0 0 0
お取引内容　振込　0 0 0 0
手数料　¥105 通帳頁　お取引金額
時間 10:39　¥27,522*
説明コード　お取引後残高
****
イシダ コウユ(カ様
おつり¥2,373*
ハラジムショ様
0568-61-6145

ガソリン代 7月分

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

総額 27,522円 － 洗車代 840円 ＋ 振込手数料 105円

＝ 対象額 26,787 円

按分率	3/5	按分後金額	¥16,072

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

(議員名:　原　欣伸　)

整理番号	92	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									0	



松本店TEL０５６８-６３-５１６１
営業時間10時～22時
毎週土日はポイント2倍デー！

事務所来客用 お茶代

領　収　書

2011年08月24日(水)　　No.0001
No00060004[redacted]
サントリー　伊右衛門　2　¥838
合計　¥838
(内税計　¥39)
お預り　¥1,000
お釣り　¥162
(消費税等　¥39)

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	93	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり

事務所通信費　6月分　287円

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

484-0081
愛知県犬山市犬山　東古券６９７

原　欣伸　様

08196-6547-4985-58400 4027155#

ご利用代金明細書　2011年8月10日発行　001B6CM014038

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋４丁目　５－１５
登録番号　近畿財務局長（１０）　第００２０９号

お問い合わせ先　9:00～17:00　年中無休（12/30～1/3を除く）
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。
0120－498－012(06－6228－0775)
※電話番号はお間違いのないようにおかけください。
カード紛失盗難/24時間年中無休　0120－919－456(06－6228－1210)
ホームページ http://www.smbc－card.com

明細書枚数　1 枚中　1 枚目

カードのご利用枠　(家族カート発行時は共通のご利用枠)

カードの種類	[redacted]		
総利用枠	[redacted]		
カード利用枠			
内分割・２回・ボーナス			
キャッシング利用枠			
内海外キャッシュサービス			

まだお支払いの済んでいない金額の合計額（未決済残高）が
カード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。

お支払日	2011年8月26日(金)
お支払合計額	[redacted] 円

金融機関	[redacted]	
支店		
科目		
口座番号		***

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下３桁を表示しておりません

カード名称	[redacted]
会員番号	[redacted]
加入・切替日	[redacted]

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下３桁を表示しておりません。

預金通帳の摘要欄には「ミツイスミトモカ（セディナ」「セディナ（ミツイスミトモカ」「セディナ」等と表示されます。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。
◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
　また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日（年／月／日）	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払金額	摘要	備考
[redacted]	[redacted]					原　欣伸　様	
11 630	イー・モバイル	287	1	1	287		◎
[redacted]							◎
[redacted]							◎
[redacted]							◎
[redacted]							◎
[redacted]							◎

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計　40534

ご利用明細のご説明

＜ご利用日＞前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとなります。
＜支払区分＞1=1回払い、2=2回払い、3～=分割払い、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス払い　等　＜今回回数＞今回が何回目のお支払いかを表示しております。

パソコンでも携帯電話でも
24時間いつでも各種サービスを
ご利用いただけます。

Vpass ブイパス

おもなサービスメニュー
●お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
●「マイ・ペイすリボ」のお申し込み
●「あとからリボ」「キャッシングもあとからリボ」のお申し込み
●キャッシングのお借り入れ
●ワールドプレゼントのポイント照会・景品交換

パソコンからのご利用
http://vpass.jp/

携帯電話からのご利用
iMenu → メニューリスト → 証券／カード／マネー／保険 → 三井住友カード
EZトップメニュー → カテゴリー（メニューリスト） → 証券・カード・保険 → クレジットカード → 三井住友カード
Yahoo!ケータイ → メニューリスト → 証券・カード・保険 → クレジットカード → 三井住友カード

バーコード読み取り機能がある機種をご利用の方はこちらから。

ワールドプレゼント　[redacted] ポイント

裏面もご覧ください

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	94	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり

携帯端末通信費　7月分　7,681円

按分率		按分後金額	

整理番号	95	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり

携帯端末通信費　7月分　2,491円

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書

2011年8月10日発行　001B6CM014038

484-0081
愛知県犬山市犬山　東古券６９７

原　欣伸　様

08196-6547-4985-58400 4027155#

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋４丁目　５－１５
登録番号　近畿財務局長（１０）　第００２０９号

お問い合わせ先　9:00～17:00　年中無休（12/30～1/3を除く）
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。
0120－498－012(06－6228－0775)
※電話番号はお間違いのないようにおかけください。
カード紛失盗難/24時間年中無休　0120－919－456(06－6228－1210)
ホームページ http://www.smbc-card.com

明細書枚数　1枚中　1枚目

カードのご利用枠（家族カード発行時は共通のご利用枠）			
カードの種類	[redacted]		
総利用枠	[redacted]		
カード利用枠			
内分割・２回・ボーナス			
キャッシング利用枠			
内海外キャッシュサービス			

お支払日	2011年8月26日(金)
お支払合計額	[redacted] 円

金融機関	[redacted]
支店	
科目	
口座番号	[redacted] ***

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下３桁を表示しておりません

カード名称	[redacted]
会員番号	[redacted]
加入・切替日	[redacted]

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下３桁を表示しておりません。

まだお支払いの済んでいない金額の合計額（未決済残高）がカード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。
預金通帳の摘要欄には「ミツイスミトモカ（セディナ」「セディナ（ミツイスミトモカ」「セディナ」等と表示されます。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。
◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
　また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日（年／月／日）	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払金額	摘要	備考
[redacted]	--- ([redacted]) 原　欣伸　様						
[redacted]		[redacted]	1	1	[redacted]		◎
[redacted]		[redacted]	1	1	[redacted]		◎
[redacted]		[redacted]	1	1	[redacted]		◎
11 720	ソフトバンクM	7681	1	1	7681		◎
11 720	ソフトバンクM	2491	1	1	2491		◎
[redacted]		[redacted]	1	1	[redacted]		◎

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計　[redacted]

ご利用明細のご説明

＜ご利用日＞前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとなります。
＜支払区分＞1=1回払い、2=2回払い、3～=分割払い、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス払い　等　＜今回回数＞今回が何回目のお支払いかを表示しております。

パソコンでも携帯電話でも
24時間いつでも各種サービスを
ご利用いただけます。

Vpass

おもなサービスメニュー

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「マイ・ペイすリボ」のお申し込み
- 「あとからリボ」「キャッシングもあとからリボ」のお申し込み
- キャッシングのお借り入れ
- ワールドプレゼントのポイント照会・景品交換

パソコンからのご利用

http://vpass.jp/

携帯電話からのご利用

iMenu ▶ メニューリスト ▶ 証券／カード／マネー／保険 ▶ 三井住友カード
EZトップメニュー ▶ カテゴリー（メニューリスト） ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード
Yahoo!ケータイ ▶ メニューリスト ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード

バーコード読み取り機能がある機種をご利用の方はこちらからどうぞ。

ワールドプレゼント　[redacted] ポイント

裏面もご覧ください

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	96	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

別添利用明細のとおり

高速代　6月分　17,530円

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

JACCS カードご利用代金明細書

2011年 8月11日発行

484-0083

犬山市 犬山 東古券 697

原 欣伸 様

11-01478-32326（490） 11 8
210-58-18-212 （0308949）
158183 11081311G001/002 0002561#

ご利用カード名	[redacted]
お客様番号	[redacted]

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード会員番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

[redacted]円

今回のお支払日

2011年 8月29日（月）

ご指定口座

金融機関名 [redacted]

支店名 [redacted]

科目・口座番号 [redacted]**

口座名義 原 欣伸 様

・ご指定口座へは金融機関の前営業日 8月26日（金）迄にご用意願い

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は＊で表示しております。

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。今回のお支払内容とご利用明細をご案内申し上げますのでご確認下さい。

カードご利用可能枠	[redacted] 万円
内 キャッシング	[redacted] 万円

株式会社ジャックス 大阪カスタマーサービス
〒560-0082
豊中市 新千里 東町 1丁目5－3
千里朝日阪急ビル5F

登録番号 北海道財務局長（10）第00007号

ラブリィプレゼント	ポイント有効期限	ポイント獲得月から2年

引換可能ポイント (A+B+C-D)		
[redacted] 点	前月までの獲得ポイント (A)	[redacted] 点
	当月獲得ポイント (B)	[redacted] 点
	★当月優遇ポイント (C)	[redacted] 点
	当月引換ポイント (D)	[redacted] 点
	前月期限切れポイント (D)	[redacted] 点

ポイント有効期限のご案内

ポイント獲得月	ポイント	有効期限
[redacted]		

★優遇ポイント「ラブリィ☆アップステージ」のご案内 2011年 8月11日現在

[redacted]

1）お客様の2011年のショッピングご利用金額合計	[redacted]
2）1）の金額で適用される2012年 2月～2013年 1月のポイントアップ	[redacted]
3）ご利用金額合計でのポイントアップ 20%まで あと	[redacted]
4）お客様の現在のご入会年数	[redacted]
5）ご入会年数でのポイントアップ 10%まで あと	[redacted]

●ラブリィプレゼントの応募方法は裏面、またはホームページをご覧下さい。

お問い合わせ先 平日 9：30～17：30

ジャックス
大阪カスタマーサービス TEL 0570-00-559

※電話番号はお間違えのないようにおかけ下さい。
※自動音声で承りますので、カードと暗証番号をご用意のうえ、ご利用下さい。
詳しいご利用方法は、封筒または明細書裏面をご覧下さい。
※ナビダイヤルがご利用いただけない場合は、06－6872－6111へどうぞ

ジャックス インターコムクラブ

各種照会・ご登録情報の変更・資料請求がパソコン・携帯電話から可能です。ご登録（無料）の上ご利用下さい。（一部カードにつきましてはご利用いただけない場合がございます。）

パソコン http://www.jaccs.co.jp/

携帯電話 i-mode、EZweb、Yahoo!ケータイの公式メニューからご利用いただけ

¥17,530

原 欣伸 様へのご案内です

＊500名様にあたる！東北美味しいもの！！元気倍増キャンペーン H0000

◇キャンペーン期間：2011年7月16日（土）～2011年9月15日（木） ◇キャンペーン番号：1100
◇期間中、エントリーのうえ、ジャックスカードショッピングを合計1万円以上ご利用いただくと、抽選で300名様に東北の名産品をプレゼント！
はずれてもWチャンス！！200名様に仙台銘菓 菓匠三全の「萩の月」をプレゼント！
また、東日本大震災の復興支援として、キャンペーンエントリー1人につき10円を日本赤十字社に寄付いたします。
※キャンペーンの詳細・エントリー方法についてはホームページをご覧下さい。

＊1万円のご利用からチャンス！リボで毎月当たるキャンペーン H0000

◇キャンペーン期間：2011年4月1日（金）～2011年9月30日（金） ◇キャンペーン番号：1095
◇期間中、エントリーのうえ、1ヵ月間にリボ払でジャックスカードショッピングを合計1万円以上ご利用いただくと、毎月抽選で30名様にギフトカード5，000円分を、合計3万円以上ご利用いただくと、毎月抽選で30名様にギフトカード1万円分をプレゼント！
さらに、最終回には6ヵ月間の合計ご利用金額6万円を1口として、抽選で300名様にJデポ3，000円分をプレゼント！
※キャンペーンの詳細・エントリー方法についてはホームページをご覧下さい。

＊'11 引越サービスキャンペーン H0000

◇キャンペーン期間：2011年7月1日（金）～10月31日（月）
◇期間中、アート引越センター、サカイ引越センターでお引越を完了・ジャックスカードでのお支払を指定いただくと、引越基本料金（車輌費＋人件費）20～25%OFFに！さらに、引越総額73，500円（税込）以上でお引越された方にギフトカード1，000円分プレゼント！
◇お申込みはアート引越センター0120－0123－05 サカイ引越センター0120－72－0041までご連絡下さい。
※キャンペーンの詳細についてはホームページをご覧下さい。

D112011081

1ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

ご利用年月日	ご利用店名 Merchant Name / 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など / 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払開始年月	支払回数	今回何回目	ご利用金額（円）	手数料・利息（円）	今回のお支払金額（円）	お支払後残高（円）
	＜＜今回のお支払明細＞＞									
11 6 1	ＥＴＣ　名古屋高速－清須	普通車	本人	11 8	1	1	750	0	750	
11 6 1	ＥＴＣ　名古屋高速－黒川	普通車	本人	11 8	1	1	550	0	550	
11 6 1	ＥＴＣ特割岐阜各務原－－宮合併	普通車	本人	11 8	1	1	400	0	400	
11 6 1	ＥＴＣ　名古屋高速－ＪＨ－宮入	普通車	本人	11 8	1	1	350	0	350	
11 6 1	ＥＴＣ　名古屋高速－大山川	普通車	本人	11 8	1	1	350	0	350	
11 6 6	ＥＴＣ　名古屋高速－楠	普通車	本人	11 8	1	1	750	0	750	
11 6 6	ＥＴＣ　名古屋高速－黒川	普通車	本人	11 8	1	1	550	0	550	
11 6 6	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 8	1	1	350	0	350	
11 6 6	ＥＴＣ　名古屋高速－大山川	普通車	本人	11 8	1	1	350	0	350	
11 6 8	ＥＴＣ　名古屋高速－楠	普通車	本人	11 8	1	1	550	0	550	
11 6 8	ＥＴＣ特割名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 8	1	1	280	0	280	
11 610	ＥＴＣ　名古屋高速－東片端	普通車	本人	11 8	1	1	750	0	750	
11 610	ＥＴＣ　名古屋高速－大山川	普通車	本人	11 8	1	1	350	0	350	
11 611	ＥＴＣ　名古屋高速－楠	普通車	本人	11 8	1	1	750	0	750	
11 611	ＥＴＣ　名古屋高速－東別院	普通車	本人	11 8	1	1	750	0	750	
11 611	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 8	1	1	350	0	350	
11 611	ＥＴＣ　名古屋高速－大山川	普通車	本人	11 8	1	1	350	0	350	
[redacted]										
11 614	ＥＴＣ　名古屋高速－楠	普通車	本人	11 8	1	1	750	0	750	
11 614	ＥＴＣ　名古屋高速－明道町	普通車	本人	11 8	1	1	750	0	750	
11 614	ＥＴＣ特割長島　－名古屋西	普通車	本人	11 8	1	1	350	0	350	
11 614	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 8	1	1	350	0	350	
11 614	ＥＴＣ　名古屋高速－－宮東出口	普通車	本人	11 8	1	1	350	0	350	
11 614	ＥＴＣ　名古屋高速－－宮東出口	普通車	本人	11 8	1	1	350	0	350	
[redacted]										

リボルビング払の今回のお支払金額は 2 をご覧下さい。
２枚目以降の小計は１枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計	（A）	[redacted]
リボルビング払の今回お支払金額小計	（B）	0

2リボルビング払のお支払内訳（単位：円）

前回お支払後元本残高			
諸費用			
今回ご利用金額			
諸費用			
今回お支払金額			
内　元本			
内　手数料・利息			
内　諸費用			
お支払後残高			

3リボルビング払のご登録内容

	ショッピング	
ご返済方式	[redacted]	
ご返済コース		
ボーナス加算月		
ボーナス加算金額（率）		
手数料率・利率	月利	

4お支払予定表（単位：円）

お支払年月日	お支払予定金額 1回・2回・分割・ボーナス払	リボルビング払		合計金額
以降合計				

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
７ヵ月目以降は次回より順次ご案内致します。

●リボルビング払のご利用方法
国内：リボルビング払取扱加盟店でカードご利用時にご指定下さい。
海外：１回払いでのお支払となります。リボルビング払でのお支払をご希望の際は、ご出発前にお問い合わせ先迄ご連絡願います。

ご利用代金明細書のご説明

■ご利用金額は原則毎月末日に締切、翌月27日（金融機関休業日の場合は翌営業日）のお支払となりますが、加盟店からの売上票が遅れて届いた場合には、翌月以降にずれ込むことがあり

●ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承下さい。
●ご利用店名・ご利用都市など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・MasterCard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。尚、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。
●ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。
●支払回数……1＝1回払　3＝3回払　B1＝ボーナス1回払
B2＝ボーナス2回払　リボ＝リボルビング払
●手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しております。
●お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しております。分割払等（リボを除く）の場合、お支払が完了するまで毎月お支払総額は表示されます。
●ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に"＃"を表示しております。
◎本書面におけるショッピング利用に係わる用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。
◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」
2回・分割・ボーナス払に係わる「お支払金額／お支払予定金額」→「分割支払金」
リボルビング払に係わる「お支払金額／お支払予定金額」→「弁済金」
◎海外ご利用分の換算レートについて
海外でご利用されたときの日本円への換算は、カードをご利用された日レートではなく、下記換算レートを使用しております。
◆Visaカード、MasterCardの場合は、Visaインターナショナル決済センターMasterCardインターナショナル決済センターで売上データを処理した日された交換レートに海外利用に係わる事務処理費用として1.63%を加算したレ
◆JCBカードの場合は、ご利用いただいた加盟店ないしは提携金融機関に払った時点での為替レートに海外利用に係わる事務処理費用として1.6加算したレート。

1ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

ご利用年月日	ご利用店名 Merchant Name / 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など / 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払開始年月	支払回数	今回何回目	ご利用金額（円）	手数料・利息（円）	今回のお支払金額（円）	お支払後残高（円）
11 6 15	ＥＴＣ　名古屋高速－黒川	普通車	本人	11 8	1	1	550	0	550	
11 6 15	ＥＴＣ　名古屋高速－楠	普通車	本人	11 8	1	1	550	0	550	
11 6 15	ＥＴＣ　名古屋高速－大山川	普通車	本人	11 8	1	1	350	0	350	
11 6 15	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 8	1	1	350	0	350	
11 6 17	ＥＴＣ　名古屋高速－楠	普通車	本人	11 8	1	1	750	0	750	
11 6 17	ＥＴＣ　名古屋高速－吹上東	普通車	本人	11 8	1	1	750	0	750	
11 6 17	ＥＴＣ　名古屋高速－ＪＨ－宮出	普通車	本人	11 8	1	1	350	0	350	
11 6 17	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 8	1	1	350	0	350	
11 6 17	Ｅ通勤割引－宮合併　－岐阜各務原	普通車	本人	11 8	1	1	300	0	300	
[redacted]										

ご利用年月日	ご利用店名 Merchant Name / 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など / 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払開始年月	支払回数	今回何回目	ご利用金額（円）	手数料・利息（円）	今回のお支払金額（円）	お支払後残高（円）
[redacted]										

様式3－(2)

領収書整理票

(議員名:　原　欣伸　)

整理番号	97	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領収証

2011年 8月分　8/29
お問合せNo. 6712
(507)　94.00集金

原　欣伸　様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	
日本経済新聞	1	4,383	
毎日新聞（朝刊）	1	3,000	

合計金額 11,308円

毎度ご購読ありがとうございます。
上記の金額正に領収致しました。
上記金額には消費税等が含まれています。

中日劇場のチケットお取扱いします。
お気軽にお問い合わせ下さい。

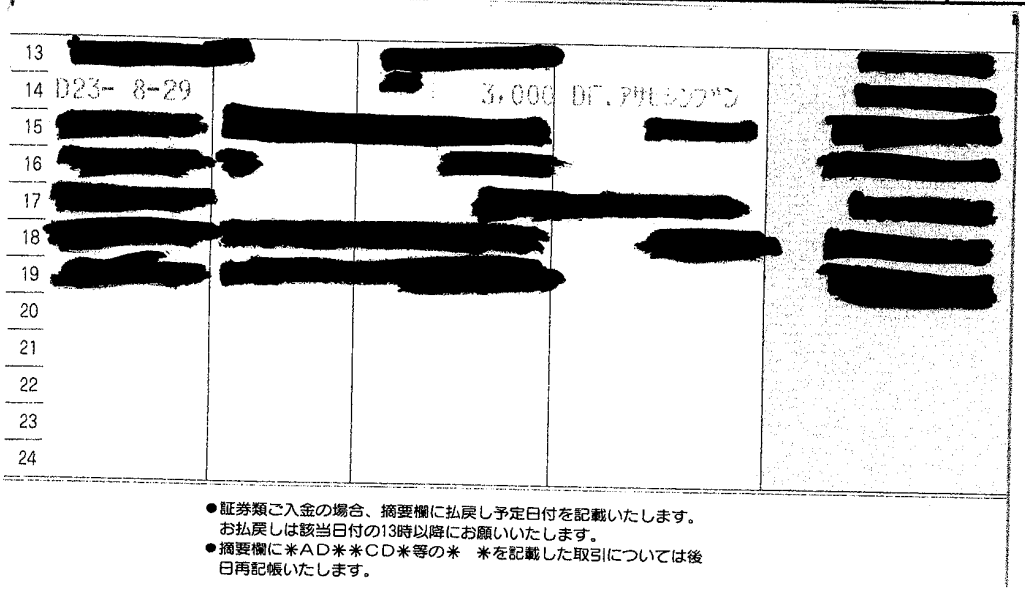
犬山市大字犬山字南古券248
中日新聞犬山専売所
(有)メディア犬山
☎61－0240
本　店　0120-610240

日新 (有)メディア犬山 領収印

新聞代
(中日新聞・日本経済新聞
毎日新聞)
8月分

按分率		按分後金額	

整理番号	98	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



●証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日付を記載いたします。
お払戻しは該当日付の13時以降にお願いいたします。
●摘要欄に＊AD＊＊CD＊等の＊　＊を記載した取引については後日再記帳いたします。

新聞代
(朝日新聞)
8月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	99	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領収証

No.

原　様

23年8月30日

百万	千	円
	¥1	430

但し

上記の金額正に受領いたしました。

印紙

・ガバナンス

・WiLL

大正堂 兼[redacted]

犬山市　TEL[redacted]

FAX

扱者印

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	100	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

お買い上げ伝票
0300515582　　2011/08/30,16:14
****
「文庫は小説だけじゃない！」を
テーマに精鋭スタッフが集めた
文庫３００選。好評開催中です！

カルコス小牧店

小牧市堀の内
5丁目１４４
0568-77-7511　担当者コード:0092
****
商品　赤ボールペン　　金額 数量 合計

ＳＸＥ３－４００－０５	420	1	420
ＳＸＥ３－４００－０５	420	1	420

現金計	840
お預り（図書券含）	1,040
お釣り	200

（消費税等 40円を含みます）

按分率		按分後金額	

整理

会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	101	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

別　紙

給与支払簿のとおり

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

(議員名:　原　欣伸　)

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
102						○			

新聞購読料　領　収　証

原　欣伸　様

ご購読ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2011 年 8 月分　　領収日 8 月 31 日

領収金額	¥3,715

品　名	定価(税込)	部　数	金　額
聖教新聞	1，880	1	1，880

新聞代
(聖教新聞・公明新聞)

その他購読料等　領　収　証

品　名	定価(税込)	部　数	金　額
公明新聞	1，835	1	1，835

按分率		按分後金額	

資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

販売店　内田　　雅夫
住　所　犬山市五郎丸字下前田　２９－５
ＴＥＬ　0568-62-7280　　ＦＡＸ　0568-62-7279

お申込No. 23126-15544(059)- 7

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	103	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領　収　証

No.

原よしのぶ事務所　様

平成23年8月31日

金　額	百万		千				
		¥	3	3	2	0	

但

上記の金額領収致しました

内
消費税
現　金　✓
小切手
手　形
振　込

収入印紙
3万以上100万円迄200円
100万以上200万円迄400円

事務用品・文具・情報機器 オフィス家具

株式会社 近[redacted]

〒484-0084 犬山市大字犬[redacted]
TEL 0568-61[redacted]
FAX 0568-61-2244

係[redacted]

事務所　コピー料金　8月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	104	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

事務所電話代
8月分

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名　原　欣伸　様

お客さま番号　[redacted]

右記、金額を平成 23 年 8 月 31 日口座振替により領収いたしました。

平成 23 年 8 月分

領収金額 (Amount paid)	7,263 円
内訳 電話料金等	6,928 円
内訳 消費税相当額	335 円

金融機関名
口座番号　[redacted]
※表示方法の変更（表示もしくは非表示）をご希望されるお客さまは、料金お問合せ先へご連絡ください。

印紙税申告納付につき名古屋中税務署承認済

NTT西日本
〒460-0011
名古屋支店
名古屋市中区 大須
4丁目 9－60

NTT 西日本 | 西日本電信電話株式会社
名古屋支店
料金お問合せ先 0120-159424 （無料）
〒464-0850
名古屋市千種区 今池
3丁目 15－6

[redacted]

平成 23 年 9 月 19 日発行

資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分後金額	

按分率 1/2　按分後金額 ¥3,632

※ 一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	105	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領収書

区域	全戸No	お問い合わせNo
004	0074	00329

お名前 原　よしのぶ 様
東古券697

23 年　8 月分

	銘柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,007
2			
3			
合計			3,007 円

◇左記の通り領収しました

領収日 23 年 8 月 31 日

読売新聞
犬山サービスセンター
〒484-0076 犬山市大字橋爪字下地蔵下37
TEL・FAX 0568(65)0999

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

新聞代
（読売新聞）
8月分

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

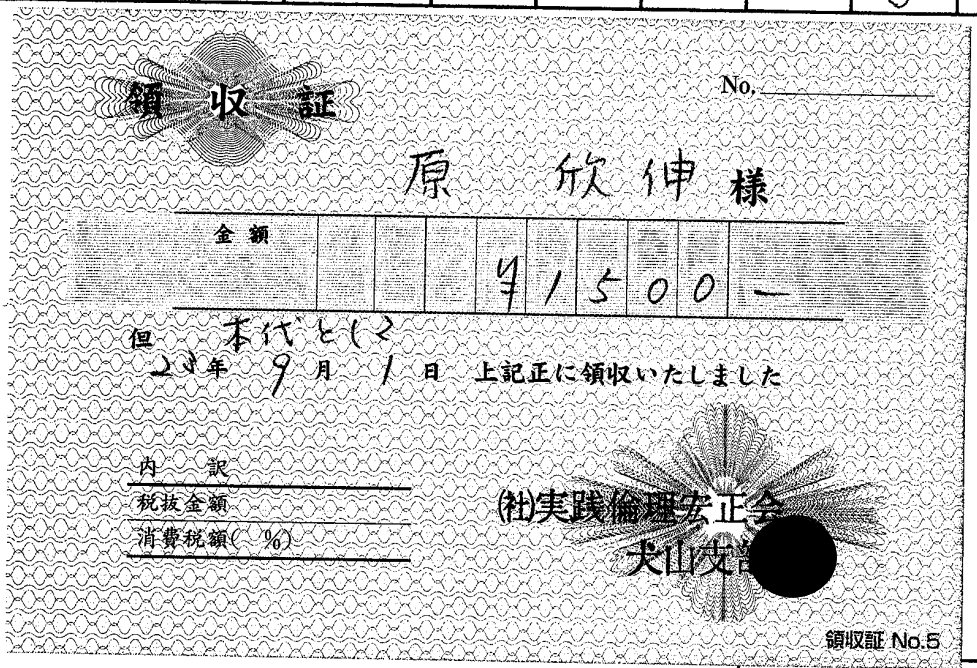
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	106	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



領　収　証　　No.

原　欣伸　様

金額　　¥1500－

但　本代として
23年　9月　1日　上記正に領収いたしました

内　訳
税抜金額
消費税額（　%）

(社)実践倫理宏正会
犬山支部

領収証 No.5

実践倫理書籍代

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	107	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

平成23年9月2日　　領　収　書　　No.

○ 原よしのぶ 殿

金								

うち消費税 ¥50-

但し

品　名	数量	単　価	金　額	回収
サーバー9月分	1			
ボトル				
小　計				

リースキンエンタープライズチェーン
代理店
オガワリースキン　小川喜敬
〒484-0083 犬山市大字犬山字東[redacted]
☎ (0568) 61-2[redacted]
携帯090-9196-[redacted]

整理番号

査　印	担当印
	●

担当印なきものは
無効と致します

毎度有難うございます
以上の通り領収致しました

事務所用飲料水サーバーリース代　9月分

按分率		按分後金額	

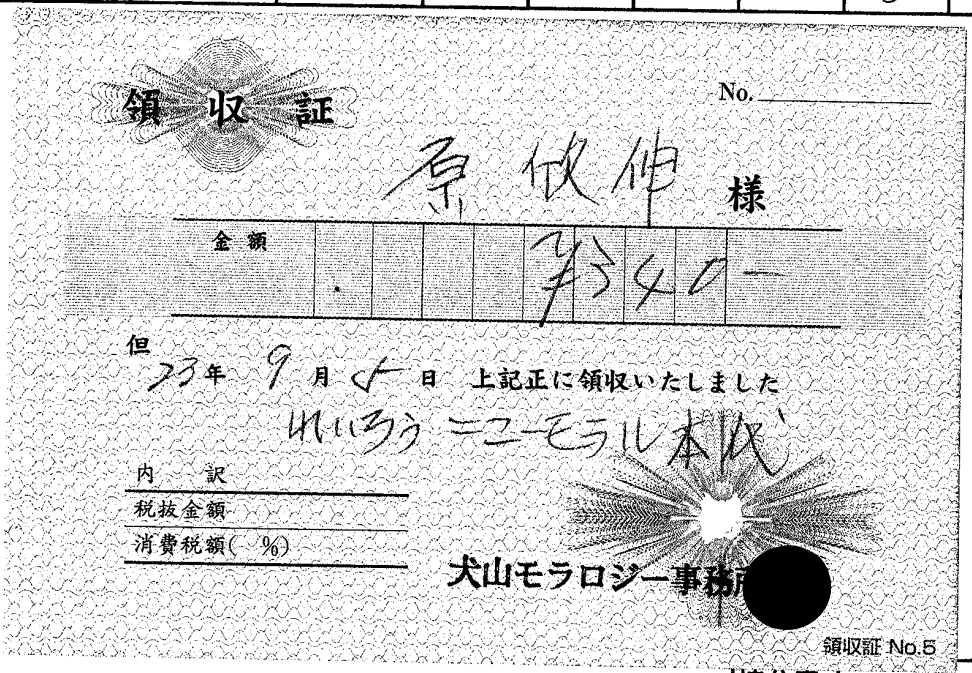
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	108	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							0			



れいろう書籍代

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	109	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領　収　証

原欣伸　様　　23年9月6日

事務所駐車場代
9月分

★ ¥10000

但　9月分

上記正に領収いたしました

内　訳
税抜金額
消費税額等（　%）

[redacted]

領収証 No.6

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	110	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

13	[redacted]			
14				
15	D23- 9- 7		12,180 ヒタチヤヒ°タル	
16	[redacted]		[redacted]	[redacted]
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

●証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日付を記載いたします。
お払戻しは該当日付の13時以降にお願いいたします。
●摘要欄に＊ＡＤ＊＊ＣＤ＊等の＊　＊を記載した取引については後日再記帳いたします。

按分率	1/2	按分後金額	¥6,090

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

事務所コピーリース代　9月分

按分率	1/2	按分後金額	¥6,090

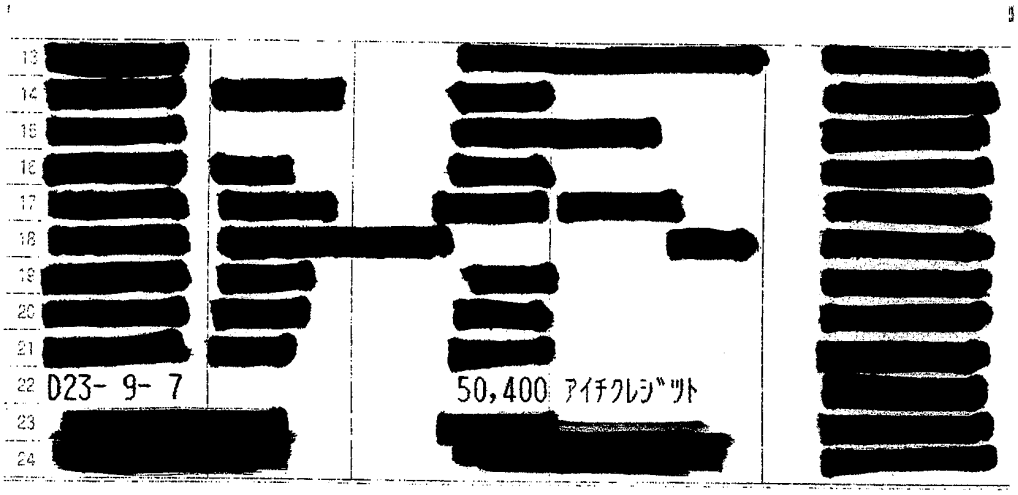
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	111	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									0	



●証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日付を記載いたします。
お払戻しは該当日付の13時以降にお願いいたします。
●摘要欄に＊AD＊＊CD＊等の＊　＊を記載した取引については後日再記帳いたします。

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

リース車賃料　9月分

按分率	3/5	按分後金額	¥30240

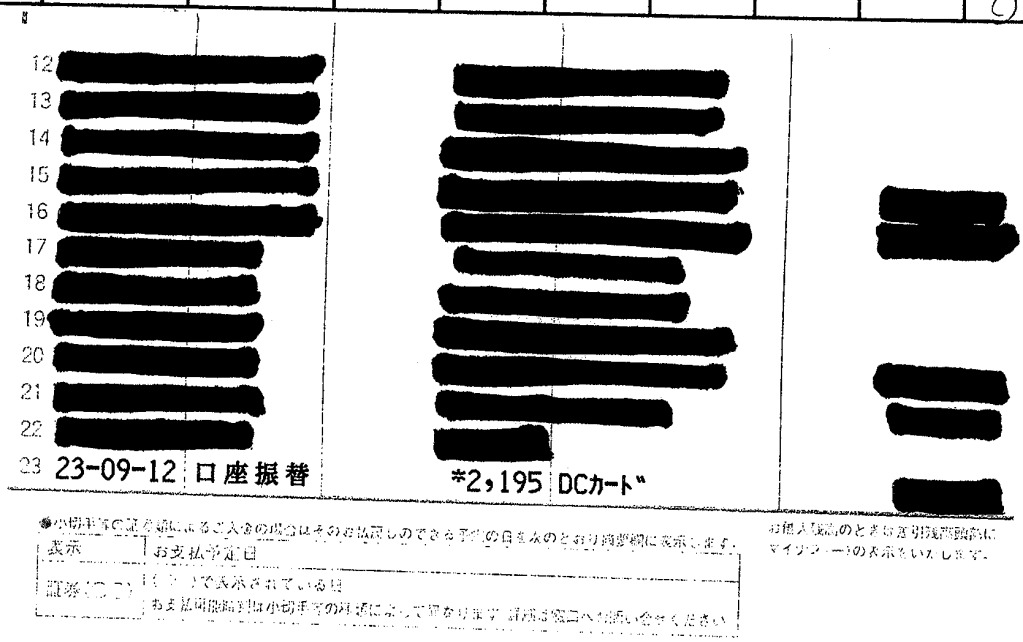
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	113	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

インターネット接続料　9月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

POST CARD

ご利用代金明細書

*カード代金支払口座へのご入金は、お支払日の前営業日(金融機関)までにお願いいたします。

平素はDCカードをご愛用いただきありがとうございます。
今回のご利用内容とご請求内容をご案内申しあげます。

お支払日	2011年 9月12日
今回ご請求合計額	2,195 円
今回ご請求額	円
ー事前お支払額	円
=合　計	円

会員番号	[redacted] *** [redacted]
	**********
カード名称	[redacted]
お取引店	[redacted]
口座番号	[redacted] ***

※会員番号16桁のうちの下3桁と、口座番号の下3桁は、個人情報保護のため「 *** 」と表示しています。

※今回ご請求合計額に「ー」(マイナス)の表示があるものは、カード代金支払口座へお振込み、または別のご利用代金に充当させていただきます。

ご利用可能枠	
ショッピング	[redacted]
(内分割払い	
(内リボ払い	
キャッシング	
カードローン	

お支払方法のご登録内容	リボ払い	カードローン
お支払方式	[redacted]	[redacted]
毎月のお支払額		
ボーナス加算月		
ボーナス加算額		

手数料情報(実質年率)	
リボ払い	[redacted]
キャッシング	
カードローン	

【ローン名称　* L　P　】

※ショッピングご利用可能枠は、あなた様がご利用可能な1回払い、2回払い、ボーナス一括払い、リボ払い、分割払いの合計額のことをいいます。
※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来していないご利用分も含まれますのでご注意ください。

DCハッピープレゼント2011

ポイント獲得期間	11年4月11日~12年3月12日ご請求分
商品応募受付期間	11年8月~12年3月末日(当日消印有効)

現在のポイント (A+B+C)	[redacted]
内訳 A. 前月までの獲得ポイント	
内訳 B. 当月獲得ポイント	
内訳 C. キャンペーン等での獲得ポイント	

■年度別獲得ポイント内訳

D. 2009年度獲得ポイント (2012年3月まで有効)	[redacted]
E. 2010年度獲得ポイント (2013年3月まで有効)	
F. 2011年度獲得ポイント※ (2014年3月まで有効)	
当月利用ポイント	

※獲得ポイントが200ポイント(エスプリ会員・学生カードは100ポイント)に満たない場合は、年度内で自動的に失効となります。
※退会の場合は、有効期限にかかわらず退会時点で失効します。

カードローンお支払予定表	
[カードローンの追加のお借入がない前提でのご返済の目安]	
返済期日	毎月　日(金融機関休業日の場合は翌営業日)
返済期間	年　月　日~　年　月　日
返済回数	回(　カ月)
お支払総合計	円(内利息)　円

年会費のみのご請求について

ご請求が年会費のみの場合、「ご利用代金明細書」の発行を省略する場合がございますのでご了承ください。(ゴールドカードは除く)「ご利用代金明細書」の発行をご希望の場合は、ご所属のカード発行会社までお問い合わせください。

海外でのご利用について

円換算レートはVisa WorldwideまたはMasterCard Internationalが適用するレートを使用いたします。必ずしもご利用日のレートではございません。また、海外でのショッピングご利用分は適用レートに諸事務処理などの費用として、ご所属のカード発行会社が定めた1.63%(消費税込)を加算させていただきます。

三菱UFJニコスおよびグループ会社では、森林資源の保全を目的として、紙類の消費量削減を進めています。「ご利用代金明細書」につきましても明細行数が15行以下の場合、ハガキでのご案内に順次切替えさせていただいておりますので、ご了承いただきますようお願い申しあげます。

料金後納郵便

http://
cr.mufg.jp

[redacted]

原　欣伸　様

(000430) 0371577#0381448
01-401-001 0190724

親展　ご利用代金明細書

DC CARD　2011年 8月 25日作成

社名　三菱ＵＦＪニコス株式会社　福岡事務センター
住所　８１２－８６０７
　　福岡市博多区下川端町
　　９－３　津田ビル　★
承認番号　関東財務局長　（１０）第００１１５号

などで一度濡れますと、開封しづらくなることがあります。よく乾かしてから開封してください。

お知らせが内側にあります。① から矢印方向にていねいにはがした後、②より同様にはがしてください。

ご利用明細

ご利用年月日 / ご利用者	ご利用内容	新規ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	備考 現地通貨額	通貨略称	換算レート(円)
11.07.31 V 1	NEC BIGLOBE利用料	2,195	2,195			
	＊＊ 合　計 ＊＊	2,195	2,195			

※ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員　2=本人会員（リボ払い専用カード）　3=家族会員　4=家族会員（リボ払い専用カード）または、「V」はVISA、「M」はマスターカードをあらわしています。

キャッシング・ローンのお支払明細（単位：円）

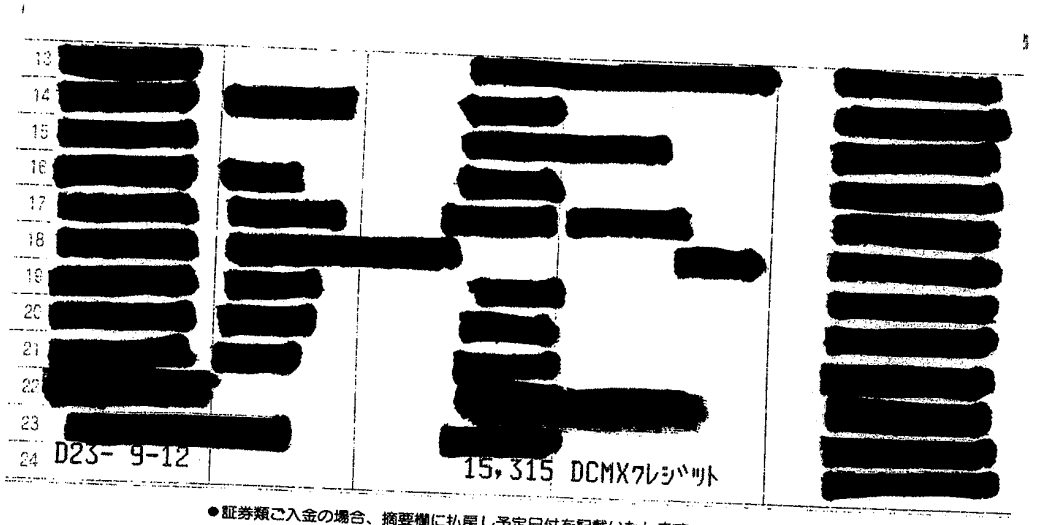
ご利用区分	前回お支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=⑤+⑥+⑦	内訳 元金 ⑤	内訳 手数料 ⑥	内訳 遅延損害金 ⑦	お支払後残高
キャッシング	[redacted]							
カードローン								
その他ローン								

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	114	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									〇	



●証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日付を記載いたします。
お払戻しは該当日付の13時以降にお願いいたします。
●摘要欄に＊ＡＤ＊＊ＣＤ＊等の＊　＊を記載した取引については後日再記帳いたします。

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

7月分　携帯電話代

按分率	1/2	按分後金額	¥7,658

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に〇を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用料金のご案内（FOMA）

〒484-0083
犬山市大字犬山字東古券697

原　欣伸　様

郵便区内特別

01108200603029849 9

05914

docomo

株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコモ
〒100-6150 千代田区永田町2-11-1

発行年月日　2011年　8月15日発行
受託会社　ドコモサービス東海株式会社
料金センタ
お問合せ先　0120-800-000
【還付先】　ドコモサービス東北株式会社
〒983　仙台市宮城野区榴岡1-4-16
-0852　ドコモ仙台ビル
社用コード　P53011121029 05914 02605 00
62 110100 1 1

日頃、NTTドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
<お問合せ先>ドコモ電話から151(無料)　一般電話から0120-800-000　午前9：00～午後8：00

お客様電話番号 (PHONE NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT DUE) うち、消費税等相当額(TAX)	振替日 (TRANSFER DAY)
[redacted]	2011年 8月ご請求分 (2011年 7月ご利用分)	15,315円 (696円)	ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日

お知らせ

＊＊＊　ドコモからのお知らせ　＊＊＊
パソコンからドコモホームページをご覧いただくと、請求書や毎月のご請求内訳・明細内訳書などお手元に届いた料金に関するお知らせの見方について確認いただけます。詳しくは、「お客様サポート→困ったとき、わからないときは→請求書や料金明細内訳書などの見方」を確認ください。

前月ご請求金額	[redacted]
2ヶ月くりこし (2011年 7月末現在)	[redacted] (ご請求内訳をご確認ください。)
MAX／ひとりでも割 (2011年 7月末現在)	[redacted]

ポイントのお知らせ　★プレミアステージ★

①当月新規ポイント	[redacted]
②サンクスポイント	
③ボーナスポイント	
④DCMX獲得ポイント	
⑤前月からの持越ポイント	
ご利用可能ポイント (①+②+③+④+⑤)	[redacted]
前月にご利用いただいたポイント	

2012年 5月末
無効となるポイント
ポイントで

[redacted]

お客様電話番号 (PHONE NUMBER)	ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
[redacted]	原　欣伸　様

ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)	カード会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)
＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊＊＊＊

株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコモ[redacted]
〒100-6150
東京都千代田区永田町2-11-1[redacted]

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	115	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									0	

別添利用明細のとおり

事務所通信費　7月分　287円

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書　2011年9月10日発行　001B6CM013836

484-0081
愛知県犬山市犬山　東古券６９７

原　欣伸　様

08196-6547-4985-58400 4026918#

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋４丁目　５－１５
登録番号　近畿財務局長（１０）　第００２０９号

お問い合わせ先　9:00～17:00　年中無休（12/30～1/3を除く）
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。
0120－498－012(06－6228－0775)
※電話番号はお間違いのないようにおかけください。
カード紛失盗難/24時間年中無休　0120－919－456(06－6228－1210)
ホームページ http://www.smbc－card.com

明細書枚数　1 枚中　1 枚目

カードのご利用枠　（家族カード発行時は共通のご利用枠）

カードの種類			
総利用枠	[redacted]		
カード利用枠			
内分割・２回・ボーナス			
キャッシング利用枠			
内海外キャッシュサービス			

[redacted]　2011年9月26日(月)
[redacted]円

金融機関 [redacted]
支　店
科　目
口座番号 [redacted] ＊＊＊

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下３桁を表示しておりません

カード名称 [redacted]
会員番号 [redacted]－－－
加入・切替日 [redacted]

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下３桁を表示しておりません。

まだお支払いの済んでいない金額の合計額（未決済残高）がカード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。
預金通帳の摘要欄には「ミツイスミトモカ（セディナ」「セディナ（ミツイスミトモカ」「セディナ」等と表示されます。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。
◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
　また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日（年／月／日）	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	ご利用金額	摘要	備考
[redacted]	[redacted]（[redacted]）原　欣伸　様						
11　731	イー・モバイル	287	1	1	287		◎
[redacted]		[redacted]	1	1	[redacted]		◎
[redacted]		[redacted]	1	1	[redacted]	[redacted]	◎

備考の◎印はポイントの対象利用となります。　[redacted]

ご利用明細のご説明

＜ご利用日＞前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとなります。
＜支払区分＞1=1 回払い、2=2 回払い、3～=分割払い、リボ＝リボ払い、ボ＝ボーナス払い　等　＜今回回数＞今回が何回目のお支払いかを表示しております。

パソコンでも携帯電話でも
24時間いつでも各種サービスを
ご利用いただけます。

Vpass ナイバス

おもなサービスメニュー

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「マイ・ペイすリボ」のお申し込み
- 「あとからリボ」「キャッシングもあとからリボ」のお申し込み
- キャッシングのお借り入れ
- ワールドプレゼントのポイント照会・景品交換

パソコンからのご利用

http://vpass.jp/

携帯電話からのご利用

iMenu ▶ メニューリスト ▶ 証券／カード／マネー／保険 ▶ 三井住友カード
EZトップメニュー ▶ カテゴリー（メニューリスト） ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード
Yahoo!ケータイ ▶ メニューリスト ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード

バーコード読み取り機能がある携帯をご利用の方はこちらから。

ワールドプレゼントポイント　[redacted] ポイント

裏面もご覧ください

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	116	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり

携帯端末通信費　8月分　2,491円

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

484-0081
愛知県犬山市犬山　東古券６９７

原　欣伸　様

08196-6547-4985-58400 4026918#

ご利用代金明細書　2011年9月10日発行　001B6CM013836

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋４丁目　５－１５
登録番号　近畿財務局長（１０）　第００２０９号

お問い合わせ先　9:00～17:00　年中無休（12/30～1/3を除く）
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。
0120－498－012(06－6228－0775)
※電話番号はお間違いのないようにおかけください。
カード紛失盗難/24時間年中無休　0120－919－456(06－6228－1210)
ホームページ http://www.smbc-card.com

明細書枚数　1枚中　1枚目

お支払日	2011年9月26日(月)
お支払合計額	[redacted]円

金融機関	[redacted]
支店	
科目	
口座番号	[redacted]＊＊＊

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下３桁を表示しておりません

カードのご利用枠（家族カード発行時は共通のご利用枠）			
カードの種類	[redacted]	科目	
総利用枠			
カード利用枠			
内分割・２回・ボーナス			
キャッシング利用枠			
内海外キャッシュサービス			

カード名称	[redacted]
会員番号	[redacted]－－－
加入・切替日	[redacted]

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下３桁を表示しておりません。

まだお支払いの済んでいない金額の合計額（未決済残高）がカード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。
預金通帳の摘要欄には「ミツイスミトモカ（セディナ」「セディナ（ミツイスミトモカ」「セディナ」等と表示されます。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。
◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
　また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日（年／月／日）	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払金額	摘要	備考
[redacted]	[redacted]（[redacted]）原　欣伸　様						
[redacted]		[redacted]	1	1	[redacted]		◎
11 820	ソフトバンクM	2491	1	1	2491		◎
[redacted]		[redacted]	1	1	[redacted]		◎
					[redacted]	（[redacted]）	

備考の◎印はポイントの対象利用となります。　お支払金額総合計　[redacted]

ご利用明細のご説明

＜ご利用日＞前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとなります。
＜支払区分＞1=1回払い、2=2回払い、3～=分割払い、リボ＝リボ払い、ボ＝ボーナス払い　等　＜今回回数＞今回が何回目のお支払いかを表示しております。

パソコンでも携帯電話でも
24時間いつでも各種サービスを
ご利用いただけます。

Vpass

おもなサービスメニュー

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「マイ・ペイすリボ」のお申し込み
- 「あとからリボ」「キャッシングもあとからリボ」のお申し込み
- キャッシングのお借り入れ
- ワールドプレゼントのポイント照会・景品交換

パソコンからのご利用

http://vpass.jp/

携帯電話からのご利用

iMenu ▶ メニューリスト ▶ 証券／カード／マネー／保険 ▶ 三井住友カード

EZトップメニュー ▶ カテゴリー（メニューリスト） ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード

Yahoo!ケータイ ▶ メニューリスト ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード

バーコード読み取り機能がある機種をご利用の方はこちらからどうぞ。

ワールドプレゼント　[redacted]ポイント

裏面もご覧ください

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	117	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領収証 (Receipt)

お客さま番号
(0568)61-2285
ご請求番号
90752712267O2
お客さま氏名
原　欣伸　様

金　額
平成 23 年　9 月分
¥463
うち、消費税相当額
21円

西日本電信電話株式会社 [redacted]
名古屋支店
お客さまからの
料金お問合せ先（無料）
0120-159424

収印紙貼付欄 セブン-イレブン '11.9.26 [redacted] 293485 領収日付印
(お客さま)

事務所　FAX代　9月分

按分率	1/2	按分後金額	¥232

整理	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

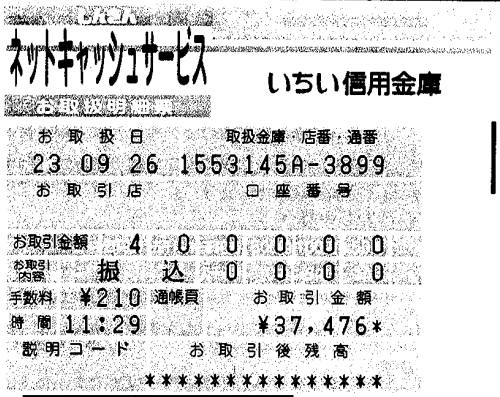
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	118	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							



ガソリン代　8月分

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

総額 37,476円 － 洗車代 1,575円 ＋ 手振込手数料 105円

＝対象額　36,006円

按分率	3/5	按分後金額	¥21,604

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	119	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							9			

領収証

2011年 9月分 9/27

お問合せNo. 6712

(507) 94.00集金

原　欣伸　様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	
日本経済新聞	1	4,383	
毎日新聞（朝刊）	1	3,000	

合計金額 11,308円

毎度ご購読ありがとうございます。
上記の金額正に領収致しました。
上記金額には消費税等が含まれています。

【2012年 中日ドラゴンズ公式ファンクラブ】
新規・継続会員 受付中！ 10月31日まで

犬山市大字犬山字南古券248
中日新聞犬山専売所
(有)メディア犬山
☎61－0240
本　店 0120-610240

日新メディア犬山 領収印

新聞代
（中日新聞・日本経済新聞
毎日新聞）

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	120	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

別添利用明細のとおり

高速代　　7560円

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

JACCS カードご利用代金明細書

2011年 9月11日発行

484-0083

犬山市 犬山 東古券 697

ご利用カード名	[redacted]
お客様番号	[redacted]

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード会員番号とは異なる番号を使用しております。

原 欣伸 様

11-01478-32326 (490) 11 9
210-58-18-212 (0309822)
158183 1109131 1G001/002 0001189#

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

[redacted]円

今回のお支払日

2011年 9月27日(火)

ご指定口座

金融機関名 [redacted]

支店名 [redacted]

科目・口座番号 普通預金 [redacted]**

口座名義 [redacted]

・ご指定口座へは金融機関の前営業日 9月26日(月)迄にご用意願い

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は＊で表示しております。

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。今回のお支払内容とご利用明細をご案内申し上げますのでご確認下さい。

カードご利用可能枠	[redacted]万円
内 キャッシング	[redacted]万円

株式会社ジャックス 大阪カスタマーサービス
〒560-0082
豊中市 新千里 東町 1丁目5-3
千里朝日阪急ビル5F

登録番号 北海道財務局長(10)第00007号

ラブリィポイント	ポイント有効期限	ポイント獲得月から2年

引換可能ポイント (A+B+C-D)		
[redacted]	前月までの獲得ポイント (A)	[redacted]
	当月獲得ポイント (B)	
	★当月優遇ポイント (C)	
	当月引換ポイント (D)	
	前月期限切れポイント (D)	

ポイント有効期限のご案内

ポイント獲得月	ポイント	有効期限
[redacted]		

★優遇ポイント「ラブリィ☆アップステージ」のご案内 2011年 9月11日現在

[redacted]

1) お客様の2011年のショッピングご利用金額合計	[redacted]
2) 1)の金額で適用される2012年 2月~2013年 1月のポイントアップ	
3) ご利用金額合計でのポイントアップ 20%まで あと	[redacted]
4) お客様の現在のご入会年数	
5) ご入会年数でのポイントアップ 10%まで あと	

●ラブリィポイントの引換応募方法は裏面、またはホームページをご覧下さい。

お問い合わせ先 平日 9:30~17:30

ジャックス
大阪カスタマーサービス TEL 0570-00-559

※電話番号はお間違えのないようにおかけ下さい。
※自動音声で承りますので、カードと暗証番号をご用意のうえ、ご利用下さい。
詳しいご利用方法は、封筒または明細書裏面をご覧下さい。
※ナビダイヤルがご利用いただけない場合は、06-6872-6111へどうぞ

ジャックス インターコムクラブ

各種照会・ご登録情報の変更・資料請求がパソコン・携帯電話から可能です。ご登録(無料)の上
ご利用下さい。(一部カードにつきましてはご利用いただけない場合がございます。)
パソコン http://www.jaccs.co.jp/
携帯電話 i-mode、EZweb、Yahoo!ケータイの公式メニューからご利用いただけ

¥7,560

原 欣伸 様へのご案内です

＊賢く使ってチャンスUP 欲しいモノは今！ジャックスカードでキャンペーン H0000

◇キャンペーン期間：2011年9月1日(木)~10月31日(月) ◇キャンペーン番号：1104
◇期間中、エントリーのうえ、ジャックスカードショッピングを合計5万円以上ご利用いただくと、5万円を1口として抽選で10名様に5万円キャッシュバック！または、20名様にギフトカード3万円分をプレゼント！
◇ボーナス1回払のご利用で抽選口数が5倍！鉄道の定期券や乗車券、国内・海外の航空券、旅行代理店でのご利用で抽選口数が5倍！
※キャンペーンの詳細・エントリー方法についてはホームページをご覧下さい。

＊毎月のお支払いでJデポGETのチャンス！キャンペーン H0000

◇キャンペーン期間：2011年8月16日(火)~10月31日(月)
◇期間中、エントリーのうえ、新たに対象加盟店のご利用料金をジャックスカード払にご指定いただき、対象加盟店でのカード払合計3千円以上で、対象加盟店でのお支払「1社を1口」として抽選で100名様にJデポ3千円分をプレゼント！200名様にJデポ1千円分をプレゼント！
※キャンペーンの詳細・エントリー方法・対象加盟店についてはホームページをご覧下さい。

＊ラブリィポイント新商品引換開始！！ H0000

◇ポイント引換期間：2011年9月16日(金)~2012年8月31日(金)
◇商品は200ポイントから引換可能、全12コース132商品からお選びいただけます！
◇引換方法は裏面、「ラブリィポイントの引換方法のご案内はこちら」よりご確認下さい。

D112011081

1ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

ご利用年月日	ご利用店名 Merchant Name / 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など / 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払開始年月	支払回数	今回何回目	ご利用金額（円）	手数料・利息（円）	今回のお支払金額（円）	お支払後残高（円）
	＜＜今回のお支払明細＞＞									
[redacted]			本人	[redacted]						
11 7 16	ＥＴＣ特割豊川	－小牧東 普通車	本人	11 9	1	1	1,100	0	1,100	
11 7 16	ＥＴＣ特割小牧東	－豊川 普通車	本人	11 9	1	1	1,100	0	1,100	
11 7 20	ＥＴＣ 名古屋高速	－清須 普通車	本人	11 9	1	1	750	0	750	
11 7 20	ＥＴＣ 名古屋高速	－宮東入口 普通車	本人	11 9	1	1	350	0	350	
11 7 22	ＥＴＣ特割名古屋高速	－丸の内 普通車	本人	11 9	1	1	640	0	640	
11 7 22	ＥＴＣ特割名古屋高速	－楠 普通車	本人	11 9	1	1	470	0	470	
11 7 22	ＥＴＣ特割楠ＪＣＴ	－松河戸 普通車	本人	11 9	1	1	350	0	350	

リボルビング払の今回のお支払金額は 2 をご覧下さい。
２枚目以降の小計は１枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計（A）	[redacted]
リボルビング払の今回お支払金額小計（B）	0

2リボルビング払のお支払内訳（単位：円）

前回お支払後元本残高					
諸費用					
今回ご利用金額					
諸費用					
今回お支払金額					
内 元本					
内 手数料・利息					
内 諸費用					
お支払後残高					

3リボルビング払のご登録内容

	ショッピング	
ご返済方式	[redacted]	
ご返済コース		
ボーナス加算月		
ボーナス加算金額（率）		
手数料率・利率	月利	

●リボルビング払のご利用方法
国内：リボルビング払取扱加盟店でカードご利用時にご指定下さい。
海外：１回払いでのお支払となります。リボルビング払でのお支払をご希望の際は、ご出発前にお問い合わせ先迄ご連絡願います。

4お支払予定表（単位：円）

お支払年月日	お支払予定金額 1回・2回・分割・ボーナス払	リボルビング払		合計金額
以降合計				

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
７ヵ月目以降は次回より順次ご案内致します。

ご利用代金明細書のご説明

■ご利用金額は原則毎月末日に締切、翌月27日（金融機関休業日の場合は翌営業日）のお支払となりますが、加盟店からの売上票が遅れて届いた場合には、翌月以降にずれ込むことがあり

●ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承下さい。
●ご利用店名・ご利用都市など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・MasterCard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。尚、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。
●ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。
●支払回数……1=1回払　3=3回払　B1=ボーナス1回払
B2=ボーナス2回払　リボ=リボルビング払
●手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しております。
●お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しております。分割払等（リボを除く）の場合、お支払が完了するまで毎月お支払総額は表示されます。
●ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に"＃"を表示しております。
○本書面におけるショッピング利用に係わる用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。
◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」
2回・分割・ボーナス払に係わる「お支払金額／お支払予定金額」→「分割支払金」
リボルビング払に係わる「お支払金額／お支払予定金額」→「弁済金」
○海外ご利用分の換算レートについて
海外でご利用されたときの日本円への換算は、カードをご利用された日レートではなく、下記換算レートを使用しております。
◆Visaカード、MasterCardの場合は、Visaインターナショナル決済センターMasterCardインターナショナル決済センターで売上データを処理したEされた交換レートに海外利用に係わる事務処理費用として1.63%を加算したレ
◆JCBカードの場合は、ご利用いただいた加盟店ないしは提携金融機関に払った時点での為替レートに海外利用に係わる事務処理費用として1.6加算したレート。

1 ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

ご利用年月日	ご利用店名 Merchant Name / 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など / 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払開始年月	支払回数	今回何回目	ご利用金額（円）	手数料・利息（円）	今回のお支払金額（円）	お支払後残高（円）
11 7 22	ＥＴＣ特割松河戸　－楠ＪＣＴ内　普通車		本人	11 9	1	1	350	0	350	
11 7 22	ＥＴＣ　名古屋高速－大山川　普通車		本人	11 9	1	1	350	0	350	
11 7 22	ＥＴＣ特割名古屋高速－小牧北　普通車		本人	11 9	1	1	300	0	300	
11 7 25	ＥＴＣ　名古屋高速－黒川　普通車		本人	11 9	1	1	550	0	550	
11 7 25	ＥＴＣ　名古屋高速－楠　普通車		本人	11 9	1	1	550	0	550	
11 7 25	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北　普通車		本人	11 9	1	1	350	0	350	
11 7 25	ＥＴＣ　名古屋高速－大山川　普通車		本人	11 9	1	1	350	0	350	
[redacted]										

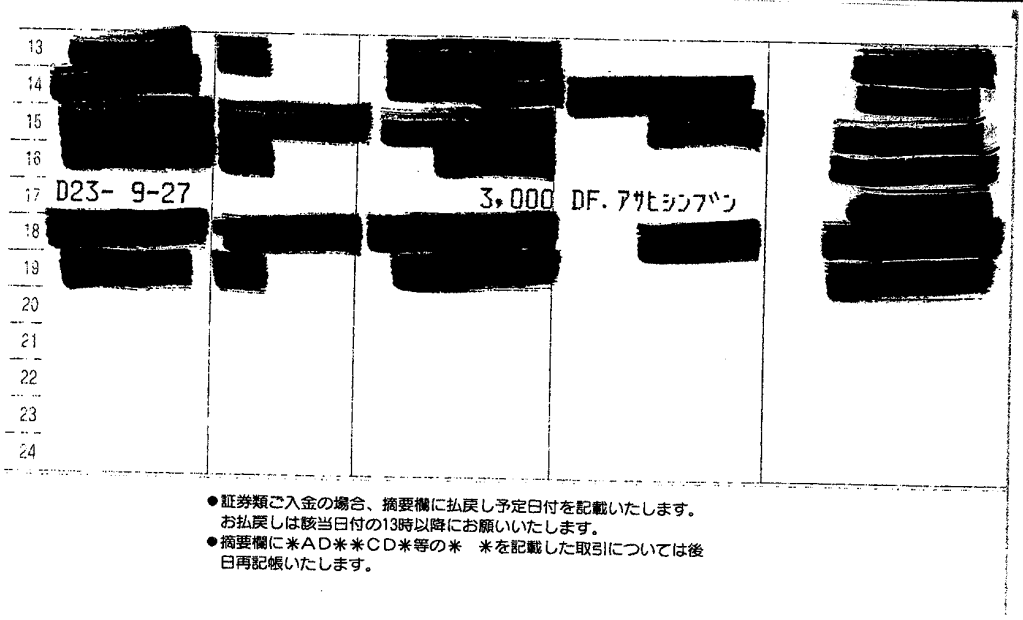
ご利用年月日	ご利用店名 Merchant Name / 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など / 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払開始年月	支払回数	今回何回目	ご利用金額（円）	手数料・利息（円）	今回のお支払金額（円）	お支払後残高（円）

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	1	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							0			



新聞代
（朝日新聞）
9月分

●証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日付を記載いたします。
お払戻しは該当日付の13時以降にお願いいたします。
●摘要欄に＊AD＊＊CD＊等の＊　＊を記載した取引については後日再記帳いたします。

按分率		按分後金額	

整理番号	122	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							0			

領収書

区域004　全戸0074　お問合せNo00329

お名前 原　よしのぶ 様

東古券697

23年　9月分

	銘柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,007
2			
3			
合計			3,007円

◇左記の通り領収しました

領収日23年9月29日

読売センター犬山　TEL 0568-65-0999
犬山市橋爪字下地蔵下３７

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

新聞代
（読売新聞）
9月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	123	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

新聞購読料　領収証

原　欣伸　様

ご購読ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2011 年 9 月分　　領収日 9 月 29 日

領収金額	¥3,715

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,880	1	1,880

その他購読料等　領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,835	1	1,835

按分率		按分後金額	

資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

販売店　内田　　雅夫
住　所　犬山市五郎丸字下前田　２９－５
ＴＥＬ　0568-62-7280　　ＦＡＸ　0568-62-7279

お申込No. 23126-15544(059)- 6

[redacted]

新聞代
（聖教新聞・公明新聞）
9月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	124	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

別　紙

給与支払簿のとおり

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	125	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

		按分後金額	

資料購入費	広報費	事務費	人件費

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名　原　欣伸　様

お客さま番号　[redacted]

古記、金額を平成 23 年 9 月 30 日口座振替により領収いたしました。

平成 23 年 10 月 18 日発行

平成　23　年　9　月分

領収金額 (Amount paid)　7,362 円

内訳
電話料金等　7,022 円
消費税相当額　340 円

金融機関名
口座番号　[redacted]

※表示方法の変更（表示もしくは非表示）をご希望されるお客さまは、料金お問合せ先へご連絡ください。

印紙税申告納付につき名古屋中税務署承認済

NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9－60

NTT西日本 | 西日本電信電話株式会社
名古屋支店
料金お問合せ先 0120-159424 （無料）
〒464-0850
名古屋市千種区 今池
3丁目 15－6
[redacted]

事務所電話代
9月分

	1/2	按分後金額	¥3,681

※ 一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	126	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							9			

領収証

No.

原よしのぶ 様

23年9月30日

百万	千	円
	¥1	430

但し

印紙

上記の金額正に受領いたしました。

大正堂[redacted]書店
大山市[redacted]
[redacted]1-1978
[redacted]2-8768

扱者印

・ガバナンス
・WiLL

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

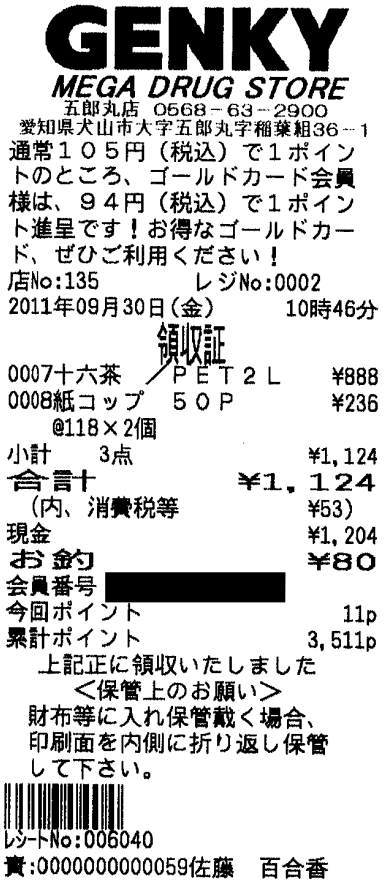
※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	127	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



GENKY
MEGA DRUG STORE
五郎丸店 0568－63－2900
愛知県犬山市大字五郎丸字稲葉組36－1
通常１０５円（税込）で１ポイントのところ、ゴールドカード会員様は、９４円（税込）で１ポイント進呈です！お得なゴールドカード、ぜひご利用ください！
店No:135　レジNo:0002
2011年09月30日(金)　10時46分
領収証
0007十六茶　／ＰＥＴ２Ｌ　¥888
0008紙コップ　５０Ｐ　¥236
@118×2個
小計　3点　¥1,124
合計　¥1,124
(内、消費税等　¥53)
現金　¥1,204
お釣　¥80
会員番号 [redacted]
今回ポイント　11p
累計ポイント　3,511p
上記正に領収いたしました
<保管上のお願い>
財布等に入れ保管戴く場合、印刷面を内側に折り返し保管して下さい。
レシートNo:006040
貴:0000000000059佐藤　百合香

事務所来客お茶代

按分率		按分後金額	

調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

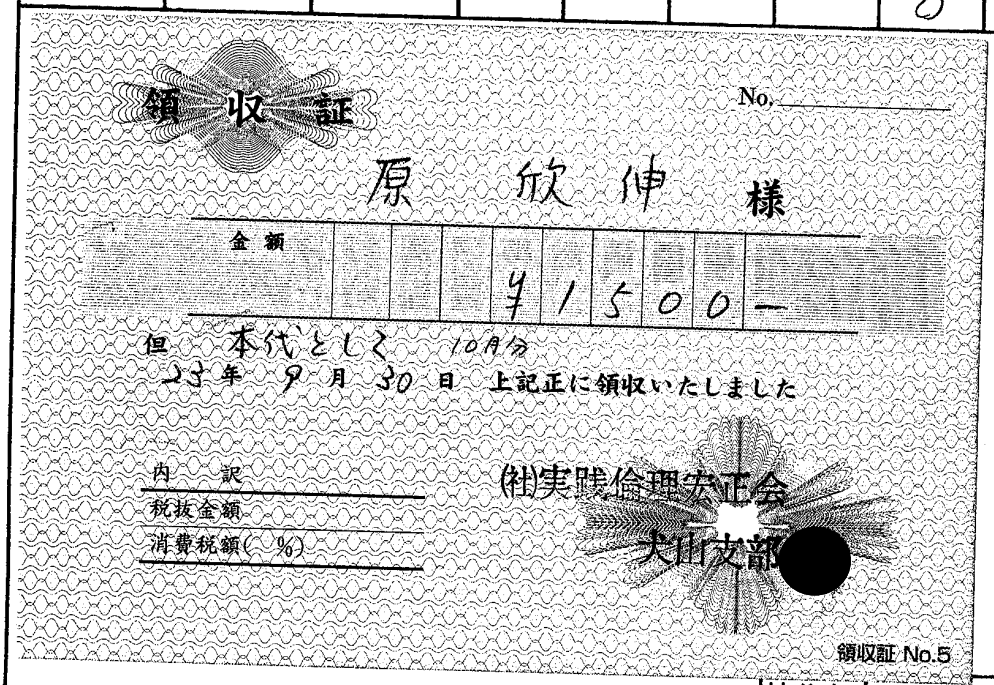
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	128	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							0			



実践倫理書籍代
10月分

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	129	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

パーク２４
タイムズ東桜第４駐車場
０１２０－７０－８９２４

≪領収書≫
［NO. 3］
11年10月01日19:22 --10月01日21:01
駐車料金　　￥１，０００円
尾北医師会意見交換会

現金　　￥1，000円
釣銭　　￥０円
NO.024600

尾北医師会　意見交換会に係る
駐車場代

按分率		按分後金額	

整理番号	130	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



うぬま店
☎ 058-370-1111

HOPカードは
便利な貯金箱
ただいま会員様募集中！！
No.004-50485　2011年10月03日(月)
責:[redacted]　会員
責:

商品名・型式・数量	価格
102 ﾘｮｸﾁｬ	788
会員値引	-50
(会員引計	-50)
1点 合計	738
(内 消費税等	35)
お預り	1,000
10:57 お釣銭	￥262
(ﾎﾟｲﾝﾄ対象額	703)

領　収　書

事務所来客用お茶代

按分率		按分後金額	

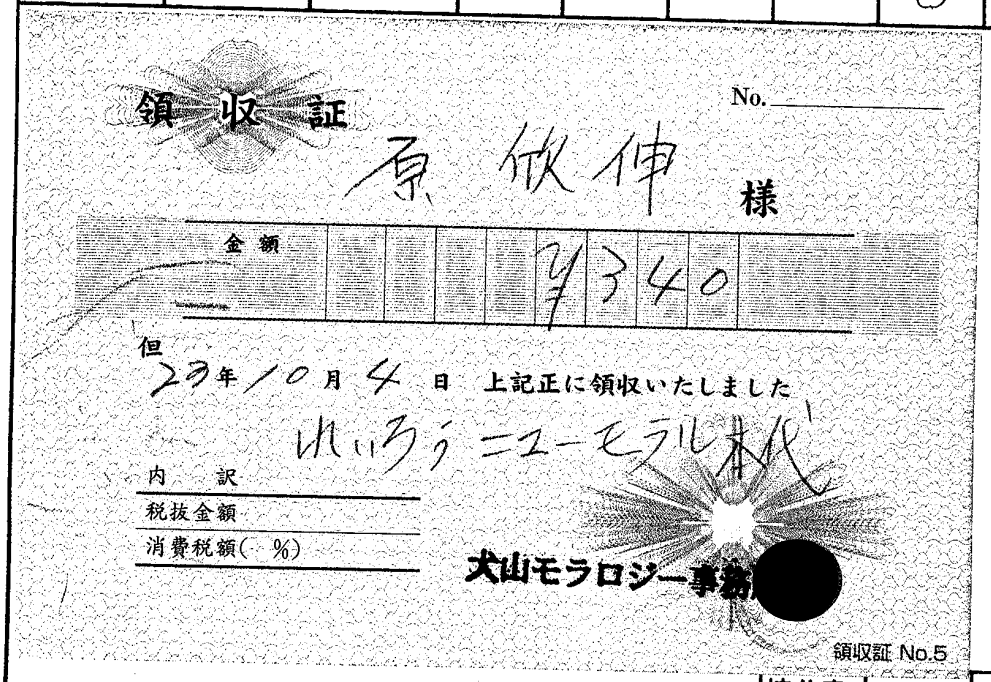
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	131	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			


領収証

No.

原 欣伸 様

金額 ¥3240

但 23年10月4日 上記正に領収いたしました

れいろうニューモラル代

内訳

税抜金額

消費税額(　%)

犬山モラロジー事務[redacted]

領収証 No.5

れいろうニューモラル
書籍代
10月分

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	132	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

13	[redacted]			
14				
15			[redacted]	
16	D23-10- 7		12,180 ﾋﾀﾁｷﾔﾋﾟﾀﾙ	
17	[redacted]		[redacted]	
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

●証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日付を記載いたします。
お払戻しは該当日付の13時以降にお願いいたします。
●摘要欄に＊ＡＤ＊＊ＣＤ＊等の＊　＊を記載した取引については後日再記帳いたします。

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

事務所コピーリース代　10月分

按分率	1/2	按分後金額	¥ 6,090

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	133	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領　収　証

No.

原よしのぶ事務所　様

平成23年10月7日

金　額		百万		千					
				7	1	4	4	9	

但

上記の金額領収致しました

内
消費税

現　金　✓
小切手
手　形
振　込

事務用品・文具・情報機器・オフィス家具
株式会社 近[redacted]屋
〒484-0084 犬山市大[redacted]68
TEL 0568－[redacted]
FAX 0568－[redacted]

収入印紙
3万以上100万円迄200円
100万以上200万円迄400円

係印

事務所コピー料金10月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	134	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領　収　証　　No.＿＿＿＿

原　欣伸　様　　23年10月7日

★ ¥10,000,－

但　10月分

上記正に領収いたしました

内　訳

税抜金額　[redacted]

消費税額等（　%）

整理番号		使途項目								人件費

事務所駐車場代　10月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

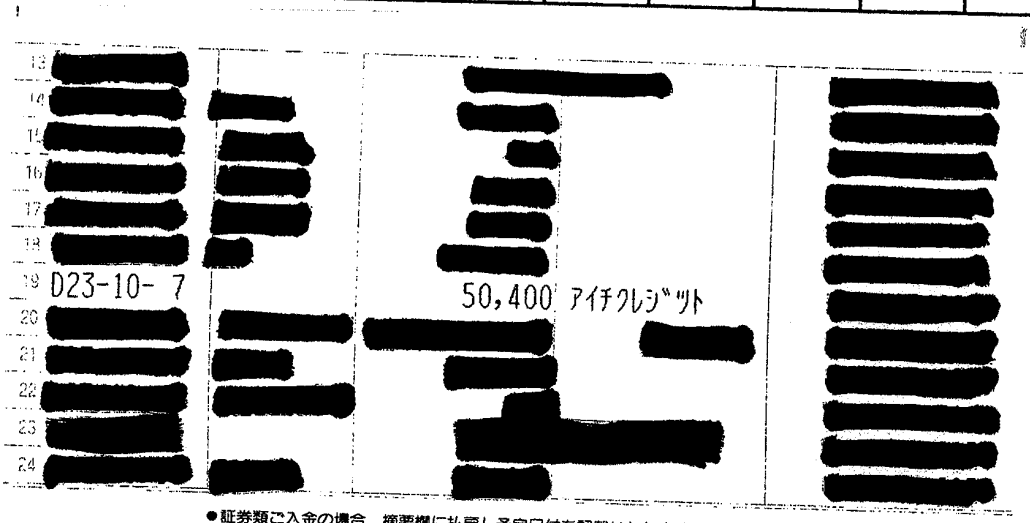
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	136	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



●証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日付を記載いたします。
お払戻しは該当日付の13時以降にお願いいたします。
●摘要欄に＊ＡＤ＊＊ＣＤ＊等の＊　＊を記載した取引については後日再記帳いたします。

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

リース車賃料　10月分

按分率	3/5	按分後金額	¥30,240

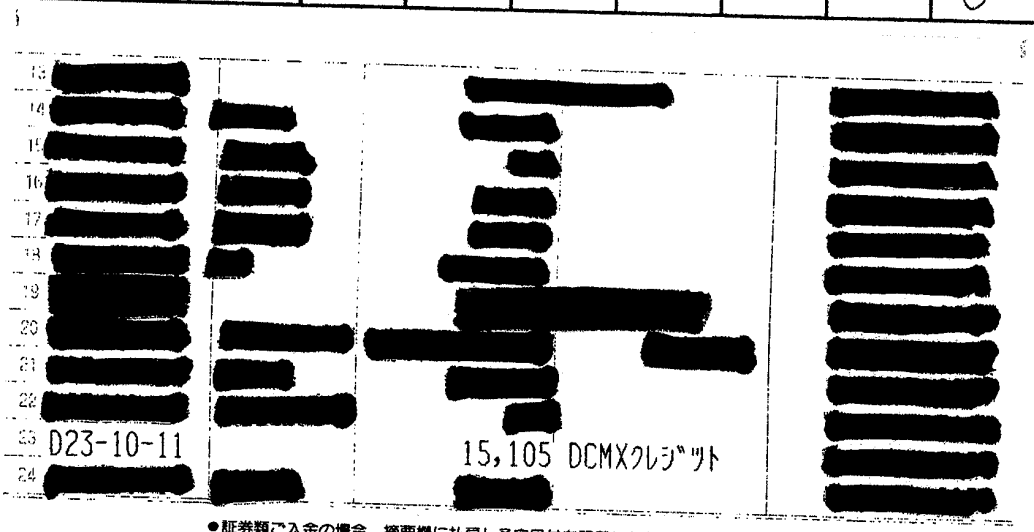
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	137	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



●証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日付を記載いたします。
お払戻しは該当日付の13時以降にお願いいたします。
●摘要欄に＊ＡＤ＊＊ＣＤ＊等の＊　＊を記載した取引については後日再記帳いたします。

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

8月分 携帯電話代

按分率	1/2	按分後金額	¥7,553

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用料金のご案内（FOMA）

〒484－0083
犬山市大字犬山字東古券697

原　欣伸　様

郵便区内特別

01109206030269001

10415

docomo

株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコモ
〒100-6150 千代田区永田町2－11－1

発行年月日　２０１１年　９月１４日発行
受託会社　ドコモサービス東海株式会社
料金センタ
お問合せ先　０１２０－８００－０００
【還付先】　ドコモサービス東北株式会社
〒９８３　仙台市宮城野区榴岡１－４－１６
－０８５２　ドコモ仙台ビル
社用コード　P53011111023 10415 07099
62 100000 1 1

日頃、ＮＴＴドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
<お問合せ先>ドコモ電話から151（無料）　一般電話から0120-800-000　午前9：00～午後8：00

（ 1／ 3

お客様電話番号 (PHONE NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT DUE) うち、消費税等相当額(TAX)	振替日 (TRANSFER DAY)
[redacted]	2011年 9月ご請求分 （2011年 8月ご利用分）	15,105円 （ 686円）	ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日

お知らせ

＊＊＊　ドコモからのお知らせ　＊＊＊
各種サービスのお申込みや住所変更、料金プラン変更、資料請求などが、ケータイやパソコンからカンタンにお手続き可能です。ｉモードからは「ｉＭｅｎｕ⇒お客様サポート⇒お申込・お手続き⇒各種お申込・お手続き」にてご利用いただけます。なお、ご利用にあたっては「ネットワーク暗証番号」が必要になります。

前月ご請求金額	[redacted]
２ヶ月くりこし（２０１１年　８月末現在）	[redacted]（ご請求内訳をご確認ください。）
ＭＡＸ／ひとりでも割（２０１１年　８月末現在）	[redacted]

ポイントのお知らせ　★プレミアステージ★

①当月新規ポイント	[redacted]
②サンクスポイント	
③ボーナスポイント	
④DCMX獲得ポイント	
⑤前月からの持越ポイント	
ご利用可能ポイント（①+②+③+④+⑤）	[redacted]
前月にご利用いただいたポイント	

２０１２年　５月末
無効となるポイント
ポイントで

２０１２年４月から継続利用期間が１０年以上なのでプレミアステージで
累計２５００ＳＰ（２０１１年１～１２月）で、ポイント獲得率７％にＵ

お客様電話番号 (PHONE NUMBER)	ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
[redacted]	原　欣伸　様

ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)	カード会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)
＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊＊＊＊＊

株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコモ
〒100-6150
東京都千代田区永田町2－11－1

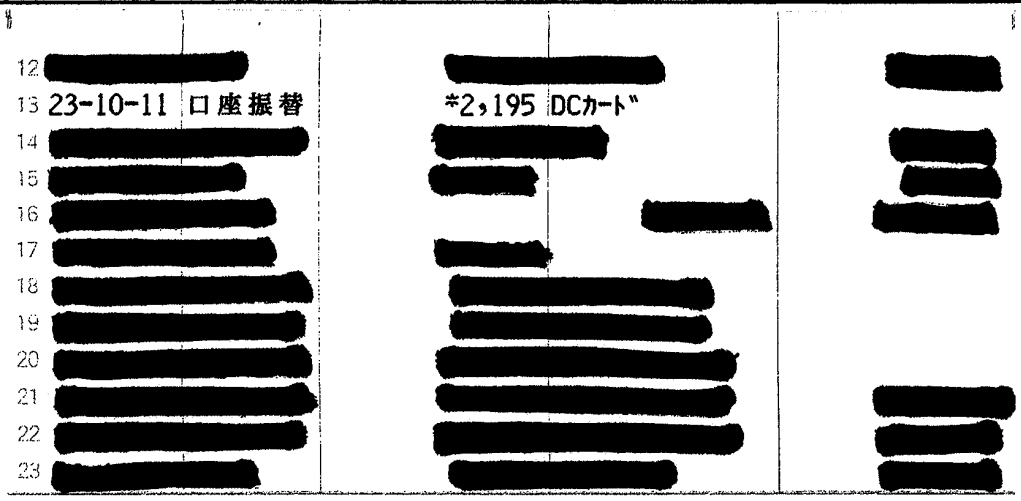
P53011111023 10415 07099

様式3－(2)

領収書整理票

(議員名:　原　欣伸　)

整理番号	138	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

インターネット 接続料　8月分

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書

平素はDCカードをご愛用いただきありがとうございます。
今回のご利用内容とご請求内容をご案内申しあげます。

※カード代金支払口座へのご入金は、お支払日の前営業日(金融機関)までにお願いいたします。

お支払日	2011年10月11日
今回ご請求合計額	2,195 円
今回ご請求額	円
−事前お支払額	円
=合　計	円

会員番号	[redacted]*** [redacted]
	**********
カード名称	[redacted]
お取引店	[redacted]
口座番号	[redacted]***

※会員番号16桁のうちの下3桁と、口座番号の下3桁は、個人情報保護のため「★★★」と表示しています。

※今回ご請求合計額に「−」(マイナス)の表示があるものは、カード代金支払口座へお振込み、または別のご利用代金に充当させていただきます。

ご利用可能枠	
ショッピング	[redacted]
(内分割払い	
(内リボ払い	
キャッシング	
カードローン	

お支払方法のご登録内容	リボ払い	カードローン
お支払方式	[redacted]	[redacted]
毎月のお支払額		
ボーナス加算月		
ボーナス加算額		

手数料情報(実質年率)	
リボ払い	[redacted]
キャッシング	
カードローン	

【ローン名称　＊ L　P　】

※ショッピングご利用可能枠は、あなた様がご利用可能な1回払い、2回払い、ボーナス一括払い、リボ払い、分割払いの合計額のことをいいます。
※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来していないご利用分も含まれますのでご注意ください。

DCハッピープレゼント2011

ポイント獲得期間　11年4月11日～12年3月12日ご請求分
商品応募受付期間　11年8月～12年3月末日(当日消印有効)

現在のポイント　(A+B+C)	[redacted]
内訳 A.前月までの獲得ポイント	
内訳 B.当月獲得ポイント	
内訳 C.キャンペーン等での獲得ポイント	

■年度別獲得ポイント内訳

D. 2009年度獲得ポイント (2012年3月まで有効)	[redacted]
E. 2010年度獲得ポイント (2013年3月まで有効)	
F. 2011年度獲得ポイント※ (2014年3月まで有効)	
当月利用ポイント	

※獲得ポイントが200ポイント(エスプリ会員・学生カードは100ポイント)に満たない場合は、年度内で自動的に失効となります。
※退会の場合は、有効期限にかかわらず退会時点で失効します。

カードローンお支払予定表	
[カードローンの追加のお借入がない前提でのご返済の目安]	
返済期日	毎月　日(金融機関休業日の場合は翌営業日)
返済期間	年　月　日～　年　月　日
返済回数	回(　カ月)
お支払総合計	円 (内利息) 円

年会費のみのご請求について

ご請求が年会費のみの場合、「ご利用代金明細書」の発行を省略する場合がございますのでご了承ください。(ゴールドカードは除く)「ご利用代金明細書」の発行をご希望の場合は、ご所属のカード発行会社までお問い合わせください。

海外でのご利用について

円換算レートはVisa WorldwideまたはMasterCard Internationalが適用するレートを使用いたします。必ずしもご利用日のレートではございません。また、海外でのショッピングご利用分は適用レートに諸事務処理などの費用として、ご所属のカード発行会社が定めた1.63%(消費税込)を加算させていただきます。

三菱UFJニコスおよびグループ会社では、森林資源の保全を目的として、紙類の消費量削減を進めています。「ご利用代金明細書」につきましても明細行数が15行以下の場合、ハガキでのご案内に順次切替えさせていただいておりますので、ご了承いただきますようお願い申しあげます。

POST CARD

料金後納郵便

http://
cr.mufg.jp

[redacted]

[redacted]

原　欣伸　様

(000420) 0383923#0393814
01-401-001 0003367

親展　ご利用代金明細書

DC CARD　2011年　9月　25日作成

会社名　三菱ＵＦＪニコス株式会社　福岡事務センター
〒・住所　８１２－８６０７
福岡市博多区下川端町
９－３　津田ビル　★
登録番号　関東財務局長　（１０）第００１１５号

雨などで一度濡れますと、開封しづらくなることがあります。よく乾かしてから開封してください。

お知らせが内側にあります。① から矢印方向にていねいにはがした後、②より同様にはがしてください。

ご利用明細

ご利用年月日 / ご利用者	ご利用内容	新規ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	備考 現地通貨額	通貨略称	換算レート(円)
11.08.31 V 1	NEC BIGLOBE利用料	2,195	2,195			
	＊＊ 合　計 ＊＊	2,195	2,195			

※ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員　2=本人会員（リボ払い専用カード）　3=家族会員　4=家族会員（リボ払い専用カード）または、「V」はVISA、「M」はマスターカードをあらわしています。

キャッシング・ローンのお支払明細（単位：円）

ご利用区分	前回お支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=⑤+⑥+⑦	内訳 元金 ⑤	内訳 手数料 ⑥	内訳 利息ほか ⑦	お支払後残高 ⑧=③−⑤
キャッシング カードローン その他ローン	[redacted]							

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	139	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

お買い上げ伝票
0400532585　　2011/10/13,14:38
****
2012年用ダイアリー、カレンダー
発売中！！！
きっとみつかるピッタリの1冊

カルコス小牧店

小牧市堀の内
5丁目144
0568-77-7511　担当者コード:8027
****

商品	金額	数量	合計
ショットノート（ツインリ	315	1	315
ショットノート（ツインリ	315	1	315
ショットノート（ツインリ	315	1	315
ショットノート（ツインリ	578	1	578
ショットノート（ツインリ	578	1	578

現金計　2,101
お預り（図書券含）　2,501
お釣り　400
（消費税等 100円を含みます）

按分率		按分後金額	

整理番

会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	140	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

平成23年10月14日

領　収　書

No.

原　よしのぶ　殿

金　¥1,050

うち消費税　¥50-

但し

品　名	数量	単　価	金　額	回収
サーバー10月分	1		1,000	
小　計				



リースキンエンタープライズチェーン
代理店
オガワリースキン　小川喜敬
〒484-0083 犬山市大字犬山字東古[redacted]
☎（0568）61－28[redacted]
携帯090－9196－9[redacted]

整理番号	費

査印	担当印
	●

担当印なきものは
無効と致します

毎度有難うございます
以上の通り領収致しました

事務所用飲料水　サーバーリース代

按分率		按分後金額	

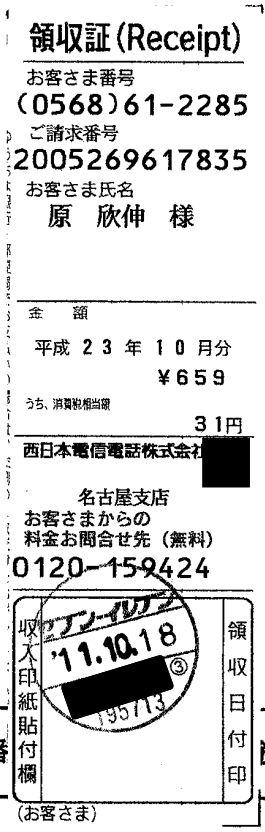
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	141	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



領収証(Receipt)

お客さま番号
(0568)61-2285
ご請求番号
2005269617835
お客さま氏名
原　欣伸　様

金　額
平成 23 年 10 月分
¥659
うち、消費税相当額
31円
西日本電信電話株式会社 [redacted]
名古屋支店
お客さまからの
料金お問合せ先（無料）
0120-159424

収入印紙貼付欄
'11.10.18 ③ [redacted]
領収日付印
(お客さま)

事務所　FAX代　10月分

按分率	1/2	按分後金額	¥330

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

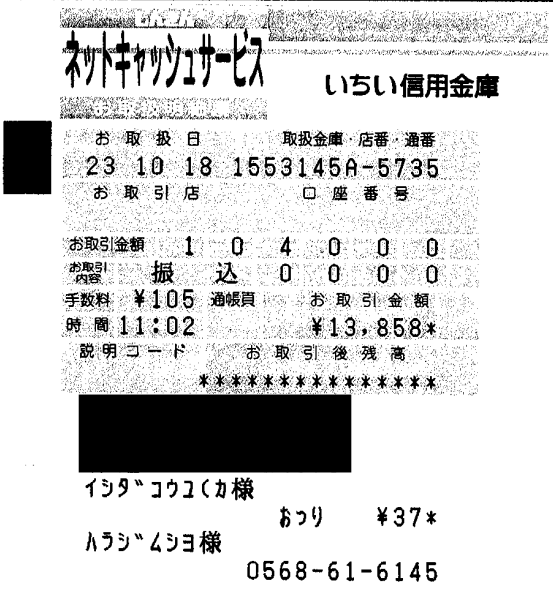
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	142	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			9							


ネットキャッシュサービス　いちい信用金庫

[redacted]

お取扱日　取扱金庫・店番・通番
23 10 18 1553145A-5735
お取引店　口座番号

お取引金額　1 0 4 0 0 0
お取引内容　振込 0 0 0 0
手数料　¥105 通帳頁
時間 11:02　お取引金額 ¥13,858*
説明コード　お取引後残高
****

[redacted]

イシダ゛コウユ(カ様
おつり　¥37*
ハラシ゛ムショ様
0568-61-6145

9月分 ガソリン代.

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

総額 13,858円 + 振込手数料 = 対象額 13,963円
105円

按分率	5/5	按分後金額	¥8,378

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	143	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

ウィルあいち
(052) 962-2511

領　収　証

入車日時 2011年10月19日 08時50分
出車日時 2011年10月19日 09時21分
No.01-002368　　券No.01-516102

駐車料金（一般車）	340円
料金計	340円
投入現金	350円
釣銭額	10円

NPO法人打合せ、

NPO法人打合せに係る駐車場代

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	144	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							0			

ご利用明細　　このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	お取扱店			銀行番号	口座店	口座番号
23 10 19	0704	214	0183			

*** *** *** *** *** *** *** *** ***　　お取引き：お振り込み　お取引金額：¥13200★

お客さまへ　　時刻：1505　　差引現在残高：

税込手数料　¥105★　おつり　¥6695★

お振込先　[redacted]

カ）イリスソウゴ゛ウケンキユウシヨ様

ご依頼人　ハラ　ヨシノブ゛　様

0568616145

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。

三菱東京UFJ銀行

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

・新しい地方自治への挑戦

・生物多様性

・フェアトレード

総額 13,200円 ＋ 振込手数料 105円

＝ 対象額 13,305円

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	145	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり
携帯端末通信費　9月分　2,791円

按分率		按分後金額	

整理番号	146	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり
携帯端末通信費　9月分　7,671円

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書

2011年10月10日発行　001B6CM013756

484-0081
愛知県犬山市犬山　東古券６９７

原　欣伸　様

08196-6547-4985-58400　4027031#

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋４丁目　５－１５
登録番号　近畿財務局長（１０）　第００２０９号

お問い合わせ先　9:00～17:00　年中無休（12/30～1/3を除く）
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。
0120－498－012(06－6228－0775)
※電話番号はお間違いのないようにおかけください。
カード紛失盗難/24時間年中無休　0120－919－456(06－6228－1210)
ホームページ http://www.smbc－card.com

明細書枚数　1枚中　1枚目

カードのご利用枠（家族カード発行時は共通のご利用枠）			
カードの種類	[redacted]		
総利用枠	[redacted]		
カード利用枠			
内分割・２回・ボーナス			
キャッシング利用枠			
内海外キャッシュサービス			

お支払日	2011年10月26日(水)
お支払合計額	[redacted]円

金融機関	[redacted]
支店	
科目	
口座番号	[redacted]＊＊＊

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下３桁を表示しておりません

カード名称	[redacted]
会員番号	[redacted]－－－
加入･切替日	[redacted]

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下３桁を表示しておりません。

まだお支払いの済んでいない金額の合計額（未決済残高）がカード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。
預金通帳の摘要欄には「ミツイスミトモカ（セディナ」「セディナ（ミツイスミトモカ」「セディナ」等と表示されます。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。
◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
　また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日（年／月／日）	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払金額	摘要	備考
[redacted]---	([redacted]) 原　欣伸　様						
[redacted]		[redacted]	1	1	[redacted]		◎
[redacted]		[redacted]	1	1	[redacted]		◎
[redacted]		[redacted]	1	1	[redacted]		◎
[redacted]		[redacted]	1	1	[redacted]		◎
11 920	ソフトバンクM	2491	1	1	2491		◎
11 920	ソフトバンクM	7671	1	1	7671		◎

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計　[redacted]

ご利用明細のご説明

＜ご利用日＞前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとなります。
＜支払区分＞1=1回払い、2=2回払い、3～=分割払い、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス払い　等　＜今回回数＞今回が何回目のお支払いかを表示しております。

パソコンでも携帯電話でも
24時間いつでも各種サービスを
ご利用いただけます。

Vpass Internet Service ナイバス

おもなサービスメニュー
●お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
●「マイ・ペイすリボ」のお申し込み
●「あとからリボ」「キャッシングもあとからリボ」のお申し込み
●キャッシングのお借り入れ
●ワールドプレゼントのポイント照会・景品交換

パソコンからのご利用
http://vpass.jp/

携帯電話からのご利用
iMenu ▶ メニューリスト ▶ 証券／カード／マネー／保険 ▶ 三井住友カード
EZトップメニュー ▶ カテゴリー（メニューリスト） ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード
Yahoo!ケータイ ▶ メニューリスト ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード

バーコード読み取り機能がある機種をご利用の方はこちらから。

ワールドプレゼント　[redacted]　ポイント

裏面もご覧ください

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	147	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり

事務所通信費　8月分

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書 2011年10月10日発行 001B6CM013756

484-0081
愛知県犬山市犬山　東古券６９７

原　欣伸　様

08196-6547-4985-58400 4027031#

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋４丁目　５－１５
登録番号　近畿財務局長（１０）　第００２０９号

お問い合わせ先　9:00～17:00　年中無休（12/30～1/3を除く）
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。
0120－498－012(06－6228－0775)
※電話番号はお間違いのないようにおかけください。
カード紛失盗難/24時間年中無休　0120－919－456(06－6228－1210)
ホームページ http://www.smbc－card.com

明細書枚数　1枚中　1枚目

カードのご利用枠　（家族カート発行時は共通のご利用枠）

カードの種類			
総利用枠	[redacted]		
カード利用枠			
内分割・２回・ボーナス			
キャッシング利用枠			
内海外キャッシュサービス			

まだお支払いの済んでいない金額の合計額（未決済残高）が
カード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。

お支払日　2011年10月26日(水)
お支払合計額　[redacted]円

金融機関　[redacted]
支店
科目
口座番号　[redacted]＊＊＊

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下３桁を表示しておりません

カード名称　[redacted]
会員番号　[redacted]－－－
加入・切替日　[redacted]

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下３桁を表示しておりません。

預金通帳の摘要欄には「ミツイスミトモカ（セディナ」「セディナ（ミツイスミトモカ」「セディナ」等と表示されます。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。
◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
　また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日（年／月／日）	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払金額	摘要	備考
[redacted]	[redacted]（[redacted]ド）原　欣伸　様						
11 831	イー・モバイル	2493	1	1	2493		◎
[redacted]		[redacted]	1	1	[redacted]		◎
[redacted]		[redacted]	1	1	[redacted]		◎
[redacted]		[redacted]	1	1	[redacted]		◎
[redacted]		[redacted]	1	1	[redacted]		◎
[redacted]		[redacted]	1	1	[redacted]		◎

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額合計　39310

ご利用明細のご説明
＜ご利用日＞前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとなります。
＜支払区分＞1=1回払い、2=2回払い、3～=分割払い、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス払い　等　＜今回回数＞今回が何回目のお支払いかを表示しております。

パソコンでも携帯電話でも
24時間いつでも各種サービスを
ご利用いただけます。

Vpass ナイパス

おもなサービスメニュー
●お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
●「マイ・ペイすリボ」のお申し込み
●「あとからリボ」「キャッシングもあとからリボ」のお申し込み
●キャッシングのお借り入れ
●ワールドプレゼントのポイント照会・景品交換

パソコンからのご利用
http://vpass.jp/

携帯電話からのご利用
iMenu ▶ メニューリスト ▶ 証券／カード／マネー／保険 ▶ 三井住友カード
EZトップメニュー ▶ カテゴリー（メニューリスト） ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード
Yahoo!ケータイ ▶ メニューリスト ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード

バーコード読み取り機能がある携帯をご利用の方はこちらからどうぞ。

ワールドプレゼント　[redacted]ポイント

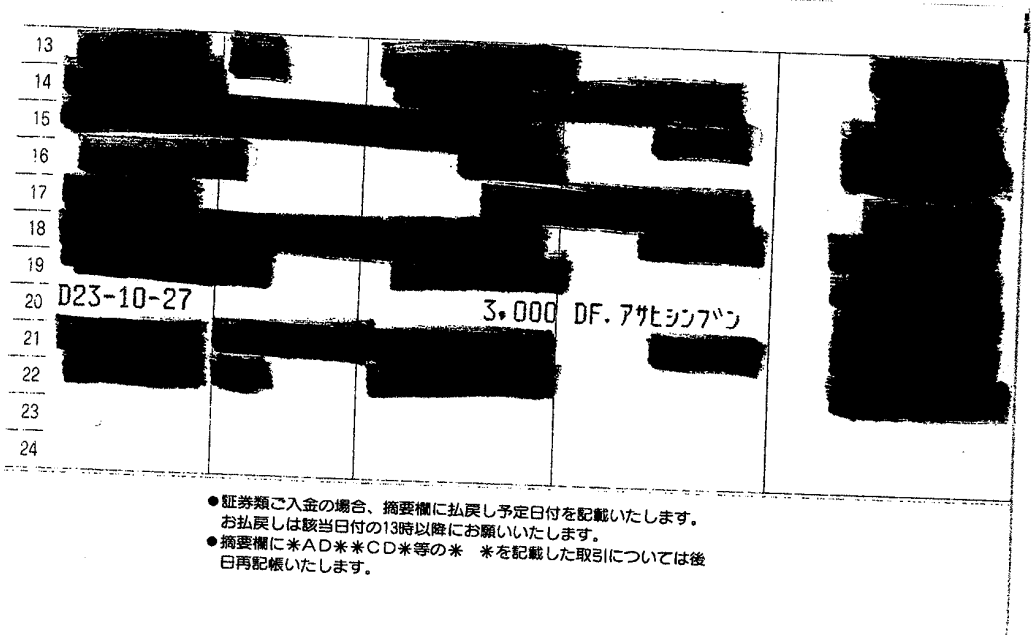
裏面もご覧ください

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	148	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							9			



●証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日付を記載いたします。
お払戻しは該当日付の13時以降にお願いいたします。
●摘要欄に＊ＡＤ＊＊ＣＤ＊等の＊　＊を記載した取引については後日再記帳いたします。

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

新聞代（朝日新聞）　10月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	149	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

新聞購読料　領収証

原　欣伸　様

ご購読ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2011 年 10 月分　　領収日 10 月 27 日

領収金額	¥3,715

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1，880	1	1，880

新聞代
（聖教文新聞：公明新聞）
10月分

その他購読料等　領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1，835	1	1，835

販売店　内田　　雅夫
住　所　犬山市五郎丸字下前田　２９－５
ＴＥＬ　0568-62-7280　　ＦＡＸ　0568-62-7279

お申込No.　23126-15544(059)- 5

按分率		按分後金額	

資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	150	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

別添のとおり

高速代　8月分　　20,960円

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

JACCS カードご利用代金明細書

2011年10月12日発行

484-0083

犬山市　犬山　東古券　697

原　欣伸　様

11-01478-32326（490）1110
210-58-18-212　（0514054）
158183 1110141 1G001/002 0001293#

ご利用カード名	[redacted]
お客様番号	[redacted]

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード会員番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

[redacted]円

今回のお支払日

2011年10月27日（木）

ご指定口座

金融機関名 [redacted]

支店名 [redacted]

科目・口座番号 [redacted]**:

口座名義　原　欣伸　様

・ご指定口座へは金融機関の前営業日10月26日（水）迄にご用意願い

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は＊で表示しております。

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。今回のお支払内容とご利用明細をご案内申し上げますのでご確認下さい。

カードご利用可能枠	[redacted]
内　キャッシング	

株式会社ジャックス　大阪カスタマーサービス
〒560-0082
豊中市　新千里　東町　1丁目5－3
千里朝日阪急ビル5F

登録番号　北海道財務局長（10）第00007号

ラブリィポイント	ポイント有効期限	ポイント獲得月から2年

引換可能ポイント (A+B+C-D)		
	前月までの獲得ポイント (A)	[redacted]
	当月獲得ポイント (B)	
	★当月優遇ポイント (C)	
	当月引換ポイント (D)	
	前月期限切れポイント (D)	

ポイント有効期限のご案内

ポイント獲得月	ポイント	有効期限
[redacted]		

★優遇ポイント「ラブリィ☆アップステージ」のご案内　2011年10月12日現在

[redacted]

1）お客様の2011年のショッピングご利用金額合計	[redacted]
2）1）の金額で適用される2012年　2月～2013年　1月のポイントアップ	
3）ご利用金額合計でのポイントアップ　30%まで　あと	
4）お客様の現在のご入会年数	
5）ご入会年数でのポイントアップ　10%まで　あと	

●ラブリィポイントの引換応募方法は裏面、またはホームページをご覧下さい。

お問い合わせ先　平日　9：30～17：30

ジャックス
大阪カスタマーサービス
TEL 0570-00-559[redacted]

※電話番号はお間違えのないようにおかけ下さい。
※自動音声で承りますので、カードと暗証番号をご用意のうえ、ご利用下さい。
詳しいご利用方法は、封筒または明細書裏面をご覧下さい。
※ナビダイヤルがご利用いただけない場合は、06－6872－6111へどうそ

ジャックス　インターコムクラブ

各種照会・ご登録情報の変更・資料請求がパソコン・携帯電話から可能です。ご登録（無料）の上、ご利用下さい。（一部カードにつきましてはご利用いただけない場合がございます。）
パソコン　http://www.jaccs.co.jp/
携帯電話　i-mode、EZweb、Yahoo!ケータイの公式メニューからご利用いただけ

¥20,960

原　欣伸　様へのご案内です

＊ジャックスカード大感謝祭2011　スペシャルサンクスキャンペーン　H0000

◇キャンペーン期間：2011年10月1日（土）～12月31日（土）　◇キャンペーン番号：1103
◇期間中、エントリーのうえ、ジャックスカードショッピングを合計3万円以上ご利用いただくと、3万円を1口として抽選で200名様に総額1，000万円相当の豪華賞品をプレゼント！
◇はずれてもWチャンス！300名様に仙台・喜久福抹茶生クリーム大福・生クリーム大福2種詰め合わせのスイーツをプレゼント！
※キャンペーンの詳細・エントリー方法・賞品についてはホームページをご覧下さい。

＊賢く使ってチャンスUP　欲しいモノは今！ジャックスカードでキャンペーン　H0000

◇キャンペーン期間：2011年9月1日（木）～10月31日（月）　◇キャンペーン番号：1104
◇期間中、エントリーのうえ、ジャックスカードショッピングを合計5万円以上ご利用いただくと、5万円を1口として抽選で10名様に5万円キャッシュバック！または、20名様にギフトカード3万円分をプレゼント！
◇ボーナス1回払のご利用で抽選口数が5倍！鉄道の定期券や乗車券、国内・海外の航空券、旅行代理店でのご利用で抽選口数が5倍！
※キャンペーンの詳細・エントリー方法についてはホームページをご覧下さい。

＊ラブリィポイント→マイル20%増量キャンペーン　H0000

◇キャンペーン期間：2011年9月16日（金）～12月15日（木）
◇期間中、ラブリィポイントをANAのマイルまたはJALのマイルにお引換いただくと、もれなく引換されたポイントの20%を増量！！
◇例えば・・・ANAのマイル　ラブリィポイント200ポイント＞＞＞通常600マイルのところ720マイルに！
JALのマイル　ラブリィポイント200ポイント＞＞＞通常500マイルのところ600マイルに！
※キャンペーンの詳細・ラブリィポイントの引換方法についてはホームページをご覧下さい。

D112011081

1ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

ご利用年月日	ご利用店名 Merchant Name / 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など / 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払開始年月	支払回数	今回何回目	ご利用金額（円）	手数料・利息（円）	今回のお支払金額（円）	お支払後残高（円）
	<<今回のお支払明細>>									
[redacted]			本人	1110	1	1	[redacted]			
[redacted]			本人	1110	1	1				
11 8 9	ETC 名古屋高速－東片端	普通車	本人	1110	1	1	750	0	750	
11 8 9	ETC 名古屋高速－楠	普通車	本人	1110	1	1	550	0	550	
11 8 9	ETC 名古屋高速－大山川	普通車	本人	1110	1	1	350	0	350	
11 8 9	ETC 名古屋高速－小牧北	普通車	本人	1110	1	1	350	0	350	
11 810	ETC 名古屋高速－楠	普通車	本人	1110	1	1	550	0	550	
11 810	ETC特割名古屋高速－黒川	普通車	本人	1110	1	1	470	0	470	
11 810	ETC特割小牧 －小牧東	普通車	本人	1110	1	1	350	0	350	
11 810	ETC 名古屋高速－小牧北	普通車	本人	1110	1	1	350	0	350	
11 810	ETC特割名古屋高速－大山川	普通車	本人	1110	1	1	300	0	300	
11 811	ETC 名古屋高速－明道町	普通車	本人	1110	1	1	750	0	750	
11 811	ETC 名古屋高速－楠	普通車	本人	1110	1	1	550	0	550	
11 811	ETC特割一宮合併 －岐阜各務原	普通車	本人	1110	1	1	400	0	400	
11 811	ETC 名古屋高速－ＪＨ一宮出	普通車	本人	1110	1	1	350	0	350	
11 811	ETC 名古屋高速－小牧北	普通車	本人	1110	1	1	350	0	350	
11 812	ETC 名古屋高速－楠	普通車	本人	1110	1	1	550	0	550	
11 812	ETC特割名古屋高速－黒川	普通車	本人	1110	1	1	470	0	470	
11 812	ETC 名古屋高速－小牧北	普通車	本人	1110	1	1	350	0	350	
11 812	ETC特割名古屋高速－大山川	普通車	本人	1110	1	1	300	0	300	
[redacted]			本人	1110	1	1	[redacted]			
[redacted]			本人	1110	1	1				
[redacted]			本人	1110	1	1				
11 816	ETC 名古屋高速－豊山北	普通車	本人	1110	1	1	350	0	350	
11 817	ETC 名古屋高速－明道町	普通車	本人	1110	1	1	750	0	750	
11 817	ETC特割名古屋高速－清須	普通車	本人	1110	1	1	640	0	640	
11 817	ETC 名古屋高速－楠	普通車	本人	1110	1	1	550	0	550	
11 817	ETC 名古屋高速－黒川	普通車	本人	1110	1	1	550	0	550	
11 817	ETC 名古屋高速－大山川	普通車	本人	1110	1	1	350	0	350	
11 817	ETC 名古屋高速－一宮東出口	普通車	本人	1110	1	1	350	0	350	
11 817	ETC 名古屋高速－小牧北	普通車	本人	1110	1	1	350	0	350	

リボルビング払の今回のお支払金額は 2 をご覧下さい。
２枚目以降の小計は１枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計（A）	[redacted]
リボルビング払の今回お支払金額小計（B）	0

2リボルビング払のお支払内訳（単位：円）

前回お支払後元本残高							
諸費用							
今回ご利用金額							
諸費用							
今回お支払金額							
内 元本							
内 手数料・利息							
内 諸費用							
お支払後残高							

3リボルビング払のご登録内容

	ショッピング	
ご返済方式	[redacted]	
ご返済コース		
ボーナス加算月		
ボーナス加算金額（率）		
手数料率・利率	月利	

●リボルビング払のご利用方法
国内：リボルビング払取扱加盟店でカードご利用時にご指定下さい。
海外：１回払いでのお支払となります。リボルビング払でのお支払をご希望の際は、ご出発前に
お問い合わせ先迄ご連絡願います。

4お支払予定表（単位：円）

お支払年月日	お支払予定金額 1回・2回・分割・ボーナス払	リボルビング払		合計金額
以降合計				

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
７ヵ月目以降は次回より順次ご案内致します。

ご利用代金明細書のご説明

■ご利用金額は原則毎月末日に締切、翌月27日（金融機関休業日の場合は翌営業日）のお支払となりますが、加盟店からの売上票が遅れて届いた場合には、翌月以降にずれ込むことがあり

●ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承下さい。
●ご利用店名・ご利用都市など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・MasterCard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。尚、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。
●ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。
●支払回数……1=1回払　3=3回払　B1=ボーナス1回払
B2=ボーナス2回払　リボ=リボルビング払
●手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しております。
●お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しております。分割払等（リボを除く）の場合、お支払が完了するまで毎月お支払総額は表示されます。
●ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に"＊"を表示しております。
○本書面におけるショッピング利用に係わる用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。
◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」
2回・分割・ボーナス払に係わる「お支払金額／お支払予定金額」→「分割支払金」
リボルビング払に係わる「お支払金額／お支払予定金額」→「弁済金」
○海外ご利用分の換算レートについて
海外でご利用されたときの日本円への換算は、カードをご利用された日のレートではなく、下記換算レートを使用しております。
◆Visaカード、MasterCardの場合は、Visaインターナショナル決済センター、MasterCardインターナショナル決済センターで売上データを処理した日にされた交換レートに海外利用に係わる事務処理費用として1.63%を加算したレ
◆JCBカードの場合は、ご利用いただいた加盟店ないしは提携金融機関にお払った時点での為替レートに海外利用に係わる事務処理費用として1.6
加算したレート。

1ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

ご利用年月日	ご利用店名 Merchant Name / 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など / 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払開始年月	支払回数	今回何回目	ご利用金額（円）	手数料・利息（円）	今回のお支払金額（円）	お支払後残高（円）
11 8 17	ＥＴＣ特割名古屋高速－一宮東入口	普通車	本人	11 10	1	1	300	0	300	
[redacted]			本人	11 10	1	1	[redacted]			
			本人	11 10	1	1				
			本人	11 10	1	1				
11 8 19	ＥＴＣ　名古屋高速－楠	普通車	本人	11 10	1	1	550	0	550	
11 8 19	ＥＴＣ　名古屋高速－黒川	普通車	本人	11 10	1	1	550	0	550	
11 8 19	ＥＴＣ　名古屋高速－大山川	普通車	本人	11 10	1	1	350	0	350	
11 8 19	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 10	1	1	350	0	350	
11 8 24	ＥＴＣ特割名古屋高速－黒川	普通車	本人	11 10	1	1	470	0	470	
11 8 24	ＥＴＣ特割名古屋高速－楠	普通車	本人	11 10	1	1	470	0	470	
11 8 24	ＥＴＣ特割名古屋高速－大山川	普通車	本人	11 10	1	1	300	0	300	
[redacted]			本人	11 10	1	1	300	0	300	
			本人	11 10	1	1	[redacted]			
			本人	11 10	1	1				
			本人	11 10	1	1				
			本人	11 10	1	1				
			本人	11 10	1	1				
			本人	11 10	1	1				
			本人	11 10	1	1				
11 8 28	ＥＴＣ特割名古屋高速－東片端	普通車	本人	11 10	1	1	680	0	680	
11 8 28	ＥＴＣ特割名古屋高速－楠	普通車	本人	11 10	1	1	680	0	680	
11 8 28	ＥＴＣ特割名古屋高速－大山川	普通車	本人	11 10	1	1	320	0	320	
11 8 28	ＥＴＣ特割名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 10	1	1	320	0	320	
11 8 30	ＥＴＣ　名古屋高速－楠	普通車	本人	11 10	1	1	550	0	550	
11 8 30	ＥＴＣ特割名古屋高速－黒川	普通車	本人	11 10	1	1	470	0	470	
11 8 30	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 10	1	1	350	0	350	
11 8 30	ＥＴＣ特割名古屋高速－大山川	普通車	本人	11 10	1	1	300	0	300	
11 8 31	ＥＴＣ　名古屋高速－楠	普通車	本人	11 10	1	1	550	0	550	
11 8 31	ＥＴＣ特割名古屋高速－黒川	普通車	本人	11 10	1	1	470	0	470	
11 8 31	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 10	1	1	350	0	350	
11 8 31	ＥＴＣ特割名古屋高速－大山川	普通車	本人	11 10	1	1	300	0	300	

/

ご利用年月日	ご利用店名 Merchant Name / 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など / 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払開始年月	支払回数	今回何回目	ご利用金額（円）	手数料・利息（円）	今回のお支払金額（円）	お支払後残高（円）

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	151	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領収書

区域004　全戸0076　お問合せNo00329

お名前 原　よしのぶ 様　10/28

東古券697

23年　10月分

	銘柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,007
2			
3			
	合計		3,007円

◇左記の通り領収しました

領収日　年　月　日

読売センター犬山　TEL0568-65-0999
犬山市橋爪字下地蔵下３７

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

新聞代（読売新聞）
10月分

按分率		按分後金額	

整理番号	152	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領収証

10/28

2011年10月分
お問合せNo. 6712
(507) 94.00集金

原　欣伸　様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	
日本経済新聞	1	4,383	
毎日新聞（朝刊）	1	3,000	

合計金額 11,308円

毎度ご購読ありがとうございます。
上記の金額正に領収致しました。
上記金額には消費税等が含まれています。

ﾄﾞｰﾑやきものﾜｰﾙﾄﾞ 11/23～11/28
前売り800円　当店にて好評販売中!!

犬山市大字犬山字南古券248
中日新聞犬山専売所
(有)メディア犬山
☎61－0240
本　店 0120-610240

日新 中日 (有)メディア犬山 領収印

新聞代
（中日新聞・日本経済新聞
毎日新聞）
10月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	153	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

別　紙

給与支払簿のとおり

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	154	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									0	

按分後金額	

資料購入費	広報費	事務費	人件費

1/2	按分後金額	¥4,259

事務所電話代10月分

西日本電信電話株式会社領収証（Receipt）

お客さま氏名　原　欣伸　様

お客さま番号　[redacted]

右記、金額を平成23年10月31日口座振替により領収いたしました。

平成23年11月17日発行

領収金額（Amount paid）	8,517円
内訳 電話料金等	8,122円
内訳 消費税相当額	395円

金融機関名　[redacted]

口座番号

※表示方法の変更（表示もしくは非表示）をご希望されるお客さまは、料金お問合せ先へご連絡ください。

印紙税申告納付につき名古屋中税務署承認済

NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60

NTT 西日本 | 西日本電信電話株式会社
名古屋支店
料金お問合せ先 0120-159424（無料）
〒464-0850
名古屋市千種区 今池
3丁目 15-6

[redacted]

を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	155	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							0			

領収証

No.

原よしのぶ様

23年10月31日

百万	千	円
	¥2	1,150

但し

印紙

上記の金額正に受領いたしました。

大正堂 [redacted]店
大山市　TE[redacted]78
FA[redacted]68

扱者印

・ガバナンス
・WiLL

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

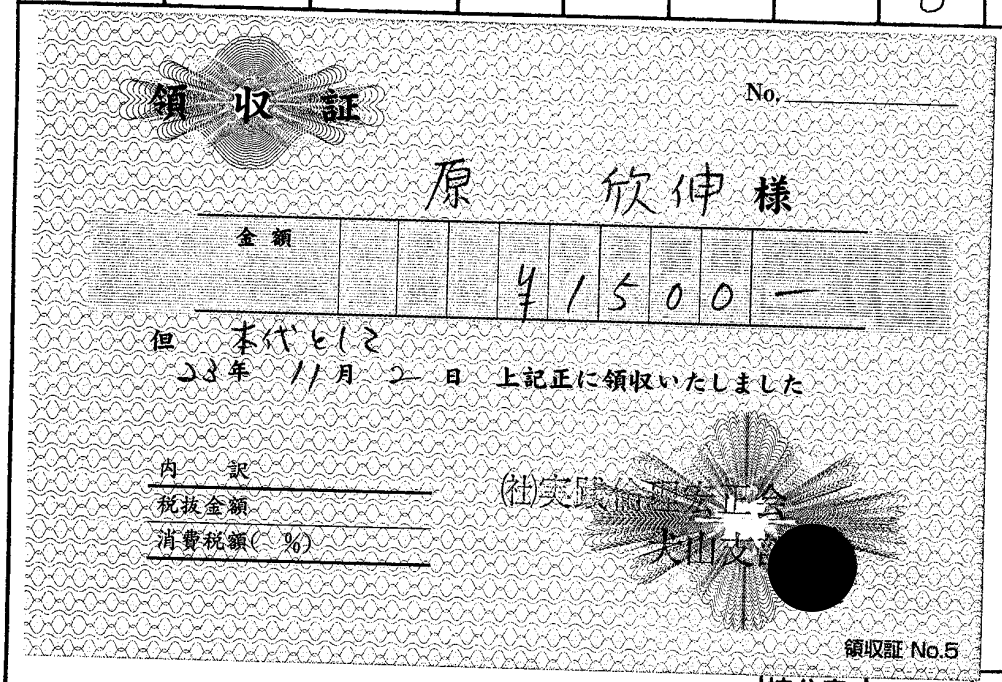
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	156	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



領収証　No.

原　欣伸　様

金額　¥1500－

但　本代として

23年　11月　2日　上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額（　%）

(社)実践倫理宏正会

犬山支[redacted]

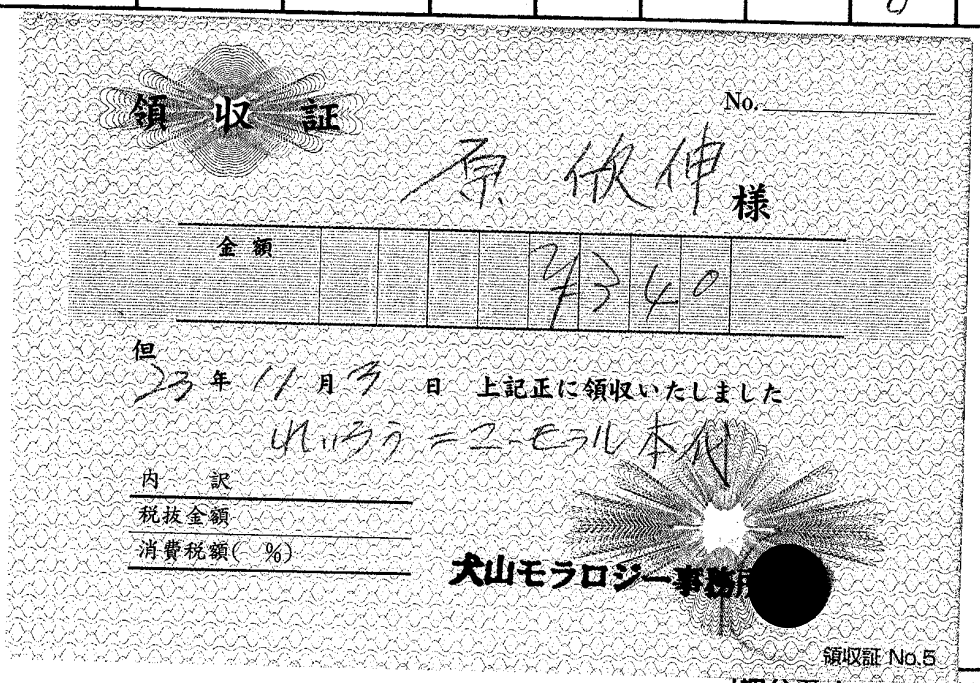
領収証 No.5

実践倫理書籍代

11月分

按分率		按分後金額	

整理番号	157	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



領収証　No.

原　欣伸　様

金額　¥2340

但　23年　11月　3日　上記正に領収いたしました

れいろう＝ニーモラル本代

内訳

税抜金額

消費税額（　%）

犬山モラロジー事務[redacted]

領収証 No.5

れいろう書籍代

11月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

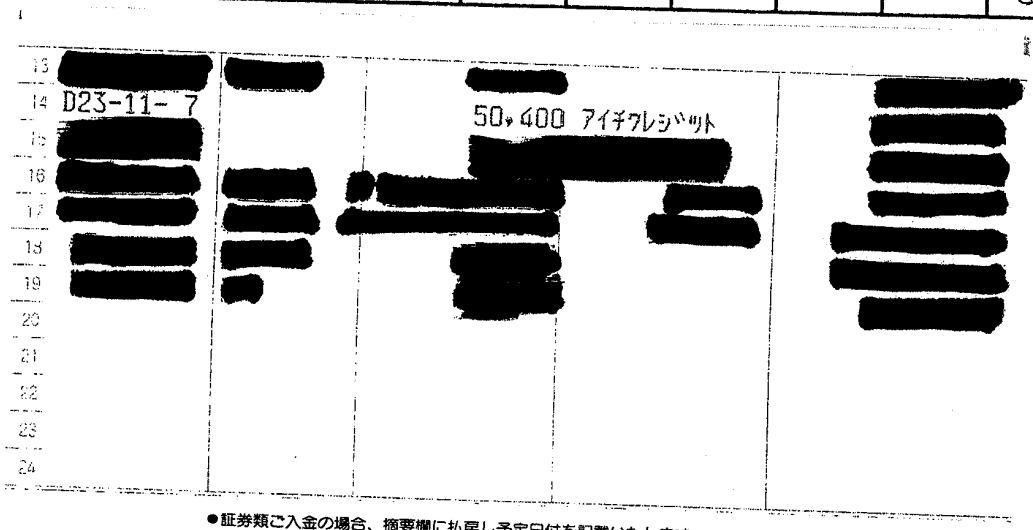
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	158	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									0	



●証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日付を記載いたします。
お払戻しは該当日付の13時以降にお願いいたします。
●摘要欄に＊AD＊＊CD＊等の＊　＊を記載した取引については後日再記帳いたします。

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

リース車賃料　11月分

按分率	3/5	按分後金額	¥30,240

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	159	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

13	[redacted]		[redacted]
14			
15		[redacted]	
16			
17	D23-11- 7	12,180 ﾋﾀﾁｷｬﾋﾟﾀﾙ	
18	[redacted]	[redacted]	
19			
20			
21			
22			
23			
24			

●証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日付を記載いたします。
お払戻しは該当日付の13時以降にお願いいたします。
●摘要欄に＊ＡＤ＊＊ＣＤ＊等の＊　＊を記載した取引については後日再記帳いたします。

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

事務所コピーリース代　11月分

按分率	1/2	按分後金額	¥6090

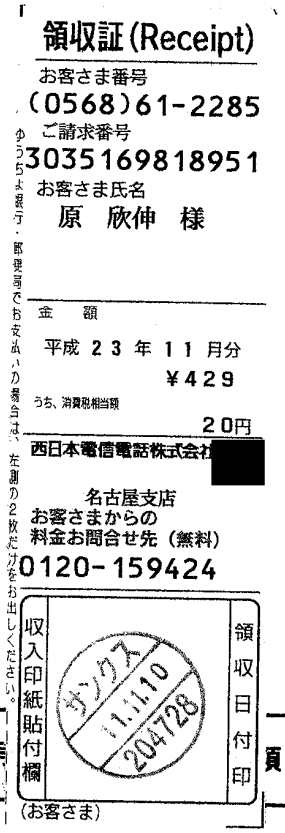
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	160	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



領収証(Receipt)

お客さま番号
(0568)61-2285
ご請求番号
303516981895 1
お客さま氏名
原　欣伸　様

金　額
平成 23 年 11 月分
¥429
うち、消費税相当額
20円
西日本電信電話株式会社[redacted]
名古屋支店
お客さまからの
料金お問合せ先（無料）
0120-159424

収入印紙貼付欄
サンクス 11.11.10 204728
領収日付印
（お客さま）

ゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側の2枚だけをお出しください。

事務所FAX代 11月分

按分率	1/2	按分後金額	¥215

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

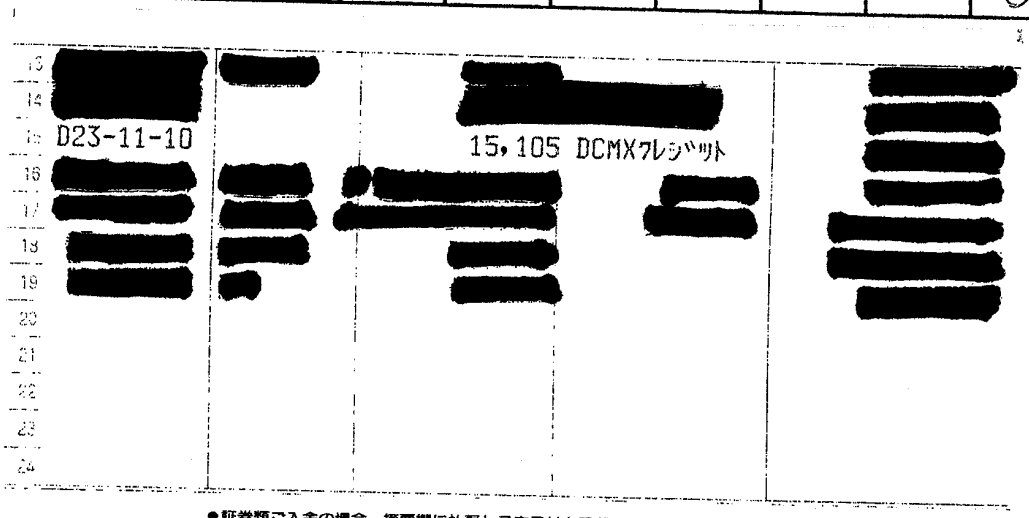
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	161	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



●証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日付を記載いたします。
お払戻しは該当日付の13時以降にお願いいたします。
●摘要欄に＊AD＊＊CD＊等の＊　＊を記載した取引については後日再記帳いたします。

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

9月分 携帯電話代

按分率	1/2	按分後金額	¥7553

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用料金のご案内（FOMA）

docomo
株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコモ
〒100-6150 千代田区永田町2-11-1

484-0083
犬山市大字犬山字東古券697

原 欣伸 様

郵便区内特別

01110200603032318 3

01767

発行年月日　2011年10月14日発行
受託会社　ドコモサービス東海株式会社
料金センタ
お問合せ先　0120-800-000
【還付先】　ドコモサービス東北株式会社
〒983-0852　仙台市宮城野区榴岡1-4-16 ドコモ仙台ビル
社用コード　P53011121040 01767 00997 0
62 111000 1 1

日頃、NTTドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
<お問合せ先>ドコモ電話から151(無料)　一般電話から0120-800-000　午前9：00～午後8：00

お客様電話番号 (PHONE NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT DUE) うち、消費税等相当額(TAX)	振替日 (TRANSFER DAY)
[redacted]	2011年10月ご請求分 (2011年 9月ご利用分)	15,105円 (686円)	ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日

お　知　らせ

＊＊＊　ドコモからのお知らせ　＊＊＊
各種サービスのお申込みや住所変更、料金プラン変更、資料請求などが、ケータイやパソコンからカンタンにお手続き可能です。iモードからは「iMenu⇒お客様サポート⇒お申込・お手続き⇒各種お申込・お手続き」にてご利用いただけます。なお、ご利用にあたっては「ネットワーク暗証番号」が必要になります。

前月ご請求金額	[redacted]
2ヶ月くりこし (2011年 9月末現在)	[redacted] (ご請求内訳をご確認ください。)
MAX／ひとりでも割 (2011年 9月末現在)	[redacted]

ポイントのお知らせ　★プレミアステージ★

①当月新規ポイント	[redacted]	2012年 5月末 無効となるポイント
②サンクスポイント		
③ボーナスポイント		
④DCMX獲得ポイント		
⑤前月からの持越ポイント		ポイントて
ご利用可能ポイント (①+②+③+④+⑤)		[redacted]
前月にご利用いただいたポイント		

[redacted]

お客様電話番号 (PHONE NUMBER)	ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
[redacted]	原 欣伸 様

ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)	カード会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)
＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊＊＊＊＊

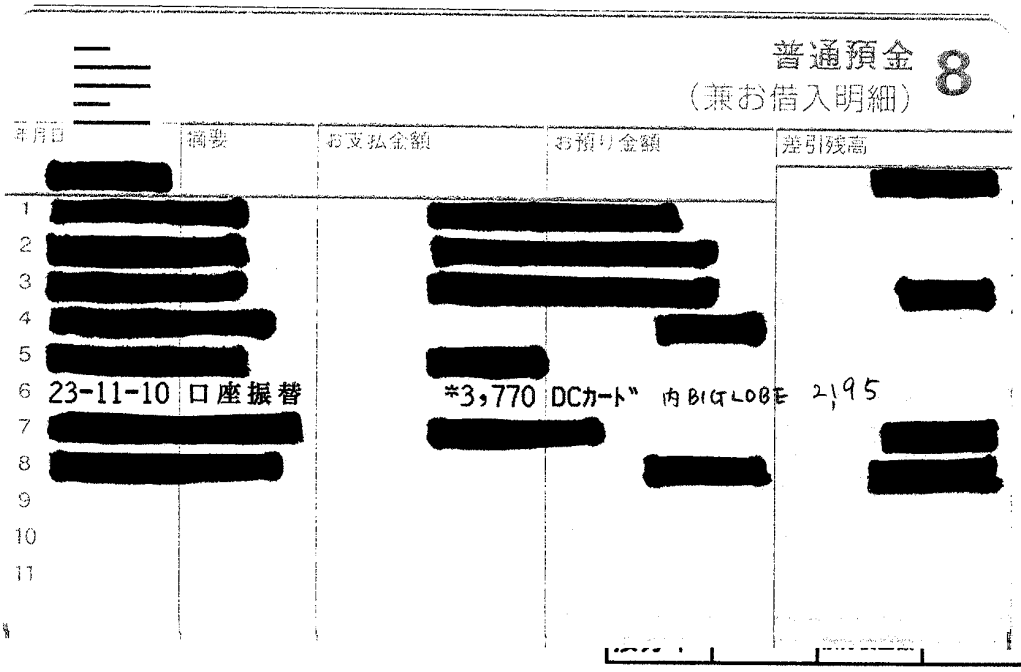
株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコ[redacted]
〒100-6150
東京都千代田区永田町2-11-

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	162	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									9	



普通預金 8
（兼お借入明細）

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6	23-11-10 口座振替	*3,770 DCカード	内 BIGLOBE 2,195	
7				
8				
9				
10				
11				

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

別添利用明細のとおり

インターネット接続料　9月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書

＊カード代金支払口座へのご入金は、お支払日の前営業日(金融機関)までにお願いいたします。

平素はDCカードをご愛用いただきありがとうございます。
今回のご利用内容とご請求内容をご案内申しあげます。

※会員番号16桁のうちの下3桁と、口座番号の下3桁は、個人情報保護のため「＊＊＊」と表示しています。

※今回ご請求合計額に「−」(マイナス)の表示があるものは、カード代金支払口座へお振込み、または別のご利用代金に充当させていただきます。

お支払日	2011年11月10日
今回ご請求合計額	3,770円
今回ご請求額	円
−事前お支払額	円
＝合　計	円

会員番号	[redacted]＊＊＊ [redacted]
	**********
カード名称	[redacted]
お取引店	[redacted]
口座番号	[redacted]＊＊＊

ご利用可能枠	
ショッピング	[redacted]
(内分割払い	
(内リボ払い	
キャッシング	
カードローン	

お支払方法のご登録内容	リボ払い	カードローン
お支払方式	[redacted]	[redacted]
毎月のお支払額		
ボーナス加算月		
ボーナス加算額		

手数料情報(実質年率)	
リボ払い	[redacted]
キャッシング	
カードローン	

【ローン名称　＊ L　　P　　】

※ショッピングご利用可能枠は、あなた様がご利用可能な1回払い、2回払い、ボーナス一括払い、リボ払い、分割払いの合計額のことをいいます。
※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来していないご利用分も含まれますのでご注意ください。

DCハッピープレゼント2011

ポイント獲得期間	11年4月11日〜12年3月12日ご請求分
商品応募受付期間	11年8月〜12年3月末日(当日消印有効)

現在のポイント (A+B+C)	[redacted]
内訳 A.前月までの獲得ポイント	
内訳 B.当月獲得ポイント	
内訳 C.キャンペーン等での獲得ポイント	

■年度別獲得ポイント内訳

D. 2009年度獲得ポイント (2012年3月まで有効)	[redacted]
E. 2010年度獲得ポイント (2013年3月まで有効)	
F. 2011年度獲得ポイント※ (2014年3月まで有効)	
当月利用ポイント	

※獲得ポイントが200ポイント(エスプリ会員・学生カードは100ポイント)に満たない場合は、年度内で自動的に失効となります。
※退会の場合は、有効期限にかかわらず退会時点で失効します。

カードローンお支払予定表	
[カードローンの追加のお借入がない前提でのご返済の目安]	
返済期日	毎月　日(金融機関休業日の場合は翌営業日)
返済期間	年　月　日〜　年　月　日
返済回数	回(　カ月)
お支払額合計	円(内利息)　円

年会費のみのご請求について

ご請求が年会費のみの場合、「ご利用代金明細書」の発行を省略する場合がございますのでご了承ください。(ゴールドカードは除く)「ご利用代金明細書」の発行をご希望の場合は、ご所属のカード発行会社までお問い合わせください。

海外でのご利用について

円換算レートはVisa WorldwideまたはMasterCard Internationalが適用するレートを使用いたします。必ずしもご利用日のレートではございません。また、海外でのショッピングご利用分は適用レートに諸事務処理などの費用として、ご所属のカード発行会社が定めた1.63%(消費税込)を加算させていただきます。

三菱UFJニコスおよびグループ会社では、森林資源の保全を目的として、紙類の消費量削減を進めています。「ご利用代金明細書」につきましても明細行数が15行以下の場合、ハガキでのご案内に順次切替えさせていただいておりますので、ご了承いただきますようお願い申しあげます。

POST CARD

0195871

料金後納郵便

http://
cr.mufg.jp

[redacted]

[redacted]

原　欣伸　様

(000423) 0381850#0391741
01-401-001 0195871

0195871

親展　ご利用代金明細書

DC CARD

2011年 10月 24日作成

会社名　三菱ＵＦＪニコス株式会社　福岡事務センター
〒・住所　８１２－８６０７
福岡市博多区下川端町
９－３　津田ビル　★
登録番号　関東財務局長　（１０）第００１１５号

雨などで一度濡れますと、開封しづらくなることがあります。よく乾かしてから開封してください。

お知らせが内側にあります。① から矢印方向にていねいにはがした後、②より同様にはがしてください。

ご利用明細

ご利用年月日 / ご利用者	ご利用内容	新規ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	備考 現地通貨額	通貨略称	換算レート(円)
[redacted]		[redacted]	[redacted]	[redacted]		
V 1 11.09.30 V 1	NEC BIGLOBE利用料	2,195	2,195			
	** 合　計 **	[redacted]	[redacted]			

※ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員　2=本人会員（リボ払い専用カード）　3=家族会員　4=家族会員（リボ払い専用カード）または、「V」はVISA、「M」はマスターカードをあらわしています。

キャッシング・ローンのお支払明細（単位：円）

ご利用区分	前回お支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=⑤+⑥+⑦	内訳 元金 ⑤	内訳 手数料 ⑥	内訳 利息(円) ⑦	お支払後残高 ⑧=③-④
キャッシング カードローン その他ローン	[redacted]							

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	164	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

平成 23年 11月 11日

領　収　書

No.

○ 原 よしのぶ 殿

金				¥2310

うち消費税 ¥110

但し

品　名	数量	単　価	金　額	回収
サーバー1月分	1		1000	
ボトル	1		1200	
小　計			2200	

リースキンエンタープライズチェーン
代理店
オガワリースキン　小川[redacted]
〒484-0083 犬山市大字犬山字東古[redacted]
☎（0568）61－28[redacted]
携帯090－9196－98[redacted]

査　印	担当印
	[redacted]

担当印なきものは
無効と致します

毎度有難うございます
以上の通り領収致しました

事務所用 サーバリースイヤ 11月分

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	165	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領　収　証

No.

原よしのぶ事務所　様

平成23年11月14日

金　額	百万	千					
		7	4	5	0	0	

但

上記の金額領収致しました

内
消費税

現　金　✓
小切手
手　形
振　込

収入印紙
3万以上100万円迄200円
100万以上200万円迄400円

係印

事務用品・文具・情報機器・オフィス家具
株式会社 近[redacted]屋
〒484-0084 犬山市大字[redacted]68
TEL 0568-6[redacted]
FAX 0568-6[redacted]

事務所コピー料金 11月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	166	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領　収　証　　No.＿＿＿＿

原　欣伸　様　　23年11月24日

★7,000,－

但　11月分

上記正に領収いたしました

内　訳　[redacted]

税抜金額

消費税額等（　%）

整理番号		使途項目								人件費

事務所駐車場代　11月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	167	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

別添のとおり

高速代　1,870円

按分率		按分後金額	¥1870

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

JACCS カードご利用代金明細書

2011年11月11日発行

484-0083

犬山市　犬山　東古券　697

原　欣伸　様

11-01478-32326（490）1111
210-58-18-211　（0305024）
158182 1111131 1G001/001 0038808#

ご利用カード名 [redacted]
お客様番号 [redacted]

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード会員番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計
(A)+(B)
[redacted]

今回のお支払日
2011年11月28日（月）

ご指定口座
金融機関名 [redacted]
支店名 [redacted]
科目・口座番号 [redacted]**
口座名義　原　欣伸　様

・ご指定口座へは金融機関の前営業日11月25日（金）迄にご用意願い

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は＊で表示しております。

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。今回のお支払内容とご利用明細をご案内申し上げますのでご確認下さい。

カードご利用可能枠	[redacted]
内　キャッシング	

株式会社ジャックス　大阪カスタマーサービス
〒560-0082
豊中市　新千里　東町　1丁目5－3
千里朝日阪急ビル5F

登録番号　北海道財務局長（10）第00007号

ラブリィポイント	ポイント有効期限	ポイント獲得月から2年
引換可能ポイント (A+B+C-D) [redacted]	前月までの獲得ポイント (A)	[redacted]
	当月獲得ポイント (B)	
	★当月優遇ポイント (C)	
	当月引換ポイント (D)	
	前月期限切れポイント (D)	

ポイント有効期限のご案内

ポイント獲得月	ポイント	有効期限
[redacted]		

★優遇ポイント「ラブリィ☆アップステージ」のご案内　2011年11月11日現在

[redacted]

1）お客様の2011年のショッピングご利用金額合計	[redacted]
2）1）の金額で適用される2012年　2月～2013年　1月のポイントアップ	
3）ご利用金額合計でのポイントアップ　30%まで　あと	
4）お客様の現在のご入会年数	
5）ご入会年数でのポイントアップ　10%まで　あと	

●ラブリィポイントの引換応募方法は裏面、またはホームページをご覧下さい。

お問い合わせ先　平日　9：30～17：30

ジャックス
大阪カスタマーサービス　TEL 0570-00-559

※電話番号はお間違えのないようにおかけ下さい。
※自動音声で承りますので、カードと暗証番号をご用意のうえ、ご利用下さい。
詳しいご利用方法は、封筒または明細書裏面をご覧下さい。
※ナビダイヤルがご利用いただけない場合は、06－6872－6111へどうぞ

ジャックス　インターコムクラブ

各種照会・ご登録情報の変更・資料請求がパソコン・携帯電話から可能です。ご登録（無料）の上ご利用下さい。（一部カードにつきましてはご利用いただけない場合がございます。）
パソコン　http://www.jaccs.co.jp/
携帯電話　i-mode、EZweb、Yahoo!ケータイの公式メニューからご利用いただけ

¥1,870

原　欣伸　様へのご案内です

＊ジャックスカード大感謝祭2011　スペシャルサンクスキャンペーン　H0000

◇キャンペーン期間：2011年10月1日（土）～12月31日（土）　◇キャンペーン番号：1103
◇期間中、エントリーのうえ、ジャックスカードショッピングを合計3万円以上ご利用いただくと、3万円を1口として抽選で200名様に総額1，000万円相当の豪華賞品をプレゼント！
◇はずれてもWチャンス！300名様に仙台・喜久福抹茶生クリーム大福・生クリーム大福2種詰め合わせのスイーツをプレゼント！
※キャンペーンの詳細・エントリー方法・賞品についてはホームページをご覧下さい。

＊家電を買ってギフトカードを当てよう！キャンペーン　H0000

◇キャンペーン期間：2011年11月1日（火）～2012年1月15日（日）　◇キャンペーン番号：1106
◇期間中、エントリーのうえ、対象家電販売店でジャックスカードショッピングを合計3万円以上ご利用いただくと、抽選で50名様にギフトカード3万円分をプレゼント！
さらにWチャンス！抽選で100名様にギフトカード5千円分をプレゼント！
※キャンペーンの詳細・エントリー方法・対象家電販売店についてはホームページをご覧下さい。

＊ラブリィポイント→マイル20%増量キャンペーン　H0000

◇キャンペーン期間：2011年9月16日（金）～12月15日（木）
◇期間中、ラブリィポイントをANAのマイルまたはJALのマイルにお引換いただくと、もれなく引換されたポイントの20%を増量！！
◇例えば・・・ANAのマイル　ラブリィポイント200ポイント>>>通常600マイルのところ720マイルに！
JALのマイル　ラブリィポイント200ポイント>>>通常500マイルのところ600マイルに！
※キャンペーンの詳細・ラブリィポイントの引換方法についてはホームページをご覧下さい。

1ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

ご利用年月日	ご利用店名 Merchant Name / ご利用都市名など / 現地通貨額 Amount in Local Currency / 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払開始年月	支払回数	今回何回目	ご利用金額（円）	手数料・利息（円）	今回のお支払金額（円）	お支払後残高（円）
	<<今回のお支払明細>>								
11 9 8	ＥＴＣ特割名古屋高速－黒川　普通車	本人	11	11	1	1	470	0	470	
11 9 8	ＥＴＣ特割名古屋高速－大山川　普通車	本人	11	11	1	1	300	0	300	
[redacted]									
11 9 14	ＥＴＣ　名古屋高速－東片端　普通車	本人	11	11	1	1	750	0	750	
11 9 14	ＥＴＣ　名古屋高速－大山川　普通車	本人	11	11	1	1	350	0	350	
[redacted]									

リボルビング払の今回のお支払金額は 2 をご覧下さい。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計（A）	[redacted]
リボルビング払の今回お支払金額小計（B）	0

2リボルビング払のお支払内訳（単位：円）

前回お支払後元本残高			
諸費用			
今回ご利用金額			
諸費用			
今回お支払金額			
内　元本			
内　手数料・利息			
内　諸費用			
お支払後残高			

3リボルビング払のご登録内容

	ショッピング	
ご返済方式	[redacted]	
ご返済コース		
ボーナス加算月		
ボーナス加算金額（率）		
手数料率・利率	月利	

4お支払予定表（単位：円）

お支払年月日	お支払予定金額 1回・2回・分割・ボーナス払	リボルビング払		合計金
以降合計				

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内致します。

●リボルビング払のご利用方法
国内：リボルビング払取扱加盟店でカードご利用時にご指定下さい。
海外：1回払いでのお支払となります。リボルビング払でのお支払をご希望の際は、ご出発前にお問い合わせ先迄ご連絡願います。

ご利用代金明細書のご説明

■ご利用金額は原則毎月末日に締切、翌月27日（金融機関休業日の場合は翌営業日）のお支払となりますが、加盟店からの売上票が遅れて届いた場合には、翌月以降にずれ込むことがあり

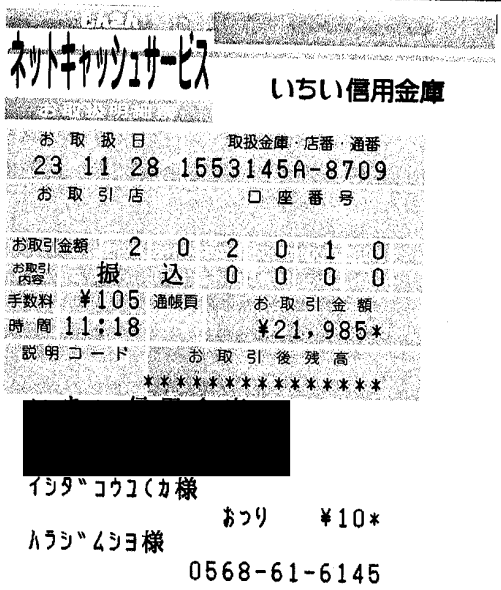
●ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承下さい。
●ご利用店名・ご利用都市など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・MasterCard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。尚、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。
●ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。
●支払回数……1=1回払　3=3回払　B1=ボーナス1回払
B2=ボーナス2回払　リボ=リボルビング払
●手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しております。
●お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しております。分割払等（リボを除く）の場合、お支払が完了するまで毎月お支払総額は表示されます。
●ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に"＊"を表示しております。
◎本書面におけるショッピング利用に係わる用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。
◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」
2回・分割・ボーナス払に係わる「お支払金額／お支払予定金額」→「分割支払金」
リボルビング払に係わる「お支払金額／お支払予定金額」→「弁済金」
◎海外ご利用分の換算レートについて
海外でご利用されたときの日本円への換算は、カードをご利用されたE
レートではなく、下記換算レートを使用しております。
◆Visaカード、MasterCardの場合は、Visaインターナショナル決済センター
MasterCardインターナショナル決済センターで売上データを処理した日
された交換レートに海外利用に係わる事務処理費用として1.63%を加算した
◆JCBカードの場合は、ご利用いただいた加盟店ないしは提携金融機関に
払った時点での為替レートに海外利用に係わる事務処理費用として1.
加算したレート。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	168	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							



ネットキャッシュサービス　いちい信用金庫

[redacted]

お取扱日　取扱金庫 店番・通番
23 11 28 1553145A-8709
お取引店　口座番号

お取引金額　2 0 2 0 1 0
お取引内容　振 込 0 0 0 0
手数料　¥105 通帳頁　お取引金額
時間 11:18　¥21,985*
説明コード　お取引後残高
****

[redacted]

イシダ゛コウコ(カ様
おつり　¥10*
ハラシ゛ムショ様
0568-61-6145

ガソリン代　10月分

按分率	3/5	按分後金額	¥13254

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

総額　21,985円 + 振込手数料 105円 = 対象額 22,090円

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	169	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり

携帯端末通信費　10月分　2,491円

按分率		按分後金額	

整理番号	170	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり

携帯端末通信費　10月分　7,671円

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

484-0081
愛知県犬山市犬山　東古券６９７

原　欣伸　様

08196-6547-4985-58400 4026664#

ご利用代金明細書　2011年11月10日発行　001B6CM013614

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋４丁目　５－１５
登録番号　近畿財務局長（１０）　第００２０９号

お問い合わせ先　9:00～17:00　年中無休（12/30～1/3を除く）
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。
0120－498－012(06－6228－0775)
※電話番号はお間違いのないようにおかけください。
カード紛失盗難/24時間年中無休　0120－919－456(06－6228－1210)
ホームページ http://www.smbc－card.com

明細書枚数　1 枚中　1 枚目

カードのご利用枠　（家族カード発行時は共通のご利用枠）

カードの種類			
総利用枠	[redacted]		
カード利用枠			
内分割・２回・ボーナス			
キャッシング利用枠			
内海外キャッシュサービス			

お支払日　2011年11月28日(月)
お支払金額合計　[redacted]円

金融機関　[redacted]
支店
科目
口座番号　[redacted]＊＊＊

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下３桁を表示しておりません

カード名称　[redacted]
会員番号　[redacted]－－－
加入・切替日　[redacted]

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下３桁を表示しておりません。

まだお支払いの済んでいない金額の合計額（未決済残高）がカード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。
預金通帳の摘要欄には「ミツイスミトモカ（セディナ」「セディナ（ミツイスミトモカ」「セディナ」等と表示されます。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。
◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
　また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日（年／月／日）	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払金額	摘要	備考
[redacted]---	[redacted]）原　欣伸　様						
[redacted]		[redacted]			[redacted]		◎
111020	ソフトバンクM	2491	1	1	2491		◎
111020	ソフトバンクM	7671	1	1	7671		◎

備考の◎印はポイントの対象利用となります。　お支払金額総合計　10449

ご利用明細のご説明
＜ご利用日＞前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとなります。
＜支払区分＞1=1回払い、2=2回払い、3～=分割払い、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス払い　等　＜今回回数＞今回が何回目のお支払いかを表示しております。

パソコンでも携帯電話でも
24時間いつでも各種サービスを
ご利用いただけます。
Vpass バイパス

おもなサービスメニュー
●お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
●「マイ・ペイすリボ」のお申し込み
●「あとからリボ」「キャッシングもあとからリボ」のお申し込み
●キャッシングのお借り入れ
●ワールドプレゼントのポイント照会・景品交換

パソコンからのご利用
http://vpass.jp/

携帯電話からのご利用
iMenu → メニューリスト → 証券／カード／マネー／保険 → 三井住友カード
EZトップメニュー → カテゴリー（メニューリスト） → 証券・カード・保険 → クレジットカード → 三井住友カード
Yahoo!ケータイ → メニューリスト → 証券・カード・保険 → クレジットカード → 三井住友カード
バーコード読み取り機能がある機種をご利用の方はこちらから。

ワールドプレゼント　[redacted]ポイント

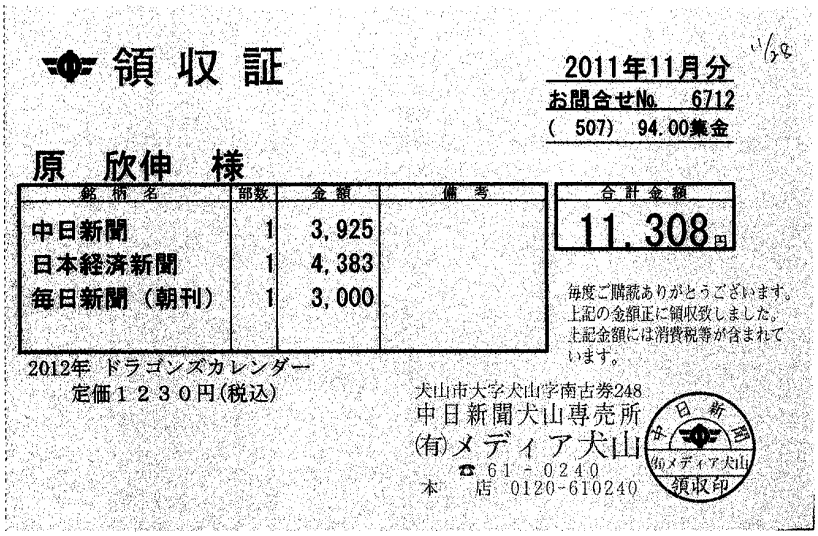
裏面もご覧ください

様式3－(2)

領収書整理票

(議員名:　原　欣伸　)

整理番号	171	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



領収証

2011年11月分
お問合せNo. 6712
(507) 94.00集金

原　欣伸　様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	
日本経済新聞	1	4,383	
毎日新聞（朝刊）	1	3,000	

合計金額 11,308円

毎度ご購読ありがとうございます。
上記の金額正に領収致しました。
上記金額には消費税等が含まれています。

2012年 ドラゴンズカレンダー
定価１２３０円(税込)

犬山市大字犬山字南古券248
中日新聞犬山専売所
㈲メディア犬山
☎ 61 - 0240
本　店 0120-610240

日新西 ㈲メディア犬山 領収印

新聞代
(中日新聞・日本経済新聞
毎日新聞)
11月分

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

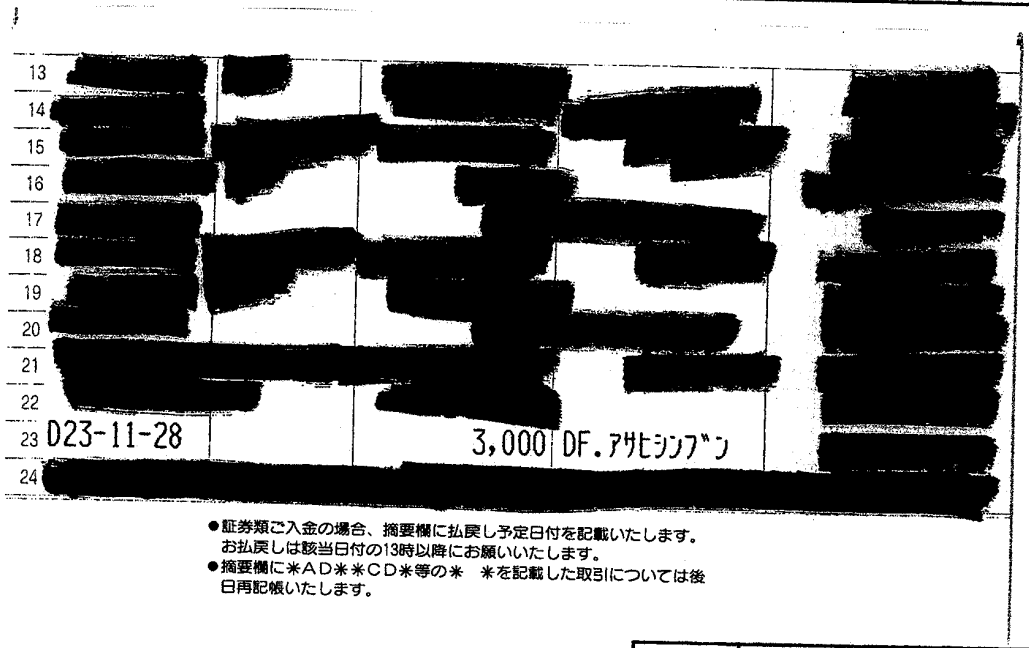
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	172	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



●証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日付を記載いたします。
お払戻しは該当日付の13時以降にお願いいたします。
●摘要欄に＊ＡＤ＊＊ＣＤ＊等の＊　＊を記載した取引については後日再記帳いたします。

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

新聞代（朝日新聞）11月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	173	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり

事務所通信費　9月分

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書 2011年11月10日発行 001B6CM013614

484-0081
愛知県犬山市犬山　東古券６９７

原　欣伸　様

08196-6547-4985-58400 4026664#

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋４丁目　５－１５
登録番号　近畿財務局長（１０）　第００２０９号

お問い合わせ先　9:00～17:00　年中無休（12/30～1/3を除く）
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。
0120－498－012(06－6228－0775)
※電話番号はお間違いのないようにおかけください。
カード紛失盗難/24時間年中無休　0120－919－456(06－6228－1210)
ホームページ http://www.smbc－card.com

明細書枚数　1 枚中　1 枚目

お支払日	2011年11月28日(月)
お支払合計額	[redacted]円

金融機関	[redacted]
支店	
科目	
口座番号	[redacted] ***

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下３桁を表示しておりません

カード名称	[redacted]
会員番号	[redacted]－－－
加入･切替日	[redacted]

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下３桁を表示しておりません。

カードのご利用枠（家族カード発行時は共通のご利用枠）

カードの種類			
総利用枠	[redacted]		
カード利用枠			
内分割・２回・ボーナス			
キャッシング利用枠			
内海外キャッシュサービス			

まだお支払いの済んでいない金額の合計額（未決済残高）がカード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。
預金通帳の摘要欄には「ミツイスミトモカ（セディナ」「セディナ（ミツイスミトモカ」「セディナ」等と表示されます。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。
◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
　また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日（年／月／日）	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払金額	摘要	備考
[redacted]	[redacted]（[redacted]）原　欣伸　様						
11 930	イー・モバイル	287	1	1	287		◎
[redacted]		[redacted]			[redacted]		◎
[redacted]		[redacted]			[redacted]		◎

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計　10449

ご利用明細のご説明

＜ご利用日＞前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとなります。
＜支払区分＞1=1回払い、2=2回払い、3～=分割払い、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス払い　等　＜今回回数＞今回が何回目のお支払いかを表示しております。

パソコンでも携帯電話でも
24時間いつでも各種サービスを
ご利用いただけます。

Vpass

おもなサービスメニュー

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「マイ・ペイすリボ」のお申し込み
- 「あとからリボ」「キャッシングもあとからリボ」のお申し込み
- キャッシングのお借り入れ
- ワールドプレゼントのポイント照会・景品交換

パソコンからのご利用

http://vpass.jp/

携帯電話からのご利用

iMenu ▶ メニューリスト ▶ 証券／カード／マネー／保険 ▶ 三井住友カード

EZトップメニュー ▶ カテゴリー（メニューリスト） ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード

Yahoo!ケータイ ▶ メニューリスト ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード

バーコード読み取り機能がある機種をご利用の方はこちらからどうぞ。

ワールドプレゼント　[redacted]ポイント

裏面もご覧ください

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	174	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



領　収　証

原 よしのぶ 様

No.

23年11月29日

百万	千	円
	¥7,10	

印紙

但し

上記の金額正に受領いたしました。

大正[redacted]書店

大山市[redacted]61-1978
[redacted]62-8768

扱者印

・WILL

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

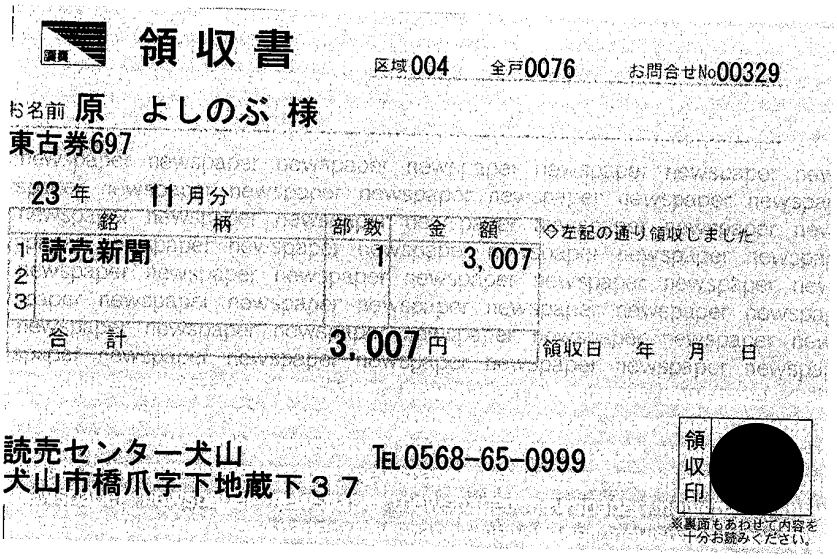
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	175	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



領収書

区域004　全戸0076　お問合せNo00329

お名前 原　よしのぶ 様

東古券697

23年　11月分

	銘柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,007
2			
3			
	合計		3,007円

◇左記の通り領収しました

領収日　年　月　日

読売センター犬山
犬山市橋爪字下地蔵下３７

TEL 0568-65-0999

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

新聞代
（読売新聞）
11月分

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	176	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

別　紙

給与支払簿のとおり

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	177	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

新聞購読料　領収証

原　欣伸　様

ご購読ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2011 年 11 月分　　領収日 11 月 30 日

領収金額	¥3,715

品　名	定価(税込)	部　数	金　額
聖教新聞	1，880	1	1，880

新聞代
（聖教新聞・公明新聞）
11月分

その他購読料等　領収証

品　名	定価(税込)	部　数	金　額
公明新聞	1，835	1	1，835

販売店　内田　雅夫
住　所　犬山市五郎丸字下前田　２９－５
ＴＥＬ　0568-62-7280　　ＦＡＸ　0568-62-7279

お申込No. 23126-15544(059)- 4

[redacted]

按分率		按分後金額	

資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	178	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

事務所電話代
11月分

	按分後金額	

資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率

1/2	按分後金額	¥6,514

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名　原　欣伸　様

お客さま番号　[redacted]

右記、金額を平成 23 年 11 月 30 日口座振替により領収いたしました。

印紙税申告納付につき名古屋中税務署承認済

NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区　大須
4丁目　9-60

平成 23 年 12 月 19 日発行

平成 23 年 11 月分

領収金額 (Amount paid)	13,027 円
内訳 電話料金等	12,418 円
消費税相当額	609 円

金融機関名
口座番号 [redacted]
※表示方法の変更（表示もしくは非表示）をご希望されるお客さまは、料金お問合せ先へご連絡ください。

NTT西日本 | 西日本電信電話株式会社
名古屋支店
料金お問合せ先 0120-159424 （無料）
〒464-0850
名古屋市千種区　今池
3丁目　15-6

[redacted]

※ 領…つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
179								○	

領　収　証　No.＿＿＿＿

原　欣伸　様　　23年12月1日

★7,000,－

但　12月分

上記正に領収いたしました

内　訳

税抜金額　[redacted]

消費税額等(　%)　[redacted]

整理番号	使途項目								人件費

事務所駐車場代　12月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

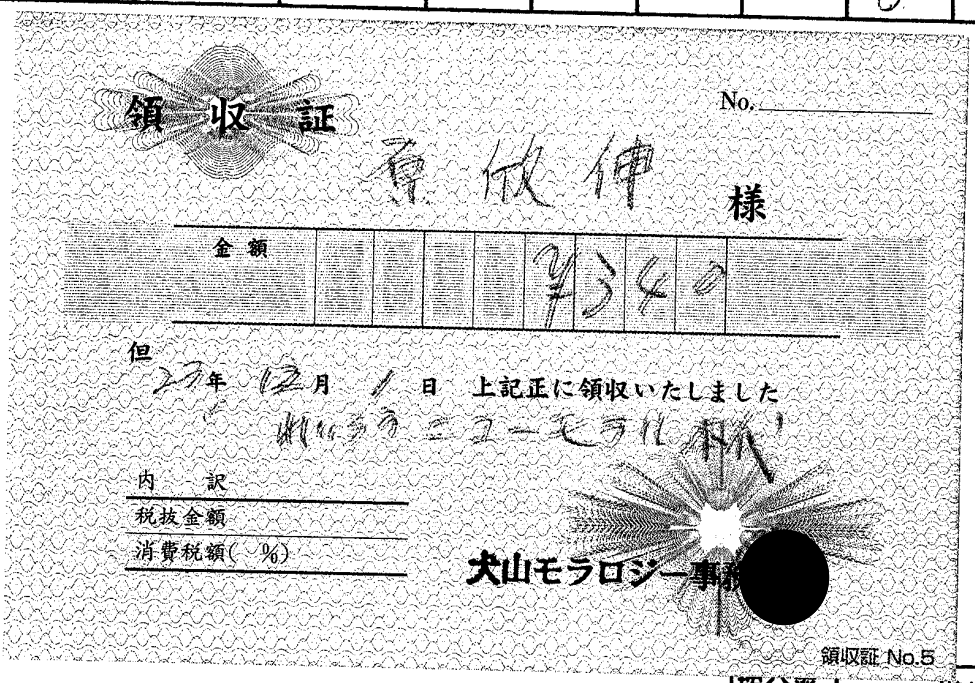
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	180	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							0			



領収証　No.

原 欣伸　様

金額　¥340

但　23年 12月 1日　上記正に領収いたしました
れいろうニューモラル料

内訳
税抜金額
消費税額（　%）

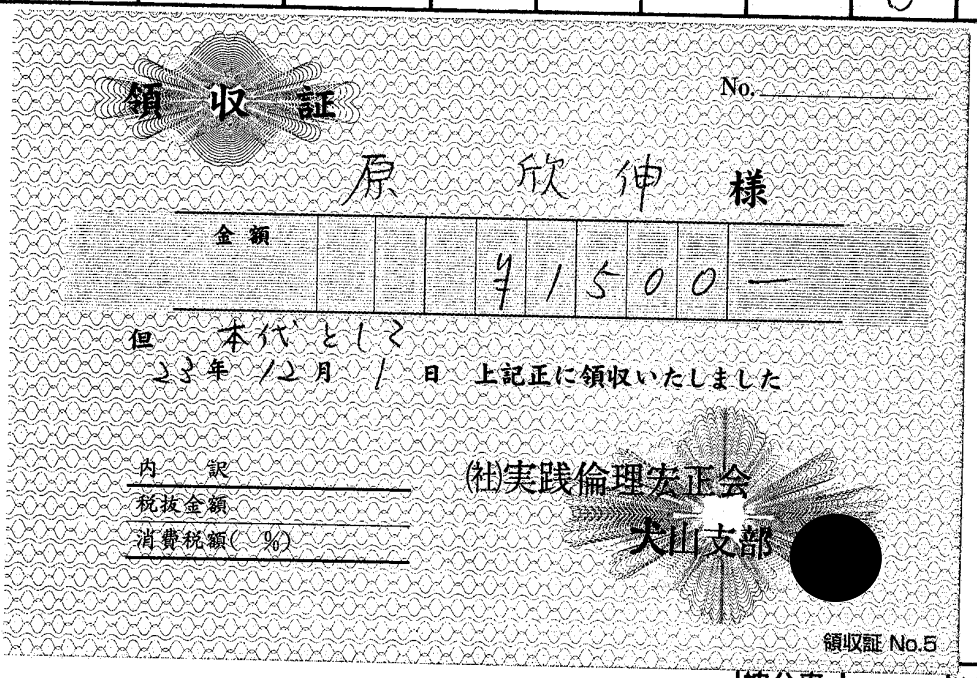
犬山モラロジー事務所

領収証 No.5

れいろうニューモラル
書籍代
12月分

按分率		按分後金額	

整理番号	181	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							0			



領収証　No.

原 欣伸　様

金額　¥1500－

但　本代として
23年 12月 1日　上記正に領収いたしました

内訳
税抜金額
消費税額（　%）

㈱実践倫理宏正会
犬山支部

領収証 No.5

実践倫理書籍代
12月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	182	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領　収　証

No.

原よしのぶ事務所　様

平成23年12月5日

金　額		百万	千					
			¥	1	1	4	7	6

但

上記の金額領収致しました

内
消費税

現　金　✓
小切手
手　形
振　込

収入印紙
3万以上100万円迄200円
100万以上200万円迄400円

係印

事務用品・文具・情報機器・オフィス家具
株式会社 近[redacted]屋
〒484-0084 犬山市大字[redacted]68
TEL 0568-6[redacted]
FAX 0568-6[redacted]

事務所コピー料金　12月分

按分率		按分後金額	

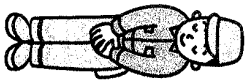
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	183	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



毎度ありがとうございます。上記の金額正に領収しました。

印紙

前月請求額	入金額		繰越額	当月御買上額
0	0		0	12,549

当月請求額
12,549

〒484-0083
犬山市東古券697
原事務所　様

2011年11月20日締

領収書

率	1/3	按分後金額	¥4,183

費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

0568-61-6145
<29>

領収日　23年12月6日

領収金額　¥12,549.-

現金　小切手　振込　その他

事務所 灯油代
12月分

2011年11月29日
発行No.　4846
地図コード
コード　090322
〒484-0085
犬山市犬山西古券
有限会社　山口[redacted]
TEL 0568-61-0837

領収印

領収印無きものは無効です。

率		按分後金額	

…を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	184	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

EIDEN

領収書兼お買上明細

本日の御来店誠に有難うございます

：原 欣伸様

事務所用プリンター代

発行日 2011年12月06日(火) 14:36
店：04301 イオンモール扶桑店
電話 0587-91-3292
担当者：[redacted]
No. 04301-013-408198　　POS：013
取引種別：持帰

プリンタ
キヤノン
MP493
4960999688398　1　¥4,980
合計金額　¥4,980
（内消費税　¥237）

現金領収額　¥4,980

お預り　¥10,000
お釣り　¥5,020

今回ポイント　48ポイント
このポイントは当社ポイント会員様のみに有効です。

按分率		按分後金額	

整理番号

調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

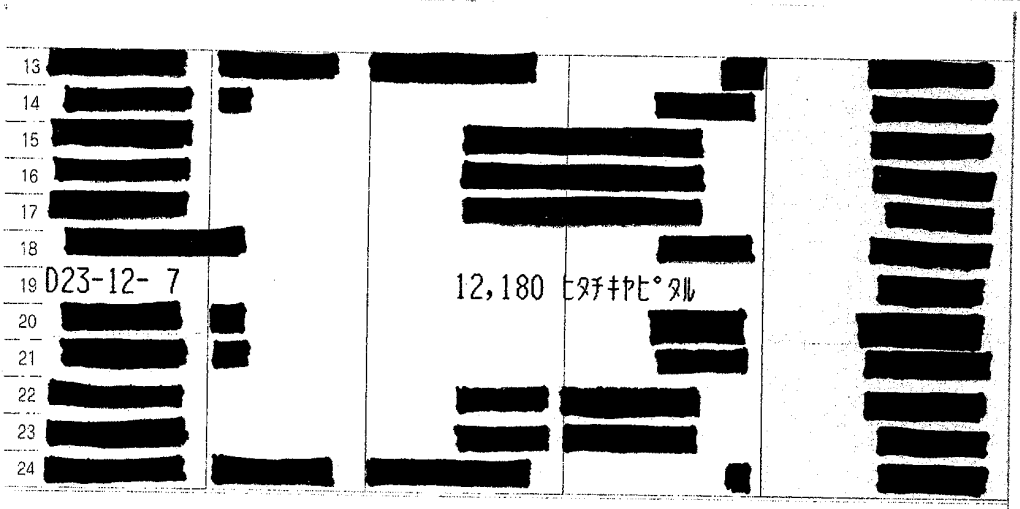
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	185	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



●証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日付を記載いたします。
お払戻しは該当日付の13時以降にお願いいたします。
●摘要欄に＊ＡＤ＊＊ＣＤ＊等の＊　＊を記載した取引については後日再記帳いたします。

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

事務所 コピー リースイチ 12月分

按分率	1/2	按分後金額	¥6,090

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	186	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

8

月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
D23-12-7	[redacted]	50,400	アイチクレジット	[redacted]

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

リース車賃料　12月分

按分率	3/5	按分後金額	¥30,240

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	187	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

平成23年12月9日　　領　収　書　　No.

○ 原よしのぶ殿

金								
					¥2	3	1	0

うち消費税 ¥110

但し

品　名	数量	単　価	金　額	回収
サーバー12月分	1		1,000	
ボトル	1		1200	
小　計			2200	

リースキンエンタープライズチェーン
代理店
オガワリースキン　小川喜敬
〒484-0083 犬山市大字犬山字東古[redacted]
☎（0568）61－28[redacted]
携帯090－9196－9[redacted]

整理番号

査　印	担当印
	●

担当印なきものは
無効と致します

毎度有難うございます
以上の通り領収致しました

事務所用飲料水 サーバーリース代 12月分

按分率		按分後金額	

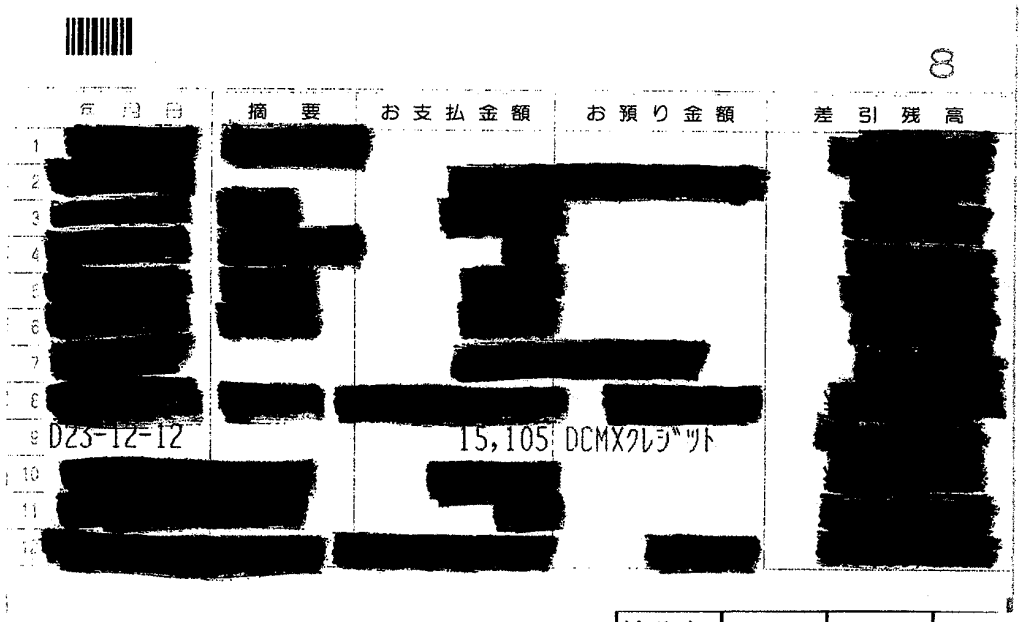
※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	189	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

10月分 携帯電話代

按分率	1/2	按分後金額	¥7,553

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用料金のご案内（FOMA）

484－0083
犬山市大字犬山字東古券697

原　欣伸　様

郵便区内特別

01111200603013 1016

02957

docomo
株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコ[redacted]
〒100-6150 千代田区永田町2－11－[redacted]

発行年月日　2011年11月14日発行
受託会社　ドコモサービス東海株式会社
料金センタ
お問合せ先　0120－800－000
【還付先】　ドコモサービス東北株式会社
〒983　仙台市宮城野区榴岡1－4－16
－0852　ドコモ仙台ビル
社用コード　P53011121029 02957 01324 0
62 110000 1 1

日頃、NTTドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
<お問合せ先>ドコモ電話から151(無料)　一般電話から0120-800-000　午前9：00～午後8：00

お客様電話番号 (PHONE NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT DUE) うち、消費税等相当額(TAX)	振替日 (TRANSFER DAY)
[redacted]	2011年11月ご請求分 (2011年10月ご利用分)	15,105円 (686円)	ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日

お　知　ら　せ

＊＊＊　「請求内容のご確認」サイトについて　＊＊＊
「請求内容のご確認」サイトではｉモード、ｓｐモード、パソコンから当月分のご利用状況と過去３ヶ月分のご請求をいつでも確認することができます。また、「請求内容のご確認」サイトから送信先メールアドレスをご登録することによって、電子メールで当月分のご請求額を月１回（毎月１０日ごろ）お知らせします。

前月ご請求金額	[redacted]
2ヶ月くりこし (2011年10月末現在)	[redacted] (ご請求内訳をご確認ください。)
MAX／ひとりでも割 (2011年10月末現在)	[redacted]

ポイントのお知らせ　★プレミアステージ★

①当月新規ポイント	[redacted]	2012年　5月末
②サンクスポイント		無効となるポイント
③ボーナスポイント		
④DCMX獲得ポイント		
⑤前月からの持越ポイント		ポイントで
ご利用可能ポイント（①+②+③+④+⑤）		[redacted]
前月にご利用いただいたポイント		

[redacted]

お客様電話番号 (PHONE NUMBER)	ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
[redacted]	原　欣伸　様

ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)	カード会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)
＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊＊＊＊

株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコ[redacted]
〒100-6150
東京都千代田区永田町2－11－[redacted]

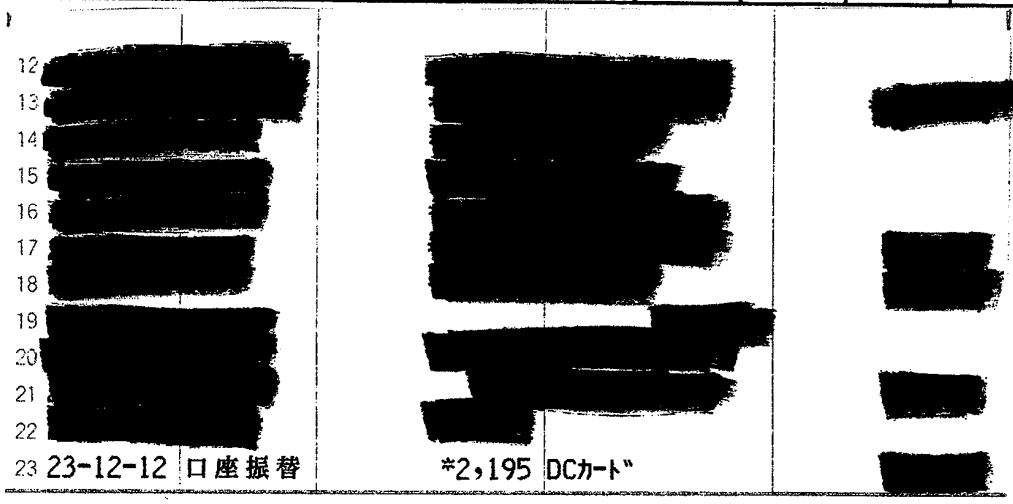
P53011121029 02957 01324

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	190	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



12	[redacted]	[redacted]		[redacted]
13				
14				
15				
16				
17				[redacted]
18				
19	[redacted]	[redacted]		
20				
21				[redacted]
22				
23	23-12-12	口座振替	*2,195	DCカード

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日
証券(○○)	(○○)で表示されている日 お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。

お借入残高のときは前引残高頭部にマイナス(－)の表示をいたします

按分率			

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

インターネット接続料　10月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書

平素はDCカードをご愛用いただきありがとうございます。
今回のご利用内容とご請求内容をご案内申しあげます。

＊カード代金支払口座へのご入金は、お支払日の前営業日(金融機関)までにお願いいたします。

お支払日	2011年12月12日
今回ご請求合計額	2,195 円
今回ご請求額	円
−事前お支払額	円
=合　計	円

会員番号	[redacted]*** [redacted]
	**********
カード名称	[redacted]
お取引店	[redacted]
口座番号	[redacted]***

※会員番号16桁のうちの下3桁と、口座番号の下3桁は、個人情報保護のため「＊＊＊」と表示しています。

※今回ご請求合計額に「−」(マイナス)の表示があるものは、カード代金支払口座へお振込み、または別のご利用代金に充当させていただきます。

ご利用可能枠	
ショッピング	[redacted]
(内分割払い	
(内リボ払い	
キャッシング	
カードローン	

お支払方法のご登録内容	リボ払い	カードローン
お支払方式	[redacted]	[redacted]
毎月のお支払額		
ボーナス加算月		
ボーナス加算額		

手数料情報(実質年率)	
リボ払い	[redacted]
キャッシング	
カードローン	

【ローン名称　＊ L　　P　　】

※ショッピングご利用可能枠は、あなた様がご利用可能な1回払い、2回払い、ボーナス一括払い、リボ払い、分割払いの合計額のことをいいます。
※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来していないご利用分も含まれますのでご注意ください。

DCハッピープレゼント2011

ポイント獲得期間　11年4月11日〜12年3月12日ご請求分
商品応募受付期間　11年8月〜12年3月末日(当日消印有効)

現在のポイント　(A+B+C)	[redacted]
内訳 A.前月までの獲得ポイント	
内訳 B.当月獲得ポイント	
内訳 C.キャンペーン等での獲得ポイント	

■年度別獲得ポイント内訳

D. 2009年度獲得ポイント (2012年3月まで有効)	[redacted]
E. 2010年度獲得ポイント (2013年3月まで有効)	
F. 2011年度獲得ポイント※ (2014年3月まで有効)	
当月利用ポイント	

※獲得ポイントが200ポイント(エスプリ会員・学生カードは100ポイント)に満たない場合は、年度内で自動的に失効となります。
※退会の場合は、有効期限にかかわらず退会時点で失効します。

カードローンお支払予定表

[カードローンの追加のお借入がない前提でのご返済の目安]

返済期日	毎月　日(金融機関休業日の場合は翌営業日)
返済期間	年　月　日〜　年　月　日
返済回数	回(　カ月)
お支払総合計	円(内利息)　円

年会費のみのご請求について

ご請求が年会費のみの場合、「ご利用代金明細書」の発行を省略する場合がございますのでご了承ください。(ゴールドカードは除く)「ご利用代金明細書」の発行をご希望の場合は、ご所属のカード発行会社までお問い合わせください。

海外でのご利用について

円換算レートはVisa WorldwideまたはMasterCard Internationalが適用するレートを使用いたします。必ずしもご利用日のレートではございません。また、海外でのショッピングご利用分は適用レートに諸事務処理などの費用として、ご所属のカード発行会社が定めた1.63%(消費税込)を加算させていただきます。

三菱UFJニコスおよびグループ会社では、森林資源の保全を目的として、紙類の消費量削減を進めています。「ご利用代金明細書」につきましても明細行数が15行以下の場合、ハガキでのご案内に順次切替えさせていただいておりますので、ご了承いただきますようお願い申しあげます。

POST CARD

料金後納郵便

http://
cr.mufg.jp

[redacted]

[redacted]

原　欣伸　様

(000418) 0385411#0396122
01-401-001 0198061

親展　ご利用代金明細書

DC CARD　2011年 11月 25日作成

会社名　三菱ＵＦＪニコス株式会社　福岡事務センター
〒・住所　８１２－８６０７
福岡市博多区下川端町
９－３　津田ビル　★
登録番号　関東財務局長　（１０）第００１１５号

雨などで一度濡れますと、開封しづらくなることがあります。よく乾かしてから開封してください。

お知らせが内側にあります。① から矢印方向にていねいにはがした後、②より同様にはがしてください。

ご利用明細

ご利用年月日 / ご利用者	ご利用内容	新規ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	備考 現地通貨額	通貨略称	換算レート(円)
11.10.31 V 1	NEC BIGLOBE利用料	2,195	2,195			
	** 合　計 **	2,195	2,195			

※ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員　2=本人会員（リボ払い専用カード）　3=家族会員　4=家族会員（リボ払い専用カード）または、「V」はVISA、「M」はマスターカードをあらわしています。

キャッシング・ローンのお支払明細（単位：円）

ご利用区分	前回お支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=⑤+⑥+⑦	内訳 元金 ⑤	内訳 手数料 ⑥	内訳 利息ほか ⑦	お支払後残高 ⑧=③−⑤
キャッシング	[redacted]							
カードローン								
その他ローン								

様式3－(2)

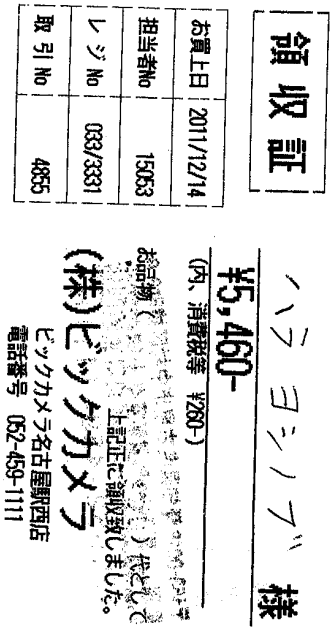
領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	191	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

印刷機カートリッジ代

按分率		按分後金額	



領収証

お買上日	2011/12/14
担当者No	15053
レジNo	033/3331
取引No	4955

ハフ ヨシノブ 様

¥5,460-
(内、消費税等 ¥260)

お品物（ ）代として
上記正に領収致しました。

(株)ビックカメラ
ビックカメラ名古屋駅西店
電話番号 052-459-1111

「ビックカメラの太陽光発電！」今だけ
お見積りでﾋﾞｯｸﾎﾟｲﾝﾄ1,000ptﾌﾟﾚｾﾞﾝﾄ！
0120-614-222 お電話承り中！

11年12月14日　033/3331
NO 15053 販売員：[redacted]

393010 ｶｰﾄﾘｯｼﾞ 4531027003782
PLECA3213P ¥1,980
P_10=1,980
393010 ｶｰﾄﾘｯｼﾞ 4571163369588
EC1C320+3215 ¥3,480
P_10=3,480
合計 ¥5,460
(内、消費税等 ¥260)

点数 2

整理

研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	192	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領　収　証　　様 No.

原欣伸

〒 67200

但　iphone4S 64G / BK

入金日　23 年 12 月 21 日　上記正に領収いたしました

収入印紙　日本政府 200

内訳

税抜金額

消費税額等（　%）

紙は森林保全に配慮したFSC認証パルプを使用しています。

ソフトバンク 江南中央
〒483-8271
江南市古知野町桃源10
TEL0587－51－2600
FAX0587－51－2602

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

iPhone 購入代

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

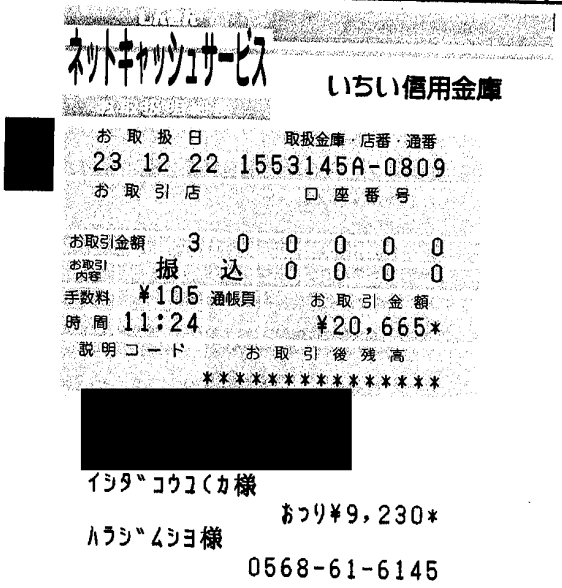
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	193	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			9							


ネットキャッシュサービス
いちい信用金庫
お取扱日　取扱金庫・店番・通番
23 12 22 1553145A-0809
お取引店　口座番号
お取引金額　3 0 0 0 0 0
お取引内容　振込 0 0 0 0
手数料　¥105 通帳員　お取引金額
時間 11:24　¥20,665*
説明コード　お取引後残高
****
イシダ コウユ(カ様
おつり¥9,230*
ハラジ ムショ様
0568-61-6145

按分率	3/5	按分後金額	¥12,462

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

総額 20,665円 ＋ 振込手数料 105円 ＝ 対象額 20,770円

11月分 ガソリン代

按分率		按分後金額	

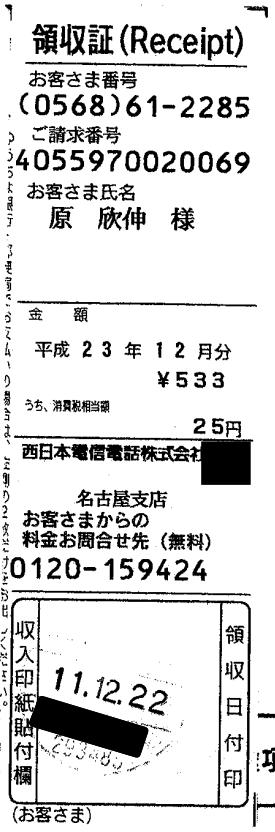
※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	194	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



領収証(Receipt)

お客さま番号
(0568)61-2285
ご請求番号
4055970020069
お客さま氏名
原　欣伸　様

金　額
平成 23 年 12 月分
¥533
うち、消費税相当額
25円

西日本電信電話株式会社[redacted]
名古屋支店
お客さまからの
料金お問合せ先（無料）
0120-159424

収入印紙貼付欄
11.12.22
[redacted]
領収日付印
(お客さま)

事務所 FAX代 12月分

按分率	1/2	按分後金額	¥267

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

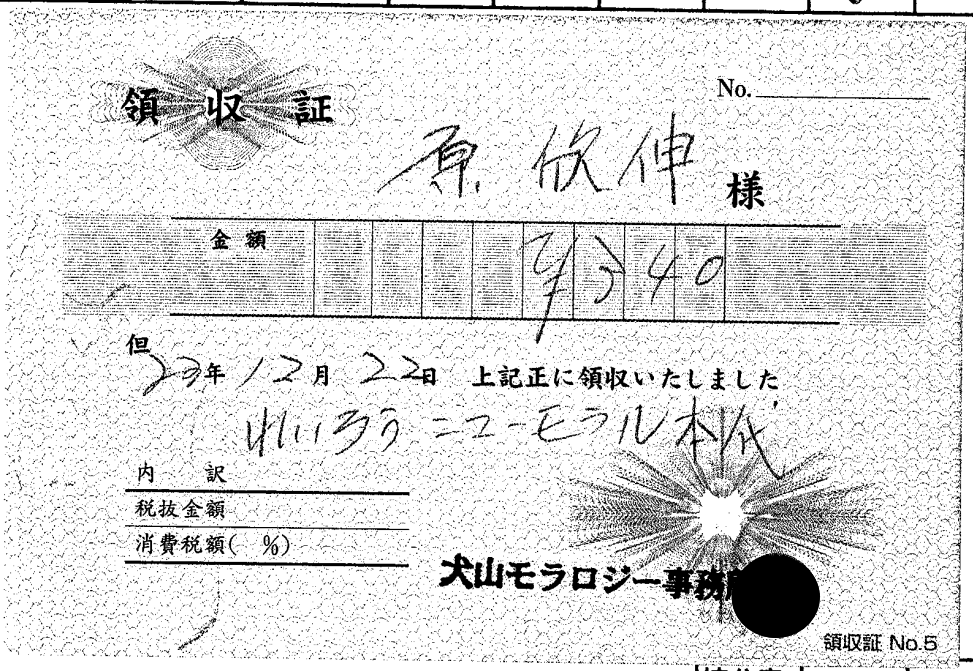
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	195	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



領収証

No.

原 欣伸 様

金額 ¥3,240

但 23年12月22日 上記正に領収いたしました

れいろう ニューモラル本代

内訳

税抜金額

消費税額(%)

大山モラロジー事務[redacted]

領収証 No.5

れいろう書籍代

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	196	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

EIDEN

領収書兼お買上明細

本日の御来店誠に有難うございます

オール電化／リフォーム／太陽光
ご相談はエイデンで。

プリンター インク代

発行日 2011年12月22日(木) 18:34
店：04301 イオンモール扶桑店
電話 0587-91-3292
担当者：[redacted]
No. 04301-014-237885　　POS：014
取引種別：持帰

パソコンサプライ品
キヤノン
BC-311
4960999616995　1　¥2,590

合計金額	¥2,590
（内消費税	¥123）
現金領収額	¥2,590
お預り	¥5,000
お釣り	¥2,410

今回ポイント　25ポイント
このポイントは当社ポイント会員様のみに有効です。

按分率		按分後金額	

整理

査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	197	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり

事務所通信費　10月分

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書 2011年12月10日発行 001B6CM013514

484-0081
愛知県犬山市犬山　東古券６９７

原　欣伸　様

08196-6547-4985-58400 4026704#

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋４丁目　５－１５
登録番号　近畿財務局長（１０）　第００２０９号

お問い合わせ先　9:00～17:00　年中無休（12/30～1/3を除く）
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。
0120－498－012(06－6445－3510)
※電話番号はお間違いのないようにおかけください。
カード紛失盗難/24時間年中無休　0120－919－456(06－6445－3530)
ホームページ http://www.smbc-card.com

明細書枚数　1枚中　1枚目

お支払日	2011年12月26日(月)
お支払合計額	[redacted]円

金融機関	[redacted]
支店	
科目	
口座番号	[redacted]＊＊＊

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下３桁を表示しておりません

カードのご利用枠（家族カード発行時は共通のご利用枠）			
カードの種類	[redacted]		
総利用枠			
カード利用枠			
内分割・２回・ボーナス			
キャッシング利用枠			
内海外キャッシュサービス			

カード名称	[redacted]
会員番号	[redacted]－－－
加入・切替日	[redacted]

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下３桁を表示しておりません。

まだお支払いの済んでいない金額の合計額（未決済残高）がカード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。
預金通帳の摘要欄には「ミツイスミトモカ（セディナ」「セディナ（ミツイスミトモカ」「セディナ」等と表示されます。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。
◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
　また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日（年／月／日）	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払金額	摘要	備考
[redacted]---	([redacted]) 原　欣伸　様						
111031	イー・モバイル	3888	1	1	3888		◎
[redacted]		[redacted]			[redacted]		◎
							◎
							◎
							◎

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計　98018

ご利用明細のご説明
＜ご利用日＞前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとなります。
＜支払区分＞1=1回払い、2=2回払い、3～=分割払い、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス払い　等　＜今回回数＞今回が何回目のお支払いかを表示しております。

パソコンでも携帯電話でも
24時間いつでも各種サービスを
ご利用いただけます。

Vpass バイパス

おもなサービスメニュー
●お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
●「マイ・ペイすリボ」のお申し込み
●「あとからリボ」「キャッシングもあとからリボ」のお申し込み
●キャッシングのお借り入れ
●ワールドプレゼントのポイント照会・景品交換

パソコンからのご利用
http://vpass.jp/

携帯電話からのご利用
iMenu ▶ メニューリスト ▶ 証券／カード／マネー／保険 ▶ 三井住友カード
EZトップメニュー ▶ カテゴリー（メニューリスト） ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード
Yahoo!ケータイ ▶ メニューリスト ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード

バーコード読み取り機能がある機種をご利用の方はこちらからどうぞ。

ワールドプレゼント　[redacted]ポイント

裏面もご覧ください

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	198	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり

携帯端末通信費　11月分　2,491円

按分率		按分後金額	

整理番号	199	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり

携帯端末通信費　11月分　7,744円

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書　2011年12月10日発行　001B6CM013514

484-0081
愛知県犬山市犬山　東古券６９７

原　欣伸　様

08196-6547-4985-58400 4026704#

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋４丁目　５－１５
登録番号　近畿財務局長（１０）　第００２０９号

お問い合わせ先　9:00～17:00　年中無休（12/30～1/3を除く）
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。
0120－498－012(06－6445－3510)
※電話番号はお間違いのないようにおかけください。
カード紛失盗難/24時間年中無休　0120－919－456(06－6445－3530)
ホームページ http://www.smbc-card.com

明細書枚数　1枚中　1枚目

お支払日	2011年12月26日(月)
お支払合計額	[redacted]円

金融機関	[redacted]
支店	
科目	
口座番号	[redacted] ***

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下３桁を表示しておりません

カード名称	[redacted]
会員番号	[redacted]－－－
加入･切替日	[redacted]

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下３桁を表示しておりません。

カードのご利用枠　（家族カート発行時は共通のご利用枠）

カードの種類			
総利用枠	[redacted]		
カード利用枠			
内分割・２回・ボーナス			
キャッシング利用枠			
内海外キャッシュサービス			

まだお支払いの済んでいない金額の合計額（未決済残高）がカード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。

預金通帳の摘要欄には「ミツイスミトモカ（セディナ」「セディナ（ミツイスミトモカ」「セディナ」等と表示されます。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。
◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
　また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日（年／月／日）	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払金額	摘要	備考
[redacted]	[redacted]（[redacted]）原　欣伸　様						
[redacted]		[redacted]			[redacted]		◎
111120	ソフトバンクM	2491	1	1	2491		◎
111120	ソフトバンクM	7744	1	1	7744		◎
[redacted]		[redacted]			[redacted]		◎
[redacted]		[redacted]			[redacted]		◎

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計　98018

ご利用明細のご説明

＜ご利用日＞前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとなります。
＜支払区分＞1=1回払い、2=2回払い、3～=分割払い、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス払い　等　＜今回回数＞今回が何回目のお支払いかを表示しております。

パソコンでも携帯電話でも
24時間いつでも各種サービスを
ご利用いただけます。

Internet Service
Vpass
バイパス

おもなサービスメニュー

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「マイ・ペイすリボ」のお申し込み
- 「あとからリボ」「キャッシングもあとからリボ」のお申し込み
- キャッシングのお借り入れ
- ワールドプレゼントのポイント照会・景品交換

パソコンからのご利用

http://vpass.jp/

携帯電話からのご利用

iMenu ▶ メニューリスト ▶ 証券／カード／マネー／保険 ▶ 三井住友カード
EZトップメニュー ▶ カテゴリー（メニューリスト） ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード
Yahoo!ケータイ ▶ メニューリスト ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード

バーコード読み取り機能がある機種をご利用の方はこちらからどうぞ。

ワールドプレゼント　[redacted]ポイント

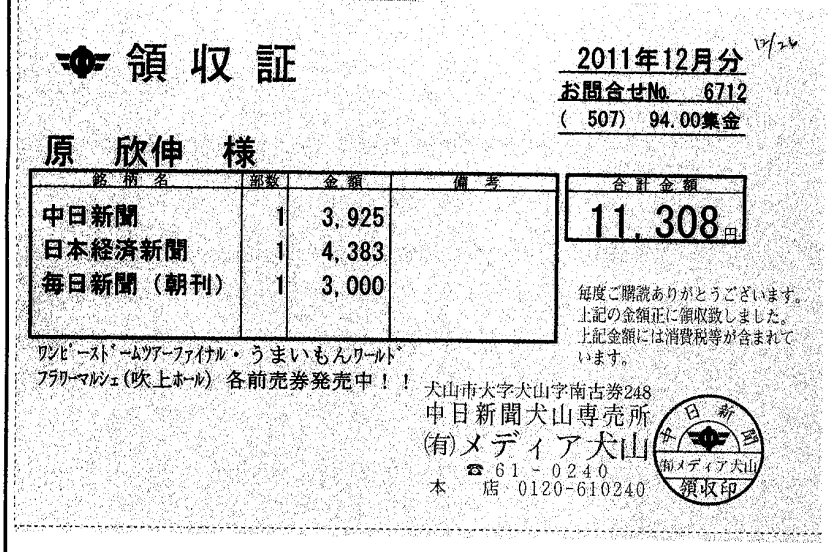
裏面もご覧ください

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	200	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



領収証

2011年12月分　12/26
お問合せNo.　6712
（ 507）　94.00集金

原　欣伸　様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	
日本経済新聞	1	4,383	
毎日新聞（朝刊）	1	3,000	

合計金額
11,308円

毎度ご購読ありがとうございます。
上記の金額正に領収致しました。
上記金額には消費税等が含まれています。

ワンピースドームツアーファイナル・うまいもんワールド
フラワーマルシェ（吹上ホール）各前売券発売中！！

犬山市大字犬山字南古券248
中日新聞犬山専売所
(有)メディア犬山
☎61－0240
本　店 0120-610240

中日新聞 メディア犬山 領収印

新聞代
（中日新聞・日本経済新聞
毎日新聞）
12月分

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	201	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

新聞購読料　領　収　証

原　欣伸　様

ご購読ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2011 年 12 月分　　領収日 12 月 27 日

領収金額	￥3,715

品　名	定価(税込)	部　数	金　額
聖教新聞	1，880	1	1，880

その他購読料等　領　収　証

品　名	定価(税込)	部　数	金　額
公明新聞	1，835	1	1，835

按分率		按分後金額	

料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

販売店　内田　　雅夫
住　所　犬山市五郎丸字下前田　２９－５
ＴＥＬ　0568-62-7280　　ＦＡＸ　0568-62-7279　[redacted]

お申込No. 23126-15544(059)- 3

新聞代
（聖教新聞・公明新聞）
12月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	202	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

2

	年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1	[redacted]	[redacted]	[redacted]		[redacted]
2					
3					
4	D23-12-27		3,000	DF. アサヒシンブン	
5	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

新聞代（朝日新聞）12月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	203	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

別　添　のとおり

高速代　11,510円

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

JACCS カードご利用代金明細書

2011年12月11日発行

484-0083

犬山市　犬山　東古券　697

原　欣伸　様

11-01478-32326（490）1112
210-58-18-212　（0342569）
158183 1112131 1G001/002 0001227#

ご利用カード名	[redacted]
お客様番号	[redacted]

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード会員番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

[redacted]

今回のお支払日

2011年12月27日（火）

ご指定口座

金融機関名 [redacted]

支店名 [redacted]

科目・口座番号 [redacted]**:

口座名義　原　欣伸　様

・ご指定口座へは金融機関の前営業日12月26日（月）迄にご用意願い

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は＊で表示しております。

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。今回のお支払内容とご利用明細をご案内申し上げますのでご確認下さい。

カードご利用可能枠	[redacted]
内　キャッシング	

株式会社ジャックス　大阪カスタマーセンター
〒560-0082
豊中市　新千里東町　1丁目5－3
千里朝日阪急ビル5F

登録番号　北海道財務局長（10）第00007号

ラブリィポイント	ポイント有効期限	ポイント獲得月から2年

引換可能ポイント (A+B+C−D)		
[redacted]	前月までの獲得ポイント (A)	[redacted]
	当月獲得ポイント (B)	
	★当月優遇ポイント (C)	
	当月引換ポイント (D)	
	前月期限切れポイント (D)	

ポイント有効期限のご案内

ポイント獲得月	ポイント	有効期限
[redacted]		

★優遇ポイント「ラブリィ☆アップステージ」のご案内　2011年12月11日現在

20%ポイントアップ適用中
<2010年ご利用金額でのアップ　20%+ご入会年数でのアップ　0%>

1）お客様の2011年のショッピングご利用金額合計	[redacted]
2）1）の金額で適用される2012年　2月～2013年　1月のポイントアップ	
3）ご利用金額合計でのポイントアップ　30%まで　あと	
4）お客様の現在のご入会年数	
5）ご入会年数でのポイントアップ　10%まで　あと	

●ラブリィポイントの引換応募方法は裏面、またはホームページをご覧下さい。

お問い合わせ先　平日　9：30～17：30

ジャックス
大阪カスタマーセンター　TEL 0570-00-559(

※電話番号はお間違えのないようにおかけ下さい。
※自動音声で承りますので、カードと暗証番号をご用意のうえ、ご利用下さい。
詳しいご利用方法は、封筒または明細書裏面をご覧下さい。
※ナビダイヤルがご利用いただけない場合は、06－6872－6111へどうぞ

ジャックス　インターコムクラブ

各種照会・ご登録情報の変更・資料請求がパソコン・携帯電話から可能です。ご登録（無料）の上ご利用下さい。（一部カードにつきましてはご利用いただけない場合がございます。）

パソコン　http://www.jaccs.co.jp/

携帯電話　i-mode、EZweb、Yahoo!ケータイの公式メニューからご利用いただけ

¥11,510.—

原　欣伸　様へのご案内です

＊アルペングループカード　ラブリィポイント『12月ボーナスポイント』プレゼントのお知らせ　S0066

◇アルペングループカードの日頃のご愛顧に感謝して対象のお客様にラブリィポイントをボーナスポイントとしてプレゼントいたします。
・プレゼント対象算出期間：2011年5月1日（日）～2011年10月31日（月）
・プレゼント対象条件　：対象算出期間中、アルペングループ各店にてカードショッピングご利用金額累計10万円以上
・ボーナスポイント数　：100ラブリィポイント
※ボーナスポイントは、ラブリィポイント表示欄「当月特別ポイント（C）」に表示させていただいております。

＊ジャックスカード大感謝祭2011　スペシャルサンクスキャンペーン　H0000

◇キャンペーン期間：2011年10月1日（土）～12月31日（土）　◇キャンペーン番号：1103
◇期間中、エントリーのうえ、ジャックスカードショッピングを合計3万円以上ご利用いただくと、3万円を1口として抽選で200名様に総額1，000万円相当の豪華賞品をプレゼント！
◇はずれてもWチャンス！300名様に仙台・喜久福抹茶生クリーム大福・生クリーム大福2種詰め合わせのスイーツをプレゼント！
※キャンペーンの詳細・エントリー方法・賞品についてはホームページをご覧下さい。

＊家電を買ってギフトカードを当てよう！キャンペーン　H0000

◇キャンペーン期間：2011年11月1日（火）～2012年1月15日（日）　◇キャンペーン番号：1106
◇期間中、エントリーのうえ、対象家電販売店でジャックスカードショッピングを合計3万円以上ご利用いただくと、抽選で50名様にギフトカード3万円分をプレゼント！
さらにWチャンス！抽選で100名様にギフトカード5千円分をプレゼント！
※キャンペーンの詳細・エントリー方法・対象家電販売店についてはホームページをご覧下さい。

D112011081

1 ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

ご利用年月日	ご利用店名 Merchant Name / 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など / 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払開始年月	支払回数	今回何回目	ご利用金額（円）	手数料・利息（円）	今回のお支払金額（円）	お支払を残高（円）
	＜＜今回のお支払明細＞＞									
11 10 1	ＥＴＣ　名古屋高速－東片端	普通車	本人	11 12	1	1	750	0	750	
11 10 1	ＥＴＣ特割名古屋高速－楠	普通車	本人	11 12	1	1	470	0	470	
11 10 1	ＥＴＣ　名古屋高速－大山川	普通車	本人	11 12	1	1	350	0	350	
11 10 1	ＥＴＣ特割名古屋高速－小牧北	普通車	本人	11 12	1	1	300	0	300	
[redacted]										
11 10 14	ＥＴＣ特割岡崎　－春日井	普通車	本人	11 12	1	1	900	0	900	
11 10 14	ＥＴＣ特割小牧東　－豊田	普通車	本人	11 12	1	1	750	0	750	
11 10 19	ＥＴＣ　名古屋高速－楠	普通車	本人	11 12	1	1	550	0	550	
11 10 19	ＥＴＣ　名古屋高速－黒川	普通車	本人	11 12	1	1	550	0	550	

リボルビング払の今回のお支払金額は 2 をご覧下さい。
２枚目以降の小計は１枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計	(A)	23580
リボルビング払の今回お支払金額小計	(B)	0

2 リボルビング払のお支払内訳（単位：円）

前回お支払後元本残高								
諸費用								
今回ご利用金額								
諸費用								
今回お支払金額								
内　元本								
内　手数料・利息								
内　諸費用								
お支払後残高								

3 リボルビング払のご登録内容

	ショッピング	
ご返済方式	[redacted]	
ご返済コース		
ボーナス加算月		
ボーナス加算金額（率）		
手数料率・利率	月利	

4 お支払予定表（単位：円）

お支払年月日	お支払予定金額			
	1回・2回・分割・ボーナス払	リボルビング払		合計金額
以降合計				

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
７ヵ月目以降は次回より順次ご案内致します。

●リボルビング払のご利用方法
国内：リボルビング払取扱加盟店でカードご利用時にご指定下さい。
海外：１回払いでのお支払となります。リボルビング払でのお支払をご希望の際は、ご出発前にお問い合わせ先迄ご連絡願います。

ご利用代金明細書のご説明

■ご利用金額は原則毎月末日に締切、翌月27日（金融機関休業日の場合は翌営業日）のお支払となりますが、加盟店からの売上票が遅れて届いた場合には、翌月以降にずれ込むことがあり

●ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承下さい。
●ご利用店名・ご利用都市など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・MasterCard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。尚、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。
●ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。
●支払回数……1=1回払　3=3回払　B1=ボーナス1回払
B2=ボーナス2回払　リボ=リボルビング払
●手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しております。
●お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しております。分割払等（リボを除く）の場合、お支払が完了するまで毎月お支払総額は表示されます。
●ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に"＊"を表示しております。
◎本書面におけるショッピング利用に係わる用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。
◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」
2回・分割・ボーナス払に係わる「お支払金額／お支払予定金額」→「分割支払金」
リボルビング払に係わる「お支払金額／お支払予定金額」→「弁済金」
◎海外ご利用分の換算レートについて
海外でご利用されたときの日本円への換算は、カードをご利用された日レートではなく、下記換算レートを使用しております。
◆Visaカード、MasterCardの場合は、Visaインターナショナル決済センターMasterCardインターナショナル決済センターで売上データを処理した日された交換レートに海外利用に係わる事務処理費用として1.63%を加算したレ
◆JCBカードの場合は、ご利用いただいた加盟店ないしは提携金融機関に払った時点での為替レートに海外利用に係わる事務処理費用として1.6加算したレート。

ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

ご利用年月日	ご利用店名 Merchant Name / 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など / 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払開始年月	支払回数	今回何回目	ご利用金額（円）	手数料・利息（円）	今回のお支払金額（円）	お支払後残高（円）
11019	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北	普通車	本人	1112	1	1	350	0	350	
11019	ＥＴＣ　名古屋高速－大山川	普通車	本人	1112	1	1	350	0	350	
11021	ＥＴＣ　名古屋高速－楠	普通車	本人	1112	1	1	550	0	550	
11021	ＥＴＣ特割名古屋高速－黒川	普通車	本人	1112	1	1	470	0	470	
11021	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北	普通車	本人	1112	1	1	350	0	350	
11021	ＥＴＣ特割名古屋高速－大山川	普通車	本人	1112	1	1	300	0	300	
11026	ＥＴＣ　名古屋高速－楠	普通車	本人	1112	1	1	750	0	750	
11026	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北	普通車	本人	1112	1	1	350	0	350	
11028	ＥＴＣ　名古屋高速－黒川	普通車	本人	1112	1	1	550	0	550	
11028	ＥＴＣ　名古屋高速－楠	普通車	本人	1112	1	1	550	0	550	
11028	ＥＴＣ特割名古屋高速－黒川	普通車	本人	1112	1	1	470	0	470	
11028	ＥＴＣ特割小牧　－小牧東	普通車	本人	1112	1	1	350	0	350	
11028	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北	普通車	本人	1112	1	1	350	0	350	
11028	ＥＴＣ　名古屋高速－大山川	普通車	本人	1112	1	1	350	0	350	
11028	ＥＴＣ特割名古屋高速－大山川	普通車	本人	1112	1	1	300	0	300	
11029	ＥＴＣ特割小牧　－－宮木曽川	普通車	本人	1112	1	1	350	0	350	
11029	ＥＴＣ特割一宮木曽川－岐阜各務原	普通車	本人	1112	1	1	150	0	150	

/

ご利用年月日	ご利用店名 Merchant Name / 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など / 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払開始年月	支払回数	今回何回目	ご利用金額（円）	手数料・利息（円）	今回のお支払金額（円）	お支払後残高（円）

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	204	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							0			

領収証

原　様

No.

23年 12月28日

百万	千	円
	¥1	430

但し

上記の金額正に受領いたしました。

大正堂[redacted]書店
犬山市[redacted]
[redacted]51-1978
[redacted]62-8768

扱者印

印紙

・ガバナンス
・WiLL

按分率		按分後金額	

整理番号	205	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							0			

領収書

区域004　全戸0095　お問合せNo.00329

12/28

お名前 原　よしのぶ 様

東古券697

23年 12月分

	銘柄	部数	金額	◇左記の通り領収しました
1	読売新聞	1	3,007	
2				
3				
	合計		3,007円	領収日　年　月　日

読売センター犬山　TEL 0568-65-0999
犬山市橋爪字下地蔵下３７

領収印 [redacted]

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

新聞代
（読売新聞）
12月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	206	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

2011 年 12 月 20 日締

〒484-0083
犬山市東古券697
原事務所　様

前月請求額	入金額		繰越額	当月御買上額
12,549	12,549		0	6,348

当月請求額
6,348

毎度ありがとうございます。上記の金額正に領収しました。

印紙

領収書

0568-61-6145
＜29＞

領収日 23 年 12 月 30 日

領収金額	6,348
現金	小切手	振込	その他

2011 年12 月26 日
発行No. 4984
地図コード 090322
〒484-0085
犬山市犬山西古[redacted]
有限会社　山[redacted]
TEL0568-61-0837

領収印無きものは無効です。

領収印 領収 11.12.30 [redacted]

	按分後金額	

資料購入費	広報費	事務費	人件費

灯油代

按分率 1/3 ¥2,116

	按分後金額	

※　一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	207	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										9

別　紙

給与支払簿のとおり

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	208	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

事務所電話代
12月分

按分率	1/2	按分後金額	¥4,208

資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分後金額	

※ 一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

平成24年1月19日発行

お客さま氏名　原　欣伸　様

お客さま番号　[redacted]

右記、金額を平成24年1月4日口座振替により領収いたしました。

平成23年12月分

領収金額 (Amount paid)	8,416円
内訳 電話料金等	8,026円
内訳 消費税相当額	390円

金融機関名
口座番号 [redacted]
※表示方法の変更（表示もしくは非表示）をご希望されるお客さまは、料金お問合せ先へご連絡ください。

印紙税申告納付につき名古屋中税務署承認済

NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60

NTT 西日本 | 西日本電信電話株式会社
名古屋支店
料金お問合せ先 0120-159424 （無料）
〒464-0850
名古屋市千種区 今池
3丁目 15-6

[redacted]

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	209	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

平成 24 年 1 月 6 日　　**領　収　書**　　No.

原 よしのぶ 殿

金				2	2	3	10

うち消費税 2110

但し

品　名	数量	単　価	金　額	回収
サーバー1月分	1		1000	
ボトル	1		1200	
小　計			2200	

リースキンエンタープライズチェーン
代理店
オガワリースキン　小川喜敬
〒484-0083 犬山市大字犬山字東[redacted]
☎ (0568) 61-2[redacted]
携帯 090-9196-9[redacted]

査　印	担当印
	●

担当印なきものは
無効と致します

毎度有難うございます
以上の通り領収致しました

事務所用飲料水サーバーリース代 1月分

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	210	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領　収　証　　No.＿＿＿＿

原　欣伸　様　　24年1月6日

★¥10,000,－

但 平成24、1月分

上記正に領収いたしました

内　訳

税抜金額

消費税額等(　%)

[redacted]

整理番号		使途項目								人件費

事務所駐車場代　1月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	211	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									9	

9

	摘　要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4	D24- 1-10	50,400 アイチクレジット		
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

リース車賃料　1月分

按分率	3/5	按分後金額	¥30,240

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

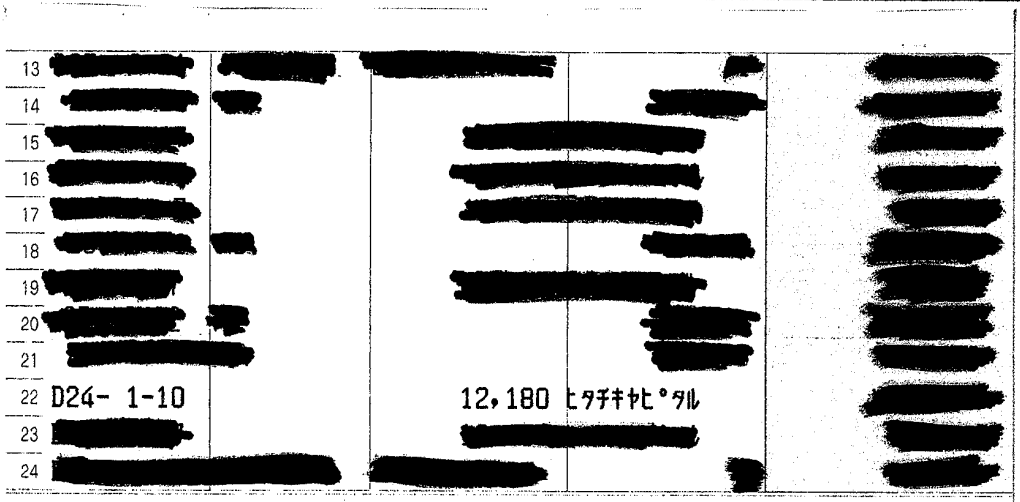
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	213	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



●証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日付を記載いたします。
お払戻しは該当日付の13時以降にお願いいたします。
●摘要欄に＊ＡＤ＊＊ＣＤ＊等の＊　＊を記載した取引については後日再記帳いたします。

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

事務所 コピーリース代　1月分

按分率	1/2	按分後金額	¥6,090

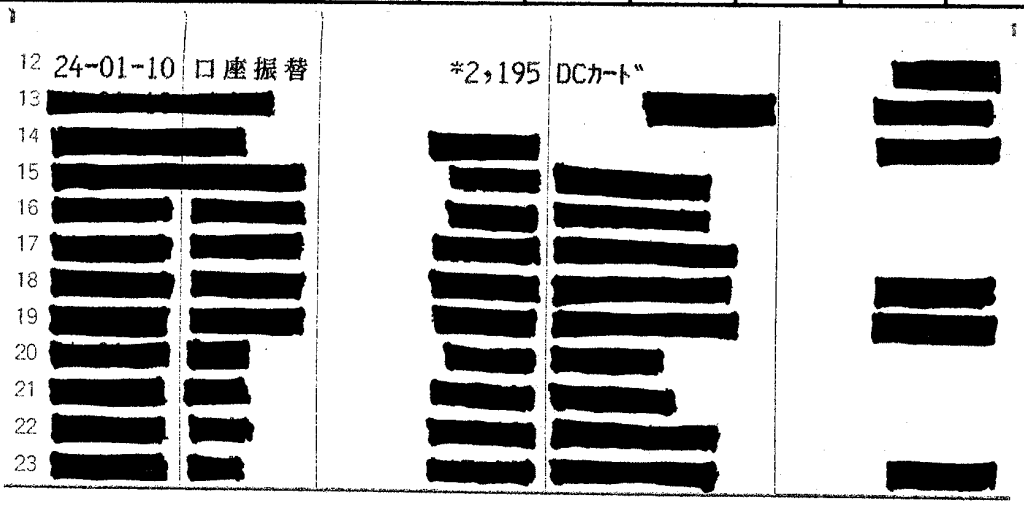
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	214	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



12	24-01-10	口座振替	*2,195 DCカード
13	[redacted]		
14	[redacted]		
15	[redacted]		
16	[redacted]		
17	[redacted]		
18	[redacted]		
19	[redacted]		
20	[redacted]		
21	[redacted]		
22	[redacted]		
23	[redacted]		

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日
証券(○○)	(○○)で表示されている日 お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。

お借入残高のときは差引残高頭部にマイナス(－)の表示をいたします。

按分率

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

インターネット接続料　11月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書

＊カード代金支払口座へのご入金は、お支払日の前営業日(金融機関)までにお願いいたします。

平素はDCカードをご愛用いただきありがとうございます。
今回のご利用内容とご請求内容をご案内申しあげます。

お支払日	2012年 1月 10日
今回ご請求合計額	2,195 円
今回ご請求額	円
－事前お支払額	円
＝合　　計	円

会員番号	[redacted]*** [redacted]
	**********
カード名称	[redacted]
お取引店	[redacted]
口座番号	[redacted]***

※会員番号16桁のうちの下3桁と、口座番号の下3桁は、個人情報保護のため「 *** 」と表示しています。

※今回ご請求合計額に「－」(マイナス)の表示があるものは、カード代金支払口座へお振込み、または別のご利用代金に充当させていただきます。

ご利用可能枠	
ショッピング	[redacted]
(内分割払い	
(内リボ払い	
キャッシング	
カードローン	

【ローン名称　＊ L　　P　　】

お支払方法のご登録内容	リボ払い	カードローン
お支払方式	[redacted]	[redacted]
毎月のお支払額		
ボーナス加算月		
ボーナス加算額		

手数料情報(実質年率)	
リボ払い	[redacted]
キャッシング	
カードローン	

※ショッピングご利用可能枠は、あなた様がご利用可能な1回払い、2回払い、ボーナス一括払い、リボ払い、分割払いの合計額のことをいいます。
※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来していないご利用分も含まれますのでご注意ください。

DCハッピープレゼント2011

ポイント獲得期間　11年4月11日～12年3月12日ご請求分
商品応募受付期間　11年8月～12年3月末日(当日消印有効)

現在のポイント (A+B+C)	[redacted]
内訳 A. 前月までの獲得ポイント	
内訳 B. 当月獲得ポイント	
内訳 C. キャンペーン等での獲得ポイント	

■年度別獲得ポイント内訳

D. 2009年度獲得ポイント (2012年3月まで有効)	[redacted]
E. 2010年度獲得ポイント (2013年3月まで有効)	
F. 2011年度獲得ポイント※ (2014年3月まで有効)	
当月利用ポイント	

※獲得ポイントが200ポイント(エスプリ会員・学生カードは100ポイント)に満たない場合は、年度内で自動的に失効となります。
※退会の場合は、有効期限にかかわらず退会時点で失効します。

カードローンお支払予定表

[カードローンの追加のお借入がない前提でのご返済の目安]

返済期日	毎月　　日(金融機関休業日の場合は翌営業日)
返済期間	年　月　日～　　年　月　日
返済回数	回(　　カ月)
お支払総合計	円(内利息)　　円

年会費のみのご請求について

ご請求が年会費のみの場合、「ご利用代金明細書」の発行を省略する場合がございますのでご了承ください。(ゴールドカードは除く)「ご利用代金明細書」の発行をご希望の場合は、ご所属のカード発行会社までお問い合わせください。

海外でのご利用について

円換算レートはVisa WorldwideまたはMasterCard Internationalが適用するレートを使用いたします。必ずしもご利用日のレートではございません。また、海外でのショッピングご利用分は適用レートに諸事務処理などの費用として、ご所属のカード発行会社が定めた1.63%(消費税込)を加算させていただきます。

三菱UFJニコスおよびグループ会社では、森林資源の保全を目的として、紙類の消費量削減を進めています。「ご利用代金明細書」につきましても明細行数が15行以下の場合、ハガキでのご案内に順次切替えさせていただいておりますので、ご了承いただきますようお願い申しあげます。

POST CARD
0194177

料金後納郵便

http://
cr.mufg.jp

[redacted]

[redacted]

原　欣伸　様

(000431) 0378462#0388353
01-401-001 0194177

0194177

親展　ご利用代金明細書

DC CARD　2011年12月24日作成

社名　三菱ＵＦＪニコス株式会社　福岡事務センター
住所　８１２－８６０７
　　福岡市博多区下川端町
　　９－３　津田ビル　★
登録番号　関東財務局長　（１０）第００１１５号

などで一度濡れますと、開封しづらくなることがあります。よく乾かしてから開封してください。

お知らせが内側にあります。① から矢印方向にていねいにはがした後、②より同様にはがしてください。

ご利用明細

ご利用年月日 / ご利用者	ご利用内容	新規ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	備考 現地通貨額	通貨略称	換算レート(円)
11.11.30 V 1	NEC BIGLOBE利用料	2,195	2,195			
	＊＊ 合　計 ＊＊	2,195	2,195			

※ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員　2=本人会員（リボ払い専用カード）　3=家族会員　4=家族会員（リボ払い専用カード）または、「V」はVISA、「M」はマスターカードをあらわしています。

キャッシング・ローンのお支払明細（単位：円）

ご利用区分	前回お支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額	内訳	お支払後残高
キャッシング	[redacted]					
カードローン						
その他ローン						

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	215	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									9	

9

	年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
2	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
3	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
4	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
5	D24- 1-10		13,609	DCMXクレジット	[redacted]
6	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
7	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
8	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
9	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
10	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
11	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
12	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

11月分 携帯電話代

按分率	1/2	按分後金額	¥6805

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用料金のご案内（FOMA）

〒484－0083
犬山市大字犬山字東古券６９７

原　欣伸　様

郵便区内特別

01112200603016044O

09427

docomo
株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコ
〒100-6150 千代田区永田町2－11－

発行年月日　２０１１年１２月１４日発行
受託会社　ドコモサービス東海株式会社
料金センタ
お問合せ先　０１２０－８００－０００
【還付先】　ドコモサービス東北株式会社
〒９８３　仙台市宮城野区榴岡１－４－１６
－０８５２　ドコモ仙台ビル
社用コード　P53011121040 09427 05218 0
62 111101 1 1

日頃、ＮＴＴドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
<お問合せ先>ドコモ電話から151(無料)　一般電話から0120-800-000　午前9：00～午後8：00

お客様電話番号 (PHONE NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT DUE) うち、消費税等相当額(TAX)	振替日 (TRANSFER DAY)
[redacted]	2011年12月ご請求分 (2011年11月ご利用分)	13,609円 (615円)	ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日

お　知　らせ

＊＊＊　ドコモからのお知らせ　＊＊＊
ユニバーサルサービス制度における番号単価変更に伴い、２０１２年１月ご利用分からユニバーサルサービス料を１番号当たり月額７．３５円（税込）から５．２５円（税込）に変更いたします。詳しくはドコモのホームページにてご確認ください。何卒ご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

パソコンからドコモホームページをご覧いただくと、請求書や毎月のご請求内訳・明細内訳書などお手元に届いた料金に関するお知らせの見方について確認いただけます。詳しくは、「お客様サポート→困ったとき、わからないときは→請求書や料金明細内訳書などの見方」を確認ください。

前月ご請求金額	[redacted]
２ヶ月くりこし (２０１１年１１月末現在)	[redacted] (ご請求内訳をご確認ください。)
ＭＡＸ／ひとりでも割 (２０１１年１１月末現在)	[redacted]

ポイントのお知らせ　★プレミアステージ★

①当月新規ポイント	[redacted]	２０１２年　５月末無効となるポイント
②サンクスポイント		
③ボーナスポイント		
④DCMX獲得ポイント		
⑤前月からの持越ポイント		ポイントで
ご利用可能ポイント（①+②+③+④+⑤）		[redacted]
前月にご利用いただいたポイント		

[redacted]

お客様電話番号 (PHONE NUMBER)	ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
[redacted]	原　欣伸　様

ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)	カード会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)
＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊＊＊＊＊

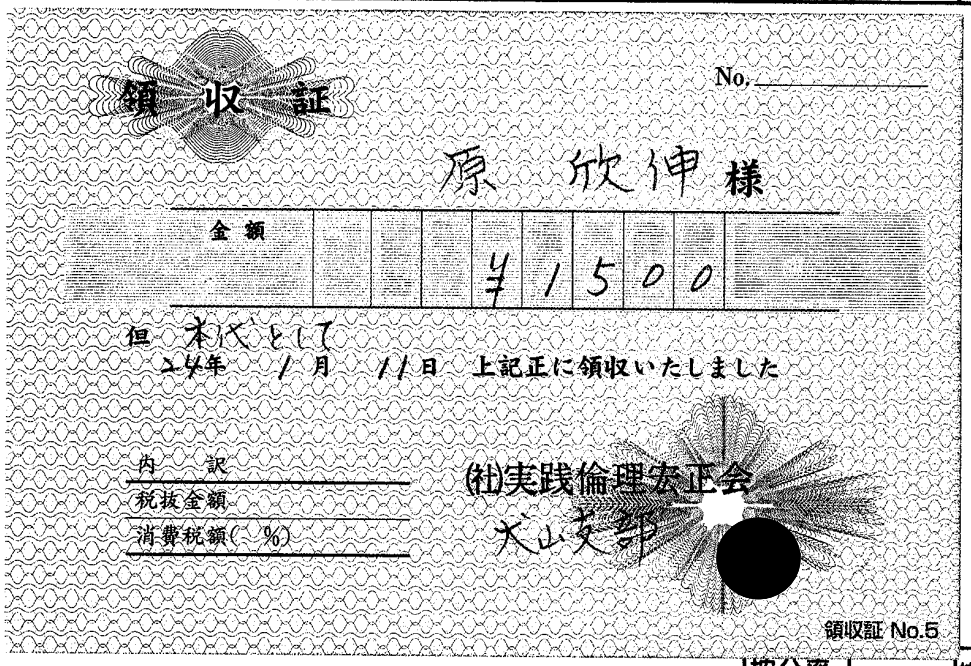
株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコ[redacted]
〒100-6150
東京都千代田区永田町2－11－

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	216	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							0			



領　収　証　　No.

原　欣伸　様

金額　¥1500

但　本代として
24年　1月　11日　上記正に領収いたしました

内　訳
税抜金額
消費税額（　%）

(社)実践倫理宏正会
犬山支部

領収証 No.5

実践倫理書籍代

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	217	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領　収　証

No.

原よしのぶ事務所 様

平成24年 1月12日

金　額		百万		千				
			¥	3	1	3	2	

但

上記の金額領収致しました

内
消費税

現　金　✓

小切手

手　形

振　込

収入印紙
3万以上100万円迄200円
100万以上200万円迄400円

係印

事務用品・文具・情報機器・オフィス家具
株式会社 近[redacted]
〒484-0084 犬山市大字犬[redacted]
TEL 0568-61[redacted]
FAX 0568-61[redacted]

事務所コピー料金　1月分

按分率		按分後金額	

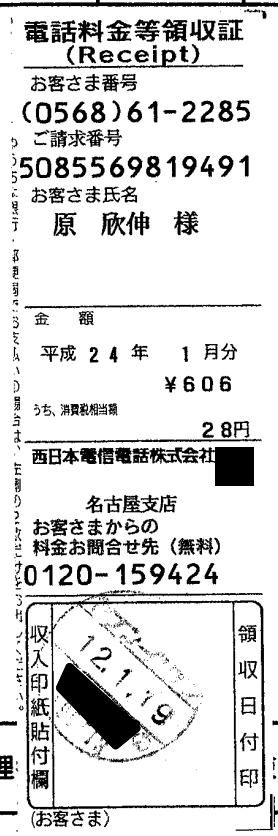
※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	218	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									0	



電話料金等領収証
(Receipt)

お客さま番号
(0568)61-2285

ご請求番号
5085569819491

お客さま氏名
原　欣伸　様

金　額
平成 24 年　1 月分
¥606

うち、消費税相当額
28円

西日本電信電話株式会社 [redacted]

名古屋支店
お客さまからの
料金お問合せ先（無料）
0120-159424

収入印紙貼付欄
12.1.19
領収日付印
(お客さま)

事務所 FAX代　1月分

按分率	1/2	按分後金額	¥303

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

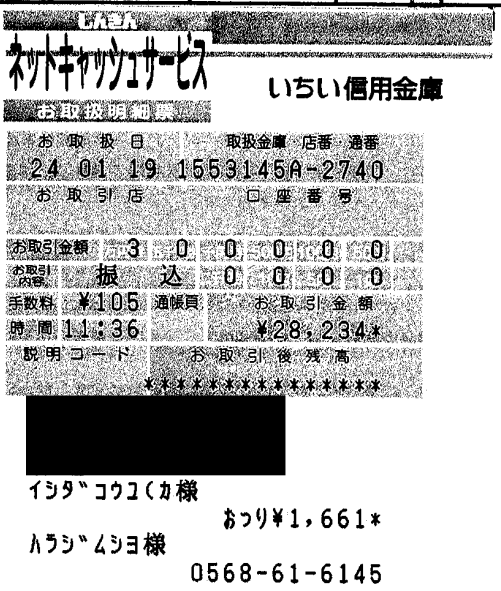
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	219	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							


ネットキャッシュサービス　いちい信用金庫

お取扱明細票

[redacted]

お取扱日	取扱金庫 店番 通番
24 01 19	1553145A-2740
お取引店	口座番号

お取引金額	3	0	0	0	0	0
お取引内容	振	込	0	0	0	0
手数料	¥105	通帳頁	お取引金額			
時間	11:36		¥28,234*			
説明コード	お取引後残高					
	**********					

[redacted]

イシダ コウコ(カ様

おつり¥1,661*

ハラシ ムショ様

0568-61-6145

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

総額 28,234円 － 洗車代 1,575円 ＋ 振込手数料 105円

＝ 対象額 26,764円

12月分 ガソリン代

按分率	3/5	按分後金額	¥16058

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	220	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり

事務所通信費　11月分

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書　2012年1月10日発行　001B6CM013421

484-0081
愛知県犬山市犬山　東古券６９７

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願い申し上げます。

原　欣伸　様

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋４丁目　５－１５
登録番号　近畿財務局長（１０）　第００２０９号

08196-6547-4985-58400 4026602#

お問い合わせ先　9:00～17:00　年中無休（12/30～1/3を除く）
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。
0120－498－012(06－6445－3510)
※電話番号はお間違いのないようにおかけください。
カード紛失盗難/24時間年中無休　0120－919－456(06－6445－3530)
ホームページ http://www.smbc-card.com

明細書枚数　1枚中　1枚目

お支払日	2012年1月26日(木)
お支払合計額	[redacted]円

金融機関	[redacted]
支店	[redacted]
科目	[redacted]
口座番号	[redacted]＊＊＊

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下３桁を表示しておりません

カードのご利用枠（家族カード発行時は共通のご利用枠）

カードの種類	[redacted]		
総利用枠			
カード利用枠			
内分割・２回・ボーナス			
キャッシング利用枠			
内海外キャッシュサービス			

カード名称	[redacted]
会員番号	[redacted]－－－
加入･切替日	[redacted]

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下３桁を表示しておりません。

まだお支払いの済んでいない金額の合計額（未決済残高）がカード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。
預金通帳の摘要欄には「ミツイスミトモカ（セディナ」「セディナ（ミツイスミトモカ」「セディナ」等と表示されます。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。
◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
　また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日（年／月／日）	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払金額	摘要	備考
[redacted]	[redacted]） 原　欣伸　様						
111130	イー・モバイル	3888	1	1	3888		◎
[redacted]		[redacted]			[redacted]		◎
							◎
							◎
							◎

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計　28215

ご利用明細のご説明

＜ご利用日＞前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとなります。
＜支払区分＞1=1回払い、2=2回払い、3～=分割払い、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス払い　等　＜今回回数＞今回が何回目のお支払いかを表示しております。

パソコンでも携帯電話でも
24時間いつでも各種サービスを
ご利用いただけます。

Vpass（Internet Service）

おもなサービスメニュー

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「マイ・ペイすリボ」のお申し込み
- 「あとからリボ」「キャッシングもあとからリボ」のお申し込み
- キャッシングのお借り入れ
- ワールドプレゼントのポイント照会・景品交換

パソコンからのご利用

http://vpass.jp/

携帯電話からのご利用

iMenu	メニューリスト	証券／カード／マネー／保険	三井住友カード
EZトップメニュー	カテゴリー（メニューリスト）	証券・カード・保険	クレジットカード	三井住友カード
Yahoo!ケータイ	メニューリスト	証券・カード・保険	クレジットカード	三井住友カード

バーコード読み取り機能がある機種をご利用の方はこちらからどうぞ。

ワールドプレゼント　[redacted]ポイント

裏面もご覧ください

様式3－(2)

領収書整理票

(議員名:　原　欣伸　)

整理番号	221	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり

携帯端末通信費　7671円

12月分

按分率		按分後金額	

整理番号	222	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり

携帯端末通信費　2491円

12月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書　2012年1月10日発行　001B6CM013421

484-0081
愛知県犬山市犬山　東古券６９７

原　欣伸　様

08196-6547-4985-58400 4026602#

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋４丁目　５－１５
登録番号　近畿財務局長（１０）　第００２０９号

お問い合わせ先　9:00～17:00　年中無休（12/30～1/3を除く）
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。
0120－498－012(06－6445－3510)
※電話番号はお間違いのないようにおかけください。
カード紛失盗難/24時間年中無休　0120－919－456(06－6445－3530)
ホームページ http://www.smbc－card.com

明細書枚数　1枚中　1枚目

お支払日	2012年1月26日(木)
お支払合計額	[redacted]円

金融機関	[redacted]
支店	
科目	
口座番号	[redacted]＊＊＊

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下３桁を表示しておりません

カードのご利用枠　（家族カード発行時は共通のご利用枠）

カードの種類	[redacted]		
総利用枠			
カード利用枠			
内分割・２回・ボーナス			
キャッシング利用枠			
内海外キャッシュサービス			

カード名称	[redacted]
会員番号	[redacted]－－－
加入・切替日	[redacted]

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下３桁を表示しておりません。

まだお支払いの済んでいない金額の合計額（未決済残高）がカード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。
預金通帳の摘要欄には「ミツイスミトモカ（セディナ」「セディナ（ミツイスミトモカ」「セディナ」等と表示されます。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。
◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
　また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日（年／月／日）	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払金額	摘要	備考
[redacted]	[redacted]　原　欣伸　様						
[redacted]		[redacted]			[redacted]		◎
[redacted]		[redacted]			[redacted]		◎
111220	ソフトバンクM	7671	1	1	7671		◎
111220	ソフトバンクM	2491	1	1	2491		◎
[redacted]		[redacted]			[redacted]		◎

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計　28215

ご利用明細のご説明
＜ご利用日＞前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとなります。
＜支払区分＞1=1回払い、2=2回払い、3～=分割払い、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス払い　等　＜今回回数＞今回が何回目のお支払いかを表示しております。

パソコンでも携帯電話でも
24時間いつでも各種サービスを
ご利用いただけます。

Vpass

おもなサービスメニュー
●お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
●「マイ・ペイすリボ」のお申し込み
●「あとからリボ」「キャッシングもあとからリボ」のお申し込み
●キャッシングのお借り入れ
●ワールドプレゼントのポイント照会・景品交換

パソコンからのご利用
http://vpass.jp/

携帯電話からのご利用
iMenu → メニューリスト → 証券／カード／マネー／保険 → 三井住友カード
EZトップメニュー → カテゴリー（メニューリスト） → 証券・カード・保険 → クレジットカード → 三井住友カード
Yahoo!ケータイ → メニューリスト → 証券・カード・保険 → クレジットカード → 三井住友カード
バーコード読み取り機能がある機種をご利用の方はこちらから。

ワールドプレゼント　[redacted]ポイント

裏面もご覧ください

様式3－(2)

領収書整理票

(議員名:　原　欣伸　)

整理番号	223	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

新聞購読料　領収証

原　欣伸　様

ご購読ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2012 年 1 月分　　領収日 1 月 27 日

領収金額	¥3,715

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,880	1	1,880

新聞代
(聖教新聞・公明新聞)
1月分

その他購読料等　領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,835	1	1,835

按分率		按分後金額	

資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

販売店　内田　雅夫
住　所　犬山市五郎丸字下前田　２９－５
ＴＥＬ　0568-62-7280　　ＦＡＸ　0568-62-7279

[redacted]

お申込No. 23126-15544(059)- 2

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	224	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			0							

領　収　書

No 53041671202

24年1月25日

原　様

名古屋駅～郡山駅

金額		百万	千					円
			7	2	3	7	8	0

但し　乗車券類代金として

上記金額確かに領収いたしました　「消費税等込み」

東海旅客鉄道株式会社
鵜沼駅　現金出納社員 ●

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納付につき名古屋中村税務署承認済

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

福島現地調査に係るJR代（名古屋～郡山間）

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

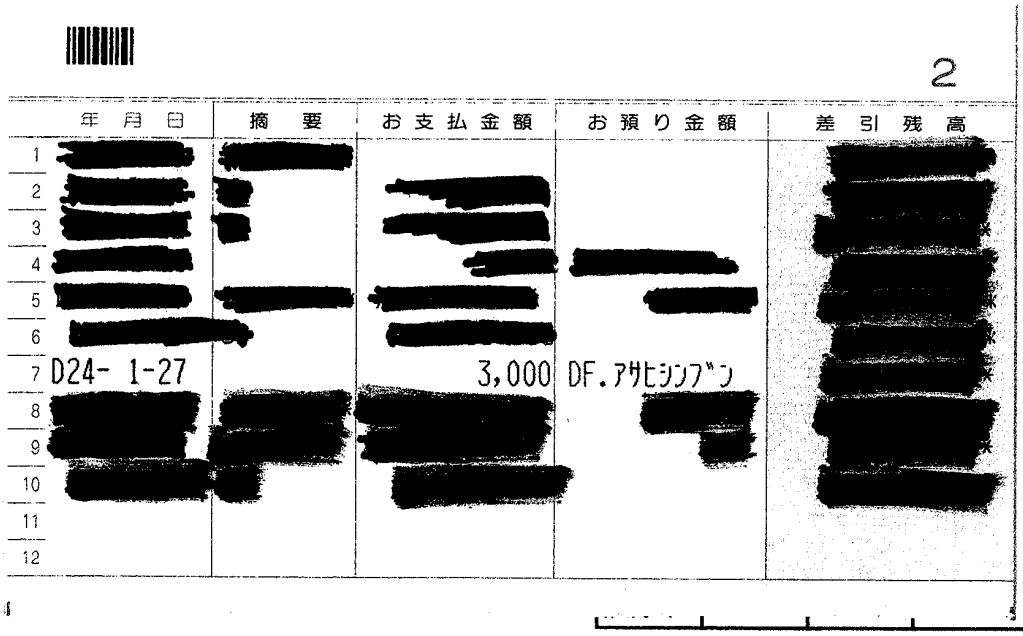
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	225	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							0			



2

	年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
2	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
3	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
4	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
5	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
6	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
7	D24- 1-27		3,000	DF.ｱｻﾋｼﾝﾌﾞﾝ	
8	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
9	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
10	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
11					
12					

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

新聞代（朝日新聞）　1月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	226	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

別添利用明細のとおり

高速代　13,180円

11月分

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

JACCS カードご利用代金明細書

2012年 1月11日発行

484-0083

犬山市 犬山 東古券 697

原 欣伸 様

11-01478-32326（490） 12 1
210-58-01-212 （0333881）
158013 1201131 1G001/002 0007773#

ご利用カード名	[redacted]
お客様番号	[redacted]

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード会員番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計
(A)+(B)
[redacted]

今回のお支払日
2012年 1月27日（金）

ご指定口座
金融機関名 [redacted]
支店名 [redacted]
科目・口座番号 [redacted] **
口座名義 原 欣伸 様

・ご指定口座へは金融機関の前営業日 1月26日（木）迄にご用意願い
・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は＊で表示しております。

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。今回のお支払内容とご利用明細をご案内申し上げますのでご確認下さい。

カードご利用可能枠	[redacted]
内 キャッシング	

株式会社ジャックス 大阪カスタマーセンター
〒560-0082
豊中市 新千里東町 1丁目5－3
千里朝日阪急ビル5F
登録番号 北海道財務局長（10）第00007号

ラブリィポイント	ポイント有効期限	ポイント獲得月から2年
引換可能ポイント (A+B+C-D) [redacted]	前月までの獲得ポイント (A)	[redacted]
	当月獲得ポイント (B)	
	★当月優遇ポイント (C)	
	当月引換ポイント (D)	
	前月期限切れポイント (D)	

ポイント有効期限のご案内

ポイント獲得月	ポイント	有効期限
[redacted]		

★優遇ポイント「ラブリィ☆アップステージ」のご案内 2012年 1月11日現在

[redacted]

1）お客様の2011年のショッピングご利用金額合計	[redacted]
2）1）の金額で適用される2012年 2月～2013年 1月のポイントアップ	
4）お客様の現在のご入会年数	[redacted]
5）ご入会年数でのポイントアップ 10%まで あと	

●ラブリィポイントの引換応募方法は裏面、またはホームページをご覧下さい。

お問い合わせ先 平日 9：30～17：30

ジャックス
大阪カスタマーセンター TEL 0570-00-559

※電話番号はお間違えのないようにおかけ下さい。
※自動音声で承りますので、カードと暗証番号をご用意のうえ、ご利用下さい。
詳しいご利用方法は、封筒または明細書裏面をご覧下さい。
※ナビダイヤルがご利用いただけない場合は、06－6872－6111へどうぞ

ジャックス インターコムクラブ

各種照会・ご登録情報の変更・資料請求がパソコン・携帯電話から可能です。ご登録（無料）の上
ご利用下さい。（一部カードにつきましてはご利用いただけない場合がございます。）
パソコン http://www.jaccs.co.jp/
携帯電話 i-mode、EZweb、Yahoo!ケータイの公式メニューからご利用いただけ

¥13,180.-

原 欣伸 様へのご案内です

＊部署名称の変更に関するお知らせ HO000

◇平成23年12月1日付で部署名称を下記の通り変更いたしましたのでお知らせいたします。
なお、しばらくのあいだ各種郵便物、申込書等印刷物に旧名称が表示されることがありますので、予めご了承願います。
○東京事務センター カスタマーサービス → 東京カスタマーセンター ○大阪事務センター カスタマーサービス → 大阪カスタマーセンター
○東京事務センター クレジットサービス → 東京クレジットセンター ○大阪事務センター → 大阪クレジットセンター
※所在地、電話番号に変更はございません。

＊最高10万円のキャッシュバックが当たる！2012年新春初夢キャンペーン HO000

◇キャンペーン期間：2012年1月1日（日・祝）～2012年2月29日（水） ◇キャンペーン番号：1107
◇期間中、エントリーのうえ、ジャックスカードショッピングを合計3万円以上ご利用いただくと、3万円を1口として、抽選で最高10万円をキャッシュバッ
◇JACCS☆モールのご利用で当選口数が2倍！
※キャンペーンの詳細・エントリー方法についてはホームページをご覧下さい。

＊ランチにディナーに飲み会に♪飲んで食べたら得するグルメキャンペーン☆2011 HO000

◇キャンペーン期間：2011年12月1日（木）～2012年1月31日（火） ◇キャンペーン番号：1108
◇期間中、エントリーのうえ、飲食店のお支払に、ジャックスカードを合計1千円以上ご利用いただくと、飲食店でのご利用1千円を1口として
抽選で100名様にギフトカード3千円分をプレゼント！
※キャンペーンの詳細・エントリー方法についてはホームページをご覧下さい。

1ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

ご利用年月日	ご利用店名 Merchant Name / ご利用都市名など / 現地通貨額 Amount in Local Currency / 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払開始年月	支払回数	今回何回目	ご利用金額（円）	手数料・利息（円）	今回のお支払金額（円）	お支払後残高（円）
	＜＜今回のお支払明細＞＞								
11 11 1	ＥＴＣ特割小牧東　－豊田　普通車	本人	12 1	1	1	750	0	750	
11 11 1	ＥＴＣ特割名古屋高速－高針　普通車	本人	12 1	1	1	640	0	640	
11 11 1	ＥＴＣ　名古屋高速－黒川　普通車	本人	12 1	1	1	550	0	550	
11 11 1	ＥＴＣ　名古屋高速－大山川　普通車	本人	12 1	1	1	350	0	350	
11 11 1	ＥＴＣ特割名古屋　－高針ＪＣＴ　普通車	本人	12 1	1	1	350	0	350	
11 11 1	ＥＴＣ特割東名三好　－名古屋　普通車	本人	12 1	1	1	300	0	300	
[redacted]									
11 11 10	ＥＴＣ　名古屋高速－名駅　普通車	本人	12 1	1	1	750	0	750	
11 11 10	ＥＴＣ　名古屋高速－大山川　普通車	本人	12 1	1	1	350	0	350	
11 11 14	ＥＴＣ　名古屋高速－楠　普通車	本人	12 1	1	1	550	0	550	
11 11 14	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北　普通車	本人	12 1	1	1	350	0	350	
11 11 15	ＥＴＣ　名古屋高速－黒川　普通車	本人	12 1	1	1	550	0	550	
11 11 15	ＥＴＣ　名古屋高速－大山川　普通車	本人	12 1	1	1	350	0	350	
11 11 16	ＥＴＣ特割豊田　－小牧東　普通車	本人	12 1	1	1	750	0	750	
11 11 16	ＥＴＣ　名古屋高速－東新町　普通車	本人	12 1	1	1	750	0	750	
11 11 16	ＥＴＣ　名古屋高速－楠　普通車	本人	12 1	1	1	550	0	550	
11 11 16	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北　普通車	本人	12 1	1	1	350	0	350	
[redacted]									
11 11 18	ＥＴＣ　名古屋高速－楠　普通車	本人	12 1	1	1	750	0	750	
11 11 18	ＥＴＣ　名古屋高速－東片端　普通車	本人	12 1	1	1	750	0	750	
11 11 18	ＥＴＣ　名古屋高速－大山川　普通車	本人	12 1	1	1	350	0	350	
11 11 18	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧南　普通車	本人	12 1	1	1	350	0	350	
11 11 22	ＥＴＣ特割名古屋高速－東片端　普通車	本人	12 1	1	1	640	0	640	
11 11 22	ＥＴＣ　名古屋高速－楠　普通車	本人	12 1	1	1	550	0	550	

リボルビング払の今回のお支払金額は 2 をご覧下さい。
２枚目以降の小計は１枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計（A）	[redacted]
リボルビング払の今回お支払金額小計（B）	0

2リボルビング払のお支払内訳（単位：円）

前回お支払後元本残高			
諸費用			
今回ご利用金額			
諸費用			
今回お支払金額			
内　元本			
内　手数料・利息			
内　諸費用			
お支払後残高			

3リボルビング払のご登録内容

	ショッピング	
ご返済方式	[redacted]	
ご返済コース		
ボーナス加算月		
ボーナス加算金額（率）		
手数料率・利率	月利	

4お支払予定表（単位：円）

お支払年月日	お支払予定金額			
	1回・2回・分割・ボーナス払	リボルビング払		合計金額
以降合計				

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
７ヵ月目以降は次回より順次ご案内致します。

●リボルビング払のご利用方法
国内：リボルビング払取扱加盟店でカードご利用時にご指定下さい。
海外：１回払いでのお支払となります。リボルビング払でのお支払をご希望の際は、ご出発前にお問い合わせ先迄ご連絡願います。

ご利用代金明細書のご説明

■ご利用金額は原則毎月末日に締切、翌月27日（金融機関休業日の場合は翌営業日）のお支払となりますが、加盟店からの売上票が遅れて届いた場合には、翌月以降にずれ込むことがあり

●ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承下さい。
●ご利用店名・ご利用都市など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・MasterCard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。尚、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。
●ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。
●支払回数……1＝1回払　3＝3回払　B1＝ボーナス1回払
B2＝ボーナス2回払　リボ＝リボルビング払
●手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しております。
●お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しております。分割払等（リボを除く）の場合、お支払が完了するまで毎月お支払総額は表示されます。
●ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に"＊"を表示しております。
◎本書面におけるショッピング利用に係わる用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。
◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」
2回・分割・ボーナス払に係わる「お支払金額／お支払予定金額」→「分割支払金」
リボルビング払に係わる「お支払金額／お支払予定金額」→「弁済金」
◎海外ご利用分の換算レートについて
海外でご利用されたときの日本円への換算は、カードをご利用された日レートではなく、下記換算レートを使用しております。
◆Visaカード、MasterCardの場合は、Visaインターナショナル決済センターMasterCardインターナショナル決済センターで売上データを処理した日された交換レートに海外利用に係わる事務処理費用として1.63%を加算したレ
◆JCBカードの場合は、ご利用いただいた加盟店ないしは提携金融機関に払った時点での為替レートに海外利用に係わる事務処理費用として1.6加算したレート。

1 ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

ご利用年月日	ご利用店名 Merchant Name / 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など / 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払開始年月	支払回数	今回何回目	ご利用金額（円）	手数料・利息（円）	今回のお支払金額（円）	お支払後残高（円）
11 11 22	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北　普通車		本人	12 1	1	1	350	0	350	
11 11 22	ＥＴＣ特割名古屋高速－大山川　普通車		本人	12 1	1	1	300	0	300	
11 11 28	ＥＴＣ　名古屋高速－黒川　普通車		本人	12 1	1	1	550	0	550	
11 11 28	ＥＴＣ　名古屋高速－大山川　普通車		本人	12 1	1	1	350	0	350	
[redacted]										

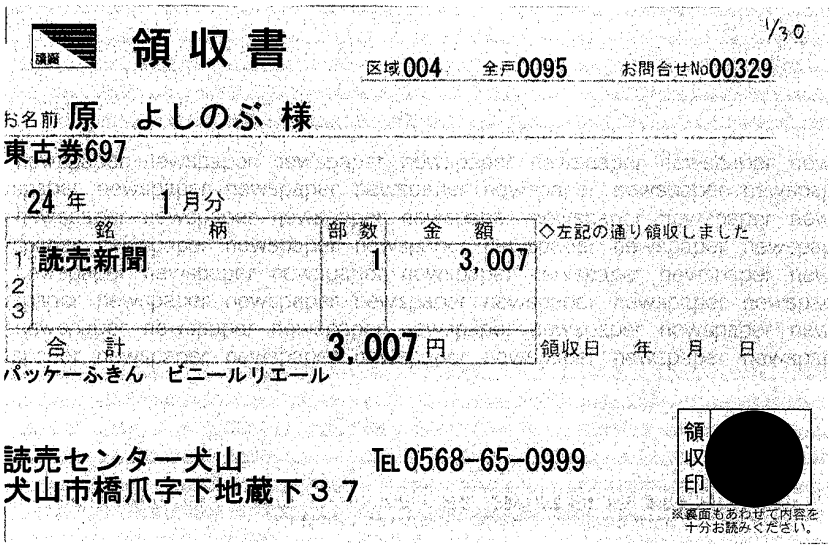
ご利用年月日	ご利用店名 Merchant Name / 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など / 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払開始年月	支払回数	今回何回目	ご利用金額（円）	手数料・利息（円）	今回のお支払金額（円）	お支払後残高（円）

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	227	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



領収書　1/30

区域004　全戸0095　お問合せNo00329

お名前 原　よしのぶ 様

東古券697

24 年　1 月分

	銘柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,007
2			
3			
	合計		3,007円

◇左記の通り領収しました

領収日　年　月　日

パッケーふきん　ビニールリエール

読売センター犬山　TEL 0568-65-0999
犬山市橋爪字下地蔵下３７

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

新聞代（読売新聞）1月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	228	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

領収書

NO

原　欣伸　様

15,000　円　　但、宿泊代として

上記正に領収いたしました

Ｈ２４年１月３０日

全国災害ボランティア議員連[redacted]

[redacted]

事務所　福井県越前市中印[redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

福島現地調査に係る宿泊代

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	229	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
				○						

領収書

NO

原　欣伸　様

１０，０００円　　但、研修費として

上記正に領収いたしました

Ｈ２４年　１月３０日

全国災害ボランティア議員連[redacted]

[redacted]

事務所　福井県越前市中印町[redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

福島現地調査に係る研修費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

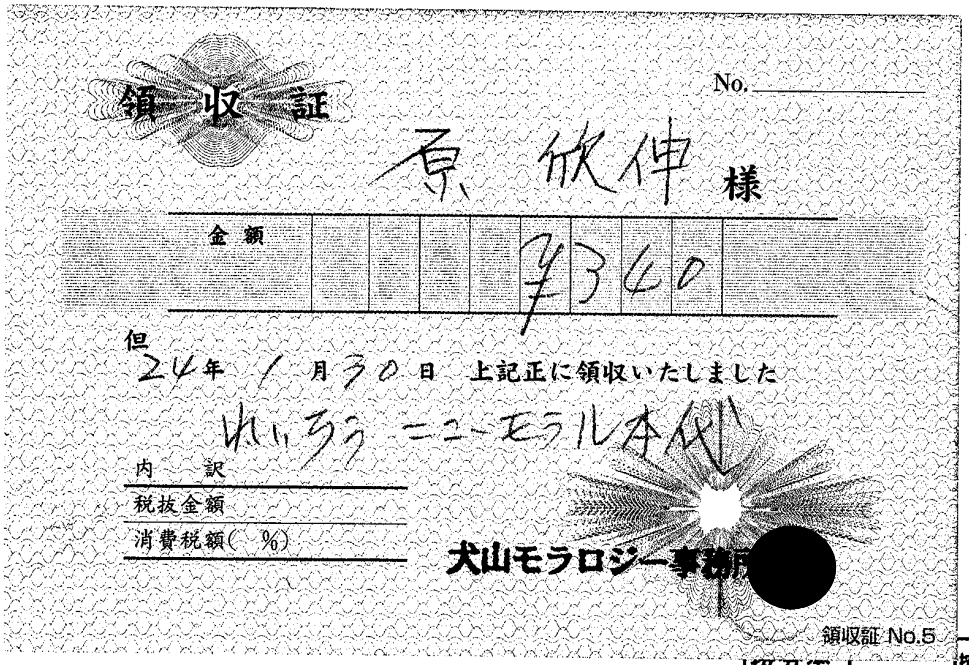
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	230	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



れいろう書籍代

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

(議員名:　原　欣伸　)

整理番号	231	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

別　紙

給与支払簿のとおり

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	232	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							0			

領収証

原　よしのぶ　様

No.

24年1月31日

百万	千	円
	¥1	430

印

紙

但し

上記の金額正に受領いたしました。

大正[redacted]書店

犬山市[redacted]61-1978
[redacted]62-8768

扱者印

・ガバナンス

・WiLL

按分率		按分後金額	

整理番号	233	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							0			

領収証

2012年 1月分
お問合せNo. 6712
(507) 94.00集金

原　欣伸　様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	
日本経済新聞	1	4,383	
毎日新聞（朝刊）	1	3,000	

合計金額 11,308円

毎度ご購読ありがとうございます。
上記の金額正に領収致しました。
上記金額には消費税等が含まれています。

フラワーマルシェ　2/10～2/13
於：吹上ホール　前売券発売中♪

犬山市大字犬山字南古券248
中日新聞犬山専売所
㈲メディア犬山
☎61－0240
本　店 0120-610240

㈲メディア犬山 領収印

新聞代
（中日新聞・日本経済新聞・毎日新聞）
1月分

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	234	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

名古屋県庁

領　収　書

2012年01月31日
車番　101210 No.2344 000
基本運賃　¥1380
合計金額　¥1380
決済対象額　¥1380
決済金額　¥1380
上記の通り領収致しました

ご乗車有り難うございます
名古屋市北区中切1丁目63
鯱第一交通株式会社
TEL(052)913-1112
タクシーのご用命
お問い合わせ等は下記へ
配車センター
TEL(052)912-3456

福島現地調査に係るタクシー代

按分率		按分後金額	

整理	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	235	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			9							

領　収　証

2012年 1月31日

原様

金23，780円

ただし、乗車券類代
として、上記金額を受領しました。

印紙税申告納付につき渋谷税務署承認済

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

郡山駅～名古屋駅

東日本旅客鉄道株式会社
郡山804 No.000041

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

福島現地調査に係るJR代（郡山～名古屋間）

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	236	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									9	

事務所 灯油代

按分率

按分率	1/3	按分後金額	¥8,923

調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

領収書

2012年01月20日締

〒484-0083
犬山市東古券697
原事務所　様

前月請求額	入金額		繰越額	当月御買上額
6,348	6,348		0	26,772

当月請求額
26,772

毎度ありがとうございます。上記の金額正に領収しました。

印紙

領収日　24年1月31日

現金	小切手	振込	その他
		△2	

領収金額　¥26,770-

<29>

0568-61-6145

2012年01月27日

発行No. 5112
地図コード
コード 090322
〒484-0085
犬山市犬山西古券

有限会社　山口
[redacted]
TEL 0568-61-0837

領収印

領収印無きものは無効です。

※　領収書が複数枚ある場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	237	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

事務所電話代
1日分

按分率 1/2　按分後金額 ¥4,625

資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分後金額

※一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名　原　欣伸　様

お客さま番号　[redacted]

右記、金額を平成 24 年 1 月 31 日口座振替により領収いたしました。

平成 24 年 2 月 16 日発行

領収金額 (Amount paid)	9,250 円
内訳 電話料金等	8,820 円
内訳 消費税相当額	430 円

金融機関名
口座番号　[redacted]
※表示方法の変更（表示もしくは非表示）をご希望されるお客さまは、料金お問合せ先へご連絡ください。

印紙税申告納付につき名古屋中税務署承認済

NTT西日本
名古屋支店
〒460－0011
名古屋市中区　大須
4丁目 9－60

NTT 西日本 | 西日本電信電話株式会社
名古屋支店
料金お問合せ先 0120-159424 （無料）
〒464－0850
名古屋市千種区　今池
3丁目 15－6

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	238	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

地域要望

名鉄協商パーキング
モード学園スパイラルタワーズ

TEL 052－589－1900

地域要望に係る駐車場代

領収書

入庫日時 2012年02月01日 09時53分
出庫日時 2012年02月01日 17時10分
No.01-008876 券No.02-051671

駐車料金（一般） 1500円

料金計 1,500円
投入現金 1,500円
釣銭額 0円

按分率		按分後金額	

整理番号	239	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

名古屋駅～東京駅

地域要望に係るJR代
（名古屋～東京間）

領収書-No 57
駅-No 51301160 窓口-No 4

領　収　書

原 欣伸 様

金額 ￥14,270円
「消費税等込み」

但し、乗車券類として

上記金額確かに領収致しました

2012年 2月 1日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納付につき名古屋中村税務署承認済

名古屋駅
現金出納社員

按分率		按分後金額	

※ なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	240	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			0							

東京駅～名古屋駅

地域要望に係るJR代
（東京～名古屋間）

領収書-No　44
駅-No　440101　窓口-No　217

領　収　書

原よしのぶ　様

金額　¥14,270円
「消費税等込み」

但し、乗車券類として

上記金額確かに領収致しました

24年 2月 1日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納付につき名古屋中村税務署承認済

東京駅

現金出納社員

按分率		按分後金額	

整理	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

衆議院議員
丹羽秀樹（にわひでき）

参議院議員
藤川政人（ふじかわまさと）

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	241	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

領　収　書

現・チ・ク・割引 No.8022
日付 '12年02月01日
車番　100350　000
基本運賃　¥1250円

運賃料金計　¥1250円
合計　¥1250円
上記の通り領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。
お忘れ物は当社へ
新日本交通株式会社
東京都北区浮間２－２４－１３
TEL 03-3966-2911
お気付きの点は当社又は
（財）東京タクシーセンター
TEL 03-3648-0300

地域要望に係るタクシー代
（東京駅～衆院第二会館間）

按分率		按分後金額	

整理 東京駅～衆院第二会館	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

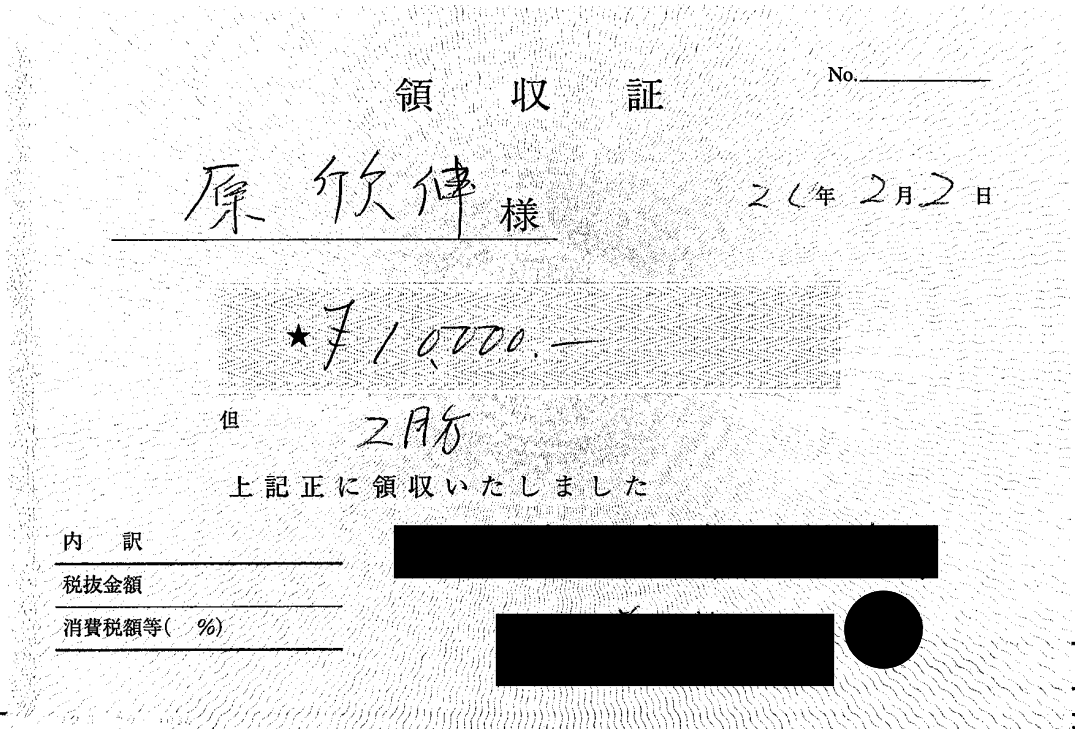
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	242	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



領　収　証　No.＿＿＿＿

原 欣伸 様　　2(年 2月2日

★¥10,000.－

但　2月分

上記正に領収いたしました

内　訳 [redacted]

税抜金額

消費税額等(　%)

整理番号		使途項目								人件費

事務所駐車場代　2月分

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

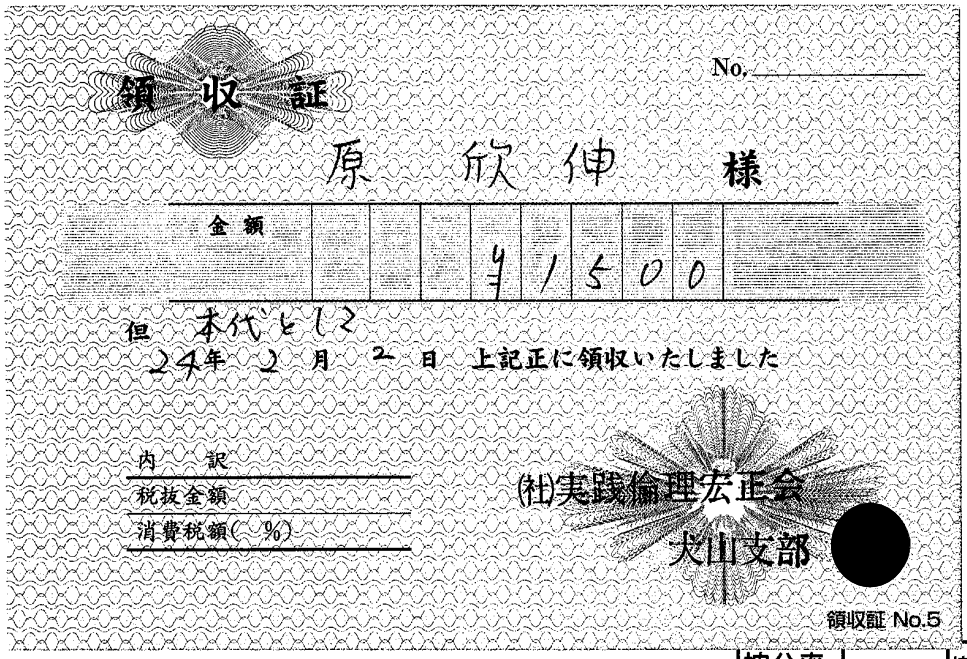
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

(議員名:　原　欣伸　)

整理番号	243	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							0			



実践倫理書籍代

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	244	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									0	



事務所灯油代

2012年02月20日締

〒484-0083
大山市東古券697
原事務所　様

前月請求額	入金額	繰越額	当月御買上額
26,772	26,772	0	16,928

当月請求額
16,928

毎度ありがとうございます。上記の金額正に領収しました。

印紙

領収書

0568-61-6145
<29>

領収日　24年2月2日

領収金額　¥16,920,-

現金　小切手　振込　その他

2012年02月24日

発行No　5231
地図コード
コード　090322
〒484-0085
大山市大山西古券
有限会社　山口
TEL 0568-61-0837

領収印

領収印無きものは無効です。

按分率	按分後金額
1/3	¥5,640

資料購入費	広報費	事務費	人件費

	按分後金額	

※　一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	245	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

平成24年2月3日　　領　収　書　　No.

○ 原 よしのぶ殿

金				2	3	1	0

うち消費税 ¥110

但し

品　名	数量	単　価	金　額	回収
サーバー2月分	1		1000	
ボトル	1		1200	
小　計			2200	

リースキンエンタープライズチェーン
代理店
オガワリースキン　小川[redacted]
〒484-0083 犬山市大字犬山字東古券[redacted]
☎ (0568) 61-28[redacted]
携帯 090-9196-98[redacted]

査　印	担当印
	●

担当印なきものは無効と致します

毎度有難うございます
以上の通り領収致しました

整理番号

事務所用飲料水 サーバーリース代 2月分

按分率		按分後金額	

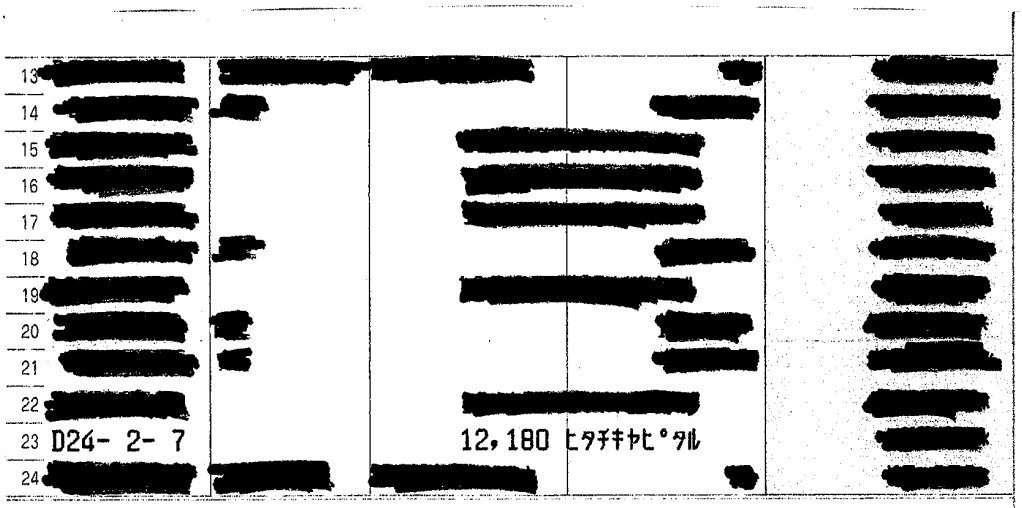
※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	246	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



●証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日付を記載いたします。
お払戻しは該当日付の13時以降にお願いいたします。
●摘要欄に＊ＡＤ＊＊ＣＤ＊等の＊　＊を記載した取引については後日再記帳いたします。

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

事務所 コピー リース代　2月分

按分率	1/2	按分後金額	¥6090

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	247	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

1

	年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
2	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
3	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
4	D24- 2- 7	[redacted]	50,400	アイチクレジット	[redacted]
5	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
6	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
7	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
8	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
9	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
10	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
11	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
12	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

リース車使料　2月分

按分率	3/5	按分後金額	¥30,240

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	248	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

航空産業フォーラム参加のための駐車場代

名鉄協商パーキング
モード学園スパイラルタワーズ

TEL 052-589-1900

航空産業 フォーラム 参加のための駐車場代

領収書

入庫日時 2012年02月08日 09時51分
出庫日時 2012年02月08日 16時55分
No.01-009268 券No.02-052075

駐車料金（一般 ） 1500円

料金計 1,500円
投入現金 2,000円
釣銭額 500円

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

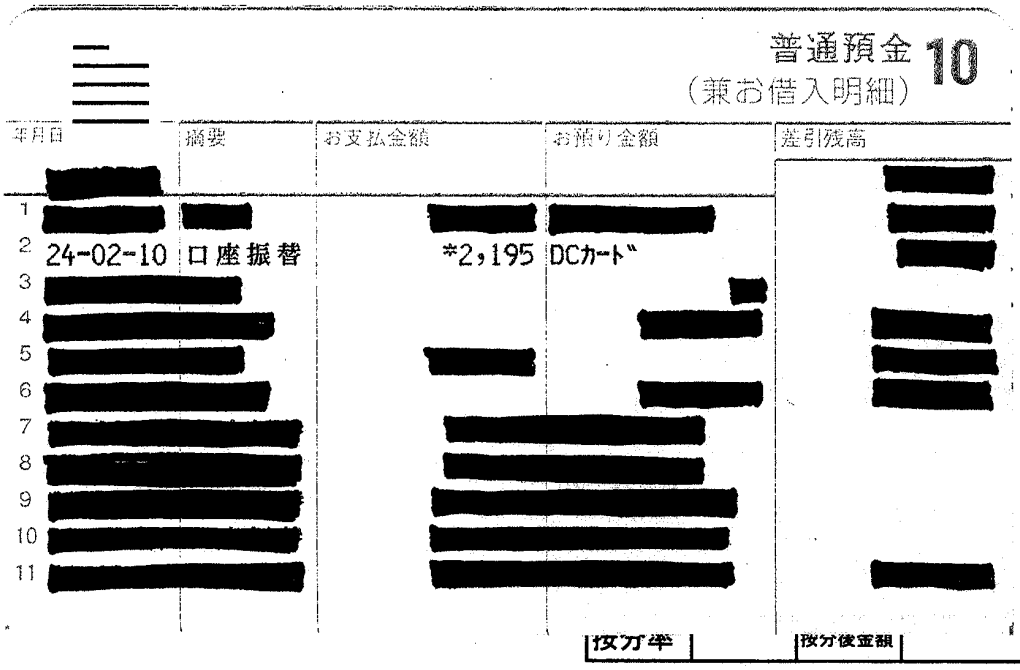
※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	250	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	


普通預金 10
（兼お借入明細）

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
2	24-02-10 口座振替	*2,195	DCカード	

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

インターネット接続料　12月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書

*カード代金支払口座へのご入金は、お支払日の前営業日(金融機関)までにお願いいたします。

平素はDCカードをご愛用いただきありがとうございます。
今回のご利用内容とご請求内容をご案内申しあげます。

※会員番号16桁のうちの下3桁と、口座番号の下3桁は、個人情報保護のため「 *** 」と表示しています。

※今回ご請求合計額に「−」(マイナス)の表示があるものは、カード代金支払口座へお振込み、または別のご利用代金に充当させていただきます。

お支払日	2012年 2月10日
今回ご請求合計額	2,195 円
今回ご請求額	円
−事前お支払額	円
=合　計	円

会員番号	[redacted]*** [redacted]
	**********
カード名義	[redacted]
お取引店	[redacted]
口座番号	[redacted] ***

ご利用可能枠	[redacted]
ショッピング	
(内分割払い	
(内リボ払い	
キャッシング	
カードローン	

お支払方法のご登録内容	リボ払い	カードローン
お支払方式	[redacted]	[redacted]
毎月のお支払額		
ボーナス加算月		
ボーナス加算額		

手数料情報(実質年率)	[redacted]
リボ払い	
キャッシング	
カードローン	

【ローン名称　＊ L　P　】

※ショッピングご利用可能枠は、あなた様がご利用可能な1回払い、2回払い、ボーナス一括払い、リボ払い、分割払いの合計額のことをいいます。
※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来していないご利用分も含まれますのでご注意ください。

DCハッピープレゼント2011

ポイント獲得期間	11年4月11日〜12年3月12日ご請求分
商品応募受付期間	11年8月〜12年3月末日(当日消印有効)

現在のポイント (A+B+C)	[redacted]
内訳 A. 前月までの獲得ポイント	
内訳 B. 当月獲得ポイント	
内訳 C. キャンペーン等での獲得ポイント	

■年度別獲得ポイント内訳

D. 2009年度獲得ポイント (2012年3月まで有効)	[redacted]
E. 2010年度獲得ポイント (2013年3月まで有効)	
F. 2011年度獲得ポイント※ (2014年3月まで有効)	
当月利用ポイント	

※獲得ポイントが200ポイント(エスプリ会員・学生カードは100ポイント)に満たない場合は、年度内で自動的に失効となります。
※退会の場合は、有効期限にかかわらず退会時点で失効します。

カードローンお支払予定表	
[カードローンの追加のお借入がない前提でのご返済の目安]	
返済期日 毎月　日(金融機関休業日の場合は翌営業日)	
返済期間	年　月　日〜　年　月　日
返済回数	回(　カ月)
お支払額合計	円(内利息)　円

年会費のみのご請求について
ご請求が年会費のみの場合、「ご利用代金明細書」の発行を省略する場合がございますのでご了承ください。(ゴールドカードは除く)「ご利用代金明細書」の発行をご希望の場合は、ご所属のカード発行会社までお問い合わせください。

海外でのご利用について
円換算レートはVisa WorldwideまたはMasterCard Internationalが適用するレートを使用いたします。必ずしもご利用日のレートではございません。また、海外でのショッピングご利用分は適用レートに諸事務処理などの費用として、ご所属のカード発行会社が定めた1.63%(消費税込)を加算させていただきます。

三菱UFJニコスおよびグループ会社では、森林資源の保全を目的として、紙類の消費量削減を進めています。「ご利用代金明細書」につきましても明細行数が15行以下の場合、ハガキでのご案内に順次切替えさせていただいておりますので、ご了承いただきますようお願い申しあげます。

POST CARD
0195924

料金後納郵便

http://
cr.mufg.jp

[redacted]

[redacted]

原　欣伸　様

(000411) 0381956#0391847
01-401-001 0195924

0195924

親展　ご利用代金明細書

DC CARD　2012年 1月 24日作成

会社名　三菱ＵＦＪニコス株式会社　福岡事務センター
〒・住所　８１２－８６０７
福岡市博多区下川端町
９－３　津田ビル　★
登録番号　関東財務局長　（１０）第００１１５号

雨などで一度濡れますと、開封しづらくなることがあります。よく乾かしてから開封してください。

お知らせが内側にあります。① から矢印方向にていねいにはがした後、②より同様にはがしてください。

ご利用明細

ご利用年月日 / ご利用者	ご利用内容	新規ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	備考 現地通貨額	通貨略称	換算レート(円)
11. 12. 31 V 1	NEC BIGLOBE利用料	2,195	2,195			
	** 合　計 **	2,195	2,195			

※ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員　2=本人会員（リボ払い専用カード）　3=家族会員　4=家族会員（リボ払い専用カード）または、「V」はVISA、「M」はマスターカードをあらわしています。

キャッシング・ローンのお支払明細（単位：円）

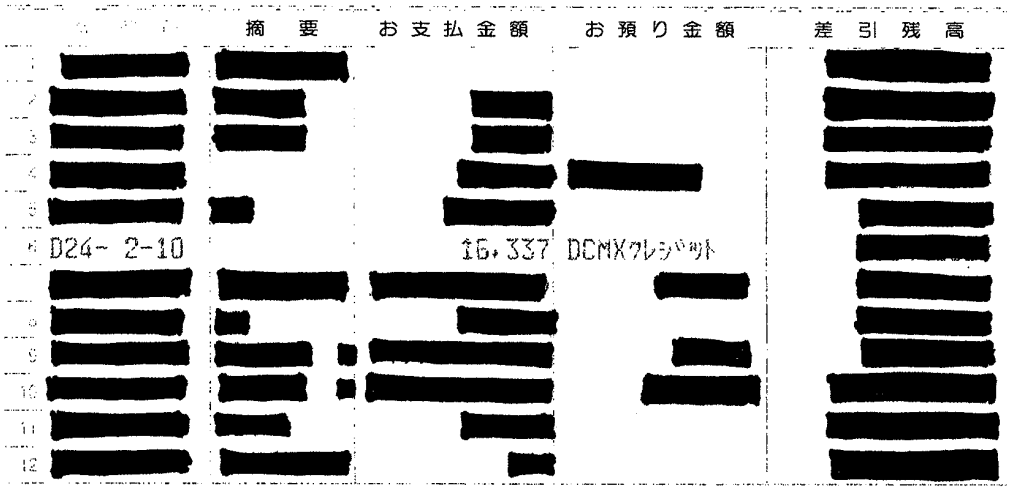
ご利用区分	前回お支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③=①+②	今回ご請求額 ④=⑤+⑥+⑦	内訳 元金 ⑤	手数料 ⑥	利息ほか ⑦	お支払後残高 ⑧=②-⑤
キャッシング カードローン その他ローン	[redacted]							

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	251	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									0	



按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

12月分 携帯電話代

按分率	1/2	按分後金額	¥8,169

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用料金のご案内（FOMA）

484－0083
犬山市大字犬山字東古券697

原　欣伸　様

郵便区内特別

11896

012012006030209348

18221

docomo
株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコ[redacted]
〒100-6150 千代田区永田町2－11－[redacted]

発行年月日	2012年　1月17日発行
受託会社	ドコモサービス東海株式会社 料金センタ
お問合せ先	0120－800－000
【還付先】	ドコモサービス東北株式会社
〒983－0852	仙台市宮城野区榴岡1－4－16 ドコモ仙台ビル
社用コード	P53011111029 18221 11896 0 62 100000 1 1

日頃、NTTドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
<お問合せ先>ドコモ電話から151（無料）　一般電話から0120-800-000　午前9：00～午後8：00

（　1／　3～

お客様電話番号 (PHONE NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT DUE) うち、消費税等相当額(TAX)	振替日 (TRANSFER DAY)
[redacted]	2012年　1月ご請求分 （2011年12月ご利用分）	16,337円 （　628円）	ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日

お　知　ら　せ

＊＊＊　ご注文受付状況について　＊＊＊

[redacted]

前月ご請求金額	[redacted]
2ヶ月くりこし（2011年12月末現在）	[redacted]（ご請求内訳をご確認ください。）
MAX／ひとりでも割（2011年12月末現在）	[redacted]

ポイントのお知らせ　★プレミアステージ★

①当月新規ポイント	[redacted]	2012年　5月末
②サンクスポイント		無効となるポイント
③ボーナスポイント		
④DCMX獲得ポイント		
⑤前月からの持越ポイント		ポイントで
ご利用可能ポイント（①+②+③+④+⑤）		[redacted]
前月にご利用いただいたポイント		[redacted]

[redacted]

お知らせは次ページに続きます。

お客様電話番号 (PHONE NUMBER)	ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
[redacted]	原　欣伸　様

ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)	カード会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)
＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊＊＊＊

株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコ[redacted]
〒100-6150
東京都千代田区永田町2－11－[redacted]

P53011111029 18221 11896

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	252	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領　収　証

No.

原よりのぶ事務所　様

平成 24年 2月 13日

金　額		百万		千				
			¥	5	5	6	7	

但

上記の金額領収致しました

内
消費税

現　金　✓
小切手
手　形
振　込

事務用品・文具・情報機器・オフィス家具
株式会社 近[redacted]
〒484-0084 犬山市大字犬[redacted]
TEL 0568-61[redacted]
FAX 0568-61[redacted]

収入印紙
3万以上100万円迄200円
100万以上200万円迄400円

係印

整

事務所　コピー料金　2月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	253	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

議員派遣のための研修に係る

中部国際空港駐車場
0569－38－7830

領 収 証

精算機 #22　　P 精算No. 000091
発券機 #06　　発券No. 067901
入庫時刻 2012年 2月16日（木） 6:25
精算時刻 2012年 2月18日（土） 14:59
駐車時間　　2日　8:34
駐車料金　　A料金　4,500円

==========
合　計　4,500円
お預り　5,000円
お　釣　500円
上記正に領収致しました。
==========

議員派遣のための研修に係る駐車場代
（環境事業、指定管理事業、ロボット事業）

按分率		按分後金額	

整理番号	255	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

電話料金等領収証
(Receipt)

お客さま番号
(0568)61-2285
ご請求番号
7015170020699
お客さま氏名
原　欣伸　様

金　額
平成 24 年　2 月分
¥590
うち、消費税相当額
28円

西日本電信電話株式会社 [redacted]

名古屋支店
お客さまからの
料金お問合せ先（無料）
0120-159424

ゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側の2枚だけをお出しください。

収入印紙貼付欄　領収日付印
(お客さま)

事務所 FAX代 2月分

按分率	1/2	按分後金額	¥295

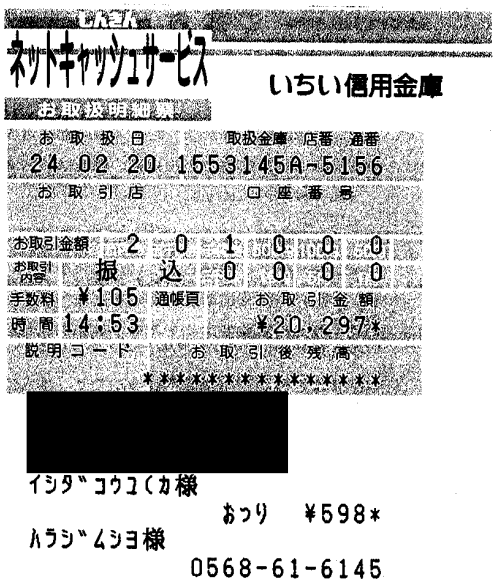
※ 領収書を貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 上記の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 領収金額欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	256	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			0							



按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

20,297円＋振込手数料105円＝対象額、20,402円

ガソリン代　1月分

按分率	3/5	按分後金額	¥12,241

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	257	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領収書

区域004　全戸0076　お問合せNo00329

お名前 原　よしのぶ 様

東古券697

24年　2月分

	銘柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,007
2			
3			
	合計		3,007円

◇左記の通り領収しました

領収日24年 2月27日

読売センター犬山　TEL 0568-65-0999
犬山市橋爪字下地蔵下３７

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

新聞代
（読売新聞）
2月分

按分率		按分後金額	

整理番号	258	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領収証

2/29

2012年 2月分
お問合せNo. 6712
（507） 94.00集金

原　欣伸　様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	
日本経済新聞	1	4,383	
毎日新聞（朝刊）	1	3,000	

合計金額 11,308円

毎度ご購読ありがとうございます。
上記の金額正に領収致しました。
上記金額には消費税等が含まれています。

2012トラコンズファンブック（月トラ4月号増刊）
オールカラー 定価1200円　３月９日発売！！

犬山市大字犬山字南古券248
中日新聞犬山専売所
(有)メディア犬山
☎61－0240
本　店 0120-610240

日新 (有)メディア犬山 領収印

新聞代
（中日新聞・日本経済新聞・毎日新聞）
2月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	259	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

新聞購読料　領収証

原　欣伸　様

新聞代
（聖教新聞・公明新聞）

ご購読ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。
2012 年 2 月分　　領収日 2 月 27 日

領収金額	¥3,715

2月分

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,880	1	1,880

その他購読料等　領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,835	1	1,835

販売店　内田　雅夫
住　所　犬山市五郎丸字下前田　２９－５
ＴＥＬ　0568-62-7280　　ＦＡＸ　0568-62-7279

お申込No. 23126-15544(059)- 1

按分率		按分後金額	

整

資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

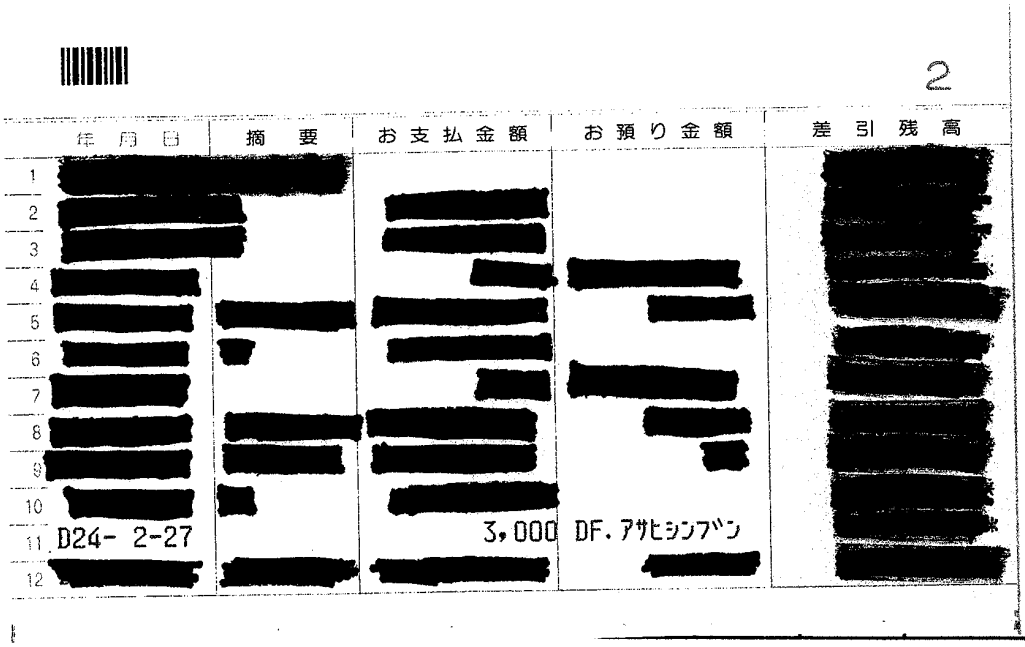
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	260	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							0			



整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

新聞代（朝日新聞）　2月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	261	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり

携帯端末通信費　1月分　9387円

按分率		按分後金額	

整理番号	262	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり

携帯端末通信費　1月分　2491円

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書　2012年2月10日発行　001B6CM013407

484-0081
愛知県犬山市犬山　東古券６９７

原　欣伸　様

08196-6547-4985-58400 4026562#

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋４丁目　５－１５
登録番号　近畿財務局長（１０）　第００２０９号

お問い合わせ先　9:00～17:00　年中無休（12/30～1/3を除く）
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。
0120－498－012(06－6445－3510)
※電話番号はお間違いのないようにおかけください。
カード紛失盗難/24時間年中無休　0120－919－456(06－6445－3530)
ホームページ http://www.smbc-card.com

明細書枚数　1枚中　1枚目

カードのご利用枠（家族カード発行時は共通のご利用枠）			
カードの種類	[redacted]		
総利用枠			
カード利用枠			
内分割・２回・ボーナス			
キャッシング利用枠			
内海外キャッシュサービス			

まだお支払いの済んでいない金額の合計額（未決済残高）が
カード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。
預金通帳の摘要欄には「ミツイスミトモカ（セディナ」「セディナ（ミツイスミトモカ」「セディナ」等と表示されます。

お支払日	2012年2月27日(月)
お支払合計額	[redacted]円

金融機関	[redacted]
支店	
科目	
口座番号	[redacted]＊＊＊

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下３桁を表示しておりません

カード名称	[redacted]
会員番号	[redacted]－－－
加入・切替日	[redacted]

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下３桁を表示しておりません。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。
◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
　また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日（年／月／日）	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払金額	摘要	備考
[redacted]	--- ([redacted]) 原　欣伸　様						
[redacted]		[redacted]	[redacted]		[redacted]		◎
[redacted]		[redacted]	[redacted]		[redacted]		◎
12 120	ソフトバンクM	9387	1	1	9387		◎
12 120	ソフトバンクM	2491	1	1	2491		◎
[redacted]		[redacted]	[redacted]		[redacted]		◎

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計　[redacted]

ご利用明細のご説明
＜ご利用日＞前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとなります。
＜支払区分＞1=1回払い、2=2回払い、3～=分割払い、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス払い　等　＜今回回数＞今回が何回目のお支払いかを表示しております。

パソコンでも携帯電話でも
24時間いつでも各種サービスを
ご利用いただけます。

Vpass ナイパス

おもなサービスメニュー
- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「マイ・ペイすリボ」のお申し込み
- 「あとからリボ」「キャッシングもあとからリボ」のお申し込み
- キャッシングのお借り入れ
- ワールドプレゼントのポイント照会・景品交換

パソコンからのご利用
http://vpass.jp/

携帯電話からのご利用

iMenu	メニューリスト	証券／カード／マネー／保険	三井住友カード
EZトップメニュー	カテゴリー（メニューリスト）	証券・カード・保険	クレジットカード	三井住友カード
Yahoo!ケータイ	メニューリスト	証券・カード・保険	クレジットカード	三井住友カード

iコード読み取り機能がある機種をご利用の方はこちらからどうぞ。

ワールドプレゼント　[redacted]ポイント

裏面もご覧ください

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	263	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり

事務所通信費　12月分

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書　2012年2月10日発行　001B6CM013407

484-0081
愛知県犬山市犬山　東古券６９７

原　欣伸　様

08196-6547-4985-58400 4026562#

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋４丁目　５－１５
登録番号　近畿財務局長（１０）　第００２０９号

お問い合わせ先　9:00～17:00　年中無休（12/30～1/3を除く）
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。
0120－498－012(06－6445－3510)
※電話番号はお間違いのないようにおかけください。
カード紛失盗難/24時間年中無休　0120－919－456(06－6445－3530)
ホームページ http://www.smbc-card.com

明細書枚数　1枚中　1枚目

お支払日	2012年2月27日(月)
お支払合計額	[redacted]円

金融機関	[redacted]
支店	
科目	
口座番号	[redacted]＊＊＊

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下３桁を表示しておりません

カードのご利用枠（家族カード発行時は共通のご利用枠）			
カードの種類	[redacted]		
総利用枠			
カード利用枠			
内分割・２回・ボーナス			
キャッシング利用枠			
内海外キャッシュサービス			

カード名称	[redacted]
会員番号	[redacted]－－－
加入・切替日	[redacted]

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下３桁を表示しておりません。

まだお支払いの済んでいない金額の合計額（未決済残高）がカード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。
預金通帳の摘要欄には「ミツイスミトモカ（セディナ」「セディナ（ミツイスミトモカ」「セディナ」等と表示されます。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。
◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
　また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日（年／月／日）	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払金額	摘要	備考
[redacted]---	([redacted]) 原　欣伸　様						
111231	イー・モバイル	3888	1	1	3888		◎
[redacted]		[redacted]			[redacted]		◎
[redacted]		[redacted]			[redacted]		◎
[redacted]		[redacted]			[redacted]		◎
[redacted]		[redacted]			[redacted]		◎

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計　[redacted]

ご利用明細のご説明
＜ご利用日＞前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとなります。
＜支払区分＞1=1回払い、2=2回払い、3～=分割払い、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス払い　等　＜今回回数＞今回が何回目のお支払いかを表示しております。

パソコンでも携帯電話でも
24時間いつでも各種サービスを
ご利用いただけます。
Vpass Internet Service

おもなサービスメニュー
●お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
●「マイ・ペイすリボ」のお申し込み
●「あとからリボ」「キャッシングもあとからリボ」のお申し込み
●キャッシングのお借り入れ
●ワールドプレゼントのポイント照会・景品交換

パソコンからのご利用
http://vpass.jp/

携帯電話からのご利用
iMenu ▶ メニューリスト ▶ 証券／カード／マネー／保険 ▶ 三井住友カード
EZトップメニュー ▶ カテゴリー（メニューリスト） ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード
Yahoo!ケータイ ▶ メニューリスト ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード
バーコード読み取り機能がある機種をご利用の方はこちらからどうぞ。

ワールドプレゼント　[redacted]ポイント

裏面もご覧ください

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	264	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

別添利用明細のとおり

高速代　2,750円

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

JACCS カードご利用代金明細書

2012年 2月12日作成

484-0083

犬山市 犬山 東古券 697

原 欣伸 様

11-01478-32326（490） 12 2
210-58-16-211 （0399592）
158162 1202141 1G001/001 0111538#

ご利用カード名	[redacted]
お客様番号	[redacted]

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード会員番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計
(A)+(B)
[redacted]円

今回のお支払日
2012年 2月27日（月）

ご指定口座

金融機関名	[redacted]
支店名	[redacted]
科目・口座番号	[redacted] **
口座名義	原 欣伸 様

・ご指定口座へは金融機関の前営業日 2月24日（金）迄にご用意願い

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は＊で表示しております。

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。今回のお支払内容とご利用明細をご案内申し上げますのでご確認下さい。

カードご利用可能枠	[redacted]
内 キャッシング	

株式会社ジャックス 大阪カスタマーセンター
〒560-0082
豊中市 新千里東町 1丁目5－3
千里朝日阪急ビル5F
登録番号 北海道財務局長（10）第00007号

ラブリィポイント	ポイント有効期限	ポイント獲得月から2年
引換可能ポイント (A+B+C−D) [redacted]	前月までの獲得ポイント (A)	[redacted]
	当月獲得ポイント (B)	
	★当月優遇ポイント (C)	
	当月引換ポイント (D)	
	前月期限切れポイント (D)	

ポイント有効期限のご案内

ポイント獲得月	ポイント	有効期限
[redacted]		

★優遇ポイント「ラブリィ☆アップステージ」のご案内 2012年 2月12日現在

[redacted]

1）お客様の2012年のショッピングご利用金額合計	[redacted]
2）1）の金額で適用される2013年 2月～2014年 1月のポイントアップ	
3）ご利用金額合計でのポイントアップ 20%まで あと	
4）お客様の現在のご入会年数	
5）ご入会年数でのポイントアップ 10%まで あと	

●ラブリィポイントの引換応募方法は裏面、またはホームページをご覧下さい。

お問い合わせ先 平日 9：30～17：30

ジャックス
大阪カスタマーセンター TEL 0570-00-559

※電話番号はお間違えのないようにおかけ下さい。
※自動音声で承りますので、カードと暗証番号をご用意のうえ、ご利用下さい。
詳しいご利用方法は、封筒または明細書裏面をご覧下さい。
※ナビダイヤルがご利用いただけない場合は、06－6872－6111へどうぞ

ジャックス インターコムクラブ

各種照会・ご登録情報の変更・資料請求がパソコン・携帯電話から可能です。ご登録（無料）の上ご利用下さい。（一部カードにつきましてはご利用いただけない場合がございます。）
パソコン http://www.jaccs.co.jp/
携帯電話 i-mode、EZweb、Yahoo!ケータイの公式メニューからご利用いただけ

¥2,750

原 欣伸 様へのご案内です

＊部署名称の変更に関するお知らせ H0000

◇平成23年12月1日付で部署名称を下記の通り変更いたしましたのでお知らせいたします。
なお、しばらくのあいだ各種郵便物、申込書等印刷物に旧名称が表示されることがありますので、予めご了承願います。
○東京事務センター カスタマーサービス → 東京カスタマーセンター ○大阪事務センター カスタマーサービス → 大阪カスタマーセンター
○東京事務センター クレジットサービス → 東京クレジットセンター ○大阪事務センター → 大阪クレジットセンター
※所在地、電話番号に変更はございません。

＊春はジャックスカードでスタート♪新生活ｅｎｊｏｙキャンペーン！ H0000

◇キャンペーン期間：2012年2月1日（水）～2012年4月30日（月・休） ◇キャンペーン番号：1109
◇期間中、エントリーのうえ、ジャックスカードショッピングを合計3万円以上ご利用いただくと、
抽選で合計135名様に、新生活にあったらうれしい賞品をプレゼント！
◇鉄道の定期券や乗車券、国内・海外航空券、旅行代理店でのご利用で抽選口数が10口UP！！
※キャンペーンの詳細・エントリー方法についてはホームページをご覧下さい。

＊最高10万円のキャッシュバックが当たる！2012年新春初夢キャンペーン H0000

◇キャンペーン期間：2012年1月1日（日・祝）～2012年2月29日（水） ◇キャンペーン番号：1107
◇期間中、エントリーのうえ、ジャックスカードショッピングを合計3万円以上ご利用いただくと、3万円を1口として、抽選で最高10万円をキャッシュバッ
◇JACCS☆モールのご利用で当選口数が2倍！
※キャンペーンの詳細・エントリー方法についてはホームページをご覧下さい。

D112012021

1ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

ご利用年月日	ご利用店名 Merchant Name / 現地通貨額 Amount In Local Currency	ご利用都市名など / 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払開始年月	支払回数	今回何回目	ご利用金額（円）	手数料・利息（円）	今回のお支払金額（円）	お支払後残高（円）
	<<今回のお支払明細>>									
[redacted]										
11 12 19	ＥＴＣ特割名古屋西	－楠ＪＣＴ外 普通車	本人	12	2	1	1	350	0	350
11 12 19	ＥＴＣ特割楠ＪＣＴ	－名古屋西」 普通車	本人	12	2	1	1	350	0	350
11 12 19	ＥＴＣ 名古屋高速	－小牧北 普通車	本人	12	2	1	1	350	0	350
11 12 19	ＥＴＣ 名古屋高速	－大山川 普通車	本人	12	2	1	1	350	0	350
11 12 19	ＥＴＣ特割蟹江	－名古屋西 普通車	本人	12	2	1	1	200	0	200
11 12 19	ＥＴＣ特割名古屋西	－蟹江 普通車	本人	12	2	1	1	200	0	200
11 12 24	ＥＴＣ 名古屋高速	－小牧北 普通車	本人	12	2	1	1	350	0	350
11 12 24	ＥＴＣ特割楠ＪＣＴ	－甚目寺南 普通車	本人	12	2	1	1	250	0	250
11 12 26	Ｅ通勤割引名古屋	－小牧東 普通車	本人	12	2	1	1	350	0	350

リボルビング払の今回のお支払金額は 2 をご覧下さい。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計（A）	[redacted]
リボルビング払の今回お支払金額小計（B）	0

2リボルビング払のお支払内訳（単位：円）

前回お支払後元本残高			
諸費用			
今回ご利用金額			
諸費用			
今回お支払金額			
内 元本			
内 手数料・利息			
内 諸費用			
お支払後残高			

3リボルビング払のご登録内容

	ショッピング	
ご返済方式		
ご返済コース		
ボーナス加算月		
ボーナス加算金額（率）		
手数料率・利率	月利[redacted]	

4お支払予定表（単位：円）

お支払年月日	お支払予定金額 1回・2回・分割・ボーナス払	リボルビング払		合計金額
以降合計				

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内致します。

●リボルビング払のご利用方法
国内：リボルビング払取扱加盟店でカードご利用時にご指定下さい。
海外：１回払いでのお支払となります。リボルビング払でのお支払をご希望の際は、ご出発前にお問い合わせ先迄ご連絡願います。

ご利用代金明細書のご説明

■ご利用金額は原則毎月末日に締切、翌月27日（金融機関休業日の場合は翌営業日）のお支払となりますが、加盟店からの売上票が遅れて届いた場合には、翌月以降にずれ込むことがあり

●ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承下さい。
●ご利用店名・ご利用都市など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・MasterCard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。尚、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。
●ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。
●支払回数……1=1回払　3=3回払　B1=ボーナス1回払
B2=ボーナス2回払　リボ=リボルビング払
●手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しております。
●お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しております。分割払等（リボを除く）の場合、お支払が完了するまで毎月お支払総額は表示されます。
●ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に"＃"を表示しております。
◎本書面におけるショッピング利用に係わる用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。
◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」
2回・分割・ボーナス払に係わる「お支払金額／お支払予定金額」→「分割支払金」
リボルビング払に係わる「お支払金額／お支払予定金額」→「弁済金」
◎海外ご利用分の換算レートについて
海外でご利用されたときの日本円への換算は、カードをご利用された日
レートではなく、下記換算レートを使用しております。
◆Visaカード、MasterCardの場合は、Visaインターナショナル決済センター
MasterCardインターナショナル決済センターで売上データを処理した日
された交換レートに海外利用に係わる事務処理費用として1.63%を加算したレ
◆JCBカードの場合は、ご利用いただいた加盟店ないしは提携金融機関に
払った時点での為替レートに海外利用に係わる事務処理費用として1.6
加算したレート。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	265	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							0			

領収証

原　様

No.

24年2月27日

百万	千	円
	¥1	430

印紙

但し

上記の金額正に受領いたしました。

大正堂 兼[redacted]

大山市　TEL([redacted])

FAX([redacted])

扱者印

・ガバナンス

・WiLL

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	266	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

別紙

給与支払簿のとおり

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式３－（２）

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	267	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

	按分後金額	

資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率 1/2　按分後金額 ¥4,999

一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

西日本電信電話株式会社領収証（Receipt）

平成２４年３月２０日発行

お客さま氏名　原　欣伸　様

お客さま番号　[redacted]

右記、金額を平成２４年　２月２９日口座振替により領収いたしました。

領収金額（Amount paid）	９，９９８円
内訳 電話料金等	９，５３２円
内訳 消費税相当額	４６６円

金融機関名
口座番号 [redacted]
※表示方法の変更（表示もしくは非表示）をご希望されるお客さまは、料金お問合せ先へご連絡ください。

印紙税申告納付につき名古屋中税務署承認済

NTT西日本
名古屋支店
〒４６０－００１１
名古屋市中区　大須
４丁目　９－６０

NTT西日本 | 西日本電信電話株式会社
名古屋支店
料金お問合せ先 0120-159424（無料）
〒４６４－０８５０
名古屋市千種区　今池
３丁目　１５－６

[redacted]

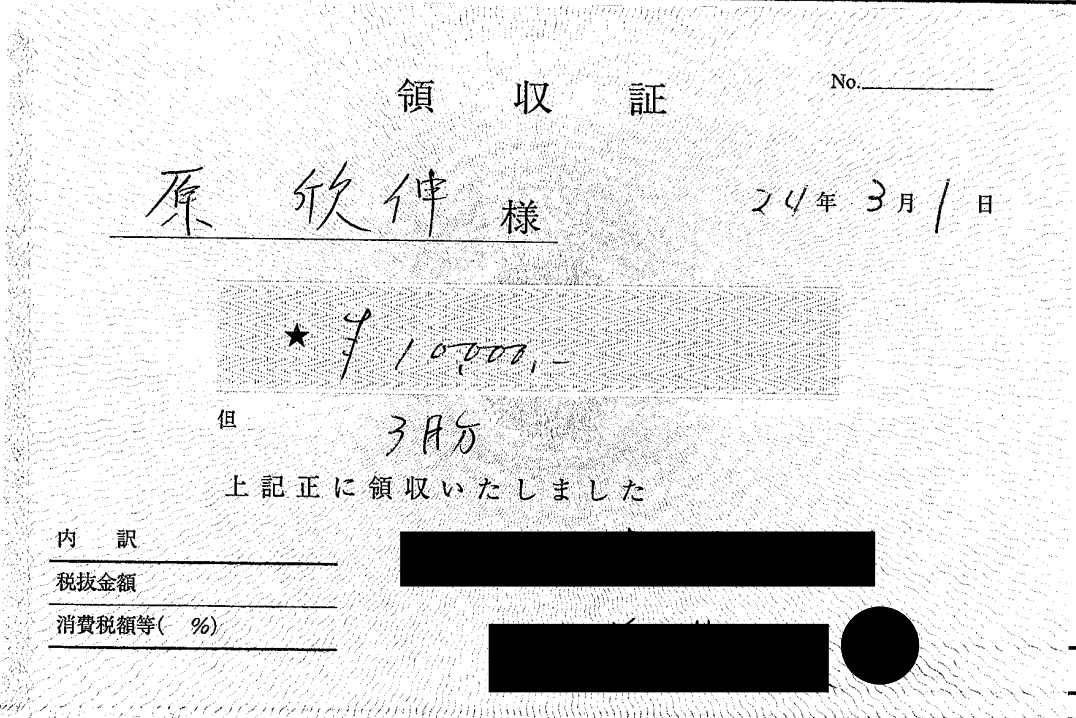
※　一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	268	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



領　収　証

No.

原　欣伸　様

24年 3月 1日

★¥10,000-

但　3月分

上記正に領収いたしました

内　訳

税抜金額

消費税額等(　%)

[redacted]

整理番号		使途項目								人件費

事務所駐車場代　3月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	269	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									0	

お買い上げ伝票
0400566918　　2012/03/01,18:18
****
【カルコスで働いてみませんか？】
本・文具好きの方、週3日からOK
詳しくはスタッフまでお声かけを！

カルコス小牧店

小牧市堀の内
5丁目144
0568-77-7511　担当者コード:8056
****

商品	金額	数量	合計
SXE3－400－05	420	1	420
SXE3－400－05	420	1	420
ショットノート（ツインリ	315	1	315
ショットノート（ツインリ	315	1	315
ショットノート（ツインリ	315	1	315

現金計　1,785
お預り（図書券含）　5,800
お釣り　4,015
（消費税等 85円を含みます）

按分率		按分後金額	

整理	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

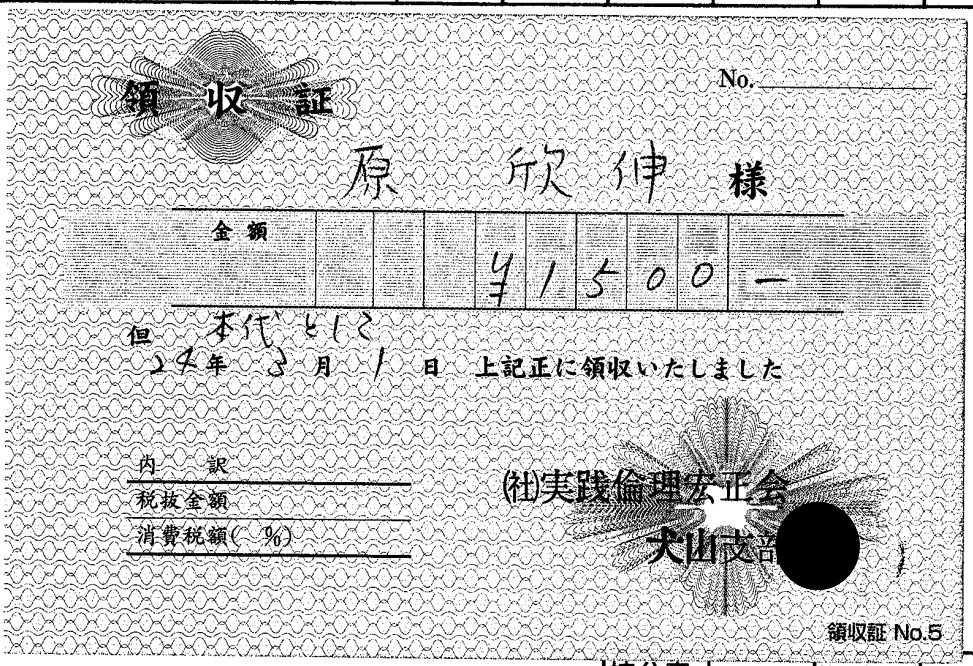
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	270	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							0			



按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

実践倫理書籍代

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	271	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									9	

平成24年3月2日　**領　収　書**　No.

原－よしのぶ　殿

金　¥2310

うち消費税　¥110

但し

品　名	数量	単　価	金　額	回収
ボトル3個分	1		1000	
ボトル	1		1200	
小　計			2200	

リースキンエンタープライズチェーン
代理店
オガワリースキン　小川喜敬
〒484-0083 犬山市大字犬山字東古券[redacted]
☎（0568）61－281[redacted]
携帯090－9196－98[redacted]

査　印	担当印

担当印なきものは
無効と致します

毎度有難うございます
以上の通り領収致しました

整理　号

事務所用飲料水リース代　3月分

按分率		按分後金額	

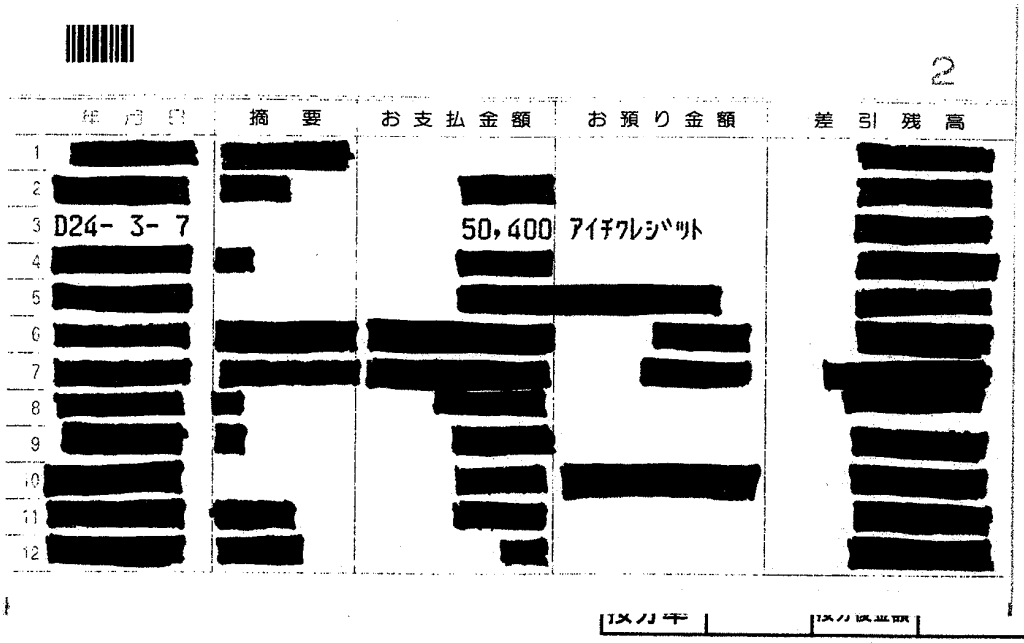
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	272	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									9	



整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

リース車賃料　3月分

按分率	3/5	按分後金額	¥30,240

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

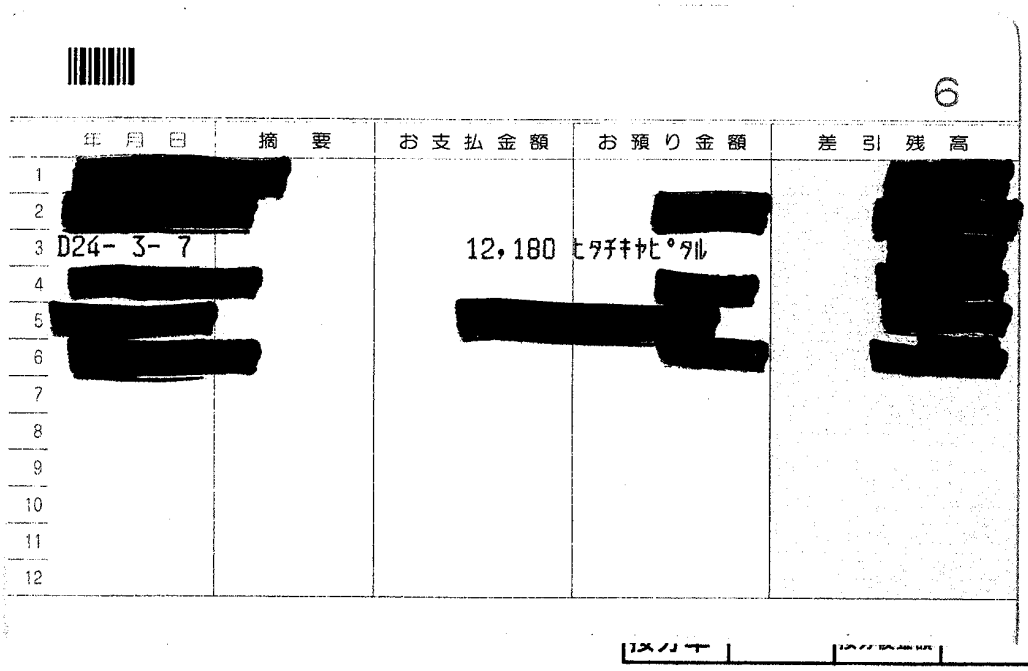
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	273	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									0	



6

	年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1	[redacted]				[redacted]
2	[redacted]			[redacted]	[redacted]
3	D24- 3- 7		12,180	ﾋﾀﾁｷﾔﾋﾟﾀﾙ	[redacted]
4	[redacted]			[redacted]	[redacted]
5	[redacted]		[redacted]	[redacted]	[redacted]
6	[redacted]			[redacted]	[redacted]
7					
8					
9					
10					
11					
12					

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

事務所ケ コピーリースイヤ

3月分

按分率	1/2	按分後金額	¥6,090

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

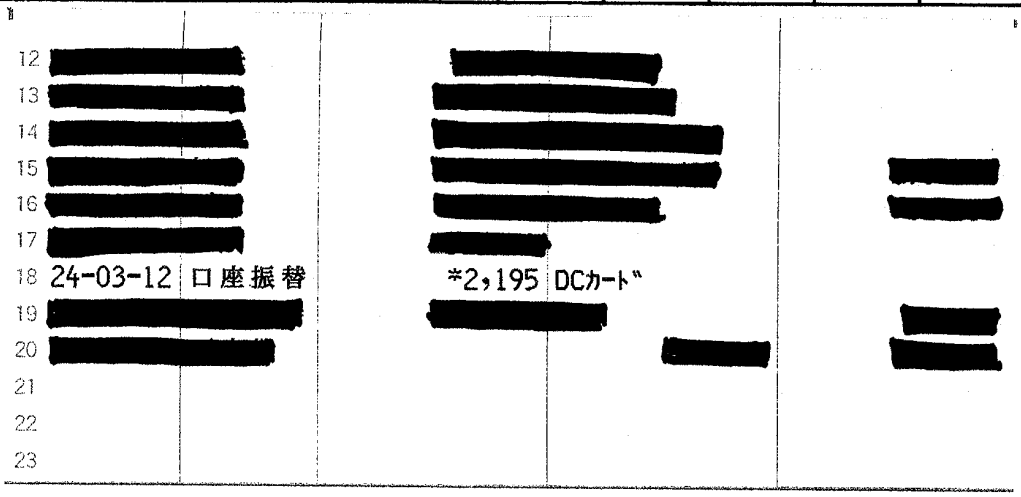
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	275	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



※小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日
証券(○○)	(○/○)で表示されている日 お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。

（上記差引残高前通帳へ繰越）
お借入残高のときは差引残高前に
マイナス(－)の表示をいたします。

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

インターネット接続料　1月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

POST CARD

ご利用代金明細書

＊カード代金支払口座へのご入金は、お支払日の前営業日(金融機関)までにお願いいたします。

平素はDCカードをご愛用いただきありがとうございます。
今回のご利用内容とご請求内容をご案内申しあげます。

※会員番号16桁のうちの下3桁と、口座番号の下3桁は、個人情報保護のため「＊＊＊」と表示しています。

※今回ご請求合計額に「−」(マイナス)の表示があるものは、カード代金支払口座へお振込み、または別のご利用代金に充当させていただきます。

お支払日	2012年 3月 12日
今回ご請求合計額	2,195 円
今回ご請求額	円
一事前お支払額	円
＝合　計	円

会員番号	[redacted]＊＊＊ [redacted]
	＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊
カード名称	[redacted]
お取引店	[redacted]
口座番号	[redacted]＊＊＊

ご利用可能枠	
ショッピング	[redacted]
(内分割払い	
(内リボ払い	
キャッシング	
カードローン	

お支払方法のご登録内容	リボ払い	カードローン
お支払方式	[redacted]	[redacted]
毎月のお支払額		
ボーナス加算月		
ボーナス加算額		

手数料情報(実質年率)	
リボ払い	[redacted]
キャッシング	
カードローン	

【ローン名称　＊ L　P　)

※ショッピングご利用可能枠は、あなた様がご利用可能な1回払い、2回払い、ボーナス一括払い、リボ払い、分割払いの合計額のことをいいます。
※上記ご利用可能枠には、お支払期日が到来していないご利用分も含まれますのでご注意ください。

DCハッピープレゼント2011

ポイント獲得期間	11年4月11日~12年3月12日ご請求分
商品応募受付期間	11年8月~12年3月末日(当日消印有効)

現在のポイント (A+B+C)	[redacted]
内訳 A.前月までの獲得ポイント	
内訳 B.当月獲得ポイント	
内訳 C.キャンペーン等での獲得ポイント	

■年度別獲得ポイント内訳

D. 2009年度獲得ポイント (2012年3月まで有効)	[redacted]
E. 2010年度獲得ポイント (2013年3月まで有効)	
F. 2011年度獲得ポイント※ (2014年3月まで有効)	
当月利用ポイント	

※獲得ポイントが200ポイント(エスプリ会員・学生カードは100ポイント)に満たない場合は、年度内で自動的に失効となります。
※退会の場合は、有効期限にかかわらず退会時点で失効します。

カードローンお支払予定表

[カードローンの追加のお借入がない前提でのご返済の目安]

返済期日	毎月　日(金融機関休業日の場合は翌営業日)
返済期間	年　月　日~　年　月　日
返済回数	回(　カ月)
お支払総合計	円(内利息)　円

年会費のみのご請求について

ご請求が年会費のみの場合、「ご利用代金明細書」の発行を省略する場合がございますのでご了承ください。(ゴールドカードは除く)「ご利用代金明細書」の発行をご希望の場合は、ご所属のカード発行会社までお問い合わせください。

海外でのご利用について

円換算レートはVisa WorldwideまたはMasterCard Internationalが適用するレートを使用いたします。必ずしもご利用日のレートではございません。また、海外でのショッピングご利用分は適用レートに諸事務処理などの費用として、ご所属のカード発行会社が定めた1.63%(消費税込)を加算させていただきます。

三菱UFJニコスおよびグループ会社では、森林資源の保全を目的として、紙類の消費量削減を進めています。「ご利用代金明細書」につきましても明細行数が15行以下の場合、ハガキでのご案内に順次切替えさせていただいておりますので、ご了承いただきますようお願い申しあげます。

料金後納郵便

http://
cr.mufg.jp

[redacted]

原　欣伸　様

(000397) 0380261#0390152
01-401-001 0195076

親展　ご利用代金明細書

DC CARD　2012年 2月 24日作成

会社名　三菱UFJニコス株式会社　福岡事務センター
〒・住所　812－8607
福岡市博多区下川端町
9－3　津田ビル ★
登録番号　関東財務局長　（10）第00115号

雨などで一度濡れますと、開封しづらくなることがあります。よく乾かしてから開封してください。

お知らせが内側にあります。① から矢印方向にていねいにはがした後、②より同様にはがしてください。

ご利用明細

ご利用年月日 / ご利用者	ご利用内容	新規ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	備考 現地通貨額	通貨略称	換算レート(円)
12.01.31 V 1	NEC BIGLOBE利用料	2,195	2,195			
	** 合　計 **	2,195	2,195			

※ご利用者欄の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員　2=本人会員（リボ払い専用カード）　3=家族会員　4=家族会員（リボ払い専用カード）または、「V」はVISA、「M」はマスターカードをあらわしています。

キャッシング・ローンのお支払明細（単位：円）

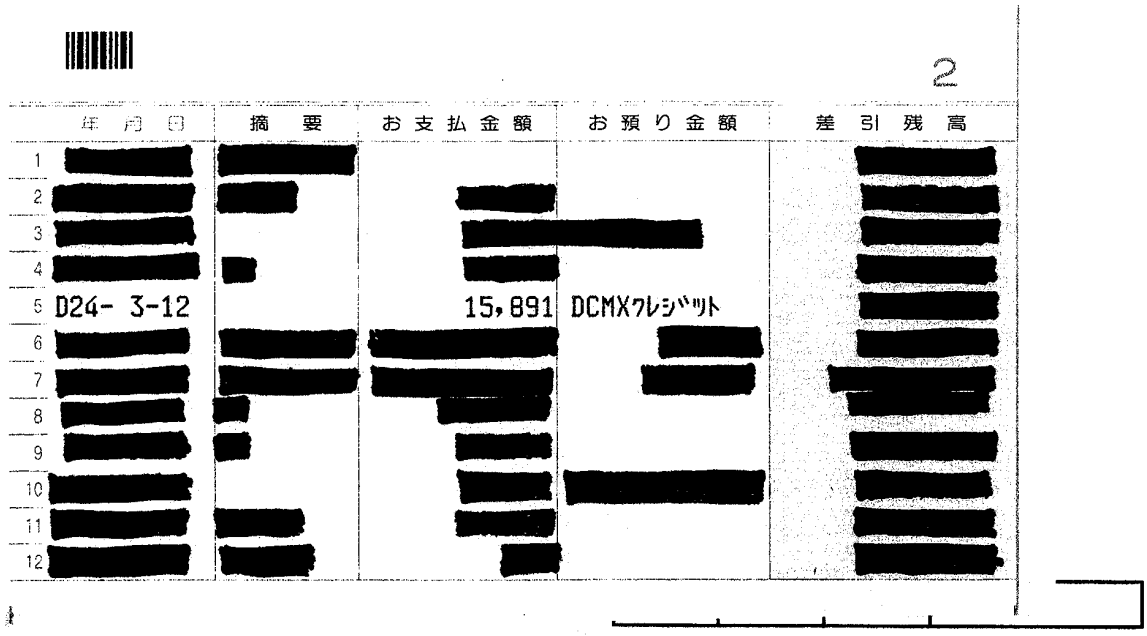
ご利用区分	前回お支払後残高 ①	新規ご利用額 ②	ご利用残高合計 ③＝①＋②	今回ご請求額 ④＝⑤＋⑥＋⑦	内訳 元金 ⑤	手数料 ⑥	利息ほか ⑦	お支払後残高 ⑧＝③－⑤
キャッシング	[redacted]							
カードローン								
その他ローン								

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	276	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									0	



2

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
2	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
3	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
4	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
5	D24- 3-12	15,891	DCMXクレジット	[redacted]
6	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
7	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
8	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
9	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
10	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
11	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
12	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

1月分　携帯電話代

按分率	1/2	按分後金額	¥7,946

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用料金のご案内（FOMA）

〒484－0083
犬山市大字犬山字東古券６９７

原　欣伸　様

郵便区内特別

01202200603534671 9

03372

docomo
株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコ
〒100-6150 千代田区永田町2－11－

発行年月日　２０１２年　２月１３日発行
受託会社　ドコモサービス東海株式会社
料金センタ
お問合せ先　０１２０－８００－０００
【還付先】　ドコモサービス東北株式会社
〒９８３　仙台市宮城野区榴岡１－４－１６
－０８５２　ドコモ仙台ビル
社用コード　P53011121029 03372 01498 0
62 110000 1 1

日頃、ＮＴＴドコモのサービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
<お問合せ先>ドコモ電話から 1 5 1 (無料)　一般電話から0120-800-000　午前9：00～午後8：00

お客様電話番号 (PHONE NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT DUE) うち、消費税等相当額(TAX)	振替日 (TRANSFER DAY)
[redacted]	2012年 2月ご請求分 （2012年 1月ご利用分）	15,891円 （ 612円）	ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日

お知らせ

＊＊＊　ドコモからのお知らせ　＊＊＊
本年７月より、お客様のご利用料金等につきまして、ＮＴＴファイナンスより請求させていただくことになりました。お客様へのご請求元はＮＴＴファイナンスへ変わりますが、これまでと同様のお支払い方法でご利用いただけます。詳細については今月の同封チラシにてご確認ください。

前月ご請求金額	[redacted]
２ヶ月くりこし（２０１２年　１月末現在）	[redacted]（ご請求内訳をご確認ください。）
ＭＡＸ／ひとりでも割（２０１２年　１月末現在）	[redacted]

ポイントのお知らせ　★プレミアステージ★

①当月新規ポイント	[redacted]	２０１２年　５月末無効となるポイント
②サンクスポイント		
③ボーナスポイント		
④DCMX獲得ポイント		
⑤前月からの持越ポイント		ポイントで
ご利用可能ポイント（①+②+③+④+⑤）	[redacted]	
前月にご利用いただいたポイント		

[redacted]

お客様電話番号 (PHONE NUMBER)	ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
[redacted]	原　欣伸　様

ご利用クレジット会社 (CREDIT COMPANY)	カード会員番号 (MEMBER NUMBER OF THE CARD)
＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊＊＊＊＊

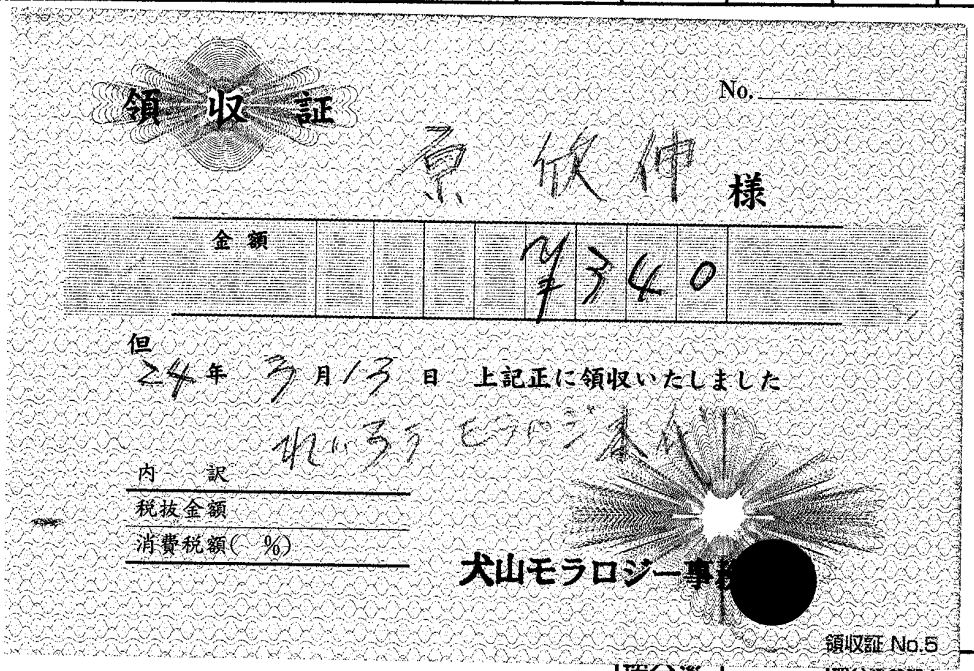
株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコ[redacted]
〒100-6150
東京都千代田区永田町2－11－[redacted]

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	277	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							0			



按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

れいろう書籍代　2月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	278	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

電話料金等領収証
(Receipt)
お客さま番号
(0568)61-2285
ご請求番号
8035870221909
お客さま氏名
原　欣伸　様

金　額
平成 24 年　3 月分
¥2,470
うち、消費税相当額
117円
西日本電信電話株式会社 [redacted]
名古屋支店
お客さまからの
料金お問合せ先（無料）
0120-159424

収入印紙貼付欄　24.3.15　領収日付印
(お客さま)

事務所 FAX代 3月分

按分率	1/2	按分後金額	¥1235

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	279	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

しんきん
ネットキャッシュサービス
いちい信用金庫
お取扱明細票

[redacted]

お取扱日　取扱金庫 店番 通番
24 03 15 1553145A-7018
お取引店　口座番号
お取引金額　¥20,000
お取引内容　振込
手数料　¥105　通帳員
時間　14:09
お取引金額　¥14,487*
説明コード　お取引後残高
****

[redacted]

ｲｼﾀﾞｺｳｺ(カ様
おつり¥5,408*
ﾊﾗｼﾞﾑｼｮ様
0568-61-6145

ガソリン代　2月分

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

14,487円 + 振込手数料 105円

= 対象額　14,592円

按分率	3/5	按分後金額	¥8,755

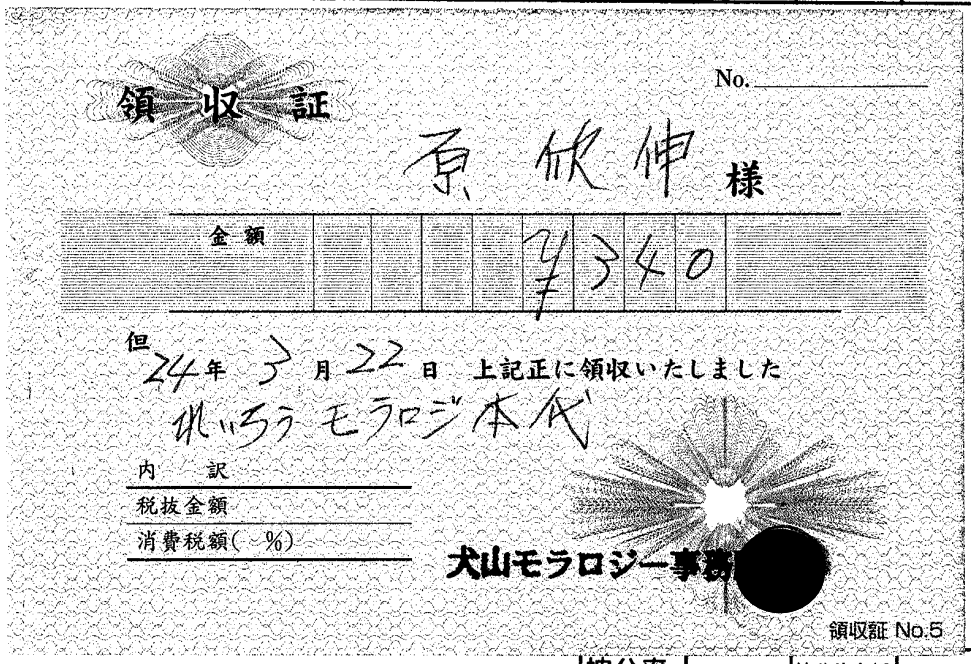
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	280	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



領収証

No.

原 欣伸 様

金額 ¥3240

但 24年 3月22日 上記正に領収いたしました

れいろう モラロジ本代

内訳

税抜金額

消費税額(%)

犬山モラロジー事務[redacted]

領収証 No.5

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

れいろう書籍代　3月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	281	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領収書

区域004　全戸0081　お問合せNo00329

お名前 原　よしのぶ 様

東古券697

24年　3月分

	銘柄	部数	金額	◇左記の通り領収しました
1	読売新聞	1	3,007	
2				
3				
	合計		3,007円	領収日24年3月26日

読売センター犬山　TEL0568-65-0999
犬山市橋爪字下地蔵下３７

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

新聞代（読売新聞）　3月分

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	282	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり

事務所通信費　1月分

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書

2012年3月10日発行　001B6CM013422

484-0081
愛知県犬山市犬山　東古券６９７

原　欣伸　様

08196-6547-4985-58400 4027450#

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋４丁目　５－１５
登録番号　近畿財務局長（１０）　第００２０９号

お問い合わせ先　9:00～17:00　年中無休（12/30～1/3を除く）
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。
0120－498－012(06－6445－3510)
※電話番号はお間違いのないようにおかけください。
カード紛失盗難/24時間年中無休　0120－919－456(06－6445－3530)
ホームページ http://www.smbc－card.com

明細書枚数　1枚中　1枚目

カードのご利用枠（家族カード発行時は共通のご利用枠）			
カードの種類	[redacted]		
総利用枠			
カード利用枠			
内分割・２回・ボーナス			
キャッシング利用枠			
内海外キャッシュサービス			

お支払日	2012年3月26日(月)
お支払合計額	[redacted]円

金融機関	[redacted]
支店	
科目	
口座番号	[redacted] ***

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下３桁を表示しておりません

カード名称	[redacted]
会員番号	[redacted]－－－
加入･切替日	[redacted]

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下３桁を表示しておりません。

まだお支払いの済んでいない金額の合計額（未決済残高）がカード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。
預金通帳の摘要欄には「ミツイスミトモカ（セディナ」「セディナ（ミツイスミトモカ」「セディナ」等と表示されます。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。
◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
　また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日（年／月／日）	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払金額	摘要	備考
[redacted]---	([redacted]) 原　欣伸　様						
12 131	イー・モバイル	3886	1	1	3886		◎
[redacted]		[redacted]			[redacted]		◎
[redacted]		[redacted]			[redacted]		◎

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計　14117

ご利用明細のご説明
＜ご利用日＞前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとなります。
＜支払区分＞1=1回払い、2=2回払い、3～=分割払い、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス払い　等　＜今回回数＞今回が何回目のお支払いかを表示しております。

パソコンでも携帯電話でも
24時間いつでも各種サービスを
ご利用いただけます。

Vpass（ブイパス）

おもなサービスメニュー
●お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
●「マイ・ペイすリボ」のお申し込み
●「あとからリボ」「キャッシングもあとからリボ」のお申し込み
●キャッシングのお借り入れ
●ワールドプレゼントのポイント照会・景品交換

パソコンからのご利用
http://vpass.jp/

携帯電話からのご利用
iMenu ▶ メニューリスト ▶ 証券／カード／マネー／保険 ▶ 三井住友カード
EZトップメニュー ▶ カテゴリー（メニューリスト） ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード
Yahoo!ケータイ ▶ メニューリスト ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード

バーコード読み取り機能がある機種をご利用の方はこちらから。

ワールドプレゼント　[redacted]ポイント

裏面もご覧ください

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	283	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり

携帯端末通信費　2月分

按分率		按分後金額	

整理番号	284	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

別添利用明細のとおり

携帯端末通信費　2月分

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用代金明細書

2012年3月10日発行　001B6CM013422

484-0081
愛知県犬山市犬山　東古券６９７

原　欣伸　様

08196-6547-4985-58400 4027450#

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願い申し上げます。

三井住友カード株式会社
大阪市中央区今橋４丁目　５－１５
登録番号　近畿財務局長（１０）　第００２０９号

お問い合わせ先　9:00～17:00　年中無休（12/30～1/3を除く）
お電話の際はお手元にカードをご用意ください。
0120－498－012(06－6445－3510)
※電話番号はお間違いのないようにおかけください。
カード紛失盗難/24時間年中無休　0120－919－456(06－6445－3530)
ホームページ http://www.smbc－card.com

明細書枚数　1枚中　1枚目

カードのご利用枠（家族カード発行時は共通のご利用枠）			
カードの種類	[redacted]		
総利用枠			
カード利用枠			
内分割・２回・ボーナス			
キャッシング利用枠			
内海外キャッシュサービス			

お支払日	2012年3月26日(月)
お支払合計額	[redacted]円

金融機関	[redacted]
支店	
科目	
口座番号	[redacted] ***

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下３桁を表示しておりません

カード名称	[redacted]
会員番号	[redacted]－－－
加入・切替日	[redacted]

まだお支払いの済んでいない金額の合計額（未決済残高）がカード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下３桁を表示しておりません。

預金通帳の摘要欄には「ミツイスミトモカ（セディナ」「セディナ（ミツイスミトモカ」「セディナ」等と表示されます。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことにご協力ください。
◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
　また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

ご利用年月日（年／月／日）	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払金額	摘要	備考
[redacted]	--- ([redacted]) 原　欣伸　様						
[redacted]		[redacted]			[redacted]		
12　220	ソフトバンクM	7742	1	1	7742		◎
12　220	ソフトバンクM	2489	1	1	2489		◎

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計　14117

ご利用明細のご説明

＜ご利用日＞前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとなります。
＜支払区分＞1=1回払い、2=2回払い、3～=分割払い、リボ＝リボ払い、ボ＝ボーナス払い　等　＜今回回数＞今回が何回目のお支払いかを表示しております。

パソコンでも携帯電話でも
24時間いつでも各種サービスを
ご利用いただけます。

Vpass バイパス

おもなサービスメニュー
●お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
●「マイ・ペイすリボ」のお申し込み
●「あとからリボ」「キャッシングもあとからリボ」のお申し込み
●キャッシングのお借り入れ
●ワールドプレゼントのポイント照会・景品交換

パソコンからのご利用
http://vpass.jp/

携帯電話からのご利用
iMenu ▶ メニューリスト ▶ 証券／カード／マネー／保険 ▶ 三井住友カード
EZトップメニュー ▶ カテゴリー（メニューリスト） ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード
Yahoo!ケータイ ▶ メニューリスト ▶ 証券・カード・保険 ▶ クレジットカード ▶ 三井住友カード
バーコード読み取り機能がある機種をご利用の方はこちらから。

ワールドプレゼント　[redacted]ポイント

裏面もご覧ください

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	285	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			○							

別添利用明細のとおり

高速代　14,150円

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

JACCS カードご利用代金明細書

2012年 3月11日作成

484-0083

犬山市 犬山 東古券 697

原 欣伸 様

11-01478-32326（490） 12 3
210-58-16-212 （0342669）
158163 1203131 1G001/002 0001063#

ご利用カード名	[redacted]
お客様番号	[redacted]

・お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード会員番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計

(A)+(B)

[redacted]円

今回のお支払日

2012年 3月27日（火）

ご指定口座

金融機関名	[redacted]
支店名	[redacted]
科目・口座番号	[redacted]**
口座名義	原 欣伸 様

・ご指定口座へは金融機関の前営業日 3月26日（月）迄にご用意願い

・弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます
・お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は＊で表示しております。

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。今回のお支払内容とご利用明細をご案内申し上げますのでご確認下さい。

カードご利用可能枠	[redacted]
内 キャッシング	

株式会社ジャックス 大阪カスタマーセンター
〒560-0082
豊中市 新千里東町 1丁目5－3
千里朝日阪急ビル5F

登録番号 北海道財務局長（10）第00007号

ラブリィポイント	ポイント有効期限	ポイント獲得月から2年
引換可能ポイント (A+B+C-D) [redacted]	前月までの獲得ポイント (A)	[redacted]
	当月獲得ポイント (B)	
	★当月優遇ポイント (C)	
	当月引換ポイント (D)	
	前月期限切れポイント (D)	

ポイント有効期限のご案内

ポイント獲得月	ポイント	有効期限
[redacted]		

★優遇ポイント「ラブリィ☆アップステージ」のご案内 2012年 3月11日現在

[redacted]

1）お客様の2012年のショッピングご利用金額合計	[redacted]
2）1）の金額で適用される2013年 2月～2014年 1月のポイントアップ	
3）ご利用金額合計でのポイントアップ 20%まで あと	
4）お客様の現在のご入会年数	
5）ご入会年数でのポイントアップ 10%まで あと	

●ラブリィポイントの引換応募方法は裏面、またはホームページをご覧下さい。

お問い合わせ先 平日 9：30～17：30

ジャックス
大阪カスタマーセンター TEL 0570-00-559

※電話番号はお間違えのないようにおかけ下さい。
※自動音声で承りますので、カードと暗証番号をご用意のうえ、ご利用下さい。
詳しいご利用方法は、封筒または明細書裏面をご覧下さい。
※ナビダイヤルがご利用いただけない場合は、06－6872－6111へどう

ジャックス インターコムクラブ

各種照会・ご登録情報の変更・資料請求がパソコン・携帯電話から可能です。ご登録（無料）の上
ご利用下さい。（一部カードにつきましてはご利用いただけない場合がございます。）
パソコン http://www.jaccs.co.jp/
携帯電話 i-mode、EZweb、Yahoo!ケータイの公式メニューからご利用いただけ

¥14,150

原 欣伸 様へのご案内です

＊ボーナス払はジャックスカードにお任せ！！ 欲しいモノは今！ジャックスカードで！！キャンペーン HOOOC

◇キャンペーン期間：2012年3月1日（木）～2012年5月31日（木） ◇キャンペーン番号：1113
◇期間中、エントリーのうえ、ジャックスカードショッピングを合計5万円以上ご利用いただくと、5万円を1口として抽選で10名様にJデポ5万円分をプレゼント！20名様にJデポ3万円分をプレゼント！
◇ボーナス1回払のご利用で抽選口数が5倍！
※キャンペーンの詳細・エントリー方法についてはホームページをご覧下さい。

＊春はジャックスカードでスタート♪新生活ｅｎｊｏｙキャンペーン！ HOOOC

◇キャンペーン期間：2012年2月1日（水）～2012年4月30日（月・休） ◇キャンペーン番号：1109
◇期間中、エントリーのうえ、ジャックスカードショッピングを合計3万円以上ご利用いただくと、抽選で合計135名様に、新生活にあったらうれしい賞品をプレゼント！
◇鉄道の定期券や乗車券、国内・海外航空券、旅行代理店でのご利用で抽選口数が10口UP！！
※キャンペーンの詳細・エントリー方法についてはホームページをご覧下さい。

＊毎月のお支払いでＪデポＧＥＴのチャンス！キャンペーン HOOOC

◇キャンペーン期間：2012年2月16日（木）～2012年4月30日（月・休） ◇キャンペーン番号：1111
◇期間中、エントリーのうえ、新たに対象加盟店でのお支払をジャックスカード払にしていただくと、1社3千円以上のご利用を1口として、抽選で100名様にJデポ3千円分をプレゼント！200名様にJデポ1千円分をプレゼント！
※キャンペーンの詳細・エントリー方法・対象加盟店についてはホームページをご覧下さい。

D1220120221

1ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

ご利用年月日	ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払開始年月	支払回数	今回何回目	ご利用金額（円）	手数料・利息（円）	今回のお支払金額（円）	お支払後残高（円）
	<<今回のお支払明細>>									
12 1 6	ＥＴＣ特割名古屋高速－楠	普通車	本人	12 3	1	1	470	0	470	
12 1 6	ＥＴＣ特割名古屋高速－小牧北	普通車	本人	12 3	1	1	300	0	300	
12 1 10	ＥＴＣ　名古屋高速－楠	普通車	本人	12 3	1	1	750	0	750	
12 1 10	ＥＴＣ　名古屋高速－楠	普通車	本人	12 3	1	1	550	0	550	
12 1 10	ＥＴＣ　名古屋高速－黒川	普通車	本人	12 3	1	1	550	0	550	
12 1 10	ＥＴＣ特割名古屋高速－黒川	普通車	本人	12 3	1	1	500	0	500	
12 1 10	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北	普通車	本人	12 3	1	1	350	0	350	
12 1 10	ＥＴＣ　名古屋高速－大山川	普通車	本人	12 3	1	1	350	0	350	
12 1 10	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北	普通車	本人	12 3	1	1	350	0	350	
12 1 10	ＥＴＣ特割名古屋高速－大山川	普通車	本人	12 3	1	1	320	0	320	
12 1 11	ＥＴＣ　名古屋高速－楠	普通車	本人	12 3	1	1	550	0	550	
12 1 11	ＥＴＣ　名古屋高速－黒川	普通車	本人	12 3	1	1	550	0	550	
12 1 11	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北	普通車	本人	12 3	1	1	350	0	350	
12 1 11	ＥＴＣ　名古屋高速－大山川	普通車	本人	12 3	1	1	350	0	350	
12 1 12	ＥＴＣ　名古屋高速－楠	普通車	本人	12 3	1	1	550	0	550	
12 1 12	ＥＴＣ特割名古屋高速－黒川	普通車	本人	12 3	1	1	470	0	470	
12 1 12	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北	普通車	本人	12 3	1	1	350	0	350	
12 1 12	ＥＴＣ特割名古屋高速－大山川	普通車	本人	12 3	1	1	300	0	300	
12 1 13	ＥＴＣ　名古屋高速－楠	普通車	本人	12 3	1	1	550	0	550	
12 1 13	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北	普通車	本人	12 3	1	1	350	0	350	
12 1 18	ＥＴＣ特割名古屋高速－明道町	普通車	本人	12 3	1	1	640	0	640	
12 1 18	ＥＴＣ　名古屋高速－楠	普通車	本人	12 3	1	1	550	0	550	
12 1 18	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北	普通車	本人	12 3	1	1	350	0	350	
12 1 18	ＥＴＣ特割名古屋高速－一宮東出口	普通車	本人	12 3	1	1	300	0	300	
[redacted]										
12 1 23	ＥＴＣ　名古屋高速－楠	普通車	本人	12 3	1	1	550	0	550	
12 1 23	ＥＴＣ　名古屋高速－小牧北	普通車	本人	12 3	1	1	350	0	350	

リボルビング払の今回のお支払金額は 2 をご覧下さい。
2枚目以降の小計は1枚目に合算で表示しております。

1回・2回・分割・ボーナス払の今回お支払金額小計（A）	[redacted]
リボルビング払の今回お支払金額小計（B）	0

2リボルビング払のお支払内訳（単位：円）

前回お支払後元本残高							
諸費用							
今回ご利用金額							
諸費用							
今回お支払金額							
内　元本							
内　手数料・利息							
内　諸費用							
お支払後残高							

3リボルビング払のご登録内容

	ショッピング	
ご返済方式	[redacted]	
ご返済コース		
ボーナス加算月		
ボーナス加算金額（率）		
手数料率・利率	月利	

4お支払予定表（単位：円）

お支払年月日	お支払予定金額 1回・2回・分割・ボーナス払	リボルビング払		合計金額
以降合計				

お支払予定金額は新規ご利用等がなかった場合の、月々のお支払予定金額です。
7ヵ月目以降は次回より順次ご案内致します。

ご利用代金明細書のご説明

■ご利用金額は原則毎月末日に締切、翌月27日（金融機関休業日の場合は翌営業日）のお支払となりますが、加盟店からの売上票が遅れて届いた場合には、翌月以降にずれ込むことがあり

●ご利用年月日……カードのご利用年月日です。ただし、事務上の都合により実際のご利用年月日と異なる場合がございますのでご了承下さい。
●ご利用店名・ご利用都市など……ご利用いただきました加盟店名称です。Visa・MasterCard・JCBカード会員のお客様で海外ショッピングご利用の際には、上段にご利用都市名など、下段に現地通貨額、円換算レートを表示しています。尚、年率と表示がある場合は、キャッシングにおける利息の実質年率を表しています。
●ご利用者……ご利用いただいたのがご本人会員かご家族会員かを表示しています。
●支払回数……1=1回払　3=3回払　B1=ボーナス1回払
B2=ボーナス2回払　リボ=リボルビング払
●手数料・利息……ご利用金額に対する手数料・利息の総額を表示しております。
●お支払総額……ご利用代金と手数料・利息の合計金額を表示しております。分割払等（リボを除く）の場合、お支払が完了するまで毎月お支払総額は表示されます。
●ポイント……今回の獲得ポイント対象明細に"＃"を表示しております。
◎本書面におけるショッピング利用に係わる用語は、割賦販売法が定める以下の用語のことをいいます。
◆「手数料」→「包括信用購入あっせんの手数料」
2回・分割・ボーナス払に係わる「お支払金額／お支払予定金額」→「分割支払金」
リボルビング払に係わる「お支払金額／お支払予定金額」→「弁済金」
「ご利用金額」→「現金価格」
◎海外ご利用分の換算レートについて
海外でご利用されたときの日本円への換算は、カードをご利用され
換算レートではなく、下記換算レートを使用しております。
◆Visaカード、MasterCardの場合は、Visaインターナショナル決
ターまたはMasterCardインターナショナル決済センターで売上
を処理した日に適用された交換レートに海外利用に係わる事務処理
して1.63%を加算したレート。
◆JCBカードの場合は、ご利用いただいた加盟店ないしは提携金融
代金を払った時点での為替レートに海外利用に係わる事務処理費用
1.60%を加算したレート。

1ご利用明細（リボルビング払の明細は新規ご利用分のみ表示しております）

ご利用年月日	ご利用店名 Merchant Name / 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など / 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払開始年月	支払回数	今回何回目	ご利用金額（円）	手数料・利息（円）	今回のお支払金額（円）	お支払後残高（円）
[redacted]			[redacted]						[redacted]	
12 27	ＥＴＣ特割小牧東	一一宮 普通車	本人	12	3	1	1	550	0	550	
12 30	ＥＴＣ 名古屋高速－楠	普通車	本人	12	3	1	1	550	0	550	
12 30	ＥＴＣ 名古屋高速－小牧北	普通車	本人	12	3	1	1	350	0	350	
12 31	ＥＴＣ 名古屋高速－東片端	普通車	本人	12	3	1	1	750	0	750	
12 31	ＥＴＣ 名古屋高速－大山川	普通車	本人	12	3	1	1	350	0	350	

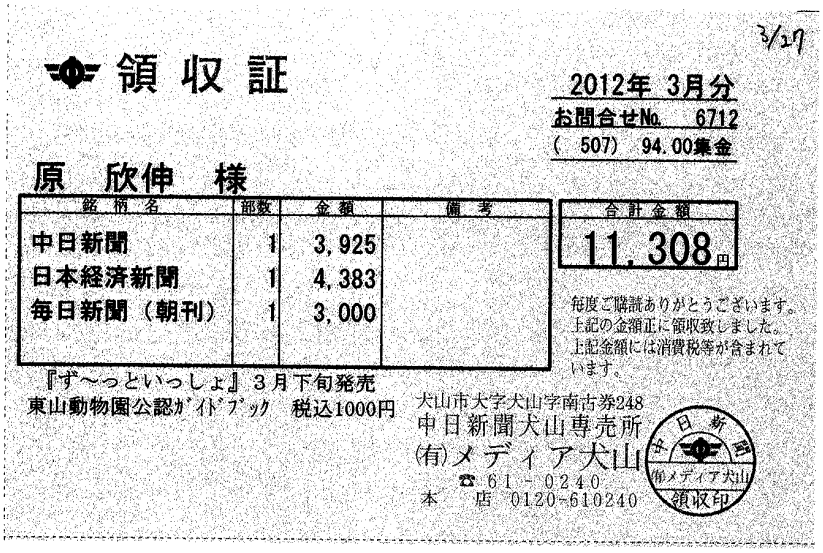
ご利用年月日	ご利用店名 Merchant Name / 現地通貨額 Amount in Local Currency	ご利用都市名など / 円換算レート Conversion Rate	ご利用者	支払開始年月	支払回数	今回何回目	ご利用金額（円）	手数料・利息（円）	今回のお支払金額（円）	お支払後残高（円）

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	286	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



3/27

領収証

2012年 3月分
お問合せNo. 6712
(507) 94.00集金

原　欣伸　様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	
日本経済新聞	1	4,383	
毎日新聞（朝刊）	1	3,000	

合計金額 11,308円

毎度ご購読ありがとうございます。
上記の金額正に領収致しました。
上記金額には消費税等が含まれています。

『ず～っといっしょ』３月下旬発売
東山動物園公認ｶﾞｲﾄﾞﾌﾞｯｸ　税込1000円

犬山市大字犬山字南古券248
中日新聞犬山専売所
(有)メディア犬山
☎61－0240
本　店 0120-610240

中日新聞 (有)メディア犬山 領収印

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

新聞代（中日新聞・日本経済新聞
毎日新聞）　3月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	287	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

13	D24- 3-27		3,000	DF.アサヒシンブン
14	[redacted]		[redacted]	[redacted]
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

●証券類ご入金の場合、摘要欄に払戻し予定日付を記載いたします。
お払戻しは該当日付の13時以降にお願いいたします。
●摘要欄に＊ＡＤ＊＊ＣＤ＊等の＊　＊を記載した取引については後日再記帳いたします。

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

新聞代（朝日新聞）　3月分

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	288	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			



領収証

原 よしのぶ 様

No.

24年3月29日

百万	千	円
	¥1	430

印紙

但し

上記の金額正に受領いたしました。

大正堂 [redacted]店

犬山市　TE[redacted]78
FA[redacted]68

扱者印

・ガバナンス

・will

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

(議員名:　原　欣伸　)

整理番号	289	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

新聞購読料　領収証

原　欣伸　様

ご購読ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2012 年 3 月分　　領収日 3 月 29 日

領収金額	¥3,715 ☆

品名	定価(税込)	部数	金額
聖教新聞	1,880	1	1,880

新聞代
(聖教新聞・公明新聞)
3月分

その他購読料等　領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,835	1	1,835

按分率		按分後金額	

資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

販売店　内田　雅夫
住　所　犬山市五郎丸字下前田　２９－５
ＴＥＬ　0568-62-7280　　ＦＡＸ　0568-62-7279

お申込No. 23126-15544(059)

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	290	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	



毎度ありがとうございます。上記の金額正に領収しました。

前月請求額	入金額	繰越額	当月御買上額
16,928	16,928	0	22,982

当月請求額
22,982

〒484-0083
犬山市東古券697
原事務所　様

2012年 03 月 20 日締

按分後金額	

資料購入費	広報費	事務費	人件費

領収書

0568-61-6145
＜29＞

領収日	24 年 3 月 30 日
領収金額	¥22,980,-
現金	○
小切手	
振込	△2
その他	

事務所灯油代
3月分

印紙

2012年 03 月 27 日

発行No　5363
地図コード
ゴード　090322
〒484-0085
犬山市犬山西[redacted]
有限会社　山[redacted]
TEL 0568-61-0837

領収印無きものは無効です。

領収印

按分率	1/3	按分後金額	¥7,660

※ [illegible]を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：　原　欣伸　）

整理番号	290	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
										○

別　紙

給与支払簿のとおり

按分率		按分後金額	

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

参考様式3

給与支払簿

被雇用者氏名 [redacted]

２３年度

月分	勤務時間	時給	支給額	受領年月日	氏名（被雇用者署名）	受領印	備考
4							
5	100	850	85,000	H23・5・31	[redacted]	[redacted]	うち政務調査費充当分 48時間 42,500円
6	100	850	85,000	H23.6.30	[redacted]	[redacted]	うち政務調査費充当分 43時間 42,500円
7	100	850	85,000	H23.7.31	[redacted]	[redacted]	うち政務調査費充当分 55時間 60,800円
8	100	850	85,000	H23.8.31	[redacted]	[redacted]	うち政務調査費充当分 49時間 66,400円
9	100	850	85,000	H23.9.30	[redacted]	[redacted]	うち政務調査費充当分 56時間 61,600円
10	100	850	85,000	H23.10.31	[redacted]	[redacted]	うち政務調査費充当分 46時間 60,0000円
11	100	850	85,000	H23.11.30	[redacted]	[redacted]	うち政務調査費充当分 51時間 61,600円
12	100	850	85,000	H23.12.31	[redacted]	[redacted]	うち政務調査費充当分 52時間 64,800円
1	100	850	85,000	H24.1.31	[redacted]	[redacted]	うち政務調査費充当分 46時間 66,450円
2	100	850	85,000	H24.2.29	[redacted]	[redacted]	うち政務調査費充当分 51時間 67,150円
3	100	850	85,000	H24.3.31	[redacted]	[redacted]	うち政務調査費充当分 58時間 64,000円
合計							

参考様式3

給与支払簿

被雇用者氏名 [redacted]

２３年度

月分	勤務時間	時給	支給額	受領年月日	氏名（被雇用者署名）	受領印	備考
4							
5	88.45	800	71,000	H23・5・31	[redacted]	●	うち政務調査費充当分 45時間 36,000円
6	101.15	800	81,000	H23.6.30	[redacted]	●	うち政務調査費充当分 51時間 48,000円
7	113.45	800	91,000	H23.7.31	[redacted]	●	うち政務調査費充当分 57時間 45,600円
8	99.15	800	79,400	H23.8.31	[redacted]	●	うち政務調査費充当分 50時間 40,000円
9	120	800	96,000	H23.9.30	[redacted]	●	うち政務調査費充当分 60時間 48,000円
10	104.15	800	83,400	H23.10.31	[redacted]	●	うち政務調査費充当分 53時間 42,400円
11	109.30	800	87,600	H23.11.30	[redacted]	●	うち政務調査費充当分 56時間 44,800円
12	103.30	800	82,800	H23.12.31	[redacted]	●	うち政務調査費充当分 52時間 41,600円
1	110	850	93,500	H24.1.31	[redacted]	●	うち政務調査費充当分 55時間 46,750円
2	132	850	112,200	H24.2.29	[redacted]	●	うち政務調査費充当分 66時間 56,100円
3	74	850	62,900	H24.3.31	[redacted]	●	うち政務調査費充当分 37時間 31,450円
合計							

様式4－(2)

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務調査費充当額	支払先	使途項目	使途内容	備考
6	23.5.16	4,000	北のまち推進協議会	調査研究費	参加費	

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。
※ 按分により政務調査費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

23年5月17日

議員名 原 欣伸 印