

平成 2 6 年 4 月 3 0 日

愛知県議会議長 久保田浩文 殿

氏名 鈴木 純 
(所属会派名 民主党愛知県議員団)

平成 2 5 年度政務活動費収支報告書について (提出)

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第 9 条第 1 項 (第 3 項) に基づき、別紙のとおり平成 2 5 年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

平成25年度政務活動費収支報告書

氏名 鈴木 純

1 収 入

政務活動費 5,600,006 円

2 支 出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調 査 研 究 費	186,890	交通費 宿泊費等
研 修 費	55,640	参加費 会費等
広 報 広 聴 費	4,084,315	ホームページ管理費 県政報告印刷代 県政報告配布代等
要 請 陳 情 等 活 動 費	0	
会 議 費	0	
資 料 作 成 費	0	
資 料 購 入 費	176,630	書籍購入代等
事 務 所 費	0	
事 務 費	8,430	事務用品代等
人 件 費	992,000	政務活動補助アルバイト代
合 計	5,503,905	

3 残 余 96,101 円

備考 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1				○							

領収証書

毎度ありがとうございます

鈴木 純 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2013年 4月 8日 13:40

〔販売〕

レターバックライト
350円 5枚 ¥1,750

小 計 ¥1,750

課税計 ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥1,750合計 ¥1,750
お預り金額 ¥2,000
おつり ¥250

印紙税申告納

付につき廻町

税務署承認済

担当 []
発行No.0879 端01箱10
連絡先: 愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

県政報告郵送代

郵便局からのお知らせ

持込割引 など、
おトクな割引サービスがいろいろ。

荷物を送るなら

ゆうパック

詳しくは、窓口担当者におたずねください。

按分率	10/10	按分後金額	1,750円
-----	-------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

領 収 書

No.3026

2013年4月10日

鈴木 純 様

領収金額 ￥12,600.-

但 特別ビジネスセミナー(4月10日開催)受講料として

上記、正に領収いたしました。

特別ビジネスセミナー事務局
東京都千代田区内神田1-1-1
(株)日経ピーアール内
TEL:03-6812-8652 FAX:03-6812-8653

日経特別ビジネスセミナー受講料

加速するアベノミクス、こうなる日本経済

リフレ政策と国債バブル、アベノミクスと市場と景気の

見取り図から見る 地方経済のあり方

按分率	10/10	按分後金額	12,600円
-----	-------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

領 収 書
 (現金・チケット・クーポン・福祉)
 日付 2013年 04月 10日
 車番 1409
 基本運賃 ¥800円
 合計 ¥800円
 通行料、他 円
 上記正に領収いたしました。
 ご利用ありがとうございました。
 kmグループ
 国際自動車株式会社
 台東本社営業所
 東京都台東区橋場2-20-13

kmグループお客さま相談室
 お忘れものは
 TEL 0120-565-039
 または 03-5520-5766
 お気付きの点、ご要望は
 TEL 0120-717-039
 または 03-5520-5588
 <ナビコート>
 A46-0684-0406
 (営業回数5900)

日経特別ビジネスセミナー受講の為の交通費 藤→茅場町
 「加えるアベノミクス、こうなる日本経済」
 リフレ政策と国債バブル、アベノミクスと市場と景気の
 見取り図から見る 地方経済のあり方

按分率	10/10	按分後金額	800円
-----	-------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6		○									

領 収 書

(現金以外はご利用明細書)

2013年 04月 18日

車両番号. 1470

運賃 ¥1520円

合計 ¥1520円

上記金額正に領収しました
ご利用ありがとうございます

大和自動車(株)

☎ 3633-6611

無線配車センター ☎ 3563-5151

PHP地域経営塾
政策カフェ講座9巻9
夕クミ-代
東郷駅→半蔵門

按分率	100	按分後金額	1520円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7		○									

No.114

領 収 書

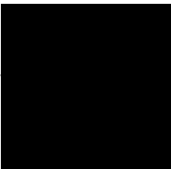
鈴木 純 様

金 10,000 円 (消費税込み)

但し、PHP地域経営塾 政策力アップ講座受講料として
「公共施設マネジメントへの指針」
第1回 構築物の寿命とは何か
(平成 25 年 4 月 18 日開催)

平成 25 年 4 月 18 日

株式会社 P H P 研
東京都千代田区一番町



PHP地域経営塾
政策力アップ講座
受講料

按分率	10/10	按分後金額	10,000円
-----	-------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8											○

領 収 証

鈴木純 様 25 年 4 月 20 日

★ 12,000

但 1500x 8H 政務活動補助アルバイト代
 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

政務活動補助アルバイト

按分率	10/10	按分後金額	12000円
-----	-------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												9

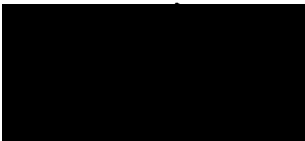
領 収 証

鈴木純 様 25 年 4 月 21 日

★ 12,000

但 1500円×8H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額等(%)



政務活動補助アルバイト

按分率	10/10	按分後金額	12,000円
-----	-------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10											2

領 収 証

鈴木 純 様 25 年 4 月 22 日

★ 2,000

但 800円 x 2.5H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額等(%)



政務活動補助アルバイト

按分率	10/10	按分後金額	2,000円
-----	-------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11											○

領 収 証

鈴木 純 様 25 年 4 月 22 日

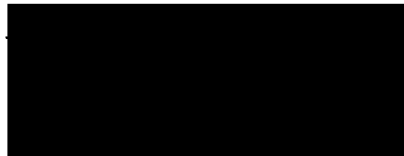
★ 7,000

但 800円×2.5H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



政務活動補助アルバイト

按分率	10%	按分後金額	2,000円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12											9

領 収 証

鈴木 純 様 25 年 4 月 23 日

★ 2,000

但 800円 × 2.5H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

政務活動補助アルバイト

按分率	10/10	按分後金額	2,000円
-----	-------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13											○

領 収 証

鈴木純 様 25 年 4 月 23 日

★ 2,000

但 800円×2.5H 政務活動補助アルバイト代

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

政務活動補助アルバイト

按分率	10/10	按分後金額	2,000円
-----	-------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

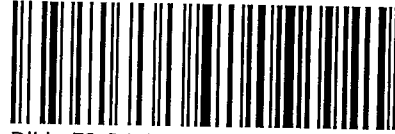
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14								○			

DIhhqF2zR 2013/04/29

Page 1 of 2

amazon.co.jp

鈴木じゅん 様



DIhhqF2zR/-4 of 4-std-pri-jp-dom/5471712

納品書 兼 領収書

ご注文日 2013/04/29

ご注文番号

503-9861266-0710233

納品書番号 DIhhqF2zR

発行日 2013/04/29

数量	商品名	種類	単価(税抜)	金額(税込)
1	自治・分権再考(** P-5-A121A283 **)	単行本(ソフトカバー)	¥2,200	¥2,310
1	現代日本の政策体系: 政策の模倣から創造へ (ちくま新書)(** P-5-B264C691 **)	単行本	¥900	¥945
1	新たな「日本のかたち」脱中央依存と道州制 角川SSC新書(** P-5-A202E503 **)	新書	¥840	¥882
	4047315982			

小計	¥4,137
配送料	¥0
合計	¥4,137

お支払い方法: クレジットカード ¥4,137

お支払い残高 ¥0

鈴木 じゅん 様
上記料金を領収いたしました。

Amazon.com Int'l Sales, Inc.
410 Terry Avenue North
Seattle, WA 98109-5210, USA

商品の保証書について

当サイトでは、配送の都合上、商品の保証書にお買い上げ日の記入をせず、この納品書の発行日をお買い上げ日とさせていただきます。納品書は保証書と一緒に保管ください。保証、修理等については、直接各メーカーまでお問い合わせください。なお、この納品書の再発行は承っておりません。必要な場合は、お手数ですがコピーをご利用ください。

返品・返金/交換について

商品の返品、または交換方法は、ヘルプページを必ずご確認のうえ、サイト上で手続きをしてください。

<http://www.amazon.co.jp/henpin>

備考欄 (返品理由など)

お客様のご注文に関する情報は、「アカウントサービス」でご確認ください。

0/DIhhqF2zR/-4 of 4-//YAMATO_REG_024/std-pri-jp-dom/5471712/0430-19:00/0430-18:51/dc-owl Pack Type : XM02



書箱購入代

按分率	1%	按分後金額	4,137 円
-----	----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15				○							

領収証

printing office
marubun

No.

25年11月30日

総合計金額

420,000.-

内 金 額 ¥

訳 消費税額 ¥

上記金額正に領収いたしました。但しホームページ管理費

丸 業

〒492-8
TEL 0512-51
3133

収入印紙

社印のないもの、金額を訂正したものは
無効です。ご了承ください。

4月分 ホームページ管理費

按分率	10/10	按分後金額	20,000円
-----	-------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

鈴木 純 様 25 年 4 月 30 日

★ 48,000

但 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

政務調査補助
4月 アルバイト代 事務

按分率	6/10	按分後金額	48,000円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										9	

お買上日: 2013年05月09日(木)

発行日: 2013年05月09日(木)

鈴木 純

領様

収 証

¥3,990-



上記正に領収しました(消費税等

190円を含みます)

東急ハンズ 名古屋店

〒450-6003

愛知県名古屋市中村区名駅1-1-4

052-566-0109 (代)

*保管上のお願

財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

ファイル代

担当者

1006-0165-5631

¥3,990

クレジット計

按分率	10/10	按分後金額	3,990円
-----	-------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2								9			

領 収 証

鈴木純

様 No. 190

¥ 2,249.-

但 書 籍 代 「都市問題」103/10 103/11 104/1

入金日 平成25年 5 月 16 日 上記正に領収いたしました

収 入
印 紙

内訳

税抜金額

消費税額等 (%)

この用紙は森林保全に配慮したFSC認証/リップを使用しています。

東京都千代田区千代田3号 市政会館

公益後藤 都市研究所

理

勝

書籍購入

按分率	10/10	按分後金額	2,249円
-----	-------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領 収 証

鈴木純

様 No. 196

¥ 9,000.-

但 書 籍 代「都市問題」104巻4号~105巻3号 @750円×12ヶ月
 入金日平成25年 5 月 16 日 2013年4月~2014年3月 上記正に領収いたしました。

 収 入
印 紙

内訳

税抜金額

消費税額等 (%)

この用紙は森林保全に配慮したFSC認証/リブを使用しています。

東京都千代田区

公益財団法人

理

1番3号 市政会館

京都市研究所

勝

書籍購入代

按分率	100	按分後金額	9,000円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4											○

領 収 証

鈴木 純 様 25 年 5 月 18 日

★ 12,000

但 1500円×8H 政務活動補助アルバイト代
 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

政務活動補助アルバイト

按分率	1/10	按分後金額	12,000円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

鈴木 純 様 25 年 5 月 19 日

★ 12,000

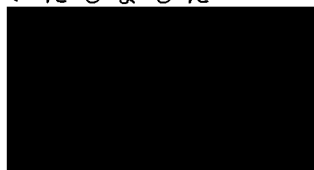
但 1500円×84 政務活動補助アルバイト代

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



政務活動補助アルバイト

按分率	10/10	按分後金額	12,000円
-----	-------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												9

領 収 証

鈴木純 様 25 年 5 月 21 日

★ 72,000

但 800円×2.54 政務活動補助アルバイト
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

政務活動補助アルバイト

按分率	10/10	按分後金額	2,000円
-----	-------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

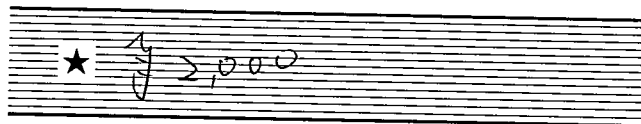
領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7											9

領 収 証

鈴木純 様 25 年 5 月 21 日

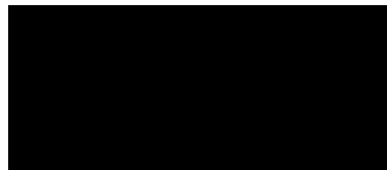


但 800円×2.5H 政務活動補助アルバイト
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



政務活動補助アルバイト

按分率	10/10	按分後金額	2,000円
-----	-------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8											○

領 収 証

鈴木 純 様 25 年 5 月 22 日

★ 42,000

但 800円×2.54 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



政務活動補助アルバイト

按分率	10/10	按分後金額	2000円
-----	-------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												9

領 収 証

鈴木 純 様 25 年 5 月 22 日

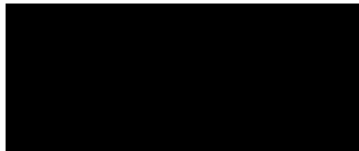
★ 2,000

但 800円×2.54 政務活動補助アルバイト
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



政務活動補助アルバイト

按分率	10%	按分後金額	2,000円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10		○									

領収証

鈴木 純 様 2013 5. 27 日

¥2,000.

但

上記正に領収いたしました

JI7フォーラム参加費

〒102-0093 東京都千代田区平河町2-11-2

渡辺 秀 樹

内訳

税抜金額

消費税額等 (%)

構 想 日

代表 加 藤 秀 樹

この用紙は森林保全に配慮したFSC認証パルプを使用しています。

J.1フォーラム 参加

「施設は分け」で公共施設の最適化を

公共施設の見過し先道地、浜松市の事例を含め

公共施設の将来、あり方などについてフォーラム

按分率	10/10	按分後金額	2,000
-----	-------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12				0							

領収証

printing office
marubun

鈴木純 様

No.

25年5月27日

総合計金額

¥20,000-

内 金 額 ¥

訳 消費税額 ¥

上記金額正に領収いたしました。但し

ホームページ管理費

丸 業

〒492-8
TEL 05島12-51
-3133社印のないもの、金額を訂正したものは
無効です。すぐご連絡願います。

収入印紙

5月分 ホームページ管理費

按分率	10/10	按分後金額	20,000円
-----	-------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

鈴木純 様 25年 5月 31 日

★

480,000

但 政治活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

5月分政治活動補助アルバイト

按分率	5/10	按分後金額	48,000円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1										9	

領収証

鈴木 純 様

¥4,440-

(内、消費税等 ¥211-)

お品物 (アルバム) 代として
上記正に領収致しました。

(株)ビックカメラ

ビックカメラ名古屋西店
電話番号 052-459-1111

お買上日	2013/06/01
担当者No	47691
レジNo	033/3393
取引No	7407

アルバム代

按分率	10/10	按分後金額	4,440円
-----	-------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		Q										

No024
領収書

2013年06月08日

車番 9243

運賃

800円

計 800円

お忘れ物は当社まで

飛鳥交通(株)品川営業所

TEL 03 (5463) 2525

ご要望は当社又は

(財)東京タクシーセンター (3648)0300

第35回「都市問題公開講座

東京駅から内幸町

道州制推進基本法案と日本の地方自治制度から見る

こゝからの地方の動き

按分率	10%	按分後金額	800円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			9									

領 収 書
 現・チ・ク・割引 No.9448
 日付 '13年06月08日
 車番 0691 000
 基本運賃 ¥710円
 合計 ¥710円
 上記の通り領収致しました
 通行料、他 円
 お忘れ物は当社へ
 大栄交通株式会社
 東京都板橋区東坂下1-13-13
 TEL03-3969-3481

第35回 都市問題」公開講座 内幸町から東京駅
 道州制推進基本法案と 日本9地方自治制度から見る
 このから9地方の動き

按分率	1/8	按分後金額	710円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5								0			

No.

領収証

鈴木 純 様

金額

¥55,000

但 自治体情報誌ディーファイル年間購読料とい

2018年 6 月 13 日 上記正に領収いたしました

内 訳

消費税

収入印紙

200

〒112-0013 東

イマジン

代表取締役

01-5-8

会

書箱購入

自治体情報誌ディーファイル年間購読料

按分率	10/10	按分後金額	55,000円
-----	-------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6											○

領 収 証

鈴木純 様 25 年 6 月 15 日

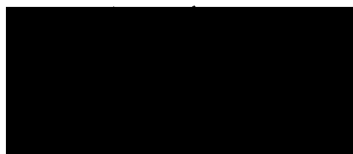
★ 12,000

但 1500円× 8H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



政務活動補助アルバイト代

按分率	10%	按分後金額	12,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7											○

領 収 証

鈴木純 様 25 年 6 月 16 日

★ 7 12,000

但 1500円×8円 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

政務活動補助アルバイト代

按分率	10%	按分後金額	12,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8				9							

領収証書

毎度ありがとうございます

鈴木 純 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2013年 6月18日 12:48

[別納2]
第一種定形外
@140 1通 ¥140

小 計 ¥140

第一種定形外
@200 2通 ¥400

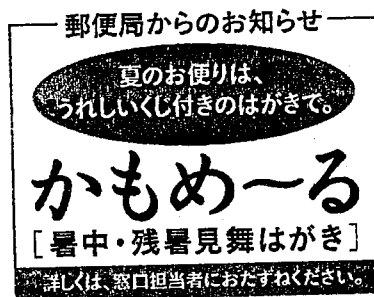
小 計 ¥400

課税計 ¥540
(内消費税等 ¥25)
非課税計 ¥0

△計 ¥540
合計
お預り金額 ¥540

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当 [] 端01箱10
発行No.4622
連絡先: 愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362



県政報告郵送代

按分率	1/10	按分後金額	540円
-----	------	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9								9			

領 収 証

No 091379

鈴木 純

殿

(5320007005)

¥ 88,200



但し 日経グローバル 1年間購読料金として

上記の金額正に領収いたしました

2013年 6月 2

港区白金 1

株式会社 日経B F イング

扱 印

書籍購入
日経グローバル 年間購読料

按分率	100%	按分後金額	88,200円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10											9

領 収 証

鈴木 純 様 25 年 6 月 24 日

★ 2,000

但 800 円 × 2.5H 政務活動補助アルバイト代
 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等 (%)

政務活動補助アルバイト代

按分率	10%	按分後金額	2000 円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11											9

領 収 証

鈴木 純 様 25年 6月 24日

★ 2,000

但 800円 × 2.5H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

政務活動補助アルバイト代

按分率	10/10	按分後金額	2000円
-----	-------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12											0

領 収 証

鈴木純 様 25 年 6 月 25 日

★ ¥ 2,000

但 800円×2.5円 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

政務活動補助アルバイト代

按分率	10%	按分後金額	2000円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

鈴木純 様

25 年 6 月 25 日

★ 2,000

但 800円 × 2.5H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

政務活動補助アルバイト代

按分率	10%	按分後金額	2000円
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14				9							

領収証

printing office
marubun

No.

25年 6月 28日

総合計金額

¥20,000

内 金 額	¥ 19,048
訳 消費税額	¥ 952

上記金額正に領収いたしました。但し 6月ホームページ更新料

収入印紙

丸 業

〒492-4
TEL 012-51
-3133社印のないもの、金額を訂正したものは
無効です。すぐご連絡願います

6月 ホームページ管理費

按分率	10/10	按分後金額	20000円
-----	-------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15											○

領 収 証

鈴木 純 様 25 年 6 月 28 日

★ 48,000

但 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

母 政務活動補助アルバイト代

按分率	6/10	按分後金額	48,000円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/				○							

領収証書

毎度ありがとうございます

鈴木 純 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2013年 7月 7日 10:51[別納2]
EMS第13,660g
¥5,000 1通 ¥5,000

小計 ¥5,000

課税計 ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥5,000△計 ¥5,000
お預り金額 ¥5,000印紙税申告納
付につき麴町
税務署承認済担当 []
発行No.9260
連絡先: 稲沢郵便局
TEL:0587-21-3035

端03箱03

ベトナム留学生へ

県政報告送付代

郵便局からのお知らせ

夏のお便りは、
うれしく付きはがきで。

かもめーる

[暑中・残暑見舞はがき]

詳しくは、窓口担当者におたずねください。

按分率	10/6	按分後金額	5,000
-----	------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2											9

領 収 証

鈴木 純 様 25 年 7 月 20 日

★ 12,000

但 1500円 × 811 政務活動補助アルバイト代
 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等 (%)

政務活動補助アルバイト代

按分率	1%	按分後金額	12,000
-----	----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

鈴木 純 様 25年 7月 21日

★ 12,000

但 1500円×8H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



政務活動補助アルバイト代

按分率	10%	按分後金額	12,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4											○

領 収 証

鈴木 純 様 25年 7月 23日

★ 2,000

但 800円 × 2.5円 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

政務活動補助アルバイト

按分率	10%	按分後金額	2,000
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

鈴木純 様 25 年 7 月 23 日

★ 2,000

但 800円×2.5円 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額等 (%)



政務活動補助アルバイト

按分率	10%	按分後金額	2,000
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6											9

領 収 証

鈴木 純 様 25 年 7 月 24 日

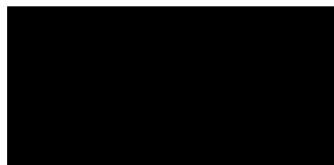
★ 75,000

但 800円×2.5H 政務活動補助アルバイト
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



政務活動補助アルバイト

按分率	10%	按分後金額	2,000
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7											○

領 収 証

鈴木純様 25年7月24日

★ 2,000

但 800円×2.5% 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

政務活動補助アルバイト

按分率	10%	按分後金額	2,000
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8				○							

御注意
事業所印並に受領者印の無いもの及び
領収金額を訂正したものは無効です

No. Y 69703	
領 収 証	
鈴木 純 様	
金 額 1 2 2 1 6 0	
(うち消費税額等 1,198円/含み)	
但 6月請求書分とし	
上記の金額正に領収致しました	
平成 25年 7月 29日	
発行事業所	扱い者
稲沢市国府町49-1	
ヤマト運輸株式会社	
稲 店	
TEL 0587-23-5946	
FAX 0587-23-6620	
本 社	
東京都中央区銀座2丁目16番10号 ヤマト運輸株式会社 電話 大代表 東京03(3541)3411番	

県政報告部送付

按分率	10%	按分後金額	22,160
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9				9							

領収証

printing office
marubun

鈴木 純 様

No.

25年 7月 29日

総合計金額

¥20,000,-

内 金 額 ¥

訳 消費税額 ¥

上記金額正に領収いたしました。但し

ホームページ管理費

丸 業

〒492-8
TEL 0512-51
3133社印のないもの、金額を訂正したものは
無効です。すぐご連絡願います。

収入印紙

7月分 ホームページ管理費

按分率	10%	按分後金額	20,000
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

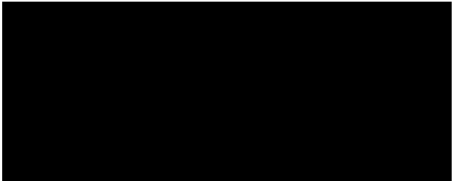
領 収 証

鈴木純様 25年 7月 31日

★ 7 80,000

但 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額等 (%)



7月 政務活動補助アルバイト代

按分率	6/10	按分後金額	48,000
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

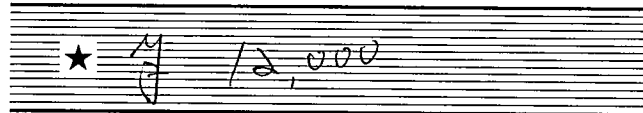
領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1											○

領 収 証

鈴木純様 25年 8月 17日



但 1500円×8H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



政務活動補助アルバイト代

按分率	18%	按分後金額	12,000
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2											0

領 収 証

鈴木 純 様 25 年 8 月 18 日

★ 12,000

但 1500円 x 8% 政務活動補助
上記正に領収いたしました アルバイト代

内 訳

税抜金額

消費税額等 (%)



政務活動補助アルバイト代

按分率	100%	按分後金額	12,000
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												9

領 収 証

鈴木純 様 25年 8月 21日

★ 2,000

但 500円 X 2.5% 政務活動補助
 上記正に領収いたしました アルバイト代

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

政務活動補助アルバイト代

按分率	100	按分後金額	2,000
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

鈴木 純 様 25年 8月 21日

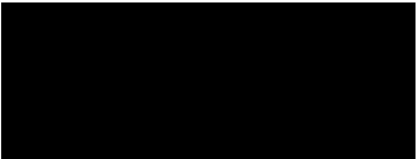
★ 2,000

但 800円×2.514 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等 (%)



政務活動補助アルバイト代

按分率	10%	按分後金額	2,000
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												9

領 収 証

鈴木純 様 25年 8月 22日

★ 2,000

但 800円×2.5円 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

政務活動補助アルバイト代

按分率	1%	按分後金額	2,000
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

鈴木 純 様

25年 8月 22日

★ 2,000

但 800円 × 2.5% 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

政務活動補助アルバイト代

按分率	10%	按分後金額	2,000
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7				○							

領 収 証

No. _____

鈴木 純

様

平成25年8月20日

金 額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
	¥	3	1	2	4	8	0	

但し 県政報告印刷代

上記の金額正に領収いたしました

A PRINTING CO., LTD.

株式会社

E 堂

〒492-8355 稲沢市 番地
TEL <0587> 36-3480 (代)
FAX <0587> 36-3480 番

内	現 金	2
訳	小切手	
	約 手	



県政報告印刷代

按分率	10%	按分後金額	312,480
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8				0							

領収証

printing office
marubun

鈴木純 様

No.

25年 8月 27日

総合計金額

¥20,000

内 金 額 ¥

訳 消費税額 ¥

上記金額正に領収いたしました。但し

ホームページ管理費

収入印紙

丸 業

〒492-8
TEL 012-51
3133社印のないもの、金額を訂正したものは
無効です。ご了承ください。

8月 ホームページ管理費

按分率	10%	按分後金額	20,000
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												0

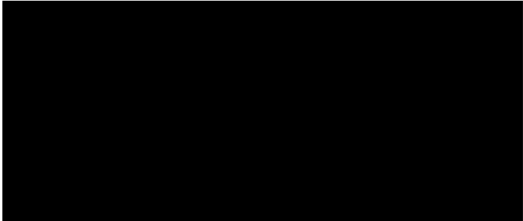
領 収 証

鈴木 純 様 25 年 8 月 30 日

★ 480,000

但 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額等 (%)



8月分 政務活動補助アルバイト代

按分率	6/10	按分後金額	48,000
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/								○			

領 収 証

(Receipt)

№017701

鈴木 純 様

¥ 7,539-

品 名 (Articles)	数 量 (Quantity)	単 価 (Unit Price)	合 計 (Amount)
世界国勢国会	1		¥2,700
エネルギー白書 2013年版	1		¥2,940
平成25年版 科学技術白書	1		¥1,899

上記代金正に領収致しました
(消費税等 円を含んでいます)

平成 25 年 9 月 4 日

ジェイアール名古屋タカシマヤ

三省堂書店 名古屋

〒450-6011 愛知県名古屋市中村区
ジェイアール名古屋タカシマヤ
TEL 052-5XXXX

売 場	係 員
1A	

2011.05.S-002-02(TF)

書籍購入代

按分率	10/6	按分後金額	7,539
-----	------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2											○

領 収 証

鈴木純

様

25年 9月14日

★ 7 12,000

但 1500円 × 8H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	10%	按分後金額	12,000
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

鈴木純

様

25年 9月 15日

★ 12,000

但 1500円×8H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	1%	按分後金額	12,000
-----	----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4											○

領 収 証

鈴木 純 様

25年 9 月 19 日

★ 2,000

但 800円×2.5H 政務活動補助
上記正に領収いたしました アルバイト代

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	180	按分後金額	2,000
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5											○

領 収 証

鈴木純様 25年 9 月 19 日

★ 2,000

但 800円 × 2.5H 政務活動補助
 上記正に領収いたしました アルバイト代

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助 アルバイト代

按分率	10/10	按分後金額	2,000
-----	-------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6											2

領 収 証

鈴木純 様 25年 9月 20日

★ 2,000

但 800円 × 2.5H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	10%	按分後金額	2,000
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7											○

領 収 証

鈴木純様 25年 9月 20日

★ 2,000

但 800円×2.5H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	10%	按分後金額	2,000
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8				○							

25年 9月 20日

NO.117574

We Are Creating Dreamy Media.

領収証

鈴木 純 様

¥147,600

但し、上記の金額正に領収いたしました(消費税 147,600 円含む)

収入印紙

日本国政府

ad-kit.

Information Communication

株式会社 アドキット インフォケーシ

名古屋:〒460-0002 名古屋市中区丸の内2-14-20 スクエア3F TEL 052-220-513

岐阜:〒500-8385 岐阜県岐阜市下奈良1-1-8 TEL 058-268-757

尾張一宮:〒491-0918 一宮市末広1-14-6 AD-KITビル3F TEL 0586-48-487

三河安城:〒446-0019 愛知県安城市新明町4-7 TEL 0566-71-205

現金

小切手

振込 ☒

手数料

相殺

ID

担当者印

県政報告 配布代

按分率	1/10	按分後金額	296,100
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9				○							

領収証

printing office
marubun

No.

25年 9月 10日

総合計金額

¥20,000.-

内 金 額 円

記 消費税額 円

上記金額正に領収いたしました。但しホームページ管理費

収入印紙

丸 業
〒492-8 12-51
TEL 0 3133社印のないもの、金額を訂正したものは
無効です。すぐご連絡願います。

9月分 ホームページ管理費

按分率	按分後金額
100	20,000

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10											Q

領 収 証

鈴木純 様

25年 9月 30日

★ 780,000

但 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

9月 政務活動補助アルバイト代

按分率	6/10	按分後金額	48,000
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1											○

領 収 証

鈴木 純 様

25年 10月 12日

★ 12,000

但 1500円 × 8件 政務活動補助
 上記正に領収いたしました アルバイト代

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	1/10	按分後金額	12,000
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2											9

領 収 証

鈴木 純 様

25年 10月 13日

★ 12,000

但 1500円 × 8H 政務活動補助アルバイト代
 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト

按分率	10/10	按分後金額	12,000
-----	-------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

No. _____

鈴木 純 様

平成 25 年 10 月 17 日

金 額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
	7			1	2	4	8	0

但し 県政報告印刷代

上記の金額正に領収いたしました

A PRINTING O U

株式会社 日 堂

〒492-8355 稲沢市 地
TEL <0587> 36-3480 (代)
FAX <0587> 36-3480 番

内 訳	現金	✓
	小切手	
	約手	



県政報告印刷代

按分率	10%	按分後金額	312,480
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

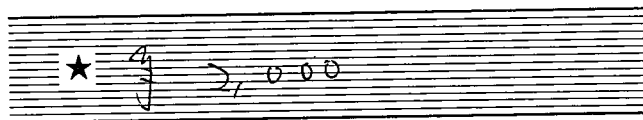
(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4											○

領 収 証

鈴木純 様

25年 10月 17日



但 800円 X 2.5H 政務活動補助
上記正に領収いたしました アルバイト代

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	1%	按分後金額	2,000
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5											9

領 収 証

鈴木純 様

25年 10 月 17 日

★ 72000

但 800円 X 2.5H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	10/10	按分後金額	7000
-----	-------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6											○

領 収 証

鈴木純様

25年 10月 18 日

★ 2,000

但 800円×2.5H 政務活動補助
 上記正に領収いたしました アルバイト代

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	10%	按分後金額	2,000
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7											9

領 収 証

鈴木純 様

25年 10月 18 日

★ 2,000

但 800円×2.5/1 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	10/10	按分後金額	2,000
-----	-------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8			9								

領 収 書

2013年10月18日

基本運賃 ¥1,060

合計 Amount ¥1,060

*** ご乗車ありがとうございます ***

つばめタクシーグループ

総合受付 052-203-1212

お客様相談室 0120-548-280

http://www.tsubame-taxi.or.jp

ライオン交通株式会社

TEL 052-794-0038

車番:6607-3145 乗務員No.10311317

No.6057

会場 → ガキ堂

中部圏知事会議シンポジウム

参加の為に交通費

会場から 県議会会館
(名古屋駅前ホテル)

按分率	100%	按分後金額	1,060
-----	------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9								9			

領 収 証

鈴木 純

様 No. 321

¥1,000.-

但 書 籍 代 平成9年市町村合併
 一その影響に関する総合的研究一
 入金日 2013年10月19日 上記正に領収し

収 入
印 紙

内訳

税抜金額

消費税額等 (%)

この用紙は森林保全に配慮したFSC認証/レブを使用しています。

東京都千代田区日比谷公

公益後藤・安田記念東京都市研究所

理事長 西 尾 勝

書箱

平成9年市町村合併

その影響に関する総合的研究

按分率	10%	按分後金額	1,000
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17			○								

ミッドランドスクエア駐車場

TEL:052-527-9006

領 収 証

精算機 #31 A 精算No. 000025
 発券機 #05 発券No. 082667
 入庫時刻 2013年10月23日 (水) 18:03
 精算時刻 2013年10月23日 (水) 20:46
 駐車時間 2:43
 駐車料金 A料金 1,800円

=====
 合 計 1,800円
 お 預 り 2,000円
 お 釣 200円
 上記正に領収致しました。
 =====

もろづくり中部の明日を考える
 シンポジウム 参加の為
 駐車代

按分率	10%	按分後金額	1800
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11				○							

領収証書

毎度ありがとうございます

鈴木 純 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2013年10月26日 15:12

〔販売〕
レターパックプラス
500円 4枚 ￥2,000

小 計 ￥2,000

課税計 ￥0
(内消費税等 ￥0)
非課税計 ￥2,000

合計 ￥2,000
お預り金額 ￥2,000

印紙税申告納

付につき廻町

税務署承認済

担当 〇〇〇〇
発行No.1638 端03箱03
連絡先: 稲沢郵便局
TEL:0587-21-3035

郵便局からのお知らせ

年賀はがき

販売期間:平成25年11月1日(金)~
平成26年1月10日(金)

ご予約承り中!

詳しくは、窓口担当者におたずねください。

県政報告
郵便代

按分率	100	按分後金額	2,000
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12				○							

領収証

printing office
marubun

No.

25年 10月 01 日

総合計金額

720,000.-

内 金 額 ¥

訳 消費税額 ¥

上記金額正に領収いたしました。

但しホームページ管理費

収入印紙

丸 業

〒492
TEL 05〒20
33社印のないもの、金額を訂正したものは
無効です。すぐご連絡願います。

10月ホームページ管理費

按分率	10/10	按分後金額	20,000
-----	-------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13											2

領 収 証

鈴木純様

25年 10月 31日

★ 50,000

但

政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

10月政務調査補助
アルバイト

按分率	6/10	按分後金額	48,000
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1		○									

中部国際空港駐車場
0569-38-7830

領収証

精算機 #20 P 精算No. 000449
 発券機 #06 発券No. 047969
 入庫時刻 2013年11月 6日 (水) 13:31
 精算時刻 2013年11月 6日 (水) 19:04
 駐車時間 5:33
 駐車料金 A料金 1,500円

=====
 合 計 1,500円
 お預り 2,000円
 お 釣 500円
 上記正に領収致しました。
 =====

空港の機能強化に向け
 シンポジウム参加の為の交通費

按分率	10%	按分後金額	1500
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2											9

領 収 証

鈴木 純 様

25 年 11 月 16 日

★ 7 12,000

但 1500円×8H 政務活動補助
上記正に領収いたしました アルバイト代

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	10%	按分後金額	12,000
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3											○

領 収 証

鈴木 純 様 25 年 11 月 17 日

★ 12,000

但 1500円×8H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048



政務活動補助アルバイト代

按分率	1%	按分後金額	12,000
-----	----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4											○

領 収 証

鈴木純 様

25 年 11 月 22 日

★ 2,000

但 800円×2.5H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	1/10	按分後金額	2,000
-----	------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5											○

領 収 証

鈴木 純 様

25年 11 月 22 日

★ 2,000

但 800円×2.5円 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	1%	按分後金額	2,000
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6				9							

領収証書

毎度ありがとうございます

鈴木純 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2013年11月19日 11:54

〔販売〕
レターパックプラス
500円 4枚 ¥2,000

小 計 ¥2,000

課税計 ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥2,000

△ 合計 ¥2,000
お預り金額 ¥2,000

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当 [REDACTED]
発行No.2644 端01箱10
連絡先: 愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

郵便局からのお知らせ

年賀はがき
好評販売中!

人気家書が
当たる!

年賀はがき
早く買って、もらっ得キャンペーン
11月30日(土)まで実施中!

詳しくは、窓口担当者におたずねください。

県政報告郵送代

按分率	10%	按分後金額	2,000
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7											○

領 収 証

鈴木 純 様

25 年 11 月 25 日

★ 72,000

但 800円×2.5H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	10%	按分後金額	2,000
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8											○

領 収 証

鈴木純 様 25年 11月 25日

★ 2,000

但 800円×2.5H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	1%	按分後金額	2,000
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9				9							

平成25年11月25日

NO.118012

We Are Creating Dreamy Media.

領収証

鈴木純様

¥296,100

収入印紙 280円

日本国政府

上記の金額正に領収いたしました(消費税別)

現金

小切手

振込 ☒

手数料

相殺

ad-kit.

Information Communication

株式会社 アドキット インフォケーシ

名古屋:〒460-0002 名古屋市中区丸の内2-14-20 スクエア3F TEL 052-220-513

岐阜:〒500-8385 岐阜県岐阜市下奈良1-1-8 TEL 058-268-757

尾張一宮:〒491-0918 一宮市末広1-14-6 AD-KITビル3F TEL 0586-48-487

三河安城:〒446-0019 愛知県安城市新明町4-7 TEL 0566-71-203

ID 8289

担当者印

県政報告ポスター代

按分率	10%	按分後金額	296,100
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10				9							

領収証

printing office
marubun

No.

25年11月28日

総合計金額

42,000-

内 金 額 ¥

訳 消費税額 ¥

上記金額正に領収いたしました。 但し ホームページ管理費

丸 業
〒492 520
TEL 05 33

収入印紙

社印のないもの、金額を訂正したものは
無効です。すぐご連絡願います。

11月ホームページ管理費

按分率	10%	按分後金額	20000
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11											○

領 収 証

鈴木純 様 25 年 11 月 29 日

★ 780,000

但

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

11月分 政務活動補助アルバイト

按分率	6/10	按分後金額	48,000
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1											○

領 収 証

鈴木 純 様

25年 12月 21日

★ 12,000

但 1500円×8H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	1/6	按分後金額	12,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2											○

領 収 証

鈴木 純 様

25 年 12 月 22 日

★ 12,000

但 1500円×8H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	10%	按分後金額	12,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3											9

領 収 証

鈴木純 様

25 年 12 月 24 日

★ 2,000

但 800円 × 2.5/1 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	10/10	按分後金額	2,000
-----	-------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4											3

領 収 証

鈴木 様

25年 12月 24日

★ 72,000

但 800円×2.5H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048



政務活動補助アルバイト代

按分率	100	按分後金額	2000
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

領 収 証

鈴木 純

様

No. _____

★

¥10,000 -

但

シンクネット構想日本年会費として

2013年12月24日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

〒102-0093 東京都千代田区平河 2-2-2
渡辺

構 想 日

代表 加藤 秀 樹

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

自治体行政との協働により行政改革などを
推進し、シンポジウムなどを展開する

シンクネット構想日本年会費

按分率	100	按分後金額	10,000
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

鈴木純

様

25年 12月 25日

★ 72,000

但 800円×2.5H 政務活動補助
 上記正に領収いたしました プルバイト代

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助プルバイト代

按分率	10%	按分後金額	2,000
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7											9

領 収 証

鈴木純

様

25年12月25日

★ 2,000

但 800円×2.5H 政務活動補助
上記正に領収いたしました アルバイト代

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	10%	按分後金額	2000
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8				9							

領 収 証

No.

鈴木 純 様

平成 25 年 12 月 25 日

金 額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
	2	3	1	2	4	8	0	-

但し 県収報告印刷代

上記の金額正に領収いたしました

A PRINTING

株式会社 日 堂

〒492-8355 稲沢市 地
TEL <0587> 36-3480 番
FAX <0587> 36-3480 番

内	現 金	✓
訳	小切手	
	約 手	



県収報告印刷代

按分率	100	按分後金額	312480
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9				9							

領収証

printing office
marubun

No.

25年12月27日

総合計金額

¥20,000-

内 金 額 ¥

訳 消費税額 ¥

上記金額正に領収いたしました。

但し、12月のホームページ管理費

丸 業
〒492 井20
TEL 0 33

収入印紙

社印のないもの、金額を訂正したものは
無効です。からすぐご連絡願います。

12月分 ホームページ管理費

按分率	10%	按分後金額	20,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10											8

領 収 証

鈴木純 様

25年 12月 28日

★ 780,000

但

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

12月分 政務活動補助アルバイト代

按分率	6/10	按分後金額	48,000
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1				○							

2014年 1月 10日
NO. 118730



We Are Creating Dreamy Media.

領収証

ad-kit.は、インターネットを通じて、全国の自治体や企業、団体等に、様々なサービスを提供しています。その中でも、最も人気のあるサービスは、領収書の発行です。ad-kit.は、自治体や企業、団体等に、領収書を発行するためのシステムを提供しています。ad-kit.は、自治体や企業、団体等に、領収書を発行するためのシステムを提供しています。ad-kit.は、自治体や企業、団体等に、領収書を発行するためのシステムを提供しています。

現金

小切手

振込 ☒

手数料

相殺

ad-kit.

Information Communication

株式会社 アドキット インフォケーション

名古屋: ☎460-0002 名古屋市中区丸の内2-14-20 スクエア3F TEL 052-220-513

岐阜: ☎500-8385 岐阜県岐阜市下奈良1-1-8 TEL 058-268-752

尾張一宮: ☎491-0918 一宮市末広1-14-6 AD-KITビル3F TEL 0586-48-487

三河安城: ☎446-0019 愛知県安城市新明町4-7 TEL 0566-71-208

ID

担当者印

収入印紙

20

県政報告配布代

按分率	10/10	按分後金額	296,100
-----	-------	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

鈴木純 様

26年 / 月 / 日

★

¥ 6,400

但 800円×8H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	10/10	按分後金額	6,400
-----	-------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

鈴木純 様

26年 1月 11日

★ 7,640.00

但 800円×8H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	10%	按分後金額	6,400
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

鈴木 純 様

26 年 1 月 11 日

★ 76,400

但 800円×8H 政務調査補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	10%	按分後金額	6,400
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5											○

領 収 証

鈴木 純 様

26年 1 月 12 日

★ 7 6,400

但 800円×8H 政務活動補助アルバイト
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	10/10	按分後金額	6,400
-----	-------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												9

領 収 証

鈴木 純 様

26年 1 月 12 日

★ 5 6,400

但 800円×8H 政務調査補助アルバイト
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	90	按分後金額	6,400
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7				○							

領 収 証

No.

鈴木事務所 様

平成26年1月17日

金 額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
	2	3	6	2	5	0		

但し 鈴木事務所印刷代

上記の金額正に領収いたしました

A PRINTING CO., LTD.

株式会社 日 本 印 刷 堂

〒492-8355 稲沢市 地
TEL <0587> 36-3480 (代)
FAX <0587> 36-3480 番

内 訳	現 金	✓
	小切手	
	約 手	



県政報告印刷代

按分率	10%	按分後金額	23,625.0
-----	-----	-------	----------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8											0

領 収 証

鈴木 様

様

26年 1月 18日

★ 12,000

但 1500円×8H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	100	按分後金額	12,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9											9

領 収 証

鈴木 純 様

26 年 1 月 19 日

★ 12,000

但 1500 円 × 8 円 政務調査補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト

按分率	10/10	按分後金額	12,000
-----	-------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10											○

領 収 証

鈴木純 様 26年 1月 20日

★ 7,200.00

但 800円×2.5H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11											9

領 収 証

鈴木純 様

26年 1 月 20 日

★ 2,000

但 800円×2.54 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト

按分率	10/10	按分後金額	2,000
-----	-------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12											9

領 収 証

鈴木 純 様

26 年 / 月 2 / 日

★ 72,000

但 800円×2.54 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト

按分率	10%	按分後金額	2,000
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

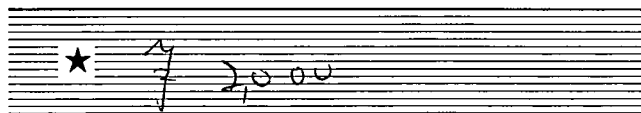
(議員名: 鈴木 純)

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												9

領 収 証

鈴木純 様

26年 月 21日



但 800円×2.5H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト

按分率	10%	按分後金額	2,000
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14		○									

領 収 書

2014 年 1 月 24 日

鈴木 純 様¥6,000※

但 2013 年度 (2013 年 4 月 1 日～2014 年 3 月 31 日)
愛知地方自治研究センター個人会員年会費 1 口
上記正に領収いたしました

名古屋市熱田区金山町一丁目 14

愛知地方自治研究センター

全国各地の自治研究センター 研究所と共同で
地方の問題に取り組む。

愛知地方自治研究センター参加
年会費

按分率	10%	按分後金額	6,000
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15				9							

領収証

printing office
marubun

鈴木純 様

No.

28年1月24日

総合計金額

¥100,800.-

内 金 額 ¥

訳 消費税額 ¥

上記金額正に領収いたしました。 但し 封筒

丸文

〒492 愛知
TEL 0587社印のないもの、金額を訂正したものは
無効です。必ずご確認ください。

県政報告郵送用封筒
6000枚分

按分率	1/6	按分後金額	100,800
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16				9							

領収証

printing office
marubun

No.

26年 / 月22日

総合計金額

鈴木 純 様
¥ 538,692.

内 金 額 ¥

訳 消費税額 ¥

上記金額正に領収いたしました。但し不収ト50県政ペンフレット

丸 業
〒492 番 20
TEL 05 33社印のないもの、金額を訂正したもの
無効です。すぐご連絡願います

新年 県政報告 印刷代

按分率	10%	按分後金額	538692
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17				9							

領収証

printing office
marubun

No.

26年 / 月 26 日

総合計金額

4
7 20,000.-

内 金 額 ¥

訳 消費税額 ¥

上記金額正に領収いたしました。 但しホームページ管理費

収入印紙

丸

〒492
TEL 0520
3社印のないもの、金額を訂正したものは
無効です。すぐご連絡願います。

1月分 ホームページ管理費

按分率	10/10	按分後金額	20,000
-----	-------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18											9

領 収 証

鈴木 純 様

26 年 1 月 31 日

★ 480,000

但 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

1月分 政務活動補助アルバイト

按分率	5/10	按分後金額	48,000
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/		○	○								

地方分権道州制セミナー
駐車場代

アートパーク東海

TEL(052)972-0805

領 収 証

入庫日時 2014年02月04日 14時45分

精算日時 2014年02月04日 16時38分

No.04-000082 券No.01-577875

駐車料金(一般) 1,000円

料金計 1,000円
投入現金 1,000円
釣銭額 0円

平成25年度「地方分権・道州制セミナー」
地方分権改革の20年と今後の方向
受講のため、交通費

按分率	10%	按分後金額	1,000
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2		0	0								

領収書-No 24
窓口-No 6

領 収 書

鈴木 純 様

金額 ￥28,540円
「消費税等込み」

但し、乗車券類代金として

上記金額確かに領収致しました

26年 2月 3日
株式会社ジェイアール東海ツアーズ

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納
付につき京橋
税務署承認済

名古屋支店 担当者

自治政策特別講座へ

受講のため交通費
名古屋から東京往復代金
指定席事前購入のため日付は
2月3日

按分率	1/10	按分後金額	2,854.0
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

領 収 証

鈴木 純

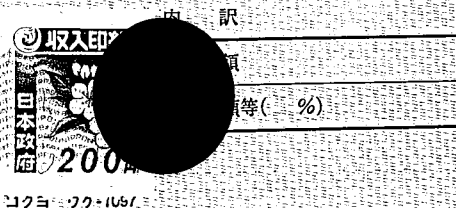
様

No. _____

★ ¥ 30,000.-

但 第16期自治政策特別講座 受講料として

2014年 2月 8日 上記正に領収いたしました



〒162-08

区山吹町293

久保

自治
会長

策

自治政策特別講座
受講料

按分率	10/10	按分後金額	30,000
-----	-------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			9									

領 収 証
RECEIPT

B No. 105510

ご芳名
NAME

鈴木 純

様

2014年 2月 9日
YEAR MONTH DAY金 額
AMOUNT

¥ 16,000-

円

収入印紙添付欄
税抜金額(要消印)
・3万円未満 非課税
・100万円以下 200円
・200万円以下 400円
クレジットカード
印紙不要

内 消費税

円

宿泊税

円

INCLUDING CONSUMPTION TAX

ACCOMMODATION TAX

摘 要

DESCRIPTION

御宿泊代

伝票番号

BILL NO.

精算方法

PAYMENT

カード

Hotel Metropolitan
Edmont

ホテルメトロポリ

日本ホテル株式

〒102-8130 東京都千代田区飯

TEL (03)

担当者
CLERK自治政策特別講座受講の
ため 宿泊代

按分率	10%	按分後金額	16,000
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6											○

領 収 証

鈴木純 様

26年 2 月 15 日

★ 12,000

但 1500円×8件 政務調査補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	10/10	按分後金額	12,000
-----	-------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

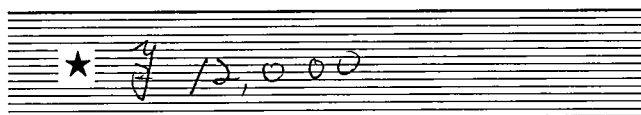
領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7											○

領 収 証

鈴木 純 様 26年 2月 16日



但 1500円×8H 政務調査補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	10%	按分後金額	12,000
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8											○

領 収 証

鈴木純 様

26年 2月 20日

★ 2,000

但 800円 × 2.54 政務活動補助
 上記正に領収いたしました アルバイト代

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	10/10	按分後金額	2,000
-----	-------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

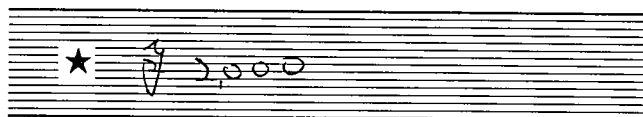
(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9											○

領 収 証

鈴木 純 様

26 年 2 月 20 日



但 800円 × 2.54 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	1/6	按分後金額	2,000
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10											2

領 収 証

鈴木純 様

26 年 2 月 21 日

★ 2,000

但 800円 × 2.5 円 政務活動補助アルバイト代
 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	1%	按分後金額	2,000
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11											9

領 収 証

鈴木純

様

26年 2月 21日

★ 2,000

但 800円×2.5% 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	1/6	按分後金額	2,000
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12								9			



納品書 兼 領収書

 ご注文日 2014/02/20
 ご注文番号 503-2572324-7157423

 納品書番号 D00CnCNJR
 発行日 2014/02/20

数量	商品名	種類	単価	金額
1	子ども・若者白書〈平成25年版〉 4904681045	unknown_binding	¥1,995	¥1,995
小計				¥1,995
配送料				¥0
合計				¥1,995
お支払い方法: クレジットカード				¥1,995
お支払い残高				¥0

鈴木 純 様

上記料金を領収いたしました。

 Amazon.com Int'l Sales, Inc.
 410 Terry Avenue North
 Seattle, WA 98109-5210, USA

保証書にはお買上げ日の記入を省略しています。この納品書の発行日をお買上げ日としますので、納品書は保証書と一緒に大切に保管してください。

商品の返品、交換については、ヘルプページを必ずご確認ください。サイト上で返品手続きをしてください。お客様のご注文に関する情報は、「アカウントサービス」でご確認ください。

<http://www.amazon.co.jp/henpin>

D00CnCNJR/-1 of 1-std-pri-jp-dom/6163496

書籍購入代

按分率	1%	按分後金額	1.995
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13				9							

CL 616636

領 収 証

鈴木純 様

領収金額 **¥364,720**
 (うち、消費税額等 ¥18,236)

但し、1月度宅急便他運賃料金として
 上記の通り領収致しました。

26 年 2 月 24 日

本社 ヤマト運輸株式会社
 東京都中央区銀座
 発行事業所 愛知主管支店
 0561-61-5003

印紙税申告納
 付につき京橋
 税務署承認済

26. 2. 24

扱者印のないもの及び手書き又は訂正したものは無効です。

県政報告配送代

按分率	10%	按分後金額	364,720
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14								9			

Dq7gGwLNN 2014/02/24

Page 1 of 1

amazon.co.jp

鈴木じゅん 様



Dq7gGwLNN/-2 of 2-/std-pri-jp-dom/4340065

納品書

ご注文日 2014/02/24

ご注文番号
503-7555837-1543254納品書番号 Dq7gGwLNN
発行日 2014/02/24

数量	商品名	種類	単価(税抜)	金額(税込)
1	消費社会と子どもの文化 (子ども社会シリーズ)(** P-5-K201A706 **)	単行本	¥2,100	¥2,100
	聖二, 永井, 4762020222			
1	キッズニア流! 体験のすすめ (一般書)(** P-5-M403E164 **)	単行本	¥1,050	¥1,050
	住谷 栄之資, 459113766X			

30E185 糸井 聖二

小計	¥3,150
配送料	¥0
合計	¥3,150

お支払い方法: クレジットカード ¥3,150

お支払い残高 ¥0

Amazon.com Int'l Sales, Inc.
410 Terry Avenue North
Seattle, WA 98109-5210, USA

商品の保証書について

当サイトでは、配送の都合上、この納品書の発行日をお買い上げ日とさせていただきます。商品の保証書にはお買い上げ日を記入していませんので、納品書は保証書と一緒に保管ください。保証、修理等については、直接各メーカーまでお問い合わせください。なお、この納品書の再発行は承っておりません。必要な場合は、お手数ですがコピーをご利用ください。

領収書について

PCサイトの「アカウントサービス」内にある注文履歴画面から領収書データを表示することができますので、印刷してご利用ください(代金引換、コンビニ・ATM・ネットバンキング・電子マネー払いでお支払いの場合を除く)。領収書について詳しくは、ヘルプページをご確認ください。

返品・返金/交換について

商品の返品、または交換方法は、ヘルプページを必ずご確認ください。サイト上で手続きをしてください。

<http://www.amazon.co.jp/henpin>

備考欄 (返品理由など)

お客様のご注文に関する情報は、「アカウントサービス」でご確認ください。

0/Dq7gGwLNN/-2 of 2-//JP_MAIL_008/std-pri-jp-dom/4340065/0225-18:30/0225-11:30/dc-owl Pack Type : XE09



書籍 購入代

按分率	19%	按分後金額	3150
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15				9							

領収証

printing office
marubun

No.

26年 2月27日

総合計金額

20,000,-

内 金 額 ￥

訳 消費税額 ￥

上記金額正に領収いたしました。但し

ホームページ管理費

収入印紙

丸

業

〒492-8
TEL 0512-51
3133社印のないもの、金額を訂正したものは
無効です。すぐご連絡願います

2月 26日 ホームページ管理費

按分率	10/16	按分後金額	20,000
-----	-------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16											○

領 収 証

鈴木 純 様

H26年 2月 28日

★ 780,000

但

上記正に領収いたしました

政務活動補助アルバイト代

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

2月政務活動補助アルバイト代

按分率	6/10	按分後金額	48000
-----	------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1								9			

領 収 証

(Receipt)

№ 002433

鈴木純

様

¥4,360—

内 訳	品 名 (Articles)	数 量 (Quantity)	単 価 (Unit Price)	合 計 (Amount)
	日本のすがた	1		¥1,000
	朝日キーワード	1		¥1,260
	東海エリアデータブック	1		¥2,100

上記代金正に領収致しました
(消費税等 円を含んでいます)

平成 26 年 3 月 / 日

ジェイアール名古屋タカシマヤ



三省堂書店 名古屋

〒450-6011 愛知県名古屋市中村区

ジェイアール名古屋タカシマヤ

TEL 052-5

売場	1R	係員	
----	----	----	--

2013. 11. S-002-02(TF)

書籍購入代

按分率	10%	按分後金額	4,360
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

鈴木 純 様 26 年 3 月 15 日

★ 12,000

但 1500円× 8% 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	10%	按分後金額	12,000
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												9

領 収 証

鈴木純 様

26年 3 月 16日

★ 7 12,000

但 1500円×87 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048



政務活動補助アルバイト代

按分率	190	按分後金額	12,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6											○

領 収 証

鈴木 純 様

26 年 3 月 19 日

★ 72,000

但 800円/月、54 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト

按分率	10/10	按分後金額	7,200
-----	-------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7											9

領 収 証

鈴木 純 様

26年 3 月 19 日

★ 7,000

但 800円×254 政務活動補助アルバイト代
 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	10%	按分後金額	2000
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8				9							

領収証

printing office
marubun

No.

26年 3月 24日

鈴木 純 様

総合計金額

717,325.-

内 金 額 ¥

記 消費税額 ¥

上記金額正に領収いたしました。但し 封筒代

丸

〒492-8
TEL 0

業

12-51
3133

社印のないもの、金額を訂正したものは
無効です。ご了承ください。

収入印紙

県政郵送用封筒

按分率	10/6	按分後金額	17,325
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9											○

領 収 証

鈴木 純 様

26年 3月 25日

★ 手 2,000

但 800円×25H 政務活動補助アルバイト代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

政務活動補助アルバイト代

按分率	10/10	按分後金額	2,000
-----	-------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10											9

領 収 証

鈴木 純 様 26 年 3 月 25 日

★ 2,000

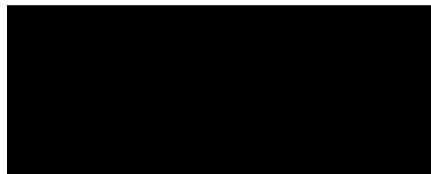
但 800円 × 2.5% 政務活動補助アルバイト代
 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048



政務活動補助アルバイト代

按分率	10%	按分後金額	2,000
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領收書整理票

(議員名：鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11				9							

2014年 5月 25日



We Are Creating Dreamy Media.

NO. 119437

領収証

但し、上記の金額正に領収いたしました(消費税は別添付の領収書に記入しております)。(印含む)

現金	
小切手	
振込	✓
手数料	
相殺	

ad-kit.

Information
Communication

株式会社 アドキット インフォケーシ

名古屋：〒460-0002 名古屋市中区丸の内2-14-20 スクエア3F TEL 052-220-513
岐阜：〒500-8385 岐阜県岐阜市下奈良1-1-8 TEL 058-268-757
尾張一宮：〒491-0918 一宮市末広1-14-6 AD-KITビル3F TEL 0586-48-487
三河安城：〒446-0019 愛知県安城市新明町4-7 TEL 0566-71-205

ID	
----	--

担当者印



代布配報告政果

按分率	$\frac{10}{10}$	按分後金額	53,550
-----	-----------------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12				9							

領 収 証

No.

鈴木 純 様

平成 26 年 3 月 25 日

金 額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
	7	3	1	7	6	8	8	

但し 県政報告印刷代

上記の金額正に領収いたしました

A PRINTING CO., LTD.

株式会社

日 堂

〒492-8355 稲沢市 地
TEL <0587> 36-3480 代
FAX <0587> 36-3480 番

内	現 金	✓
訳	小切手	
	約 手	



県政報告印刷代

按分率	100	按分後金額	317,688
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13				9							

2014年3月26日



We Are Creating Dreamy Media.

NO. 119436

領収証

ad-kit. Information Communication
株式会社 アドキット インフォケーシ
名古屋:〒460-0002 名古屋市中区丸の内2-14-20 スクエア3F TEL 052-220-513
岐阜:〒500-8385 岐阜県岐阜市下奈良1-1-8 TEL 058-268-757
尾張一宮:〒491-0918 一宮市末広1-14-6 AD-KITビル3F TEL 0586-48-487
三河安城:〒446-0019 愛知県安城市新明町4-7 TEL 0566-71-205

現金
小切手
振込 ☒
手数料
相殺

200円

上記の金額正に領収いたしました(消費税別)

ad-kit.

Information
Communication

株式会社 アドキット インフォケーシ

名古屋:〒460-0002 名古屋市中区丸の内2-14-20 スクエア3F TEL 052-220-513
岐阜:〒500-8385 岐阜県岐阜市下奈良1-1-8 TEL 058-268-757
尾張一宮:〒491-0918 一宮市末広1-14-6 AD-KITビル3F TEL 0586-48-487
三河安城:〒446-0019 愛知県安城市新明町4-7 TEL 0566-71-205

ID

担当者印

県政報告配布代

按分率	100	按分後金額	296,100
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14				9							

領収証

printing office
marubun

鈴木 純 様

No.

26年 3月 31日

総合計金額

¥20,000.-

内 金 額 ¥
記 消費税額 ¥

上記金額正に領収いたしました。但しホームページ管理費

丸 業

〒492-8
TEL 012-51
3133社印のないもの、金額を訂正したものは
無効です。すぐご連絡をお願いします。

収入印紙

3月分 ホームページ管理費

按分率	1/3	按分後金額	20,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15				9							

領収証書

毎度ありがとうございます

鈴木 純 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
 東京都千代田区霞が関1-3-2
 2014年 3月31日 9:40

〔販売〕
 120円普通切手
 120円 500枚 ¥60,000

小 計 ¥60,000

課税計 ¥0
 (内消費税等 ¥0)
 非課税計 ¥60,000

合計 ¥60,000
 お預り金額 ¥60,000

印紙税申告納
 付につき廻町
 税務署承認済

担当 発行No. 2755 端01箱01
 連絡先: 稲沢国府宮郵便局
 TEL: 0587-21-0903

郵便局からのお知らせ

**2014年4月1日(火)から
 郵便料金が変わります。**

消費税率の改定に伴い、郵便物・サービスの
 取扱料金を変更させていただきます。
 詳しくは、日本郵便株式会社Webサイトを
 ご覧いただくか、お近くの郵便局にお尋ねください。

ゆうびん 検索

県政報告郵便用
 切手代

按分率	1/10	按分後金額	60,000
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木 純)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16											9

領 収 証

鈴木純様

26年3月31日

★ 780,000

但

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

3月分 政務活動補助アルバイト

按分率	6/10	按分後金額	48,000
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

支払証明書

整理 番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
2	25.4.10	680	名鉄	研修費	国府宮から名古屋の往復	日経特別ビジネス セミナー受講
2	25.4.10	28540	JR東海	研修費	名古屋から東京往復	日経特別ビジネス セミナー受講
2	25.4.10	160	東京メトロ	研修費	茅場町から東京	日経特別ビジネス セミナー受講
5	25.4.18	680	名鉄	調査研修費	国府宮から名古屋の往復運賃 政策力アップ受講の為	PHP地域経営塾政策 力アップ受講
5	25.4.18	28540	JR東海	調査研修費	名古屋から東京新幹線往復 政策力アップ受講の為	PHP地域経営塾政策 力アップ受講
5	25.4.18	160	東京メトロ	調査研修費	半蔵門から大手町	PHP地域経営塾政策 力アップ受講

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

25 年 4 月 30 日

議員名 鈴木 純



支払証明書

[illegible]

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

25年 5月 31日

議員名 鈴木純



支払証明書

整理 番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
4	25.6.8	680	名鉄	調査研究費	国府宮から名古屋往復	都市問題公開講座
4	25.6.8	28540	JR東海	調査研究費	名古屋から東京往復	都市問題公開講座

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

25年 6 月 28 日

議員名 鈴木 純



