

26 年 4 月 30 日

愛知県議会議長 久保田浩文殿

氏名 鈴木おとし 
(所属会派名 減税日本一愛知の会)

平成 25 年度政務活動費収支報告書について (提出)

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第 9 条第 1 項 (第 3 項) に基づき、別紙のとおり 25 年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

平成25年度政務活動費収支報告書

氏名 鈴木まさと

1 収入

政務活動費 5,920,079 円

2 支出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費	437,438	現地調査費など
研 修 費	25,000	聴覚障害者施設研修会費用
広報広聴費	175,440	県政報告(作成・配布)関係費など
要望陳情等 活 動 費	25,270	国会議員への要望活動
会 議 費	13,750	県政報告(会議室)経費
資料作成費	0	
資料購入費	135,115	新聞代など
事務所費	0	
事 務 費	1,179,122	インク・紙・インターネットプロバイター料金・電話 代・リース車代など
人 件 費	3,924,965	秘書雇用
合 計	5,916,100	

3 残余

3,979 円

備考 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/								○			

中日新聞朝刊
東海版新聞



3

	年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11	D25- 4-30	新聞代	5,050	トマモトシニアソテ	
12					

按分率	100/100	按分後金額	5050
-----	---------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2						○					

領 収 証

鈴木まさと 様

No. _____

★

但

46,600-

都庁代 (7300 × 22名分) として

H25年 4月 27日 上記正に領収いたしました

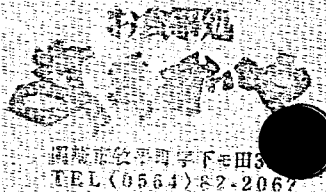
内 訳

税抜金額

消費税額等 (%)

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097



滋賀県栗原市字下田3
TEL (0564) 82-2067

県政報告会 会費 2.2名参加

按分率	100/100	按分後金額	6600
-----	---------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										0	

領 収 証

No. 006141

鈴木まさと 様

25 年 4 月 1 日

金額	4	1	3	7	9	0	0	-
----	---	---	---	---	---	---	---	---

内訳

現金	
小切手	/
手形	/
内消費税等	6566-

但 印刷機リース代 期間 4月1日～7月31日

上記正に領収いたしました

OA&サプライズ・事務用品・事務機器・ス
株式会社 永 幸〒444-0114
額田郡幸田町大字横落字郷中31番2
TEL<0564>62-8791代
FAX<0564>62-8989

県政報告会報印刷の為

按分率	7%/100	按分後金額	96530
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

3月分電話代 14078円
引王おし分の5本携帯分
10052円
要携帯分 4026円
本携帯分の70%で
7036円
政務部調査費が3
引王おし

25-4-10 口座振替 5 14078円 口座振替

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり掲載欄に表示します。

表示	お支払予定日時
振替(○) 取立(○)	(○)で表示されている日の午後
当 日(○) 振替(○)	(○)で表示されている日の午後
記帳(○)	(○)で表示されている日の午後

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただきます。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
O…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

按分率	70/100	按分後金額	7036
-----	--------	-------	------

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

鈴木雅彦

様

No. _____

★ ¥28,000.-

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等(%)

但 名刺印刷代金

2013年 4月 14日 上記正に領収いたしました

岡崎市真福寺町97番地
株式会社
代表取締役

収入印紙

コクヨ ウケ-98

按分率	70/100	按分後金額	19600
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用明細書
平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。今月分の「ご利用明細」をご案内申し上げます。お引落し先へのご入金分、お支払日の前日（金融機関営業日）までにご利用いたします。

発行日 25年 3月 25日

お支払日	25 年 4 月 10 日	当月ご請求額	14078 円
		事務お支払額	0 円
当月お支払合計額		内キャッシュ分	0 円
		合 計	14078 円

会員番号

会費徴収名

支店名

口座名義

預金種別

口座番号

[illegible]

ご利用明細		ご利用店名		ご利用金額(円)		換算レート	
ご利用日	ご利用店名	海外ご利用店名	海外ご利用店名	ご利用金額(円)	換算レート	換算金額	換算レート
1025 228	*** ドコモご利用料金 ***	*** 通常払いご利用明細 3月分 通常払いご利用合計 ***	***	14078 14078	***	***	***

誠に申し訳ございませんが、本日よりご利用のカードが有効期限切れのため、ご利用ができません。

ショッピング「1回払い」のお支払方法を「リボ払い」「分割払い」に変更できます！
 新「リボ払い」「分割払い」には、所定の手数料がかかります。※お申込確認日を過ぎて本ご利用明細書
 が届く場合があります。※カードのご利用状況によってはお申込みいただけない場合があります。

三蔵UFJニコスWEBサイト
<http://cr.mufg.jp>
 「パソコン・携帯電話共通URL」

[illegible]

貸倒型ローンのご案内		ローン名	ローンご利用期間(年)	前月ご返済額(円)	内ご返済額(円)	当分の返済額(円)	ご返済余裕額
		カードローン	1年	96			余裕あり

明細行数が20行以下の場合、ハガキタイプにて発行させていただきます。

■お客様情報の保護徹底を図るため、会員番号・口座番号の一部を非表示とさせていただきます。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

普通預金 8
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金庫の残高は必ずお確かめください)	記号・店番号
-----	-----------	-------	-------	------------------------	--------

1					
2					
3					
4					
5	25-430 口座振替	4	*2400	AP7757	RT
6					
7					
8					
9					
10					
11					

按分率	100/100	按分後金額	2400
-----	---------	-------	------

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○								○	

1												
2												
3												
4												
5	25-415 定自送											RT
6	25-415 取扱手数料											RT
7	25-415 振込手数料											
8												
9												
10												
11												

● 小切手の証券類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり概要欄に表示します。

振手	お振込予定日
振込(○) 振替(○) 振込(○) 振替(○)	(○)で表示されている日の午後
振込(○) 振替(○) 振込(○) 振替(○)	お支払可能時刻は小切手の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。

● 自動支払い、お振込金などの内容は概要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。)
不明な点は当番へご照会ください。

● 記号のご説明
K,M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

按分率	7/10	按分後金額	43610
-----	------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用明細書

作成日 25 年 4 月 14

平素は
をご利用いただきまして、ありがとうございます。
今月のご利用明細をご案内申し上げます。

444-3173
愛知県 岡崎市 滝町 河原ケ13-3

鈴木 雅登 様

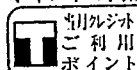


111110-0311-003-003 11117054/
(0987)G10109 0117054 001/001
802 1



会員番号

ポイントの内訳は裏面をごらんください。



カード利用可能枠

※※※※※※※※

※上記会員番号はアプラスへお問合わせの際の番号です。
クレジット番号・T会員番号ではありませんのでご注意ください。

アプラス

登録番号 近畿財務局長 (2) 第00810号

アプラステレホンサービスセンター

0120-400-937 (6:30~25:00土日祝も受付)

※携帯電話・PHSからは06-6337-3241

当月お支払日

25 年 4 月 30 日 (火)

当月お支払合計金額

2,400 円

ご返済口座

お振込先
お支払
口座
口座名義

鈴木 雅登

お客さま情報保護のため、口座番号表示の一部を省略させていただいております

お知らせ

ご利用可能額の照会、氏名・ご住所・ご返済口座等お届け内容の変更、
暗証番号の変更・照会、支払い方法の変更は、ネットステーションアプラス
で受付しております。→<http://www.aplus.co.jp>
お手持ちのパソコン・携帯電話からご利用いただけます。
※ネットステーションアプラスのご利用は、登録(無料)が必要です。

の
登
録
内
容

手数料率(年利)
月々の返済金
支払方式
ボーナス加算額
ボーナス加算月

ショッピング

※上記内容は、アプラスの定める条件に基づき、ご利用にあたっては、必ずご確認ください。

カードに貼るマークは必ずアプラス 0570-064595 受付時間 9:30~17:30
06-6337-3241 受付時間 9:30~17:30
お問合わせ先
※お電話の際は、もう一度番号をご確認のうえ、おかけ間違いのないようご注意ください。

ご利用明細(次回以降のお支払額等に変更がない場合は、毎月のご利用明細書を発行いたしませんので、本ご利用明細書を大切に保管願います。)

※1 リボルビング払いの場合は初回のみご利用店名(売場名)が表示されます。 ※2 ショッピング・C・キャッシング
※3 カード番号下4桁 ※4 1・2回払いで手数料がある場合、その金額には消費税が含まれます。 ※5 日・ボーナス リボ・リボルビング払い

ご利用日	ご利用店名(売場名)	ご利用者	ご利用金額		初回年月	回数	回目	当月お支払額	現地通貨額 換算レート等
			手	数					
25 3:11	ETCトクワリ ナゴヤミナミダイ	S1325	400	25	4	1	1	400	
25 3:11	ETCトクワリ オカザキ	S1325	500	25	4	1	1	500	
25 3:11	ETC トウシンチヨウ	S1325	750	25	4	1	1	750	
25 3:11	ETC ホシザキ	S1325	750	25	4	1	1	750	
								2400	

当月お支払合計(円)

2400

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

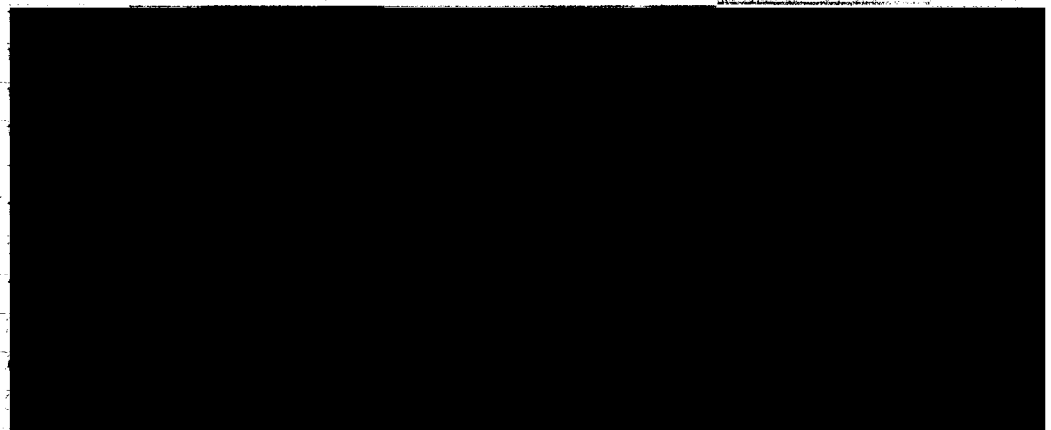
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8											0

4月分政務活動費事務補助職員給与
別紙給与支払簿のとおり

按分率	70/100	按分後金額	175000
-----	--------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9										0	

127-ネット
プロバイダ料金



25-425 口座振替 3 *4305 ネットワーク(カ)



- 領収書の記載事項により入金の場合にはその旨を記載し、入金金額の記載を必ずしめ、領収書に添付します。
- 自動支払い、お振込金などの内容は振替欄または金額欄に、漢字またはカタカナ文字で表示します。お振込人名などを力ネ表示する場合、一桁省略(または記号)をさせていただきます。不明な点は当会へご照会ください。
- 記号のご説明
K,M…入金
L…前入金
O…支払い
R…振替支払い
T…後日振替

按分率	1/2	按分後金額	2152
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/								○		○	

← 宛先住所 ← 3569-1535-8866 2015年7月3日 給紙

TEL. 0564462638 〒444-3173
愛知県岡崎市
滝町河原ケ1.3-3

領収金額(代金引換額)の訂正はできません。
右記金額を正に領収致しました。

代金引換額(税込) 22,680円

消費税等 1,080円

入金内訳
現金 円
商品券 円

お届け先
鈴木 雅登 様

TEL. 0532-54-1636 〒440-0872
愛知県豊橋市
前田中町2-26

品名
住宅地図

株式会社ゼンリン 三河営業所 様

商品及び代金の内容に関するお問い合わせは上記発送元へご連絡下さい。
ヤマトフィナンシャル株式会社 TEL:03-3517-8080
領収種別・日付および担当者は裏面に記載しております。 運送料一万円未満

領収証 宅急便コレクト

印紙税申告納付につき京橋税務署承認済

岡崎市西版

按分率	100%	按分後金額	22680
-----	------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証

No. 004402

鈴木まさと

様

25年5月12日

金額

¥3,622-

内

消費税等

現金

小切手

HISAGO #N1778(200) J590102

但 色紙、ゴキブリ

上記正に領収いたしました

stationery materials

株式会社 文具店

小売 馬場 2 2

事務機 町 5883

FAX 0564-55-1577

ヒサゴ店名入伝票のご用命は………当店へ

按分率 80% 按分後金額 2897

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証

2013年 5月10日(金)

11時 4分

鈴木まさと

様

金額

¥10,978

(内消費税等 ¥522)

但し、お品代として

上記金額正に領収致しました。

-〈内訳〉-

現金

¥10,978

(内消費税等 ¥522)

現金お預かり

¥11,000

お釣り

¥22

イナカトリッジ4本 プラザ2本

ケーズデンキ大樹寺店

電話番号 0564-28-2111

販売担当者008206

按分率 70% 按分後金額 7684

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

領 収 証

鈴木 まさと 様 25 年 5 月 27 日

★ 25,000

但 福山聴覚障害者施設 研修金

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

岡崎市聴覚障害者福祉協会

金毛 種村 圭司

岡崎市志津町西坂52-13

コクヨ ウケ-1048

按分率	100%	按分後金額	25,000
-----	------	-------	--------

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 書

Receipt 東 裕子 様

領収年月日 2013.-5.16

金 額 ￥23,550 (消費税等込み)

[クレジット扱い]

購入商品 JR乗車券類 JR tickets

(20135 3枚)

西日本旅客鉄道株式会社

新神戸駅

新神戸駅MV36発行 30136-02

印紙税申告納
付につき大淀
税務署承認済徳島県議会、上勝町、神山町の
視察調査に係る交通費

東裕子議員

鈴木まさと議員

野田留美議員

3人一括支払の為
1人分7850円山村 振興
健康施策について

按分率	100%	按分後金額	7850
-----	------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6	0										

領 収 書

2013年 5月14日(火)

東裕子 様

壇

¥3,160-

上記正に領収しました(消費税等

¥150-を含みます)

(但し
 東海キヨスクギフトステーション(JR東海名古屋駅構内)
 TEL052-533-6884
 ※保管上のお願
 財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

0004-4443-3577

Kiosk
 東海キヨスク株式会社

GIFT STATION
 TEL (052-533-6884)

整理:

2013年 5月14日(火) 8:23 No:0004

4538278101106

0045センター1071 1470

単1,470× 2個 内 ¥2,940

小 計 ¥2,940
 内税対象額 ¥2,940
 (消費税等内税 ¥140)
 合計 ¥2,940
 お預り ¥10,000
 お釣り ¥7,060

取引No3579 2点買 5109

按分率	按分後金額
-----	-------

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

徳島県議会 上勝町 神山村

視察調査に係る手土産代

合計6100円

参加者 東裕子議員

広沢一郎議員

鈴木まさと議員

野田留美議員で按分

山村振興施策について
健康施策について

按分率	按分後金額
-----	-------

100%

1525円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7	0										

ご利用ありがとうございます。⑤
領 収 書
 本州四国連絡高速道路株式会社
 料金所では一旦停車してください。
 料金所 垂水第二
 TEL 078-706-5533

13年 5月16日 車種
 (本四) 普通
 通行料金 ¥5,200-
 現金(本四) ¥5,200-
 取扱番号229-00011656-01555

徳島県議会上勝町神山町

視察調査に係る

高速道路代

参加者 東裕子議員
 広沢一郎議員
 鈴木まさと議員
 野田留美議員等 按分

山村振興施策について
 健康施策について

按分率	100%	按分後金額	1300
-----	------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8	0										

パークワン西山手 ⑥

領 収 証

4
 2013年 5月16日 14:59 精算
 2013年 5月16日 13:49 入庫
 駐車料金 A料金 200円
 入金額 200円
 釣銭 0円
 領収金額 200円

同上

駐車場代

按分率	100%	按分後金額	50
-----	------	-------	----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		0										

ご利用ありがとうございます。

領 収 書

本州四国連絡高速道路株式会社

料金所では一旦停車してください。

料金所 鳴門

TEL 0886-86-8930

13年 5月14日 車種
(本四) 普通

通行料金 ￥5,200-

現金(本四) ￥5,200-

取扱番号208-00251148-01545

徳島県議会、上勝町神山町

視察調査に係る

高速道路代

参加者 東裕子議員

広沢一郎議員

鈴木まさと議員

野田留美議員で

按分

山村振興・健康施策について

按分率	100%	按分後金額	1300
-----	------	-------	------

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		0										

ご利用ありがとうございます。



阪神高速

料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 須磨合併

TEL 078-732-6976

13年 5月16日17時00分
車種 普通

通行料金 ￥1,100-

(内訳)

現金(西日本) ￥200-

現金(阪高) ￥900-

はじめませんか? ETC! 詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

阪神高速道路株式会社

大阪府大阪市中央区久太郎町4-1-3

取扱番号2415-140000

同上

高速道路代

按分率	100%	按分後金額	275
-----	------	-------	-----

※ 領収書は重ならない

※ 「整理番号」欄には

※ 按分した場合は、按

場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

と。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11		○									

ナイスパーキング
東船場町9

領 収 証

6
2013年 5月16日 13:07 精算
2013年 5月16日 12:31 入庫
駐車料金 A料金 200円
入金額 200円
釣銭 0円
領収金額 200円

山村振興
健康施策について

徳島県議会上勝町 神山村
視察調査に係る
高速道路代

参加者 東裕子議員
広沢一郎議員
鈴木まさと議員
野田留美議員
按分

按分率	100%	按分後金額	60
-----	------	-------	----

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12		○									

領 収 書

領収書 No. 0086229
平成 25年 5月16日

東 裕子

様

Receipt

領 収 金 額 32,415 円

(内消費税 1,544 円)

現金・小切手 32,415 円
クレジット 0 円
交通系 IC 0 円

トヨタレンタカーをご利用いただき、誠に有り難うございます。
ご利用料金として上記金額を正に領収いたしました。
(なお、扱者印無きもの、又は金額訂正したものは無効です)

営業店舗 新神戸駅前
住 所 神戸市中央区北野町1-
電話番号 078-265-0100

株式会社 トヨタレンタカー 神戸

本社 神戸市兵庫区永楽通2-1



扱者印



Hertz

Toyota Rent-a-Car is an official rental car partner of Hertz. Should you have any questions regarding this Rental Agreement/Receipt, please do not hesitate to ask the Toyota rental counter staff, or contact your home country's Hertz Customer Service Center. Thank you for renting from Toyota and Hertz.

同上 レンタカー代

按分率	100%	按分後金額	8103
-----	------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13	0										

領収証

鈴木まさと 様

平成 25 年 5 月 15 日

金額

¥12,975-

収入印

紙貼付

但

宿泊代として

上記金額正に領収致しました



★月ヶ谷温泉

徳島県勝浦郡上勝町大字福原字平
株式会社 かみかついっ

TEL (0885) 46-0203・0033 FAX 46-0100

徳島県上勝町・視察調査に係る宿泊代
山村振興・健康施策について

按分率	100%	按分後金額	12975
-----	------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14	0										

領収証

鈴木まさと 様

No. _____

★ ¥1,000-

但

視察費として

2013 年 5 月 15 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

徳島県名西郡神山村神領字中津106番地
特定非営利活動法人グリーンバレー
理事長 大南 信也収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

徳島県神山村の視察案内費 同上

按分率	100%	按分後金額	1000円
-----	------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

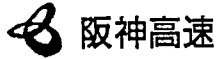
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15	〇										

ご利用ありがとうございます。③



阪神高速

生田川 料金所
お問い合わせ 阪神高速お客さまセンター
(06) 6576-1484新神戸トンネルは、平成24年10月から
阪神高速道路になりました。

領収書 / 通行証

13年05月14日10時19分

車種 普通

通行料金現金 ¥900

④

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車していただく。

領収書

料金所 須磨

TEL 078-732-6976

13年 5月14日10時32分

車種 普通

通行料金 ¥200-

(現金)

はじめませんか? ETC! 詳しくは

www.tokutoku-etc.jp

西日本高速道路株式会社

大阪府大阪市北区堂島1-6-20

取扱番号4907-07-00

山村振興
健康施策について

徳島県議会上勝町 神山村 視察に係る交通費

参加者 東議員
広次議員
鈴木議員
野田議員

4人で按分

合計1100円

1100÷4=275円

按分率	100%	按分後金額	275
-----	------	-------	-----

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16	〇										

領収書-No 51305160
窓口-No 8 101

領収書

金額 ¥7,950円
「消費税等込分」

但し、乗車券類として

上記金額確かに領収致しました

25年 5月13日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告制
付につき名古屋中村
税務署 承認済

神領駅

現金出納社員

徳島県議会上勝町 神山村 視察に係る交通費 同上

按分率	100%	按分後金額	7950円
-----	------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17	○										

領 収 証

No. _____

鈴木まさと 様

平成25年5月16日

金 額											

但し

上記正に領収致しました

収 入
印 紙

ホテル四季の里&いやしの湯

神山温泉

Tokushima Kamiyama

〒771-3310 徳島県名西郡神山町神領字本

☎(088)676-1117 fax(088)676-

http://kamiyama-spa.com

取扱者



10.02.50S

整理番号

徳島県町視察調査に係る宿泊代
山村振興健康施策について

按分率	100%	按分後金額	8000
-----	------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

中日新聞朝刊
東海版知新聞

13												
14												
15												
16	D25- 5-27	新聞代				5,050	ヤマモトシブヤンテン				¥479,900*	
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												

※証券類によるご入金の場合は、摘要欄に「他券」「取立」の表示とお振込みができる予定日が表示されます。
「他券○-○」の場合は予定日の9時以降に、「他券○*○」の場合は予定日の14時以降に、「取立○-○」の
場合は予定日以降にお振込みができます。
※1店舗以外以外の店舗での取引の場合は、摘要欄頭にその店舗の番号が表示されます。
※自動機を使用した場合、ご入金は「AD」、お振込みは「CD」と表示されます。
※提携信用金庫の自動機でこの通帳を使ってお取引を行ったときに、摘要欄に「*AD*」「*CD*」等の
表示がなされる場合があります。この場合、振込のお振込み日付が振込み日となります。

按分率	100/100	按分後金額	5050
-----	---------	-------	------

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

車リ-ス代
取扱手数料
振込手数料

25-5-15	定自送	61,618	ホ-7-5-167-17	RT
19 25-5-15	取扱手数料	52		RT
20 25-5-15	振込手数料	630		RTA10

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振込みの
できる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お振込み予定日
振込(○○)	振込(○○)
振込(○○)	振込(○○)
振込(○○)	振込(○○)

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただきます。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K,M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分



按分率	7/10	按分後金額	43610
-----	------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

インターネット
プロバイダ料金普通預金 9
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金庫の残高は入金後)	記号・店番号
25-527	口座振替 3	4,305			RT
26					
27					
28					
29					
30					
31					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

按分率 50% 按分後金額 2152

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

ETC代
別紙参照引きおとし代金
9540円のうち
政務活動で
使用した分
5490円普通預金 9
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金庫の残高は入金後)	記号・店番号
25-527	口座振替 4	9540			RT
26					
27					
28					
29					
30					
31					
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

按分率 100% 按分後金額 5490

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平素は [redacted]
をご利用いただきまして、ありがとうございます。
今月のご利用明細をご案内申し上げます。

444-3173
愛知県 岡崎市 滝町 河原ケ13-3

鈴木 雅登 様



000000-0311-003-003 11056440/
(0987)G10109 0064252 001/001
802 1

会員番号

ポイントの内訳は裏面をごらんください。

当利用 ポイント	カード利用可能枠 約 10,000 円
-------------	------------------------

※上記会員番号はアプラスへお問い合わせの際の番号です。
クレジット番号・T会員番号ではありませんのでご注意ください。

アプラス 登録番号 近畿財務局長 (2) 第00810号

アプラステレホンサービスセンター

0120-400-937 (6:30~25:00 土日祝も受付)
※携帯電話・PHSからは06-6337-3241

当月お支払日

25年 5月27日 (月)

お支払日は毎月27日です。前日にご入金願います。(ただし金融機関休業日の場合は翌営業日になります。)

当月お支払合計金額

9,540 円

ご返済口座

金融機関

本支店

口座番号

口座名義

鈴木 雅登

お客さま情報保護のため、口座番号表示の一部を省略させていただいております。

■お知らせ

ご利用可能額の照会、氏名・ご住所・ご返済口座等お届け内容の変更、
暗証番号の変更・照会、支払い方法の変更は、ネットステーションアプラス
で受付しております。→<http://www.aplus.co.jp/>
お手持ちのパソコン・携帯電話からご利用いただけます。
※ネットステーションアプラスのご利用は、登録(無料)が必要です。

の
登録
内容

手数料率 (年利)
月々の返済金
支払方式
ボーナス加算額
ボーナス加算月

ショッピング

※支払方式が「元金定額方式」の場合、月々の返済金は、当該返済金額に手数料/利息が加算された金額となります。

カードに関する各種
お問い合わせ先

株式会社アプラス 0670-064595 受付時間 9:30~17:30 (日祝休)
※PHS、固定電話、IP電話もご利用の場合は、03-6739-1504または
06-6368-7254におかけください。
※お電話の際は、もう一度番号をご確認のうえ、おかけ間違いのないようご注意ください。

利用明細 (次回以降のお支払額等に変更がない場合は、毎月のご利用明細書を発行いたしませんので、本ご利用明細書を大切に保管願います。)

ショッピング払いの場合は初回のみご利用店名 (売場名) が表示されます。※2 S...ショッピング、C...キャッシング
ード番号下4桁 ※4 1・2回払いで手数料がある場合、その金額には消費税が含まれます。 ※5 B...ボーナス・リボ...リボルビング払い

利用日	ご利用店名(売場名)	ご利用者	ご利用金額 手数料	初回年月	回数	目	当月お支払額	現地通貨額・換算レート等
3/21	ETC オオフトウカイ	S1325	150	25	5	1	150	
3/21	ETC オオダカ	S1325	150	25	5	1	150	
3/21	ETC トクワリ オオブダイイチ	S1325	550	25	5	1	550	
3/21	ETC トクワリ オカザキ	S1325	700	25	5	1	700	
3/30	ETC オオフトウカイ	S1325	150	25	5	1	150	
3/30	ETC トクワリ オオブダイイチ	S1325	400	25	5	1	400	
3/31	ETC オオダカ	S1325	150	25	5	1	150	
3/31	ETC トクワリ トヨタヒガシ	S1325	400	25	5	1	400	
4/9	ETC トクワリ トヨタヒガシ	S1325	550	25	5	1	550	
4/9	ETC トクワリ トウシンチヨウ	S1325	640	25	5	1	640	
4/9	ETC ホシザキ	S1325	750	25	5	1	750	
4/9	ETC トクワリ ナゴヤミナミダイ	S1325	900	25	5	1	900	
							計5410円	

当月お支払合計(P)

<単位:円>

1-1-(0987)4443173
アプラス使用欄 N901

0311 11056440 00064252

1枚目 / 1枚
お支払金の入金確定については事務処理上、お支払日から1週間程度を要します。
この期間中はご利用可能額が制限されますので、ご了承ください。

00032127

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
22										○	

4月分電話代
15513円

引き落とし分のうち

本人携帯分
9805円

妻携帯分
5708円

本人携帯分の70%
で6863円

政務活動費から

引き落とし

25-5-10 口座振替5

*15513 ETEL SUFJエスエフ

RT



※この領収書は、領収書に記載の金額は、領収書に記載の金額と一致するものと見做すものとします。
領収書に記載の金額は、領収書に記載の金額と一致するものと見做すものとします。
領収書に記載の金額は、領収書に記載の金額と一致するものと見做すものとします。

※自動支払い、お振込金などの内容は、領収書または金振込簿に、漢字またはカタカナで表示します。
お振込人名などをカタカナで表示する場合、一語を略または略記させていただくことがあります。この不明な点は、領収書でご確認ください。

※記号の説明
K,M…入金
L…振替入金
O…支払い
R…振替支払い
T…後払記号

按分率	70%	按分後金額	6863
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
23											○

5月分 政務活動費 事務補助職員給与

別紙 給与支払簿のとおり

按分率	70/100	按分後金額	175000
-----	--------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/								○			

	年月日	市議会	差引残高
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19	025-6-27	新聞代	5,050
20			
21			
22			
23			
24			

中日新聞
東海新聞

按分率	100/100	按分後金額	5050
-----	---------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										○	

25-6-14	定自送	61618									
25-6-14	取扱手数料	52									
25-6-14	振込手数料	630									

車リース代
取扱手数料
振込手数料

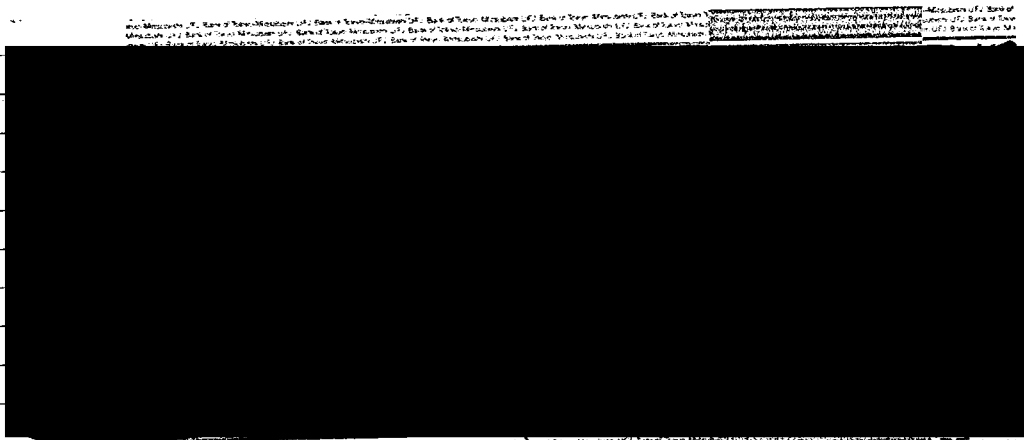
按分率	7/10	按分後金額	43610
-----	------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



ｲﾝﾅｰﾈｯﾄ
ﾌﾟﾛﾊﾞｲﾀﾞｰ 料金

25-625 口座振替 4305 ｲﾝﾅｰﾈｯﾄﾌﾟﾛﾊﾞｲﾀﾞｰ 料金

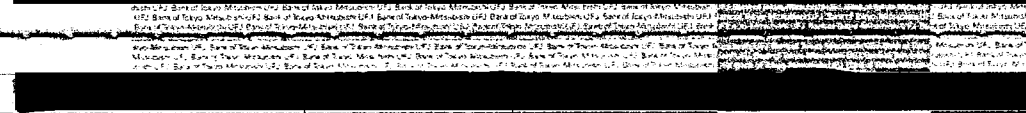
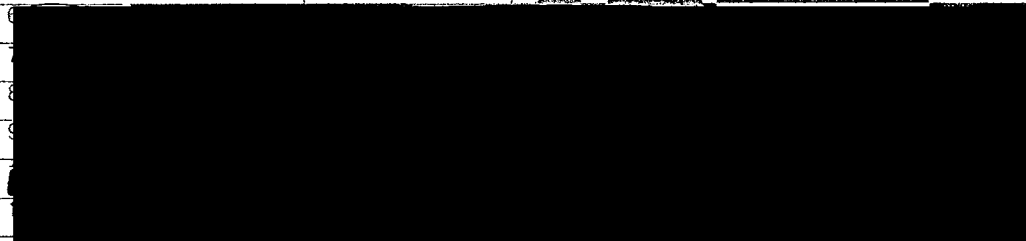
按分率	50/100	按分後金額	2152
-----	--------	-------	------

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

年月日 摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(△マークのある欄はお借入金欄を控えます) 記号・店番号



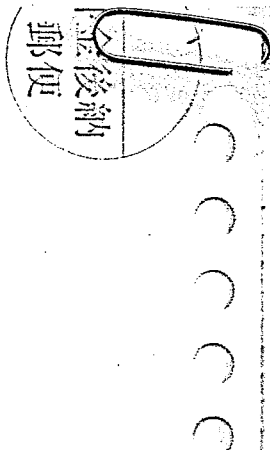
25-627 口座振替 43250 ｵﾌｨｽ ｵﾌｨｽ



13

按分率	100/100	按分後金額	43250
-----	---------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



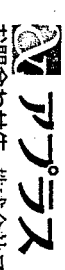
444-3173
愛知県 岡崎市 滝町 河原ケ13-3

鈴木 雅登 様

〒444-3173 愛知県岡崎市滝町河原ケ13-3

(0987)610109 03323246/

ご利用明細書



株式会社アプラス
お問合わせ先 0570-064595

※ PJS、国際電話、IP電話をご利用の場合は、03-6739-1504または
06-6368-7254におかけください。
※ お電話の際は、もう一度番号をご確認のうえ、おかけ間違いのないようご注意ください。

00323325

ご利用明細書

平素は 誠にありがとうございます。
今月のご利用明細をご案内申し上げます。

会 員 番 号
当 月 お 支 払 日 25 年 6 月 27 日 (木)
当 月 お 支 払 合 計 額 3,250 円

ご 返 金 口 座 番 号
ご 支 払 口 座 番 号
口 座 名 義 鈴木 雅登

お支払方法: 口座振替 月々ご返済額変更をご希望の場合は、お問合わせ先までご連絡ください。

カード利用可能枠

ご利用日	ご 利 用 箇 所	ご利用金額	初回年月	回数
25 5 8	ETCトクワリ トヨタヒガシ	40025	6	1
25 5 8	ETC ホンザキ	75025	6	1
25 5 13	ETCトクワリ ナゴヤミナミグアイ	25025	6	1
25 5 13	ETCトクワリ トヨタミナミグアイ	35025	6	1
25 5 13	ETC ヤルノウチ	75025	6	1
25 5 13	ETC ホンザキ	75025	6	1

アプラス利用額 (0987) 4443173 当月お支払合計(円) 3250

アプラス

登録番号 近畿財務局長 (2) 第00810号

作成日 25年 6月14日

① 新規 ② 13年 6月分 ③ 調整

ポイントの 見方
①...今回クレジットご利用による獲得ポイントです。
②...特別にプレゼントするポイントです。
③...ご利用金額の変更等により調整するポイントです。
※ポイントの集計はhttp://site.apicにて確認ください。

お知らせ

ご利用可能額の照会、氏名・ご住所・ご返済口座等お届け内容の変更、
暗証番号の変更・照会、支払い方法の変更は、ネットステーションアプラス
で受付しております。http://www.aplus.co.jp/
お手持ちのパソコン・携帯電話からご利用いただけます。
※ネットステーションアプラスのご利用は、登録 (無料) が必要です。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5										○	

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△は入金不足、○は入金超過)	記号・店番
25-6-10	口座振替 5	11,489			RT

5月分電話代
11,489円
引当金1/10の35.
本人携帯分
6,435円
本人携帯分の70%
2,450円
政務活動費
引当金1.

按分率	70%	按分後金額	4,504
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6											○

6月分 政務活動費 事務補助職員給与
別紙給与支払簿のとおり

按分率	70%	按分後金額	17,500
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	25	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

携帯電話購入代金

領 収 証

No. 155320

平成25年 6 月 12 日

鈴木 まさと 様



¥ 3 2 5 5 0

但し NTTドコモ携帯電話購入代金として

上記の金額正に領収いたしました。



領 収 内 訳		
税抜金額		
消費税等 (%)		
所 属 長	担当者	受領印

※領収印、担当者印は無効

按分率	70/100	按分後金額	22785
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/								○			

年月日

専任

13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	025- 7-29 新聞代 5,050 不明
23	
24	

中日新聞

東海愛知新聞

按分率	100/100	按分後金額	5050
-----	---------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										○	

車-ス代

取扱手数料

振込手数料

25-7-12	定自送	*61,618	不明	不明	不明	不明	不明	不明	不明	不明	RT
25-7-12	取扱手数料	*52									RT
25-7-12	振込手数料	*630									RTA10

按分率	7/10	按分後金額	43610
-----	------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

名称
 概要(お客様メモ) お支払金額
 お預り金額

インターネット

プロバイダー料金

25-725 口座振替 3

*4305 エクスネットワーク(カ)

RT

按分率	50/100	按分後金額	2152
-----	--------	-------	------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										○	

5月分電話代

13869円

引きおとし分のうち

本人携帯分

11952円

本人携帯分の70%

で 8366円

政務活動費から

引きおとし

按分率	70/100	按分後金額	8366
-----	--------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5										○	

愛知県政報告印刷用の

インク紙代

領収証

2013年 7月29日(月)

10時58分

鈴木まさと

様

金額

¥16,234

(内消費税等

¥773)

但し、お品代としてインク紙代
上記金額正に領収致しました。

＜内訳＞

現金

¥16,234

(内消費税等

¥773)

現金お預かり

¥20,235

お釣り

¥4,001

ケースデンキ大樹寺店

電話番号 0564-28-2111

販売担当者008206

按分率	75/100	按分後金額	12175
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証

No. 14987

平成 25 年 7 月 2 日

鈴木まさと 様

金額

¥ 6,356 6 -

但 愛知県政報告印刷用紙代
上記正に領収致しました現金 振 有 ☒

売掛

相殺

手形

学用品・事務用品・OA機器
オフィス家具・印刷・ゴム印

会社

稲熊店 / 〒444-0071 岡崎市稲熊町字2丁目54番地1 TEL 0564-21-4412
 伝馬店 / 〒444-0038 岡崎市伝馬通4丁目36番地 TEL 0564-21-0047
 豊橋店 / 〒440-0862 豊橋市向山大地町8番地1 メディアカヤマ内 TEL 053-55-9911

担当

伝馬店: 永らくご愛顧頂きましたが閉店しましたので 稲熊店をご利用ください

按分率	75/100	按分後金額	47674
-----	--------	-------	-------

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2013年 7月30日

領 収 書

一連No000073

領収No000013

鈴木まさと 様

¥6,320-

(但し 印刷用紙代 として
正に領収致しました)

税抜金額

¥6,019-

消費税等

¥301-



岡崎市稲熊町字2-54-1

TEL 0564-21-8800

FAX 0564-24-4412

印刷面を内側に折って保管願います

愛知県政報告印刷用紙代

按分率	75/100	按分後金額	4740
-----	--------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8								○			

岡崎市西版 21600円
 岡崎市東版 7200円
 布バインダー 6000円
 消費税 1740円

領収証 宅急便コレクト 愛知県 3571-6561-4116 25年 7月27日
 TEL. 5644626380 〒444-3173 領収金額(代金引換額) 36,540円
 愛知県岡崎市 前田中町2番地26 の訂正はできません。
 滝町河原ケ13-3 お金金額を正に受領致しました。
 消費税率等 1,740円
 入金金 円
 入金金 円
 税務署承認済 印紙税申告納
 付につき京橋
 送料一万円未満
 ヤマトフィナンシャル株式会社 他品および代金の内容に誤るも問い合わせは上記宛先までご連絡下さい。
 TEL. 03-6671-8080 領収書は、日付および金額は裏面に記載しております。

按分率	100/100	按分後金額	36540
-----	---------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9											○

7月分 政務活動費

事務補助職員給与

別紙 給与支払簿のとおり

按分率	70/100	按分後金額	175000
-----	--------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1								○			

年月日	支払										
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24	D25- 8-27	新聞代				5,050	ヤマモトシツアツテン				

中日新聞.
東海愛知新聞

按分率	100/100	按分後金額	5050
-----	---------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										○	

車リ-下代
取扱手数料.
振込手数料.

25-815	定自送	*61,618	ホプライト77	RT
25-815	取扱手数料	*52		RT
25-815	振込手数料	*630		

按分率	7/10	按分後金額	43610
-----	------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

インターネット
プロバイダー料金



普通預金 **2**
(兼お借入明細)

年月日 摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(入金超過は赤字) 記号・店番号

25-826 口座振替 3

*4305 ミクスネットワーク(カ)

RT

按分率 50/100 按分後金額 2152

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

年月日 摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(入金超過は赤字) 記号・店番号

25-827 口座振替 4

*13540 APP2572

RT

ETC代

当月支払分 13540円のうち
私用分 9700円 ある為
政務活動分 3840円

3840円

按分率 100/100 按分後金額 3840

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用明細書

作成日 25 年 8 月 14

平素は
をご利用いただきまして、ありがとうございます。
今月のご利用明細をご案内申し上げます。

4 4 4 - 3 1 7 3
愛知県 岡崎市 滝町 河原ケ 1 3 - 3

鈴木 雅登 様

000000-0311-003-003 11052007/

(0987)G10109 0060660 001/001
802 1

会員番号

ポイントの内訳は裏面をごらんください。

カード利用可能枠	
約 7,000 円	

※上記会員番号はアプラスへお問い合わせの際の番号です。
クレジット番号・T会員番号ではありませんのでご注意ください。

アプラス

登録番号 近畿財務局長 (2) 第00810号

アプラステレホンサービスセンター

0120-400-937 (6:30~25:00 土日祝も受付)

※携帯電話・PHSからは06-6337-3241

当月お支払日

25 年 8 月 27 日 (火)

お支払日は毎月27日です。前日迄にご入金願います。(ただし金融機関休業日の場合は翌営業日になります。)

当月お支払合計金額

13,540 円

ご返済口座

金融機関
本支店
口座番号
口座名義

鈴木 雅登

お客さま情報保護のため、口座番号表示の一部を省略させていただいております。

お知らせ

ご利用可能額の照会、氏名・ご住所・ご返済口座等お届け内容の変更、暗証番号の変更・照会、支払い方法の変更は、ネットステーションアプラスで受付しております。→<http://www.aplus.co.jp/> / お手持ちのパソコン・携帯電話からご利用いただけます。
※ネットステーションアプラスのご利用は、登録(無料)が必要です。

の登録内容

手数料率 (年利)	ショッピング	****
月々の弁済金		
支払方式		
ボーナス加算額		
ボーナス加算月		

※支払方法が「元金定額方式」の場合、月々の弁済金は、当該弁済金額に手数料/利息が加算された金額となります。

カードに関する各種
お問い合わせ先

株式会社アプラス 0570-064595 受付時間 9:30~17:30 (日祝)
※PHS、国際電話、IP電話をご利用の場合は、03-6739-1504または
06-6368-7254におかけください。
※お電話の際は、もう一度番号をご確認のうえ、おかけ間違いのないようご注意ください。

■ご利用明細 (次回以降のお支払額等に変更がない場合は、毎月のご利用明細書を発行いたしませんので、本ご利用明細書を大切に保管願います。)

※1 リボルビング払いの場合は初回のみご利用店名(売場名)が表示されます。※2 S...ショッピング、C...キャッシング
※3 カード番号下4桁 ※4 1・2回払いで手数料がある場合、その金額には消費税が含まれます。 ※5 B...ボーナス リボ...リボルビング払い

ご利用日	ご利用店名(売場名)	ご利用者	ご利用金額	手数料	初回年月	回数	国	当月お支払額	現地通貨額	換算レート等
5/6/17	ETC トクワリ ナゴヤミナミダイ	S1325	550	25	8	1	1	550	私用	
5/6/17	ETC トクワリ トヨタヒガシ	S1325	550	25	8	1	1	550	ニ	
5/6/17	ETC ホシザキ	S1325	750	25	8	1	1	750	ニ	
5/6/17	ETC トウシンチヨウ	S1325	750	25	8	1	1	750	ニ	
5/6/18	ETC トクワリ ナゴヤミナミダイ	S1325	400	25	8	1	1	400	ニ	
5/6/18	ETC ホシザキ	S1325	750	25	8	1	1	750	ニ	
5/6/19	ETC トクワリ トヨタヒガシ	S1325	400	25	8	1	1	400	ニ	
5/6/19	ETC トウシンチヨウ	S1325	750	25	8	1	1	750	ニ	
5/6/20	ETC トクワリ ナゴヤミナミダイ	S1325	400	25	8	1	1	400	ニ	
5/6/20	ETC トクワリ トヨタヒガシ	S1325	400	25	8	1	1	400	ニ	
5/6/20	ETC トウシンチヨウ	S1325	750	25	8	1	1	750	ニ	
5/6/20	ETC ホシザキ	S1325	750	25	8	1	1	750	ニ	
5/6/24	ETC トクワリ トヨタヒガシ	S1325	400	25	8	1	1	400	私用	
5/6/24	ETC トクワリ ナゴヤミナミダイ	S1325	550	25	8	1	1	550	ニ	
5/6/24	ETC ホシザキ	S1325	750	25	8	1	1	750	ニ	
5/6/24	ETC トウシンチヨウ	S1325	750	25	8	1	1	750	ニ	
5/6/27	ETC トクワリ トウメイナゴヤ	S1325	350	25	8	1	1	350		
5/6/27	ETC トクワリ トヨタヒガシ	S1325	550	25	8	1	1	550		
5/6/27	ETC トクワリ カスガイ	S1325	750	25	8	1	1	750		
5/7/10	ETC トクワリ トヨタヒガシ	S1325	400	25	8	1	1	400		
5/7/10	ETC トクワリ ナゴヤミナミダイ	S1325	400	25	8	1	1	400		
5/7/10	ETC トクワリ トウシンチヨウ	S1325	640	25	8	1	1	640		
5/7/10	ETC ホシザキ	S1325	750	25	8	1	1	750		

明細書発行手数料

当月お支払合計(円)

13,540

<単位:円>

2014/8/14

2014/8/14

2014/8/14

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

6月分 電話代

18438円

引きおとし分のうち

本人携帯分

15765円

本人携帯分の

70%で 11035円

政務活動費から

引きおとし

月日

支払

25-8-12 口座振替 5

*18438 エレクション

RT

按分率	70/100	按分後金額	11035
-----	--------	-------	-------

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2013年 8月23日

領 収 書

一連No0000009
領収No0000002

鈴木

様

¥1,344-

(但し 用紙代として
正に領収致しました)税抜金額
¥1,280-
消費税等
¥64-

アオイ事務器株式会社

岡崎市稲能町字2-54-1
TEL 0564-21-8800
FAX 0564-24-4412

印刷面を内側に折って保管願います

愛知県政報告印刷用紙代

按分率	75/100	按分後金額	1008
-----	--------	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

領 収 証

No. 006142

鈴木 まさと 様

25 年 8 月 1 日

金額											
	¥	1	3	7	9	0	0	-			

内訳

現金	
小切手	/
手形	/
内消費税等	¥6566-

但 印刷機リース代 期間 8月1日～11月31日

上記正に領収いたしました

OA&サプライズ・事務用品・事務機器・ス
株式会社 永 幸

〒444-0114

額田郡幸田町大字横落字郷中31番2

TEL<0564>62-8791代

FAX<0564>62-8989

ファクスファクス

県政報告会報印刷の為

按分率	75/100	按分後金額	103425
-----	--------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	24	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

8月分政務活動費
事務補助職員給与

別紙給与支払簿のとおり

勤務時間 180時間 35政務活動費充充分¹³⁵時間 按分率 75/100
 勤務時間 144時間 35政務活動費充充分 108時間 按分率 75/100
 勤務時間 72時間 35政務活動費充充分 54時間 按分率 75/100

按分率	75/100	按分後金額	4,12500
-----	--------	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1								0			

	年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
1					
2					
3					
4					
5	D25- 9-27	新聞代	5,050	マモトシンブンテン	
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

中日新聞
東海新聞

按分率	100/100	按分後金額	5050
-----	---------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										0	

車リース代
取扱手数料
振込手数料

25-9-13	定自送	*61618	ホップライト77	RT
25-9-13	取扱手数料	*52		RT
25-9-13	振込手数料	*630		RT410

按分率	7/10	按分後金額	43610
-----	------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

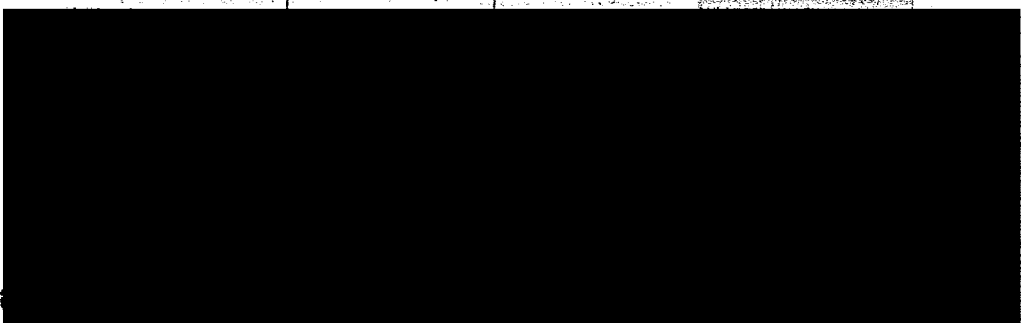
(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

年月日 摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(金引金) 記号・店番号



25-925 口座振替 3 *4305 ミクスネットワーク(カ) RT

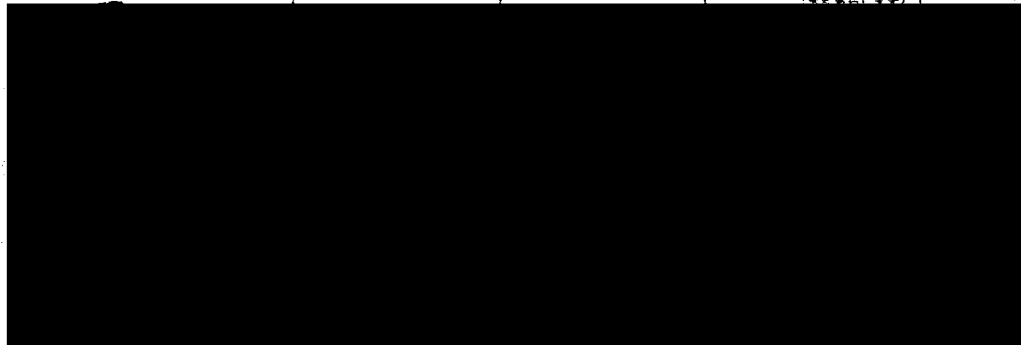


ミクスネットワーク料金

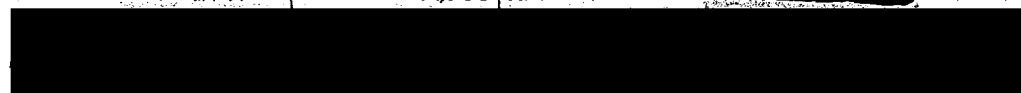
按分率	50/100	按分後金額	2152
-----	--------	-------	------

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

年月日 摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(金引金) 記号・店番号



25-927 口座振替 4 *44660 AP7752 RT410



按分率	100/100	按分後金額	9240
-----	---------	-------	------

ETC代

当月私用分44660円

のり私用分35420円

ある為、

取務活動費分
9240円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用明細書

作成日 25 年 9 月 14 日

平素は
をご利用いただきまして、ありがとうございます。
今月のご利用明細をご案内申し上げます。

444-3173
愛知県 岡崎市 滝町 河原ケ13-3

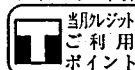
鈴木 雅登 様

000000-0311-003-003 11058041/

(0987)G10109 0066668 001/001
802 1

会員番号

ポイントの内訳は裏面をごらんください。



カード利用可能枠
約¥¥¥¥¥¥¥¥

※上記会員番号はアプラスへお問い合わせの際の番号です。
クレジット番号・T会員番号ではありませんのでご注意ください。

アプラス

登録番号 近畿財務局長 (2) 第00810号

アプラステレホンサービスセンター (自動音声応答サービス)
0120-400-937 (6:30~25:00土日祝も受付)
※携帯電話・PHSからは06-6337-3241

当月お支払日

25 年 9 月 27 日 (金)

お支払日は毎月27日です。前日迄にご入金願います。(ただし金融機関休業日の場合は翌営業日になります。)

当月お支払合計金額

44,660 円

ご返済口座

金融機関

本支店

口座番号

口座名義

鈴木 雅登

お客さま情報保護のため、口座番号表示の一部を省略させていただいております。

お知らせ

ご利用可能額の照会、氏名・ご住所・ご返済口座等お届け内容の変更、
暗証番号の変更・照会、支払い方法の変更は、ネットステーションアプラス
で受付しております。→<http://www.aplus.co.jp/>
お手持ちのパソコン・携帯電話からご利用いただけます。
※ネットステーションアプラスのご利用は、登録 (無料) が必要です。

の
登
録
内
容

手数料率 (年利)
月々の返済金
支払方式
ボーナス加算額
ボーナス加算月

ショッピング

※支払方式が「元金定額方式」の場合、月々の返済金は、当該返済金額に手数料/利息が加算された金額となります。

カードに関する各種
お問い合わせ先

株式会社アプラス 0570-064595 受付時間 9:30~17:30 (日祝休)
※ PHS、国際電話、IP電話をご利用の場合は、03-6739-1504または
06-6368-7254におかけください。
※お電話の際は、もう一度番号をご確認のうえ、おかけ間違いのないようご注意ください。

ご利用明細 (次回以降のお支払額等に変更がない場合は、毎月のご利用明細書を発行いたしませんので、本ご利用明細書を大切に保管願います。)

リボルビング払いの場合は初回のみご利用店名 (売場名) が表示されます。※2 S…ショッピング、C…キャッシング
カード番号下4桁 ※4 1・2回払いで手数料がある場合、その金額には消費税が含まれます。 ※5 B…ボーナス リボ…リボルビング払い

ご利用日	ご利用店名 (売場名)	ご利用者	ご利用金額 手 数 料	初回年月	回数	回目	当月お支払額	現地通貨額 換算レート等
7/24	ETCトクワリ トヨタミナミダイニ	S1325	350	25	9	1	350	
7/24	ETCトクワリ トウシンチヨウ	S1325	640	25	9	1	640	
7/24	ETCトクワリ ナゴヤミナミダイ	S1325	650	25	9	1	650	
7/24	ETC ホシザキ	S1325	750	25	9	1	750	
8/5	ETCトクワリ イセホンセン	S1325	3100	25	9	1	3100	
8/5	ETCトクワリ オカザキ	S1325	3650	25	9	1	3650	
8/6	ETCトクワリ スパンリ	S1325	260	25	9	1	260	
8/6	ETCトクワリ フツ	S1325	2850	25	9	1	2850	
8/7	ETCトクワリ オカザキ	S1325	350	25	9	1	350	
8/7	ETCトクワリ スパンリ	S1325	360	25	9	1	360	
8/7	ETCトクワリ トヨカラ	S1325	2200	25	9	1	2200	
8/9	ETCトクワリ シロトリ	S1325	2150	25	9	1	2150	
8/9	ETCトクワリ トヨタヒガシ	S1325	2400	25	9	1	2400	
8/12	ETCトクワリ ナゴヤミナミダイ	S1325	400	25	9	1	400	
8/12	ETCトクワリ トヨタヒガシ	S1325	400	25	9	1	400	
8/12	ETC トウシンチヨウ	S1325	750	25	9	1	750	
8/12	ETC ホシザキ	S1325	750	25	9	1	750	
8/21	ジャパンレンタカー オカザキア	S1325	22600	25	9	1	22600	私用
	明細書発行手数料						50	

当月お支払合計 (円)

44660

<単位:円>

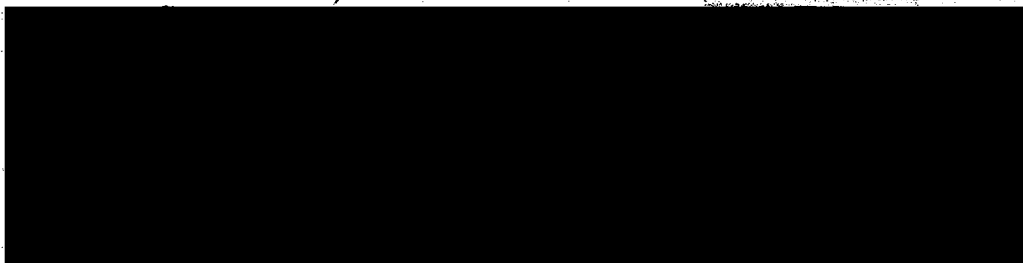
領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5										○	

8月分電話代
19119円
引当金とのうち
本人携帯分
11582円
本人携帯分の
70%で8107円
政治活動費
から引当金と

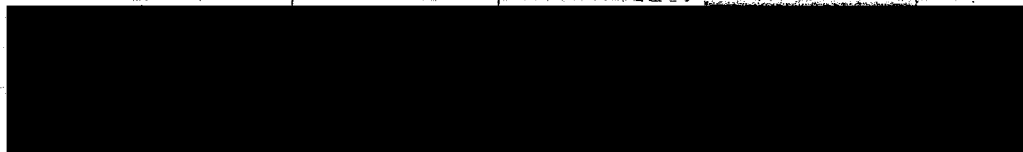
支払い



25-910 口座振替 5

*19119 三井UFJ銀行

RT410



按分率	70/100	按分後金額	8107
-----	--------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6		○									

三協福祉サービス
視察の際の
手みやげ代



昭和橋通二丁目店
電話: 052-653-8228

愛知県名古屋市中川区昭和橋通二丁目33番地

領 収 書

2013年 9月 2日 (月)

鈴木 様

¥834-

(うち消費税等 ¥39)

但し 手みやげ代として

上記正に領収いたします

財布等にはさんで保管頂く場合は、
印刷面を内側に折り保管して下さい

No.1

責03

按分率	100/100	按分後金額	834
-----	---------	-------	-----

※ 領収書は重ならないよう:

※ 「整理番号」欄には出納:

※ 按分した場合は、按分率

合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										9	

仁ケ代

2013年 9月14日

領 収 書

一連No000042

領収No000007

鈴木 まさと

様

¥4,604-

(但し「ラガーイン7代」として
正に領収致しました)

税抜金額

¥4,385-

消費税等

¥219-



アオイ事務器株式会社

岡崎市稲熊町字2-54-1

TEL 0564-21-8800

FAX 0564-24-4412

印刷面を内側に折って保管願います

按分率	70/100	按分後金額	3222
-----	--------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8		0									

コンピュータ・サーバー
ポトマックにある屋にて

コンピュータ振興の為、
その用品市を視察。
その交通費

領 収 書		76097
鈴木 まさと		様
金額:	1300円	
ただし、乗車券代として		
上記の金額確かに領収いたしました。		
種別: 現金		
2013年-9月15日 11:44		
名古屋鉄道株式会社 東岡崎発行 印 01001		

按分率	100/100	按分後金額	1300
-----	---------	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9		0									

領 収 証

No. 16686

鈴木まさと 御中

金額

¥ 2,000 -

但 キャンピングカー 2台 チケット 2枚

上記のとおり領収いたしました

平成25年 9 月 15 日

整理番号



TVA

〒460-8325 名古屋市中区丁目4番8号

テレビ愛知株式会社

TEL (052) 203-0250 (代表)

キャンピングカー 2台 ホットマシー 名古屋にて。
 キャンピングカー振興の為、その用品を視察
 そのチケット代。
 2人で行った為、自分のチケット代を政務活動費で。

按分率	100/100	按分後金額	1000
-----	---------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
26											Q

9月分政務活動費
事務補助職員給与

別紙給与支払簿より

勤務時間 180時間 行政事務活動費充充分135時間 按分率 75/100
 勤務時間 144時間 行政事務活動費充充分108時間 按分率 75/100
 勤務時間 72時間 行政事務活動費充充分54時間 按分率 75/100

按分率	75/100	按分後金額	412500
-----	--------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/								○			

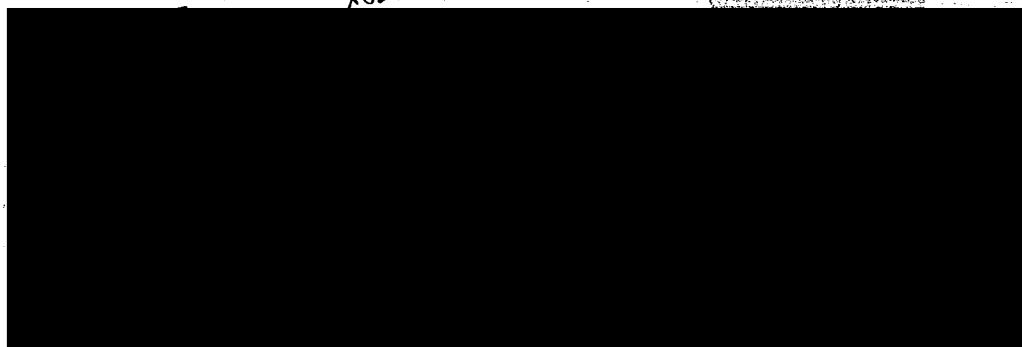
	年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8	D25-10-28	新聞代	5,050	トモトシフツテン	
9					
10					
11					
12					

中日新聞朝刊
東海版知新聞

按分率	100/100	按分後金額	50.50
-----	---------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										○	

車代
取扱手数料
振込手数料



25-10-15	定自送	*61,618	ホプライトウワ	RT
25-10-15	取扱手数料	*52		RT
25-10-15	振込手数料	*630		RT410

● 小切手等の証番号によるご入金の場合はそのお振出しの
である予定の日を次のとおり振込曜に表示します。

表示	お振込み予定日
振込日○○○ 振込日○○○	○○○で表示されている日の午後
振込日○○○ 振込日○○○	お振込み可能時刻はご振込の曜日 によって異なります。詳細は中 の欄をご覧ください。

● 自動支払い、お振込金などの内容は振込票または
金額帳に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合 一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
O…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分



按分率	7/10	按分後金額	43610
-----	------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

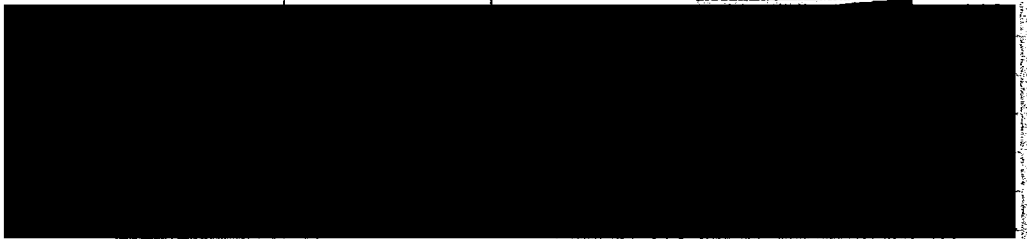
領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										○	

インターネット
プロバイダ料金

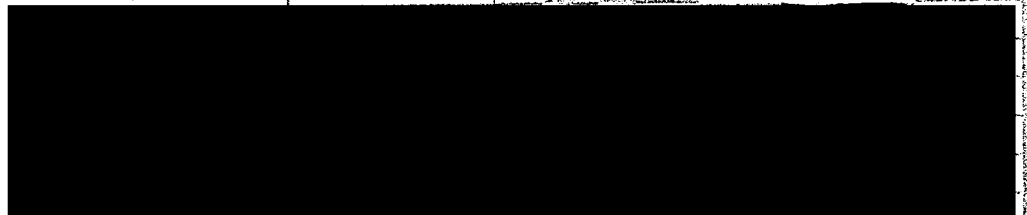
年月日 摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(金マ-2のあり) 記号・店番号



25-10-25 口座振替 3

*4,305 ミクスネットワーク(カ)

R1



按分率 50/100 按分後金額 2/52

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4		○									

ETC代

当月支払分 19490円

9月支払分 14640円

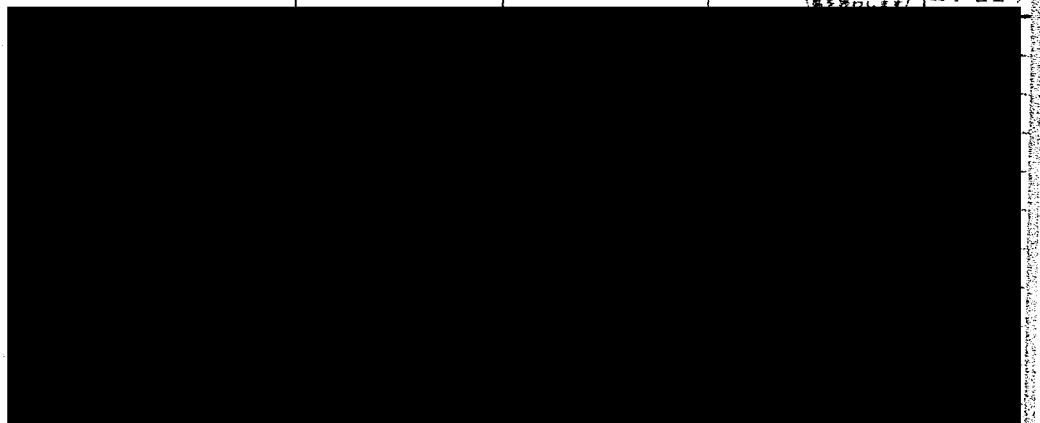
明細書発行

手数料 50円

あさひ

取済金 4800円

年月日 摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(金マ-2のあり) 記号・店番号



25-10-28 口座振替 4

*19,490 AP77*52

RT

按分率 100/100 按分後金額 4800

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用明細書

作成日 25 年 10 月 14 日

平素は 貴社をご利用いただきまして、ありがとうございます。
 今月のご利用明細をご案内申し上げます。

444-3173
 愛知県 岡崎市 滝町 河原ケ13-3

鈴木 雅登 様



000000-0311-003-003 11061292/
 (0987)G10109 0070503 001/001
 802 1

会員番号

ポイントの内訳は裏面をごらんください。

当クレジット ご利用 ポイント	カード利用可能枠
	南米米米米米米

※上記会員番号はアプラスへお問合わせの際の番号です。
 クレジット番号・T会員番号ではありませんのでご注意ください。

アプラス 登録番号 近畿財務局長 (2) 第00810号

アプラステレホンサービスセンター (自動音声応答サービス)
 0120-400-937 (6:30~25:00土日祝も受付)
 ※携帯電話・PHSからは06-6337-3241

当月お支払日

25年 10月 28日 (月)

お支払日は毎月27日です。前日迄にご入金願います。(ただし金融機関休業日の場合は翌営業日になります。)

当月お支払合計金額

19,490 円

ご返済口座 金融機関

本支店

口座番号

口座名義

鈴木 雅登

お客さま情報保護のため、口座番号表示の一部を省略させていただいております。

お知らせ

ご利用可能額の照会、氏名・ご住所・ご返済口座等お届け内容の変更、
 暗証番号の変更・照会、支払い方法の変更は、ネットステーションアプラス
 で受付しております。→<http://www.aplus.co.jp/>
 お手持ちのパソコン・携帯電話からご利用いただけます。
 ※ネットステーションアプラスのご利用は、登録 (無料) が必要です。

の
リ
ボ
ル
ビ
ン
グ
払
い
の
登
録
内
容

手数料率 (年利)	ショッピング	米米米米米米
月々の弁済金		
支払方式		
ボーナス加算額		
ボーナス加算月		

※支払方法が「元金定額方式」の場合、月々の弁済金は、当該弁済金額に手数料/利息が加算された金額となります。

カードに関する各種
お問合わせ先

株式会社アプラス 0570-064595 受付時間 9:30~17:30 (日祝休)
 ※ PHS、国際電話、IP電話をご利用の場合は、03-6739-1504または
 06-6368-7254におかけください。
 ※ お電話の際は、もう一度番号をご確認のうえ、おかけ間違いのないようご注意ください。

ご利用明細 (次回以降のお支払額等に変更がない場合は、毎月のご利用明細書を発行いたしませんので、本ご利用明細書を大切に保管願います。)

リボルビング払いの場合は初回のみご利用店名 (売場名) が表示されます。※2 S…ショッピング、C…キャッシング
 カード番号下4桁 ※4 1・2回払いで手数料がある場合、その金額には消費税が含まれます。 ※5 B…ボーナス リボ…リボルビング払い

ご利用日	ご利用店名 (売場名)	ご利用者	ご利用金額 手数料	初回年月	回数	回目	当月お支払額	現地通貨額	換算レート等
5/8/21	ETCトクワリ トヤマニシ	S1325	1750	25/10	1	1	1750		
5/8/21	ETCトクワリ ヒダキヨミ	S1325	3500	25/10	1	1	3500		
5/8/22	ETCトクワリ シラカワゴウ	S1325	1450	25/10	1	1	1450		
5/8/22	ETCトクワリ トヨタヒガン	S1325	3950	25/10	1	1	3950		
5/9/2	ETCトクワリ トヨタヒガン	S1325	300	25/10	1	1	300		
5/9/2	ETCトクワリ ナゴヤミナミダイ	S1325	400	25/10	1	1	400		
5/9/2	ETC ホンザキ	S1325	750	25/10	1	1	750		
5/9/3	ETC ナガクテ	S1325	100	25/10	1	1	100		
5/9/3	ETCトクワリ トヨタヒガン	S1325	400	25/10	1	1	400		
5/9/3	ETCトクワリ ナガクテ	S1325	500	25/10	1	1	500		
5/9/3	ETC タカバリ	S1325	750	25/10	1	1	750		
5/9/3	ETC トウシンチョウ	S1325	750	25/10	1	1	750		
5/9/7	ETCトクワリ ナゴヤミナミダイ	S1325	400	25/10	1	1	400		
5/9/7	ETCトクワリ トヨタヒガン	S1325	400	25/10	1	1	400		
5/9/7	ETC トウシンチョウ	S1325	750	25/10	1	1	750		
5/9/7	ETC ホンザキ	S1325	750	25/10	1	1	750		
5/9/12	ETCトクワリ ナゴヤミナミダイ	S1325	500	25/10	1	1	500		
5/9/12	ETCトクワリ トウシンチョウ	S1325	640	25/10	1	1	640		
5/9/12	ETCトクワリ オカザキ	S1325	650	25/10	1	1	650		
5/9/12	ETC ホンザキ	S1325	750	25/10	1	1	750		
	明細書発行手数料						50		
当月お支払合計(円)							19490		<単位:円

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5										0	

9月分電話代

14467円

引当金1分のうち

本人携帯分

11582円

本人携帯分の

70%で8107円

取務治部費の

引当金とし

25-10-10 口座振替 5

*14467

三菱UFJニコス

RT740

按分率

70/100

按分後金額

8107

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6										0	

9月分原付代

405円

引当金1分のうち

70% 283円

取務治部費の

引当金とし

25-10-10 電話

*405

RT

按分率

70/100

按分後金額

283

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										0	

2013年10月 7日

領 収 書

一連No000173

領収No000017

鈴木まさと 様

¥1,999-

税抜金額

¥1,904-

消費税等

¥95-

(但し県政報告用紙代として
正に領収致しました)

アオイ事務器株式会社

岡崎市稲熊町字2-54-1

TEL 0564-21-8800

FAX 0564-24-4412

印刷面を内側に折って保管願います

按分率	按分後金額
100/100	1999

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8								0			

領 収 証

え No. 04806

鈴木まさと 様

25年 10月 21日

金額	円
¥1,270	

但し東洋経済・ニュースワーク、新聞代にて

上記正に領収いたしました

〒457-0058 名古屋市中区7丁目28番地

名鉄産業株式会社

店名 中ノ岡崎北口 40291

係

按分率	按分後金額
100/100	1270

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10		0									

税

No. 05

領収証

25年 10月 26日

鈴木まさと 様

★ 75,000-

但 60周年記念式典・懇親会費

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

宮城県建築士会岡崎支部

宮城県建築士会岡崎支部
60周年記念式典・懇親会費
及び「岡崎公園駐車場代金
建築士会の現状把握及び
問題把握の為

按分率	50/100	按分後金額	2850
-----	--------	-------	------

義費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

岡崎公園駐車場

領収証

発券機 #01
A 精算No. 000110
発券No. 075598
入庫時刻 2013年10月26日 (土) 18:20
出庫時刻 2013年10月26日 (土) 19:38
駐車時間 3:18
駐車料金 A料金 700円

=====
計 700円
お預り 1,000円
お釣 300円
=====
上記正に領収致しました。
=====

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11		0									

No. 0080		領 収 書	
納 入 者	鈴木まさと 様		
金 額	千	百	拾 万 千 百 拾 円
			¥ 1 1 5 0
ただし、庭園施筆の為 ⑨ 1150 × 1枚 平成 25 年 10 月 11 日 領 指定管理者 公益財団法人名古屋市みどりの協会 理 事 長 長谷川博樹			

庭園のつくりかた
 関係視察
 緑の園訪問
 緑の園入園料

按分率	100/100	按分後金額	1150
-----	---------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12		0									

領 収 証	
毎度ありがとうございます No. 0080	
25 年 10 月 28 日	
鈴木まさと 様	
¥ 1,200 -	
但 視察 手みやげ代	
上記正に領収いたしました	
お買上額	
消費税等	
 西洋菓子 岡崎市簗田町19番地 TEL <0564> 21-9100	

ほの木保育園視察
 名古屋市緑区荒井
 4-1812-1
 052-891-2600
 名古屋市にある保育園
 視察の手みやげ代

按分率	100/100	按分後金額	1200
-----	---------	-------	------

場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13		0									

名古屋国際見本市
10/9~11日 ポートメッセ
Tech Biz Expo 2013

領収書

再発行はできません。
大切に保管して下さい。

ポートメッセなごや
(名古屋市国際展示場)

〒455-0848
名古屋市港区金城ふ頭二丁目2番地

駐車料金: 1日・1回700円

2013年10月09日15時00分 08 0329

按分率	100/100	按分後金額	700
-----	---------	-------	-----

整理番号

領収金額

700円

費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
31											○

10月分 政務活動費

事務補助職員給与

別紙給与支払簿のとおり

勤務時間 180時間 政務活動費 135時間 按分率 75/100

勤務時間 144時間 政務活動費 108時間 按分率 75/100

按分率	75/100	按分後金額	337500
-----	--------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/								0			

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10	D25-11-27 新聞代	5,050	マエトコフマッテ	
11				
12				

中日新聞朝刊
東海愛知新聞

按分率	100/100	按分後金額	5050
-----	---------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										0	

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークの赤字はお預り金)	記号・店番号
25-11-15	定自送	*61,618	ホ・フ・ライク・ノ		RT
25-11-15	取扱手数料	*52			RT
25-11-15	振込手数料	*630			RT410

車リース代
取扱手数料
振込手数料

按分率	7/10	按分後金額	43610
-----	------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

仁子ネット
740円分-料金

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金不足は赤字)	記号・店番号
25-11-25	口座振替 3	★4305	ミクスネットワーク(カ)		RT

按分率	50/100	按分後金額	2152
-----	--------	-------	------

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

ETC代
当月支払分
7950円
のりこ、私用分
7300円
明細書発行
手数料 50円
あふれ
政務活動費分
600円

支払金額					
25-11-27	口座振替 4	★7,950	AP77ラズ		RT

按分率	100/100	按分後金額	600
-----	---------	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用明細書

作成日 25 年 11 月 14

平素は
をご利用いただきまして、ありがとうございます。
今月のご利用明細をご案内申し上げます。

4 4 4 - 3 1 7 3
愛知県 岡崎市 滝町 河原ケ 1 3 - 3

鈴木 雅登 様

0000000-0311-003-003 11061400/

(0987)G10109 0070156 001/001
802 1

会員番号

ポイントの内訳は裏面をごらんください。

当月クレジット ご利用 ポイント	カード利用可能枠 ※※※※※※※※
------------------------	----------------------

※上記会員番号はアプラスへお問合わせの際の番号です。
クレジット番号・T会員番号ではありませんのでご注意ください。

アプラス 登録番号 近畿財務局長 (2) 第00810号

アプラステレホンサービスセンター (自動音声応答サービス)
0120-400-937 (6:30~25:00土日祝も受付)
※携帯電話・PHSからは06-6337-3241

当月お支払日

25 年 11 月 27 日 (水)

お支払日は毎月27日です。前日迄にご入金願います。(ただし金融機関休業日の場合は翌営業日になります)

当月お支払合計金額

7,950 円

ご返済口座

金融機関

本支店

口座番号

口座名義

鈴木 雅登

お客さま情報保護のため、口座番号表示の一部を省略させていただいております

お知らせ

ご利用可能額の照会、氏名・ご住所・ご返済口座等お届け内容の変更、
暗証番号の変更・照会、支払い方法の変更は、ネットステーションアプラス
で受付しております。→<http://www.aplus.co.jp/>
お手持ちのパソコン・携帯電話からご利用いただけます。
※ネットステーションアプラスのご利用は、登録 (無料) が必要です。

ショッピング	※※※※※※※※
手数料率 (年利)	
月々の弁済金	
支払方式	
ボーナス加算額	
ボーナス加算月	

※支払方式が「元金定額方式」の場合、月々の弁済金は、当該弁済金額に手数料/利息が加算された金額となります

カードに関する各種
お問合わせ先
株式会社アプラス 0570-064595 受付時間 9:30~17:30 (日)
※ PHS、国際電話、IP電話をご利用の場合は、03-6739-1504または
06-6368-7254におかけください。
※ お電話の際は、もう一度番号をご確認のうえ、おかけ間違いのないようご注意ください

■ご利用明細 (次回以降のお支払額等に変更がない場合は、毎月のご利用明細書を発行いたしませんので、本ご利用明細書を大切に保管願います。)

※1 リボルビング払いの場合は初回のみご利用店名 (売場名) が表示されます。※2 S…ショッピング、C…キャッシング
※3 カード番号下4桁 ※4 1・2回払いで手数料がある場合、その金額には消費税が含まれます。 ※5 B…ボーナス リボ…リボルビング払い

ご利用日	ご利用店名 (売場名)	ご利用者	ご利用金額 手数料	初回年月	回数	当月お支払額	現地通貨額 換算レート等
25 9:20	ETCトクワリ ナゴヤミナミダイ	S1325	550	25 11	1 1	550	
25 9:20	ETCトクワリ トヨタヒガシ	S1325	550	25 11	1 1	550	
25 9:20	ETC ホシザキ	S1325	750	25 11	1 1	750	
25 9:20	ETC トウシンチョウ	S1325	750	25 11	1 1	750	
25 9:23	ETCトクワリ トヨタケ	S1325	300	25 11	1 1	300	
25 9:23	ETCトクワリ トヨタヒガシ	S1325	300	25 11	1 1	300	
25 9:30	ETCトクワリ ナゴヤミナミダイ	S1325	400	25 11	1 1	400	
25 9:30	ETCトクワリ オカザキ	S1325	500	25 11	1 1	500	
25 9:30	ETC マルノウチ	S1325	750	25 11	1 1	750	
25 9:30	ETC ホシザキ	S1325	750	25 11	1 1	750	
25 10:9	ETCトクワリ ナゴヤミナミダイ	S1325	550	25 11	1 1	550	
25 10:9	ETC ホシザキ	S1325	750	25 11	1 1	750	
25 10:9	ETCトクワリ トヨタヒガシ	S1325	1000	25 11	1 1	1000	
	明細書発行手数料					50	

当月お支払合計 (円)

7950

<単位>

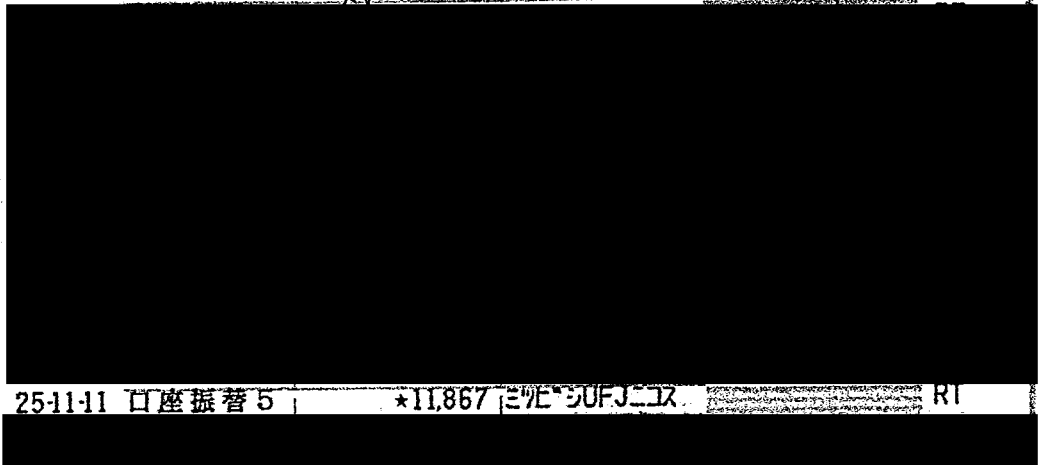
領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

10月分電話代
11867円
引当金1万のうち
本人携帯分
100/10円
本人携帯分の
70%で7007円
政治活動費から
引当金とし

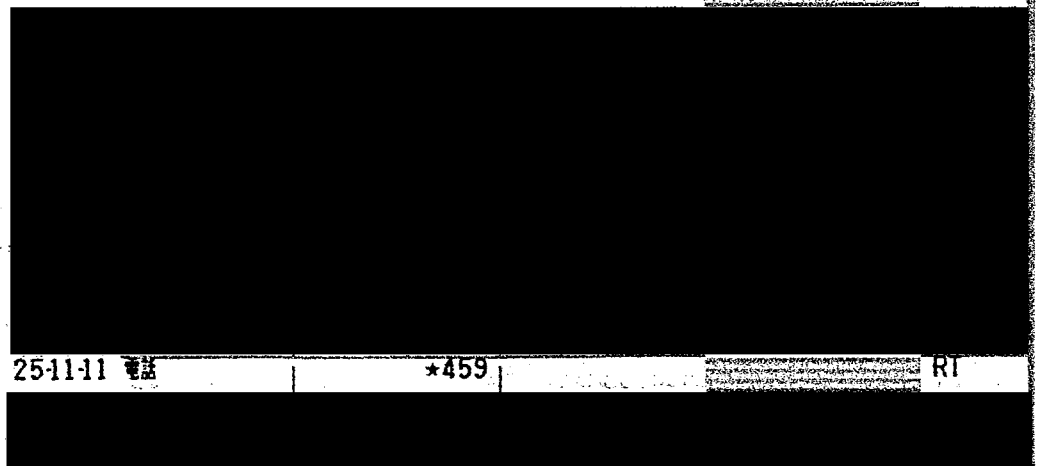
支払



按分率	70/100	按分後金額	7007
-----	--------	-------	------

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

10月分本人代
459円
引当金1万のうち
70% 321円
政治活動費から
引当金とし



按分率	70/100	按分後金額	321
-----	--------	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。今月分の「ご利用明細」をご案内申し上げます。
お引落口座へのご入金金は、お支払日の前日(金曜機関営業日)までにお願いたします。

発行日 25年 10月 25日

ご入会年月	2005 年 2 月	(入会経過月数)	12
カード名称	[REDACTED]		
会員番号	[REDACTED]		
金融機関名	[REDACTED]		
支店名	[REDACTED]		
口座名義	[REDACTED]		
口座番号	[REDACTED]		
預金種類	[REDACTED]		

スズキ マサト

[illegible]

1

ご利用日	ご利用店名 海外ご利用店名／海外都市名	支払 回数	ご利用金額(円)	現地通貨額	摘要 通貨名称	換算レート
25 930	【スズキ マット 様】 ドコモご利用料金10月分	1	11,867			

あとd払いポあとd5分割 ショッピング「1回払い」のお支払方法を「リボ払い」「分割払い」に変更できます！

お申込締切日 ※「リボ払い」「分割払い」には所定の手数料がかかります。※お申込締切日を過ぎてはご利用できません！

11月1日23:40まで が届く場合があります。※カードのご利用状況によってはお申込できない場合があります。

三菱UFJニコスWEBサイト
[パソコン・携帯電話共通URL] <http://cr.mufg.jp>
→NEWS+PLUSからログインーお支払方法の変更

■ご利用金額に「二」の表示がある場合は返品・取消などによる減額分です。当月お支払金額に「二」の表示がある場合は、お支払日に当該金額をご指定の現金口座へお振込みいたします。

カードローンのご案内

ローン名	返済期間	返済利率	前月ご返済高(円)	内ご返済額(円)	当月ご返済金(円)	利息(円)	当月返済後残高(円)	已納資金総額(円)
カードローン	10年	4%						

■印刷部数が20万以下の場合、ハガキタイプにて発行させていただきます。

■お持ち帰りの印刷部数を図るため、全国番号・口座番号の一部を封紙とさせていただきます。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										0	

領 収 証

2013年11月13日

鈴木まさと様

内 訳

税抜金額

消費税額

但 県政報告印刷用紙
上記金額正に領収致しました

ウチダ教材・学用品・事務用品・OA機器・オフィス家具・中古家具買取販売・印刷・ゴム印



あなたの街の文具

アオイ事務器械

〒444-0071 岡崎市龍眼町字
TEL (0564) 21-8800 FAX (0564) 21-8801

県政報告印刷用紙代

按分率	75/100	按分後金額	28365
-----	--------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8										0	

仁7代

領 収 証

2013年11月24日(日)

15時28分

鈴木まさと様

金額 ￥8,117

(内消費税等 ￥386)

但し、お品代として

上記金額正に領収致しました。

-〈内訳〉-

現金

￥8,117

(内消費税等 ￥386)

現金お預かり

￥10,117

お釣り

￥2,000

ケースデンキ大樹寺店

電話番号 0564-28-2111

販売担当者008145

按分率	75/100	按分後金額	6087
-----	--------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10		☒			☒						

① 請求領収書
RECEIPT

MaRRoad Inn Akasaka
マロードイン赤坂
〒107-0052 東京都港区赤坂6-15-17

お部屋番号 お名前
ROOM No. NAME

608

鈴木 雅登 様

6-15-17, Akasaka, Minato-ku, Tokyo
TEL 03(3585)7611 FAX 03(3585)7191

到着日 ARRIVAL	出発日 DEPARTURE	人数 PERSONS	発行日 ISSUED	備考 REMARKS
2013/11/12	2013/11/13	1	2013/11/13	

日付 DATE	お部屋 ROOM No.	摘要 DESCRIPTION	料金 CHARGES	お預り金 CREDITS	残高 BALANCE
11/12	608	ご宿泊代 現金	¥10,020	¥10,020	
①衆議院重徳事務所への国政要望の為の宿泊費 10020円 ②マロードインのタクシー代 980円					

MaRRoad Inn Akasaka
PAID

総合計 TOTAL	料金 CHARGES	お預り金 CREDITS	ご請求金額 BALANCE DUE	ご返金額 REFUND
	¥10,020	¥10,020	¥0	¥0

(内消費税等 ¥477)

衆議院重徳事務所への国政要望の為の宿泊

② 領収書

No 015

2013年11月12日
車番 124

運賃

980円

計 980円

西武交通興業株式会社

〒177-0042

練馬区下石神井6-19-10

TEL 03-3997-2101

様

収入印紙

R0000644
415

様

用をお待ち申し上げます。お勘定には10%のサービス料と、所定の

forward to the pleasure of serving you again.
% service charge.

按分率	100/100	按分後金額	11000円
-----	---------	-------	--------

※ 領収

宿泊赤坂のマロードイン

※ 「整

都税マロードイン赤坂です

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

5、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

整理

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11		☒			☒						

空家除去促進に関する
障情。
災害に防たう災害信託トラ
強化に関する障情。
太陽光発電の導入促進の
為、電地の規制緩和に
関する障情。

帰りの新幹線
運賃代

10-434315

受 付 票 (控)	
平成 25 年 11 月 13 日	午後 9 時 30 分
議員名	鈴木まさと 殿 9 階 909 号室
来館者	ふりがな 鈴木 マサト
	氏 名 鈴木 雅彦 外 名
	住 所 岡崎市荒川町13-3
	勤務先名 名古屋議会議員
用 件	陳情 挨拶 連絡 公用 社用 私用 職業
	25.11.13 受付

(印 紙)	領 収 証 (RECEIPT)	No 78060-18
消費税等を除き現金 ・旅行券3万円以上の 時貼付 (クレジットカードの場合 は不要)	ご氏名 鈴木 まさと	様
金額	円 千 百 十 万 千 百 十 円	714,270
ただし	① J R 券 ② 航空券 ③ 宿泊券 ④ レンタカー ⑤ 国内旅行パック ⑥ 海外旅行パック ⑦ 定期券 ⑧ その他 ()	
現 金 ☒	クレジットカード ☐	上記の金額領収しました
カード	日専連 JCB VISA UC DC MASTER その他 ()	(注) 金額を訂正したもの、取扱者印又はサインのないものは、 無効でございます。
旅行券	銀行振込	北海道旅客鉄道 Hokkaido Railway 〒060-8644 札幌市中央区北1 発行箇所 JR北海道プ
		取扱者

で下さい。
には通行できません。
に返却して下さい。

会 館

按分率	100/100	按分後金額	14270
-----	---------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12		0									

領 収 証

鈴木まさと

様

No. 18

★ ￥700

但 チケット代金 1 名様分

園芸施策に関する視察

平成 25 年 11 月 7 日 上記正に領収いたしました



ORCHID GARDENS
Nagoya City
Greenery Association



公益財団法人
名古屋市みどりの協会

ランの館

館 長

小川 昌彦

〒460-0011
名古屋市中区大須四丁目4番1号
Tel:052-243-0511 Fax:052-243-0512
www.rannoyakata.net
Email: [redacted]

ランの館
名古屋市昭和区鶴舞一丁目1-16
公益財団法人名古屋市みどりの協会
理事長 長谷川 博

按分率	100/100	按分後金額	700
-----	---------	-------	-----

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13		0									

健康の体づくりを
手助けするための
行方活動発表会
を愛知県芸術
劇場大ホールで
開催し、多くの
人に知られる
ことで、新見光
フジニツに耳を
近づける視察

領 収 証

鈴木まさと

様

No.

¥4,200-

但 P11713 チケット代として

入金日 2013 年 11 月 2 日 上記正に領収いたしました

収 入
印 紙

内訳

税抜金額

消費税額等 (%)

この用紙は森林保全に配慮したFSC®認証パルプを使用しています。

名古屋市千種区東山通り5-19 亀
有限会社 依田フラメ
代表取締役 ボッドマン由
TEL&FAX052-783-

按分率	50/100	按分後金額	2100
-----	--------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14	○										

展示、展示場に関する
視察。

No. 100 領 収 書

納 入 者

科学館展示に関する視察
鈴木まさと

様

金 額

千

百

拾

万

千

百

拾

円

¥

8

0

0

名古屋市科学館
NAGOYA CITY SCIENCE MUSEUM

名古屋市科学館 総務課

課長 山中 隆弘
Yamanaka Takahiro

〒460-0008 名古屋市中区栄二丁目17番1号

TEL 052-201-4486

FAX 052-203-0788

E-mail: t.yamanaka@ncsm.city.nagoya.jp

古紙/パルプを含む再生紙を使用しています。

名古屋市科学館観覧料

① 800×1

平成 25 年 11 月 7 日

名古屋市科学館現金出納員
山中 隆弘

按分率

100/100

按分後金額

800

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15	○										

香嵐溪における
ウォーキングコース視察に
関する駐車料

領 収 証

鈴木 まさと 様

25 年 11 月 21 日

★ 700

但 ウォーキングコース 視察 駐車場代
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県豊田市長岡宮中3丁目
有限会社 いわしみず
代表取締役 川 立 謹 子
電話 (0565) 62-0125

按分率

100/100

按分後金額

700

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
42											0

11月分政務活動量
事務補助職員給与
別紙給与支払簿のとおり

勤務時間 194時間 政務活動量充充分 145時間 按分率 75/100
勤務時間 144時間 政務活動量充充分 108時間 按分率 75/100
勤務時間 58時間 政務活動量充充分 44時間 按分率 75/100

按分率	75/100	按分後金額	4,124.93
-----	--------	-------	----------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1								○			

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

中日新聞朝刊
東海愛知新聞

13	D25-12-27	新聞代	5,050	トマトシソフンテン	
14					

按分率	100%	按分後金額	5050
-----	------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										○	

年月日 摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(金不足の場合は-) 記号・店番号

車リース代
取扱手数料
振込手数料

25-12-13	定旨送	61,618	ホプランドウ	RT
25-12-13	取扱手数料	52		RT
25-12-13	振込手数料	630		RT740

按分率	7%	按分後金額	43610
-----	----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

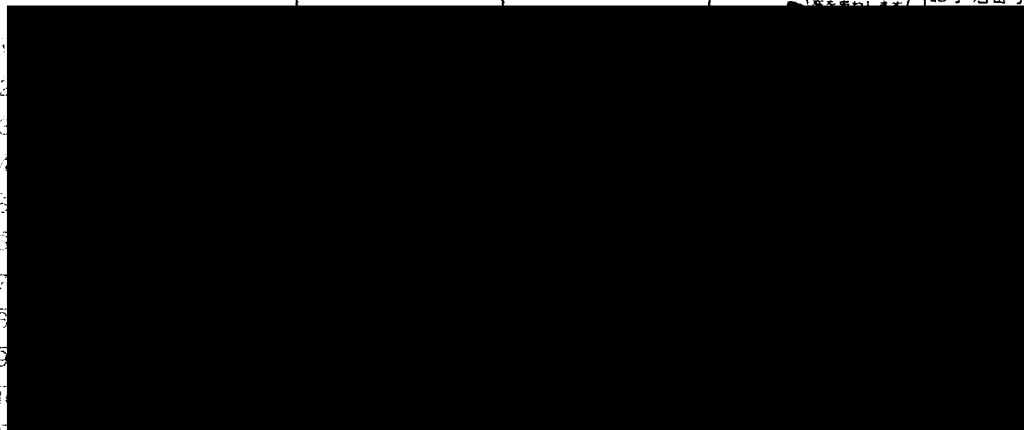
領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										0	

普通預金 6
(兼お借入明細)127-ネット
7901X7-料金

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(会費は別記入)	記号・店番号
-----	-----------	-------	-------	--------------	--------



25-12-25	口座振替 3	*4305	エクスネット7-7(カ)		RT
----------	--------	-------	--------------	--	----

按分率	50/100	按分後金額	2152
-----	--------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4		0									

PTC代

当月支払分
5250円のり支払用分
850円

お礼

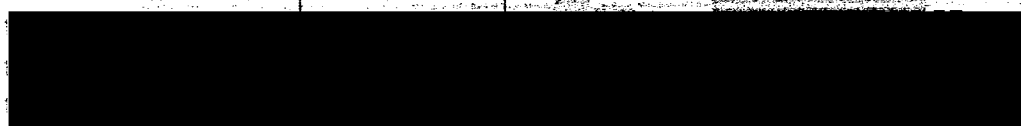
取立活動費分
4400円

支払金額

預り金額



25-12-27	口座振替 4	*5250	APP7°ラ		RT
----------	--------	-------	--------	--	----



按分率	100/100	按分後金額	4400
-----	---------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5										○	

11月分電話代

13431円

引当金等

転入携帯分

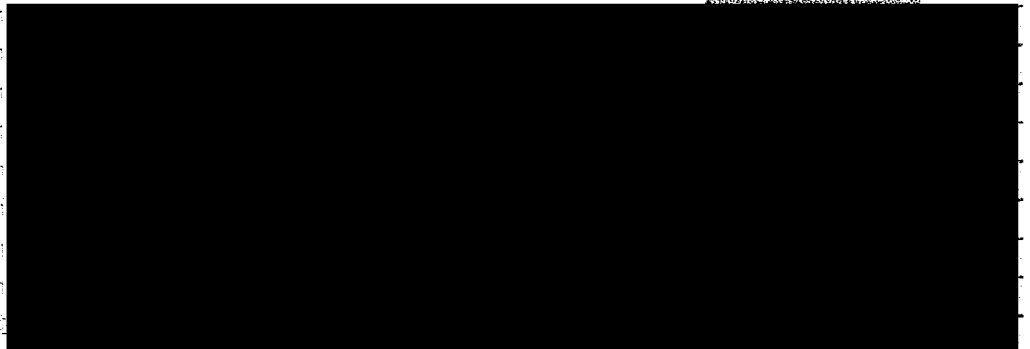
10484円

転入携帯分

70%で 7338円

政務活動費等

引当金



25-12-10 口座振替

*13431 57E*5UFJ

RT



按分率	70/100	按分後金額	7338
-----	--------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6										○	

11月分 7.7ス代

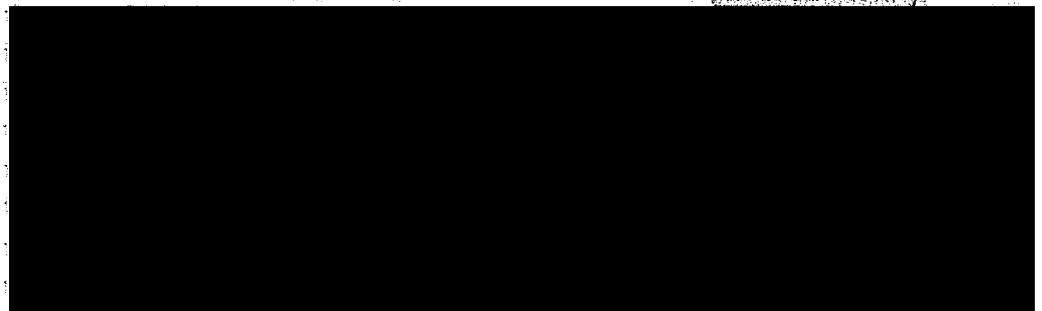
396円

引当金等

70% 277円

政務活動費等

引当金



25-12-10 電話

*396

RT



按分率	70/100	按分後金額	277
-----	--------	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

平素は当社の力の一こまをご利用いただき誠にありがとうございます。今月分の「ご利用明細書」をご案内申し上げます。お支払日の前日（金銭機関連営業日）までにご利用いただけます。

発行日 25年 11月 25日

ご入会年月	2005 年 2 月	入会経過月数	12
カード名称	[Redacted]		
会員番号	[Redacted]		
金庫様調名	[Redacted]		
支店名	[Redacted]		
□ 座名	スズキ マサト	預金種類	[Redacted]
		口座番号	[Redacted]

[illegible]

ご利用明細				摘要		
ご利用日	ご利用店名 海外ご利用店名／海外都市名	支払 回数	ご利用金額(円)	現地通貨額	通貨名称	換算レート
5/10/31	【スズキ マサト 様】 ドコモご利用料金111月分	1	13431			
楽天カード ショッピング「10回払い」のお支払方法を「リボ払い」に変更できます！ ※「リボ払い」「分組払い」には、所定の手数料がかかります。※お申込締切日各過ぎで本ご利用明細書 が届く場合があります。※カードのご利用状況によってはお申込できない場合があります。				三菱UFJニコスWEBサイト http://cr.mufg.jp 「パソコン・携帯電話共通URL」 →NEWS+PLUSからログイン→お支払方法の変更		

カードローンのご案内									
ローン名									
カードローン									
ローン利用利率		返済利率		返済利率		返済利率		返済利率	
0%		0%		0%		0%		0%	
元		元		元		元		元	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	
円		円		円		円		円	

細目細目数が200以上の場合 ハサミタイプに発行させていただきます。 ■お家情報等の保護徹底を図るため、会員登録・口座番号の一部分を非表示とさせていただきます。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7	0										

領 収 証

鈴木まさと

様

No. _____

★ ￥1,570-

但 薪ストーブ新築宅視察ラマカリ付とし

H25年 12月 14日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

ウツド洋菓子店

森 川 晴

愛知県岡崎市能見通1-83

TEL 0564-21-9990

按分率	按分後金額
100/100	1570

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8										0	

領 収 証

鈴木まさと

様

No. _____

金 額

¥19000-

但 県政報告ニつ折リ作業代とし

H25年 12月 19日 上記正に領収いたしました

内 訳

現 金

小 切 手

手 形

消費税額(%)

収入印紙

特定非営利活動法人

愛 ぽ ー ト 05

理事長 久 保 邦 恵

〒444-0874

愛知県岡崎市竜美南4-11-12

TEL/FAX 0564-77-9035

按分率	按分後金額
75/100	14250

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

2013年12月20日

鈴木まさと 様

内 訳

税抜金額

消費税額

¥46,893

但 県政報告印刷用紙
上記金額正に領収致しました

ウチダ教材・学用品・事務用品・OA機器・オフィス家具・中古家具買取販売・印刷・ゴム印

あなたの街の文具屋

アオイ事務器株式会社

〒444-0071 岡崎市稲熊町字 1
TEL (0564) 21-8800 FAX (0564) 21-8801



県政報告印刷用紙代

按分率	75/100	按分後金額	35169
-----	--------	-------	-------

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

様 鈴木まさと

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2013年12月20日 11:32【別納1】
第一種定形18.0g
209通
¥80小 計
¥16,720課税計
(内消費税等
非課税計)
¥16,720
¥796
¥0合計
お預り金額
おつり
¥16,720
¥17,000
¥280印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済担当 端01箱01
No.5728
発行先: 常磐郵便局
連絡先: TEL: 0564-46-2400

郵便局からのお知らせ

年賀はがき

好評販売中!

年賀状は、
12月25日(水)までにお出しください。

県政報告郵送代

按分率	75/100	按分後金額	12540
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11										○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鈴木まさと様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2013年12月9日 9:07【別納1】
第一種定形080 13.0g
73通

¥5,840

小計 ¥5,840

課税計 (内消費税等
非課税計 ¥0

合計 ¥5,840

お預り金額 ¥10,000

おつり ¥4,160

県政報告
郵送代
印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済担当 端01箱01
発行 No.4844
連絡先: 常磐郵便局
TEL: 0564-46-2400

郵便局からのお知らせ

年賀はがき
好評販売中!年賀状は、
12月25日(水)までにお出しください。
【12月15日(日)から引受開始】

詳しくは、窓口担当者におたずねください。

県政報告郵送代

按分率	75/100	按分後金額	4380
-----	--------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12										○	

領収証

No. 006143

鈴木まさと様

25年 12月 1日

県政報告会報
印刷の為。

金額	¥	1	3	7	9	0	0	-
----	---	---	---	---	---	---	---	---

但 印刷代 リース代 期間 12月1日 - 3月31日

上記正に領収いたしました

内訳

現金	
小切手	/
手形	/
内消費税等	¥6566-

OA&サプライズ・事務用品・事務機器・ス

株式会社

永 幸

〒444-0114

額田郡幸田町大字横落字郷中31番2

TEL<0564>62-8791代

FAX<0564>62-8989

按分率	75/100	按分後金額	103425
-----	--------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
34											○

12月分政務活動費
事務補助職員給与

別紙給与支払簿のとおり

勤務時間 184時間 うち政務活動費充当分 145時間 按分率 75/100
 勤務時間 144時間 うち政務活動費充当分 108時間 按分率 75/100
 勤務時間 58時間 うち政務活動費充当分 44時間 按分率 75/100

按分率	75/100	按分後金額	41,249.3
-----	--------	-------	----------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/								○			

13	
14	
15	
16	D26- 1-27 新聞代 5,050 トマトシニアテン
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	

中日新聞(朝刊)
東海愛知新聞

按分率	100/100	按分後金額	5050
-----	---------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										○	

年月日 摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(金アークの金額) 記号・店番号

車リース代
取扱手数料
振込手数料

26-1-15	定自送	*61618	ホ7ライトウノ	RT
26-1-15	取扱手数料	*52		RT
26-1-15	振込手数料	*630		RT410

按分率	7/10	按分後金額	43610
-----	------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

仁不ネット
792バスター料金

26-127 口座振替 3

*4305 | ミクス*ワ-2(カ)

RT

按分率	50/100	按分後金額	2/52
-----	--------	-------	------

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

ETC代

当月支払分
1300円
ETC活動費

会費と公用金
合計14140円

のり手金
12840円

支払金額

26-127 口座振替 4

*14140 | APP7-52

RT

按分率	100/100	按分後金額	1300 27840
-----	---------	-------	---------------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用明細書

作成日 26 年 1 月 14 日

平素は
をご利用いただきまして、ありがとうございます。
今月のご利用明細をご案内申し上げます。

444-3173
愛知県 岡崎市 滝町 河原ケ13-3

鈴木 雅登 様

100000-0311-003-003 11060077/
(0987)G10109 0068738 001/001
802 1

会員番号

ポイントの内訳は裏面をごらんください。

T	当月クレジット ご利用 ポイント	カード利用可能枠	
		内※※※※※※※※	

※上記会員番号はアプラスへお問い合わせの際の番号です。
クレジット番号・T会員番号ではありませんのでご注意ください。

アプラス

登録番号 近畿財務局長 (2) 第00810号

アプラステレホンサービスセンター (自動音声応答サービス)

0120-400-937 (6:30~25:00土日祝も受付)

※携帯電話・PHSからは06-6337-3241

当月お支払日

26 年 1 月 27 日 (月)

お支払日は毎月27日です。前日迄にご入金願います。(ただし金融機関休業日の場合は翌営業日になります。)

当月お支払合計金額

14,140 円

ご返済口座

金融機関

本支店

口座番号

口座名義

鈴木 雅登

お客さま情報保護のため、口座番号表示の一部を省略させていただいております。

お知らせ

ご利用可能額の照会、氏名・ご住所・ご返済口座等お届け内容の変更、
暗証番号の変更・照会、支払い方法の変更は、ネットステーションアプラス
で受付しております。→<http://www.aplus.co.jp/>
お手持ちのパソコン・携帯電話・スマートフォンからご利用いただけます。
※ネットステーションアプラスのご利用は、登録(無料)が必要です。

の 登 録 内 容	手数料率(年利)	ショッピング	※※※※※※※※
	月々の返済金		
	支払方式		
	ボーナス加算額		
	ボーナス加算月		

※支払方式が「元金定額方式」の場合、月々の返済金は、当該返済金額に手数料/利息が加算された金額となります。

カードに関する各種
お問い合わせ先

株式会社アプラス 0570-064595 受付時間 9:30~17:30(日祝休)
※ PHS、国際電話、IP電話をご利用の場合は、03-6739-1504または
06-6368-7254におかけください。
※ お電話の際は、もう一度番号をご確認のうえ、おかけ間違いのないようご注意ください。

ご利用明細 (次回以降のお支払額等に変更がない場合は、毎月のご利用明細書を発行いたしませんので、本ご利用明細書を大切に保管願います。)

リボルビング払いの場合は初回のみご利用店名(売場名)が表示されます。※2 S…ショッピング、C…キャッシング

カード番号下4桁 ※4 1・2回払いで手数料がある場合、その金額には消費税が含まれます。 ※5 B…ボーナス リボ…リボルビング払い

ご利用日	ご利用店名(売場名)	ご利用者	ご利用金額 手 数 料	初回年月	回数	目	当月お支払額	現地通貨額 換算レート等
5/11/21		S1325	1,000	26	1	1		
5/11/21		S1325	1,000	26	1	1		
5/11/21		S1325	1,000	26	1	1		
5/11/21		S1325	1,000	26	1	1		
5/11/22		S1325	1,000	26	1	1		
5/11/27	ETC トクワリ ナゴヤミナミダイ	S1325	550	26	1	1	550	
5/11/27	ETC ホシザキ	S1325	750	26	1	1	750	
5/12/3		S1325	1,000	26	1	1		
5/12/3		S1325	1,000	26	1	1		
5/12/3		S1325	1,000	26	1	1		
5/12/3		S1325	1,000	26	1	1		
5/12/4		S1325	1,000	26	1	1		
5/12/4		S1325	1,000	26	1	1		
5/12/4		S1325	1,000	26	1	1		
5/12/10		S1325	1,000	26	1	1		
5/12/10		S1325	1,000	26	1	1		
5/12/10		S1325	1,000	26	1	1		
5/12/10		S1325	1,000	26	1	1		
明細書発行手数料								

当月お支払合計(円)

<単位:円>

領収書整理票

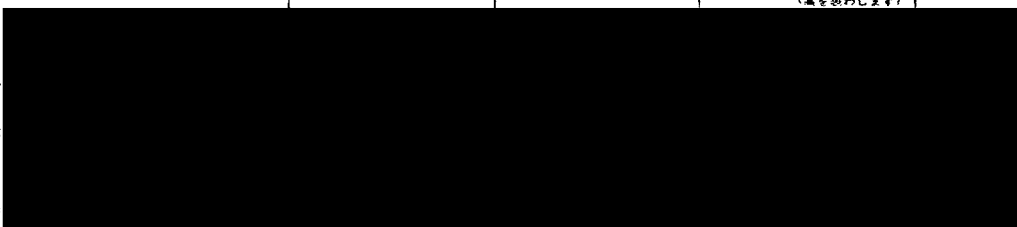
(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5										○	

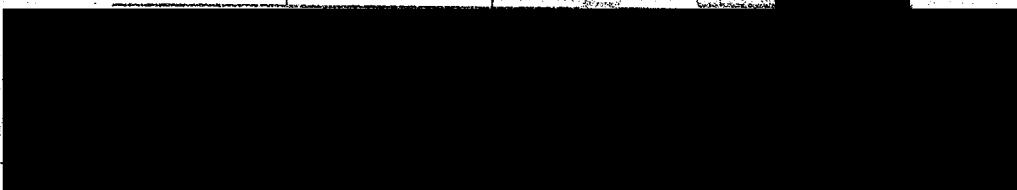
12月分電話代
14012円
引きおとし分のうち、
本人携帯分11112円
本人携帯分の
70%で、7778円
政務活動費から
引きおとし。

普通預金 7
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金不足の場合はお借入残高を記入します)	記号・店番号
26-110	口座振替 5	*14012	エタニUFJニコス		RT410



26-110	口座振替 5	*14012	エタニUFJニコス	RT410
--------	--------	--------	-----------	-------



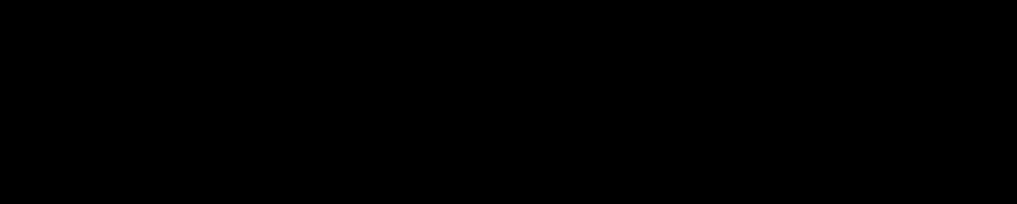
按分率	70/100	按分後金額	7778
-----	--------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6										○	

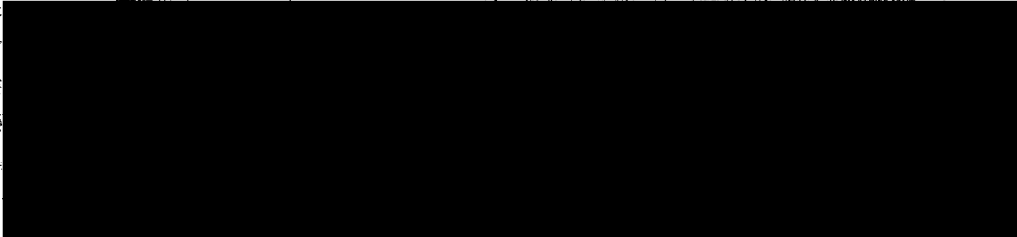
12月分ファクス代
309円
引きおとし分のうち、
70% 216円
政務活動費から
引きおとし。

普通預金 7
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金不足の場合はお借入残高を記入します)	記号・店番号
26-110	電話	*309			RT



26-110	電話	*309		RT
--------	----	------	--	----



按分率	70/100	按分後金額	216
-----	--------	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

料金後納郵便
cr.mufig.jp

〒444-3173
愛知県岡崎市滝町 河原ヶ 13-3

スズキ マサト 様

M417 000084 *0032478 0033368
213127500748102 065496 2601

親展 MUFG CARD

カードご利用明細書

三菱UFJニコス株式会社
〒812-8607
福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル
福岡事務センター

関東財務局長(10)第00115号

①②の順で矢印方向にはがして中をご覧ください。
ハガキが濡れている場合は乾いてから開いてください。

ご利用明細書

平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。今月分の「ご利用明細」をご案内申し上げます。
お引落口座へのご入金、お支払日(金融機関営業日)までにお願いたします。

発行日 2005年 2月 (入会経過月数)

お支払日	26年 1月 10日	当月ご請求額	14,012円	ご入金年月	2005年 2月	発行日	2005年 2月	12月 2
当月お支払合計額	14,012円	前月お支払額	0円	カード名称				
		内キャッシング分	円	会員番号				
		合計	14,012円	金融機関名				
				支店名				
				口座番号				

■デビットカードでお申込されMUFUGカードを複数枚お持ちの場合、上記金額に合算してお引落いたします。

ご利用明細

ご利用区分	前月お支払後残高(円)	新規ご利用額(円)	残高(円)	ご請求金額(円)	元金(円)	手数料(円)	可能枠超過額(円)	当月お支払後
通常払い				14,012				

ご利用明細

ご利用日	ご利用店名	海外ご利用店名/海外都市名	支払回数	ご利用金額(円)	摘要	現地通貨額	通貨名称	換算レ
251130	ドコモご利用料金12月分	海外ご利用店名/海外都市名	1	14012				

※お申込後、お支払方法「リボ払い」「ボーナス一括払い」のお支払方法をご利用の場合は、お支払日(金融機関営業日)までにお引落いたします。
※リボ払い「リボ払い」には、お支払日(金融機関営業日)までにお引落いたします。
※ボーナス一括払い「ボーナス一括払い」には、お支払日(金融機関営業日)までにお引落いたします。
※リボ払い「リボ払い」には、お支払日(金融機関営業日)までにお引落いたします。
※ボーナス一括払い「ボーナス一括払い」には、お支払日(金融機関営業日)までにお引落いたします。

■ご利用金額欄に「-」の表示がある場合は返品・取消などによる減額分です。当月お支払合計額に「-」の表示がある場合は、お支払日に当該金額をご指定の現金口座へお振込みいたします。

カードローンのご案内

ローン名	ローンご利用可能額	ご融資利率	前月ご融資残高(円)	内ご融資額(円)	当月ご返済元金(円)	利息(円)	当月返済後融資残高(円)	ご融資
カードローン								

■明細行数が20行以下の場合、ハガキタイプにて発行させていただきます。■お客様情報の保護徹底を図るため、会員番号、口座番号の一部を非表示とさせていただきます。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										9	

2014年 1月21日

領 収 書

一連No000152

領収No000030

鈴木まさと

様

¥584-

(但し事務用紙として
正に領収致しました)

税抜金額

¥556-

消費税等

¥28-



アオイ事務器株式会社

岡崎市稲熊町字2-54-1

TEL 0564-21-8800

FAX 0564-24-4412

印刷面を内側に折って保管願います

県政報告用紙の県政報告用紙代

按分率	按分後金額
106/100	584

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8				0						10950	

領収証書

毎度ありがとうございます

鈴木まさと 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2014年 1月 7日 12:12[販売]
往復郵便葉書(2) トキ
100円 102枚 ¥10,200

小 計 ¥10,200

課税計 ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥10,200△計 ¥10,200
合計 ¥10,200
お預り金額

印紙税申告納

付につき廻町

税務署承認済

領収証書

毎度ありがとうございます

鈴木まさと 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2014年 1月 6日 12:26[別納1]
第一種定形
13.5g
680 55通 ¥4,400

小 計 ¥4,400

課税計 ¥4,400
(内消費税等 ¥209)
非課税計 ¥0△計 ¥4,400
合計 ¥4,400
お預り金額

印紙税申告納

付につき廻町

税務署承認済

県政報告用紙代

按分率	按分後金額
75/100	10950

記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
欄には該当する経費項目に○を記載すること。担当 発行No.6528
連絡先: 常磐郵便局
TEL:0564-46-2400

端01箱01

担当 発行No.6517
連絡先: 常磐郵便局
TEL:0564-46-2400

端01箱01

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9		○								○	



カメラのキタムラ

岡崎/伊賀店

0564-26-5053

お買い上げありがとうございます
2014年01月21日(火)15時19分#461055
店4753J'02 担

領収書

鈴木まさと

2664753139523

*デジカメプリント

¥2,220

-¥111

値引

==ご利用クーポン==

*デジカメプリント50OFFクーポン券

小計 ¥2,109

(消費税等内税 ¥100)

合計 ¥2,109

現金 ¥2,110

お釣り ¥1

上記正に領収いたしました

クーポン発行済み

*クーポンポイントレシート

*会員番号 XXXXXXXXXX

*前回まで

*今回追加

本日追加されたポイントは

翌日以降に反映されます。

有効期限切れ等の理由により、

Tカードにデーターポイントが

加算されない場合があります。

詳しくはhttp://tsite.jpにて

ご確認ください。



スマートフォンで

ケータイ会員で

お得なクーポン♪

http://m.kitamura.jp/

視察資料写真現象代
若者向きの遊具にて

按分率	100/100	按分後金額	2109
-----	---------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10		○									



領収書

タイムズ24株式会社

名駅4丁目第5

駐車場

0120-70-8924

駐車位置番号 120
14-01-22 123
精算01-22 13
駐車時間 1時間30分
駐車料金 900円

割引 0円

前払 0円

現金 900円

釣銭 4,100円

No. 059822

授産施設とのマッチング商談会
駐車代

按分率	100/100	按分後金額	900
-----	---------	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11						○					

岡崎公園駐車場

領収証

A 精算No. 00007ii

発券No. 098142

券機 #01

入庫時刻 2014年 1月29日 (水) 18:28

出庫時刻 2014年 1月29日 (水) 20:03

駐車時間 1:35

駐車料金 A料金 400円

=====
合 計 400円

お預り 1,000円

お 釣 600円

上記正に領収致しました。

=====

領 収 証

金 額

¥ 5,000 -

収

金

手

形

税額等(%)

但

26年1月29日 上記正に領収いたしました

収入印紙

岡崎政経同

〒444 岡崎市康生通5

岡崎ニューランドホテル内

コクヨ ウケ-92

岡崎政経同友会会費 500円 計5400円
同駐車場代 400円

按分率	按分後金額
50/100	2700

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12						○					

岡崎公園駐車場

領収証

A 精算No. 000096

発券No. 097311

券機 #01

入庫時刻 2014年 1月25日 (土) 16:54

出庫時刻 2014年 1月25日 (土) 20:04

駐車時間 3:10

駐車料金 A料金 700円

=====
合 計 700円

お預り 1,000円

お 釣 300円

上記正に領収致しました。

=====

領 収 証 書

		¥	1,	5	0	0	-
--	--	---	----	---	---	---	---

但し、平成25年度岡崎市国際交流協会会員セミナーの
懇親会参加費として、上記金額を受領しました。

平成26年1月25日

岡崎市十王町2丁目
岡崎市国際交流協
理事長 太田 進

国際交流協会会費 1500円・同駐車場代 700円 計2200円

按分率	按分後金額
50/100	1100

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13						○					

領 収 書

平成 26 年 1 月 22 日

鈴木まさと

様

岡崎公園駐車場

¥ 6,000 —

但 平成 26 年新年交礼会 参加費として

領 収 証

発券機 #01 A 精算No. 000032
 入庫時刻 2014年 1月22日 (水) 17:02 発券No. 096774
 出庫時刻 2014年 1月22日 (水) 20:09
 駐車時間 3:07
 駐車料金 A料金 700円

岡崎市下青野町天神
 岡崎市六ツ美商工
 TEL0564-43-2502

=====
 合 計 700円
 お預り 1,000円
 お 釣 300円

上記正に領収致しました。

六ヶ谷会 新年交礼会及び新春講演会 6000円
 「中小企業の売上アップのための和食」
 及び同駐車場代 700円

計6700円

按分率	50/100	按分後金額	3350
-----	--------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
32											0

1月分政務活動費補助職員給与.

勤務時間 194時間 75政務活動費充充分 145時間 按分率 75/100

勤務時間 144時間 75政務活動費充充分 108時間 按分率 75/100

勤務時間 50時間 75政務活動費充充分 44時間 按分率 75/100

按分率	75/100	按分後金額	412493
-----	--------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/								○			

支出

13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	D26- 2-27 新聞代 5,050 ママトシツアテン
20	
21	

中日新聞朝刊
東海愛知新聞

按分率	100/100	按分後金額	5050
-----	---------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										○	

車下代
取扱手数料
振込手数料

26-2-14	定自送	*61,618	※7/10	RT
26-2-14	取扱手数料	*52		RT
26-2-14	振込手数料	*630		RT410

按分率	7/10	按分後金額	43610
-----	------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										2	

インターネット
アドバイザー料金

26-225 口座振替 3 | *4305 | ミクスネットワーク(カ) RT

按分率	50/100	按分後金額	2152
-----	--------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4		0									

ETC代
当月支払分
13000円のうち
政務活動費分が
8090円
<備考>
私用と公用を
区分 13000円
のうち私用分
4990円

26-227 口座振替 4 | *13080 | AP77°5Z RT410

按分率	100/100	按分後金額	8090
-----	---------	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用明細書

作成日 26 年 2 月 14 日

平素は
をご利用いただきまして、ありがとうございます。
今月のご利用明細をご案内申し上げます。

444-3173
愛知県 岡崎市 滝町 河原ケ13-3

鈴木 雅登 様



100000-0311-003-003 11059730/
(0987)G10109 0068059 001/001
802 1



会員番号

ポイントの内訳は裏面をごらんください。

当利用 ポイント	カード利用可能枠
	内訳

※上記会員番号はアプラスへお問い合わせの際の番号です。
クレジット番号・T会員番号ではありませんのでご注意ください。

アプラス 登録番号 近畿財務局長(2)第00810号

アプラステレフォンサービスセンター (自動音声応答サービス)
0120-400-937 (6:30~25:00土日祝も受付)
※携帯電話・PHSからは06-6337-3241

当月お支払日

26 年 2 月 27 日 (木)

お支払日は毎月27日です。前日迄にご入金願います。(ただし金融機関休業日の場合は翌営業日になります。)

当月お支払合計金額

13,080 円

返済口座

金融機関

本支店

口座番号

口座名義

鈴木 雅登

お客さま情報保護のため、口座番号表示の一部を省略させていただきます。

お知らせ

このたび消費税法の改正により、2014年4月1日(火)以降、消費税率が5%から8%に変更されます。
これに伴い、カード年会費など課税の対象となる各種サービス価格も変更となります。詳しくは、当社ホームページの「お知らせ」にてご確認ください。
<http://www.aplus.co.jp>

の登録内容

リボルビング払い	ショッピング	****
手数料率(年利)		
月々の返済金		
支払方式		
ボーナス加算額		
ボーナス加算月		

※支払方式が「元金定額方式」の場合、月々の返済金は、当該返済金額に手数料/利息が加算された金額となります。

カードに関する各種
お問い合わせ先

株式会社アプラス 0570-064595 受付時間 9:30~17:30(日祝休)
※国際電話、IP電話をご利用の場合は、03-6739-1504または
06-6368-7254におかけください。
※お電話の際は、もう一度番号をご確認のうえ、おかけ間違いのないようご注意ください。

ご利用明細 (次回以降のお支払額等に変更がない場合は、毎月のご利用明細書を発行いたしませんので、本ご利用明細書を大切に保管願います。)

リボルビング払いの場合は初回のみご利用店名(売場名)が表示されます。※2 S...ショッピング、C...キャッシング

カード番号4桁 ※4 1・2回払いで手数料がある場合、その金額には消費税が含まれます。 ※5 B...ボーナス リボ...リボルビング払い

ご利用日	ご利用店名(売場名)	ご利用者	ご利用金額 手数料	初回年月	回数	目数	当月お支払額	現地通貨額 換算レート等
5/12/17		S1325	55026	2	1	1		
5/12/17		S1325	55026	2	1	1		
5/12/17		S1325	64026	2	1	1		
5/12/17		S1325	75026	2	1	1		
5/12/19		S1325	40026	2	1	1		
5/12/19		S1325	55026	2	1	1		
5/12/19		S1325	75026	2	1	1		
5/12/19		S1325	75026	2	1	1		
5/12/20	ETCトクワリ トヨタ	S1325	30026	2	1	1	300	
5/12/20	ETCトクワリ トウメイナゴヤ	S1325	35026	2	1	1	350	
5/12/20	ETCトクワリ ホシザキ	S1325	64026	2	1	1	640	
5/12/20	ETCトクワリ ナゴヤミナミダイ	S1325	65026	2	1	1	650	
5/12/20	ETC トウシンチヨウ	S1325	75026	2	1	1	750	
5/12/25	ETCトクワリ メイコウチユウオウ	S1325	75026	2	1	1	750	
5/12/25	ETCトクワリ トヨタヒガン	S1325	100026	2	1	1	1000	
5/1/2	ETC オオプトウカイ	S1325	15026	2	1	1	150	
5/1/2	ETC オオダカ	S1325	15026	2	1	1	150	
5/1/2	ETCトクワリ オオプダイイチ	S1325	40026	2	1	1	400	
5/1/2	ETCトクワリ トヨタヒガン	S1325	40026	2	1	1	400	
5/1/8	ETCトクワリ ナゴヤミナミダイ	S1325	50026	2	1	1	500	
5/1/8	ETCトクワリ トヨタヒガン	S1325	55026	2	1	1	550	
5/1/8	ETC トウシンチヨウ	S1325	75026	2	1	1	750	
5/1/8	ETC ホシザキ	S1325	75026	2	1	1	750	
明細書発行手数料								

当月お支払合計(円)

13,080

<単位:円

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5										0	

1月分電話代

13133円

引当金のうち

本人携帯分

11007円

本人携帯分の

70% 7704円

政務活動費の

引当金

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(マークのある場合はお預り金)	記号・店番号
-----	-----------	-------	-------	---------------------	--------

26-210	口座振替 5	13133	0	13133	RT410
--------	--------	-------	---	-------	-------

按分率	70/100	按分後金額	7704
-----	--------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6										0	

12月分電話代

228円

引当金のうち

70% 159円

政務活動費の

引当金

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(マークのある場合はお預り金)	記号・店番号
-----	-----------	-------	-------	---------------------	--------

26-210	口座振替 6	228	0	228	RT
--------	--------	-----	---	-----	----

按分率	70/100	按分後金額	159
-----	--------	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										0	

2014年 2月11日

領 収 書

一連No000174

領収No000017

鈴木まさと

様

¥3,904-

(但し 県政報告印刷用紙代として
正に領収致しました)

税抜金額

¥3,718-

消費税等

¥186-



アオイ事務局株式会社

岡崎市稲熊町字2-54-1

TEL 0564-21-8800

FAX 0564-24-4412

印刷面を内側に折って保管願います

県政報告印刷用紙代

按分率	按分後金額
75/100	2928

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8		0									

産業振興施策12712-倉庫の借り上げ料
駐車場代名鉄協商パーキング
美合駅前

領 収 証

駐車券No.02-047404 A No.01-051319

入庫時刻 2014年 2月17日(月) 18:31

出庫時刻 2014年 2月17日(月) 21:12

駐車料金 A料金 600円

=====

お支払い明細

投入現金 1,000円

お釣り 400円

按分率	按分後金額
100/100	600

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9		○									

産業振興施策に関して
企業視察
の手配費

領 収 証

No. 毎度ありがとうございます

26年2月19日

鈴木まさと 様

¥ 1,120 -

但し 企業視察手配費代

上記正に領収いたしました

お買上額	
消費税等	

パルコ 西洋菓子
岡崎市籠田町19番地
TEL 0564-21-9100

JIS X 9201 (5000) 別 J574276

按分率	100/100	按分後金額	1120
-----	---------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10								○			

2014年2月22日

領 収 証

鈴木まさと

様

1944
POS:0001-0001-90421

¥ 1,740 -

但し 週刊東洋経済・新・私が決める尊厳死 として

(うち消費税等 ¥83)
上記金額確かに領収いたしました。※内側に折って保管して下さい。
愛知県岡崎市稲垣町森下28
MSホリホック
TEL: 0564-23-7451

担当者No. 00000999

週刊東洋経済
新・私が決める尊厳死
雑誌、本の購入費(資料として)

按分率	100/100	按分後金額	1740
-----	---------	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
22											0

2月分 政務活動費 事務補助費 給与
別紙 給与支払簿のとおり

勤務時間 194時間 うち政務活動費充部分 145時間 按分率 75/100
勤務時間 144時間 うち政務活動費充部分 108時間 按分率 75/100
勤務時間 58時間 うち政務活動費充部分 44時間 按分率 75/100

按分率	75/100	按分後金額	412493
-----	--------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2								○			

13	支出 [Redacted]										
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23	D26-3-27	新聞代			5,050	トマトシニアパンチン					
24											

中日新聞朝刊
東海愛知新聞

按分率	100/100	按分後金額	5050
-----	---------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										○	

リ-ス車代
取扱手数料
振込手数料

26-3-14	走行代	*61618	*7518277	RT
26-3-14	取扱手数料	*52		RT
26-3-14	振込手数料	*630		RT

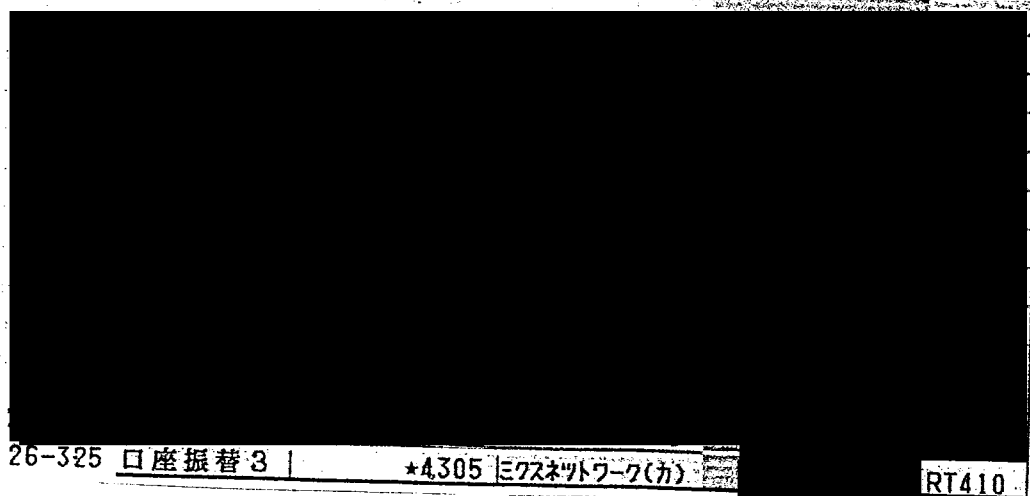
按分率	70/100	按分後金額	43610
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



インターネット回線料金

按分率	50/100	按分後金額	2/52
-----	--------	-------	------

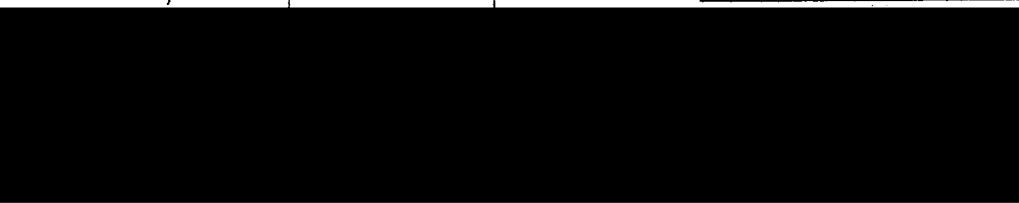
整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

ETC代
当月支払分
18500円のうち
以務活動費が
18050円



普通預金 **10**
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高(金庫・現金) | 記号・店番号



26-327 口座振替 4 | ★18500 APP7°55 | RT

按分率	100/100	按分後金額	18050
-----	---------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご利用明細書

作成日 26 年 3 月 14 E

平素は
をご利用いただきまして、ありがとうございます。
今月のご利用明細をご案内申し上げます。

4 4 4 - 3 1 7 3
愛知県 岡崎市 滝町 河原ケ 1 3 - 3

鈴木 雅登 様

000000-0311-003-003 11057698/

(0987)G10109 0064972 001/001
802 1

会員番号

ポイントの内訳は裏面をごらんください。

当分クレジット ご利用 ポイント	カード利用可能枠 ※※※※※※※※
------------------------	----------------------

※上記会員番号はアプラスへお問合わせの際の番号です。
クレジット番号・T会員番号ではありませんのでご注意ください。

アプラス

登録番号 近畿財務局長 (2) 第00810号

アプラステレホンサービスセンター (自動音声応答サービス)
0120-400-937 (6:30~25:00土日祝も受付)
※携帯電話・PHSからは06-6337-3241

当月お支払日

26 年 3 月 27 日 (木)

お支払日は毎月27日です。前日迄にご入金願います。(ただし金融機関休業日の場合は翌営業日になります。)

当月お支払合計金額

18,500 円

ご返済口座

金融機関

本支店

口座番号

口座名義

鈴木 雅登

お客さま情報保護のため、口座番号表示の一部を省略させていただいております。

お知らせ

このたび消費税法の改正により、2014年4月1日(火)以降、消費税率が
5%から8%に変更されます。
これに伴い、カード年会費など課税の対象となる各種サービス価格も変更となり
ます。詳しくは、当社ホームページの「お知らせ」にてご確認ください。
<http://www.aplus.co.jp>

の
登録
内容

リボルビング払い	ショッピング	※※※※※※※※
手数料率 (年利)		
月々の返済金		
支払方式		
ボーナス加算額		
ボーナス加算月		

※支払方法が「元金定額方式」の場合、月々の返済金は、当該返済金額に手数料/利息が加算された金額となります。

カードに関する各種
お問合わせ先

株式会社アプラス 0570-064595 受付時間 9:30~17:30 (日祝休)
※国際電話、IP電話をご利用の場合は、03-6739-1504または
06-6368-7254におかけください。
※お電話の際は、もう一度番号をご確認のうえ、おかけ間違いのないようご注意ください。

ご利用明細 (次回以降のお支払額等に変更がない場合は、毎月のご利用明細書を発行いたしませんので、本ご利用明細書を大切に保管願います。)

リボルビング払いの場合は初回のみご利用店名 (売場名) が表示されます。※2 S...ショッピング、C...キャッシング
カード番号下4桁 ※4 1・2回払いで手数料がある場合、その金額には消費税が含まれます。 ※5 B...ボーナス リボ...リボルビング払い

ご利用日	ご利用店名 (売場名)	ご利用金額 手数料	初回年月	回数	回目	当月お支払額	現地通貨額 換算レート等
6: 1:16	ETCトクワリ トヨタヒガン	\$1325	40026	3	1	400	
6: 1:16	ETCトクワリ ナゴヤミナミダイ	\$1325	55026	3	1	550	
6: 1:16	ETC ホシザキ	\$1325	75026	3	1	750	
6: 1:16	ETC トウシンチョウ	\$1325	75026	3	1	750	
6: 1:17	ETCトクワリ トヨタヒガン	\$1325	15026	3	1	150	
6: 1:17	ETCトクワリ ナゴヤミナミダイ	\$1325	55026	3	1	550	
6: 1:17	ETC ホシザキ	\$1325	75026	3	1	750	
6: 1:17	ETC トウシンチョウ	\$1325	75026	3	1	750	
6: 1:22	ETCトクワリ ナゴヤミナミダイ	\$1325	65026	3	1	650	
6: 1:22	ETCトクワリ オカザキ	\$1325	65026	3	1	650	
6: 1:22	ETC ホシザキ	\$1325	75026	3	1	750	
6: 1:22	ETC マルノウチ	\$1325	75026	3	1	750	
6: 1:22	ETC トウシンチョウ	\$1325	75026	3	1	750	
6: 1:23	ETCトクワリ ナゴヤミナミダイ	\$1325	40026	3	1	400	
6: 1:23	ETCトクワリ トヨタヒガン	\$1325	55026	3	1	550	
6: 1:23	ETC トウシンチョウ	\$1325	75026	3	1	750	
6: 1:23	ETC ホシザキ	\$1325	75026	3	1	750	
6: 1:28	ETCトクワリ ナゴヤミナミダイ	\$1325	40026	3	1	400	
6: 1:28	ETCトクワリ トヨタヒガン	\$1325	55026	3	1	550	
6: 1:28	ETC トウシンチョウ	\$1325	75026	3	1	750	
6: 1:28	ETC ホシザキ	\$1325	75026	3	1	750	
6: 1:30	ETCトクワリ トヨタヒガン	\$1325	40026	3	1	400	
6: 2: 3	ETCトクワリ トヨタヒガン	\$1325	40026	3	1	400	
6: 2: 3	ETCトクワリ ナゴヤミナミダイ	\$1325	55026	3	1	550	
6: 2: 3	ETC ホシザキ	\$1325	75026	3	1	750	
6: 2: 3	ETC トウシンチョウ	\$1325	75026	3	1	750	
6: 2:10	ETCトクワリ ナゴヤミナミダイ	\$1325	50026	3	1	500	
6: 2:10	ETCトクワリ オカザキ	\$1325	50026	3	1	500	
6: 2:10	ETC タカツジ	\$1325	75026	3	1	750	
6: 2:10	ETC ホシザキ	\$1325	75026	3	1	750	
明細書発行手数料							

当月お支払合計(円)

18,500 18,050

<単位:円

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6										○	

2月分電話代
13173円
引当金1100円
本人携帯分1100円
本人携帯の70%
7704円
取務活動費
引当金

26-3-10	口座振替 5	*13173	三井UFJニコス	RT

按分率	70/100	按分後金額	7704
-----	--------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

2月分7月分
355円
引当金1100円
70% 248円
取務活動費
引当金

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお振入れ額を振替えます)	記号・店番号
26-3-10	電話	*355			RT

按分率	70/100	按分後金額	248
-----	--------	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10				○							

領 収 証

鈴木まさと

様

No. _____

☆

¥100,000-

但

鈴木まさと通信制作配布

2014年 3月 1日 上記正に領収いたしました



内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

岡崎市真福寺町字落

株式会社リバー

代表取締役 浅井

県政報告制作・配布代金

按分率	90/100	按分後金額	90000
-----	--------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11				○							

2014年 3月 1日

領 収 書

鈴木まさと

様

¥27,989-

(但し 県政報告用紙代として
正に領収致しました)

一連No000092

領収No000012

税抜金額

¥26,656-

消費税等

¥1,333-



アオイ事務局株式会社

岡崎市稲熊町字2-54-1

TEL 054-21-8800

FAX 054-24-4412

印刷面を内側に折って保管願います

按分率	90/100	按分後金額	25190
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12				○							

領収証

愛知県議会議員

鈴木まさと様

No. _____

金額

¥33000

内 訳

現金

小切手 /

手形 /

消費税額等(%)

但 会報折代

26年3月12日 上記正に領収いたしました

特定非営利活動法人

愛ポート'05

〒444-0874

愛知県岡崎市竜美南4-11-12

TEL/FAX 0564-77-9035

収入印紙

GR1613

按分率	90/100	按分後金額	29700
-----	--------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13										○	

領収証

No. 009144

鈴木雅登様

26年3月11日

金額

¥1,7391

内訳

現金

小切手 /

手形 /

内消費税等

1828-

但 印刷代

上記正に領収いたしました

OA&サプライズ・事務用品・事務機器・スチール製品

株式会社

永 幸 堂

〒444-0114

額田郡幸田町大字横落字郷中31番2

TEL<0564>62-8791代

FAX<0564>62-8989

按分率	90/100	按分後金額	15651
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 鈴木まさと)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
28											0

3月分 政務活動費 事務補助職員給与

別紙 給与支払簿のとおり

勤務時間 194時間 政務活動費充当分 145時間
按分率 75/100勤務時間 144時間 政務活動費充当分 108時間
按分率 75/100勤務時間 58時間 政務活動費充当分 44時間
按分率 75/100

按分率	75/100	按分後金額	412493
-----	--------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名

25 年度

月分	勤務 時間	時給	支給額	受領 年月日	氏名 (被雇用者署名)	受領印	備考
4	180		250,000	4/30			为政務活動費 充当月26時間 175,000円
5	184		250,000	5/31			为政務活動費 充当月29時間 175,000円
6	180		250,000	6/30			为政務活動費 充当月28時間 175,000円
7	180		250,000	7/31			为政務活動費 充当月26時間 175,000円
8	180		250,000	8/31			为政務活動費 充当月35時間 187,500円
9	180		250,000	9/30			为政務活動費 充当月35時間 187,500円
10	180		250,000	10/31			为政務活動費 充当月35時間 187,500円
11	194		270,000	11/30			为政務活動費 充当月45時間 201,804円
12	194		270,000	12/31			为政務活動費 充当月45時間 201,804円
1	194		270,000	1/31			为政務活動費 充当月45時間 201,804円
2	194		270,000	2/28			为政務活動費 充当月45時間 201,804円
3	194		270,000	3/31			为政務活動費 充当月45時間 201,804円
合計	2,240		3,100,000				2,264,877

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名

25 年度

月分	勤務 時間	時給	支給額	受領 年月日	氏名 (被雇用者署名)	受領印	備考
4							
5							
6							
7							
8	144		200000	8/31			35 政務活動量費 充当分 108 時間 150000 円
9	144		200000	9/30			35 政務活動費 充当分 108 時間 150000 円
10	144		200000	10/31			35 政務活動費 充当分 108 時間 150000 円
11	144		200000	11/30			35 政務活動費 充当分 108 時間 150000 円
12	144		200000	12/31			35 政務活動費 充当分 108 時間 150000 円
1	144		200000	1/31			35 政務活動費 充当分 108 時間 150000 円
2	144		200000	2/28			35 政務活動費 充当分 108 時間 150000 円
3	144		200000	3/31			35 政務活動費 充当分 108 時間 150000 円
合計	1152		1,600,000				1200000

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名

25 年度

月分	勤務 時間	時給	支給額	受領 年月日	氏名 (被雇用者署名)	受領印	備考
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11	58		80,000	11/30			うち政務活動費 充当分44時間 60,689円
12	58		80,000	12/31			うち政務活動費 充当分44時間 60,689円
1	58		80,000	1/31			うち政務活動費 充当分44時間 60,689円
2	58		80,000	2/28			うち政務活動費 充当分44時間 60,689円
3	58		80,000	3/31			うち政務活動費 充当分44時間 60,689円
合計	290		400,000				30,3445

給与支払簿

被雇用者氏名

25 年度

月分	勤務時間	時給	支給額	受領年月日	氏名 (被雇用者署名)	受領印	備考
4							
5							
6							
7							
8	72		100000	8/31			35 政務活動員 手当 54時間 75000円
9	72		100000	9/30			35 政務活動員 手当 54時間 75000円
10							
11							
12							
1							
2							
3							
合計	144		200000				150000

支払証明書

[illegible]

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

25年4月30日

議員名

鈴木武史



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容 調査 に関するガソリン 代	走行区間	備考
12	4月2日	2250		調査研究費	漁業・公園	自宅～西尾市	90キロ×25円
13	4月4日	825		調査研究費	観光行政	自宅～岡崎市内	33キロ×25円
14	4月5日	925		調査研究費	地域振興	自宅～岡崎市内	37キロ×25円
15	4月6日	1100		調査研究費	街づくり	自宅～岡崎市内	44キロ×25円
16	4月9日	4875		調査研究費	過疎化対策	自宅～岡崎市内	195キロ×25円
17	4月13日	1350		調査研究費	市政について	自宅～岡崎市内	54キロ×25円
18	4月14日	1775		調査研究費	地域づくり	自宅～岡崎市内	71キロ×25円
19	4月18日	1550		調査研究費	動物行政	自宅～豊田市内	62キロ×25円
20	4月21日	2175		調査研究費	街づくり	自宅～岡崎市内	87キロ×25円
21	4月25日	1750		調査研究費	河川行政・街づくり	自宅～岡崎市内	70キロ×25円
22	4月26日	825		調査研究費	防災施策	自宅～豊田市内	33キロ×25円
23	4月27日	1825		調査研究費	県政について	自宅～幸田町	73キロ×25円
24	4月30日	1300		調査研究費	街づくり	自宅～岡崎市内	52キロ×25円
合計		22525					

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務調査費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

25 年 4 月 30 日

議員名

鈴木 正子



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払 先	経費項目	経費内容 調査に 関するガソリン代	走行区間	備考
24	25.05.02	1075		調査研究費	若者文化振興	自宅～岡崎市内	43キロ×25円
25	25.05.04	550		調査研究費	街づくり	自宅～岡崎市内	22キロ×25円
26	25.05.08	2725		調査研究費	学校飼育動物	自宅～蒲郡・県庁	109キロ×25円
27	25.05.11	3125		調査研究費	病院行政	自宅～名古屋市内	125キロ×25円
28	25.05.18	1750		調査研究費	イベントづくり	自宅～岡崎市内	70キロ×25円
29	25.05.22	2475		調査研究費	ボランティア育成	自宅～豊田市内	99キロ×25円
30	25.05.28	1650		調査研究費	交通事故対策	自宅～岡崎市内	66キロ×25円
31	25.05.31	2225		調査研究費	山間部問題	自宅～岡崎市内	89キロ×25円
合計		15575					

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務調査費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

25年5月31日

議員名 鈴木 孝子



支払証明書

[illegible]

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

25 年 6 月 20 日

議員名

鈴木武子



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払 先	経費項目	経費内容 調査 に関するガソリン 代	走行区間	備考
9	25.06.08	2300		調査研究費	水生生物調査	自宅～名古屋	92キロ×25円
10	25.06.09	3025		調査研究費	文化伝承調査	自宅～岡崎市内	121キロ×25円
11	25.06.11	1775		調査研究費	交通事故対策	自宅～岡崎市内	71キロ×25円
12	25.06.15	850		調査研究費	病院行政	自宅～岡崎市内	34キロ×25円
13	25.06.16	1825		調査研究費	地域興し	自宅～岡崎市内	73キロ×25円
14	25.06.17	2525		調査研究費	福祉施策	自宅～岡崎・豊 田・安城	101キロ×25円
15	25.06.20	1475		調査研究費	商工団体要望	自宅～岡崎市内	59キロ×25円
16	25.06.21	1550		調査研究費	商工団体要望	自宅～岡崎市内	62キロ×25円
17	25.06.22	1200		調査研究費	水道事業	自宅～岡崎市内	48キロ×25円
18	25.06.23	1275		調査研究費	医薬品事業	自宅～豊田	51キロ×25円
19	25.06.24	2325		調査研究費	少子化対策	自宅～岡崎・幸田	93キロ×25円
20	25.06.25	2375		調査研究費	教育施策	自宅～岡崎市内	95キロ×25円
21	25.06.26	1000		調査研究費	建設事業	自宅～岡崎市内	40キロ×25円
22	25.06.27	800		調査研究費	庭園施策	自宅～岡崎市内	32キロ×25円
23	25.06.28	4000		調査研究費	介護施設施策	自宅～春日井	160キロ×25円
24	25.06.29	2150		調査研究費	森林施策	自宅～岡崎市内	86キロ×25円
合計		30450					

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

25 年 6 月 30 日

議員名

13/3 本 子 工 七



支払証明書

[illegible]

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

25 年 7 月 31 日

議員名

臥木稚彦



支払証明書

整理 番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払 先	経費項目	経費内容 調査に 関するガソリン代	走行区間	備考
12	25.07.01	1575		調査研究費	山村振興	自宅～岡崎市内	63キロ×25円
13	25.07.03	1500		調査研究費	道路施策	自宅～岡崎市内	60キロ×25円
14	25.07.14	1275		調査研究費	外国人交流	自宅～岡崎市内	51キロ×25円
15	25.07.18	1475		調査研究費	各家族に 関する施策	自宅～岡崎市内	59キロ×25円
16	25.07.19	1200		調査研究費	岡崎市政	自宅～岡崎市内	48キロ×25円
17	25.07.23	3475		調査研究費	岡崎市から 県への要望他	自宅～名古屋市内	139キロ×25円
18	25.07.24	1800		調査研究費	河川施策	自宅～岡崎市内	72キロ×25円
19	25.07.31	1850		調査研究費	外国人施策	自宅～岡崎市内	74キロ×25円
合計		14150					

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務調査費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

25 年 7 月 3 日

議員名

山本 正太郎



支払証明書

整理 番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
8	25.08.20	1180	名鉄	調査研究費	東岡崎-金山間の往復運賃	会派政務調査会
9	25.08.20	460	名古屋市営 地下鉄	調査研究費	金山-市役所間の往復運賃	会派政務調査会

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

25 年 8 月 21 日

議員名

鈴木 孝之



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払 先	経費項目	経費内容 調査に 関するガソリン代	走行区間	備考
10	25.08.01	1675		調査研究費	街づくり	自宅～岡崎市内	67キロ×25円
11	25.08.02	2275		調査研究費	若者文化	自宅～岡崎市内	91キロ×25円
12	25.08.03	1325		調査研究費	福祉・商工	自宅～岡崎市内	53キロ×25円
13	25.08.04	2000		調査研究費	スポーツ施策	自宅～岡崎市内	80キロ×25円
14	25.08.08	2100		調査研究費	文化財保護	自宅～岡崎市内	84キロ×25円
15	25.08.11	3575		調査研究費	県庁・農業振興	自宅～名古屋市	143キロ×25円
16	25.08.15	2875		調査研究費	文化振興	自宅～西尾市内	115キロ×25円
17	25.08.16	2000		調査研究費	スポーツ振興	自宅～新城市内	80キロ×25円
18	25.08.19	1425		調査研究費	動物施策	自宅～岡崎市内	57キロ×25円
19	25.08.21	2200		調査研究費	伝統文化振興	自宅～岡崎市内	88キロ×25円
20	25.08.23	1875		調査研究費	文化振興	自宅～岡崎市内	75キロ×25円
21	25.08.24	1500		調査研究費	文化振興	自宅～岡崎市内	60キロ×25円
22	25.08.26	1900		調査研究費	健康施策	自宅～岡崎市内	76キロ×25円
23	25.08.28	2000		調査研究費	リサイクル施策	自宅～岡崎市内	80キロ×25円
合計		28725					

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務調査費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。
議員名

25年 8月 31日

鈴木 子と



支払証明書

[illegible]

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

25 年 9 月 30 日

議員名

鈴木正巳



支払証明書

整理 番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払 先	経費項目	経費内容 調査に関 するガソリン代	走行区間	備考
12	9月1日	1300		調査研究費	文化振興	自宅～岡崎市内	52キロ×25円
13	9月2日	1100		調査研究費	民間救急・健康施策	自宅～岡崎市内	44キロ×25円
14	9月3日	3000		調査研究費	文化振興	自宅～長久手・ 豊田市内	120キロ×25円
15	9月4日	1675		調査研究費	食文化振興	自宅～岡崎市内	67キロ×25円
16	9月6日	2425		調査研究費	芸術振興	自宅～名古屋市内	97キロ×25円
17	9月8日	825		調査研究費	動物施策	自宅～岡崎市内	33キロ×25円
18	9月10日	500		調査研究費	教育について	自宅～岡崎市内	20キロ×25円
19	9月12日	2925		調査研究費	医療・災害・ 花いっぱい運動	自宅～豊田・春日井	117キロ×25円
20	9月16日	4925		調査研究費	災害把握	自宅～岡崎市内	197キロ×25円
21	9月19日	1475		調査研究費	農業振興	自宅～岡崎市内	59キロ×25円
22	9月21日	2975		調査研究費	競馬振興	自宅～名古屋市内	119キロ×25円
23	9月25日	975		調査研究費	健康づくり	自宅～岡崎市内	39キロ×25円
24	9月28日	800		調査研究費	健康づくり・食文化	自宅～岡崎市内	32キロ×25円
25	9月29日	1950		調査研究費	健康づくり・食文化	自宅～岡崎市内	78キロ×25円
合計		26850					

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

25 年 9 月 30 日

議員名

鈴木 孝太郎



支払証明書

[illegible]

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

25 年 10 月 31 日

議員名

議員名 鈴木 和子



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払 先	経費項目	経費内容 調査に 関するガソリン代	走行区間	備考
16	10月3日	925		調査研究費	高校教育	自宅～岡崎市内	37キロ×25円
17	10月4日	1250		調査研究費	障がい者施策	自宅～岡崎市内	50キロ×25円
18	10月5日	1525		調査研究費	スポーツ施策	自宅～岡崎市内	61キロ×25円
19	10月6日	875		調査研究費	農業施策	自宅～岡崎市内	35キロ×25円
20	10月7日	900		調査研究費	農業施策	自宅～岡崎市内	36キロ×25円
21	10月8日	1600		調査研究費	文化振興	自宅～岡崎市内	64キロ×25円
22	10月10日	1450		調査研究費	住民要望	自宅～岡崎市内	58キロ×25円
23	10月11日	1950		調査研究費	花いっぱい運動	自宅～岡崎市内	78キロ×25円
24	10月12日	1125		調査研究費	産業振興	自宅～岡崎市内	45キロ×25円
25	10月14日	1800		調査研究費	河川施策	自宅～岡崎市内	72キロ×25円
26	10月15日	1050		調査研究費	産業振興	自宅～岡崎市内	42キロ×25円
27	10月27日	1050		調査研究費	文化振興	自宅～岡崎市内	42キロ×25円
28	10月28日	1775		調査研究費	保育園施策	自宅～名古屋市内	71キロ×25円
29	10月30日	1125		調査研究費	住民要望	自宅～岡崎市内	45キロ×25円
30	10月31日	1075		調査研究費	住民要望	自宅～岡崎市内	43キロ×25円
合計		19475					

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務調査費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

25 年 10 月 31 日

議員名

鈴木 木子と



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費 充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
16	25.11.2	1300	名鉄	調査研究費	東岡崎-名古屋駅間の往復運賃	発表会を観光コンテンツとして生かせるかの視察
17	25.11.2	400	地下鉄	調査研究費	名古屋駅-栄駅の往復運賃	発表会を観光コンテンツとして生かせるかの視察
18	25.11.7	1180	名鉄	調査研究費	東岡崎-金山間の往復運賃	会派総会
19	25.11.7	460	名古屋市営地下鉄	調査研究費	金山-市役所間の往復運賃	会派総会
20	25.11.19	590	名鉄	調査研究費	東岡崎-金山間の往路運賃	会派総会

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

25 年 11 月 30 日

議員名

鈴木 正と



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充	支払先	経費項目	経費内容 調査に関するガソリン代	走行区間	備考
21	11月3日	950		調査研究費	産業振興	自宅～岡崎市内	38キロ×25円
22	11月4日	975		調査研究費	障がい施策	自宅～岡崎市内	39キロ×25円
23	11月4日	2200		調査研究費	花いっぱい運動	自宅～西尾	88キロ×25円
24	11月6日	2350		調査研究費	空港施策	自宅～常滑	94キロ×25円
25	11月9日	2825		調査研究費	着物文化振興	自宅～犬山	113キロ×25円
26	11月10日	1275		調査研究費	着物文化振興	自宅～岡崎市内	51キロ×25円
27	11月11日	1475		調査研究費	メンタル施策	自宅～岡崎市内	59キロ×25円
28	11月14日	975		調査研究費	教育	自宅～岡崎市内	39キロ×25円
29	11月15日	1375		調査研究費	在宅医療	自宅～岡崎市内	55キロ×25円
30	11月16日	600		調査研究費	教育	自宅～岡崎市内	24キロ×25円
31	11月17日	875		調査研究費	消防・教育	自宅～岡崎市内	35キロ×25円
32	11月18日	1925		調査研究費	農業・高齢者福祉	自宅～岡崎市内	77キロ×25円
33	11月19日	1875		調査研究費	伝統文化	自宅～岡崎市内	75キロ×25円
34	11月19日	1050		調査研究費	障がい福祉	自宅～岡崎市内	42キロ×25円
35	11月20日	1350		調査研究費	廃棄物施策	自宅～岡崎市内	54キロ×25円
36	11月23日	1575		調査研究費	障がい福祉	自宅～岡崎市内	63キロ×25円
37	11月24日	2375		調査研究費	若者文化	自宅～岡崎市内	95キロ×25円
38	11月26日	1450		調査研究費	農業	自宅～岡崎市内	58キロ×25円
39	11月27日	2275		調査研究費	障がい・介護など	自宅～名古屋	91キロ×25円
40	11月28日	1450		調査研究費	商工・農地	自宅～岡崎市内	58キロ×25円
41	11月29日	1175		調査研究費	健康施策	自宅～岡崎市内	47キロ×25円
合計		32375					

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務調査費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

25 年 11 月 30 日

議員名

山本 孝子



支払証明書

整理番号	支払年月 日	政務活動 費充当額	支払先	経費項目	経費内容 調査に 関するガソリン代	走行区間	備考
13	12月2日	1125		調査研究費	産業・労働環境	自宅～岡崎市内	45キロ×25円
14	12月3日	975		調査研究費	産業・労働施策	自宅～岡崎市内	39キロ×25円
15	12月4日	2525		調査研究費	農業・建設	自宅～豊田・幸田	101キロ×25円
16	12月7日	1325		調査研究費	地域住民要望	自宅～岡崎市内	53キロ×25円
17	12月9日	1625		調査研究費	地域住民要望	自宅～岡崎市内	65キロ×25円
18	12月10日	1350		調査研究費	文化振興	自宅～岡崎市内	54キロ×25円
19	12月11日	3525		調査研究費	山間要望	自宅～岡崎市内	141キロ×25円
20	12月12日	1000		調査研究費	山間地域要望	自宅～岡崎市内	40キロ×25円
21	12月14日	875		調査研究費	環境施策	自宅～岡崎市内	35キロ×25円
22	12月15日	875		調査研究費	消防施策	自宅～岡崎市内	35キロ×25円
23	12月17日	1625		調査研究費	文化振興	自宅～豊田市	65キロ×25円
24	12月18日	1150		調査研究費	地域要望	自宅～岡崎市内	46キロ×25円
25	12月19日	550		調査研究費	地域要望	自宅～岡崎市内	22キロ×25円
26	12月20日	1225		調査研究費	環境施策	自宅～岡崎市内	49キロ×25円
27	12月20日	4100		調査研究費	教育施策	自宅～名古屋	164キロ×25円
28	12月22日	1300		調査研究費	住民要望	自宅～岡崎市内	52キロ×25円
29	12月23日	800		調査研究費	文化振興	自宅～岡崎市内	32キロ×25円
30	12月25日	2675		調査研究費	名古屋競馬議会	自宅～名古屋	107キロ×25円
31	12月27日	1125		調査研究費	田舎暮らし施策	自宅～岡崎市内	45キロ×25円
32	12月28日	1000		調査研究費	教育施策	自宅～岡崎市内	40キロ×25円
33	12月31日	975		調査研究費	経済施策	自宅～岡崎市内	39キロ×25円
合計		31725					

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務調査費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

25 年12月31日

議員名

鈴木 正子



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容 調査に関するガソリン代	走行区間	備考
14	1月2日	2750		調査研究費	農業施策	自宅～東海市内	110キロ×25円
15	1月3日	2275		調査研究費	若者文化	自宅～新城市内	91キロ×25円
16	1月5日	1475		調査研究費	農業	自宅～岡崎市内	59キロ×25円
17	1月8日	3850		調査研究費	保健	自宅～名古屋市内	154キロ×25円
18	1月9日	650		調査研究費	岡崎市政	自宅～岡崎市内	26キロ×25円
19	1月12日	750		調査研究費	若者文化	自宅～岡崎市内	30キロ×25円
20	1月16日	2625		調査研究費	政務調査会	自宅～名古屋市内	105キロ×25円
21	1月17日	3125		調査研究費	中国事情 政務調査会	自宅～名古屋・ 安城市内	125キロ×25円
22	1月18日	775		調査研究費	住民要望	自宅～岡崎市内	31キロ×25円
23	1月19日	1025		調査研究費	伝統文化	自宅～岡崎市内	41キロ×25円
24	1月20日	1250		調査研究費	農業	自宅～岡崎市内	50キロ×25円
25	1月21日	850		調査研究費	産業	自宅～岡崎市内	34キロ×25円
26	1月22日	3700		調査研究費	教育・障害	自宅～名古屋・ 岡崎市内	148キロ×25円
27	1月23日	1525		調査研究費	国際交流・ スポーツ	自宅～岡崎市内	61キロ×25円
28	1月24日	800		調査研究費	園芸	自宅～岡崎市内	32キロ×25円
29	1月25日	3500		調査研究費	防災・交通	自宅～名古屋・ 岡崎市内	140キロ×25円
30	1月29日	1525		調査研究費	環境・動物	自宅～岡崎市内	61キロ×25円
31	1月30日	2500		調査研究費	産業・環境	自宅～岡崎市内	100キロ×25円
合計		34950					

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務調査費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

26 年 1 月 31 日

議員名

鈴木 正と



支払証明書

整理番号	支払年月 日	政務活動 費充当額	支払先	経費項目	経費内容 調査に 関するガソリン代	走行区間	備考
11	2月1日	1250		調査研究費	就労・市民要望	自宅～岡崎市内	50キロ×25円
12	2月3日	3175		調査研究費	文化・岡崎市要望	自宅～名古屋・岡崎	127キロ×25円
13	2月5日	800		調査研究費	健康施策	自宅～岡崎	32キロ×25円
14	2月10日	2800		調査研究費	会派総会・健康施策	自宅～名古屋・岡崎	112キロ×25円
15	2月11日	2475		調査研究費	文化・スポーツ	自宅～豊田・岡崎	99キロ×25円
16	2月16日	2125		調査研究費	歴史・伝統文化	自宅～岡崎	85キロ×25円
17	2月18日	1025		調査研究費	障がい・文化	自宅～岡崎	41キロ×25円
18	2月19日	500		調査研究費	障がい・産業振興	自宅～岡崎	20キロ×25円
19	2月20日	625		調査研究費	産業振興	自宅～岡崎	25キロ×25円
20	2月21日	825		調査研究費	健康施策	自宅～岡崎	33キロ×25円
21	2月26日	1300		調査研究費	産業振興	自宅～岡崎	52キロ×25円
合計		16900					

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

26 年 2 月 28 日

議員名

鈴木 秀子



支払証明書

整理番号	支払年月 日	政務活動 費充当額	支払先	経費項目	経費内容 調査に關するガソリン代	走行区間	備考
16	3月5日	1025		調査研究費	岡崎市政	自宅～岡崎市内	41キロ×25円
17	3月7日	975		調査研究費	産業振興	自宅～岡崎市内	39キロ×25円
18	3月9日	1050		調査研究費	市民要望	自宅～岡崎市内	42キロ×25円
19	3月11日	475		調査研究費	花いっぱい運動	自宅～岡崎市内	19キロ×25円
20	3月14日	1150		調査研究費	農業	自宅～岡崎市内	46キロ×25円
21	3月16日	1125		調査研究費	花いっぱい運動	自宅～岡崎市内	45キロ×25円
22	3月21日	1150		調査研究費	国際交流・医療	自宅～岡崎市内	46キロ×25円
23	3月24日	1075		調査研究費	道路行政	自宅～岡崎・豊田市内	43キロ×25円
24	3月27日	3125		調査研究費	競馬議会・健康づくり	自宅～名古屋・岡崎市内	125キロ×25円
25	3月28日	875		調査研究費	市民要望	自宅～岡崎市内	35キロ×25円
26	3月29日	1000		調査研究費	地域づくり	自宅～岡崎市内	40キロ×25円
27	3月30日	625		調査研究費	地域づくり	自宅～岡崎市内	25キロ×25円
合計		13650					

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

26 年 3 月 31 日

議員名

133 木 まさこ

