

様式第 5 (その 2) (第 5 条関係)

平成 2 4 年 5 月 1 日

愛知県議会議長 岩 村 進 次 殿

氏名 安 藤 まさひこ
(所属会派名 減税日本一愛知)



平成 2 3 年度政務調査費収支報告書について (提出)

愛知県議会における政務調査費の交付に関する条例第 9 条第 1 項 ~~(第 3 項)~~
に基づき、別紙のとおり平成 2 3 年度政務調査費収支報告書を提出します。



備考 用紙の大きさは、日本工業規格 A 4 とする。

別紙

平成23年度政務調査費収支報告書

氏名 安藤 まさひこ

1 収 入

政務調査費 5,350,173 円

2 支 出

(単位:円)

費 用	支 出 額	適 要
調査研究費	99,680	交通費、宿泊費等
研 修 費	0	
会 議 費	0	
資料作成費	0	
資料購入費	126,247	新聞購読料、書籍購入代等
広 報 費	299,250	広報紙印刷費、ホームページ用サーバレンタル費等
事 務 費	828,175	事務所費、事務用品費、備品購入費、通信費等
人 件 費	1,343,000	政務調査補助職員給料
合 計	2,696,352	

3 残 余 2,653,821 円

備考 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

整理番号	/	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

4月28日 契約
 5月分 事務所賃料 50,000円
 領収書 A4サイズ 別紙添付

按分率	80%	按分後金額	40,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書

安藤雅彦 様

¥ 2 0 0 , 0 0 0 -

但し、 の

敷金¥150,000-（100%償却）及び平成 23 年 5 月分賃料として

正に受領致しました。

~~~~~

平成 23 年 4 月 28 日

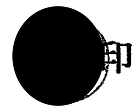
<貸主>

住 所



氏 名





## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 2 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## 領 収 書

No. 008402

H23 年 5 月 14 日

安藤雅彦

様

| 金 額      | 千 | 円 |
|----------|---|---|
| ¥ 28,980 |   |   |

内 訳

消費税(%)

但 事務机代

上記の金額正に領収致しました。

(株) ウォーク 名古屋市守山区元郷 1-1505

☐大森店 052-768-1555 ☐天白店 052-602  
☐徳重店 052-879-5666 ☒オフィス店舗 052-799  
☐各務原店 058-380-7030 ☐買取センター 052-799  
☐黒川店 052-919-1444 ☐INET 事業部 052-799

収入印紙

再良市場

係 印

事務机 × 2

| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 28,980 |
|-----|------|-------|--------|
|-----|------|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 3 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## 領収証

No. \_\_\_\_\_

安藤まさひこ 様 H23年5月17日

金額

4,199,200-

内

但 コピー用紙代

消費税等

上記正に領収いたしました

トータルオフ

現金

株式会社 キ

 ☎461-0026  
 名古屋市東区  
 TEL <052>9  
 FAX <052>9

HISAGO BR0809(24) J584054

コピー用紙代

A4-5000枚  
A3-5000枚

| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 19,920 |
|-----|------|-------|--------|
|-----|------|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 4 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

払込受領証 NTT DOCOMO

FOMA

ご請求先氏名

安藤 雅彦 様

お客様番号

2011年 5月 ご請求分

金額(円)

¥5,152-

(うち、消費税等相当額)

¥245-

受取人

株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコモ

お問合せ先

0120-800-000

領収書用印

領収

23. 5. 17

名古屋銀行

早田町支店(1)

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

5月 携帯電話代

|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 5,152 |
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 5 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## 領収証(Receipt)

お客さま番号  
(052)932-1800  
ご請求番号  
9065831131745  
お客さま氏名  
安藤 雅彦 様

金 額

平成 23 年 5 月分  
¥6,590

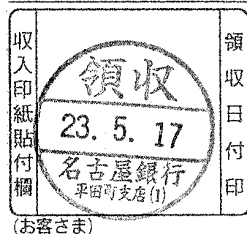
うち、消費税当額

313円

西日本電信電話株式会社

名古屋支店  
お客さまからの  
料金お問合せ先(無料)

0120-159424



5月分 事務所電話代

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 5,272 |
|-----|-----|-------|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 6 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## 領 収 書

No. 008492

23年 5月 25日

安藤雅彦 様

| 金 額      | 千 | 円 |
|----------|---|---|
| ¥ 31,290 |   |   |

内 訳

消費税 ( % )

収入印紙

但 安藤代

上記の金額正に領収致しました。

(株) ウォーク 名古屋市守山区元郷 1-15

再良市場

□大森店 052-768-1555

□徳重店 052-879-5666

□各務原店 058-380-7030

□黒川店 052-919-1444

□天白店 052

□オフィス店舗 052

□買取センター 052

□INET事業部 052-799-0774

係 印



書庫 × 2

| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 31,290 |
|-----|------|-------|--------|
|-----|------|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 7 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

## 新聞購読料 領 収 証

安藤 雅彦 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。

2011 年 5 月分

領収日 5月25日

| 領 収 金 額 | ¥1,880 |
|---------|--------|
|---------|--------|

| 品 名  | 定価(税込) | 部 数 | 金 額   |
|------|--------|-----|-------|
| 聖教新聞 | 1,880  | 1   | 1,880 |

販売店 山口 孝史  
住 所 名古屋市北区平安二丁目7-64  
TEL 052-911-8419 FAX 052-911-8417

お申込No. 23090-17181(283)-1

5月分新聞購読料(聖教新聞)

| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 1,880 |
|-----|------|-------|-------|
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 8 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

|                                             |                          |       |
|---------------------------------------------|--------------------------|-------|
| 通常払込<br>料金加入<br>省負担                         | 払込受領証兼<br>収入金領収控         |       |
| ご請求額                                        | ¥4,914                   |       |
| ご請求番号                                       | R101616372               |       |
| NTTコミュニケーションズ株式会社<br>00140-7-900500         |                          |       |
| 2011年 5月分                                   | お支払<br>期限                | 5月31日 |
| お・客・さ・ま・氏・名<br>安藤, 雅彦 様                     |                          |       |
| 収納連絡先 (金融機関用)<br>松山料金サービスセンタ<br>0120-047128 |                          |       |
| 領<br>収<br>日<br>付<br>印                       | 23-05-26<br>名古屋代官<br>郵便局 |       |
|                                             | (21474 )07<br>N91260043  |       |
| (金融機関等保管)                                   |                          |       |

5月分 ホ-4ホ-ジ  
サーバーレンタル代

|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 4,914 |
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 10 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |    |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

## 領 収 証 ASA

No.119617 桜通葵1 45- 0  
東区徳川1丁目 17-30

安藤 雅彦 様

| 購読銘柄    | 部数 | 金額    |
|---------|----|-------|
| 朝日新聞 朝刊 | 1  | 3,000 |

2011年05月分

合 計 金 額

3,000 円

担当者名

23年 5 月 3 / 日

朝日新聞デジタル創刊! 朝日新聞と  
セットでお得なデジタル新聞です! 新  
聞代+1,000円(税込月額)

朝日新聞サービスアンカー桜通葵  
名古屋市東区葵1-7-1  
TEL 209-8570



ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

5月分新聞購読料(朝日新聞)

| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 3000 |
|-----|------|-------|------|
|-----|------|-------|------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
| /    |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## ご利用明細

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                 |               |      |     |              |
|-----------------|---------------|------|-----|--------------|
| 年 月 日           | お取扱店          | 銀行番号 | 口座店 | 口座番号         |
| 23 06 01        | 0208 214 0081 |      |     | ***          |
| *** **          |               |      |     | お取引金額        |
| *** **          |               |      |     | お振り込み ￥50000 |
| お 客 さ ま へ       |               |      |     | 時刻 1054      |
| お振込先            |               |      |     | 差引現在残高 ***   |
| ご依頼人 アントウ マサヒコ様 |               |      |     |              |

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。



三菱東京UFJ銀行

6月分事務所賃料

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 40,000 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 3 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     |     | ○   |

領 収 証

安藤 まさひこ

様

No. \_\_\_\_\_

★

¥172,000-

但

5月分 プルバイト17 (172時間)

23年 6月 3日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)

収 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097

政務調査補助員  
5月分 プルバイト17

|     |         |       |         |
|-----|---------|-------|---------|
| 按分率 | 136/172 | 按分後金額 | 136,000 |
|-----|---------|-------|---------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 4 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

領 収 証 ASA

No.119617 桜通葵 1 45- 0  
東区徳川 1 丁目 17-30

安藤 雅彦 様

| 購読銘柄    | 部数 | 金額    |
|---------|----|-------|
| 朝日新聞 朝刊 | 1  | 3,000 |

2011年06月分

合 計 金 額

3,000 円

担当者名

23年 6 月 28 日

「週刊世界の博物館」(全50巻)  
7/21創刊!お申込み・お問合せは  
当ASAへ。予約受付中です!

朝日新聞サービスアンカー桜通葵  
名古屋市東区葵 1-7-1  
TEL 209-8570



ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

6月分新聞購読料(朝日新聞)

|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 3,000 |
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 5 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## ご利用明細

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                 |    |    |      |     |      |       |        |         |      |  |
|-----------------|----|----|------|-----|------|-------|--------|---------|------|--|
| 年               | 月  | 日  | お取扱店 |     |      | 銀行番号  | 口座店    |         | 口座番号 |  |
| 23              | 06 | 30 | 0208 | 127 | 0260 |       |        |         | ***  |  |
| *** **          |    |    |      |     |      | お取引先  |        | お取引金額   |      |  |
| *** **          |    |    |      |     |      | お振り込み |        | ¥50000* |      |  |
| お客さまへ           |    |    |      |     |      | 時刻    | 差引現在残高 |         |      |  |
|                 |    |    |      |     |      | 1251  | ***    |         |      |  |
| お振込先            |    |    |      |     |      |       |        |         |      |  |
| 様               |    |    |      |     |      |       |        |         |      |  |
| ご依頼人 アントウ マサヒコ様 |    |    |      |     |      |       |        |         |      |  |

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。



三菱東京UFJ銀行

7月分事務所賃料

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 40,000 |
|-----|-----|-------|--------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 6 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## 領収証 (Receipt)

ご請求番号

R101616372

お客さま氏名

安藤 雅彦 様

金 額

2011 年 6 月分

¥4914

うち、消費税相当額

¥234

NTTコミュニケーションズ

株式会社

松山料金サービスセンタ

料金お問合せ先

0120-047128

収入印紙貼付欄



領収印付欄

6月分ホームページサーバーレンタル代

|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 4,914 |
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 7 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## 領収証(Receipt)

お客さま番号

(052)932-1800

ご請求番号

1095831332860

お客さま氏名

安藤 雅彦 様

金 額

平成 23 年 6 月分

¥ 3, 057

うち、消費税相当額

145円

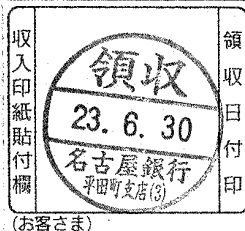
西日本電信電話株式会社

名古屋支店

お客さまからの

料金お問合せ先 (無料)

0120-159424



(お客さま)

6月分事務所電話代  
按分率 1円未満切捨て

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 2,445 |
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 8 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

払込受領証 NTT DOCOMO

FOMA

ご請求先氏名  
安藤 雅彦 様

お客様番号  
[REDACTED]

2011年 6月 ご請求分  
金額(円)  
¥10,066-

(うち、消費税等相当額)  
¥479-

受取人  
株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコ [REDACTED]

お問合せ先  
0120-800-000

領 収 書 附 印

領収  
23. 6. 30  
名古屋銀行  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

6月携帯電話代

|     |      |       |        |
|-----|------|-------|--------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 10,066 |
|-----|------|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
| 9    |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (230513)

|                                                                               |            |      |  |               |          |         |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------|------|--|---------------|----------|---------|--|
| 口座記号番号                                                                        | [REDACTED] |      |  | 加入者名          | 中部電力株式会社 |         |  |
| 平成23年 5月分                                                                     | 金額         | 1075 |  | 円             |          |         |  |
| ご使用期間                                                                         |            |      |  | 消費税等相当額合計(再掲) |          |         |  |
| 4月27日 ~ 5月12日                                                                 |            |      |  | 51 円          |          |         |  |
| ご依頼人氏名                                                                        |            |      |  |               |          |         |  |
| 安藤 雅彦 様                                                                       |            |      |  |               |          |         |  |
| お客さま番号                                                                        |            |      |  | 日程            | 作業区      | 上記金額の内訳 |  |
| 営業所: [REDACTED] 住所コード: [REDACTED] 街区: [REDACTED] 住居: [REDACTED] 棟: [REDACTED] |            |      |  | 0909          |          | 1075 円  |  |
|                                                                               |            |      |  |               |          | 円       |  |
|                                                                               |            |      |  |               |          | 円       |  |

本証により当社の集金員が集金することはありません。  
この受領証は大切に保管してください。  
裏面もごらんください。

＜早収料金・お支払い期限日について＞

・お支払いが 6月2日 を過ぎますと遅収料金（早収料金の3%増し）と

早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。

・お支払い期限日は 7月4日 でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。

有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

中部電力株式会社 中 営業所

0120-985-729

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



• 4/27 ~ 4/30 (4日間) 対象外

5/1 ~ 5/12 (12日間)

$$1075円 \times \frac{12}{16} \times 80\% = 645円$$

5月事務所電気代

|     |     |       |     |
|-----|-----|-------|-----|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 645 |
|-----|-----|-------|-----|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 10 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |    |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## 振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (230610)

|                     |            |               |      |          |
|---------------------|------------|---------------|------|----------|
| 口座記号番号              | [REDACTED] |               | 加入者名 | 中部電力株式会社 |
| 平成23年 6月分           | 金額         | 3019 円        |      |          |
| ご使用期間               |            | 消費税等相当額合計(再掲) |      |          |
| 5月13日 ~ 6月9日        |            | 143 円         |      |          |
| ご依頼人氏名              |            |               |      |          |
| 安藤 雅彦 様             |            |               |      |          |
| お客さま番号              |            | 日程            | 作業区  | 上記金額の内訳  |
| 営業所 住所コード 街区 住居 棟 号 |            |               |      |          |
| [REDACTED]          |            | 0909          |      | 3019 円   |
|                     |            |               |      | 円        |
|                     |            |               |      | 円        |

本証により当社の集金員が集金することはありません。  
この受領証は大切に保管してください。  
裏面もごらんください。

〈早収料金・お支払い期限日について〉

・お支払いが **6月30日** を過ぎますと遅収料金(早収料金の3%増し)と早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。

・お支払い期限日は **8月1日** でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。  
有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

中部電力株式会社 中 営業所

0120-985-729

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



6月分事務所電気代  
按分率1円未満切捨て

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 2,415 |
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
| 11   |      |       |     |     |       |       | ○   |     |     |

| 内 訳   | 金 額    |
|-------|--------|
| 現金    |        |
| 小切手   |        |
| 振込    | 52,500 |
| 手形    |        |
| 相殺    |        |
| 振込手数料 |        |
| その他   |        |
| 合 計   | 52,500 |

手形期日:  
手形No.: Y  
摘要:

有限会社 ビースコーポ  
松下 雅彦  
〒465-0082  
愛知県名古屋市長区神里2丁目  
TEL: 052-709-3035 FAX: 052-7  
担当者: [REDACTED]

〒461-0025  
名古屋市東区徳川1-17-30  
Tel: 052-932-1800 Fax: 052-932-1866  
安藤 まさひこ 事務所  
安藤 様  
お客様番号 032

領収証

No. R00030

2011年 6月 30日

¥52,500

上記の通り正に領収致しました。

第6号県政報告な報紙 6000枚

|     |      |       |        |
|-----|------|-------|--------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 52,500 |
|-----|------|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
| /    |      |       |     |     |       |       |     |     | ○   |

領 収 証

安藤 まさひこ

様

No. \_\_\_\_\_

★

¥165,000-

但

6月分 プリバティ (165時間)

23年 7月 3日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)

収 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097

政務調査補助員

6月分 プリバティ

|     |         |       |         |
|-----|---------|-------|---------|
| 按分率 | 146/165 | 按分後金額 | 146,000 |
|-----|---------|-------|---------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
| 2    |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## 振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証(230712)

口座記号番号 [ ] 加入者名 中部電力株式会社

平成23年 7月分ご使用期間 6月10日～ 7月11日(日程09)

金額 [ ] 3440円 消費税等相当額(再掲) 163円

ご依頼人氏名 安藤 雅彦 様

| お客さま番号 | 契約種別<br>コード | 容量<br>(A/kVA<br>kW/ST) | ご使用量 (kWh) | 上記金額の内訳 (円) |
|--------|-------------|------------------------|------------|-------------|
| [ ]    | 030         | 50                     | 118        | 3440        |
|        |             |                        |            |             |
|        |             |                        |            |             |

この受領証は大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もご確認ください。

&lt;早収料金・お支払い期限日について&gt;

- ・お支払いが 8月1日 を過ぎますと遅収料金(早収料金の3%増し)と早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。
  - ・お支払い期限日は 8月31日 でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。
- 有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

中部電力株式会社

中 営業所

0120-985-729

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

日 附 印

7月分事務所電気代

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 2,752 |
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 3 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## 納入通知書兼領収書

お客さま番号

平成23年 7月 5日 発行

安藤 雅彦 様

|                                                                                                        |              |                       |                                                                                               |  |                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------|
| 期別 平成23年 5-6月分                                                                                         |              |                       | 合計金額 (円)                                                                                      |  | ( )内は消費税等相当額で上記の金額に含まれています。 |
| 水道料金 (円)                                                                                               | 下水道使用料 (円)   |                       |                                                                                               |  |                             |
| 1312<br>(62)                                                                                           | 1176<br>(56) | 2488<br>(118)         |                                                                                               |  |                             |
| 用途                                                                                                     | 口径 (mm)      | 使用量 (m <sup>3</sup> ) | 納期限 平成23年 7月 15日                                                                              |  |                             |
| 12                                                                                                     | 13           | 1                     | 連絡欄                                                                                           |  |                             |
| 上記の金額を裏面の納入場所で納付してください。<br>名古屋市上下水道局長                                                                  |              |                       | 領収日付印<br> |  |                             |
| 名古屋市 中営業所 電話 052-322-7760<br>お客さま受付センター 電話 052-884-5959<br>*領収日付印のないもの又は金額を訂正したものは無効です。<br>*収入印紙は不要です。 |              |                       | 上記のとおり領収いたしました。<br>(お客さま控)                                                                    |  |                             |

事務所  
5~6月 上下水道代  
振込 1円未満切捨て  

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 1,990 |
|-----|-----|-------|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 4 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

領収証 (Receipt)

お客さま番号

お客さま氏名 安藤 雅彦 様

金額 平成 23 年 7 月分 ¥9,000

うち、消費税等 358円

西日本電信電話株式会社

名古屋支店  
お客さまからの  
料金お問合せ先 (無料)  
0120-159424

領収日付印

収入印紙貼付欄

7月分事務所電話代

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 7,200 |
|-----|-----|-------|-------|

| 整理番号 | 5 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

私込受領証 NTT DOCOMO

FOMA

ご請求先氏名 安藤 雅彦 様

お客さま番号

2011年 7月ご請求分

金額(円) ¥9,656-

(うち、消費税等相当額) ¥459-

受取人 株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコモ

お問合せ先 0120-800-800

領収日付印

収入印紙貼付欄 (金額欄・CVS用) → お客さま様

7月分携帯電話通話料

|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 9,656 |
|-----|------|-------|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
| 6    |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

|                                                |                             |                    |            |
|------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------|------------|
| 作業明細 兼 領収書                                     |                             | 2011/07/23(土)      |            |
| ◇お客様控え◇                                        |                             | No. OSA-110723-071 |            |
| 安藤まさひこ                                         |                             | 様                  |            |
| 金額                                             | 10,000 円                    |                    |            |
| 上記の金額正に領収いたしました。(内消費税0 円)                      |                             |                    |            |
| 金種内訳                                           | 商品券                         | 0                  | 収 入<br>印 紙 |
| 現 金                                            | 10,000                      | 0                  |            |
| カード                                            | 0                           | 0                  |            |
| お釣り                                            |                             | 0                  |            |
| 内 容                                            |                             | 金 額                |            |
| カード類 フリハ 10000PA 購入数:1<br>在庫-メイン:フリハ 10000PA   |                             | 10000<br>10000     |            |
| crups 株式会社 クロップス<br>〒450-0002 名古屋市中村区名駅四丁目23-9 |                             | 取扱者印               |            |
| 発行店                                            | auショップ 千種駅前<br>052-735-7333 |                    |            |

ご注意: 金額を抹消訂正したもの、店舗名、取扱者印がないものは無効と致します。

政務調査補助員用携帯電話

701ハンド携帯電話 通話料

|     |      |       |        |
|-----|------|-------|--------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 10,000 |
|-----|------|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 7 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

## 新聞購読料 領 収 証

安藤 雅彦 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2011 年 7 月分

領収日 7 月 25 日

領 収 金 額

¥1,880

| 品 名  | 定価(税込) | 部 数 | 金 額   |
|------|--------|-----|-------|
| 聖教新聞 | 1,880  | 1   | 1,880 |

販売店 山口 孝史  
住 所 名古屋市北区平安二丁目7-64  
TEL 052-911-8419 FAX 052-911-8417

お申込No. 23090-29914(283)-5

7月分新聞購読料

|     |      |       |      |
|-----|------|-------|------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 1880 |
|-----|------|-------|------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤 まさひこ)

| 整理番号 | 8 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

## 領 収 証 ASA

No.119617 桜通葵1 45- 0  
東区徳川1丁目 17-30

安藤 雅彦 様

| 購読銘柄    | 部数 | 金額    |
|---------|----|-------|
| 朝日新聞 朝刊 | 1  | 3,000 |

2011年07月分

合 計 金 額

3,000 円

担当者名

23年7月26日

週刊朝日増刊「2011甲子園  
Heroes」8月発売予定！  
お問合せは当ASAへ！朝日新聞サービスアンカー桜通葵  
名古屋市東区葵1-7-1  
TEL 209-8570

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

7月分 新聞購読料 (朝日新聞)

| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 3,000 |
|-----|------|-------|-------|
|-----|------|-------|-------|

| 整理番号 | 9 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

## 領 収 証

23年 7月分

01-002 (No. 216)

照会No. ( 150409 )

安藤雅彦 様

| 銘柄名    | 部数 | 金額    |
|--------|----|-------|
| 日本経済新聞 | 1  | 4,383 |

23年7月26日

合 計 金 額

4,383 円

上記の金額正に領収致しました。

どうも 有り難うございました

釣り銭: 10000:5617 5000:617

中目新聞赤塚専売所  
中島新聞店  
東区徳川2丁目1-14  
TEL 931-0405

7月分 新聞購読料 (日本経済新聞)

| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 4,383 |
|-----|------|-------|-------|
|-----|------|-------|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 10 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |    |      |       |     |     |       |       |     | 0   |     |

## 領収証(Receipt)

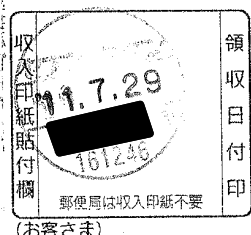
ご請求番号  
R101616372

お客さま氏名  
安藤 雅彦 様

金 額  
2011 年 7 月分  
¥4914  
うち、消費税相当額  
¥234

NTTコミュニケーションズ  
株式会社

松山料金サービスセンタ  
料金お問合せ先  
0120-047128



7月分ホームページサーバレンタル代

|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 4,914 |
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 11 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |    |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## ご利用明細

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                 |    |    |      |     |      |       |        |         |  |
|-----------------|----|----|------|-----|------|-------|--------|---------|--|
| 年               | 月  | 日  | お取扱店 |     |      | 銀行番号  | 口座店    | 口座番号    |  |
| 23              | 07 | 29 | 0208 | 121 | 0210 |       |        | ****    |  |
| *** **          |    |    |      |     |      | お取引先  |        | お取引金額   |  |
| *** **          |    |    |      |     |      | お振り込み |        | ¥50000* |  |
| お客さまへ           |    |    |      |     |      | 時刻    | 差引現在残高 |         |  |
|                 |    |    |      |     |      | 1224  | ***    |         |  |
| お振込先            |    |    |      |     |      |       |        |         |  |
| ご依頼人 アットウ マサヒコ様 |    |    |      |     |      |       |        |         |  |

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。



三菱東京UFJ銀行

8月分事務所賃料

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 40,000 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      | /    |       |     |     |       |       |     |     | ○   |

領 収 証

安藤 まさひこ

様

No. \_\_\_\_\_

★

¥ 150,000 -

但

7月分 PULVIT 150H

23年 8月 9日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)

収 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097

政務調査補助員

7月分 PULVIT

|     |         |       |         |
|-----|---------|-------|---------|
| 按分率 | 120/150 | 按分後金額 | 120,000 |
|-----|---------|-------|---------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 2 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

払込受領証 NTT DOCOMO

FOMA

ご請求先氏名

安藤 雅彦 様

お客様番号

2011 年 8 月 ご請求分

金額(円)

¥4,385-

(うち、消費税等相当額)

¥208-

受取人

株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコ

お問合せ先

0120-800-000

領収日 附印

11.8.11

161246

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

8月分 携帯電話通話料

|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 4,385 |
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 3 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       | ○   |     |     |

| 内 訳   | 金 額    |
|-------|--------|
| 現金    |        |
| 小切手   |        |
| 振込    | 49,350 |
| 手形    |        |
| 相殺    |        |
| 振込手数料 |        |
| その他   |        |
| 合 計   | 49,350 |

〒461-0025  
名古屋市長区徳川1-17-30  
Tel: 052-932-1800 Fax: 052-932-1866  
安藤 まさひこ 事務所  
安藤 様  
お客様番号 032

領収証

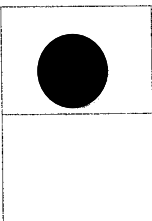
¥49,350

No. R00035  
2011年 8月 15日

上記の通り正に領収致しました。

有限会社 ピースコー  
松下 雅彦  
〒465-0082  
愛知県名古屋市長区神里2  
TEL. 052-709-3035 FAX. 052-  
担当者: [REDACTED]

手形期日:  
手形No.: Y  
摘要:



7/29号 第7号 5000枚 大報誌  
按分率 100% 按分後金額 49,350

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 4 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## ご利用明細

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|          |               |      |     |         |
|----------|---------------|------|-----|---------|
| 年 月 日    | お取扱店          | 銀行番号 | 口座店 | 口座番号    |
| 23 08 25 | 0208 121 0218 |      |     | ***     |
| *** **   |               |      |     | お取引額    |
| *** **   |               |      |     | お振り込み   |
| *** **   |               |      |     | ¥50000* |
| *** **   |               |      |     | 時刻      |
| *** **   |               |      |     | 1218    |
| *** **   |               |      |     | 差引現在残高  |
| *** **   |               |      |     | *** **  |

お振込先

ご依頼人 アントウ マサヒコ様

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。



三菱東京UFJ銀行

|           |     |     |       |        |
|-----------|-----|-----|-------|--------|
| 9月分 事務所資料 | 按分率 | 80% | 按分後金額 | 40,000 |
|-----------|-----|-----|-------|--------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 5 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | 0     |     |     |     |

## 新聞購読料 領 収 証

安藤 雅彦 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。

2011 年 8 月分

領収日 8月25日

| 領 収 金 額 | ¥1,880 |
|---------|--------|
|---------|--------|

| 品 名  | 定価(税込) | 部 数 | 金 額   |
|------|--------|-----|-------|
| 聖教新聞 | 1,880  | 1   | 1,880 |

販売店 山口 孝史  
住 所 名古屋市北区平安二丁目7-64  
TEL 052-911-8419 FAX 052-911-8417

お申込No. 23090-29914(283)-4

8月分 新聞購読料 (聖教新聞)

| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 1,880 |
|-----|------|-------|-------|
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
| 6    |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

領収証 ASA  
No.119617 桜通葵1 45- 0  
東区徳川1丁目 17-30

安藤 雅彦 様

| 購読銘柄    | 部数 | 金額    |
|---------|----|-------|
| 朝日新聞 朝刊 | 1  | 3,000 |

2011年08月分

合計金額

3,000円

23年8月27日

担当者名



天声人語書き写しノート  
好評発売中!  
お問合せは当ASAへ

朝日新聞サービスアンカー桜通葵  
名古屋市東区葵1-7-1  
TEL 209-8570



ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

8月分新聞購読料(朝日新聞)

|     |      |       |      |
|-----|------|-------|------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 3000 |
|-----|------|-------|------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 7 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | 0     |     |     |     |

領収証

安藤雅彦 様

23年 8月分

01-002 (No. 216)

照会No. ( 150409 )

| 品 名    | 部数 | 金 額   |
|--------|----|-------|
| 日本経済新聞 | 1  | 4,383 |

23年8月29日

合計金額

4,383円

上記の金額正に領収致しました。

どうも 有り難うございました

釣り銭 : 10000:5617 5000:617

中目新聞赤塚専売所  
**中島新聞店**  
 東区徳川2丁目1-14  
 TEL 931-0405



8月分 新聞購読料 (日本経済新聞)

|     |      |       |      |
|-----|------|-------|------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 4383 |
|-----|------|-------|------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領收書整理票

(議員名： 安藤まさひこ )

| 整理番号 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

振替払込請求書兼受領証

|                            |                          |   |   |   |   |   |   |   |  |  |                     |  |
|----------------------------|--------------------------|---|---|---|---|---|---|---|--|--|---------------------|--|
| 口<br>座<br>記<br>号<br>番<br>号 | [Redacted]               |   |   |   |   |   |   |   |  |  | 通常私込<br>料金加入<br>者負担 |  |
|                            | [Redacted]               |   |   |   |   |   |   |   |  |  |                     |  |
| 加<br>入<br>者<br>名           | 災害対策調査会                  |   |   |   |   |   |   |   |  |  |                     |  |
| 金<br>額                     | 千                        | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |  |  |                     |  |
|                            |                          |   |   | 3 | 5 | 0 | 0 | 0 |  |  |                     |  |
| 市                          | 書籍「東日本大震災を考える」           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |                     |  |
| No.                        | 140 - 28                 |   |   |   |   |   |   |   |  |  |                     |  |
| 人                          | 安藤 まさひろ 様                |   |   |   |   |   |   |   |  |  |                     |  |
| 料<br>金                     | 日 附 印                    |   |   |   |   |   |   |   |  |  |                     |  |
|                            | 23-09-07<br>名古屋代官<br>郵便局 |   |   |   |   |   |   |   |  |  |                     |  |
| 備<br>考                     | (21474 )02<br>N91270039  |   |   |   |   |   |   |   |  |  |                     |  |

この受領証は、大切に保管してください。

書藉代

|     |      |       |          |
|-----|------|-------|----------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 35,000 円 |
|-----|------|-------|----------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 2 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

|                                   |                                                    |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------|
| 通常払込<br>料金加入<br>者負担               | 払込受領証兼<br>収入金領収控                                   |
| ご請求額                              | ¥8,954                                             |
| ご請求番号                             | (00)4971-1225                                      |
| 西日本電信電話株式会社<br>00140-7-900500     |                                                    |
| 平成23年 8月分                         | お支払<br>期限 8月31日                                    |
| お客様氏名<br>安藤 雅彦 様                  |                                                    |
| 収納連絡先 (金融機関専用)<br><br>0120-779041 |                                                    |
| 領収<br>日付<br>印                     | 23-09-07<br>名古屋代官<br>郵便局<br>(21474)02<br>N91270038 |
| (金融機関等保管)                         |                                                    |

8月分事務所電話代

按分率 1円未満切捨て

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 7.163 |
|-----|-----|-------|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 3 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## 振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証(230810)

口座記号番号 [ ] 加入者名 中部電力株式会社

平成23年 8月分 ご使用期間 7月12日～ 8月 9日(日程09)

金額 [ ] 4 1 3 8 円 消費税等相当額(再掲) 197 円

ご依頼人氏名 安藤 雅彦 様

| お客さま番号 | 契約種別<br>コード | 容量<br>(A/kVA)<br>(kW/kV) | ご使用量 (kWh) | 上記金額の内訳 (円) |
|--------|-------------|--------------------------|------------|-------------|
| [ ]    | 030         | 50                       | 151        | 4138        |
| [ ]    | [ ]         | [ ]                      | [ ]        | [ ]         |
| [ ]    | [ ]         | [ ]                      | [ ]        | [ ]         |

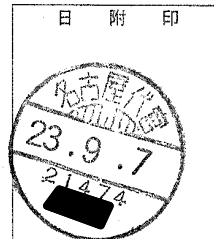
〈早収料金・お支払い期限日について〉

- ・お支払いが 8月30日 を過ぎますと遅収料金(早収料金の3%増し)と早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。
  - ・お支払い期限日は 9月29日 でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。
- 有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

中部電力株式会社 中 営業所

0120-985-729  
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



8月分事務所電気代  
按分率 1円未満切捨て

| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 3.3/0 |
|-----|-----|-------|-------|
|-----|-----|-------|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 4 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     |     | ○   |

領 収 証

安藤 まさひこ

様

No. \_\_\_\_\_

★

¥ 132,000 -

但

8月分 プリバトレイ 132円

23年 8月 9日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)

取 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097

政務調査補助員

8月分 プリバトレイ

|     |         |       |         |
|-----|---------|-------|---------|
| 按分率 | 108/132 | 按分後金額 | 108,000 |
|-----|---------|-------|---------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 5 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

払込受領証 NTT DOCOMO

F O M A

ご請求先氏名  
安藤 雅彦 様

お客様番号  
[REDACTED]

2011年 9月 ご請求分  
金額(円)  
¥10,020-

(うち、消費税等相当額)  
¥477-

受取人  
株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコ [REDACTED]

お問合せ先  
0120-800-000

領収日 附印  
266381  
11.9.16  
収納

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

9月份 携帯電話通話料

|     |      |       |        |
|-----|------|-------|--------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 10,020 |
|-----|------|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
| 6    |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## 納入通知書兼領収書

お客さま番号

平成23年 9月 5日 発行

安藤 雅彦 様

期別 平成23年 7- 8月分

| 水道料金 (円)     | 下水道使用料 (円)   | 合計金額 (円)      |
|--------------|--------------|---------------|
| 1312<br>(62) | 1176<br>(56) | 2488<br>(118) |

( )内は消費税等相当額で上記の金額に含まれています。

| 用途 | 口径 (mm) | 使用量 (m <sup>3</sup> ) | 納期限         |
|----|---------|-----------------------|-------------|
| 12 | 13      | 1                     | 平成23年 9月15日 |
|    |         |                       | 連絡欄         |

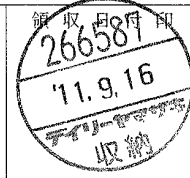
上記の金額を裏面の納入場所で納付してください。

名古屋市上下水道局長



名古屋市 中営業所 電話 052-322-7760  
 お客さま受付センター 電話 052-884-5959

\*領収日付印のないもの又は金額を訂正したものは無効です。  
 \*収入印紙は不要です。



上記のとおり領収いたしました。

(お客さま控)

按分率 1円未満切捨て

|                |      |
|----------------|------|
| 7~8月 事務所 上下水道代 |      |
| 按分率            | 80%  |
| 按分後金額          | 1990 |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 8 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | 0     |     |     |     |

## 新聞購読料 領収証

安藤 雅彦 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2011 年 9 月分

領収日 9 月 29 日

| 領収金額 | ¥1,880 |
|------|--------|
|------|--------|

| 品 名  | 定価(税込) | 部 数 | 金 額   |
|------|--------|-----|-------|
| 聖教新聞 | 1,880  | 1   | 1,880 |

販売店 山口 孝史  
住 所 名古屋市北区平安二丁目7-64  
TEL 052-911-8419 FAX 052-911-8417

お申込No. 23090-29914(283)-3

(聖教新聞)

9月分 新聞購読料

| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 1,880 |
|-----|------|-------|-------|
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 9 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

領 収 証 **ASA**

No.119617 桜通葵1 45- 0  
東区徳川1丁目 17-30

**安藤 雅彦 様**

| 購読銘柄    | 部数 | 金額    |
|---------|----|-------|
| 朝日新聞 朝刊 | 1  | 3,000 |

2011年09月分

|         |                                                                                       |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 合 計 金 額 | 担当者名                                                                                  |
| 3,000 円 |  |

23年9月29日

朝日新聞とデジタル新聞のダブルコース  
がお得です！

朝日新聞サービスアンカー桜通葵  
名古屋市東区葵1-7-1  
TEL 209-8570

領 収 印  
朝日新聞サービスアンカー

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

9月分 新聞購読料(朝日新聞)

|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 3,000 |
|-----|------|-------|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 10 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |    |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

## 領 収 証

安藤雅彦 様

23年 9月分

01-002 (No. 218)

照会No. ( 150410 )

| 納 入 名  | 部 数 | 金 額   |
|--------|-----|-------|
| 日本経済新聞 | 1   | 4,383 |

23年9月29日

合計金額

4,383円

上記の金額正に領収致しました。

どうも 有り難うございました

釣り銭 : 10000:5617 5000:617

中日新聞赤塚専売所

中島新聞店

東区徳川2丁目1-14

TEL 931-0405



(日本経済新聞)

9月分 新聞購読料

| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 4,383 |
|-----|------|-------|-------|
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
| 11   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## ご利用明細

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                 |      |     |      |      |     |         |
|-----------------|------|-----|------|------|-----|---------|
| 年 月 日           | お取扱店 | 121 | 0205 | 銀行番号 | 口座店 | 口座番号    |
| 23.09.30        | 0208 |     |      |      |     | ***     |
| *** **          |      |     |      |      |     | お振り込み   |
| *** **          |      |     |      |      |     | ¥50000* |
| お 客 さ ま へ       |      |     |      |      |     | 時刻      |
|                 |      |     |      |      |     | 1159    |
| お振込先            |      |     |      |      |     | 差引現在残高  |
|                 |      |     |      |      |     | ***     |
| ご依頼人 アントウ マサヒコ様 |      |     |      |      |     |         |

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。



三菱東京UFJ銀行

10月分 事務所賃料

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 40,000 |
|-----|-----|-------|--------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      | /    |       |     |     |       |       |     |     | ○   |

領 収 証

安藤 まさひこ 様 No. \_\_\_\_\_

★ 但 9月分 プリバット代 23年 10月 8日 上記正に領収いたしました

¥166,000-

内 訳

|      |           |  |
|------|-----------|--|
| 収入印紙 | 税抜金額      |  |
|      | 消費税額等( %) |  |

コクヨ ウケ-1097

政務調査補助員

9月分 プリバット代 ( )

|     |         |       |         |
|-----|---------|-------|---------|
| 按分率 | 132/166 | 按分後金額 | 132,000 |
|-----|---------|-------|---------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 2 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

払込受領証 NTT DOCOMO

FOMA

ご請求先氏名

安藤 雅彦 様

お客様番号

2011年10月 ご請求分

金額(円)

¥8,281-

(うち、消費税等相当額)

¥394-

受取人

株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコ

お問合せ先

0120-800-000

領収日印

11.10.14

161246

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

10月分携帯電話通話料

|     |      |       |      |
|-----|------|-------|------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 8281 |
|-----|------|-------|------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 3 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

領収証 (Receipt)

お客さま番号 [REDACTED]

お客さま氏名 安藤 雅彦 様

金額 平成 23 年 9 月分 ¥ 9,015

うち、消費税額 359円

西日本電信電話株式会社

名古屋支店  
お客さまからの  
料金お問合せ先 (無料)  
0120-059424

領収日付印 10/14/23

収入印紙貼付欄 (お客さま)

9月分事務所電話代

按分率 1円未満切捨て

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 7,212 |
|-----|-----|-------|-------|

| 整理番号 | 4 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

領収証 (Receipt)

ご請求番号 R101616372

お客さま氏名 安藤 雅彦 様

金額 2011 年 9 月分 ¥ 4,914

うち、消費税額 ¥ 234

NTTコミュニケーションズ株式会社

松山料金サービスセンタ  
料金お問合せ先  
0120-047128

領収日付印 11/10/14

収入印紙貼付欄 (お客さま)

9月分ホームページサーバレンタル代

|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 4,914 |
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 5 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       | ○   |     |     |

〒461-0025  
名古屋市東区徳川1-17-30

Tel: 052-932-1800 Fax: 052-932-1866

安藤 まさひこ 事務所

安藤

お客様番号 032

様

領収証

No. R00042

2011年 10月 14日

¥49,350

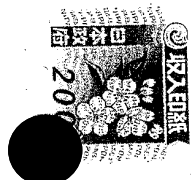
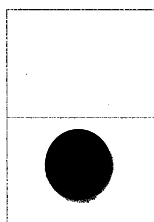
上記の通り正に領収致しました。

有限会社 ピース  
松下 雅彦  
〒465-0082  
愛知県名古屋市中東区  
TEL. 052-709-3035 FAX

担当者:

| 内 訳   | 金 額    |
|-------|--------|
| 現金    |        |
| 小切手   |        |
| 振込    | 49,350 |
| 手形    |        |
| 相殺    |        |
| 振込手数料 |        |
| その他   |        |
| 合 計   | 49,350 |

手形期日:  
手形No.:  
摘要:



5000枚

9/30日 第8号 泉林印刷紙作成印刷代

|     |      |       |        |
|-----|------|-------|--------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 49,350 |
|-----|------|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 6 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

## 新聞購読料 領 収 証

安藤 雅彦 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。

2011 年 10 月分

領収日 10月24日

|         |        |
|---------|--------|
| 領 収 金 額 | ¥1,880 |
|---------|--------|

| 品 名  | 定価(税込) | 部 数 | 金 額   |
|------|--------|-----|-------|
| 聖教新聞 | 1,880  | 1   | 1,880 |

販売店 山口 孝史  
住 所 名古屋市北区平安二丁目7-64  
TEL 052-911-8419 FAX 052-911-8417

お申込No. 23090-29914(283)-2

10月分 新聞購読料 (聖教新聞)

|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 1,880 |
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 7 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      | ○     |     |     |       |       |     |     |     |

安藤 雅彦 様

領 収 証

No 094904

23年10月26日

| 金 額    | 百 | 千 | 円 |
|--------|---|---|---|
| 99,680 |   |   |   |

但し  
左記金額正に領収致しました

旅行先 宮崎 鹿児島 旅行日 23年10月21日(金)~23年10月22日(土)

参加人員 名 様 お一人様金額 ￥

人 員 名 様 金額 ￥

備 考

旅費22

※金額を訂正したもの、社印、責任者印の無きものは無効です。

株式会社 アイ  
〒460-0007 名古屋市中  
TEL 052-242-6000(代)

号

担当者印



宮崎県の自然エネルギー施策についての調査  
鹿児島市の下水処理についての調査

10/21~22

宮崎・鹿児島県外調査

| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 99,680 |
|-----|------|-------|--------|
|-----|------|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。  
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 8 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## 領収証

No. ....

安藤まさひこ 様 H23 年 10 月 26 日

金額

9  
7 4 2 0 0

内 但

消費税等

上記正に領収いたしました

トータルオ

現金

株式会社 キ

〒461-0026

名古屋市東区

TEL (052) 9

FAX (052) 951-4851

HISAGO BR0809(24) J584054

係

ブラザー FAX インク  
4色パック 1箱

| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 4,200 |
|-----|------|-------|-------|
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 9 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

## 領 収 証

安藤雅彦 様

23年 10月 分

01-002 (No. 213)

照会No. ( 150410 )

| 銘柄名    | 部数 | 金 額   |
|--------|----|-------|
| 日本経済新聞 | 1  | 4,383 |

23年10月29日

合計金額

4,383円

上記の金額正に領収致しました。

どうも 有り難うございました

釣り銭 : 10000:5617 5000:617

中日新聞赤塚専売所

中島新聞店

東区徳川2丁目1-14

TEL 931-0405



(日本経済新聞)

10月分 新聞購読料

| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 4,383 |
|-----|------|-------|-------|
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 10 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |    |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

領収証 ASA

No.119617 桜通葵1 44-0  
東区徳川1丁目 17-30

安藤 雅彦 様

| 購読銘柄    | 部数 | 金額    |
|---------|----|-------|
| 朝日新聞 朝刊 | 1  | 3,000 |

2011年10月分

|        |      |
|--------|------|
| 合計金額   | 担当者名 |
| 3,000円 |      |

23年10月27日

週刊百科「源氏物語」11/22創刊  
お問い合わせは当ASAへ!

朝日新聞サービスアンカー桜通葵  
名古屋市東区葵1-7-1  
TEL 209-8570

ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

(朝日新聞)

10月分新聞購読料

|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 3,000 |
|-----|------|-------|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
| 11   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## ご利用明細

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                 |    |    |      |     |      |      |       |        |
|-----------------|----|----|------|-----|------|------|-------|--------|
| 年               | 月  | 日  | お取扱店 | 214 | 0316 | 銀行番号 | 口座店   | 口座番号   |
| 23              | 10 | 31 | 0208 |     |      |      |       | ***    |
| *** **          |    |    |      |     |      |      | お取引先  | お取引金額  |
| *** **          |    |    |      |     |      |      | お振り込み | ¥50000 |
| お客さまへ           |    |    |      |     |      |      | 時刻    | 差引現在残高 |
|                 |    |    |      |     |      |      | 1313  | ***    |
| お振込先            |    |    |      |     |      |      |       |        |
| ご依頼人 アントウ マサヒコ様 |    |    |      |     |      |      |       |        |

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。



三菱東京UFJ銀行

11月分事務所家賃代

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 40,000 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 12 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |    |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## 振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証(231013)

この受領証は大切に保管してください。

|                |         |                    |                  |             |
|----------------|---------|--------------------|------------------|-------------|
| 口座記号番号         | 加入者名    |                    | 中部電力株式会社         |             |
| 平成23年10月分      | ご使用期間   | 9月12日～10月12日(日程09) |                  |             |
| 金額             | 2972円   |                    | 消費税等相当額(再掲) 140円 |             |
| ご依頼人氏名 安藤 雅彦 様 |         |                    |                  |             |
| お客さま番号         | 契約種別コード | 容量 (kVA/kW/灯)      | ご使用量 (kWh)       | 上記金額の内訳 (円) |
|                | 030     | 50                 | 82               | 2972        |

＜早収料金・お支払い期限日について＞

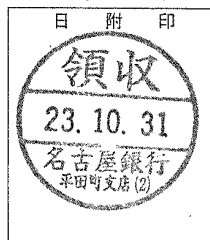
- ・お支払いが 11 月 2 日 を過ぎますと遅収料金(早収料金の3%増し)と早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。
- ・お支払い期限日は 12 月 2 日 でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

中部電力株式会社 中 営業所

0120-985-729  
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

10月分事務所電気代  
按分率1回未満切替

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 2,377 |
|-----|-----|-------|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 13 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |    |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

領収証 (Receipt)

お客様番号 [REDACTED]

お客様氏名 安藤 雅彦 様

金額 平成 23 年 10 月分 ¥8,137

西日本電信電話株式会社 名古屋支店

お客さまからの料金お問合せ先 (無料) 0120-159424

領収日付印 23.10.31 名古屋銀行 栄町支店 (2)

収入印紙貼付欄 (お客さま)

10月分事務所電話代  
按分率 1円未満切捨て

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 6.509 |
|-----|-----|-------|-------|

| 整理番号 | 14 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |    |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

領収証 (Receipt)

ご請求番号 R101616372

お客様氏名 安藤 雅彦 様

金額 2011 年 10 月分 ¥4,914

NTTコミュニケーションズ株式会社 松山料金サービスセンター

料金お問合せ先 0120-047128

領収日付印 23.10.31 名古屋銀行 栄町支店 (2)

収入印紙貼付欄 (お客さま)

10月分ホームページサーバ代

|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 4.914 |
|-----|------|-------|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
| /    |      |       |     |     |       |       |     |     | ○   |

領 収 証

安藤まさひこ

様

No. \_\_\_\_\_

★

¥158,000-

但

10月分 プルバイト代 158H

23年 11月 4日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)

収 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097

政務調査補助員

10月分 プルバイト代

|     |         |       |         |
|-----|---------|-------|---------|
| 按分率 | 126/158 | 按分後金額 | 126,000 |
|-----|---------|-------|---------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 2 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

払込受領証 NTT DOCOMO

FOMA

ご請求先氏名

安藤 雅彦 様

お客様番号

2011年11月 ご請求分

金額(円)

¥8,407-

(うち、消費税等相当額)

¥400-

受取人

株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコ

お問合せ先

0120-800-000

領 取 日 期 印

領収  
23.11.16  
名古屋銀行  
平田町支店(3)  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

11月分携帯電話 通話料

|     |      |       |      |
|-----|------|-------|------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 8407 |
|-----|------|-------|------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 3 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## 納入通知書兼領収書

お客さま番号

平成23年 11月 2日 発行

安藤 雅彦 様

|                   |                |                       |
|-------------------|----------------|-----------------------|
| 期別 平成23年 9-10月分   |                |                       |
| 水道料金 (円)          | 下水道使用料 (円)     | 合計金額 (円)              |
| 1312<br>( 62 )    | 1176<br>( 56 ) | 2488<br>( 118 )       |
| 用途                | 口径 (mm)        | 使用量 (m <sup>3</sup> ) |
| 12                | 13             | 1                     |
| 納期限 平成23年 11月 14日 |                |                       |
| 連絡欄               |                |                       |

( )内は消費税等相当額で上段の金額に含まれています。

上記の金額を裏面の納入場所で納付してください。

名古屋市上下水道局長



名古屋市

上下水道局 中営業所

電話 052-322-7760

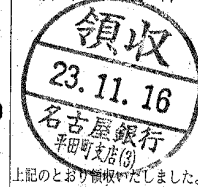
お客さま受付センター

電話 052-884-5959

\* 領収日付印のないもの又は金額を訂正したものは無効です。

\* 収入印紙は不要です。

領収日付印



上記のとおり領収いたしました。

(お客さま控)

9~10月事務所上下水道代

按分率 1円未満切捨て

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 1,990 |
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 4 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## 振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証(231111)

この受領証は大切に保管してください。

|               |             |                          |             |             |  |
|---------------|-------------|--------------------------|-------------|-------------|--|
| 口座記号番号        | [REDACTED]  |                          | 加入者名        | 中部電力株式会社    |  |
| 平成 23 年 11 月分 | ご使用期間       | 10月13日～11月10日 (日程 09)    |             |             |  |
| 金額            | 2 5 3 7 円   |                          | 消費税等相当額(再掲) |             |  |
| ご依頼人氏名        |             | 安藤 雅彦 様                  |             |             |  |
| お客さま番号        | 契約種別<br>コード | 容量<br>(A/kVA)<br>(kW/kT) | ご使用量 (kWh)  | 上記金額の内訳 (円) |  |
| [REDACTED]    | 030         | 50                       | 64          | 2537        |  |

本証により当社の集金員が集金することはありません。  
裏面もごらんください。

＜早収料金・お支払い期限日について＞

- ・お支払いが 12 月 1 日 を過ぎますと遅収料金（早収料金の3%増し）と早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。
  - ・お支払い期限日は 1 月 4 日 でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。
- 有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

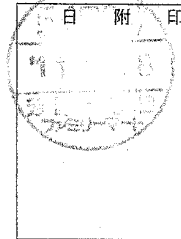
中部電力株式会社

中 営業所

0120-985-729

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



11月分事務所電気代

按分率 1円未満切捨て

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 2,029 |
|-----|-----|-------|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 5 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

## 新聞購読料 領 収 証

安藤 雅彦 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。

2011 年 11 月分

領収日 11月24日

|      |        |
|------|--------|
| 領収金額 | ¥1,880 |
|------|--------|

| 品 名  | 定価(税込) | 部 数 | 金 額   |
|------|--------|-----|-------|
| 聖教新聞 | 1,880  | 1   | 1,880 |

販売店 山口 孝史  
住 所 名古屋市北区平安二丁目7-64  
TEL 052-911-8419 FAX 052-911-8417

お申込No. 23090-29914(283)-1

(聖教新聞)

11月分 新聞購読料

|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 1,880 |
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 6 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

領 収 証 **ASA**

No.119617 桜通葵1 44- 0  
東区徳川1丁目 17-30

**安藤 雅彦 様**

| 購読銘柄    | 部数 | 金額    |
|---------|----|-------|
| 朝日新聞 朝刊 | 1  | 3,000 |

2011年11月分

| 合 計 金 額 | 担当者名                                                                                  |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 3,000 円 |  |

23年 11月 26日

週刊百科「源氏物語」好評発売中  
お申込み・お問い合わせは当ASAへ

朝日新聞サービスアンカー桜通葵  
名古屋市東区葵1-7-1  
TEL 209-8570

 領収印  
朝日新聞サービスアンカー

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

(朝日新聞)

11月分 新聞購読料

| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 3,000 |
|-----|------|-------|-------|
|-----|------|-------|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 7 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

## 領 収 証

23年 11月分

01-002 (No. 213)

照会No. ( 150410 )

安藤雅彦 様

| 銘 納 名  | 部 数 | 金 額   |
|--------|-----|-------|
| 日本経済新聞 | 1   | 4,383 |

23年11月26日

合計金額

4,383円

上記の金額正に領収致しました。

どうも 有り難うございました

釣り銭 : 10000:5617 5000:617

中日新聞赤塚専売所

中島新聞店

東区徳川2丁目1-14

TEL 931-0405



(日本経済新聞)

11月分 新聞購読料

| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 4383 |
|-----|------|-------|------|
|-----|------|-------|------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 8 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

|                                             |                  |                                                         |
|---------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------|
| 通常払込<br>料金加入<br>者負担                         | 払込受領証兼<br>収入金領収控 |                                                         |
| ご請求額                                        | ¥49,391          |                                                         |
| ご請求番号                                       | R101616372       |                                                         |
| NTTコミュニケーションズ株式会社<br>00140-7-900500         |                  |                                                         |
| 2011年11月分                                   | お支払<br>期限        | 11月30日                                                  |
| お客さま氏名<br>安藤 雅彦 様                           |                  |                                                         |
| 収納連絡先 (金融機関用)<br>松山料金サービスセンタ<br>0120-047128 |                  |                                                         |
| ●                                           | 領収<br>日付<br>印    | 23-11-30<br>名古屋代官<br>郵便局<br><br>(21474 )03<br>N91280023 |
|                                             | (金融機関等保管)        |                                                         |

11月分 ホームページサーバーレンタル代

|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 4,939 |
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 9 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## ご利用明細

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                 |    |    |      |     |      |      |     |       |         |
|-----------------|----|----|------|-----|------|------|-----|-------|---------|
| 年               | 月  | 日  | お取扱店 |     |      | 銀行番号 | 口座店 | 口座番号  |         |
| 23              | 11 | 30 | 0208 | 119 | 0330 |      |     | ***   |         |
| *** **          |    |    |      |     |      |      |     | お取引金  |         |
| *** **          |    |    |      |     |      |      |     | お振り込み | ¥50000* |
| お客さまへ           |    |    |      |     |      |      |     | 時刻    | 差引現在残高  |
|                 |    |    |      |     |      |      |     | 1408  | ***     |
| お振込先            |    |    |      |     |      |      |     |       |         |
| 様               |    |    |      |     |      |      |     |       |         |
| ご依頼人 アントウ マサヒコ様 |    |    |      |     |      |      |     |       |         |

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。



三菱東京UFJ銀行

12月分 事務所家賃代

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 40,000 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | / | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     |     | ○   |

領 収 証

安藤 まさひこ

様

No. \_\_\_\_\_

★

¥ 171,000-

但

11月分 アリバイト代 17114

23年 12月 5日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)

収 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097

政務調査補助員

11月分 アリバイト代

|     |         |       |         |
|-----|---------|-------|---------|
| 按分率 | 135/171 | 按分後金額 | 135,000 |
|-----|---------|-------|---------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 2 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## 領収証 (Receipt)

お客さま番号

お客さま氏名

安藤 雅彦 様

金 額

平成 23 年 11 月分

¥ 8, 341

うち、消費税相当額

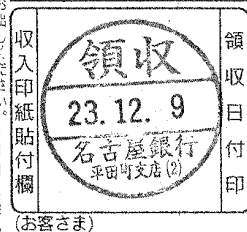
325円

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

お客さまからの  
料金お問合せ先 (無料)

0120-159424



11月分事務所電話代

按分率 1円未満切捨て

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 6,672 |
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 3 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

|                 |                          |               |  |          |  |
|-----------------|--------------------------|---------------|--|----------|--|
| 通常払込料金<br>加入者負担 |                          | 受領証兼<br>金融機関控 |  | Pay-easy |  |
| 口座番号            | [REDACTED]               |               |  |          |  |
| 加入者名            | 株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコモ         |               |  |          |  |
| 金額              | 8,407                    |               |  |          |  |
| お客様番号           | [REDACTED]               |               |  |          |  |
| 請求日             | 2011年12月2日請求分 1月4日       |               |  |          |  |
| 請求先氏名           | 安藤 雅彦 様                  |               |  |          |  |
| 金融機関用取納連絡先      | 23-12-14<br>名古屋代官<br>郵便局 |               |  |          |  |
| TEL             | 0120 302-360             |               |  |          |  |
| 備考              | (21474)02<br>N91290011   |               |  |          |  |
| 金融機関保管          |                          |               |  |          |  |

12月分 携帯電話通話料

|     |      |       |      |
|-----|------|-------|------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 8407 |
|-----|------|-------|------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 4 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## 振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証(231212)

口座記号番号 [ ] 加入者名 中部電力株式会社

平成 23 年 12 月 分 ご使用期間 11 月 11 日 ~ 12 月 11 日 (日程 09)

金額 [ ] 2 6 3 6 円 消費税等相当額(再掲) [ ] 125 円

ご依頼人氏名 安藤 雅彦 様

| お客さま番号 | 契約種別<br>コード | 容量<br>(A/kVA<br>kW/灯) | ご使用量 (kWh) | 上記金額の内訳 (円) |
|--------|-------------|-----------------------|------------|-------------|
| [ ]    | 030         | 50                    | 69         | 2636        |
| [ ]    | [ ]         | [ ]                   | [ ]        | [ ]         |
| [ ]    | [ ]         | [ ]                   | [ ]        | [ ]         |

この受領証は大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

〈早収料金・お支払い期限日について〉

- ・お支払いが 1 月 4 日 を過ぎますと遅収料金(早収料金の3%増し)と早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。
- ・お支払い期限日は 1 月 31 日 でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

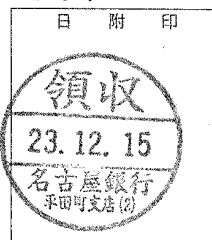
中部電力株式会社

中 営業所

0120-985-729

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



12月分事務所電気代

按分率 1円未満切捨て

| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 2,108 |
|-----|-----|-------|-------|
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 5 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | 0     |     |     |     |

## 新聞購読料 領 収 証

安藤 雅彦 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。

2011 年 12 月分

領収日 12 月 24 日

|         |          |
|---------|----------|
| 領 収 金 額 | ¥1,880 ☆ |
|---------|----------|

| 品 名  | 定価(税込) | 部 数 | 金 額   |
|------|--------|-----|-------|
| 聖教新聞 | 1,880  | 1   | 1,880 |
|      |        |     |       |
|      |        |     |       |

販売店 山口 孝史  
住 所 名古屋市北区平安二丁目7-64  
TEL 052-911-8419 FAX 052-911-8417  
お申込No. 23090-29914(283)

(聖教新聞)

12月分 新聞購読料

|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 1,880 |
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 6 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

|                                                                                       |    |       |                                                 |                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| No. 119617 桜通葵1 44- 0<br>東区徳川1丁目 17-30                                                |    |       | 領 収 証 <b>ASA</b>                                |                                                                                       |
| 安藤 雅彦 様                                                                               |    |       | 2011年12月分                                       |                                                                                       |
| 購読銘柄                                                                                  | 部数 | 金額    |                                                 |                                                                                       |
| 朝日新聞 朝刊                                                                               | 1  | 3,000 |                                                 |                                                                                       |
|                                                                                       |    |       | 合 計 金 額                                         | 担当者名                                                                                  |
|                                                                                       |    |       | 3,000 円                                         |  |
|                                                                                       |    |       | 23 年 12 月 24 日                                  |                                                                                       |
| 週刊マンガ世界の偉人(全50巻)<br>1/17創刊! お申込み・お問合せは<br>当ASAへ。予約受付中です!                              |    |       | 朝日新聞サービスアンカー桜通葵<br>名古屋市東区葵1-7-1<br>TEL 209-8570 |                                                                                       |
|  |    |       |                                                 |                                                                                       |
| ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。                                         |    |       |                                                 |                                                                                       |

(朝日新聞)

12月分 新聞購読料

|     |      |       |      |
|-----|------|-------|------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 3000 |
|-----|------|-------|------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 7 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

領収証 (Receipt)

ご請求番号 R101616372

お客様氏名 安藤 雅彦 様

金額 2011年12月分 ¥8589

支払 消費税込額 ¥409

NTTコミュニケーションズ 株式会社  
松山料金サービスセンター  
料金お問合せ先 0120-047128

領収日付印  
収入印紙貼付欄  
230  
2012.01.05  
郵便局は収入印紙不要  
(お客様)

12月分ホームページサーバに代  
りドメイン更新料

|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 8,589 |
|-----|------|-------|-------|

| 整理番号 | 8 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

領収証 (Receipt)

お客様番号 [REDACTED]

お客様氏名 安藤 雅彦 様

金額 平成23年12月分 ¥10,598

支払 消費税込額 434円

西日本電信電話株式会社  
名古屋支店  
お客様からの  
料金お問合せ先 (無料)  
0120-159424

領収日付印  
収入印紙貼付欄  
11,032.00  
2012.01.11  
(お客様)

12月分事務所電話代  
按分率1円未満切捨て

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 8,478 |
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 9 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## ご利用明細

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                 |      |     |      |      |     |       |         |
|-----------------|------|-----|------|------|-----|-------|---------|
| 年 月 日           | お取扱店 | 224 | 0233 | 銀行番号 | 口座店 | 口座番号  |         |
| 23.12.30        | 0208 |     |      |      |     | ***   |         |
| *** **          |      |     |      |      |     | お振り込み | ¥50000* |
| *** **          |      |     |      |      |     | 時刻    | 差引現在残高  |
| *** **          |      |     |      |      |     | 1403  | ***     |
| お振込先            |      |     |      |      |     |       |         |
| ご依頼人 アンドウ マサヒコ様 |      |     |      |      |     |       |         |

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。



三菱東京UFJ銀行

24年1月分 事務所家賃代

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 40,000 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 10 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |    |      |       |     |     |       |       | ○   |     |     |

| 内 訳   | 金 額    |
|-------|--------|
| 現金    |        |
| 小切手   |        |
| 振込    | 49,350 |
| 手形    |        |
| 相殺    |        |
| 振込手数料 |        |
| その他   |        |
| 合 計   | 49,350 |

〒461-0025  
名古屋市長区徳川1-17-30  
Tel: 052-932-1800 Fax: 052-932-1866  
安藤 まさひこ 事務所  
安藤 様  
お客様番号 032

領収証

No. R00052

2011年 12月 30日

¥49,350

上記の通り正に領収致しました。

有限会社 ピースコーポレーション  
松本 雅彦  
〒465-0082  
愛知県名古屋市長区神里2-1-1  
TEL. 052-709-3035 FAX. 052-709-3036  
担当者: [REDACTED]

手形期日:  
手形No.:  
摘要:



5000円

1/8. 第9号 県政広報紙印刷代

|     |      |       |        |
|-----|------|-------|--------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 49,350 |
|-----|------|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
| //   |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

## 領 収 証

23年 12月分

01-002 (No. 2)

照会No. ( 150410 )

安藤雅彦 様

| 銘柄名    | 部数 | 金額    |
|--------|----|-------|
| 日本経済新聞 | 1  | 4,383 |

平成23年12月30日

合計金額

4,383円

上記の金額正に領収致しました。

どうも 有り難うございました

釣り銭: 10000:5617 5000:617

中日新聞赤塚専売所

中島新聞店

東区徳川2丁目1-14  
TEL 931-0405

(日本経済新聞)

12月分新聞購読料

| 按分率  | 按分後金額 |
|------|-------|
| 100% | 4383  |

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | / | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     |     | ○   |

領 収 証

安藤まさひこ

様

No. \_\_\_\_\_

★

¥154,000-

但

H23年12月分 Pルビイト代 154H

2024年 1月 13日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)

収 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097

政務調査補助員12月分 Pルビイト代

|     |         |       |         |
|-----|---------|-------|---------|
| 按分率 | 120/154 | 按分後金額 | 120,000 |
|-----|---------|-------|---------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 2 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

払込受領証 NTT DOCOMO

FOMA

ご請求先氏名

安藤 雅彦 様

お客様番号

[REDACTED]

2012年 1月ご請求分

金額(円)

¥8,407-

(うち、消費税等相当額)

¥400-

受取人

株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコ

お問合せ先

0120-800-000

領収日

領収

24.1.17

名古屋銀行  
平岡町支店(2)

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

1月分携帯電話通話料

|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 8,407 |
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 3 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## 納入通知書兼領収書

お客さま番号

平成24年 1月 4日 発行

安藤 雅彦 様

| 期別 平成23年 11-12月分 |               |                |                                         |
|------------------|---------------|----------------|-----------------------------------------|
| 水道料金 (円)         | 下水道使用料 (円)    | 合計金額 (円)       |                                         |
| 1312<br>( 62)    | 1176<br>( 56) | 2488<br>( 118) | ( )内は消費税<br>等相当額で上<br>段の金額に含<br>まれています。 |
| 用途               | 口径 (mm)       | 使用量 (m)        | 納期限 平成24年 1月 16日                        |
| 12               | 13            | 1              | 連絡欄                                     |

上記の金額を裏面の納入場所で納付してください。

名古屋市上下水道局長

名古屋市 中営業所 電話 052-322-7760  
 上下水道局 お客さま受付センター 電話 052-884-5959

\*領収日付印のないもの又は金額を訂正したものは無効です。  
 \*収入印紙は不要です。



上記のとおり領収いたしました。

(お客さま控)

11~12月分事務所上下水道代

按分率 1円未満切捨て

| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 1,990 |
|-----|-----|-------|-------|
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 4 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | ○     |     | ⊖   |     |

## 新聞購読料 領 収 証

安藤 雅彦 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。

2012 年 1 月分

領収日 1 月 28 日

|         |        |
|---------|--------|
| 領 収 金 額 | ¥1,880 |
|---------|--------|

| 品 名  | 定価(税込) | 部 数 | 金 額   |
|------|--------|-----|-------|
| 聖教新聞 | 1,880  | 1   | 1,880 |

販売店 山口 孝史  
住 所 名古屋市北区平安二丁目7-64  
TEL 052-911-8419 FAX 052-911-8417

お申込No. 23090-29914(283)-5

1月分新聞購読料(聖教新聞)

|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 1,880 |
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 5 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | ○     |     | ⊕   |     |

No.119617 桜通葵1 43- 0  
東区徳川1丁目 17-30

領 収 証 ASA

安藤 雅彦 様

| 購読銘柄    | 部数 | 金額    |
|---------|----|-------|
| 朝日新聞 朝刊 | 1  | 3,000 |

2012年01月分

| 合 計 金 額 | 担当者名                                                                                |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 3,000 円 |  |

24年1月28日

週刊マンガ世界の偉人(全50巻)  
好評発売中!  
お申込み・お問合わせは当ASAへ

朝日新聞サービスアンカー桜通  
名古屋市東区葵1-7-1  
TEL 209-8570



ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

1月分新聞購読料(朝日新聞)

| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 3,000 |
|-----|------|-------|-------|
|-----|------|-------|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 6 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

## 領 収 証

安藤雅彦 様

24年 1月分

01-002 (No. 1)

照会No. ( 150410 )

| 品 名    | 部 数 | 金 額   |
|--------|-----|-------|
| 日本経済新聞 | 1   | 4,383 |

平成24年1月28日

合計金額

4,383円

上記の金額正に領収致しました。

どうも 有り難うございました

釣り銭: 10000:5617 5000:617

中日新聞赤塚専売所

中島新聞店

東区徳川2丁目1-14

TEL 931-0405



1月分新聞購読料(日本経済新聞)

| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 4,383 |
|-----|------|-------|-------|
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 7 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

電話料金等領収証  
(Receipt)  
お客様番号 [REDACTED]

お客様名  
安藤 雅彦 様

金額  
平成 24 年 1 月分  
¥ 9,993  
うち、消費税等当  
405円

西日本電信電話株式会社  
名古屋支店  
お客さまからの  
料金お問合せ先 (無料)  
0120-159424

領収 24.1.31  
名古屋銀行  
平田町支店印  
収入印紙貼付欄 (お客さま)

1月分事務所電話代

按分率 1円未満切捨て

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 7.994 |
|-----|-----|-------|-------|

| 整理番号 | 8 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

領収証 (Receipt)  
ご請求番号  
R101616372

お客様名  
安藤 雅彦 様

金額  
2012 年 1 月分  
¥ 4,914  
うち、消費税等当  
¥ 234

NTTコミュニケーションズ株式会社  
松山料金サービスセンター  
料金お問合せ先  
0120-047128

領収 24.1.31  
名古屋銀行  
平田町支店印  
収入印紙貼付欄 (お客さま)

1月分ホームページサーバレンタル代

|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 4.914 |
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 10 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |    |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## ご利用明細

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                 |               |      |     |       |         |
|-----------------|---------------|------|-----|-------|---------|
| 年 月 日           | お取扱店          | 銀行番号 | 口座店 | 口座番号  |         |
| 24.01.31        | 0208 214 0361 |      |     | ***   |         |
| *** **          |               |      |     | お取引せ  | お取引金額   |
| *** **          |               |      |     | お振り込み | ¥50000* |
| お 客 さ ま へ       |               |      |     | 時刻    | 差引現在残高  |
| お振込先            |               |      |     | 1444  | ***     |
| ご依頼人 アントウ マサヒコ様 |               |      |     |       |         |

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。



三菱東京UFJ銀行

2月分 事務所家賃代

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 40,000 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | / | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     |     | ○   |

領 収 証

安藤まさひこ

様

No. \_\_\_\_\_

★

¥126,000-

但 H24 1月分 プリバット代

24年 2月 7日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)

収 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097

政務調査補助員 H24  
1月分 プリバット代

|     |        |       |        |
|-----|--------|-------|--------|
| 按分率 | 96/126 | 按分後金額 | 96,000 |
|-----|--------|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 2 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

払込受領証 NTT DOCOMO

FOMA

ご請求先氏名

安藤 雅彦 様

お客様番号

2012 年 2 月ご請求分

金額(円)

¥8,405-

(うち、消費税等相当額)

¥400-

受取人

株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコ

お問合せ先

0120-800-000

領 取 日 附 印

領収

24. 2. 23

名古屋銀行

名古屋支店(3)

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

2月分 携帯電話通話料

|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 8,405 |
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 3 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

電話料金等領収証  
(Receipt)  
お客様番号 [REDACTED]

お客様氏名 安藤 雅彦 様

金額  
平成 24 年 2 月分  
¥ 10,392  
うち、消費税等 424円

西日本電信電話株式会社  
名古屋支店  
お客様からの  
料金お問合せ先 (無料)  
0120-159424

領収 24. 2. 23  
名古屋銀行  
平明町支店(3)

収入印紙貼付欄 (お客様)

2月分事務所電話代

按分率 1円未満切捨て

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 8,313 |
|-----|-----|-------|-------|

| 整理番号 | 4 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

領収証 (Receipt)  
ご請求番号 R101616372

お客様氏名 安藤 雅彦 様

金額  
2012 年 2 月分  
¥ 4,914  
うち、消費税等 234円

NTTコミュニケーションズ株式会社  
松山料金サービスセンター  
料金お問合せ先  
0120-047128

領収 24. 2. 23  
名古屋銀行  
平明町支店(3)

収入印紙貼付欄 (お客様)  
郵便局は収入印紙不要

2月分ホームページレンタル代

|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 4,914 |
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 6 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

## 新聞購読料 領 収 証

安藤 雅彦 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。

2012 年 2 月分

領収日 2月28日

| 領 収 金 額 | ¥1,880 |
|---------|--------|
|---------|--------|

| 品 名  | 定価(税込) | 部 数 | 金 額   |
|------|--------|-----|-------|
| 聖教新聞 | 1,880  | 1   | 1,880 |

販売店 山口 孝史  
住 所 名古屋市北区平安二丁目7-64  
TEL 052-911-8419 FAX 052-911-8417

お申込No. 23090-29914(283)-4

2月分新聞購読料(聖教新聞)

| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 1,880 |
|-----|------|-------|-------|
|-----|------|-------|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 7 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

領 収 証 ASA

No.119617 桜通葵1 43- 0  
東区徳川1丁目 17-30

安藤 雅彦 様

| 購読銘柄    | 部数 | 金額    |
|---------|----|-------|
| 朝日新聞 朝刊 | 1  | 3,000 |

2012年02月分

合 計 金 額

3,000 円

担当者名

24年2月28日

週刊「日本の世界遺産」  
3/15創刊！お申込み・お問合せは  
当ASAへ。予約受付中です！！朝日新聞サービスアンカー桜通葵  
名古屋市東区葵1-7-1  
TEL 209-8570領収印  
朝日新聞サービスアンカー

ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

2月分新聞購読料(朝日新聞)

| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 3,000 |
|-----|------|-------|-------|
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 8 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

領 収 証

安藤雅彦 様

24年 2月分

01-002 (No. 1)

照会No. ( 150410 )

| 銘柄名    | 部数 | 金額    |
|--------|----|-------|
| 日本経済新聞 | 1  | 4,383 |

平成24年 2月28日

合計金額

4,383円

上記の金額正に領収しました。

どうも 有り難うございました

釣り銭: 10000:5617 5000:617

中日新聞赤塚専売所

中島新聞店

東区徳川2丁目1-14

TEL 931-0405



2月分新聞購読料(日本経済新聞)

| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 4383 |
|-----|------|-------|------|
|-----|------|-------|------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 9 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | 0   |     |

## ご利用明細

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                 |      |     |      |  |      |       |         |
|-----------------|------|-----|------|--|------|-------|---------|
| 年 月 日           | お取扱店 |     |      |  | 銀行番号 | 口座店   | 口座番号    |
| 24 02 29        | 0208 | 119 | 0173 |  |      |       | ***     |
| *** **          |      |     |      |  |      | お取引先  | お取引金額   |
| *** **          |      |     |      |  |      | お振り込み | ¥50000* |
| お 客 さ ま へ       |      |     |      |  |      | 時刻    | 差引現在残高  |
|                 |      |     |      |  |      | 1143  | ***     |
| お振込先            |      |     |      |  |      |       |         |
| ご依頼人 アントウ マサヒコ様 |      |     |      |  |      |       |         |

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。



三菱東京UFJ銀行

3月分 事務所家賃代

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 40,000 |
|-----|-----|-------|--------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 10 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |    |      |       |     |     |       |       | ○   |     |     |

〒461-0025  
名古屋市東区徳川 1-17-30

Tel: 052-932-1800 Fax: 052-932-1866

安藤 まさひこ 事務所

安藤

お客様番号 032

様

領収証

No. R000683

2012年 2月 29日

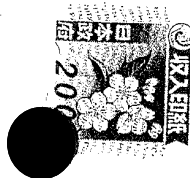
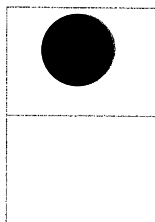
¥49,350

上記の通り正に領収致しました。

有限会社 ビースコ  
 松下 雅彦  
 〒465-0082  
 愛知県名古屋市中東区神里  
 TEL. 052-709-3035 FAX. 0  
 担当者: [REDACTED]

| 内 訳   | 金 額    |
|-------|--------|
| 現金    |        |
| 小切手   |        |
| 振込    | 49,350 |
| 手形    |        |
| 相殺    |        |
| 振込手数料 |        |
| その他   |        |
| 合 計   | 49,350 |

手形期日  
 手形№  
 摘要:



第10号県政広報紙印刷代 5000枚

|     |      |       |        |
|-----|------|-------|--------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 49,350 |
|-----|------|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
| /    |      |       |     |     |       |       |     |     | ○   |

領 収 証

安藤まさひこ

様

No. \_\_\_\_\_

★

¥152,000-

但 H24. 2月分 プリバティ

24年 3月 7日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)

収 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097

政務司直轄議員2月分 プリバティ

|     |         |       |         |
|-----|---------|-------|---------|
| 按分率 | 122/152 | 按分後金額 | 122,000 |
|-----|---------|-------|---------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 2 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

払込受領証 NTT DOCOMO

FOMA

ご請求先氏名

安藤 雅彦 様

お客様番号

2012年 3月ご請求分

金額(円)

¥8,405-

(うち、消費税等相当額)

¥400-

受取人

株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコ

お問合せ先

0120-800-000

領 収 日 附 印



(金融機関・CVS用)→お客様

3月分携帯電話通話料

|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 8,405 |
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 3 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## 納入通知書兼領収書

お客さま番号

平成24年 3月 5日 発行

安藤 雅彦 様

|                |              |               |                        |
|----------------|--------------|---------------|------------------------|
| 期別 平成24年 1-2月分 |              |               |                        |
| 水道料金 (円)       | 下水道使用料 (円)   | 合計金額 (円)      |                        |
| 1312<br>(62)   | 1176<br>(56) | 2488<br>(118) |                        |
| 用途             | 口径(mm)       | 使用量(m)        | 納期限 平成24年 3月15日<br>連絡欄 |
| 12             | 13           | 2             |                        |

上記の金額を裏面の納入場所でお支払いください。  
名古屋市上下水道局長

名古屋市 中営業所 電話 052-322-7760  
下水道局 お客さま受付センター 電話 052-884-5959  
\*領収日付印のないもの又は金額を訂正したものは無効です。  
\*収入印紙は不要です。

領収日付印  
領収  
24. 3. 23  
名古屋銀行  
平田町支店(3)  
上記のとおり領収いたしました。  
(お客さま控)

1~2月分事務所水道代  
按分率 1円未満切捨て

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 1,990 |
|-----|-----|-------|-------|

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 5 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

領収証 (Receipt)

ご請求番号  
R101616372お客さま氏名  
安藤 雅彦 様

金額

2012 年 3 月分

¥4914

うち、消費税等

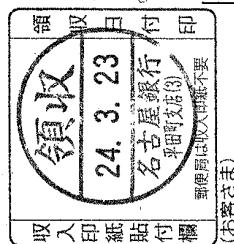
¥234

NTTコミュニケーションズ  
株式会社

松山料金サービスセンタ

料金お問合せ先

0120-047128



3月分ホームページサーバレンタル代

|     |      |       |       |
|-----|------|-------|-------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 4,914 |
|-----|------|-------|-------|

| 整理番号 | 6 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

電話料金等領収証  
(Receipt)

お客さま番号

お客さま氏名  
安藤 雅彦 様

金額

平成 24 年 3 月分

¥10,161

うち、消費税等

413円

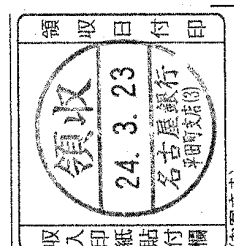
西日本電信電話株式会社

名古屋支店

お客さまからの

料金お問合せ先 (無料)

0120-159424



3月分事務所電話代

按分率 1月末満切扱い

|     |     |       |       |
|-----|-----|-------|-------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 8,128 |
|-----|-----|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 7 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

領 収 証 ASA

No.119617 桜通葵1 43- 0  
東区徳川1丁目 17-30

安藤 雅彦 様

| 購読銘柄    | 部数 | 金額    |
|---------|----|-------|
| 朝日新聞 朝刊 | 1  | 3,000 |

2012年03月分

| 合 計 金 額  | 担当者名                                                                                  |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 3,000 円  |  |
| 24年3月28日 |                                                                                       |

週刊「日本の世界遺産」  
好評発売中！  
お申込み・お問合わせは当ASAへ朝日新聞サービスアンカー桜通葵  
名古屋市東区葵1-7-1  
TEL 209-8570

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

3月分新聞購読料(朝日新聞)

| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 3,000 |
|-----|------|-------|-------|
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 8 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

## 領 収 証

安藤雅彦 様

24年 3月分

01-002 (No. 1)

照会No. ( 150410 )

| 領 納 名  | 部 数 | 金 額   |
|--------|-----|-------|
| 日本経済新聞 | 1   | 4,383 |

平成24年3月28日

合計金額

4,383円

上記の金額正に領収致しました。

どうも 有り難うございました

釣り銭 : 10000:5617 5000:617

中日新聞赤塚専売所

中島新聞店

東区徳川2丁目1-14  
TEL 931-0405

3月分新聞購読料(日本経済新聞)

| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 4,383 |
|-----|------|-------|-------|
|-----|------|-------|-------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 9 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|---|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |   |      |       |     |     |       | ○     |     |     |     |

## 新聞購読料 領 収 証

安藤 雅彦 様

ご購入ありがとうございます。  
下記金額を正に領収いたしました。

2012 年 3 月分

領収日 3月29日

|         |        |
|---------|--------|
| 領 収 金 額 | ¥1,880 |
|---------|--------|

| 品 名  | 定価(税込) | 部 数 | 金 額   |
|------|--------|-----|-------|
| 聖教新聞 | 1,880  | 1   | 1,880 |

販売店 山口 孝史  
住 所 名古屋市北区平安二丁目7-64  
TEL 052-911-8419 FAX 052-911-8417

お申込No. 23090-29914(283)-3

3月分新聞購読料(聖教新聞)

|     |      |       |      |
|-----|------|-------|------|
| 按分率 | 100% | 按分後金額 | 1880 |
|-----|------|-------|------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 10 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |    |      |       |     |     |       |       |     | ○   |     |

## ご利用明細

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

|                 |    |    |      |     |      |       |        |        |  |
|-----------------|----|----|------|-----|------|-------|--------|--------|--|
| 年               | 月  | 日  | お取扱店 |     |      | 銀行番号  | 口座店    | 口座番号   |  |
| 24              | 03 | 30 | 0208 | 125 | 0398 |       |        | ***    |  |
| *** **          |    |    |      |     |      | お取引先  |        | お取引金額  |  |
| *** **          |    |    |      |     |      | お振り込み |        | ¥50000 |  |
| お客さまへ           |    |    |      |     |      | 時刻    | 差引現在残高 |        |  |
|                 |    |    |      |     |      | 1505  | ***    |        |  |
| お振込先            |    |    |      |     |      |       |        |        |  |
|                 |    |    |      |     |      |       |        |        |  |
| ご依頼人 アントウ マサヒコ様 |    |    |      |     |      |       |        |        |  |

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。



三菱東京UFJ銀行

4月分 事務所家賃代

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 80% | 按分後金額 | 40,000 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
| 11   |      |       |     |     |       |       | ○   |     |     |

〒461-0025  
名古屋市東区徳川1-17-30

Tel: 052-932-1800

Fax: 052-932-1866

安藤 まさひこ 事務所

安藤

お客様番号 032

様

領収証

No. R00069

2012年 3月 30日

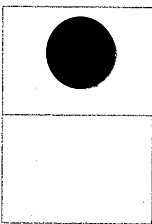
¥49,350

上記の通り正に領収致しました。

有限会社 ビー・スコーポ  
 松下 雅彦  
 〒465-0082  
 愛知県名古屋市名東区神里2丁目  
 TEL. 052-709-3035 FAX. 052-7  
 担当者: [REDACTED]

| 内 訳   | 金 額    |
|-------|--------|
| 現金    |        |
| 小切手   |        |
| 振込    | 49,350 |
| 手形    |        |
| 相殺    |        |
| 振込手数料 |        |
| その他   |        |
| 合 計   | 49,350 |

手形期日  
 手形No.  
 摘要:



第11号東政大報紙印刷代 5000枚

|     |     |       |        |
|-----|-----|-------|--------|
| 按分率 | 100 | 按分後金額 | 49,350 |
|-----|-----|-------|--------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 安藤まさひこ)

| 整理番号 | 12 | 使途項目 | 調査研究費 | 研修費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 広報費 | 事務費 | 人件費 |
|------|----|------|-------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
|      |    |      |       |     |     |       |       |     |     | ○   |

領 収 証

安藤まさひこ

様

No. \_\_\_\_\_

★

¥136,000-

但

H24.3月 プリバティ

24年 3月 31日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)

収 入  
印 紙

コグヨ ウケ-1097

政務調査補助員3月分プリバティ

|     |         |       |         |
|-----|---------|-------|---------|
| 按分率 | 102/136 | 按分後金額 | 102,000 |
|-----|---------|-------|---------|

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。