様式第５（その２）（第４条関係）

平成２６年４月３０日

愛知県議会議長　久保田 浩文　殿

氏名　　東　　裕　子　　印
（所属会派名 減税日本一愛知）

平成２５年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第９条第１項に基づき、別紙のとおり平成２５年度政務活動費収支報告書を提出します。

愛知県議会事務局
26.4.30
26局総第71号

備考　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４とする。

別紙

平成25年度政務活動費収支報告書

氏名　東　裕子

1 収 入

政務活動費　5,920,054 円

2 支 出

（単位:円）

経費	支出額	適要
調査研究費	350,859	交通費、宿泊費、調査委託費等
研修費	0	
広報広聴費	1,042,448	ホームページ作成更新委託費、県政報告制作費・印刷代、郵送料等
要請陳情等活動費	0	
会議費	1,496	会議用茶菓子代等
資料作成費	0	
資料購入費	131,409	新聞雑誌購読料、書籍購入代等
事務所費	1,276,311	事務所家賃、電気、ガス代等
事務費	1,203,291	事務用品費、備品購入費、自動車リース料、通信費等
人件費	1,914,240	政務調査活動補助職員給料等
合計	5,920,054	

3 残 余　　円

備考 1　用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2　摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

都市農園におけるいちご栽培の視察にかかる入園料

2013年 4月 1日

領　収　書

一連No010030
領収No000005

東 裕子　様

¥1，600－

（但し いちご農園入園料 として
正に領収致しました）

税抜金額
¥1,524-
消費税等
¥76-

印

(株)いちご畑

名古屋市港区新茶屋4-704
TEL・FAX:052-302-9158

印刷面を内側に折って保管願います

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	1,600

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年04月01日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース料（4月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

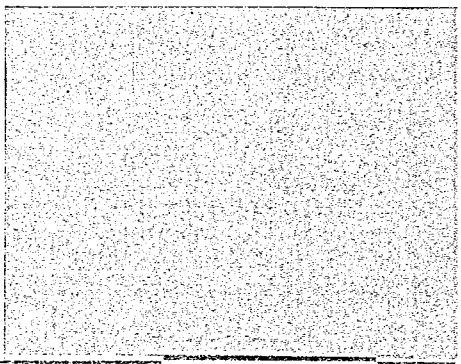
按分率	0.9	按分後金額	18,144

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年04月08日

普通預金
(兼お借入明細) 3

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△印はお借入残高を表わします)	記号・店番



✓25-4-8 口座振替4 ⑦ ★20,160 ヒタチキャピタル RT

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払いのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払できる日
当日扱い	当日
翌営業日扱い	翌営業日
翌々営業日扱い	翌々営業日
翌々々営業日扱い	翌々々営業日

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

視察にかかる高速道路料金（2013/2/4分）

クレジットカード明細書参照

鳥害対策についての視察

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	2,200

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年04月10日

ご利用明細書

平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。今月分の「ご利用明細」をご案内申しあげます。
お引落口座へのご入金は、お支払日の前日（金融機関営業日[redacted]します。

発行日 25年 3月 25日

お支払日	25年 4月10日	当月ご請求額	[redacted]
当月お支払合計額	[redacted]	事前お支払額	
		内キャッシング分	
		合 計	

会員番号	[redacted]
金融機関名	[redacted] 預金種類 [redacted]
支店名	[redacted] 口座番号 [redacted]XXX
口座名義	東 裕子

ご請求明細

ご利用区分	前月お支払後残高(円)	新規ご利用額(円)	残 高(円)	ご請求金額(円)	内訳 元 金(円)	内訳 手数料(円)	内訳 限度超過額(円)	当月お支払後残高(円)
通常払い	[redacted]							

ご利用明細

ご利用者	ご利用日	ご利用店名 海外ご利用店名／海外都市名	ご利用金額(円)	摘要 現地通貨額	摘要 通貨名称	摘要 換算レート
		*** 通常払いご利用明細 ***				
	10 25 2 4	ETC特別割引 名古屋 −豊川 新城	㊍1,100	車種：普通車		
	10 25 2 4	ETC特別割引 豊川 −名古屋 〃	㊍1,100	車種：普通車		

(XX)

合は翌営業日)に当該金額をご指定の預金口座へお振込いたします。

限(円)	当月返済後融資残高(円)	ご融資余裕額
		万円
		万円

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

視察にかかる高速道路料金(2013/4/7分)

クレジットカード明細書参照

一宮図書館視察

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	1,640

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年04月10日

ご利用明細書

平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。今月分の「ご利用明細」をご案内申しあげます。
お引落口座へのご入金は、お支払日の前日（金融機関営業日[redacted]ます。

発行日 25年 3月 25日

お支払日	25年 4月10日	当月ご請求額	[redacted]
当月お支払合計額	[redacted]	事前お支払額	
		内キャッシング分	
		合計	

会員番号	[redacted]
金融機関名	[redacted] 預金種類 [redacted]
支店名	[redacted] 口座番号 [redacted]
口座名義	東 裕子

ご請求明細

ご利用区分	前月お支払後残高(円)	新規ご利用額(円)	残高(円)	ご請求金額(円)	内訳 元金(円)	内訳 手数料(円)	内訳 限度超過額(円)	当月お支払後残高(円)
通常払い	[redacted]							

ご利用明細

ご利用者	ご利用日	ご利用店名 / 海外ご利用店名／海外都市名	ご利用金額(円)	摘要 現地通貨額	摘要 通貨名称	摘要 換算レート
		＊＊＊ 通常払いご利用明細 ＊＊＊				
[redacted]						
	10 25	2 7 ETC特別割引 上社 －清洲ＪＣＴ	350		車種：普通車	
	10 25	2 7 ETC 一宮東出口－	350		車種：普通車	
	10 25	2 7 ETC特別割引 一宮中入口－	300		車種：普通車	
	10 25	2 7 ETC特別割引 清須 －	640		車種：普通車	

合は翌営業日）に当該金額をご指定の預金口座へお振込いたします。

(円)	当月返済後融資残高(円)	ご融資余裕額
		万円
		万円

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

視察にかかる高速道路料金（2013/2/11分）

クレジットカード明細書参照

「美味しく鳥獣被害対策」
シンポジウム視察

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	800

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年04月10日

ご利用明細書

平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。今月分の「ご利用明細」をご案内申しあげます。
お引落口座へのご入金は、お支払日の前日（金融機関営業日[redacted]ます。

発行日 25年 3月 25日

お支払日	25年 4月10日	当月ご請求額	[redacted]
当月お支払合計額	[redacted]	事前お支払額	
		内キャッシング分	
		合計	

会員番号 [redacted]
金融機関名 [redacted] 預金種類 [redacted]
支店名 [redacted] 口座番号 [redacted]
口座名義 東 裕子

ご請求明細

ご利用区分	前月お支払後残高(円)	新規ご利用額(円)	残高(円)	ご請求金額(円)	内訳 元金(円)	内訳 手数料(円)	内訳 限度超過額(円)	当月お支払後残高(円)
通常払い	[redacted]							

ご利用明細

ご利用者	ご利用日	ご利用店名 海外ご利用店名／海外都市名	ご利用金額(円)	摘要 現地通貨額	摘要 通貨名称	摘要 換算レート
		＊＊＊ 通常払いご利用明細 ＊＊＊				
[redacted]						
	10 25	2 11 ETC 八草 －八草	300	車種：普通車		
	10 25	2 11 ETC 西広瀬 －西広瀬	100	車種：普通車		
	10 25	2 11 ETC 西広瀬 －西広瀬	100	車種：普通車		
	10 25	2 11 ETC 八草 －八草	300	車種：普通車		
[redacted]						

■ご利用者欄には、ご利用者のカード番号の13･14桁目が表示されています。ご利用金額欄に"－"の表示がある場合は返品・取消などによる減額分です。合計金額に"－"の表示がある場合は、10日(10日が金融機関休業日の場合は翌営業日)に当該金額をご指定の預金口座へお振込いたします。

極度型ローンのご案内

ローン名	ローンご利用可能枠	ご融資利率	前月ご融資残高(円)	内ご融資額(円)	当月ご返済元金(円)	利息(円)	当月返済後融資残高(円)	ご融資余裕額
	万円	%						万円
	万円	%						万円

■明細行数が20行以下の場合、ハガキタイプにて発行させていただきます。
■お客様情報の保護徹底を図るため、会員番号・口座番号の一部を非表示とさせていただいております。

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX用電話料金（3月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	852

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年04月10日

普通預金
(業お借入明細)

年月日	摘要 お客様メモ	お支払金額	お預り金額	差引	記号・番
					27
√ 25-4-10	振込2	アイチ ギカイジム	★490,000		LT
√ 25-4-10	電話	⑧ ★947			RT27
√ 25-4-12	電気	⑨ ★9,526	チユウブデンリヨク		RT27
√ 25-4-17	口座振替3	⑩ ★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT27
√ 25-4-23	口座振替4	⑪ ★3,972	SMBC(セゾンロックス		RT27
√ 25-4-24	ガス	★1,309	トウホウガス		RT27
√ 25-4-26	口座振替4	★4,375	ハヤシ…ンフ…ンス(セデ		RT27
√ 25-4-27	手数料	★105			R 27
25-4-29	振込ＩＢ２	★80,000			RT
					RT26

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所電気代（3月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	7,621

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年04月12日

普通預金
(兼お借入明細) 4

年月日	摘要・お客様メモ	お支払金額	お預り金額	残高	記号・番号
					271
√ 25-4-10	振込2	アイチ ギカイジム	★490,000		LT
√ 25-4-10	電話	⑧ ★947			RT271
√ 25-4-12	電気	⑨ ★9,526	チユウブデンリヨク		RT271
√ 25-4-17	口座振替3	⑩ ★72,200	TFトヨタファイナンス		RT271
√ 25-4-23	口座振替4	⑪ ★3,972	SMBC(セゾックス		RT271
√ 25-4-24	ガス	★1,309	トウホウガス		RT271
√ 25-4-26	口座振替4	★4,375	ハヤシ[illegible]セテ		RT271
[redacted]					
√ 25-4-27	手数料	★105			R 271
25-4-29	振込IB2	★80,000	[redacted]	[redacted]	RT
[redacted]					RT26

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

自動車リース料（4月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.7	按分後金額	50,540

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年04月17日

普通預金
(兼お借入明細) 4

年月日	摘要 お客様メモ	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・番号
[redacted]					270
25-4-10	振込2	アイチ ギカイジム	★490,000		LT
25-4-10	電話	⑧ ★947			RT270
25-4-12	電気	⑨ ★9,526	チユウブデンリヨク		RT270
25-4-17	口座振替3	⑩ ★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT270
25-4-23	口座振替4	⑪ ★3,972	SMBC(セゾンロックス		RT270
25-4-24	ガス	★1,309	トウホウガス		RT270
25-4-26	口座振替4	★4,375	ハヤシ…ファニス(セテ		RT270
[redacted]					
25-4-27	手数料	★105			R 270
25-4-29	振込ＩＢ２	★80,000	[redacted]	[redacted]	RT
[redacted]					RT26

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機カウント料（4月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	3,575

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年04月23日

普通預金
(兼お借入明細) 4

年月日	摘要・お客様メモ	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・番号
[redacted]					27(
25-4-10	振込2	アイチ ギカイジム	★490,000		LT
25-4-10	電話	(8) ★947			RT27(
25-4-12	電気	(9) ★9,526	チユウブデンリヨク		RT27(
25-4-17	口座振替3	(10) ★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT27(
25-4-23	口座振替4	(11) ★3,972	SMBC(セゾンクレジット		RT27(
25-4-24	ガス	★1,309	トウホウガス		RT27(
25-4-26	口座振替4	★4,375	ハヤシ[redacted]セテ		RT27(
[redacted]					
25-4-27	手数料	★105			R 27(
25-4-29	振込IB2	★80,000	[redacted]	[redacted]	RT
[redacted]					RT26

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所ガス代（4月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	1,047

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年04月24日

年月日	摘要・お客様メモ	お支払金額	お預り金額	差引	記号・番
[redacted]					27(
25-4-10	振込2	アイチ ギカイジム	*490,000		LT
25-4-10	電話	(8) *947			RT27(
25-4-12	電気	(9) *9,526	チユウブデンリヨク		RT27(
25-4-17	口座振替3	(10) *72,200	TF)トヨタファイナンス		RT27(
25-4-23	口座振替4	(11) *3,972	SMBC(セゾンクラ		RT27(
25-4-24	ガス	(12) *1,309	トウホウガス		RT27(
25-4-26	口座振替4	(13) *4,375	ハヤシファイナンス(セテ		RT27(
[redacted]					
25-4-27	手数料	*105			R 27(
25-4-29	振込ＩＢ２	*80,000	[redacted]		RT
[redacted]					RT26

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

県政報告チラシ制作費（デザイン及び印刷代　3万部分）（2回目納品分）

領収書

スタジオXD

スタジオ XD
465-0035
名古屋市守山区森孝 1-107-3-710
電話: 052-778-0037
FAX: 052-771-9674

東 裕子様

領収日: 2013 年 4 月 25 日

収入印紙 200円

領収金額: 165,375 円

＜内訳＞

日付	項　目	単価	数量	金　額
	印刷代　コート 73 A3（納品分 3 万部）			105,000
	折り加工代　（納品分：3 万部）			52,500
	小　計			157,500
	消費税等			7,875
	合　計			165,375

按分率	0.9	按分後金額	148,838

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年04月25日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞代（中日・こどもウィークリー）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	4,375

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年04月26日

普通預金
(兼お借入明細) 4

取引日	摘要・お客様メモ	お支払金額	お預り金額	残高	記号・番号
					276
√ 25-4-10	振込2	アイチ ギカイジム	*490,000		LT
√ 25-4-10	電話	⑧ *947			RT276
√ 25-4-12	電気	⑨ *9,526	チユウブデンリヨク		RT276
√ 25-4-17	口座振替3	⑩ *72,200	TF)トヨタファイナンス		RT276
√ 25-4-23	口座振替4	⑪ *3,972	SMBC(セゾックス		RT276
√ 25-4-24	ガス	⑫ *1,309	トウホウガス		RT276
√ 25-4-26	口座振替4	⑮ *4,375	ハヤシ ジンフジン(セテ		RT276
√ 25-4-27	手数料	*105			R 276
25-4-29	振込ＩＢ２	*80,000	[redacted]	[redacted]	RT
					RT26

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

来客用コーヒー豆代

2013年04月29日

領　収　書

一連No000006
領収No000589

東 裕子　様

¥1,980－

（但し事務用コーヒー豆として
正に領収致しました）

税抜金額
¥1,886-
消費税等
¥94-

大古窯
ROKKOYO
〒465-0091
名古屋市名東区よもぎ台1-1111
TEL・FAX 052-776-6504

印刷面を内側に折って保管願います

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	1,584

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年04月29日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所来客用駐車場代2台分（5月・6月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	64,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

80,000　平成25年04月29日

普通預金
(兼お借入明細) 4

年月日	摘要・お客様メモ	お支払金額	お預り金額	残高	記号・店番
[redacted]					27(
√ 25-4-10	振込2	アイチ ギカイジム ★490,000			LT
√ 25-4-10	電話	(8) ★947			RT27(
√ 25-4-12	電気	(9) ★9,526	チユウブデンリヨク		RT27(
√ 25-4-17	口座振替3	(10) ★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT27(
√ 25-4-23	口座振替4	(11) ★3,972	SMBC(セゾンクラス		RT27(
√ 25-4-24	ガス	(12) ★1,309	トウホウガス		RT27(
√ 25-4-26	口座振替4	(15) ★4,375	ハヤシファイナンス(セデ		RT27(
[redacted]					
√ 25-4-27	手数料	★105			R 27(
25-4-29	振込ＩＢ２	(17) ★80,000	[redacted]		RT
[redacted]					RT26

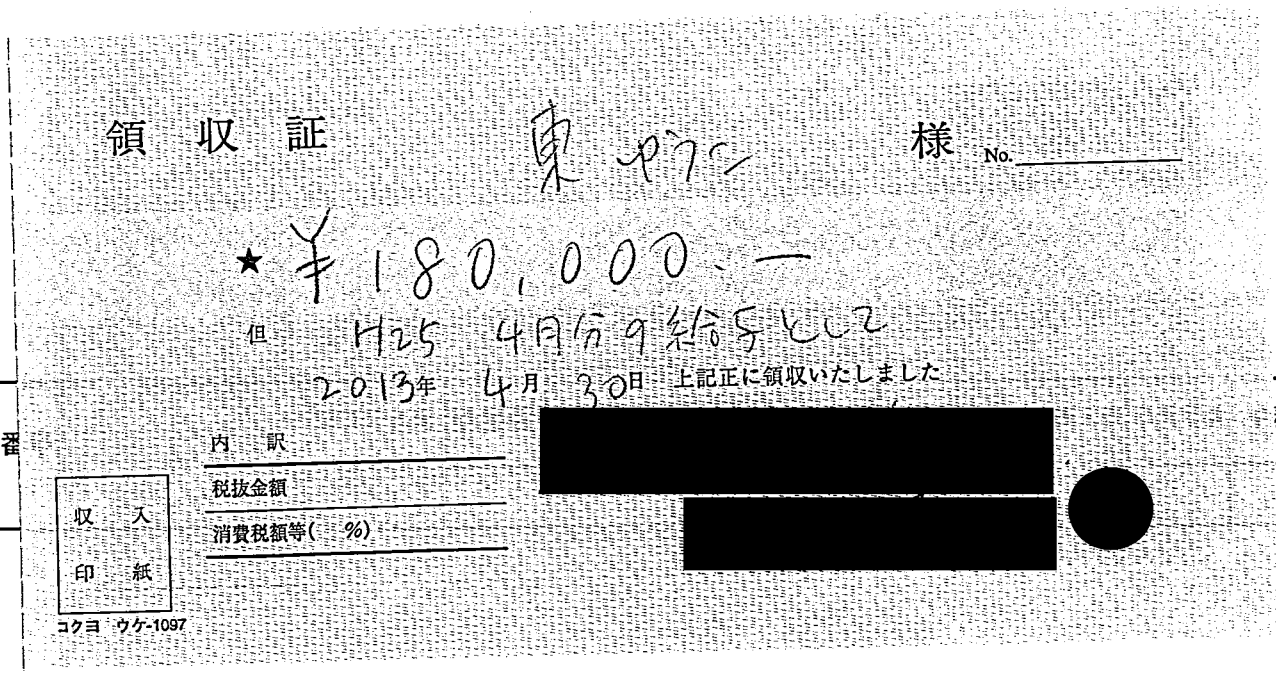
様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

政務活動補助職員給与（4月分）



領収証　東 ゆうこ　様　No.

★ ¥180,000-

但　H25 4月分の給与として

2013年 4月 30日　上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等（　%）

[redacted]

収入印紙

コクヨ ウケ-1097

整理番	務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	162,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。　180,000　平成25年04月30日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所電話料金（4月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	5,250

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年04月30日

普通預金
(兼お借入明細) 4

年月日	摘要・お客様メモ	お支払金額	お預り金額	残高	記号・番号
[redacted]					27
√ 25-4-10	振込2	アイチ ギカイジム	*490,000		LT
√ 25-4-10	電話	(8) *947			RT27
√ 25-4-12	電気	(9) *9,526	チユウブ デンリヨク		RT27
√ 25-4-17	口座振替 3	(10) *72,200	TF)トヨタファイナンス		RT27
√ 25-423	口座振替 4	(11) *3,972	SMBC(セゾンクラス		RT27
√ 25-424	ガス	(12) *1,309	トウホウガス		RT27
√ 25-426	口座振替 4	(15) *4,375	ハヤシ ファクトリー(セテ		RT27
[redacted]					
√ 25-427	手数料	*105			R 27
√ 25-429	振込ＩＢ２	(17) *80,000	[redacted]		RT
[redacted]					RT26
√ 25-430	電話	(19) *6,563			
√ 25-430	口座振替 4	(20) *96,707	オリコ		6

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所家賃（5月分）及び更新事務手数料

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	77,366

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

96,707　平成25年04月30日

(兼お借入明細)

年月日	摘要/お客様メモ	お支払金額	お預り金額	残高	記号・番号
[redacted]					27(
√ 25-4-10	振込2	アイチ ギカイジム	¥490,000		LT
√ 25-4-10	電話	(8) ¥947			RT27(
√ 25-4-12	電気	(9) ¥9,526	チユウブデンリヨク		RT27(
√ 25-4-17	口座振替3	(10) ¥72,200	TF)トヨタファイナンス		RT27(
√ 25-4-23	口座振替4	(11) ¥3,972	SMBC(セゾンロックス		RT27(
√ 25-4-24	ガス	(12) ¥1,309	トウホウガス[redacted]		RT27(
√ 25-4-26	口座振替4	(13) ¥4,375	ハヤシ[redacted]セテ		RT27(
[redacted]					
√ 25-4-27	手数料	¥105			R 27(
√ 25-4-29	振込IB2	(17) ¥80,000	[redacted]	[redacted]	RT
[redacted]					RT26
√ 25-4-30	電話	(19) ¥6,563			
√ 25-4-30	口座振替4	(20) ¥96,707	オリコ		6

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	1	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

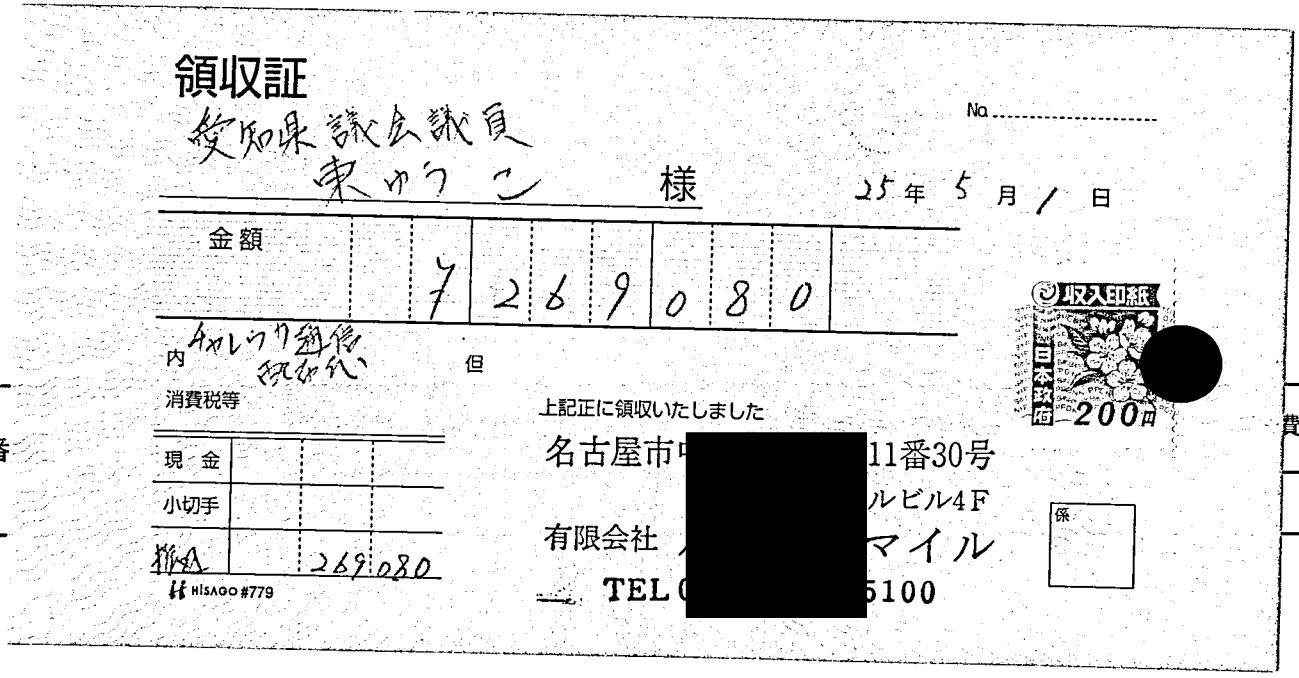
県政報告ポスティング代（消費税抜きの金額）

通帳参照

（67,270件配布）

※No.25.　5/24 に消費税
13,454円 × 0.9 = 12,109を
（按分）　支払い

参照のこと。



領収証

愛知県議会議員
東ゆうこ　様

No.

25年5月1日

金額　¥269,080

内　チャレンワ通信
現金代

但

消費税等

上記正に領収いたしました

名古屋市中[redacted]11番30号
[redacted]ルビル4F
有限会社[redacted]マイル
TEL[redacted]5100

収入印紙 200円

係

現金
小切手
振込　269,080

HISAGO #779

整理番			費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	242,172

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

269,080　平成25年05月02日

普通預金
(兼お借入明細) 4

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある金額はお借入残高を表わします)	記号・店番
[redacted]				[redacted]	27
25-4-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞｭ	★490,000		LT
√25-5-2	振込ＩＢ１	ﾎﾟｽﾃｨﾝｸﾞ★269,080	ｴ)ﾙﾂｸｽﾏｲﾙ		RT26
√25-5-7	口座振替４	★20,160	ﾋﾀﾁｷﾔﾋﾚﾀﾙ		RT26
√25-5-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞｭ	★490,000		LT
√25-5-10	電話	★1,098			RT
[redacted]					Q 26
√25-5-16	電気	★7,498	ﾁｭｳﾌﾞﾃﾞﾝﾘｮｸ		RT27
√25-5-17	口座振替３	★72,200	ﾄﾖﾀﾌｧｲﾅﾝｽ		RT27
√25-5-23	口座振替４	★5,936	SMBC(ｾﾞﾛｯｸｽ		RT27
√25-5-24	振込ＩＢ１	★13,454	ｴ)ﾙﾂｸｽﾏｲﾙ		RT27

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払い予定日時
証券種目○○　取立　○○ 持　込○○　振替　○○ 設当金○○	○○○○年○○月○○日ごろ (お支払可能時刻および必要な書類の種類については、ご確認ください。詳細は窓口へお尋ね、ください。)

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳

5月
No1

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

インターネット 無線LAN機器

Dshj56SqR 2013/05/04　　Page 1 of 1

amazon.co.jp

東 裕子 様　　SDD

Dshj56SqR/-1 of 1-/exp-jp-prime/3829454

納品書兼 領収書

ご注文日 2013/05/04　　ご注文番号 249-3985022-0724844　　納品書番号 Dshj56SqR 発行日 2013/05/04

数量	商品名	種類	単価(税抜)	金額(税込)
1	BUFFALO エアステーション 11n/g Qrsetup対応 無線LAN親機【Wii U動作確認済み、iPhone5・Android端末対応】WHR-300(** P-3-K158F649 **) B0088UGF2G , 4981254664346	Personal Computers	¥2,329	¥2,445

小計	¥2,445
配送料	¥0
合計	¥2,445
お支払い方法:クレジットカード	¥2,445
[redacted]	
お支払い残高	¥0

東 裕子 様

上記料金を領収いたしました。

Amazon.com Int'l Sales, Inc.
410 Terry Avenue North
Seattle, WA 98109-5210 USA

整理番号		事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	2,445

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。　　2,455　　平成25年05月04日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

政務活動用携帯電話料金（3月分）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	17,505

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

19,450　平成25年05月07日

ご利用明細書

2013年04月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日 [redacted]
ご利用カード
会員番号 ****-****-[redacted]***

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2013年05月07日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座
口座名義 東　裕子

株式会社クレディセゾン
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内 [redacted]

		利率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング			
内枠	分割払い		
	リボ		
キャッシング			
内枠	１回払い		
	リボ		
-			

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	4/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額									
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年04月10日時点で当社 [redacted] 04月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/05	[redacted]	
2013/06		
2013/07		
2013/08		
2013/09		
2013/10		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/11	[redacted]	
2013/12		
2014/01		
2014/02		
2014/03		
2014/04		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
[redacted]										
１回払い				*						
１回払い				*						

[redacted]

1回払い	20130310	0	ソフトバンクM	*		19450	19450	3月分

[redacted]地通貨額6800　JPY　換算レート1.00

[redacted]

1回払い	20130331	0	ASAHIネット　3月分	*		819	819	
1回払い	20130406	0	LOHACO（アスクル）	*		5054	5054	

小計 [redacted]

「その他ご利用明細」

[redacted]

1回払い			0	再発行手数料				

[redacted]円

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

インターネット接続料金（3月分）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	819

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

819　平成25年05月07日

ご利用明細書

2013年04月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日 [redacted]
ご利用カード
会員番号 ****-****-[redacted]***

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2013年05月07日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座
口座名義 東　裕子

株式会社クレディセゾン
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内 [redacted]

		利率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング			
内枠	分割払い		
	リボ		
キャッシング			
内枠	１回払い		
	リボ		
-			

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	4/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年04月10日時点で当社 [redacted] 04月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/05	[redacted]	
2013/06		
2013/07		
2013/08		
2013/09		
2013/10		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/11	[redacted]	
2013/12		
2014/01		
2014/02		
2014/03		
2014/04		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"－"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
[redacted]										
１回払い										
１回払い										

[redacted]

1回払い	20130310	0	ソフトバンクM	*		19450	19450	3月分

[redacted]地通貨額6800 JPY 換算レート1.00

[redacted]

1回払い	20130331	0	ASAHIネット 3月分	*		819	819	
1回払い	20130406	0	LOHACO（アスクル）	*		5054	5054	

小計 [redacted]

「その他ご利用明細」

[redacted]

1回払い			0	再発行手数料				円

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務用品代

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	5,054

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

5,054　平成25年05月07日

納品書

金額は全て消費税込みで表示しております。

ASKUL

伝票番号 53573932

〒 464-0850
愛知県名古屋市千種区
今池4-13-1
ロワイヤル千種１０１
東 裕子 様

お問い合わせ番号 B0194508 0527536622

アスクル担当販売店
LOHACO

ご担当者: 東 裕子 様 ご発注日: 13/04/06 出荷日: 13/04/06 納品日: 13/04/07 摘要:

申込番号／商品名	数量	単価	金額	摘要
1262770 ア６】スーパーセレクトスムース 業務用パックA4 500枚×10冊	1	2,540	2,540	
022939 V】リサイクルコピーペーパーR １００Ａ３	1	2,094	2,094	5.0
354133 マルチカード名刺 白１０シート ／５１００２	1	420	420	5.0
				5.0

LOHACOに関するご質問・お手続きは
http://loha.jp/faq/

合計金額	5,054
うち非課税商品額	0

1/E

ご利用明細書

2013年04月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日 [redacted]
ご利用カード
会員番号 ****-****-[redacted]***

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2013年05月07日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座
口座名義 東　裕子

株式会社クレディセゾン
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内 [redacted]

		利率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング			
内枠	分割払い		
	リボ		
キャッシング			
内枠	１回払い		
	リボ		
-			

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	4/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額									
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年04月10日時点で当社　　年04月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/05	[redacted]	
2013/06		
2013/07		
2013/08		
2013/09		
2013/10		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/11	[redacted]	
2013/12		
2014/01		
2014/02		
2014/03		
2014/04		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
[redacted]										
１回払い										
１回払い										

[redacted]

1回払い	20130310	0	ソフトバンクM	*		19450	19450

[redacted]地通貨額6800 JPY 換算レート1.00

[redacted]

1回払い	20130331	0	ASAHIネット	*		819	819
1回払い	20130406	0	LOHACO（アスクル）	*		5054	5054

小計 [redacted]

「その他ご利用明細」

1回払い		0	再発行手数料			[redacted]	

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース料（5月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	18,144

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

20,160　平成25年05月07日

5月
No1

(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(合計欄のある)	記号・店番
[redacted]				[redacted]	27
25-4-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞﾑ	★490,000		

√25-5-2	振込ＩＢ１	ﾎﾟｽﾃｨﾝｸﾞ	★269,080	ｴﾝﾙｯｸｽﾏｲﾙ	RT26
⑥ √25-5-7	口座振替４		★20,160	ﾋﾀﾁｷｬﾋﾟﾀﾙ	RT26
√25-5-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞﾑ		★490,000	LT
√25-5-10	電話		★1,098		RT
[redacted]					Q 26
√25-5-16	電気		★7,498	ﾁﾕｳﾌﾞﾃﾞﾝﾘﾖｸ	RT27
√25-5-17	口座振替３		★72,200	TFﾉﾄﾖﾀﾌｧｲﾅﾝｽ	RT27
√25-5-23	口座振替４		★5,936	SMBCてﾞﾛｯｸｽ	RT27
√25-5-24	振込ＩＢ１		★13,454	ｴﾝﾙｯｸｽﾏｲﾙ	RT27

● 小切手等の振出等によるご入金の場合はそのお払い戻しができる予定の日をカッコ内摘要欄に表示します

表示	お支払可能日時
当券場 ○○ 当日 ○○ 場替 ○○ 当地 ○○	ここで表示された○○日の午後お支払可能時刻以降に手続の種類により異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させて、いただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払
T…当日記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名: 東　裕子）

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

県政報告郵送代

領収証書

毎度ありがとうございます

東　裕子　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年 5月 7日 16:50

［別納２］
第一種定形外
89.0g
@140　1通　¥140

小　計　¥140

課税計　¥140
(内消費税等　¥6)
非課税計　¥0

合計　¥140
お預り金額　¥1,000
おつり　¥860

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.0521　端03箱10
連絡先：千種郵便局
TEL:052-732-5385

郵便局からのお知らせ
持込割引など、
おトクな割引サービスがいろいろ。
荷物を送るなら
ゆうパック
詳しくは、窓口担当者におたずねください。

整理番号		経費項目	調査研究費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	126

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX用電話料金（4月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	988

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

5月
No1

(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(合マニクのみ)	記号・店番
[redacted]				[redacted]	27
25-4-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞﾑ	★490,000		T
√25-5-2	振込ＩＢ１	ｵﾘｴﾝﾃｨﾝｸﾞ	★269,080	ｺﾝﾙﾂｸｽﾏｲﾙ	RT26
√25-5-7	口座振替４		★20,160	ﾋﾀﾁｷｬﾋﾟﾀﾙ	RT26
√25-5-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞﾑ		★490,000	LT
⑨√25-5-10	電話		★1,098		RT
[redacted]					Q 26
√25-5-16	電気		★7,498	ﾁﾕｳﾌﾞﾃﾞﾝﾘﾖｸ	RT27
√25-5-17	口座振替３		★72,200	(F)ﾄﾖﾀﾌｧｲﾅﾝｽ	RT27
√25-5-23	口座振替４		★5,936	SMBC(ｾﾞﾛﾜｸｽ	RT27
√25-5-24	振込ＩＢ１		★13,454	ｺﾝﾙﾂｸｽﾏｲﾙ	RT27

[redacted]

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日をスルとあり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
上記様々な取立ご入金	当日ご依頼書なしでお引き出しいただける日時をお知らせするものです。詳細は窓口にてお尋ねください。
振込ご入金	
振替ご入金	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払
T…後日記帳

様式3-(2)

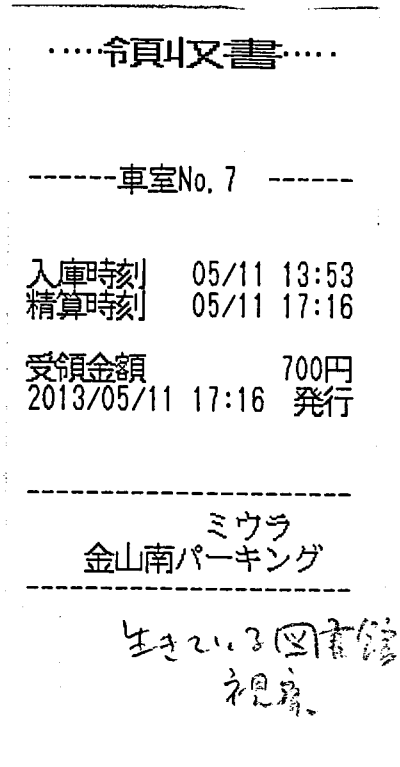
領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

生きている図書館視察における駐車場代

（障がい者と健常者のための交流ワークショップ）



……領収書……

------車室No. 7 ------

入庫時刻　05/11 13:53
精算時刻　05/11 17:16

受領金額　700円
2013/05/11 17:16　発行

ミウラ
金山南パーキング

生きている図書館
視察。

整理番号		経費項目	調査研究費	研(	作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	700

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

700　平成25年05月11日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

生きている図書館視察における参加費

（障がい者と健常者のための交流ワークショップ）

領収書

平成25年5月11日

東　裕子　殿

	¥	1	0	0	0	—

但し、イベント参加費として、上記のとおり領収いたしました。

〒453-0041
愛知県名古屋市中村区本陣通五丁目[redacted]
一般社団法人草の根ささえあいプロジ[redacted]
代表理事　渡邊ゆりか

按分率	1.0	按分後金額	1,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

1,000　平成25年05月11日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

徳島県議会、上勝町、神山町視察調査にかかる交通費

名古屋→新神戸

駅-No　51305160　　領収書-No　7
窓口-No　101

領　収　書

東 裕子　様

金額　¥7，950円
「消費税等込み」

但し、乗車券類として

上記金額確かに領収致しました

25年 5月13日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

名古屋
↓
新神戸

印紙税申告納付につき名古屋中村税務署承認済

神領駅

現金出納社員

整理番号		経費項目	調査研究費	研修	成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	7,950

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

7,950　平成25年05月13日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

県政報告　郵送代

領収証書

毎度ありがとうございます

東　裕子　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年 5月14日　13:25

［販売］
８０円普通切手（キジバト）
80円　62枚　¥4,960

小　計　¥4,960

課税計　¥0
(内消費税等　¥0)
非課税計　¥4,960

合計　¥4,960
お預り金額　¥5,000
おつり　¥40

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.4972　端01箱01
連絡先：千種郵便局
TEL:052-732-5385

郵便局からのお知らせ
持込割引など、
おトクな割引サービスがいろいろ。
荷物を送るなら
ゆうパック
詳しくは、窓口担当者におたずねください。

整理番号		経費項目	調査研究費	研	作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	4,464

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。　4,960　平成25年05月14日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

徳島県上勝町視察調査にかかる視察費



領収証　東ゆう子　様　No.

★ ¥1,000

但　視察費として

2013年5月15日　上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等(　%)

収入印紙

コクヨ　ウケ-1097

徳島県名西郡神山町神領字中津106番地
特定非営利活動法人グリーンバレー
理事長　大南信也

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	1,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

1,000　平成25年05月15日

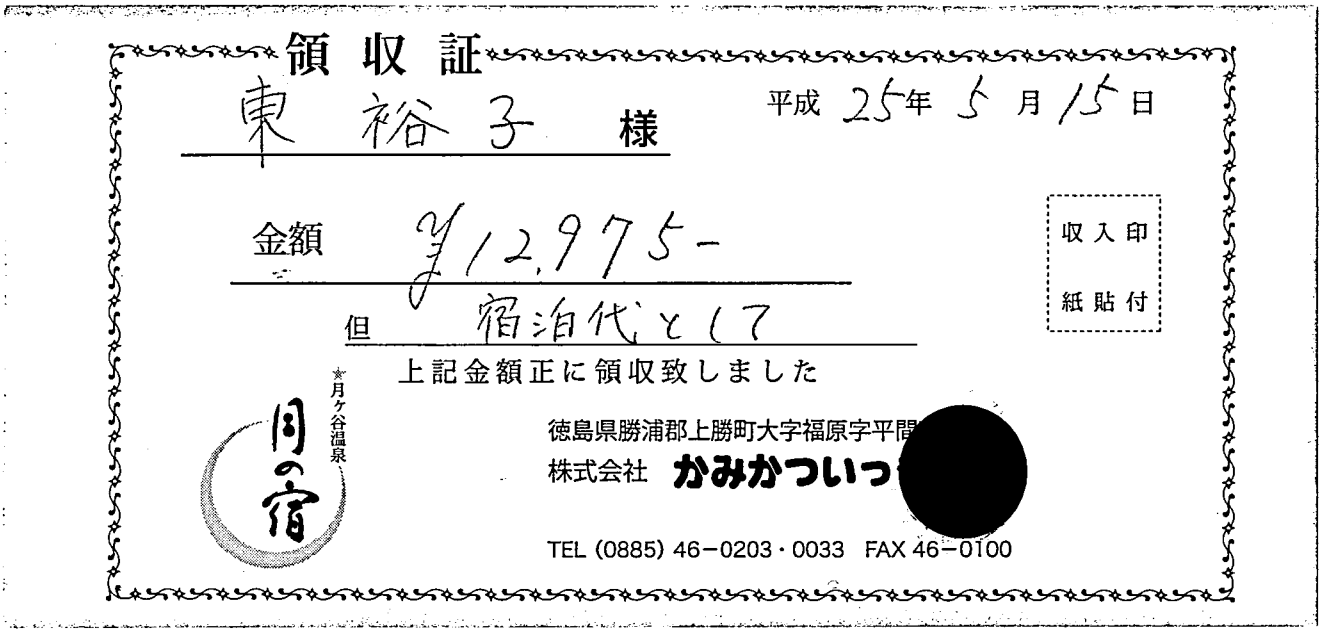
様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

徳島県上勝町視察調査にかかる宿泊費



領収証

東裕子　様

平成 25年 5月 15日

金額 ¥12,975-

但 宿泊代として

上記金額正に領収致しました

収入印紙貼付

★月ケ谷温泉 月の宿

徳島県勝浦郡上勝町大字福原字平間[redacted]

株式会社 かみかついっ[redacted]

TEL (0885) 46−0203・0033　FAX 46−0100

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	12,975

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12,975　平成25年05月15日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所電気代（4月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	5,998

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

7,498　平成25年05月16日

5月
No1

(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(余白にご利用のある)	記号・店番
[redacted]				[redacted]	27
25-4-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞﾑ	★490,000		
√25-5-2	振込ＩＢ１	ｵﾍﾟﾚｰﾃｨﾝｸﾞ	★269,080	ｴﾝﾙｯｸｽﾏｲﾙ	RT26
√25-5-7	口座振替４		★20,160	ﾋﾀﾁｷｬﾋﾟﾀﾙ	RT26
√25-5-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞﾑ		★490,000	LT
√25-5-10	電話		★1,098		RT
[redacted]					Q 26
(17) √25-5-16	電気		★7,498	ﾁｭｳﾌﾞﾃﾞﾝﾘｮｸ	RT27
√25-5-17	口座振替３		★72,200	(F)ﾄﾖﾀﾌｧｲﾅﾝｽ	RT27
√25-5-23	口座振替４		★5,936	SMBC(ｾﾞﾛｯｸｽ	RT27
√25-5-24	振込ＩＢ１		★13,454	ｴﾝﾙｯｸｽﾏｲﾙ	RT27

[redacted]

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はすぐにお引出しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

摘要	お支払可能日時
証券類 ○○ 取立 ○○ 振 込 ○○ 振替 ○○ 給与 ○○	○○に預金されている日の午後 お支払可能時刻は店舗の種類によって異なります。詳細は窓口にお問い合わせください。

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または短記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

徳島県議会、上勝町、神山町の視察調査にかかる宿泊費

御請求明細・領収証

神山温泉
ホテル四季の里＆いやしの湯
〒771-3310
徳島県名西郡神山町神領字本上角80番地
TEL（088）676-1117㈹
FAX（088）676-1276

部屋番号	205	ご到着	2013/05/15	ご出発	2013/05/16	1泊
お名前	東　裕子　様			係名		

日付	内訳	数量	料金	お支払	記号
5/15	一泊朝食（@ 8,000）	1	6,928		
	サービス料		692		
	消費税		380		
	① 宿泊料金計		8,000		
	―小　計―		8,000		
	（内 消 費 税）		380		
	合計 ▶		8,000		

御署名

ご連絡先

TEL（　　）　－

㈱神山温泉 領 13.5.16 0 印紙

宿泊の料金 ①	8,000
宿泊以外の料金 ②+③+④	
クーポン	
予約金	
買上金	
差引御請求額	8,000

㈱ #印は消費税の対象とならない料金です。
この度は当館を御利用下さいまして誠にありがとうございます。またのお越しを心よりお待ち申し上げます。　1304S5000

整理 ○ 件費

按分率	1.0	按分後金額	8,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。　8,000　平成25年05月16日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

徳島県議会、上勝町、神山町の視察調査にかかる交通費、駐車場代，レンタカー代

ほか手当て　①～⑩の合計 51,515円　51,515÷4＝12,879円（別紙参照）

参加者：広沢議員、鈴木議員、野田議員、東

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	12,879

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12,879　平成25年05月16日

2013. 5. 16

参加者4人均等で負担するべき費用

日時	金額	適用	No.
5月14日	3,160	土産代	1
5月14日	2,940	土産代	2
5月14日	900	高速道路代	3
5月14日	200	高速道路代	4
5月14日	5,200	高速道路代	5
5月16日	200	駐車場代	6
5月16日	5,200	高速道路代	7
5月16日	1,100	高速道路代	8
5月16日	200	駐車場代	9
5月16日	32,415	レンタカー代	10
合計	51,515		
合計/4	12,879		

①

2013年 5月14日(火)

領 収 書

栗裕子 様

土産

¥3,160－

上記正に領収しました（消費税等 ¥150－を含みます）

（但し お菓子代（手みやげ用））

東海キヨスクギフトステーション（ＪＲ東海名古屋駅構内）
ＴＥＬ０５２－５３３－６８８４
※保管上のお願い
財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

担当者印 [redacted]

0004-4443-3577

②

Kiosk
東海キヨスク株式会社

GIFT STATION
TEL (052－533－6884)

お菓子代（手みやげ用）

2013年 5月14日(火) 8:23 No:0004

4538278101106
0045ｾﾝﾅﾘ10ｺｲﾘ 1470
単1,470× 2個 内 ¥2,940

小 計	¥2,940
内税対象額	¥2,940
(消費税等内税	¥140)
合計	¥2,940
お預り	¥10,000
お釣り	¥7,060

取引No3579 2点買 5109:[redacted]

③

ご利用ありがとうございます。

阪神高速
生田川 料金所
お問い合せ 阪神高速お客さまセンター
(06) 6576－1484
新神戸トンネルは、平成２４年１０月から
阪神高速道路になりました。

領収書／通行証
１３年０５月１４日１０時１９分
車種 普通
通行料金 現金 ¥９００

④

ご利用ありがとうございます。

NEXCO 西日本

料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 須 磨
TEL 078－732－6976

１３年 ５月１４日１０時３２分
車種 普通
通行料金 ¥２００－
（現金）

はじめませんか？ＥＴＣ！詳しくは
www.tokutoku-etc.jp
西日本高速道路株式会社
大阪府大阪市北区堂島１－６－２０
取扱番号４９０７－０７－００

[redacted]

様式3－(2)

領収書整理票

(議員名: 東裕子)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

⑤

ご利用ありがとうございます。
領　収　書
本州四国連絡高速道路株式会社
料金所では一旦停車してください。
料金所　垂水第二
TEL 078-706-5533

13年　5月16日　車種
(本四) 普通
通行料金　¥5，200－
現金(本四)　¥5，200－
取扱番号229-00011656-01555

⑥

パークワン西山手

領　収　証
4
2013年 5月16日 14:59 精算
2013年 5月16日 13:49 入庫
駐車料金　A料金　200円
入金額　200円
釣銭　0円
領収金額　200円

徳島県議会、上勝町、神山町視察調査に係る交通費、駐車場代
⑤⑥⑦⑧⑨の合計 11900円

〈参加者〉
東議員
広沢議員
鈴木議員
野田留美
4人で按分
11900÷4
=2975円

⑦

ご利用ありがとうございます。
領　収　書
本州四国連絡高速道路株式会社
料金所では一旦停車してください。
料金所　鳴門
TEL 0886-86-8930

13年　5月14日　車種
(本四) 普通
通行料金　¥5，200－
現金(本四)　¥5，200－
取扱番号208-00251148-01545

⑧

ご利用ありがとうございます。
NEXCO 西日本
阪神高速
料金所では一旦停車してください。
領　収　書
料金所　須磨合併
TEL 078-732-6976

13年　5月16日17時00分
車種　普通
通行料金　¥1，100－
(内訳)
現金(西日本　¥200－
現金(阪高)　¥900－
はじめませんか？ETC！詳しくは
www.tokutoku-etc.jp
西日本高速道路株式会社
大阪府大阪市北区堂島1－6－20
阪神高速道路株式会社
大阪府大阪市中央区久太郎町4－1－3
取扱番号2415－140000

⑨

ナイスパーキング
東船場町9

領　収　証
6
2013年 5月16日 13:07 精算
2013年 5月16日 12:31 入庫
駐車料金　A料金　200円
入金額　200円
釣銭　0円
領収金額　200円

整

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

(議員名: 東裕子)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

(10)

領収書

領収書No 0086229

東 裕子 様

Receipt

平成 25年 5月16日

領収金額 32,415 円
(内消費税 1,544 円)

現金・小切手	32,415 円
クレジット	0 円
交通系ＩＣ	0 円

収入印紙 200円

トヨタレンタカーをご利用いただき、誠に有り難うございます。
ご利用料金として上記金額を正に領収いたしました。
(なお、扱者印無きもの、又は金額訂正したものは無効です)

営業店舗 新神戸駅前
住　　所 神戸市中央区北野町1-1[redacted]
電話番号 078-265-0100
株式会社トヨタ[redacted]ー神戸
本社 神戸市兵庫区水[redacted]ー1

扱者印

Hertz Toyota Rent-a-Car is an official rental car partner of Hertz. Should you have any questions regarding this Rental Agreement/Receipt, please do not hesitate to ask the Toyota rental counter staff, or contact your home country's Hertz Customer Service Center. Thank you for renting from Toyota and Hertz.

徳島県議会、上勝町、神山町の視察調査に係る 車のレンタル代

(参加者) 東裕子議員
広沢一郎議員　　4人で按分
鈴木まり議員
野田留美

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3-(2)

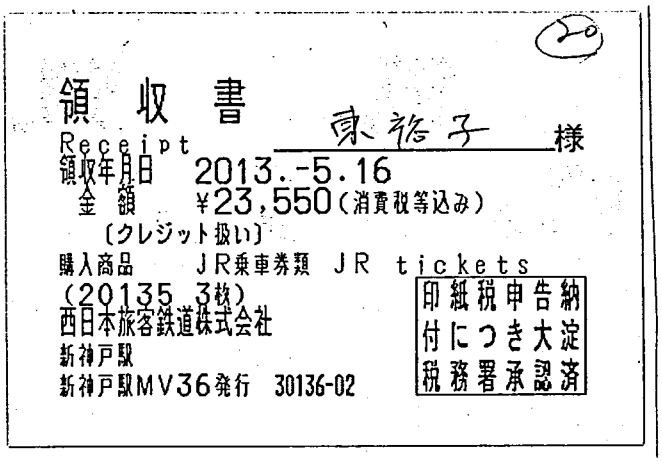
領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

徳島県議会、上勝町、神山町の視察調査にかかる交通費（新神戸→名古屋）

鈴木まさと議員、野田留美議員、東ゆうこ　3人①かつ支払のため1人分 7850円



20

領　収　書

Receipt　東裕子　様

領収年月日　2013.-5.16

金　額　¥23,550（消費税等込み）

〔クレジット扱い〕

購入商品　JR乗車券類　JR tickets

（20135　3枚）

西日本旅客鉄道株式会社

新神戸駅

新神戸駅MV36発行　30136-02

印紙税申告納付につき大淀税務署承認済

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	7,850

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

7,850　平成25年05月16日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名: 東　裕子）

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

自動車リース料(5月分)

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.7	按分後金額	50,540

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

72,200　平成25年05月17日

5月
No1

(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(合マークのある)	記号・店番
[redacted]				[redacted]	271
25-4-10	振込2	アイチ ギカイジム	★490,000		
√25-5-2	振込ＩＢ１	オペスティルア	★269,080	ユ)ルツクスマイル	RT26
√25-5-7	口座振替４		★20,160	ヒタチキャピタル	RT26
√25-5-10	振込2	アイチ ギカイジム		★490,000	LT
√25-5-10	電話		★1,098		RT
[redacted]					Q 26
√25-5-16	電気		★7,498	チユウブデンリヨク	RT271
(21) √25-5-17	口座振替３		★72,200	TFJトヨタフアイナンス	RT271
√25-5-23	口座振替４		★5,936	SMBC(セゾンクス	RT271
√25-5-24	振込ＩＢ１		★13,454	ユ)ルツクスマイル	RT271

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

手形	お支払予定日
証券類○○ 取立 ○○ 預金 ○○ 振替 ○○ 給与 ○○	○○○○で提示されて、お支払可能時刻以降(交換等の種類によって異なります。詳細は窓口へお尋ねください。

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	22	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

中部国際空港駐車場
0569－38－7830

利用明細書

精算機 #27　　P 精算No. 000037
発券機 #03　　発券No. 036167
入庫時刻 2013年 5月19日（日） 6:47
精算時刻 2013年 5月22日（水） 14:40
駐車時間　　3日　7:53
駐車料金　　G料金　　6,000円

[redacted]
会員No.　[redacted]**********
伝票No.　59037
承認番号　162886
御利用額　6,000円
==========
合　計　0円
お預り　0円
お　釣　0円
上記正に領収致しました。
==========

英語教育に関する視察（釜山市）における駐車場代

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	6,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

6,000　平成25年05月22日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	23	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

釜山市英語教育視察における日本語通訳代

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	100,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

100,000　平成25年05月22日

領収書

東　ゆうこ　　様

日　付	2013/5/19(日)~22(水)、4日間

内　訳	
日本語通訳	¥100,000.-
合　計	¥100,000.-

上記金額を確かに領収致しました。

2013年 5月22日

HANTABI 代表　ハン・サンウ

605-21-48876

HANTABI.Com　한상우

부산시 진구 부전동 정산B/D 4F

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	24	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機カウント料（5月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	5,342

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

5,936　平成25年05月23日

5月
No1

(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(全マークのみ)	記号・店番
[redacted]				[redacted]	27
25-4-10	振込2	アイチ ギ゛カイジ゛ム	★490,000		
√25-5-2	振込ＩＢ１	ﾎﾟｽﾃｨﾝｸﾞ★269,080	ユフルツクスマイル		RT26
√25-5-7	口座振替４	★20,160	ヒタチキヤピタル		RT26
√25-5-10	振込2	アイチ ギ゛カイジ゛ム	★490,000		LT
√25-5-10	電話	★1,098			RT
[redacted]					Q 26
√25-5-16	電気	★7,498	チユウブ゛デ゛ンリヨク		RT27
(21) √25-5-17	口座振替３	★72,200	TFJトヨタファイナンス		RT27
(24) √25-5-23	口座振替４	★5,936	SMBCてﾚﾋﾞｯｸｽ		RT27
√25-5-24	振込ＩＢ１	★13,454	ユフルツクスマイル		RT27

● 取引等の処理によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

摘要	お支払可能日時
証券振込 ○○証券	○○○○ ○○日 ○○時
手形交換 ○○銀行	(お支払可能時間は、ご利用店の取扱いにより異なります。詳細はお取引店へお問い合わせください。)
給与振込 ○○社	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または記号化して、たたくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳

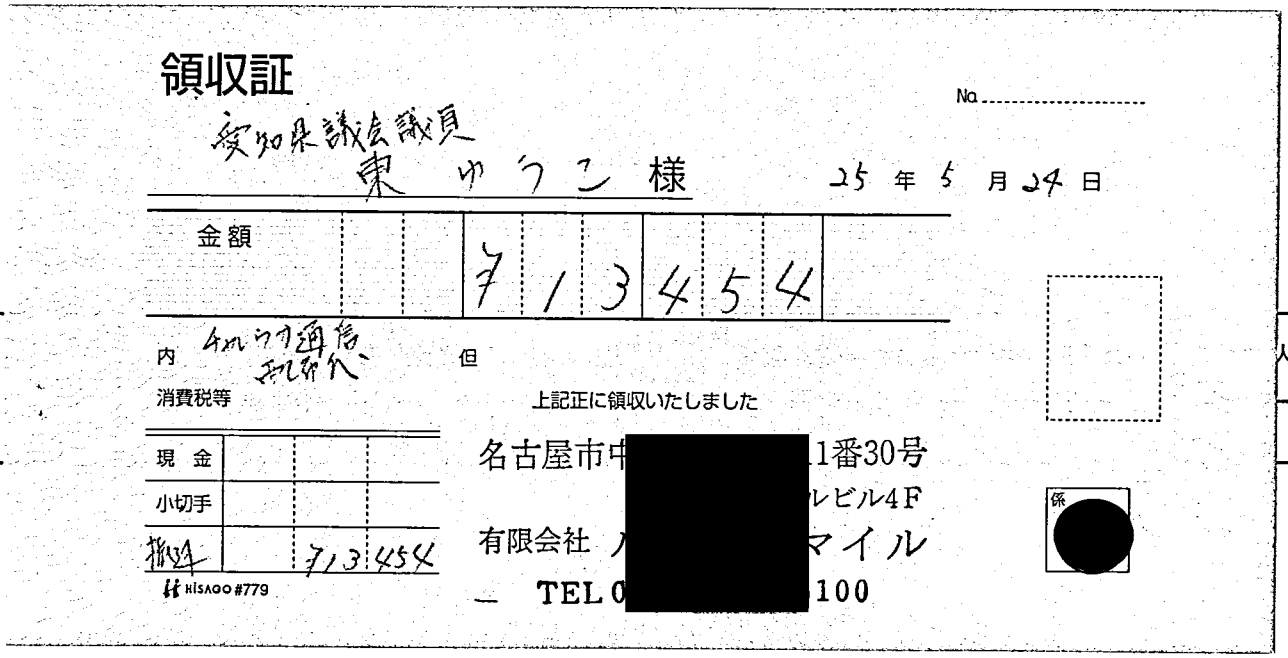
様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	25	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

県政報告ポスティング代（消費税分）



領収証

No.

愛知県議会議員
東 ゆうこ 様

25 年 5 月 24 日

金額 ¥ 13,454

内 チラシ折込代、ポスティング代、
但

消費税等

上記正に領収いたしました

現金
小切手
振込 13,454

名古屋市中[redacted]1番30号
[redacted]ビル4F
有限会社 [redacted]マイル
TEL 0[redacted]100

係 [redacted]

HISAGO #779

整理番号　人件費

按分率	0.9	按分後金額	12,109

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

13,454　平成25年05月24日

5月
No1

(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(今までのある)	記号・店番
[redacted]				[redacted]	27
25-4-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞｭ	★490,000		

√	25-5-2	振込ＩＢ１	ｵﾘｯｸｽｸﾚｼﾞｯﾄ	★269,080	ｴﾝﾙｯｸｽﾏｲﾙ	RT26
√	25-5-7	口座振替４		★20,160	ﾋﾀﾁｷｬﾋﾟﾀﾙ	RT26
√	25-5-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞｭ		★490,000	LT
√	25-5-10	電話		★1,098		RT
		[redacted]				Q 26
√	25-5-16	電気		★7,498	ﾁｭｳﾌﾞﾃﾞﾝﾘｮｸ	RT27
(21) √	25-5-17	口座振替３		★72,200	ＩＦ)ﾄﾖﾀﾌｧｲﾅﾝｽ	RT27
√	25-5-23	口座振替４		★5,936	SMBC(ｾﾞﾛｯｸｽ	RT27
(25) √	25-5-24	振込ＩＢ１		★13,454	ｴﾝﾙｯｸｽﾏｲﾙ	RT27

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日をくわしくあり摘要欄に表示します。

表示	お支払開始日の目安
証券類 ○○ 取立 ○○ 手 形 ○○ 振替 ○○ 総合当 ○○	○○○で表示されて、各日の午後お払戻開始(ただし一部の証券類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。)

● 自動支払い、お振込などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させて、ただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	26	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞代（中日・こどもウィークリー）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	4,375

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

4,375　平成25年05月27日

5月
NO2

普通預金
(兼お借入明細) 5

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(マイナスの表示は借入残高を表わします)	記号・店番
[redacted]				[redacted]	27
(26) 25-527	口座振替４	★4,375	ﾊﾔｼ ｼﾝﾌﾞﾝ(セテ		RT
(27) 25-527	口座振替４	★80,800	オリコ		RT27
(28) 25-529	ｶﾞｽ	★1,322	トウホウガス		RT27
25-531	電話	★7,021			RT27

[redacted]

● 自動支払い、お振込などの内容は摘要欄または金額欄に、電信またはカード文字で表示します。(お預け入れなどを行った場合、一部省略、または記載をしていないことがあります。この場合は通帳をご請求ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…残高記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	27	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所家賃（6月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

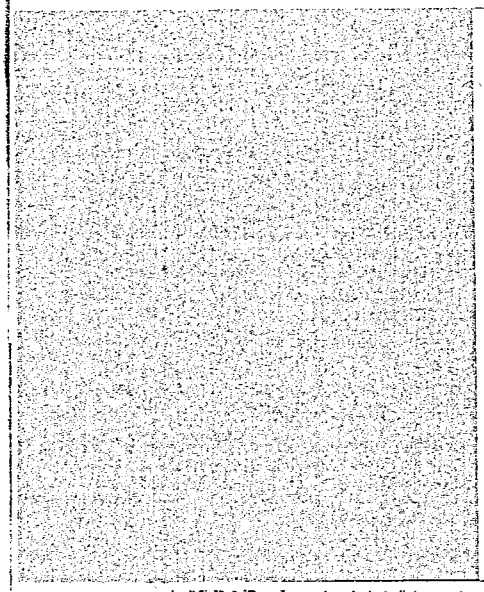
按分率	0.8	按分後金額	64,640

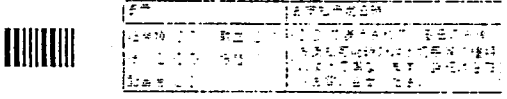
※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

80,800　平成25年05月27日

5月
NO2

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番
[redacted]				[redacted]	27
(26) 25-527	口座振替４	★4,375	ﾊﾔｼ ｼﾝﾌﾞﾝ(セテ		RT
(27) 25-527	口座振替４	★80,800	オリコ		RT27
(28) 25-529	ｶﾞｽ	★1,322	トウホウガス		RT27
25-531	電話	★7,021			RT27





● 自動受払いを停止することの内容は通帳または金融機関の窓口でお知らせください。

● 記号の ご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…当日記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	28	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所ガス代（5月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	1,058

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年05月29日

5月
NO2

普通預金 5
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(マークのある場合は赤く残高を表わします)	記号・店番
[redacted]				[redacted]	27
(26) ✓ 25-527	口座振替４	★4,375	ﾊﾔｼ ｼﾝﾌﾞﾝ(セテ		RT
(27) ✓ 25-527	口座振替４	★80,800	オリコ		RT27
(28) ✓ 25-529	ｶﾞｽ	★1,322	トウホウガス		RT27
✓ 25-531	電話	★7,021			RT27

[redacted]

● 自動支払い、お振込などが当日に処理されない場合は、翌営業日に預金残高へ反映されます。

● 記号の ご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払
T…窓口記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	30	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

視察における手みやげ代

園芸デイサービス、米軍キャンプ視察

2013年 5月30日(木)

領　収　書

東裕子 様

¥2,940－

上記正に領収しました（消費税等　　¥140－を含みます）

（但し　お菓子代（手みやげ用）　　）

東海キヨスクギフトステーション（ＪＲ東海名古屋駅構内）
ＴＥＬ052－533－6884
※保管上のお願い
財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

担当者印

園芸デイサービス
米軍キャンプ視察
手みやげ代

0004-5066-6608

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	2,940

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2,940　平成25年05月30日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	31	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所電話料金（5月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

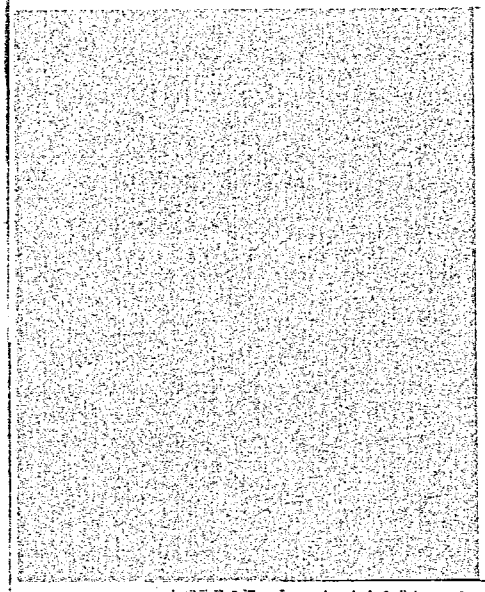
按分率	0.9	按分後金額	6,319

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年05月31日

5月
NO2

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(マークの表示は残高をお知らせします)	記号・店番
[redacted]				[redacted]	27
26	25-527 口座振替 4	★4,375	ﾊﾔｼ ｼﾝﾌﾞﾝ(セテ		RT
27	25-527 口座振替 4	★80,800	オリコ		RT27
28	25-529 ガス	★1,322	トウホウガス		RT27
31	25-531 電話	★7,021			RT27



● 「お利息のご計算について」をお読みください。
● 自動支払い、お振込などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字または力ナ文字で表示します。
(お振込人名などを力ナ表示する場合、一部省略、または記号になることがあります。)
● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払
R…振替支払
T…税自記号

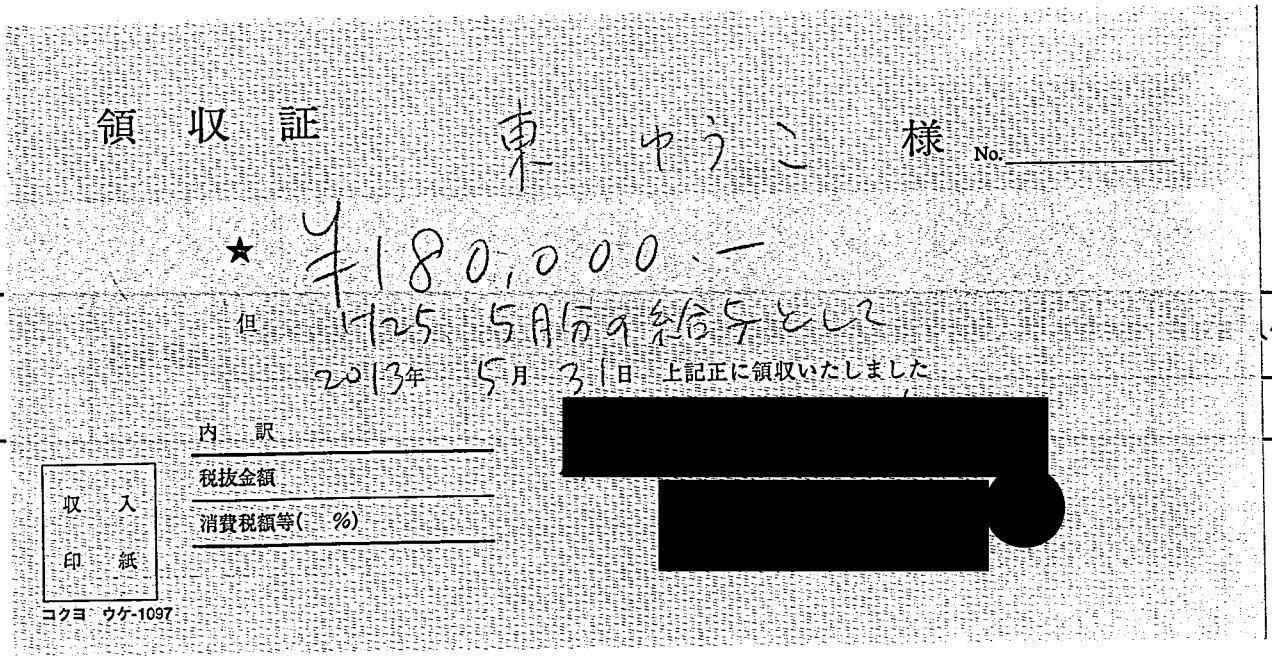
様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	32	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

政務活動補助職員給与（5月分）



領収証　東　ゆうこ　様　No.

★ ¥180,000-

但　H25.5月分の給与として

2013年　5月　31日　上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等（　%）

[redacted]

収入印紙

コクヨ　ウケ-1097

整理番号		人件費

按分率	0.9	按分後金額	162,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

180,000　平成25年05月31日

様式3-(2)

領収書整理票

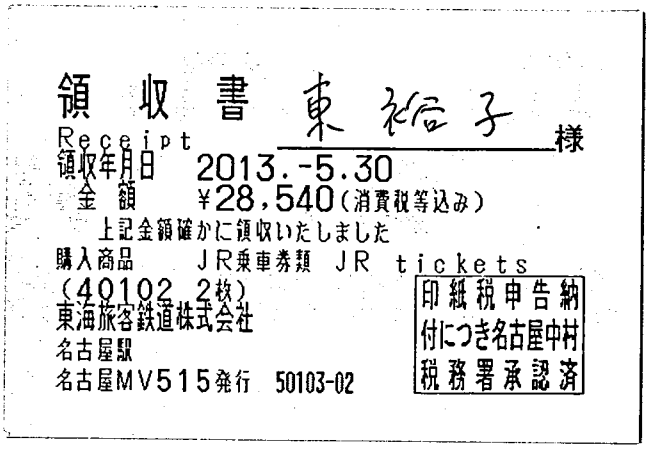
（議員名：東　裕子）

整理番号	33	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

視察にかかる交通費（新幹線往復）

千葉県　園芸デイサービス　及び　横須賀米軍基地

新しいデイサービスの運営状況と米軍キャンプ内の小・中・高の日本語の授業の視察



領収書　東裕子　様
Receipt
領収年月日　2013.-5.30
金額　¥28,540（消費税等込み）
上記金額確かに領収いたしました
購入商品　JR乗車券類　JR tickets
（40102　2枚）
東海旅客鉄道株式会社
名古屋駅
名古屋MV515発行　50103-02
印紙税申告納付につき名古屋中村税務署承認済

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	28,540

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

28,540　平成25年05月31日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	1	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

千葉県　園芸デイサービス　及び　横須賀米軍基地視察における宿泊費
(オニツカハイクラーレ)

領 収 書

発行：No.1300252366
表示日：　2013年6月1日

下記、宿泊施設を代理して正に領収いたしました。

宛名	**東裕子　様**
金額	**￥12,600－（税込・サ込）** ※但し、宿泊代金として（クレジットカード決済）
予約番号	**0WV6A15U**
ご利用施設	メルキュールホテル横須賀 （じゃらんnet）
宿泊日	2013年5月30日より　1泊

※本紙は電子的に保持している領収データを画面表示したものです。

SoftBank Payment Service
ソフトバンク・ペイメント・サービス
〒105-8025
東京都港区東新橋1丁目9番2号
汐留住友ビル25階

按分率	1.0	按分後金額	12,600

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12,600　平成25年06月01日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

ゼンリン住宅地図

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	14,700

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

14,700　平成25年06月05日

受注番号　1-0424-0239122316-1
発 行 日　2013年04月30日

[redacted] 6/5 3係し

＜ 納品書 ＞

この度は、商品をお買い上げいただきまして誠にありがとうございます。商品をご確認下さい。
万が一、ご注文の商品と異なる場合は、誠に勝手ではございますが下記の電話番号までご連絡下さい。
またのご利用心よりお待ちしております。

東 裕子 様

Drivers station

株式会社ゼンリンデータコム
ゼンリン ドライバーズステーション
楽天市場支店
〒105-7421
東京都港区東新橋1-6-1
日本テレビタワー21階
TEL：0120-934-343
http://www.rakuten.ne.jp/gold/zenrin-ds/index.html

商品番号	商品名	単価	数量	金額
23101110L	ゼンリン住宅地図 A4版 名古屋市千種区 発行年月201210 23101110L	¥14,700	1	¥14,700

備 考 欄

ご決済方法	クレジット決済
合計	¥14,700
決済手数料	¥0
ポイント利用額	¥0
送料	¥0
お支払総額	¥14,700

返品について

商品ご購入後のお客様都合によるキャンセルには、原則として
応じかねますので予めご了承下さい。但し、以下の場合に限り承ります。

・商品製造上の不良があった場合
・ご注文と異なる商品が配送された場合
・配送中に商品が破損・汚損していた場合

※一度開封した商品は返品・交換をお受けすることができません。

メーカー保証について

当店ではお客様からの誤解を招かないよう商品発送時に
商品の開封を行っておりません。メーカー保証を受ける際には、
納品書が必要になりますので、必ずメーカー保証書と
合わせて保管してください。

※メーカー保証が存在しない商品は適応外となります。

ご利用明細書

2013年05月20日発行

東　裕子 様

[redacted]

住所

ご入会日
ご利用カード
会員番号　****-****-[redacted]***

ご請求金額 [redacted]
お支払日　2013年06月05日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座
口座名義　東　裕子

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０ \５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		[redacted]	お支払いコース・回数など
ショッピング			
内枠	分割払い		
	リボ		
キャッシング			
内枠	１回払い		
	リボ		
-			

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	5/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
シキャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年05月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年05月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/06	[redacted]	
2013/07		
2013/08		
2013/09		
2013/10		
2013/11		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/12	[redacted]	
2014/01		
2014/02		
2014/03		
2014/04		
2014/05		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"－"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を＊で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013/03/01	0	朝日新聞デジタルーＪｐａｓｓ	＊		3,800	3,800			
１回払い	2013/04/10	0	ソフトバンクＭ　4月分	＊		26,233	26,233			

1回払い	2013	04	30	0	ゼンリンドライバーズステーション	*		14700	14700	
1回払い	2013	04	30	0	ＡＳＡＨＩネット	*		819	819	
[redacted]										
								小計	[redacted]	

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

インターネット接続料金（5月分）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	819

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

819　平成25年06月05日

ご利用明細書

2013年05月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日
ご利用カード
会員番号 ****-****-[redacted]***

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０ \52F
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2013年06月05日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座
口座名義 東　裕子

口座へのご準備はお支払日の前日（金融機関営業日）までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		[redacted]率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング			
内枠	分割払い		
	リボ		
キャッシング			
内枠	１回払い		
	リボ		
-			

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	5/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年05月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年05月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/06	[redacted]	
2013/07		
2013/08		
2013/09		
2013/10		
2013/11		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/12	[redacted]	
2014/01		
2014/02		
2014/03		
2014/04		
2014/05		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート（円）
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013/03/01	0	朝日新聞デジタルーＪｐａｓｓ	*		3,800	3,800			
１回払い	2013/04/10	0	ソフトバンクM　4月分	*		26,233	26,233			

2)	1回払い	20130430		0	ゼンリンドライバーズステーション	*		14700		14700
3)	1回払い	20130430		0	ASAHIネット	*		819		819
[redacted]										
								小計	[redacted]	

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

朝日新聞デジタル

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	3,800

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3,800　平成25年06月05日

ご利用明細書

2013年05月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日 [redacted]
ご利用カード
会員番号 ****-****-[redacted]***

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2013年06月05日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座
口座名義 東　裕子

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０ \５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		[redacted]	率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング				
内枠	分割払い			
	リボ			
キャッシング				
内枠	１回払い			
	リボ			
-				

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	5/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年05月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年05月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/06	[redacted]	
2013/07		
2013/08		
2013/09		
2013/10		
2013/11		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/12	[redacted]	
2014/01		
2014/02		
2014/03		
2014/04		
2014/05		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013/03/01	0	朝日新聞デジタルーＪｐａｓｓ	*		3,800	3,800			
１回払い	2013/04/10	0	ソフトバンクM　4月分	*		26,233	26,233			

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

政務活動用携帯電話料金（4月分）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	23,610

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用明細書

2013年05月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日
ご利用カード
会員番号 ****-****-[redacted]***

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2013年06月05日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座
口座名義 東　裕子

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０ \５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		[redacted]率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング			
内枠	分割払い		
	リボ		
キャッシング			
内枠	１回払い		
	リボ		
-			

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	5/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年05月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年05月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/06	[redacted]	
2013/07		
2013/08		
2013/09		
2013/10		
2013/11		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/12	[redacted]	
2014/01		
2014/02		
2014/03		
2014/04		
2014/05		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
4) １回払い	2013/03/01	0	朝日新聞デジタルーＪｐａｓｓ	*		3,800	3,800			
5) １回払い	2013/04/10	0	ソフトバンクＭ　4月分	*		26,233	26,233			

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

県政報告郵送代

領収証書

毎度ありがとうございます

様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年 6月 5日 13:23

［販売］
アニメ２０集・ドラえもん
80円　10枚　¥800

小　計　¥800

課税計　¥0
(内消費税等　¥0)
非課税計　¥800

合計　¥800
お預り金額　¥1,000
おつり　¥200

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.3986　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

郵便局からのお知らせ

夏のお便りは、
うれしいくじ付きのはがきで。

かもめ～る
［暑中・残暑見舞はがき］

詳しくは、窓口担当者におたずねください。

整理番号		経費項	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	720

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

800　平成25年06月05日

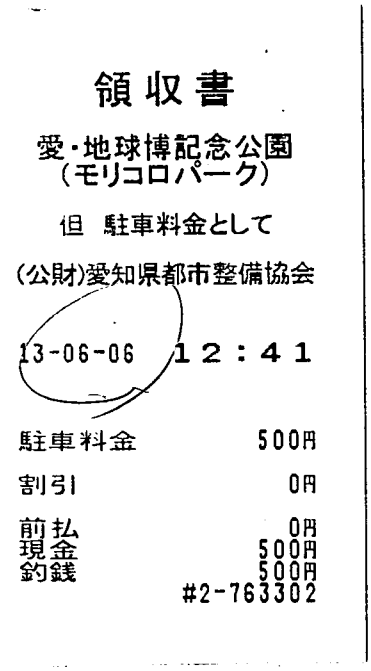
様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

愛・地球博記念公園視察にかかる駐車場代



領収書

愛・地球博記念公園
（モリコロパーク）

但　駐車料金として

(公財)愛知県都市整備協会

13-06-06　１２：４１

駐車料金　500円
割引　0円
前払　0円
現金　500円
釣銭　500円
#2-763302

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	500

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

500　平成25年06月06日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース料（6月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	18,144

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

普通預金
(兼お借入明細) 5

6日分

						記号・店番
						27
						RT
						RT27
						RT27
						RT27
						QT27
(8)	√	25-6-7	口座振替４	★20,160	ヒタチキャピタル	RT27
	√	25-6-10	振込2	アイチ ギカイシ゛ム	★490000	LT
(12)	√	25-6-10	電話	★1,003		RT
			[redacted]			
(14)	√	25-6-14	電気	★4,336	チユウブデンリヨク	RT26
(15)	√	25-6-17	口座振替３	★72,200	TF)トヨタファイナンス	RT26
(17)	✓	25-6-24	口座振替４	★4,552	SMBC(ゼロックス	RT26
(19)	√	25-6-26	口座振替４	★4,375	ハヤシ シンブン(セテ	RT26
(20)	√	25-6-27	ガス	★1,333	トウホウガス	RT
(21)	✓	25-6-27	口座振替４	★80,800	オリコ	RT26

Q…支払
R…振替支払
T…後日記帳

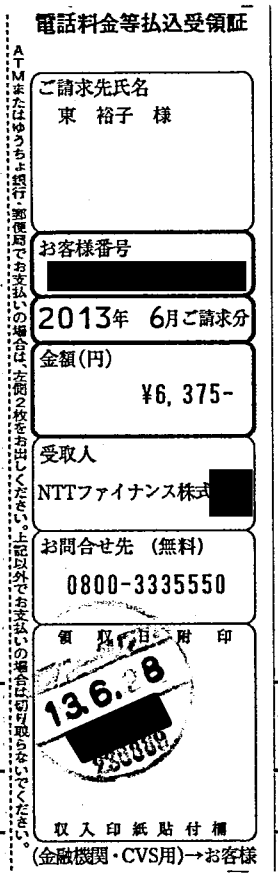
様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所電話料金（6月分）



電話料金等払込受領証

ご請求先氏名
東　裕子　様

お客様番号
[redacted]

2013年　6月ご請求分

金額（円）
¥6,375-

受取人
NTTファイナンス株式[redacted]

お問合せ先　（無料）
0800-3335550

領収日付印
13.6.28

収入印紙貼付欄

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

（金融機関・CVS用）→お客様

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	5,738

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

6,375　平成25年06月08日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

都市農園（いちご園）視察にかかる高速道路料金

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	1,390

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

13,909　平成25年06月10日

ご利用明細書

平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。今月分の「ご利用明細」をご案内申しあげます。
お引落口座へのご入金は、お支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

発行日 25 年 5 月 25 日

お支払日	25年 6月10日	当月ご請求額	[redacted]
当月お支払合計額	[redacted]	事前お支払額	
		内キャッシング分	
		合　計	

会員番号	[redacted]
金融機関名	[redacted] 預金種類 [redacted]
支店名	[redacted] 口座番号 [redacted]
口座名義	東　裕子

ご請求明細

ご利用区分	前月お支払後残高(円)	新規ご利用額(円)	残　高(円)	ご請求金額(円)	内訳 元　金(円)	内訳 手数料(円)	内訳 限度超過額(円)	当月お支払後残高(円)
通常払い				[redacted]				

ご利用明細

ご利用者	ご利用日	ご利用店名 海外ご利用店名／海外都市名	ご利用金額(円)	摘要 現地通貨額	摘要 通貨名称	摘要 換算レート
[redacted]						
	1025 4 1	ETC 吹上東 －	¥1390	(750	車種：普通車	
	1025 4 1	ETC特別割引 千音寺 －		640	車種：普通車	
[redacted]						

あとdeリボ あとde分割 お申込締切日 6月3日23:40まで
ショッピング「1回払い」のお支払方法を「リボ払い」「分割払い」に変更できます！
※「リボ払い」「分割払い」には、所定の手数料がかかります。※お申込締切日を過ぎて本ご利用明細書が届く場合があります。※カードのご利用状況によってはお申込みいただけない場合があります。

三菱UFJニコスWEBサイト
[パソコン・携帯電話共通URL] http://cr.mufg.jp
→NEWS+PLUSからログイン→お支払方法の変更

■ご利用者欄には、ご利用者のカード番号の13・14桁目が表示されています。ご利用金額欄に"－"の表示がある場合は返品・取消などによる減額分です。合計金額に"－"の表示がある場合は、10日(10日が金融機関休業日の場合は翌営業日)に当該金額をご指定の預金口座へお振込いたします。

極度型ローンのご案内

ローン名	ローンご利用可能枠	ご融資利率	前月ご融資残高(円)	内ご融資額(円)	当月ご返済元金(円)	利息(円)	当月返済後融資残高(円)	ご融資余裕額
	万円	%						万円
	万円	%						万円

■明細行数が20行以下の場合、ハガキタイプにて発行させていただきます。
■お客様情報の保護徹底を図るため、会員番号・口座番号の一部を非表示とさせていただいております。

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX用電話料金（5月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	903

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年06月10日

普通預金
(兼お借入明細) 5

6月分

						記号・店番
						27
						RT
						RT27
						RT27
						RT27
						QT27
(8)	√	25-6-7	口座振替４	★20,160	ヒタチキャピタル	RT27
	√	25-6-10	振込2	アイチ ギカイシ゛ム	★490000	LT
(12)	√	25-6-10	電話	★1,003		RT
(14)	√	25-6-14	電気	★4,336	チユウブデンリヨク	RT26
(15)	√	25-6-17	口座振替３	★72,200	TF)トヨタファイナンス	RT26
(17)	✓	25-624	口座振替４	★4,552	SMBC(セ゛ロックス	RT26
(19)	√	25-626	口座振替４	★4,375	ハヤシ シンフ゛ン(セテ	RT26
(20)	√	25-627	ガス	★1,333	トウホウガス	RT
(21)	✓	25-627	口座振替４	★80,800	オリコ	RT26

Q…支払
R…振替支払
T…振日記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所電気代（5月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	3,469

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

普通預金
(兼お借入明細) 5

6月分

						記号・店番
						27
						RT
						RT27
						RT27
						RT27
						QT27
(8)	√	25-6-7	口座振替４	★20,160	ヒタチキンユ-ショタル	RT27
	√	25-6-10	振込2	アイチ ギンカイシ゛ム	★490,000	LT
(12)	√	25-6-10	電話	★1,003		RT
(14)	√	25-6-14	電気	★4,336	チユウブ゛デンリヨク	RT26
(15)	√	25-6-17	口座振替３	★72,200	TF)トヨタファイナンス	RT26
(17)	✓	25-624	口座振替４	★4,552	SMBC(セ゛ロックス	RT26
(19)	√	25-626	口座振替４	★4,375	ハヤシ シンフ゛ン(セテ	RT26
(20)	√	25-627	ガス	★1,333	トウホウガス	RT
(21)	✓	25-627	口座振替４	★80,800	オリコ	RT26

Q…支払
R…振替支払
T…残日記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

自動車リース料（6月分）

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.7	按分後金額	50,540

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

72,200　平成25年06月17日

普通預金
(普お借入明細) 5

6月分

						記号・店番
						27
						RT
						RT27
						RT27
						RT27
						QT27
(8)	√	25-6-7	口座振替４	★20,160	ヒタチキャピタル	RT27
	√	25-6-10	振込2	アイチ ギカイシ゛ム	★490000	LT
(12)	√	25-6-10	電話	★1,003		RT
(14)	√	25-6-14	電気	★4,336	チユウブ゛デンリヨク	RT26
(15)	√	25-6-17	口座振替３	★72,200	TF)トヨタフアイナンス	RT26
(17)	√	25-624	口座振替４	★4,552	SMBC(セ゛ロックス	RT26
(19)	√	25-626	口座振替４	★4,375	ハヤシ シンフ゛ン(セテ	RT26
(20)	√	25-627	ガス	★1,333	トウホウガス	RT
(21)	√	25-627	口座振替４	★80,800	オリコ	RT26

Q…支払
R…振替支払い
T…後日記帳

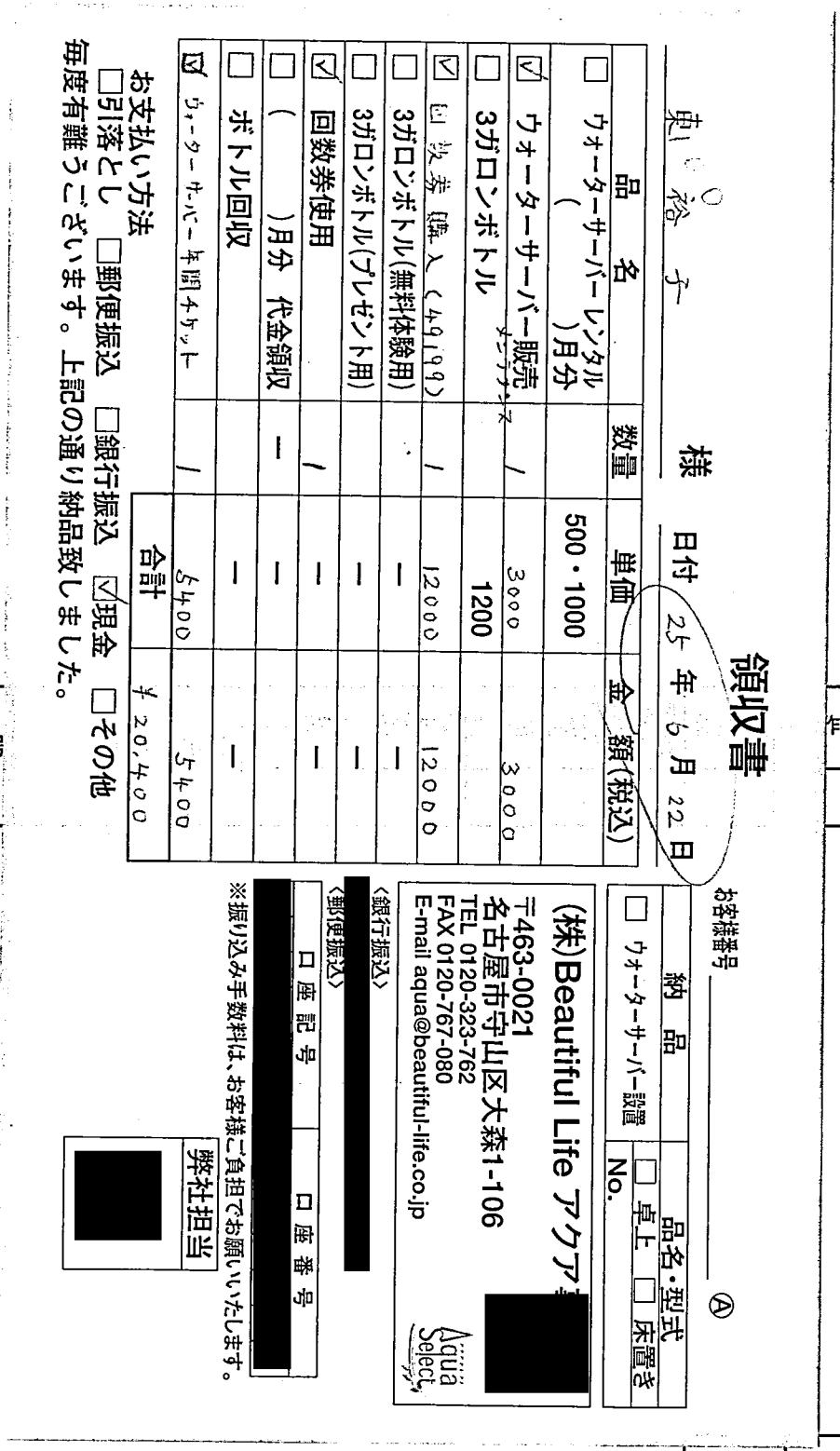
様式3-(2)

領収書整理票

（議員名: 東　裕子）

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所来客用飲料水



領収書

東　裕子　様

日付　25年5月22日

品名	数量	単価	金額(税込)
□ ウォーターサーバー レンタル（　）月分		500・1000	
☑ ウォーターサーバー販売 メンテナンス	1	3000	3000
□ 3ガロンボトル		1200	
☑ 回数券購入（49.99）	1	12000	12000
□ 3ガロンボトル(無料体験用)		—	—
□ 3ガロンボトル(プレゼント用)		—	—
☑ 回数券使用	1	—	—
□ （　）月分 代金領収	—	—	—
□ ボトル回収		—	—
☑ ウォーターサーバー年間メンテナンス	1	5400	5400
		合計	¥20,400

お支払い方法
□引落とし　□郵便振込　□銀行振込　☑現金　□その他
毎度有難うございます。上記の通り納品致しました。

Ⓐ

お客様番号

納品	品名・型式
□ ウォーターサーバー設置	□ 卓上　□ 床置き
	No.

(株)Beautiful Life アクア[redacted]
〒463-0021
名古屋市守山区大森1-106
TEL 0120-323-762
FAX 0120-767-080
E-mail aqua@beautiful-life.co.jp
Aqua Select

〈銀行振込〉
[redacted]
〈郵便振込〉
口座記号　口座番号
[redacted]
※振り込み手数料は、お客様ご負担でお願いいたします。

弊社担当
[redacted]

整理番号	作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	16,320

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

20,400　平成25年06月22日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機カウント料（6月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	4,097

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年06月24日

普通預金
(兼お借入明細) 5

6月分

						記号・店番
						27
						RT
						RT27
						RT27
						RT27
						QT27
⑧	√	25-6-7	口座振替４	★20,160	ヒタチキャピタル	RT27
	√	25-6-10	振込2	アイチ ギカイシ゛ム	★490000	LT
⑫	√	25-6-10	電話	★1,003		RT
⑭	√	25-6-14	電気	★4,336	チユウブ゛デンリヨク	RT26
⑮	√	25-6-17	口座振替３	★72,200	TF)トヨタファイナンス	RT26
⑰	√	25-624	口座振替４	★4,552	SMBC(セ゛ロックス	RT26
⑲	√	25-626	口座振替４	★4,375	ハヤシ シンフ゛ン(セテ	RT26
⑳	√	25-627	ガス	★1,333	トウホウガス	RT
㉑	√	25-627	口座振替４	★80,800	オリコ	RT26

Q…支出
R…振替支払
T…振替振込

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞代（中日・こどもウィークリー）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	4,375

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

4,375　平成25年06月26日

普通預金
(兼お借入明細) 5

6月分

						記号・店番
						27
						RT
						RT27
						RT27
						RT27
						QT27
(8)	√	25-6-7	口座振替４	★20,160	ヒタチキャピタル	RT27
	√	25-6-10	振込2	アイチ ギカイシ゛ム	★490000	LT
(12)	√	25-6-10	電話	★1,003		RT
(14)	√	25-6-14	電気	★4,336	チユウブデンリヨク	RT26
(15)	√	25-6-17	口座振替３	★72,200	TF)トヨタフアイナンス	RT26
(17)	✓	25-6-24	口座振替４	★4,552	SMBC(セ゛ロツクス	RT26
(19)	√	25-6-26	口座振替４	★4,375	ハヤシ シンフ゛ン(セテ	RT26
(20)	√	25-6-27	ガス	★1,333	トウホウガス	RT
(21)	✓	25-6-27	口座振替４	★80,800	オリコ	RT26

Q…支払
R…振替支払
T…後日記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所ガス代（6月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	1,066

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年06月27日

普通預金
(兼お借入明細) 5

6月分

						記号・店番
						27
						RT
						RT27
						RT27
						RT27
						QT27
(8)	√	25-6-7	口座振替 4	★20,160	ヒタチキャピタル	RT27
	√	25-6-10	振込2	アイチ ギカイシ゛ム	★480000	LT
(12)	√	25-6-10	電話	★1,003		RT
(14)	√	25-6-14	電気	★4,336	チユウブ デンリヨク	RT26
(15)	√	25-6-17	口座振替 3	★72,200	TF)トヨタファイナンス	RT26
(17)	√	25-624	口座振替 4	★4,552	SMBC(セ゛ロックス	RT26
(19)	√	25-626	口座振替 4	★4,375	ハヤシ シンフ゛ン(セテ	RT26
(20)	√	25-627	ガス	★1,333	トウホウガス	RT
(21)	√	25-627	口座振替 4	★80,800	オリコ	RT26

Q…支払
R…振替支払
T…預金記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所家賃（7月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	64,640

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

80,800　平成25年06月27日

普通預金
(兼お借入明細) 5

6月分

						記号・店番
						27
						RT
						RT27
						RT27
						RT27
						QT27
(8)	√	25-6-7	口座振替４	★20,160	ヒタチキャピタル	RT27
	√	25-6-10	振込2	アイチ ギカイシ゛ム	★480000	LT
(12)	√	25-6-10	電話	★1,003		RT
(14)	√	25-6-14	電気	★4,336	チユウブデンリヨク	RT26
(15)	√	25-6-17	口座振替３	★72,200	TF)トヨタフアイナンス	RT26
(17)	√	25-624	口座振替４	★4,552	SMBC(セ゛ロックス	RT26
(19)	√	25-626	口座振替４	★4,375	ハヤシ シンフ゛ン(セテ	RT26
(20)	√	25-627	ガス	★1,333	トウホウガス	RT
(21)	√	25-627	口座振替４	★80,800	オリコ	RT26

Q…支払
R…振替支払
T…当日記帳

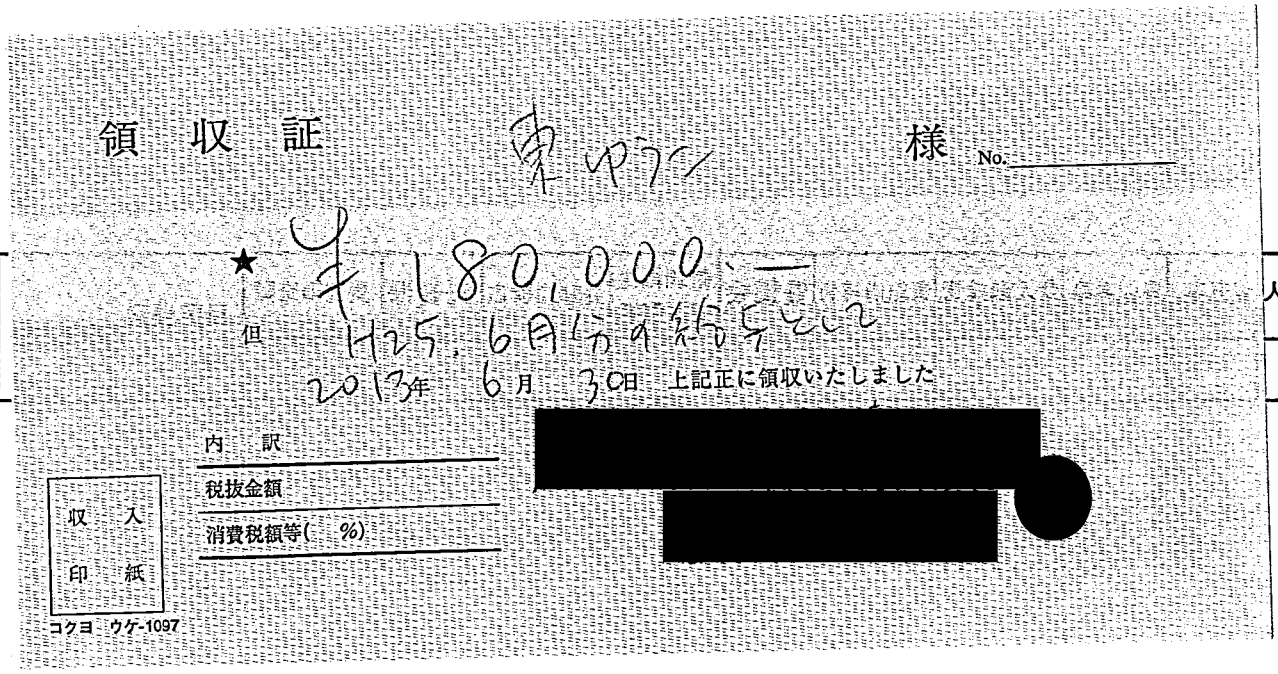
様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	22	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

政務活動補助職員給与（6月分）



領収証　東ゆう　様　No.

★ ¥180,000-

但　H25.6月分給与として

2013年 6月 30日　上記正に領収いたしました

[redacted]

内訳

税抜金額

消費税額等(　%)

収入印紙

コクヨ　ウケ-1097

整理番号		人件費

按分率	0.9	按分後金額	162,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

180,000　平成25年06月30日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	1	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所来客用駐車場代　2台分（7月、8月分）及び振込手数料

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	64,252

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

80,315　平成25年07月01日

普通預金
(兼お借入明細) 5

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番
[redacted]					
✓25-7-1	電話	② ★6,088			RT
[redacted]					
✓25-7-1	振込ＩＢ２	① ★80,000			RT
✓25-7-1	為替手数料	★315	フリコミ テスウリョウ		RT26
[redacted]					
✓25-7-8	口座振替４	★20,160	ヒタチキャピタル		RT26
✓25-7-10	振込2	アイチ ギカイシ゛ム	★490,000		LT
✓25-7-10	電話	★1,144			RT26

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお引落しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します

区分	お引落し予定日時
証券種類 ○○ 取立○○	○○○で表示されて、お引落しの
○○ ○○○ 特別 ○○	あるお取扱時点により手数の種類
記番号 ○○	によって異なります。(詳細は窓口へお問い合わせください。)

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または短記されていたくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳

7月分
No.1

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所電話料金（6月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	5,479

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

普通預金
(兼お借入明細) 5

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(ご利用の都度)	記号・店番
[redacted]					
✓25-7-1	電話	⑦ ★6,088		[redacted]	RT
[redacted]					
✓25-7-1	振込ＩＢ２	⑪ ★80,000	[redacted]		RT
✓25-7-1	為替手数料	★315	フリコミ テスウリョウ		RT26
[redacted]					
✓25-7-8	口座振替４	★20,160	ヒタチキャピタル		RT26
✓25-7-10	振込2	アイチ ギカイジム	★490,000		LT
✓25-7-10	電話	★1,144			RT26

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します

表示	お支払予定日時
証券種 ○○ 取立 ○○	○○で表示されている日の午後
※ ○○○ 預額 ○○	※支払可能時刻は小切手の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。
記当金 ○○	

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

7月分
No.1

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

書籍代（市町村の教育改革が学校を変える―教育委員会制度の可能性）

DDJh5TBGN 2013/06/05
この用紙は出荷明細書です。

Page 1 of 2

東 裕子 様

NDD

DDJh5TBGN/-2 of 2-/exp-jp-prime/7847359

ご注文日 2013/06/05

ご注文番号
249-5034097-5748828

発行日 2013/06/05

数量	商品名	種類	単価(税抜)	金額(税込)
1	市町村の教育改革が学校を変える一教育委員会制度の可能性(** I-3 **) X0004G4CK9 , B121010326700497840000234191	単行本 販売:尾崎雅治	¥2,119	¥2,119

配送料	¥0
合計	¥2,119
お支払い方法:クレジットカード MasterCard	¥2,119
お支払い残高	¥0

商品の保証書について
本商品にはAmazon.co.jp以外の出品者より販売された商品が含まれています。当サイトでは、この出荷明細書の発行日をお買い上げ日とさせていただいておりますので、出荷明細書は保証書と一緒に保管してください。この出荷明細書の再発行は承っておりません。必要な場合は、お手数ですがコピーをご利用ください。保証、修理等については、直接各メーカーまでお問い合わせください。各メーカーにて販売者より発行された領収書などの提示を求められた場合は、お手数ですが出品者へ直接ご連絡ください。

6/DDJh5TBGN/-2 of 2-//JPOST_NDD/exp-jp-prime/7847359/0605-18:30/0605-11:07/AutoCollate Pack Type : XM17

整理番		事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	2,119

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2,119　平成25年07月05日

ご利用明細書

2013年06月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日
ご利用カード [redacted]
会員番号 ****-****-[redacted]***

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2013年07月05日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座 [redacted]***
口座名義 東　裕子

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		ご利用可能枠	利率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング		[redacted]		
内枠	分割払い			
	リボ			
キャッシング				
内枠	１回払い			
	リボ			
-		-		

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	6/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年06月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年06月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/07	[redacted]	
2013/08		
2013/09		
2013/10		
2013/11		
2013/12		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/01	[redacted]	
2014/02		
2014/03		
2014/04		
2014/05		
2014/06		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013 04 01	0	朝日新聞デジタルーＪｐａｓｓ	*		④ 3800	3800			
１回払い	2013 05 10	0	ソフトバンクＭ	*		⑤ 19171	19171			

1回払い	2013	05	31	0	ASAHIネット	*		⑥	819	819
1回払い	2013	06	05	0	AMAZON. CO. JP	*		③	2119	2119
1回払い	2013	06	05	0	AMAZON. CO. JP	*		⑦	1365	1365
									[redacted]	

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

朝日新聞デジタル代

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	3,800

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3,800　平成25年07月05日

ご利用明細書

2013年06月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日
ご利用カード
会員番号 [redacted]

ご請求金額 [redacted]
お支払日　2013年07月05日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座
口座名義　東　裕子

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング		[redacted]	[redacted]
内枠	分割払い		
	リボ		
キャッシング			
内枠	１回払い		
	リボ		
-			

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	6/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年06月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分が作成されています。2013年06月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/07	[redacted]	
2013/08		
2013/09		
2013/10		
2013/11		
2013/12		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/01	[redacted]	
2014/02		
2014/03		
2014/04		
2014/05		
2014/06		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い ✓	2013 04 01	0	朝日新聞デジタルーＪｐａｓｓ	*		④ 3800	3800			
１回払い ✓	2013 05 10	0	ソフトバンクM	*		⑤ 19171	19171			

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

政務活動用携帯電話料金（5月分）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	17,254

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用明細書

2013年06月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日
ご利用カード
会員番号

ご請求金額 [redacted]
お支払日　2013年07月05日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座
口座名義　東　裕子

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		[redacted]率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング			
内枠	分割払い		
	リボ		
キャッシング			
内枠	１回払い		
	リボ		
-			

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	6/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年06月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年06月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/07	[redacted]	
2013/08		
2013/09		
2013/10		
2013/11		
2013/12		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/01	[redacted]	
2014/02		
2014/03		
2014/04		
2014/05		
2014/06		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"－"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を＊で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い レ	2013 04 01	0	朝日新聞デジタルーＪｐａｓｓ	＊		④ 3,800	3,800			
１回払い レ	2013 05 10	0	ソフトバンクＭ	＊		⑤ 19,171	19,171			

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

インターネット接続料金（6月分）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	819

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用明細書

2013年06月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日
ご利用カード
会員番号 [redacted]

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

ご請求金額 [redacted]
お支払日　2013年07月05日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座
口座名義　東　裕子

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		[redacted]率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング			
内枠	分割払い		
	リボ		
キャッシング			
内枠	１回払い		
	リボ		
-			

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	6/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年06月10日時点で当社に到着・処理をいただいたご利用分が反映されております。2013年06月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/07	[redacted]	
2013/08		
2013/09		
2013/10		
2013/11		
2013/12		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/01	[redacted]	
2014/02		
2014/03		
2014/04		
2014/05		
2014/06		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"－"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い ✓	2013 04 01	0	朝日新聞デジタルーＪｐａｓｓ	*		④ 3800	3800			
１回払い ✓	2013 05 10	0	ソフトバンクＭ	*		⑤ 19171	19171			

1回払い	2013	05	31	0	ASAHIネット	*		(6)	819	819
1回払い	[redacted]									
1回払い	2013	06	05	0	AMAZON. CO. JP	*		(7)	1365	1365
									小計	[redacted]

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

書籍代（教育委員会の真実）

クレジットカード明細書参照

DDJh5TBGN 2013/06/05

Page 2 of 2 [redacted]

amazon.co.jp

納品書

ご注文日 2013/06/05　　ご注文番号 249-9097190-3620055　　納品書番号 DDJh5TBGN　発行日 2013/06/05

数量	商品名	種類	単価(税抜)	金額(税込)
1	教育委員会の真実(** I-3 **) 4800210240	単行本	¥1,300	¥1,365

小計	¥1,365
配送料	¥0
合計	¥1,365
お支払い方法:クレジットカード [redacted]	¥1,365
お支払い残高	¥0

Amazon.com Int'l Sales, Inc.
410 Terry Avenue North
Seattle, WA 98109-5210, USA

商品の保証書について
当サイトでは、配送の都合上、この納品書の発行日をお買い上げ日とさせていただいております。商品の保証書にはお買い上げ日を記入しておりませんので、納品書は保証書と一緒に保管ください。保証、修理等については、直接各メーカーまでお問い合わせください。なお、この納品書の再発行は承っておりません。必要な場合は、お手数ですがコピーをご利用ください。

領収書について
PCサイトの「アカウントサービス」内にある注文履歴画面から領収書データを表示することができますので、印刷してご利用ください（代金引換、コンビニ・ATM・ネットバンキング・電子マネー払いでお支払いの場合を除く）。領収書について詳しくは、ヘルプページをご確認ください。

返品・返金/交換について
商品の返品、または交換方法は、ヘルプページを必ずご確認のうえ、サイト上で手続きをしてください。

http://www.amazon.co.jp/henpin

備考欄　（返品理由など）

お客様のご注文に関する情報は、「アカウントサービス」でご確認ください。

整理番号			費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	1,365

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。　1,365　平成25年07月05日

ご利用明細書

2013年06月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日
ご利用カード
会員番号

ご請求金額 [redacted]
お支払日　2013年07月05日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座
口座名義　東　裕子

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		[redacted]率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング			
内枠	分割払い		
	リボ		
キャッシング			
内枠	１回払い		
	リボ		
-			

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	6/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年06月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分が[redacted]年06月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/07	[redacted]	
2013/08		
2013/09		
2013/10		
2013/11		
2013/12		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/01	[redacted]	
2014/02		
2014/03		
2014/04		
2014/05		
2014/06		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1~8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い ✓	2013 04 01	0	朝日新聞デジタルーＪｐａｓｓ	*		④ 3,800	3,800			
１回払い ✓	2013 05 10	0	ソフトバンクM	*		⑤ 19,171	19,171			

1回払い	2013	05	31	0	ASAHIネット	*		(6)	819	819
1回払い	[redacted]									
1回払い	2013	06	05	0	AMAZON. CO. JP	*		(7)	1365	1365
									小計	[redacted]

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース料（7月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	18,144

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

20,160　平成25年07月08日

普通預金
(兼お借入明細) 5

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番
[redacted]					
25-7-1	電話	⑦ ★6,088			RT
[redacted]					
25-7-1	振込ＩＢ２	⑥ ★80,000	[redacted]		RT
25-7-1	為替手数料	★315	フリコミ テスウリヨウ		RT26
[redacted]					
25-7-8	口座振替４	⑧ ★20,160	ヒタチキャピタル		RT26
25-7-10	振込2	アイチ ギカイジム	★490,000		LT
25-7-10	電話	⑪ ★1,144			RT26

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します

種類	お支払い予定日時
証券類（○○、取立○○）	○○○で選手を終了して、その日の午後
持（○○、持替○○）	手続き時間帯により手続の種類
割引金（○○）	によって異なります。詳細は当店
	へお問い合せください。

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または記号にさせていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳

7月分
No.1

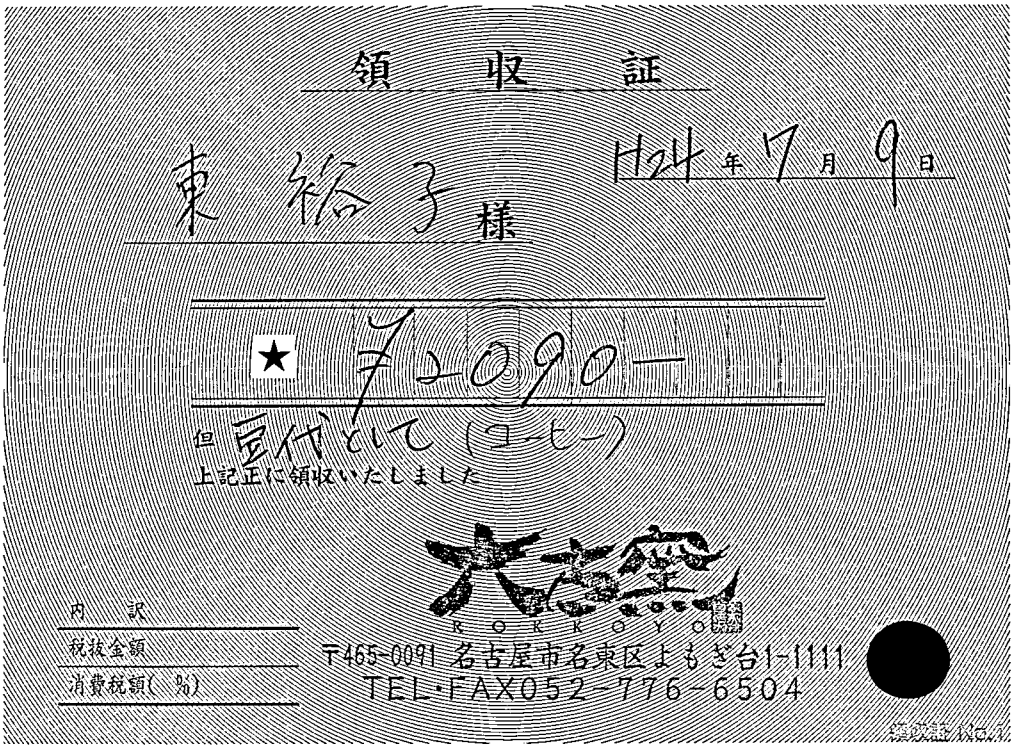
様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

来客用コヒー豆代



領　収　証

東 裕子 様　　H24年7月9日

★ ¥2,090－

但 豆代として（コーヒー）

上記正に領収いたしました

内　訳
税抜金額
消費税額（　%）

〒465-0091 名古屋市名東区よもぎ台1-1111
TEL・FAX052-776-6504

整理番号		費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	1,672

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

日本教育新聞代（6ヶ月分）

No. 045110

領収証

東 裕子　様

金額 ¥15,750－

但し購読料 25/1月～25/12月として

平成 25年 7月 9日

上記の金額正に領収致しました

日本教育新聞

印収紙入

株式会社 日本[redacted]聞社

東京都港区虎[redacted]－8
〒105-8436 電話[redacted]28

扱者印

※上記発行先・金額の訂正は無効です。

整理番号		事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	15,750

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

15,790　平成25年07月09日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX用電話料金(6月分)

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	1,030

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年07月10日

普通預金
(兼お借入明細) 5

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△はマイナス)	記号・店番
[redacted]					
25-7-1	電話	⑦ ★6,088			RT
[redacted]					
25-7-1	振込ＩＢ２	⑪ ★80,000			RT
25-7-1	為替手数料	★315	フリコミ テスウリョウ		RT26
[redacted]					
25-7-8	口座振替４	★20,160	ヒタチキャピタル		RT26
25-7-10	振込2	アイチ ギカイジム	★490,000		LT
25-7-10	電話	⑪ ★1,144			RT26

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はその支払済しの できる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します

種類	お支払可能日時
証券類	ご入金可能となる日の午後
持ち込み	当該証券類により支払可能時間
当店あて	は異なります。詳細は当店 へお問い合わせください。

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または記号にしていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳

7月分
No.1

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所電気代（6月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	3,358

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年07月12日

7月分

No.2

(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(合マークのある)	記号・店番
	[redacted]				26
25-7-12	電気	(13) ★4,197	チユウブ デンリヨク		RT26
25-7-17	口座振替３	(14) ★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT26
25-7-23	口座振替４	(15) ★4,421	SMBC(セ゛ロックス		RT26
25-7-26	口座振替４	(16) ★4,375	ハヤシ シンフ゛ン(セテ		RT26
25-7-29	ガス	(18) ★1,135	トウホウガス		RT
25-7-29	口座振替４	(19) ★80,800	オリコ		RT
25-7-29	振込ＩＢ１	(17) ★81,500	テイエラーク(カ		RT26
25-	[redacted]				Q 26
25-					Q 26
25-7-31	電話	(21) ★7,001			RT27

ご利用ありがとうございました

残高	お支払予定日時
前回繰越 ○○ 取扱 ○○	○○○○年○○月○○日
今回 ○○ 振替 ○○	お支払期間帳および申告の種類
翌回繰越 ○○	によって異なります。詳細はお近
	くの窓口へお問い合わせください。

金額欄に＊漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

自動車リース料（7月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.7	按分後金額	50,540

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

72,200　平成25年07月17日

7月分

No.2

(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(合マークのある)	記号・店番
[redacted]					26
25-7-12	電気	(13) ★4,197	チユウブ デンリヨク		RT26
25-7-17	口座振替３	(14) ★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT26
25-7-23	口座振替４	(15) ★4,421	SMBC(セ゛ロックス		RT26
25-7-26	口座振替４	(16) ★4,375	ハヤシ ショウテン(セテ		RT26
25-7-29	ガス	(18) ★1,135	トウホウガス		RT
25-7-29	口座振替４	(19) ★80,800	オリコ		RT
25-7-29	振込ＩＢ１	(17) ★81,500	テイエラーク(カ		RT26
25-	[redacted]				Q 26
25-					Q 26
25-7-31	電話	(21) ★7,001			RT27

くずせる一万円札を次のとおり枚数に表示します

枚	お支払予定日時
一万円 ○○ 五千 ○○ 千 ○○ 五百 ○○ 百 ○○ 五十 ○○ 十 ○○ 五 ○○ 一 ○○ 合計 ○○	○○ ○○ ○○

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機カウント料（7月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	3,979

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

7月分

No.2

(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(合マークのある)	記号・店番
	[redacted]			[redacted]	26
25-7-12	電気	(13) ★4,197	チユウブ デンリヨク		RT26
25-7-17	口座振替３	(14) ★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT26
25-723	口座振替４	(15) ★4,421	SMBC(セゾックス		RT26
25-726	口座振替４	(16) ★4,375	ハヤシ シンラン(セテ		RT26
25-729	ガス	(18) ★1,135	トウホウガス		RT
25-729	口座振替４	(19) ★80,800	オリコ		RT
25-729	振込ＩＢ１	(17) ★81,500	テイエラーク(カ		RT26
25-	[redacted]				Q 26
25-					Q 26
25-731	電話	(21) ★7,001			RT27

できるだけ正しい文字をカタカナで摘要欄に表示します。

表示	表示できない文字
ヨコハマ ○○ 取扱 ○○	○○○で表示されている文字の中で
横浜 ○○ 振替 ○○	おおよそ同様の文字等に置換
株式会社 ○○	にかわって表示します。詳細は窓口、
	お問い合わせください。

金額欄に 漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合 一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

K,M…入金
L…振替入金
O…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞代（中日・こどもウィークリー）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	4,375

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

4,375　平成25年07月26日

7月分

NO.2

(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(合マークのある)	記号・店番
	[redacted]			[redacted]	26
25-7-12	電気	(13) *4,197	チユウブ デンリヨク		RT26
25-7-17	口座振替 3	(14) *72,200	TF)トヨタファイナンス		RT26
25-723	口座振替 4	(15) *4,421	SMBC(セゾンクス		RT26
25-726	口座振替 4	(16) *4,375	ハヤシ シンラー(セテ		RT26
25-729	ガス	(18) *1,135	トウホウガス		RT
25-729	口座振替 4	(19) *80,800	オリコ		RT
25-729	振込 I B 1	(17) *81,500	テイエラーク(カ		RT26
25-	[redacted]				Q 26
25-					Q 26
25-731	電話	(21) *2,001			RT27

ご利用ありがとうございました

摘要	お支払予定日時
口座振替 ○○ 取立 ○○	○○○○で表示されます。お引落し
特 ○○○○ 振替 ○○	当日お引落しとなる金融機関
配当金 ○○	によって異なります。詳細は窓口
	へお問い合せください。

金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

ホームページリニューアルデザイン 及び 更新料（8月分）

領収書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	73,350

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

81,500　平成25年07月29日

東　ゆうこ　　御中

作成日：平成25年7月29日



領収書

ティエラーク[redacted]社
〒500-8429
岐阜市加納清水町[redacted]デンス35　3階
TEL：058-277-4730
FAX：058-277-4720

平素は格別のお引き立てを賜り、誠にありがとうございます。
下記の通り領収いたしました。
今後とも何卒よろしくお願いいたします。

合計領収金額	¥81,500

項目	単価	数量	金額
ホームページ更新およびデザイン料	¥50,000	1	¥50,000
小計			¥50,000
消費税			¥0
合計			¥50,000

項目	単価	数量	金額
ホームページ更新料（8月分）	¥30,000	1	¥30,000
小計			¥30,000
消費税			¥1,500
合計			¥31,500

<備考>

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所ガス代（7月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	908

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年07月29日

7月分

NO.2

(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(合マークのある)	記号・店番
	[redacted]			[redacted]	26
25-7-12	電気	(13) ★4,197	ﾁﾕｳﾌﾞﾃﾞﾝﾘﾖｸ		RT26
25-7-17	口座振替３	(14) ★72,200	TF)ﾄﾖﾀﾌｧｲﾅﾝｽ		RT26
25-723	口座振替４	(15) ★4,421	SMBC(ｾﾞﾛｯｸｽ		RT26
25-726	口座振替４	(16) ★4,375	ﾊﾔｼ ｼﾝﾗｲﾝ(ｾﾃ		RT26
25-729	ｶﾞｽ	(18) ★1,135	ﾄｳﾎｳｶﾞｽ		RT
25-729	口座振替４	(19) ★80,800	ｵﾘｺ		RT
25-729	振込ＩＢ１	(17) ★81,500	ﾃｲｴﾗｰｸｶﾞ		RT26
25-	[redacted]				Q 26
25-					Q 26
25-731	電話	(21) ★7,001			RT27

ご利用ありがとうございました

残高	お支払予定日時
当月中 ○○○ 翌月 ○○○ 翌々月 ○○○ 翌月以降 ○○	○○○○で表示されます。なお、ご利用時期により、お支払予定日時の種類によって異なります。(詳細は窓口へお問い合わせください。)

金額欄に　漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合　一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

K,M…入金
L…振替入金
O…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所家賃(8月分)

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	64,640

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

80,800　平成25年07月29日

7月分

NO.2

（兼お借入明細）

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(合マークのある)	記号・店番
	[redacted]			[redacted]	26
25-7-12	電気	(13) ★4,197	チユウブ デンリヨク		RT26
25-7-17	口座振替３	(14) ★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT26
25-723	口座振替４	(15) ★4,421	SMBC(セ゛ロックス		RT26
25-726	口座振替４	(16) ★4,375	ハヤシ ジンラン(セテ		RT26
25-729	ガス	(18) ★1,135	トウホウガス		RT
25-729	口座振替４	(19) ★80,800	オリコ		RT
25-729	振込ＩＢ１	(17) ★81,500	テイエラーク(カ		RT26
25-	[redacted]				Q 26
25-					Q 26
25-731	電話	(21) ★7,001			RT27

いままでのご利用をもとにおおむね過去半年間に表示します

月日	お支払先名目等
上段は[illegible] 下段は[illegible]	○印で表示されている金額は[illegible]（お支払期間等により申請の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。）

金額欄に＊＊＊＊＊＊＊＊と表示されている場合、お振込入金などを全て表示する場合、一部省略または記載をさせていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。

K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

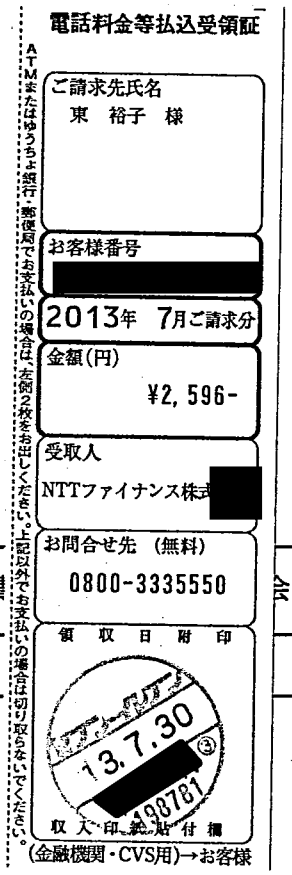
様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所電話料金（7月分）（市民相談用回線）


電話料金等払込受領証

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名
東　裕子　様

お客様番号
[redacted]

2013年　7月ご請求分

金額(円)
¥2,596-

受取人
NTTファイナンス株式[redacted]

お問合せ先　(無料)
0800-3335550

領収日附印
13.7.30
[redacted]1980781
収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	2,596

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2,596　平成25年07月30日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所電話料金（7月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	6,301

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年07月31日

7月分

NO.2

(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(合マークのある)	記号・店番
	[redacted]			[redacted]	26
✓ 25-7-12	電気	(13) ★4,197	チユウブデンリヨク		RT26
✓ 25-7-17	口座振替３	(14) ★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT26
✓ 25-7-23	口座振替４	(15) ★4,421	SMBC(セゾンクラス		RT26
✓ 25-7-26	口座振替４	(16) ★4,375	ハヤシ ジンフーン(セテ		RT26
✓ 25-7-29	ガス	(18) ★1,135	トウホウガス		RT
✓ 25-7-29	口座振替４	(19) ★80,800	オリコ		RT
✓ 25-7-29	振込ＩＢ１	(17) ★81,500	テイエラーク(カ		RT26
25-	[redacted]				Q 26
25-					Q 26
✓ 25-7-31	電話	(21) ★7,001			RT27

(ご利用の日付欄は次のとおり簡素化に表示します)

年	お支払予定日時
当年	月日で表示されます。ただし1月1日
翌年以降	お支払予定日時はお申込み内容
新規分	によって異なります。(年は表示)
	ご利用いただき

金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込入金などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳

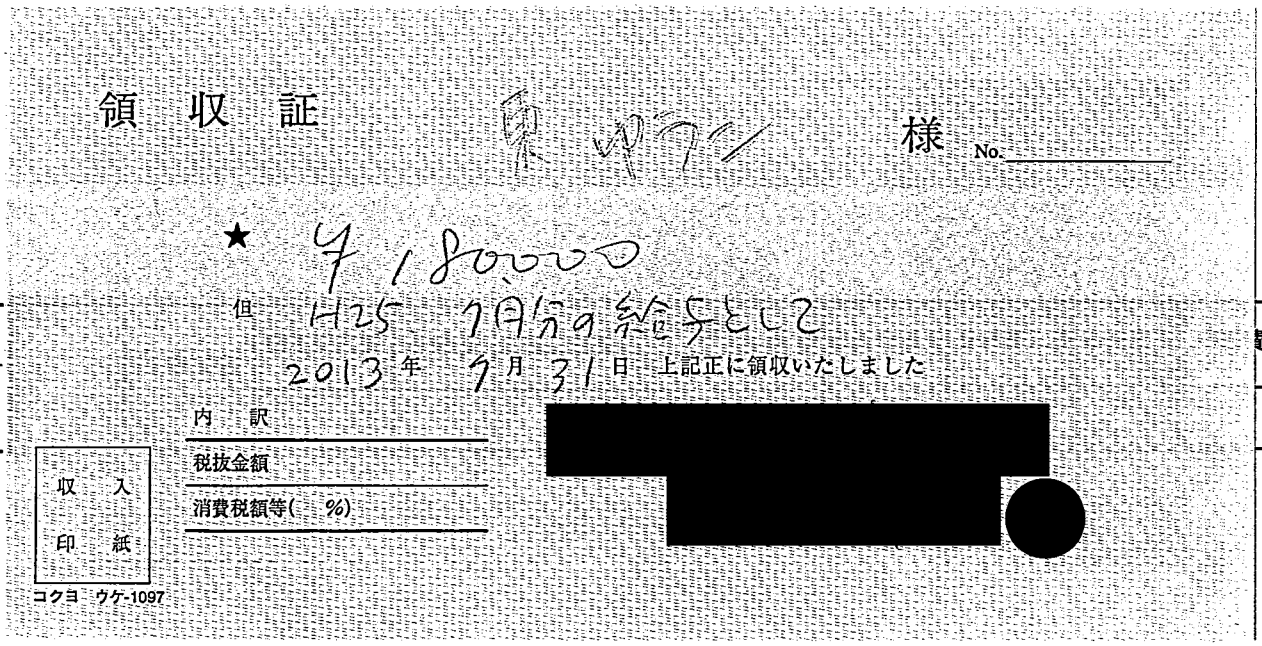
様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	22	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

政務活動補助職員給与（7月分）



領　収　証　　様　No.

★ ¥180,000

但　H25 7月分の給与として

2013年 7月 31日　上記正に領収いたしました

内　訳

税抜金額 [redacted]

消費税額等（　%）

収入印紙

コクヨ　ウケ-1097

整理番号	人件費

按分率	0.9	按分後金額	162,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

180,000　平成25年07月31日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	1	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース料（7月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	18,144

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

（兼お借入明細）

8月分
No.1

✓25-8-7	口座振替４	⑪	★20,160	ヒタチキャピタル	RT27[redacted]
✓25-8-9	預込2	アイチ ギカイシ゛ム		★490,000	LT27[redacted]
✓25-8-12	電話	⑨	★957		RT27[redacted]
✓25-8-14	預込	⑩	★5,592	チユウブ デンリヨク	RT27[redacted]
[redacted]					
25-8-19	口座振替３	⑫	★72,200	TF)トヨタファイナンス	RT27[redacted]
[redacted]					
✓25-822	振込ＩＢ１	⑭	★20,000	カ)ミニミニ イケンタテ	RT[redacted]
✓25-822	振込ＩＢ１	⑮	★21,000	カ)ミニミニ イケンタテ	RT27[redacted]
✓25-823	口座振替４	⑯	★2,677	SMBC(セ゛ロックス	RT27[redacted]

● [illegible]

● 自動支払い　お預かりした内容は摘要欄または金額欄に　専用または下一文字で表示します。
（お預かりしたときと下一表示する場合　一部省略または記載をせず、なお、ことがあります。この時の場合は当店にご照会　ください。）

● 記号のご説明
K.M…入金
L…振替入金
Q…支払、
R…振替支払、
T…当日記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

朝日新聞デジタル代

クレジットカード明細参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	3,800

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3,800　平成25年08月05日

ご利用明細書

2013年07月20日発行

東　裕子 様

[redacted]

株式会社クレディセゾン

[redacted]70-6073

東京都豊島区東池袋３丁目１番１号

サンシャイン６０　５２Ｆ

関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

ご入会日
ご利用カード
会員番号　[redacted]

ご請求金額
お支払日　2013年08月05日

金融機関名　[redacted]
支店名
科目・口座
口座名義　東　裕子

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		ご利用可能枠	利率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング		[redacted]	[redacted]	[redacted]
内枠	分割払い			
	リボ			
キャッシング				
内枠	１回払い			
	リボ			
-				

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	7/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年07月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年07月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/08	[redacted]	
2013/09		
2013/10		
2013/11		
2013/12		
2014/01		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/02	[redacted]	
2014/03		
2014/04		
2014/05		
2014/06		
2014/07		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013 05 01	0	朝日新聞デジタルーＪｐａｓｓ	*		(2) 3,800	3,800			
1.回	[redacted]									

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

The Japan Times　ST（ジャパンタイムズ週刊新聞）（6ヶ月分）

クレジットカード明細書参照

.0/16　　領収書

発行日：2013年5月31日
領収書No.5201234

Fujisan.co.jp
雑誌のオンライン書店

株式会社 富士山マガジンサービス
〒150-0036
東京都 渋谷区南平台町16-11
アライブ南平台ビル8F

東 裕子様

整　　件費

領収書

- 注文日：2013年5月31日
- 注文番号：5201234

アイテム番号	雑誌名	数量	金額
5495207	The Japan Times ST	1	￥6,600
		小計：	￥6,600
		送料：	￥0
		ギフト券利用額：	￥0
		合計金額：	￥6,600

但 品代(書籍代)として正に領収いたしました。
クレジットカードにて領収

按分率	1.0	按分後金額	6,600

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。　6,600　平成25年08月05日

ご利用明細書

2013年07月20日発行

東　裕子 様

[redacted]

株式会社クレディセゾン

[redacted]70-6073

東京都豊島区東池袋３丁目１番１号

サンシャイン６０　５２Ｆ

関東財務局長（１０）第００００８５号

東京 03(6893)8200

大阪 06(7709)8555

ご入会日 [redacted]

ご利用カード

会員番号 [redacted]

ご請求金額

お支払日　2013年08月05日

金融機関名 [redacted]

支店名 [redacted]

科目・口座 [redacted]

口座名義　東　裕子

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		ご利用可能枠	利率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング		[redacted]		
内枠	分割払い			
	リボ			
キャッシング				
内枠	１回払い			
	リボ			
-				

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	7/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年07月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年07月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/08	[redacted]	
2013/09		
2013/10		
2013/11		
2013/12		
2014/01		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/02	[redacted]	
2014/03		
2014/04		
2014/05		
2014/06		
2014/07		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013 05 01	0	朝日新聞デジタルーＪｐａｓｓ	*		3800	3800			
1.回	[redacted]									

1回払い	2013	05	31	0	Fujisan. co. jp	*		③	6600	6600	領収書あり.
1回払い	2013	06	10	0	ソフトバンクM	*		④	21466	21466	

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

政務活動用携帯電話料金（6月分）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	19,319

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用明細書

2013年07月20日発行

東　裕子 様

[redacted]

株式会社クレディセゾン

[redacted]70-6073

東京都豊島区東池袋３丁目１番１号

サンシャイン６０　５２Ｆ

関東財務局長（１０）第００００８５号

東京 03(6893)8200

大阪 06(7709)8555

ご入会日 [redacted]

ご利用カード [redacted]

会員番号 [redacted]

ご請求金額 [redacted]

お支払日 2013年08月05日

金融機関名 [redacted]

支店名 [redacted]

科目・口座 [redacted]

口座名義, 東　裕子

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		ご利用可能枠	利率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング		[redacted]		
内枠	分割払い			
	リボ			
キャッシング				
内枠	１回払い			
	リボ			
-				

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	7/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]						0	
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年07月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年07月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/08	[redacted]	
2013/09		
2013/10		
2013/11		
2013/12		
2014/01		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/02	[redacted]	
2014/03		
2014/04		
2014/05		
2014/06		
2014/07		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013 05 01	0	朝日新聞デジタルーＪｐａｓｓ	*		②3,800	3,800			
1.回	[redacted]									

1回払い	2013	05	31	0	Fujisan.co.jp	*		③	6600	6600	領収書あり.
1回払い	2013	06	10	0	ソフトバンクM	*		④	21466	21466	

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

インターネット接続料金（7月分）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	819

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年08月05日

ご利用明細書

2013年07月20日発行

東　裕子 様

[redacted]

株式会社クレディセゾン

[redacted]70-6073

東京都豊島区東池袋３丁目１番１号

サンシャイン６０　５２Ｆ

関東財務局長（１０）第００００８５号

東京 03(6893)8200

大阪 06(7709)8555

ご入会日 [redacted]

ご利用カード

会員番号 [redacted]

ご請求金額 [redacted]

お支払日 2013年08月05日

金融機関名 [redacted]

支店名

科目・口座

口座名義 東　裕子

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		ご利用可能枠	利率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング		[redacted]		
内枠	分割払い			
	リボ			
キャッシング				
内枠	１回払い			
	リボ			

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	7/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年07月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年07月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/08	[redacted]	
2013/09		
2013/10		
2013/11		
2013/12		
2014/01		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/02	[redacted]	
2014/03		
2014/04		
2014/05		
2014/06		
2014/07		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013 05 01	0	朝日新聞デジタルーＪｐａｓｓ	*		(2) 3800	3800			
[redacted]										

1回払い	2013	05	31	0	Fujisan.co.jp	*		③	6600	6600	領収書あり.
1回払い	2013	06	10	0	ソフトバンクM	*		④	21466	21466	
[redacted]											
1回払い	2013	06	30	0	ASAHIネット	*		⑤	819	819	

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

視察にかかる高速道路料金

クレジットカード明細書参照

尾北高等学校英語授業視察調査

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	1,750

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

1,750　平成25年03月12日

ご利用明細書

[redacted]素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます[redacted]用明細」をご案内申しあげます。
お引落口座へのご入金は、お支払日の前日（金融機関営業日）ま[redacted]します。

発行日 25年 7月 25日

支払日	25年 8月12日	当月ご請求額	[redacted]
お支払合計額	[redacted]	事前お支払額	
		カニャッシング分	
		合　計	

会員番号 [redacted]
金融機関名 [redacted] 預金種類 [redacted]
支店名 [redacted]
口座名義 東　裕子

請求明細

利用区分	前月お支払後残高(円)	新規ご利用額(円)	残　高(円)	ご請求金額(円)	内訳 元　金(円)	内訳 手数料(円)	内訳 限度超過額(円)	当月お支払後残高(円)
常払い				[redacted]				

利用明細

ご利用日	ご利用店名	ご利用金額(円)	摘要 現地通貨額	摘要 通貨名称	摘要 換算レート
[redacted]			種：普通車		
			種：普通車		
025 6.10	ETC特別割引 上社　－楠ＪＣＴ内		350車種：普通車		
025 6.10	ETC 小牧北　－		350車種：普通車		
025 6.10	ETC 楠　－	① 1,750	750車種：普通車		尾北高校視察、
025 6.10	ETC特別割引 大山川　－		300車種：普通車		
025 6.12	ETC特別割引 上社南　－名古屋南第		350車種：普通車		
025 6.12	ETC特別割引 名古屋南第－大府第一		150車種：普通車		
025 6.12	ETC特別割引 大府第一　－名古屋南第	② 2,200	150車種：普通車		常滑高校視察
025 6.12	ETC特別割引 名古屋南第－上社南		350車種：普通車		
025 6.12	ETC 大高　－常滑		600車種：普通車		
025 6.12	ETC 常滑　－大高		600車種：普通車		
[redacted]					

利用者欄には、ご利用者のカード番号の13-14桁目が表示されています。ご利用金額欄に"－"の表示がある場合は返品・取消などによる減額分です。合計金額に"－"の表示がある場合は、10日(10日が金融機関休業日の場合は翌営業日)に当該金額をご指定の預金口座へお振込いたします。

貸越ローンのご案内

ローン名	ローンご利用可能枠	ご融資利率	前月ご融資残高(円)	内 ご融資額(円)	当月ご返済元金(円)	利息(円)	当月返済後融資残高(円)	ご融資余裕額
	万円	%						万円
	万円	%						万円

明細行数が20行以下の場合、ハガキタイプにて発行させていただきます。
お客様情報の保護徹底を図るため、会員番号・口座番号の一部を非表示とさせていただいております。

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

視察にかかる高速道路料金

クレジットカード明細書参照

常滑高等学校英語の授業視察調査

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	2,200

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2,200　平成25年03月12日

ご利用明細書

平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます[redacted]用明細」をご案内申しあげます。
お引落口座へのご入金は、お支払日の前日（金融機関営業日）ま[redacted]します。

発行日 25年 7月 25日

支払日	25年 8月12日
当月ご請求額	[redacted]
前月お支払額	
リボリッシング	
合　計	

[redacted]月お支払合計額

会員番号 [redacted]
金融機関名 [redacted] 預金種類 [redacted]
支店名 [redacted]
口座名義 東　裕子

ご請求明細

利用区分	前月お支払後残高(円)	新規ご利用額(円)	残　高(円)	ご請求金額(円)	内訳 元　金(円)	内訳 手数料(円)	内訳 限度超過額(円)	当月お支払後残高(円)
常払い				[redacted]				

ご利用明細

ご利用日	ご利用店名	ご利用金額(円)	摘要 現地通貨額	摘要 通貨名称	摘要 換算レート
[redacted]					
				種：普通車	
				種：普通車	
025 6 10	ETC特別割引 上社　－楠JCT内		350	車種：普通車	
025 6 10	ETC 小牧北　－		350	車種：普通車	
025 6 10	ETC 楠　－	⑦ 1,750	750	車種：普通車	尾北高校視察
025 6 10	ETC特別割引 大山川　－		300	車種：普通車	
025 6 12	ETC特別割引 上社南　－名古屋南第		350	車種：普通車	
025 6 12	ETC特別割引 名古屋南第－大府第一		150	車種：普通車	
025 6 12	ETC特別割引 大府第一　－名古屋南第	⑧ 2,200	150	車種：普通車	常滑高校視察
025 6 12	ETC特別割引 名古屋南第－上社南		350	車種：普通車	
025 6 12	ETC 大高　－常滑		600	車種：普通車	
025 6 12	ETC 常滑　－大高		600	車種：普通車	
[redacted]					

ご利用者欄には、ご利用者のカード番号の13-14桁目が表示されています。ご利用金額欄に"－"の表示がある場合は返品・取消などによる減額分です。合計金額に"－"の表示がある場合は、10日（10日が金融機関休業日の場合は翌営業日）に当該金額をご指定の預金口座へお振込いたします。

度型ローンのご案内

ローン名	ローンご利用可能枠	ご融資利率	前月ご融資残高(円)	内ご融資額(円)	当月ご返済元金(円)	利息(円)	当月返済後融資残高(円)	ご融資余裕額
	万円	%						万円
	万円	%						万円

明細行数が20行以下の場合、ハガキタイプにて発行させていただきます。
お客様情報の保護徹底を図るため、会員番号・口座番号の一部を非表示とさせていただいております。

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX用電話料金（7月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	861

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

8月分
No.1

✓25-8-7	口座振替４	(1)	★20,160	ヒタチキャピタル	RT27(
✓25-8-9	振込2	アイチ ギガイジム		★490,000	LT27(
✓25-8-12	電話	(9)	★957		RT27(
✓25-8-14	電気	(10)	★5,592	チユウブデンリヨク	RT27(
[redacted]					
25-8-19	口座振替３	(12)	★72,200	TFJトヨタファイナンス	RT27(
[redacted]					
✓25-822	振込ＩＢ１	(14)	★20,000	カ)ミニミニ イケシタテ	RT
✓25-822	振込ＩＢ１	(15)	★21,000	カ)ミニミニ イケシタテ	RT27(
✓25-823	口座振替４	(16)	★2,677	SMBC(セ゛ロックス	RT27(

● 自動支払、お預入金などの内容は摘要欄または金額欄に 電子またはカード文字で表示します。
(お預入れ、ふりこみ等一部金融機関または取扱店では、ご利用いただけます。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払、
R…振替支払
T…各自記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所電気代（7月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	4,474

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

5,592　平成25年08月14日

8月分
No.1

✓25-8-7	口座振替４	⑪	★20,160	ヒタチキャピタル	RT27
✓25-8-9	預込2	アイチ ギガイジム		★490,000	LT27
✓25-8-12	電話	⑨	★957		RT27
✓25-8-14	電気	⑩	★5,592	チユウブデンリヨク	RT27
[redacted]					
25-8-19	口座振替３	⑫	★72,200	TF)トヨタファイナンス	RT27
[redacted]					
✓25-8-22	振込ＩＢ１	⑭	★20,000	カ)ミニミニ イケンタテ	R
✓25-8-22	振込ＩＢ１	⑮	★21,000	カ)ミニミニ イケンタテ	RT27
✓25-8-23	口座振替４	⑯	★2,677	SMBC(セゾンクラス	RT27

● 通帳支払…各預金ごとの内容は摘要欄または金額欄に 電子または ア文字で表示します。
(お預入れ、ふりこみなどア表示する場合 一部省略または記号化させて、わかりにくくなることがあります。ご不明な点は当店へご照会 ください。)

● 記号のご説明
K.M…入金
L…振替入金
Q…支払
R…振替支払
T…当日記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

自動車リース料(8月分)

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.7	按分後金額	50,540

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

72,200　平成25年08月19日

8月分
No.1

✓25-8-7	口座振替4	①	★20,160	ヒタチキャピタル	RT27(
✓25-8-9	振込2	アイチ ギカイジム		★490,000	LT27(
✓25-8-12	電話	⑨	★957		RT27(
✓25-8-14	電気	⑩	★5,592	チユウブデンリヨク	RT27(
[redacted]					
25-8-19	口座振替3	⑫	★72,200	TFJトヨタファイナンス	RT27(
[redacted]					
✓25-822	振込IB1	⑭	★20,000	カ)ミニミニ イケジタテ	RT
✓25-822	振込IB1	⑮	★21,000	カ)ミニミニ イケジタテ	RT27(
✓25-823	口座振替4	⑯	★2,677	SMBC(モ゛ロックス	RT27(

● [illegible] ● 自動支払い お振込金額などの内容は摘要欄または金額欄に 通常または[illegible]で表示します。(お振込い 当なども[illegible]または記載されて いても ことがあります。この[illegible]は自動[illegible]ご[illegible]金 [illegible]。

● 記号の[illegible] K,M…]金 L…振替]金 Q…手数 R…振替手数 T…[illegible]

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所来客用駐車場代（9月分）

通帳参照

預り証兼領収書 参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	16,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

20,000　平成25年08月22日

(兼お借入明細)

8月分
No.1

✓25-8-7	口座振替4	①*20,160	ヒタチキャピタル	[redacted]	RT27(
✓25-8-9	預入2	アイチ ギンコウ ムラ	*490,000		LT27(
✓25-8-12	電話	⑨*957			RT27(
✓25-8-14	電気	⑩*5,592	チユウブデンリヨク		RT27(
[redacted]					
25-8-19	口座振替3	⑬*72,200	TF)トヨタファイナンス		RT27(
[redacted]					
✓25-8-22	振込IB1	⑭*20,000	カ)ミニミニ イケシタテ		RT
✓25-8-22	振込IB1	⑮*21,000	カ)ミニミニ イケシタテ		RT27(
✓25-8-23	口座振替4	⑯*2,677	SMBC(セゾンクス		RT27(

● [illegible] 自動支払い　お預金または[illegible]の内容は摘要欄または金額欄に　[illegible]で表示します。
（お預入れ名義人を下一桁表示する場合　一部省略
または記号です。なお、ことわる場合があります。）

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払
R…振替支払
T…残高記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所来客用駐車場代 仲介手数料

通帳参照

預り証兼領収書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	16,800

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

21,000　平成25年08月22日

顧客コード [redacted]

東　ゆうこ　様

KNo.	24058
DNo.	10583
No.	1779-1
発行日	2013年10月16日
入金日	2013年08月23日

預り証兼領収書

物件名（号室）	ロワイヤル千種駐車場(1)
物件所在地	愛知県名古屋市千種区今池４丁目13-1
契約開始日	2013/09/01

収入印紙 200円

金　額	41,000 円

摘要：決済金　入金　として

【入居費用明細】

	内　訳	金　額
○	駐車料　9月分	20,000円
●	駐車場紹介料（税込）	21,000円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
合計金額		41,000円
差引金額		0円

☆　上記摘要欄の内容について下記の様に処理させていただきます。

記

①　申込金預り金となっている時の申込金の有効期限　平成　年　月　日迄

イ．期間内に契約の意思がある場合は交渉預り金と致します。
ロ．期間内に契約の意思がなければこのまま返金致します。
(注)　上記期間内までに連絡なき場合は手付金扱いとなり返金出来ない場合があります。

②　交渉預り金となっているとき
イ．貸主より承諾を得れば手付金として取扱致します。
ロ．貸主より承諾を得られなければお返し致します。（本日より１ヵ月）

③　手付金預り金となっているとき
イ．弊社は仲介人ですので、手付金の効力は貸主の金銭受領をもって効力を発します。
ロ．手付金は借主の都合により解約された場合は返金出来ない場合があります。

☆　区分について、○印は一時預り金として預かります。
●印は当社が領収致します。

☆　上記金額に保険料は含まれていません。

☆　万一、当物件が未完成又は退去廷期、未補修のため、入居可能予定日に入居できない状況が生じた場合は、貸主、借主ともに本契約を解除することができます。この場合弊社、貸主、借主、ともに損害賠償等の請求は一切しないものとします。

株式[redacted]ニ

愛[redacted]区
春岡１丁[redacted]ン池下1F

ＴＥＬ　052-761-0061　ＦＡＸ 052-761-0087

担当者 [redacted]

営業担当	経　理
●	●

※ サインのないものは無効です。

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機カウント料（8月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	2,409

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2,677　平成25年08月23日

(兼お借入明細)

8月分
No.1

✓25-8-7	口座振替4	(1)	★20,160	ヒタチキャピタル	RT27(
✓25-8-9	振込2	アイチ ギカイジム		★490,000	LT27(
✓25-8-12	電話	(9)	★957		RT27(
✓25-8-14	電気	(10)	★5,592	チユウブデンリヨク	RT27(
[redacted]					
25-8-19	口座振替3	(12)	★72,200	TF)トヨタファイナンス	RT27(
[redacted]					
✓25-822	振込IB1	(14)	★20,000	カ)ミニミニ イケンタテ	R(
✓25-822	振込IB1	(15)	★21,000	カ)ミニミニ イケンタテ	RT27(
✓25-823	口座振替4	(16)	★2,677	SMBC(セゾンクラス	RT27(

● 記号の ご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払
R…振替支払
T…当日振込

● 通帳記入、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または記号化させていただくことがあります。ご了承ください。)

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞代（中日・こどもウィークリー）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	4,375

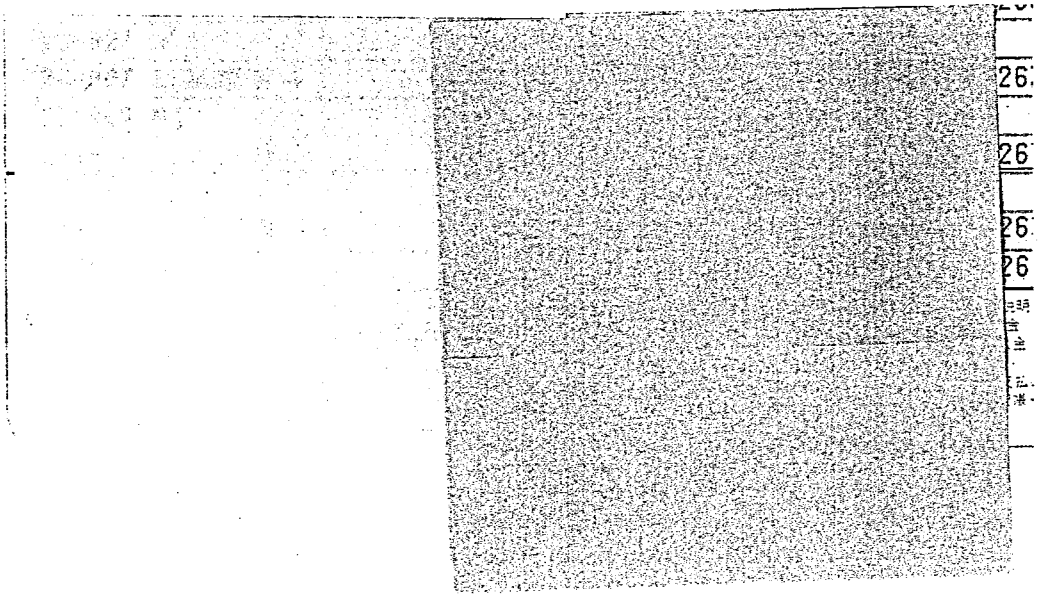
※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

4,375　平成25年08月26日

8月分
No.2

（兼お借入明細）

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・番
[redacted]				[redacted]	27
✓25-826	口座振替4	(17) ★4,375	ﾊﾔｼ ｼﾝﾌﾞﾝ(セテ		RT27
✓25-827	口座振替4	(19) ★80,800	ｵﾘｺ		RT27
✓25-828	ｶﾞｽ	(21) ★724	ﾄｳﾎｳｶﾞｽ		RT27



様式3-(2)

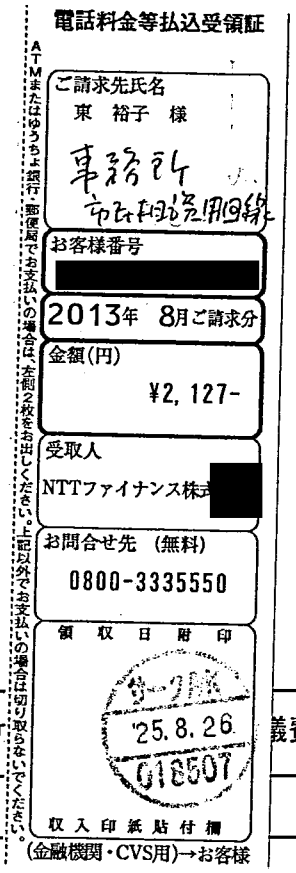
領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所電話料金（8月分）

市民相談用回線


電話料金等払込受領証

ご請求先氏名
東　裕子　様

事務所
市民相談用回線

お客様番号
[redacted]

2013年　8月ご請求分

金額(円)
¥2,127-

受取人
NTTファイナンス株式[redacted]

お問合せ先　(無料)
0800-3335550

領収日附印
'25.8.26
018507

収入印紙貼付欄

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

(金融機関・CVS用)→お客様

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広	義費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	2,127

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2,127　平成25年08月26日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所家賃(9月分)

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	64,640

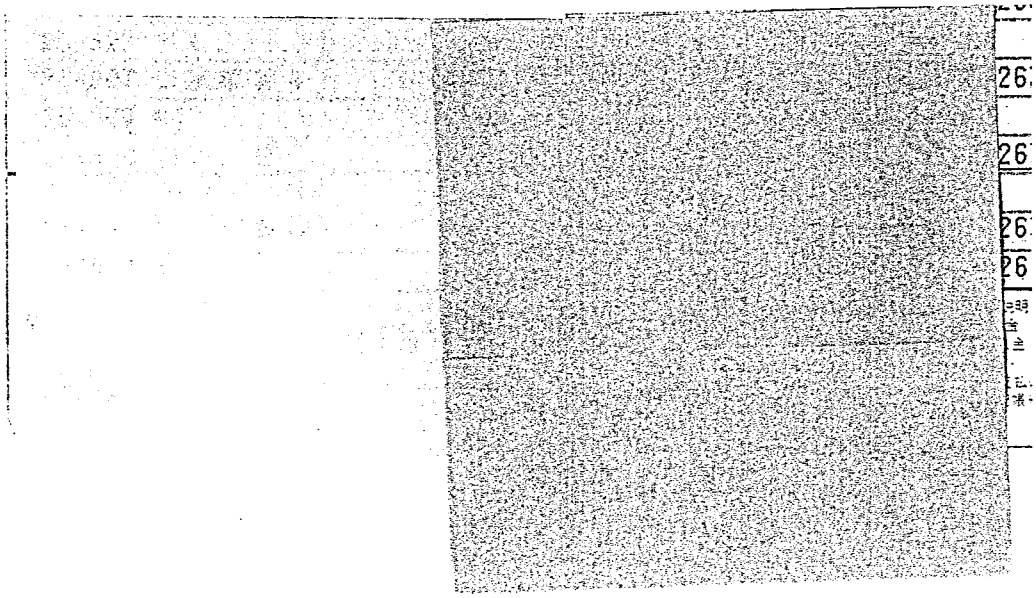
※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

80,800　平成25年08月27日

8月分
No.2

（兼お借人明細）

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・番
[redacted]				[redacted]	27
√25-826	口座振替4	(17) ★4,375	ﾊﾔｼ ｼﾝﾌﾞﾝ(セテ		RT27
√25-827	口座振替4	(19) ★80,800	オリコ		RT27
√25-828	ｶﾞｽ	(21) ★724	トウホウガス		RT27



様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

コンピュータ用メモリーディスク代

領収書

管理No. 1239-319-0000833

伝票No:1239-319-012296

発行日:2013年08月27日

東裕子　様

内訳
ｶｰﾄﾞ　¥3,490

¥3,490－（内消費税　¥166）

但し メモリーディスク代として。
上記の金額正に領収いたしました。
株式会社ヤマダ電機
群馬県高崎市栄町１－１

印紙税申告納付につき高崎税務署承認済

※印刷面を内側に折って保管願います。

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	3,490

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所ガス代（8月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	579

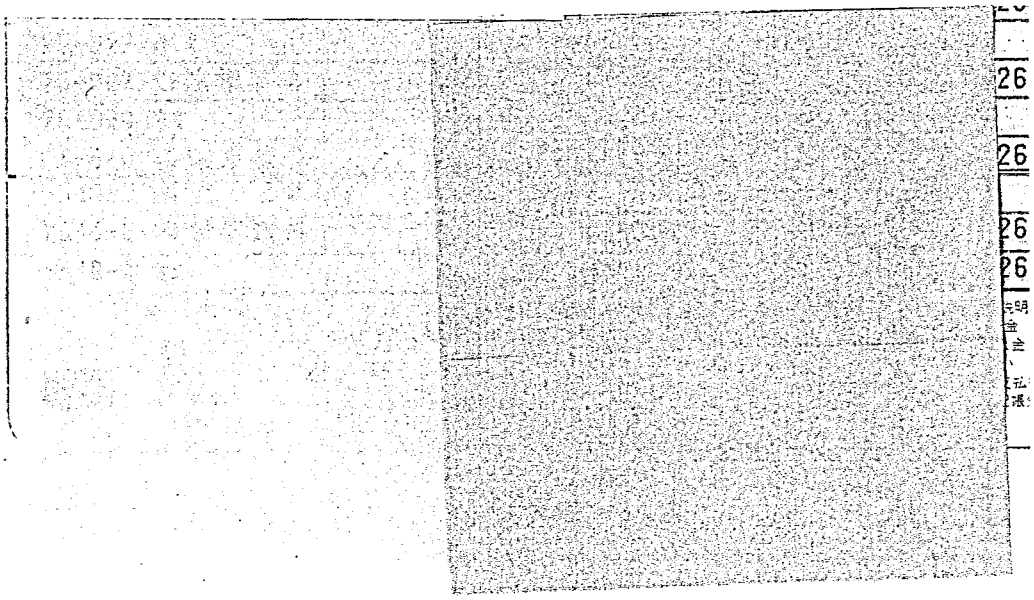
※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年08月28日

8月分
No.2

（兼お借入明細）

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(マークの表示のある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番
[redacted]				[redacted]	27
25-826	口座振替 4	(17) ★4,375	ﾊﾔｼ ｼﾝﾌﾞﾝｸｾﾃ		RT27
25-827	口座振替 4	(19) ★80,800	ｵﾘｺ		RT27
25-828	ｶﾞｽ	(21) ★724	ﾄｳﾎｳｶﾞｽ		RT27



様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	22	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

視察における駐車場代

名古屋市中学生英語スピーチコンテスト

名鉄交通株式会社
名古屋市中川区西日置2－3－5
☎ 052－331－2221
タクシーのご注文は
☎ 052－331－2211

名鉄協商パーキング
すいほう園
TEL：052－249－8798

領　収　書

入車日時 2013年08月28日 12時30分
精算日時 2013年08月28日 17時24分
No.02-147717　　券No.04-759119

駐車料金（一般 ）　2,000円

料金計　2,000円
投入現金　2,000円
釣銭額　0円

名古屋市中学生スピーチコンテスト

整理番号		経費項目	調査研究費	研	料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	2,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2,000　平成25年08月29日

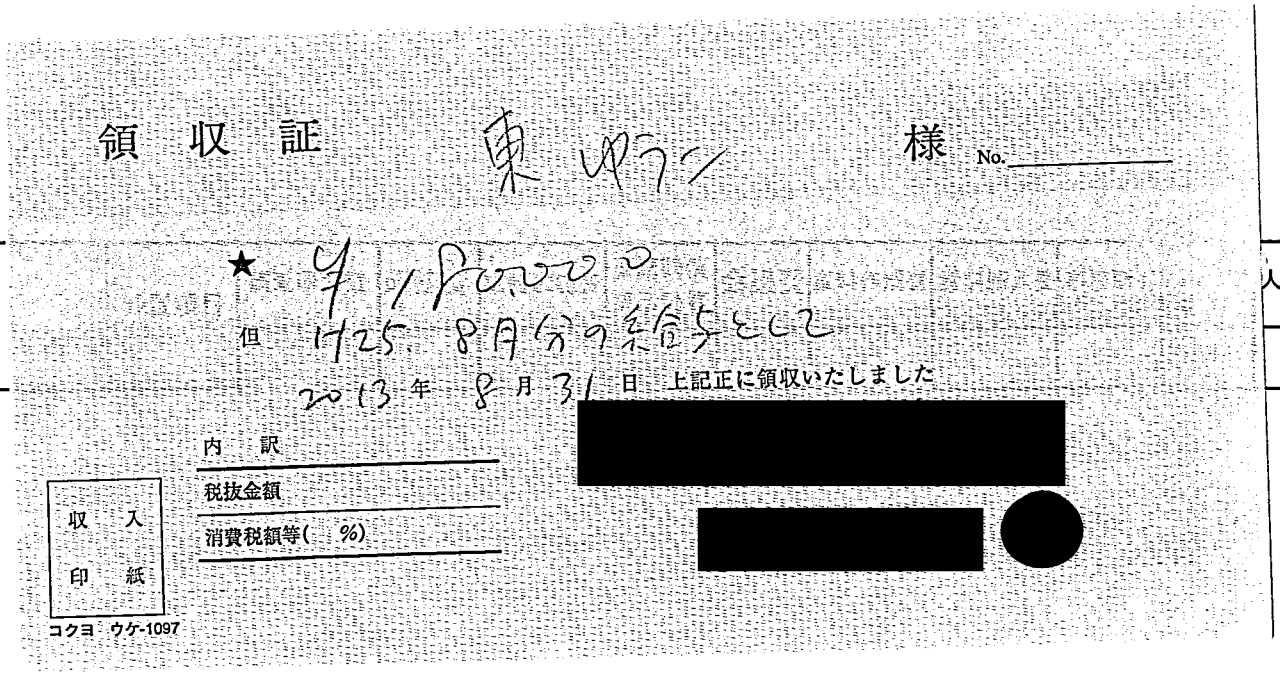
様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	24	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

政務活動補助職員給与（8月分）



領　収　証　　東 ゆう子　様　No.

★ ¥180,000

但　H25. 8月分の給与として

2013年 8月 31日　上記正に領収いたしました

内　訳

税抜金額　[redacted]

消費税額等（　%）　[redacted]

収入印紙

コクヨ　ウケ-1097

整理番号		人件費

按分率	0.9	按分後金額	162,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

180,000　平成25年08月31日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	1	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所電話料金(8月分)

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	6,279

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

普通預金
(兼お借入明細) 7

9月

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番
					271
[redacted]					
✓25-9-2	電話	① ★6,977			RT
[redacted]					
✓25-9-2	振込ＩＢ２	② ★20,000	[redacted]		RT
✓25-9-2	為替手数料	★210	フリコミ テスウリヨウ		RT
[redacted]					
✓25-9-10	振込2	アイチ ギカイシ゛ム	★490,000		LT
✓25-9-10	電話	⑦ ★875			RT
[redacted]					
25-9-17	口座振替３	⑨ ★72,200	TF)トヨタファイナンス		26
25-9-18	口座振替４	⑩ ★20,685	ヒタチキャヒ゜タル		26
25-924	口座振替４	⑬ ★3,423	SMBC(セ゛ロックス		26
25-926	口座振替４	⑮ ★4,375	ハヤシ゛シンフ゛ン(セテ		26
25-927	ガス	⑯ ★724	トウホウガス		
25-927	口座振替４	⑰ ★80,800	オリコ		6
25-930	電話	⑲ ★7,138			
25-930	口座振替３	⑱ ★31,500	KCS(テイエラーク(カ		6

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所来客用駐車場代(9月分)及び振込手数料

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	16,168

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

20,210　平成25年09月02日

普通預金
(兼お借入明細) 7

9月

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番
					271
[redacted]					
✓25-9-2	電話	① ★6,977			RT
[redacted]					
✓25-9-2	振込ＩＢ２	② ★20,000	[redacted]		RT
✓25-9-2	為替手数料	★210	フリコミ テスウリョウ		RT
[redacted]					
✓25-9-10	振込2	アイチ ギカイシ゛ム	★490,000		LT
✓25-9-10	電話	⑦ ★875			RT
[redacted]					
25-9-17	口座振替３	⑨ ★72,200	TF)トヨタファイナンス		26
25-9-18	口座振替４	⑩ ★20,685	ヒタチキャヒ゜タル		26
25-9-24	口座振替４	⑬ ★3,423	SMBC(セ゛ロックス		26
25-9-26	口座振替４	⑮ ★4,375	ハヤシ シンフ゛ツ(セテ		26
25-9-27	ガス	⑯ ★724	トウホウガス		
25-9-27	口座振替４	⑰ ★80,800	オリコ		6
25-9-30	電話	⑲ ★7,138			
25-9-30	口座振替３	⑱ ★31,500	KCS(テイエラーク(カ		6
[redacted]					

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

朝日新聞デジタル代

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	3,800

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3,800　平成25年09月05日

ご利用明細書

2013年08月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日 [redacted]
ご利用カード
会員番号 [redacted]

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2013年09月05日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座
口座名義 東　裕子 [redacted]

株式会社クレディセゾン
[redacted]
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		ご利用可能枠	利率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング		[redacted]	[redacted]	[redacted]
内枠	分割払い			
	リボ			
キャッシング				
内枠	１回払い			
	リボ			
-				

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	8/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年08月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年08月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/09	[redacted]	
2013/10		
2013/11		
2013/12		
2014/01		
2014/02		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/03	[redacted]	
2014/04		
2014/05		
2014/06		
2014/07		
2014/08		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"－"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を＊で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013/06/01	0	朝日新聞デジタルーＪｐａｓｓ	＊		③ 3800	3800			
１回払い	2013/07/10	0	ソフトバンクＭ	＊		④ 20014	20014			

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

政務活動用携帯電話料金（7月分）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	18,013

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

20,014　平成25年09月05日

ご利用明細書

2013年08月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日
ご利用カード [redacted]
会員番号

株式会社クレディセゾン
[redacted]
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03 (6893) 8200
大阪 06 (7709) 8555

ご請求金額 [redacted]
お支払日　2013年09月05日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座
口座名義　東　裕子

口座へのご準備はお支払日の前日（金融機関営業日）までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		ご利用可能枠	利率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング		[redacted]	[redacted]	[redacted]
内枠	分割払い			
	リボ			
キャッシング				
内枠	１回払い			
	リボ			

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	8/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年08月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年08月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/09	[redacted]	
2013/10		
2013/11		
2013/12		
2014/01		
2014/02		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/03	[redacted]	
2014/04		
2014/05		
2014/06		
2014/07		
2014/08		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"－"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を＊で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート（円）
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013 06 01	0	朝日新聞デジタルーＪｐａｓｓ	＊		③ 3800	3800			
１回払い	2013 07 10	0	ソフトバンクＭ	＊		④ 20014	20014			

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

インターネット接続料金（8月分）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	819

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年09月05日

ご利用明細書

2013年08月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日
ご利用カード
会員番号 [redacted]

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2013年09月05日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座
口座名義 東　裕子 [redacted]

株式会社クレディセゾン
[redacted]
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		ご利用可能枠	利率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング		[redacted]	[redacted]	[redacted]
内枠	分割払い			
	リボ			
キャッシング				
内枠	１回払い			
	リボ			
-				

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	8/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年08月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年08月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/09	[redacted]	
2013/10		
2013/11		
2013/12		
2014/01		
2014/02		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/03	[redacted]	
2014/04		
2014/05		
2014/06		
2014/07		
2014/08		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を＊で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	備考 通貨略称	備考 換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013/06/01	0	朝日新聞デジタルーＪｐａｓｓ	＊		③ 3800	3800			
１回払い	2013/07/10	0	ソフトバンクＭ	＊		④ 20014	20014			

1回払い	2013	07	31	0	ASAHIネット		*			819		819	
										小計	[redacted]		

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

視察にかかる高速道路料金

クレジットカード明細書参照

（可児市　小学生の国際交流事業の視察調査）

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	1,100

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用明細書

平素は当社のカードをご利用いただき誠にあり[redacted]用明細」をご案内申しあげます。
お引落口座へのご入金は、お支払日の前日（金[redacted]ます。

発行日 25年 8月25日

お支払日	25年 9月10日
当月お支払額	[redacted]円

会員番号 [redacted]
金融機関名 [redacted]
支店名 [redacted]
預金種類 [redacted]
口座番号 [redacted]XX
口座名義 東 裕子

ご請求明細

高(円)	ご請求[redacted]	当月お支払後残高(円)

市名 ＊＊＊

換算レート

1025	731	ETC特別割引 多治見 −名古屋	
1025	731	ETC通勤割引 名古屋 −多治見	
＊＊＊		通常払いご利用合計	⑥ 1100 650 車種：普通車 450 車種：普通車 [redacted]＊

■ご利用者欄には、ご利用者のカード番号の13・14桁目が表示されています。ご利用金額欄に"−"の表示がある場合は返品・取消などによる減額分です。合計金額に"−"の表示がある場合は、10日(10日が金融機関休業日の場合は翌営業日)に当該金額をご指定の預金口座へお振込いたします。

極度型ローンのご案内

ローン名	ローンご利用可能枠	ご融資利率	前月ご融資残高(円)	内 ご融資額(円)	当月ご返済元金(円)	利息(円)	当月返済後融資残高(円)	ご融資余裕額
	万円	%						万円
	万円	%						万円

■明細行数が20行以下の場合、ハガキタイプにて発行させていただきます。
■お客様情報の保護徹底を図るため、会員番号・口座番号の一部を非表示とさせていただいております。

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX用電話料金(8月分)

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	788

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年09月10日

普通預金
(兼お借入明細) 7

9月

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番
[redacted]				[redacted]	271
[redacted]					
✓25-9-2	電話	① ★6,977			RT
[redacted]					
✓25-9-2	振込ＩＢ２	② ★20,000	[redacted]		RT
✓25-9-2	為替手数料	★210	フリコミ テスウリヨウ		RT
[redacted]					
✓25-9-10	振込2	アイチ キカイシヨム	★490,000		LT
✓25-9-10	電話	⑦ ★875			RT
[redacted]					
25-9-17	口座振替３	⑨ ★72,200	TF)トヨタファイナンス		26
25-9-18	口座振替４	⑩ ★20,685	ヒタチキャピタル		26
25-9-24	口座振替４	⑫ ★3,423	SMBC(セゾックス		26
25-9-26	口座振替４	⑮ ★4,375	ハヤシシンブツ(セテ		26
25-9-27	ガス	⑯ ★724	トウホウガス		
25-9-27	口座振替４	⑰ ★80,800	オリコ		6
25-9-30	電話	⑲ ★7,138			
25-9-30	口座振替３	⑱ ★31,500	KCS(テイエラーク(カ		6
[redacted]					

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

自動車リース料(9月分)

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.7	按分後金額	50,540

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

72,200　平成25年09月17日

普通預金
(兼お借入明細) 7

9月

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(マイナスの場合は赤字で表示されます)	記号・店番
					271
[redacted]					
✓25-9-2	電話	① ★6,977			RT
[redacted]					
✓25-9-2	振込ＩＢ２	② ★20,000	[redacted]		RT
✓25-9-2	為替手数料	★210	フリコミ テスウリヨウ		RT
[redacted]					
✓25-9-10	振込2	アイチ ギカイシ゛ム	★490,000		LT
✓25-9-10	電話	⑦ ★875			RT
[redacted]					
25-9-17	口座振替３	⑨ ★72,200	TF)トヨタファイナンス		26
25-9-18	口座振替４	⑩ ★20,685	ヒタチキャヒ゜タル		26
25-9-24	口座振替４	⑬ ★3,423	SMBC(セ゛ロックス		26
25-9-26	口座振替４	⑮ ★4,375	ハヤシ゛シンフ゛ン(セテ		26
25-9-27	ガス	⑯ ★724	トウホウガス		
25-9-27	口座振替４	⑰ ★80,800	オリコ		6
25-9-30	電話	⑲ ★7,138			
25-9-30	口座振替３	⑱ ★31,500	KCS(テイエラーク(カ		6
[redacted]					

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース料（9月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	18,617

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

普通預金
(兼お借入明細) 7

9月

お取引日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番
					27
[redacted]					
✓25-9-2	電話	① ★6,977			RT
[redacted]					
✓25-9-2	振込ＩＢ２	② ★20,000	[redacted]		RT
✓25-9-2	為替手数料	★210	フリコミ テスウリヨウ		RT
[redacted]					
✓25-9-10	振込2	アイチ ギ゛カイシ゛ム	★490,000		LT
✓25-9-10	電話	⑦ ★875			RT
[redacted]					
25-9-17	口座振替３	⑨ ★72,200	(TF)トヨタファイナンス		26
25-9-18	口座振替４	⑩ ★20,685	ヒタチキャピタル		26
25-9-24	口座振替４	⑬ ★3,423	SMBC(セゾックス		26
25-9-26	口座振替４	⑮ ★4,375	ハヤシ シンフ゛ン(セテ		26
25-9-27	ガス	⑯ ★724	トウホウガス		
25-9-27	口座振替４	⑰ ★80,800	オリコ		6
25-9-30	電話	⑲ ★7,138			
25-9-30	口座振替３	⑱ ★31,500	KCS(テイエラーク(カ		6
[redacted]					

様式3-(2)

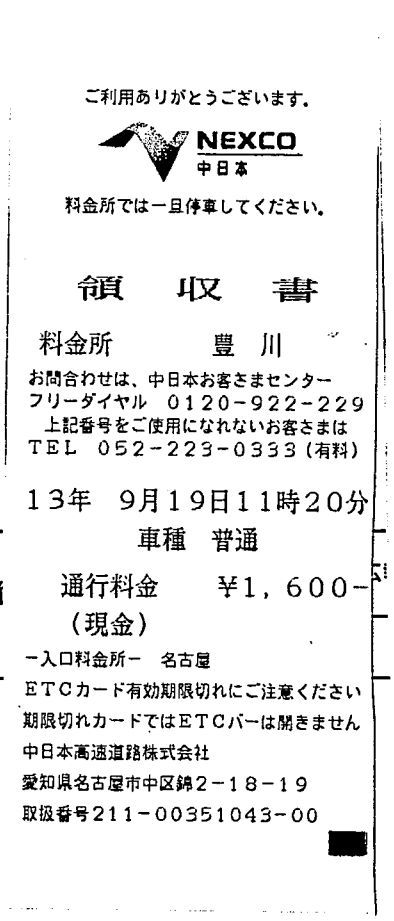
領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

視察にかかる高速道路料金（往復）

新城市　鳥獣被害対策及びジビエの普及についての調査



ご利用ありがとうございます。

NEXCO 中日本

料金所では一旦停車してください。

領　収　書

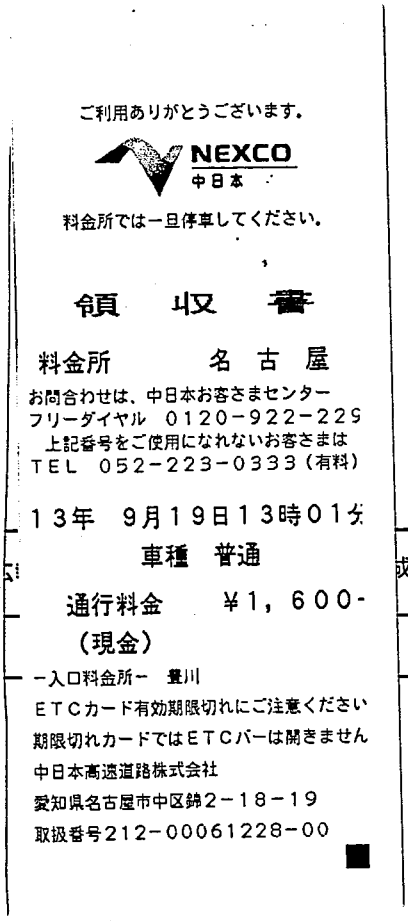
料金所　　豊　川

お問合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル　0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL　052-223-0333（有料）

13年　9月19日11時20分
車種　普通

通行料金　　¥1，600-
（現金）

-入口料金所-　名古屋
ETCカード有効期限切れにご注意ください
期限切れカードではETCバーは開きません
中日本高速道路株式会社
愛知県名古屋市中区錦2-18-19
取扱番号211-00351043-00



ご利用ありがとうございます。

NEXCO 中日本

料金所では一旦停車してください。

領　収　書

料金所　　名　古　屋

お問合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル　0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL　052-223-0333（有料）

13年　9月19日13時01分
車種　普通

通行料金　　¥1，600-
（現金）

-入口料金所-　豊川
ETCカード有効期限切れにご注意ください
期限切れカードではETCバーは開きません
中日本高速道路株式会社
愛知県名古屋市中区錦2-18-19
取扱番号212-00061228-00

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	3,200

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3,200　平成25年09月19日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機カウント料（9月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	3,081

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年09月24日

普通預金 7
(兼お借入明細)

9月

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番
					271
[redacted]					
✓25-9-2	電話	① ★6,977			RT
[redacted]					
✓25-9-2	振込ＩＢ２	② ★20,000	[redacted]		RT
✓25-9-2	為替手数料	★210	フリコミ テスウリヨウ		RT
[redacted]					
✓25-9-10	振込2	アイチ ギガイシ゛ム	★490,000		LT
✓25-9-10	電話	⑦ ★875			RT
[redacted]					
25-9-17	口座振替３	⑨ ★72,200	(TF)トヨタファイナンス		26
25-9-18	口座振替４	⑩ ★20,685	ヒタチキャヒ゜タル		26
25-9-24	口座振替４	⑬ ★3,423	SMBC(セ゛ロックス		26
25-9-26	口座振替４	⑮ ★4,375	ハヤシ゛シンフ゛ツ(セテ		26
25-9-27	ガス	⑯ ★724	トウホウガス		
25-9-27	口座振替４	⑰ ★80,800	オリコ		6
25-9-30	電話	⑲ ★7,138			
25-9-30	口座振替３	⑱ ★31,500	KCS(テイエラーク(カ		6

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞代（中日・こどもウィークリー）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	4,375

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

4,375　平成25年09月26日

9月

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番
					271
[redacted]					
✓25-9-2	電話	① ★6,977			RT
[redacted]					
✓25-9-2	振込ＩＢ２	② ★20,000	[redacted]		RT
✓25-9-2	為替手数料	★210	フリコミ テスウリヨウ		RT
[redacted]					
✓25-9-10	振込2	アイチ キギカイシヤム	★490,000		LT
✓25-9-10	電話	⑦ ★875			RT
[redacted]					
25-9-17	口座振替３	⑨ ★72,200	TF)トヨタファイナンス		26
25-9-18	口座振替４	⑩ ★20,685	ヒタチキャピタル		26
25-9-24	口座振替４	⑬ ★3,423	SMBC(セゾンクス		26
25-9-26	口座振替４	⑮ ★4,375	ハヤシ シンフ゛ン(セテ		26
25-9-27	ガス	⑯ ★724	トウホウガス		
25-9-27	口座振替４	⑰ ★80,800	オリコ		6
25-9-30	電話	⑲ ★7,138			
25-9-30	口座振替３	⑱ ★31,500	KCS(テイエラーク(カ		6
[redacted]					

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所ガス代(9月分)

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	579

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

普通預金
(兼お借入明細) 7

9月

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番
					271
[redacted]					
✓25-9-2	電話	① ★6,977			RT
[redacted]					
✓25-9-2	振込ＩＢ２	② ★20,000			RT
✓25-9-2	為替手数料	★210	フリコミ テスウリヨウ		RT
[redacted]					
✓25-9-10	振込2	アイチ ギカイシ゛ム	★490,000		LT
✓25-9-10	電話	⑦ ★875			RT
[redacted]					
25-9-17	口座振替３	⑨ ★72,200	(TF)トヨタファイナンス		26
25-9-18	口座振替４	⑩ ★20,685	ヒタチキャヒ゜タル		26
25-9-24	口座振替４	⑬ ★3,423	SMBC(セ゛ロックス		26
25-9-26	口座振替４	⑮ ★4,375	ハヤシ゛シンフ゛ン(セテ		26
25-9-27	ガス	⑯ ★724	トウホウカ゛ス		
25-9-27	口座振替４	⑰ ★80,800	オリコ		6
25-9-30	電話	⑲ ★7,138			
25-9-30	口座振替３	⑱ ★31,500	KCS(テイエラーク(カ		6

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所家賃（9月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	64,640

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

80,800　平成25年09月27日

普通預金
(兼お借入明細) 7

9月

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番
[redacted]					271
[redacted]					
✓25-9-2	電話	① ★6,977			RT
[redacted]					
✓25-9-2	振込ＩＢ２	② ★20,000	[redacted]		RT
✓25-9-2	為替手数料	★210	フリコミ テスウリヨウ		RT
[redacted]					
✓25-9-10	振込2	アイチ ギカイシ゛ム	★490,000		LT
✓25-9-10	電話	⑦ ★875			RT
[redacted]					
25-9-17	口座振替３	⑨ ★72,200	(TF)トヨタファイナンス		26
25-9-18	口座振替４	⑩ ★20,685	ヒタチキャヒ゜タル		26
25-9-24	口座振替４	⑬ ★3,423	SMBC(セ゛ロックス		26
25-9-26	口座振替４	⑮ ★4,375	ハヤシ゛シンフ゛ン(セテ		26
25-9-27	ガス	⑯ ★724	トウホウガス		
25-9-27	口座振替４	⑰ ★80,800	オリコ		6
25-9-30	電話	⑲ ★7,138			
25-9-30	口座振替３	⑱ ★31,500	KCS(テイエラーク(カ		6
[redacted]					

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

ホームページ更新料（10月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	28,350

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

31,500　平成25年09月30日

9月

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番
					271
[redacted]					
✓25-9-2	電話	① ★6,977			RT
[redacted]					
✓25-9-2	振込ＩＢ２	② ★20,000			RT
✓25-9-2	為替手数料	★210	ﾌﾘｺﾐ ﾃｽｳﾘﾖｳ		RT
[redacted]					
✓25-9-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞﾑ	★490,000		LT
✓25-9-10	電話	⑦ ★875			RT
[redacted]					
25-9-17	口座振替３	⑨ ★72,200	(TF)ﾄﾖﾀﾌｱｲﾅﾝｽ		26
25-9-18	口座振替４	⑩ ★20,685	ﾋﾀﾁｷﾔﾋﾟﾀﾙ		26
25-9-24	口座振替４	⑬ ★3,423	SMBC(ｾﾞﾛﾜｸｽ		26
25-9-26	口座振替４	⑮ ★4,375	ﾊﾔｼｼﾝﾌﾞﾝ(ｾﾃ		26
25-9-27	ｶﾞｽ	⑯ ★724	ﾄｳﾎｳｶﾞｽ		
25-9-27	口座振替４	⑰ ★80,800	ｵﾘｺ		6
25-9-30	電話	⑲ ★7,138			
25-9-30	口座振替３	⑱ ★31,500	KCS(ﾃｲｴﾗｰｸ(カ		6

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所電話料金（9月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	6,424

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

普通預金 7
(兼お借入明細)

9月

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番
[redacted]				[redacted]	271
[redacted]					
✓25-9-2	電話	① ★6,977			RT
[redacted]					
✓25-9-2	振込ＩＢ２	② ★20,000	[redacted]		RT
✓25-9-2	為替手数料	★210	フリコミ テスウリョウ		RT
[redacted]					
✓25-9-10	振込2	アイチ ギガイシ゛ム	★490,000		LT
✓25-9-10	電話	⑦ ★875			RT
[redacted]					
25-9-17	口座振替３	⑨ ★72,200	TF)トヨタファイナンス		26
25-9-18	口座振替４	⑩ ★20,685	ヒタチキャヒ゜タル		26
25-924	口座振替４	⑬ ★3,423	SMBC(セ゛ロックス		26
25-926	口座振替４	⑮ ★4,375	ハヤシ゛ンフ゛ン(セテ		26
25-927	ガス	⑯ ★724	トウホウガス		
25-927	口座振替４	⑰ ★80,800	オリコ		6
25-930	電話	⑲ ★7,138			
25-930	口座振替３	⑱ ★31,500	KCS(テイエラーク(カ		6

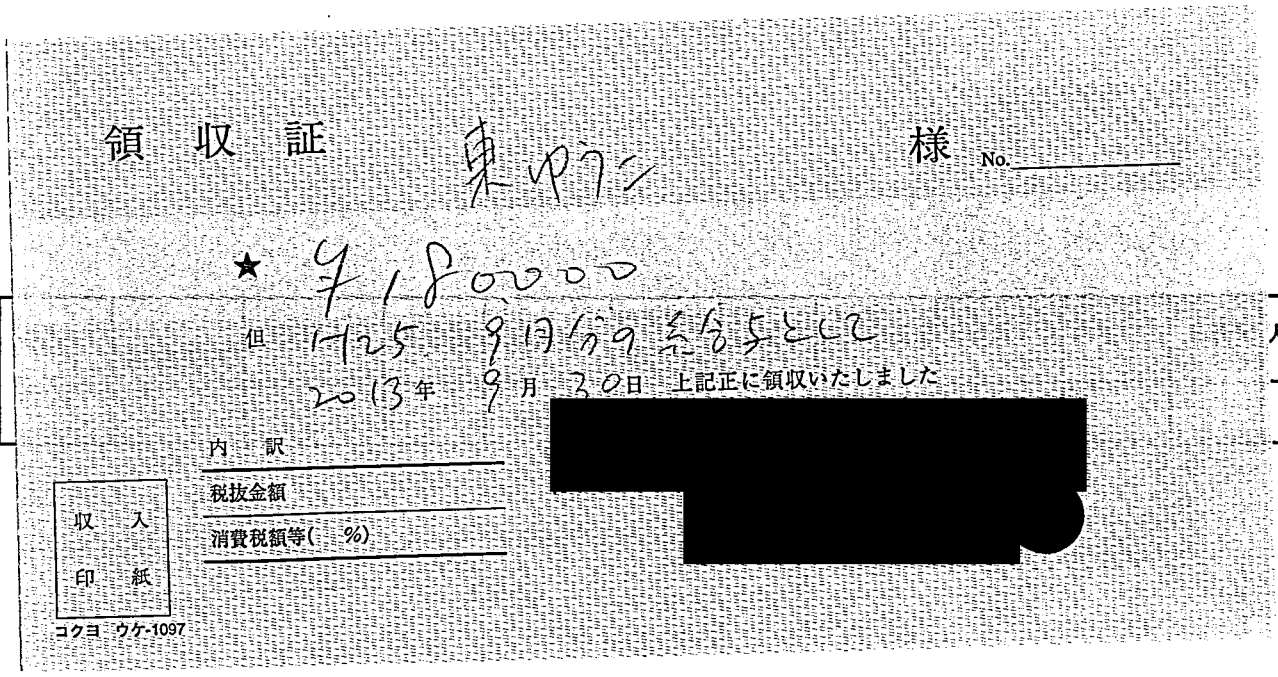
様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

政務活動補助職員給与（9月分）



領収証　東ゆう　様　No.

★ ¥180,000

但 H25 9月分 給与として

2013年 9月 30日 上記正に領収いたしました

[redacted]

内訳

税抜金額

消費税額等（　%）

収入印紙

コクヨ ウケ-1097

整理番号		人件費

按分率	0.9	按分後金額	162,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

180,000　平成25年09月30日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	1	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所来客用駐車場代（10月分）及び振込手数料

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	16,168

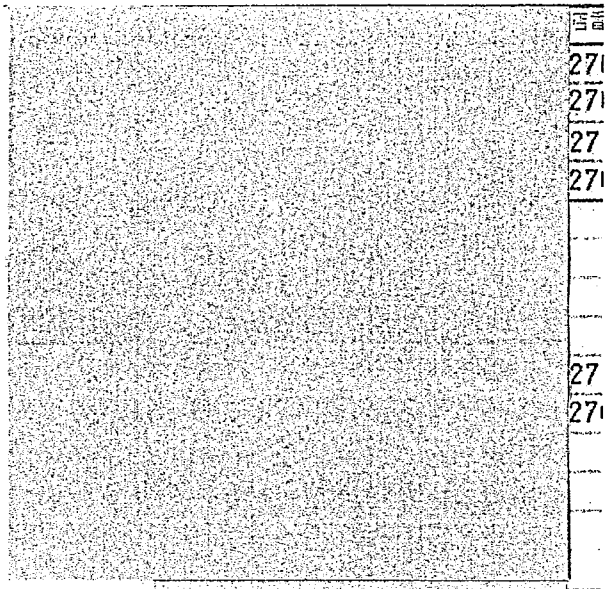
※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

20,210　平成25年10月02日

普通預金
(兼お借入明細) 7



25-10-2	振込ＩＢ２	①	*20,000	[redacted] 駐輪場 10月分 JOS RT
25-10-2	為替手数料		*210	フリコミ テスウリヨウ
25-10-4	電気	②	*5,115	チユウブデンリヨク

[redacted]

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所電気代(9月分)

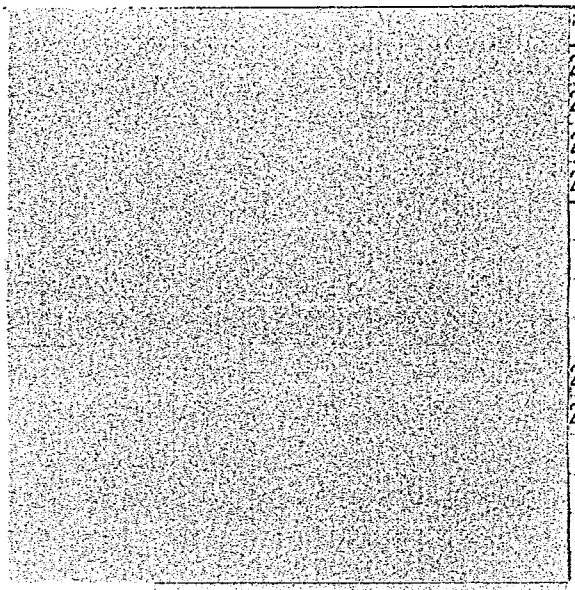
通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	4,092

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

5,115　平成25年10月04日



25-10-2	振込ＩＢ２	①	*20,000	[redacted] 駐車場10月分 RT
25-10-2	為替手数料		*210	フリコミ テスウリヨウ
25-10-4	電気	②	*5,115	ﾁﾕｳﾌﾞﾃﾞﾝﾘﾖｸ

[redacted]

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

朝日新聞デジタル購読料（7月分）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	3,800

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3,800　平成25年10月07日

ご利用明細書

2013年09月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日 [redacted]
ご利用カード
会員番号 ****-****-[redacted]***

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2013年10月07日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座 [redacted]***
口座名義 東　裕子

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		ご利用可能枠	利率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング		[redacted]		
内枠	分割払い			
	リボ			
キャッシング				
内枠	１回払い			
	リボ			
-		-		

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	9/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年09月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年09月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/10	[redacted]	
2013/11		
2013/12		
2014/01		
2014/02		
2014/03		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/04	[redacted]	
2014/05		
2014/06		
2014/07		
2014/08		
2014/09		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を＊で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013 07 01	0	朝日新聞デジタルーＪｐａｓｓ	＊		3,800	3,800	(3)		
１回払い	2013 08 10	0	ソフトバンクＭ	＊		36,210	36,210	(4)		

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

政務活動用携帯電話料金（8月分）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	32,589

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

36,210　平成25年10月07日

ご利用明細書　　2013年09月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日 [redacted]
ご利用カード
会員番号 ****-****-[redacted]***

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2013年10月07日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座 [redacted]***
口座名義 東　裕子

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		ご利用可能枠	利率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング		[redacted]		
内枠	分割払い			
	リボ			
キャッシング				
内枠	１回払い			
	リボ			
−		−		

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	9/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年09月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年09月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/10	[redacted]	
2013/11		
2013/12		
2014/01		
2014/02		
2014/03		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/04	[redacted]	
2014/05		
2014/06		
2014/07		
2014/08		
2014/09		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"−"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1〜8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を＊で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013 07 01	0	朝日新聞デジタルーＪｐａｓｓ	＊		3,800	3,800	(3)		
１回払い	2013 08 10	0	ソフトバンクＭ	＊		36,210	36,210	(4)		

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

インターネット接続料金（9月分）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	819

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年10月07日

ご利用明細書　　2013年09月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日 [redacted]
ご利用カード
会員番号 ****-****-[redacted]***

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2013年10月07日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座 [redacted]***
口座名義 東　裕子

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		ご利用可能枠	利率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング		[redacted]		
内枠	分割払い			
	リボ			
キャッシング				
内枠	１回払い			
	リボ			
-		-		

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	9/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年09月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年09月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/10	[redacted]	
2013/11		
2013/12		
2014/01		
2014/02		
2014/03		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/04	[redacted]	
2014/05		
2014/06		
2014/07		
2014/08		
2014/09		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013 07 01	0	朝日新聞デジタルーＪｐａｓｓ	*		3,800	3,800	(3)		
１回払い	2013 08 10	0	ソフトバンクＭ	*		36,210	36,210	(4)		

1回払い	[redacted]								
1回払い	2013	[redacted]							
1回払い	[redacted]								
1回払い	2013	08	31	0	ASAHIネット	*		819	819
1回払い	[redacted]								

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース料（10月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	18,144

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

20,160　平成25年10月07日

普通預金
(兼お借入明細)

年月日	摘要・お客様メモ	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番
[redacted]				[redacted]	26
25-10-7	口座振替４	⑥ ¥20,160	ヒタチキャピタル		RT26
25-10-10	振込2	アイチ ギンコウ ム	¥490,000		LT
25-10-10	電話	⑦ ¥868			RT
[redacted]					Q 26
25-10-15	電気	⑨ ¥3,761	チユウブデンリヨク		RT26
25-10-17	口座振替３	⑩ ¥72,200	TF)トヨタファイナンス		RT26
25-10-23	口座振替４	⑪ ¥6,566	SMBCセゾクス		RT26
25-10-28	口座振替４	⑬ ¥4,375	ハヤシ シンブン(セテ		RT
25-10-23	口座振替３	⑭ ¥20,000	CFC(カ)ミニミニ	11月分事務所①	RT
25-10-28	口座振替３	⑮ ¥63,000	KCS(テイエラーク(カ	10.11月分ヒロ	RT
25-10-28	口座振替４	⑯ ¥80,800	オリコ 家賃 11月分		RT26
25-10-29	ガス	⑰ ¥932	トウホウガス		RT26
25-10-31	電話	⑱ ¥7,141			RT26
25-10-31	振込ＩＢ１	㈱① 11月分 ¥20,000	カ)ミニミニ イケシタテ		RT26

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX用電話料金（9月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	781

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

普通預金
(兼お借入明細) 8

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(マイナスのときは赤字で表示しています)	記号・店番
[redacted]				[redacted]	26
25-10-7	口座振替４	⑥ ¥20,160	ヒタチキャピタル		RT26
25-10-10	振込2	アイチ ギカイジム	¥490,000		LT
25-10-10	電話	⑦ ¥868			RT
[redacted]					Q 26
25-10-15	電気	⑨ ¥3,761	チユウブデンリヨク		RT26
25-10-17	口座振替３	⑩ ¥72,200	TF)トヨタファイナンス		RT26
25-10-23	口座振替４	⑪ ¥6,566	SMBCセゾンロジクス		RT26
25-10-28	口座振替４	⑬ ¥4,375	ハヤシ シンブン(セテ		RT
25-10-28	口座振替３	⑭ ¥20,000	CFC(カ)ミニミニ	(11月分家賃	RT
25-10-28	口座振替３	⑮ ¥63,000	KCS(テイエラーク(カ	10-11月分	RT
25-10-28	口座振替４	⑯ ¥80,800	オリコ 家賃 11月分	[redacted]	RT26
25-10-29	ガス	⑰ ¥932	トウホウガス		RT26
25-10-31	電話	⑱ ¥7,141			RT26
25-10-31	振込ＩＢ１	㈱① 11月分 ¥20,000	(カ)ミニミニ イケシタテ		RT26

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所電気代(9月分)

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	3,009

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年10月15日

普通預金
(兼お借入明細) 8

年月日	摘要・お客様メモ	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番
[redacted]				[redacted]	26
25-10-7	口座振替４	⑥ ¥20,160	ヒタチキャピタル		RT26
25-10-10	振込2	アイチ ギカイシ゛ム	¥490,000		LT
25-10-10	電話	⑦ ¥868			RT
[redacted]					Q 26
25-10-15	電気	⑨ ¥3,761	チユウブデンリヨク		RT26
25-10-17	口座振替３	⑩ ¥72,200	TF)トヨタファイナンス		RT26
25-10-23	口座振替４	⑪ ¥6,566	SMBC(セゾクス		RT26
25-10-28	口座振替４	⑬ ¥4,375	ハヤシ シンブン(セテ		RT
25-10-28	口座振替３	⑭ ¥20,000	CFC(カ)ミニミニ)	11月分 駐車場	⑫RT
25-10-28	口座振替３	⑮ ¥63,000	KCS(テイエラーク(カ	10-11月分	RT
25-10-28	口座振替４	⑯ ¥80,800	オリコ 家賃 11月分		RT26
25-10-29	ガス	⑰ ¥932	トウホウガス		RT26
25-10-31	電話	⑱ ¥7,141			RT26
25-10-31	振込ＩＢ１	⑧ 11月分 ¥20,000	(カ)ミニミニ イケシタテ		RT26

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

自動車リース料（10月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.7	按分後金額	50,540

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

72,200　平成25年10月17日

普通預金
(兼お借入明細) 8

年月日	摘要・お客様メモ	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番
[redacted]				[redacted]	26
25-10-7	口座振替４	⑥ ¥20,160	ヒタチキャピタル		RT26
25-10-10	振込2	アイチ ギカイジム	¥490,000		LT
25-10-10	電話	⑦ ¥868			RT
[redacted]					Q 26
25-10-15	電気	⑨ ¥3,761	チユウブデンリヨク		RT26
25-10-17	口座振替３	⑩ ¥72,200	TF)トヨタファイナンス		RT26
25-10-23	口座振替４	⑪ ¥6,566	SMBCﾌｾﾞﾛｳｽ		RT26
25-10-28	口座振替４	⑬ ¥4,375	ハヤシ ジンブン(セテ		RT
25-10-28	口座振替３	⑭ ¥20,000	CFC(カ)ミニミニ	11月分	RT
25-10-28	口座振替３	⑮ ¥63,000	KCS(テイエラーク(カ	10-11月分	RT
25-10-28	口座振替４	⑯ ¥80,800	オリコ 家賃 11月分	[redacted]	RT26
25-10-29	ガス	⑰ ¥932	トウホウガス		RT26
25-10-31	電話	⑱ ¥7,141			RT26
25-10-31	振込ＩＢ１	#1 11月分 ¥20,000	(カ)ミニミニ イケシタテ		RT26

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機カウント料（10月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	5,909

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

6,566　平成25年10月23日

普通預金
(兼お借入明細) 8

年月日	摘要・お客様メモ	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番
[redacted]				[redacted]	26
25-10-7	口座振替４	⑥ ★20,160	ヒタチキャピタル		RT26
25-10-10	振込2	アイチ ギカイシムム	★490,000		LT
25-10-10	電話	⑦ ★868			RT
[redacted]					Q 26
25-10-15	電気	⑨ ★3,761	チユウブデンリヨク		RT26
25-10-17	口座振替３	⑩ ★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT26
25-10-23	口座振替４	⑪ ★6,566	SMBCセゾンクス		RT26
25-10-28	口座振替４	⑬ ★4,375	ハヤシ ジンブン(セテ		RT
25-10-28	口座振替３	⑭ ★20,000	CFC(カ)ミニミニ	11月分 事業用	⑪RT
25-10-28	口座振替３	⑮ ★63,000	KCS(テイエラーク(カ	10-11月分 ヒヒ	RT
25-10-28	口座振替４	⑯ ★80,800	オリコ 家賃 11月分	[redacted]	RT26
25-10-29	ガス	⑰ ★932	トウホウガス		RT26
25-10-31	電話	⑱ ★7,141			RT26
25-10-31	振込ＩＢ１	⑲ 11月分 ★20,000	(カ)ミニミニ イケシタテ		RT26

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞代（中日・こどもウィークリー）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	4,375

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

4,375　平成25年10月28日

普通預金
(兼お借入明細) 8

年月日	摘要・お客様メモ	お支払金額	お預り金額	差引残高(マイナスの場合は△印をつけます)	記号・店番
[redacted]				[redacted]	26
25-10-7	口座振替４	⑥ ★20,160	ヒタチキャピタル		RT26
25-10-10	振込2	アイチ ギカイシムム	★490,000		LT
25-10-10	電話	⑦ ★868			RT
[redacted]					Q 26
25-10-15	電気	⑨ ★3,761	チユウブデンリヨク		RT26
25-10-17	口座振替３	⑩ ★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT26
25-10-23	口座振替４	⑪ ★6,566	SMBC(セゾクス		RT26
25-10-28	口座振替４	⑬ ★4,375	ハヤシ ジンブン(セテ		RT
25-10-28	口座振替３	⑭ ★20,000	CFC(カ)ミニミニ	11月分 事業主貸 ⑭	RT
25-10-28	口座振替３	⑮ ★63,000	KCS(テイエラーク(カ	10-11月分 レポ	RT
25-10-28	口座振替４	⑯ ★80,800	オリコ 家賃 11月分	[redacted]	RT26
25-10-29	ガス	⑰ ★932	トウホウガス		RT26
25-10-31	電話	⑱ ★7,141			RT26
25-10-31	振込ＩＢ１	⑧1 11月分 ★20,000	(カ)ミニミニ イケシタテ		RT26

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所来客用駐車場代（11月分）（駐車場 #1）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	16,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

20,000　平成25年10月28日

普通預金
(兼お借入明細) 8

年月日	摘要・お客様メモ	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番
[redacted]				[redacted]	26
25-10-7	口座振替４	⑥ ★20,160	ヒタチキャピタル		RT26
25-10-10	振込2	アイチ ギカイシムム	★490,000		LT
25-10-10	電話	⑦ ★868			RT
[redacted]					Q 26
25-10-15	電気	⑨ ★3,761	チユウブデンリヨク		RT26
25-10-17	口座振替３	⑩ ★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT26
25-10-23	口座振替４	⑪ ★6,566	SMBCセゾクス		RT26
25-10-28	口座振替４	⑬ ★4,375	ハヤシ ジンブン(セテ		RT
25-10-28	口座振替３	⑭ ★20,000	CFC(カ)ミニミニ	11月分 馬神堂場 ⑪	RT
25-10-28	口座振替３	⑮ ★63,000	KCS(テイエラーク(カ	10-11月分 ヒルマ	RT
25-10-28	口座振替４	⑯ ★80,800	オリコ 家賃 11月分		RT26
25-10-29	ガス	⑰ ★932	トウホウガス		RT26
25-10-31	電話	⑱ ★7,141			RT26
25-10-31	振込ＩＢ１	㊱① 11月分 20,000	カ)ミニミニ イケシタテ		RT26

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名: 東　裕子）

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

ホームページ更新料(10月～11月分)

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	56,700

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

63,000　平成25年10月28日

普通預金
(兼お借入明細) 8

年月日	摘要・お客様メモ	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番
[redacted]					26
25-10-7	口座振替４	(6) ★20,160	ヒタチキャピタル		RT26
25-10-10	振込2	アイチ ギカイシ゛ム	★490,000		LT
25-10-10	電話	(7) ★868			RT
[redacted]					Q 26
25-10-15	電気	(9) ★3,761	チユウフ゛テ゛ンリヨク		RT26
25-10-17	口座振替３	(10) ★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT26
25-10-23	口座振替４	(11) ★6,566	SMBGｶｾﾞﾛｸｽ		RT26
25-10-28	口座振替４	(13) ★4,375	ﾊﾔｼ ｼﾝﾌﾞﾝ(セテ		RT
25-10-28	口座振替３	(14) ★20,000	CFC(カ)ミニミニ	(10月分 高速申込分)	RT
25-10-28	口座振替３	(15) ★63,000	KCS(テイエラーク(カ	10.11月分 ヒロ	RT
25-10-28	口座振替４	(16) ★80,800	オリコ 家賃 11月分		RT26
25-10-29	ガス	(17) ★932	トウホウガス		RT26
25-10-31	電話	(18) ★7,141			RT26
25-10-31	振込ＩＢ１	(#1) 11月分 ★20,000	(カ)ミニミニ イケシタテ		RT26

(15)

東　ゆうこ　　様

領収日：平成25年10月28日



領収書

ティエラーク[redacted]社
〒500-8429
岐阜市加納清水町[redacted]デンス35　3階
TEL：058-277-4730
FAX：058-277-4720

平素は格別のお引き立てを賜り、誠にありがとうございます。
下記の通り領収いたしました。
今後とも何卒よろしくお願いいたします。

合計領収金額	¥63,000

項目	単価	数量	金額
ホームページ更新料（9、10月分）	¥30,000	2	¥60,000
小計			¥60,000
消費税			¥3,000
合計			¥63,000

＜備考＞

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所家賃（11月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	64,640

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

80,800　平成25年10月28日

普通預金
(兼お借入明細) 8

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(マイナスの場合は赤字表示)	記号・店番
[redacted]				[redacted]	26
25-10-7	口座振替４	⑥ ＊20,160	ヒタチキャピタル		RT26
25-10-10	振込2	アイチ ギカイシ゛ム	＊490,000		LT
25-10-10	電話	⑦ ＊868			RT
[redacted]					Q 26
25-10-15	電気	⑨ ＊3,761	チユウブデンリヨク		RT26
25-10-17	口座振替３	⑩ ＊72,200	TF)トヨタファイナンス		RT26
25-10-23	口座振替４	⑪ ＊6,566	SMBC(セゾクス		RT26
25-10-28	口座振替４	⑬ ＊4,375	ハヤシ シンブン(セテ		RT
25-10-23	口座振替３	⑭ ＊20,000	CFC(カ)ミニミニ	11月分手数料①	RT
25-10-28	口座振替３	⑮ ＊63,000	KCS(テイエラーク(カ	10.11月分ローン	RT
25-10-28	口座振替４	⑯ ＊80,800	オリコ 家賃 11月分	[redacted]	RT26
25-10-29	ガス	⑰ ＊932	トウホウガス		RT26
25-10-31	電話	⑱ ＊7,141			RT26
25-10-31	振込ＩＢ１	⑲ 11月分 ＊20,000	(カ)ミニミニ イケシタテ		RT26

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所ガス代（10月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	746

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

普通預金
(兼お借入明細) 8

年月日	摘要・お客様メモ	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番
[redacted]				[redacted]	26
25-10-7	口座振替４	(6) ★20,160	ﾋﾀﾁｷﾔﾋﾟﾀﾙ		RT26
25-10-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞﾑ	★490,000		LT
25-10-10	電話	(7) ★868			RT
[redacted]					Q 26
25-10-15	電気	(9) ★3,761	ﾁﾕｳﾌﾞﾃﾞﾝﾘﾖｸ		RT26
25-10-17	口座振替３	(10) ★72,200	TF)ﾄﾖﾀﾌｧｲﾅﾝｽ		RT26
25-10-23	口座振替４	(11) ★6,566	SMBC(ｾﾞﾛｯｸｽ		RT26
25-10-28	口座振替４	(13) ★4,375	ﾊﾔｼ ｼﾝﾌﾞﾝ(ｾﾃ		RT
25-10-28	口座振替３	(14) ★20,000	CFC(カ)ミニミニ	11月分	RT
25-10-28	口座振替３	(15) ★63,000	KCS(ﾃｲｴﾗｰｸ(カ	10.11月分	RT
25-10-28	口座振替４	(16) ★80,800	オリコ 家賃 11月分	[redacted]	RT26
25-10-29	ｶﾞｽ	(17) ★932	ﾄｳﾎｳｶﾞｽ		RT26
25-10-31	電話	(18) ★7,141			RT26
25-10-31	振込ＩＢ１	(#1) 11月分 ★20,000	(カ)ミニミニ イケシタテ		RT26

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所電話料金（10月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	6,427

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

7,141　平成25年10月31日

普通預金
(兼お借入明細) 8

取引日	摘要・お客様メモ	お支払金額	お預り金額	差引残高(マイナスの場合は赤字表示)	記号・店番
[redacted]				[redacted]	26
25-10-7	口座振替４	⑥ ¥20,160	ヒタチキャピタル		RT26
25-10-10	振込2	アイチ ギカイシ゛ム	¥490,000		LT
25-10-10	電話	⑦ ¥868			RT
[redacted]					Q 26
25-10-15	電気	⑨ ¥3,761	チユウブデンリヨク		RT26
25-10-17	口座振替３	⑩ ¥72,200	TF)トヨタファイナンス		RT26
25-10-23	口座振替４	⑪ ¥6,566	SMBC(セ゛ロックス		RT26
25-10-28	口座振替４	⑬ ¥4,375	ハヤシ シンブ゛ン(セテ		RT
25-10-28	口座振替３	⑭ ¥20,000	CFC(カ)ミニミニ	11月分家賃 ⑭	RT
25-10-28	口座振替３	⑮ ¥63,000	KCS(テイエラーク(カ	10-11月分リース	RT
25-10-28	口座振替４	⑯ ¥80,800	オリコ 家賃 11月分	[redacted]	RT26
25-10-29	ガス	⑰ ¥932	トウホウガス		RT26
25-10-31	電話	⑱ ¥7,141			RT26
25-10-31	振込ＩＢ１	⑪ 11月分 ¥20,000	カ)ミニミニ イケシタテ		RT26

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所来客用駐車場代（11月分）#2

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	16,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

20,000　平成25年10月31日

普通預金
(兼お借入明細) 8

お取引日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番
[redacted]				[redacted]	26
25-10-7	口座振替４	⑥ ★20,160	ヒタチキャピタル		RT26
25-10-10	振込2	アイチ ギカイシムム	★490,000		LT
25-10-10	電話	⑦ ★868			RT
[redacted]					Q 26
25-10-15	電気	⑨ ★3,761	チユウブデンリヨク		RT26
25-10-17	口座振替３	⑩ ★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT26
25-10-23	口座振替４	⑪ ★6,566	SMBCセゾクス		RT26
25-10-28	口座振替４	⑬ ★4,375	ハヤシ ジソブン(セテ		RT
25-10-28	口座振替３	⑭ ★20,000	CFC(カ)ミニミニ	(11月分手数料含む)	RT
25-10-28	口座振替３	⑮ ★63,000	KCS(テイエラーク(カ	10-11月分チャイルド	RT
25-10-28	口座振替４	⑯ ★80,800	オリコ 家賃 11月分	[redacted]	RT26
25-10-29	ガス	⑰ ★932	トウホウガス		RT26
25-10-31	電話	⑱ ★7,141			RT26
25-10-31	振込ＩＢ１	⑲ #1 11月分 ★20,000	(カ)ミニミニ イケシタテ		RT26

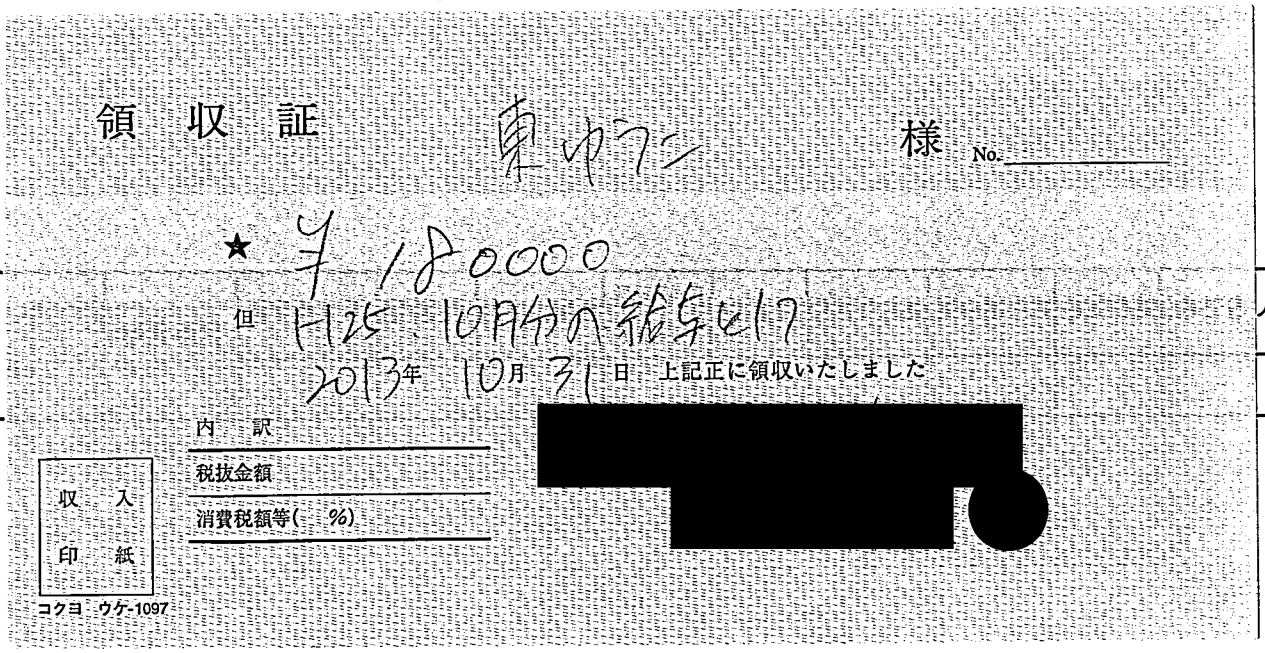
様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

政務活動補助職員給与（10月分）



領　収　証　　東ゆうこ　様　No.

★ ¥180000

但　H25.10月分の給与として

2013年　10月　31日　上記正に領収いたしました

[redacted]

内　訳

税抜金額

消費税額等(　%)

収入印紙

コクヨ　ウケ-1097

整理番号	人件費

按分率	0.9	按分後金額	162,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

180,000　平成25年10月31日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	1	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース料（11月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	18,144

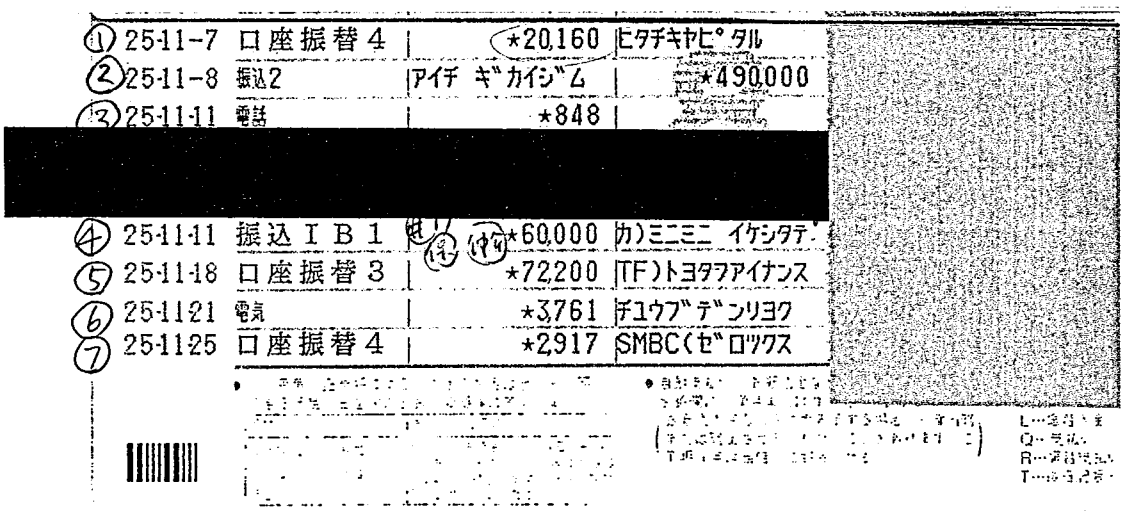
※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

20,160　平成25年11月07日

2013年

11月分

通帳



①	25-11-7	口座振替４	★20,160	ヒタチキヤヒ゜タル
②	25-11-8	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞﾑ	★490,000
③	25-11-11	電話	★848	
[redacted]				
④	25-11-11	振込ＩＢ１	★60,000	ｶ)ﾐﾆﾐﾆ ｲｹｼﾀﾃﾞ
⑤	25-11-18	口座振替３	★72,200	(TF)ﾄﾖﾀﾌｧｲﾅﾝｽ
⑥	25-11-21	電気	★3,761	ﾁﾕｳﾌﾞﾃﾞﾝﾘﾖｸ
⑦	25-11-25	口座振替４	★2,917	SMBC(ｾﾞﾛｯｸｽ

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX用電話料金（10月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

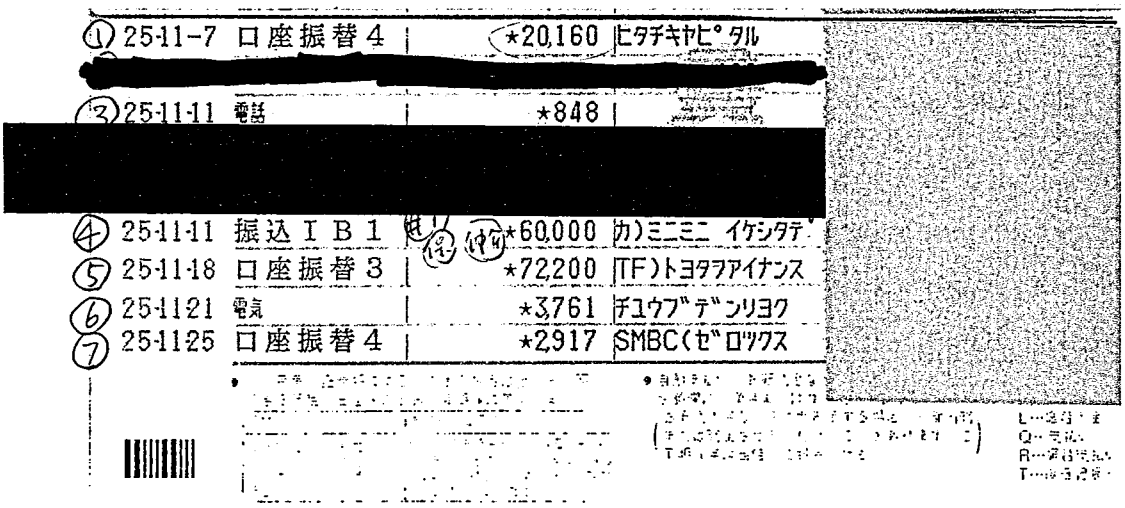
按分率	0.9	按分後金額	763

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2013年

11月分

通帳



①	25-11-7	口座振替４	★20,160	ヒタチキャピタル
[redacted]				
③	25-11-11	電話	★848	
[redacted]				
④	25-11-11	振込ＩＢ１	★60,000	カ)ミニミニ イケシタテ
⑤	25-11-18	口座振替３	★72,200	(TF)トヨタファイナンス
⑥	25-11-21	電気	★3,761	チユウブデンリヨク
⑦	25-11-25	口座振替４	★2,917	SMBC(セゾックス

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所来客用駐車場料金 #1（12月分） 及び 契約手数料

通帳参照

¥ 60,000円のうち、保証金20,000円を除く

駐車料金 20,000円

＋

契約手数料 20,000円

＝

40,000円

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	32,000

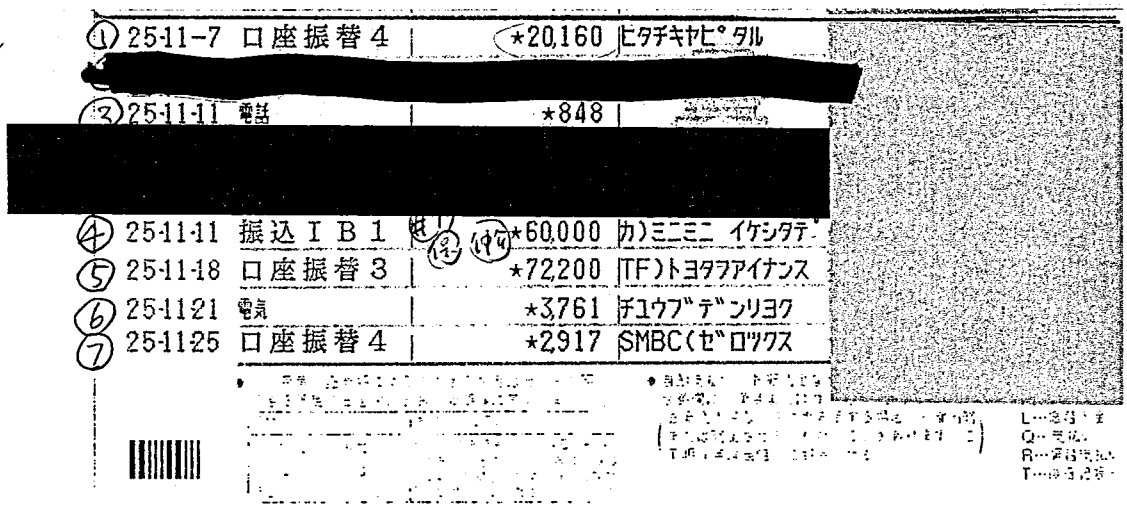
※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

60,000　平成25年11月11日

2013年

11月分

通帳



①	25-11-7	口座振替４	★20,160	ヒタチキャピタル
[redacted]				
③	25-11-11	電話	★848	
[redacted]				
④	25-11-11	振込ＩＢ１	★60,000	カ)ミニミニ イケシタテ
⑤	25-11-18	口座振替３	★72,200	TF)トヨタファイナンス
⑥	25-11-21	電気	★3,761	チユウブデンリヨク
⑦	25-11-25	口座振替４	★2,917	SMBC(セゾックス

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

自動車リース料（11月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.7	按分後金額	50,540

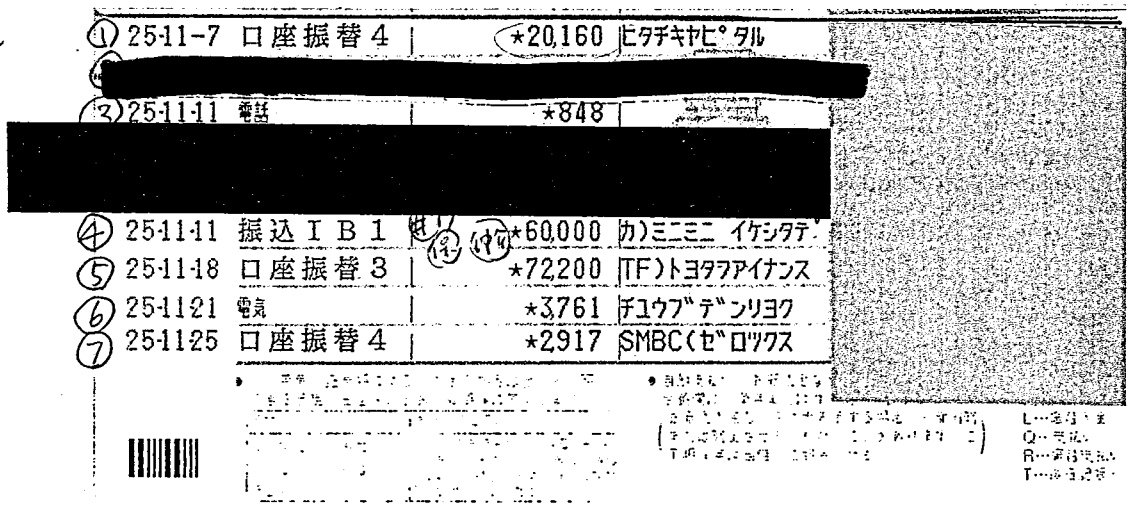
※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

72,200　平成25年11月18日

2013年

11月分

通帳



①	25-11-7	口座振替４	★20,160	ヒタチキャピタル
②	[redacted]			
③	25-11-11	電話	★848	
④	25-11-11	振込ＩＢ１	★60,000	カ)ミニミニ イケシタテ
⑤	25-11-18	口座振替３	★72,200	ITF)トヨタファイナンス
⑥	25-11-21	電気	★3,761	チユウブデンリヨク
⑦	25-11-25	口座振替４	★2,917	SMBC(セゾロックス

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所電気代11月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	3,009

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

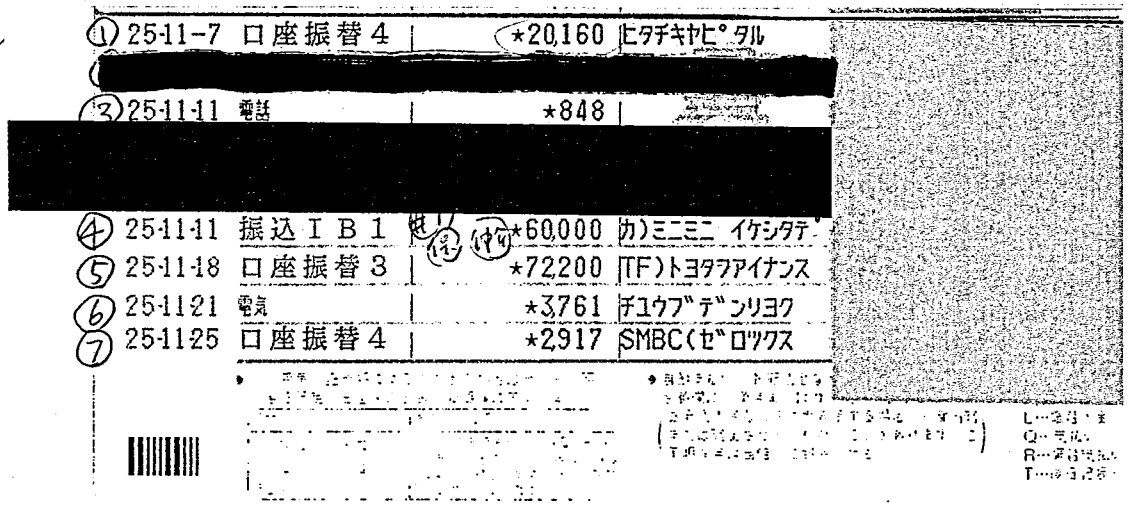
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3,761　平成25年11月21日

2013年

11月分

通帳



①	25-11-7	口座振替４	★20,160	ﾋﾀﾁｷﾔﾋﾟﾀﾙ
②	[redacted]			
③	25-11-11	電話	★848	
④	25-11-11	振込ＩＢ１	★60,000	ｶ)ﾐﾆﾐﾆ ｲｹｼﾀﾃ
⑤	25-11-18	口座振替３	★72,200	(TF)ﾄﾖﾀﾌｧｲﾅﾝｽ
⑥	25-11-21	電気	★3,761	ﾁﾕｳﾌﾞﾃﾞﾝﾘﾖｸ
⑦	25-11-25	口座振替４	★2,917	SMBC(ｾﾞﾛｯｸｽ

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機カウント料（11月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	2,625

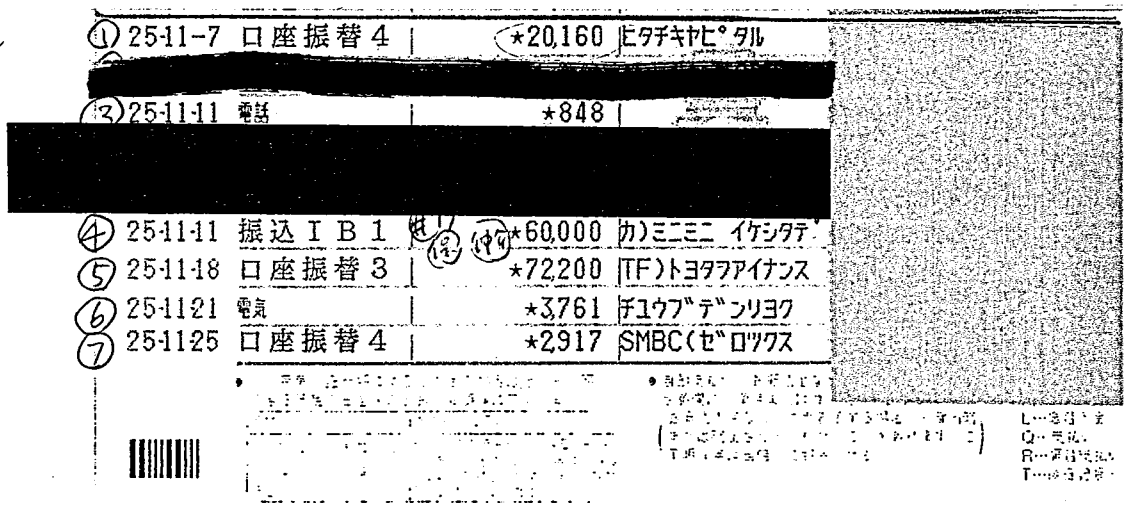
※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年11月25日

2013年

11月分

通帳



①	25-11-7	口座振替４	★20,160 ヒタチキャピタル
[redacted]			
③	25-11-11	電話	★848
[redacted]			
④	25-11-11	振込ＩＢ１	★60,000 カ)ミニミニ イケシタテ
⑤	25-11-18	口座振替３	★72,200 (TF)トヨタファイナンス
⑥	25-11-21	電気	★3,761 チユウブデンリヨク
⑦	25-11-25	口座振替４	★2,917 SMBC(セゾックス

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞代（中日・こどもウィークリー）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	4,375

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

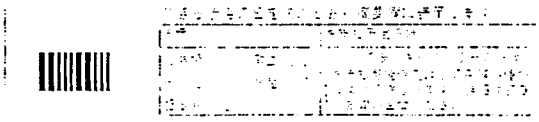
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

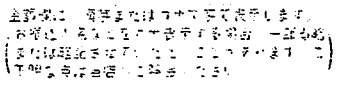
4,375　平成25年11月26日

普通預金
(兼お借入明細) 9

2013年
11月分
通帳

お取引日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(マイナスの場合は△を表示します)	記号・店番
[redacted]				[redacted]	67(
⑧25-11-26	口座振替 4	★4,375	ﾊﾔｼ ｼﾝﾌﾞﾝ(セテ		RT
⑨25-11-26	口座振替 3	★60,000	CFC(カ)ミニミニ)12月分		RT67(
⑩25-11-27	ｶﾞｽ	★724	ﾄｳﾎｳｶﾞｽ		RT
⑪25-11-27	口座振替 4	★80,800	ｵﾘｺ		RT67(
⑫25-11-28	口座振替 3	★10,500	KCS(テイエラーク(カ		RT67(





K,M…入金
L…預り金
Q…支払い
R…振替支払い
T…窓口記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名: 東　裕子）

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所来客用駐車場代 #2（12月分）　及び 仲介手数料

通帳参照

60,000円のうち、保証金20,000円を除く

駐車料金20,000円＋契約手数料20,000円

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	32,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

60,000　平成25年11月26日

2013年
11月分
通帳

普通預金
(兼お借入明細) 9

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番
				[redacted]	67(
⑧25-11-26	口座振替４	★4,375	ﾊﾔｼ ｼﾝﾌﾞﾝ(ｾﾃ		RT
⑨25-11-26	口座振替３	★60,000	CFC(カ)ﾆﾆﾐﾆ		RT67(
⑩25-11-27	ｶﾞｽ	★724	ﾄｳﾎｳｶﾞｽ		RT
⑪25-11-27	口座振替４	★80,800	ｵﾘｺ		RT67(
⑫25-11-28	口座振替３	★10,500	KCS(ﾃｲｴﾗｰｸ(カ		RT67(

H25 (8)(9)(10)(11)(12)

K,M…入金
L…振替入金
O…支払い
R…振替支払い
T…当日記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所ガス代（11月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	579

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2013年
11月分
通帳

普通預金
(兼お借入明細) 9

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番
[redacted]				[redacted]	670
⑧25-1126	口座振替４	★4,375	ﾊﾔｼ ｼﾝﾌﾞﾝ(ｾﾃ		RT
⑨25-1126	口座振替３	★60,000	CFC(カ)ﾐﾆﾐﾆ)12月分		RT67(
⑩25-1127	ｶﾞｽ	★724	ﾄｳﾎｳｶﾞｽ		RT
⑪25-1127	口座振替４	★80,800	ｵﾘｺ		RT67(
⑫25-1128	口座振替３	★10,500	KCS(ﾃｲｴﾗｯｸ(カ		RT67(

K,M…入金
L…お預り金
Q…支払い
R…保留支払い
T…当日記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所家賃（12月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	64,640

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

80,800　平成25年11月27日

普通預金
(兼お借入明細) 9

2013年
11月分
通帳

お月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(マイナスの場合は赤字で表示します)	記号・店番
[redacted]				[redacted]	67(
⑧25-1126	口座振替４	★4,375	ﾊﾔｼ ｼﾝﾌﾞﾝ(ｾﾃ		RT
⑨25-1126	口座振替３	★60,000	CFC(カ)ﾐﾆﾐﾆ) 12月分		RT67(
⑩25-1127	ｶﾞｽ	★724	ﾄｳﾎｳｶﾞｽ		RT
⑪25-1127	口座振替４	★80,800	ｵﾘｺ		RT67(
⑫25-1128	口座振替３	★10,500	KCS(ﾃｲｴﾗｰｸ(カ		RT67(

#2 (日)(住)(手)

ホームページ

金額欄に＊印表示のあるものは、利息です。
K,M…入金
L…給与入金
Q…受払い
R…振替受払い
T…他店送金

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

ホームページ更新料(12月分)

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	9,450

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10,500　平成25年11月28日

2013年
11月分
通帳

普通預金
(兼お借入明細) 9

お取引日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番
[redacted]				[redacted]	67(
⑧25-11-26	口座振替４	★4,375	ﾊﾔｼ ｼﾝﾌﾞﾝ(セテ		RT
⑨25-11-26	口座振替３	★60,000	CFC(カ)ミニミニ)12月分		RT67(
⑩25-11-27	ｶﾞｽ	★724	ﾄｳﾎｳｶﾞｽ		RT
⑪25-11-27	口座振替４	★80,800	ｵﾘｺ		RT67(
⑫25-11-28	口座振替３	★10,500	KCS(ﾃｲｴﾗｰｸ(カ		RT67(

#2 ⑨ ⑩ ⑫

K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…当日記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

朝日新聞デジタル購読料（11月分）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	3,800

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3,800　平成25年11月05日

ご利用明細書　　2013年10月20日発行

東　裕子 様

住所	[redacted]
ご入会日	[redacted]
ご利用カード会員番号	****-****-　　***
ご請求金額	[redacted]
お支払日	2013年11月05日

金融機関名	[redacted]
支店名	
科目・口座	
口座名義	東　裕子

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		ご利用可能枠	利率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング		[redacted]	[redacted]	[redacted]
内枠	分割払い			
	リボ			
キャッシング				
内枠	1回払い			
	リボ			

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	10/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	1回払い								
	2回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	1回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年10月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年10月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/11	[redacted]	
2013/12		
2014/01		
2014/02		
2014/03		
2014/04		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/05	[redacted]	
2014/06		
2014/07		
2014/08		
2014/09		
2014/10		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
1回払い	20130801	0	朝日新聞デジタルーＪｐａｓｓ	*		3,800	3,800	(13)		
[redacted]										

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

政務活動用携帯電話料金（9月分）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	17,428

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

19,364　平成25年11月05日

ご利用明細書　　2013年10月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日 [redacted]
ご利用カード
会員番号 ****-****-[redacted]-****

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2013年11月05日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座
口座名義 東　裕子

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		ご利用可能枠	利率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング		[redacted]	[redacted]	[redacted]
内枠	分割払い			
	リボ			
キャッシング				
内枠	１回払い			
	リボ			
-				

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	10/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年10月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年10月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/11	[redacted]	
2013/12		
2014/01		
2014/02		
2014/03		
2014/04		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/05	[redacted]	
2014/06		
2014/07		
2014/08		
2014/09		
2014/10		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013 08 01	0	朝日新聞デジタルーＪｐａｓｓ	*		3,800	3,800			
[redacted]										

1回払い	2013	09	10	0	ソフトバンクM	*		19364	19364	(14)
[redacted]											
1回払い	2013	09	30	0	ASAHIネット	*		819	819	(15)
1回払い	2013	10	02	0	ANA インターネットチケットレスサービス	*		44600	44600	(16)
[redacted]											

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

インターネット接続料金（10月分）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	819

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用明細書

2013年10月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日
ご利用カード
会員番号 ****-****-[redacted]***

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2013年11月05日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座
口座名義 東　裕子

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		ご利用可能枠	利率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング		[redacted]	[redacted]	[redacted]
内枠	分割払い			
	リボ			
キャッシング				
内枠	１回払い			
	リボ			

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	10/10現在の残高	今回ご請求金額	今回 手数料・利息	今回 その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年10月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年10月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/11	[redacted]	
2013/12		
2014/01		
2014/02		
2014/03		
2014/04		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/05	[redacted]	
2014/06		
2014/07		
2014/08		
2014/09		
2014/10		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013 08 01	0	朝日新聞デジタルーＪｐａｓｓ	*		3,800	3,800			
[redacted]										

1回払い	2013	09	10	0	ソフトバンクM	*		19364		19364	(14)
[redacted]											
1回払い	2013	09	30	0	ASAHIネット	*		819		819	(15)
1回払い	2013	10	02	0	ANA インターネットチケットレスサービス	*		44600		44600	(16)
[redacted]											

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

視察にかかる往復航空券代ー北海道釧路市（鳥獣被害対策について）

クレジットカード明細書参照

ANA

領　収　書

東　裕子　様

印紙税申告納付につき芝税務署承認済

￥４４，６００（税込）

（クレジット支払い　¥44,600含む：[redacted]）

但し、旅客運賃料金として、
上記の金額正に領収致しました。

全日本空輸株式会社

1. 11月18日　ANA 707便　名古屋⇒札幌
2. 11月18日　ANA4873便　札幌⇒釧路

その他2区間、合計4区間

購入日:13-10-02　TKT:MOXXQH
発行日:13-11-18　発行所:ANAﾁｭｳﾌﾞｸｳｺｳ

本領収書は再発行不可となります。
端末番号:6816 *19786

整理番号		経費	所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	44,600

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

44,600　平成25年11月05日

ご利用明細書　　2013年10月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日 [redacted]
ご利用カード
会員番号 ****-****-[redacted]-****

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2013年11月05日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座
口座名義 東　裕子

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		[redacted]	利率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング				
内枠	分割払い			
	リボ			
キャッシング				
内枠	１回払い			
	リボ			
-				

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	10/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年10月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年10月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/11	[redacted]	
2013/12		
2014/01		
2014/02		
2014/03		
2014/04		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/05	[redacted]	
2014/06		
2014/07		
2014/08		
2014/09		
2014/10		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013 08 01	0	朝日新聞デジタルーＪｐａｓｓ	*		3,800	3,800			
[redacted]										

1回払い	2013	09	10	0	ソフトバンクM	*			19364	19364	(14)
[redacted]											
1回払い	2013	09	30	0	ASAHIネット	*			819	819	(15)
1回払い	2013	10	02	0	ANA インターネットチケットレスサービス	*			44600	44600	(16)
[redacted]											

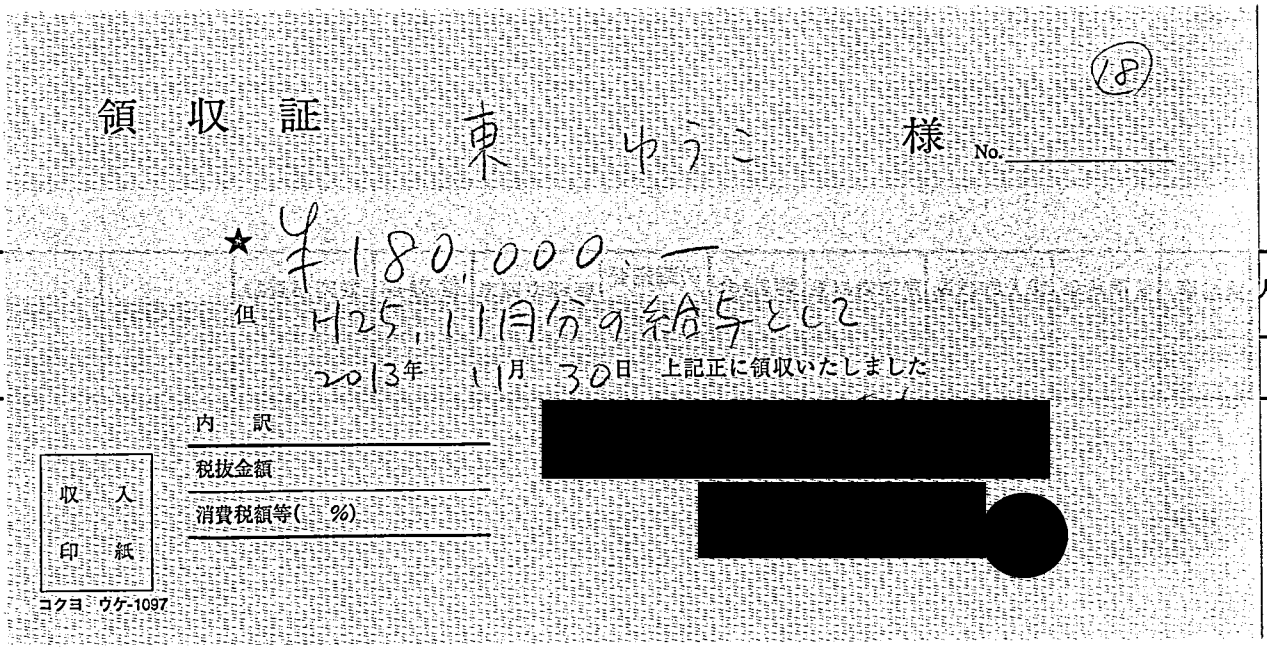
様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

政務活動補助職員給与（11月分）



領収証　東　ゆうこ　様　No.

(18)

★¥180,000-

但　H25.11月分の給与として

2013年　11月　30日　上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等(　%)

[redacted]

収入印紙

コクヨ　ウケ-1097

整理番号　人件費

按分率	0.9	按分後金額	162,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

180,000　平成25年11月30日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	1	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所電話料金（11月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	6,412

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

普通預金
(兼お借入明細) 9

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番
[redacted]					
⑤ 25-12-2	電話	★7,124			RT67(
⑦ 25-12-10	振込2	アイチ ギ カイシ゛ム	★500,000		LT
⑥ 25-12-10	電話	★893			RT
[redacted]					
⑧ 25-12-13	電気	★4,025	チユウフ゛デ゛ンリヨク		RT
⑨ 25-12-13	振込ＩＢ２	★3990	カ)イロト゛リ		RT
25-12-13	為替手数料	★210	フリコミ テスウリヨウ		RT27(
⑩ 25-12-17	口座振替３	★72200	TF)トヨタファイナンス		RT27
⑪ 25-12-18	口座振替４	★20,685	ヒタチキャヒ゜タル つヒ゛		RT27(
⑫ 25-1224	口座振替４	★3,078	SMBC(ゼ゛ロックス		RT27
⑬ 25-1226	ガス	★929	トウホウガス		RT
⑭ 25-1226	口座振替４	★4,375	ハヤシ゛ンフ゛ン(セテ		RT
⑮ 25-1226	口座振替３	★40,000	CFC(カ)ニニニ)		RT27(
⑯ 25-1227	口座振替４	★80,800	オリコ		RT27
⑱ 25-1230	口座振替３	★10,500	KCS(テイエラーク(カ		RT27(
[redacted]					

(または記載されていないところがあります。)
不明な点は当店へご照会ください。
C…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

政務活動用携帯電話料金（10月分）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	14,411

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

16,012　平成25年12月05日

ご利用明細書

2013年11月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日 [redacted]
ご利用カード
会員番号 ****-****-[redacted]

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2013年12月05日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座
口座名義 東　裕子

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		[redacted]率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング			
内枠	分割払い		
	リボ		
キャッシング			
内枠	１回払い		
	リボ		
-			

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	11/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年11月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年11月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/12	[redacted]	
2014/01		
2014/02		
2014/03		
2014/04		
2014/05		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/06	[redacted]	
2014/07		
2014/08		
2014/09		
2014/10		
2014/11		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013 10 10	0	ソフトバンクＭ	*		16012	16012			
１回払い	2013 10 31	0	ＡＳＡＨＩネット	*		819	819			

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

インターネット接続料金（12月分）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	819

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

819　平成25年12月05日

ご利用明細書

2013年11月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日
ご利用カード
会員番号 ****-****-[redacted]-***

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2013年12月05日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座
口座名義 東　裕子

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		[redacted]率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング			
内枠	分割払い		
	リボ		
キャッシング			
内枠	１回払い		
	リボ		
-			

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	11/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年11月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年11月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2013/12	[redacted]	
2014/01		
2014/02		
2014/03		
2014/04		
2014/05		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/06	[redacted]	
2014/07		
2014/08		
2014/09		
2014/10		
2014/11		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を＊で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013 10 10	0	ソフトバンクM	＊		16012	16012			
１回払い	2013 10 31	0	ＡＳＡＨＩネット	＊		819	819			

様式3-(2)

領収書整理票

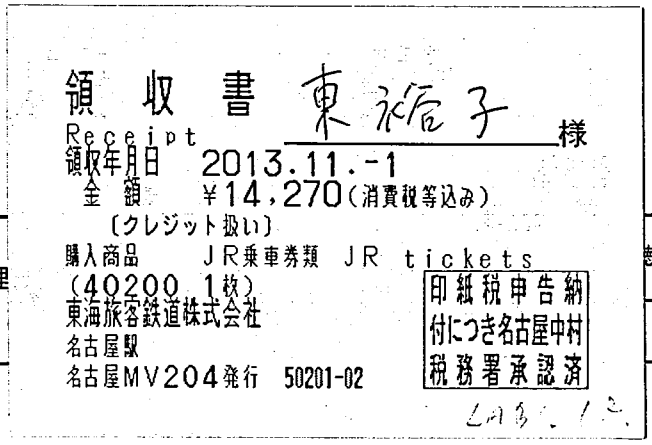
（議員名：東　裕子）

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

視察にかかる新幹線代（名古屋/東京往復）

全国ご当地グルメフェア（高校生部門）視察

全国高校生スピーチコンテスト決勝視察



領収書　東裕子　様

Receipt

領収年月日　2013.11.-1

金額　¥14,270（消費税等込み）

〔クレジット扱い〕

購入商品　JR乗車券類　JR tickets

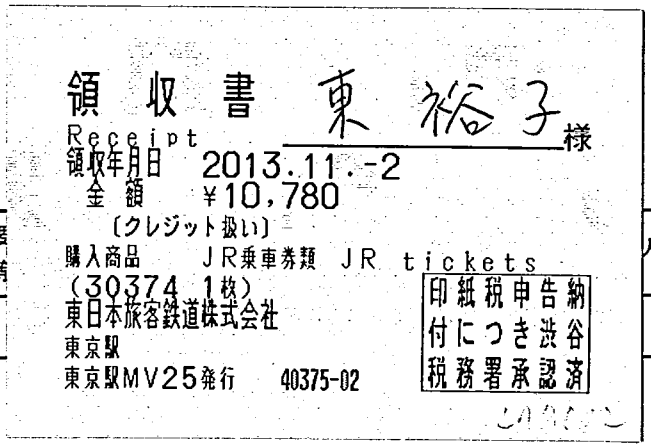
（40200　1枚）

東海旅客鉄道株式会社

名古屋駅

名古屋MV204発行　50201-02

印紙税申告納付につき名古屋中村税務署承認済



領収書　東裕子　様

Receipt

領収年月日　2013.11.-2

金額　¥10,780

〔クレジット扱い〕

購入商品　JR乗車券類　JR tickets

（30374　1枚）

東日本旅客鉄道株式会社

東京駅

東京駅MV25発行　40375-02

印紙税申告納付につき渋谷税務署承認済

按分率	1.0	按分後金額	25,050

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

25,050　平成25年12月05日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX用電話料金（11月分）

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	804

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

普通預金
（兼お借入明細） 9

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある残高はお借入残高を表わします)	記号・店番
[redacted]					
1 25-12-2	電話	★7,124			RT67
7 25-12-10	振込2	アイチ ギカイシ゛ム	★500000		LT
6 25-12-10	電話	★893			RT
[redacted]					
8 25-12-13	電気	★4,025	チユウフ゛デンリヨク		RT
9 25-12-13	振込ＩＢ２	★3990	カ)イロトリ		RT
25-12-13	為替手数料	★210	フリコミ テスウリヨウ		RT27
10 25-12-17	口座振替３	★72200	TF)トヨタファイナンス		RT27
11 25-12-18	口座振替４	★20685	ヒタチキヤピ゜タル つヒ		RT27
12 25-12-24	口座振替４	★3078	SMBC(セ゛ロックス		RT27
13 25-12-26	ガス	★929	トウホウガス		RT
14 25-12-26	口座振替４	★4375	ハヤシ シンフ゛ン(セテ		RT
15 25-12-26	口座振替３	★40000	CFC(カ)ニニニ)		RT27
16 25-12-27	口座振替４	★80800	オリコ		RT27
18 25-12-30	口座振替３	★10500	KCS(テイエラーク(カ		RT27
[redacted]					

[redacted]

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所電気代（11月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	3,220

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

4,025　平成25年12月13日

普通預金
（兼お借入明細） 9

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある金額はお借入残高を表わします)	記号・店番
[redacted]					
① 25-12-2	電話	★7,124			RT67
⑦ 25-12-10	振込2	アイチ ギカイシ゛ム	★500000		LT
⑥ 25-12-10	電話	★893			RT
[redacted]					
⑧ 25-12-13	電気	★4,025	チユウブデンリヨク		RT
⑨ 25-12-13	振込ＩＢ２	★3,990	カ)イロトリ		RT
25-12-13	為替手数料	★210	フリコミ テスウリヨウ		RT27
⑩ 25-12-17	口座振替３	★72200	TF)トヨタファイナンス	車リース	RT27
⑪ 25-12-18	口座振替４	★20685	ヒタチキャピタル つピー	機リース	RT27
⑫ 25-12-24	口座振替４	★3078	SMBC(セゾロックス		RT27
⑬ 25-12-26	ガス	★929	トウホウガス		RT
⑭ 25-12-26	口座振替４	★4375	ハヤシ シンブン(セテ		RT
⑮ 25-12-26	口座振替３	★40000	CFC(カ)ニニニ)	駐車場	RT27
⑯ 25-12-27	口座振替４	★80800	オリコ	自己信	RT27
⑱ 25-12-30	口座振替３	★10500	KCS(テイエラーク(カ		RT27
[redacted]					

(また記帳されていないところがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

C…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

地域振興山村過疎対策のDVD『人生、いろどり』

＋振込手数料

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	4,200

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

4,200　平成25年12月13日

普通預金
（兼お借入明細） 9

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番
[redacted]					
(4) 25-12-2	電話	★7,124			RT67(
(7) 25-12-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞﾑ	★500,000		LT
(6) 25-12-10	電話	★893			RT
[redacted]					
(8) 25-12-13	電気	★4,025	ﾁﾕｳﾌﾞﾃﾞﾝﾘﾖｸ		RT
(9) 25-12-13	振込ＩＢ２	★3,990	ｶ)ｲﾛﾄﾞﾘ		RT
25-12-13	為替手数料	★210	ﾌﾘｺﾐ ﾃｽｳﾘﾖｳ		RT27(
(10) 25-12-17	口座振替３	★72,200	TF)ﾄﾖﾀﾌｧｲﾅﾝｽ		RT27
(11) 25-12-18	口座振替４	★20,685	ﾋﾀﾁｷﾔﾋﾟﾀﾙ ﾂﾋﾞｰ		RT27(
(12) 25-12-24	口座振替４	★3,078	SMBC(ｾﾞﾛｯｸｽ		RT27
(13) 25-12-26	ｶﾞｽ	★929	ﾄｳﾎｳｶﾞｽ		RT
(14) 25-12-26	口座振替４	★4,375	ﾊﾔｼ ｼﾝﾌﾞﾝ(ｾﾃ		RT
(15) 25-12-26	口座振替３	★40,000	CFC(カ)ﾆﾆﾆﾆ		RT27(
(16) 25-12-27	口座振替４	★80,800	ｵﾘｺ		RT27
(18) 25-12-30	口座振替３	★10,500	KCS(ﾃｲｴﾗｰｸ(カ		RT27(
[redacted]					

（また記載されていないことがあります。）
不明な点は当店へご照会ください。

C…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

自動車リース料（12月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.7	按分後金額	50,540

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

72,200　平成25年12月17日

普通預金
(兼お借入明細) 9

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番
[redacted]					
⑤ 25-12-2	電話	★7,124			RT67(
⑦ 25-12-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞﾑ	★500000		LT
⑥ 25-12-10	電話	★893			RT
[redacted]					
⑧ 25-12-13	電気	★4,025	ﾁﾕｳﾌﾞﾃﾞﾝﾘﾖｸ		RT
⑨ 25-12-13	振込ＩＢ２	★3990	ｶ)ｲﾛﾄﾞﾘ		RT
25-12-13	為替手数料	★210	ﾌﾘｺﾐ ﾃｽｳﾘﾖｳ		RT27(
⑩ 25-12-17	口座振替３	★72200	TF)ﾄﾖﾀﾌｧｲﾅﾝｽ	東リース	RT27
⑪ 25-12-18	口座振替４	★20,685	ﾋﾀﾁｷﾔﾋﾟﾀﾙ つピー		RT27(
⑫ 25-1224	口座振替４	★3,078	SMBC(ｾﾞﾛﾜｸｽ		RT27
⑬ 25-1226	ｶﾞｽ	★929	ﾄｳﾎｳｶﾞｽ		RT
⑭ 25-1226	口座振替４	★4,375	ﾊﾔｼｼﾝﾌﾞﾝ(ｾﾃ		RT
⑮ 25-1226	口座振替３	★40,000	CFC(カ)ミニミニ)	賃金	RT27(
⑯ 25-1227	口座振替４	★80,800	ｵﾘｺ 家賃		RT27
⑱ 25-1230	口座振替３	★10,500	KCS(ﾃｲｴﾗｰｸ(カ		RT27(
[redacted]					

(○印は受付された日の手続
あるも可能時刻は[ ]の手続の種類
によって異なります 詳細は窓口
にお問い合せください)

(または略記させていただくことがあります。
不明な点は当店へご照会ください。)

C…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース料（12月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	18,617

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

20,685　平成25年12月18日

普通預金
(兼お借入明細) 9

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番
[redacted]					
(1) 25-12-2	電話	★7,124			RT67
(7) 25-12-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞﾑ	★500000		LT
(6) 25-12-10	電話	★893			RT
[redacted]					
(8) 25-12-13	電気	★4,025	ﾁﾕｳﾌﾞﾃﾞﾝﾘﾖｸ		RT
(9) 25-12-13	振込ＩＢ２	★3,990	ｶ)ｲﾛﾄﾞﾘ		RT
25-12-13	為替手数料	★210	ﾌﾘｺﾐ ﾃｽｳﾘﾖｳ		RT27
(10) 25-12-17	口座振替３	★72,200	(TF)ﾄﾖﾀﾌｧｲﾅﾝｽ 車リース		RT27
(11) 25-12-18	口座振替４	★20,685	ﾋﾀﾁｷﾔﾋﾟﾀﾙ つピー様リース		RT27
(12) 25-12-24	口座振替４	★3,078	SMBC(ｾﾞﾛﾘｸｽ		RT27
(13) 25-12-26	ｶﾞｽ	★929	ﾄｳﾎｳｶﾞｽ		RT
(14) 25-12-26	口座振替４	★4,375	ﾊﾔｼｼﾝﾌﾞﾝ(セテ		RT
(15) 25-12-26	口座振替３	★40,000	CFC(カ)ミミミニ)野生		RT27
(16) 25-12-27	口座振替４	★80,800	オリコ 家賃		RT27
(18) 25-12-30	口座振替３	★10,500	KCS(ﾃｲｴﾗｰｸ(カ		RT27
[redacted]					

[redacted]
また記載されていないことがあります。
不明な点は当店へご照会ください。
C…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機カウント料（12月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	2,770

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年12月24日

普通預金
(兼お借入明細) 9

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある残高はお借入残高を表わします)	記号・店番
[redacted]					
④ 25-12-2	電話	★7,124			RT67
⑦ 25-12-10	振込2	アイチ ギカイシ゛ム	★500,000		LT
⑥ 25-12-10	電話	★893			RT
[redacted]					
⑧ 25-12-13	電気	★4,025	チユウフ゛テ゛ンリヨク		RT
⑨ 25-12-13	振込ＩＢ２	★3,990	カ)イロトリ		RT
25-12-13	為替手数料	★210	フリコミ テスウリヨウ		RT27
⑩ 25-12-17	口座振替３	★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT27
⑪ 25-12-18	口座振替４	★20,685	ヒタチキヤピ゜タル つピ		RT27
⑫ 25-12-24	口座振替４	★3,078	SMBC(セ゛ロックス		RT27
⑬ 25-12-26	ガ゛ス	★929	トウホウガ゛ス		RT
⑭ 25-12-26	口座振替４	★4,375	ハヤシ シンフ゛ン(セテ		RT
⑮ 25-12-26	口座振替３	★40,000	CFC(カ)ミニミニ)		RT27
⑯ 25-12-27	口座振替４	★80,800	オリコ		RT27
⑱ 25-12-30	口座振替３	★10,500	KCS(テイエラーク(カ		RT27
[redacted]					

C…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所ガス代（12月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	743

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年12月26日

普通預金
(兼お借入明細) 9

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある金額はお借入残高を表わします)	記号・店番
[redacted]					
④ 25-12-2	電話	★7,124			RT67
⑦ 25-12-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞﾑ	★500,000		LT
⑥ 25-12-10	電話	★893			RT
[redacted]					
⑧ 25-12-13	電気	★4,025	ﾁﾕｳﾌﾞﾃﾞﾝﾘﾖｸ		RT
⑨ 25-12-13	振込ＩＢ２	★3,990	ｶ)ｲﾛﾄﾞﾘ		RT
25-12-13	為替手数料	★210	ﾌﾘｺﾐ ﾃｽｳﾘﾖｳ		RT27
⑩ 25-12-17	口座振替３	★72,200	(TF)ﾄﾖﾀﾌｧｲﾅﾝｽ	車リース	RT27
⑪ 25-12-18	口座振替４	★20,685	ﾋﾀﾁｷﾔﾋﾟﾀﾙ つピー		RT27
⑫ 25-12-24	口座振替４	★3,078	SMBC(ｾﾞﾛｯｸｽ		RT27
⑬ 25-12-26	ｶﾞｽ	★929	ﾄｳﾎｳｶﾞｽ		RT
⑭ 25-12-26	口座振替４	★4,375	ﾊﾔｼｼﾝﾌﾞﾝ(セテ		RT
⑮ 25-12-26	口座振替３	★40,000	CFC(カ)ニニニ	駐車	RT27
⑯ 25-12-27	口座振替４	★80,800	オリコ 家賃		RT27
⑱ 25-12-30	口座振替３	★10,500	KCS(ﾃｲｴﾗｰｸ(カ		RT27
[redacted]					

(または記名させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

C…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞代（中日・こどもウィークリー）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	4,375

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

4,375　平成25年12月26日

普通預金
（兼お借入明細） 9

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金額マークのある欄はお借入残高を表わします)	記号・店番
[redacted]					
(1) 25-12-2	電話	★7,124			RT67(
(7) 25-12-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞﾑ	★500,000		LT
(6) 25-12-10	電話	★893			RT
[redacted]					
(8) 25-12-13	電気	★4,025	ﾁﾕｳﾌﾞﾃﾞﾝﾘﾖｸ		RT
(9) 25-12-13	振込ＩＢ２	★3,990	ｶ)ｲﾛﾄﾞﾘ		RT
25-12-13	為替手数料	★210	ﾌﾘｺﾐ ﾃｽｳﾘﾖｳ		RT27(
(10) 25-12-17	口座振替３	★72,200	TF)ﾄﾖﾀﾌｧｲﾅﾝｽ		RT27
(11) 25-12-18	口座振替４	★20,685	ﾋﾀﾁｷﾔﾋﾟﾀﾙ		RT27(
(12) 25-12-24	口座振替４	★3,078	SMBC(ｾﾞﾛｯｸｽ		RT27
(13) 25-12-26	ｶﾞｽ	★929	ﾄｳﾎｳｶﾞｽ		RT
(14) 25-12-26	口座振替４	★4,375	ﾊﾔｼｼﾝﾌﾞﾝ(ｾﾃ		RT
(15) 25-12-26	口座振替３	★40,000	CFC(ｶ)ﾐﾆﾐﾆ		RT27(
(16) 25-12-27	口座振替４	★80,800	ｵﾘｺ		RT27
(18) 25-12-30	口座振替３	★10,500	KCS(ﾃｲｴﾗｰｸ(カ		RT27(
[redacted]					

（ATM通帳については、取扱ATMにより表示される日の手数料、利用時間等は異なる場合があります。詳しくはお取引店にお問い合わせください。）

（または記載されていないことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。）

C…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所来客用駐車場代 #1 & #2（1月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	32,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

40,000　平成25年12月26日

普通預金
(兼お借入明細) 9

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(合マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番
[redacted]					
① 25-12-2	電話	★7,124			RT67
⑦ 25-12-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞﾑ	★500,000		LT
⑥ 25-12-10	電話	★893			RT
[redacted]					
⑧ 25-12-13	電気	★4,025	ﾁﾕｳﾌﾞﾃﾞﾝﾘﾖｸ		RT
⑨ 25-12-13	振込ＩＢ２	★3,990	ｶ)ｲﾛﾄﾞﾘ		RT
25-12-13	為替手数料	★210	ﾌﾘｺﾐ ﾃｽｳﾘﾖｳ		RT27
⑩ 25-12-17	口座振替３	★72,200	(TF)ﾄﾖﾀﾌｧｲﾅﾝｽ		RT27
⑪ 25-12-18	口座振替４	★20,685	ﾋﾀﾁｷﾔﾋﾟﾀﾙ つﾋﾞ		RT27
⑫ 25-12-24	口座振替４	★3,078	SMBC(ｾﾞﾛｯｸｽ		RT27
⑬ 25-12-26	ｶﾞｽ	★929	ﾄｳﾎｳｶﾞｽ		RT
⑭ 25-12-26	口座振替４	★4,375	ﾊﾔｼ ｼﾝﾌﾞﾝ(セテ		RT
⑮ 25-12-26	口座振替３	★40,000	CFC(カ)ミミミニ)		RT27
⑯ 25-12-27	口座振替４	★80,800	オリコ		RT27
⑱ 25-12-30	口座振替３	★10,500	KCS(テイエラーク(カ		RT27
[redacted]					

(または記載されていないことがあります。)
不明な点は当店へご照会ください。

C…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所家賃（1月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	64,640

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

80,800　平成25年12月27日

普通預金
（兼お借入明細） 9

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番
[redacted]					
(1) 25-12-2	電話	★7,124			RT67(
(7) 25-12-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞﾑ	★500000		LT
(6) 25-12-10	電話	★893			RT
[redacted]					
(8) 25-12-13	電気	★4,025	ﾁﾕｳﾌﾞﾃﾞﾝﾘﾖｸ		RT
(9) 25-12-13	振込ＩＢ２	★3,990	ｶ)ｲﾛﾄﾞﾘ		RT
25-12-13	為替手数料	★210	ﾌﾘｺﾐ ﾃｽｳﾘﾖｳ		RT27(
(10) 25-12-17	口座振替３	★72200	TF)ﾄﾖﾀﾌｧｲﾅﾝｽ 東リース		RT27
(11) 25-12-18	口座振替４	★20,685	ﾋﾀﾁｷﾔﾋﾟﾀﾙ つピー様		RT27(
(12) 25-12-24	口座振替４	★3,078	SMBC(ｾﾞﾛｯｸｽ		RT27
(13) 25-12-26	ｶﾞｽ	★929	ﾄｳﾎｳｶﾞｽ		RT
(14) 25-12-26	口座振替４	★4,375	ﾊﾔｼ ｼﾝﾌﾞﾝ(ｾﾃ		RT
(15) 25-12-26	口座振替３	★40,000	CFC(カ)ミニミニ) 野(4)		RT27(
(16) 25-12-27	口座振替４	★80,800	ｵﾘｺ 家賃		RT27
(18) 25-12-30	口座振替３	★10,500	KCS(ﾃｲｴﾗｰｸ(カ		RT27(
[redacted]					

(お客様へのご案内)
●ご利用明細書は大切に保管してください。
●ご不明な点は当店へご照会ください。
C…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳

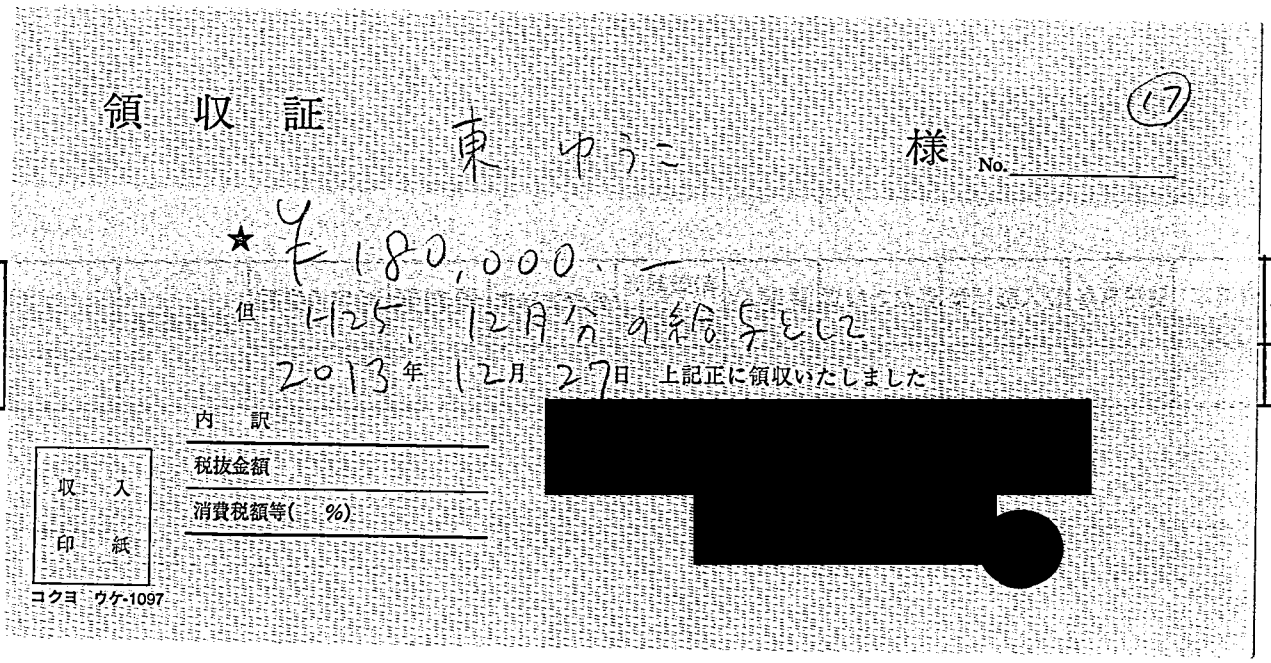
様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

政務活動補助職員給与（12月分）



領収証　東ゆうこ　様　No.（17）

★¥180,000-

但 H25. 12月分の給与として

2013年12月27日　上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等(　%)

[redacted]

収入印紙

コクヨ　ウケ-1097

整理番号	人件費

按分率	0.9	按分後金額	162,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

180,000　平成25年12月27日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

ホームページ更新料(1月分)

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	9,450

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10,500　平成25年12月30日

普通預金
（兼お借入明細） 9

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金額はお借入残高を表わします)	記号・店番
[redacted]					
① 25-12-2	電話	★7,124			RT67
⑦ 25-12-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞﾑ	★500,000		LT
⑥ 25-12-10	電話	★893			RT
[redacted]					
⑧ 25-12-13	電気	★4,025	ﾁﾕｳﾌﾞﾃﾞﾝﾘﾖｸ		RT
⑨ 25-12-13	振込ＩＢ２	★3,990	ｶ)ｲﾛﾄﾞﾘ		RT
25-12-13	為替手数料	★210	ﾌﾘｺﾐ ﾃｽｳﾘﾖｳ		RT27
⑩ 25-12-17	口座振替３	★72,200	TF)ﾄﾖﾀﾌｧｲﾅﾝｽ	車リース	RT27
⑪ 25-12-18	口座振替４	★20,685	ﾋﾀﾁｷｬﾋﾟﾀﾙ	コピー機リース	RT27
⑫ 25-12-24	口座振替４	★3,078	SMBC(ｾﾞﾛｯｸｽ		RT27
⑬ 25-12-26	ｶﾞｽ	★929	ﾄｳﾎｳｶﾞｽ		RT
⑭ 25-12-26	口座振替４	★4,375	ﾊﾔｼｼﾝﾌﾞﾝ(ｾﾃ		RT
⑮ 25-12-26	口座振替３	★40,000	CFC(ｶ)ﾆﾆﾆ	駐車場	RT27
⑯ 25-12-27	口座振替４	★80,800	ｵﾘｺ	家賃	RT27
⑱ 25-12-30	口座振替３	★10,500	KCS(ﾃｲｴﾗｰｸ(カ		RT27
[redacted]					

[redacted]
(000)で表示されます。お店の名称
お名前等は(000)で表示されます。お店の名称
によって異なります。(詳細はお店へ
お問い合せください。)
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。

C…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	1	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

政務活動用携帯電話料金（11月分）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	11,858

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

13,175　平成26年01月06日

ご利用明細書　　2013年12月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日 [redacted]
ご利用カード
会員番号 ****-****-[redacted]***

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2014年01月06日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座 [redacted]***
口座名義 東　裕子

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		[redacted]率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング			
内枠	分割払い		
	リボ		
キャッシング			
内枠	１回払い		
	リボ		
-			

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	12/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年12月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年12月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/01	[redacted]	
2014/02		
2014/03		
2014/04		
2014/05		
2014/06		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/07	[redacted]	
2014/08		
2014/09		
2014/10		
2014/11		
2014/12		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013 11 10	0	ソフトバンクM ✓	*		13,175	13,175	(1)		
[redacted]										

様式3-(2)

領収書整理票

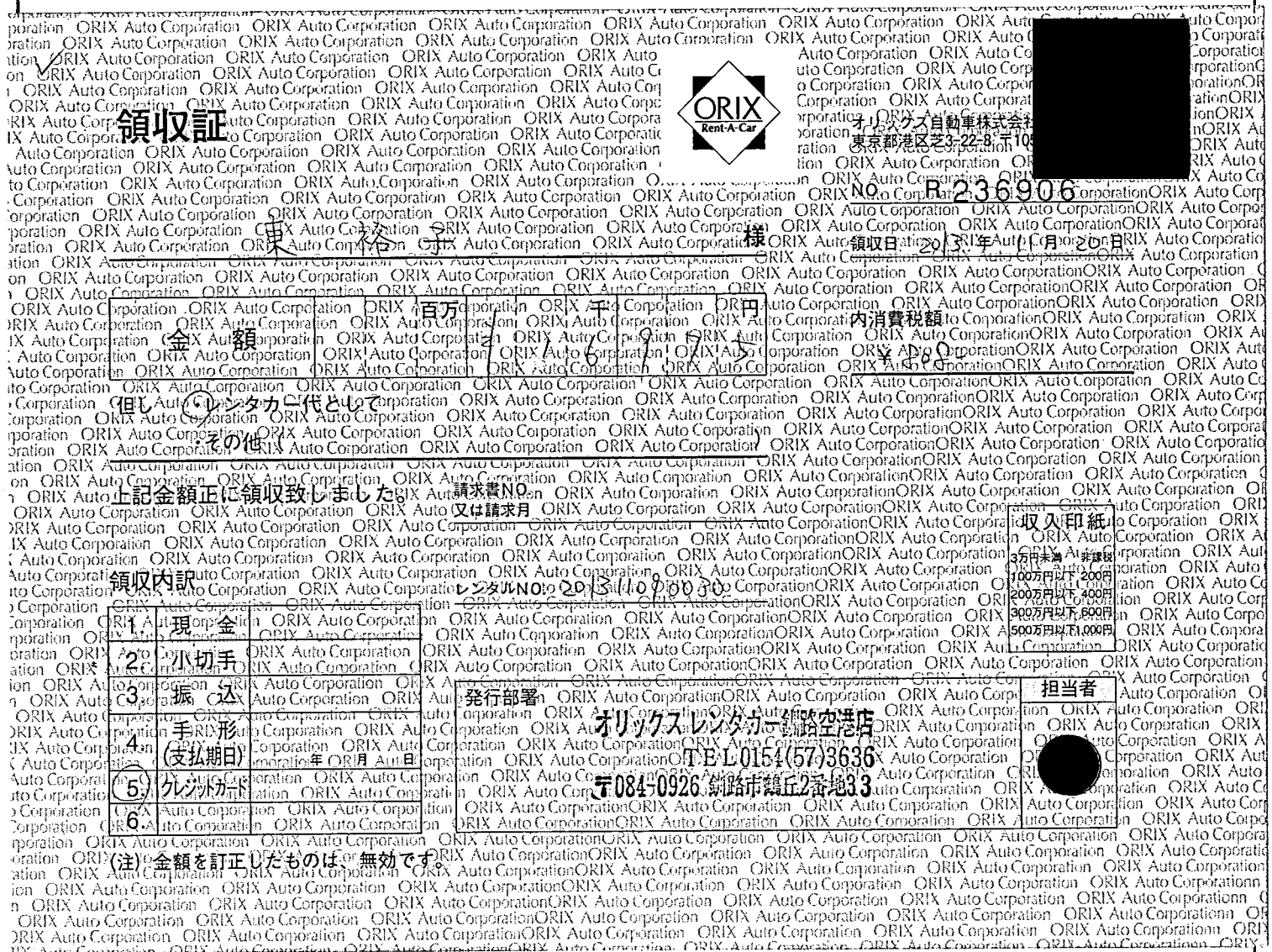
（議員名: 東　裕子）

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

視察にかかるレンタカー代

クレジットカード明細書参照

（鳥獣被害対策・エゾシカの有効利用についての視察）



按分率	1.0	按分後金額	16,975

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

16,975　平成26年01月06日

ご利用明細書　　2013年12月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日 [redacted]
ご利用カード
会員番号 ****-****-[redacted]***

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2014年01月06日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座 [redacted]***
口座名義 東　裕子

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		[redacted]	お支払いコース・回数など
ショッピング			
内枠	分割払い		
	リボ		
キャッシング			
内枠	１回払い		
	リボ		
-			

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	12/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年12月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年12月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/01	[redacted]	
2014/02		
2014/03		
2014/04		
2014/05		
2014/06		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/07	[redacted]	
2014/08		
2014/09		
2014/10		
2014/11		
2014/12		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1~8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013 11 10	0	ソフトバンクM ✓	*		13,175	13,175	①		
[redacted]										

[redacted]

✓	1回払い	2013	11	18	0	ラビスタ釧路川	*		24780	24780	⑥

[redacted]

✓	1回払い	2013	11	18	0	オリックスレンタカー　釧路空港店	*		16975	16975	②
✓	1回払い	2013	11	20	0	中部国際空港　駐車場	*		4500	4500	③

[redacted]

✓	1回払い	2013	11	30	0	ＡＳＡＨＩネット	*		819	819	④

[redacted]

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

視察にかかる駐車場代

クレジットカード明細書参照

（鳥獣被害対策・エゾシカの有効利用についての視察）

✓中部国際空港駐車場
0569－38－7830

利用明細書

精算機 #29　　P 精算No. 000167
発券機 #03　　発券No. 066409
入庫時刻 2013年11月18日（月）11:08
精算時刻 2013年11月20日（水）21:46
駐車時間　　2日 10:38
駐車料金　　G料金　　4,500円

[redacted]
会員No.　　[redacted]**********
伝票No.　　34012
承認番号　　2055
御利用額　　4,500円
==========
合　計　　0円
お預り　　0円
お　釣　　0円
上記正に領収致しました。
==========

整理番号		経費項目	調査研究費	研	料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	4,500

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

4,500

ご利用明細書　　2013年12月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日 [redacted]
ご利用カード
会員番号 ****-****-[redacted]***

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2014年01月06日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座 [redacted]***
口座名義 東　裕子

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		[redacted]	お支払いコース・回数など
ショッピング			
内枠	分割払い		
	リボ		
キャッシング			
内枠	１回払い		
	リボ		
-			

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	12/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年12月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年12月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/01	[redacted]	
2014/02		
2014/03		
2014/04		
2014/05		
2014/06		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/07	[redacted]	
2014/08		
2014/09		
2014/10		
2014/11		
2014/12		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"－"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を＊で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013 11 10	0	ソフトバンクM ✓	＊		13,175	13,175	(1)		
[redacted]										

[redacted]

✓	1回払い	2013	11	18	0	ラビスタ釧路川	*		24780	24780	⑥

[redacted]

✓	1回払い	2013	11	18	0	オリックスレンタカー　釧路空港店	*		16975	16975	②
✓	1回払い	2013	11	20	0	中部国際空港　駐車場	*		4500	4500	③

[redacted]

✓	1回払い	2013	11	30	0	ASAHIネット	*		819	819	④

[redacted]

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

インターネット接続料金（11月分）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	819

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成28年01月05日

ご利用明細書　　2013年12月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日 [redacted]
ご利用カード
会員番号 ****-****-[redacted]***

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2014年01月06日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座 [redacted]***
口座名義 東　裕子

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		[redacted]率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング			
内枠	分割払い		
	リボ		
キャッシング			
内枠	１回払い		
	リボ		
-			

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	12/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年12月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年12月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/01	[redacted]	
2014/02		
2014/03		
2014/04		
2014/05		
2014/06		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/07	[redacted]	
2014/08		
2014/09		
2014/10		
2014/11		
2014/12		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"－"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013 11 10	0	ソフトバンクM	*		13,175	13,175			
[redacted]										

[redacted]

✓	1回払い	2013	11	18	0	ラビスタ釧路川	*		24780	24780	⑥

[redacted]

✓	1回払い	2013	11	18	0	オリックスレンタカー　釧路空港店	*		16975	16975	②
✓	1回払い	2013	11	20	0	中部国際空港　駐車場	*		4500	4500	③

[redacted]

✓	1回払い	2013	11	30	0	ＡＳＡＨＩネット	*		819	819	④

[redacted]

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所電話料金（12月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	6,446

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

普通預金
(兼お借入明細) 9

[redacted]

⑤	26-1-6	電話	★7,162		RT276
⑦	26-1-7	口座振替4	★20,160	ヒタチキャピタル	RT276
⑩	26-1-10	振込2	アイチ ギカイジム	★500,000	LT276

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○○) 取立(○○) 振　込(○○) 振替(○○) 配当金(○○)	(○○)で表示されている日の午後 (お支払可能時間は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。)

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

視察にかかる宿泊代（2泊分）

クレジットカード明細書参照

（鳥獣被害対策・エゾシカの有効利用についての視察）

領収証 RECEIPT　No. 933478

✓

東　裕子　様

H25 年 11 月 20 日

クレジット引落し

		¥	2	4	7	8	0

内訳　2014.1.6

消費税額（ 5%）

上記金額正に領収致しました。

但 御宿泊代として

クレジット

〒085-0015 北海道釧路市北大[redacted]

Hotel & Spa Resort

LA VISTA 釧路

ラビスタ

TEL 0154(31)548[redacted]

FAX 0154(31)533[redacted]

印紙

発行者印

共立メンテナンスホテルネットワーク

整理番号											費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	24,780

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

24,780

ご利用明細書　　2013年12月20日発行

東　裕子 様

住所	[redacted]
ご入会日	[redacted]
ご利用カード	
会員番号	****-****-[redacted]***

ご請求金額	[redacted]
お支払日	2014年01月06日

金融機関名	[redacted]
支店名	
科目・口座	[redacted]***
口座名義	東　裕子

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１０）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		[redacted]	お支払いコース・回数など
ショッピング			
内枠	分割払い		
	リボ		
キャッシング			
内枠	１回払い		
	リボ		
-			

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	12/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2013年12月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2013年12月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/01	[redacted]	
2014/02		
2014/03		
2014/04		
2014/05		
2014/06		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/07	[redacted]	
2014/08		
2014/09		
2014/10		
2014/11		
2014/12		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"－"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を＊で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013 11 10	0	ソフトバンクM ✓	＊		13,175	13,175	①		
[redacted]										

[redacted]

✓	1回払い	2013	11	18	0	ラビスタ釧路川	*		24780	24780	⑥

[redacted]

✓	1回払い	2013	11	18	0	オリックスレンタカー　釧路空港店	*		16975	16975	②
✓	1回払い	2013	11	20	0	中部国際空港　駐車場	*		4500	4500	③

[redacted]

✓	1回払い	2013	11	30	0	ＡＳＡＨＩネット	*		819	819	④

[redacted]

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース料（1月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	18,144

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

[redacted]

⑤	26-1-6	電話	★7,162		RT276
⑦	26-1-7	口座振替4	★20,160	ヒタチキャピタル	RT276
⑩	26-1-10	振込2	アイチ ギカイジム	★500,000	LT276

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券種(○○) 取立(○○) 現　金(○○) 振替(○○) 記番号(○○)	(○○)で表示されている日の午後 (お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。)

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
O…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX用電話料金（12月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	779

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成26年01月10日

普通預金
(兼お借入明細) 10

お取引日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番号
[redacted]				[redacted]	
⑧ 26-110	電話	★866			RT
[redacted]					
⑪ 26-117	口座振替３	★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT276
⑫ 26-120	電気	★5,234	チユウブ゛デンリヨク		RT276
⑬ 26-123	口座振替４	★2677	SMBC(セ゛ロツクス		RT276
[redacted]					
⑭ 26-127	口座振替３	★40,000	CFC(カ)ミニミニ)		RT
⑮ 26-127	口座振替４	★80,800	オリコ		RT276
⑯ 26-128	口座振替３	★10,500	KCS(テイエラーク(カ		RT276
⑰ 26-129	ガス	★1,130	トウホウガス		RT276
⑲ 26-131	電話	★6,574			RT276

お知らせ	お支払予定日について
証券積(○○) 取立(○○) 売 買(○○) 振替(○○) 証券金(○○)	(○○)で表示されている日の午後お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。

(お振込人名などをカナ表示する場合、一部お略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…当日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

視察にかかる高速道路料金

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	3,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3,000　平成26年01月10日

ご利用明細書

平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。今月分の「ご利用明細」をご案内申しあげます。
お引落口座へのご入金は、お支払日の前日（金融機関営業日）までにお願いいたします。

発行日　25年　12月　25日

お支払日	26年　1月10日	当月ご[redacted]
当月お支払合計額	[redacted]	内キャッシング分　円

会員番号	[redacted]XXX	
金融機関名	[redacted]	預金種類
支店名	[redacted]	口座番号　[redacted]XXX
口座名義	東　裕子	

ご請求明細

ご利用区分	前月お支払後残高(円)	新規ご利用額(円)	残　高(円)	ご請求金額(円)	内訳 元金(円)	内訳 手数料(円)	内訳 限度超過額(円)	当月お支払後残高(円)
通常払い				[redacted]				

ご利用明細

ご利用者	ご利用日	ご利用店名	ご利用金額(円)	摘要 通貨名称	摘要 換算レート
[redacted]					
	10251118	ＥＴＣ特別割引　上社南　－名古屋南第	350	車種：普通車	
	10251118	ＥＴＣ特別割引　名古屋南第－大府第一	150	車種：普通車	
	10251118	ＥＴＣ　大高　　－りんくう本	1050	車種：普通車	
	10251120	ＥＴＣ特別割引　大府第一　－名古屋南第	150	車種：普通車	
	10251120	ＥＴＣ特別割引　名古屋南第－上社南	350	車種：普通車	
	10251120	ＥＴＣ特別割引　りんくう本－大高	950	車種：普通車	
	10251128	セブン－イレブン	3301		
	10251130	セブン－イレブン	1295		
	10251202	セブン－イレブン	1506		
		＊＊＊　　通常払いご利用合計	11102	＊＊＊	

(9)　3000

■ご利用者欄には、ご利用者のカード番号の13・14桁目が表示されています。ご利用金額欄に"－"の表示がある場合は返品・取消などによる減額分です。合計金額に"－"の表示がある場合は、10日(10日が金融機関休業日の場合は翌営業日)に当該金額をご指定の預金口座へお振込いたします。

極度型ローンのご案内

ローン名	ローンご利用可能枠	ご融資利率	前月ご融資残高(円)	内 ご融資額(円)	当月ご返済元金(円)	利息(円)	当月返済後融資残高(円)	ご融資余裕額
	万円	%						万円
	万円	%						万円

■明細行数が20行以下の場合、ハガキタイプにて発行させていただきます。
■お客様情報の保護徹底を図るため、会員番号・口座番号の一部を非表示とさせていただいております。

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

自動車リース料（1月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.7	按分後金額	50,540

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

72,200　平成28年01月17日

普通預金
(兼お借入明細) 10

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番号
[redacted]				[redacted]	
⑧ 26-1-10	電話	*866			RT
[redacted]					
⑪ 26-1-17	口座振替 3	*72,200	TF)トヨタファイナンス		RT276
⑫ 26-1-20	電気	*5,234	チユウブ デンリヨク		RT276
⑬ 26-1-23	口座振替 4	*2,677	SMBC(ゼロックス		RT276
[redacted]					
⑭ 26-1-27	口座振替 3	*40,000	CFC(カ)ミニミニ)		RT
⑮ 26-1-27	口座振替 4	*80,800	オリコ		RT276
⑯ 26-1-28	口座振替 3	*10,500	KCS(テイエラーク(カ		RT276
⑰ 26-1-29	ガス	*1,130	トウホウガス		RT276
⑲ 26-1-31	電話	*6,574			RT276

通帳No.(OO) 取立(OO)	(OO)で表示されている日の午後
通帳No.(OO) 振替(OO)	6支払可能時刻は小切手等の種類
証書No.(OO)	によって異なります。詳細は窓口
	へお問い合せください。

●摘要欄には、お振込人名などの内容は漢字または通帳上に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…当日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所電気代（12月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	4,187

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

普通預金
(兼お借入明細) 10

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(赤マークのある場合はお借入れ額を表わします)	記号・店番号
[redacted]					
(8) 26-110	電話	★866			RT
[redacted]					
(11) 26-117	口座振替３	★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT276
(12) 26-120	電気	★5,234	チユウブデンリヨク		RT276
(13) 26-123	口座振替４	★2,677	SMBC(セゾックス		RT276
[redacted]					
(14) 26-127	口座振替３	★40,000	CFC(カ)ミニミニ)		RT
(15) 26-127	口座振替４	★80,800	オリコ		RT276
(16) 26-128	口座振替３	★10,500	KCS(テイエラーク(カ		RT276
(17) 26-129	ガス	★1,130	トウホウガス		RT276
(19) 26-131	電話	★6,574			RT276

記号	取扱店番号
通帳(OO) 取立(OO)	(OO)で表示されている店の本支店名
振込(OO) 振替(OO)	本支店取扱時間は小切手等の種類によって異なります。詳しくは窓口へお問い合せください。
証券(OO)	

[redacted]金額欄に、訂正または抹消の印鑑は無効または金額欄に、訂正または抹消の印鑑は無効または金額欄に、訂正または抹消の印鑑は無効または

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機カウント料（1月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	2,409

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成28年01月23日

普通預金
(兼お借入明細) 10

年月日	摘要(お客さまメモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番号
[redacted]					
(8) 26-1-10	電話	★866			RT
[redacted]					
(11) 26-1-17	口座振替3	★72200	TF)トヨタファイナンス		RT276
(12) 26-1-20	電気	★5234	チユウブデンリヨク		RT276
(13) 26-1-23	口座振替4	★2677	SMBC(ゼロックス		RT276
[redacted]					
(14) 26-1-27	口座振替3	★40000	CFC(カ)ミニミニ)		RT
(15) 26-1-27	口座振替4	★80800	オリコ		RT276
(16) 26-1-28	口座振替3	★10500	KCS(テイエラーク(カ		RT276
(17) 26-1-29	ガス	★1130	トウホウガス		RT276
(19) 26-1-31	電話	★6574			RT276

残高	お支払いと日付
通帳(OO) 取立(OO)	(OO)で表示されている日の午後
振込(OO) 振替(OO)	お支払可能時刻は次の通帳の様式によって異なります。詳しくは窓口へお問い合せください。
証書金(OO)	

● 自動支払い、お振込などの摘要は漢字または全角仮名に、濁音または力ナ文字で表示します。お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または記号させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。

K,M…入金
L…振替入金
O…支払い
R…振込支払い
T…振込記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所来客用駐車場代 #1 & #2（2月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	32,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

40,000　平成26年01月27日

普通預金
(兼お借入明細) 10

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(マイナスの場合は借入残高を表わします)	記号・店番号
[redacted]					
(8) 26-1-10	電話	★866			RT
[redacted]					
(11) 26-1-17	口座振替3	★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT276
(12) 26-1-20	電気	★5,234	チユウブデンリヨク		RT276
(13) 26-1-23	口座振替4	★2,677	SMBC(セゾンクス		RT276
[redacted]					
(14) 26-1-27	口座振替3	★40,000	CFC(カ)ミニミニ		RT
(15) 26-1-27	口座振替4	★80,800	オリコ		RT276
(16) 26-1-28	口座振替3	★10,500	KCS(テイエラーク(カ		RT276
(17) 26-1-29	ガス	★1,130	トウホウガス		RT276
(19) 26-1-31	電話	★6,574			RT276

お知らせ	※お知らせ記号
通帳繰(00) 改立(00)	(00)で表示されている日のキャッシュカードによる支払可能時間は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。
振込(00) 振替(00)	
証券通(00)	

●金額欄に、訂正または消しの跡がある場合は無効または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。

K,M…入金
L…振替入金
O…支払い
R…振替支払い
T…当日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所家賃(2月分)

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	64,640

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

80,800　平成28年01月27日

普通預金
(兼お借入明細) 10

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入れ残高を表わします)	記号・店番号
[redacted]					
(8) 26-1-10	電話	★866			RT
[redacted]					
(11) 26-1-17	口座振替3	★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT276
(12) 26-1-20	電気	★5,234	チユウブデンリヨク		RT276
(13) 26-1-23	口座振替4	★2,677	SMBC(セゾックス		RT276
[redacted]					
(14) 26-1-27	口座振替3	★40,000	CFC(カ)ミニミニ)		RT
(15) 26-1-27	口座振替4	★80,800	オリコ		RT276
(16) 26-1-28	口座振替3	★10,500	KCS(テイエラーク(カ		RT276
(17) 26-1-29	ガス	★1,130	トウホウガス		RT276
(19) 26-1-31	電話	★6,574			RT276

取引	お支払日について
給与振込(○○) 賞立(○○)	(○○)で表示されている日の午後お支払可能時刻は振込事務の規則によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。
振込(○○) 振替(○○)	
配当金(○○)	

● 自動入出金、利息記帳などの明細は通帳記帳または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。

K.M…入金
L…振替入金
O…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

ホームページ更新料(2月分)

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	9,450

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10,500　平成20年01月20日

普通預金
(兼お借入明細) 10

	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(マイナスの場合はお借入残高を表わします)	記号・店番号
[redacted]					
(8) 26-110	電話	★866			RT
[redacted]					
(11) 26-117	口座振替3	★72200	TF)トヨタファイナンス		RT276
(12) 26-120	電気	★5234	チユウブデンリヨク		RT276
(13) 26-123	口座振替4	★2677	SMBC(セゾックス		RT276
[redacted]					
(14) 26-127	口座振替3	★40,000	CFC(カ)ミニミニ)		RT
(15) 26-127	口座振替4	★80,800	オリコ		RT276
(16) 26-128	口座振替3	★10,500	KCS(テイエラーク(カ		RT276
(17) 26-129	ガス	★1,130	トウホウガス		RT276
(19) 26-131	電話	★6,574			RT276

代行	ガス払戻金日
給与時(○○) 取立(○○)	(○○)で表示をされている日の午後
振込(○○) 振替(○○)	お支払可能時間は次の手帳の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。
配当金(○○)	

[redacted]
合請求に、漢字またはカナ文字で表示します。
お振込人名などをカナ表示する場合、一部お略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。

K, M…入金
L…振替入金
O…支払い
R…振替支払い
T…決算利息等

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所ガス代（1月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	904

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成23年01月28日

普通預金
(兼お借入明細) 10

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのお客様はお借入残高を表わします)	記号・店番号
[redacted]					
⑩ 26-1-10	電話	★866			RT
[redacted]					
⑪ 26-1-17	口座振替3	★72200	TF)トヨタファイナンス		RT276
⑫ 26-1-20	電気	★5234	チユウブデンリヨク		RT276
⑬ 26-1-23	口座振替4	★2677	SMBC(セゾックス		RT276
[redacted]					
⑭ 26-1-27	口座振替3	★40000	CFC(カ)ミニミニ)		RT
⑮ 26-1-27	口座振替4	★80800	オリコ		RT276
⑯ 26-1-28	口座振替3	★10500	KCS(ディエラーク(カ		RT276
⑰ 26-1-29	ガス	★1130	トウホウガス		RT276
⑲ 26-1-31	電話	★6574			RT276

表示	お支払下さい日
通帳(OO) 取立(OO)	(OO)で表示されている日の午後
振 込(OO) 振替(OO)	お支払可能時刻は小切手等の種類
証券(OO)	によって異なります。詳細は窓口
	へお問い合せください。

(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

K,M…入金
L…振替入金
O…支払い
R…振替支払い
T…決日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

教育新聞購読料（6ヶ月分）

振替払込請求書兼受領証（振込金（兼手数料）受領書）

この受領証は、大切に保管してください。

口座記号番号 [redacted]

加入者名　日本教育新聞社

金額　千 百 十 万 千 百 十 円　1 5 7 5 0

振込先　銀行　支店

ご依頼人　おなまえ　460504　東　裕子

料金　（消費税込み）　円

備考　6ヶ月分　1部2625円　2014/1月～6月

日附印　ゆうちょ銀行 千種 26.1.30 21326 [redacted]

（ゆうちょ銀行）

CVS収納用収入印紙貼付欄（お客様控）

整理番号		経費項目	調査研	料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	15,750

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

15,750　平成26年01月30日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所電話料金（1月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	5,917

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成25年01月31日

普通預金
(兼お借入明細) 10

お取引日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番号
[redacted]					
㊎ 26-110	電話	★866			RT
[redacted]					
(11) 26-117	口座振替３	★72200	TF)トヨタファイナンス		RT276
(12) 26-120	電気	★5234	チユウブデンリヨク		RT276
(13) 26-123	口座振替４	★2677	SMBC(セゾックス		RT276
[redacted]					
(14) 26-127	口座振替３	★40000	CFC(カ)ミニミニ)		RT
(15) 26-127	口座振替４	★80800	オリコ		RT276
(16) 26-128	口座振替３	★10500	KCS(テイエラーク(カ		RT276
(17) 26-129	ガス	★1130	トウホウガス		RT276
(19) 26-131	電話	★6574			RT276

表示	お支払予定日
証券(OO) 新立(OO)	(OO)で表示されている日が土曜
債 証(OO) 新債(OO)	日又は祝祭日の場合は、翌営業
証券金(OO)	日となります。詳しくは窓口へお問い合せください。

お振込人名などが漢字またはカナ文字で登録されている場合、全銀協の規定に従い、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

K.M…入金
L…振替入金
O…支払い
R…振替支払い
T…振込記録分

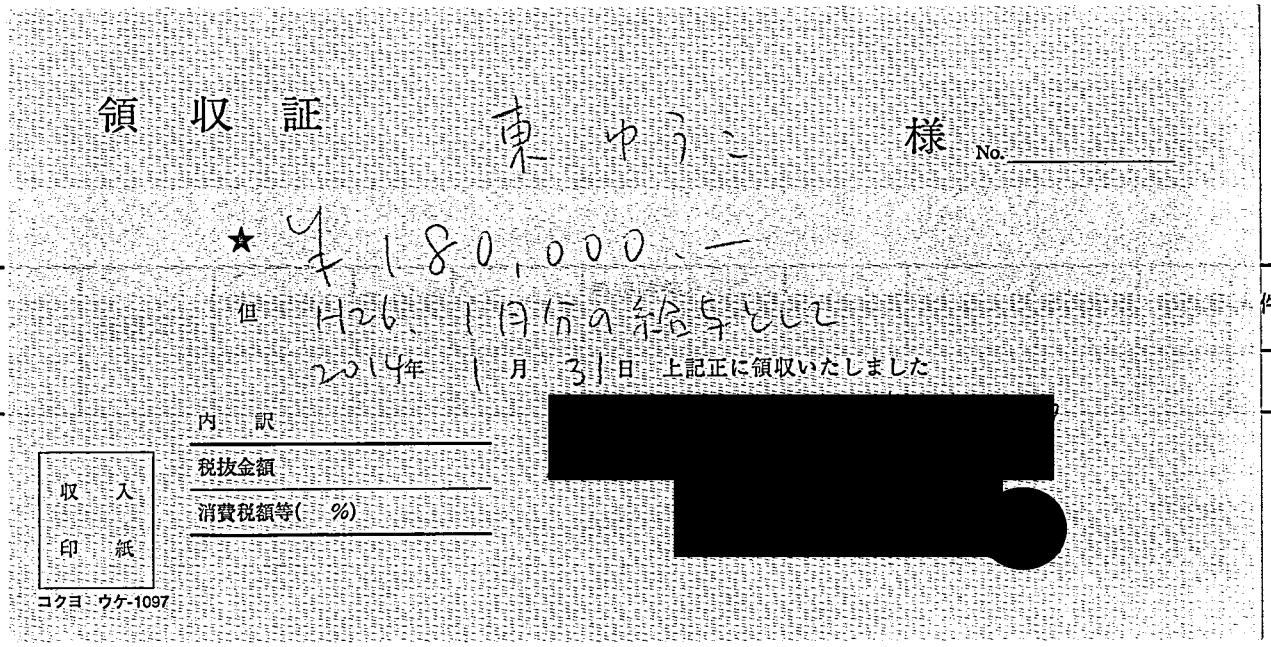
様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

政務活動補助職員給与（1月分）



領収証　東　ゆうこ　様　No.

★　¥180,000-

但　H26.1月分の給与として

2014年　1月　31日　上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等(　%)

[redacted]

収入印紙

コクヨ　ウケ-1097

整理番号		件費

按分率	0.9	按分後金額	162,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。　180,000　平成26年01月31日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	1	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

政務活動用携帯電話料金（12月分）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	17,218

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

19,131　平成26年02月05日

ご利用明細書

2014年01月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日 [redacted]
ご利用カード
会員番号 ****-****-[redacted]***

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１１）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2014年02月05日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座 [redacted]***
口座名義 東　裕子

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング		[redacted]	[redacted]
内枠	分割払い		
	リボ		
キャッシング			
内枠	１回払い		
	リボ		
-			

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	1/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2014年01月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2014年01月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払
2014/02	[redacted]
2014/03	
2014/04	
2014/05	
2014/06	
2014/07	

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013/12/10	0	ソフトバンクM	*		19,131	19,131			
[redacted]										

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

インターネット接続料金（12月分）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	819

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

819　平成26年02月05日

ご利用明細書

2014年01月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日 [redacted]
ご利用カード [redacted]
会員番号 ****-****-[redacted]***

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2014年02月05日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座 [redacted]***
口座名義 東　裕子

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１１）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		[redacted]率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング			
内枠	分割払い		
	リボ		
キャッシング			
内枠	１回払い		
	リボ		
-			

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	1/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2014年01月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2014年01月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払
2014/02	[redacted]
2014/03	
2014/04	
2014/05	
2014/06	
2014/07	

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013 12 10	0	ソフトバンクM	*		19,131	19,131			
[redacted]										

[redacted]

②	1回払い	20131231	0	ASAHIネット	*		819	819	
③	1回払い	20131231	0	JIMDO	*		11340	11340	現地通貨額11340 JPY 換算レート1.000

[redacted]

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

ホームページ年間ドメイン費（JIMDO）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	10,206

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

11,340　平成26年02月05日

ご利用明細書

2014年01月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日 [redacted]
ご利用カード [redacted]
会員番号 ****-****-[redacted]***

株式会社クレディセゾン
〒170-6073
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１１）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2014年02月05日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座 [redacted]***
口座名義 東　裕子

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		[redacted]率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング			
内枠	分割払い		
	リボ		
キャッシング			
内枠	１回払い		
	リボ		
-			

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	1/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2014年01月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2014年01月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払
2014/02	[redacted]
2014/03	
2014/04	
2014/05	
2014/06	
2014/07	

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
１回払い	2013/12/10	0	ソフトバンクM	*		19,131	19,131			
[redacted]										

[redacted]

②	1回払い	20131231	0	ASAHIネット	*		819	819	
③	1回払い	20131231	0	JIMDO	*		11340	11340	現地通貨額11340 JPY 換算レート1.000

[redacted]

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース料（2月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	18,144

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

20,160　平成26年02月07日

普通預金10
(兼お借入明細)

④	26-2-7	口座振替4	*20,160	ﾋﾀﾁｷｬﾋﾟﾀﾙ	RT276
⑦	26-2-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞﾑ	*500,000	LT
⑥	26-2-10	電話	*866		RT276
⑨	26-2-17	利息		*20	LT
⑧	26-2-17	口座振替3	*72,200	TF)ﾄﾖﾀﾌｧｲﾅﾝｽ	RT276
⑩	26-224	口座振替4	*2677	SMBC(ｾﾞﾛｯｸｽ	RT276
[redacted]					
⑪	26-226	電気	*5,060	ﾁｭｳﾌﾞﾃﾞﾝﾘｮｸ	RT
⑫	26-226	口座振替4	*4,375	ﾊﾔｼ ｼﾝﾌﾞﾝ(ｾﾃ	RT
⑬	26-226	口座振替3	*40,000	CFC(カ)ﾐﾆﾐﾆ	RT276
[redacted]					

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

事務所来客用コーヒー豆

2014年02月08日

領　収　書

一連No000005
領収No000682

東　裕子　様

¥1,870－

（但し　コーヒー豆代として
正に領収致しました）

税抜金額
¥1,781-
消費税等
¥89-

六古窯
ROKKOYO
〒465-0091
名古屋市名東区よもぎ台1-1111
TEL・FAX 052-776-6504

印刷面を内側に折って保管願います

整理番号		費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	1,496

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

1,870　平成26年02月08日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX用電話料金（1月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	779

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

普通預金 10
(新お備入明細)

④	26-2-7	口座振替4	*20,160	ヒタチキャピタル	RT276
⑦	26-2-10	振込2	アイチ キカイシムム	*500,000	LT
⑥	26-2-10	電当	*866		RT276
⑨	26-2-17	利息		*20	LT
⑧	26-2-17	口座振替3	*72,200	(TF)トヨタファイナンス	RT276
⑩	26-2-24	口座振替4	*2,677	SMBC(セゾクス	RT276
[redacted]					
⑪	26-2-26	電気	*5,060	チユウブデンリヨク	RT
⑫	26-2-26	口座振替4	*4,375	ハヤシ シンブン(セテ	RT
⑬	26-2-26	口座振替3	*40,000	CFC(カ)ミニミニ	RT276
[redacted]					

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

自動車リース料（2月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.7	按分後金額	50,540

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

72,200　平成26年02月17日

普通預金 10
(兼お借入明細)

④	26-2-7	口座振替4	*20,160	ﾋﾀﾁｷｬﾋﾟﾀﾙ	RT276
⑦	26-2-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞﾑ	*500,000	LT
⑥	26-2-10	電話	*866		RT276
⑨	26-2-17	利息		*20	LT
⑧	26-2-17	口座振替3	*72,200	(TF)ﾄﾖﾀﾌｧｲﾅﾝｽ	RT276
⑩	26-2-24	口座振替4	*2,677	SMBC(ｾﾞﾛｯｸｽ	RT276
[redacted]					
⑪	26-2-26	電気	*5,060	ﾁﾕｳﾌﾞﾃﾞﾝﾘﾖｸ	RT
⑫	26-2-26	口座振替4	*4,375	ﾊﾔｼ ｼﾝﾌﾞﾝ(ｾﾃ	RT
⑬	26-2-26	口座振替3	*40,000	CFC(カ)ﾐﾆﾐﾆ	RT276
[redacted]					

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機カウント料（2月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	2,409

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成26年02月24日

普通預金 10
(素お借入明細)

④	26-2-7	口座振替４	*20,160	ヒタチキャピタル	RT276
⑦	26-2-10	振込2	アイチ ギカイジム	*500,000	LT
⑥	26-2-10	電話	*866		RT276
⑨	26-2-17	利息		*20	LT
⑧	26-2-17	口座振替３	*72,200	TF)トヨタファイナンス	RT276
⑩	26-2-24	口座振替４	*2,677	SMBC(セゾクス	RT276
[redacted]					
⑪	26-2-26	電気	*5,060	チユウブデンリヨク	RT
⑫	26-2-26	口座振替４	*4,375	ハヤシ シンブン(セテ	RT
⑬	26-2-26	口座振替３	*40,000	CFC(カ)ミニミニ	RT276
[redacted]					

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所電気代(1月分)

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	4,048

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

5,060　平成26年02月26日

普通預金 10
(兼お借入明細)

④	26-2-7	口座振替４	¥20,160	ﾋﾀﾁｷｬﾋﾟﾀﾙ	RT276
⑦	26-2-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞﾑ	¥500,000	LT
⑥	26-2-10	電振	¥866		RT276
⑨	26-2-17	利息		¥20	LT
⑧	26-2-17	口座振替３	¥72,200	(TF)ﾄﾖﾀﾌｱｲﾅﾝｽ	RT276
⑩	26-2-24	口座振替４	¥2,677	SMBC(ｾﾞﾛｯｸｽ	RT276
[redacted]					
⑪	26-2-26	電気	¥5,060	ﾁﾕｳﾌﾞﾃﾞﾝﾘﾖｸ	RT
⑫	26-2-26	口座振替４	¥4,375	ﾊﾔｼ ｼﾝﾌﾞﾝ(ｾﾃ	RT
⑬	26-2-26	口座振替３	¥40,000	CFC(カ)ﾐﾆﾐﾆ	RT276
[redacted]					

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞代（中日・こどもウィークリー）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	4,375

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

4,375　平成26年02月26日

普通預金 10
(兼お借入明細)

④	26-2-7	口座振替4	*20,160	ﾋﾀﾁｷｬﾋﾟﾀﾙ	RT276
⑦	26-2-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞﾑ	*500,000	LT
⑥	26-2-10	電送	*865		RT276
⑨	26-2-17	利息		*20	LT
⑧	26-2-17	口座振替3	*72,200	(TF)ﾄﾖﾀﾌｧｲﾅﾝｽ	RT276
⑩	26-2-24	口座振替4	*2,677	SMBC(ｾﾞﾛｯｸｽ	RT276
[redacted]					
⑪	26-2-26	電気	*5,060	ﾁﾕｳﾌﾞﾃﾞﾝﾘﾖｸ	RT
⑫	26-2-26	口座振替4	*4,375	ﾊﾔｼ ｼﾝﾌﾞﾝ(ｾﾃ	RT
⑬	26-2-26	口座振替3	*40,000	CFC(カ)ﾐﾆﾐﾆ	RT276
[redacted]					

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所来客用駐車場代　#1&# 2(3月分)

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	32,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

40,000　平成26年02月26日

普通預金 10
(兼お借入明細)

④	26-2-7	口座振替４	*20,160	ﾋﾀﾁｷｬﾋﾟﾀﾙ	RT276
⑦	26-2-10	振込2	ｱｲﾁ ｷﾞｶｲｼﾞﾑ	*500,000	LT
⑥	26-2-10	電基	*866		RT276
⑨	26-2-17	利息		*20	LT
⑧	26-2-17	口座振替３	*72,200	(TF)ﾄﾖﾀﾌｧｲﾅﾝｽ	RT276
⑩	26-2-24	口座振替４	*2,677	SMBC(ｾﾞﾛｯｸｽ	RT276
[redacted]					
⑪	26-2-26	電気	*5,060	ﾁﾕｳﾌﾞﾃﾞﾝﾘﾖｸ	RT
⑫	26-2-26	口座振替４	*4,375	ﾊﾔｼ ｼﾝﾌﾞﾝ(ｾﾃ	RT
⑬	26-2-26	口座振替３	*40,000	CFC(カ)ﾐﾆﾐﾆ	RT276
[redacted]					

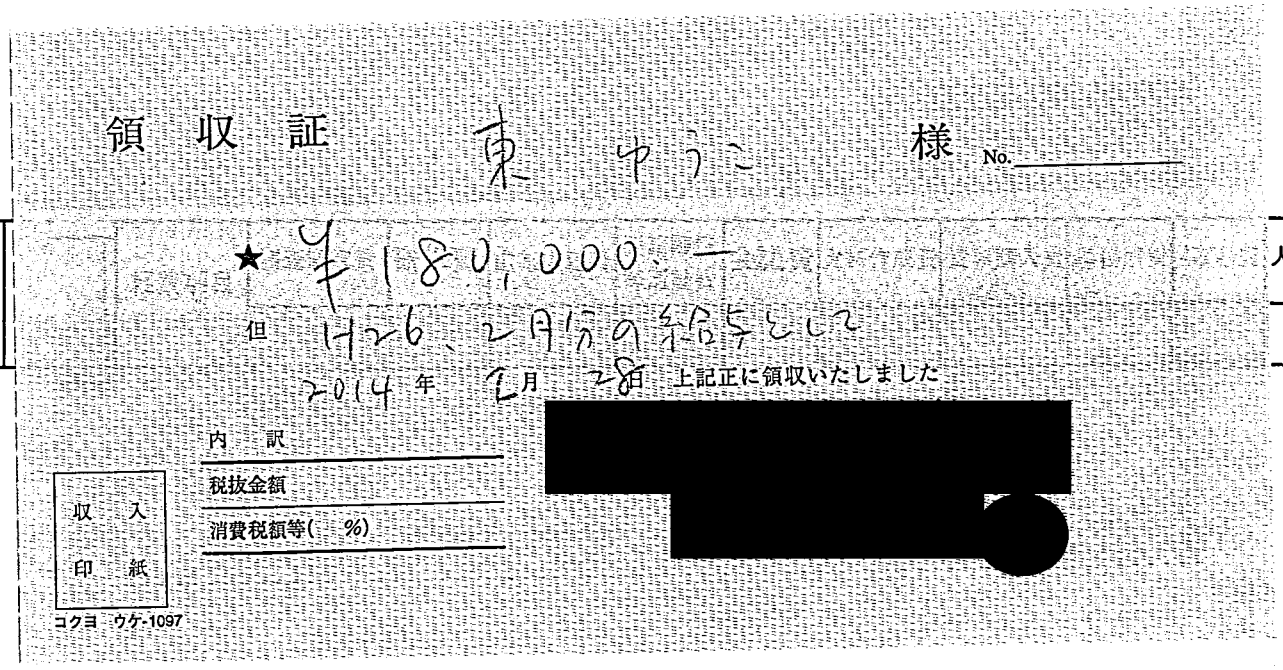
様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

政務活動補助職員（2月分）



領収証　東　ゆうこ　様　No.

★¥180,000-

但　H26、2月分の給与として

2014年 2月 28日　上記正に領収いたしました

[redacted]

内訳

税抜金額

消費税額等(　%)

収入印紙

コクヨ　ウケ-1097

整理番号	人件費

按分率	0.9	按分後金額	162,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

180,000　平成26年02月28日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所ガス代（2月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	742

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成26年02月27日

普通預金
(兼お借入明細) 1

	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番号
	[redacted]	【26.03.15 お繰越】		[redacted]	276
(15)	26-227 ｶﾞｽ	★927	ﾄｳﾎｳｶﾞｽ		RT
(16)	26-227 口座振替４	★80,800	ｵﾘｺ		RT276
(17)	26-228 電話	★6,702			RT
(18)	26-228 口座振替３	★10,500	KCS(ﾃｲｴﾗｰｸ(カ		RT276
	[redacted]				

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

去学	お支払予定日時
証券類(○○) 取立(○○) 振　込(○○) 送金(○○) 配当金(○○)	(○○)で表示されている日の午後 (お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。)

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所家賃（3月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	64,640

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

80,800　平成26年02月27日

普通預金
(兼お借入明細)

	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある金額はお借入残高を表わします)	記号・店番号
	[redacted]	【26.03.15 お繰越】		[redacted]	276
(15)	26-227 ｶﾞｽ	★927	ﾄｳﾎｳｶﾞｽ		RT
(16)	26-227 口座振替４	★80,800	ｵﾘｺ		RT276
(17)	26-228 電話	★6,702			RT
(18)	26-228 口座振替３	★10,500	KCS(ﾃｲｴﾗｰｸ(カ		RT276

[redacted]

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○○) 取立(○○) 振　込(○○) 受託(○○) 配当金(○○)	(○○)で表示されている日の午後 (お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください)

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所電話料金（2月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	6,032

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

6,702　平成26年02月28日

普通預金
(兼お借入明細)

	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある金額はお借入残高を表わします)	記号・店番号
	[redacted]	【26.03.15 お繰越】		[redacted]	276
(15)	26-227 ガス	★927	トウホウガス		RT
(16)	26-227 口座振替４	★80,800	オリコ		RT276
(17)	26-228 電話	★6,702			RT
(18)	26-228 口座振替３	★10,500	KCS(テイエラーク(カ		RT276

[redacted]

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○○) 取立(○○) 振　込(○○) 振替(○○) 配当金(○○)	(○○)で表示されている日の午後 (お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください)

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

ホームページ更新料（2月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	9,450

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10,500　平成26年02月28日

普通預金
(兼お借入明細)

	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番号
	[redacted]	【26.03.15 お繰越】			276
(15)	26-227 ｶﾞｽ	★927	ﾄｳﾎｳｶﾞｽ		RT
(16)	26-227 口座振替４	★80,800	ｵﾘｺ		RT276
(17)	26-228 電話	★6,702			RT
(18)	26-228 口座振替３	★10,500	KCS(ﾃｲｴﾗｰｸ(カ		RT276

[redacted]

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○○) 取立(○○) 振　込(○○) 振替(○○) 配当金(○○)	(○○)で表示されている日の午後 (お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください)

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	1	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

政務活動用携帯電話料金（1月分）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	22,798

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

25,331　平成26年03月05日

ご利用明細書

2014年02月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日 [redacted]
ご利用カード
会員番号 ****-****-[redacted]***

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2014年03月05日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座 [redacted]***
口座名義 東　裕子

株式会社クレディセゾン
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１１）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		ご利用可能枠	利率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング		[redacted]		
内枠	分割払い			
	リボ			
キャッシング				
内枠	１回払い			
	リボ			
-				

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	2/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い								
	分割払い								
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い								
	小　計								
その他請求									

＊上記「ご請求内訳」は、2014年02月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2014年02月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/03	[redacted]	
2014/04		
2014/05		
2014/06		
2014/07		
2014/08		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/09	[redacted]	
2014/10		
2014/11		
2014/12		
2015/01		
2015/02		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
[redacted]										
１回払い	2014 01 10	0	ソフトバンクM ①	*		25,331	25,331			

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

インターネット接続料金（1月分）

クレジットカード明細書参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	819

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用明細書

2014年02月20日発行

東　裕子 様

住所 [redacted]

ご入会日 [redacted]
ご利用カード
会員番号 ****-****-[redacted]***

ご請求金額 [redacted]
お支払日 2014年03月05日

金融機関名 [redacted]
支店名
科目・口座 [redacted]***
口座名義 東　裕子

株式会社クレディセゾン
東京都豊島区東池袋３丁目１番１号
サンシャイン６０　５２Ｆ
関東財務局長（１１）第００００８５号
東京 03(6893)8200
大阪 06(7709)8555

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

「ご利用可能枠」のご案内

		ご利用可能枠	利率（実質年率）	お支払いコース・回数など
ショッピング		[redacted]		
内枠	分割払い			
	リボ			
キャッシング				
内枠	１回払い			
	リボ			
-				

ご請求内訳

ご利用区分		前月繰越残高	事前お支払い額	今回ご利用金額	2/10現在の残高	今回ご請求金額	手数料・利息	その他	今回お支払い後残高
総額		[redacted]							
ショッピング	リボ払い								
	１回払い								
	２回払い								
	ボーナス払い	-							
	分割払い	-							
	小　計								
キャッシング	リボ払い								
	１回払い	-							
	小　計								
その他請求		-							

＊上記「ご請求内訳」は、2014年02月10日時点で当社に到着、処理をしたご利用分から作成されております。2014年02月11日以降のご利用分、当社未着のご利用分、および事前お支払い分につきましては、「新規ご利用額」「事前お支払い額」および「今回お支払い後残高」に反映されておりませんので、ご注意ください。

年間お支払い予定表　＜２回払い・ボーナス払い・分割払い＞

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/03	[redacted]	
2014/04		
2014/05		
2014/06		
2014/07		
2014/08		

お支払い月	お支払い予定額	お支払い後残高
2014/09	[redacted]	
2014/10		
2014/11		
2014/12		
2015/01		
2015/02		

ご利用明細

※ご利用金額、今回のお支払い金額の前の"-"は返品・取消などによる減額分です。
※ご利用者区分欄の数字が0の場合はご本人、1～8の場合はご家族およびリボカードのご利用分です。
※ポイント対象欄では、「ＵＣ永久不滅ポイント」のポイントの対象となるご利用分を*で表示します。

ご利用区分	ご利用日	ご利用者区分	ご利用店	ポイント対象	今回回数	ご利用金額	今回のお支払い金額	備考 現地通貨額 手数料・利息等	通貨略称	換算レート(円)
			「ショッピング利用」							
[redacted]										
１回払い	2014 01 10	0	ソフトバンクM ①	*		25,331	25,331			

[redacted]

1回払い	2014	01	31	0	ASAHIネット	(2)	*		819		819

[redacted]

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機リース料（3月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	18,144

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

21,600　平成26年03月07日

普通預金
(兼お借入明細) 1

	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番
	[redacted]				
(3)	26-3-7 口座振替 4	★20,160	ヒタチキャピタル		RT27
>	26-3-10 振込2	アイチ ギカイシ゛ム	★500,000		LT
(4)	26-3-10 電話 FAX	★848			RT27
(6)	26-3-14 電気	★3,915	チユウブデンリヨク		RT27
	[redacted]				
(7)	26-3-17 口座振替 3	★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT264
(8)	26-324 口座振替 4	★6,716	SMBC(セゾックス		RT264
(10)	26-326 口座振替 4	★4,375	ハヤシ シンブン(セテ		RT
(11)	26-326 口座振替 3	★40,000	CFC(カ)ミニミニ)		RT264
(12)	26-327 口座振替 4	★80,800	オリコ		RT264
(13)	26-328 口座振替 3	★10,500	KCS(テイエラーク(カ		RT264
(14)	26-331 電話	★6,691			RT264
(16)	26-4-1 ガス	★930	トウホウガス		RT264

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(OO) 取立(OO) 振 込(OO) 振替(OO) 配当金(OO)	(OO)で表示されている日の午後お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所FAX用電話料金（2月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	763

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平成26年03月10日

普通預金
(兼お借入明細) 1

お取扱日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番
[redacted]					
③ 26-3-7	口座振替 4	★20,160	ヒタチキャピタル		RT27(
> 26-3-10	振込2	アイチ ギカイシ゛ム	★500,000		LT
④ 26-3-10	電話 FAX	★848			RT27(
⑥ 26-3-14	電気	★3,915	チユウブデンリヨク		RT27(
[redacted]					
⑦ 26-3-17	口座振替 3	★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT264
⑧ 26-3-24	口座振替 4	★6,716	SMBC(セゾックス		RT264
⑩ 26-326	口座振替 4	★4,375	ハヤシ シンブン(セテ		RT
⑪ 26-326	口座振替 3	★40,000	CFC(カ)ミニミニ)		RT264
⑫ 26-327	口座振替 4	★80,800	オリコ		RT264
⑬ 26-328	口座振替 3	★10,500	KCS(テイエラーク(カ		RT264
⑭ 26-331	電話	★6,691			RT264
⑯ 26-4-1	ガス	★930	トウホウガス		RT264

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(OO) 取立(OO) 振 込(OO) 振替(OO) 配当金(OO)	(OO)で表示されている日の午後 (お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。)

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所電気代（2月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	3,132

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

普通預金
(兼お借入明細) 1

月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番
[redacted]					
③ 26-3-7	口座振替4	★20,160	ヒタチキャピタル		RT27(
26-3-10	振込2	アイチ キカイシ゛ム	★500,000		LT
④ 26-3-10	電話 FAX	★848			RT27(
⑤ 26-3-14	電気	★3,915	チユウブデ゛ンリヨク		RT27(
[redacted]					
⑦ 26-3-17	口座振替3	★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT264
⑧ 26-3-24	口座振替4	★6,716	SMBC(セ゛ロックス		RT264
⑩ 26-3-26	口座振替4	★4,375	ハヤシ シンブ゛ン(セテ		RT
⑪ 26-3-26	口座振替3	★40,000	CFC(カ)ミニミニ)		RT264
⑫ 26-3-27	口座振替4	★80,800	オリコ		RT264
⑬ 26-3-28	口座振替3	★10,500	KCS(テイエラーク(カ		RT264
⑭ 26-3-31	電話	★6,691			RT264
⑯ 26-4-1	ガス	★930	トウホウガス		RT264

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(OO) 取立(OO) 振込(OO) 振替(OO) 配当金(OO)	(OO)で表示されている日の午後 (お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。)

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

自動車リース料（3月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.7	按分後金額	50,540

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

72,200　平成26年03月17日

普通預金
(兼お借入明細) 1

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番
	[redacted]				
③ 26-3-7	口座振替 4	★20,160	ヒタチキャピタル		RT27
26-3-10	振込2	アイチ ギカイシ゛ム	★500,000		LT
④ 26-3-10	電話 FAX	★848			RT27
⑥ 26-3-14	電気	★3,915	チユウフ゛デンリヨク		RT27
[redacted]					
⑦ 26-3-17	口座振替 3	★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT264
⑧ 26-3-24	口座振替 4	★6,716	SMBC(セ゛ロックス		RT264
⑩ 26-3-26	口座振替 4	★4,375	ハヤシ シンフ゛ン(セテ		RT
⑪ 26-3-26	口座振替 3	★40,000	CFC(カ)ミニミニ)		RT264
⑫ 26-3-27	口座振替 4	★80,800	オリコ		RT264
⑬ 26-3-28	口座振替 3	★10,500	KCS(テイエラーク(カ		RT264
⑭ 26-3-31	電話	★6,691			RT264
⑯ 26-4-1	ガス	★930	トウホウガス		RT264

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○○) 取立(○○) 振 込(○○) 振替(○○) 配当金(○○)	(○○)で表示されている日の午後 (お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。)

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所コピー機カウント料（3月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	6,044

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

普通預金
(兼お借入明細) 1

	年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番
		[redacted]				
(3)	26-3-7	口座振替4	★20,160	ヒタチキャピタル		RT27E
>	26-3-10	振込2	アイチ ギカイシムム	★500,000		LT
(4)	26-3-10	電話 FAX	★848			RT27E
(6)	26-3-14	電気	★3,915	チユウブデンリヨク		RT27E
		[redacted]				
(7)	26-3-17	口座振替3	★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT264
(8)	26-324	口座振替4	★6,716	SMBC(セゾクス		RT264
		[redacted]				
(10)	26-326	口座振替4	★4,375	ハヤシ シンブン(セテ		RT
(11)	26-326	口座振替3	★40,000	CFC(カ)ミニミニ)		RT264
(12)	26-327	口座振替4	★80,800	オリコ		RT264
(13)	26-328	口座振替3	★10,500	KCS(テイエラーク(カ		RT264
(14)	26-331	電話	★6,691			RT264
(16)	26-4-1	ガス	★930	トウホウガス		RT264

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(OO) 取立(OO) 振込(OO) 振替(OO) 配当金(OO)	(OO)で表示されている日の午後 (お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。)

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：　東　裕子）

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

県政報告印刷代（5万部）

⑨

領収書

スタジオ XD
465-0035
名古屋市守山区森孝 1-107-3-710
電話: 052-778-0037
FAX: 052-771-9674

東 裕子様

領収日: 2014 年 3 月 25 日



領収金額:　464,625 円

＜内訳＞

日付	項　目	単価	数量	金　額
	デザイン料			180,000
	印刷代　コート 73 A3（納品分 5 万部）			175,000
	折り加工代　（納品分：4 万部）			87,500
	小　計			442,500
	消費税等			22,125
	合　計			464,625

按分率	0.9	按分後金額	418,163

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

464,625　平成26年03月25日

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞代（中日・こどもウィークリー）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	1.0	按分後金額	4,375

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

4,735　平成26年03月26日

普通預金
(兼お借入明細) 1

	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番
[redacted]					
③ 26-3-7	口座振替4	★20,160	ヒタチキャピタル		RT27
26-3-10	振込2	アイチ ギカイシ゛ム	★500,000		LT
④ 26-3-10	電話 FAX	★848			RT27
⑤ 26-3-14	電気	★3,915	チユウブデンリヨク		RT27
[redacted]					
⑦ 26-3-17	口座振替3	★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT264
⑧ 26-3-24	口座振替4	★6,716	SMBC(セ゛ロックス		RT264
⑩ 26-326	口座振替4	★4,375	ハヤシ シンブン(セテ		RT
⑪ 26-326	口座振替3	★40,000	CFC(カ)ミニミニ)		RT264
⑫ 26-327	口座振替4	★80,800	オリコ		RT264
⑬ 26-328	口座振替3	★10,500	KCS(テイエラーク(カ		RT264
⑭ 26-331	電話	★6,691			RT264
⑯ 26-4-1	ガ゛ス	★930	トウホウガ゛ス		RT264

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(OO) 取立(OO) 振 込(OO) 振替(OO) 配当金(OO)	(OO)で表示されている日の午後(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。)

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所来客用駐車場代　#1 & # 2（4月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	32,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

40,000　平成26年03月26日

普通預金
(兼お借入明細) 1

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番
[redacted]					
③ 26-3-7	口座振替４	★20,160	ヒタチキャピタル		RT27(
26-3-10	振込2	アイチ ギカイシムム	★500,000		LT
④ 26-3-10	電話 FAX	★848			RT27(
⑤ 26-3-14	電気	★3,915	チユウブデンリヨク		RT27(
[redacted]					
⑦ 26-3-17	口座振替３	★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT264
⑧ 26-324	口座振替４	★6,716	SMBC(セゾックス		RT264
⑩ 26-326	口座振替４	★4,375	ハヤシ シンブン(セテ		RT
⑪ 26-326	口座振替３	★40,000	CFC(カ)ミニミニ)		RT264
⑫ 26-327	口座振替４	★80,800	オリコ		RT264
⑬ 26-328	口座振替３	★10,500	KCS(テイエラーク(カ		RT264
⑭ 26-331	電話	★6,691			RT264
⑯ 26-4-1	ガス	★930	トウホウガス		RT264

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(OO) 取立(OO) 振込(OO) 振替(OO) 配当金(OO)	(OO)で表示されている日の午後 (お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。)

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

事務所家賃（4月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	64,640

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

80,800　平成26年03月27日

普通預金
(兼お借入明細) 1

	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番
	[redacted]				
(3)	26-3-7 口座振替 4	*20,160	ヒタチキャピタル		RT27
>	26-3-10 振込2	アイチ ギカイシ゛ム	*500,000		LT
(4)	26-3-10 電話 FAX	*848			RT27
(6)	26-3-14 電気	*3,915	チユウブデンリヨク		RT27
	[redacted]				
(7)	26-3-17 口座振替 3	*72,200	TF)トヨタファイナンス		RT264
(8)	26-3-24 口座振替 4	*6,716	SMBC(セゾロックス		RT264
(10)	26-3-26 口座振替 4	*4,375	ハヤシ シンブン(セテ		RT
(11)	26-3-26 口座振替 3	*40,000	CFC(カ)ミニミニ)		RT264
(12)	26-3-27 口座振替 4	*80,800	オリコ		RT264
(13)	26-3-28 口座振替 3	*10,500	KCS(テイエラーク(カ		RT264
(14)	26-3-31 電話	*6,691			RT264
(16)	26-4-1 ガス	*930	トウホウガス		RT264

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(OO) 取立(OO) 振込(OO) 振替(OO) 配当金(OO)	(OO)で表示されている日の午後 (お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。)

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

ホームページ更新料（3月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	9,450

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10,500　平成26年03月28日

普通預金
(兼お借入明細) 1

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番
[redacted]					
③ 26-3-7	口座振替4	★20,160	ヒタチキャピタル		RT27(
26-3-10	振込2	アイチ ギカイジム	★500,000		LT
④ 26-3-10	電話 FAX	★848			RT27(
⑥ 26-3-14	電気	★3,915	チユウブデンリヨク		RT27(
[redacted]					
⑦ 26-3-17	口座振替3	★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT264
⑧ 26-324	口座振替4	★6,716	SMBC(セゾックス		RT264
⑩ 26-326	口座振替4	★4,375	ハヤシ シンブン(セテ		RT
⑪ 26-326	口座振替3	★40,000	CFC(カ)ミニミニ)		RT264
⑫ 26-327	口座振替4	★80,800	オリコ		RT264
⑬ 26-328	口座振替3	★10,500	KCS(テイエラーク(カ		RT264
⑭ 26-331	電話	★6,691			RT264
⑯ 26-4-1	ガス	★930	トウホウガス		RT264

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(OO) 取立(OO) 振込(OO) 振替(OO) 配当金(OO)	(OO)で表示されている日の午後 (お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。)

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所電話料金（3月分）

通帳参照

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	6,022

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

6,691　平成26年03月31日

普通預金
(兼お借入明細) 1

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番
[redacted]					
③ 26-3-7	口座振替4	★20,160	ヒタチキャピタル		RT27(
26-3-10	振込2	アイチ キギカイシヤム	★500,000		LT
④ 26-3-10	電話 FAX	★848			RT27(
⑤ 26-3-14	電気	★3,915	チユウブデンリヨク		RT27(
[redacted]					
⑦ 26-3-17	口座振替3	★72,200	TF)トヨタファイナンス		RT264
⑧ 26-324	口座振替4	★6,716	SMBC(セゾクス		RT264
⑩ 26-326	口座振替4	★4,375	ハヤシ シンブン(セテ		RT
⑪ 26-326	口座振替3	★40,000	CFC(カ)ミニミニ)		RT264
⑫ 26-327	口座振替4	★80,800	オリコ		RT264
⑬ 26-328	口座振替3	★10,500	KCS(テイエラーク(カ		RT264
⑭ 26-331	電話	★6,691			RT264
⑯ 26-4-1	ガス	★930	トウホウガス		RT264

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(OO) 取立(OO) 振込(OO) 振替(OO) 配当金(OO)	(OO)で表示されている日の午後 (お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。)

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

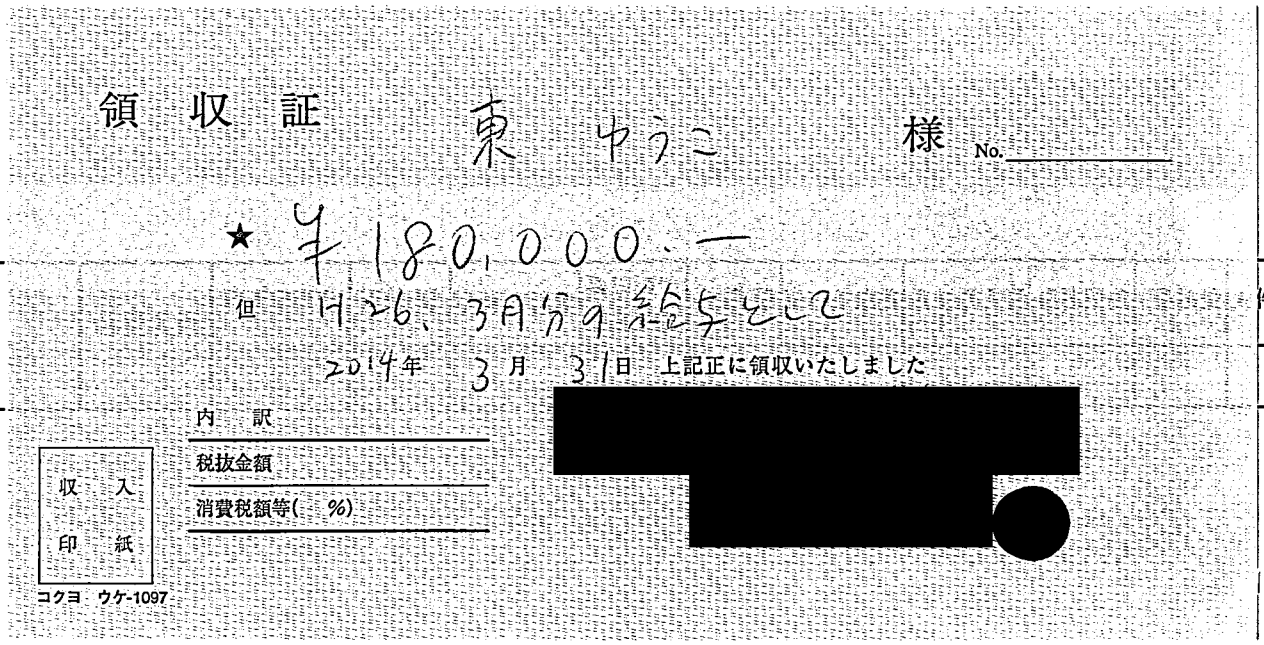
様式3-(2)

領収書整理票

（議員名：東　裕子）

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

政務活動補助職員給与（3月分）



領収証　東 ゆうこ　様　No.

★ ¥180,000.—

但 H26、3月分の給与として

2014年 3月 31日 上記正に領収いたしました

[redacted]

内訳

税抜金額

消費税額等(　%)

収入印紙

コクヨ ウケ-1097

按分後金額 162,000円のうち
132,240円を充当

整理番号		件費

按分率	0.9	按分後金額	162,000

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。
※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

180,000　平成26年03月31日

様式４－(2)

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
34	2013/5/30	150	JR京浜東北根岸線	調査研究費	園芸福祉の取組みにかかる調査 東京一日暮里	
34	同上	750	京成本戦	同上	日暮里一公津の杜	
34	同上	470	同上	同上	公津の杜一京成舟橋	
34	同上	890	JR総武本線	同上	舟橋一横浜	
34	同上	350	京急本線	同上	横浜一金沢八景-汐入	
34	2013/5/31	350	同上	同上	横須賀米軍基地キニックハイスクールの視察調査 汐入一横浜	
34	同上	150	東急東横線	同上	横浜一菊名	
34	同上	130	JR横浜線	同上	菊名一新横浜	

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2013 年 5 月 31日

議員名 東 裕子 印

様式4－(2)

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
23	2013/7/31	3900	ガソリン代	調査研究費	可児市小学生国際交流事業の視察 ガソリン代 自宅～可児市帷子公民館　片道78Km X 2 = 156Km　156km X 25円 =3900円	2013/7/31視察分

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2013 年 7 月 31 日

議員名　東　裕子　東

様式４－（２）

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
12	2013/9/19	4000	ガソリン代	調査研究費	*鳥獣被害対策、汚泥堆肥についての視察 ガソリン代 自宅～新城市　片道80Km X 2 = 160Km　160km X 25円 =4000円	新城市矢部広見 2013/9/19視察分

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

2013 年 5 月 31日

議員名　東　裕子　印