

平成26年4月30日

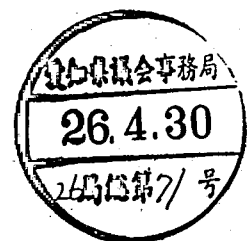
愛知県議会議長 久保田 浩文 殿

氏名 青山 秋男
(所属会派名 自由民主党 愛知県議団)



平成25年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項（第3項）に基づき、別紙のとおり25年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

平成 25 年度政務活動費収支報告書

氏 名 青山 秋男

1 収 入

政務活動費 5,850,279 円

2 支 出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調 査 研 究 費	783,127	旅費交通費、宿泊費等
研 修 費	0	
広 報 広 聴 費	436,915	印刷費、郵送料等
要 請 陳 情 等 活 動 費	0	
会 議 費	204,660	会議室借上料、会議用お茶・茶菓子代、参加費等
資 料 作 成 費	0	
資 料 購 入 費	55,644	新聞購読料、書籍購入代等
事 務 所 費	1,003,048	事務所賃借料、電気料等
事 務 費	243,246	通信費等
人 件 費	2,960,000	政務活動補助職員給料等
合 計	5,686,640	

3 残 余

163,639 円

備考 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3						○					

領収証

No. 2502

県議会議員 青山 秋男 様

金額

¥5,000.-

但 羽根学区総代会歓送迎会会費

平成25年4月11日 上記正に領収いたしました

羽根学区総代会

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

羽根学区 新旧総代と地域課題等について 意見交換

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
4								○	

毎度ありがとうございます
青山秋男 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2013年 4月12日 15:57

〔別納1〕
第一種定形
¥80 14.0g 65通 ¥5,200
小計 ¥5,200

第一種定形
¥80 31.5g 13通 ¥1,170
小計 ¥1,170

課税計
(内消費税等
非課税計
¥6,370
¥303)
¥0

合計 ¥6,370
お預り金額 ¥10,000
おつり ¥3,630

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当 端01
発行No.0751
連絡先: 福岡郵便局
TEL:0564-51-5883

事務連絡用

按分率	按分後金額

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
4								○	

毎度ありがとうございます
青山秋男 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2013年 4月15日 15:03

〔別納1〕
第一種定形外
¥200 125.5g 1通 ¥200
小計 ¥200

区内特別基(定)
¥65 12.0g 135通 ¥8,775
小計 ¥8,775

第一種定形
¥80 12.0g 54通 ¥4,320
小計 ¥4,320

課税計
(内消費税等
非課税計
¥13,295
¥633)
¥0

合計 ¥13,295
お預り金額 ¥13,295

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当 端01箱01
発行No.0787
連絡先: 福岡郵便局
TEL:0564-51-5883

事務連絡用

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 青山秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6									○		

預金払戻請求書 による振込受付書 (兼手数料受取書)
預金口座振替

- この振込受付書は、振込ができない場合などに必要となりますので、大切に保管ください。
- ご指定の預金口座から払戻して振込む場合には、その払戻ができないときは振込ができませんのでご注意ください。
- 振込依頼書に記入相違等の不備がありました場合には、照会等のために振込が遅延することがあります。
- やむを得ない事由による通信機器、回線の障害によって振込が遅延することもありますのでご了承ください。

ご依頼日 (和暦)

25 年 4 月 25 日

金融機関名 (左づめで漢字にてご記入ください。)

○印をおつけください。

支店名 (左づめで漢字にてご記入ください。)

銀行 信金 農協 信組 労金

支店

お振込先

預金種目

1 普通 口座
2 当座 振替
4 貯蓄 振替
9 その他 振替

口座番号

金額

十億 百万 千 円
71000000消費税込手数料
(一括の場合は記入不要)

525 円

お受取人

カ 7 1 ア イ ケ ソ コ ウ リ フ ト シ
サ ニ フ マ イ レ ユ ウ ト リ シ バ リ

おなまえ (漢字)

(株) 後援 熊本県 代表取締役 岡崎信用金庫 様

ご依頼人

カ ア イ ケ ア キ オ
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □

おなまえ (漢字)

おでんわ 05642-51-5887

青山秋男 様

〒113
大田区
入谷

東京都大田区入谷 下西野 7-1

当金庫をご利用いただきまして
ありがとうございます。

岡崎信用金庫

福岡支店



4月分事務所

貸借料 7100.000 + (手数料 525) = 7100.525

7100.525 × 2/3 = 67.016

按分率	2/3	按分後金額	767.016
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 青山秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7											○

政務活動事務補助職員 () 給与

4月分 別紙給与支払簿に記し

月額 7100,000

按分率	1/5	按分後金額	750,000
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8											○

政務活動事務補助職員 () 給与

4月分 別紙給与支払簿に記し

月額 7900,000

按分率	1/5	按分後金額	7100,000
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 青山秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9											○

政務活動事務補助職員() 給与
4月分 別紙給与支払簿のとおり

月額 7250.000

按分率	1/5	按分後金額	7100.000
-----	-----	-------	----------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10									○		

振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証(250419)

口座番号 [] 加入者名 中部電力株式会社
 平成25年4月分 ご使用期間 3月22日～4月18日(日程17)
 金額 22097円 消費税等相当額(再掲) 1051円
 ご依頼人氏名 青山 秋男 様

お客さま番号	契約種別コード	容量(A/kVA, kW/ST)	ご使用量(kWh)	上記金額の内訳(円)
[]	040	13	49	4468
[]	090	16	80	17629

＜早収料金・お支払い期限日について＞

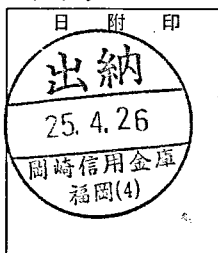
- ・お支払いが 5月9日 を過ぎますと遅収料金(早収料金の3%増し)と早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。
- ・お支払い期限日は 6月10日 でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

中部電力株式会社 岡崎 営業所

0120-985-610

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



本証も「用紙」のとおりご請求申しあげます。
 裏面も「用紙」のとおりご請求申しあげます。
 できますようお願い申しあげます。

ご請求金額	22097円
消費税等相当額(再掲)	1051円
ご使用期間	3月22日～4月18日

遅収加算・精算額等	合 計
遅収加算・精算額等	
消費税等相当額(再掲)	
ご使用量	
15円	4468円
212円	49kWh
25円	17629円
839円	80kWh
円	円
円	kWh

・早収料金の3%が「遅収加算・精算額等」に記載されます。

4月分電気料 (3/22～4/18) 4月請求

$$722.097 \times \frac{2}{3} = 14731$$

按分率	$\frac{2}{3}$	按分後金額	714731
-----	---------------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
11						○			



領収書

区域002 全戸0035 お問合せNo 00817

お名前 青山 秋男 様
福岡町下西野71

25 年 4 月分

銘	柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,007
2			
3			
合 計			3,007 円

◇左記の通り領収しました

領収日 25 年 4 月 26 日

読売センター岡崎福岡
岡崎市福岡町字新町2-7

TEL 0564-73-5573

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 青山秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12										○	

If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGESお客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

0564-53-0010

(2013年 5月22日発行)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)

青山 秋男 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

2013年 4月ご請求分

2013年 4月 30日振替

領収金額 (AMOUNT RECEIVED)

12,471 円

金融機関名
BANK/POST OFFICE口座番号
ACCOUNT印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済NTTファイナンス株式会社
〒105-6791
港区芝浦1-2-1

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

お客さま氏名 青山 秋男 様

平成 25年 5月18日発行

お客さま番号 (0564)55-9231

右記、金額を平成 25年 4月30日口座振替により
領収いたしました。

平成 25年 4月分

領収金額 (Amount paid)

1,888 円

内
訳

電話料金等

1,799 円

消費税相当額

89 円

金融機関名

口座番号

※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、
料金お問合せ先へご連絡ください。印紙税申告納
付につき名古屋中
税務署承認済

NTT西日本

名古屋支店

〒460-0011

名古屋市中区 大須

4丁目 9-60



NTT西日本

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-159424 (無料)

〒464-0850

名古屋市中区 今池

3丁目 15-6

4月分電話料

712,471 + 1888 = 714,359

按分率 $\frac{2}{3}$ 按分後金額 479,572

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	13	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
					○					

領 収 書

青山秋男 殿

金 3,000 円

但し、平成25年度福岡学区総代交流懇親会、会費として
上記正に領収いたしました

平成25年5月2日

福岡学区

総代会長 金澤 強

福岡学区総代と地元の諸問題は、ついで意見交換

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	14	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
			9							

年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

整理番号

13				
14				
15				
16	D25- 5- 2	52,419		
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

人件費

※証券類によるご入金の場合は、摘要欄に「他券」「取立」の表示とお払戻しができる予定日が表示されます。
 「他券○-○」の場合は予定日の同時以降に、「他券○*○」の場合は予定日の同時以降に、「取立○-○」の
 場合は予定日以前にお払戻しができます。
 ※11座間設店以外の店舗での取引の場合は、摘要欄頭部にその店舗の番号が表示されます。
 ※自動機を使用した場合、ご入金には「AD」、お払戻しは「CD」と表示されます。
 ※提携信用金庫の自動機でこの通帳を使ってお取引を行ったときに、摘要欄に「*AD*」「*CD*」等の
 「*」が付くことがあります。この場合、該当のお取引を後日所記帳します。

3.4月分 カツリンズ (3/12~4/10) 4/17 請求 1/2 支払

$$52,419 \times \frac{1}{2} = 26,209.5$$

請求明細書 別紙

按分率	按分後金額
$\frac{1}{2}$	26,209.5

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



ご請求明細書

いつもご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用代金につきまして、下記の通りご請求申し上げます。

作成日 2013年 4月 17日

444-0825

愛知県 岡崎市 福岡町 字下西野 71

青山 秋男 様

B13001311011 00690 00690 00.Q

(BOAS)066623



ご利用カード	[REDACTED]		
今回ご請求金額	52,419円		
お支払い日	2013年 5月 2日(木)		
ご指定口座	金融機関 口座番号	支店	名義人
	[REDACTED]	[REDACTED]	アオヤマ アキオ

ご指定口座へのご準備は5月1日(水)までをお願いいたします。
個人情報保護のためご指定口座を一部非表示とさせていただきます。

前回からの繰越ポイント		ポイント
今回の獲得ポイント		ポイント
現在の有効ポイント		ポイント
内13年11月 末日有効期限のポイント		ポイント
内14年11月 末日有効期限のポイント		ポイント

・ときめきポイントのご応募は、1,000ポイント以上からとなります。
・4月21日～25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日頃よりご利用いただけます。(交換商品のお届けは、1～2ヶ月程いただいております)

お問合せコード	7795-14727-616	お問合せの際 お伝えください
24時間自動音声応答 ※カードをご用意ください	0570-064-750	ご利用残高・可能額 ときめきポイントの応募
有料ダイヤル (9:00～21:00)	※お掛け間違いのないようお願いします 059-353-2100	ご連絡は名義人さま よりお願い致します
ときめきポイント応募・住所 口座変更・リボ変更・暗証番号 各種申込などは右記HPへ	暮らしのマネーサイト www.aeon.co.jp ※スクエアメンバーへの登録(無料)が必要です。	

16世紀の電話が増えています。お問合せの際はお掛け間違いのないようご注意ください。
1日よりカード発行会社が変わりましたので、今月の請求分は
イオン銀行よりご案内させていただきます。

種別	ご契約先(表示は4社までとなります)	ご利用料金
電気料金	*****	*****
ス料金	*****	*****

家計簿代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。

ご契約内容	ご利用可能枠	4月10日現在における お支払後利用可能額 (※1)
総利用可能枠	ショッピング枠 内、割賦枠 (リボ、分割、2回、ボーナス払い) キャッシング枠	
ショッピングリボ実質年率		キャッシング実質年率
ショッピングリボお支払いコース		海外ショッピング支払方法

利用明細 (※1) 当行カードを複数枚保有の方はその他カードのご利用残高も加味しています。11日以降、本明細書作成日前日までのご入金も利用可能額に含んでいます。

利用日	利用区分	ご利用先	支払方法	ご利用金額	備考
3/12	本人	セルフP幸田 レギュラー	1回	11,111 75.080	
3/16	本人	セルフP幸田 レギュラー	1回	6682 45.770	
3/23	本人	セルフP幸田 レギュラー	1回	11,328 75.020	
4/2	本人	セルフP幸田 レギュラー	1回	11,671 78.860	
4/10	本人	セルフP幸田 レギュラー	1回	11,627 79.640	ときめき2倍対象
<今回ご利用金額合計>				52,419	

ー『全リボ』登録するとお支払いが自動的にリボ払いになります!ー

▶全リボへのご登録は、パソコン・携帯から24時間受付!「イオンスクエアメンバーMy Page」へご登録(無料)のうえ、お手続きください。

パソコン

暮らしのマネーサイト

検索

携帯電話 上記QRコードより簡単アクセス

※一部のカードでは、ご利用いただけない場合がございます。※ご利用は割賦枠の範囲内となります。「割賦枠」を超えて利用された場合については、当該利用分を一回払いでのご利用としてご請求させていただきます。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	16	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									0	

領収証書

毎度ありがとうございます

青山 秋男 様

〒100-8788 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2013年 5月10日 16:20[別納1]
第一種定形

郵便番号 96通 ¥7,680

小計 ¥7,680

第一種定形

郵便番号 31.0g 8通 ¥810

小計 ¥810

課税計 (内消費税等 ¥404) 非課税計 ¥0

合計 ¥8,490

お預り金額 ¥10,000

おつり ¥1,510

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済担当 端01箱01
発行 No.1368
連絡先: 福岡郵便局
TEL: 0584-51-5883

事務連絡用

按分率	按分後金額

整理番号	17	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
					0					

領収証書

No.

第107号	岡崎福岡町北西9-4	様
25年度	青山 秋男	
会計	13	1
目	5	
金額	12,100	円
督促手数料		
延滞金		
計	12,100	円

上記のとおり領収しました。

岡崎市長 職氏名

岡崎市分任出納員

岡崎市 公金収納事務 印

25.5.12

現金

岡崎市

6/4 衆政報告会
会場費
岡崎南部地区

後金額

- ※ 領収書は違わないように記入すること。
- ※ 1枚の領収書には、出納簿の記載する金額を記載し、1枚の領収書に複数の項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
18						0			

毎 とうございます
精文館書店
 店No: 562132 レジNo: 0001
 2013年05月14日(火) 20時05分

領収証
 領収証番号 5323号

青山秋男 様
 合計 ¥9,240
 (うち消費税等 ¥440)

但し として
 売上レシートNo. 1318

上記正に領収いたしました

額田郡幸田町大字大草
 字下六条53-1

精文館 幸田店
 TEL 2-9221

<保管上のお願い>

内側に折って保管して下さい

レシートNo: 1319

扱: 008

- 。なるほど"地図"世界 2013 1冊
- 。 " 日本 2010 1冊
- 。 シンカレバ"フル景気から
衰退させられる 日本 1冊
- 。 日本企業の生き残り道 1冊
- 。 アベノミクスから3/5金になる
日本国債暴落のシナリオ 1冊
- 。 采配 1冊
- 。 田中角栄 1冊

按分率	按分後金額
-----	-------

研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	19	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
					○					

領 収 証

青山 秋男

様

No.

金額

¥ 5 0 0 0

但

意見交換会会費

25年 5月 16日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額(%)

済 岡崎麺類食堂組合印

領収証 No.4

岡崎の麺類食堂組合員と業界の振興と
諸問題について 意見交換

按分率

按分後金額

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率

按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	20	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領収証書

毎度ありがとうございます

青山 秋男 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2013年 5月17日 11:39

【販売】
浮世絵シリーズ第1集
80円 70枚 ¥5,600
小 計 ¥5,600

課税計 (内消費税等) ¥0
非課税計 ¥5,600

△計 ¥5,600
お預り金額 ¥6,000
おつり ¥400

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当 発行No.1535 端01箱01
連絡先: 福岡郵便局
TEL: 0584-51-5883

事務連終用

按分率	按分後金額

整理番号	21	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
									○	

領収証書

毎度ありがとうございます

青山 秋男 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2013年 5月22日 11:09

【販売】
25年春デイズニース 80 2枚 ¥1,600
80円普通切手(キジバト) 80枚 ¥6,400
小 計 ¥8,000

課税計 (内消費税等) ¥0
非課税計 ¥8,000

△計 ¥8,000
お預り金額 ¥10,000
おつり ¥2,000

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当 発行No.1644 端01箱01
連絡先: 福岡郵便局
TEL: 0584-51-5883

事務連終用

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
22									○		

預金払戻請求書 による振込受付書 (兼手数料受取書)

- この振込受付書は、振込ができない場合などに必要となりますので、大切に保管ください。
- ご指定の預金口座から払戻して振込む場合には、その払戻ができないときは振込ができませんのでご注意ください。
- 振込依頼書に記入相違等の不備がありました場合には、照会等のために振込が遅延することがあります。
- やむを得ない事由による通信機器、回線の障害によって振込が遅延することもありますのでご了承ください。

ご依頼日 (和暦)

25 年 5 月 3 日

金融機関名 (左づめで漢字にてご記入ください。)

○印をおつけください。

支店名 (左づめで漢字にてご記入ください。)

銀行 信金 農協 信組 労金

支店

お振込先

預金種目

1 普通口座
2 当座
4 貯蓄
9 その他

金額

十億 百万 千 円
7 1 0 0 0 0

消費税込手数料 (一括の場合は記入不要)
5 2 5 円

お受取人

おなまえ(漢字) 株式会社 福岡県信用金庫 様

お受取人

おなまえ(漢字) 青山秋男 様

おてわり 25/5-31-607

お振込先 (ご依頼日) 25 年 5 月 3 日

当金庫をご利用いただきまして
ありがとうございます。

福岡信用金庫

福岡支店



5月分事務所

貸借料

$$7100.000 + 振込料 525 = 7100.525$$

$$7100.525 \times \frac{1}{3} = 67.016$$

按分率	按分後金額
$\frac{1}{3}$	7 67.016

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名) 青山秋男

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
23											0

政務活動 事務補助職員 () 給与
5月分 別紙 給与支払簿へ記載

月額 7100.000

按分率	$\frac{1}{2}$	按分後金額	750000
-----	---------------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
24											0

政務活動 事務補助職員 () 給与
5月分 別紙 給与支払簿へ記載

月額 7300.000

按分率	$\frac{1}{2}$	按分後金額	7100.000
-----	---------------	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 青山秋男)

整理番号	25	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												0

政務活動 事務補助職員 () 給与

5月分別紙給与支払簿へ記入

月額 7250.000

按分率	1/5	按分後金額	1450.000
-----	-----	-------	----------

整理番号	26	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証(250523)

この受領証は大切に保管してください。

口座記号番号 加入者名 中部電力株式会社
 平成25年 5月分 ご使用期間 4月19日～ 5月22日(日程17)

金額	22861	円	消費税等相当額(再掲)	1088	円
----	-------	---	-------------	------	---

ご依頼人氏名 青山 秋男 様

お客さま番号	契約種別コード	容量(A/kVA, kW/1T)	ご使用量(kWh)	上記金額の内訳(円)
	040	13	72	4943
	090	16	98	17918

本証により当社の集金員が集金することはありません。

用紙」のとおりご請求申しあげます。だきますようお願い申しあげます。

ご請求金額		22861円
消費税等相当額(再掲)		1088円
ご使用期間		4月19日～ 5月22日
遅収加算・精算額等		合計
ご使用量		記事
円	円	4943円
円	72 kWh	
円	円	17918円
円	98 kWh	
円	円	円
円	kWh	

(早収料金・お支払い期限日について)

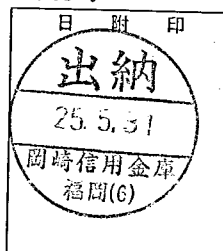
- ・お支払いが 6月12日 を過ぎますと遅収料金(早収料金の3%増し)と早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。
- ・お支払い期限日は 7月12日 でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

中部電力株式会社 岡崎 営業所

0120-985-610

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



す。は、早収料金の3%が「遅収加算・精算額等」に記載されます。

5月分電気料 (4/19~5/22)

22861 × 2/5 = 9152.40

按分率 2/5

按分後金額 9152.40

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
27								9	

If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGESお客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

0564-53-0010

(2013年 6月21日発行)

2013年 5月ご請求分

2013年 5月 31日振替

領収金額 (AMOUNT RECEIVED)

10,871 円

金融機関名
BANK/POST OFFICE口座番号
ACCOUNT右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.印紙税申告納
付につき乏
税務署承認済NTTファイナンス株式会
〒105-6791
港区芝浦1-2-1

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 青山 秋男 様

平成 25 年 6 月 18 日発行

お客さま番号 (0564)55-9231

右記、金額を平成 25 年 5 月 31 日口座振替により
領収いたしました。

平成 25 年 5 月分

領収金額 (Amount paid)

1,817 円

内 電話料金等
消費税相当額1,731 円
86 円金融機関名
口座番号※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、
料金お問合せ先へご連絡ください。印紙税申告納
付につき名古屋中
税務署承認済NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60

NTT西日本

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-159424 (無料)

〒464-0850

名古屋市中区 今池

3丁目 15-6

5月分電話料
10,871 + 1,817 = 12,6885月分率 振替後金額
5 7,845.8

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	28	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							9			

		領収書		区域002	全戸0035	お問合せNo 00817
お名前 青山 秋男 様						
福岡町下西野71						
25 年 5 月分						
	銘 柄	部 数	金 額	◇左記の通り領収しました		
1	読売新聞	1	3,007			
2						
3						
合 計			3,007 円	領収日 25 年 5 月 3 日		
読売センター岡崎福岡 岡崎市福岡町字新町27				TEL 0564-73-5573		 ※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	29	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
					○					

領収証

No.

青山 秋男 様

様

25 年 6 月 1 日

金額	4	1	0	0	0	0	—
----	---	---	---	---	---	---	---

内
消費税等

但

会費

上記正に領収いたしました

現金

小切手

岡崎市下青野

有限会社

代表取締役

電話 (0564) 43-2138

HISAGO #N778(50) J537466

福岡 学区役員と地元諸問題について意見交換

按分率

按分後金額

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
30		○							



4

	年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
1		繰越 会員			
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

整理番号

13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24	D25- 6- 3		26,869	イオンクレジットサービ	

※ 領収書によるご入金の場合は、摘要欄に「他券」「取立」の表示とお振込みが可能な予定日が表示されます。
 「他券」の場合は予定日の9時以降に、「他券」※の「取立」の場合は予定日の10時以降に、「取立」※の
 場合は予定日以前にお振込みが可能です。
 ※1日1回店舗以外の店舗での取引の場合は、摘要欄頭部にその店舗の番号が表示されます。

4月5月 カッソリン (4/8~5/4)

請求明細書別紙

$$726,869 \times \frac{2}{3} = 17,912$$

按分率	按分後金額
$\frac{2}{3}$	17,912

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。

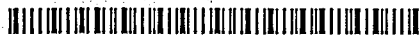
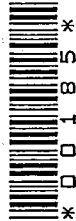
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

444-0825

愛知県 岡崎市 福岡町 字下西野 71

青山 秋男 様

B13001311006 00185 00185 00 Q
(B064)071473



前回からの繰越ポイント	ポイント
今回の獲得ポイント	ポイント
現在の有効ポイント	ポイント
内13年11月 末日有効期限のポイント	ポイント
内14年11月 末日有効期限のポイント	ポイント

・ときめきポイントのご応募は、1,000ポイント以上からとなります。

・5月21日～25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日頃よりご利用いただけます。(交換商品のお届けは、1～2ヶ月程いただいております)

2013年4月1日からカード発行会社が変更となりましたので、イオン銀行よりご案内させていただいております。

下決済登録いただいている公共料金、保険の明細

種 別	ご契約先(表示は4社までとなります)	ご利用料金
【燃料金】	*****	*****
【ス料金】	*****	*****

家計簿代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。

可用明細 (※1) 当行カードを複数枚保有の方はそ

[illegible]

6/3(月)のお支払い分を今からでもリボ払いに変更できます。～リボ払いなら、月々のお支払いは5,000円から～

「ショッピング1回払い」・「ボーナス一括払い」ご利用分をリボ払いに変更できます。

お申込

5/25 (±)

お申込は

www.aeon.co.jp

暮らしのマネーサイト

检索

ケータイなら
上記QRコードから
簡単アクセス

※ご利用は割賦枠の範囲内となります。割賦枠を超えて利用された場合、当該利用分を一回払いでのご利用としてご請求させていただきます。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	31	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
					○					

南都信用金庫
ご利用明細票

年月日	取扱金庫 取扱店	通番	金融機関番号	店番	口座番号						
25-06-06	1552010	7-0172									
お取引	お取扱金種				お取引金額						
振込	万円	五千円	二千円	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円	¥17,892*
手数料	時刻	通帳員	おつり			差引残高					
¥420	14:06		¥1,688*			*****					

お客様へ

ヤマサキセイホウ(カ)アツシヨウコウシヨウ様
アヤマ アキオ様

0564-53-0010

・毎度、ご利用いただきありがとうございます。
・ただいまご利用いただきました明細は、上記のとおりでございますので、お確かめください。
※裏面のご案内もご覧ください。

24.9 1305×1200第513 C 03-0407

南都信用金庫

1/4 南都信用金庫
県政報告会
お茶代

1/25
200日
県政懇談会
お茶代

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	32	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
							○			

領 収 証

青山秋男 様

平成25年6月7日

¥ 2,950

但書籍代 國會議員要覧

上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等(%)

HEIKO RY-302

時計・メガネ・貴金属・国

有限会社 新

〒100-0014 千代田区永田町1-7-

TEL (3581) 5111・内線 3962

直 通 (03) 3580-6108

按分率

按分後金額

整理番号	34	使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
					○					

領 収 書

青山秋男 殿

金 5,000 円

但し、平成25年度福岡・上地学区総代会交流懇親会、会費として

上記正に領収いたしました

平成25年6月20日

福岡学区

上地学区、福岡学区

総代と地元の諸問題について

意見交換

総代会長 金澤 弘

領収書整理票

(議員名 青山秋) 男

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
36											○

政務活動 事務補助職員 () 給与

6月分 別紙 給与支払簿にあり

月額 7100.000.-

按分率	$\frac{1}{5}$	按分後金額	450000
-----	---------------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
37											○

政務活動 事務補助職員 () 給与

6月分 別紙 給与支払簿にあり

月額 7300.000

按分率	$\frac{1}{5}$	按分後金額	7100.000
-----	---------------	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 青山秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
38											0

政務活動 事務補助職員 () 給与

6月分 別紙給与支払簿のとおり

月額 250,000

按分率	按分後金額
10/55	4100.000

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
39										0	

領収証書

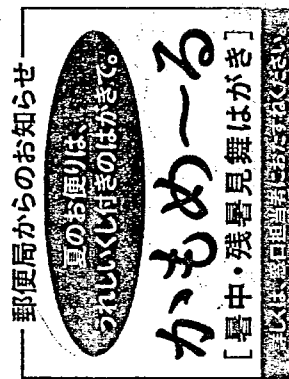
毎度ありがとうございます

青山 秋男 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2013年 6月26日 10:57【別納1】
第一種定形

②80 25.0g 80通 ¥6,400

小 計 ¥6,400

課税計 (内消費税等 非課税計)
¥6,400 ¥304 ¥0合計
お預り金額
おつり
¥6,400
¥10,000
¥3,600印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済担当 端01箱01
発行No. 2496
連絡先: 福岡郵便局
TEL: 0564-51-5883

事務連絡用

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名) 青山秋男

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
40									○		

振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証(250621)

口座記号番号	加入者名	中部電力株式会社
平成25年6月分	ご使用期間	5月23日～6月20日(日程17)
金額	29102円	消費税等相当額(再掲)
ご依頼人氏名	青山 秋男 様	
お客さま番号	契約種別コード	容量(A/kVA/kW/HT)
	040	13
	090	16
ご使用量(kWh)	286	190
上記金額の内訳(円)	9870	19232

＜早収料金・お支払い期限日について＞

- ・お支払いが 7月11日 を過ぎますと遅収料金(早収料金の3%増し)と早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。
- ・お支払い期限日は 8月12日 でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

中部電力株式会社 岡崎 営業所

0120-985-610

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

日 附 印

出納

25.6.28

岡崎信用金庫
福岡(6)

本証により当社の集金員が集金することはありませ
用紙」のとおりご請求申しあげます。
だきますようお願い申しあげます。

ご請求金額	29102円
消費税等相当額(再掲)	1385円
ご使用期間	5月23日～6月20日

再エネ発電促進賦課金等	遅収加算・精算額等	合 計
消費税等相当額(再掲)	ご使用量	記 事
120円	円	9870円
470円	286 kWh	
79円	円	19232円
915円	190 kWh	
円	円	円
円	kWh	

す。
は、早収料金の3%が「遅収加算・精算額等」に記載されます。

按分率	$\frac{1}{3}$	按分後金額	719.401
-----	---------------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

6月分電気料 (5/23～6/20)

$$729.102 \times \frac{1}{3} = 243.034$$

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費
	41						○			



領収書

区域002 全戸0035 お問合せNo 00817

お名前 青山 秋男 様
福岡町下西野71

25 年 6 月分

銘	柄	部 数	金 額
1	読売新聞	1	3,007
2			
3			
合 計			3,007 円

◇左記の通り領収しました

領収日 25 年 6 月 8 日

読売センター岡崎福岡
岡崎市福岡町字新町27

Tel 0564-73-5573



※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額

整理番号		使途項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	広報費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使途項目」欄には該当する使途項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:青山秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
42										○	

If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証

RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

0564-53-0010

(2013年 7月21日発行)

2013年 6月ご請求分

2013年 7月 1日振替

領収金額 (AMOUNT RECEIVED)

9,727 円

金融機関名
BANK/POST OFFICE口座番号
ACCOUNT

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒105-6791
港区芝浦1-2-1

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

お客さま氏名 青山 秋男 様

平成 25 年 7 月 17 日発行

お客さま番号 (0564)55-9231

平成 25 年 6 月分

右記、金額を平成 25 年 7 月 1 日口座振替により
領収いたしました。

領収金額 (Amount paid)

1,759 円

内
訳

電話料金等
消費税相当額

1,676 円
83 円

金融機関名

口座番号

※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、
料金お問合せ先へご連絡ください。

印紙税申告納
付につき名古屋中
税務署承認済

NTT西日本

名古屋支店

〒460-0011

名古屋市中区 大須

4丁目 9-60



NTT西日本

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-159424 (無料)

〒464-0850

名古屋市中種区 今池

3丁目 15-6

6月分電話料

¥9,727 + 1,759 = 11,486

掛分率

掛分後金額

3

¥7,657

領収書整理票

(議員名青山秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
40										9	

領収証書

毎度ありがとうございます

青山秋男 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2013年 7月 1日 15:45

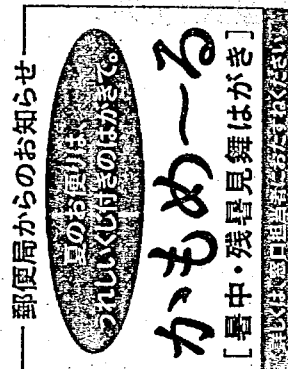
【販売】
世界遺産5集 (小笠原) 10枚 ¥800
日本の山岳シリーズ第2集 52枚 ¥4,160
25年夏グリーディング・50 1枚 ¥500
25年夏グリーディング・80 10枚 ¥8,000
小計 ¥13,460

課税計 (内消費税等
非課税計) ¥0
¥0
¥13,460

合計 ¥13,460
お預り金額 ¥20,000
おつり ¥6,540

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当 端01箱01
発行No.2660
発行者: 福岡郵便局
連絡先: 福岡郵便局
TEL: 0564-51-5883



事務連絡用

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



ご請求明細書

いつもご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用料金につきまして、下記の通りご請求申し上げます。

作成日 2013年 6月 18日

444-0825

愛知県 岡崎市 福岡町 字下西野 71

青山 秋男 様

B13001311006 19766 19766 00 Q
(B038)088416



ご利用カード	[REDACTED]	
今回ご請求金額	32,779円	
お支払い日	2013年 7月 2日(火)	
ご指定口座	金融機関 口座番号 [REDACTED]	支店 [REDACTED] 名義人 アオヤマ アキオ
ご指定口座へのご準備は7月1日(月)までをお願いいたします。 個人情報保護のためご指定口座を一部非表示とさせていただきます。		

前回からの繰越ポイント	[REDACTED]	ポイント
今回の獲得ポイント	[REDACTED]	ポイント
現在の有効ポイント	[REDACTED]	ポイント
内13年11月 末日有効期限のポイント	[REDACTED]	ポイント
内14年11月 末日有効期限のポイント	[REDACTED]	ポイント

・ときめきポイントのご応募は、1,000ポイント以上からとなります。
・6月21日~25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日頃よりご利用いただけます。(交換商品のお届けは、1~2ヶ月程いただいております)

お問合せコード	7795-14727-616	お問合せの際 お伝えください
お問合せ テレホンアンサー (24時間自動音声応答) ※カードをご用意ください	0120-223-212 (携帯からは)0570-064-750	ご利用残高・可能額 ときめきポイントの 応募・暗証番号照会
有料ダイヤル (9:00~21:00)	059-353-2100	ご連絡は名義人さま よりお願い致します
ときめきポイント応募・住所 口座変更・リボ変更・暗証番号 各種申込などは右記HPへ	暮らしのマネーサイト ※イオンスクエアメンバーへの登録(無料)が必要です。	検索

い電話が増えています。お問合せの際はお掛け間違いのないようご注意ください。
2013年4月1日からカード発行会社が変わりましたので、イオン銀行より
ご案内させていただいております。

※決済登録いただいている公共料金、保険の明細

種 別	ご契約先(表示は4社までとなります)	ご利用料金
電気料金	*****	*****
ガス料金	*****	*****

※家計簿代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。

ご 契 約 内 容	ご利用可能枠	6月10日現在に於ける お支払後利用可能額 (※1)
総利用可能枠	[REDACTED]	
ショッピング枠	[REDACTED]	
内、割賦枠	[REDACTED]	
(リボ、分割、2回、ボーナス払い)	[REDACTED]	
キャッシング枠	[REDACTED]	
ショッピングリボ実質年率	[REDACTED]	キャッシング実質年率 [REDACTED]
ショッピングリボお支払いコース	[REDACTED]	海外ショッピング支払方法 [REDACTED]

※1) 当行カードを複数枚保有の方はその他カードのご利用残高も加味しています。11月以降、年明け1月末日までのご入金も利用可能額に含んでいます。

利用日	利用区分	ご利用先	支払方法	ご利用金額	備考
5/15	本人	セルフP幸田	レギュラー	10,723	76,050
5/22	本人	セルフP幸田	レギュラー	10,938	77,580
6/1	本人	セルフP幸田	レギュラー	11,118	77,750
<今回ご利用金額合計>				32,779	

ー『全リボ』登録するとお支払いが自動的にリボ払いになります！ー

▶全リボへのご登録は、パソコン・携帯から24時間受付！「イオンスクエアメンバー My Page」へご登録(無料)のうえ、お手続きください。

パソコン

暮らしのマネーサイト

検索

携帯電話 上記QRコードより簡単アクセス

※一部のカードでは、ご利用いただけない場合がございます。※ご利用は割賦枠の範囲内となります。割賦枠を超えて利用された場合については、当該利用分を一回払いでのご利用としてご請求させていただきます。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
45						○					

青山秋男 様

No.

25年7月5日

領 収 証

¥12,000—

 県政報告会
 岡崎南部地区
 会場 岡崎駅前
 茶菓子代

但し 茶菓子代

上記の金額正に領収いたしました

内 訳	現金	✓
	小切手	


 御菓子司
とらや本廣

 愛知県岡崎市福岡町字南西仲10
 ☎ <0564> 51-9243

 収 入
 印 紙

収金額

所費 事務費 人件費

按分率 按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
47									○		

振込金受取書 (兼手数料受取書)

- この振込金受取書は、振込ができない場合などに必要となりますので、大切に保管ください。
 ○やむを得ない事由による通信機器、回線の障害によって振込が遅延することもありますのでご了承ください。
 ○振込依頼書に記入相違等の不備がありました場合には、照会等のために振込が遅延することがあります。

ご依頼日 (和暦)

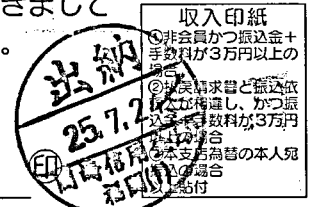
25 年 7 月 24 日

お振込先 預金種目	金融機関名 (左つめで漢字にてご記入ください。)		〇印をおつけください。		支店名 (左つめで漢字にてご記入ください。)		支店
	銀行 信金 農協 信組 労金						
1 普通 2 当座 4 貯蓄 9 その他	口座番号	金額	十 百 千 円	消費税込手数料 (一括の場合は記入不要)			
カ タ カ ナ カ タ カ ナ	カ タ カ ナ カ タ カ ナ	カ タ カ ナ カ タ カ ナ	カ タ カ ナ カ タ カ ナ	現金 当店券			
おなまえ (漢字)		おなまえ (漢字)		おでわ		福岡支店	
おとこ		おとこ		おとこ		おとこ	

当金庫をご利用いただきまして
ありがとうございます。

岡崎信用金庫

福岡支店



7月分事務所賃借料

(7,100,000 + 525 (送料)) = 7,100,525

7,100,525 × $\frac{2}{3}$ = 4,733,683

按分率	$\frac{2}{3}$	按分後金額	4,733,683
-----	---------------	-------	-----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
48											○

政務活動補助職員 () 給与
7月分 別紙給与支払簿にあり

月額 100,000

按分率	5	按分後金額	750000
-----	---	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
49											○

政務活動補助職員 () 給与
7月分 別紙給与支払簿にあり

月額 7000,000

按分率	5	按分後金額	4100000
-----	---	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
50											○

政務活動事務補助職員 ()、給与
7月分 別紙給与支払簿のとおり

月額 7250000

按分率	10/35	按分後金額	7100000
-----	-------	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
51								○			

領収書

区域002 全戸0035 お問合せNo 00817

お名前 青山 秋男 様
福岡町下西野71

25年 7月分

銘 柄	部 数	金 額
1 読売新聞	1	3,007
2		
3		
合 計		3,007 円

◇左記の通り領収しました

領収日 25年 7月 20日

読売センター岡崎福岡 Tel 0564-73-5573
岡崎市福岡町字新町27

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 青山秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-2									○		

振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証(250722)

口座番号 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 加入者名 中部電力株式会社
 平成25年 7月分ご使用期間 6月21日～ 7月21日(日程17)
 金額 4 8 1 1 2 円 消費税等相当額(再掲) 2290 円
 ご依頼人氏名 青山 秋男 様
 お客さま番号 契約種別コード 容量(A/kVA) 電圧(kV) 電圧(kV) 電圧(kV)
 〇〇〇〇 040 13 1687 20166
 〇〇〇〇 090 16 1761 27946

＜早収料金・お支払い期限日について＞

- ・お支払いが 8月12日 を過ぎますと遅収料金(早収料金の3%増し)と早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。
- ・お支払い期限日は 9月10日 でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

中部電力株式会社

岡崎

営業所

0120-985-610

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

本証により当社の集金員が集金することはありませ
 用紙」のとおりご請求申しあげます。
 だきますようお願い申しあげます。

ご請求金額	48112円
消費税等相当額(再掲)	2290円
ご使用期間	6月21日～ 7月21日

再エネ発電促進賦課金等	遅収加算・精算額等	合 計
消費税等相当額(再掲)	ご使用量	記 事
288円	円	20166円
960円	687 kWh	
319円	円	27946円
1330円	761 kWh	
円	円	円
円	kWh	

・早収料金の3%が「遅収加算・精算額等」に記載されます。

7月分電気料 (6/21 ~ 7/21)
 $48,112 \times \frac{2}{3} = 32,074$

按分率	$\frac{2}{3}$	按分後金額	732074
-----	---------------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
53										○	

If a payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

(2013年 8月20日発行)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)
お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)
0564-53-0010

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
青山 秋男 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

2013年 7月ご請求分	
2013年 7月 31日振替	
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	8,355 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	
口座番号 ACCOUNT	

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒105-6791
港区芝浦1-2-1

西日本電信電話株式会社 領収証 (Receipt)

お客さま氏名 青山 秋男 様

平成 25 年 8 月 17 日発行

お客さま番号 (0564)55-9231

右記、金額を平成 25 年 7 月 31 日口座振替により
領収いたしました。

平成 25 年 7 月分	
領収金額 (Amount paid)	1,465 円
内訳	
電話料金等	1,396 円
消費税相当額	69 円
金融機関名	
口座番号	
※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、 料金お問合せ先へご連絡ください。	

印紙税申告納
付につき名古屋中
税務署承認済

NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60



NTT西日本

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-159424 (無料)

〒464-0850

名古屋市中区 今池

3丁目 15-6

7月分電話料

$$2,355 + 1,465 = 3,820$$

按分率

$$\frac{2}{3}$$

按分後金額

$$7,654.6$$

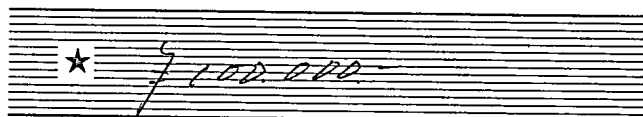
領収書整理票

(議員名: 青山秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
54											○

領 収 証

青山秋男 様 25年7月31日



但 夏季賞与 7302,000 935 7100,000

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

kannet

政務調査事務補助員

()

夏季賞与

支払額 7302,000

内 税 1/3

7100,000

按分率	按分後金額
1/3	7100,000

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 青山秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
55		○									



5

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5	D25- 8- 2	42,332	イオンクレジットサービ	
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

整理番号

人件費

※証券類によるご入金の場合は、摘要欄に「他券」「取立」の表示とお振込みができる予定日が表示されます。
 「他券○-○」の場合は予定日の9時以降に、「他券○*○」の場合は予定日の14時以降に、「取立○-○」の
 場合は予定日以降にお振込みができます。
 ※1円未満の店舗以外の場合は、摘要欄頭にその店舗の番号が表示されます。
 ※自動振込を使用した場合、ご入金は「A/D」、お振込みは「C/D」と表示されます。
 ※提携信用金庫の自動振込でこの通帳を使ってお取引を行ったときに、摘要欄に「*A/D*」「*C/D*」等の
 「*」が付くことがあります。この場合、該当のお取引を後日再記載します。

6.7月分 カリコ代 (6/15~7/6)

請求明細書別紙

$$42,332 \times \frac{2}{3} = 28,221$$

按分率	$\frac{2}{3}$	按分後金額	28,221
-----	---------------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



ご請求明細書

いつもご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用料金につきまして、下記の通りご請求申し上げます。

作成日 2013年 7月 17日

444-0825

愛知県 岡崎市 福岡町 字下西野 71

青山 秋男 様

B13001311006 02121 02121 00 Q

(B055)072485



ご利用カード	[REDACTED]		
今回ご請求金額	42,332円		
お支払い日	2013年 8月 2日(金)		
ご指定口座	金融機関	[REDACTED]	支店 [REDACTED]
	口座番号	[REDACTED]	名義人 アオヤマ アキオ
ご指定口座へのご準備は8月1日(木)までお願いいたします。 個人情報保護のためご指定口座を一部非表示とさせていただきます。			

前回からの繰越ポイント	[REDACTED]	ポイント
今回の獲得ポイント	[REDACTED]	ポイント
現在の有効ポイント	[REDACTED]	ポイント
内13年11月 末日有効期限のポイント	[REDACTED]	ポイント
内14年11月 末日有効期限のポイント	[REDACTED]	ポイント
・ときめきポイントのご応募は、1,000ポイント以上からとなります。		
・7月21日～25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日頃よりご利用いただけます。(交換商品のお届けは、1～2ヶ月程いただいております)		

お知らせ
カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル0570-079-110へご連絡ください。
お問い合わせの際はお掛け間違いのないようご注意ください。

下決済登録いただいている公共料金、保険の明細		
種別	ご契約先(表示は4社までとなります)	ご利用料金
電気料金	*****	*****
ガス料金	*****	*****
家計簿代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。		

利用明細 (※1) 当行カードを複数枚保有の方はその他カードのご利用残高も加味しています。11日以後、本明細書作成日前日までのご入金も利用可能額に含んでいます。

利用日	利用者区分	ご利用先	支払方法	ご利用金額	備考
3/6/15	本人	セルフ岡崎IC レギュラー	1回	4,350	30.000
3/6/18	本人	セルフP幸田 レギュラー	1回	1,035	71.930
3/6/26	本人	セルフP幸田 レギュラー	1回	1,169	81.210
3/7/5	本人	セルフP幸田 レギュラー	1回	448	31.180
3/7/6	本人	セルフP幸田 レギュラー	1回	1,144	79.460
<今回ご利用金額合計>				42,332	

お問合せコード	7795-14727-616	お問合せの際 お伝えください
テレホンアンサー (24時間自動音声応答) ※カードをご用意ください	0120-223-212 (携帯からは) 0570-064-750	ご利用残高・可能額 ときめきポイントの 応募・暗証番号照会
有料ダイヤル (9:00～21:00)	059-353-2100	ご連絡は名義人さま よりお願い致します
ときめきポイント応募・住所 口座変更・リボ変更・暗証番号 各種申込などは右記HPへ	暮らしのマネーサイト ※イオンスクエアメンバーへの登録(無料)が必要です。	検索

ご契約内容	ご利用可能枠	7月10日現在に於ける お支払後利用可能額 (※1)
総利用可能枠	[REDACTED]	
ショッピング枠	[REDACTED]	
内、割賦枠	[REDACTED]	
(リボ、分割、2回、ボーナス払い)	[REDACTED]	
キャッシング枠	[REDACTED]	
ショッピングリボ実質年率	キャッシング実質年率	
ショッピングリボお支払いコース	海外ショッピング支払方法	

8/2(金)のお支払い分を今からでもリボ払いに変更できます。～リボ払いなら、月々のお支払いは5,000円から～

「ショッピング1回払い」・「ボーナス1括払い」ご利用分をリボ払いに変更できます。

お申込
締切日 7/25(木)
※23:59まで

お申込は
ネットから

www.aeon.co.jp

暮らしのマネーサイト

検索

ケータイなら
上記QRコードから
簡単アクセス!

※ご利用は割賦枠の範囲内となります。割賦枠を超えて利用された場合、当該利用分を1回払いでのご利用としてご請求させていただきます。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
57		○									

領 収 証

株式会社 JTB中部



No 60577812200-02-04

2013 年 11 月 12 日

青山 秋男 様

下記の金額正に領収いたしました

¥ 395,090

但し 8月31日 リュ・ウラジ・ストック・ANAのバス視察旅行代金として(詳細別紙)

ご入金
内 訳

2013/08/21 振 込

¥395,090

出納責任者 太田 洋介
法人営業名古

取扱者

052-211-6411



整理番号

人件費

領収個所名、領収者印の無いもの及び金額訂正のものは無効です。

③3015016

L 015314

お客様用

エネルギー対策議員連盟 海外調査

H25.8.31 ~ H25.9.4

調査先 コシエ連邦、バロフスク及びウラジストク

詳細

但し、航空賃 190,090円、宿泊料60,000円、

現地バス借り上げ60,000円、通訳代13,000円、現地ガイド代54,000円

ビザ取得代金: 18,000円

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
59											○

政務活動事務補助職員 ()
8月分 別紙給付支払簿のり

月額 ¥100,000.

按分率	5	按分後金額	¥50000
-----	---	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
60											○

政治活動事務職員 () 給付
8月分 別紙給付支払簿のり

月額 ¥100,000.

按分率	5	按分後金額	¥100,000
-----	---	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
61											○

政務活動事務補助職員 () 給与
8月分 別紙 給与支払簿より

月額 7250.000

按分率	10/55	按分後金額	9100.000
-----	-------	-------	----------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名青山秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
62								○			

		領収書		区域002	全戸0035	お問合せNo 00817
お名前 青山 秋男 様						
福岡町下西野71						
25 年 8 月分						
銘 柄		部 数	金 額	◇左記の通り領収しました		
1	読売新聞	1	3,007			
2						
3						
合 計		3,007 円		領収日 25 年 8 月 26 日		
読売センター岡崎福岡 岡崎市福岡町字新町27				TEL 0564-73-5573		
				 ※裏面もあわせて内容を十分お読みください。		

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
63										○	

領収証書

毎度ありがとうございます

青山秋男様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2013年8月27日 10:44

【販売】
 25年夏グリーン・80 5枚 ¥4,000
 25年夏デザイン・80 5枚 ¥4,000
 小 計 ¥8,000

課税計
 (内消費税等 ¥0)
 非課税計 ¥8,000

合計 ¥8,000
 お預り金額 ¥10,000
 おつり ¥2,000

印紙税申告納
 付につき廻町
 税務署承認済

端01箱01

担当 No.4139
 発行先：福岡郵便局
 連絡先：TEL: 0564-51-5883

事務連絡用

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
65										○	

If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

0564-53-0010

(2013年 9月21日発行)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)

青山 秋男 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

2013年 8月ご請求分

2013年 9月 2日振替

領収金額 (AMOUNT RECEIVED)

8,736 円

金融機関名
BANK/POST OFFICE

口座番号
ACCOUNT

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒105-6791
港区芝浦1-2-1

8月分電話料
 $8736 \times \frac{2}{3} = 5824$

按分率	$\frac{2}{3}$	按分後金額	75824
-----	---------------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
66	0										

年 月 日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
1	繰越 会員			
2				
3				
4				
5				
6				
7	D25- 9- 2	22,347		
8				
9				
10				
11				
12				

整理番号

13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

人件費

※ 領収書による入金の場合は、摘要欄に「他券」を記入し、お支払金額が赤字で表示されます。
 「他券」のときは予定日の同時以降に、「他券」の場合は予定日の同時以降に、「他券」のときは
 場合は予定日以降にお支払いただけます。
 ※ 日本国政府以外の国での取引の場合は、摘要欄にその国名の番号が表示されます。
 ※ 日本国政府以外の国での取引の場合は、お支払は「AD」でお支払は「AD」と表示されます。
 ※ 海外に用金庫の自動機でこの通帳を使ってお取引を行ったときは、摘要欄に「*AD*」「*CIB*」等の
 「*」が付くことがあります。この場合、該当のお取引を後日再記載します。

7.8 月分 カツリンさん

請求明細書 別紙

$$722.847 \times \frac{2}{3} = 14.898$$

按分率	$\frac{2}{3}$	按分後金額	714.898
-----	---------------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



ご請求明細書

いつもご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用料金につきまして、下記の通りご請求申し上げます。

作成日 2013年 8月 17日

444-0825

愛知県 岡崎市 福岡町 字下西野 71

青山 秋男 様

B13001311005 17795 17795 00 Q
(B073)062049



ご利用カード			
今回ご請求金額	22,347円		
お支払い日	2013年 9月 2日(月)		
ご指定口座	金融機関 口座番号	支店 名義人	アオヤマ アキオ

ご指定口座へのご準備は8月30日(金)までお願いいたします。
個人情報保護のためご指定口座を一部非表示とさせていただきます。

前回からの繰越ポイント		ポイント
今回の獲得ポイント		ポイント
現在の有効ポイント		ポイント
内13年11月 末日有効期限のポイント		ポイント
内14年11月 末日有効期限のポイント		ポイント

・ときめきポイントのご応募は、1,000ポイント以上からとなります。
・8月21日～25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日頃よりご利用いただけます。(交換商品のお届けは、1～2ヶ月程いただいております)

お問合せコード	7795-14727-616	お問合せの際 お伝えください
お問合せ テレホンアンサー (24時間自動音声応答) ※カードをご用意ください	0120-223-212 (携帯からは)0570-064-750	ご利用残高・可能額 ときめきポイントの 応募・暗証番号照会
有料ダイヤル (9:00～21:00)	059-353-2100	ご連絡は名義人さま よりお願い致します
ときめきポイント応募・住所 口座変更・リボ変更・暗証番号 各種申込などは右記HPへ	暮らしのマネーサイト ※イオンスクエアメンバーへの登録(無料)が必要です。	検索

お知らせ
カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル0570-079-110へご連絡ください。
重い電話が増えています。お問合せの際はお掛け間違いのないようご注意ください。

種別	ご契約先(表示は4社までとなります)	ご利用料金
燃料金	*****	*****
ガス料金	*****	*****

※家計簿代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。

ご契約内容	ご利用可能枠	8月10日現在に於ける お支払後利用可能額 (※1)
総利用可能枠		
ショッピング枠		
内、割賦枠		
(リボ、分割、2回、ボーナス払い)		
キャッシング枠		
ショッピングリボ実質年率		キャッシング実質年率
ショッピングリボお支払いコース		海外ショッピング支払方法

利用明細 (※1) 当行カードを複数枚保有の方はその他カードのご利用残高も加味しています。11日以降、本明細書作成日までのご入金も利用可能額に含んでいます。

利用日	利用区分	ご利用先	支払方法	ご利用金額	備考
7/19	本人	セルフP幸田	レギュラー	11,164	72,970
8/2	本人	セルフP幸田	レギュラー	11,183	71,230
<今回ご利用金額合計>				22,347	

—『全リボ』登録するとお支払いが自動的にリボ払いになります!—

▶全リボへのご登録は、パソコン・携帯から24時間受付!「イオンスクエアメンバー My Page」へご登録(無料)のうえ、お手続きください。

パソコン

暮らしのマネーサイト

検索

携帯電話 上記QRコードより簡単アクセス

※一部のカードでは、ご利用いただけない場合がございます。※ご利用は割賦枠の範囲内となります。割賦枠を超えて利用された場合については、当該利用分を1回払いでのご利用としてご請求させていただきます。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
68										Q	

領収証書

毎度ありがとうございます

青山 秋男 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2013年 9月19日 14:13【販売】
25年・切手趣味週間
80円 83枚

¥6,640

¥6,640

小 計

¥0

¥0

¥6,640

課税計
(内消費税等
非課税計)

¥6,640

¥10,000

¥3,360

合計

お預り金額

おつり

印紙税申告納

付につき廻町

税務署承認済

端01箱01

担当 No.4759
発行先: 福岡郵便局
連絡先: TEL:0564-51-5883

事務連絡用

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
70											0

政務活動事務補助職員 () 給与
9月分 別紙給与支払簿のとおり

月額 7100000

按分率	1/2	按分後金額	750000
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
71											0

政務活動事務補助職員 () 給与
9月分 別紙給与支払簿のとおり

月額 7300000

按分率	1/3	按分後金額	7100000
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
72											0

政務活動事務補助職員 () 給与
9月分 別紙給与支払簿のとおり

月額 7250.000

按分率	$\frac{10}{55}$	按分後金額	7100.000
-----	-----------------	-------	----------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
73										0	

If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

お振替は起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

(2013年10月21日発行)

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

0564-53-0010

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)

青山 秋男 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

2013年 9月ご請求分

2013年 9月 30日振替

領収金額 (AMOUNT RECEIVED)

7,662 円

金融機関名
BANK/POST OFFICE口座番号
ACCOUNT印紙税申告納
付につき
税務署承認済NTTファイナンス株式会社
〒105-6791
港区芝浦1-2-1

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 青山 秋男 様

平成 25 年 10 月 17 日発行

お客さま番号 (0564)55-9231

右記、金額を平成 25 年 9 月 30 日口座振替により
領収いたしました。

平成 25 年 9 月分

領収金額 (Amount paid)

850 円

内
訳電話料金等
消費税相当額810 円
40 円金融機関名
口座番号※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、
料金お問合せ先へご連絡ください。印紙税申告納
付につき名古屋中
税務署承認済NTT西日本
名古屋支店

〒460-0011

名古屋市中区 大須
4丁目 9-60

NTT西日本

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-159424 (無料)

〒464-0850

名古屋市中区 今池

3丁目 15-6

9月分電話料

7662 + 850 = 8512

按分率
3

按分後金額

75674

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
74									○		

振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証(250924)

口座記号番号 加入者名 中部電力株式会社

平成 25 年 9 月分 ご使用期間 8 月 22 日 ~ 9 月 23 日 (日程 17)

金額 2 2 8 6 2 円 消費税等相当額(再掲) 1088 円

ご依頼人氏名 青山 秋男 様

お客さま番号	契約種別コード	容量(A/kVA)(kW/HT)	ご使用量(kWh)	上記金額の内訳(円)
	040	13	44	4439
	090	16	118	18423

＜早収料金・お支払い期限日について＞

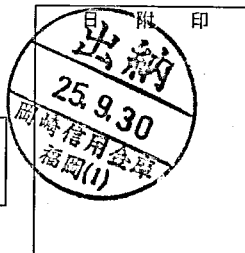
- ・お支払いが 10 月 15 日 を過ぎますと遅収料金（早収料金の 3% 増し）と早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。
- ・お支払い期限日は 11 月 13 日 でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

中部電力株式会社 岡崎 営業所

1120-985-610

携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



本証により当社の集金員が集金することはありません。

用紙」のとおりご請求申しあげます。
ごきますようお願い申しあげます。

ご請求金額	22862 円
消費税等相当額(再掲)	1088 円
ご使用期間	8 月 22 日 ~ 9 月 23 日

エネ発電促進賦課金等	遅収加算・精算額等	合 計
費税等相当額(再掲)	ご使用量	記 事
18 円	円	4439 円
211 円	44 kWh	
49 円	円	18423 円
877 円	118 kWh	
円	円	円
円	kWh	

早収料金の 3% が「遅収加算・精算額等」に記載されます。

9 月分電力料 (8/22 ~ 9/23)

$$722.862 \times \frac{2}{3} = 1524.1$$

按分率	$\frac{2}{3}$	按分後金額	1524.1
-----	---------------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
75								○			

領収書 区域002 全戸0035 お問合せNo 00817

お名前 青山 秋男 様
福岡町下西野71

25 年 9 月分

銘 柄	部 数	金 額
1 読売新聞	1	3,007
2		
3		
合 計		3,007 円

◇左記の通り領収しました

領収日 25 年 9 月 20 日

読売センター岡崎福岡 Tel 0564-73-5573
岡崎市福岡町字新町 2 7

領収印 

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
76	0										



年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

整理番号

13				
14				
15				
16				
17				
18				
19	025-10-2	44,349		
20				
21				
22				
23				
24				

費 人件費

8月9月 12/11~12/10

請求明細書別紙

$$744,849 \times \frac{2}{3} = 29,566$$

按分率	按分後金額
2/3	29,566

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



ご請求明細書

いつもご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用代金につきまして、下記の通りご請求申し上げます。

作成日 2013年 9月 17日

444-0825

愛知県 岡崎市 福岡町 字下西野 71

青山 秋男 様

B13001311009 11426 11426 00 Q
(B048)079806



1142606*
1142606*

ご利用カード			
今回ご請求金額	44,349円		
お支払い日	2013年10月 2日(水)		
ご指定口座	金融機関 口座番号	支店	名義人
			アオヤマ アキオ
ご指定口座へのご準備は10月1日(火)までお願いいたします。 個人情報保護のためご指定口座を一部非表示とさせていただきます。			

前回からの繰越ポイント		ポイント
今回の獲得ポイント		ポイント
現在の有効ポイント		ポイント
内13年11月 末日有効期限のポイント		ポイント
内14年11月 末日有効期限のポイント		ポイント

- ・ときめきポイントのご応募は、1,000ポイント以上からとなります。
- ・9月21日～25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日頃よりご利用いただけます。(交換商品のお届けは、1～2ヶ月程いただいております)

カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル0570-079-110へご連絡ください。
い電話が増えています。お問合せの際はお掛け間違いのないようご注意ください。

種 別	ご契約先(表示は4社までとなります)	ご利用料金
気料金	*****	*****
ス料金	*****	*****
家計簿代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。		

【利用明細】(※1) 当行カードを複数枚保有の方はその他カードのご利用残高も加味しています。11日以降、本明細書作成前日までのご入金も利用可能額に含んでいます。

利用日	利用区分	ご利用先	支払方法	ご利用金額	備 考
8/11	本人	セルフP幸田	レギュラー	10,267	66.67%
8/17	本人	セルフP幸田	レギュラー	10,866	71.02%
8/24	本人	セルフP幸田	レギュラー	12,199	80.26%
9/10	本人	セルフP幸田	レギュラー	11,017	71.08% ときめき2倍対象
<今回ご利用金額合計>				44,349	

お問合せコード	7795-14727-616	お問合せの際 お伝えください
テレホンアンサー (24時間自動音声応答) ※カードをご用意ください	0120-223-212 (携帯からは) 0570-064-750	ご利用残高・可能額 ときめきポイントの 応募・暗証番号照会
有料ダイヤル (9:00～21:00)	059-353-2100	ご連絡は名義人さま よりお願い致します
ときめきポイント応募・住所 口座変更・リボ変更・暗証番号 各種申込などは右記HPへ	暮らしのマナーサイト	検索
※イオンスクエアメンバーへの登録(無料)が必要です。		

ご 契 約 内 容	ご利用可能枠	9月10日現在に対する お支払後利用可能額 (※1)
総利用可能枠		
ショッピング枠		
内、割賦枠		
(リボ、分割、2回、ボーナス払い)		
キャッシング枠		
ショッピングリボ実質年率		キャッシング実質年率
ショッピングリボお支払いコース		海外ショッピング支払方法

ー『全リボ』登録するとお支払いが自動的にリボ払いになります！ー

▶全リボへのご登録は、パソコン・携帯から24時間受付！「イオンスクエアメンバーMy Page」へご登録(無料)のうえ、お手続きください。

パソコン 暮らしのマナーサイト 検索

携帯電話 上記QRコードより簡単アクセス

※一部のカードでは、ご利用いただけない場合がございます。※ご利用は割賦枠の範囲内となります。割賦枠を超えて利用された場合については、当該利用分を1回払いでのご利用としてご請求させていただきます。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
77						○					

領収証書 No.

第 555 号	岡崎市福岡町字北西野					
25年度	青山秋男 様					
会計	1	款	13	項	1	
目	9	節	5			
金額	¥	十	万	千	百	十
		1	2	1	0	0
督促手数料	¥					
延滞金						
計	¥	1	2	1	0	0

上記のとおり領収しました。10月11日 会場費

岡崎市分任出納員
職氏名

岡崎市
公金領収印
25.10.-3
一社団法人 岡崎アソシエーツ
収
入
センター

現金 証券

按分後金額	
事務所費	事務費 人件費

整理番号 経費

岡崎市

10月11日 県政報告会 会場費
岡崎総合学習センター 音響代
(岡崎市美地区)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
78						0					

領収証書 No.

第 556号	岡崎市福岡町字北西野					
25年度	青山 秋男 様					
会計	1	款	13	項	1	
目	9	節	5			
金額	¥	十	万	千	百	十
		1	2	1	0	0
督促手数料						
延滞金						
計	¥	1	2	1	0	0
上記のとおり領収しました。会場費						
岡崎市分任出納員 職氏名						
現金 証券						

按分後金額

事務所費 事務費 人件費

整理番号

経

岡崎市

11月6日 県政報告会 会場費・音響代
(羽根学区・岡崎学区) 岡崎総合学習センター

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
80									○		

振込金受取書 (兼手数料受取書)

○この振込金受取書は、振込ができない場合などに必要となりますので、大切に保管ください。
 ○やむを得ない事由による通信機器、回線の障害によって振込が遅延することもありますのでご了承ください。
 ○振込依頼書に記入相違等の不備がありました場合には、照会等のために振込が遅延することがあります。

ご依頼日 (和暦)

25 年 10 月 25 日

金融機関名 (左つめで漢字にてご記入ください。)

○印をおつけください。

支店名 (左つめで漢字にてご記入ください。)

銀行 信金 農協 信組 労金

支店

お振込先

預金種目

 1 普通 口座
 2 当座 番号
 4 貯蓄
 9 その他

金額

 十億 百万 千 円
 4 1 0 0 0 0 0

 消費税 込 手数料
 (一括の場合は記入不要)
 5 2 5 円

お受取人

 カ 1 ア イ ユン コ ン フ ト ー
 ナ 2 サ ン フ タ イ ヒ ョ ン ト リ シ ク リ
 おなまえ(漢字) 株 愛 健 酷 素 不 動 産 代 表 取 締 役 時 柳 勉 三 郎 様

ご依頼人

 カ ア オ 4 R ア キ オ
 ナ
 おなまえ(漢字) 青山 秋男 様

 おてんわ 0564-51-
 おところ 岡崎第福岡所下西野71

 現金 1 0 0 5 2 5
 当店券

 当金庫をご利用いただきまして
 ありがとうございます。

岡崎信用金庫

福岡支店

会 員

 収入印紙
 ①非会員かつ振込金+
 手数料が3万円以上の
 場合
 ②払戻請求書と振込依
 頼金が相違し、かつ振
 込金+手数料が3万円
 以上の場合
 ③本支店為替の本人宛
 振込の場合
 25.10.22
 岡崎信用金庫
 福岡(6)

10月分事務所 賃借料

7100.000 + 525 (振込料) = 7100.525

7100.525 × $\frac{2}{3}$ = 67.016
 按分率 $\frac{2}{3}$ 按分後金額 767.016

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
81											○

政務活動事務補助職員 () 給与
10月分 別紙 給与支払簿のとおり

月額 ¥100,000

按分率	$\frac{1}{5}$	按分後金額	¥50,000
-----	---------------	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
82											○

政務活動事務補助職員 () 給与
10月分 別紙 給与支払簿のとおり

月額 ¥200,000

按分率	$\frac{1}{5}$	按分後金額	¥100,000
-----	---------------	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
83											○

政務活動事務補助職員()給与
10月分 別紙給与支払簿のあり

月額 7280.000

按分率	$\frac{10}{25}$	按分後金額	7100.000
-----	-----------------	-------	----------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
84								○			

		領収書		区域002	全戸0035	お問合せNo 00817
お名前 青山 秋男 様						
福岡町下西野71						
25年 10月分						
銘 柄	部 数	金 額	◇左記の通り領収しました			
1 読売新聞	1	3,007				
2						
3						
合 計		3,007 円	領収日 25年 10月 9日			
読売センター岡崎福岡 岡崎市福岡町字新町27			TEL 0564-73-5573		 ※裏面もあわせて内容を十分お読みください。	

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
85									0		

振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証(251022)

口座記号番号 加入者名 中部電力株式会社
 平成25年10月分ご使用期間 9月24日~10月21日(日程17)

金額 21518円 消費税等相当額(再掲) 1024円

ご依頼人氏名

青山 秋男 様

お客さま番号	契約種別コード	容量(A/kVA/kW/HT)	ご使用量(kWh)	上記金額の内訳(円)
	040	13	10	3750
	090	16	80	17768

〈早収料金・お支払い期限日について〉

- ・お支払いが11月11日を過ぎますと遅収料金(早収料金の3%増し)と早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。
 - ・お支払い期限日は12月11日でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。
- 有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

中部電力株式会社 岡崎 営業所

0120-985-610

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

日 附 印

出納

25.10.29

岡崎信用金庫
福岡(3)

本証に用紙のとおりご請求申しあげます。
 裏面もごらんください。
 いただきますようお願い申しあげます。

ご請求金額	21518円
消費税等相当額(再掲)	1024円
ご使用期間	9月24日~10月21日

再エネ発電促進賦課金等	遅収加算・精算額等	合 計
消費税等相当額(再掲)	ご使用量	記 事
3円	円	3750円
178円	10kWh	
33円	円	17768円
846円	80kWh	
円	円	円
円	kWh	円

・早収料金の3%が「遅収加算・精算額等」に記載されます。

10月分電気料(9/24~10/21)

$$21518 \times \frac{2}{3} = 14345$$

按分率	$\frac{2}{3}$	按分後金額	14345
-----	---------------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
86										○	

領収証書

毎度ありがとうございます

青山秋男 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2013年10月29日 14:31

【販売】
 25年秋グリーンティング・80
 800円 3枚 ¥2,400
 ほっとする動物第1集・80
 800円 7枚 ¥5,600
 50円普通切手(オシドリ)
 50円 10枚 ¥500

小計 ¥8,500

課税計 ¥0
 (内消費税等 ¥0)
 非課税計 ¥8,500

△計 ¥8,500

お預り金額 ¥10,000

おつり ¥1,500

整理番号

按分率	按分後金額
-----	-------

聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

印紙税申告納
 付につき廻町
 税務署承認済

担当 []
 発行No.5872
 連絡先: 福岡郵便局
 TEL:0564-51-5883

端01箱01

郵便局からのお知らせ

年賀はがき

販売期間:平成25年11月1日(金)~
 平成26年1月10日(金)

ご予約承り中!

詳しくは、窓口担当者におたずねください。

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
87										○	

If this payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGESお客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

0564-53-0010

(2013年11月20日発行)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)

青山 秋男 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

2013年 10月ご請求分

2013年 10月 31日振替

領収金額 (AMOUNT RECEIVED)

8,019 円

金融機関名
BANK/POST OFFICE口座番号
ACCOUNT印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済NTTファイナンス株式会
社105-6791
港区芝浦1-2-1

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 青山 秋男 様

平成 25 年 11 月 16 日発行

お客さま番号 (0564)55-9231

右記、金額を平成 25 年 10 月 31 日口座振替により
領収いたしました。

平成 25 年 10 月分

領収金額 (Amount paid)

1,513 円

内
訳電話料金等
消費税相当額1,441 円
72 円金融機関名
口座番号※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、
料金お問合せ先へご連絡ください。印紙税申告納
付につき名古屋中
税務署承認済NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60

NTT西日本

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-159424 (無料)

〒464-0850

名古屋市中区 今池

3丁目 15-6

10月分電話料
¥ 8,019 + 1,513 = 9,532- 料金率 料金後金額
3/ 7,635.4

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
88	0										

領収証 RECEIPT



株式会社 JTB九州

C No 012138

JTB九州熊本支店

熊本市中央区下通り1-8-2

JTBビル 〒860-0807

TEL:096(325)8111

FAX:096(325)8103

印

平成25年11月1日

下記の金額正に領収いたしました。

¥15,000※

但し 第33回 全国豊かな海づくり大会 ~くまもと~

10/26 宿泊代として

出納責任者

取扱者



整理

領収箇所名、領収者印の無いもの及び金額訂正のもの並びに複写記入式でないものは無効です。

収 入

印 紙

費

10/26 (土)

第33回 全国豊かな海づくり大会 式典・行事出席

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
89	0										

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

整理番号

13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21	D25-11- 5	31,427		
22				
23				
24				

人件費

※証書類によるご入金の場合は、摘要欄に「他券」で取り立ての表示をお入れいただき、予定日が表示されます。
 「他券」で取り立ての場合は予定日の日付以降に、「他券」で取り立ての場合は予定日の日付以降に、「取り立て」の
 場合は予定日以後にお振込みがきます。
 ※口座開設店以外の店舗での取引の場合は、摘要欄にその店舗の名称が表示されます。
 ※自納税を使用した場合、ご入金は「入金」とお振込みは「入金」と表示されます。
 ※提携信用金庫の「10秒速」での振込をお振込みいただいた場合、摘要欄に「10秒速」が表示され、この
 「10秒速」が付くことがあります。この場合、該当のお振込みを当日の記録とします。

9A. 10A カツリノ代

請求書別紙

$$730.977 \times \frac{2}{3} = 20.651$$

(731.427の内730.977)

按分率	$\frac{2}{3}$	按分後金額	720651
-----	---------------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



ご請求明細書

いつもご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用代金につきまして、下記の通りご請求申し上げます。

作成日 2013年 10月 16日

444-0825

愛知県 岡崎市 福岡町 字下西野 71

青山 秋男 様

B13001311006 04387 04387 00 Q
(B043)074854



ご利用カード		
今回ご請求金額	31,427円	
お支払い日	2013年11月5日(火)	
ご指定口座	金融機関 口座番号	支店 名義人
金融機関 口座番号		
支店 名義人		
ご指定口座へのご準備は11月1日(金)までをお願いいたします。 個人情報保護のためご指定口座を一部非表示とさせていただきます。		

前回からの繰越ポイント		ポイント
今回の獲得ポイント		ポイント
現在の有効ポイント		ポイント
内13年11月 末日有効期限のポイント		ポイント
内14年11月 末日有効期限のポイント		ポイント
・ときめきポイントのご応募は、1,000ポイント以上からとなります。 ・10月21日～25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日頃よりご利用いただけます。(交換商品のお届けは、1～2ヶ月程いただいております)		

カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル0570-079-110へご連絡ください。
ときめきポイントの有効期限は、「誕生日の末日」です。
間違いの電話が増えています。お問合せの際はお掛け間違いのないようご注意ください。

種別	ご契約先(表示は4社までとなります)	ご利用料金
気料金	*****	*****
ス料金	*****	*****
家計簿代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。		

利用明細 (※1) 当行カードを複数枚保有の方はその他カードのご利用残高も加味しています。11日以後、本明細書作成日までのご入金も利用可能額に含んでいます。

利用日	利用区分	ご利用先	支払方法	ご利用金額	備考
9/18	本人	セルフP幸田	レギュラー	1回 10,508	68,680
9/28	本人	セルフP幸田	レギュラー	1回 11,811	78,220
10/4	本人	セルフP幸田	レギュラー	1回 8,658	58,110
<今回ご利用金額合計>				31,427	
				7,309.77	

お問合せコード	7795-14727-616	お問合せの際 お伝えください
テレホンアンサー (24時間自動音声応答) ※カードをご用意ください	0120-223-212 (携帯からは) 0570-064-750	ご利用残高・可能額 ときめきポイントの 応募・暗証番号照会
有料ダイヤル (9:00～21:00)	059-353-2100	ご連絡は名義人さま よりお願い致します
ときめきポイント応募・住所 口座変更・リボ変更・暗証番号 各種申込などは右記HPへ	暮らしのマネーサイト ※イオンスクエアメンバーへの登録(無料)が必要です。	検索

ご契約内容	ご利用可能枠	10月10日現在のお支払後利用可能額 (※1)
総利用可能枠		
ショッピング枠		
内、割賦枠		
(リボ、分割、2回、ボーナス払い)		
キャッシング枠		
ショッピングリボ実質年率		キャッシング実質年率
ショッピングリボお支払いコース		海外ショッピング支払方法

11/5(火)のお支払い分を今からでもリボ払いに変更できます。～リボ払いなら、月々のお支払いは5,000円から～

「ショッピング1回払い」「ボーナス1括払い」ご利用分をリボ払いに変更できます。

お申込
締切日

10/26(土)
※23:59まで

お申込は
ネットから

www.aeon.co.jp

暮らしのマネーサイト

検索

ケータイなら
上記QRコードから
簡単アクセス!

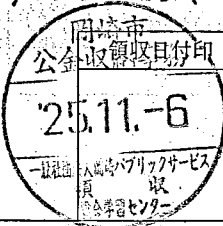
※ご利用は割賦枠の範囲内となります。割賦枠を超えて利用された場合、当該利用分を1回払いのご利用としてご請求させていただきます。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
90						0					

領収証書 No.

第 677号	岡崎市福岡町字北西件					
25年度	青山秋男 9-4様					
会計 1	款 13	項 1				
目 9	節 5					
金額	十	万	千	百	十	円
	¥	1	2	1	0	0
督促手数料	7					
延滞金						
計	¥	1	2	1	0	0
上記のとおり領収しました。 会場費						
岡崎市分任出納員 職氏名						
						
現金 証券						

岡崎市

11-8.18

保政報告会

会場費・音響費

(本席・心中・河合)

	按分後金額	
資料購入費	事務所費	事務費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
92						9					

領 収 書

平成 25年 11月 18日

青山 あきお 様

金 3,000 円也

但し、坂左右町公民館使用料として
上記まさに領収いたしました。

坂左右町総代 山本 均

11/18 果政報告会 会場費
坂左右公民館 (六ヶ島中部学区)

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
92		8									

領 収 証

HC-00015806

発行日 2013/11/19

青山 秋男 様

金額 ￥53,400.-

上記金額を正に領収いたしました
但し、航空運賃として☒現金☐小切手☐振込☐クレジット☐その他()

名鉄観光サービス株式会社

半田支店

愛知県半田市広小路町128番地

(名鉄知多半田駅前ビル)

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

責任者印

領収者印

整理番

件費

10/26 第33回全国豊かな海づくり大会 熊本大会 交通費
と席のための航空運賃(往復) 中部国際空港 ↔ 熊本空港

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
94									○		

振込金受取書 (兼手数料受取書)

○この振込金受取書は、振込ができない場合などに必要となりますので、大切に保管ください。
 ○やむを得ない事由による通信機器、回線の障害によって振込が遅延することもありますのでご了承ください。
 ○振込依頼書に記入相違等の不備がありました場合には、照会等のために振込が遅延することがあります。

ご依頼日 (和暦)

25 年 11 月 25 日

金融機関名 (左づめで漢字にてご記入ください。)

○印をおつけください。

支店名 (左づめで漢字にてご記入ください。)

銀行 信金 農協 信組 労金

支店

お振込先

入金種目

 1 普通口座
 2 当座
 4 貯蓄
 9 その他

金額

 十億 百万 千 円
 7 1 0 0 0 0 0
消費税込手数料
(一括の場合は記入不要)

5 2 5 円

お受取人

 カタカナ
 カ 7 1 ア イ セ ン コ ウ リ フ ト ン
 サ ン フ 7 イ ン ト リ シ ャ リ

おなまえ(漢字)

(株) 復興酪農 不動態 代表取締役 畔新 伽之 留 様

ご依頼人

 カタカナ
 ア オ X R ア キ オ
 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇

おなまえ(漢字)

青山 秋男

おでんわ 0564-51-8687

おところ
(現金による振込時
で記入ください)

岡崎市福岡町下西野71-

当金庫をご利用いただきまして
ありがとうございます。

岡崎信用金庫

福岡支店

出納

25.11.25

岡崎信用金庫
福岡(3)
 収入印紙
 ①非会員かつ振込金+
 手数料が3万円以上の
 場合
 ②払戻請求書と振込依
 頼人が相違し、かつ振
 込金+手数料が3万円
 以上の場合
 ③本店為替の
 振込の場合
 以上は付 録

11月分事務所 賃借料 7100.000 + 525 (振込料) = 100.525
 $7100.525 \times \frac{2}{3} = 67.016$

 按分率 $\frac{2}{3}$ 按分後金額 767016

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
95											0

政務活動事務補助職員 ()
11月分 別紙給与支払簿の記載

月額 7100,000

按分率	$\frac{1}{3}$	按分後金額	750000
-----	---------------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
96											0

政務活動事務補助職員 () 給与
11月分 別紙給与支払簿の記載

月額 7300,000

按分率	$\frac{1}{3}$	按分後金額	7100,000
-----	---------------	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

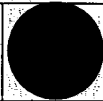
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
97											○

政務活動事務補助職員 () 給与
11月 別紙給与支払簿のとおり

月額 7250.000

按分率	按分後金額
$\frac{10}{25}$	7100.000

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
98								○			

		領収書		区域002	全戸0035	お問合せNo 00817
お名前 青山 秋男 様						
福岡町下西野71						
25年 11月分						
1	読売新聞	部数	1	金額	3,007	◇左記の通り領収しました
2						
3						
合 計				3,007	円	領収日 25年 11月 28日
読売センター岡崎福岡				TEL 0564-73-5573		
岡崎市福岡町字新町27						
				領収印 		
※ 経路もあわせて内容を十分お読みください。						

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



ご請求明細書

いつもご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用代金につきまして、下記の通りご請求申し上げます。

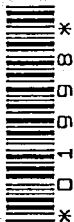
作成日 2013 年 11 月 17 日

444-0825

愛知県 岡崎市 福岡町 字下西野 71

青山 秋男 様

B13001311006 01998 01998 00 Q
(B058)073374



ご利用カード		
今回ご請求金額	49,834円	
お支払い日	2013年12月2日(月)	
ご指定口座	金融機関 口座番号	支店 名義人
ご指定口座へのご準備は11月29日(金)までをお願いいたします。 個人情報保護のためご指定口座を一部非表示とさせていただきます。		

前回の繰越ポイント		ポイント
今回の獲得ポイント		ポイント
現在の有効ポイント		ポイント
内13年11月 末日有効期限のポイント		ポイント
内14年11月 末日有効期限のポイント		ポイント
・ときめきポイントのご応募は、1,000ポイント以上からとなります。 ・11月21日～25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日頃よりご利用いただけます。(交換商品のお届けは、1～2ヶ月程いただきます)		

カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル0570-079-110へご連絡ください。
ときめきポイントの有効期限は、「誕生日の末日」です。
間違い電話が増えています。お問合せの際はお掛け間違いのないようご注意ください。

種別	ご契約先(表示は4社までとなります)	ご利用料金
燃料金	*****	*****
送料金	*****	*****
家計簿代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。		

ご利用明細 (※1) 当行カードを複数枚保有の方はその他カードのご利用残高も加味しています。11日以降、本明細書作成日前日までのご入金も利用可能額に含んでいます。

利用日	利用者区分	ご利用先	支払方法	ご利用金額	備考
10/11	本人	セルフP幸田 レギュラー	1回	11,438	77,290
10/15	本人	セルフP幸田 レギュラー	1回	4,175	26,940
10/26	本人	セルフP幸田 レギュラー	1回	9,151	61,010
10/28	本人	セルフP幸田 レギュラー	1回	2,044	13,630
10/29	本人	セルフP幸田 レギュラー	1回	11,512	76,750
11/8	本人	セルフP幸田 レギュラー	1回	11,514	77,800
<今回ご利用金額合計>				49,834	

お問合せコード	7795-14727-616	お問合せの際 お伝えください
テレホンアンサー (24時間自動音声応答) ※カードをご用意ください	0120-223-212 (携帯からは) 0570-064-750	ご利用残高・可能額 ときめきポイントの 応募・暗証番号照会
有料ダイヤル (9:00～21:00)	059-353-2100	ご連絡は名義人さま よりお願い致します
ときめきポイント応募・住所 口座変更・リボ変更・暗証番号 各種申込などは右記HPへ	暮らしのマネーサイト ※イオンスクエアメンバーへの登録(無料)が必要です。	検索

ご契約内容	ご利用可能枠	11月10日現在における お支払後利用可能額 (※1)
総利用可能枠 ショッピング枠 内、割賦枠 (リボ、分割、2回、ボーナス払い) キャッシング枠 ショッピングリボ実質年率 ショッピングリボお支払いコース	キャッシング実質年率 海外ショッピング支払方法	

ー『全リボ』登録するとお支払いが自動的にリボ払いになります！ー

▶全リボへのご登録は、パソコン・携帯から24時間受付！「イオンスクエアメンバー My Page」へご登録(無料)のうえ、お手続きください。

パソコン

暮らしのマネーサイト

検索

携帯電話 上記QRコードより簡単アクセス

※一部のカードでは、ご利用いただけない場合がございます。※ご利用は制試枠の範囲内となります。制試枠を超えて利用された場合については、当該利用分を1回払いでのご利用とにてご請求させていただきます。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
100										○	

If the payment cannot be transferred on due date, interest on any unpaid balance may be charged.

日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGESお客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

0564-53-0010

(2013年12月21日発行)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)

青山 秋男 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

2013年 11月ご請求分

2013年 12月 2日振替

領収金額 (AMOUNT RECEIVED)

10,331 円

金融機関名
BANK/POST OFFICE口座番号
ACCOUNT印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済NTTファイナンス株式会社
〒105-6791
港区芝浦1-2-1

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

お客さま氏名 青山 秋男 様

平成 25 年 12 月 18 日発行

お客さま番号 (0564)55-9231

右記、金額を平成 25 年 12 月 2 日口座振替により
領収いたしました。

平成 25 年 11 月分

領収金額 (Amount paid)

1,384 円

内
訳電話料金等
消費税相当額1,319 円
65 円金融機関名
口座番号※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、
料金お問合せ先へご連絡ください。印紙税申告納
付につき名古屋中
税務署承認済NTT西日本
名古屋支店

〒460-0011

名古屋市中区 大須
4丁目 9-60

NTT西日本

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-159424 (無料)

〒464-0850

名古屋市中区 今池

3丁目 15-6

11月分 電話料
¥10331 + 1384 = 11715指分率 指分後金額
3 77810.-

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10/									0		

振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証(251122)

口座記号番号 加入者名 中部電力株式会社

平成 25 年 11 月 分 ご使用期間 10 月 22 日 ~ 11 月 21 日 (日程 17 日)

金額 21574 円 消費税等相当額(再掲) 1026 円

ご依頼人氏名 青山 秋男 様

お客さま番号	契約種別コード	容量(A/kVA/kW/ST)	ご使用量(kWh)	上記金額の内訳(円)
	040	13	8	3708
	090	16	89	17866

本証により当社の集金員が集金することはありません。
 裏面もご確認ください。

ご請求金額	21574 円
消費税等相当額(再掲)	1026 円
ご使用期間	10 月 22 日 ~ 11 月 21 日

エネ発電促進賦課金等	遅収加算・精算額等	合計
消費税等相当額(再掲)	ご使用量	記事
2 円	円	3708 円
176 円	8 kWh	
37 円	円	17866 円
850 円	89 kWh	
円	円	円
円	kWh	

〈早収料金・お支払い期限日について〉

- ・お支払いが 12 月 12 日 を過ぎますと遅収料金(早収料金の 3% 増し)と早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。
- ・お支払い期限日は 1 月 14 日 でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

中部電力株式会社 岡崎 営業所

0120-985-610

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

日 附 印

出納

25.12.-3

岡崎信用金庫
福岡(3)

早収料金の 3% が「遅収加算・精算額等」に記載されます。

11 月分 電料 (10/22 ~ 11/21)

$$21,574 \times \frac{3}{100} = 647.22$$

按分率	$\frac{3}{100}$	按分後金額	714.382
-----	-----------------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
102										○	

領収証書

毎度ありがとうございます

青山 秋男 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2013年12月6日 15:14【販売】
星座シリーズ第4集
800円 10枚 ¥8,000

小計 ¥8,000

課税計
(内消費税等
非課税計
¥0
¥0
¥8,000合計 ¥8,000
お預り金額 ¥8,000印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済担当 端01箱01
発行No.7454
連絡先: 福岡郵便局
TEL:0564-51-5883

郵便局からのお知らせ

年賀はがき
好評販売中!

年賀状は、
12月25日(水)までにお出しください。
[12月15日(日)から引受開始]

事務連絡印

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
103						0					

ご利用明細票

年月日	取扱金額	取扱店	通番	金融機関番号	店番	口座番号
25-12-06	1552010		1-0749			
お取引	お取引金額					
振込	万円	千円	百円	十円	円	角
	5	0	0	0	0	0
手数料	時刻	通帳員	おつり	差引残高		
¥630	14:58		¥344*	*****		

お客様へ

ヤマサキセイムン(カ)アソシエイト様
アヤマ アキオ様

0564-53-0010

・毎度、ご利用いただきありがとうございます。
 ・ただいまご利用いただきました明細は、上記のとおりでございますので、お確かめください。
 ※裏面のご案内もご確認ください。

24.9 1305×1200準513 C 03-0407

同時信用金庫

按分率

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

県政報告会

お茶代・茶菓子代

お茶代 ¥ 16,758

4日分 (11/6・11/8・11/14・11/18)

茶菓子代 ¥ 17,526

11/6

(学区) 本宿、山中、河合

(会場)

学習センター

" ¥ 5,733

11/8

福岡

お茶・お菓子

" ¥ 3,276

11/14

天作南

お茶・お菓子

" ¥ 5,733

11/18

天中

坂左右公記

合計 ¥ 49,026

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
105										○	

領収証書

毎度ありがとうございます

青山 秋男 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2013年12月13日 15:18【別納1】
第一種定形

18.0g 59通	¥4,720
小計	¥4,720

第一種定形

27.0g 8通	¥720
小計	¥720

課税計
(内消費税等
¥259)
非課税計
¥0

合計	¥5,440
お預り金額	¥10,000
おつり	¥4,560

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済担当 担当No. 7726
発行先: 福岡郵便局
連絡先: TEL: 0564-51-5883
端01箱01

事務連絡用

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
107											○

政務活動等補助職員 ()

冬季賞与 引紙給付支払済のり

支給額 ¥400,000. 内税分 ¥100,000

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
109											○

政務活動事務補助職員 ()

12月分 別紙 給与支払簿のとおり

月額 7100.000

按分率	$\frac{1}{3}$	按分後金額	750000
-----	---------------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
110											○

政務活動事務補助職員 () 給与

12月分 別紙 給与支払簿のとおり

月額 7000.000

按分率	$\frac{1}{3}$	按分後金額	100.000
-----	---------------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
111											○

政務活動事務補助職員 () 給与
12月分 別紙 給与支払簿のべあり

月額 7250000

按分率	10/25	按分後金額	7100000
-----	-------	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
112								○			

		領収書		区域002	全戸0035	お問合せNo 00817
お名前 青山 秋男 様						
福岡町下西野71						
25年 12月分						
銘 柄	部 数	金 額	◇左記の通り領収しました			
1 読売新聞	1	3,007				
2						
3						
合 計		3,007円	領収日、5年12月25日			
読売センター岡崎福岡 岡崎市福岡町字新町2-7				Tel 0564-73-5573		
				領収印		
※裏面もあわせて内容を十分お読みください。						

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
114						○					

領 収 証

愛知県議会議員 青山 秋男 様

¥ 3, 0 0 0 —

但し、平成26年 上地学区新年交礼会費として

平成 2 6 年 1 月 5 日

上地学区新年交礼会事務局

上地学区 地域役員に地域の課題について意見交換

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
115						○					

領 収 証

青山 秋男 殿

金 3,000 円

但し、平成26年新年名刺交換会会費として

平成26年1月5日

岡崎市ぬかた商工会
会 長 平 松 立

額田地区の役員と地域課題について意見交換

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
116	○										

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2	026-1-6	41,209		
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

整理番号	年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高	人件費
	13					
	14					
	15					
	16					
	17					
	18					
	19					
	20					
	21					
	22					
	23					
	24					

※記号欄によるご入金の場合は、摘要欄に「他券」を記入し、お支払金額が表示される予定日が表示されます。
 「他券」の「1」の場合は予定日の10時以降に、「他券」の「2」の場合は予定日の11時以降に、「他券」の「3」の
 場合は予定日の12時以降にお支払が可能です。
 ※10日間設定以外の期での取引の場合は、摘要欄にその期日の番号が表示されます。
 ※自納税を使用した場合、ご入金には「AD」、お支払には「CD」と表示されます。
 ※提携店利用中の自納税でこの領収書をお取りいただいたときは、摘要欄に「*AD*」「*CD*」等の
 「*」が印字されます。この場合、該当のお取引を後日消却します。

11月・12月 カツリ代 (11/12 ~ 12/5) 請求明細書 別紙

$$741,209 \times \frac{1}{3} = 247,472$$

按分率	按分後金額
$\frac{1}{3}$	247,472

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



ご請求明細書

いつもご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用代金につきまして、下記の通りご請求申し上げます。

作成日 2013年 12月 17日

444-0825

愛知県 岡崎市 福岡町 字下西野 71

青山 秋男 様

B13001311013 03723 03723 00 Q
(B060)087945



ご利用カード	[REDACTED]		
今回ご請求金額	41,209円		
お支払い日	2014年 1月 6日(月)		
ご指定口座	金融機関 口座番号 [REDACTED]	支店 [REDACTED]	名義人 アオヤマ アキオ
ご指定口座へのご準備は12月30日(月)までお願いいたします。 個人情報保護のためご指定口座を一部非表示とさせていただきます。			

前回からの繰越ポイント	[REDACTED]	ポイント
今回の獲得ポイント	[REDACTED]	ポイント
現在の有効ポイント	[REDACTED]	ポイント
内 14年11月 末日有効期限のポイント	[REDACTED]	ポイント
内 15年11月 末日有効期限のポイント	[REDACTED]	ポイント

・ときめきポイントのご応募は、1,000ポイント以上からとなります。
・12月21日～25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日頃よりご利用いただけます。(交換商品のお届けは、1～2ヶ月程いただいております)

お問合せコード	7795-14727-616	お問合せの際 お伝えください
お問合せ テレホンアンサー (24時間自動音声応答) ※カードをご用意ください	0120-223-212 (携帯からは) 0570-064-750	ご利用残高・可能額 ときめきポイントの 応募・暗証番号照会
有料ダイヤル (9:00～21:00)	059-353-2100	ご連絡は名義人さま よりお願い致します
ときめきポイント応募・住所 口座変更・リボ変更・暗証番号 各種申込などは右記HPへ	暮らしのマネーサイト 検索 ※イオンスクエアメンバーへの登録(無料)が必要です。	

カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル0570-079-110へご連絡ください。
いい電話が増えています。お問合せの際はお掛け間違いのないようご注意ください。

種 別	ご契約先(表示は4社までとなります)	ご利用料金
燃料料金	*****	*****
ガス料金	*****	*****

※家計簿代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。

ご 契 約 内 容	ご利用可能枠	12月10日現在に対する お支払後利用可能額 (※1)
総利用可能枠	[REDACTED]	[REDACTED]
ショッピング枠	[REDACTED]	[REDACTED]
内、割賦枠	[REDACTED]	[REDACTED]
(リボ、分割、2回、ボーナス払い)	[REDACTED]	[REDACTED]
キャッシング枠	[REDACTED]	[REDACTED]
ショッピングリボ実質年率	[REDACTED]	キャッシング実質年率
ショッピングリボお支払いコース	[REDACTED]	海外ショッピング支払方法

ご利用明細 (※1) 当行カードを複数枚保有の方はその他カードのご利用残高も加味しています。11日以降、本明細書作成日前日までのご入金も利用可能額に含んでいます。

利用日	利用区分	ご利用先	支払方法	ご利用金額	備 考
11/12	本人	セルフP幸田 レギュラー	1回	7,438	50,950
11/18	本人	セルフP幸田 レギュラー	1回	10,192	70,290
11/19	本人	セルフP幸田 レギュラー	1回	3,900	26,900
11/29	本人	セルフP幸田 レギュラー	1回	10,440	70,070
12/5	本人	セルフP幸田 レギュラー	1回	9,239	61,190
<今回ご利用金額合計>				41,209	

ー『全リボ』登録するとお支払いが自動的にリボ払いになります！ー

▶全リボへのご登録は、パソコン・携帯から24時間受付！「イオンスクエアメンバーMy Page」へご登録(無料)のうえ、お手続きください。

パソコン 検索

携帯電話 上記QRコードより簡単アクセス

※一部のカードでは、ご利用いただけない場合がございます。※ご利用は割賦枠の範囲内となります。割賦枠を超えて利用された場合については、当該利用分を1回払いでのご利用としてご請求させていただきます。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
117										0	

If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

0564-53-0010

(2014年 1月22日発行)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)

青山 秋男 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

2013年 12月ご請求分

2014年 1月 6日振替

領収金額 (AMOUNT RECEIVED)

9,541 円

金融機関名
BANK/POST OFFICE口座番号
ACCOUNT

印紙税申告納
付につき乏
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒105-6791
港区芝浦1-2-1

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 青山 秋男 様

平成 26年 1月18日発行

お客さま番号 (0564)55-9231

右記、金額を平成 26年 1月 6日口座振替により
領収いたしました。

平成 25年 12月分

領収金額 (Amount paid)

1,285 円

内
訳

電話料金等
消費税相当額

1,225 円
60 円

金融機関名
口座番号

※表示方法の変更 (表示もしくは非表示) をご希望されるお客さまは、
料金お問合せ先へご連絡ください。

印紙税申告納
付につき名古屋中
税務署承認済

NTT西日本
名古屋支店

〒460-0011

名古屋市中区 大須
4丁目 9-60



NTT西日本

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-159424 (無料)

〒464-0850

名古屋市中区 今池

3丁目 15-6

12月分電話料
9,541 + 1,285 = 10,826

按分率 按分後金額
3 77.17

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
118				○							

領収証書

毎度ありがとうございます

青山 秋男 様

〒100-8738 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2014年1月8日 12:51【別納1】
区内特別基(定)

22.5g 422通	¥27,430
小計	¥27,430

第一種定形

22.5g 133通	¥10,640
小計	¥10,640

課税計
(内消費税等
非課税計)

¥38,070	¥1,812	¥0
---------	--------	----

合計	¥38,070
お預り金額	¥40,000
おつり	¥1,930

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当 端01箱01
発行No.8700
連絡先: 福岡郵便局
TEL: 0564-51-5883

県政=コース 郵送代

$$728.070 \times \frac{7}{10} = 26.649$$

按分率	$\frac{7}{10}$	按分後金額	726.649
-----	----------------	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
119				○							

領収証書

毎度ありがとうございます

青山 秋男 様

〒100-8738 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2014年1月9日 11:23【別納1】
第一種定形

22.0g 127通	¥10,160
小計	¥10,160

第一種定形

27.5g 1通	¥90
小計	¥90

課税計
(内消費税等
非課税計)

¥10,250	¥488	¥0
---------	------	----

合計	¥10,250
お預り金額	¥10,250

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当 端01箱01
発行No.8739
連絡先: 福岡郵便局
TEL: 0564-51-5883

県政=コース 郵送代

$$710.250 \times \frac{7}{10} = 2.175$$

按分率	$\frac{7}{10}$	按分後金額	2.175
-----	----------------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
120				9							

領収証書

毎度ありがとうございます

青山秋男様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2014年1月10日 10:32

【別納1】
区内特別基
22.5g
143通
¥9,295
小計 ¥9,295

第一種定形
22.5g
60通
¥4,800
小計 ¥4,800

課税計
(内消費税等
非課税計
¥14,095
¥671
¥0

合計
お預り金額
¥14,095
¥14,095

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

端01箱01

担当
発行No. 8778
連絡先: 福岡郵便局
TEL: 0564-51-5883

保政エース 郵送料

$$¥14,095 \times \frac{7}{10} = 9,866$$

按分率	$\frac{7}{10}$	按分後金額	¥9,866
-----	----------------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
122											0

政務活動事務局補助職員 () 給与
1月分 別紙給与支払簿の付

月額 ¥100,000

按分率	$\frac{5}{5}$	按分後金額	¥50,000
-----	---------------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
123											○

政務活動事務補助職員()給与
1月分 別紙給与支払簿へあり

月額 7700.000

按分率	$\frac{1}{3}$	按分後金額	7700.000
-----	---------------	-------	----------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
124											○

政務活動事務補助職員()給与
1月分 別紙給与支払簿へあり

月額 7200.000

按分率	$\frac{1}{10}$	按分後金額	7200.000
-----	----------------	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
125								○			

領収書 区域002 全戸0035 お問合せNo 00817

お名前 青山 秋男 様
福岡町下西野71

26年 1月分 銘 柄 部数 金額
1 読売新聞 1 3,007
2
3
合計 3,007円 領収日 26年1月7日

読売センター岡崎福岡 Tel 0564-73-5573
岡崎市福岡町字新町2-7

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
127				○							

RYOIN

領 収 証

No. 自250093

平成 26 年 1 月 29 日



殿 下記金額正に領収致しました。

但し

青山 秋男

県政ニュース

金 額	
¥	561,750
(うち消費税額等 26,750)	

(入金内訳、現金、小切手、振込、手形、相殺)

手形期日 平成 年 月 日

株式会社リョーイン

岡崎市橋目町字中新切1番地
三菱自動車工業(株)内株式会社 リョーイン
執行役員 久保園 勉

取扱者印



※印社経45号

本証の金額訂正したもの及び領収印並びに取扱者印のないものは無効と致します。

広報誌(県政ニュース)印刷代

$$756,175 \times \frac{7}{10} = 529,322.5$$

按分率	按分後金額
$\frac{7}{10}$	529,322.5

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
128										9	

領収証書

毎度ありがとうございます

青山秋男様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2014年 1月30日 9:23[別納1]
第一種定形23.0g
83通

¥6,640

¥6,640

¥6,640

¥316

¥0

¥6,640

¥10,000

¥3,360

合計

お預り金額

おつり

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済担当 端01箱01
発行No. 9369
連絡先: 福岡郵便局
TEL: 0584-51-5883

事務連絡用

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
129						9					

領 収 証

青山秋男様

様

26年 1月30日

¥ 5,000

但

会費

上記の金額正に領収いたしました

二ノ

岡崎麺類食堂

岡崎麺類食堂組合の役員と業界の振興に
ついて意見交換

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
130						0					

領 収 書

平成 26 年 1 月 30 日

青山秋男 様

金 5,000 円也

上記金額を領収致しました。
但し、食品衛生協会新年懇親会費として

愛知県食品衛生協会 岡

整理番号

人件費

愛知県食品衛生協会 岡崎支部役員と業界の相互につき
意見交換

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10/									9		

振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証(260124)

この受領証は大切に保管してください。

口座記号番号 XXXXXXXXXX 加入者名 中部電力株式会社

平成 26 年 1 月分 ご使用期間 12月20日～ 1月23日 (日程 17)

金額 XXXXXXXXXX 30581 円 消費税等相当額(再掲) 1455 円

ご依頼人氏名 青山 秋男 様

お客さま番号	契約種別コード	容量(A/kVA) (kW/ST)	ご使用量(kWh)	上記金額の内訳(円)
XXXXXXXXXX	040	13	276	9637
XXXXXXXXXX	090	16	313	20944

＜早収料金・お支払い期限日について＞

- ・お支払いが 2 月 13 日 を過ぎますと遅収料金(早収料金の3%増し)と早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。
- ・お支払い期限日は 3 月 17 日 でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

中部電力株式会社

岡崎

営業所

26.1.31

0120-985-610

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

本証により当社の集金員が集金することはありません。

用紙」のとおりご請求申しあげます。
だきますようお願い申しあげます。

ご請求金額	30581 円
消費税等相当額(再掲)	1455 円
ご使用期間	12月20日～ 1月23日

工ネ発電促進賦課金等	遅収加算・精算額等	合 計
消費税等相当額(再掲)	ご使用量	記 事
115 円	円	9637 円
458 円	276 kWh	
130 円	円	20944 円
997 円	313 kWh	
円	円	円
円	kWh	

・早収料金の3%が「遅収加算・精算額等」に記載されます。

1月分遅収料 (12/20 ~ 1/23)

$$730.58 / \times \frac{3}{100} = 20.387$$

按分率	$\frac{3}{100}$	按分後金額	720387
-----	-----------------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
132										0	

If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証

RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

0564-53-0010

(2014年 2月19日発行)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)

青山 秋男 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

2014年 1月ご請求分

2014年 1月 31日振替

領収金額 (AMOUNT RECEIVED) 7,069 円

金融機関名
BANK/POST OFFICE口座番号
ACCOUNT

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒105-6791
港区芝浦1-2-1

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 青山 秋男 様

平成 26年 2月15日発行

お客さま番号 (0564)55-9231

右記、金額を平成 26年 1月31日口座振替により
領収いたしました。

平成 26年 1月分

領収金額 (Amount paid) 1,230 円

内	電話料金等	1,172 円
訳	消費税相当額	58 円

金融機関名
口座番号

※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、
料金お問合せ先へご連絡ください。

印紙税申告納
付につき名古屋中
税務署承認済

NTT西日本

名古屋支店

〒460-0011

名古屋市中区 大須

4丁目 9-60



NTT西日本

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-159424 (無料)

〒464-0850

名古屋市中区 今池

3丁目 15-6

1月分 電話料
7,069 + 1230 = 8,299

振込率
5
振込後金額
7,552

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
132		0									

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

整理番号	年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高	費	人件費
	13						
	14	D26-2-3	52,507				
	15						
	16						
	17						
	18						
	19						
	20						
	21						
	22						
	23						
	24						

※記号類によるご入金の場合は、摘要欄に「通存」「取立」の表示をお付けし、お預り金額が表示されます。
 ※他等（銀行）の場合はお預りの日付以降に、「通存」「取立」の表示は必ずお預りの日付以降に、「取立」の表示を
 場合はお預りの日付にお付けし、お預り金額が表示されます。
 ※口座開設以外の店舗での取引の場合は、摘要欄にその店舗の番号が表示されます。
 ※自動振替を使用した場合、ご入金は「A.D.」お預りは「D.D.」と表示されます。
 ※提携信用金庫の自動振替での通帳を御用にお預りを行なう場合、摘要欄に「提携信用金庫」と表示されます。
 ※「※」が付くことがあります。この場合、該当の項目を必ず記載し、御用にお預りを行なうこととなります。

12月・1月 カブリン代 (12/11 ~ 1/9)

$$¥52,507 \times \frac{2}{3} = 35,004$$

請求明細書 別紙

按分率	按分後金額
$\frac{2}{3}$	¥35,004

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



ご請求明細書

いつもご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用代金につきまして、下記の通りご請求申し上げます。

作成日 2014年 1月 17日

444-0825

愛知県 岡崎市 福岡町 字下西野 71

青山 秋男 様

B13001311006 01771 01771 00 Q
(B048)072160



ご利用カード	[REDACTED]		
今回ご請求金額	52,507円		
お支払い日	2014年 2月 3日(月)		
ご指定口座	金融機関	[REDACTED]	支店
	口座番号	[REDACTED]	名義人
アオヤマ アキオ			
ご指定口座へのご準備は1月31日(金)までお願いいたします。			
個人情報保護のためご指定口座を一部非表示とさせていただきます。			

前回からの繰越ポイント	[REDACTED]	ポイント
今回の獲得ポイント	[REDACTED]	ポイント
現在の有効ポイント	[REDACTED]	ポイント
内14年11月 末日有効期限のポイント	[REDACTED]	ポイント
内15年11月 末日有効期限のポイント	[REDACTED]	ポイント
・ときめきポイントのご応募は、1,000ポイント以上からとなります。 ・1月21日～25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日頃よりご利用いただけます。(交換商品のお届けは、1～2ヶ月程いただいております)		

お問合せコード	7795-14727-616	お問合せの際 お伝えください
お問合せ テレホンアンサー (24時間自動音声応答) ※カードをご用意ください	0120-223-212 (携帯からは) 0570-064-750	ご利用残高・可能額 ときめきポイントの 応募・暗証番号照会
有料ダイヤル (9:00～21:00)	059-353-2100	ご連絡は名義人さま よりお願い致します
ときめきポイント応募・住所 口座変更・リボ変更・暗証番号 各種申込などは右記HPへ	暮らしのマネーサイト ※イオンスクエアメンバーへの登録(無料)が必要です。	検索

カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル0570-079-110へご連絡ください。
正しい電話が増えています。お問合せの際はお掛け間違いのないようご注意ください。

下決済登録いただいている公共料金、保険の明細

種 別	ご契約先(表示は4社までとなります)	ご利用料金
電気料金	*****	*****
ガス料金	*****	*****

家計簿代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。

ご 契 約 内 容	ご利用可能枠	1月10日現在に於ける お支払後利用可能額 (※1)
総利用可能枠	[REDACTED]	
ショッピング枠	[REDACTED]	
内、割賦枠	[REDACTED]	
(リボ、分割、2回、ボーナス払い)	[REDACTED]	
キャッシング枠	[REDACTED]	
ショッピングリボ実質年率	キャッシング実質年率	
ショッピングリボお支払いコース	海外ショッピング支払方法	

利用明細 (※1) 当行カードを複数枚保有の方はその他カードのご利用残高も加味しています。11日以降、本明細書作成日時点までのご入金も利用可能額に含んでいます。

利用日	利用者 区分	ご 利 用 先	支払 方法	ご利用金額	備 考
12/11	本人	セルフP幸田	レギュラー	11,288	75,760
12/18	本人	セルフP幸田	レギュラー	11,180	75,040
12/25	本人	セルフP幸田	レギュラー	10,574	70,030
12/31	本人	セルフP幸田	レギュラー	7,938	52,570
1 9	本人	セルフP幸田	レギュラー	11,527	76,340
<今回ご利用金額合計>				52,507	

2/3(月)のお支払い分を今からでもリボ払いに変更できます。～リボ払いなら、月々のお支払いは5,000円から～

「ショッピング1回払い」・「ボーナス1括払い」ご利用分をリボ払いに変更できます。

お申込
締切日 1/25(土)
※23:59まで

お申込は
ネットから

www.aeon.co.jp

暮らしのマネーサイト

検索

ケータイなら
上記QRコードから
簡単にアクセス!

※ご利用は割賦枠の範囲内となります。割賦枠を超えて利用された場合、当該利用分を1回払いでのご利用としてご請求させていただきます。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
184						○					

福岡県議会
ご利用明細票

年月日	取扱金額	取扱店	通番	金融機関番号	店番	口座番号
26-02-06	1552010		7-0339			
お取引	お取扱金額					お取引金額
振込	万円	千円	百円	十円	円	円
	2	0	0	0	0	0
						¥16,380*
手数料	時刻	通帳員	おつり	差引残高		
¥420	14:29		¥3,200*	*****		

お客様へ
ヤマサキセイ(カ)アソシヨウコウジヨウ様
アヤマ アヤマ様

0564-53-0010

・毎度、ご利用いただきありがとうございます。
・ただいまご利用いただきました明細は、上記のとおりでございますので、お確かめください。
※裏面のご案内もご覧ください。

24.9 1305×1200第513 C 03-0407

福岡県信用金庫

1/8
県政報告会
(本宿、山中、河合)
茶菓子代
会場同時学習会

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
185										○	

領収証書

毎度ありがとうございます

青山 秋男 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2014年2月6日 14:55

【別納1】
第一種定形

12.0g 59通 ¥4,720
お80
小計 ¥4,720

第一種定形

28.5g 8通 ¥720
お80
小計 ¥720

課税計
(内消費税等
非課税計)

¥5,440
¥259
¥0

合計
お預り金額
おつり

¥5,440
¥10,000
¥4,560

印紙税申告納
付に つ き 趣 町
税務署承認済

担当 No. 9567
発行先: 福岡郵便局
連絡先: 福岡郵便局
TEL: 0564-51-5883
端01箱01

事務連絡用

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
137										○	

領収証書

毎度ありがとうございます

青山 秋男 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2014年2月17日 9:47

【別納1】
区内特別基(定)
13.0g
425通 ¥27,625
小計 ¥27,625

第一種定形
13.5g
130通 ¥10,400
小計 ¥10,400

課税計
(内消費税等
非課税計
¥38,025
¥1,810)
¥0

合計
お預り金額
¥38,025
¥38,025

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当 No.9743
発行先: 福岡郵便局
連絡先: 0564-51-5883
端01箱01

事務連絡用

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
138										○	

領収証書

毎度ありがとうございます

青山 秋男 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2014年2月24日 14:45

【販売】
80円普通切手(キジバト)
100枚 ¥8,000
小計 ¥8,000

課税計
(内消費税等
非課税計
¥0
¥0)
¥8,000

合計
お預り金額
¥8,000
¥10,000
¥2,000

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当 No.9986
発行先: 福岡郵便局
連絡先: 0564-51-5883
端01箱01

事務連絡用

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

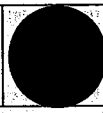
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
139								○			

		領収書		区域002	全戸0035	お問合せNo 00817
お名前 青山 秋男 様						
福岡町下西野71						
26 年 2 月分						
1	銘 柄	部 数	金 額	◇左記の通り領収しました		
2	読売新聞	1	3,007			
3						
合 計			3,007 円	領収日 26 年 2 月 24 日		
読売センター岡崎福岡 岡崎市福岡町字新町27				Tel.0564-73-5573		
				領収印 		
※裏面もあわせて内容を十分お読みください。						

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
141											0

政治活動事務補助職員()給与
2月分別紙給与支払簿のとおり

月額 7100.000

按分率	$\frac{1}{3}$	按分後金額	450.000
-----	---------------	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
142											0

政治活動事務補助職員()給与
2月分別紙給与支払簿のとおり

月額 7000.000

按分率	$\frac{1}{3}$	按分後金額	7100.000
-----	---------------	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
143											○

政治活動事務補助職員()給与
2月分別紙給与支払済のり

月額 7200.000

按分率	按分後金額
1/10	720000-

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
144						9					

領収書 15895

青山 秋男	様	田	0
金額	4	0	0
利用日	26年3月7日		
利用施設	あじさいホール		
施設利用料金	¥	4,000-	
備品利用料金	¥		

上記の金額領収しました。
(金額は税込価格となります。)

幸田町文化振興協会
愛知県額田郡幸田町大字大草字丸山60番地
☎ 0564-63-1111
☎ 0564-56-8111
☐ 幸田町民会館
☐ 幸田町民プール

14.2.28

県政報告会
3/1 福岡
会場費 音響代

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
145									0		

振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証(260224)

この受領証は大切に保管してください。

日付記号番号 [] 加入者名 中部電力株式会社
 平成 26 年 2 月分 ご使用期間 1 月 24 日 ~ 2 月 23 日 (日程 17 日)

金額	26488 円	消費税等相当額(再掲)	1261 円
----	---------	-------------	--------

ご依頼人氏名 青山 秋男 様

お客さま番号	契約種別コード	容量(A/kVA)(kW/3P)	ご使用量(kWh)	上記金額の内訳(円)
[]	040	13	104	5607
[]	090	16	308	20881

＜早収料金・お支払い期限日について＞

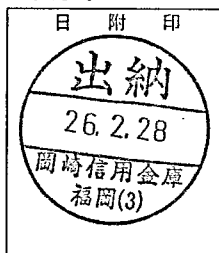
- ・お支払いが 3 月 17 日 を過ぎますと遅収料金(早収料金の3%増し)と早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。
- ・お支払い期限日は 4 月 15 日 でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

中部電力株式会社 岡崎 営業所

0120-985-610

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



本証により当社の集金員が集金することはありません。

用紙」のとおりご請求申しあげます。
 できますようお願い申しあげます。

ご請求金額	26488 円
消費税等相当額(再掲)	1261 円
ご使用期間	1 月 24 日 ~ 2 月 23 日

再エネ発電促進賦課金等	遅収加算・精算額等	合計
消費税等相当額(再掲)	ご使用量	記事
43 円	円	5607 円
267 円	104 kWh	
128 円	円	20881 円
994 円	308 kWh	
円	円	円
円	kWh	

・早収料金の3%が「遅収加算・精算額等」に記載されます。

2月分電気料 (1/24 ~ 2/23)

$726488 \times \frac{2}{3} = 17658$

按分率	$\frac{2}{3}$	按分後金額	717658
-----	---------------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
146										9	

If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGESお客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

0564-53-0010

(2014年 3月 19日発行)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)

青山 秋男 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account.

2014年 2月ご請求分

2014年 2月 28日振替

領収金額 (AMOUNT RECEIVED)

11,709 円

金融機関名
BANK/POST OFFICE口座番号
ACCOUNT印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済NTTファイナンス株式会
社 105-6791
港区芝浦1-2-1

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 青山 秋男 様

平成 26年 3月 17日発行

お客さま番号 (0564)55-9231

平成 26年 2月分

右記、金額を平成 26年 2月 28日口座振替により
領収いたしました。

領収金額 (Amount paid)

1,144 円

内
訳電話料金等
消費税相当額1,090 円
54 円金融機関名
口座番号※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、
料金お問合せ先へご連絡ください。印紙税申告納
付につき名古屋中
税務署承認済NTT西日本
名古屋支店

〒460-0011

名古屋市中区 大須
4丁目 9-60

NTT西日本

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-159424 (無料)

〒464-0850

名古屋市中区 今池

3丁目 15-6

2月分電話料

¥11,709 + 1,144 = 12,853

振替後金額

¥12,853

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
147	○										

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16	D26- 3- 3	51,725		
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

人件費

※記帳票によるご入金の場合は、摘要欄に「他券」「取立」の表示をお付けしができる予定日が表示されます。
 「他券」の場合は予定日の9時以降に、「取立」の場合は予定日の10時以降に、「取立」の場合は予定日以前にお返しができます。
 ※日曜祝祭日以外の店舗での場合は、摘要欄にその店舗の番号が表示されます。
 ※日曜祝祭日を使用した場合は、ご入金は「A.D」お支払いは「D」と表示されます。
 ※提携店利用金額の自納簿でこの領収書をお取りいただいた場合は、摘要欄に「*A.D*」「*D*」等の「*」が付くことがあります。この場合、該当のお取引を後日所記載します。

1月・2月 カツリンズ (1/12 ~ 2/10)

751,725 × $\frac{2}{3}$ = 501,150

請求明細書別紙

按分率	$\frac{2}{3}$	按分後金額	501,150
-----	---------------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



ご請求明細書

いつもご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用代金につきまして、下記の通りご請求申し上げます。

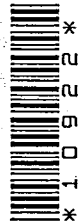
作成日 2014年 2月 17日

444-0825

愛知県 岡崎市 福岡町 字下西野 71

青山 秋男 様

B13001311009 10922 10922 00 Q
(B053)160431



前回からの繰越ポイント		ポイント
今回の獲得ポイント		ポイント
現在の有効ポイント		ポイント
内14年11月 末日有効期限のポイント		ポイント
内15年11月 末日有効期限のポイント		ポイント
・ときめきポイントのご応募は、1,000ポイント以上からとなります。 ・2月21日～25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日頃よりご利用いただけます。(交換商品のお届けは、1～2ヶ月程いただいております)		

カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル0570-079-110へご連絡ください。

いい電話が増えています。お問合せの際はお掛け間違いのないようご注意ください。

下決済登録いただいている公共料金、保険の明細

種 別	ご契約先(表示は4社までとなります)	ご利用料金
電気料金	*****	*****
ガス料金	*****	*****

家計簿代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。

ご利用明細 (※1) 当行カードを複数枚保有の方はその他カードのご利用残高も加味しています。11日以降、本明細書作成前日までのご入金も利用可能額に含んでいます。

利用日	利用区分	ご利用先	支払方法	ご利用金額	備考
1/12	本人	セルフP幸田	レギュラー	1回 3041	20,410
1/12	本人	セルフP幸田	レギュラー	1回 1000	6,580
1/17	本人	セルフP幸田	レギュラー	1回 9177	60,380
1/22	本人	セルフP幸田	レギュラー	1回 6834	45,560
1/26	本人	セルフP幸田	レギュラー	1回 10971	73,140
2/2	本人	セルフP幸田	レギュラー	1回 7937	53,270
2/2	本人	セルフP幸田	レギュラー	1回 2000	13,420
2/10	本人	セルフP幸田	レギュラー	1回 10765	72,740 ときめき2倍対象
<今回ご利用金額合計>				51,725	

ー『全リボ』登録するとお支払いが自動的にリボ払いになります！ー

▶全リボへのご登録は、パソコン・携帯から24時間受付!「イオンスクエアメンバー My Page」へご登録(無料)のうえ、お手続きください。

パソコン

暮らしのマネーサイト

検索

携帯電話 上記QRコードより簡単アクセス

※一部のカードでは、ご利用いただけない場合がございます。※ご利用は制限時の範囲内となります。制限時を超えて利用された場合については、当該利用分を1回払いでのご利用としてご請求させていただきます。

ご利用カード	
今回ご請求金額	51,725円
お支払い日	2014年 3月 3日(月)
ご指定口座	金融機関 支店 名義人 アオヤマ アキオ
ご指定口座へのご準備は2月28日(金)までをお願いいたします。	
個人情報保護のためご指定口座を一部非表示とさせていただきます。	

お問合せコード	7795-14727-616	お問合せの際 お伝えください
テレホンアンサー (24時間自動音声応答) ※カードをご用意ください	0120-223-212 (携帯からは) 0570-064-750	ご利用残高・可能額 ときめきポイントの 応募・暗証番号照会
有料ダイヤル (9:00~21:00)	059-353-2100	ご連絡は名義人さま よりお願い致します
ときめきポイント応募・住所 口座変更・リボ変更・暗証番号 各種申込などは右記HPへ	暮らしのマネーサイト 検索	※イオンスクエアメンバーへの登録(無料)が必要です。

ご契約内容	ご利用可能枠
総利用可能枠	2月10日現在に対する お支払後利用可能額 (※1)
ショッピング枠	
内、割賦枠	
(リボ、分割、2回、ボーナス払い)	
キャッシング枠	
ショッピングリボ実質年率	キャッシング実質年率
ショッピングリボお支払いコース	海外ショッピング支払方法

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
148						○					

2014年03月04日(火)

青山 秋男 様 領 収 証

¥ 8, 862 -

上記正に領収しました(消費税等 422円を含みます)

酒のすぎた 若松店

TEL 0564-3522

※保管上のお願
財布等で保管戴く場合は、印刷面を内側に折って保管願います。 0002-3419-96003/7 県政報告会(福岡) 会場 幸田町民会館。
お茶・蕎麦子代

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
149						○					

領 収 書 K15933

様 氏	青山 秋男
金 額	¥ 8,862
利 用 日	2014年03月07日
利 用 施 設	あじさいホール(前延長)
施設利用料金	¥ 1,100
備品利用料金	¥ 0

上記の金額領収しました。
(金額は税込価格となります。)

幸田町文化振興協会
愛知県額田郡幸田町大字大草字丸山60番地
☎ 0564-63-1111
☎ 0564-56-8111
☐ 幸田町民会館
☐ 幸田町民プール

幸田町文化振興協会
143-7

3/7 県政報告会
福岡
会場費
延長分

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
153								9			

レシート添付

領 収 証

No. 004121

青山 秋男 様

2014 年 3 月 24 日

金 額

¥ 10796 ※

但し 別紙 納品書に
上記正に領収いたしました

現 金	9
小切手	
カード	

印 紙



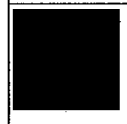
株式会社

豊橋市広小路1丁目6番地

精文館書店

電話 0532-54-2356

領 収 者



	本体価格	送料
上記の内	呆韓論 ¥880	¥924
	日中再逆転 ¥1600	¥1680
	異形の国中国 ¥630	¥661
3冊売上		¥3265

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
154											○

政治活動事務補助職員 ()
3月分 別紙 給与支払簿にあり

月額 7100.000

按分率	$\frac{1}{2}$	按分後金額	7500.000
-----	---------------	-------	----------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
155											○

政治活動事務補助職員 () 給与
3月 別紙 給与支払簿にあり

月額 7000.000

按分率	$\frac{1}{3}$	按分後金額	7100.000
-----	---------------	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
156											0

政治活動事務補助職員 () 給与
3月分 別紙給与支払簿のあり

月額 7200.000.

按分率	按分後金額
1/10	720.000

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
157		0									

駅-No 530108 領収書-No 30
窓口-No 2

領 収 書

青山 秋男 様

金額 ￥10,160円
「消費税等込み」

但し、乗車券類として

上記金額確かに領収致しました

26年 3月25日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印 紙 税 申 告 納
付につき名古屋中村
税 務 署 承 認 済

岡崎駅

現金出納社員

3/25
東京 国土交通省水管理・国土保全局へ
岡崎市 伊賀川・元田川・狩梁川
占部川・砂川を対象にして
床上浸水対策事業の引当継続の
お願いと残り事業の推進のため陳情
(交通費 JR 岡崎→東京)
(往路)

按分率	按分後金額

※ 領収書は重
※ 「整理番号」
※ 按分した場

書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
158		○									

領 収 証

2014年 3月26日

青山秋男 様

金11,250円

ただし、乗車券類代として、上記金額を受領しました。

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

東日本旅客鉄道株式会社
東京811 No.000051

印

印 紙 税 申 告 納
付 に つ き 渋谷
税 務 署 承 認 済

整理番号 158 に同じ 国土交通省へ申請
(交通費 JR 東京→岡崎)
(復路)

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
159								○			

領収書		区域002	全戸0035	お問合せNo 00817
お名前 青山 秋男 様				
福岡町下西野71				
26年 3月分				
銘 柄	部 数	金 額	◇左記の通り領収しました	
1 読売新聞	1	3,007		
2				
3				
合 計		3,007円	領収日 26年 3月 8日	
読売センター岡崎福岡		Tel 0564-73-5573		
岡崎市福岡町字新町27				
		領収印		
※裏面もあわせて内容を十分お読みください。				

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
160								○			

レシート添付

領 収 証

No. 004124

青山 秋男 様

2014 年 3 月 31 日

金額 ￥ 4804 ※

但し

・靖国問題と中国包囲網
 上記正に領収いたしました。
 ・破綻する中国、繁栄する日本
 ・日本はこう激変する

現金	○
小切手	
カード	

印 紙



株式会社

豊橋市広小路1丁目6番地

精文館書店

電話 0532-54-2356

領 収 者

整理

	本体価格	送料
上記のうち		
・靖国問題、中国包囲網	¥1600	¥1680
・破綻する中国 繁栄する日本	¥1500	¥1575
・日本はこう激変する	¥1000	¥1050
		¥4205

(3冊売当 ¥4,205)

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 秋男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
161										○	

If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

日から起算して15日後に再度振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)
 RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等
(BILLING NUMBER)
 お客様番号
(CUSTOMER NUMBER)

0564-53-0010

(2014年 4月 18日発行)

ご請求先氏名
(CUSTOMER NAME)

青山 秋男 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
 The following amount was transferred from your account.

2014年 3月ご請求分

2014年 3月 31日振替

領収金額 (AMOUNT RECEIVED)

10,181 円

金融機関名
BANK/POST OFFICE

口座番号
ACCOUNT

印紙税申告納
付につき
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒105-6791
港区芝浦1-2-1

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客さま氏名 青山 秋男 様

平成 26年 4月 16日発行

お客さま番号 (0564)55-9231

平成 26年 3月分

右記、金額を平成 26年 3月 31日口座振替により
 領収いたしました。

領収金額 (Amount paid)

1,420 円

内訳

電話料金等
消費税相当額

1,353 円
67 円

金融機関名
口座番号

※表示方法の変更 (表示もしくは非表示) をご希望されるお客さまは、
 料金お問合せ先へご連絡ください。

印紙税申告納
付につき名古屋中
税務署承認済

NTT西日本
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60



NTT西日本

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

〒464-0850

名古屋市中区 今池

3丁目 15-6

3月分 電話料

¥10,181 + 1,420 = 11,601

按分率 按分後金額
 $\frac{2}{3}$ ¥7,774

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名

25 年度

月分	勤務 時間	時給	支給額	受領 年月日	氏名 (被雇用者署名)	受領印	備考
4	168		100.000	平成25年 4 25			うち政務活動費充当分 按分 5 750000
5	168		100.000	平成25年 5 24			うち政務活動費充当分 按分 5 750000
6	160		100.000	平成25年 6 25			うち政務活動費充当分 按分 5 750000
7	176		100.000	平成25年 7 25			うち政務活動費充当分 按分 5 750000
8	152		100.000	平成25年 8 26			うち政務活動費充当分 按分 5 750000
9	152		100.000	平成25年 9 25			うち政務活動費充当分 按分 5 750000
10	176		100.000	平成25年 10 25			うち政務活動費充当分 按分 5 750000
11	160		100.000	平成25年 11 25			うち政務活動費充当分 按分 5 750000
12	152		100.000	平成25年 12 25			うち政務活動費充当分 按分 5 750000
1	152		100.000	平成26年 1 27			うち政務活動費充当分 按分 5 750000
2	152		100.000	平成26年 2 25			うち政務活動費充当分 按分 5 750000
3	160		100.000	平成26年 3 26			うち政務活動費充当分 按分 5 750.000
合計			7100.000				7600.000

給与支払簿

被雇用者氏名

25年度

月分	勤務 時間	時給	支給額	受領 年月日	氏名 (被雇用者署名)	受領印	備考
4	189		300.000	平成25年 4.25			うち政務活動費充当分 按分 5 7100.000
5	189		300.000	平成25年 5.24			うち政務活動費充当分 按分 5 7100.000
6	180		300.000	平成25年 6.25			うち政務活動費充当分 按分 5 7100.000
7	198		300.000	平成25年 7.25			うち政務活動費充当分 按分 5 7100.000
	夏季賞与		300.000	平成25年 7.31			うち政務活動費充当分 按分 5 7100.000
8	156		300.000	平成25年 8.26			うち政務活動費充当分 按分 5 7100.000
9	171		300.000	平成25年 9.25			うち政務活動費充当分 按分 5 7100.000
10	204		300.000	平成25年 10.25			うち政務活動費充当分 按分 5 7100.000
11	192		300.000	平成25年 11.25			うち政務活動費充当分 按分 5 7100.000
12	177		300.000	平成25年 12.25			うち政務活動費充当分 按分 5 7100.000
	冬季賞与		400.000	平成25年 12.20			うち政務活動費充当分 按分 4 7100.000
1	189		300.000	平成26年 1.27			うち政務活動費充当分 按分 5 7100.000
2	171		300.000	平成26年 2.25			うち政務活動費充当分 按分 5 7100.000
3	180		300.000	平成26年 3.25			うち政務活動費充当分 按分 5 7100.000
合計			74300.000				71400.000

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名

25 年度

月分	勤務 時間	時給	支給額	受領 年月日	氏名 (被雇用者署名)	受領印	備考
4	168		250.000	平成25年 4.25			うち政務調査費充当分 按分 $\frac{10}{25}$ 7100.000
5	168		250.000	平成25年 5.26			うち政務調査費充当分 按分 $\frac{10}{25}$ 7100.000
6	160		250.000	平成25年 6.25			うち政務調査費充当分 按分 $\frac{10}{25}$ 7100.000
7	176		250.000	平成25年 7.25			うち政務調査費充当分 按分 $\frac{10}{25}$ 7100.000
8	152		250.000	平成25年 8.26			うち政務調査費充当分 按分 $\frac{10}{25}$ 7100.000
9	152		250.000	平成25年 9.25			うち政務調査費充当分 按分 $\frac{10}{25}$ 7100.000
10	176		250.000	平成25年 10.25			うち政務調査費充当分 按分 $\frac{10}{25}$ 7100.000
11	160		250.000	平成25年 11.25			うち政務調査費充当分 按分 $\frac{10}{25}$ 7100.000
12	152		250.000	平成25年 12.25			うち政務調査費充当分 按分 $\frac{10}{25}$ 7100.000
1				平成 年			うち政務調査費充当分
2				平成 年			うち政務調査費充当分
3				平成 年			うち政務調査費充当分
合計			72250.000				7900.000

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名

25年度

月分	勤務 時間	時給	支給額	受領 年月日	氏名 (被雇用者署名)	受領印	備考
4				平成 年			うち政務活動費充当分
5				平成 年			うち政務活動費充当分
6				平成 年			うち政務活動費充当分
7				平成 年			うち政務活動費充当分
8				平成 年			うち政務活動費充当分
9				平成 年			うち政務活動費充当分
10				平成 年			うち政務活動費充当分
11				平成 年			うち政務活動費充当分
12				平成 年			うち政務活動費充当分
H26 1	150		200.000	平成26年 1.27			うち政務活動費充当分 按分 $\frac{1}{10}$ 720.000
2	152		200.000	平成26年 2.25			うち政務活動費充当分 按分 $\frac{1}{10}$ 720.000
3	160		200.000	平成26年 3.25			うち政務活動費充当分 按分 $\frac{1}{10}$ 720.000
合計			7600.000				7600.000

政務活動費海外調査報告書

議員名

青山 秋男

日 程	平成 25 年 8 月 31 日 (土) ~ 平成 25 年 9 月 4 日 (水)
調 査 先	①在ウラジオストク日本国総領事館 ②極東連邦大学 ③エンカリアンス社石油精製工場 ④ハバロフスク地方政府 ⑤在ハバロフスク日本国総領事館
行 程	8月31日 中部国際空港発、仁川国際空港経由 9月1日 ウラジオストク国際空港着 9月2日 在ウラジオストク日本国総領事館、極東連邦大学訪問 ウラジオストクからハバロフスクへ移動 9月3日 エンカリアンス社石油精製工場、ハバロフスク地方政府、 在ハバロフスク日本国総領事館訪問 9月4日 ハバロフスク国際空港発、仁川国際空港経由、中部国際空港着
目的・内容 ・成果等	(目的)
	・ ロシアにおける天然資源に関する調査 ・ ウラジオストクにおける対日視線と教育に関する調査
	(内容)
	①9月2日 在ウラジオストク日本国総領事館において、ロシアから見た日本について並びにロシア・極東事情、エネルギー事情について意見交換 極東連邦大学のロシアにおける立場と対日教育に関する調査 ②9月3日 エンカリアンス社石油精製工場視察 ハバロフスク地方政府において、天然資源に関する調査・意見交換 在ハバロフスク日本国総領事館において、天然資源に関する意見交換
	(成果)
	歴史の浅いロシア極東地方の状況。 シベリアで採掘される天然資源を、なぜ3,000kmものパイプラインでハバロフスクの石油精製工場まで送っているのか。これは対日本アジア戦略の中にある。 サハリンで採掘される天然ガスをパイプラインで、なぜ稚内まで引けないのか。 ロシアにおいて、天然資源産出・輸出国が、原子力エネルギーを必要以上に使用しているのか。核兵器を持つ国として、その管理と制御のため、技術の進歩と共存する。

※ この報告書は、海外で実施した調査に政務活動費を充当する場合に作成し、収支報告書に添付すること。