

様式第 5（その 2）（第 4 条関係）

平成 2 6 年 4 月 3 0 日

愛知県議会議長 久保田浩文 殿

氏名 黒川 節男 
(所属会派名 民主党愛知県議員団)

平成 2 5 年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第 9 条第 1 項（第 3 項）に基づき、別紙のとおり平成 2 5 年度政務活動費収支報告書を提出します。



備考 用紙の大きさは、日本工業規格 A 4 とする。

別紙

平成25年度政務活動費収支報告書

氏名 黒川 節男

1 収 入
政務活動費 5,600,058 円

2 支 出 (単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調 査 研 究 費	333,133	ガソリン代・高速代・駐車代・宿泊費・交通費など
研 修 費	0	
広 報 広 聴 費	1,682,613	県政レポート印刷費・県政レポート発送料・ホームページ作成管理料など
要 請 陳 情 等 活 動 費	0	
会 議 費	30,492	茶菓子代・飲み物代など
資 料 作 成 費	17,536	写真代・パネル等作成原材料代など
資 料 購 入 費	187,196	新聞・書籍代など
事 務 所 費	167,248	電気代・水道代など
事 務 費	1,418,157	車リース料・電話機器等リース料・電話代・携帯電話代・事務用品等消耗品など
人 件 費	1,271,260	政務活動補助作業・県政レポート発送作業など
合 計	5,107,635	

3 残 余 492,423 円

備考 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/		○									

ETC 「ハイカ・前払」残高管理サービス

残高照会 | 利用明細 | 登録情報変更 | カード情報変更 | パスワード変更 | 付替申込書印刷 | 利用停止 | 各種届出 | ご質問(Q&A)

■ 利用明細

黒川節男 様 ログアウト

定期的なパスワードの変更をお勧めします。

4ヶ月分の利用明細が参照できます。

2013年 04月分 前月○

2013年 04月 27日 13時 現在
利用明細表示内容の説明はこちら

利用年月日 利用IC(自) 利用IC(至)	区分 時分	車種 (割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	付替金額	利用金額	残高	後納利用 金額	備考
13/04/01 10:30 蟹江 名古屋西	13/04/01 10:33	支払 1 (250) (-50) 200		0	0	200	確定 平日昼間割引 本人
13/04/01 10:35 千音寺		支払 1 750		0	0	750	確定 本人
13/04/01 16:10 東新町		支払 1 750		0	0	750	確定 本人
13/04/01 16:21 名古屋西	13/04/01 16:23	支払 1 (250) (-50) 200		0	0	200	確定 平日昼間割引 本人

1・2・3・4・5 ...>>次頁

高速代(県庁にて旧蟹江高校跡地利用について聞き取り)

按分率		按分後金額	1,900円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2	0										

ETC「ハイカ・前払」残高管理サービスホームページへ

残高照会 | 利用明細 | 登録情報変更 | カード情報変更 | パスワード変更 | 付替申込書印刷 | 利用停止 | 各種届出 | ご質問(Q&A)

■ 利用明細

黒川節男 様 ログアウト

定期的なパスワードの変更をお勧めします。

4ヶ月分の利用明細が参照できます。

2013年 04月分 前月 0

2013年 04月 27日 14時 現在
利用明細表示内容の説明はこちら

利用年月日 時分	区分	車種	(割引前料金) (ETC割引額)	付替金額	利用金額	残高	後納利用 金額	備考
利用IC(自)	利用IC(至)		通行料金					

13/04/02 10:02 蟹江	13/04/02 10:05 名古屋西	支払	1	(250) (-50) 200	0	0	200	確定 本人	平日昼間割引
13/04/02 10:06 千音寺		支払	1	750	0	0	750	確定 本人	
13/04/02 11:39 明道町		支払	1	750	0	0	750	確定 本人	
13/04/02 11:47 一宮南出口		支払	1	350	0	0	350	確定 本人	
13/04/02 14:17 西春		支払	1	(350) (-50) 300	0	0	300	確定 本人	名高速時間帯割引
13/04/02 14:20 清須		支払	1	(750) (-110) 640	0	0	640	確定 本人	名高速時間帯割引

1・2・3・4・5 ...次頁

高速代(県庁にて日光川の河川管理について聞き取り後

日光川上流地域の陳情箇所を調査

按分率		按分後金額	3890 円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		0										

ETC「ハイカ・前払」残高管理サービス

残高照会 | 利用明細 | 登録情報変更 | カード情報変更 | パスワード変更 | 付替申込書印刷 | 利用停止 | 各種届出 | ご質問(Q&A)

■ 利用明細

黒川節男 様 ログアウト

定期的なパスワードの変更をお勧めします。

4ヶ月分の利用明細が参照できます。

2013年 04月分 前月

2013年 04月 27日 13時 現在
利用明細表示内容の説明はこちら

利用年月日 時分	区分	車種	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	付替金額	利用金額	残高	後納利用 金額	備考
13/04/02 17:08 丸の内	支払	1	750		0	0	750	確定 本人
13/04/02 17:21 名古屋西	13/04/02 17:23 蟹江	支払	1 (250) (-100) 150		0	0	150	確定 本人 通勤割引

前頁<< 1・2・3・4・5 >>次頁

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

ETC 「ハイカ・前払」残高管理サービス

残高照会 | 利用明細 | 登録情報変更 | カード情報変更 | パスワード変更 | 付替申込書印刷 | 利用停止 | 各種届出 | ご質問(Q&A)

■ 利用明細

黒川節男 様 ログアウト

定期的なパスワードの変更をお勧めします。

4ヶ月分の利用明細が参照できます。

2013年 04月分 前月○

2013年 04月 27日 13時 現在
利用明細表示内容の説明はこちら

利用年月日 利用IC(自) 利用IC(至)	区分 時分	車種	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	付替金額	利用金額	残高	後納利用 金額	備考
--------------------------	----------	----	-----------------------------	------	------	----	------------	----

13/04/04 11:58 千音寺	支払	1	750		0	0	750	確定 本人
13/04/04 15:29 東新町	支払	1	(750) (-110) 640		0	0	640	確定 本人 名高速時間帯割引
13/04/04 15:40 名古屋南第二	13/04/04 16:35 豊川	支払	1	(1,600) (-500) 1,100		0	0	1,100 確定 本人 平日昼間割引
13/04/04 20:37 豊川	13/04/04 21:20 湾岸弥富	支払	1	(2,550) (-750) 1,800		0	0	1,800 確定 本人 平日夜間割引

前頁<<... 1・2・3・4・5 ...>>次頁

高速代(県庁にて打ち合わせ後、豊橋市にて県政報告を開催)

按分率		按分後金額	4,290円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4	0										

ETC 「ハイカ・前払」残高管理サービス

残高照会 | 利用明細 | 登録情報変更 | カード情報変更 | パスワード変更 | 付替申込書印刷 | 利用停止 | 各種届出 | ご質問(Q&A)

■ 利用明細

黒川節男 様 ログアウト

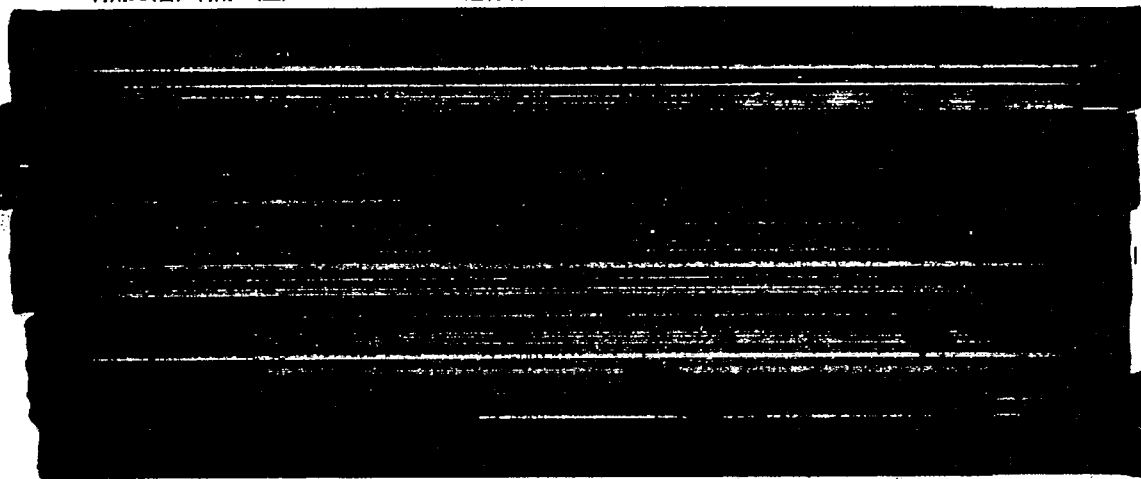
定期的なパスワードの変更をお勧めします。

4ヶ月分の利用明細が参照できます。

2013年 04月分 前月

2013年 04月 27日 14時 現在
利用明細表示内容の説明はこちら

利用年月日 時分	区分	車種	(割引前料金) (ETC割引額)	付替金額	利用金額	残高	後納利用 金額	備考
利用IC(自)	利用IC(至)		通行料金					



13/04/05 12:20	13/04/05 12:24	支払	1	(350) (-100) 250	0	0	250	確定 本人	平日昼間割引
弥富木曾岬	みえ川越								
13/04/05 15:09	13/04/05 15:23	支払	1	(400) (-100) 300	0	0	300	確定 本人	平日昼間割引
みえ川越	四日市東								
13/04/05 15:27	13/04/05 15:43	支払	1	(800) (-250) 550	0	0	550	確定 本人	平日昼間割引
四日市東	名古屋西								
13/04/05 15:45		支払	1	(750) (-110) 640	0	0	640	確定 本人	名高速時間帯割引
千音寺									

前頁<<... 1・2・3・4・5 ...>>次頁

川越電力館にてエネルギー問題について調査後、県庁にて
省エネルギー対策について意見交換

按分率		按分後金額	2690円
-----	--	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4	6										

ETC「ハイカ・前払」残高管理サービス

残高照会 | 利用明細 | 登録情報変更 | カード情報変更 | パスワード変更 | 付替申込書印刷 | 利用停止 | 各種届出 | ご質問(Q&A)

■ 利用明細

黒川節男 様 ログアウト

定期的なパスワードの変更をお勧めします。

4ヶ月分の利用明細が参照できます。

2013年 04月分 前月

2013年 04月 27日 13時 現在
利用明細表示内容の説明はこちら

利用年月日 時分	区分	車種	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	付替金額	利用金額	残高	後納利用 金額	備考
13/04/05 20:26 丸の内	支払	1	750		0	0	750	確定 本人
13/04/05 20:38 名古屋西	支払	1	(250) (-50) 200		0	0	200	確定 本人 平日夜間割引

前頁<< 1・2・3・4・5 >>次頁

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5	0										

Express

系内品書(領収書)

灰惣物産(株)
 エクスプレス蟹江ICSS
 愛知県海部郡蟹江町源氏3-221
 TEL:0567-95-3069
 2013/04/06(土)10:48
 XXX 10045 様
 売上
 シナジー F-1
 110010 ¥8274
 52.04L @159.0 L-1 N-2

 小計 ¥8,274
 (内消費税等 ¥394)
 合計 ¥8,274
 支払方法 一括
 事前払い OK
 端末処理通番 18470
 ※本書保管上のお願い!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。
 ☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆
 20L以上の給油で、限定グッズが
 当たる! チケット3枚集めると、
 オリジナルタオルがもらえる!!
 ☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆
 No.3757 担当:0001
 POS番号01
 2013/04/06

ガソリン代(県政報告会の開催及び陳情要請地区の調査など)

按分率	0.8	按分後金額	6,619円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 辻川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6										○	

普通預金 7
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある 現金はお借入金残 高を記載します)	記号・店番号
-----------	-------	-------	--------------------------------------	--------

25-4-8 口座振替 3	*110,250	アイチクレシ"ツトサーヒ
---------------	----------	--------------

●小切手等の証書欄によるご入金の場合はそのお支払の
できる予定の日を次のとおり変更欄に表示します。

表示	お支払予定日時
振替(〇〇) 取立(〇〇) (〇〇)で表示されている日の午後	
振 込(〇〇) 振替(〇〇) (お支払可能時刻は小切手の建替	
記号金(〇〇)	によって異なります。詳細は窓口 へお問い合わせください。

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K,M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

車リース代(4月分)

按分率	0.6	按分後金額	66,150 円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8		0									

ETC「ハイカ・前払」残高管理サービスホームページへ

残高照会 | 利用明細 | 登録情報変更 | カード情報変更 | パスワード変更 | 付留申込書印刷 | 利用停止 | 各種届出 | ご質問(Q&A)

■ 利用明細

黒川節男 様 ログアウト

定期的なパスワードの変更をお勧めします。

4ヶ月分の利用明細が参照できます。

2013年 04月分 前月

2013年 04月 27日 13時 現在
利用明細表示内容の説明はこちら

利用年月日 時分	区分	車種	(割引前料金) (ETC割引額)	付替金額 通行料金	利用金額	残高	後納利用 金額	備考
利用IC(自) 利用IC(至)								

13/04/09 9:55 蟹江	13/04/09 9:57 名古屋西	支払	1	(250) (-50) 200	0	0	200	確定 本人	平日昼間割引
13/04/09 9:59 千音寺		支払	1	750	0	0	750	確定 本人	

前頁<<< 1・2・3・4・5 >>>次頁

調整区域内での宅地開発の規制緩和について聞き取りの為登庁

按分率		按分後金額	950円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 辻川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9										0	

普通貯金 (兼お借入明細)		自動機をご利用の場合 矢印の方向にお入れください		5
年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
25-04-10	口座振替	*17,010	リックス(カ)	
・他店券でのご入金および振込は振替欄に表示し、そのお支払可能日は当該記帳行に表示いたします。 なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問い合わせください。 差引残高の金額項目にマイナス「-」表示がある場合はお借入残高を表します。				

電話機器リース料(4月分)

按分率	0.8	按分後金額	13,608円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 書
清 芳 屋 力 二 工 店

海部郡蟹江本町5丁目13
TEL 0567-95-4545

2013年 4月12日 10:21
000026

文具 147
文具 336
15%引き -15% -50
3点 @252
文具 756

内税対象計 ¥1,189
内税 5.0% (¥57)

合 計 ¥1,189
お預り ¥2,000
お 釣 ¥811

メール会員募集中！
開封後の返品・交換は
お受けできません
返品はレシートを添えて
お持ちください

カラーコピー用紙・封筒

按分率	0.8	按分後金額	951円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11										0	

領 収 書
清 芳 屋 力 二 工 店

海部郡蟹江本町5丁目13
TEL 0567-95-4545

2013年 4月15日 10:21
000008

文具		367
20%引き	-20%	-73
文具		1,050
20%引き	-20%	-210

内税対象計		¥1,134
内税	5.0%	(¥54)

合 計		¥1,134
お預り		¥10,534
お 釣		¥9,400

メール会員募集中！
開封後の返品・交換は
お受けできません
返品はレシートを添えて
お持ちください

文具(墨・ビー紙)

按分率	0.8	按分後金額	707 1,134円
-----	-----	-------	--------------------------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 三川 節男)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

普通預金 7
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(金不足の場合はマイナスを記入します) 記号・店番号

25-4-15 電気	*4,748	〒177 テマプリヨク
25-4-15 電気	*7,379	〒177 テマプリヨク

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり宛先欄に表示します。

振出	お支払予定日時
振出(〇〇) 取立(〇〇)	〇〇で表示されている日の午後
振出(〇〇) 振替(〇〇)	お支払可能時刻は小切手の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。
振当金(〇〇)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は領票または金振票に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などを必ず表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K...入金
L...減額入金
O...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

電気代(4月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	970円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13	6										

EAS 「ハイカ・前払」残高管理サービス

残高照会 利用明細 登録情報変更 カード情報変更 パスワード変更 付替申込書印刷 利用停止 各種届出 ご質問(Q&A)

■ 利用明細

黒川節男 様 ログアウト

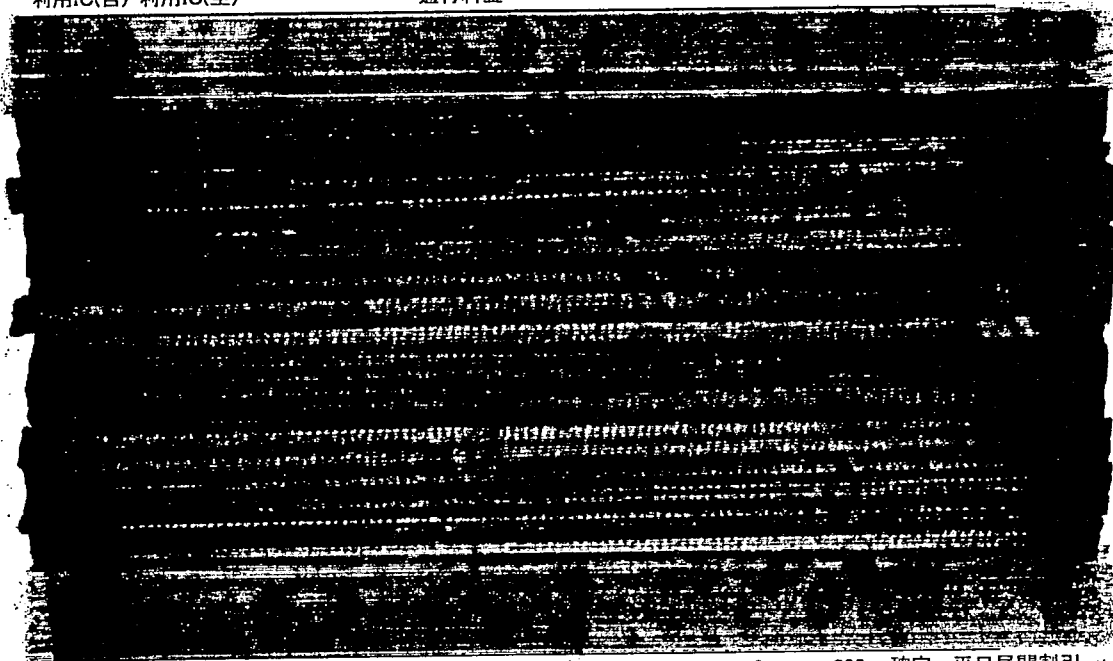
定期的なパスワードの変更をお勧めします。

4ヶ月分の利用明細が参照できます。

2013年 04月分 前月 〇 〇次月

2013年 05月 06日 12時 現在
利用明細表示内容の説明はこちら

利用年月日	区分	車種	(割引前料金)	付替金額	利用金額	残高	後納利用	備考
時分			(ETC割引額)				金額	
利用IC(自)	利用IC(至)		通行料金					



13/04/17 9:20 蟹江	13/04/17 9:23 名古屋西	支払	1	(250) (-50) 200	0	0	200	確定 本人	平日昼間割引
13/04/17 9:24 千音寺		支払	1	750	0	0	750	確定 本人	

前頁<< 1・2・3・4・5 >>次頁

県庁にて五条川の整備計画を聞き取り後大口町役場にて聞き取り

按分率		按分後金額	2,820円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13	0										

E-IC「ハイカ・前払」残高管理サービス 会員トップページ

[残高照会](#) | [利用明細](#) | [登録情報変更](#) | [カード情報変更](#) | [パスワード変更](#) | [付替申込書印刷](#) | [利用停止](#) | [各種届出](#) | [ご質問\(Q&A\)](#)

■ 利用明細

黒川節男 様 [ログアウト](#)

定期的なパスワードの変更をお勧めします。

4ヶ月分の利用明細が参照できます。

2013年 04月分 前月 〇 〇次月

2013年 05月 06日 12時 現在
利用明細表示内容の説明は [こちら](#)

利用年月日 時分	区分	車種	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	付替金額	利用金額	残高	後納利用 金額	備考
13/04/17 10:48 東片端	支払	1	750		0	0	750	確定 本人
13/04/17 10:54 大山川	支払	1	350		0	0	350	確定 本人
13/04/17 15:43 小牧北	支払	1	(350) (-50) 300		0	0	300	確定 本人 名高速時間帯割引
13/04/17 15:49 楠	支払	1	(750) (-280) 470		0	0	470	確定 本人 名高速特定・時間割引

前頁<< 1・2・3・4・5 ... >>次頁

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14	○										

ETC 「ハイカ・前払」残高管理サービス 会員トップページ

残高照会 | 利用明細 | 登録情報変更 | カード情報変更 | パスワード変更 | 付替申込書印刷 | 利用停止 | 各種届出 | ご質問(Q&A)

■ 利用明細

黒川節男 様 ETCカード

定期的なパスワードの変更をお勧めします。

4ヶ月分の利用明細が参照できます。

2013年 04月分 前月○ 次月○

2013年 05月 06日 12時 現在
利用明細表示内容の説明はこちら

利用年月日 時分	区分	車種	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	付替金額	利用金額	残高	後納利用 金額	備考
利用IC(自) 利用IC(至)								
13/04/18 13:08 西春	支払	1	(350) (-50) 300		0	0	300	確定 本人 名高速時間帯割引
13/04/18 13:11 清須	支払	1	(750) (-110) 640		0	0	640	確定 本人 名高速時間帯割引

前頁<<< 1・2・3・4・5 ...>>>次頁

一宮市役所にて日光川上流部の危険個所の説明を受けた後
県庁にて聞き取り

按分率		按分後金額	940円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



(本店) 〒446-0056 愛知県安城市三河安城町一丁目8番地4
 (お客様相談室) TEL 0120-921-771 (10時~19時)
<http://www.drug-sugi.co.jp/>

ピアゴ蟹江店 TEL 0567-94-5181

返品は7日以内をお願いします。
 領 収 書

2013年04月19日(金) No. 0001

No10018088

S オアシストイレ 18 RW ¥328

ロージローザ コットンパ ¥252

合計 ¥580

(内税計 ¥27)

お預り ¥600

お釣り ¥20

(消費税等 ¥27)

*****ポイント情報*****

カードNO *

今回取引ポイント *

総ポイント *

No. 2535 2点買 11:03TM

トイレットペーパー

按分率	0.8	按分後金額	262円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



本社 静岡県富士市中央町2-12-12
蟹江店 0120-956-874

営業時間 9:30~19:30
資材館は8:00から営業しています
商品の返品または交換には、
レシートが必要です。
2013年04月19日(金)11:14 レシ0001

責No00089359

4941735909472JAN
150401 + B I G - M ・ 混合 ¥880
合計 ¥880
(内税 タバコ ¥880)
(内税 ¥41)
(税合計 ¥41)

お預り ¥5,000
お釣り ¥4,120
(消費税等 ¥41)
お買上点数 1点

=====

* : 割引対象外
非 : 非課税商品



レシートNo8510

店No00023

来客用駐車場草刈り作業用ガソリン

按分率	0.8	按分後金額	704円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17	0										

Express

納品書(領収書)

灰惣物産(株)
エクスプレス蟹江ICSS
愛知県海部郡蟹江町源氏3-221
TEL:0567-95-3069
2013/04/20(土)13:32

Speedpass

様

XXX

10045

売上

シナジー F-1

110010

44.89L

@157.0

¥7048

L- 1 N- 2

小計

¥7,048

(内消費税等

¥336)

合計

¥7,048

支払方法

一括

事前払い OK

端末処理通番 11240

※本書保管上のお願!!!

財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。

☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆
20L以上の給油で、限定グッズが
当たる! チケット3枚集めると、
オリジナルタオルがもらえる!!!

☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆

No.0430 担当:0001

POS番号01

2013/04/20

ガソリン代(県政報告及び日光川上流地区の現地調査)

按分率	按分後金額
0.8	5,638円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18	0										

通常貯金 (兼お借入明細)					5	
年月日	取扱店	お預り金額	お支払金額	現在高(貸付高)		
<01						01▶
<02						02▶
<03						03▶
<04						04▶
<05						05▶
<06						06▶
<07						07▶
<08						08▶
<09						09▶
<10						10▶
<11						11▶
<12						12▶
<13						13▶
<14						14▶
<15						15▶
<16						16▶
<17						17▶
<18						18▶
<19	25-04-22	(後納郵便料金)	自払	260		19▶
<20						20▶
<21						21▶
<22						22▶
<23						23▶
<24						24▶

○ 現在高(貸付高)の金額に- (マイナス) がある場合は貸付高を表します。
 ○ 通帳をATM(現金自動預払機)に挿入するときは、矢印の方向に挿入してください。

県政アンケート回収費

按分率	按分後金額	260円
-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。

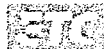
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1P	〇										

 「ハイカ・前払」残高管理サービス

[残高照会](#) | [利用明細](#) | [登録情報変更](#) | [カード情報変更](#) | [パスワード変更](#) | [付替申込書印刷](#) | [利用停止](#) | [各種届出](#) | [ご質問\(Q&A\)](#)

■ 利用明細

黒川節男 様 

定期的なパスワードの変更をお勧めします。

4ヶ月分の利用明細が参照できます。

2013年 04月分 前月 〇 〇次月

2013年 05月 06日 12時 現在
利用明細表示内容の説明は [こちら](#)

利用年月日 時分	区分	車種	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	付替金額	利用金額	残高	後納利用 金額	備考
利用IC(自) 利用IC(至)								
13/04/22 15:32 四日市東	13/04/22 15:47 名古屋西	支払	1 (800) (-250) 550		0	0	350	確定 平日昼間割引 還元額適用 本人
13/04/22 15:48 千音寺		支払	1 (750) (-110) 640		0	0	640	確定 名高速時間帯割引 本人
13/04/22 19:45 丸の内		支払	1 750		0	0	750	確定 本人
13/04/22 19:56 名古屋西	13/04/22 19:59 盤江	支払	1 (250) (-100) 150		0	0	150	確定 通勤割引 本人

前頁<<< 1・2・3・4・5

四日市港管理組合にて名古屋港との連携について調査後
県庁にて聞き取り

按分率		按分後金額	1890 円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

 「ハイカ・前払」残高管理サービス

[残高照会](#) | [利用明細](#) | [登録情報変更](#) | [カード情報変更](#) | [パスワード変更](#) | [付替申込書印刷](#) | [利用停止](#) | [各種届出](#) | [ご質問\(Q&A\)](#)

■ 利用明細

黒川節男 様 

定期的なパスワードの変更をお勧めします。

4ヶ月分の利用明細が参照できます。

2013年 04月分 前月 〇 〇次月

2013年 05月 06日 12時 現在
利用明細表示内容の説明は [こちら](#)

利用年月日 時分	区分	車種	(割引前料金) (ETC割引額)	付替金額	利用金額	残高	後納利用 金額	備考
利用IC(自) 利用IC(至)			通行料金					
13/04/23 9:32	支払	1	(250)		0	0	200	確定 平日昼間割引
蟹江			(-50)					本人
名古屋西			200					
13/04/23 9:35	支払	1			0	0	750	確定 本人
千首寺			750					

前頁<< 1・2・3・4・5

旧海部郡地区からの陳情事項の予算措置についての説明を受ける
為登庁

按分率		按分後金額	950円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	22	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 会津若松

NEXCO 東日本お客さまセンター
0570-024-024
PHS、IP電話の方はこちら
03-5338-7524

13年 4月24日16時53分

車種 普通

通行料金 ￥2,250-
(現金)

—入口料金所— 福島西

ハイカのETCへ付替はH25年1月27日
で終了、払戻はH28年3月末で終了します

東日本高速道路株式会社

東京都千代田区霞が関3-3-2

取扱番号210-00831555-00

原発事故による放射能の風評被害の現状と対策について調査

レンタカー高速代(福島県庁から大内宿)

按分率

按分後金額

2,250円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	23	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 郡山

NEXCO東日本お客さまセンター
0570-024-024
PHS、IP電話の方はこちら
03-5338-7524

13年 4月25日13時27分

車種 普通

通行料金 ¥1,450-

(現金)

-入口料金所- 会津若松

ハイカのETCへ付替はH25年1月27日
で終了、払戻はH28年3月末で終了します

東日本高速道路株式会社

東京都千代田区霞が関3-3-2

取扱番号211-00281252-00

レンタカー高速代(郡山市の震災復興事業の現状と放射能による
物産品の風評被害対策について調査)

按分率	按分後金額
	1,450円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
24											○

領 収 証

No. _____

黒川 節男 様

17 年 4 月 25 日

★ ￥99,450

但 政務活動補助

上記正に領収いたしました。

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1036

パート代(政務活動補助員として)

169,650円7円
合計金額

按分率	17/189	按分後金額	99,450円
-----	--------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
25											○

領 収 証

No. _____

黒川 節男 様

2013 年 4 月 25 日

★ 51,000 -

但 県政レポート発送作業

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1036

パート代(県政レポート発送作業)

按分率	0.9	按分後金額	45,900円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

[illegible][illegible]

按分率	0.8	按分後金額	6,930円
-----	-----	-------	--------

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	28	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 広野

NEXCO東日本お客さまセンター
0570-024-024
PHS、IP電話の方はこちら
03-5338-7524

13年 4月26日 8時23分

車種 普通

通行料金 ¥2,600-

(現金)

一入口料金所 郡山東

ハイカのETCへ付替はH25年1月27日
で終了、払戻はH28年3月末で終了します
東日本高速道路株式会社
東京都千代田区霞が関3-3-2
取扱番号206-02670716-00

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 郡山東

NEXCO東日本お客さまセンター
0570-024-024
PHS、IP電話の方はこちら
03-5338-7524

13年 4月26日 14時38分

車種 普通

通行料金 ¥2,600-

(現金)

一入口料金所 広野

ハイカのETCへ付替はH25年1月27日
で終了、払戻はH28年3月末で終了します
東日本高速道路株式会社
東京都千代田区霞が関3-3-2
取扱番号210-00811250-00

レンタカー高速代(福島第二発電所にて震災当時の状況と
今後の対策について調査)

按分率		按分後金額	5,200円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	29	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		6										

納品書
(領収書)

株式会社オカモト
セルフ郡山富久山
福島県郡山市富久山町福原字東苗内
TEL:024-926-5339

2013/04/26(金)14:49 2013/04/26

上 様
10-00530-00000-0000 17062
売上 現金(自SS)

9081 000120
レギュラー ¥5041
35.80L, J @140.8 L- 4 P-10

合計 ¥5,041
(内消費税等 ¥240)
お預かり ¥10,000 お釣 ¥4,959

※上記にて領収書とさせていただきます

No.0862 担当:

福島県庁・郡山市・福島第二原発調査の為にレンタカー用
ガソリン代

按分率	按分後金額
	5,041円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	37	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									6			

普通預金 7
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預け金額	差引残高(お支払後)	記号・店番号
-----------	-------	-------	------------	--------



25-426 口座振替 4

*3,925 アサヒシンブン(セテ)

● 領収書の記載事項	● 領収書の記載事項
① 領収書の記載事項	② 領収書の記載事項
③ 領収書の記載事項	④ 領収書の記載事項
⑤ 領収書の記載事項	⑥ 領収書の記載事項
⑦ 領収書の記載事項	⑧ 領収書の記載事項
⑨ 領収書の記載事項	⑩ 領収書の記載事項
⑪ 領収書の記載事項	⑫ 領収書の記載事項
⑬ 領収書の記載事項	⑭ 領収書の記載事項
⑮ 領収書の記載事項	⑯ 領収書の記載事項
⑰ 領収書の記載事項	⑱ 領収書の記載事項
⑲ 領収書の記載事項	⑳ 領収書の記載事項
㉑ 領収書の記載事項	㉒ 領収書の記載事項
㉓ 領収書の記載事項	㉔ 領収書の記載事項
㉕ 領収書の記載事項	㉖ 領収書の記載事項
㉗ 領収書の記載事項	㉘ 領収書の記載事項
㉙ 領収書の記載事項	㉚ 領収書の記載事項
㉛ 領収書の記載事項	㉜ 領収書の記載事項
㉝ 領収書の記載事項	㉞ 領収書の記載事項
㉟ 領収書の記載事項	㊱ 領収書の記載事項
㊲ 領収書の記載事項	㊳ 領収書の記載事項
㊴ 領収書の記載事項	㊵ 領収書の記載事項
㊶ 領収書の記載事項	㊷ 領収書の記載事項
㊸ 領収書の記載事項	㊹ 領収書の記載事項
㊺ 領収書の記載事項	㊻ 領収書の記載事項
㊼ 領収書の記載事項	㊽ 領収書の記載事項
㊾ 領収書の記載事項	㊿ 領収書の記載事項

● 領収書の記載事項
① 領収書の記載事項
② 領収書の記載事項
③ 領収書の記載事項
④ 領収書の記載事項
⑤ 領収書の記載事項
⑥ 領収書の記載事項
⑦ 領収書の記載事項
⑧ 領収書の記載事項
⑨ 領収書の記載事項
⑩ 領収書の記載事項
⑪ 領収書の記載事項
⑫ 領収書の記載事項
⑬ 領収書の記載事項
⑭ 領収書の記載事項
⑮ 領収書の記載事項
⑯ 領収書の記載事項
⑰ 領収書の記載事項
⑱ 領収書の記載事項
⑲ 領収書の記載事項
⑳ 領収書の記載事項
㉑ 領収書の記載事項
㉒ 領収書の記載事項
㉓ 領収書の記載事項
㉔ 領収書の記載事項
㉕ 領収書の記載事項
㉖ 領収書の記載事項
㉗ 領収書の記載事項
㉘ 領収書の記載事項
㉙ 領収書の記載事項
㉚ 領収書の記載事項
㉛ 領収書の記載事項
㉜ 領収書の記載事項
㉝ 領収書の記載事項
㉞ 領収書の記載事項
㉟ 領収書の記載事項
㊱ 領収書の記載事項
㊲ 領収書の記載事項
㊳ 領収書の記載事項
㊴ 領収書の記載事項
㊵ 領収書の記載事項
㊶ 領収書の記載事項
㊷ 領収書の記載事項
㊸ 領収書の記載事項
㊹ 領収書の記載事項
㊺ 領収書の記載事項
㊻ 領収書の記載事項
㊼ 領収書の記載事項
㊽ 領収書の記載事項
㊾ 領収書の記載事項
㊿ 領収書の記載事項

● 領収書の記載事項
① 領収書の記載事項
② 領収書の記載事項
③ 領収書の記載事項
④ 領収書の記載事項
⑤ 領収書の記載事項
⑥ 領収書の記載事項
⑦ 領収書の記載事項
⑧ 領収書の記載事項
⑨ 領収書の記載事項
⑩ 領収書の記載事項
⑪ 領収書の記載事項
⑫ 領収書の記載事項
⑬ 領収書の記載事項
⑭ 領収書の記載事項
⑮ 領収書の記載事項
⑯ 領収書の記載事項
⑰ 領収書の記載事項
⑱ 領収書の記載事項
⑲ 領収書の記載事項
⑳ 領収書の記載事項
㉑ 領収書の記載事項
㉒ 領収書の記載事項
㉓ 領収書の記載事項
㉔ 領収書の記載事項
㉕ 領収書の記載事項
㉖ 領収書の記載事項
㉗ 領収書の記載事項
㉘ 領収書の記載事項
㉙ 領収書の記載事項
㉚ 領収書の記載事項
㉛ 領収書の記載事項
㉜ 領収書の記載事項
㉝ 領収書の記載事項
㉞ 領収書の記載事項
㉟ 領収書の記載事項
㊱ 領収書の記載事項
㊲ 領収書の記載事項
㊳ 領収書の記載事項
㊴ 領収書の記載事項
㊵ 領収書の記載事項
㊶ 領収書の記載事項
㊷ 領収書の記載事項
㊸ 領収書の記載事項
㊹ 領収書の記載事項
㊺ 領収書の記載事項
㊻ 領収書の記載事項
㊼ 領収書の記載事項
㊽ 領収書の記載事項
㊾ 領収書の記載事項
㊿ 領収書の記載事項

新聞代(朝日)

按分率	按分後金額	3,925円
-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領取書整理票

(議員名:黒川 節男)

[illegible][illegible]

光電話機器リース料(4月分)

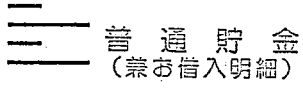
按分率	0.8	按分後金額	4,200円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
33										○	

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
 自動機をご利用の場合 矢印の方向にお入れください 5				
25-04-30	口座振替	*3,150	円	
他店券での入金および振込は領収書に表示し、そのお支払可能日は当該記帳行に表示いたします。 なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問い合わせください。 差引残高の金額欄部にマイナス「-」表示がある場合はお借入残高を表します。				

電話機器保守点検料(4月分)

按分率	0.8	按分後金額	2,520円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領收書整理票

(議員名:黒川 節男)

[illegible]

普通預金 7
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(金不足の場合は赤字で表示) | 記号・店番号

25-430 電話

★43,599 トコモ ケイタイ

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振出しの
できる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
減込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類 によって異なります。詳細は窓口 へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

携帯電話代(4月請求分)

按分率	0.4	按分後金額	17,439円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	35	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		0										

ETC 「ハイカ・前払」残高管理サービス 会員トップページへ

残高照会 | 利用明細 | 登録情報変更 | カード情報変更 | パスワード変更 | 付替申込書印刷 | 利用停止 | 各種届出 | ご質問(Q&A)

利用明細

黒川節男 様 ログイン

定期的なパスワードの変更をお勧めします。

4ヶ月分の利用明細が参照できます。

2013年 04月分 前月 0 次月

2013年 05月 10日 09時 現在
利用明細表示内容の説明はこちら

利用年月日 時分	区分	車種 (割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	付替金額	利用金額	残高	後納利用 金額	備考
利用IC(自)	利用IC(至)						

13/04/30 10:27 千音寺	支払	1		0	0	750	確定 本人
			750				
13/04/30 21:09 丸の内	支払	1		0	0	750	確定 本人
			750				
13/04/30 21:20 名古屋西	13/04/30 21:23 蟹江	支払	1	(250) (-50) 200	0	0	200 確定 本人

前頁<<... 1・2・3・4・5

発達障害者の特殊学校の設置及び職業訓練について
聞き取りの為登庁

按分率		按分後金額	1,700円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	36	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○	○					

株式会社山守商店

愛知県津島市高台寺新開1番地
TEL: 0567-69-5810

2013年 4月30日(火)No0

50本エーゼFS	¥288外
グロ 極細がっき	¥114外
28袋 浜の彩り	¥258外
148Gミックスリ	
2個 X 単178	¥356外
175G栗しぐれ	¥168外
小 計	¥1,184
外税売	¥1,184
外 税	¥59
合 計	¥1,243
(うち消費税	¥59)
お預り	¥10,000
お釣り	¥8,757

点数 6
5賣

1325 8時50分

県政相談など来客用茶菓子

按分率		按分後金額	1,243円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	1	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

Express

納品書(領収書)

灰惣物産(株)
エクスプレス蟹江ICSS
愛知県海部郡蟹江町源氏3-221
TEL:0567-95-3069
2013/05/02(木)15:57

Speedpass
様

XXXXXXXXXX 10045
売上
シナジー F-1
110010 ¥7624
48.87L @156.0 L-4 N-11

小計 ¥7,624
(内消費税等 ¥363)
合計 ¥7,624
支払方法 一括

事前払い OK
端末処理通番 13639
※本書保管上のごお願い!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。

☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆
20L以上の給油で、限定グッズが
当たる! チケット3枚集めると、
オリジナルタオルがもらえる!!
☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆
No.6039 担当:0001
POS番号01
2013/05/02

かみりん代

県政報告会及び陳情箇所の調査の為

按分率	0.8	按分後金額	6,099円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 書
清 芳 屋 力 二 工 店

海部郡蟹江本町5丁目13
TEL 0567-95-4545

2013年 5月 7日 10:22
000024

文具 5 点 @73
365

内税対象計 ¥365
内税 5.0% (¥17)

合 計 ¥365
お預り ¥10,000
お 釣 ¥9,635

メール会員募集中!
開封後の返品・交換は
お受けできません
返品はレシートを添えて
お持ちください

ビー紙

按分率	0.8	按分後金額	292円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

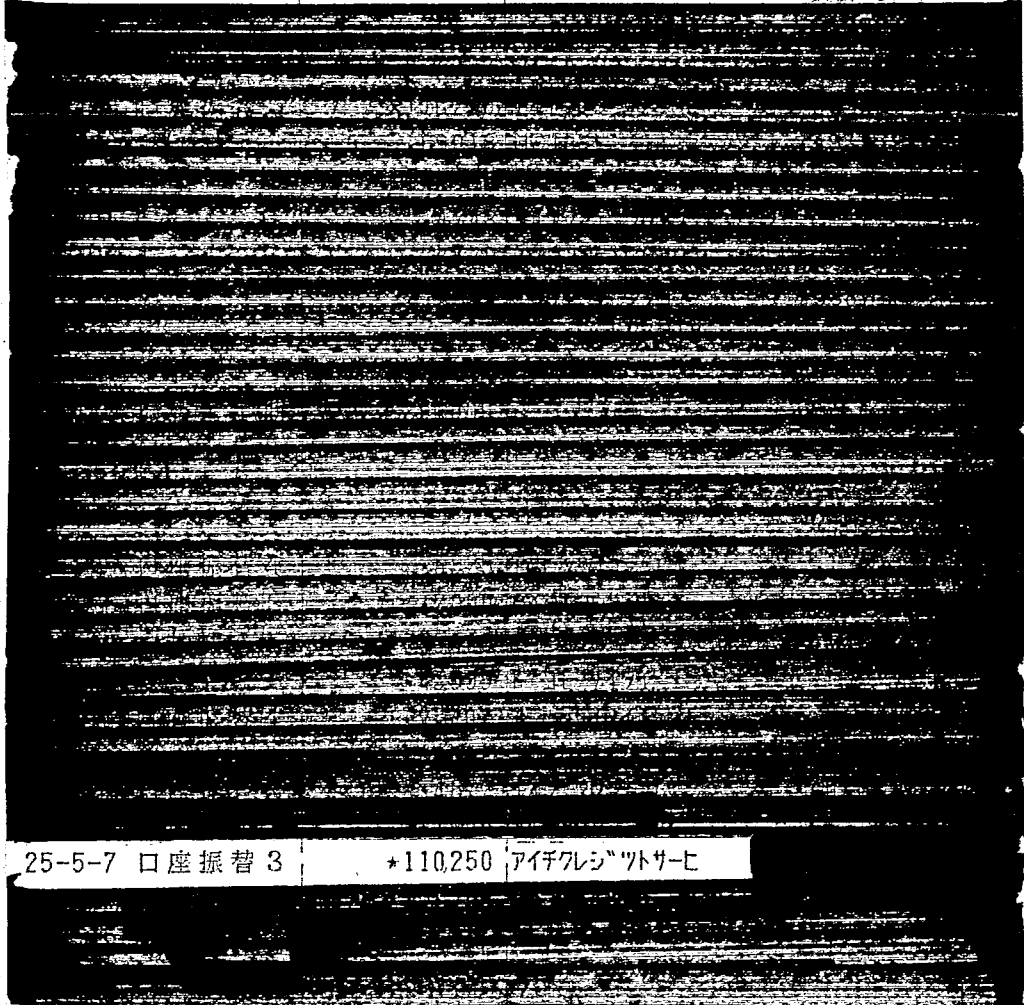
領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 7
(兼お借入明細)

振込 振替 振込 振替 振込 振替 振込 振替 振込 振替 振込 振替 振込 振替



25-5-7 口座振替 3 *110,250 アイチクレシツトサーヒ



- 領収書の記載事項に誤りがある場合は、領収書の記載事項を訂正し、訂正後の領収書を提出してください。
- 領収書の記載事項に誤りがある場合は、領収書の記載事項を訂正し、訂正後の領収書を提出してください。
- 領収書の記載事項に誤りがある場合は、領収書の記載事項を訂正し、訂正後の領収書を提出してください。

車リース料(5月分)

按分率	0.6	按分後金額	66,150 円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4	9										

ETC 「ハイガ・前払」残高管理サービス

残高照会 | 利用明細 | 登録情報変更 | カード情報変更 | パスワード変更 | 付替申込書印刷 | 利用停止 | 各種届出 | ご質問(Q&A)

■ 利用明細

黒川節男 様 ログイン

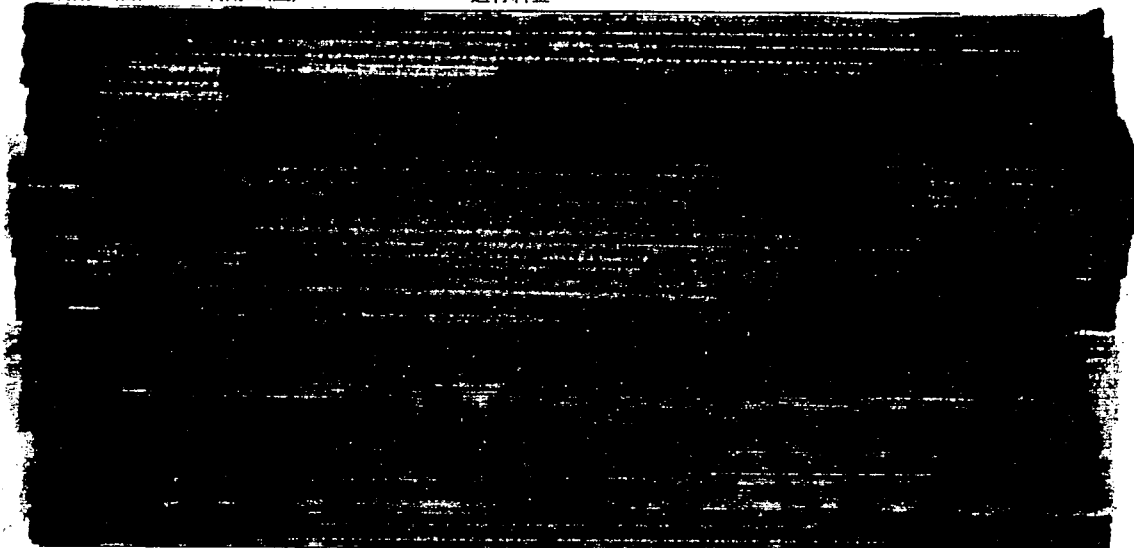
定期的なパスワードの変更をお勧めします。

4ヶ月分の利用明細が参照できます。

2013年 05月分 前月 0

2013年 05月 26日 10時 現在
利用明細表示内容の説明はこちら

利用年月日	区分	車種	(割引前料金)	付替金額	利用金額	残高	後納利用金額	備考
時分			(ETC割引額)					
利用IC(自)	利用IC(至)		通行料金					



13/05/08 11:30 千音寺	支払	1		0	0	750	確定 本人		
			750						
13/05/08 15:19 白川	支払	1	(750) (-110) 640	0	0	640	確定 本人	名高速時間帯割引	
13/05/08 15:24 名古屋西	13/05/08 15:26 蟹江	支払	1	(250) (-50) 200	0	0	200	確定 本人	平日昼間割引

1・2・3・4 ...>>次頁

高速代(臨時議会の提出議案説明の為登庁)

按分率		按分後金額	1,590円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

Express

納品書(領収書)

灰惣物産(株)
エクスプレス蟹江CSS
愛知県海部郡蟹江町源氏3-221
TEL:0567-95-3069
2013/05/12(日)19:17

Speedpass
様

10045

売上
シナジー F-1
110010 ¥7692
49.31L @156.0 L-2 N-5

小計 ¥7,692
(内消費税等 ¥366)
合計 ¥7,692
支払方法 一括

事前OK
端末処理通番 15630
※本書保管上のお願い!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。
☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆
20L以上の給油で、限定グッズが
当たる! チケット3枚集めると、
オリジナルタオルがもらえる!!
☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆
No.0652 担当:0001
POS番号01
2013/05/12

ガソリン代

(地域政策推進フォーラムへの参加及び一宮市役所等
自治体への要請など)

按分率	0.8	按分後金額	6,153円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 書



本社 静岡県富士市中央町2-12-12
蟹江店 0120-956-874

営業時間 9:30~19:30
資材館は8:00から営業しています
商品の返品または交換には、
レシートが必要です。
2013年05月12日(日)15:39 ｼﾞﾝ0001

貴No00023064

4976512514624JAN
750101 カードケース軟質 A 5
5コX単118 ¥590
合計 ¥590
(内税 ﾀｲﾔｵ ¥590)
(内税 ¥28)
(税合計 ¥28)

お預り ¥1,000
お釣り ¥410
(消費税等 ¥28)

お買上点数 5点

=====

* : 割引対象外
非 : 非課税商品



ｼｰﾄNo2456

店No00023

カードケース

按分率	0.8	按分後金額	472円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8	○										

ETC 「ハイカ・前払」残高管理サービス 会員トップページへ

残高照会 | 利用明細 | 登録情報変更 | カード情報変更 | パスワード変更 | 付替申込書印刷 | 利用停止 | 各種届出 | ご質問(Q&A)

■ 利用明細

黒川節男 様 ETCカード

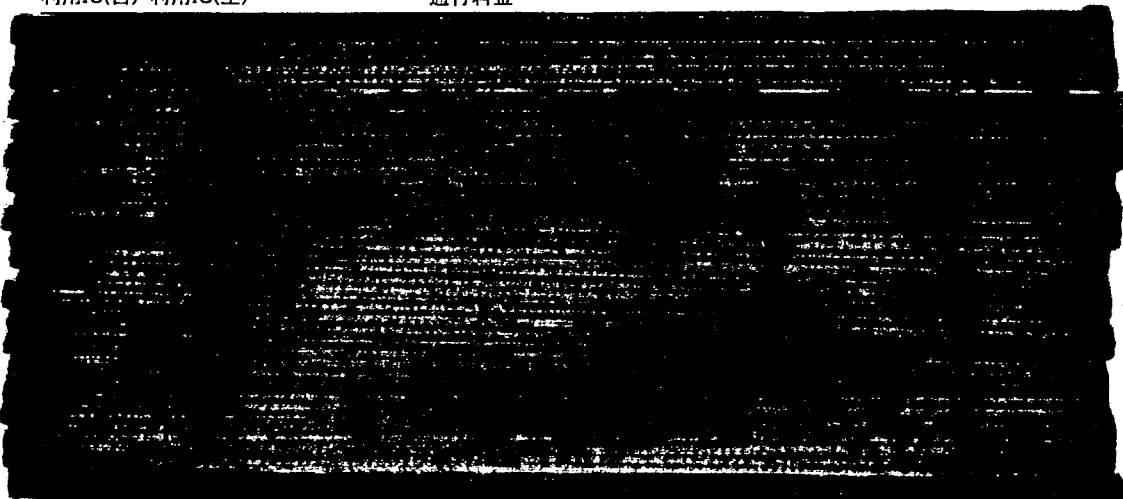
定期的なパスワードの変更をお勧めします。

4ヶ月分の利用明細が参照できます。

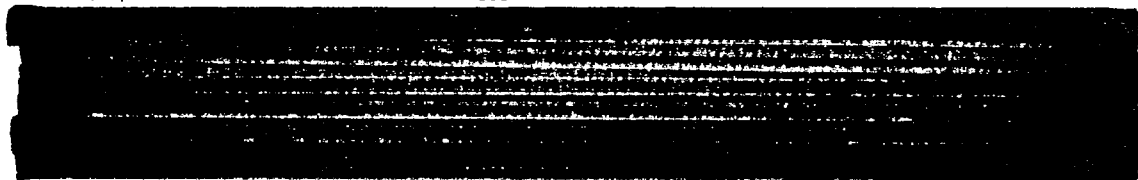
2013年 05月分 前月○

2013年 05月 26日 10時 現在
利用明細表示内容の説明は [こちら](#)

利用年月日	区分	車種	(割引前料金)	付替金額	利用金額	残高	後納利用	備考
時分			(ETC割引額)				金額	
利用IC(自)	利用IC(至)		通行料金					



13/05/13 12:51 引山	13/05/13 12:51 本郷	支払	1	(500) (-150) 350	0	0	350	確定 本人	平日昼間割引
13/05/13 13:10 八草		支払	1	300	0	0	300	確定 本人	



前頁<<< 1・2・3・4 >>>次頁

高速代(書類整理の為登庁後豊田市内にて政策勉強会)

按分率		按分後金額	650円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9	0										

ETC 「ハイカ・前払」残高管理サービス 利用明細

残高照会 | 利用明細 | 登録情報変更 | カード情報変更 | パスワード変更 | 付替申込書印刷 | 利用停止 | 各種届出 | ご質問(Q&A)

■ 利用明細

黒川節男 様

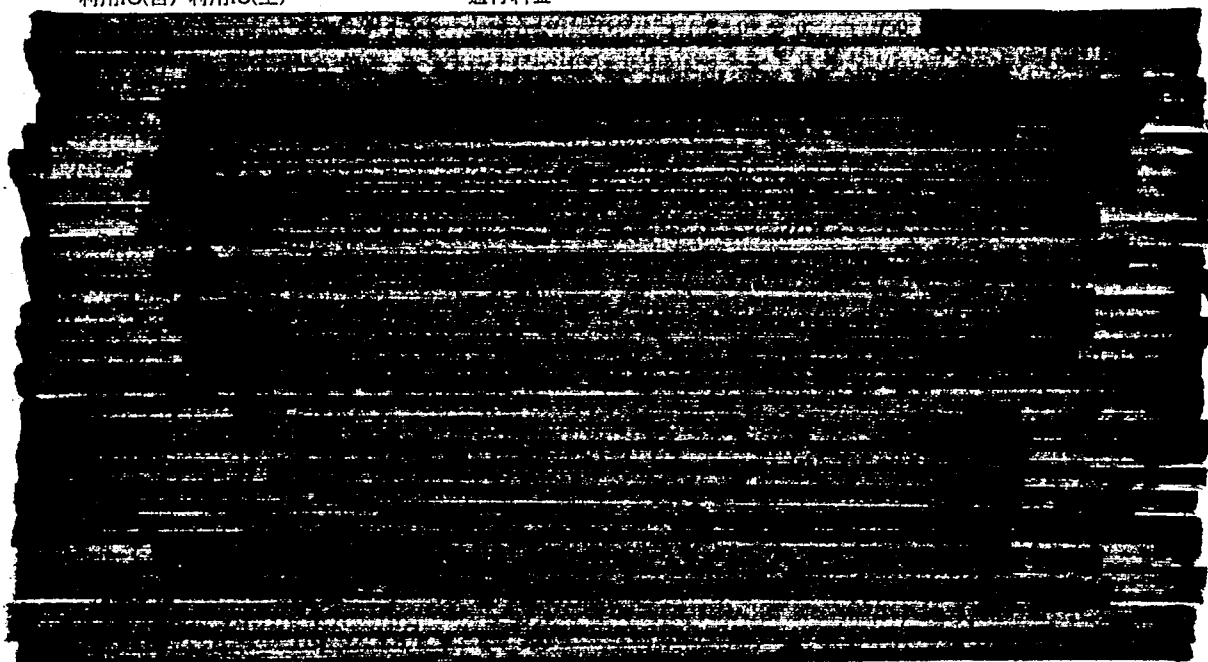
定期的なパスワードの変更をお勧めします。

4ヶ月分の利用明細が参照できます。

2013年 05月分 前月

2013年 05月 26日 10時 現在
利用明細表示内容の説明はこちら

利用年月日 時分	区分	車種	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	付替金額	利用金額	残高	後納利用 金額	備考
利用IC(自) 利用IC(至)								



13/05/14 11:04 八草	支払	1	300		0	0	300	確定 本人
13/05/14 11:08 長久手	支払	1	100		0	0	100	確定 本人

前頁<< 1・2・3・4 >>次頁

高速代(豊田市内にて政策勉強会後可児市の亜炭鉱の
廃坑あとの陥没事故現場を調査

按分率		按分後金額	1,600円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9	0										

ETC ハイカ・前払」残高管理サービス

残高照会 | 利用明細 | 登録情報変更 | カード情報変更 | パスワード変更 | 付留申込書印刷 | 利用停止 | 各種届出 | ご質問(Q&A)

■ 利用明細

黒川節男 様 **ログイン**

定期的なパスワードの変更をお勧めします。

4ヶ月分の利用明細が参照できます。

2013年 05月分 前月

2013年 05月 26日 10時 現在
利用明細表示内容の説明はこちら

利用年月日 時分 利用IC(自)	利用年月日 時分 利用IC(至)	区分	車種 (割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	付替金額	利用金額	残高	後納利用 金額	備考	
13/05/14 11:08 長久手(合併)	13/05/14 11:25 小牧	支払	1 (800) (-250) 550		0	0	550	確定 本人	平日昼間割引
13/05/14 15:35 小牧北		支払	1 (350) (-50) 300		0	0	300	確定 本人	名高速時間帯割引
13/05/14 15:41 楠JCT第二	13/05/14 15:41 甚目寺南	支払	1 (500) (-150) 350		0	0	350	確定 本人	平日昼間割引

前頁 1・2・3・4 ...>>次頁

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

ETC 「ハイカ・前払」残高管理サービス 会員トップページへ

残高照会 | 利用明細 | 登録情報変更 | カード情報変更 | パスワード変更 | 付替申込書印刷 | 利用停止 | 各種届出 | ご質問(Q&A)

■ 利用明細

黒川節男 様 ETC

定期的なパスワードの変更をお勧めします。

4ヶ月分の利用明細が参照できます。

2013年 05月分 前月○

2013年 05月 26日 10時 現在
利用明細表示内容の説明はこちら

利用年月日	区分	車種	(割引前料金)	付替金額	利用金額	残高	後納利用	備考
時分			(ETC割引額)				金額	
利用IC(自)	利用IC(至)		通行料金					

13/05/15 9:15 蟹江	13/05/15 9:18 名古屋西	支払	1	(250) (-50) 200	0	0	200	確定 本人	平日昼間割引
13/05/15 9:19 千音寺		支払	1	750	0	0	750	確定 本人	
13/05/15 10:38 丸の内		支払	1	750	0	0	750	確定 本人	
13/05/15 10:59 名古屋西	13/05/15 11:01 蟹江	支払	1	(250) (-50) 200	0	0	200	確定 本人	平日昼間割引

前頁<<< 1・2・3・4 >>>次頁

高速代(発達障害児者の教育施設について聞き取りの為登庁)

按分率		按分後金額	1,900円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

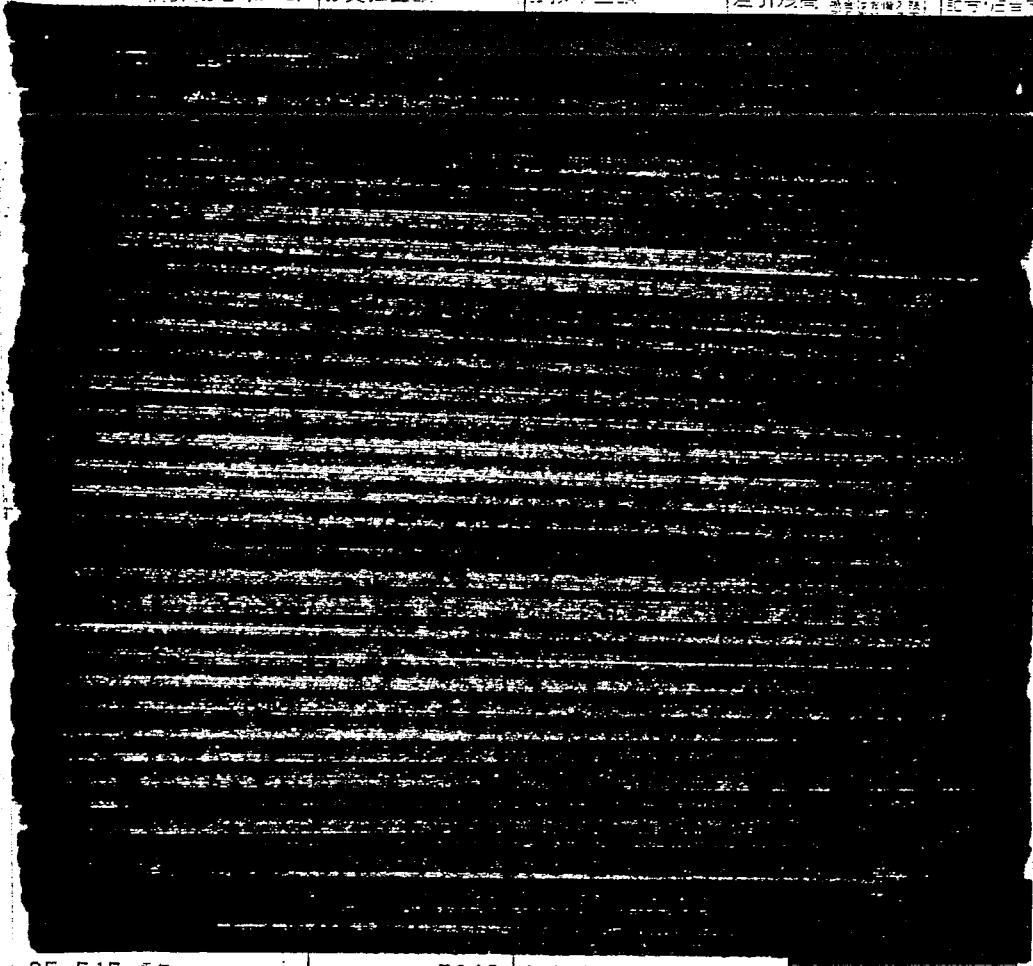
領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

普通預金 7
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ): お支払金額: お預り金額: 差引残高: 記号: 店番号:



25-517 電気 *3,946 71777テンリヨ?

● 領収書の記載事項によるご入金の場合はお振込みの
てきまかにお振込みの金額を領収書に添付します。

振込先 (お振込み先) 振込先 (お振込み先) 振込先 (お振込み先)
振込先 (お振込み先) 振込先 (お振込み先) 振込先 (お振込み先)
振込先 (お振込み先) 振込先 (お振込み先) 振込先 (お振込み先)
振込先 (お振込み先) 振込先 (お振込み先) 振込先 (お振込み先)

● 自動支払い、お振込みなどの内容は振込先または
金額に、振込先またはお振込み先で表示します。
(お振込み先などをお振込み先で表示する場合、一時的に
またお振込み先で表示させていただきます。ご
不明な点はご質問ください。)

● 振号のご振替
K...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後払振替分



電気代(5月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	10,628円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

普通預金 8
(兼お借入明細)

振込 振込先名 振込金額 振込元 振込日 振込時刻 記号・店番号

25-517 電気

★9340 千七百七十九円

RT

● 領収書の記載事項は、必ず領収書に記載された内容に従って記載してください。

振込	振込先名	振込金額	振込元	振込日	振込時刻	記号・店番号
振込	振込先名	振込金額	振込元	振込日	振込時刻	記号・店番号

● 自動振込の場合は、振込先名などの内容を振込元または金額欄に、漢字またはかな文字で表示します。
(お振込人名などを入力する場合は、一桁省略または略記をさせていただきます。)

● 記号のご利用
K... 金
M... 金
L... 振込金
O... 支払
R... 振込元
T... 振込元

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

ご利用明細

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年 月 日	お取引店			銀行番号	口座店	口座番号
25.05.17	0234	133	0153			***
*** **						お取引金額
*** **						お振り込み ¥288519*
お 客 さ ま へ						時刻
						1359
お振込先						差引現在残高
						: ***
サカヰキユヱン(カ)様 ご依頼人 クロカワ セツオ様						

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。



三菱東京UFJ銀行

県政レポート及びアンケート送付料

按分率	0.9	按分後金額	259,667円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

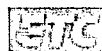
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		0										

 「ハイカ・前払」残高管理サービスホームページへ>>

[残高照会](#) [利用明細](#) [登録情報変更](#) [カード情報変更](#) [パスワード変更](#) [付替申込書印刷](#) [利用停止](#) [各種届出](#) [ご質問\(Q&A\)](#)

■ 利用明細

黒川節男 様 

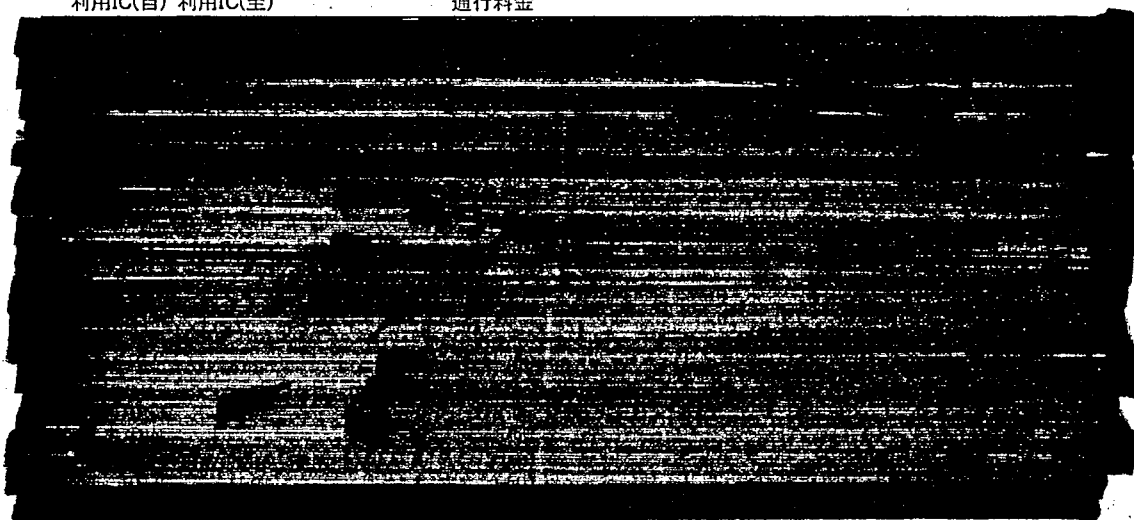
定期的なパスワードの変更をお勧めします。

4ヶ月分の利用明細が参照できます。

2013年 05月分 前月 〇 〇次月

2013年 06月 05日 11時 現在
利用明細表示内容の説明はこちら

利用年月日	区分	車種	(割引前料金)	付替金額	利用金額	残高	後納利用	備考
時分			(ETC割引額)				金額	
利用IC(自)	利用IC(至)		通行料金					



13/05/19 9:43 湾岸弥富	13/05/19 10:43 豊川	支払	1	(2,550) (-1,250) 1,300	0	0	1,300	確定 本人	休日特別割引
13/05/19 12:24 豊川	13/05/19 13:23 湾岸弥富	支払	1	(2,550) (-1,250) 1,300	0	0	1,300	確定 本人	休日特別割引
13/05/19 16:20 蟹江	13/05/19 16:23 名古屋西	支払	1	(250) (-100) 150	0	0	150	確定 本人	休日特別割引

前頁<< 1・2・3・4・5 >>次頁
6

高速代(登庁後、田原市のメガソーラー建設用地を視察)

按分率		按分後金額	3,430円
-----	--	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14	○										

ETC 「ハイカ・前払」残高管理サービス会ホームページへ>>

[残高照会](#)
[利用明細](#)
[登録情報変更](#)
[カード情報変更](#)
[パスワード変更](#)
[付替申込書印刷](#)
[利用停止](#)
[各種届出](#)
[ご質問\(Q&A\)](#)

■ 利用明細

黒川節男 様 [ログアウト](#)

定期的なパスワードの変更をお勧めします。

4ヶ月分の利用明細が参照できます。

2013年 05月分 前月○ 次月○

2013年 06月 05日 11時 現在
利用明細表示内容の説明は [こちら](#)

利用年月日 時分	区分	車種	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	付替金額	利用金額	残高	後納利用 金額	備考
利用IC(自) 利用IC(至)								
13/05/19 16:24 千音寺	支払	1	(750) (-70) 680		0	0	680	確定 本人 名高速時間帯割引

 前頁<<... 1 · 2 · 3 · 4 · 5 ...>>次頁
6

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

Express

納品書(領収書)

灰惣物産(株)
 エクスプレス蟹江ICSS
 愛知県海部郡蟹江町源氏3-221
 TEL:0567-95-3069
 2013/05/20(月)08:46

Speedpass

様

10045

売上

シナジー F-1

110010

¥7792

49.95L

@156.0 L-3 N-8

小計

¥7,792

(内消費税等

¥371)

合計

¥7,792

支払方法

一括

事前払い OK

端末処理通番 16912

※本書保管上のお願い!!

財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。

★☆☆☆☆★☆☆☆☆★☆☆☆☆

スピードバスプラス登場!3000

円キャッシュバックキャンペーン

実施中!詳しくはスタッフまで!

★☆☆☆☆★☆☆☆☆★☆☆☆☆

No.3728 担当:0001

POS番号01

2013/05/20

ガソリン代

(田原市地区メガソーラー建設予定地の調査など)

按分率	0.8	按分後金額	6,233円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17	○										

↑ 通常貯金 (兼お借入明細) 5

年月日	取扱店	お預り金額	お支払金額	現在高(貸付高)
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21	25-05-20	(後納郵便料金)	自払 1,300	
22	25-05-20	(後納郵便料金)	自払 160	
23				
24				

○ 現在高 (貸付高) の金額にー (マイナス) がある場合は貸付高を表します。
 ○ 通帳をATM (現金自動預払機) に挿入するときは、矢印の方向に挿入してください。

県政アンケート回収郵送費

按分率	按分後金額
	1,460円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

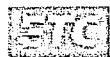
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

「ハイカ・前払」残高管理サービス [ホームページへ](#)
[残高照会](#) | [利用明細](#) | [登録情報変更](#) | [カード情報変更](#) | [パスワード変更](#) | [付替申込書印刷](#) | [利用停止](#) | [各種届出](#) | [ご質問\(Q&A\)](#)

■ 利用明細

黒川節男 様 [ログアウト](#)

定期的なパスワードの変更をお勧めします。

4ヶ月分の利用明細が参照できます。

2013年 05月分 前月 ○ 次月

2013年 06月 05日 11時 現在
利用明細表示内容の説明は [こちら](#)

利用年月日 時分	区分	車種	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	付替金額	利用金額	残高	後納利用 金額	備考
利用IC(自) 利用IC(至)								

13/05/21 15:29	13/05/21 15:33	支払	1	(350) (-100) 250	0	0	150	確定 平日昼間割引 還元額適用 本人
-------------------	-------------------	----	---	------------------------	---	---	-----	--------------------------

 前頁<<... 1・2・3・4・5 ...>>次頁
6

高速代(川越電力館にて、この夏の電力消費予想について聞き取り)

按分率		按分後金額	150円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		0										

ETC 「ハイカ・前払」残高管理サービスホームページへ>>

残高照会 利用明細 登録情報変更 カード情報変更 パスワード変更 付替申込書印刷 利用停止 各種届出 ご質問(Q&A)

■ 利用明細

黒川節男 様 ログアウト

定期的なパスワードの変更をお勧めします。

4ヶ月分の利用明細が参照できます。

2013年 05月分 前月 〇 〇次月

2013年 06月 05日 11時 現在
利用明細表示内容の説明はこちら

利用年月日 時分	区分	車種	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	付替金額	利用金額	残高	後納利用 金額	備考
13/05/22 10:59 蟹江	13/05/22 11:01 名古屋西	支払	1	(250) (-50) 200	0	0	200	確定 本人 平日昼間割引
13/05/22 11:03 千音寺		支払	1	750	0	0	750	確定 本人
13/05/22 14:02 丸の内		支払	1	(750) (-110) 640	0	0	640	確定 本人 名高速時間帯割引
13/05/22 14:14 名古屋西	13/05/22 14:16 蟹江	支払	1	(250) (-50) 200	0	0	200	確定 本人 平日昼間割引

前頁<< 1・2・3・4・5 >>次頁

6

高速代(愛知県保管のPCB汚染器具の処理について

聞き取りの為登庁

按分率		按分後金額	1,790円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

No. _____

黒川 節男 様

25年 5月 24日

★ ￥85,000-

但 政務活動補助

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コウヨウ ツケ 1036

パート代(政務活動補助作業として)

給与総額 1547,017円(内)

按分率	100/182	按分後金額	85,000円
-----	---------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

普通預金 8
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高 (金不足の場合は入金後 高を載せます)	記号・店番号
-----------	-------	-------	---	--------

25-527 口座振替 4 | ★3,925 アサヒシンデラ(セデ"

RT

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振出しの
できる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類 によって異なります。詳細は窓口 へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。)●記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

新聞代(朝日)

按分率		按分後金額	3,925円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	22	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

普通貯金
(兼お借入明細)

目録簿をご利用の場合
矢印の方向に記入してください

5

三 月 日 金 額 引 当 金 額 支 払 金 額 残 高

[Redacted Content]

25-05-27 口座振替

*7,383円77銭

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

新聞代(中日・日経)

按分率	按分後金額	7,383円
-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

[illegible]電話・インターネット代(5月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	6,972円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	24	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

25-05-27 口座振替

*5,250AP77°57

光電話機器リース料(5月分)

按分率	0.8	按分後金額	4,200円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	25	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
5  普通貯金 (兼お借入明細) 自動機をご利用の場合 矢印の方向にお入れください				
25-05-27	口座振替	¥3,150	0	¥3,150
・他店券でのご入金およびお振込は摘要欄に表示し、そのお支払可能日は当該記帳行に表示いたします。 なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問い合わせください。 差引残高の金額頭部にマイナス「-」表示がある場合はお借入残高を表します。				

電話機器保守点検料(5月分)

按分率	0.8	按分後金額	2,520円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
26										0	

振替払込請求書兼受領証

口座記号番号	[REDACTED]										通常払込 目金加入 者負担
	[REDACTED]										
加入者名	株式会社 サガス										
金額	千	百	十	万	千	百	十	円			
				¥43050							
※ ご依頼人	黒川 節男 様										
料 金	日 附 印 25-05-28 蟹江舟入 郵便局 (21427)01 N91250008										
備考											

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

この受領証は、大切に保管してください。

コピーキット

按分率	0.8	按分後金額	34,440円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	27	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

領収証書

毎度ありがとうございます

黒川 節男 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2013年 5月28日 13:56

〔カタログ販売〕
東海2013年度 チラシ
申込書番号 2141085144
ブレンド2種セット
2,000円 1個 ¥2,000

課税計 ¥2,000
(内消費税等 ¥95)
非課税計 ¥0

△計 ¥2,000
合計 ¥2,000
お預り金額 ¥5,000
おつり ¥3,000

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当 [REDACTED] 端01
発行No.1829
連絡先: 蟹江舟入郵便局
TEL:0567-95-2742

コーヒーブレンド(会議用)

按分率	按分後金額	2,000円
-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	28	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

Express

納品書(領収書)

灰惣物産(株)
 エクスプレス蟹江ICSS
 愛知県海部郡蟹江町源氏3-221
 TEL:0567-95-3069
 2013/05/30(木)08:15

Speedpass

様

10045

売上

シナジー F-1

110010

¥7549

48.08L

@157.0 L-6 N-17

小計

¥7,549

(内消費税等

¥359)

合計

¥7,549

支払方法

一括

事前イリ OK

端末処理通番 18627

※本書保管上のお願!!

財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。

☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆

スピードバスプラス登場! 3000

円キャッシュバックキャンペーン

実施中! 詳しくはスタッフまで!

☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆

No.7872 担当:0001

POS番号01

2013/05/30

ガソリン代(日光川河口水閘門などの改修事業及び日光川
 水系の災害対策について調査など

按分率	0.8	按分後金額	6,039円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	30	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

ご利用明細書

合計金額

内訳	支払い総額	¥1,790
	還元額適用金額	¥0
	前払金適用金額	¥0
	後納利用金額	¥1,790

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
利用IC(自)	利用IC(至)			
13/05/31 11:44 蟹江	13/05/31 11:46 名古屋西	(250) (-50) 200	0 0 200	1 ***** 確定 平日昼間割引
	13/05/31 11:48 千音寺	750	0 0 750	1 ***** 確定
	13/05/31 13:53 丸の内	(750) (-110) 640	0 0 640	1 ***** 確定 名高速時間帯割引
13/05/31 14:05 名古屋西	13/05/31 14:07 蟹江	(250) (-50) 200	0 0 200	1 ***** 確定 平日昼間割引

高速代(日光川水系・日光川河口水閘門について聞き取りの為登庁)

按分率		按分後金額	1,790円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。

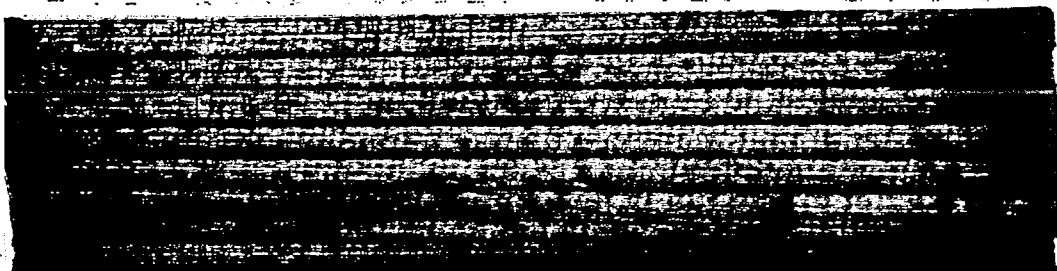
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	31	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	


 25-05-10 口座振替 *17,010オリックス(カ)




電話機器リース料(5月分)

按分率	0.8	按分後金額	13,608円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1		0									

ご利用明細書

合計金額

内訳	支払い総額	¥950
	還元額適用金額	¥0
	前払金適用金額	¥0
	後納利用金額	¥950

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了H : 平成28年(2016年)3月31H(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
 ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
 各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分 利用IC(白)	利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
13/06/04 11:45 蟹江	13/06/04 11:49 名古屋西	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引
	13/06/04 11:51 千音寺		0 0 750	1 *****	確定

高速代(名古屋港管理組合との打ち合わせの為登庁)

按分率		按分後金額	950円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領 収 証

様

No.

★
内 訳

現金

小切手 /

手 形 /

消費税額等(%)

黒川 節男
7,000.00 -
但 資料作成費

2013 年 6 月 4 日 上記正に領収いたしました

労働新聞愛知支局

名古屋市熱田区三本松町13-19

ホワイトシャトー熱田212

電話 & Fax 052-846-8106

収入印紙

コクヨ ウケ-98

調査資料(アベノミクスと県内中小企業の景況感調査)

按分率	按分後金額	10,000円
-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

ご利用明細書

合計金額

内訳	支払い総額	¥950
	還元額適用金額	¥0
	前払金適用金額	¥0
	後納利用金額	¥950

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分	(割引前料金) (ETC割引額)	還元額適用料金 前払金適用料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
利用IC(白)	利用IC(至)	通行料金	後納料金	
13/06/05 11:52 蟹江	13/06/05 11:55 名古屋西	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****
	13/06/05 11:57 千音寺	750	0 0 750	1 *****

高速代(旧蟹江高校の跡地利用について聞き取りの為登庁)

按分率		按分後金額	950円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

[illegible]

車リース代(6月分)

按分率	0.6	按分後金額	66,150円
-----	-----	-------	---------

※・按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5										0	



本社 静岡県富士市中央町2-12-12
蟹江店 0120-956-874

営業時間 9:30~19:30
資材館は8:00から営業しています
商品の返品または交換には、
レシートが必要です。
2013年06月08日(土)10:25 ｼｰﾄ0001

責No00023064

4904690071301JAN
750501 O A額 デシモ A4
3コX単598 ¥1,794
4902580187583JAN
700304 ボルテージ単4 8 ¥698
4903471309442JAN

合計 ¥4,972
(内税 タイヨウ ¥4,972)
(内税 ¥236)
(税合計 ¥236)

お預り ¥10,000
お釣り ¥5,028
(消費税等 ¥236)
お買上点数 5点

* : 割引対象外
非 : 非課税商品



ｼｰﾄNo8214

店No00023

乾電池、額縁

按分率	0.8	按分後金額	1,993円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6	5										

Express

納品書(領収書)

灰惣物産(株)
エクスプレス蟹江ICSS
愛知県海部郡蟹江町源氏3-221
TEL:0567-95-3069
2013/06/09(日)16:11

Speedpass
様

10045

売上

シナジー F-1

110010

51.76L

@157.0 L-2 N-5

¥8126

小計

¥8,126

(内消費税等

¥387)

合計

¥8,126

支払方法

一括

事前OK

端末処理通番 10655

※本書保管上のお願い!!

財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。

☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆

スピードパスプラス登場! 3000

円キャッシュバックキャンペーン

実施中! 詳しくはスタッフまで!

☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆

No.2643 担当:0001

POS番号01

2013/06/09

イベント

ガソリン代(街づくりイベント・交通安全大会など、各種思弁途への参加
及び、陳情箇所の調査など)

按分率	0.8	按分後金額	6,500円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8										○	

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
 普通貯金 (兼お借入明細) 5  自動機をご利用の場合 矢印の方向にお入れください				
25-06-10	口座振替	*17,010	オリックス(カ)	

・他店券でのご入金およびお振込は摘要欄に表示し、そのお支払可能日は当該記帳行に表示いたします。
 なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問い合わせください。

差引残高の金額頭部にマイナス「-」表示がある場合はお借入残高を表します。

電話機器リース料(6月分)

按分率	0.8	按分後金額	13,608円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18										0	

領収書
清芳屋力二工店

海部郡蟹江本町5丁目13
TEL 0567-95-4545

2013年 6月18日 17:34
000098

文具	147
文具	353
文具	68
文具	1,260
文具	143

内税対象計	¥1,971
内税 5.0%	(¥94)

合 計	¥1,971
お預り	¥5,071
お 釣	¥3,100

メール会員募集中！
開封後の返品・交換は
お受けできません
返品はレシートを添えて
お持ちください

筆、ノート、のりなど文具

按分率	0.8	按分後金額	1,576円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1/1										○	

電話料金等領収証
(Receipt)

ご請求番号
4055370371204

お客さま氏名
黒川 節男 様

金額
平成 25 年 6 月分
¥53

うち、消費税相当額
2円

西日本電信電話株式会社
名古屋支店
お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)
0120-159424

収入印紙貼付欄
領収日付印
(お客さま)

電話料金等領収証
(Receipt)

ご請求番号
3025570169887

お客さま氏名
黒川 節男 様

金額
平成 25 年 5 月分
¥8

うち、消費税相当額
0円

西日本電信電話株式会社
名古屋支店
お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)
0120-159424

収入印紙貼付欄
領収日付印
(お客さま)

FAX代(5.6月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	48円
-----	-----	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

払込受領書
(コンビニエンスストアへお客様渡し)

ゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合左側の2枚だけをお出しください。

払込人氏名
黒川 節男 様

お支払金額
6000

受取人
一般社団法人
愛知県浄化槽協会

収入印紙
金額訂正された
払込票はコンビニ
エンスストアで
1:36:21
299358
(お客様控え)

浄化槽保守点検料

按分率	0.8	按分後金額	4,800円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												0

領 収 証

No. _____

黒川 節男 様

H. 25 年 6 月 25 日

★ 785,000

但 政務活動補助

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ワケ-1036

パート代(政務活動補助作業)

総額 154,700円の内

按分率	100/182	按分後金額	85,000円
-----	---------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

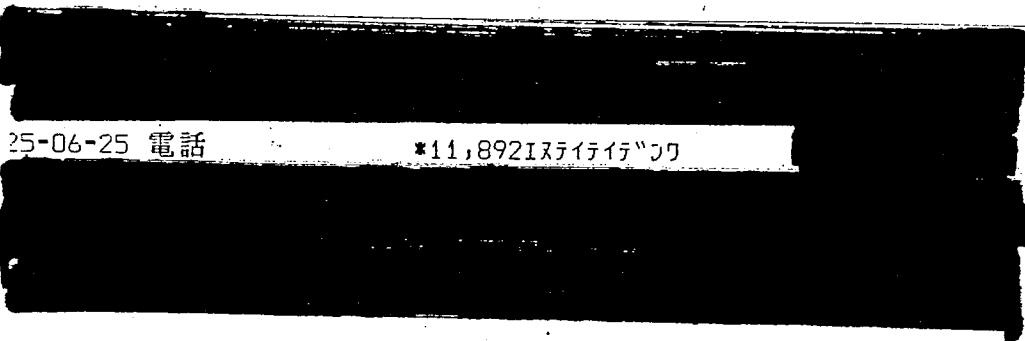
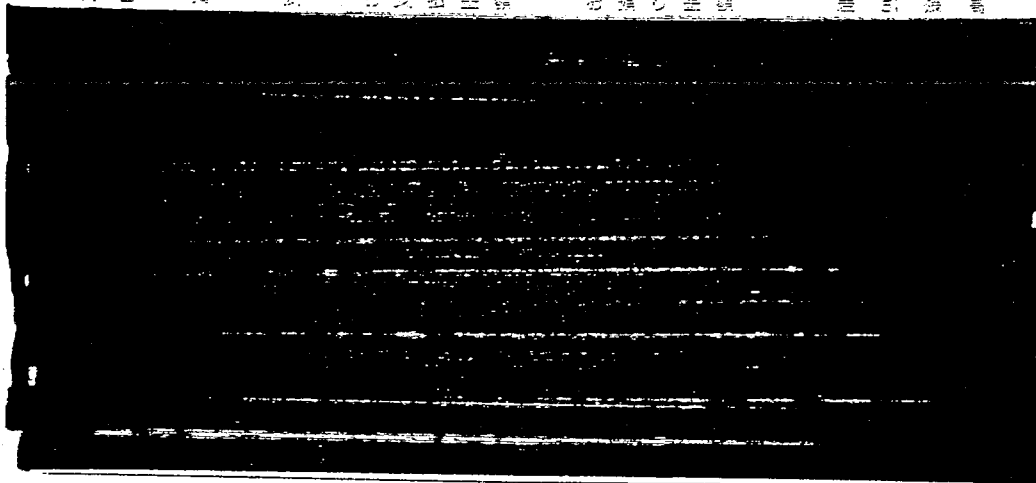
(議員名:黒川 節男)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通貯金
(兼お借入明細)自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

5

三 月 三 日 廣 島 県 立 会 議 事 所 領 収 金 額 三 月 三 日



25-06-25 電話

*11,8921ヌティテック

この領収書は、お借入明細と併せて表示し、そのお支払可能日までに全額お振込みください。
なお、お支払可能日までの期間によって異なります。お振込みの際は、必ずこの番号
を記載してください。

領収書の金額欄にファイ
ブ「一」が記されている場合
お借入明細を参照してください。

電話料(6月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	8513 41,892円
-----	-----	-------	-----------------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/6								○			

普通預金 9
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	引き残高	記号・口座番号
-----------	-------	-------	------	---------

25-625 口座振替 4 |

*3,925 アサヒシブアン(セテ

RT

● 小切手等の証書類によるご入金の場合にそのお振戻しの
できる予定の日を次のとおり振替欄に表示します。

表示	お支払予定日時
振替欄(○○)	取立(○○)
振替欄(○○)	振替欄(○○)
振替欄(○○)	振替欄(○○)
振替欄(○○)	振替欄(○○)

● 自動支払い、お振込金などの内容は振替欄または
金額欄に、漢字またはカタカナで表示します。
(お振込人名などをア表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。こ
不明な点は当行へご連絡ください。)

● 記号のご説明
K, M...入金
L...振替入金
O...支払い
R...振替支払い
T...後日振替

新聞代(朝日)

按分率	按分後金額	3,925円
-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

[illegible]電話機器保守点検料(6月分)

按分率	0.8	按分後金額	2,520円
-----	-----	-------	--------

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領收書整理票

(議員名: 黒川 節男)

[illegible][illegible]

光電話機器リース料(6月分)

按分率	0.8	按分後金額	4,200円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		0										

Express

納品書(領収書)

灰惣物産(株)
 エクスプレス蟹江ICSS
 愛知県海部郡蟹江町源氏3-221
 TEL:0567-95-3069
 2013/06/28(金)18:15

Speedpass
様

XXXXXXXXXX 10045
 売上
 シナジー F-1
 110010 ¥8442
 53.77L @157.0 L- 6 N-17

小計 ¥8,442
 (内消費税等 ¥402)
 合計 ¥8,442
 支払方法 一括

事前払い OK
 端末処理通番 14068
 ※本書保管上のお願い!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。
 ★★★★★★★★★★★★★★
 スピードバスプラス登場! 3000
 円キャッシュバックキャンペーン
 実施中! 詳しくはスタッフまで!
 ★★★★★★★★★★★★★★
 No.0769 担当:0001
 POS番号01
 2013/06/28

ガソリン代(県政報告会及び各種団体などとの意見交換会など)

按分率	0.8	按分後金額	6,753円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

Amazon.co.jp - 注文番号 250-2447181-7483030

1/1 ページ

amazon.co.jp

注文番号250-2447181-7483030の領収書(再発行)

このページを印刷してご利用ください。印刷する

再発行日: 2013年6月30日
 注文日: 2013年6月29日
 Amazon.co.jp 注文番号: 250-2447181-7483030
 合計: ¥ 53,088

黒川 節男 様

2013年6月29日に発送済み

注文商品	価格
1点 Canon デジタル一眼カメラ EOS M(ブラック) ダブルレンズキット EOSMBK-WLK	¥ 50,379
コンディション: 新品	
販売: Amazon.com Int'l Sales, Inc.	
1点 Vanguard ヴンガード カメラバッグ ショルダーバッグ Pampas II 13BK	¥ 2,709
コンディション: 新品	
販売: Amazon.com Int'l Sales, Inc.	

お届け先住所:
 黒川 節男
 497-0044
 愛知県 海部郡蟹江町蟹江新田道東81

商品の小計: ¥ 53,088
 配送料・手数料: ¥ 0

合計: ¥ 53,088

配送方法:
 お急ぎ便

この配送分の合計: ¥ 53,088

支払い情報

支払い方法:
 〇 カード番号の一部: XXXXXXXXXX

商品の小計: ¥ 53,088
 配送料・手数料: ¥ 0

請求先住所:
 黒川 節男
 497-0044
 愛知県 海部郡蟹江町蟹江新田道東81

合計: ¥ 53,088

合計: ¥ 53,088

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©2000-2013, Amazon.com, Inc. and its affiliates

一眼レフデジタルカメラ及びカメラケース

按分率	0.5	按分後金額	26,544円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活动費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
22										○	

Joshin

蟹江店

0567-94-2011

お買い上げまことにありがとうございます。
お買い上げの商品につきましては、本票をもって
メーカー保証書に記載の内容を保証させていただきます。
但し、情報機器・TVゲーム機器につき
ましては、本票ではなく、メーカー保証書をもつ
て保証の適用をさせていただきますので、大切に
保管いただきますようお願い申し上げます。

印紙税申告納
付につき迅速
税務署承認済

お買上明細書(領収書)

2013年06月30日(日) 18時50分
No.39104 748888:
0001:持帰
分類:00 00

0760557817840 USBメモリ
TS4GJF330

680

4562131643922 メモリ
SD-GX004G

0 1,380

税込小計 2,060

《税込合計》 ￥2,060

内消費税等 98

現金(デビッド含む)及び金券等に含ま
れる消費税等 98

お預り ￥2,060

お釣り ￥0

SEQ.000014189 ｼｼﾞNo.9574

キャッチャー:819294:
お問合せNo.

1825-9574-39104



本レシートは大切に保管願います。
レシートが無いと対応出来ない場合
があります。※開封商品の返品不可

出張修理はお電話で!

ジョーシアフターサービスセンター

0570-0556-31

出張修理受付専用のナビダイヤル(有料)です。
受付時間 あさ9:00~よる9:00まで

按分率	0.5	按分後金額	690円
-----	-----	-------	------

入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
には該当する経費項目に○を記載すること。

デジカメようメモリ

※ 領収書は重ならないように
※ 「整理番号」欄には出納簿
※ 按分した場合は、按分率欄

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	23	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

Joshin

蟹江店

0567-94-2011

お買い上げまことにありがとうございます。
お買い上げの商品につきましては、本票をもって
メーカー保証書に記載の内容を保証させていただきます。但し、情報機器やVゲーム機器につ
きましては、本票ではなく、メーカー保証書をもつ
て保証の適用をさせていただきますので、大切に
保管いただきますようお願い申し上げます。

印紙税申告納
付につき浪速
税務署承認済

お買上明細書 (領収書)

2013年06月30日 (日) 18時50分

No. 39104 748888: [REDACTED]

0001: 持帰

分類: 00 00

0760557817840 USBメモリ
TS4GJF330

680

4562131643922 メモリ
SD-GX004G

1,380

税込小計 2,060

《税込合計》 ￥2,060

内消費税等 98

現金(デビット含む)及び金券等に含ま
れる消費税等 98

お預り ￥2,060

お釣り ￥0

SEQ. 000014189 レジNO. 9574

キヤッシャー: 819294: [REDACTED]

お問合せNo.

1825-9574-39104



本レシートは大切に保管願います。
レシートが無いと対応出来ない場合
があります。※開封商品の返品不可

出張修理はお電話で!

ジョーシアフターサービスセンター

ナビダイヤル 0570-0556-31

出張修理受付専用のナビダイヤル(有料)です。

受付時間 あさ9:00~午後9:00まで

政
務調査用USBメモリ

※ 領収書は重ならないように貼付する

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当

※ 按分した場合は、按分率欄及び按

按分率	按分後金額	680円
-----	-------	------

欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

は該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1						○					

領 収 証

No. 0547

黒川 節男 様

25年 7月 1日

★ 2,670-
但 お茶代

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県海部郡蟹江町大字須成

有限会社 お茶の

コクヨ ウケ-78

県政相談など来客用日本茶

按分率	按分後金額	2,670円
-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

普通預金 9
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(入金・入金残 引き・引き残) (入金・入金残は入金残 引き・引き残を要約します)	記号・店番号
-----------	-------	-------	--	--------

25-7-1 電話	*31,543 トコモ ケイタイ
-----------	------------------

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しの
できる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇)	取立(〇〇)
振込(〇〇)	振替(〇〇)
記当金(〇〇)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

携帯電話代(6月請求分)

按分率	0.4	按分後金額	12,617円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収書
清芳屋力二工店

海部郡蟹江本町5丁目13
TEL 0567-95-4545

2013年 7月 2日 11:30
000036

文具		201
2 点		@152
文具		304
4 点		@92
文具		368
文具		210
文具		178
20%引き	-20%	-35
文具		105
20%引き	-20%	-21

内税対象計		¥1,310
内税	5.0%	(¥62)

現金 **¥1,310**

メール会員募集中！
開封後の返品・交換は
お受けできません
返品はレシートを添えて
お持ちください

ボールペン・のり・セロテープなど

按分率	0.8	按分後金額	1,048円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

株式会社山守商店
愛知県津島市高台寺新開1番地
TEL: 0567-69-5810

2013年 7月 5日(金)No0

おつまみピー	¥228外
パーティーミニ	¥238外
120Gハッピーターン	¥168外
三幸 おかき餅	¥145外
28袋 浜の彩り	
2個 X 単258	¥516外
175G栗しぐれ	¥168外
足立 ミックゼリー	
3個 X 単85	¥255外
ネスレレマトップ 5mlx50	¥258外
小 計	¥1,976
外税売	¥1,976
外 税	¥98
合 計	¥2,074
(うち消費税)	¥98)
お預り	¥2,100
お釣り	¥26

点数 11
3責

7612 8時43分

県政相談など来客用茶菓子

按分率		按分後金額	2,074円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



本社 静岡県富士市中央町2-12-12
蟹江店 0120-956-874

営業時間 9:30~19:30
資材館は8:00から営業しています
商品の返品または交換には、
レシートが必要です。
2013年07月05日(金)16:32 レシ0001

責No00199958

4902704308818JAN
700302 (N) 蛍光管バル ¥1,280
4984824073968JAN
700301 パナソニックデンシ ¥498
合計 ¥1,778
(内税 タイショ ¥1,778)
(内税 ¥84)
(税合計 ¥84)

現計 ¥1,778
お釣り ¥0
(消費税等 ¥84)

お買上点数 2点

=====

* : 割引対象外
非 : 非課税商品



レシートNo3566

店No00023

事務所蛍光灯・グローランプ

按分率	0.8	按分後金額	1,422円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

ご利用明細書

合計金額

内訳	支払い総額	¥1,790
	還元額適用金額	¥0
	前払金適用金額	¥0
	後納利用金額	¥1,790

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただき
ますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分 利用IC(白)	利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
13/07/08 09:51 蟹江	13/07/08 09:53 名古屋西	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引
	13/07/08 09:54 千音寺	750	0 0 750	1 *****	確定
	13/07/08 15:47 丸の内	(750) (-110) 640	0 0 640	1 *****	確定 名高速時間帯割引
13/07/08 16:00 名古屋西	13/07/08 16:02 蟹江	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引

高速代(理事者配布資料整理の為登庁)

按分率		按分後金額	1,790円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領收書整理票

(議員名: 黒川 節男)

[illegible]

普通預金
(兼お借入明細)



第 12 卷 第 2 期

1949

高麗殘照 卷二 高麗殘照 卷二

25-7-8 口座振替 3

★ 110,250

アイチクレシ"ツトサーヒ

[illegible][illegible]

● 旺字の二世用
K M...? 金
L...? 金
O...? 金
P...? 金
T...? 金

車リース料(7月分)

按分率	0.6	按分後金額	66,150円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9										0	

普通貯金
(振替簿入明細)

5

三 司 三 課 課 長 金 種 金 種 金 種 金 種

25-07-10 口座振替 *17,010円リツクス(カ)

電話機器リース料(7月分)

按分率	0.8	按分後金額	13,608円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

ご利用明細書

合計金額

内訳	支払い総額	¥950
	還元額適用金額	¥0
	前払金適用金額	¥0
	後納利用金額	¥950

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻できませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用IC(白)	利用年月日 時分 利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
13/07/10 11:56 蟹江	13/07/10 11:59 名古屋西	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引
	13/07/10 12:00 千音寺		0 0 750	1 *****	確定

高速代(新しい高校の在り方について教育委員会に聞き取り為登庁)

按分率		按分後金額	950円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11		9									

ご利用明細書

合計金額

内訳	支払い総額	¥1,740
	還元額適用金額	¥0
	前払金適用金額	¥0
	後納利用金額	¥1,740

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただき
ますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分 利用IC(白)	利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
13/07/11 08:21 蟹江	13/07/11 08:23 名古屋西	(250) (-100) 150	0 0 150	1 *****	確定 通勤割引
	13/07/11 08:25 千音寺		0 0 750	1 *****	確定
	13/07/11 13:27 丸の内	(750) (-110) 640	0 0 640	1 *****	確定 名古屋高速時間帯割引
13/07/11 13:39 名古屋西	13/07/11 13:41 蟹江	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引

高速代(名古屋港管理組合との視察先調整の為登庁)

按分率		按分後金額	1740円
-----	--	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12	0										

Express

納品書(領収書)

灰惣物産(株)
エクスプレス蟹江ICSS
愛知県海部郡蟹江町源氏3-221
TEL:0567-95-3069
2013/07/15(月)16:37

Speedpass
様

XXXXXXXXXX 10045
売上
シナジー F-1
110010 ¥8303
@163.0 L-1 N-2

小計 ¥8,303
(内消費税等 ¥395)
合計 ¥8,303
支払方法 一括

事前決済 OK
端末処理通番 17360
※本書保管上のお願い!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。
No. 8808 担当:0001
POS番号01
2013/07/15

ガソリン代(陳情箇所の調査及び県政相談など)

按分率	0.8	按分後金額	6642円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

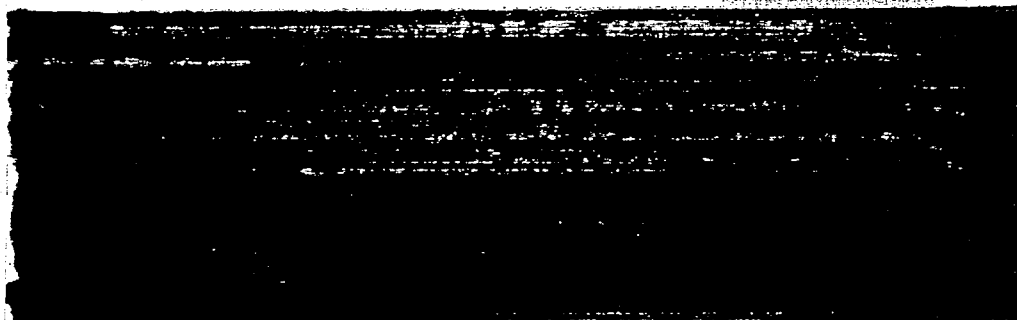
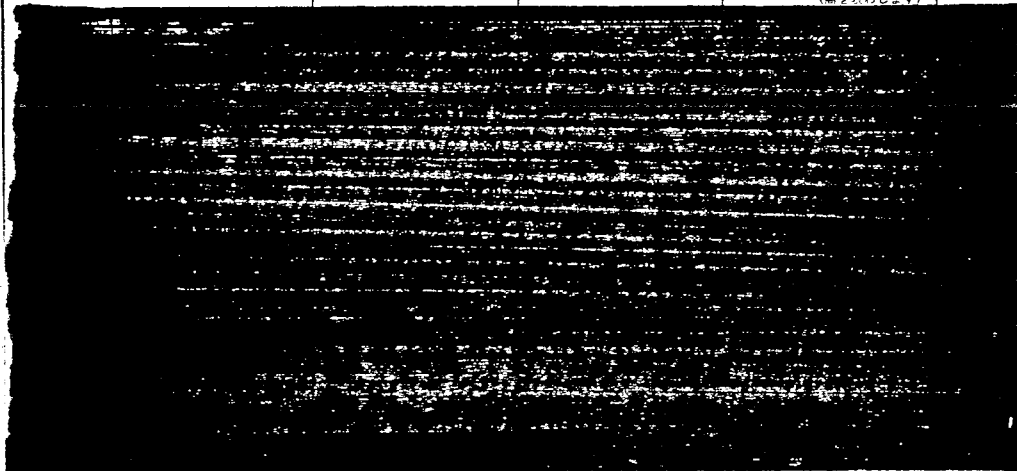
領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

普通預金 9
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(合マニツのある場合はお借入額を差引します)	記号・店番
-----------	-------	-------	----------------------------	-------



25-7-16 電気 *4,182 円1777テンリヨク

25-7-16 電気 *11,575 円1777テンリヨク

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
記当金(〇〇)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)●記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

電気代(7月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	12,605円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14		0									

ご利用明細書

合計金額

内訳	支払い総額	¥1,800
	還元額適用金額	¥0
	前払金適用金額	¥0
	後納利用金額	¥1,800

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日 : 平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分 利用IC(白)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
13/07/16 11:05 千音寺	750	0 0 750	1 *****	確定
13/07/16 12:49 明道町	750	0 0 750	1 *****	確定
13/07/16 13:00 一宮南出口	(350) (-50) 300	0 0 300	1 *****	確定 名高速時間帯割引

高速代(一宮競輪廃止しに向けた問題点について調査)

按分率		按分後金額	1,800円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15	○										

ご利用明細書

合計金額

内訳	支払い総額	¥250
	還元額適用金額	¥0
	前払金適用金額	¥0
	後納利用金額	¥250

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日 : 平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻できませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
利用IC(白) 13/07/19 12:20 利用IC(至) 13/07/19 12:26 弥富木曾岬	(350) (-100) 250	0 0 250	1 *****	確定 平日昼間割引

高速代(四日市港と名古屋港の連携について調査)

按分率		按分後金額	250円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

領 収 証

25. 7. 21

年 月 日

黒川節男様

★ 7,030-

但

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等 (%)

愛知県海部郡蟹江町舟入4丁目153

安 井 節

TEL (0567) 95-2512

県政相談など来客用茶菓子

按分率		按分後金額	3,030円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17	○										

ご利用明細書

合計金額

支払い総額	¥1,790
還元額適用金額	¥0
前払金適用金額	¥0
後納利用金額	¥1,790

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分 利用IC(白)	利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
13/07/23 09:01 蟹江	13/07/23 09:03 名古屋西	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引
	13/07/23 09:05 千音寺	750	0 0 750	1 *****	確定
	13/07/23 15:13 東新町	(750) (-110) 640	0 0 640	1 *****	確定 名高速時間帯割引
13/07/23 15:22 名古屋西	13/07/23 15:25 蟹江	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引

高速代(県庁にて設楽ダムについての勉強会)

按分率		按分後金額	1,790円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

No. _____

黒川 節男様

25年8月25日

★ 110,500-

但 政務活動補助

上記正に領収いたしました

内 訳 _____

税抜金額 _____

消費税額等(%) _____

コケコ ウケー 1036

パート代(政務活動補助作業)

総金額(154,700円)の内

按分率	130/182	按分後金額	110,500円
-----	---------	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
19											○

領 収 証

No. _____

黒川 節男様

2013年 7月25日

★ 61,200 -

但 県政レポート発送作業

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コフヨ ウケ-1036

パート代(県政レポート発送作業)

按分率	0.9	按分後金額	55,080 円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

[illegible]電話代(7月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	6,834円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
22								○			

普通預金 10
(兼お借入明細)

摘要 お客等ノリ お支払金額 お預り金額 (引当残高) 記号・店番号

25-726 口座振替 4

*3,925 アサヒシンフ"フ(セテ"

RT

● 領収書は、記帳簿に貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

● 領収書は、記帳簿に貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

● 領収書は、記帳簿に貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

新聞代(朝日)

按分率	按分後金額
	3,925円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
23		○									

Express

納品書(領収書)

灰惣物産(株)
エクスプレス蟹江ICSS
愛知県海部郡蟹江町源氏3-221
TEL:0567-95-3069
2013/07/28(日)18:13

Speedpass

様

10045

売上
シナジー F-1
110010 ¥8828
52.86L @167.0 L-3 N-8

小計 ¥8,828
(内消費税等 ¥420)
合計 ¥8,828
支払方法 一括

事前決済 OK
端末処理通番 10000
※本書保管上をお願い!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。
★セブン・イレブンでお買物して★
☆ガソリン・軽油値引き券を ☆
★もらっちゃおう。今すぐ★
☆7/23~8/1まで期間中 ☆
★値引き券券面には★
No.517
POS番号
2013/07/28

ガソリン代(各種期成同盟会への参加及び県政相談など)

按分率	0.8	按分後金額	7,062円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
26										○	

普通預金 10
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(入金・振込の差引) (入金・振込はプラス、お借入はマイナス)	記号・店番号
-----------	-------	-------	--	--------

25-731 電話

*33256 トコモ ケイタイ

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口)

● 最終差引残高を新通帳に繰越いたしました。

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い

携帯電話代(7月請求分)

按分率	0.4	按分後金額	13,302円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	27	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

お茶の香風園

TEL 0567-96-1812

2013-07-31 09:52
000002

3 点	@890
部門04	¥2,670
内税対象計	¥2,670
内税	5.0% ¥127
合計	¥2,670
お預り	¥3,000
お釣	¥330

日本茶代(県政相談など来客用お茶)

按分率	按分後金額
	2,670円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1		0									

ご利用明細書

合計金額

内訳	支払い総額	¥2,050
	還元額適用金額	¥0
	前払金適用金額	¥0
	後納利用金額	¥2,050

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日 : 平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただき
ますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分 利用IC(白)	利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
13/08/05 09:27 蟹江	13/08/05 09:30 名古屋西	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引
	13/08/05 09:31 千音寺		0 0 750	1 *****	確定
	13/08/05 12:42 明道町		0 0 750	1 *****	確定
	13/08/05 12:52 一宮東出口		0 0 350	1 *****	確定

高速代(県庁にて名古屋港管理組合調査活動の打ち合わせ後
一宮市にて一宮競輪場廃止問題について打ち合わせの為)

按分率		按分後金額	2,050円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

ご利用明細

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年	月	日	お取扱店			銀行番号	口座店	口座番号	
25	08	06	0234	133	0026				***
*** **							お取引き		お取引金額
*** **							お振り込み		¥288576
お客さまへ							時刻	差引現在残高	
お振込先							1105	: * * *	
サカワキョウエツン(カ)様									
ご依頼人 ワカワ セツオ様									

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。



三菱東京UFJ銀行

県政レポート発送料

按分率	0.9	按分後金額	259,718円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

Express

納品書(領収書)

灰物物産(株)
エクスプレス蟹江ICSS
愛知県海部郡蟹江町源氏3-221
TEL:0567-95-3069
2013/08/06(火)07:45

Speedpass

様

10045

売上

シナジー F-1

110010

49.53L

@167.0

L- 3 N- 8

¥8272

小計

¥8,272

(内消費税等

¥394)

合計

¥8,272

支払方法

一括

事前払い OK

端末処理通番 11679

※本書保管上のお願い!!

財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。

No.9085 担当:0001

POS番号01

2013/08/06

ガソリン代(陳情箇所の調査及び県政相談など)

按分率	0.8	按分後金額	6,617円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

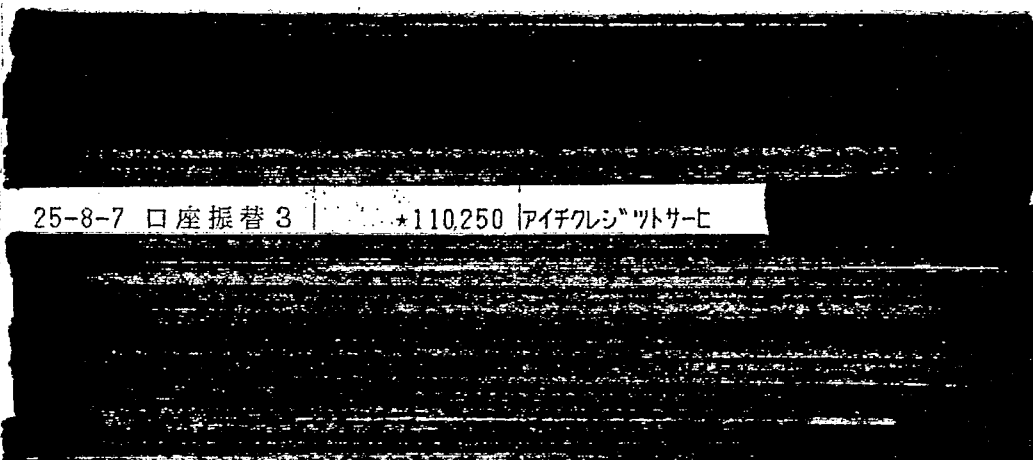
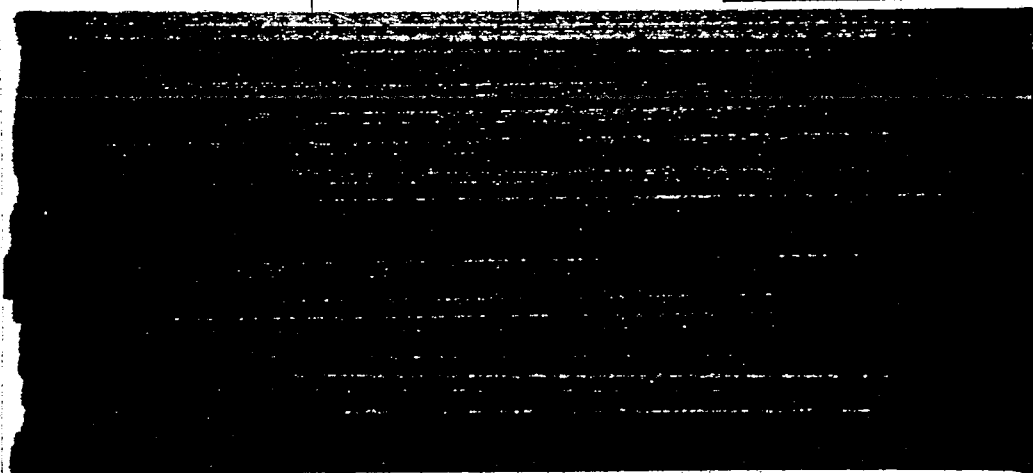
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	


 百趣預立
(兼お借入明細) **10**

 振込(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高 金口ごとの振込
記号・店番号


25-8-7 口座振替 3 | *110,250 アイチクレシットサービ


 ● 千円単位の手帳帳簿によるお入金の場合はそのお振込みの
できる予定の日を次のとおり振込欄に表示します。

振込	お支払予定日
振替(○○)、現金(○○)	(○○)で表示されて、その日後 お支払可能時期は千円単位の手帳 帳簿(○○)、振替(○○) によって異なります。詳細は窓口 へお問い合わせください。

● 最終振込残高を新通帳に繰越しました。

 ● 自動支払、お振込金などの内容は振込欄または
お振込に、振替または現金で表示します。
お振込人名などもお振込欄に表示する場合、一部省略
(または略記)させていただきます。ご
不明な点は当店へお問い合わせください。

 ● 千円のご振替
K M…入金
L…振替入金
O…支払
R…振替支払
T…後三振替分

車リース料(8月分)

按分率	0.6	按分後金額	66,150 円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

[illegible]

普通貯金 (兼お借入明細)		自動機をご利用の場合 矢印の方向にお入れください		6
年 月 日	種 別	お 入 金 額	お 引 り 金 額	残 高

*17,010オリックス(カ)

[illegible]

按分率	0.8	按分後金額	13,608円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7	○										

ご利用明細書

合計金額

支払い総額	¥950
還元額適用金額	¥0
前払金適用金額	¥0
後納利用金額	¥950

利用年月日 時分 利用 I C (白)	利用 I C (至)	(割引前料金) (E T C 割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 E T C カード番号	備考
13/08/12 11:08 蟹江	13/08/12 11:10 名古屋西	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引
	13/08/12 11:11 千音寺	750	0 0 750	1 *****	確定

E T C 利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日 : 平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただき
ますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

高速代(県庁にて主要事業の説明を受けるため)

按分率		按分後金額	950円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		0										

ご利用明細書

合計金額

内訳	支払い総額	¥1,790
	還元額適用金額	¥0
	前払金適用金額	¥0
	後納利用金額	¥1,790

E T C利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分 利用 I C (白)	利用年月日 時分 利用 I C (至)	(割引前料金) (E T C割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 E T Cカード番号	備考
13/08/13 11:36 蟹江	13/08/13 11:38 名古屋西	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引
	13/08/13 11:39 千音寺		0 0 750	1 *****	確定
	13/08/13 14:42 東新町	(750) (-110) 640	0 0 640	1 *****	確定 名高速時間帯割引
13/08/13 14:51 名古屋西	13/08/13 14:53 蟹江	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引

高速代(発達障害に特化した教育施設及び就労支援施設の
設置について教育委員会などと意見交換の為登庁)

按分率		按分後金額	1,790円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

ご利用明細書

合計金額

支払い総額	¥1,900
還元額適用金額	¥0
前払金適用金額	¥0
後納利用金額	¥1,900

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日 : 平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻できませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただき
ますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分 利用IC(白)	利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
13/08/15 09:11 蟹江	13/08/15 09:13 名古屋西	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引
	13/08/15 09:14 千音寺	750	0 0 750	1 *****	確定
	13/08/15 10:35 丸の内	750	0 0 750	1 *****	確定
13/08/15 10:46 名古屋西	13/08/15 10:49 蟹江	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引

高速代(名港管理組合と視察先の打ち合わせの為登庁)

按分率		按分後金額	1,900円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

Express

納品書(領収書)

灰惣物産(株)
エクスプレス蟹江ICSS
愛知県海部郡蟹江町源氏3-221
TEL:0567-95-3069
2013/08/16(金)13:18

Speedpass
様

10045

売上

シナジー F-1

110010

45.08L

@167.0 L- 2 N- 5

¥7528

小計

¥7,528

(内消費税等

¥358)

合計

¥7,528

支払方法

一括

事前払い OK

端末処理通番 13991

※本書保管上のお願!!

財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。

No.4458

担当:0001

POS番号01

2013/08/16

ガソリン代(御嵩町亜炭鉱陥没事故復旧箇所調査及び
市町村など主催各種行事への参加など)

按分率	0.8	按分後金額	6,022円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

[illegible]

1

25-8-16 電文 *17,442 チユウフ"テ"フリヨク

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

按分率	0.8	按分後金額	20,994円
-----	-----	-------	---------

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12	0										

ご利用明細書

合計金額

支払い総額	¥1,700
還元額適用金額	¥0
前払金適用金額	¥0
後納利用金額	¥1,700

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日時分	(割引前料金) (ETC割引額)	還元額適用料金 前払金適用料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
利用IC(白)	通行料金	後納料金		
13/08/16 13:22 蟹江	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引
13/08/16 13:26 大治本線 楠JCT(外)	(500) (-150) 350	0 0 350	1 *****	確定 平日昼間割引
13/08/16 13:37 大山川	(350) (-50) 300	0 0 300	1 *****	確定 名高速時間帯割引
13/08/16 15:33 小牧北	(350) (-50) 300	0 0 300	1 *****	確定 名高速時間帯割引
13/08/16 15:39 楠JCT第二名古屋西(東名阪)	(500) (-150) 350	0 0 350	1 *****	確定 平日昼間割引
13/08/16 15:50 名古屋西	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引

高速代(岐阜県御嵩町内の垂炭鉱陥没地域の復興現場を視察)

按分率		按分後金額	1,700円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14	0										

ご利用明細書

合計金額

内訳	支払い総額	¥1,890
	還元額適用金額	¥1,000
	前払金適用金額	¥0
	後納利用金額	¥890

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻できませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただき
ますようお願い申し上げます。お手続きについては、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分 利用IC(白)	利用年月日 時分 利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
12/08/20 10:14 蟹江	12/08/20 10:17 名古屋西	(250) (-50) 200	200 0 0	1 *****	確定 平日昼間割引
	12/08/20 10:18 千音寺	750	750 0 0	1 *****	確定
	12/08/20 13:29 東別院	640	50 0 590	1 *****	確定
	12/08/20 13:41 宮南出口	300	0 0 300	1 *****	確定

高速代(県庁にて名港管理組合と国内調査についての最終確認を行い
その後、一宮競輪場廃止問題について意見交換)

按分率	按分後金額	890円
-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15	Q	Q									

Express

納品書(領収書)

灰惣物産(株)
 エクスプレス蟹江ICSS
 愛知県海部郡蟹江町源氏3-221
 TEL:0567-95-3069
 2013/08/25(日)08:22

Speedpass

様

10045

売上

シナジー F-1

110010

¥7946

48.45L

@164.0

L-2 N-5

小計

¥7,946

(内消費税等

¥378)

合計

¥7,946

支払方法

一括

事前払い OK

端末処理通番 15787

※本書保管上お願い!!

財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。

No.8760

担当:0001

POS番号01

2013/08/25

ガソリン代(市町村など各種団体主催行事に参加、及び
 陳情の対応など)

按分率	0.8	按分後金額	6,356円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

普通預金
(兼お借入明細)

1

振込(お振込先)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番号
----------	-------	-------	------	--------

25-826 口座振替 4	*3,925	アサヒシンブン(セテ)
---------------	--------	-------------

● 小切手等の振替額によるご入金の場合はそのお振出しの
できる予定の日を初めのお振替額に表示します。

振込	お支払予定日
振替額: 100 取立: 100 100 円で表示されます。もとの入金 額 100 振替 100 円を差し引く場合は手帳の残高 100 円になります。振替は元金に 振込金 100 円を差し引くことになります。	

● 自動支払、お振込金などの内容は振替額または
金振込に、漢字またはカタカナで表示します。
(お振込人名などをカタカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただきます。ご
不明な点は当店へご連絡ください。)

● 振替のご振替
K, M...入金
L...振替入金
O...支払
R...振替支払
T...後日振込

新聞代(朝日)

按分率	按分後金額	3,925円
-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

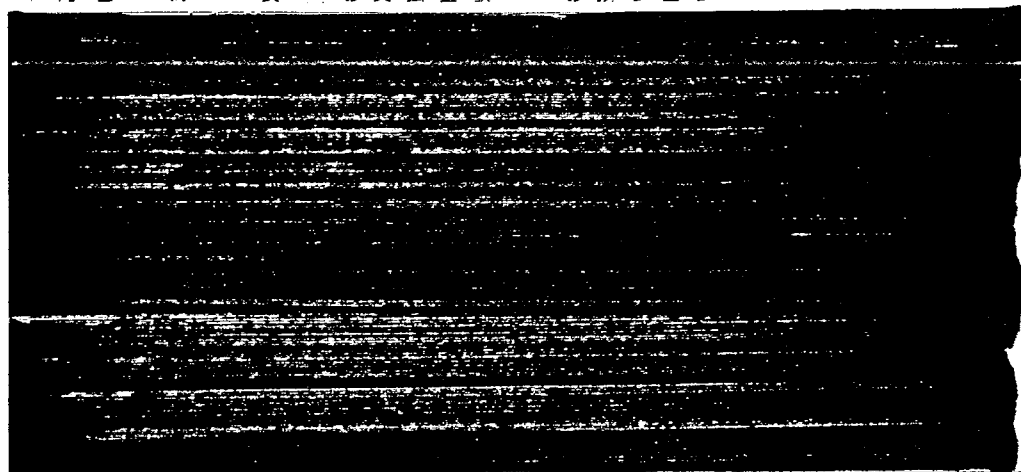
普通貯金
(兼お借入明細)



自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

6

年 月 日 高 振 入 金 額 お 支 払 金 額 お 預 り 金 額 差 引 残 高



25-08-26 口座振替

*7,383,000円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

新聞代(中日・日経))

按分率	按分後金額	7,383 円
-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

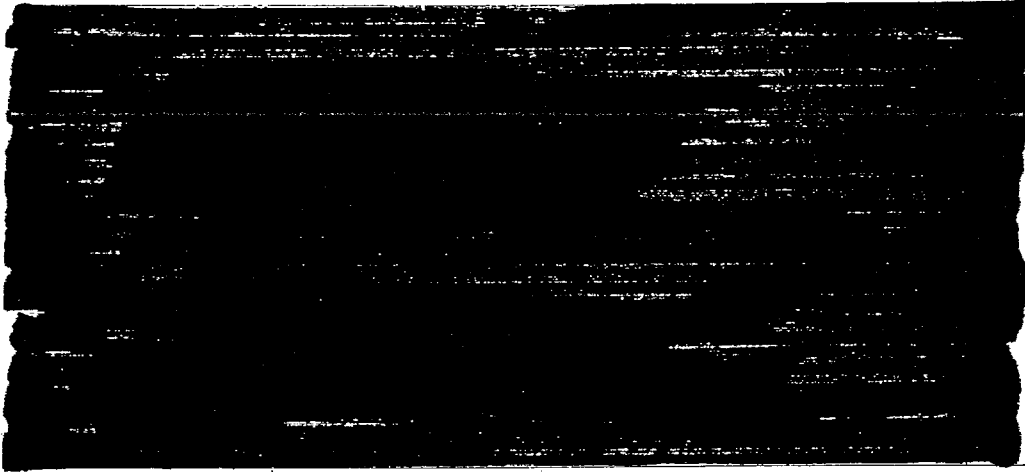
普通貯金
(兼お借入明細)



自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

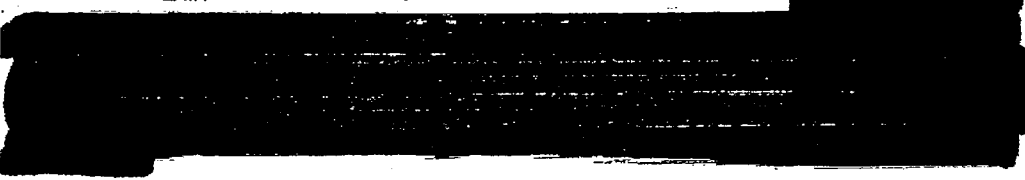
6

三 月 日 金 額 お 支 払 金 額 お 預 け 金 額 差 引 残 高



25-08-26 電話

*13,174イステイテツリ



※ 領収書の記入は、必ず「普通貯金」の欄に記入してください。また、領収書の記入は、必ず「普通貯金」の欄に記入してください。また、領収書の記入は、必ず「普通貯金」の欄に記入してください。

領収書の記入は、必ず「普通貯金」の欄に記入してください。また、領収書の記入は、必ず「普通貯金」の欄に記入してください。また、領収書の記入は、必ず「普通貯金」の欄に記入してください。

電話代(8月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	10,539円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
19											0

領 収 証

No. _____

黒川 節男 様

25 年 8 月 26 日

★ 78,300.-

但 政務活動補助

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コフヨ ウケー 1036

パート代(政務活動補助作業)

給与額 146,750円の内

按分率	78/175	按分後金額	83,300円
-----	--------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

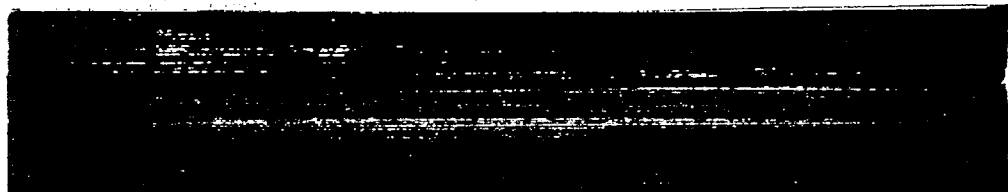
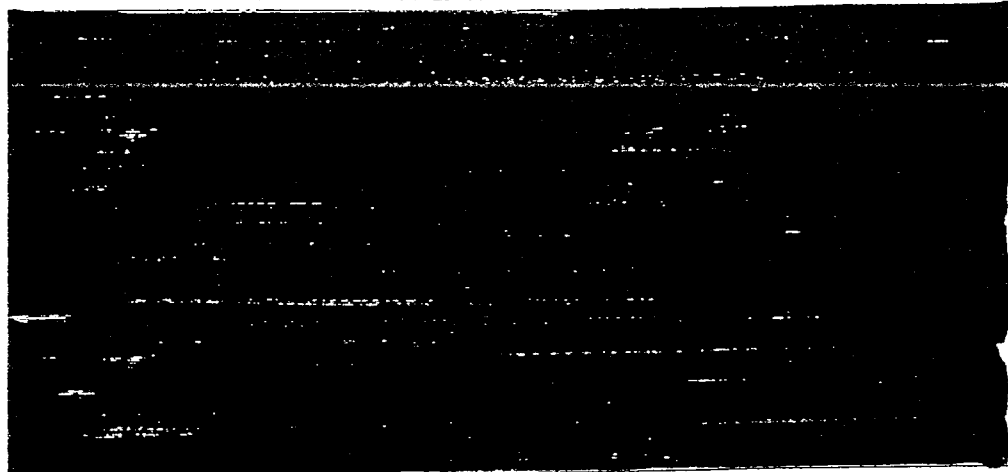
普通貯金
(兼お借入明細)



自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

6

三 月 日 漢 英 日 支 払 金 額 日 領 の 金 額 日 引 残 高



5-08-27 口座振替 *5,250AP77°ラヌ

この領収書は、金庫の領収書と同等の効力を有し、その領収書は、日付と金額が記載されている限り、領収書の効力を有するものと見なされます。領収書の効力は、領収書の発行日から起算して、5年間の期間に限り有効です。

領収書の金額は、領収書の発行日から起算して、5年間の期間に限り有効です。領収書の効力は、領収書の発行日から起算して、5年間の期間に限り有効です。

光電話機器リース料(8月分)

按分率	0.8	按分後金額	4,200円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領取書整理票

(議員名: 黒川 節男)

[illegible]

三 普 通 貯 金
(蒙 亦 信 入 器 組)



自動券をご利用の場合
矢印の方向に入ってください

6

[illegible]

5-08-27 □座振替 *3,150JC ハ°イナ

足跡は、日本に、この半世紀、たゞ「客離」したに過ぎないものがある。その足跡は、日本に、この半世紀、たゞ「客離」したに過ぎないものがある。

[illegible]

電話機器保守点検料(8月分)

按分率	0.8	按分後金額	2,520円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
22	0										

通常貯金 (兼お借入明細)					6	
年月日	取扱店	お預り金額	お支払金額	現在高(貸付高)		
01 25-08-20	(後納郵便料金)	自払	825			
02						
03						
04						
05						
06						
07						
08						
09						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

☐ 現在高(貸付高)の金額に－(マイナス)がある場合は貸付高を記します。
☐ 通帳をATM「現金自動預払機」に挿入するときは、矢印の方向に挿入してください。

県政アンケート回収費

按分率		按分後金額	825円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										0	

普通預金 1
(兼お借入明細)

年月日 摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(合算の残高) 記号・店番号

25-9-2 電話 *37,726 トコモ ケイタイ RT

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振出しの
できる予定の日を次のとおり振込欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類 によって異なります。詳細は窓口 へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

●自動支払い、お振込金などの内容は振込欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

携帯電話代(8月請求分)

按分率	0.4	按分後金額	15,090円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

ご利用明細書

合計金額

支払い総額	¥1,670
還元額適用金額	¥0
前払金適用金額	¥0
後納利用金額	¥1,670

内訳

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻できませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分 利用IC(白)	利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
13/09/02 08:59 蟹江	13/09/02 09:01 名古屋西	(250) (-100) 150	0 0 150	1 *****	確定 通勤割引
	13/09/02 09:03 千音寺	750	0 0 750	1 *****	確定
	13/09/02 13:11 鳥見町	(750) (-280) 470	0 0 470	1 *****	確定 名高速特定・時間割引
	13/09/02 13:18 一宮南出口	(350) (-50) 300	0 0 300	1 *****	確定 名高速時間帯割引

高速代(県庁・一宮)

文教関係の来年度に向けての予算要望の聞き取り調査の為登庁

その後一宮市内にて陳情要請。

按分率		按分後金額	1,670円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4	6										

ご利用明細書

合計金額

内訳	支払い総額	¥1,850
	還元額適用金額	¥0
	前払金適用金額	¥0
	後納利用金額	¥1,850

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分 利用IC(白)	利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
13/09/05 09:32 蟹江	13/09/05 09:35 名古屋西	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引
	13/09/05 09:37 千代寺		0 0 750	1 *****	確定
	13/09/05 16:52 丸の内		0 0 750	1 *****	確定
13/09/05 17:04 名古屋西	13/09/05 17:06 蟹江	(250) (-100) 150	0 0 150	1 *****	確定 通勤割引

高速代(県庁)

9月議会提出案件の説明を求めるため登庁

按分率		按分後金額	1,850円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5	0										

Express

系内品書(領収書)

灰惣物産(株)
エクスプレス蟹江ICSS
愛知県海部郡蟹江町源氏3-221
TEL:0567-95-3069
2013/09/07(土)16:33

Speedpass
様

10045

売上
ンナン
110010 ¥8226
48.39L @170.0 L-1 N-2

小計 ¥8,226
(内消費税等 ¥392)
合計 ¥8,226
支払方法 一括

事前OK
端末処理通番 18294
※本書保管上のお願!!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。

No.4605 担当:0001
POS番号01
2013/09/07

9/7 支払い

ガソリン代(市町村主催行事(敬老会)などへの参加及び
陳情対応など。

按分率	0.8	按分後金額	6,580円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

普通貯金
(兼お借入明細)

6

年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
[REDACTED]				
25-09-10	口座振替	*17,010 リックス(カ)		
[REDACTED]				

・他店券でのご入金およびお振込は摘要欄に表示し、そのお支払可能日は当該記帳行に表示いたします。
 なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問い合わせてください。

差引残高の金額欄部にマイナス「-」表示がある場合はお借入残高を表します。

電話機器リース料(9月分)

按分率	0.8	按分後金額	13,608円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9										○	

領収書
清芳屋力二工店

海部郡蟹江本町5丁目13
TEL 0567-95-4545

2013年 11月12日 10:09
000007

文具	147
文具	269
文具	101
文具	1,260

内税対象計	¥1,777
内税 5.0%	(¥85)

合 計	¥1,777
お預り	¥5,777
お 釣	¥4,000

メール会員募集中！
開封後の返品・交換は
お受けできません
返品はレシートを添えて
お持ちください

文具(のり・ボールペン・ノートなど)

按分率	0.8	按分後金額	1,421円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10	〇	〇									

ご利用明細書

合計金額

支払い総額	¥1,900
還元額適用金額	¥0
前払金適用金額	¥0
後納利用金額	¥1,900

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻できませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただき
ますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分 利用IC(白)	利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
13/09/13 09:22 蟹江	13/09/13 09:25 名古屋西	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引
	13/09/13 09:26 千音寺	750	0 0 750	1 *****	確定
	13/09/13 16:10 丸の内	750	0 0 750	1 *****	確定
13/09/13 16:22 名古屋西	13/09/13 16:25 蟹江	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引

高速代(県庁)

文教関係の9月定例議会提出予算について聞き取り調査の為登庁

按分率		按分後金額	1,900円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11		9									

ご利用明細書

合計金額

支払い総額	¥1,690
還元額適用金額	¥0
前払金適用金額	¥0
後納利用金額	¥1,690

内訳

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻できませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日時分 利用IC(白)	利用年月日時分 利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
13/09/14 12:58 蟹江	13/09/14 13:00 名古屋西	(250) (-100) 150	0 0 150	1 *****	確定 休日特別割引
	13/09/14 13:01 千音寺	(750) (-110) 640	0 0 640	1 *****	確定 名古屋時間帯割引
	13/09/14 16:57 丸の内	750	0 0 750	1 *****	確定
13/09/14 17:10 名古屋西	13/09/14 17:12 蟹江	(250) (-100) 150	0 0 150	1 *****	確定 休日特別割引

高速代

名古屋市内にて土地家屋調査士会との意見交換会

按分率		按分後金額	1,690円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

名鉄協商パーキング浅間町駅前第2
名鉄協商株式会社

ﾌｫｰﾑ 0120-722-247

領 収 書

入庫日時 2013年09月14日 13時14分
出庫日時 2013年09月14日 15時03分
No.01-010439 車室18-000006

駐車料金(一般) 300円

料金計 300円
投入現金 1,000円
釣銭額 700円

駐車代(土地家屋調査士会との意見交換会)

按分率	按分後金額
	300円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13									0		


 普通預金 **2**
 (兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(合算マークのありなし) 記号・店番号

25-9-17 電気

★14,569 千七百七十九円

 ● 小切手等の証券類によるご入会の場合はそのお振出しの
 できる予定の日を次のとおり振込欄に表示します。

表示	お支払予定日時
振替(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類 によって異なります。詳細は窓口 へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

 ● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または
 金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
 (お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
 または略記させていただくことがあります。ご
 不明な点は当店へご照会ください。

 ● 記号のご説明
 K, M...入会
 L...振替入金
 O...支払い
 R...振替支払い
 T...後日記帳分

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15		0									

ご利用明細書

合計金額	
支払い総額	¥950
還元額適用金額	¥0
前払金適用金額	¥0
後納利用金額	¥950

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻できませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについては、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用IC(白)	利用年月日時分	(割引前料金) (ETC割引額)	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
	利用IC(至)	通行料金			
	13/09/17 09:51 蟹江	13/09/17 09:53 名古屋西	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****
		13/09/17 09:55 千音寺	750	0 0 750	1 *****

高速代

特別支援学校の高等科の事業内容日程聞き取りの為登庁

按分率		按分後金額	950円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16		○									

ご利用明細書

合計金額

支払い総額	¥900
還元額適用金額	¥0
前払金適用金額	¥0
後納利用金額	¥900

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
利用IC(白)	利用IC(至)			
13/09/18 18:08 東新町	750	0 0 750	1 *****	確定
13/09/18 18:19 名古屋西	(250) (-100) 150	0 0 150	1 *****	確定 通勤割引

高速代

教育関係団体との意見交換の為登庁

按分率		按分後金額	900円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

00820-6-960500 | 蟹江町水道事業

水道料金・
下水道使用料

納入通知書兼領収書 ④

下記のとおりに納入してください。

平成25年 9月10日

蟹江町水道事業
蟹江町長

蟹江町水道事業
蟹江町長

蟹江町水道事業
蟹江町長

蟹江町水道事業
蟹江町長

大字蟹江新田字道東
86

黒川 節男 係

水栓番号 002245

メーター番号 11-1659 | 口径 13mm

請求年度・期

平成25年度3期分(定例)

使用水量 11 m³

水道料金 2,415 円

下水道使用料 円

内消費税相当額 115 円

納入額 2,415 円

納入期限

平成25年 9月30日

上表の納入額には、消費税相当額が含まれています。

領収日付印

出納(収納)取扱金融機関
蟹江町水道事業企業出納員

・領収印のないものは
無効です。

・領収書は大切に保管
しておいてください。

領収日付印のない
ものは無効です。

(本人保管)

水道代(9月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	1,932円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

電話料金等領収証
(Receipt)

ご請求番号

3025970975167

お客さま氏名

黒川 節男 様

金 額

平成 25 年 9 月分

¥ 79

うち、消費税等当額

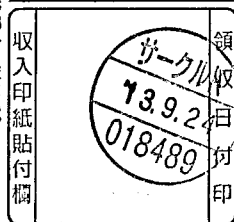
3円

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

お客さまからの
料金お問合せ先(無料)

0120-159424



(お客さま)

FAX代金(9月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	63円
-----	-----	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
20											○

領 収 証

No. _____

黒川 節男 様

H.25年 9月 3日

★ 25,000

但 政務活動補助作業

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1036

パート代

政務活動補助作業代

総金額 154,700円の内

按分率	100/182	按分後金額	85,000円
-----	---------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	23	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			

普通預金 2
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(左マフツのあり 無きはお借入残 額を明記します)	記号・店番号
-----------	-------	-------	-------------------------------------	--------

25-926 口座振替 4

★3,925 アサヒシンブン(セテ)

RT

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払出しの
できる予定の日を次のとおり振替帳に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇)	取立(〇〇)
振込(〇〇)	振替(〇〇)
記当金(〇〇)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は振替帳または
会報欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

新聞代(朝日)

按分率		按分後金額	3,925円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領取書整理票

(議員名:黒川 節男)

[illegible]

普通貯金
(兼お借入明細)

自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

7

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
25-09-27	口座振替	*5,250	AP77°ラズ	

・他店券でのご入金およびお振込は摘要欄に表示し、そのお支払可能日は当該記帳行に表
示いたします。
なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問
い合わせください。

↑
差引残高の金額頭部にマイ
ナス「-」表示がある場合
はお借入残高を表します。

光電話機器リース料(9月分)

按分率	0.8	按分後金額	4,200円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	26	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 (兼お借入明細) **2**

年月日 摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(金庫の残高は別紙に記します) 記号・店番号

25-930 電話 *31,696 トコモ ケイタイ

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○) 取立(○)	(○)で表示されている日の午後
振込(○) 振替(○)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(○)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

携帯電話代(9月請求分)

按分率	0.4	按分後金額	12,678円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	28	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領 収 証

黒川 節男 様 No. _____

★
但 7/10000
3000(購読料)(年間)

年 2月13 日 7止記正に領収いたしました

内 訳 日本労働党愛知県委

収入印紙

税抜金額 _____
消費税額等(%) _____

名古屋市熱田区三本松町13-19
ホワイトシャトー熱田212
電話 052-884-7080 Fax 052-846-8106

コクヨ ウケ-1097

資料代

労働新聞季刊誌代等1年分購読料

按分率	按分後金額
	10,000円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1		○									

領 収 書

No.000399661 精-03 13/10/06 16:11

[チェックイン]

部屋番号 801

ご利用期間 2013/10/06~2013/10/07
ご利用日 2013/10/06

知カワセツオ 様

ご請求額 10,300円

上記金額をクレジットにて領収致しました

◆ ご利用明細 ◆

室料(1泊分) 10,300円
総合計 10,300円

ごゆっくりおくつろぎください

リッチモンドホテル福島駅前

福島県福島市三河南町1-15

TEL.024-526-1255

FAX.024-526-1266

本店:東京都世田谷区桜新町 1-34-6

印紙税申告納

付につき玉川

税務署承認済

宿泊代

福島県(川俣町・飯舘村)原発被災地の調査の為

按分率	按分後金額
	10,300円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

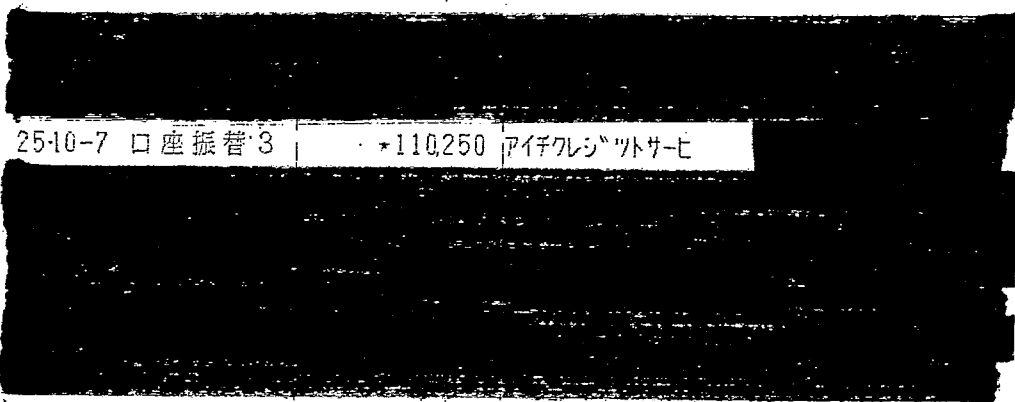
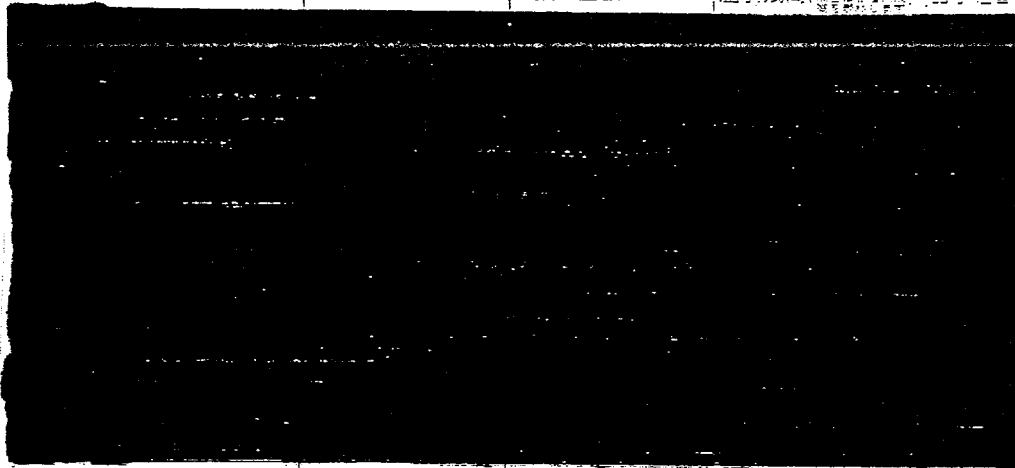
領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 2
(兼お借入明細)

振込(お振込メモ)	お支払金額	お預り金額	引き落とし高	記号・店番
-----------	-------	-------	--------	-------



25-10-7 口座振替 3

*110250 アイチクレジットサービ



● 小切手の記号欄によるご入金の場合は、お振替の
でも予定の日を次のとおり振替欄に表示します。

振替	振替予定日
振替(100)	振替(100)
振替(100)	振替(100)
振替(100)	振替(100)
振替(100)	振替(100)

● 自動振込、お振込金などの内容は振替または
当振込に、漢字またはカタ文字で表示します。
お振込人などをカタ表示する場合は、一桁省略
または記号を付けていただくことがあります。こ
不明な点は当会へご連絡ください。

● 記号のご説明
K...入金
L...振替入金
Q...支払
R...振替支払
T...後日振込

車リース料(10月分)

按分率	0.6	按分後金額	66,150 円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5						○					

お茶の香風園

TEL 0567-96-1812

2013-10-11 10:15
000004

3 点	@890
部門04	¥2,670
部門05	¥500
内税対象計	¥3,170
内税	5.0% ¥151
合計	¥3,170
お預り	¥5,000
お釣	¥1,830

お茶・コーヒー

県政相談など来客用お茶など

按分率	按分後金額
	3,170円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活动費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6	○										

Express

納品書(領収書)

灰惣物産(株)
エクスプレス蟹江ICSS
愛知県海部郡蟹江町源氏3-221
TEL:0567-95-3069
2013/10/13(日)10:29

Speedpass

様

10045

売上

シナジー F-1

110010

49.28L

@160.0 L- 2 N- 5

¥7885

小計

¥7,885

(内消費税等

¥375)

合計

¥7,885

支払方法

一括

事前払い OK

端末処理通番 15164

※本書保管上のお願!!

財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。

No.0801 担当:0001

POS番号01

2013/10/13

ガソリン代

体育祭・町民祭りなど各種イベントに参加の為

按分率	0.8	按分後金額	6,308円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7									○		

普通預金 2
(兼お信入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	引き落とし	記号・印番
-----------	-------	-------	-------	-------

25-10-15 電気

*6135 ティウフデシリョク

RT

25-10-15 電気

*12538 ティウフデシリョク

RT



● 小口振替の振替額にもご入金の場合、そのお振替しの
できる半端の目もあらわに振替額に表示します。
例示 (お支払予定日決)

振替額(100)	振替(100)	振替(100)
----------	---------	---------

● 自動支払、お振込金などの内容は振替額または
金額に、漢字またはカタカナで表示します。
お振込人名などをカタカナで表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当館へご連絡ください。

● 振替のご振替
K...入金
L...振替入金
Q...支払
R...振替支払
T...後払振替

電気代(10月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	14,938円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8	6										

ご利用明細書

合計金額

内訳	支払い総額	¥950
	還元額適用金額	¥0
	前払金適用金額	¥0
	後納利用金額	¥950

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日 : 平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
 ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
 各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
利用IC(白)				
13/10/16 16:12 吹上東	750	0 0 750	1 *****	確定
13/10/16 16:20 名古屋西	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引

高速代

県営施設の早期予約について聞き取りの為登庁

按分率		按分後金額	950円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9	○	○									

金山駅南駐車場

06 領収証
 2013年 ...27日
 10月16日15:43時
 13:41入
 駐車料金 A...920円
 入金額 ...1000円
 釣 ...80円
 現金領収額...920円

駐車代

中小企業愛知県大会に出席の為

按分率		按分後金額	920円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10		0									

ご利用明細書

合計金額

内訳	支払い総額	¥1,590
	還元額適用金額	¥1,000
	前払金適用金額	¥0
	後納利用金額	¥590

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
 ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
 各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分 利用IC(白)	利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
13/10/21 11:50 千音寺		750	750 0 0	1 *****	確定
13/10/21 16:02 東新町		(750) (-110) 640	250 0 390	1 *****	確定 名高速時間帯割引
13/10/21 16:13 名古屋西	13/10/21 16:15 蟹江	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引

高速代

執行部配布資料整理の為登庁

按分率		按分後金額	590円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11				0							

領収証

No. _____

黒川節男

様

25年10月23日

金額

720000

内

28571

消費税

1429.-

但 会報郵送ビニール袋

上記正に領収いたしました

現金

小切手

株式会社 折久

〒491-0045 愛知県一宮市音羽

TEL<0586>72-2780(代) FAX

パッケージプラザ折久 TEL<0586>72-2752

印
紙

県政レポート発送用透明封筒

按分率	0.9	按分後金額	27,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12		0									

ご利用明細書

合計金額

内訳	支払い総額	¥900
	還元額適用金額	¥0
	前払金適用金額	¥0
	後納利用金額	¥900

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了H : 平成28年(2016年)3月31H(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分 利用IC(白)	利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
13/10/24 08:51 蟹江	13/10/24 08:54 名古屋西	(250) (-100) 150	0 0 150	1 *****	確定 通勤割引
	13/10/24 08:55 千音寺		0 0 750	1 *****	確定

高速代

研修会に出席の為登庁

按分率		按分後金額	900円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14										○	

領 収 証

No. _____

黒川 節男様

2013年 10月 25日

★ 15,300-

但 県政レポート発送作業

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額 _____

消費税額等(%) _____

コフコ ユー1036

パート代

県政レポート発送作業

按分率	0.9	按分後金額	13,770 円
-----	-----	-------	----------

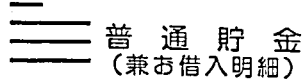
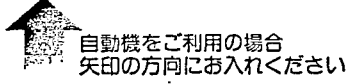
※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
74										○	

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
 				
25-10-25	電話	*10,059	15515577	

他店券でのご入金およびお振込は肩書き欄に表示し、そのお支払可能日は当該記帳行に表示いたします。
なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問い合わせください。

差引残高の金額頭部にマイナス「-」表示がある場合はお借入残高を表します。

電話代

10月請求分

按分率	0.8	按分後金額	8,047円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									0			


 普通預金 **3**
 (兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(金庫の残高) 記号・店番号

25-10-28 口座振替 4 | *3,925 アサヒシンブン(セテ)

RT

 ●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払の
 できる予定の日を次のとおり振替欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類 によって異なります。詳細は窓口 へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

 ●自動支払い、お振込金などの内容は振替欄または
 金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
 (お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
 または略記させていただくことがあります。ご
 不明な点は当店へご照会ください。

 ●記号のご説明
 K,M…入金
 L…振替入金
 Q…支払い
 R…振替支払い
 T…後日記帳分

 新聞代
 朝日

按分率		按分後金額	3,925円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
19										0	

年月日		摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
 普通貯金 (兼お借入明細) 7					
自動機をご利用の場合 矢印の方向にお入れください					
25-10-28	口座振替		¥5,250		

・他店券でのご入金およびお振込は摘要欄に表示し、そのお支払可能日は当該記帳行に表示いたします。
 なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問い合わせください。

差引残高の金額欄部にマイナス「-」表示がある場合はお借入残高を表します。

光電話機器リース料

10月分

按分率	0.8	按分後金額	4,200円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 書
清 芳 屋 力 二 工 店

海部郡蟹江本町5丁目13
TEL 0567-95-4545

2013年10月29日 10:46
000019

文具・事務用品		1,312
20%引き	-20%	-262
文具・事務用品		21
文具・事務用品		147

内税対象計		¥1,218
内税	5.0%	(¥58)

現金 **¥1,218**

メール会員募集中！
開封後の返品・交換は
お受けできません
返品はレシートを添えて
お持ちください

文具

便箋・ボールペン

按分率	0.8	按分後金額	974円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	22	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

名鉄協商パーキング 国府宮駅前

名鉄協商株式会社

TEL 0120-722-247

領 収 書

入庫日時 2013年10月30日 18時02分

精算日時 2013年10月30日 18時47分

No.02-048784 券No.03-430358

駐車料金(一般) 200円

料金計	200円
投入現金	200円
釣銭額	0円

駐車代

街頭にて県政報告の為(県政レポート配布)

按分率		按分後金額	200円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	23	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

駐 車 券

ボナンザパーキング

13-10-31 1-00008
07:14

精算10-31 08:18
 駐車時間 1時間 4分
 駐車料金 200円
 割引 0円

領収書

前払 0円
 現金 200円
 釣銭 800円

NO. 278678

駐車代

街頭にて県政報告の為(県政レポート配布)

按分率		按分後金額	200円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
24										0	

普通預金 (兼お借入明細)		3
摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額
差引残高 (合マールのある場合はお借入残高を併記します)		記号・店番号
25-10-31 電話		
★39,874		ト"コモ ケイタイ RT

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払の
できる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類 によって異なります。詳細は窓口 へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

携帯電話代
10月請求分

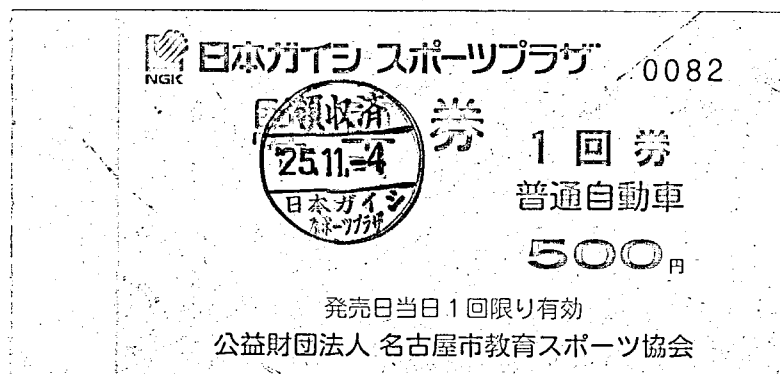
按分率	0.4	按分後金額	15,949円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/		0									



駐車代

壮年のつどい参加の為

按分率	按分後金額
	500円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

Express

納品書(領収書)

灰惣物産(株)
 エクスプレス蟹江ICSS
 愛知県海部郡蟹江町源氏3-221
 TEL:0567-95-3069
 2013/11/04(月)09:04

Speedpass

様

10045

売上
 シナジー F-1

110010 ¥8491
 52.09L @163.0 L-2 N-5

小計 ¥8,491
 (内消費税等 ¥404)

合算 ¥8,491
 支払方法 一括

事前OK
 端末処理通番 19215
 ※本書保管上のお願!!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。

▼▼▼▼▼
 「ルパン三世 VS 名探偵コナン
 THE MOVIE」お宝を狙え!
 謎解きクイズで映画チケットが当たる
 「エクスプレスSS」で検索!

No.0176 担当:0001
 POS番号01
 2013/11/04

ガソリン代

市町村主催などの各種行事への参加、及び陳情対応などの為

按分率	0.8	按分後金額	6,792円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

振替払込請求書兼受領証(振込金(兼手数料)受領書)

この受領証は、大切に保管してください。

口座番号	[REDACTED]									
加入者名	日本教育新聞社									
金額	千	百	十	万	千	百	十	円		
					3	1	5	0	0	
振込先	銀行									
おなまえ	454728									
ご依頼人	黒川 節男									
料金	(消費税込み)									
備考	円 日 附 印									

CVS 収納用収入印紙貼付欄

(お客様控)

(3年11月6日支払)

(ゆうちょ銀行)

日本教育新聞購読料(1年分)

按分率		按分後金額	31,500円
-----	--	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4		○									

ご利用明細書

合計金額

内訳	支払い総額	¥1,680
	還元額適用金額	¥0
	前払金適用金額	¥0
	後納利用金額	¥1,680

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻できませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用IC(白)	利用年月日 時分 利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
13/11/06 13:18 蟹江	13/11/06 13:20 名古屋西	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引
	13/11/06 13:21 千音寺	(750) (-110) 640	0 0 640	1 *****	確定 名高速時間帯割引
	13/11/06 14:07 白川	(750) (-110) 640	0 0 640	1 *****	確定 名高速時間帯割引
13/11/06 14:13 名古屋西	13/11/06 14:15 蟹江	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引

高速代(県庁)

名古屋港管理組合について理事者との打ち合わせの為登庁

按分率		按分後金額	1,680円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5										○	

普通預金 3
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(お振込みの残高) 記号・店番号

25-11-7 口座振替 3 *110,250 アイデフレジ ットサービ

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
預込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

車リース料(11月請求分)

按分率	0.6	按分後金額	66,150 円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7				○							

ご利用明細

三菱東京UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
251111	0234111	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0080		口座番号

お取引金額		
*****		¥288,634*

お取引 できない場合	残高	

時間	税込手数料	おつり
10.45		
お振込先・お受取人 ご依頼人		
サカヅキユウヒン(カ)様		
クロカワ セツオ様		

県政レポート発送料

按分率	0.9	按分後金額	259,770円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

25-11-11 口座振替

*17,010オリックス(カ)

電話機器リース料(11月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	13,608円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9	○										

ご利用明細書

合計金額

支払い総額	¥1,950
還元額適用金額	¥0
前払金適用金額	¥0
後納利用金額	¥1,950

内訳

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分 利用IC(白)	利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
13/11/13 09:07 蟹江	13/11/13 09:09 名古屋西	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引
	13/11/13 09:10 千音寺	750	0 0 750	1 *****	確定
	13/11/13 12:16 丸の内	750	0 0 750	1 *****	確定
13/11/13 12:28 名古屋西	13/11/13 12:35 弥富	(350) (-100) 250	0 0 250	1 *****	確定 平日昼間割引

高速代(県庁)

理事者配布資料の整理の為登庁

按分率		按分後金額	1,950円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11									○		

00820-6-960500 蟹江町水道事業	
水道料金・納入通知書兼領収書(公) 下水道使用料	
下記のとおり納入してください。	
平成25年11月11日	
蟹江町水道事業 蟹江町長	蟹江町長
大字蟹江新田字道東 86 黒川 節男 様 水栓番号 002245 メーター番号 11-1659 口径 13mm	
請求年度・期	
平成25年度4期分(定例)	
使用水量	75 m ³
水道料金	12,390 円
下水道使用料	円
内消費税相当額	590 円
納入額	12,390 円
納入期限	
平成25年12月 2日	
上表の納入額には、消費税相当額が含まれています。	
出納(収納)取扱金融機関 蟹江町水道事業企業出納店 ・領収印のないものは 無効です。 ・領収書は大切に保管 しておいてください。	領収日付印 領収日付のない 25.11.10付 もの
(本人保管)	

11/18

水道代

第4期分

按分率	0.8	按分後金額	9,912円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

普通預金 3 (兼お借入明細)				
摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金目と記号を 両方お書きください)	記号・店番号
25-11-18 電気	*3,795	チウフデフリヨク		
25-11-18 電気	*11,286	チウフデフリヨク		

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振出しの
できる予定の日を次のとおり振替欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇)	取立(〇〇)
振込(〇〇)	振替(〇〇)
配当金(〇〇)	

(〇〇)で表示されている日の千位
(お支払可能時刻は小切手等の種類
によって異なります。詳細は窓口
へお問い合わせください。)

● 自動支払い、お振込金などの内容は振替欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

電気代(11月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	12,064 円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		0										

通常貯金 (兼お借入明細)					6	
年月日	取扱店	お預り金額	お支払金額	現在高(貸付高)		
01					01▶	
02					02▶	
03					03▶	
04					04▶	
05					05▶	
06					06▶	
07					07▶	
08					08▶	
09					09▶	
10	25-11-20	(後納郵便料金)	自払	130	10▶	
11					11▶	
12					12▶	
13					13▶	
14					14▶	
15					15▶	
16					16▶	
17					17▶	
18					18▶	
19					19▶	
20					20▶	
21					21▶	
22					22▶	
23					23▶	
24					24▶	

○ 現在高 (貸付高) の金額に - (マイナス) がある場合は貸付高を表します。

○ 通帳をATM (現金自動預払機) に挿入するときは、矢印の方向に挿入してください。

アンケート回収費

按分率		按分後金額	130円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14	○										

Express

系内品書(領収書)

灰惣物産(株)
 エクスプレス蟹江ICSS
 愛知県海部郡蟹江町源氏3-221
 TEL:0567-95-3069
 2013/11/25(月)16:48

Speedpass
様

売上
 シナジー F-1
 110010 ¥8346
 51.84L @161.0 L-3 N-8

小計 ¥8,346
 (内消費税等 ¥397)
 合計 ¥8,346
 支払方法 一括

事前OK
 端末処理通番 13465
 ※本書保管上のお願!!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。

No.9933 担当:0001
 POS番号01
 2013/11/25

ガソリン代

陳情箇所への調査及び各種行事の参加など

按分率	0.8	按分後金額	6,676円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15											○

領 収 証

No. _____

黒川 節男 様

1725年 11月 25日

★ 89,250-

但 政務活動補助作業

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ワケ-1036

パート代

政務活動補助作業として

総金額 160,650円の内

按分率	105/189	按分後金額	89,250円
-----	---------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16											○

領 収 証

No. _____

黒川 節男 様

2013 年 11 月 25 日

★ 30,600 -

県政レポート発送作業

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コケヨ ウケー 1036

パート代

県政レポート発送作業として

按分率	0.9	按分後金額	27,540 円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17										○	

黒川 節男

黒川 節男

黒川 節男

25-11-25 電話

*8,524181行行〇〇

電話代(11月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	6,819円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18								0			

領収書

25-11-25 口座振替 *7,383円

新聞代(中日・日経)

按分率		按分後金額	7,383円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
19		○									

ご利用明細書

合計金額

支払い総額	¥2,430
還元額適用金額	¥0
前払金適用金額	¥0
後納利用金額	¥2,430

内訳

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日 : 平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 利用IC(白)	利用年月日 利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
13/11/25 09:50 蟹江	13/11/25 09:53 名古屋西	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引
	13/11/25 09:54 千音寺	750	0 0 750	1 *****	確定
	13/11/25 14:39 港明	(750) (-110) 640	0 0 640	1 *****	確定 名高速時間帯割引
	13/11/25 15:26 丸の内	(750) (-110) 640	0 0 640	1 *****	確定 名高速時間帯割引
13/11/25 15:38 名古屋西	13/11/25 15:41 蟹江	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引

高速代(県庁)

日光川河口閘門調査及び一般質問の意見調整の為登庁

按分率		按分後金額	2,430円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									▷			

普通預金 4
(兼お借入明細)



摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(前回の残高) | 記号・店番号

25-1126 口座振替 4

*3,925 アサヒシブツ(セブ)

RT



● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振込の
できる予定の日を次のとおり振替欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の証券 によって異なります。詳細は窓口 へお問い合わせください。)
記当金(〇〇)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は振替欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

新聞代(朝日)

按分率		按分後金額	3,925円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
21										0	

25-11-27 口座振替 *3,150J 11°172

電話機器保守点検料(11月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	2,520円
-----	-----	-------	--------

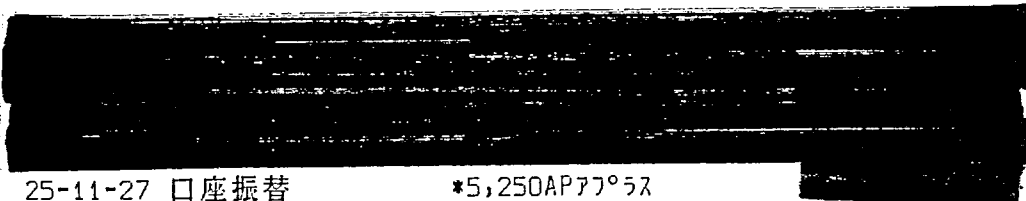
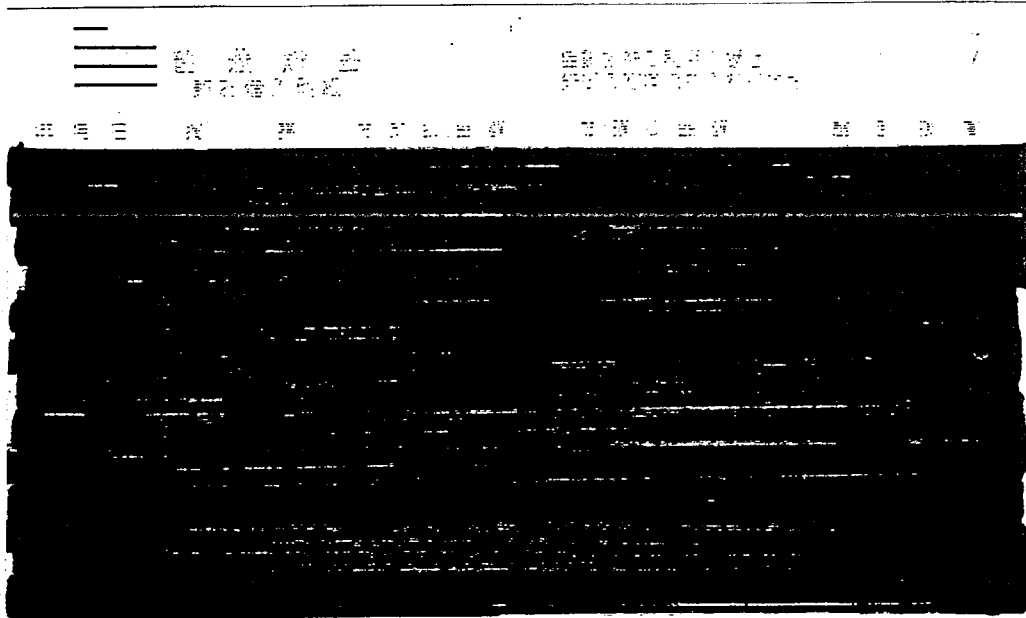
※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
22										○	



25-11-27 口座振替

*5,250AP77°57

光電話機器リース料(11月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	4,200円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
24		○									

ご利用明細書

合計金額

支払い総額	¥900
還元額適用金額	¥0
前払金適用金額	¥0
後納利用金額	¥900

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日 : 平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただき
ますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分 利用IC(白)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
13/11/29 19:33 東新町	750	0 0 750	1 *****	確定
13/11/29 19:43 名古屋西	(250) (-100) 150	0 0 150	1 *****	確定 通勤割引

高速代(県庁)

一般質問の意見調整の為登庁

按分率		按分後金額	900円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	25	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

Joshin

蟹江店

0567-94-2011

お買い上げまことにありがとうございます。
 お買い上げの商品につきましては、本票をもって
 メーカー保証書に記載の内容を保証させていただきます。但し、情報機器・TVゲーム機器につ
 きましては、本票ではなく、メーカー保証書をもつ
 て保証の適用をさせていただきますので、大切に
 保管いただきますようお願い申し上げます。

印紙税申告納
付につき迅速
税務署承認済

お買上明細書 (領収書)

2013年11月08日 (金) 15時25分

No. 37564 748888: [REDACTED]

0001: 持帰

分類: 00 00

会員番号: [REDACTED]

4971275465015 電球・管球

100V5W-2P (04-6501)

5.0%

90

4902710004469 配線器具

WH-2012-BP

5.0%

170

4907986200676 プラグ・変圧器

TI-67

5.0%

198

税込小計

458

《税込合計》 ￥458

内消費税等

21

現金(デビ)を含む)及び金券等に含ま

れる消費税等

21

お預り

￥500

お釣り

￥42

電球・ソケットなど

按分率

0.8

按分後金額

366円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	26	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



パートタイマーさん
アルバイトさん大募集!
まずはお気軽にお電話ください。

2013年11月13日(水) No.0308

No331

005504 ハイマツキー黒5 P ¥550
割引ー1 10% -55
005539 コクヨキャンバスノ ¥130

小計 ¥625
内税(タシヨウ 625:29)
合計 ¥625

現計 ¥625
(消費税等 ¥29)



No. 3029 2点買 15:43TM

ノート・マジックペン

按分率	0.8	按分後金額	500円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領收書整理票

(議員名:黒川 節男)

[illegible]

普通預金
(兼お借入明細)

[illegible]

25-12-2 電話

★38,046 ト"コモ ケイタイ

RT



二、三、四、五、六、七、八、九、十、十一、十二、十三、十四、十五、十六、十七、十八、十九、二十、二十一、二十二、二十三、二十四、二十五、二十六、二十七、二十八、二十九、三十、三十一、三十二、三十三、三十四、三十五、三十六、三十七、三十八、三十九、四十、四十一、四十二、四十三、四十四、四十五、四十六、四十七、四十八、四十九、五十、五十一、五十二、五十三、五十四、五十五、五十六、五十七、五十八、五十九、六十、六十一、六十二、六十三、六十四、六十五、六十六、六十七、六十八、六十九、七十、七十一、七十二、七十三、七十四、七十五、七十六、七十七、七十八、七十九、八十、八十一、八十二、八十三、八十四、八十五、八十六、八十七、八十八、八十九、九十、九十一、九十二、九十三、九十四、九十五、九十六、九十七、九十八、九十九、一百	一、二、三、四、五、六、七、八、九、十、十一、十二、十三、十四、十五、十六、十七、十八、十九、二十、二十一、二十二、二十三、二十四、二十五、二十六、二十七、二十八、二十九、三十、三十一、三十二、三十三、三十四、三十五、三十六、三十七、三十八、三十九、四十、四十一、四十二、四十三、四十四、四十五、四十六、四十七、四十八、四十九、五十、五十一、五十二、五十三、五十四、五十五、五十六、五十七、五十八、五十九、六十、六十一、六十二、六十三、六十四、六十五、六十六、六十七、六十八、六十九、七十、七十一、七十二、七十三、七十四、七十五、七十六、七十七、七十八、七十九、八十、八十一、八十二、八十三、八十四、八十五、八十六、八十七、八十八、八十九、九十、九十一、九十二、九十三、九十四、九十五、九十六、九十七、九十八、九十九、一百
---	---

● 治法：以清熱解毒、消腫止痛為主。方用清熱解毒湯（《醫宗金鑑》）加減。

● 証券の二種類
K...K...? 金
L...経営? 金
O...支社
R...経営支社
T...海三証券

攜帶電話代
11月請求分

按分率	0.4	按分後金額	15,218 円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

ご利用明細

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年 月 日	お取引店			銀行番号	口座店	口座番号
25 12: 03	0191	208	0089			***
*** **						お取引金額
*** **						お振り込み ¥158550
お 客 さ ま へ						時刻
お振込先						1139
						差引現在残高
						: ***

お振込先

カウユーロン様
ご依頼人 ワカワ セツオ様

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。



三菱東京UFJ銀行

ホームページリニューアル費
前渡し金として

按分率	0.8	按分後金額	126,840円
-----	-----	-------	----------

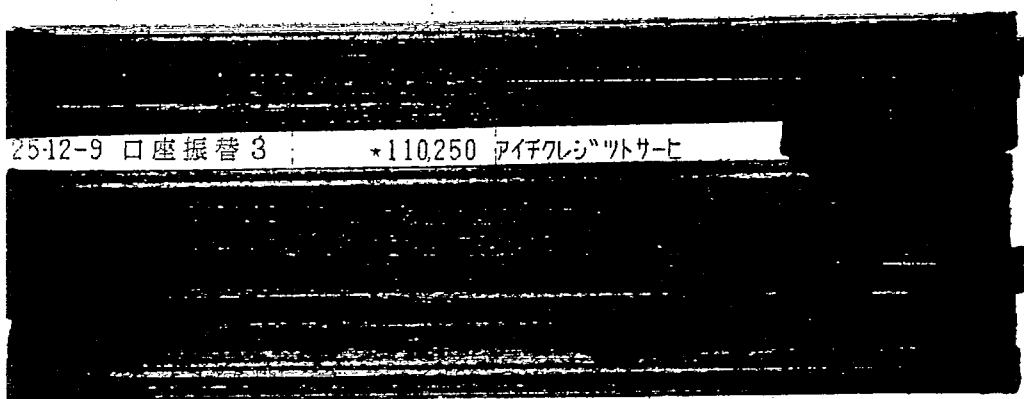
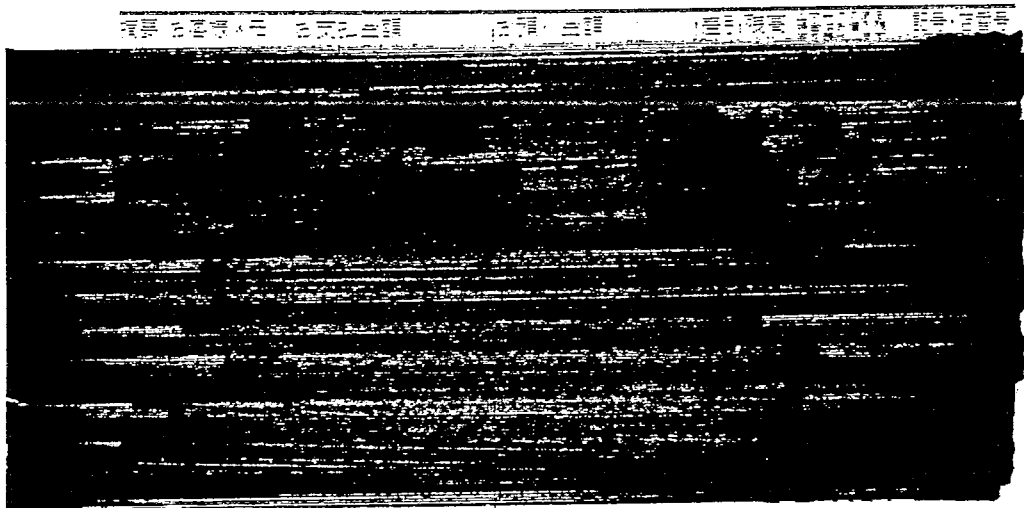
※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 4
（振込）

25-12-9 口座振替 3

★110,250 アイクレシットサービ



※	領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※	「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

●自動車は、燃料代金など、運転に必要な費用は、運転者の負担とする。また、運転者の負担となる場合は、運転者の負担とする。また、運転者の負担となる場合は、運転者の負担とする。

●燃料代金は、運転者の負担とする。また、運転者の負担となる場合は、運転者の負担とする。また、運転者の負担となる場合は、運転者の負担とする。

車リース代(12月請求分)

按分率	0.6	按分後金額	66,150 円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6						○					

 駐車券↑
 タイムズ24株式会社
 亀島1丁目駐車場
 0120-70-8924

 13-12-14 11:00 72
 12:43
 精算12-14 16:38
 駐車時間 3時間55分
 駐車料金 900円
 割引 0円
 領収書
 前払 0円
 現金 900円
 釣銭 100円
 NO. 066242

駐車代(政策議員懇談会)

按分率		按分後金額	900円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		6										

通常貯金 (兼お借入明細) 6

年月日	取扱店	お預り金額	お支払金額	現在高(貸付高)
25-12-20	(後納郵便料金)	自払	855	

13▶
14▶
15▶
16▶
17▶
18▶
19▶
20▶
21▶
22▶
23▶
24▶

○ 現在高(貸付高)の金額に- (マイナス) がある場合は貸付高を表します。
 ○ 通帳をATM(現金自動預払機)に挿入するときは、矢印の方向に挿入してください。

県政アンケート回収費

按分率	按分後金額	855円
-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9	○										

領 収 証

黒川 せつお 様

2013 年 12 月 21 日

金 額	百万	千	円
721500			

但しマ: 5.1% (内 消費税 円)

上記金額正に領収いたしました。

現金	
小切手	
相 殺	



印刷・編集・企画

〒497-0044

愛知県海部郡蟹江町蟹江

TEL: 0567-95-4560 FAX: 0567-95-5000



県政アンケート返信用はがき印刷代

按分率	按分後金額
	31,500円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10		0									

ご利用明細書

合計金額

内訳	支払い総額	¥1,750
	還元額適用金額	¥1,000
	前払金適用金額	¥0
	後納利用金額	¥750

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日 : 平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分 利用IC(自)	利用年月日 時分 利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
13/12/25 12:07 弥富	13/12/25 12:12 名古屋西	(350) (-100) 250	250 0 0	1 *****	確定 平日昼間割引
	13/12/25 12:13 千音寺	750	750 0 0	1 *****	確定
	13/12/25 16:30 吹上東	750	0 0 750	1 *****	確定

高速代(県庁)

理事者配布資料の整理の為登庁

按分率		按分後金額	750円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11						○					

株式会社山守商店
愛知県津島市高台寺新開1番地
TEL: 0567-69-5810

2013年12月25日(水)No0

お徳用ざらめ丹尺	¥228外
28袋 浜の彩り	
2個 X 単258	¥516外
235G小袋甘納豆	¥238外
竹新 砂糖おかき	¥218外
東珍ササキ90g	¥375外
260Gおつまめジャン	
2個 X 単258	¥516外
148Gミックスベリ	
2個 X 単178	¥356外
225G一口ようかん	¥228外
錦のあかり	¥238外
小 計	¥2,913
外税売	¥2,913
外 税	¥145
合 計	¥3,058
(うち消費税	¥145)
お預り	¥10,058
お釣り	¥7,000

点数 12
10賣

3432 9時46分

県政相談・会議などの茶菓子

按分率		按分後金額	3,058円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12										6	

普通貯金
(兼お借入明細)

自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
25-12-25	電話	*9,928	イヌティティテツワ	

・他店券でのご入金およびお振込は摘要欄に表示し、そのお支払可能日は当該記帳行に表示いたします。
なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問い合わせください。

差引残高の金額頭部にマイナス「-」表示がある場合はお借入残高を表します。

電話代(12月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	7,942円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
73										✓	○

領 収 証

No. _____

黒川 節男 様

H28年 12月 25日

★ 90,950

但 政務活動補助

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1036

パート代

政務活動補助として

給与額148,750円の内

按分率	10/75	按分後金額	90,950円
-----	-------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14								0			

普通貯金
(兼お借入明細)

自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
25-12-25	口座振替	*7,383	ソフアンタイ	

・他店券でのご入金およびお振込は摘要欄に表示し、そのお支払可能日は当該記帳行に表示いたします。
なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問い合わせください。

差引残高の金額頭部にマイナス「-」表示がある場合はお借入残高を表します。

新聞代(日経・中日)

按分率		按分後金額	7,383円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

Express

納品書(領収書)

灰惣物産(株)
 エクスプレス蟹江ICSS
 愛知県海部郡蟹江町源氏3-221
 TEL:0567-95-3069
 2013/12/26(木)11:30

Speedpass
様

10045

売上
シナジー F-1

110010 ¥8261
 50.37L @164.0 L- 2 N- 5

小計 ¥8,261
 (内消費税等 ¥393)

合計 ¥8,261

支払方法 一括

事前払い OK

端末処理通番 19625

※本書保管上のお願い!!

財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。

No.4816 担当:0001

POS番号01

2013/12/26

ガソリン代

陳情箇所の調査及び各種行事への参加など

按分率	0.8	按分後金額	6,608円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17										0	

普通貯金
(兼お借入明細)

自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
25-12-27	口座振替	¥5,250	AP77°57	

・他店券でのご入金およびお振込は摘要欄に表示し、そのお支払可能日は当該記帳行に表示いたします。
なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問い合わせください。

差引残高の金額頭にマイナス「-」表示がある場合はお借入残高を表します。

光電話機器リース料(12月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	4,200円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

Express

納品書(領収書)

灰惣物産(株)
 エクスプレス蟹江ICSS
 愛知県海部郡蟹江町源氏3-221
 TEL:0567-95-3069
 2013/12/28(土)14:09

Speedpass

様

XXX

10045

売上

エッソ トウユ

130010

¥3708

36.00L

@103.0 L-7 N-19

小計

¥3,708

(内消費税等

¥177)

合算十

¥3,708

支払方法

一括

事前払い OK

端末処理通番 10118

※本書保管上お願い!!

財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。

No.6038

担当:0001

POS番号01

2013/12/28

事務所暖房用灯油

按分率	0.8	按分後金額	2,966円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収書
清芳屋力二工店

海部郡蟹江本町5丁目13
TEL 0567-95-4545

2013年12月12日 14:47
000065

3 点	@315
文具・事務用品	945
20%引き	-20%
2 点	@210
文具・事務用品	420
20%引き	-20%
	-84

内税対象計	¥1,092
内税	5.0% (¥52)

合 計	¥1,092
お預り	¥10,100
お 釣	¥9,008

メール会員募集中！
開封後の返品・交換は
お受けできません
返品はレシートを添えて
お持ちください

筆・ノート

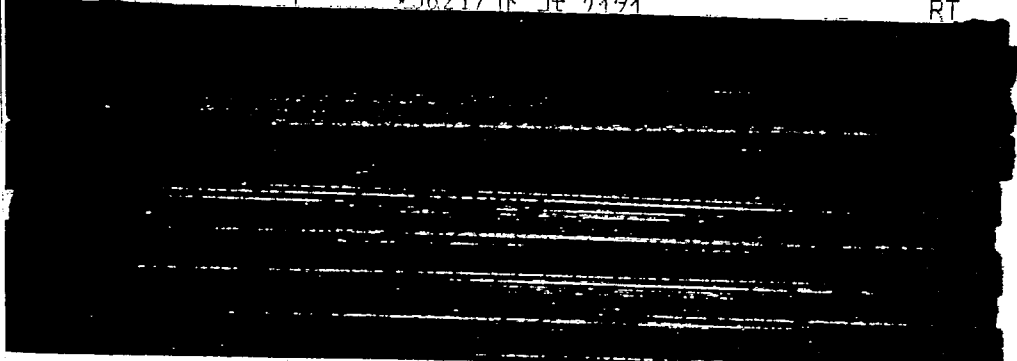
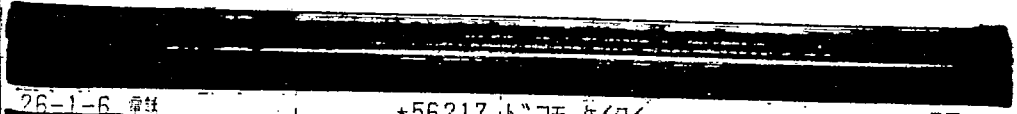
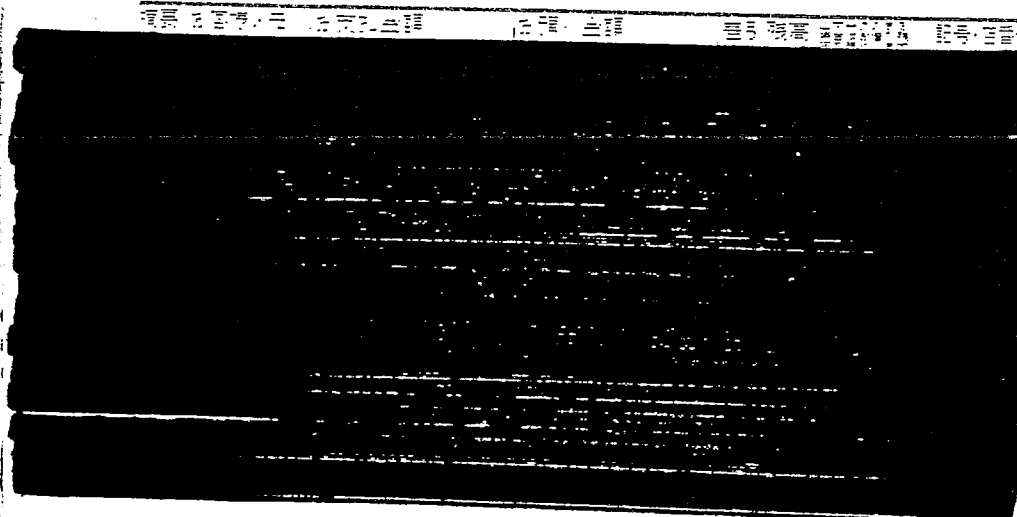
按分率	0.8	按分後金額	873円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1										○	

普通預金 5
(差込入金明細)

領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。 ※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。	携帯電話代(12月請求分)	按分率 0.4	按分後金額 22,486円
--	---------------	---------	---------------

携帯電話代(12月請求分)

按分率	0.4	按分後金額	22,486円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

ご利用明細書

合計金額

支払い総額	¥1,650
還元額適用金額	¥0
前払金適用金額	¥0
後納利用金額	¥1,650

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分 利用IC(白)	利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
14/01/06 16:05 千音寺		750	0 0 750	1 *****	確定
14/01/06 18:26 吹上東		750	0 0 750	1 *****	確定
14/01/06 18:34 名古屋西	14/01/06 18:36 蟹江	(250) (-100) 150	0 0 150	1 *****	確定 通勤割引

高速代(理事者配布資料の整理の為登庁)

按分率		按分後金額	1,650円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

高速代(指導不足教員について聞き取りの為登庁後豊田市内にて会合
その後、地元ラジオ局にて県政などにつて放送など)

按分率		按分後金額	5,900円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

ご利用明細書

合計金額

支払い総額	¥5,900
還元額適用金額	¥0
前払金適用金額	¥0
後納利用金額	¥5,900

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただき
ますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分 利用IC(白)	利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
14/01/07 10:24 蟹江	14/01/07 10:27 名古屋西	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引
	14/01/07 10:28 千音寺	750	0 0 750	1 *****	確定
	14/01/07 11:36 東新町	750	0 0 750	1 *****	確定
	14/01/07 13:01 笠寺	750	0 0 750	1 *****	確定
	14/01/07 15:47 吹上西	750	0 0 750	1 *****	確定
14/01/07 15:52 高針	14/01/07 15:52 東名名古屋	(500) (-150) 350	0 0 350	1 *****	確定 平日昼間割引
14/01/07 15:59	14/01/07 15:59 長久手	100	0 0 100	1 *****	確定
14/01/07 15:55 名古屋	14/01/07 15:59 長久手(合併)	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引
14/01/07 16:04	14/01/07 16:04 八草	300	0 0 300	1 *****	確定
14/01/07 17:30	14/01/07 17:30 八草	300	0 0 300	1 *****	確定
14/01/07 17:34	14/01/07 17:34 長久手	100	0 0 100	1 *****	確定
14/01/07 17:39 名二環名古屋	14/01/07 17:39 高針JCT	(500) (-250) 250	0 0 250	1 *****	確定 通勤割引
14/01/07 17:34 長久手(合併)	14/01/07 17:39 名二環名古屋	(250) (-100) 150	0 0 150	1 *****	確定 通勤割引
	14/01/07 17:44 高針	750	0 0 750	1 *****	確定
14/01/07 17:55 名古屋西	14/01/07 17:57 蟹江	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引

※
※
※

[illegible]

普通預金
(兼お信入明細)

中華民國二十九年九月二十九日

26-1-7 口座振替 3	*110,250 アイチクレシ [®] ツトサービ
---------------	------------------------------------

[illegible]

11

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

● 目録又は「お祭之主」などの内容は重要期または全権期に、通年またはメカス平で表示します。
お祭之主名などをメカ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。(一) 不明な点は目録へご照会ください。

- 記号のご説明
 - K, M…入会
 - L…退会入会
 - O…支店
 - R…派替支店
 - T…後三記帳

按分率	0.6	按分後金額	66,150円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

Express

納品書(領収書)

灰惣物産(株)
エクスプレス蟹江ICSS
愛知県海部郡蟹江町源氏3-221
TEL:0567-95-3069
2014/01/09(木)13:35

Speedpass

様

XXX

10045

売上

シナジー F-1

110010

¥9326

56.18L

@166.0 L- 1 N- 2

小計

¥9,326

(内消費税等

¥444)

合計

¥9,326

支払方法

一括

事前払い OK

端末処理通番 12659

※本書保管上のお願い!!

財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。

No.2380 担当:0001

POS番号01

2014/01/09

ガソリン代(重点施策の説明のための登庁・各種行事への参加など)

按分率	0.8	按分後金額	7,460円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6	0										

ご利用明細書

合計金額

内訳	支払い総額	¥950
	還元額適用金額	¥0
	前払金適用金額	¥0
	後納利用金額	¥950

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分 利用IC(白)	利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
14/01/10 13:10 蟹江	14/01/10 13:12 名古屋西	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引
	14/01/10 13:13 千音寺		0 0 750	1 *****	確定

高速代(重点施策の説明を聞くため登庁)

按分率		按分後金額	950円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										0	

普通貯金 (兼お借入明細)

自動機をご利用の場合 矢印の方向にお入れください

年月日 借 入 金 額 元 預 入 金 額 借 入 残 高

26-01-10 口座振替 *17,010オックス(カ)

・他店でのご入金およびお振込は残高機に表示し、そのお支払金額は当該店発行の表示いたします。
 なお、お支払金額は他店での種類によって異なります。詳細については各店にお尋ねください。

差引残高の表示はディスプレイ「一」表示がある場合はお借入残高を表示します。

電話機器リース料(1月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	13,608円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		0										

ご利用明細書

合計金額

支払い総額	¥1,700
還元額適用金額	¥0
前払金適用金額	¥0
後納利用金額	¥1,700

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻できませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分 利用IC(白)	利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
14/01/14 13:35 千音寺		750	0 0 750	1 *****	確定
14/01/14 16:28 吹上東		750	0 0 750	1 *****	確定
14/01/14 16:36 名古屋西	14/01/14 16:39 蟹江	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引

高速代(重点施策の説明を聞くため登庁)

按分率		按分後金額	1,700円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

ご利用明細書

合計金額

内訳	支払い総額	¥2,050
	還元額適用金額	¥0
	前払金適用金額	¥0
	後納利用金額	¥2,050

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただき
ますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分	(割引前料金) (ETC割引額)	還元額適用料金 前払金適用料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
利用IC(白) 14/01/15 10:29 蟹江	利用IC(至) 14/01/15 10:31 名古屋西 200	通行料金 (250) (-50) 200	0 0 *****	確定 平日昼間割引
	14/01/15 10:33 千音寺	750	0 0 *****	確定
	14/01/15 16:48 名駅	750	0 0 *****	確定
	14/01/15 17:00 一宮東出口	350	0 0 *****	確定

高速代(重点施策の説明を聞くため登庁後一宮市内にて
県政について打ち合わせ)

按分率		按分後金額	2,050円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11				○							

ご利用明細

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年 月 日	お取引店	銀行番号	口座店	口座番号
26 01: 15	0191 220 0084			***
*** **				お取引金額
*** **				お振り込み ¥164850
*** **				時刻
*** **				差引現在残高
*** **				*** **
税込手数料 ¥105*				
お振込先				
カウーロン様				
ご依頼人 ワカワ セン様				

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。



三菱東京UFJ銀行

ホームページ、リニューアル料(残金分など)

按分率	0.8	按分後金額	131,880円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12		○									

ご利用明細書

合計金額

支払い総額	¥2,050
還元額適用金額	¥0
前払金適用金額	¥0
後納利用金額	¥2,050

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日 : 平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分 利用IC(自)	利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
14/01/17 11:19 蟹江	14/01/17 11:21 名古屋西	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引
	14/01/17 11:22 千音寺		0 0 750	1 *****	確定
	14/01/17 12:38 明道町		0 0 750	1 *****	確定
	14/01/17 12:46 一宮南出口		0 0 350	1 *****	確定

高速代(入札不調について県庁での聞き取り後一宮市内で
県政相談者との面会)

按分率		按分後金額	2,050円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

普通預金 6
(兼お借入明細)

振込(お振込)番号	お支払金額	お預け金額	引き落とし(お引き落とし)金額	記号・店番号
-----------	-------	-------	-----------------	--------

26-120 電気	+6,819	チウフテンリヨク	RT
26-120 電気	+7,377	チウフテンリヨク	RT



● 領収書の記載事項は、お支払の金額と必ず一致するように記載してください。
 (お支払の金額は、お支払の金額と必ず一致するように記載してください。)

領収書の記載事項は、お支払の金額と必ず一致するように記載してください。
 (お支払の金額は、お支払の金額と必ず一致するように記載してください。)

● 自動振込、お振込などの場合は振込先または
 会費等に、振込先またはお支払の金額を記載してください。
 (お振込の金額は、お支払の金額と必ず一致するように記載してください。)

● 記号のご説明
 K...入金
 L...振替入金
 O...支払
 R...お振込
 T...後払

電気料(1月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	11,356円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

No. _____

黒川節男 様

H.26年1月25日

★ 91,800-

但 政務活動補助

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケー 1036

パート代(政務活動補助作業として)

総金額 142,800円の内

按分率	100%	按分後金額	91,800円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

No. _____

黒川 節男様

2014年 1月 25日

★40,800-

但 県政レポート発送作業

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額 _____

消費税額等(%) _____

[REDACTED]

コフコ ユー 1036

パート代(県政レポート発送作業)

按分率	0.9	按分後金額	36,720円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

Express

納品書(領収書)

灰惣物産(株)
 エクスプレス蟹江ICSS
 愛知県海部郡蟹江町源氏3-221
 TEL:0567-95-3069
 2014/01/27(月)15:21

Speedpass

様

XXX

10045

売上

シナジー F-1

110010

¥8084

49.29L

Q164.0

L- 6 N-17

小計

¥8,084

(内消費税等

¥385)

合計

¥8,084

支払方法

一括

事前OK

端末処理通番 16403

※本書保管上のお願!!

財布・手帳等にはさんで保管頂く

場合は、印刷面を内側に折り保管

をお願い致します。

No.1263

担当:0001

POS番号01

2014/01/27

ガソリン代(各事業の聞き取りの為の登庁・各種行事への参加など)

按分率

0.8

按分後金額

6,467円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			


 普通預金 6
 (兼お借入明細)

振替(お借入メモ) お支払金額 振込台頭 差引残高(お借入残高) 記号・店番号

26-127 口座振替 4 | *3925 アサヒシガラ(セテ) RT

 ●お借入の証書欄にもご入金の場合はその旨を記入し、
 受取印を捺印の上、振替簿に貼付します。

 振替簿の記号: 振込(入金)の記号で振替する場合は、
 振込(入金)の記号を記入し、振替簿に貼付します。
 振替簿の記号: 振替(入金)の記号で振替する場合は、
 振替(入金)の記号を記入し、振替簿に貼付します。

 ●自動振込... 振込金額などの内容は振替簿または
 振替簿に、振替または入金で表示します。
 (お振込人名などを記入する場合は、一部省略
 して記入してください。)
 (不明な点はご質問ください。

 ●記号のご説明
 K...入金
 L...振替入金
 O...支払
 R...振替支払
 T...後払振替分

新聞代(朝日)

按分率	按分後金額	3,925円
-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

三

普通貯金
(兼お借入明細)自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

8

三三三 金 庫 金 支 払 金 額 金 庫 金 支 払 金 額 金 庫 金 支 払 金 額

26-01-27 口座振替

*7,383,000円

・各銀行の記入金およびお振込は領収書に表示し、そのお支払可能日は当該銀行に
お問い合わせください。
なお、お支払可能時刻は各銀行の仕様によって異なります。詳細については各銀行にお問
合わせください。

※領収書の登録時にマイ
アス「一」表示がある場合
はお借入明細を添付します。

新聞代(中日・日経)

按分率	按分後金額	7,383円
-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
19										○	

三 普通貯金 8

(兼お増入明細)

三 月 日 金 額 支 払 金 額 引 当 金 額 支 払 金 額

26-01-27 口座振替 *3,150円 100円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

電話機器保守点検料(1月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	2,520円
-----	-----	-------	--------

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

三

善 道 財 会
(親分増入明細)自動線をご利用の場合
矢印の方向に記入してください

8

三 月 三 日 領 収 書 収 入 金 額 収 入 金 額 収 入 金 額

26-01-27 電話

*12,3671ステイション

・他経路での入金金額および状況は領収書に表示し、その収支が可能日は当該経路で表示
させていただきます。
なお、収支が可能日または経路の種類によって異なります。詳細については各口座の領
収書をご覧ください。

領収書の金額欄にマイ
ナス(ー)表示がある場合は
その増入額を記入します。

電話代(1月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	9,893円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	22	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

ご利用明細書

合計金額		
内訳	支払い総額	¥900
	還元額適用金額	¥0
	前払金適用金額	¥0
	後納利用金額	¥900

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただき
ますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分 利用 I C (白)	利用年月日 時分 利用 I C (至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
14/01/29 08:20 蟹江	14/01/29 08:23 名古屋西	(250) (-100) 150	0 0 150	1 *****	確定 通勤割引
	14/01/29 08:24 千音寺	750	0 0 750	1 *****	確定

高速代(理事者配布資料整理の為登庁)

按分率		按分後金額	900円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

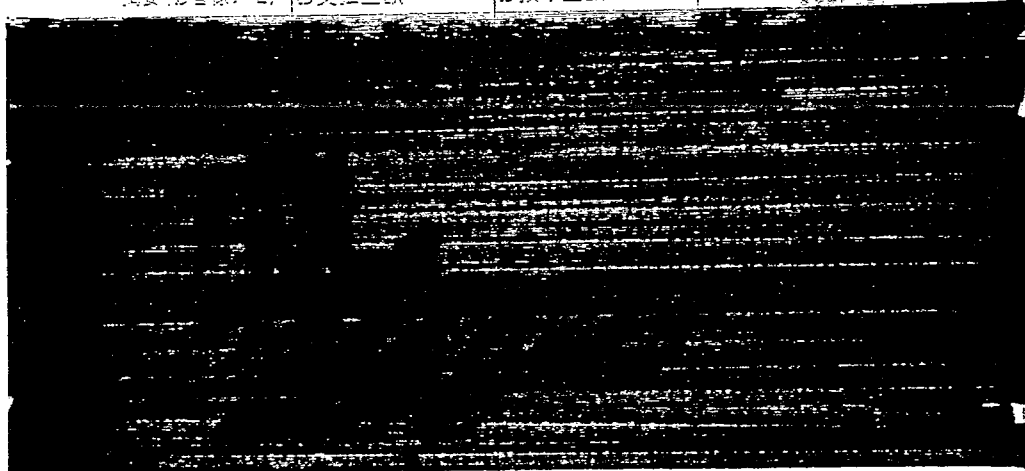
領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	23	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 6
(※お借入明細)

振込(お振込×三)	お支払金額	お預け金額	引き落とし高(お振込×三)	記号・店番号
-----------	-------	-------	---------------	--------



26-131 電話

*37,198 トコモ ケイタイ

RT



● 口座番号の記載欄にもご入金の場合はそのお振込みの
できる予定の日を次のとおり記載欄に記入します。

振込 振込日 振込金額

振込日(○) 振込金額(○) (振込日) 振込金額(○) (振込日) 振込金額(○)

振込日(○) 振込金額(○) (振込日) 振込金額(○) (振込日) 振込金額(○)

● 自動振込、お振込などの内容は振込明細または
金振込に、振込またはお振込で表示します。

(お振込人などをお振込する場合は、一部省略
または記載させていただきます。)

(不明な点は窓口へご連絡ください。)

● 振込の記録
K...入金
L...振込入金
Q...振込
R...振込振込
T...後日振込

携帯電話代(1月請求分)

按分率	0.4	按分後金額	14,879円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/		○									

ご利用明細書

合計金額

支払い総額	¥900
還元額適用金額	¥0
前払金適用金額	¥0
後納利用金額	¥900

利用年月日 時分 利用 I C (白)	利用 I C (至)	(割引前料金) (E T C 割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 E T C カード番号	備考
14/02/03 10:11 蟹江	14/02/03 10:13 名古屋西	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平 H 昼間割引
14/02/03 10:15 大治本線 清洲 J C T (外)	14/02/03 10:15 (外)	(500) (-150) 350	0 0 350	1 *****	確定 平 H 昼間割引
	14/02/03 10:25 宮南出口		0 0 350	1 *****	確定

E T C 利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日 : 平成 28 年 (2016 年) 3 月 31 日 (木)

払戻終了日を過ぎますと払戻できませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただき
ますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

高速代

(日光川上流地域の問題について一宮市役所にて聞き取り)

按分率		按分後金額	900円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

ご利用明細

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年 月 日	お取扱店				銀行番号	口座店	口座番号
26 02 05	0191	220	0023				***
*** **						お取引	お取引金額
*** **						お振り込み	¥267902
*** **						時刻	差引現在残高
*** **						1033	***
お客さまへ							
税込手数料 ¥105*							
お振込先							
サカフキユビツカ様							
ご依頼人 クロカ セツオ様							

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。



三菱東京UFJ銀行

MUFG

県政レポート・アンケート発送料

按分率	0.9	按分後金額	24,111 円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 書
清 芳 屋 力 二 工 店

海部郡蟹江本町5丁目13
TEL 0567-95-4545

2014年 2月 7日 10:34
000012

文具・事務用品	147
文具・事務用品	168
文具・事務用品	1,260
文具・事務用品	269

内税対象計	¥1,844
内税 5.0%	(¥88)

合 計	¥1,844
お預り	¥2,044
お 釣	¥200

メール会員募集中！
開封後の返品・交換は
お受けできません
返品はレシートを添えて
お持ちください

便箋・筆・のり

按分率	0.8	按分後金額	1,475円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

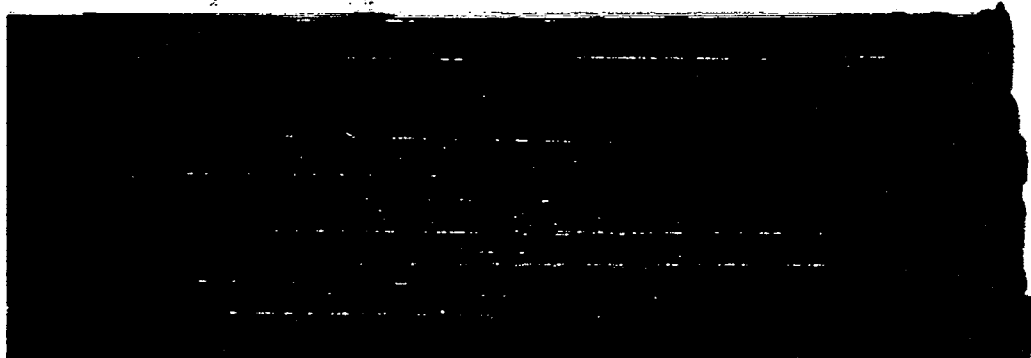
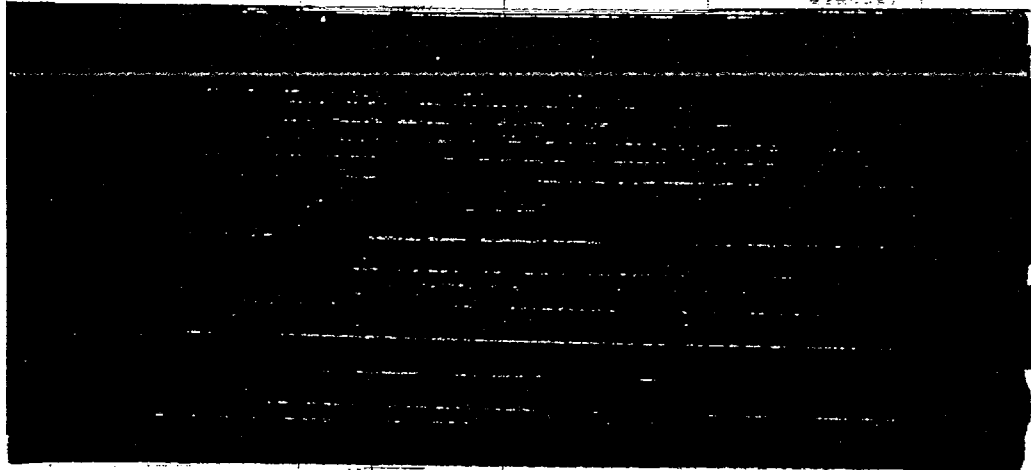
領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

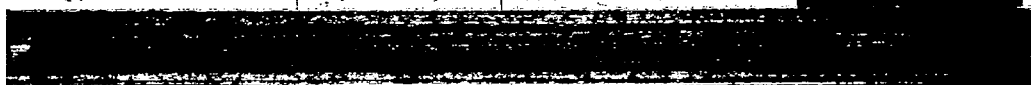
整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

普通預金 6
(兼お借入明細)

振込(お振込み)	お支払金額	お預り金額	引き落とし	記号・店番号
----------	-------	-------	-------	--------



266277 口座振替 3 110,250 アイクレットサービス



● 領収書の記載事項によりお入金の場合はお振込みの
てきまに振込の日を以てのり振込に振込します。
振込
お支払金額

振込(お振込み) 振込(お振込み) 振込(お振込み) 振込(お振込み)
振込(お振込み) 振込(お振込み) 振込(お振込み) 振込(お振込み)
振込(お振込み) 振込(お振込み) 振込(お振込み) 振込(お振込み)

● 振込(お振込み) お振込みなどの内容は振込または
振込に、振込または振込で振込します。
お振込み名などをお振込み振込する場合、一部振込
または振込振込していただくことがあります。ご
不明な点は振込、ご振込ください。

● 振込の記号
K,M...入金
L...振込入金
Q...振込
R...振込振込
T...振込振込



車リース代(2月分)

按分率	0.6	按分後金額	66,150円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6										○	

普通貯金 (兼お借入明細)		自動機をご利用の場合 矢印の方向にお入れください		8
年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
26-02-10	口座振替	*17,010	アリサクス(カ)	

他店券でのご入金およびお振込は摘要欄に表示し、そのお支払可能日は当該記帳行に表示いたします。
なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問い合わせください。

差引残高の金額頭部にマイナス「-」表示がある場合はお借入残高を表します。

電話機器リース料 (2月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	13,608円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8		○									

ご利用明細書

合計金額

内訳	支払い総額	¥900
	還元額適用金額	¥0
	前払金適用金額	¥0
	後納利用金額	¥900

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
利用IC(白)	利用IC(至)			
14/02/10 09:20 蟹江	14/02/10 09:22 名古屋西	(250) (-100) 150	0 0 150	1 *****
	14/02/10 09:23 千音寺	750	0 0 750	1 *****

高速代

(2月議会提案案件について理事者の説明を求める為登庁)

按分率		按分後金額	900円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

領 収 証

黒川節男様

26. 2.月 11.日

★ 2,800-

但

上記正に領収いたしました

内 訳

愛知県海部郡蟹江町舟入4丁目153

税抜金額

安 井 餅

消費税額等(%)

TEL <0567>95-2512

県政相談・陳情など来客用茶菓子

按分率	按分後金額	2,800円
-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10	Q										

ご利用明細書

合計金額

内訳	支払い総額	¥950
	還元額適用金額	¥0
	前払金適用金額	¥0
	後納利用金額	¥950

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日 : 平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻しできませんので、
 ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
 各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用IC(白)	利用年月日 時分 利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
	14/02/12 13:40 白川	750	0 0 750	1 *****	確定
14/02/12 13:47 名古屋西	14/02/12 13:49 蟹江	(250) (-50) 200	0 0 200	1 *****	確定 平日昼間割引

高速代

(文教委員会関係の説明を求める為登庁)

按分率		按分後金額	950円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11		○									

ご利用明細書

合計金額

支払い総額	¥200
還元額適用金額	¥0
前払金適用金額	¥0
後納利用金額	¥200

利用年月日 時分 利用IC(白)	利用年月日 時分 利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
14/02/14 09:40 蟹江	14/02/14 09:43 名古屋西	(250) (-50) 200	0 0 200	I *****	確定 平日昼間割引

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻できませんので、
ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただき
ますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
各高速道路会社のホームページをご覧ください。

高速代

(陳情対応の為大治町役場へ)

按分率		按分後金額	200円
-----	--	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

Express

納品書(領収書)

灰惣物産(株)
 エクスプレス蟹江ICSS
 愛知県海部郡蟹江町源氏3-221
 TEL:0567-95-3069
 2014/02/16(日)16:38

Speedpass
様

10045

売上
 シナジー F-1
 110010 ¥9117
 55.59L @164.0 L-3 N-8

小計 ¥9,117
 (内消費税等 ¥434)
 合計 ¥9,117
 支払方法 一括

事前払い OK
 端末処理通番 10489
 ※本書保管上のお願い!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。

No.0875 担当:0001
 POS番号01
 2014/02/16

ガソリン代

県庁及び市町村役場等に陳情・調査活動など

按分率	0.8	按分後金額	7,293円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

普通預金
(兼お借入明細)

7

振込(お振込人)	お支払金額	お預け金額	(差引) 残高	記号・店番号
[REDACTED]				
26-2-17 電気		*5517	チエウフデシリヨク	RT
26-2-17 電気		*6095	チエウフデシリヨク	RT
[REDACTED]				

26-2-17 電気		*5517	チエウフデシリヨク	RT
26-2-17 電気		*6095	チエウフデシリヨク	RT

● 上記手帳の記載事項によるご入金の場合はそのお振込の
できる予定の日を次のとおり振込日に表示します。

表示	振込予定日
振込日(○)	取込(○)で振込されている日の午後
消込(○)	振込(○)で振込されている日の午後
振込(○)	振込(○)で振込されている日の午後
振込(○)	振込(○)で振込されている日の午後

● 自動振込、お振込などの内容は振込先または
金額に、漢字またはカタカナで表示します。
(お振込人などをお知らせする場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。こ
不明な点は当館へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M...入金
L...振替入金
O...支払い
R...振替支払い
T...後日振込

電気代(2月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	9,289 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15		0									

ご利用明細書

合計金額	
支払い総額	¥1,900
還元額適用金額	¥0
前払金適用金額	¥0
後納利用金額	¥1,900

内訳

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ハイウェイカードの「払戻終了」について

ハイウェイカードの払戻は次のとおり終了します。

■払戻終了日：平成28年(2016年)3月31日(木)

払戻終了日を過ぎますと払戻できませんので、
 ハイウェイカードをお持ちのお客さまは、お早めにお手続きいただきますようお願い申し上げます。お手続きについて詳しくは、
 各高速道路会社のホームページをご覧ください。

利用年月日 時分	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 前払金適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
利用IC(白) 14/02/18 10:10 蟹江	14/02/18 10:13 名古屋西 200	0 0 200	1 *****	確認中 平日昼間割引
14/02/18 10:14 千音寺	750	0 0 750	1 *****	確認中
14/02/18 13:06 丸の内	750	0 0 750	1 *****	確認中
14/02/18 13:18 名古屋西	14/02/18 13:20 蟹江 200	(250) (-50) 0 200	1 *****	確認中 平日昼間割引

高速代

(陳情及び2月議会対応の為登庁)

按分率	按分後金額	1,900円
-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

普通預金 7
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金文字の数字) (通金はお借入残) (高を載せます)	記号・店番号
26-226 口座振替 4	*3925	アサヒシブツ(セテ"		RI

26-226 口座振替 4

*3925 アサヒシブツ(セテ"

RI

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口)

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

新聞代(朝日)

按分率		按分後金額	3,925円
-----	--	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

三 普通貯金
二 (兼お借入明細)



自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

8

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
[REDACTED]				
6-02-27	口座振替	¥5,250	AP77°57	

・他店券でのご入金およびお振込は摘要欄に表示し、そのお支払可能日は当該記帳行に表示いたします。
なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問い合わせください。

差引残高の金額頭部に
ナス「-」表示がある
はお借入残高を表します

光電話機器リース料(2月請求分)

按分率	0.8	按分後金額	4,200円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2				○							

領収証

No.

黒川 節男

様

26年3月8日

金額

73,000.00

内 28,572

消費税 1,428

恒 OPT 11-23 1万円

上記正に領収いたしました

現金

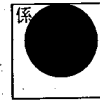
小切手

株式会社 折久

〒491-0045 愛知県一宮市音

TEL <0586> 72-2780(代) FAX

パッケージプラザ折久 TEL <0586> 72-2752



県政レポート発送用透明封筒

按分率	0.9	按分後金額	27,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
 普通貯金 (兼お借入明細) 8 				
26-03-10	口座振替	*17,010	リックス(カ	

・他店券でのご入金およびお振込は摘要欄に表示し、そのお支払可能日は当該記帳行に表示いたします。
 なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問い合わせください。

差引残高の金額頭部にマイナス「-」表示がある場合はお借入残高を表します。

電話機器リース料(3月分)

按分率	0.8	按分後金額	13,608円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5						○					

領収証

2014年03月14日 金曜日 14:27

黒川 節男 様

金額 ¥2,587.-
 (本体価格 ¥2,464)
 (うち消費税 ¥123)

但し
 上記正に領収いたしました。

中央お菓子市場
 南陽店
 〒455-0873
 愛知県名古屋市港区春田野2丁目
 TEL:052-309-7865
 担. 

印字面を内側にして、
 2つ折で保管してください

5902-002-075261

レシ03-15*

茶菓子代

県政相談など来客用茶菓子

按分率	按分後金額
	2,587円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		0										

Express

系内品書(領収書)

灰惣物産(株)
エクスプレス蟹江ICSS
愛知県海部郡蟹江町源氏3-221
TEL:0544-91-3069
2014/03/21(金)12:48

Speedpass

様

10045

売上

シナジー F-1

110010

¥8356

50.34L

0166.0

L- 4 N-11

小計

¥8,356

(内消費税等

¥398)

合算上

¥8,356

支払方法

一括

事前払い OK

端末処理通番 17156

※本書保管上のお願い!!

財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。

No.6371 担当:0001

POS番号01

2014/03/21

ガソリン代

陳情者との面会・各地陳情箇所の調査及び各役所への要請など

按分率	0.8	按分後金額	6,684円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

No. _____

黒川 節男 様

H26 年 0 月 25 日

★ ¥86,700

但 政務活動補助
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コフヨ ウケ-1036

パート代

政務活動補助として

給与額142,800円の内

按分率	102/168	按分後金額	86,700円
-----	---------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11								0			

普通預金 8
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(公定口座の残高は別紙に入力してください)	記号・店番号
-----------	-------	-------	---------------------------	--------

26-326 口座振替 4	*3,925	アサヒシンブン(セテ)	RT
---------------	--------	-------------	----

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払しの
できる予定の日を次のとおり振替欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
配当金(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後

● 自動支払い、お振込金などの内容は振替欄または
会報欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただきます。ご
不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

新聞代(朝日)

按分率	按分後金額	3,925円
-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12							0				

Joshin

蟹江店

0567-94-2011

お買い上げありがとうございます。
お買い上げの商品につきましては、本票をもって
メーカー保証書に記載の内容を保証させていただきます。
但し、情報機器・TVゲーム機器につきましては、
本票ではなく、メーカー保証書をもって
保証の適用をさせていただきますので、大切に
保管いただきますようお願い申し上げます。

印紙税申告納
付につき浪速
税務署承認済

お買上明細書(領収書)

2014年03月27日(木) 13時06分

No. 94764 748888: [REDACTED]

0001:持帰

分類:00 00

会員番号: [REDACTED]

4960999484082 用紙

GL-101L400

10.0%

1,680

4960999484129 用紙

GL-101A450

5.0%

1,780

クーポン発行枚数: 1枚

税込小計

3,460

《税込合計》 ￥3,460

内消費税等

164

現金(〒)外含む)及び金券等に含ま
れる消費税等

164

お預り

￥10,000

お釣り

￥6,540

今回ポイント

累計ポイント

有効期限

SEQ. 000060220

レシ*NO. 9574

キヤッシャー: 6248: [REDACTED]

お問合せNo.

1825-9574-94764



写真印刷用紙

率

按分後金額

3,460円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13							0				

Joshin

蟹江店

0567-94-2011

お買い上げまことにありがとうございます。
 お買い上げの商品につきましては、本票をもって
 メーカー保証書に記載の内容を保証させていただきます。但し、情報機器・TVゲーム機器につき
 ましては、本票ではなく、メーカー保証書をもつ
 て保証の適用をさせていただきますので、大切に
 保管いただきますようお願い申し上げます。

印紙税申告納
 付につき浪速
 税務署承認済

お買上明細書(領収書)

2014年03月27日(木) 14時33分

No. 24943 7575: [REDACTED]

0001:持帰

分類:00 00

会員番号: [REDACTED]

4960999611877 インク

BC1-7E19/5MP

5.0%

4,980

4984824857933 電球・管球

110V5WTCL2P

5.0%

クーポン発行枚数: 1枚

税込小計 5,260

《税込合計》 ￥5,260

内消費税等 250

現金(デビッド含む)及び金券等に含ま
れる消費税等 250

お預り ￥5,500

お釣り ￥240

今回ポイント

累計ポイント

有効期限

SEQ.000053445

レジNO.9573

キャッシュ: 7575: [REDACTED]

お問合せNo.

1825-9573-24943



写真印刷用プリンター・インク

按分率	按分後金額
	4,980円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14										0	

三 普通貯金
(兼お借入明細)

自動機をご利用の場合
矢印の方向にお入れください

0

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
26-03-27	口座振替	*5,250AP77°57		

・他店券でのご入金およびお振込は摘要欄に表示し、そのお支払可能日は当該記帳行に表示いたします。
なお、お支払可能時刻は他店券の種類によって異なります。詳細については窓口にお問い合わせください。

差引残高の金額頭部にマイナス「-」表示がある場合はお借入残高を表します。

光電話機器リース料(3月分)

按分率	0.8	按分後金額	4,200円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16							0				



営業時間 9:30~19:30
 資材館は8:00から営業しています
 商品の返品または交換には、
 レシートが必要です。
 2014年03月31日(月)10:49 ｼｰ0003

資No00009687

6947216930742JAN
 751401 キヤノン用互換イン ¥630
 6947216930735JAN
 751401 キヤノン用互換イン ¥630
 4904690071639JAN
 750502 木製ポスターパネル A
 4コX単1280 ¥5,120
 合計 ¥6,380
 (内税 タｲｼｮｳ ¥6,380)
 (内税 ¥303)
 (税合計 ¥303)

お預り ¥10,380
 お釣り ¥4,000
 (消費税等 ¥303)
 お買上点数 6点

=====

* : 割引対象外
 非 : 非課税商品



ｼｰﾄNo6897

店No00023

写真用インク・県政報告用資材(パネル)

按分率	按分後金額
	6,380円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17							○				

領 収 書
清 芳 屋 力 二 工 店

海部郡蟹江本町5丁目13
TEL 0567-95-4545

2014年 3月31日 10:23
000013

5 点 884
文具・事務用品 420
文具・事務用品 147
文具・事務用品 462
文具・事務用品 143
文具・事務用品 284
文具・事務用品 1,260

内税対象計 ¥2,716
内税 5.0% (¥129)

合 計 ¥2,716
お預り ¥10,016
お 釣 ¥7,300

メール会員募集中！
開封後の返品・交換は
お受けできません
返品はレシートを添えて
お持ちください

県政報告用機材作成資材

ビー紙・筆・マジックインク・のり・墨・ボールペン

按分率	按分後金額
	2,716円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領收書整理票

(議員名:黒川 節男)

[illegible]

普通預金
(兼お借入明細)

8

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高 (口座の残高は必ずご確認ください)	記号・店番号
-----------	-------	-------	---------------------------------------	--------

26-331 電話

★39,492 トコモ ケイタイ

- 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	お支払可能時刻は小切手の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。
配当金(〇〇)	

- 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などを力ネ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご相談ください。)

- 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
O…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

携帯電話料(3月請求分)

按分率	0.4	按分後金額	15,796円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
19		○									

領 収 証

黒川 せつお 様

2018 年 3 月 21 日

金 額	百万	千	円
	¥	31	500

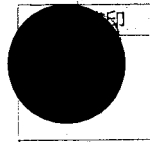
但し 収入印紙 200円 (内 消費税 円)

上記金額正に領収いたしました。

現金	
小切手	
相 殺	

P MAXMATSU 印刷・編集・企画

〒497-0044
愛知県海部郡蟹江町蟹江新
TEL <0567> 95-4560 FAX



県政アンケート用紙印刷代

按分率	按分後金額	31,500円
-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名:黒川 節男)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
20				0							

県政レポート発送用宛名ラベル

領収証別紙添付
(3月31日請求分)

按分率	0.9	按分後金額	11,790円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 黒川 節男)

領 収 証

No.6-26041001

平成 26 年 4 月 10 日

黒川 節男 様

164646

¥13,100※

上記の金額を受領致しました。

但し レーザープリンター

【 内 訳 】

小 切 手

現金

クレジット

業務用通販

旭産業株式会社

〒1144-0035

東京都大田区南蒲田2-28-6

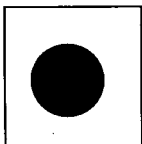
TEL 03 (3732) 7871 (代)

FAX 03 (3732) 1462



印 紙

係 印



整

※ ※ ※

