

平成26年4月30日

愛知県議会議長 久保田 浩文 殿

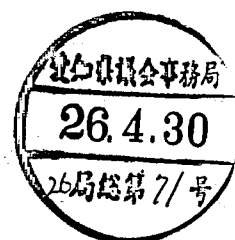
氏名 青 山 省 三



（所属会派名 自由民主党愛知県議員団）

平成25年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項~~（第3項）~~
に基づき、別紙のとおり平成25年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

平成25年度政務活動費収支報告書

氏名 青 山 省 三

1 収 入

政務活動費 5,850,104 円

2 支 出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調 査 研 究 費	342,533	交通費、宿泊費、調査委託費等
研 修 費	20,000	会費、研修参加費
広 報 広 聴 費	763,839	印刷費、ホームページ作成更新委託費、郵送料等
要 請 陳 情 等 活 動 費	227,109	交通費、宿泊費、来客用茶菓子代
会 議 費	10,884	会議用茶菓代
資 料 作 成 費	75,543	コピー代、印刷費等
資 料 購 入 費	169,229	新聞雑誌購読料、書籍購入代
事 務 所 費	477,622	事務所賃借料、事務所光熱水費
事 務 費	1,224,071	事務用品費、備品購入費、自動車リース料、通信費等
人 件 費	2,056,923	政務活動補助職員給料、手当
合 計	5,367,753	

3 残 余

482,351 円

備考 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
(兼お借入明細)

6

日 付 お

1

2

3

25- 4- 3

10,815

シャープファイナンス

4

5

6

7

8

9

10

11

12

人件費

整理番号

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

他店支払の小切手・手形等によるご入金の場合、その払戻可能期限を「お支払い金額」欄につきぎのように表示します。

「・・・(日付)日午後1時・・・」で表示された日の午後1時から

「・・・(日付)日」で表示された日の営業開始時から

↑残高面の一符号はお借入残高です。(12)

符号説明

現……………現金(振替・当店支払の小切手・手形等を含む)によるご入金

他……………他店支払の小切手・手形等によるご入金

D……………新帳未記入の振引を後日記入した場合

電話機リース料 4月分

按分率

4/5

按分後金額

8,652円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:青 山 省 三)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 112号

2013年04月03日08:53

乗車料金

¥640円

上記の通り正に領収致しました。

お車のご用命はGPS配車の

弘前タクシー無線センター

サンニエのタクシーコイコイ

☎ 32-5151

弘前タクシー株式会社

弘前市神田3丁目1番1号

☎ 32-5153

領 収 書

No.3272

日付 2013年 04月 03日

車番 000203

0000

基本運賃

¥640円

合計

¥640円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

タクシーの御用命は

松竹タクシー(株)

青森市大字諏訪沢字岩田47-2

TEL 017-726-2121

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 322号

2013年04月03日13:05

乗車料金

¥1540円

上記の通り正に領収致しました。

お車または代行のご用命は

青森タクシー配車センター

☎ 017-738-6000

青森タクシー株式会社

青森市大字新町野字綾田2番28号
事務所 017-738-9977

領 収 書

2013年 04月 04日

車両番号 0804

運賃 ¥740円

合計 ¥740円

(有) まるきタクシー

遠野市新穀町4-20

TEL 0198-62-0123

領 収 書

No.0059

日付 2013年 04月 04日

車番 000731

0000

基本運賃

¥2,580円

合計

¥2,580円

上記の様に領収致しました

毎度ご乗車ありがとうございます

忘れ物お気付きの点は

株式会社 岩手観光タクシー

温泉営業所

花巻市湯本1-125-27

電話0198-27-2713

領 収 書

2013年 04月 04日

車両番号 0805

運賃 ¥740円

合計 ¥740円

(有) まるきタクシー

遠野市新穀町4-20

TEL 0198-62-0123

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 604号

2013年04月04日

乗車料金

¥1860円

立替金

円

(現金・チケット・クーポン)
上記の通り正に領収致しました。

(株) 志戸平温泉タクシー

花巻市湯口字志戸平26番地1

TEL 0198-25-2536

一二三会有志 視察 旅費

一二三会視察(4/2~4/4) 交通費:タクシー代(3名乗車)

4/3…ホテル→弘前駅 640円、青森駅→青森県庁 640円、青森県庁→新青森駅 1,540円

4/4…ホテル→花巻駅 2,580円、遠野駅→遠野健康福祉の里 740円×2、花巻駅→花巻空港 1,860円

合計 8,740円

按分率

1/3

按分後金額

2,913円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収証書

毎度ありがとうございます

青山 省三 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2013年4月18日 10:59【別納1】
第一種定形

28.5g 82通 ¥7,380

¥90

小計 ¥7,380

課税計
(内消費税等
非課税計)
¥7,380
¥351
¥0合計 ¥7,380
お預り金額
¥10,000
おつり
¥2,620印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済担当
発行No.6209
連絡先: 尾張旭三郷郵便局
TEL: 0561-53-0949

端01箱01

郵便代(県政報告送付)

按分率	9/10	按分後金額	6642円
-----	------	-------	-------

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

振替払込請求書 前払金 加入者負担型 振替受領証		ウェルネット株式会社(カウネット) カウネット 租税郵便局: 株式会社サカエヤ		〒100-8798 日本郵便株式会社 東京都千代田区霞が関1-3-2		2013年4月18日 10:59	
金額		千 百 十 万 千 百 十 円		4 7 0 0		円	
住所非表示		住所氏名		青山省三事務所 様		ご請求年月: 2013年03月度 請求書番号: 31684634	
料 金		日 附 印		25-04-18 尾張旭三郷 郵便局		(21404) 02 N91310008	
備 考		コピート取扱い					

コピー用紙

按分率	7/10	按分後金額	3,290円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

内 訳 項 目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請 求 内 訳 等 DETAILS OF CHARGE BREAK
◆0561-54-4567		
◇NTT西日本ご利用分		
22,440	3,030	回線使用料(基本料)(住宅用)
	300	i・ナンバー(2番号)使用料
	17,940	電報料
	102	INS通話料
(102)		(内訳)イチリッツ1適用分
< 102 >		(内訳)イチリッツ1適用通話料
(0)		(内訳)通常通話料適用分
6		ユニバーサルサービス料
1,062		消費税等相当額(合計)
(171)		(内訳)消費税等相当額(合算分)
(891)		(内訳)消費税等相当額(個別分)
◇合計		
22,440	22,440	合計

通常払込料金 振替払込請求書兼 領収証(金融機関控) 

口座番号			
加入者名	NTTファイナンス株式会社		
金額	22,440 円		
お客様番号			
請求年月	2013年 4月	請求分	4月25日
[(住所等非表示払込書)]			
青山 省三 様			
金融機関用取組連絡先	TEL 0120-25-04-18		
	874-569 尾張旭三郷郵便局		
備考	(21404)02 N91310007		

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関保管)

22,440円-(17,940円×1.05)=3,603円

総額 3,603円のうちの対象額 2,522円

3月分 電話料金

按分率	7/10	按分後金額	2,522円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証 (250409)

この受領証は大切に保管してください。

口座記号番号	[REDACTED]			加入者名	中部電力株式会社
平成25年 4月分	ご使用期間	3月11日～ 4月 8日 (日程 08)			
金 額	6 0 9 7 円			消費税等相当額(再掲)	289 円
ご依頼人氏名 青 山 省 三 事 務 所 様					
お 客 さま 番 号	契約種別 コード	容量 (A/kVA kW/VA)	ご使用量 (kWh)	上記金額の内訳 (円)	
[REDACTED]	030	20	1	564	
[REDACTED]	090	5	27	5533	

本証により当社の集金員が集金することはありません。
真偽もごらんください。

〈早収料金・お支払い期限日について〉

- ・お支払いが **4月30日** を過ぎますと遅収料金(早収料金の3%増し)と早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。
- ・お支払い期限日は **5月29日** でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

按分後金額

整理番号

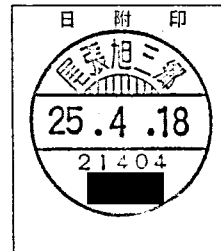
経費項目

中部電力株式会社 旭名東 営業所

0120-985-717

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



費	事務所費	事務費	人件費

3月分 電気料金

按分率	7/10	按分後金額	4,267円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領 収 証

005553

青山 省三

殿

平成25年 4月22日

領収金額

百	千	円
¥	20	224

収 入
印 紙

但し ガソリン代

上記金額正に領収致しました。

経 理 印	係 印

請求額¥

現 金¥

小切手¥



有限会社 橋 店

尾張旭市三

TEL (0561) 5

FAX 5

密

100316002

3月分 ガソリン代

按分率	3/4	按分後金額	15,168円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

普通預金
(兼お)

6

日 付 お

1	
2	
3	
4	
5	25- 4-23 6,606 SMBC(キノン)
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	

整理番号

人件費

13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	

他店支払の小切手・手形類によるご入金の場合、その払戻可能期限を「お支払い金額」欄につきぎのように表示します。
 「(日付) 日午後」……で表示された日の午後1時から
 「(日付) 日」……で表示された日の営業開始時から

符号説明
 現金(振替・当店支払の小切手・手形類を含む)によるご入金
 他……他店支払の小切手・手形類によるご入金
 D……前掲未記入の取引を後日記入した場合

3月分 コピー・プリント代

按分率	7/10	按分後金額	4,624円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

青山省三様 平成25年4月25日

★ ¥23,800

但 県政報告配布 3400枚×7円

上記正に領

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	21,420円
-----	------	-------	---------

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

青山省三様 25年4月26日

★ ¥35091

但 県政報告配布 5013枚×7円

上記正に領収

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	31,581円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

青山省三 様

平成25年 4月 26日

★ ￥8,050

但 県政報告配布 1150枚×7円

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	7,245円
-----	------	-------	--------

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

青山省三 様

平成25年 4月 30日

★ ￥24,050

但 県政報告配布 3550枚×7円

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	22,365円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
(兼お借入明細)

6

日	付	お支払い金額	お預り金額	備 考	差 引	残 高	符 号
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8	25- 4-30	84,630		オリコ			
9							
10							
11							
12							

整理番号	13	人件費
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		

他店支払の小切手・手形類によるご入金の場合、その払戻可能期限を「お支払い金額」欄に下記のように表示します。
「()・(日付) 日午後」………で表示された日の午後1時から
「()・(日付) 日」………で表示された日の営業開始時から

符号説明
現………現金(振替・当店支払の小切手・手形類を含む)によるご入金
他………他店支払の小切手・手形類によるご入金
引………前帳未記入の取引を後日記入した場合

月々84,630円

政務活動用の自動車リース代 3月分

按分率	3/4	按分後金額	63,472円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収書

2013年4月分
お問合せNo(5313)

井田町2丁目288-2

青山省三 様

合計金額

6,000 円

領収書名	部数	金額	備考
中日新聞(朝刊)	1	3,000	
中部経済新聞	1	3,000	

毎度ご購入有難うございます。
上記金額を領収いたしました。
5月の古紙回収日は1日(水)です。
営業時間のお知らせ
5:00~20:00(平日)
5:00~12:00(日曜・祝日)

中日新聞平池専売店
(有)花村新聞店
尾張旭市南原山町赤土218-1
TEL <0561> 53-2248
0120-30-2248

4月分 新聞代 4/30支払

按分率	按分後金額

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

日本共産党発行の
しんぶん 赤旗
領収書

青山 省三 様

新聞・雑誌名	部数	金額
日刊「しんぶん赤旗」	1	3,400

3,400 円

2013年 4月分

上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございました。
しんぶん「赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡台3丁目123
TEL 0561-21-7275

領収日 4/30 投者

4月分 新聞代

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

青山 省三 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2013 年 4 月分

領収日 4 月 30 日

領 収 金 額

¥3,715

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞	1,880	1	1,880

按分後金額

整理番号

経費:

事務所費	事務費	人件費

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,835	1	1,835

販売店 片桐 広之
住 所 尾張旭市北本地ヶ原町2-157-2
TEL 0561-52-9510 FAX 0561-52-8517

お申込No. 23127-20748(241)-2

4月分 新聞代 対象額 1,835円

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

朝日新聞サービスアンカー

ASA 領収証

2013年4月分

御問合番号
18570

井田町2丁目288-2

青山 省三 様

銘 柄	部数	金 額
朝日新聞・朝刊	1	¥3,000

合計
3,000 円

上記金額正に領収いたしました。
毎度有難うございます。

購読料の支払いは銀行口座引き落とし、クレジットカード引き落としが便利です。

ASA尾張旭
(株)アサノ 浅野 享
尾張旭市井田町2-231
Tel(0561)54-1255/Fax52-8011

4月分 新聞代 4/30支払

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

整理番号

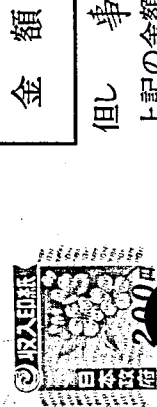
経費項目

領収証

青 山 省 三 事 務 所 様

No.

平成 25 年 4 月 30 日



金 額

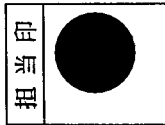
¥ 5 0 0 0 0

但し 事務所賃料

上記の金額正に領収いたしました。

内 訳

現金	✓
小切手	
手形	/



尾張旭市指定給水装置工事事業者

(有) ア オ ヤ マ 設 計

〒488-0067 尾張旭市南原山町石原

☎ (0561) 53-3943

分後金額

事務所費

事務費

人件費

政務活動用の事務所賃料 5月分

按分率

7/10

按分後金額

35,000円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 25 年 4 月 30 日

青 山 省 三 様

★ ￥94,000-

但 4月分給与

上記正に領収いたしました

整理番号

費

4月分 政務活動補助職員給与

按分率	72/94	按分後金額	72,000円
-----	-------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 25 年 4 月 30 日

青 山 省 三 様

★ ￥50,000-

但 政務活動補助

上記正に領収いたしました



人件費

整理番号

4月分 政務活動補助職員給与

按分率	4/5	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	22	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

青 山 省 三 様 平成 25 年 5 月 1 日

★ ¥28,000¥

但 県政報告配布 4000枚×7円

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	25200円
-----	------	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	24	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 6
(兼お借入明細)

日	付	お支払い金額	お預り金額	備 考	差 引	残 高	符 号
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10	25- 5- 7	10,815		シャープファイナンス			
11							
12							

整理番号		費	人件費
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			

他店支払の小切手・手形類によるご入金の場合、その払戻可能期限を「お支払い金額」欄につきのように表示します。

「○」(日付) 日午後 で表示された日の午後1時から

「×」(日付) 日 で表示された日の営業開始から

※ 残高繰上の一符号はお借入残高です。

符号説明

現 現金 (振付・当店支払の小切手・手形類を含む) によるご入金

他 他店支払の小切手・手形類によるご入金

D 過払未記入の取引を後日記入し

電話機リース料 5月分

按分率	4/5	按分後金額	8,652円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	26	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

青 山 省 三 様 平成25 年 5 月 17 日

★ ¥36,000

但 県政報告配布 3000枚×7円 1500(2部)×10円
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	32400円
-----	------	-------	--------

整理番号	27	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

青 山 省 三 様 平成25 年 5 月 17 日

★ ¥37,100

但 県政報告配布 5300枚×7円
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	33390円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	28	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

振替払込請求書 兼受領証	
通常払込料金 加入者負担	
口座記号番号	
加入者名	ウェルネット株式会社(カウネット) カウネット担当販売店: 株式会社サカエヤ
金額	千 百 十 万 千 百 十 円 1 8 7 6
払込人住所氏名	住所非表示 青山省三事務所 様 ご請求年月: 2013年04月度 請求書番号: 31908428
料 金	日 附 印 25-05-20 尾張旭三郷 郵便局 (21404)03 N91320032
備考	コンビニ取扱店控え

按分率		按分後金額			
資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費	

整理番号	経費項目	調査研究費

コピー用紙・修正テープ

按分率	7/10	按分後金額	1,313円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	29	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

内 訳 項 目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金 額 (円) AMOUNT (YEN)	請 求 内 訳 等 DETAILS OF CHARGE BREA
◆0561-54-4567		
◇NTT西日本ご利用分		
39,389	3,030	回線使用料(基本料)(住宅用)
	300	1・ナンバー(2番号)使用料
	33,360	電報料
	824	1NS通話料
	(620)	(内訳)イチリッツ1適用分
	< 620 >	<内訳>イチリッツ1適用通話料
	(204)	(内訳)通常通話料適用分
	6	ユニバーサルサービス料
	1,869	消費税等相当額(合計)
	(208)	(内訳)消費税等相当額(合算分)
	(1,661)	(内訳)消費税等相当額(個別分)
◇NTTコミュニケーションズご利用分		
16	16	携帯等への0033通話料
◇NTT西日本分(小計)		
39,405	39,405	(小計)
◇合計		
39,405	39,405	合計

通常払込料金 振替払込請求書兼 受領証(金融機関控) 

加入者名 **NTTファイナンス株式会社**

金額 **39,405 円**

お客様番号 **2013年 5月ご請求分 5月27日**

[住所等非表示払込書]

青山 省三 様

金融機関用収納連絡先

TEL 0120-25-05-20
874-569〒100-0520
東京都千代田区
張旭三郷
郵便局

印紙要

備考  (21404)03
N91320033

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関保管)

39,405円 - (33,360円 × 1.05) = 4,377円

総額 4,377円のうち対象額 3,063円

4月分 電話料金

按分率	7/10	按分後金額	3,063円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	30	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証(250513)

この受領証は大切に保管してください。

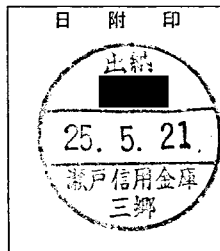
口座記号 番号	加入者名		中部電力株式会社	
平成25年 5月分	ご使用期間	4月 9日～ 5月12日(日程 08)		
金額	6180円		消費税等相当額(再掲) 293円	
ご依頼人氏名 青山省三 事務所 様				
お客さま番号	契約種別 コード	容量 (A/kVA) (kW/3T)	ご使用量 (kWh)	上記金額の内訳 (円)
	030	20	3	603
	090	5	29	5577

〈早収料金・お支払い期限日について〉

- ・お支払いが 6月 3日 を過ぎますと遅収料金(早収料金の3%増し)と早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。
- ・お支払い期限日は 7月 2日 でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。
裏面もごらんください。

中部電力株式会社 旭名東 営業所



按分後金額		
事務所費	事務費	人件費

整理番号		経費項目	0120-985-717 (携帯電話・PHSからご利用いただけます。)
------	--	------	--

(ゆうちょ銀行)

4月分 電気料金

按分率	7/10	按分後金額	4,326円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	31	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領 収 証

005973

青山省三

殿

平成25年5月20日

領収金額

百万

千

円

¥34238

但し ガソリン代

上記金額正に領収致しました。

経理印	係印

請求額¥

現金¥

✓

小切手¥



有限会社 橋

尾張旭市

TEL (0561)

FAX

53-2903

100316002

4月分 ガソリン代

按分率	3/4	按分後金額	25,678円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	32	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

普通預金
(兼お借入明細)

6

日	付	お支払い金額	お預り金額	備	考	差	引	残	高	符	号
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12	25- 5-23	5,556		SMBC(キヤノン)							

整理番号

事務費 人件費

13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											

他店支払の小切手・手形類によるご入金の場合、その払戻可能期限を「お支払い金額」欄につきぎのように表示します。
 「()」(日付) 日午後 () で表示された日の午後1時から
 「()」(日付) 日 () で表示された日の営業開始

符号説明
 現 現金(振替・当店支払の小切手・手形類を含む)によるご入金
 他 他店支払の小切手・手形類によるご入金
 D 過振未記入の取引を後日記入しお振込み

4月分 コピー・プリント代

按分率	7/10	按分後金額	3,889円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	33	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 書

青山省三様

¥1,080

内消費税等 ¥51

但 マーグビル代

上記正に領収いたしました

2013年04月27日(土)

株式会社コムロード
愛知県名古屋市中区大須3-46-15
扱:8437 販:8437
(5030100023) 16:14

事務用品(パソコンケーブル)

按分率	7/10	按分後金額	756円
-----	------	-------	------

整理番号	35	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

青山省三様 平成25年 5 月 31 日

★ ¥24,080

但 県政報告配布 3440枚×7円

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	21,672円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄の一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	34	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
(兼お借入明細)

6

日	付	お支払い金額	お預り金額	備 考	差 引	残 高	符 号
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

整理番号

費 人件費

13							
14	25- 5-27	84,630		カリコ			
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							

他店支払の小切手・手
能明細を「お支払い金
」(日付) 日午後

月々84,630円

政務活動用の自動車リース代 4月分

按分率	3/4	按分後金額	63,472円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	36	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収書

2013年5月分
お問合せNo(5313)

井田町2丁目288-2

青 山 省 三 様

合計金額

6,000 円

銘 柄 名	部 数	金 額	備 考
中日新聞(朝刊)	1	3,000	
中部経済新聞	1	3,000	

毎度ご購入有難うございます。
上記金額を領収いたしました。

6月の古紙回収日は5日(水)です。

営業時間のお知らせ

5:00~20:00(平日)

5:00~12:00(日曜・祝日)

中日新聞平池専売店
(有)花村新聞店
尾張旭市南原山町赤土218-1
TEL <0561> 53-2248
0120-30-2248

5月分 新聞代 5/31支払

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	37	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

青 山 省 三 様

新聞・雑誌名 部数 金額

日刊「しんぶん赤旗」 1 3,400

3,400 円

2013年 5月分

上記の金額をいただきました。
ありがとうございました。

しんぶん「赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡台3丁目123
TEL 0561-21-7275

領収日 5/31 扱者

5月分 新聞代

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	38	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

青山 省三 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2013 年 5 月分

領収日 5 月 31 日

領 収 金 額	¥3,715
---------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞	1,880	1	1,880

金額

整理番号

経費項目

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,835	1	1,835

費	事務費	人件費

販売店 片桐 広之
住 所 尾張旭市北本地ヶ原町2-157-2
TEL 0561-52-9510 FAX 0561-52-8517

お申込No. 23127-20748(241)-1

5月分 新聞代 対象額 1,835円

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	39	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

朝日新聞サービスアンカー
ASA 領 収 証
 2013年5月分

御問合番号
18570

井田町2丁目288-2

青山 省三 様

銘 柄	部数	金 額
朝日新聞・朝刊	1	¥3,000

合 計
3,000 円

上記金額正に領収いたしました。
 毎度有難うございます。

購読料の支払いは銀行口座引き落とし、クレジットカード引き落としが便利です。

ASA尾張旭

(株)アサノ 浅野 享

尾張旭市井田町2-231

Tel(0561)54-1255/Fax52-8011

5月分 新聞代 5/31支払

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	40	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証		No.	
青 山 省 三 事 務 所 様		平成 25 年 5 月 31 日	
金 額	¥ 5 0 0 0 0	但し 事務所賃料 上記の金額正に領収いたしました。	
現金	✓		
小切手			
手形	/		
(有)アオヤマ設計		尾張旭市指定給水装置工事事業者 〒488-0067 尾張旭市南原山町石原 ☎(0561)53-3943	
担当印			

按分後金額		
事務所費	事務費	人件費

整理番号 経費項目

政務活動用の事務所賃料 6月分

按分率	7/10	按分後金額	35,000円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	41	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 25 年 5 月 31 日

青 山 省 三 様

★ ￥103,000-

但 5月分給与

上記正に領収いたしました

整理番号

件費

5月分 政務活動補助職員給与

按分率	80/103	按分後金額	80,000円
-----	--------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	42	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 25 年 5 月 31 日

青 山 省 三 様

★ ￥50,000-

但 政務活動補助

上記正に領収いたしました

整理番号

件費

5月分 政務活動補助職員給与

按分率	4/5	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	44	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
(兼お借入明細)

6

日	付	お支払い金額	お預り金額	備	考	差	引	残	高	符	号
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											

整理番号

費 人件費

25- 6- 3 10,815 シャ-7°ファイナンス

他店支払の小切手・手形類によるご入金の場合、その払戻可能期限を「お支払い金額」欄に下記のように表示します。
「 (日付) 日午後」 から で表示された日の午後1時
「 (日付) 日」 から で表示された日の午後1時

現金 (振替・当店支払の小切手・手形類を含む) によるご入金
他 他店支払の小切手・手形類によるご入金

電話機リース料 6月分

按分率	4/5	按分後金額	8,652円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	45	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

振替払込請求書 通常払込料金 加入者負担兼受領証		ウエルネット株式会社(カウネット) カウネット担当販売店: 株式会社サカエヤ		金額 千 百 十 万 千 百 十 円 7 3 8 3		住所非表示 青山市三事務所 様		ご請求年月: 2013年05月 請求書番号: 32172869		日 附 印 25-06-14 尾張旭三郷 郵便局 (21404) 03 N91330013	
口振付金		加入者名		金額		払込人住所氏名		料 金		備考	
口振付金		加入者名		金額		払込人住所氏名		料 金		備考	

☒ 切り取らないうちでお出しください。

7,383円のうち対象額 4,890円

政務活動に係る事務処理に使用するための
ファイル・コピー用紙・筆記用具

按分率	2/3	按分後金額	3,260円
-----	-----	-------	--------

整理番号	46	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

振替払込請求書 通常払込料金 加入者負担兼受領証		ウエルネット株式会社(カウネット) カウネット担当販売店: 株式会社サカエヤ		金額 千 百 十 万 千 百 十 円 7 3 8 3		住所非表示 青山市三事務所 様		ご請求年月: 2013年05月 請求書番号: 32172869		日 附 印 25-06-14 尾張旭三郷 郵便局 (21404) 03 N91330013	
口振付金		加入者名		金額		払込人住所氏名		料 金		備考	
口振付金		加入者名		金額		払込人住所氏名		料 金		備考	

☒ 切り取らないうちでお出しください。

7,383円のうち対象額 2,493円

お茶代

按分率		按分後金額	2,493円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	47	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証 (250611)

口座記号 [REDACTED]	加入者名 中部電力株式会社
平成25年 6月分ご使用期間	5月13日～6月10日(日程08)
金額	6,116円 290円
ご依頼人氏名	青山省三 事務所 様
お客さま番号	030 20 2 584
090 5 25 5532	

・早収料金・お支払い期限日について

・お支払いが 7月1日 を過ぎますと遅収料金(早収料金の3%増し)と

早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。

・お支払い期限日は 7月31日 でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。

有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もご確認ください。

整理番号 経費項目

中部電力株式会社 地名東 営業所

0120-985-717
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



安分後金額

事務所費 事務費 人件費

5月分 電気料金

按分率 7/10 按分後金額 4,281円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	48	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等 DETAILS OF CHARGE BREA
◆0561-54-4567		
◇NTT西日本ご利用分		
11,900	3,030	回線使用料(基本料)(住宅用)
	300	1・ナンバー(2番号)使用料
	7,590	電報料
	408	INS通話料
()	400	(内訳)イチリツ1適用分
<	400>	(内訳)イチリツ1適用通話料
()	8	(内訳)通常通話料適用分
	6	ユニバーサルサービス料
	566	消費税等相当額(合計)
()	187	(内訳)消費税等相当額(合算分)
()	379	(内訳)消費税等相当額(個別分)
◇NTTコミュニケーションズご利用分		
190	181	携帯等への0033通話料
	9	消費税等相当額(合計)
◇PHS会社ご利用分		
21	20	INS通話料
	1	消費税等相当額(合計)
◇NTT西日本分(小計)		
12,111	12,111	(小計)
◇合計		
12,111	12,111	合計

通管払込料金
加入者負担

振替払込請求書兼
受領証(金融機関控)



口座振替
加入者名
金額
お客様番号
2013年 6月ご請求分 6月25日
(住所等非表示払込書)
青山 省三 様
金融機関用収付連絡先
TEL 0120-25-06-18
874-569 厚 張旭三郷 郵便局
日 付
(21404)02
N91350003
この受領証は、大切に保管してください。(金融機関保管)

合併でも、支払のやりかたは、お申し込みのときに入力された内容で、変更はできません。

お支払いの金額は、お申し込みのときに入力された内容で、変更はできません。

お支払いの金額は、お申し込みのときに入力された内容で、変更はできません。

総額 4,142円のうち対象額 2,899円

お支払いの金額は、お申し込みのときに入力された内容で、変更はできません。

5月分 電話料金

按分率	7/10	按分後金額	2,899円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	49	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領 収 証

005725

青山 省三

殿

平成25年6月20日

領収金額

百万	千	円
4	29	113

収 入
印 紙

但し ガソリン代

上記金額正に領収致しました。

経理印	係 印

請求額¥

現金¥

V

小切手¥



有限会社 橋 店

尾張旭市三 2

TEL (0561) 4

FAX 53-2903

100316002

5月分 ガソリン代

按分率	3/4	按分後金額	21,834円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	50	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

普通預金
(兼お借入明細)

6

日	付	お支払い金額	お預り金額	備	考	差	引	残	高	符	号
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											

整理番号

費 人件費

13											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10	25- 6-24	6,838		SMBC(キャノン)							
11											
12											

他店支払
能期限を
示す

5月分 コピー・プリント代

按分率	7/10	按分後金額	4,786円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	51	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

13年 6月 25日
0012 1 担当者 1

入
紙

青山省三様

13年 6月 25日

No. 00000452

¥ 4, 2 2 1 —

税抜合計
消費税等

¥4,020-
¥201-

但し、御品代として上記の金額正に領収

<有> 清文堂 電話<0561>54-7544

尾張旭市東大道町原田2603の4

* お 願 い * この領収書は、感熱紙の為保管にご注意下さい。

事務用品(ゴム印)

按分率	2/3	按分後金額	2,814円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 青山 省三)

整理番号	52	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
(兼お借入明細)

6

日	付	お支払い金額	お預り金額	備考	差引	残高	符号
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

整理番号		人件費

13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21	25- 6-27	84,630		あり			
22							
23							
24							

月々84,630円

政務活動用の自動車リース代 5月分

按分率	3/4	按分後金額	63,472円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	53	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収書

2013年6月分
お問合せNo(5313)

井田町2丁目288-2

青山省三 様

合計金額
6,000 円

領収書名	部数	金額	備考
中日新聞(朝刊)	1	3,000	
中部経済新聞	1	3,000	

毎度ご購入有難うございます。
上記金額を領収いたしました。

7月の古紙回収日は3日(水)です。

営業時間のお知らせ

5:00~20:00(平日)

5:00~12:00(日曜・祝日)

中日新聞平池専売店
(有)花村新聞
尾張旭市南原山町赤土218-1
TEL <0561> 53-2248
0120-30-2248

6月分 新聞代 6/28支払

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	54	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

青山 省三 様

新聞・雑誌名	部数	金額
日刊「しんぶん赤旗」	1	3,400

領収書
3,400 円
2013年 6月分
上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございました。
しんぶん「赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡台3丁目123
TEL 0561-21-7275

領収日 6/28 投着

6月分 新聞代

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	55	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

青山 省三 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2013 年 6 月分

領収日 6 月28 日

領 収 金 額	¥3,715 ☆
---------	----------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞	1,880	1	1,880

後金額

整理番号		経費項
------	--	-----

所費	事務費	人件費
----	-----	-----

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,835	1	1,835

販売店 片桐 広之
住 所 尾張旭市北本地ヶ原町2-157-2
TEL 0561-52-9510 FAX 0561-52-8517

お申込No. 23127-20748(241)◆

6月分 新聞代 対象額 1,835円

按分率		按分後金額
-----	--	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	56	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

朝日新聞サービスアンカー

ASA 領収証

2013年6月分

御問合番号
18570

井田町2丁目288-2

青山 省三 様

銘 柄	部数	金 額
朝日新聞・朝刊	1	¥3,000

合 計
3,000 円

上記金額正に領収いたしました。
毎度有難うございます。

購読料の支払いは銀行口座引き落とし、クレジットカード引き落としが便利です。

ASA尾張旭
(株)アサノ 浅野 享
尾張旭市井田町2-231
Tel(0561)54-1255/Fax52-8011

6月分 新聞代 6/28支払

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	57	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領収証

青山省三事務所様

No. 平成25年6月28日

金額 15000

但し 事務所賃料
上記の金額正に領収いたしました。

内訳
現金 ✓
小切手
手形 ✓

尾張旭市指定給水装置工事業業者
(有)アオヤマ設計
〒488-0067 尾張旭市南原山町石原
☎(0561)53-3943

担当印

按分後金額		
事務所費	事務費	人件費

政務活動用の事務所賃料 7月分

按分率	7/10	按分後金額	35,000円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	58	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 25 年 6 月 29 日

青 山 省 三 様

★ ￥100,000-

但 6月分給与

上記正に領収いたしました

整理番号

人件費

6月分 政務活動補助職員給与

按分率	79/100	按分後金額	79,000円
-----	--------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	59	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 25 年 6 月 29 日

青 山 省 三 様

★ ￥50,000-

但 政務活動補助

上記正に領収いたしました

整理番号

人件費

6月分 政務活動補助職員給与

按分率	4/5	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	60	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



2013年06月29日

領 収 証

青山 省三 様

金 額 ￥17,800 -

但し 品代

消費税等847円含んでおります

発行者



株式会社エディオン

〒530-0003
大阪府大阪市北区堂島一丁目
5番17号

事務用品(シュレッダー)

按分率	2/3	按分後金額	11,866円
-----	-----	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	64	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

日	付	お支払い金額	お預り金額	備考	差引	残高	符号
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23	25- 7- 3	10,815		シャープファイナンス			
24							

整理番号

人件費

他店支払の小切手・手形等によるご入金の場合、その払戻可
振替簿を「お支払い金額」欄に下記のように表示します。

「 日付: 日午後」…… で表示された日の午後1時
から

「 日付: 日」…… で表示された日の営業開始
時から

符号等
項……
他……
D……

電話機リース料 7月分

按分率	4/5	按分後金額	8,652円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	67	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証(250709)

口座記号番号 加入者名 中部電力株式会社

平成25年 7月分 ご使用期間 6月11日～ 7月 8日(日程08)

金額 6 5 6 4 円 消費税等相当額(再掲) 312 円

ご依頼人氏名 青 山 省 三 事 務 所 様

お客さま番号	契約種別 コード	容量 (A/kVA kW/kt)	ご使用量 (kWh)	上記金額の内訳 (円)
	030	20	12	785
	090	5	41	5779

〈早収料金・お支払い期限日について〉

・お支払いが 7 月 29 日 を過ぎますと遅収料金(早収料金の3%増し)と

早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。

・お支払い期限日は 8 月 28 日 でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。

有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。
裏面もご確認ください。

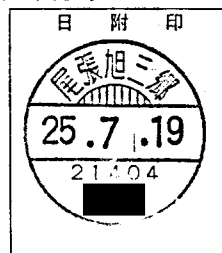
整理番号 経費項目

中部電力株式会社 旭名東 営業所

0120-985-717

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



按分後金額	
-------	--

事務所費	事務費	人件費

6月分 電気料金

按分率	7/10	按分後金額	4,594円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	68	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

(お客様片)

領 収 書

No 081929

青山 省三 様

金 額	7	1	1	4	6	6	0	円
-----	---	---	---	---	---	---	---	---

ただし 7/31～視察員として

種 別	
現金	
振 込	✓
カード	

上記の金額正に領収しました

平成 25 年 7 月 19 日



名鉄観光株式会社

名古屋市熱田区山崎1丁目6番34号
名鉄神宮前ビル8階

発行部署 名古屋支店

担当者印

社印・担当者印のないもの、及び、複写記入でないものは無効とします

端島を世界遺産にする取り組みの調査研究、諫早湾開拓事業における堰の開門調査

及び、防災についての視察 交通費・宿泊代

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	69	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領 収 証

005855

青山省三

殿

平成25年7月22日

領収金額

百万

千

百

十

円

1

9

0

2

7

円

収 入
印 紙

但し ガソリン代

上記金額正に領収致しました。

経理印	係	印

請求額¥

現金¥

小切手¥



有限会社 橋

店

尾張旭市三

TEL (0561)

FAX

53-2-9003

100316002

6月分 ガソリン代

按分率	3/4	按分後金額	14,270円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	70	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

日	付	お支払い金額	お預り金額	備	考
1					
2					
3	25- 7-23	8,663		SMBC(キャノン	
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

整理番号

13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	

人件費

地店支払の小切手・手形等によるご入金の場合、その払戻可能期限を「お支払い金額」欄につきのように表示します。

「 (日付) 日午後」………で表示された日の午後1時から

「 (日付) 日」………で表示された日の営業開始時から

※ 見当商票の一号はお借入金です。(13)

符号説明

現………現金(振替 当店支払の小切手 手形等を含む)によるご入金

他………他店支払の小切手 手形等によるご入金

〇………通帳未記入の取引を後日記入した場合

6月分 コピー・プリント代

按分率	7/10	按分後金額	6,064円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	71	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

内 訳 項 目 金 額 (円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内 訳 金 額 (円) AMOUNT (YEN)	請 求 内 訳 等 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN
◆0561-54-4567		
◇NTT西日本ご利用分		
8,347	3,030	回線使用料〈基本料〉(住宅用)
	300	i・ナンバー(2番号)使用料
	3,900	電報料
	714	INS通話料
(	621)	(内訳)イチリッツ1適用分
	< 621 >	(内訳)イチリッツ1適用通話料
(	93)	(内訳)通常通話料適用分
	6	ユニバーサルサービス料
	397	消費税等相当額(合計)
(	202)	(内訳)消費税等相当額(合算分)
(	195)	(内訳)消費税等相当額(個別分)
◇NTTコミュニケーションズご利用分		
69	66	携帯等への0033通話料
	3	消費税等相当額(合計)
◇NTT西日本分(小計)		
8,416	8,416	(小計)
◇合計		
8,416	8,416	合計

通常払込料金 振替払込請求書兼 受領証(金融機関控) 

口座記号番号			
加入者名	NTTファイナンス株式会社		
金額	8,416 円		
お客様番号			
請求年月	2013年 7月	請求分	7月25日
ご請求先住所氏名	(住所等非表示払込書) 青山 省三 様		
金融機関用収納連絡先	TEL 0120-25-07-24 874-569 尾張旭三郷郵便局		
備考	(21404)03 N91220005		

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関保管)

8,416円 - (3,900円 × 1.05) = 4,321 円

総額 4,321 円のうち対象額 3,024円

6月分 電話料金

按分率	7/10	按分後金額	3,024円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	73	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収書

2013年7月分
お問合せNo(5313)

井田町2丁目288-2

青山省三 様

合計金額

6,000円

新聞・雑誌名	部数	金額	備考
中日新聞(朝刊)	1	3,000	
中部経済新聞	1	3,000	

毎度ご購入有難うございます。
上記金額を領収いたしました。
8月の古紙回収日は7日(水)です。
営業時間のお知らせ
5:00~20:00(平日)
5:00~12:00(日曜・祝日)

中日新聞平池専売店
(有)花村新聞店
尾張旭市南原山町赤土218-1
TEL <0561> 53-2248
0120-30-2248

7月分 新聞代 7/31支払

按分率	按分後金額

整理番号	74	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

日本共産党発行の
しんぶん赤旗

領収書

青山 省三 様

新聞・雑誌名	部数	金額
日刊「しんぶん赤旗」	1	3,400

3,400円

2013年 7月分

上記の金額をいただきありがとうございました。
ありがとうございます。
しんぶん「赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡台3丁目123
TEL 0561-21-7275

領収日 7/31 扱者

7月分 新聞代

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	75	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

青山 省三 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2013 年 7 月分

領収日 7 月 31 日

領 収 金 額	¥3,715
---------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞	1,880	1	1,880

按分後金額

整理番号

経費項目

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,835	1	1,835

販売店 片桐 広之
住 所 尾張旭市北本地ヶ原町2-157-2
TEL 0561-52-9510 FAX 0561-52-8517

お申込No. 23127-20748(241)-2

7月分 新聞代 対象額 1,835円

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	76	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

朝日新聞サービスアンカー

ASA 領収証

2013年7月分

御問合番号
18570

井田町2丁目288-2

青山 省三 様

銘	柄	部数	金 額
朝日新聞・朝刊		1	¥3,000

合 計
3,000 円

上記金額正に領収いたしました。
毎度有難うございます。

購読料の支払いは銀行口座引き落とし、クレジットカード引き落としが便利です。

ASA尾張旭
(株)アサノ 浅野 享之
尾張旭市井田町2-231
TEL(0561)54-1255/Fax52-8011

7月分 新聞代 7/31支払

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
77									○		

領収証

青 山 省 三 事 務 所 様

No. 平成 25 年 7 月 31 日

金 額
¥ 5 0 0 0 0

但し 事務所賃料
上記の金額正に領収いたしました。

内 訳
現金 ✓
小切手
手形 /

尾張旭市指定給水装置工事事業者
(有) アオヤマ 設
〒488-0067 尾張旭市南原山町石原93
☎ (0561) 53 - 3943

担当印

按分後金額		
事務所費	事務費	人件費

整理番号 経費項目

政務活動用の事務所賃料 8月分

按分率	7/10	按分後金額	35,000円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 青山 省三)

整理番号	78	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 25 年 7 月 31 日

青 山 省 三 様

★ ￥96,000-

但 7月分給与

上記正に領収いたしました

整理番号

牛費

7月分 政務活動補助職員給与

按分率	76/96	按分後金額	76,000円
-----	-------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 青山 省三)

整理番号	79	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 25 年 7 月 31 日

青 山 省 三 様

★ ￥50,000-

但 政務活動補助

上記正に領収いたしました

整理番号

人件費

7月分 政務活動補助職員給与

按分率	4/5	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	80	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

SHARP

領 収 証

領収証番号 3H10836

発行日 平成25年 8月10日

青山区三事務所 御中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正に領収致しました。
尚、内訳は右記の通りとなっております。

金 額 ￥17,430

金額を訂正したもの、領収証番号が
機械印字されていないもの及び
会社印がないものは無効です。

印紙税申告納
付につき阿倍野
税務署承認済

〒545-8522

大阪市阿倍野区長池町2-2番2-2号

シャープファイナンス株式会社

近畿財務局長(10)第00239号

領 収 内 容 内 訳

領収日	お支払方法	金 額			
	ご契約番号				
平成25年 8月 5日	口座振替 5201K0598468			17,430	円
合 計				17,430	

<お問い合わせ窓口>

〒556-0003

大阪市浪速区恵美須西1丁目2番9号

シャープファイナンス株式会社

経理部 恵美須駐在

TEL 06-6643-1977

FAX 06-6643-1988

XE016

複合機リース料 8月分

按分率	4/5	按分後金額	13,944円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	81	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

日	付	お支払い金額	お預り金額	備	考	ま
1						
2						
3						
4						
5	25- 8- 5	10,815		シャープファイナンス		
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

整理番号

13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24

人件費

他店支払の小切手・手形類によるご入金の場合、その払戻可能期限を「お支払い金額」欄につきのように表示します。
「・ (日付) 日午後」………で表示された日の午後1時から
「・ (日付) 日」………で表示された日の営業開始時から

符号説明
現………現金(預替 当店支払の小切手
手形類を含む)によるご入金
他………他店支払の小切手・手形類によるご入金
D………過場未記入の取引を後日記入した場合

電話機リース料 8月分

按分率	4/5	按分後金額	8,652円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	82	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

振替払込請求書 加入者負担金 兼受領証		ウエルネット株式会社(カウネット) カウネット担当販売店: 株式会社サカエヤ		金額 千 百 十 万 千 百 十 円 9 4 5 4		住所非表示 青 山 省 三 事 務 所 様		ご請求年月: 2013年07月度 請求書番号: 32659229		日 附 印 25-08-06 尾張旭三郷 郵便局 (21404)02 N91330017	
------------------------	--	---	--	----------------------------------	--	--------------------------	--	-------------------------------------	--	---	--

切り取らないで提出してください。

9,454円のうち対象額 4,986円

お茶代(住民からの相談対応の際)

按分率	4/5	按分後金額	3,988円
-----	-----	-------	--------

整理番号	83	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

振替払込請求書 加入者負担金 兼受領証		ウエルネット株式会社(カウネット) カウネット担当販売店: 株式会社サカエヤ		金額 千 百 十 万 千 百 十 円 9 4 5 4		住所非表示 青 山 省 三 事 務 所 様		ご請求年月: 2013年07月度 請求書番号: 32659229		日 附 印 25-08-06 尾張旭三郷 郵便局 (21404)02 N91330017	
------------------------	--	---	--	----------------------------------	--	--------------------------	--	-------------------------------------	--	---	--

切り取らないで提出してください。

9,454円のうち対象額 4,468円

ボールペン・蛍光ペン・修正テープ・コピー用紙

按分率	4/5	按分後金額	3,574円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	85	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領 収 証

005783

青山 省三 殿

平成25年8月20日

領収金額

百万 千 円
9 2 1 1 5 9

収 入
印 紙

但し カ742円

上記金額正に領収致しました。

経理印	係 印

請求額¥

現金¥

小切手¥



有限会社 橋

店

尾張旭市三

TEL (0561)

FAX

53-2-9-673

100316002

7月分 ガソリン代

按分率	3/4	按分後金額	15,865円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	86	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証(250809)

口座記号番号

加入者名

中部電力株式会社

平成25年 8月分

ご使用期間

7月 9日~ 8月 8日(日程08)

金額

7677円

消費税等相当額(再掲)

364円

ご依頼人氏名

青山省三 事務所 様

お客さま番号

契約種別コード

容量(A/kVA(kW/灯))

ご使用量(kWh)

上記金額の内訳(円)

030

20

33

1211

090

5

83

6466

この受領証は大切に保管してください。

振替払込請求書兼受領証

振込金(兼手数料)受領証(250809)

中部電力株式会社

旭名東 営業所

0120-985-717

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

25. 8. 22

瀬戸信用金庫 三郷

日 附 印

出 納

分 後 金 額

事務所費 事務費 人件費

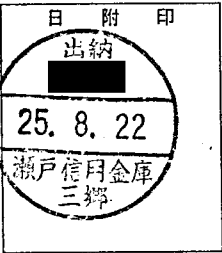
本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

整理番号	経費項目
------	------

中部電力株式会社 旭名東 営業所

0120-985-717
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



分 後 金 額
事務所費 事務費 人件費

7月分 電気料金

按分率	7/10	按分後金額	5,373円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	87	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

内 訳 項 目 金 額 (円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内 訳 金 額 (円) AMOUNT (YEN)	請 求 内 訳 等 DETAILS OF CHARGE BREAK
◆0561-54-4567		
◇NTT西日本ご利用分		
9,047	3,030	回線使用料 (基本料) (住宅用)
	300	i・ナンバー (2番号) 使用料
	3,740	電報料
	1,541	INS通話料
	(1,241)	(内訳) イチリッツ1適用分
	< 1,241 >	(内訳) イチリッツ1適用通話料
	(300)	(内訳) 通常通話料適用分
	6	ユニバーサルサービス料
	430	消費税等相当額 (合計)
	(243)	(内訳) 消費税等相当額 (合算分)
	(187)	(内訳) 消費税等相当額 (個別分)
◇NTTコミュニケーションズご利用分		
433	363	携帯等への0033通話料
	50	INS通話料
	20	消費税等相当額 (合計)
◇NTT西日本分 (小計)		
9,480	9,480	(小計)
◇合計		
9,480	9,480	合計

電話料金等払込受領証

ご請求先氏名
青山 省三 様

お客様番号

2013年 8月ご請求分

金額(円)

¥9,480-

受取人

NTTファイナンス株式

お問合せ先(無料)

0800-3335550

領収日 附印

出納

25. 8. 22

瀬戸信用金庫

三郷

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

事務費 人件費

9,480円-(3,740円×1.05)=5,553円

総額 5,553円のうち対象額 3,887円

7月分 電話料金

按分率	7/10	按分後金額	3,887円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	88	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

日	付	お支払い金額	お預り金額	備	考	差	引	残	高	符	号
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10	25- 8-23	6,645		SMBC(キャノン							
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											

整理番号

人件費

7月分 コピー・プリント代

按分率

7/10

按分後金額

4,651円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

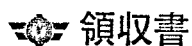
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	90	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



領収書

井田町2丁目288-2

青山省三 様

2013年8月分
お問合せNo(5313)合計金額
6,000 円

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞(朝刊)	1	3,000	
中部経済新聞	1	3,000	

毎度ご購読有難うございます。
上記金額を領収いたしました。
9月の古紙回収日は4日(水)です。
営業時間のお知らせ
5:00~20:00(平日)
5:00~12:00(日曜・祝日)

中日新聞平池専売店
(有)花村新聞店 領収印
尾張旭市南原山町赤土218-1
TEL <0561> 53-2248
0120-30-2248

8月分 新聞代 8/31支払

按分率	按分後金額

整理番号	91	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

青山 省三 様		日本共産党発行の しんぶん赤旗
新聞・雑誌名	部数	金額
日刊「しんぶん赤旗」	1	3,400
		領収書
		3,400 円
		2013 年 8 月分
上記の金額をたしかにいただきました。 ありがとうございました。 しんぶん「赤旗」 尾張東部出張所 瀬戸市八幡台3丁目123 TEL 0561-21-7275		
領収日	8/31	扱者

8月分 新聞代

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	92	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

青山 省三 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2013 年 8 月分

領収日 8 月 31 日

領 収 金 額	¥3,715
---------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞	1,880	1	1,880

分後金額

整理番号

経費項目

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,835	1	1,835

事務所費

事務費

人件費

販売店 片桐 広之
住 所 尾張旭市北本地ヶ原町2-157-2
TEL 0561-52-9510 FAX 0561-52-8517

お申込No. 23127-20748(241)-1

8月分 新聞代 対象額 1,835円

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	93	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

ASA 朝日新聞サービスアンカー
2013年8月分 領収証

御問合番号
18570

井田町2丁目288-2

青山 省三 様

銘 柄	部数	金 額
朝日新聞・朝刊	1	¥3,000

合 計
3,000 円

上記金額正に領収いたしました。
毎度有難うございます。

購読料の支払いは銀行口座引き落とし、クレジットカード引き落としが便利です。

ASA尾張旭

(株)アサノ 浅野 享

尾張旭市井田町2-231

Tel(0561)54-1255/Fax52-8011

8月分 新聞代 8/31支払

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	94	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領収証

青 山 省 三 事 務 所 様

No. 平成 25 年 8 月 31 日

金 額

¥ 5 0 0 0 0

但し 事務所賃料
上記の金額正に領収いたしました。

内 訳

現金	✓
小切手	
手形	/

尾張旭市指定給水装置工事事業者
(有)アオヤマ設
〒488-0067 尾張旭市南原山町石原
☎(0561)53-3943

担当印

200円

按分後金額	
事務所費	
事務費	
人件費	

整理番号	
経費項目	

政務活動用の事務所賃料 9月分

按分率	7/10	按分後金額	35,000円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	95	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 25 年 8 月 31 日

青 山 省 三 様

★ ￥97,000-

但 8月分給与

上記正に領収いたしました



整理番号

人件費

8月分 政務活動補助職員給与

按分率	82/97	按分後金額	82,000円
-----	-------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	96	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 25 年 8 月 31 日

青 山 省 三 様

★ ￥50,000-

但 政務活動補助

上記正に領収いたしました

整理番号

人件費

8月分 政務活動補助職員給与

按分率	4/5	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	98	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
(兼お借入明細)

7

付	お支払い金額	お預り金額	備	考	差	引	残	高	符	号
[Redacted Content]										

整理番号

25- 9- 3

10,815

シャープファイナンス

事務費	人件費

「 (日付) 日」 で表示された日の営業開始
時から

0.....

電話機リース料 9月分

按分率	4/5	按分後金額	8,652円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

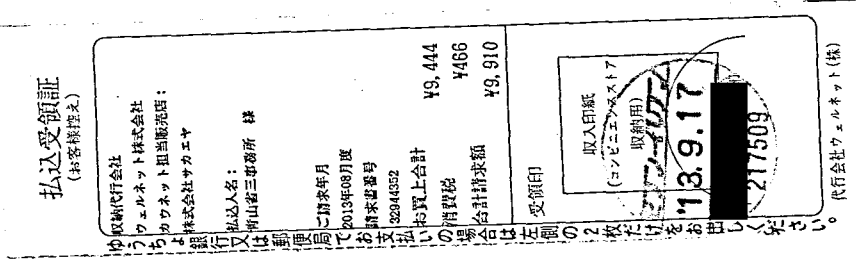
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	99	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



政務活動に係るファイル・コピー用紙・ファイル類・修正テープ

按分率	7/10	按分後金額	6,937円
-----	------	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	100	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証(250910)

口座記号番号

加入者名

中部電力株式会社

平成25年、9月分

ご使用期間

8月 9日～ 9月 9日(日程 08)

金額

6527円

消費税等相当額(再掲)

310円

ご依頼人氏名

青 山 省 三 事 務 所 様

お客さま番号

契約種別コード

容量(A/kVA/kW/灯)

ご使用量(kWh)

上記金額の内訳(円)

030

20

21

970

090

5

24

5557

この受領証は大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

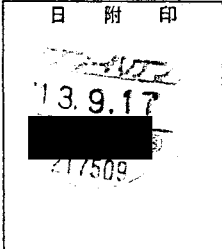
＜早収料金・お支払い期限日について＞
・お支払いが 9 月 30 日 を過ぎますと遅収料金（早収料金の3%増し）と早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。
・お支払い期限日は 10 月 30 日 でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

	按分後金額		
入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号		経費
------	--	----

中部電力株式会社 旭名東 営業所
0120-985-717
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



8月分 電気料金

按分率	7/10	按分後金額	4,568円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	101	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等 DETAILS OF CHARGE BREA
◆0561-54-4567		
◇NTT西日本ご利用分		
6,514	3,030	回線使用料(基本料)(住宅用)
	300	1-ナンバー(2番号)使用料
	2,680	電報料
	188	INS通話料
(	178)	(内訳)イチリッツ1適用分
<	178>	(内訳)イチリッツ1適用通話料
(	10)	(内訳)通常通話料適用分
	6	ユニバーサルサービス料
	310	消費税等相当額(合計)
(	176)	(内訳)消費税等相当額(合算分)
(	134)	(内訳)消費税等相当額(個別分)
◇NTTコミュニケーションズご利用分		
155	148	携帯等への0033通話料
	7	消費税等相当額(合計)
◇NTT西日本分(小計)		
6,669	6,669	(小計)
◇合計		
6,669	6,669	合計

通常支払料金 振替払込請求書兼
加入者負担 受領証(金融機関控)

Pay-easy

口座番号 [REDACTED]

加入者名 NTTファイナンス株式会社

金額 6,669 円

☒ 切り取らないでお出しください。

お客様番号 [REDACTED]

2013年 9月ご請求分 支払期 9月25日

〔住所等非表示払込書〕

青山 省三 様

金融機関用取付連絡先

TEL 0120-55-09-19

874-569 尾張旭三郷 郵便局

〒463-0214 (21404) 02

N91260018

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関保管)

6,669円-(2,680円×1.05)=3,855円

総額 3,855円のうち対象額 2,698円

8月分 電話料金

按分率	7/10	按分後金額	2,698円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	102	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領 収 証

005924

青山省三

殿

平成26年8月20日

領収金額

百万

¥26971

円

収 入
印 紙

但し ガソリン代

上記金額正に領収致しました。

経理印	係	印

請求額¥

現金¥

小切手¥



有限会社 橋

店

尾張旭市

TEL (0561)

FAX

2

4

3

100316002

8月分 ガソリン代

按分率	3/4	按分後金額	20,228円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

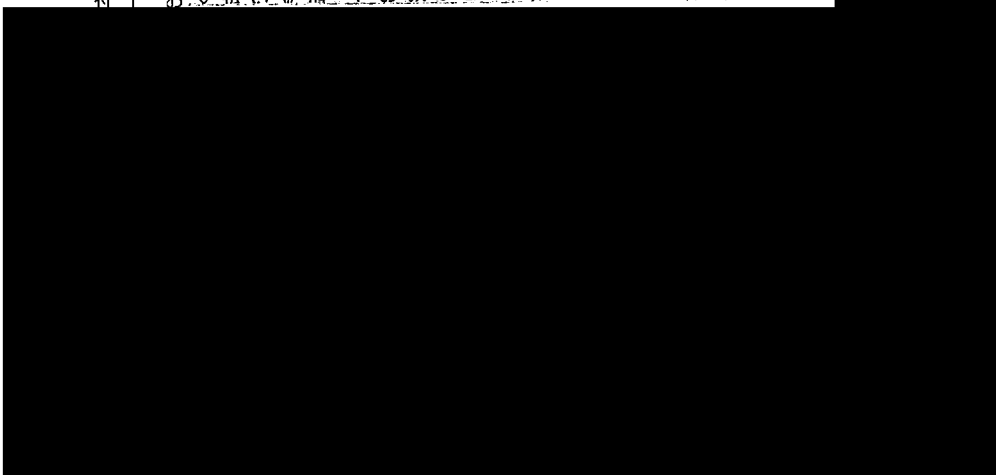
(議員名: 青山 省三)

整理番号	103	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

普通預金
(兼お借入明細)

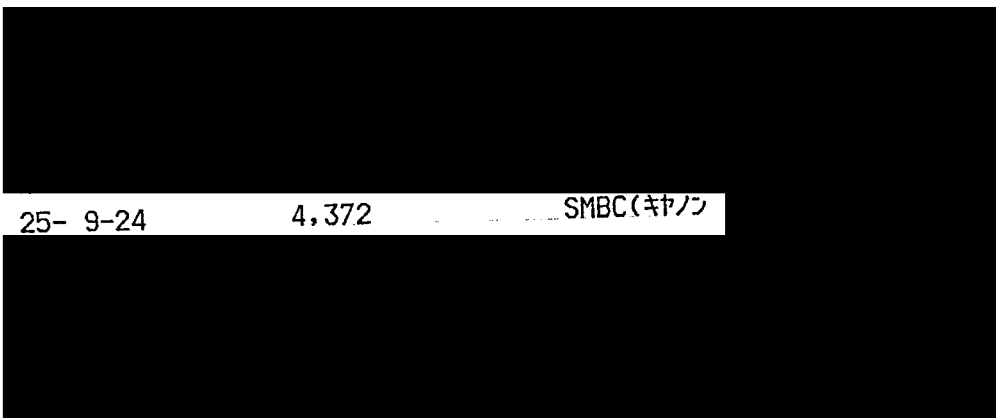
7

付	お支払い金額	お預り金額	備	考	差	引	残	高	符	号
---	--------	-------	---	---	---	---	---	---	---	---



整理番号

費	人件費



25- 9-24

4,372

SMBC(キヤノン)

8月分 コピー・プリント代

按分率	7/10	按分後金額	3,060円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	104	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
(兼お借入明細)

7

付	お支払い金額	お預り金額	備	考	差	引	残	高	符	号
[Redacted Content]										

整理番号

費 人件費

25- 9-27	84,630	ポリ
----------	--------	----

月々84,630円

政務活動用の自動車リース代 8月分

按分率	3/4	按分後金額	63,472円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	105	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収書

2013年9月分
お問合せNo(5313)

井田町2丁目288-2

青山省三 様

合計金額

6,000 円

領収書 銘 柄 名	部数	金 額	備 考
中日新聞(朝刊)	1	3,000	
中部経済新聞	1	3,000	

毎度ご購入有難うございます。
上記金額を領収いたしました。
10月の古紙回収日は2日(水)です。
営業時間のお知らせ
5:00~20:00(平日)
5:00~12:00(日曜・祝日)

中日新聞平池専売店
(有)花村新聞店 領収印
尾張旭市南原山町赤土218-1
TEL <0561> 53-2248
0120-30-2248

9月分 新聞代 9/30支払

按分率	按分後金額

整理番号	106	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

青山 省三 様			日本共産党発行の しんぶん赤旗	
新聞・雑誌名	部数	金額	領 収 書	
日刊「しんぶん赤旗」	1	3,400	3,400 円	
			2013 年 9 月分	
			上記の金額たしかにいただきました。 ありがとうございました。 しんぶん「赤旗」 尾張東部出張所 瀬戸市八幡台3丁目123 TEL 0561-21-7275	
			領収日	9/30
			扱者	

9月分 新聞代

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	107	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

青山 省三 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2013 年 9 月分

領収日 9 月 30 日

領 収 金 額

¥3,715 ☆

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞	1,880	1	1,880

分後金額

整理番号

経費項目

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,835	1	1,835

事務所費

事務費

人件費

販売店 片桐 広之
住 所 尾張旭市北本地ヶ原町2-157-2
TEL 0561-52-9510 FAX 0561-52-8517

お申込No. 23127-20748(241)

9月分 新聞代 対象額 1,835円

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	108	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

朝日新聞サービスアンカー

ASA 領収証

2013年9月分

井田町2丁目288-2

御問合番号
18570

青山 省三 様

銘 柄	部数	金 額	合 計
朝日新聞・朝刊	1	¥3,000	3,000 円

上記金額正に領収いたしました。
毎度有難うございます。

購読料の支払いは銀行口座引き落とし、クレジットカード引き落としが便利です。

ASA尾張旭
(株)アサノ 浅野 享
尾張旭市井田町2-231
Tel(0561)54-1255/Fax52-8011

9月分 新聞代 9/30支払

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

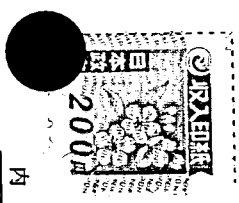
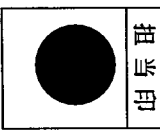
按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	109	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

							
領 収 証 青 山 省 三 事 務 所 様 平成 25 年 9 月 30 日 No. _____	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">金 額</td> <td style="width: 80%; text-align: center;">¥ 5 0 0 0 0</td> </tr> </table> 但し事務所賃料 上記の金額正に領収いたしました。	金 額	¥ 5 0 0 0 0				
金 額	¥ 5 0 0 0 0						
内 訳 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">現金</td> <td style="width: 80%; text-align: center;">✓</td> </tr> <tr> <td>小切手</td> <td></td> </tr> <tr> <td>手 形</td> <td style="text-align: center;">/</td> </tr> </table>	現金	✓	小切手		手 形	/	尾張旭市指定給水装置工事事業者 (有) ア オ ヤ ヤ 設 〒488-0067 尾張旭市南原山町石原3 ☎ (0561) 53-3943
現金	✓						
小切手							
手 形	/						
							

分後金額		
事務所費	事務費	人件費

整理番号	経費項目

政務活動用の事務所賃料 10月分

按分率	7/10	按分後金額	35,000円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	110	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 25 年 9 月 30 日

青 山 省 三 様

★ ￥89,000-

但 9月分給与

上記正に領収いたしました

整理番号

人件費

9月分 政務活動補助職員給与

按分率	71/89	按分後金額	71,000円
-----	-------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	111	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 25 年 9 月 30 日

青 山 省 三 様

★ ￥50,000-

但 政務活動補助

上記正に領収いたしました

整理番

人件費

9月分 政務活動補助職員給与

按分率	4/5	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	112	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

別紙

県政報告送付郵便代

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	9/10	按分後金額	7,200円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収証書

毎度ありがとうございます。

お客様名：

青 山 省 三 様

お客様番号：

住 所：〒

料 金 額	億	千	百	十	万	千	百	十	円
					¥	8	0	0	0

販売
(内訳)

収納内訳

現金	8,000円
証紙	0円
切手	0円
小切手	0円

<品名>

野菜とくだもの第1集・80

<売価>

800円

<取引数量>

5枚

<金額>

4,000円

ほっとする動物第1集・80

800円

5枚

4,000円

料金計

8,000円

課税計

0円

(内消費税等

0円)

お預り 現金

8,000円

非課税計

8,000円

小切手

0円

合計

8,000円

おつり

0円

上記のとおり領収しました。

〒100-8798 日本郵便株式会社

東京都千代田区霞が関1-3-2

連絡先：名古屋北郵便局

電話番号：052-911-2352

担当：

発行番号：6170 (販売)

発行日時：2013年10月 2日 14:19

領収日

2013.10. 2

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済

領収書整理票

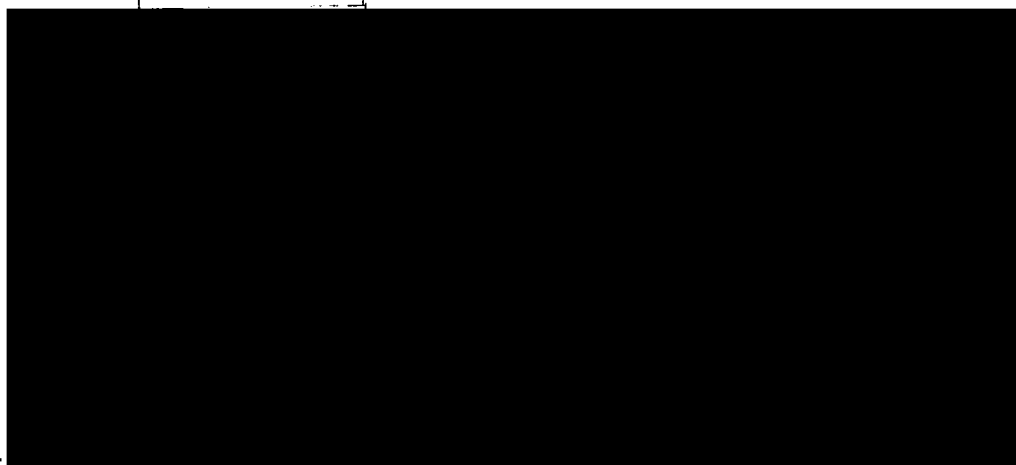
(議員名: 青山 省三)

整理番号	114	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
(兼お借入明細)

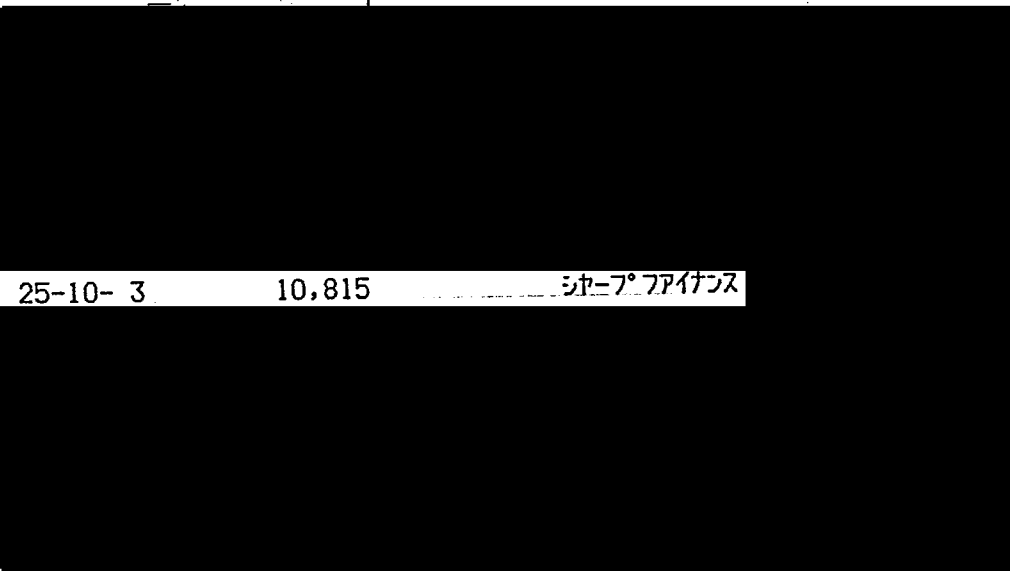
7

付	お支払い金額	お預り金額	備	考	差	引	残	高	符	号
---	--------	-------	---	---	---	---	---	---	---	---



整理番号

事務費 人件費



25-10- 3 10,815 シェア7°ファイナ

電話機リース料 10月分

按分率	4/5	按分後金額	8,652円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	115	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

請求書
振替払込請求書
兼受領証

通付払込料金
加入者負担

ウエルネット株式会社(カウネット)
カウネット出店販売店：株式会社フカエキ

千 百 十 万 千 百 十 円
2 7 3 4

住所非表示
青山市三事務所 様
ご請求年月：2013年09月度
請求書番号：33299717

日 付 印
25-10-09
尾張旭三郷
郵便局
(21404)01
N91320007

料 金
備考

コンビニ取扱店控え

☒ 切当貼付済みでお出しください。

政務活動に係るインデックス・コピー用紙

按分率	7/10	按分後金額	1,913円
-----	------	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	116	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領 収 証

002123

青山省三

殿

平成25年10月21日

領収金額

百万

千

円

¥17621

収 入
印 紙

但し

ガソリン代

上記金額正に領収致しました。

経 理 印	係 印

請求額¥

現金¥

小切手¥



有限会社 橋本 店

尾張旭市三

TEL (0561) 5

FAX 5

100316002

9月分 ガソリン代

按分率	3/4	按分後金額	13,215円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

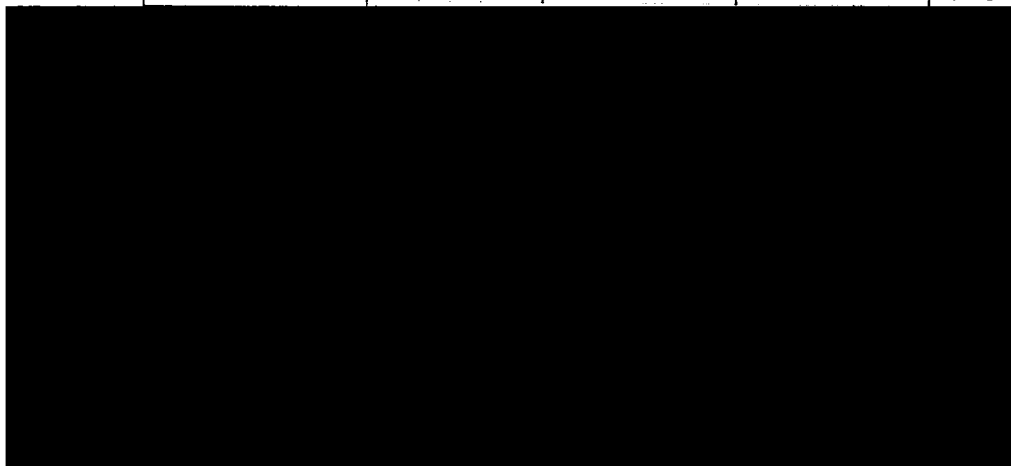
領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	117	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

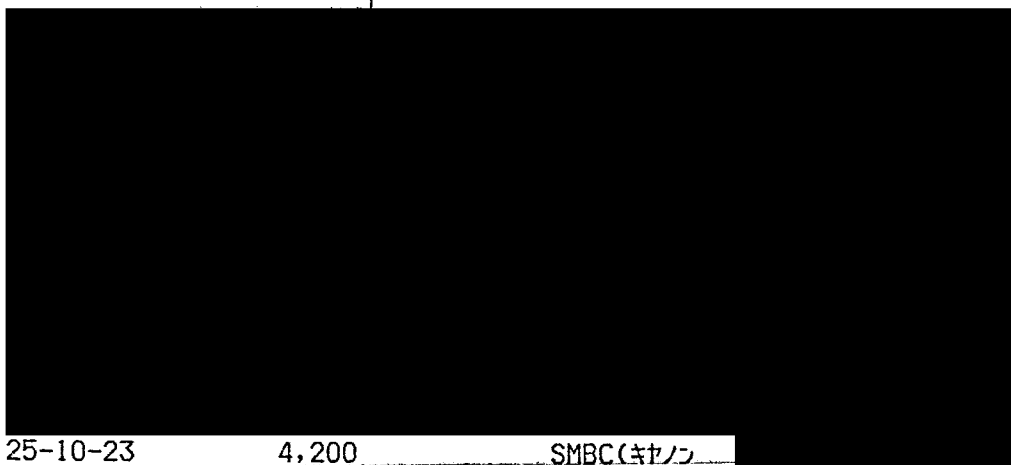
日 記 帳 簿
(兼お借入明細)

付 お支払い金額 お預り金額 備考 差引 残高 符号



整理番号

事務費 人件費



25-10-23

4,200

SMBC(キヤノ)

他店支払
振込用紙
印
記

9月分 コピー・プリント代

按分率	7/10	按分後金額	2,940円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	118	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収証書

毎度ありがとうございます

青山省三様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2013年10月26日 17:45【別納2】
第一種定形23.0g 26通
¥80 ¥2,080

小計 ¥2,080

課税計 (内消費税等
非課税計) ¥2,080
¥99) ¥0合計 ¥2,080
お預り金額 ¥2,100
おつり ¥20印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済担当 端03箱01
発行 No.9230
連絡先: 尾張旭郵便局
TEL: 0561-53-7014

県政報告送付郵便代

按分率	9/10	按分後金額	1,872円
-----	------	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	119	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN
◆0561-54-4567		
◇NTT西日本ご利用分		
5,075	3,030	回線使用料(基本料)(住宅用)
	300	1・ナンバー(2番号)使用料
	1,300	電報料
	198	INS通話料
()	178	(内訳)イチリッソ1適用分
<	178>	(内訳)イチリッソ1適用通話料
()	20	(内訳)通常通話料適用分
	6	ユニバーサルサービス料
	24.1	消費税等相当額(合計)
()	176	(内訳)消費税等相当額(合算分)
()	65	(内訳)消費税等相当額(個別分)
◇NTTコミュニケーションズご利用分		
152	115	携帯等への0033通話料
	30	INS通話料
	7	消費税等相当額(合計)
◇NTT西日本分(小計)		
5,227	5,227	(小計)
◇合計		
5,227	5,227	合計

通常払込料金 振替払込請求書兼 受領証(金融機関控) 

口座番号	[REDACTED]		
加入者名	NTTファイナンス株式会社		
金額	5,227 円		
お客様番号	[REDACTED]		
ご請求先住所氏名	2013年10月ご請求分 10月25日		
	[住所等非表示払込書]		
	青山 省三 様		
金融機関用収納連絡先	TEL 0120-874-569	25-10-28	張旭三郷郵便局
備考		日附	(21404)03 N91240012

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関保管)

5,227円-(1,300円×1.05)=3,862円

総額 3,862円のうち対象額 2,703円

9月分 電話料金

按分率	7/10	按分後金額	2,703円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	121	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
(兼お借入明細)

8

付	お支払い金額	お預り金額	備 考	差 引 残 高	符 号
25-10-28	84,630		アリコ		

整理番号

事務費 人件費

月々84,630円

政務活動用の自動車リース代 9月分

按分率	3/4	按分後金額	63,472円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	122	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

101

預金払戻請求書
預金口座振替による振込受付書(兼手数料受取書)

振込金受取書(兼手数料受取書)

お振込 指定日	平成 年 月 日 2 5 1 0 2 9	金融機関名(漢字で左づめでご記入ください。)		〇印をおつけください。	支店名(漢字で左づめでご記入ください。)
お振込 先	預金種目 普通 当座 貯蓄 その他	口座番号	左づめでご記入ください。	金額の半記号 は不要です。	金額 十億 百万 千 4 9 2, 4 5 0 円
お受取 人	姓と名の間は1マスあけて、濁点(・)半濁点(゜)なども1マスを使用してご記入ください。 レイズ	おなまえ 整理番号 Reiz	姓と名の間は1マスあけて、濁点(・)半濁点(゜)なども1マスを使用してご記入ください。 アオヤマ ショウソウ	当金庫をご利用いただきましてありがとうございます。今後ともよろしくお願い申し上げます。 〈ご注意〉 - 振込先銀行へは、受取人名のほか預金種目・口座番号をカタ文字および数字により通知します。 - 振込依頼書に記載相違等の不備があった場合には、照会等のために振込が遅延することがあります。 - やむを得ない事由による通信機器・回線の障害等によって振込が遅延することがあっても当金庫は責任を負いかねますのでご了承ください。	
おとこ ろ	青山 省三 様			出納 印 紙 25.10.29 金庫 瀬戸信用金庫 (振込手数料) 消費税込 手数料 840 瀬戸信用金庫 三郷支店 取扱店	
日中のご連絡先	(0561 - 53 - 3943)				

※668 010068 2/2 24.9-C②

充当金額 492,450円+840円(振込手数料)=493,290円

総額 493,290円のうち対象額 443,961円

県政報告vol 6 発行

ホームページ更新・保守・管理費

按分率	9/10	按分後金額	443,961円
-----	------	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票												
(議員名: 青山 省三)												
整理番号	123	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								



領 収 書

青 山 省 三 様

¥10,000 円 (消費税込み)

時事通信社主催の時事通信プレミアムセミナー「強靱な日本をつくる」(日程: 10 月 30 日、会場: 時事通信社 7 階会議室) の
研 修 費 として受領いたしました。

平成 25 年 10 月 30 日

株式
代表



セミナー参加費	按分率		按分後金額	
---------	-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	124	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収書

2013年10月分
お問合せNo(5313)

井田町2丁目288-2

青 山 省 三 様

合計金額

6,000 円

銘 柄 名	部数	金 額	備 考
中日新聞(朝刊)	1	3,000	
中部経済新聞	1	3,000	

毎度ご購入有難うございます。
上記金額を領収いたしました。

11月の古紙回収日は6日(水)です。

営業時間のお知らせ

5:00~20:00(平日)

5:00~12:00(日曜・祝日)

中日新聞平池専売店
(有)花村新聞店
尾張旭市南原山町赤土218-1
TEL <0561> 53-2248
0120-30-2248

10月分 新聞代 10/31支払

按分率	按分後金額

整理番号	125	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

青 山 省 三 様

新聞・雑誌名 部数 金額

日刊「しんぶん赤旗」 1 3,400

日本共産党発行の しんぶん赤旗

領 収 書

3,400 円

2013 年 10 月分

上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございました。

しんぶん「赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡台3丁目123
TEL 0561-21-7275

領収日 10/31 投者

10月分 新聞代

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	126	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

青山 省三 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2013 年 10 月分

領収日 10 月 31 日

領 収 金 額	¥ 3,715
---------	---------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞	1,880	1	1,880
			分 率

後金額	
-----	--

整理番号 経費項目

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,835	1	1,835

所費	事務費	人件費

販売店 片桐 広之
住 所 尾張旭市北本地ヶ原町 2-157-2
TEL 0561-52-9510 FAX 0561-52-8517

お申込No. 23127-20748(241)- 2

10月分 新聞代 対象額 1,835円

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	127	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

朝日新聞サービスアンカー

ASA 領収証

2013年10月分

井田町2丁目288-2

御問合番号
18570

青山 省三 様

銘 柄	部数	金 額	合 計
朝日新聞・朝刊	1	¥3,000	3,000 円

上記金額正に領収いたしました。
毎度有難うございます。

購読料の支払いは銀行口座引き落とし、クレジットカード引き落としが便利です。

ASA尾張旭
(株)アサノ 浅野 享
尾張旭市井田町2-231
TEL(0561)54-1255/Fax52-8011

10月分 新聞代 10/31支払

按分率

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	128	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証 青山省三事務所 様 No. _____ 平成25年10月31日 金額 ¥ 5 0 0 0 0 但し 事務所賃料 上記の金額正に領収いたしました。							
内 訳 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">現金</td> <td style="width: 50%;">✓</td> </tr> <tr> <td>小切手</td> <td></td> </tr> <tr> <td>手形</td> <td>／</td> </tr> </table>	現金	✓	小切手		手形	／	 (有) アオヤ設計 〒488-0067 尾張旭市南原山町石原93 ☎ (0561) 53-3943 担当印
現金	✓						
小切手							
手形	／						

按分後金額		
事務所費	事務費	人件費

整理番号	経費項目

政務活動用の事務所賃料 11月分

按分率	7/10	按分後金額	35,000円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	129	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 25 年 10 月 31 日

青 山 省 三 様

★ ￥98,000-

但 10月分給与

上記正に領収いたしました

整理番号

人件費

10月分 政務活動補助職員給与

按分率	83/98	按分後金額	83,000円
-----	-------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	130	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 25 年 10 月 31 日

青 山 省 三 様

★ ￥50,000-

但 政務活動補助

上記正に領収いたしました

整理番号

人件費

10月分 政務活動補助職員給与

按分率	4/5	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 青山 省三)

整理番号	131	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 25 年 10 月 31 日

青 山 省 三 様

★ ￥50,000-

但 10月分給与

上記正に領収いたしました



件費

整理番号

10月分 政務活動補助職員給与

按分率	4/5	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	132	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 名古屋南第三
お問合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

13年11月 2日12時35分

車種 普通

通行料金 ￥900-
(内訳)

整理番号 現金(均一) ￥600-
現金 ￥300-

-入口料金所- 豊明
ETCカード有効期限切れにご注意ください
期限切れカードではETCバーは開きません
中日本高速道路株式会社
愛知県名古屋市中区錦2-18-19
取扱番号208-00691230-0000

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 引山
お問合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

13年11月 2日10時41分

車種 普通

通行料金 ￥500-
(現金)

ETCカード有効期限切れにご注意ください
期限切れカードではETCバーは開きません
中日本高速道路株式会社
愛知県名古屋市中区錦2-18-19

取扱番号4322-01-00

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 豊明
お問合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

13年11月 2日10時58分

車種 普通

通行料金 ￥300-
(現金)

-入口料金所- 名古屋南第三
ETCカード有効期限切れにご注意ください
期限切れカードではETCバーは開きません
中日本高速道路株式会社
愛知県名古屋市中区錦2-18-19
取扱番号215-00111055-00

費	人件費

あいち花フェスタ 視察 高速料金

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	135	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

青山省三 様 25年11月7日

★ ¥29,050

但 県政報告配布 4150枚×7円

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率 9/10 按分後金額 26145円

整理番号	136	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

青山省三 様 25年11月11日

★ ¥1,000

但 県政報告配布 100枚×7円 (カッパ代300円)

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率 9/10 按分後金額 900円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	137	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収証書

毎度ありがとうございます

様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2013年11月 8日 10:15

「別納1」
区内特別基(定)
23.5g ¥35,880
552通
小計 ¥35,880

第一種定形 23.0g ¥80
1通
小計 ¥80

第一種定形 41.0g ¥90
1通
小計 ¥90

課税計 ¥36,050
(内消費税等 ¥1,716)
非課税計 ¥0

合計 ¥36,050
お預り金額 ¥40,000
おつり ¥3,950

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当 端01箱02
発行No.1480
連絡先: 尾張旭郵便局
TEL: 0561-53-0948

県政報告送付 郵便代

按分率	9/10	按分後金額	32445円
-----	------	-------	--------

整理番号	138	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

青 山 省 三 様 25 年 11 月 12 日

★ ¥23,300円

但 県政報告配布 3400枚×7円

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	21420円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	139	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

振替払込請求書
兼受領証

通称払込料金
加入者負担

加入者住所
〒117-0000
東京都千代田区千代田
1-1-1

加入者氏名
ウェルネット株式会社(カウネット)
カウネット組割販売店:株式会社サカエ

金額
千 百 十 万 千 百 十 円
1 1 7 7 3

住所非表示
青山区三事務所 様

ご請求年月: 2013年10月度
請求書番号: 33523409

日 附 印
25-11-20
尾張旭三郷
郵便局
(21404)04
N91220005

コンビニ取扱店控え

☒ 切り取らないでください。

政務活動に係るタックシール・コピー用紙・ボールペン・クリアーファイル

按分率	7/10	按分後金額	8,241円
-----	------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	140	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領 収 証

002278

青山 省三

殿

平成 25 年 11 月 20 日

領収金額

百万

千

円

¥ 720,695

収 入
印 紙

但し ガソリン代

上記金額正に領収致しました。

経理印	係	印

請求額¥

現金¥

小切手¥



有限会社 橋

店

尾張旭市三

TEL (0561) 5

FAX

53-2 9 0 3

100316002

定価

仕入

10月分 ガソリン代

按分率

3/4

按分後金額

15,521円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	141	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				



普通預金
(兼お借入明細)

8

付	お支払い金額	お預り金額	備 考	差 引 残 高	符 号
25-11-25	17,708		SMBC(キャノン		

整理番号

事務費 人件費

他店支払の小切手・手形類によるご入金の場合、その払戻可能期限を「お支払い金額」欄につぎのように表示します。

「〇〇 (B付) 日午後」……〇〇で表示された日の午後1時から

「〇〇 (B付) 日」……〇〇で表示された日の営業開始時から

↑残高欄の二桁号はお借入残高です。↑⑭

符号説明

現……現金(振替・当店支払の小切手・手形類を含む)によるご入金

他……他店支払の小切手・手形類によるご入金

D……通帳未記入の取引を後日記入した場合

10月分 コピー・プリント代

按分率	7/10	按分後金額	12,395円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	142	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

内 訳 項 目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内 訳 金 額 (円) AMOUNT (YEN)	請 求 内 訳 等 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN
◆0561-54-4567		
◇NTT西日本ご利用分		
4,960	3,030	回線使用料 (基本料) (住宅用)
	300	1・ナンバー (2番号) 使用料
	1,150	電報料
	239	INS通話料
(	187)	(内訳) イチリッツ1適用分
<	187>	(内訳) イチリッツ1適用通話料
(	52)	(内訳) 通常通話料適用分
6	6	ユニバーサルサービス料
235	235	消費税等相当額 (合計)
(	178)	(内訳) 消費税等相当額 (合算分)
(	57)	(内訳) 消費税等相当額 (個別分)
◇NTTコミュニケーションズご利用分		
103	99	携帯等への0033通話料
	4	消費税等相当額 (合計)
◇PHS会社ご利用分		
63	60	INS通話料
	3	消費税等相当額 (合計)
◇NTT西日本分 (小計)		
5,126	5,126	(小計)
◇合計		
5,126	5,126	合計

通常払込料金 振替払込請求書兼 領収証(金融機関控) 

口座番号	[REDACTED]		
加入者名	NTTファイナンス株式会社		
金額	5,126 円		
お客様番号	[REDACTED]		
請求年月	2013年11月	請求分	11月25日
住所等	[住所等非表示] 青山 省三 様		
金融機関用収納連絡先	TEL 0120-874-569	25-11-28	尾張旭三郷郵便局
備考		日 期	(21404)03 N91280012

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関保管)

5,126円-(1,150円×1.05)=3,919円

総額 3,919円のうち対象額 2,743円

10月分 電話料金

按分率	7/10	按分後金額	2,743円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	143	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

青山省三 様 2013 年 11 月 25 日

★ ￥29,400

但 県政報告配布 4200枚×7円

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	26460円
-----	------	-------	--------

整理番号	144	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

青山省三 様 平成 25 年 11 月 26 日

★ ￥45,150

但 県政報告配布 6450枚×7円

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	40635円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青 山 省 三)

整理番号	145	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

青 山 省 三 様 平成 25 年 (1 月 27 日)

★ ￥10,500

但 県政報告配布 1500枚×7円

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	9450円
-----	------	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

県政報告配布 人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	147	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証(251112)

口座記号番号 [] 加入者名 中部電力株式会社

平成25年11月分 ご使用期間 10月 9日～11月11日(日程08)

金額 [] 6 4 7 1 円 消費税等相当額(再掲) [] 307 円

ご依頼人氏名 青山省三 事務所 様

お客さま番号	契約種別 コード	容量 (A/kVA kW/灯)	ご使用量 (kWh)	上記金額の内訳 (円)
[]	030	20	17	887
[]	090	5	28	5584

この受領証は大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

＜早収料金・お支払い期限日について＞

・お支払いが 12 月 2 日 を過ぎますと遅収料金(早収料金の3%増し)と

早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。

・お支払い期限日は 1 月 6 日 でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。

有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

按分後金額 []

事務所費	事務費	人件費

整理番号 [] 経費項目 中部電力株式会社 旭名東 営業所

0120-985-717
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



11月分 電気料金

按分率	7/10	按分後金額	4,529円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	148	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

 領収書
2013年11月分
お問合せNo(5313)

井田町2丁目288-2

青山省三 様

合計金額
6,000 円

領収書名	部数	金額	備考
中日新聞(朝刊)	1	3,000	
中部経済新聞	1	3,000	

毎度ご購入有難うございます。
上記金額を領収いたしました。
12月の古紙回収日は4日(水)です。
営業時間のお知らせ
5:00~20:00(平日)
5:00~12:00(日曜・祝日)

中日新聞平池専売店
(有)花村新聞店
尾張旭市南原山町赤土218-1
TEL <0561> 53-2248
0120-30-2248

11月分 新聞代 11/30支払

按分率	按分後金額

整理番号	149	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

青山 省三 様

新聞・雑誌名 部数 金額

日刊「しんぶん赤旗」 1 3,400

日本共産党発行の しんぶん 赤旗 領収書

3,400 円

2013年 11月分

上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございました。
しんぶん「赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡台3丁目123
TEL 0561-21-7275

領収日 11/30 投者

11月分 新聞代

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	150	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

青山 省三 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2013 年 11 月分

領収日 11 月 30 日

領 収 金 額

¥ 3,715

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞	1,880	1	1,880

按分後金額

整理番号

経費

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,835	1	1,835

事務所費

事務費

人件費

販売店 片桐 広之
住 所 尾張旭市北本地ヶ原町2-157-2
TEL 0561-52-9510 FAX 0561-52-8517

お申込No. 23127-20748(241)-1

11月分 新聞代 対象額 1,835円

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	152	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領収証		No.	
青山省三事務所 様		平成 25 年 / 11 月 30 日	
金 額	¥ 5 0 0 0 0		
但し 事務所賃料 上記の金額正に領収いたしました。			
現金	✓		
小切手			
手形	／		
尾張旭市指定給水装置工事事業者 (有) アオヤマ設計 〒488-0067 尾張旭市南原山町石原98 ☎ (0561) 53-3943			
担当印			

按分後金額		
事務所費	事務費	人件費

整理番号 経費項目

政務活動用の事務所賃料 12月分

按分率	7/10	按分後金額	35,000円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	153	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 25 年 11 月 30 日

青 山 省 三 様

★ ￥99,000-

但 11月分給与

上記正に領収いたしました

整理番号

人件費

11月分 政務活動補助職員給与

按分率	78/99	按分後金額	78,000円
-----	-------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	154	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 25 年 11 月 30 日

青 山 省 三 様

★ ￥50,000-

但 政務活動補助

上記正に領収いたしました

整理番号

人件費

11月分 政務活動補助職員給与

按分率	4/5	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	155	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 25 年 11 月 30 日

青 山 省 三 様

★ ￥50,000-

但 11月分給与

上記正に領収いたしました

整理番号

、件費

11月分 政務活動補助職員給与

按分率	4/5	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	157	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金
(兼お借入明細)

8

日	付	お支払い金額	お預り金額	備	考	差	引	残	高	符	号
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10	25-12- 3	10,815		シャ-フ°ファイナンス							
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											

整理番号

経費	人件費

電話機リース料 12月分

按分率	4/5	按分後金額	8,652円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	158	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

青山 省三様 25年 12月 10日

¥4,113

但 77114

上記正に領収いたしました

OA事務機器、スチール製品、印刷、ゴム印、事務用品、一般文具、卸、小売

有限会社 中京文庫会

本 地 店 〒488-0035 尾張旭市 3036-2
TEL(0561)54-9111 FAX(0561)54-9374番
天子田店 〒463-0037 名古屋市 1-1815
TEL(052)773-7327番 FAX(052)776-7789番



政務活動に係るファイル

按分率	7/10	按分後金額	2,881円
-----	------	-------	--------

整理番号	159	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

振替払込請求書 兼受領証		ウエルネット株式会社(カウネット) カウネット田舎販売部：株式会社サカエヤ		円	十	百	千	万	3	4	9	6
通算払込料金 加入者負担		住所非表示 青山区三事務所 様		ご請求年月：2013年11月度 請求書番号：33773681		日		印		25-12-10 尾張旭三郷郵便局 (21404)03 N91270014		
加入者氏名		私 込 入 住 所 氏 名		料 金		備 考		コンビニ取付店控え				

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

政務活動に係るコピー用紙・セロテープ・ポストイット

按分率	7/10	按分後金額	2,447円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

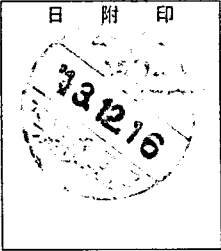
整理番号	160	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証 (251210)

口座記号番号	[REDACTED]		加入者名	中部電力株式会社		
平成25年12月分	ご使用期間	11月12日～12月9日(日程08)				
金額	7058円		消費税等相当額(再掲)		335円	
ご依頼人氏名 青山省三 事務所 様						
お客さま番号	契約種別コード	容量(A/kVA/kW/VA)	ご使用量(kWh)	上記金額の内訳(円)		
[REDACTED]	030	20	8	704		
[REDACTED]	090	5	83	6354		

＜早収料金・お支払い期限日について＞

- ・お支払いが 12月30日 を過ぎますと遅収料金（早収料金の3%増し）と早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。
- ・お支払い期限日は 1月29日 でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。



整理番号		経費項目	中部電力株式会社 旭名東 営業所
0120-985-717 (携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)			

(ゆうちょ銀行)

按分後金額		
事務所費	事務費	人件費

12月分 電気料金

按分率	7/10	按分後金額	4,940円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	163	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 25 年 12 月 18 日
 青 山 省 三 様

★ ￥16,800

但 県政報告配布 2400枚×7円
 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	15120円
-----	------	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	164	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収書-No 66
窓口-No 7
51301160
領収書

青山 省三 様

金額 ￥14,270円
〔消費税等込み〕

但し、乗車券類として

上記金額確かに領収致しました

2013年12月19日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

名古屋駅

現金出納社員

新幹線乗車券(名古屋→東京)12月19日

- ・愛知県東京事務所における役割について調査
- ・警視庁における大規模イベントでの警備体制について調査

按分率	按分後金額

整理番号	167	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収書-No 21
窓口-No 219
440101
領収書

青山 省三 様

金額 ￥14,270円
〔消費税等込み〕

但し、乗車券類として

上記金額確かに領収致しました

2013年12月20日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

東京駅

現金出納社員

新幹線乗車券(東京→名古屋)12月20日

- ・愛知県東京事務所における役割について調査
- ・警視庁における大規模イベントでの警備体制について調査

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	165	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 書

日付 2013年12月20日 122049100790

お名前 青山 省三

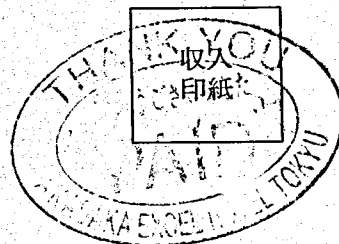
様

金額 ￥17,700-

但し ご宿泊代として

上記金額正に領収致しました。

赤坂エクセルホテル東急 東京都千代田区永田町2-14-3 TEL0335802311



担当者

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

宿泊代

- ・愛知県東京事務所における役割について調査
- ・警視庁における大規模イベントでの警備体制について調査

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	166	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 書

2013 年 12 月 20 日 -017

メーター運賃 ¥1,430 円

運賃料金計 ¥1,430 円

合計 ¥1,430円

《お支払内訳》

現金支払 ¥1,430 円

毎度ご乗車ありがとうございます。

お忘れ物、お気付きの点は

東 都 東 タ ク シ ー 機

車両番号 001019

板 橋 (営) TEL 03-3969-5556

無線配車センター TEL 03-3590-1010

お知らせコード 5403-7844-6197



かんたんラクラク

タクシー配車アプリ

すまほde東都タクシー

android / iPhone 対応



ダウンロードや使い方等

詳しくは二次元バーコード

または下記Webページより

http://www.toto-motors.co.jp/taxi/smart.htm

領 収 書

No.9343

2013年12月20日

車番150080 000

メーター 710円

運賃合計 710円

合計 710円

東京無線グループ
日東交通株式会社
ご意見、お忘れ物は
TEL 03-3758-1180

無線配車のご用命は
東京無線配車センター
TEL 03-3361-2111

警視庁→総理官邸

領 収 書

No.2099

2013年12月20日

車番003808 000

メーター 980円

運賃合計 980円

合計 980円

鳳自動車株式会社
東京都葛飾区西水元5-13-14
お忘れ物、お気付きの点は、
TEL 03-3607-2146

無線タクシーのご用命は
東京無線タクシー配車センター
TEL 03-3361-2111

議員会館→東京駅

ホテル→警視庁

タクシー代

- ・愛知県東京事務所における役割について調査
- ・警視庁における大規模イベントでの警備体制について調査

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	168	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領 収 証

002178

青山省三

殿

平成25年12月20日

領収金額

百万

千

円

¥128,512

収 入
印 紙

但し ガソリン代

上記金額正に領収致しました。

経理印	係	印

請求額¥

現金¥

小切手¥



有限会社 橋

店

尾張旭市三

TEL (0561)

FAX

53-2 9 0 3

封

100316002

11月分 ガソリン代

按分率	3/4	按分後金額	21,384円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	169	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

普通預金
(兼)

8

日 付 日

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	25-12-24 16,869 SMBC(キャノ)

整理番号

費 人件費

13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	

他店支払の小切手・手形類によるご入金の場合、その払戻可能期限を「お支払い金額」欄につぎのように表示します。
 「〇〇(日付) 日午後」……〇〇で表示された日の午後1時から
 「〇〇(日付) 日」……〇〇で表示された日の営業開始時から

↑ 見出し
 符号説明
 現………
 他………他店支払の小切手・手形類によるご入金
 D………過帳未記入の取引を後日記入した場合

11月分 コピー・プリント代

按分率	7/10	按分後金額	11,808円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	171	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 25 年 12 月 27 日

青 山 省 三 様

★ ￥50,000-

但 12月分給与

上記正に領収いたしました



整理番号

人件費

12月分 政務活動補助職員給与

按分率	4/5	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

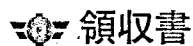
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
172								○			



領収書

井田町2丁目288-2

青山省三 様

2013年12月分
お問合せNo(5313)合計金額
6,000 円

新聞・雑誌名	部数	金額	備考
中日新聞(朝刊)	1	3,000	
中部経済新聞	1	3,000	

毎度ご購入有難うございます。
上記金額を領収いたしました。
12月の古紙回収日は28日(土)です。
営業時間のお知らせ
5:00~20:00(平日)
5:00~12:00(日曜・祝日)

中日新聞平池専売店
(有)花村新聞店 領収印
尾張旭市南原山町赤土218-1
TEL <0561> 53-2248
0120-30-2248

12月分 新聞代 12/28支払

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
173								○			

日本共産党発行の しんぶん 赤旗

領収書

3,400 円

2013 年 12 月分

上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございました。
しんぶん「赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡台3丁目123
TEL 0561-21-7275

ご購読いただきましてありがとうございます。
した。来年もよろしくお願い致します。

領収日 12/28 投者

新聞・雑誌名 部数 金額
日刊「しんぶん赤旗」 1 3,400

青山 省三 様

12月分 新聞代

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	174	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

青山 省三 様

ご購入ありがとうございます。

下記金額を正に領収いたしました。

2013 年 12 月分

領収日 12 月 28 日

領収金額	¥3,715 ☆
------	----------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞	1,880	1	1,880

小後金額

整理番号		経費項	その他購読料等 領 収 証				務所費	事務費	人件費
			品 名	定価(税込)	部 数	金 額			
			公明新聞	1,835	1	1,835			

販売店 片桐 広之
住 所 尾張旭市北本地ヶ原町2-157-2
TEL 0561-52-9510 FAX 0561-52-8517

お申込No. 23127-20748(241)

12月分 新聞代 対象額 1,835円

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	175	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領収証		No.	
青山省三事務所 様		平成 25 年 12 月 28 日	
金額	¥ 5 0 0 0 0		
但し 事務所賃料 上記の金額正に領収いたしました。			
現金	✓		
小切手			
手形	/		
内訳			
尾張旭市指定給水装置工事業業者 (有) アオヤマ 設 〒488-0067 尾張旭市南原山町石原 ☎ (0561) 53-3943			
		担当印	

按分後金額		
事務所費	事務費	人件費

整理番号 経費項目

政務活動用の事務所賃料 1月分

按分率	7/10	按分後金額	35,000円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 青山 省三)

整理番号	176	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 25 年 12 月 30 日

青 山 省 三 様

★ ￥50,000-

但 政務活動補助

上記正に領収いたしました

整理番号

	人件費

12月分 政務活動補助職員給与

按分率	4/5	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	177	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 25 年 12 月 30 日

青 山 省 三 様

★ ￥94,000-

但 12月分給与

上記正に領収いたしました

整理番号

人件費

12月分 政務活動補助職員給与

按分率	77/94	按分後金額	77,000円
-----	-------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	179	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金
(兼お借入明細)

8

日	付	お支払い金額	お預り金額	備 考	差 引	残 高	符 号
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

整理番号

13							
14	26- 1- 6	10,815		シャ-7°ファイナンス			
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							

人件費

電話機リース料 1月分

按分率	4/5	按分後金額	8,652円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	180	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領 収 証

002636

青山省三

殿

平成26年1月20日

領収金額

百万	千	百	十	元	角	分
7	2	4	0	1		

但し ガソリン代

上記金額正に領収致しました。

経理印	係印

請求額

現金

小切手



有限会社 橋

店

尾張旭市三

TEL (0561)

FAX

53-2903

100316002

12月分 ガソリン代

按分率	3/4	按分後金額	24,300円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	181	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等 DETAILS OF CHARGE BREAK
◆0561-54-4567		
◇NTT西日本ご利用分		
10,865	3,030	回線使用料(基本料)(住宅用)
	300	i・ナンバー(2番号)使用料
	6,500	電報料
	512	INS通話料
(	416)	(内訳)イチリツツ1適用分
<	416>	(内訳)イチリツツ1適用通話料
(	96)	(内訳)通常通話料適用分
	6	ユニバーサルサービス料
	517	消費税等相当額(合計)
(	192)	(内訳)消費税等相当額(合算分)
(	325)	(内訳)消費税等相当額(個別分)
◇NTTコミュニケーションズご利用分		
207	198	携帯等への0033通話料
	9	消費税等相当額(合計)
◇NTT西日本分(小計)		
11,072	11,072	(小計)
◇合計		
11,072	11,072	合計

通常支払料金 振替払込請求書兼 受領証(金融機関控) 

口座振替番号
加入者名
NTTファイナンス株式会社
金額
11,072 円

お客様番号
2014年 1月ご請求分 1月27日

(住所等非表示払込書)
青山 省三 様

金融機関用収付連絡先
TEL 0120-26-01-21
874-569 尾張旭三郷
郵便局
〒41404 03
N91350003

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関保管)

11,072円-(6,500円×1.05)=4,247円

総額 4,247円のうち対象額 2,972円

1 月分 電話料金

按分率	7/10	按分後金額	2,972円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	182	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

振替払込請求書

通常払込料金
加入者負担兼受領証

加入者名		ウエルネット株式会社(カウネット)	
加入者住所		カウネット相馬販売店: 株式会社サカエヤ	
金額	千	百	十
	9	3	0
	3		
住所非表示			
青山区三事務所 様			
ご請求年月: 2013年12月度			
請求書番号: 34046789			
日	附	印	
26-01-21	尾張旭三郷	郵便局	
(21404)	03	N91350002	

コンビニ取扱店控え

政務活動に係るコピー用紙・サインペン・封筒代

按分率	7/10	按分後金額	6,512円
-----	------	-------	--------

整理番号	183	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

せとしんキャッシュサービスご利用明細

SETOSHIN

② 瀬戸信用金庫

お振込日 26-01-21 1554011-9002

お取引先 口座番号

お振込金額 ￥69,980*

お振込内訳 ￥69,980

お振込手数料 ￥0

お振込時間 09:35

お振込先 口座番号 ￥9,390

カ) ツーリスト アイチ様

アオヤマツウツウ様

TEL0561-54-4567

ご利用ありがとうございました。

http://www.setoshin.co.jp

印紙税申告納付についで監査課 税務署承認済

東日本大震災復興視察調査 交通費・宿泊代(1/29~30)

宮城県七ヶ浜町の復興状況の調査

按分率		按分後金額	69,980円
-----	--	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	184	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				



普通預金
(兼お借入明細)

8

日	付	お支払い金額	お預り金額	備 考	差 引	残 高	符 号
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

整理番号

13							
14							
15							
16							
17							
18							
19	26- 1-23	10,645		SMBC(キヤノ)			
20							
21							
22							
23							
24							

費 人件費

12月分 コピー・プリント代

按分率	7/10	按分後金額	7,451円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 青 山 省 三)

整理番号	185	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収証書

様
毎度ありがとうございます

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2014年 1月23日 11:14

【別納1】
区内特別基 (定)
065 158通 ¥10,270
小 計 ¥10,270

第一種定形 44通 ¥3,520
小 計 ¥3,520

課税計 (内消費税等 ¥656)
非課税計 ¥0

合計 ¥13,790
お預り金額 ¥20,090
おつり ¥6,300

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当 端02箱01
発行No.2417
連絡先：尾張旭郵便局
TEL:0561-53-0948

県政報告送付 郵便代

按分率	9/10	按分後金額	12411円
-----	------	-------	--------

整理番号	186	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

青 山 省 三 様 26 年 1 月 25 日

★ ¥21,000

但 県政報告配布 3000枚×7円
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	18900円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	187	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

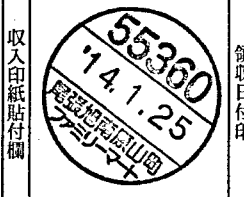
内 訳 項 目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金 額 (円) AMOUNT (YEN)	内 訳 金 額 (円) AMOUNT (YEN)	請 求 内 訳 等 DETAILS OF CHARGE BI
◆0561-54-4567			
◇NTT西日本ご利用分	16,416	3,030	回線使用料<基本料>(住宅用)
		300	i・ナンバー(2番号)使用料
		12,080	電報料
		222	INS通話料
	(	212)	(内訳)イチリツ1適用分
	<	212>	<内訳>イチリツ1適用通話料
	(	10)	(内訳)通常通話料適用分
		6	ユニバーサルサービス料
		778	消費税等相当額(合計)
	(	177)	(内訳)消費税等相当額(合算分)
	(	601)	(内訳)消費税等相当額(個別分)
◇NTTコミュニケーションズご利用分	69	66	携帯等への0033通話料
		3	消費税等相当額(合計)
◇NTT西日本分(小計)	16,485	16,485	(小計)
◇合計	16,485	16,485	合計

NTTファイナンス株式会社
払込受領証お客様名
青山 省三 様

お客様番号

請求年月
2013年12月分ご請求金額
¥16,485-上記の金額を受領いたしました。
※金額を訂正したものと及び、取扱
日付印のないものは無効です。

NTTファイナンス株式



(お客様控)

人件費

16,485円-(12,080円×1.05)=3,801円

総額 3,801円のうち対象額 2,660円

12月分 電話料金

按分率	7/10	按分後金額	2,660円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	188	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
(兼お借入明細)

8

日	付	お支払い金額	お預り金額	備	考	差	引	残	高	符	号
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											

整理番号

費 人件費

13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20	26- 1-27	84,630									
21											
22											
23											
24											

月々84,630円

政務活動用の自動車リース代 12月分

按分率	3/4	按分後金額	63,472円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	189	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

1101

預金払戻請求書 による振込受付書(兼手数料受取書)
預金口座振替

振込金受取書(兼手数料受取書)

お振込指定日	平成 年 月 日	2 6 0 1 2 8	
お振込先	金融機関名(漢字で左づめでご記入ください。)	〇印をおつけください。	支店名(漢字で左づめでご記入ください。)
預金種目	〇印をおつけください。	口座番号	金額の半記号は不要です。
お振込先	普通 当座 貯蓄 その他	左づめでご記入ください。	金額
お振込先	10億 百万 千	2 8 7 2 8 0 円	
お振込先	姓と名の間は1マスあけて、濁点(・)半濁点(゜)なども1マスを使用してご記入ください。	当金庫をご利用いただきましてありがとうございます。今後ともよろしくお願い申し上げます。	
お振込先	Reiz	〈ご注意〉 ・振込先銀行へは、受取人名のほか預金種目・口座番号をカナ文字および数字により通知します。 ・振込依頼書に記載相違等の不備があった場合には、照会等のために振込が遅延することがあります。 ・やむを得ない事由による通信機器・回線の障害等によって振込が遅延することがあっても当金庫は責任を負いかねますのでご了承ください。	
お振込先	姓と名の間は1マスあけて、濁点(・)半濁点(゜)なども1マスを使用してご記入ください。		
お振込先	ア オ ヤ マ シ ョ ウ ソ ウ		
お振込先	おなまえ	青山 省三 様	
お振込先	おところ		
お振込先	日中のご連絡先 (0561 - 54 - 4567)		

(為)68 010063) 2/2 24.9-C③

充当金額 287,280円+840円(振込手数料)=288,120円

総額 288,120円のうち対象額 259,308円

県政報告 2014年新春号 発行

按分率	9/10	按分後金額	259,308円
-----	------	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	190	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証 (260114)

口座記号番号

加入者名

中部電力株式会社

平成26年 1月分

ご使用期間

12月10日～ 1月13日 (日程 08)

金額

6936円

消費税等相当額(再掲)

330円

ご依頼人氏名

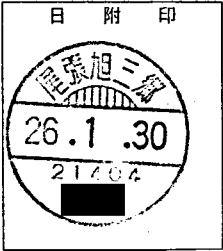
青山省三 事務所 様

お客さま番号	契約種別コード	容量 (kVA)	ご使用量 (kWh)	上記金額の内訳 (円)
	030	20	16	861
	090	5	64	6075

＜早収料金・お支払い期限日について＞

- ・お支払いが 2月 3日 を過ぎますと遅収料金（早収料金の3%増し）と早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。
- ・お支払い期限日は 3月 5日 でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。

有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。



按分後金額		
事務所費	事務費	人件費

整理番号		経費項目
------	--	------

中部電力株式会社

旭名東 営業所

0120-985-717

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

1月分 電気料金

按分率	7/10	按分後金額	4,855円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	191	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

青 山 省 三 様 平成26年 / 月 3 / 日

★ ¥30,000

但 県政報告配布 4200枚×7円. カツリン代600円
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率

9/10

按分後金額

27,000円

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	192	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 26 年 1 月 31 日

青 山 省 三 様

★ ￥50,000-

但 1月分給与

上記正に領収いたしました



整理番号

.件費

1月分 政務活動補助職員給与

按分率	4/5	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

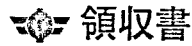
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	193	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



井田町2丁目288-2

青山省三 様

2014年1月分
お問合せNo(5313)合計金額
7,383円

新聞・雑誌名	部数	金額	備考
中日新聞(朝刊)	1	3,000	
日本経済新聞	1	4,383	

毎度ご購読有難うございます。
上記金額を領収いたしました。
2月の古紙回収日は5日(水)です。
営業時間のお知らせ
5:00~20:00(平日)
5:00~12:00(日曜・祝日)

中日新聞平池専売店
(有)花村新聞店
尾張旭市南原山町赤土218-1
TEL <0561> 53-2248
0120-30-2248

1月分 新聞代 1/31支払

按分率	按分後金額

整理番号	194	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

日本共産党発行の **しんぶん 赤旗**

領収書

青山 省三 様

新聞・雑誌名	部数	金額
日刊「しんぶん赤旗」	1	3,400

3,400円

2014年 1月分

上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございました。

しんぶん「赤旗」
尾張東部出張所
瀬戸市八幡台3丁目123
TEL 0561-21-7275

領収日 1/31 投者

1月分 新聞代

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	195	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

青山 省三 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2014 年 1 月分

領収日 1 月 31 日

領収金額	¥3,715
------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞	1,880	1	1,880

按分後金額

整理番号 経費

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,835	1	1,835

事務所費	事務費	人件費

販売店 片桐 広之
住 所 尾張旭市北本地ヶ原町2-157-2
TEL 0561-52-9510 FAX 0561-52-8517

お申込No. 23127-20748(241)-2

1月分 新聞代 対象額 1,835円

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	175	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

青 山 省 三 事 務 所 様

平成 26 年 / 月 31 日



金 額

¥ 5 0 0 0 0

但し 事務所賃料

上記の金額正に領収いたしました。

内 訳

現 金	✓
小切手	
手 形	/

尾張旭市指定給水装置工事事業者

(有) ア オ ヤ マ 設

〒488-0067 尾張旭市南原山町石原

☎ (0561) 53 - 3943

担 当 印

政務活動用の事務所賃料 2 月分

按分率	7/10	按分後金額	35,000円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 青山 省三)

整理番号	197	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 26 年 1 月 31 日

青 山 省 三 様

★ ￥50,000-

但 政務活動補助

上記正に領収いたしました

整理番号

人件費

1月分 政務活動補助職員給与

按分率	4/5	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	198	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 26 年 1 月 31 日

青 山 省 三 様

★ ￥75,000-

但 1月分給与

上記正に領収いたしました

整理番号

人件費

1月分 政務活動補助職員給与

按分率	54/75	按分後金額	54,000円
-----	-------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	199	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

朝日新聞サービスアンカー

ASA 領収証

2014年1月分

御問合番号
18570

井田町2丁目288-2

青山 省三 様

銘 柄	部数	金 額
朝日新聞・朝刊	1	¥3,000

合 計
3,000 円

上記金額正に領収いたしました。
毎度有難うございます。

ASA尾張旭
(株)アサノ 浅野 享
尾張旭市井田町2-231
TEL(0561)54-1255/Fax52-8011

購読料の支払いは銀行口座引き落とし、クレジットカード引き落としが便利です。

1月分 新聞代 1/31支払

按分率

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	200	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

SHARP

領 収 証

領収証番号 4B10T02

発行日 平成26年 2月10日

青山省三事務所 御中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正に領収致しました。

尚、内訳は右記の通りとなっております。

金 額 ￥17,430

金額を訂正したもの、領収証番号が
機械印字されていないもの及び
会社印がないものは無効です。

印紙税申告納
付につき阿倍野
税務署承認済

〒545-8522

大阪市阿倍野区長池町2-2番2-2号

シャープファイナンス株式会社

近畿財務局長(10)第00239号

領 収 内 容 内 訳			
領 収 日	お支払方法 ご契約番号	金 額	
	口座振替		円
平成26年	5201K0598468	17,430	
2月 3日			
合 計		17,430	

<お問い合わせ窓口>

〒556-0003

大阪市浪速区恵美須西1丁目2番9号

シャープファイナンス株式会社

経理部 恵美須駐在

TEL 06-6643-1977

FAX 06-6643-1988

XE016

複合機リース料 2月分

按分率	4/5	按分後金額	13,944円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	201	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金
(兼お借入明細)

8

日	付	お支払い金額	お預り金額	備	考	差	引	残	高	符	号
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											

整理番号

人件費

13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22	26- 2- 3	10,815									シャープファイナンス
23											
24											

④

電話機リース料 2月分

按分率

4/5

按分後金額

8,652円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 青 山 省 三)

整理番号	202	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

青 山 省 三 様 平成 26 年 2 月 4 日

★ ¥51,100

但 県政報告配布 7300枚×7円
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	45990円
-----	------	-------	--------

整理番号	203	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

青 山 省 三 様 平成 26 年 2 月 4 日

★ ¥29,400

但 県政報告配布 4200枚×7円
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	26460円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	205	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

No 70104		領 収 書	
青山 省三 殿			
金額 ￥82,840-			
但シ 1/2 鹿児島、佐賀、小倉視察旅費として			
上記の金額正に領収致しました			
平成 26 年 2 月 7 日			
国際旅行代理店業第1388号 日本通運 代理			
 三重交通観光株式会社		第121号登録 取扱印	
営業所 瀬戸市陶原町6(市) 豊田市小坂本町4 尾張旭市三郷町栄		TEL 82-3914・5606代 TEL 31-1862代 TEL 3-2755代	

2/12(水)・錦江湾みらい総合戦略推進計画について

2/13(木)・99サガネットについて

2/14(金)・スタジアム整備などPFI事業について

鹿児島、佐賀、小倉視察 交通費・宿泊代

(2/12~14)

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	206	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

青山省三 様 平成 26 年 2 月 7 日

★ ¥23,800

但 県政報告配布 3400枚×7円

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率	9/10	按分後金額	21420円
-----	------	-------	--------

整理番号	207	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

払込受領証
(お客様控え)

収銀代行会社 ウェルネット株式会社 カワネット担当販売店: 株式会社サカエヤ	払込人名: 和山省三事務所 様	ご請求年月 2014年01月度	請求書番号 34252137	お買上合計 ¥12,069	消費税 ¥596	合計請求額 ¥12,665
収入印紙 (コピー用紙に貼付) 受領印						

政務活動に係るコピー用紙・修正テープ・鉛筆・ファイル・クリヤーホルダー)

按分率	7/10	按分後金額	8,865円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

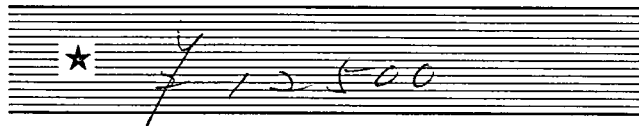
(議員名: 青山 省三)

整理番号	208	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 証

青山 省三 様

1126年 2 月 12 日



但

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

鹿児島県霧島市牧園町宿窪田2129

霧島
観光

ハニ交

代表取締役 羽 仁 正

TEL0995(76) 0 0 8 2

コクヨ ウケ-1048

2/12 鹿児島空港→鹿児島県庁

按分率

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

2/12(水)・錦江湾みらい総合戦略推進計画について

2/13(木)・99サガネットについて

2/14(金)・スタジアム整備などPFI事業について

鹿児島、佐賀、小倉視察 タクシー代(高速代含む)

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	209	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 書

No.9461

日付 2014年 02月 13日

車番 000401

0000

基本運賃

¥860円

合計

¥860円

上記の様に領収致しました

青山省三様

毎度ご乗車ありがとうございます。
又のご乗車をお待ち申し上げます。

佐賀市堀川町1-19

有限会社 横尾タクシー

電話番号 (0952) 25-1155

領 収 証

現・チ・ク・割引 No.0537

日付 2014年 02月 13日

車番 000129

0000

基本運賃

¥610円

合計

¥610円

上記の様に領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます
タクシー御用命は

エヌ・ワソ タクシー

鹿児島市谷山港2丁目5-15

TEL 099-261-9696

広報広聴費	要請陳 等活動

--

事務費	人件費

整理番号

2/13 ホテル→鹿児島中央駅

2/13 佐賀県庁→佐賀駅

2/12(水)・錦江湾みらい総合戦略推進計画について

2/13(木)・99サガネットについて

2/14(金)・スタジアム整備などPFI事業について

鹿児島、佐賀、小倉視察 タクシー代

¥ 1470

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	210	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 書

No.1987

日付 2014年 02月 14日

車 番 000390

0000

基本運賃

¥750円

合計

¥750円

上記の様に領収致しました

通行料、その他

円

合計金額

円

毎度ご乗車ありがとうございます

福交運輸事業協同組合

タクシーセンター822-1234

有限会社

春吉タクシー

TEL 411-7134

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。

無線番号 1114号

2014年02月14日

乗車料金

¥650円

立替金

円

(現金・チケット・クーポン)
上記の通り正に領収致しました。

⑨北九州第一交通株式会社

(小倉営業所)

北九州市小倉北区下富野3丁目9-3

TEL (093) 521-3216

お忘れ物やご要望がありましたら

上記の電話番号までご連絡下さい。

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。

無線番号 536号

2014年02月14日

乗車料金

¥650円

立替金

円

(現金・チケット・クーポン)
上記の通り正に領収致しました。

毎日交通株式会社

北九州市小倉北区宇佐町1丁目9-45

TEL (093) 551-0344

共同配車センター

TEL (093) 533-7255

2/14 ホテル→博多駅

2/14 小倉駅→北九州市役所

2/14 北九州市役所→小倉駅

2/12(水)・錦江湾みらい総合戦略推進計画について

2/13(木)・99サガネットについて

2/14(金)・スタジアム整備などPFI事業について

鹿児島、佐賀、小倉視察 タクシー代

¥2,050

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	211	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料

2/12(水)・錦江湾みらい総合戦略推進計画について

2/13(木)・99サガネットについて

2/14(金)・スタジアム整備などPFI事業について

新聞代

掛

書

領

収

お名前 上

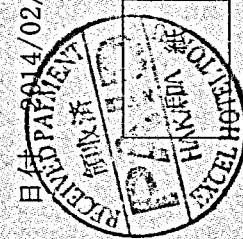
金額

¥260-

但し 新聞代として

上記金額正に領収致しました。

日付 2014/02/14

発行番号 P 021406185144 途
6 M340714024102N 002

担当者

〒810-0801福岡県福岡市博多区中洲4-6-7 TEL092-262-0109

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	213	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

平成26年2月18日

青山省三

様

金 額

¥134400

但し 封筒印刷代

上記金額正に領収致しました

収入印紙

200円

有限会社
水谷印刷〒488-0818
愛知県尾張旭市向町四丁目
TEL(0561)53-3481
FAX(0561)54-2251

扱 者 印

本証に社印又は取扱印なきものは無効とする

整理番号

費

封筒印刷代

按分率	7/10	按分後金額	94,080円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	215	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領 収 証

002455

青山省三

殿

平成26年2月20日

領収金額

百万

千

円

¥ 25444

収 入
印 紙

但し ガソリン代

上記金額正に領収致しました。

経 理 印	係 印

請求額¥

現金¥

小切手¥



有限会社 橋

店

尾張旭市

TEL (0561)

FAX

100316002

1月分 ガソリン代

按分率

3/4

按分後金額

19,083円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	216	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証(260212)

この受領証は大切に保管してください。

口座記号番号	加入者名		中部電力株式会社	
平成26年 2月分	ご使用期間	1月14日～ 2月11日(日程08)		
金額	6190円		消費税等相当額(再掲)	
ご依頼人氏名		青山省三 事務所 様		
お客さま番号	契約種別 コード	容量 (A/kVA kW/灯)	ご使用量 (kWh)	上記金額の内訳 (円)
	030	20	5	643
	090	5	26	5547

＜早収料金・お支払い期限日について＞

・お支払いが **3月4日** を過ぎますと遅収料金（早収料金の3%増し）と早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。

・お支払い期限日は **4月3日** でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

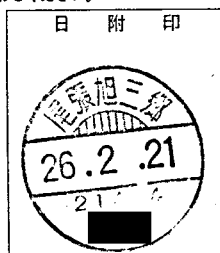
本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

整理番号	経費項目
------	------

中部電力株式会社 旭名東 営業所

0120-985-717
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



分後金額

事務所費	事務費	人件費
------	-----	-----

2月分 電気料金

按分率	7/10	按分後金額	4,333円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	217	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				



普通預金
(兼お借入明細)

9

日	付	お支払い金額	お預り金額	備 考	差 引	残 高	符 号
1							
2							
3							
4	26- 2-24	13,663		SMBC(キヤノン)			
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

整理番号

人件費

13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							

差引残高新通帳へ繰越

⑮

1月分 コピー・プリント代

按分率	7/10	按分後金額	9,564円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	218	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

領 収 証

青山省三 様

平成26年 2月 24日

★ 710,000

整理番号

系

但

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

尾東四市議員連絡協議会

事務費

人件費

コクヨ ウケ-1048

尾東四市(瀬戸市・小牧市・春日井市・尾張旭市)の市議会議員の皆さんによる連絡協議会において
国道155号線の早期工事着工を愛知県へ要望を提出
その後、県政に対する意見交換会への参加費

按分率

按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	219	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN
◆0561-54-4567		
◇NTT西日本ご利用分		
16,024	3,030	回線使用料(基本料)(住宅用)
	300	i・ナンバー(2番号)使用料
	11,680	電報料
	246	INS通話料
()	(246)	(内訳) イチリツツ1適用分
< 246 >		(内訳) イチリツツ1適用通話料
()	(0)	(内訳) 通常通話料適用分
	6	ユニバーサルサービス料
	762	消費税等相当額(合計)
()	(179)	(内訳) 消費税等相当額(合算分)
()	(583)	(内訳) 消費税等相当額(個別分)
◇NTTコミュニケーションズご利用分		
224	214	携帯等への0033通話料
	10	消費税等相当額(合計)
◇PHS会社ご利用分		
31	30	INS通話料
	1	消費税等相当額(合計)
◇NTT西日本分(小計)		
16,279	16,279	(小計)
◇NTTファイナンスご利用分		
196	196	延滞利息
◇合計		
16,475	16,475	合計

通常払込料金 振替払込請求書兼 受領証(金融機関控) 

口座振替 加入者名	NTTファイナンス株式会社		
金額	16,475 円		
お客様番号	[REDACTED]		
2014年 2月ご請求分	2月25日		
ご請求先住所氏名 [REDACTED]			
[住所等非表示払込書]			
青山 省三 様			
金融機関用収納連絡先	TEL 0120-26-02-21	26-02-21	
	874-569	尾張旭三郷郵便局	
備考		(21404)03 N91280005	

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関保管)

16,475円-(11,680円×1.05)=4,211円

総額 4,211円のうち対象額 2,947円

2月分 電話料金

按分率	7/10	按分後金額	2,947円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	220	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

9

普通預金
(兼お借入明細)

日	付	お支払い金額	お預り金額	備	考	差	引	残	高	符	号
1											
2											
3											
4											
5	26- 2-27	84,630		ホリコ							
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											

月々84,630円

政務活動用の自動車リース代 1月分

按分率

3/4

按分後金額

63,472円

整理番号	221	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

青山省三 様 平成26年 2 月 28 日

★ ¥17,500

但 県政報告配布 2500枚×7円

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告配布 人件費

按分率

9/10

按分後金額

15750円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	222	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

青 山 省 三 事 務 所 様

平成 26 年 2 月 28 日



金 額

¥ 5 0 0 0 0 0

但し 事務所賃料
上記の金額正に領収いたしました。

内 訳

現 金	✓
小切手	
手 形	/

尾張旭市指定給水装置工事事業者

(有) ア オ ヤ マ 設 備

〒488-0067 尾張旭市南原山町石原9-1

☎ (0561) 53 - 3943

担 当 印

政務活動用の事務所賃料 3月分

按分率	7/10	按分後金額	35,000円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	223	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 26 年 2 月 28 日

青 山 省 三 様

★ ￥50,000-

但 2月分給与

上記正に領収いたしました

整理番号

人件費

2月分 政務活動補助職員給与

按分率	4/5	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	224	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 26 年 2 月 28 日

青 山 省 三 様

★ ￥50,000-

但 政務活動補助

上記正に領収いたしました

整理番号

人件費

2月分 政務活動補助職員給与

按分率	4/5	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

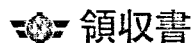
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	225	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



井田町2丁目288-2

青 山 省 三 様

2014年2月分
お問合せNo(5313)

合計金額

7,383 円

領収書 新聞・雑誌名	部数	金額	備考
中日新聞(朝刊)	1	3,000	
日本経済新聞		4,383	

毎度ご購読有難うございます。
上記金額を領収いたしました。
3月の古紙回収日は5日(水)です。
営業時間のお知らせ
5:00~20:00(平日)
5:00~12:00(日曜・祝日)

中日新聞平池専売店
(有)花村新聞店
尾張旭市南原山町赤土218-1
TEL <0561> 53-2248
FAX 0120-30-2248

2月分 新聞代 2/28支払

按分率	按分後金額

整理番号	226	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

青 山 省 三 様		日本産業銀行の しんぶん赤旗	
新聞・雑誌名	部数	金額	領 収 書
日刊「しんぶん赤旗」	1	3,400	3,400 円
		2014 年 2 月分	
		上記の金額たしかにいただきました。 ありがとうございました。	
		しんぶん「赤旗」 尾張東部出張所 瀬戸市八幡台3丁目123 TEL 0561-21-7275	
領収日	2/28	扱 者	

2月分 新聞代

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	227	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

青山 省三 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2014 年 2 月分

領収日 2 月 28 日

領 収 金 額	¥3,715
---------	--------

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞	1,880	1	1,880

後金額

整理番号

経費項

事務所費

事務費

人件費

その他購読料等 領 収 証

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
公明新聞	1,835	1	1,835

販売店 片桐 広之
住 所 尾張旭市北本地ヶ原町2-157-2
TEL 0561-52-9510 FAX 0561-52-8517

お申込No. 23127-20748(241)-1

2月分 新聞代 対象額 1,835円

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	228	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

ASA
2014年2月分

朝日新聞サービスアンカー

領 収 証

御問合番号
18570

井田町2丁目288-2

青山 省三 様

銘 柄	部数	金 額
朝日新聞・朝刊	1	¥3,000

合 計
3,000 円

上記金額正に領収いたしました。
毎度有難うございます。

購読料の支払いは銀行口座引き落とし、クレジットカード引き落としが便利です。

ASA尾張旭

(株)アサノ 浅野 享之

尾張旭市井田町2-231

Tel(0561)54-1255/Fax52-8011

2月分 新聞代 2/28支払

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	229	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 26 年 2 月 28 日

青 山 省 三 様

★ ￥65,000-

但 2月分給与

上記正に領収いたしました

整理番号

人件費

2月分 政務活動補助職員給与

按分率	41/65	按分後金額	41,000円
-----	-------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	230	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

SHARP

領 収 証

領収証番号 4C10887

発行日 平成26年 3月10日

青山省三事務所 御中

拝啓 平素は、格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
お支払代金の領収証をご送付させていただきますので、ご確認
の上ご査収下さいますようお願い申し上げます。 敬具

下記金額正に領収致しました。
尚、内訳は右記の通りとなっております。

金 額 ￥17,430

金額を訂正したもの、領収証番号が
機械印字されていないもの及び
会社印がないものは無効です。

印紙税申告納
付につき阿倍野
税務署承認済

〒545-8522

大阪市阿倍野区長池町2-2番2-2号

シャープファイナンス株式会社

近畿財務局長(10)第00239号

領 収 内 容 内 訳

領収日	お支払方法	金 額
	ご契約番号	
平成26年 3月 3日	口座振替	17,430
	5201K0598468	
合 計		17,430

<お問い合わせ窓口>

〒556-0003

大阪市浪速区恵美須西1丁目2番9号

シャープファイナンス株式会社

経理部 恵美須駐在

TEL 06-6643-1977

FAX 06-6643-1988

複合機リース料 3月分

按分率	4/5	按分後金額	13,944円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	231	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金

(兼お借入明細)

9

日	付	お支払い金額	お預り金額	備	考	差	引	残	高	符	号
1											
2											
3											
4											
5											
6	26- 3- 3	10,815		シャ-フ°ファイナンス							
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											

整理番号

人件費

差引残高新通帳へ繰越

⑮

証
印

電話機リース料 3月分

按分率	4/5	按分後金額	8,652円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	232	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

振替払込請求書 兼受領証	
通常払込料金 加入者負担	
加入者氏名	ウェルネット株式会社(カウネット) カウネット担当販売店: 株式会社サカエヤ
金額	千 百 十 万 千 百 十 円 1 1 1 8 9
住所非表示	
住所	青山省三事務所 様
ご請求年月: 2014年02月度 請求書番号: 34521077	
日 附 印	26-03-10 尾張旭三郷 郵便局 (21404)03 N91210021
料 金	円
備 考	

コンビニ取扱店控え

按分率	按分後金額
-----	-------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号	経費項目	調査研究費

2/7(土)・矢田川河川敷の整備についての住民説明会でのお茶代
住民からの要望聴取、相談の際の茶菓代

按分率	3/4	按分後金額	8391円
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	233	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

内 訳 項 目 金 額 (円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内 訳 金 額 (円) AMOUNT (YEN)	請 求 内 訳 等 DETAILS OF CHARGE BREAK
◆0561-54-4567		
◇NTT西日本ご利用分		
13,682	3,030	回線使用料(基本料)(住宅用)
	300	J-ナンバー(2番号)使用料
	9,050	電報料
	647	INS通話料
(561)	(内訳)イチリッツ1適用分	
< 561>	(内訳)イチリッツ1適用通話料	
(86)	(内訳)通常通話料適用分	
6	ユニバーサルサービス料	
649	消費税等相当額(合計)	
(199)	(内訳)消費税等相当額(合算分)	
(450)	(内訳)消費税等相当額(個別分)	
◇NTTコミュニケーションズご利用分		
294	280	携帯等への0033通話料
	14	消費税等相当額(合計)
◇NTT西日本分(小計)		
13,976	13,976	(小計)
◇合計		
13,976	13,976	合計

電話料金等払込受領証

ご請求先氏名
青山 省三 様

お客様番号
[REDACTED]

2014年 3月ご請求分
金額(円)
¥13,976-

受取人
NTTファイナンス株式 [REDACTED]

お問合せ先(無料)
0800-3335550

領 収 日 附 印
[REDACTED]
26. 3. 19

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

人件費

13,976円-(9,050円×1.05)=4,474円

総額 4,474円のうち対象額 3,131円

3月分 電話料金

按分率	7/10	按分後金額	3,131円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	234	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 振込金(兼手数料)受領証(260311)

口座記号番号 [] 加入者名 中部電力株式会社

平成26年 3月分 ご使用期間 2月12日～ 3月10日 (日程 08)

金額 [] 6 1 8 4 円 消費税等相当額(再掲) 293 円

ご依頼人氏名 青山省三 事務所 様

お客さま番号	契約種別 コード	容量 (A/kVA kW/11)	ご使用量 (kWh)	上記金額の内訳 (円)
[]	030	20	5	645
[]	090	5	25	5539

この受領証は大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

〈早収料金・お支払い期限日について〉

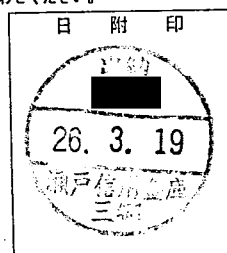
- ・お支払いが 3月31日 を過ぎますと遅収料金(早収料金の3%増し)と早収料金との差額を翌月以降の料金に加算させていただきます。
- ・お支払い期限日は 4月30日 でございます。払込用紙の有効期限も同日となっております。有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

整理番号	経費項目

中部電力株式会社 旭名東 営業所

0120-985-717
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



・後金額		
事務所費	事務費	人件費

3月分 電気料金

按分率	7/10	按分後金額	4,328円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	235	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領 収 証

002386

青山省三

殿

平成26年3月20日

領収金額

百万

千

円

¥22101

収 入
印 紙

但し ガソリン代

上記金額正に領収致しました。

経理印	係 印

請求額¥

現金¥

小切手¥



有限会社 橋 田 店

尾張旭市 2

TEL (0561) 4

FAX 53-2903

100316002

2月分 ガソリン代

按分率	3/4	按分後金額	16,575円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	236	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				



普通預金
(兼お借入明細)

9

日	付	お支払い金額	お預り金額	備 考	差 引	残 高	符 号
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10	26- 3-24	6,159		SMBC(キャノン			
11							
12							

整理番号

13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							

人件費

差引残高新通帳へ繰越

(15)

証印

2月分 コピー・プリント代

按分率	7/10	按分後金額	4311 円
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	237	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金
(兼お借入明細)

9

日	付	お支払い金額	お預り金額	備	考	差	引	残	高	符	号
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11	26- 3-27	84,630		オリコ							
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											

差引残高

証印

月々84,630円

政務活動用の自動車リース代 2月分

按分率	3/4	按分後金額	63,472円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名： 青山 省三)

整理番号	238	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 26 年 3 月 31 日

青 山 省 三 様

★ ￥50,000-

但 3月分給与

上記正に領収いたしました

整理番号

件費

3月分 政務活動補助職員給与

按分率	4/5	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	239	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 26 年 3 月 31 日

青 山 省 三 様

★ ￥50,000-

但 政務活動補助

上記正に領収いたしました

〃

整理番号

〃

3月分 政務活動補助職員給与

按分率	4/5	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	240	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

平成 26 年 3 月 31 日

青 山 省 三 様

★ ￥71,000-

但 3月分給与

上記正に領収いたしました

整理番号

人件費

3月分 政務活動補助職員給与

按分率	53/71	按分後金額	53,000円
-----	-------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	241	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領 収 証

井田町2丁目

288-2

2014年 3月分

お問合せNo. 5313

(14) 345.00集金

青山省三 様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞 (朝刊)	1	3,000	
日本経済新聞	1	4,383	

合計金額
7,383 円毎度ご購読有難うございます。
上記金額を領収いたしました。

4月の古紙回収は2日(水)です。

営業時間のお知らせ

5:00~20:00(平日)

5:00~12:00(日曜・祝日)

中日新聞平池専売店 領

(有)花村新聞店 日新聞

尾張旭市南原山町赤土218-1 収
771-7714 0120-30-2248

3月分 新聞代 3/31支払

按分率	按分後金額

整理番号	242	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞・雑誌名 日刊「しんぶん赤旗」		部数 1	金額 3,400	日本共産党発行の しんぶん 赤旗 領 収 書 3,400 円 2014 年 3 月分 上記の金額たしかにいただきました。 ありがとうございます。 しんぶん「赤旗」 尾張東部出張所 瀬戸市八幡台3丁目123 TEL 0561-21-7275
領収日 3/31		扱者 		

3月分 新聞代

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	243	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

ASA 朝日新聞サービスカンパニー

領 収 証

2014年3月分

御開合番号 18570

井田町2丁目288-2

青山 省三 様

銘 柄	部数	金 額
朝日新聞・朝刊	1	2857 ¥3,000

合 計
3,000 円

本体¥2857+消費税等
上記金額正に領収いたしました。
毎度有難うございます。

ASA尾張旭
(株)アサノ 浅野 享
尾張旭市井田町2-231
Tel(0561)54-1255/Fax52-8011

購読料の支払いは銀行口座引き落とし、クレジットカード引き落としが便利です。

3月分 新聞代 3/31支払

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	244	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

青 山 省 三 事 務 所 様

平成 26 年 3 月 31 日



金 額

¥ 5 0 0 0 0

但し 事務所賃料

上記の金額正に領収いたしました。

内 訳

現 金	✓
小切手	
手 形	/

尾張旭市指定給水装置工事事業者

(有) ア オ ヤ マ 設

〒488-0067 尾張旭市南原山町石原

☎ (0561) 53 - 3943

担 当 印

政務活動用の事務所賃料 4月分

按分率	7/10	按分後金額	35,000円
-----	------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 青山 省三)

整理番号	245	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

青山 省三 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2014 年 3 月分

領収日 3 月 3 日

領 収 金 額	¥3,715 ☆
---------	----------

*消費税率変更により、4月分から定価(税込)が変わります。

品 名	定価(税込)	部 数	金 額
聖教新聞	1,880	1	1,880

分後金額

整理番号	経費項目	その他購読料等 領 収 証				事務所費	事務費	人件費
		品 名	定価(税込)	部 数	金 額			
		公明新聞	1,835	1	1,835			

販売店 片桐 広之
住 所 尾張旭市北本地ヶ原町2-157-2
TEL 0561-52-9510 FAX 0561-52-8517

お申込No. 23127-20748(241)

3月分 新聞代 対象額 1,835円

按分率

按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

支払証明書

[illegible]

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成 25 年 12 月 31 日

議員名 青 山 省 三

