様式第５（その２）（第４条関係）

平成２６年４月３０日

愛知県議会議長　久保田　浩文　殿

氏名　鬼　頭　英　一
（所属会派名　公明党愛知県議員団）

平成２５年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第９条第１項~~（第３項）~~に基づき、別紙のとおり平成２５年度政務活動費収支報告書を提出します。

愛知県議会事務局
26.4.30
26局総第71号

備考　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４とする。

別紙

平成25年度政務活動費収支報告書

氏名 鬼 頭 英 一

1 収 入

政務活動費　5,630,000 円

2 支 出

(単位:円)

経費	支出額	摘要
調査研究費	1,011,543	交通費、駐車料金、調査委託費等
研修費	0	
広報広聴費	963,900	印刷費、郵送料、県政通信作成費、等
要請陳情等活動費	235,740	交通費、等
会議費	3,750	茶菓代、等
資料作成費	0	
資料購入費	92,324	新聞雑誌購読料、データベース使用料等
事務所費	660,516	事務所賃借料、事務所光熱水費、来客用附設駐車場借上料等
事務費	1,073,118	事務用品費、備品購入費、自動車リース料、通信費等
人件費	1,584,000	政務活動補助職員給料、手当、等
合計	5,624,891	

3 残 余　5,109 円

備考 1　用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2　摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	1	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領収証

鬼頭英一事務所　様　No.

金額 ¥500000

但

平成26年　4月　1日　上記正に領収いたしました

内訳　事務所賃貸料

税抜金額

消費税額等（　%）

[redacted]

収入印紙 200

整

コクヨ　ウケ-65

4月分家賃

按分率	0.8	按分後金額	400000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領収証

金額 ¥80000

鬼頭英一事務所 様 No.

但

平成25年 4月 1日 上記正に領収いたしました

内訳 駐車場代

税抜金額

消費税額等（ %）

[redacted]

コクヨ ウケ-65

4月分

按分率	0.8	按分後金額	6400

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
（兼お借入明細）8

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番号
[redacted]				
25-4-2 口座振替3		★83,000	TF)トヨタファイナンス	

自動車リース代　4月分

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	66400

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

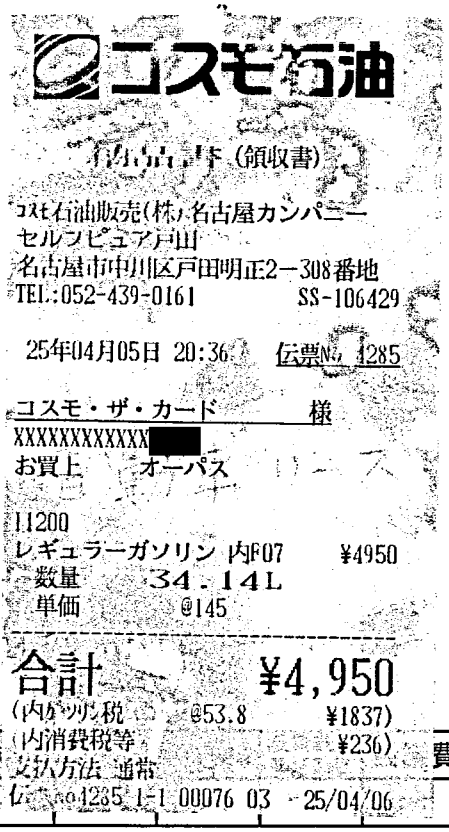
4e－2

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



コスモ石油

[illegible]（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸山
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年04月05日 20:36　伝票No. 4285

コスモ・ザ・カード　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F07　¥4950
数量　34.14L
単価　@145

合計　¥4,950
(内ガソリン税　@53.8　¥1837)
(内消費税等　¥236)
支払方法 通常
伝票No.4285 1-1 00076 03　25/04/06

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

道路事業等に関する意見収集等

按分率	0.8	按分後金額	3960

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

4－5

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

＊＊＊ありがとうございます＊＊＊
またのお越しを
心よりお待ちしております
ホテルトラスティ名古屋 栄
０５２－９６８－５１１１

領　収　証

入庫日時 2013年04月06日 14時33分
精算日時 2013年04月06日 16時37分
No.01-000088　券No.01-078306
タワー番号　1号機　　車室番号 08

駐車料金（一般　）　1250円

料金計　1,250円

投入現金　1,500円
釣銭額　250円

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

住宅事業に関する現地調査

按分率		按分後金額	1250

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No. 15　領　収　書

納入者　鬼頭英一　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0

ただし、　駐車料金として

平成　25年4月6日　領収

名古屋市鶴舞中央図書館 収入印紙

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松永一則

金額	

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号		事務費	人件費

福祉制度調査の為

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

名鉄協商パーキング名駅南第６
名鉄協商株式会社

ﾌﾘｰｺｰﾙ ０１２０－７２２－２４７

領 収 書

入庫日時 2013年04月07日 17時26分
出庫日時 2013年04月07日 20時27分
No.01-019843 車室11-000003

駐車料金（一般 ） 800円

料金計 800円
投入現金 1,000円
釣銭額 200円

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

教育行政に関する意見収集

按分率		按分後金額	800

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年04月09日 17:59　伝票No.6760

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F13　¥6008
数量　41.44L
単価　@145

合計　¥6,008
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥2229)
(内消費税等　¥286)
支払方法 通常
伝票No6760 1-1 02896 05　25/04/09

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

防災事業に関する意見収集等

按分率	0.8	按分後金額	4806

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

4－9

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領収証

LL-00008664

発行日 2013/04/12

鬼頭　英一　様

収入印紙

金額　¥21,560.-

上記金額を正に領収いたしました

但し 4/22　ＪＲ券（名古屋⇔東京）往復代

☑現　金　21,560 円
☐小切手
☐振　込
☐クレジット
☐その他（　　）

名鉄観光サービス株式会社
県庁旅行センター
愛知県名古屋市中区三の丸３丁目１番２号
愛知県庁内

責任者印	領収者印
[redacted]	[redacted]

LL-006989

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

草川昭三参議院議員 陳情 要望等 活動費

按分率		按分後金額	21560

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10					○						

領収証

LL-00008669
発行日　2013/04/12

鬼頭　英一　様

収入印紙

金額　¥21,960.-

上記金額を正に領収いたしました
但し、4/30　ＪＲ券（名古屋⇔東京）往復分

☑現　金　21,960 円
☐小切手
☐振　込
☐クレジット
☐その他（　　）

名鉄観光サービス株式会社
県庁旅行センター
愛知県名古屋市中区三の丸３丁目１番２号
愛知県庁内

責任者印	領収者印
[redacted]	[redacted]

LL-006990

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

整理	事務費	人件費

魚住裕一郎参議院事務所
要望陳情等活動費

按分率		按分後金額	21960

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証 No

毎度ありがとうございます



鬼頭英一事務所 様

¥346,-

但 封筒等

24年4月17日 上記の金額正に領収いたしました

日本法令届用紙中村地区販売店
事務用品綜合
文具の街
株式会社 ダイコー
名古屋市中村区千成通 [redacted]80
TEL 名古屋〈052〉481－8435(代)
FAX 〈052〉482－4905

日本法令 領収3

按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	346

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年 4月17日 10:55

［別納２］
第一種定形外
168.0g
¥240 2通 ¥480

小 計 ¥480

課税計 ¥480
(内消費税等 ¥22)
非課税計 －¥0

合計 ¥480
お預り金額 ¥500
おつり －¥20

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.1395 端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	480

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭 英一 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年 4月19日 10:03

［別納２］
ゆうメール基本
167.5g
¥210 1通 ¥210

小 計	¥210
課税計	¥210
(内消費税等	¥10)
非課税計	¥0
合計	¥210
お預り金額	¥210

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.1514 端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

要望 活動報告送付代

按分率		按分後金額	210

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

桜通パーキング

住所：東区葵3－10－1
TEL：052－936－3211

領収証

精算機 #01　　A 精算No.000029
発券機 #01　　発券No.059076
入庫時刻　2013年 4月20日(土) 09:37
出庫時刻　2013年 4月20日(土) 15:20
駐車時間　　5:43
駐車料金　　A料金　　1,000円
==========
合　計　　1,000円
お預り　　1,000円
お釣り　　0円

上記正に領収致しました。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

教育行政に関する調査

按分率		按分後金額	1000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

名鉄協商パーキング安田通
名鉄協商株式会社
０１２０－７２２－２４７

≪領収書≫
車室No.0006　　No.1-011108
入庫13/04/20 15:39
精算13/04/20 17:46
駐車料金　２００円
お支払い明細
投入現金　２００円
お釣り　０円

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

道路行政に関する調査

按分率		按分後金額	200

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

4－20

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16		○									

No. 42　領　収　書

納　入　者　鬼頭　英一　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0

ただし、　駐車料金として

平成　25. 4. 20　日　領収

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松　永　一　則

名古屋市鶴舞中央図書館 図書出納員

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

教育行政に関する調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年04月21日 12:23　伝票No.7018

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F07　¥5702
数量　39.33L
単価　@145

合計　¥5,702
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥2116)
(内消費税等　¥272)
支払方法 通常
伝票No7018 1-1 01942 03　25/04/21

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

津波浸水防災対策等意見収集

按分率	08	按分後金額	4561

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

4－21

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭　英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年 4月22日　13:32

［販売］
７０円普通切手
70円　1枚　¥70

小　計　¥70

課税計　¥0
(内消費税等　¥0)
非課税計　¥70

合計　¥70
お預り金額　¥100
おつり　¥30

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.1638　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	70

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

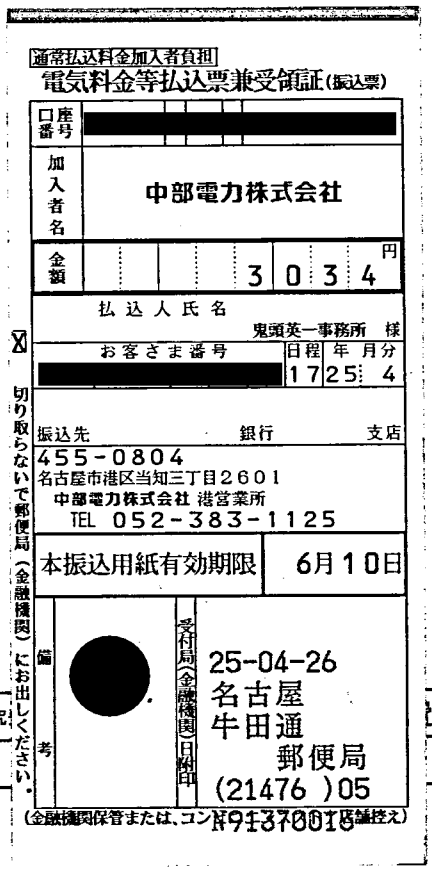
4－22

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



通常払込料金加入者負担
電気料金等払込票兼受領証（振込票）

口座番号 [redacted]
加入者名 中部電力株式会社
金額 3034円
払込人氏名 鬼頭英一事務所　様
お客さま番号 [redacted]　日程 年 月分 17 25 4
振込先　銀行　支店
455-0804
名古屋市港区当知三丁目2601
中部電力株式会社 港営業所
TEL 052-383-1125
本振込用紙有効期限 6月10日
受付局（金融機関）日附印 25-04-26 名古屋 牛田通 郵便局 (21476)05
（金融機関保管または、コンピュータ処理用）N91370016（店舗控え）

切り取らないで郵便局（金融機関）にお出しください。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

4月分

按分率	0.8	按分後金額	2427

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

¥ 4,750—

携帯電話

口座引落 別紙添付

按分率	0.8	按分後金額	4750

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

取　引　推　移　一　覧　表

[redacted]

操作店：[redacted]
口座店：
科　目：
口座番号：

預金種類　：[redacted]

照会期間（和暦）　25年 1月 1日 ～ 25年 4月30日

お取引先名：　鬼頭　英一　様

[redacted]

(1) お取引日	(2) 処理店	(3) お取引内容	(4) 区分	お支払金額	お預り金額	(5) 残高	摘要（振込人名・起算日（和暦）等）	(7) IC
[redacted]								
25-04-26	NB	電話	振払	5,938			ソフトバンクモバイル	
[redacted]								

（1）お取引日（和暦）
＊　非居住者円預金
S　締後取引
K　起算日取引

（2）処理店
数字　処理店番
NB　無通帳取引

（3）お取引内容
・　システム処理

（4）区分
左　未資金化区分
右　入払区分

（5）残高
－　貸越残高

（6）作成日（和暦）
端末操作日を表示
※ただし、件数が多い場合には操作日の翌営業日の日付が表示されることがあります。

（7）IC
I　店頭ICカード取引

入力期間　25年 1月 1日 ～ 25年 4月30日
（和暦）

（RYBK950D）

株式会社　三菱東京ＵＦＪ銀行

[redacted]支店

フォルダ名称 2014年04月15日基準1KA1M 区分:変換 識別:マスタ EB5(実行者:A0053870/v0177081 1/1 (2/2) 2014年4月16日 8:37:11

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	21	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No. 62　領　収　書

納　入　者　鬼頭　英一　様

金　額　千　百　拾　万　千　百　拾　円　¥300

ただし、　駐車料金として

平成 25 年 4 月 27 日 領収

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松　永　一　則

名古屋市鶴舞中央図書館出納員

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号		額			費	事務費	人件費

福祉行政調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

4－27

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	22	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

マチのぽっとステーション
LAWSON

［領収証］
Ｌ＿ＪＲ八田駅前店
愛知県名古屋市中村区並木２－１
１７
電話：052-413-7030

2013年 4月28日(日) 14:44

アサヒシンブン チョウカン　150

合　計　¥150
(内消費税等　¥7)
点　数　1個
上記正に領収いたしました

お預り合計　¥150
お　釣　¥0

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	150

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

4－28

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	23	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

ご利用ありがとうございます。
領　収　書
愛知県道路公社
有料道路衣浦トンネル
TEL 0569-22-5318

13年　4月29日 車種 普通
通行料金　　¥250－
現金　　¥250－

2328－L06－0430
料金所では一旦停止して下さい。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

防災等現地調査

按分率		按分後金額	250

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

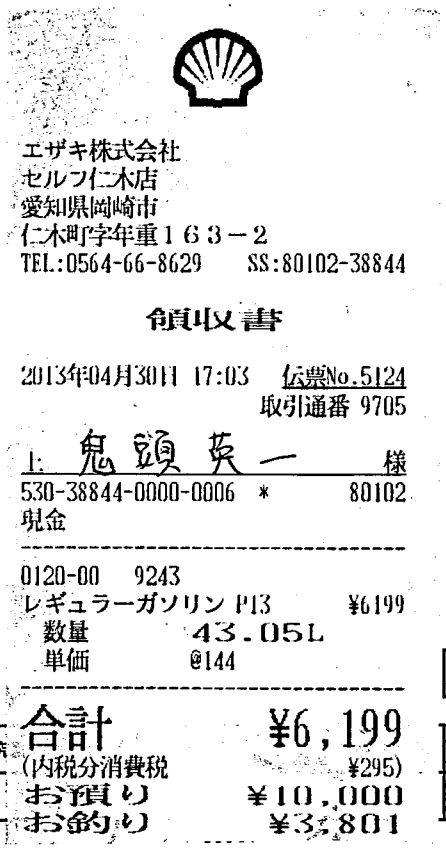
4-29

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	24	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



エザキ株式会社
セルフ仁木店
愛知県岡崎市
仁木町字年重１６３－２
TEL:0564-66-8629　SS:80102-38844

領収書

2013年04月30日 17:03　伝票No.5124
取引通番 9705

上 鬼頭英一　様
530-38844-0000-0006 ＊　80102
現金

0120-00　9243
レギュラーガソリン P13　¥6199
数量　43.05L
単価　@144

合計　¥6,199
(内税分消費税　¥295)
お預り　¥10,000
お釣り　¥3,801

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

県立芸術大学等教育行政意見収集等

按分率	0.8	按分後金額	4959

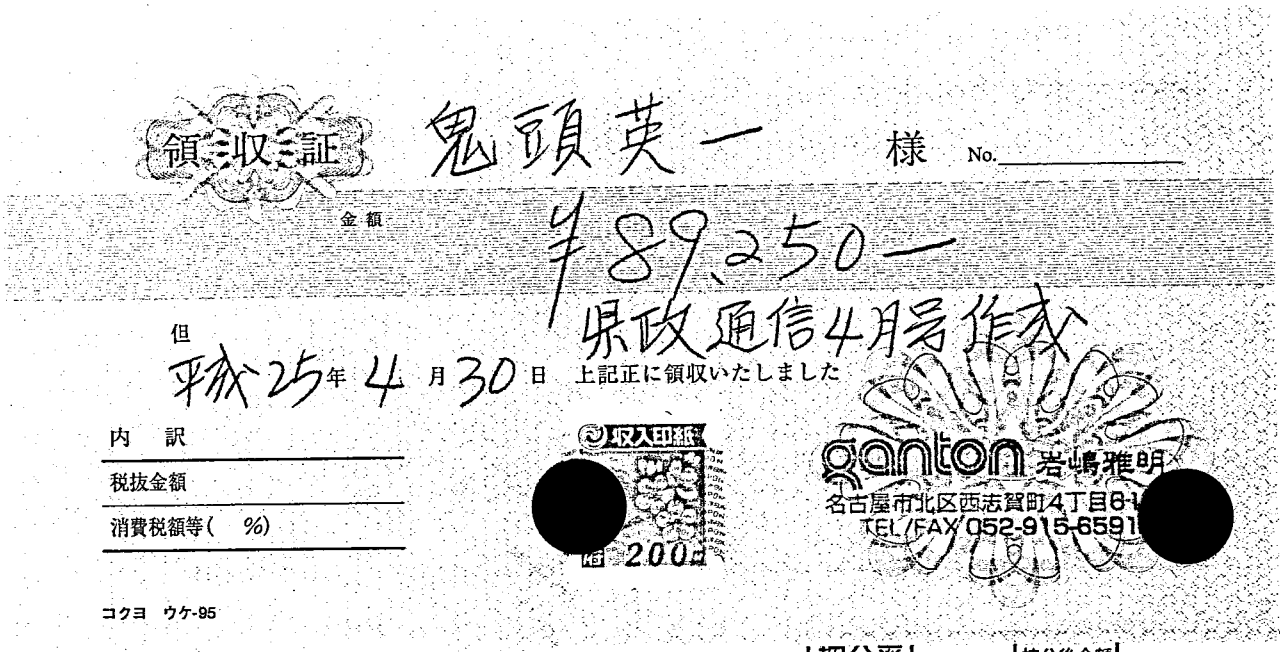
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	25	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



領収証

鬼頭英一　様　No.

金額　¥89,250－

但　県政通信4月号作成

平成25年4月30日　上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等（　%）

収入印紙 200円

ganton 岩嶋雅明

名古屋市北区西志賀町4丁目6-1

TEL/FAX 052-915-6591

コクヨ　ウケ-95

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	80325

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

4-30

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	26	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

お問合せNo.　証券No.
011-002811　　59
春田３丁目１３６
鬼頭　英一　様

領収証　25年 04月分

クレ

銘柄	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	

合計金額
¥3,925

毎度御購読有難うございます。
上記の金額には消費税が含まれています。

中日新聞豊治専売店
もりしんぶんてん
中川区供米田２－１４０１
ＴＥＬ(052)303－１４０１
ＦＡＸ(052)303－１１０９

25年4月30日 領収　◎御注意、領収印無きは無効です。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	3925

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	27	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収書

区域008　全戸0134　お問合せNo03300

お名前 鬼頭　英一 様

中川区春田３丁目136-1

25 年　4 月分

	銘柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,007
2			
3			
合計			3,007 円

◇左記の通り領収しました

領収日25年4月30日

読売センター富田　TEL0120-46-46-43
中川区春田１丁目８２　渡辺康夫

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	3007

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

4－30

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	28	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

事務所人件費　4月分

別紙給与支払簿のとおり

按分率	0.8	按分後金額	132,000

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

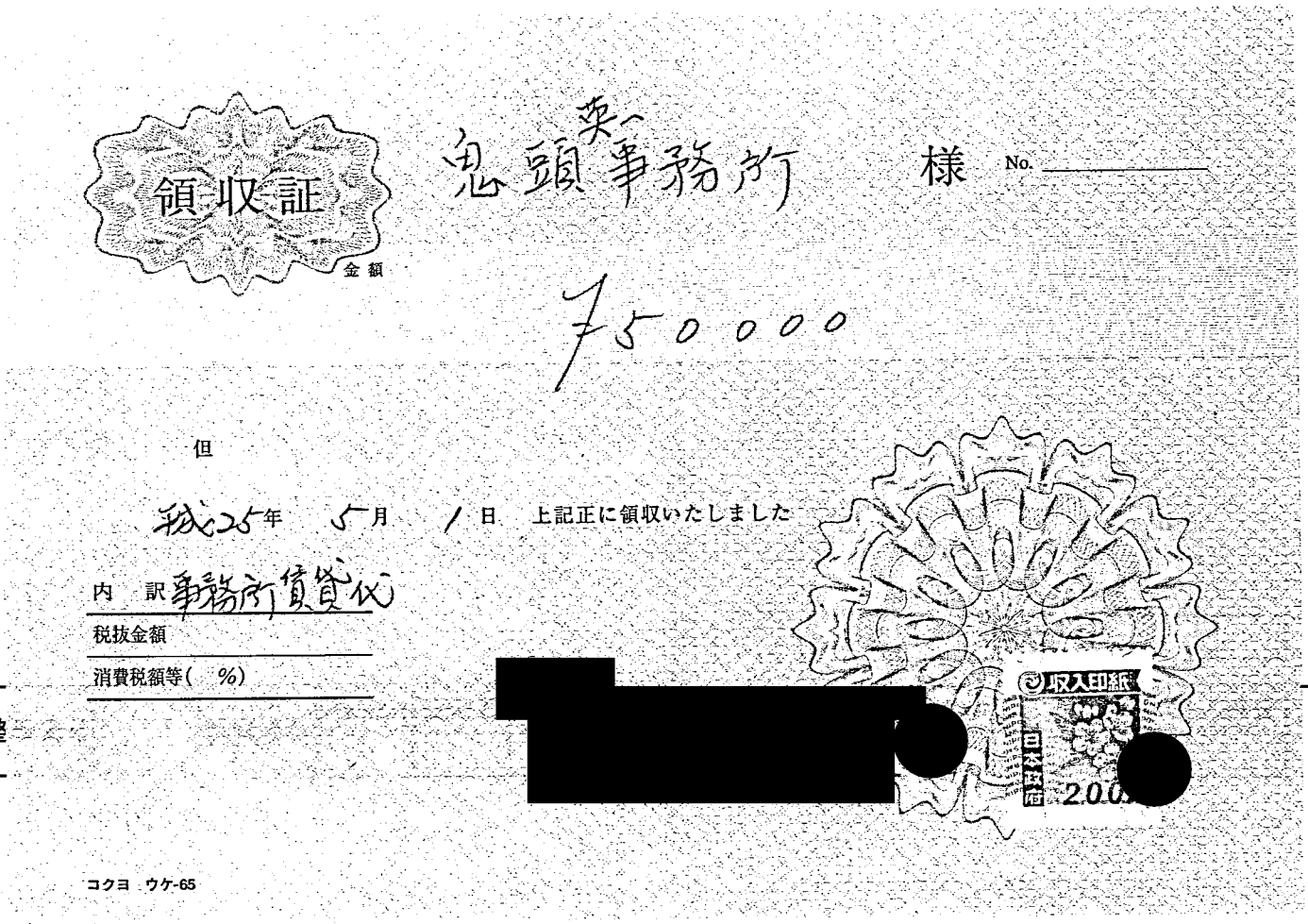
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	29	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



領収証

鬼頭英一事務所 様 No.

金額 ¥50000

但

平成25年 5月 1日 上記正に領収いたしました

内訳 事務所賃貸代

税抜金額

消費税額等(%)

[redacted]

収入印紙 200

コクヨ ウケ-65

整

5月分家賃

按分率	0.8	按分後金額	40000

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

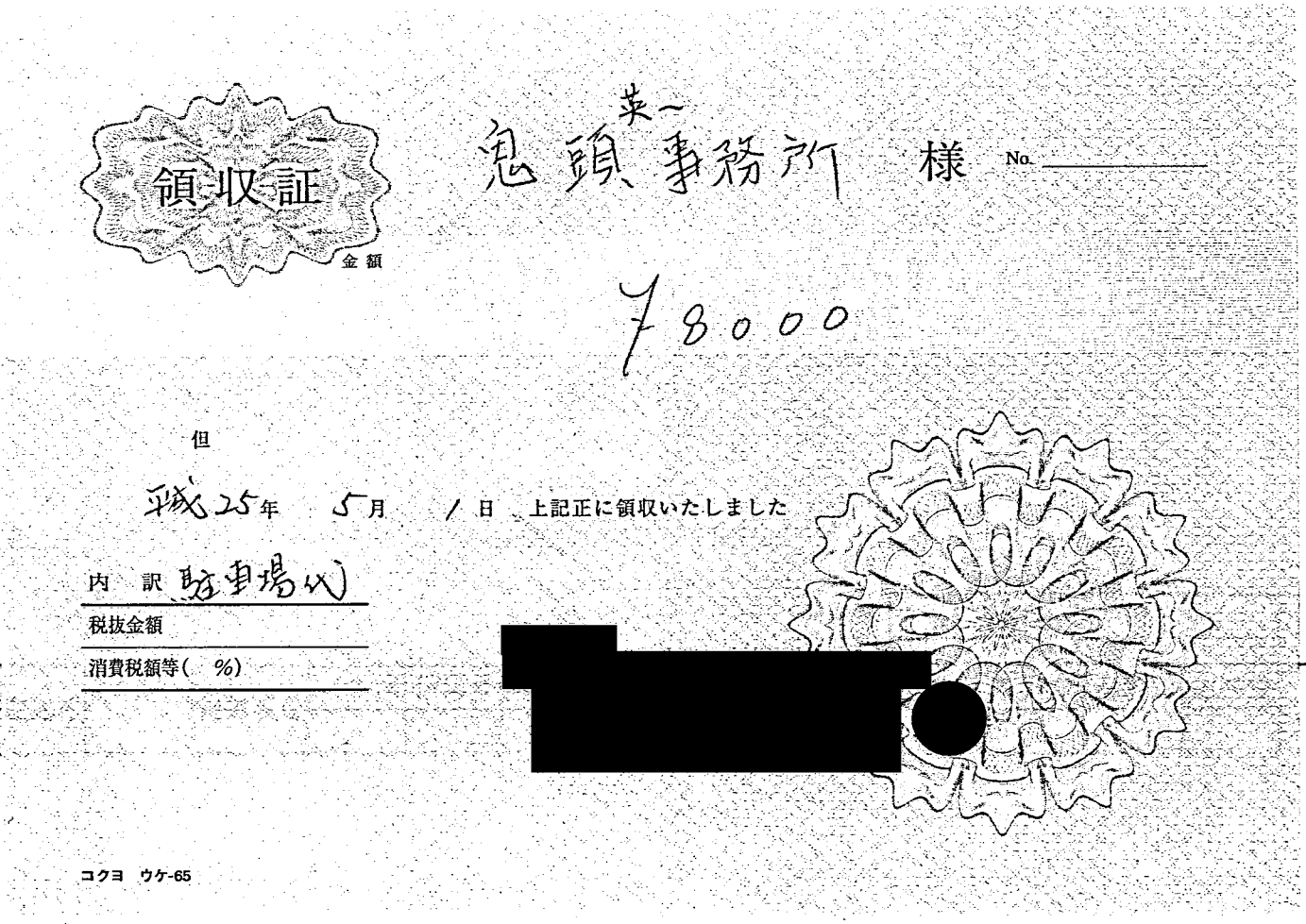
5-1

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	30	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



領収証

金額

鬼頭英一事務所　様　No.

¥80000

但

平成25年　5月　1日　上記正に領収いたしました

内訳　駐車場代

税抜金額

消費税額等（　%）

[redacted]

コクヨ　ウケ-65

整

5月分

按分率	0.8	按分後金額	6400

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

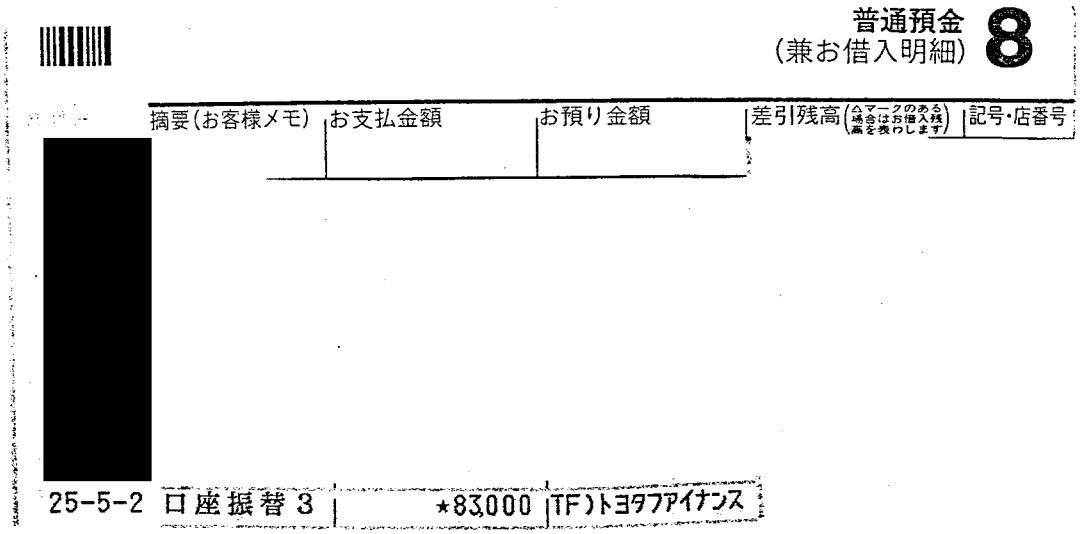
1－1

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	3/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金
（兼お借入明細）8

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番号
[redacted]				
25-5-2 口座振替 3	★83,000		(TF)トヨタファイナンス	

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

自動車リース代　5月分

按分率	0.8	按分後金額	66,400

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

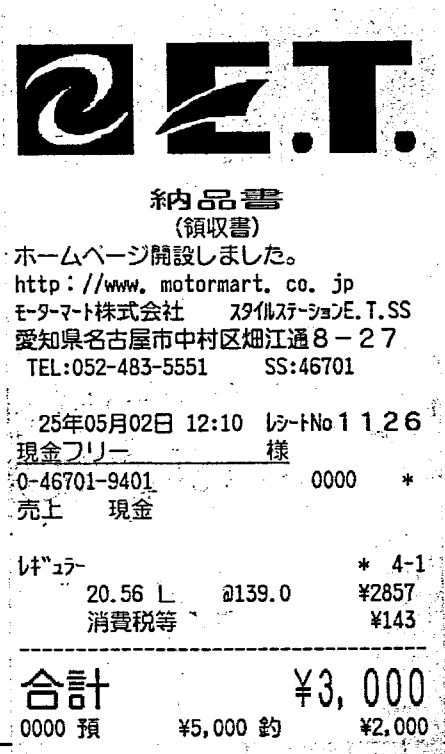
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	32	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



E.T.

納品書
（領収書）
ホームページ開設しました。
http：//www. motormart. co. jp
ﾓｰﾀｰﾏｰﾄ株式会社　ｽﾀｲﾙｽﾃｰｼｮﾝE.T.SS
愛知県名古屋市中村区畑江通８－２７
TEL:052-483-5551　SS:46701

25年05月02日 12:10 ﾚｼｰﾄNo 1126
現金フリー　様
0-46701-9401　0000 *
売上　現金

ﾚｷﾞｭﾗｰ　* 4-1
20.56 L　@139.0　¥2857
消費税等　¥143

合計　¥3,000
0000 預　¥5,000 釣　¥2,000

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

県営住宅事業に関する現地調査等

按分率	0.8	按分後金額	2400

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

1-3

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	ㅆㅆ	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

マチのぽっとステーション
LAWSON

［領収証］
Ｌ＿ＪＲ八田駅前店
愛知県名古屋市中村区並木２－１
１７
電 話：052-413-7030

2013年 5月 3日(金) 10:01

ｱｻﾋｼﾝﾌﾞﾝ ﾁｮｳｶﾝ　150

合　計　¥150
(内消費税等　¥7)
点　数　1個
上記正に領収いたしました

お預り合計　¥150
お　釣　¥0

食事の際に脂肪の吸収を抑える
特保史上初のコーラ
キリン　メッツ　コーラ好評発売中
糖類ゼロで飲み応えがある味わい
ﾚｼﾞ:#1 47950　責:[redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究					資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	150

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	34	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年05月08日 19:42　伝票No.3339

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F01　¥5788
数量　40.48L
単価　@143

合計　¥5,788
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥2178)
(内消費税等　¥276)
支払方法 通常
伝票No3339 1-1 00211 01　25/05/09

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

産業廃棄物処理政策に関する現地調査等

按分率	0.8	按分後金額	4630

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	35	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領収証

LL-00008813

発行日　2013/05/13

鬼頭　英一　様

収入印紙

金額　¥21,560.-

☑現　金　21,560 円
□小切手
□振　込
□クレジット
□その他（　　）

上記金額を正に領収いたしました
但し、5/15　名古屋⇔東京　ＪＲ券代として

名鉄観光サービス株式会社
県庁旅行センター
愛知県名古屋市中区三の丸３丁目１番２号
愛知県庁内

責任者印	領収者印
●	●

LL-007170

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

須住裕一郎参議院事務所　要望陳情等活動費

国へ提出した愛知県議会意見書に関する要望活動

按分率		按分後金額	21560

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	36	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収証

LL-00008820
発行日 2013/05/13

鬼頭　英一　様

収入印紙

金額　¥21,560.-

21,560 円

☑現　金
□小切手
□振　込
□クレジット
□その他（　　）

上記金額を正に領収いたしました
但し、5/24　名古屋⇔東京　ＪＲ券代として

名鉄観光サービス株式会社
県庁旅行センター
愛知県名古屋市中区三の丸３丁目１番２号
愛知県庁内

責任者印	領収者印
[redacted]	[redacted]

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

LL-007172

整理番号		経費項目	費	人件費

草川昭三参議院議員　産業空洞化対策等に関する意見交換

按分率		按分後金額	21560

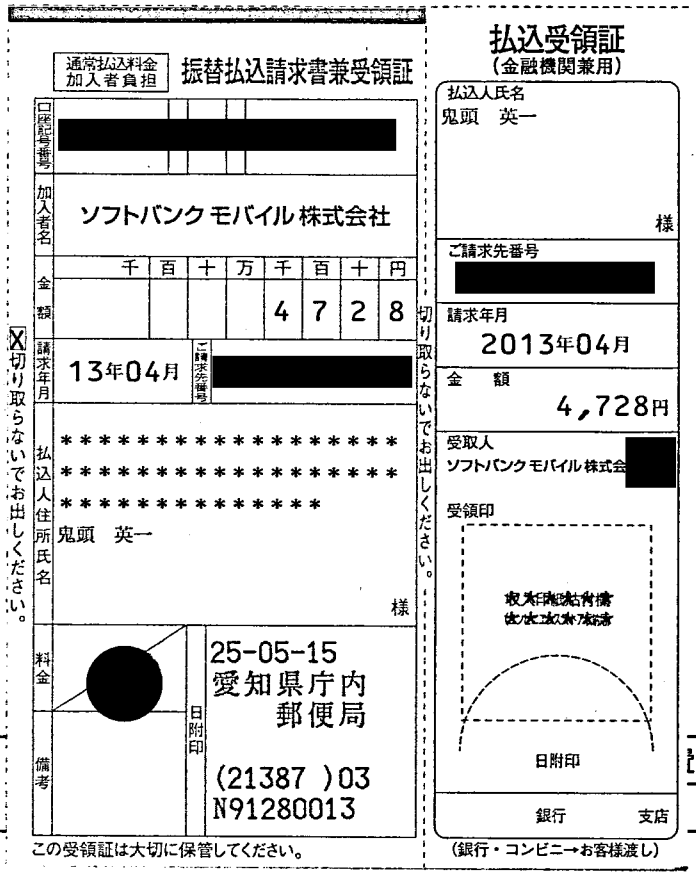
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
37										○	



通常払込料金加入者負担　振替払込請求書兼受領証

口座記号番号　[redacted]

加入者名　ソフトバンク モバイル 株式会社

金額	千	百	十	万	千	百	十	円
					4	7	2	8

請求年月　13年04月　ご請求先番号 [redacted]

払込人住所氏名
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊
鬼頭　英一
様

料金

日附印　25-05-15 愛知県庁内 郵便局

備考　(21387)03 N91280013

この受領証は大切に保管してください。

X切り取らないでお出しください。

切り取らないでお出しください。

払込受領証
（金融機関兼用）

払込人氏名
鬼頭　英一
様

ご請求先番号 [redacted]

請求年月　2013年04月

金　額　4,728円

受取人　ソフトバンク モバイル 株式会 [redacted]

受領印

日附印

銀行　支店

（銀行・コンビニ→お客様渡し）

按分率		按分後金額	

整理番号		資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

アイパッド通信代　3月利用分

按分率		按分後金額	4728

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

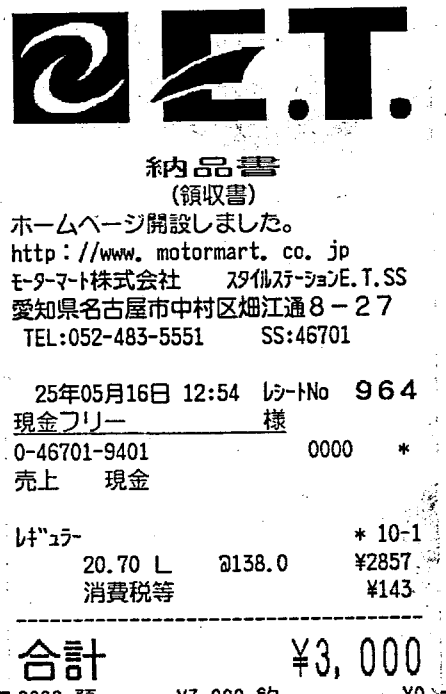
1－15

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	38	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									



E.T.

納品書
(領収書)
ホームページ開設しました。
http://www.motormart.co.jp
ﾓｰﾀｰﾏｰﾄ株式会社　ｽﾀｲﾙｽﾃｰｼｮﾝE.T.SS
愛知県名古屋市中村区畑江通８－２７
TEL:052-483-5551　SS:46701

25年05月16日 12:54 ﾚｼｰﾄNo 964
現金フリー　様
0-46701-9401　0000 *
売上　現金

ﾚｷﾞｭﾗｰ　* 10-1
20.70 L　@138.0　¥2857
消費税等　¥143

合計　¥3,000
0000 預　¥3,000 釣　¥0
04 03873

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

B－1グランプリIN豊川 等意見収集

按分率	0.8	按分後金額	2400

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
39		○									

No. 97　領　収　書

納　入　者　鬼頭英一　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0

ただし、　駐車料金として

平成 25 年 5 月 18 日

名古屋市収入済 鶴舞中央図書館 図書館出納員

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松　永　一　則

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号	務費	人件費

福祉制度に関する調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

4-18

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	40	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

名鉄協商パーキング　仲ノ町公園第２

名鉄協商株式会社

０１２０－７２２－２４７

領　収　書

入庫日時 2013年05月18日 14時34分
出庫日時 2013年05月18日 16時27分
No.01-030485　　車室07-000004

駐車料金（一般　）　400円

料金計　400円
投入現金　500円
釣銭額　100円

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

福祉制度に関する調査

按分率		按分後金額	400

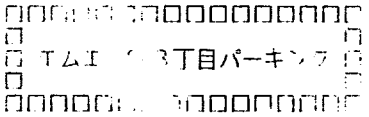
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	41	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



領　収　証

入庫日時 2013年05月20日 08時40分
出庫日時 2013年05月20日 15時56分
No.01-004665　券No.01-107975

（一般）　1300円

計　1,300円

投入現金　1,500円
釣銭額　200円

5月20日
1300円

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

中小企業資金繰りに関わる意見収集

按分率		按分後金額	1300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	42	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年05月20日 21:23　伝票No.3029

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F13　　¥6220
数量　43.50L
単価　@143

合計　¥6,220
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥2340)
(内消費税等　¥296)
支払方法 通常
伝票No3029 1-1 00386 05　25/05/21

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

住宅の耐震化・減災化に関わる現地調査等

按分率	0.8	按分後金額	4976

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

4.20

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	43	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1－3－2
2013年 5月21日　12:44

［別納2］
第一種定形外
@390　1通　¥390

小　計　¥390

課税計　¥390
(内消費税等　¥18)
非課税計　¥0

合計　¥390
お預り金額　¥500
おつり　¥110

按分率		按分後金額	

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.3093　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

整理番号		経費項目	調査研	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	390

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	44	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

通常払込料金加入者負担

電気料金等払込票兼受領証（振込票）

口座番号	[redacted]
加入者名	中部電力株式会社
金額	3516円
払込人氏名	鬼頭英一事務所　様
お客さま番号	[redacted]
日程	17
年月分	25年5月
振込先	銀行　支店

455-0804
名古屋市港区当知三丁目2601
中部電力株式会社 港営業所
TEL 052-383-1125

本振込用紙有効期限　7月12日

切り取らないで郵便局（金融機関）にお出しください。

編考

受付局（金融機関）

25-05-24
名古屋荒子
郵便局

(21251)03

（金融機関保管または、コンピュータ店舗控え）

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

5月分

按分率	0.8	按分後金額	2812

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	4-1	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No. 16　領　収　書

納　入　者　鬼頭　英一　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0

ただし、　駐車料金として

平成 25 年 5 月 25 日 領収済

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松　永　一　則

名古屋市鶴舞中央図書館図書出納員

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号		事務費	人件費

教育行政に関する調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	46	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
（兼お借入明細）

[redacted]	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番号
	【[redacted]	お繰越】			
25-527	電話	★6495	ソフトバンクモバイル		

携帯電話通信代

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	5196

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	47	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
□　　□
□　パークゼウス平和１丁目　□
□　　□
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

領　収　証

入庫日時 2013年05月29日 12時47分
出庫日時 2013年05月29日 15時18分
No.01-000013　　車室11-000001

駐車料金（一般 ）　　600円

料金計　　600円

投入現金　　600円
釣銭額　　0円

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

福祉制度に関める意見収集

按分率		按分後金額	600

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	48	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年05月31日 17:35　伝票No.1766

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F01　¥6063
数量　42.40L
単価　@143

合計　¥6,063
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥2281)
(内消費税等　¥289)
支払方法 通常
伝票No1766 1-1 02886 01　25/05/31

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

三河湾環境再生事業等に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	4850

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

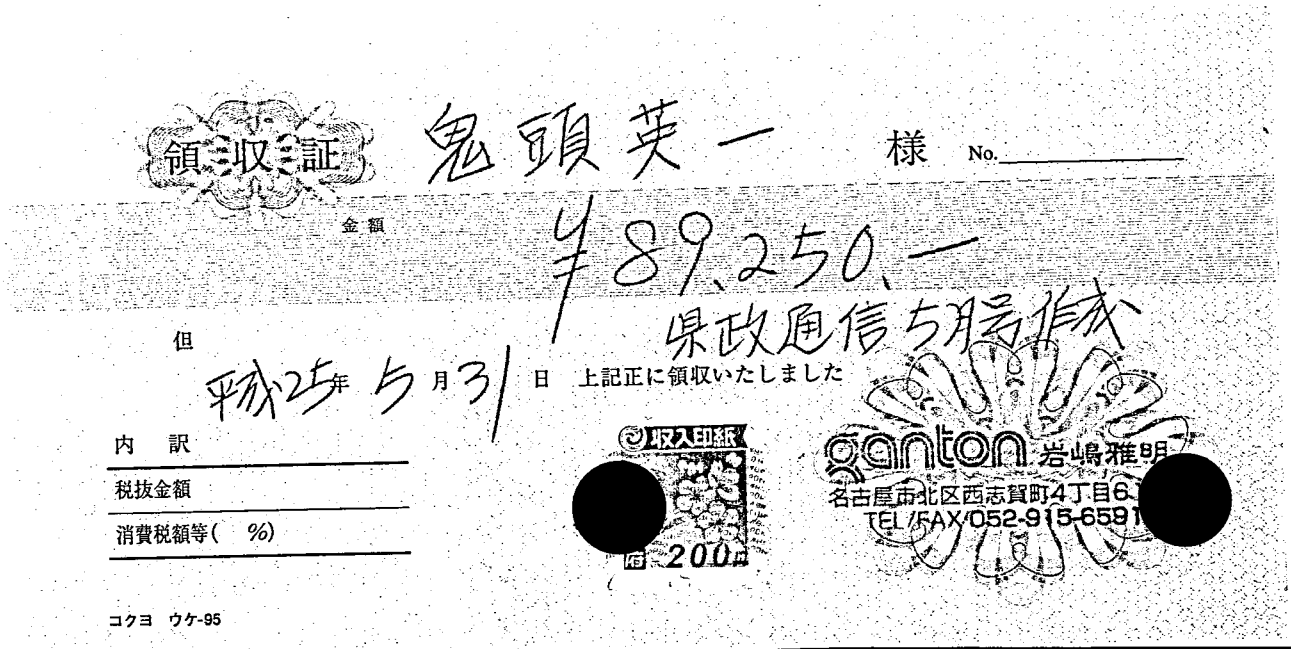
F-31

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	49	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



領収証

鬼頭英一　様　No.

金額　¥89,250－

但　平成25年5月31日　県政通信5月号作成　上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等（　%）

収入印紙 200円

anton 岩嶋雅明
名古屋市北区西志賀町4丁目6
TEL/FAX 052-915-659

コクヨ　ウケ-95

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	80325

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	50	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収書

区域008　全戸0134　お問合せNo03300

お名前 鬼頭　英一 様

中川区春田３丁目136-1

25 年　5 月分

	銘柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,007
2			
3			
合計			3,007 円

◇左記の通り領収しました

領収日 25年5月31日

読売センター富田
中川区春田１丁目８２

TEL 0120-46-46-43
渡辺康夫

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	3007

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	5-1	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

お問合せNo.　証券No.
011-002811　　59
春田３丁目１３６
鬼頭　英一　様

領収証　25年 05月分

クレ

銘柄	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	

合計金額
¥3,925

毎度御購読有難うございます。
上記の金額には消費税が含まれています。

中日新聞豊治専売店
もりしんぶんてん
中川区供米田２－
ＴＥＬ(052)303－１４
ＦＡＸ(052)303－１１０９

5A31A 領収

◎御注意、領収印無きは無効です。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	¥925

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

5-31

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	52	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

事務所人件費　5月分

別紙給与支払簿のとおり

按分率	0.8	按分後金額	132,000

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	53	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



領収証

金額 ¥50000

鬼頭英一事務所　様　No.

但

平成25年　6月　1日　上記正に領収いたしました

内訳 事務所賃貸代

税抜金額

消費税額等（　%）

[redacted]

収入印紙 日本郵便 200円

コクヨ　ウケ-65

6月分 家賃

整

按分率	0.8	按分後金額	40000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

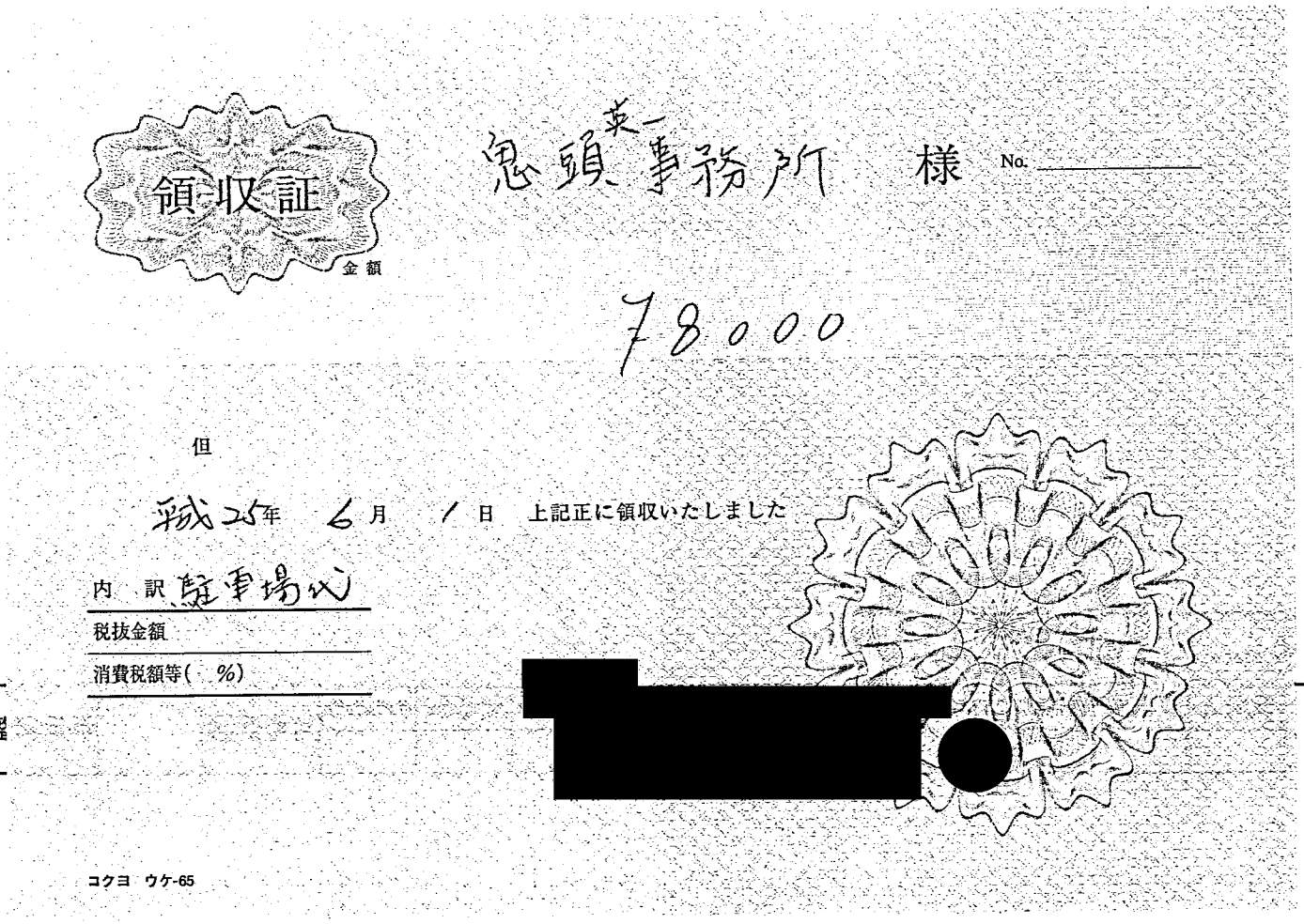
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	54	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



領収証

鬼頭英一事務所　様　No.

金額 78000

但

平成25年 6月 1日 上記正に領収いたしました

内訳 駐車場代

税抜金額

消費税額等（ %）

[redacted]

コクヨ ウケ-65

6月分

按分率	0.8	按分後金額	6400

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

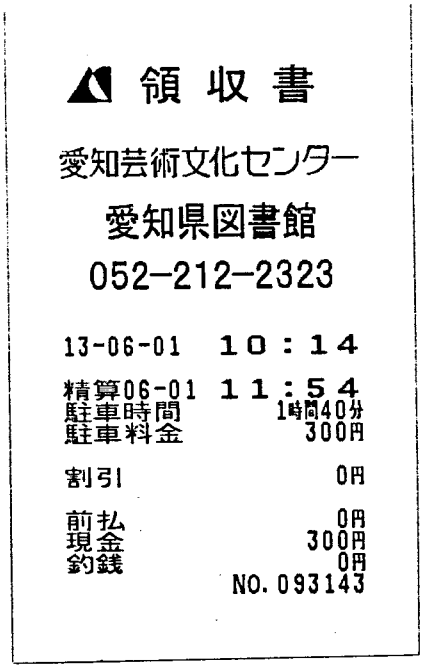
6-1

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	55	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



領収書

愛知芸術文化センター

愛知県図書館

052-212-2323

13-06-01　10：14

精算06-01　11：54
駐車時間　1時間40分
駐車料金　300円

割引　0円

前払　0円
現金　300円
釣銭　0円

NO. 093143

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

国際交流に関わる調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	56	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

マチのほっとステーション
LAWSON

［領収証］
Ｌ＿ＪＲ八田駅前店
愛知県名古屋市中村区並木２－１
１７
電 話：052-413-7030

2013年 6月 2日(日) 10:20

アサヒシンブン チョウカン　150

合　計　¥150
(内消費税等　¥7)
点　数　1個
上記正に領収いたしました

お預り合計　¥150
お　釣　¥0

コカ・コーラゼロ＆ＥＸＩＬＥ
タイアップキャンペーン実施中！
素敵な景品が当たるチャンス！
詳しくはコカ・コーラのサイトで！
ﾚｼﾞ:#1 97166　責:[redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	150

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

6－2

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	57	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

240円

6月分 高速代 別紙明細のとおり

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

25-6-3 口座振替 3 | ★18,730 |イオン クレジット [redacted] RT

[redacted]

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○○) 取立(○○) 振 込(○○) 振替(○○) 配当金(○○)	(○○)で表示されている日の午後 (お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。)

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

按分率		按分後金額	240

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご請求明細書

いつもご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用代金につきまして、下記の通りご請求申し上げます。

作成日 2013年 5月

454-0985
愛知県 名古屋市中川区 春田 3丁目 136-1

郵便区内特別

鬼頭 英一 様

ご利用カード	[redacted]
今回ご請求金額	18,730円
お支払い日	2013年 6月 3日( )
ご指定口座	金融機関 [redacted] 支店 [redacted] / 口座番号 [redacted] 名義人 キトウ ヒデ

ご指定口座へのご準備は5月31日（金）までにお願いいたします。
個人情報保護のためご指定口座を一部非表示とさせていただいております。

ときめきポイント

前回からの繰越ポイント	[redacted]
今回の獲得ポイント	
現在の有効ポイント	
内13年12月 末日有効期限のポイント	
内14年12月 末日有効期限のポイント	

・ときめきポイントのご応募は、1，000ポイント以上からとなります。
・5月21日～25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日頃よりご利用いただけます。（交換商品のお届けは、1～2ヶ月程いただいております）

お問合せ

お問合せコード	7795-09910-828
24時間自動音声応答 ※カードをご用意ください	0570-064-750
有料ダイヤル (9:00~21:00)	※お掛け間違いのないようお願いします 059-353-2100
ときめきポイント応募・住所・口座変更・リボ変更・暗証番号各種申込などは右記HPへ	暮らしのマネーサイト www.aeon.co.jp ※スクエアメンバーへの登録（無料）が必要です。

お知らせ

・間違い電話が増えています。お問合せの際はお掛け間違いのないようご注意下さい。
・2013年4月1日からカード発行会社が変更となりましたので、イオン銀行よりご案内させていただいております。

カード決済登録いただいている公共料金、保険の明細

種別	ご契約先(表示は4社までとなります)	ご利用料金
[redacted]	**********	*******
	**********	*******

家計簿代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。

ご契約内容

ご契約内容	ご利用可能枠
総利用可能枠	[redacted]
ショッピング枠	
内、割賦枠	
(リボ、分割、2回、ボーナス払い)	
キャッシング枠	
ショッピングリボ実質年率	[redacted] キャッシング実質年率 [redacted]
ショッピングリボお支払いコース	[redacted] 海外ショッピング支払方法 [redacted]

5月10日 お支払後利 (※1

ご利用明細

(※1)当行カードを複数枚保有の方はその他カードのご利用残高も加味しています。11日以降、本明細書作成日前日までのご入金も利用可能額に含ん

ご利用日	利用者区分	ご利用先	支払方法	ご利用金額	備考
[redacted]					
13 4 11	本人	名古屋高速 千音寺***750	1回	750	ETC利用分
[redacted]					
		<今回ご利用金額合計>		18730	

株式会社イオン銀行 〒135-0051 東京都江東区枝川1-9-6
(業務受託会社) イオンクレジットサービス株式会社

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

月　日

4－11　子育て支援に関わる意見収集

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	58	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
（兼お借入明細） 8

摘要（お客様メモ）	お支払金額	お預り金額	差引残高（△マークのある場合はお借入残高を表わします）	記号・店番号
[redacted]				

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
	[redacted]											

25-6-3　口座振替３　★83,000　(TF)トヨタファイナンス

自動車リース代　6月分

按分率	0.8	按分後金額	66,400

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

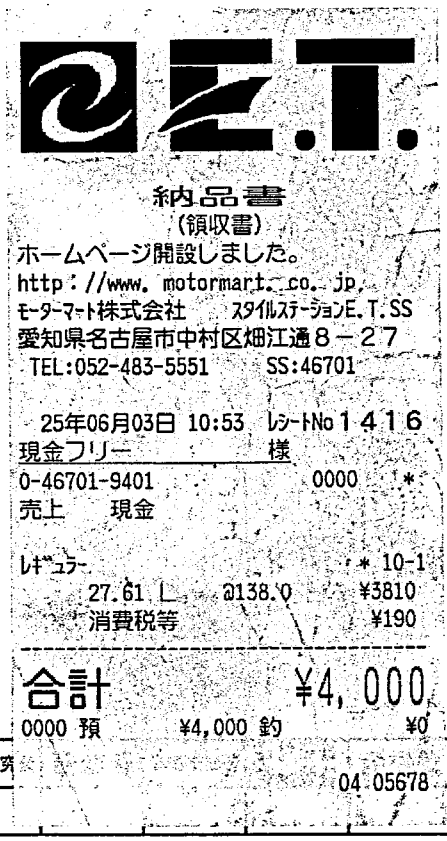
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	59	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



E.T.

納品書
（領収書）
ホームページ開設しました。
http://www.motormart.co.jp
モーターマート株式会社　スタイルステーションE.T.SS
愛知県名古屋市中村区畑江通８－２７
TEL:052-483-5551　SS:46701

25年06月03日 10:53 レシートNo 1416
現金フリー　様
0-46701-9401　0000 *
売上　現金

レギュラー　* 10-1
27.61 L　@138.0　¥3810
消費税等　¥190

合計　¥4,000
0000 預　¥4,000 釣　¥0

04 05678

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

中部国際空港整備事業等に関わる調査

按分率	0.8	按分後金額	3200

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	60	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

名鉄協商パーキング安田通
名鉄協商株式会社
０１２０－７２２－２４７

≪領収書≫
車室No.0007　No.1-012287
入庫13/06/05 10:02
精算13/06/05 11:11
駐車料金　４００円
お支払い明細
投入現金　４００円
お釣り　０円

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

福祉制度に関する意見収集

按分率		按分後金額	400

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

6-5

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	61	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

三井のリパーク

リパーク錦第20
ご利用ありがとうございます。
またのご利用をお待ちしております。
http://www.repark.com

領 収 書

No.000160
3
2013年 6月 6日 21:05 精算
2013年 6月 6日 18:18 入庫
駐車料金 A料金 1,000円
現金入金額 1,000円
釣銭 0円
現金領収金額 1,000円

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

中小企業金融政策に関わる意見収集

按分率		按分後金額	1000

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

6-6

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	62	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収証

LL-00009078

発行日 2013/06/10

鬼頭　英一　様

収入印紙

金額　¥21,160.-

上記金額を正に領収いたしました
但し、6/12　名古屋⇔東京ＪＲ券代として

☑現　金　21,160 円
□小切手
□振　込
□クレジット
□その他（　　）
（　　）

責任者印	領収者印
[redacted]	[redacted]

名鉄観光サービス株式会社
県庁旅行センター
愛知県名古屋市中区三の丸3丁目1番2号
愛知県庁内

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

LL-007325

整理番号		経費項目										

草川昭三参議院議員　医療制度　等に関わる意見交換

按分率		按分後金額	21160

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	63	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						0						

領収証

LL-00009081

発行日 2013/06/10

鬼頭　英一　様

収入印紙

金額　¥21,560.-

上記金額を正に領収いたしました。
但し、6/21　名古屋⇔東京　ＪＲ券代として

☑現　金　21,560 円
☐小切手
☐振　込
☐クレジット
☐その他（　　）
（　　）

名鉄観光サービス株式会社
県庁旅行センター
愛知県名古屋市中区三の丸３丁目１番２号
愛知県庁内

責任者印	領収者印
[redacted]	[redacted]

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

LL-007324

整理番号		経費項目										人件費

魚住裕一郎参議院事務所　要望陳情等活動費
国へ提出した愛知県議会意見書に関する要望活動

按分率		按分後金額	21560

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

6－10

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	64	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161 SS-106429

25年06月11日 18:57 伝票No.1447

コスモ・ザ・カード 様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上 オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F07 ¥5566
数量 38.39L
単価 @145

合計 ¥5,566
(内ｶﾞｿﾘﾝ税 @53.8 ¥2065)
(内消費税等 ¥265)
支払方法 通常
伝票No1447 1-1 02588 03 25/06/11

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

「あいち森と緑づくり税」に関わる事業等の調査等

按分率	0.8	按分後金額	4452

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	65	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No. 64　領　収　書

納入者	鬼頭英一　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0

ただし、　駐車料金として

平成 25 年 6 月 13 日 領収済

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松　永　一　則

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号		務費	人件費

住宅制度に関わる調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

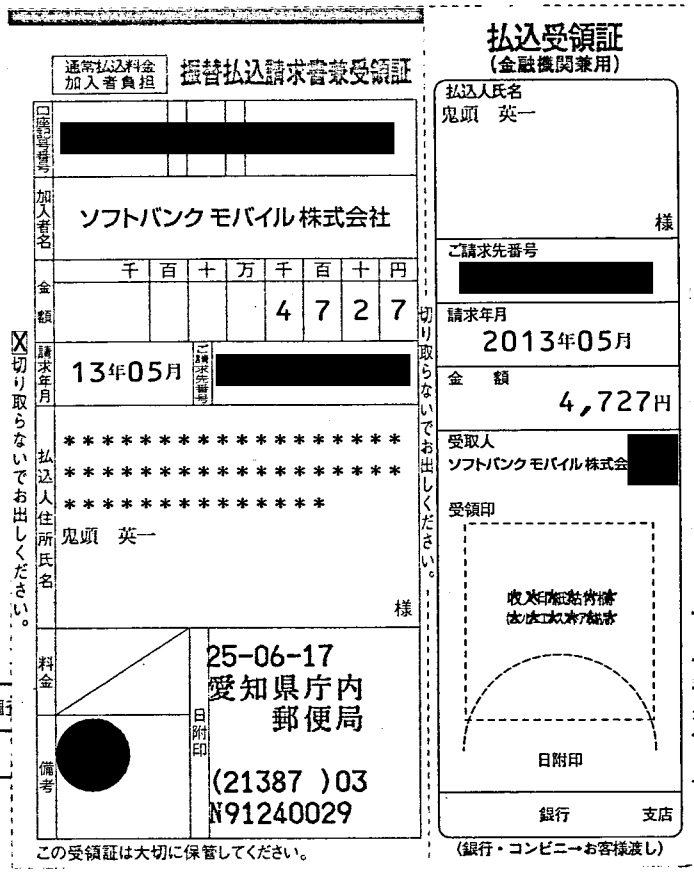
6－13

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	66	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



通常払込料金加入者負担　振替払込請求書兼受領証

口座記号番号 [redacted]

加入者名　ソフトバンク モバイル株式会社

金額	千	百	十	万	千	百	十	円
					4	7	2	7

請求年月　13年05月　ご請求先番号 [redacted]

払込人住所氏名
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊
鬼頭　英一
様

料金　備考　日附印　25-06-17 愛知県庁内 郵便局 (21387)03 N91240029

この受領証は大切に保管してください。

X切り取らないでお出しください。

切り取らないでお出しください。

払込受領証
（金融機関兼用）

払込人氏名
鬼頭　英一
様

ご請求先番号 [redacted]

請求年月　2013年05月

金　額　4,727円

受取人
ソフトバンク モバイル株式会 [redacted]

受領印

収受日附証紙消印
(または収受日附印)

日附印

銀行　支店

（銀行・コンビニ→お客様渡し）

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分後金額	

アイパッド通信代　4月利用分

按分率		按分後金額	4727

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
67		○									

No. 76　領　収　書

納　入　者　鬼頭英一　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
				¥	3	0	0	★

ただし、　駐車料金として

平成 25 年 6 月 18 日 領収済

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松　永　一　則

名古屋市鶴舞中央図書館之印

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号	事務費	人件費

医療政策に関する資料調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	68	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

ニッセイ
名古屋駅西ビル
TEL(052)451-8219

領収証

精算機 #02　　A 精算No.000061
発券機 #01　　発券No.092010
入庫時刻　2013年 6月20日(木) 16:44
精算時刻　2013年 6月20日(木) 17:39
駐車時間　　0:55
駐車料金　　A料金　　500円
==========
合　計　　500円
お預り　　1,000円
お釣り　　500円
上記正に領収致しました。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

産業競争力強化に関する意見収集

按分率		按分後金額	500

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

6-20

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	69	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

通常払込料金加入者負担

電気料金等払込票兼受領証（振込票）

口座番号	[redacted]
加入者名	中部電力株式会社
金額	3150円
払込人氏名	鬼頭英一事務所　様
お客さま番号	[redacted]
日程	17
年月分	25年6月
振込先	銀行　支店

455-0804
名古屋市港区当知三丁目2601
中部電力株式会社 港営業所
TEL 052-383-1125

本振込用紙有効期限　8月12日

受付局（金融機関）日附印
25-06-21
名古屋荒子
郵便局
(21251)04
¥9127000

（金融機関保管または、コンピュータ処理後の領収証）

切り取らないで郵便局（金融機関）にお出しください。

備考

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

6月分

按分率	0.8	按分後金額	2520

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	70	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年06月21日 20:16　伝票No.7916

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F04　¥6191
数量　42.70L
単価　@145

合計　¥6,191
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥2297)
(内消費税等　¥295)
支払方法 通常
伝票No7916 1-1 03099 02　25/06/21

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

大規模災害における港湾機能強化等に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	4952

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

6－21

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
71		○									

No. 90　領　収　書

納入者　鬼頭英一　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0

ただし、駐車料金として

平成　年 25. 6. 25 日　領収済

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松　永　一　則

鶴舞中央図書館 出納員

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号		事務費	人件費

防災対策に関わる調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

6-25

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	72	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

[redacted]

普通預金
（兼お借入明細）

摘要（お客様メモ）	お支払金額	お預り金額	差引残高（△マークのある場合はお借入残高を表わします）	記号・店番号
【[redacted]	お繰越】			

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

[redacted]

25-626 電話 [redacted] ★6578 ソフトバンクモバイル

携帯電話通信代

按分率	0.8	按分後金額	5262

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	73	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収書-No　17
駅-No　51301160　窓口-No　2

領　収　書

鬼頭英一　様

金額　¥2，800円
「消費税等込み」

但し、乗車券類として

上記金額確かに領収致しました

2013年 6月27日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究

印紙税申告納付につき名古屋中村税務署承認済

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

名古屋駅

現金出納社員 [redacted] 印

名古屋↔豊橋 往復

中小企業金融政策意見収集

按分率		按分後金額	2800

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

6-27

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	74	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

アスナル金山駐車場

領 収 証

精算機 #04　　A 精算No. 000248
発券機 #01　　発券No. 051224
入庫時刻 2013年 6月28日（金）18:04
精算時刻 2013年 6月28日（金）22:11
駐車時間　　4:07
駐車料金　　A料金　　1,840円

==========
合　計　　1,840円
お預り　　2,000円
お　釣　　160円
上記正に領収致しました。
==========

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

教育行政に関わる意見収集

按分率		按分後金額	1840

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	75	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年06月28日 20:11　　伝票No.4499

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F01　　¥4841
数量　33.39L
単価　@145

合計　¥4,841
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥1796)
(内消費税等　¥231)
支払方法 通常
伝票No4499 1-1 00076 01　25/06/29

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

三河山間地域の振興政策に関わる現地調査等.

按分率	0.8	按分後金額	3872

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

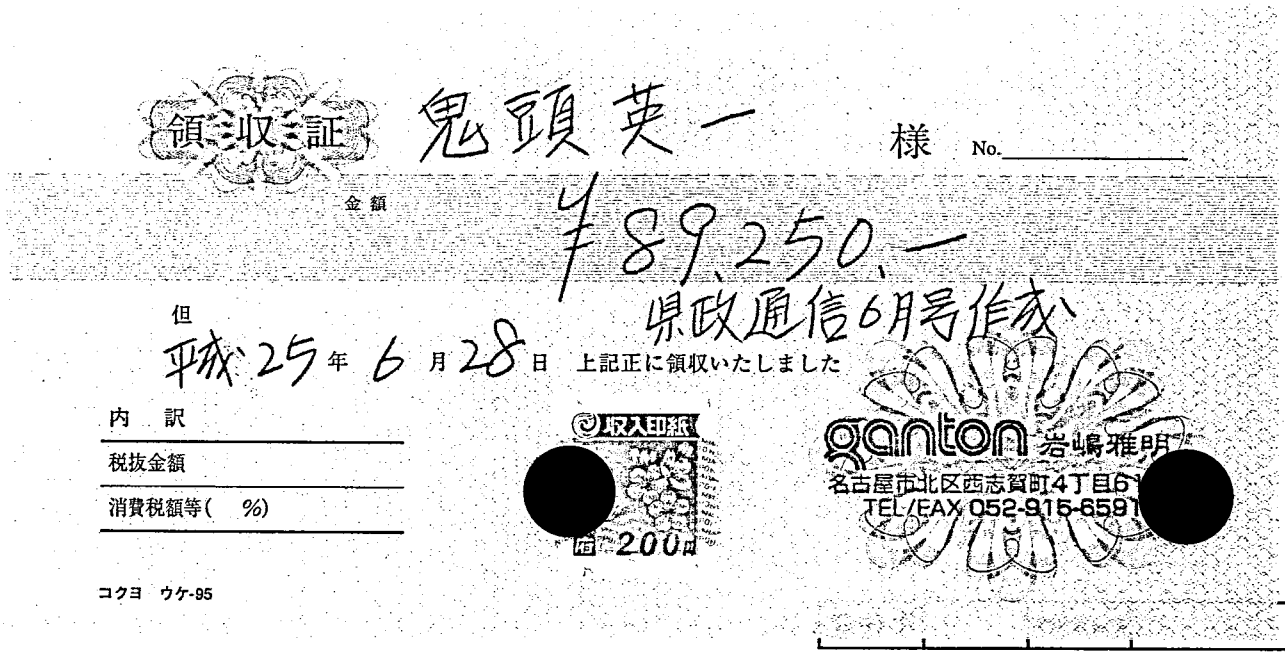
4-28

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	76	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



領収証

鬼頭英一　様　No.

金額　¥89,250-

但　県政通信6月号作成

平成25年6月28日　上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等(　%)

収入印紙 200円

ganton 岩嶋雅明

名古屋市北区西志賀町4丁目61

TEL/FAX 052-915-6591

コクヨ　ウケ-95

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	80325

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	77	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収書

区域008　全戸0134　お問合せNo03300

お名前 鬼頭　英一 様

中川区春田３丁目136-1

25 年　6 月分

	銘柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,007
2			
3			
合計			3,007 円

◇左記の通り領収しました

領収日 25年 6月30日

読売センター富田　TEL0120-46-46-43
中川区春田１丁目８２　渡辺康夫

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	3007

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

6－30

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	78	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

お問合せNo.　証券No.
011-002811　　60
春田３丁目１３６
鬼頭　英一　様

領収証　25年 06月分

クレ

銘柄	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	

合計金額
¥3,925

毎度御購読有難うございます。
上記の金額には消費税が含まれています。

中日新聞豊治専売店
もりしんぶんてん
中川区供米田２－１４（領収印）
ＴＥＬ(052)303－１４０９
ＦＡＸ(052)303－１１０９

6月30日領収

◎御注意、領収印無きは無効です。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	3925

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

6-30

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	79	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

事務所人件費　6月分
別紙給与支払簿のとおり

按分率	0.8	按分後金額	¥2000

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	80	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領収証

金額

鬼頭英一事務所　様　No.

¥50000

但

平成25年　7月　1日　上記正に領収いたしました

内訳　事務所賃貸代

税抜金額

消費税額等（　%）

[redacted]

収入印紙 200円

コクヨ　ウケ-65

7月分家賃

按分率	0.8	按分後金額	40000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	81	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領収証

金額

鬼頭英一事務所　様　No.

78000

但

平成25年　7月　1日　上記正に領収いたしました

内訳　駐車場代

税抜金額

消費税額等（　%）

[redacted]

コクヨ　ウケ-65

7月分

按分率	0.8	按分後金額	6400

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	82	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
（兼お借入明細）8

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番号
[redacted]				
25-7-2 口座振替 3		★83,000	(TF)トヨタファイナンス	

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
	[redacted]											

自動車リース代　7月分

按分率	0.8	按分後金額	66,400

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

7-2

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	83	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL.:052-439-0161　　SS-106429

25年07月02日 19:58　伝票No.7399

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F07　¥5697
数量　39.29L
単価　@145

合計　¥5,697
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥2114)
(内消費税等　¥271)
支払方法 通常
伝票No7399 1-1 00026 03　25/07/03

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

河川改修計画事業等調査等

按分率	0.8	按分後金額	4557

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

7－2

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	84	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

9390円

7月分 高速代 別紙明細のとおり

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

25-7-2 口座振替3 ★28603 イオンクレジット [redacted]

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○○) 取立(○○) 振 込(○○) 振替(○○) 配当金(○○)	(○○)で表示されている日の午後 (お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。)

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

按分率		按分後金額	9390

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご請求明細書

いつもご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用代金につきまして、下記の通りご請求申し上げます。

作成日 2013年 6月

454-0985
郵便区内特別
愛知県 名古屋市中川区 春田 3丁目 136−1

鬼頭 英一 様

ご利用カード	[redacted]
今回ご請求金額	28,603円
お支払い日	2013年 7月 2日(火
ご指定口座	金融機関 [redacted] 支店 [redacted] 口座番号 [redacted] 名義人 キトウ ヒデ[redacted]

ご指定口座へのご準備は7月1日（月）までにお願いいたします。
個人情報保護のためご指定口座を一部非表示とさせていただいております。

ときめきポイント

前回からの繰越ポイント	[redacted]
今回の獲得ポイント	
現在の有効ポイント	
内13年12月 末日有効期限のポイント	
内14年12月 末日有効期限のポイント	

・ときめきポイントのご応募は、1，000ポイント以上からとなります。
・6月21日～25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日頃よりご利用いただけます。（交換商品のお届けは、1～2ヶ月程いただいております）

お問合せ

お問合せコード	7795-09910-828
テレホンアンサー（24時間自動音声応答）※カードをご用意ください	0120-223-212
（携帯からは）	0570-064-750
有料ダイヤル（9:00～21:00）	059-353-2100

ときめきポイント応募・住所口座変更・リボ変更・暗証番号各種申込などは右記HPへ
暮らしのマネーサイト 検索
※イオンスクエアメンバーへの登録（無料）が必要です。

お知らせ

・間違い電話が増えています。お問合せの際はお掛け間違いのないようご注意下さい。
・2013年4月1日からカード発行会社が変更となりましたので、イオン銀行よりご案内させていただいております。

カード決済登録いただいている公共料金、保険の明細

種別	ご契約先(表示は4社までとなります)	ご利用料金
[redacted]	**********	*******
	**********	*******

家計簿代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。

ご契約内容	ご利用可能枠	6月10日頃お支払後利用(※1)
総利用可能枠	[redacted]	
ショッピング枠		
内、割賦枠		
(リボ、分割、2回、ボーナス払い)		
キャッシング枠		
ショッピングリボ実質年率	[redacted]	キャッシング実質年率
ショッピングリボお支払いコース		海外ショッピング支払方法

ご利用明細

(※1)当行カードを複数枚保有の方はその他カードのご利用残高も加味しています。11日以降、本明細書作成日前日までのご入金も利用可能額に含んで

ご利用日	利用者区分	ご利用先	支払方法	ご利用金額	備考
13 4 16	本人	名古屋高速 千音寺＊＊＊750 大高～半田＊＊＊＊＊＊＊450	1回	1,200	ETC利用分 (2件分表示)
13 4 16	本人	半田～大高＊＊＊＊＊＊＊450	1回	450	ETC利用分
[redacted]					
13 4 19	本人	名古屋高速 星崎＊＊＊＊750	1回	750	ETC利用分
[redacted]					
13 4 22	本人	小牧～春日井＊＊＊＊＊＊250 名古屋高速 東片端＊＊＊640	1回	890	ETC利用分 (2件分表示)
13 4 22	本人	名古屋高速 大山川＊＊＊300	1回	300	ETC利用分
13 4 27	本人	名古屋高速 千音寺＊＊＊750	1回	750	ETC利用分 ときめきポイント優待店（ 2倍）
13 4 29	本人	豊川～豊明＊＊＊＊＊＊＊750	1回	750	ETC利用分 ときめきポイント優待店（ 2倍）
13 4 30	本人	名古屋高速 丸の内＊＊＊750 名古屋南第～豊田東＊＊＊550	1回	1,300	ETC利用分 ときめきポイント優待店（ 2倍）
13 4 30	本人	豊田東～豊明＊＊＊＊＊＊300	1回	300	ETC利用分 ときめきポイント優待店（ 2倍）
13 5 1	本人	大治南～清洲東第二＊＊＊350 豊川～豊明＊＊＊＊＊＊1000	1回	1,350	ETC利用分 ときめきポイント優待店（ 2倍）
13 5 9	本人	名古屋高速 千音寺＊＊＊750	1回	750	ETC利用分 ときめきポイント優待店（ 2倍）
13 5 12	本人	豊明～音羽蒲郡＊＊＊＊＊600	1回	600	ETC利用分 ときめきポイント優待店（ 2倍）
[redacted]					
		<今回ご利用金額合計>		28,603	

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

月 日	
4－16	防災対災 耐震対災 現地調査
4－19	交通安全対策 現地調査
4－22	福祉制度に関わる意見交換
4－27	ひきこもり対策意見収集
4－29	道路老朽化対策意見収集
4－30	福祉医療制度に関わる意見収集
5－1	交通安全施設改良に関わる現地調査
5－9	住宅（県営）自治会に関わる意見収集
5－12	観光資源に関わる意見交換

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	85	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No. 14

領　収　書

納　入　者　　鬼頭　英一　　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0 ★

ただし、
駐車料金として

平成 25 年 7 月 3 日 領収済

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松　永　一　則

名古屋市 鶴舞中央図書館 出納員

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号		事務費	人件費

教育問題に関わる調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

7－3

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	86	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収証

** トラストパーク東桜１丁目 **
ご利用ありがとうございました

No.20-005620　車室03
入庫日時 2013年07月07日 14時50分
出庫日時 2013年07月07日 16時20分
駐車時間　1時間30分

駐車料金(一般車)　￥600

現金計　600円

投入現金　600円
釣銭額　0円

トラストパークでは
新規会員を募集中！
入会金・年会費無料のお得なカード
お申込はホームページから
アドレスは http://tpnavi.com

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

住宅行政に関わる意見収集

按分率		按分後金額	600

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	87	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収書

入庫時間	07月06日 15:02
出庫時間	07月06日 18:09
請求金額	1,400円
領収金額	1,400円
領収日	13年07月06日

パークインパーク栄4丁目

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

IT産業成長戦略に関わる意見収集

按分率		按分後金額	1400

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	88	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年07月08日 09:10　伝票No.3184

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F07　¥4271
数量　28.29L
単価　@151

合計　¥4,271
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥1522)
(内消費税等　¥203)
支払方法 通常
伝票No3184 1-1 01588 03　25/07/08

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研	費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

農業用水活用した小水力発電施設導入に関わる
現地調査等

按分率	0.8	按分後金額	3416

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	89	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収証

LL-00009274
発行日 2013/07/09

鬼頭　英一　様

収入印紙

金額　¥21,560.-

上記金額を正に領収いたしました
但し、7／16　ＪＲ券（名古屋⇔東京）往復代

☑現　金
□小切手
□振　込
□クレジット
□その他（　　）

名鉄観光サービス株式会社
県庁旅行センター
愛知県名古屋市中区三の丸３丁目１番２号
愛知県庁内

責任者印	領収者印
[redacted]	[redacted]

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

LL-007484

整理番号		経費項目									務費	人件費

草川昭三参議院議員と税と社会保障に関する意見交換

按分率		按分後金額	21560

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	90	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収証

LL-00009275
発行日 2013/07/09

鬼頭　英一　様

収入印紙

金額　¥21,960.-

☑現　金
☐小切手
☐振　込
☐クレジット
☐その他（　　）

上記金額を正に領収いたしました
但し　7／22　ＪＲ券（名古屋⇔東京）往復代

名鉄観光サービス株式会社
県庁旅行センター
愛知県名古屋市中区三の丸３丁目１番２号
愛知県庁内

責任者印	領収者印
[redacted]	[redacted]

LL-007484

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

整理番号		経費項目										人件費

荒木清寛参議院事務所
全国のいじめ防止条例の研究.

按分率		按分後金額	21960

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2.9

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
91		○									

No. 33

領　収　書

納　入　者　　鬼頭英一　　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0 -

ただし、
駐車料金として

平成 25 年 7 月 9 日 領収済

（出納員氏名印）名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松　永　一　則

名古屋市鶴舞中央図書館 出納員

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号		事務費	人件費

愛知の伝統文化調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	92	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年07月11日 19:51　伝票No.5648

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F13　　¥6482
数量　42.93L
単価　@151

合計　¥6,482
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥2310)
(内消費税等　¥309)
支払方法 通常
伝票No5648 1-1 03931 05　25/07/11

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

愛知県療育医療総合センター整備に関わる現地調査等

按分率	0.8	按分後金額	5185

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	93	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

葵　駐　車　場

領 収 証

精算機 #01　　A 精算No.000027
発券機 #02　　発券No.093961
入庫時刻　2013年 7月14日(日) 11:56
出庫時刻　2013年 7月14日(日) 15:11
駐車時間　　3:15
駐車料金　　A料金　　1,000円
==========
合　計　　1,000円
現金領収額　　1,000円
お預り　　1,000円
お釣り　　0円

またのご利用をお待ちしております。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

中小企業資金繰りに関わる意見収集

按分率		按分後金額	1000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

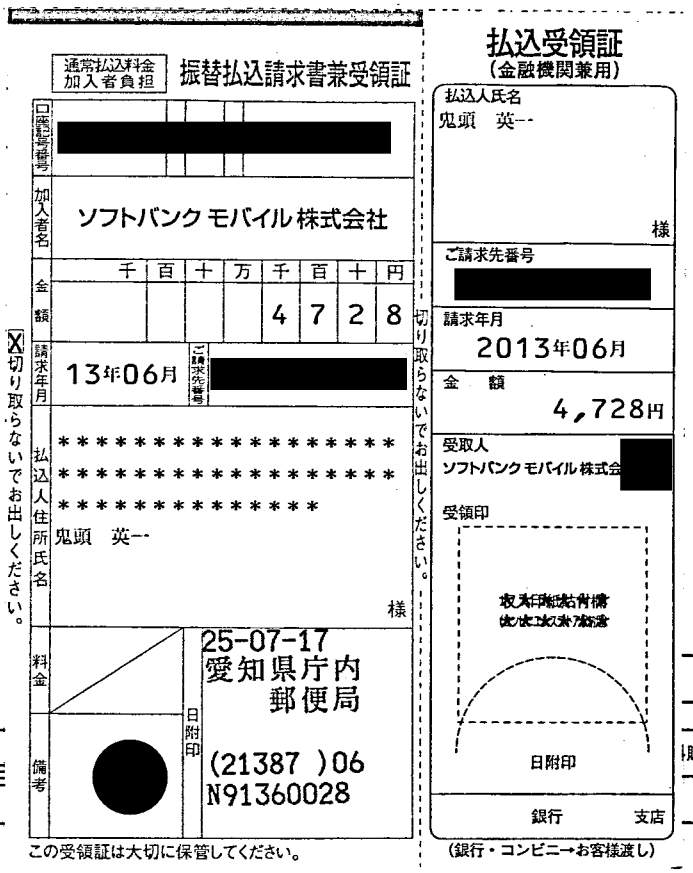
7-14

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	94	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



通常払込料金加入者負担

振替払込請求書兼受領証

口座記号番号 [redacted]

加入者名 ソフトバンク モバイル株式会社

金額 千 百 十 万 千 百 十 円 ／ 4 7 2 8

請求年月 13年06月　ご請求先番号 [redacted]

払込人住所氏名
****
****
****
鬼頭　英一
様

料金

備考

25-07-17
愛知県庁内
郵便局
日附印
(21387)06
N91360028

X切り取らないでお出しください。

この受領証は大切に保管してください。

切り取らないでお出しください。

払込受領証
（金融機関兼用）

払込人氏名
鬼頭　英一
様

ご請求先番号 [redacted]

請求年月 2013年06月

金　額 4,728円

受取人 ソフトバンク モバイル株式会 [redacted]

受領印

収受日附証紙貼付欄
（収受日附スタンプ押印）

日附印

銀行　支店

（銀行・コンビニ→お客様渡し）

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

アイパッド　通信代　5月分

按分率		按分後金額	4728

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2-17

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	95	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年07月17日 18:45　伝票No.2198

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F07　¥5229
数量　34.18L
単価　@153

合計　¥5,229
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥1839)
(内消費税等　¥249)
支払方法 通常
伝票No2198 1-1 03061 03　25/07/17

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

民間事業者委託有料道路事業等に関する調査等

按分率	0.8	按分後金額	4184

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

7－17

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	96	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2013年 7月17日

領　収　書

鬼頭 英一 事務所 様

¥5,558－

（但し 針筒 使券、代として
正に領収致しました）

税抜金額 ¥5,293-
消費税等 ¥265-

印

一連No0097047
領収No000003

HOSOKAWA
オフィス家具 OA サプラ
株式会社 ホソカワ

名古屋市西区城西4-27-15
TEL(052) 522-5566

印刷面を内側に折って保管願います

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究					資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	5,558

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

7-17

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
97										○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年 7月18日　16:23

［販売］
２５夏葉書（花火）
50円　20枚　¥1,000

小　計　¥1,000

課税計　¥0
(内消費税等　¥0)
非課税計　¥1,000

合計　¥1,000
お預り金額　¥1,000

按分率		按分後金額	

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.0089　端01箱01
連絡先：名古屋春田郵便局
TEL:052-432-5262

要望活動報告送付代

整理番号	経費項目	調査研	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	1000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3-18

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	98	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年 7月18日　16:25

［販売］
２５夏葉書（花火）
50円　20枚　¥1,000

小　計　¥1,000

課税計　¥0
(内消費税等　¥0)
非課税計　¥1,000

合計　¥1,000
お預り金額　¥1,000

按分率		按分後金額	

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

整理番号		経費項目	調査研	費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

担当 [redacted]
発行No.0090　端01箱01
連絡先：名古屋春田郵便局
TEL:052-432-5262

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	1000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

9-98

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	99	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

ＯＴＡ駅前パーキング
またのお越しを
お待ちしております

領　収　証

入庫日時 2013年07月19日 16時37分
出庫日時 2013年07月19日 19時45分
No.01-001739　券No.01-003820

駐車料金（一般　）　800円

料金計　800円

投入現金　1,000円
釣銭額　200円

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

私学行政に関わる意見収集

按分率		按分後金額	800

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式３－(２)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	100	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

KYGNUS

納品書（領収書）

(有)はまや
ルート２２
愛知県名古屋市西区新道1-2-18
TEL:052-571-6654

2013/07/22(月)16:27　2013/07/22

上　様
10-40451-000006-04045-0000
売上　現金フリー（自SS）

3164　000120
キグナスガソリン　¥7084
46.00L,]　@154　L-1P-1
3165　006200
パンク修理　¥2625
合計　¥9,709
(内消費税等　¥462)
※上記にて領収書とさせて頂きます

No.1939　担当:[redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

道路行政に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	5,667

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

7-22

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	101	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

通常払込料金加入者負担

電気料金等払込票兼受領証（振込票）

口座番号	[redacted]
加入者名	中部電力株式会社
金額	3560円

払込人氏名　鬼頭英一事務所　様

お客さま番号	日程	年	月分
[redacted]	17	25	7

振込先　銀行　支店

455-0804
名古屋市港区当知三丁目2601
中部電力株式会社 港営業所
TEL 052-383-1125

本振込用紙有効期限　9月10日

備考

受付局（金融機関）日附印
25-07-23
名古屋荒子
郵便局
(21251)02

（金融機関保管または、コンピュータ店舗控え）
1191390004

切り取らないで郵便局（金融機関）にお出しください。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

7月分

按分率	0.8	按分後金額	2848

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2－23

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	102	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭 英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年 7月25日　11:34

［販売］
２５夏葉書（花火）
50円　10枚　¥500

小　計　¥500

課税計　¥0
(内消費税等　¥0)
非課税計　¥500

合計　¥500
お預り金額　¥1,000
おつり　¥500

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.0419　端01箱01
連絡先：名古屋春田郵便局
TEL:052-432-5262

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	500

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

7-25

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	103	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
（兼お借入明細）2

摘要（お客様メモ）	お支払金額	お預り金額	差引残高（△マークのある場合はお借入残高を表わします）	記号・店番号
[redacted]				
25-726 電話		*9162 ソフトバンクモバイル		

携帯電話通信代

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	7329

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

7-26

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
104		○									

領　収　書

No. 67

納　入　者　　鬼頭英一　　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0 ☆

ただし、　駐車料金として

平成　25年 7月 2日　　日　領収済

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松　永　一　則

名古屋市 鶴舞中央 図書館 出納員

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号										事務費	人件費

福祉問題に関する調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

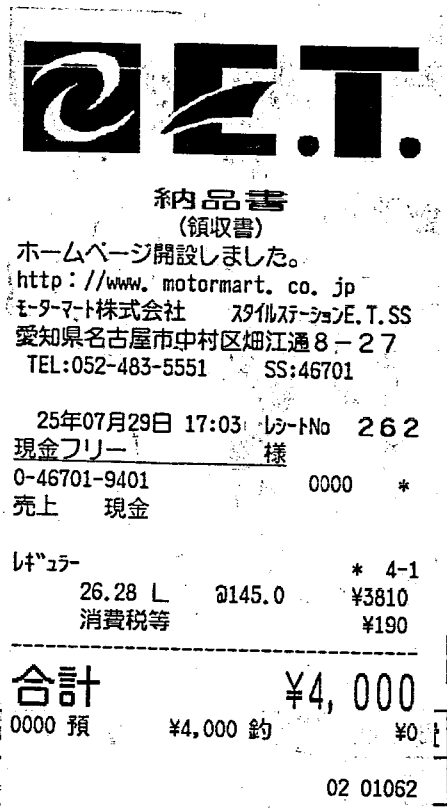
7-27

様式3－(2)

領収書整理票

(議員名: 鬼頭　英一　)

整理番号	105	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



E.T.

納品書
(領収書)
ホームページ開設しました。
http://www.motormart.co.jp
ﾓｰﾀｰﾏｰﾄ株式会社　ｽﾀｲﾙｽﾃｰｼｮﾝE.T.SS
愛知県名古屋市中村区畑江通８－２７
TEL:052-483-5551　SS:46701

25年07月29日 17:03 ﾚｼｰﾄNo 262
現金フリー　様
0-46701-9401　0000 *
売上　現金

ﾚｷﾞｭﾗｰ　* 4-1
26.28 L　@145.0　¥3810
消費税等　¥190

合計　¥4,000
0000 預　¥4,000 釣　¥0
02 01062

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

児童虐待防止政策に関する調査等

按分率	0.8	按分後金額	¥200

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	106	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年 7月30日　15:47

［交換］
－受入切手類－
はがき　50円　14枚　¥700
（交換手数料小計　¥70）

受入合計　¥700

－払出切手類－
３００円普通切手　300円　2枚　¥600
２０円普通切手　20円　1枚　¥20
５０円普通切手（オシドリ）　50円　1枚　¥50
２０円普通切手　20円　1枚　¥20
１０円普通切手　10円　1枚　¥10

払出合計　¥700

交換手数料合計　¥70
交換差金　¥0

課税計　¥70
（内消費税等　¥3）
非課税計　¥0

合計　¥70
お預り　現金　¥0
　　切手　¥70

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.0681　端01箱01
連絡先：名古屋春田郵便局
TEL:052-432-5262

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	600

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

9-30

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	107	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年 7月30日　15:48

［販売］
２５夏葉書（花火）
50円　1枚　¥50

小　計　¥50

課税計　¥0
(内消費税等　¥0)
非課税計　¥50

合計　¥50
お預り金額　¥50

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

担当 [redacted]
発行No.0682　端01箱01
連絡先：名古屋春田郵便局
TEL:052-432-5262

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	50

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

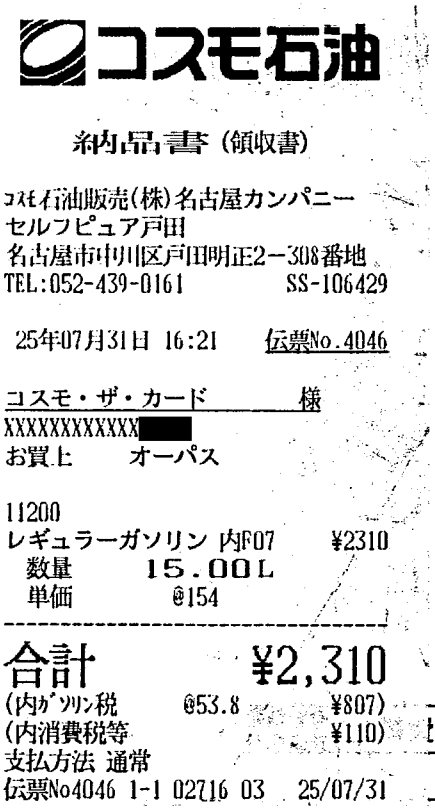
1-30

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	108	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年07月31日 16:21　伝票No.4046

コスモ・ザ・カード　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F07　¥2310
数量　15.00L
単価　@154

合計　¥2,310
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥807)
(内消費税等　¥110)
支払方法 通常
伝票No4046 1-1 02716 03　25/07/31

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

福祉医療制度政策に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	1848

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

7－31

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	109	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収書

区域008　全戸0134　お問合せNo03300

お名前 鬼頭　英一 様

中川区春田３丁目136-1

25 年　7 月分

	銘柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,007
2			
3			
合計			3,007 円

◇左記の通り領収しました

領収日 25年 7月31日

読売センター富田
中川区春田１丁目８２

TEL0120-46-46-43
渡辺康夫

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	3007

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	110	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

お問合せNo.　証券No.
011-002811　　60
春田３丁目１３６
鬼頭　英一　様

領収証　25年 07月分

クレ

銘柄	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	

合計金額
¥3,925

毎度御購読有難うございます。
上記の金額には消費税が含まれています。

中日新聞豊治専売店
もりしんぶんてん
中川区供米田２－３０３
ＴＥＬ(052)303－１４００
ＦＡＸ(052)303－１１０９

7月31日 領収

◎御注意、領収印無きは無効です。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	3925

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

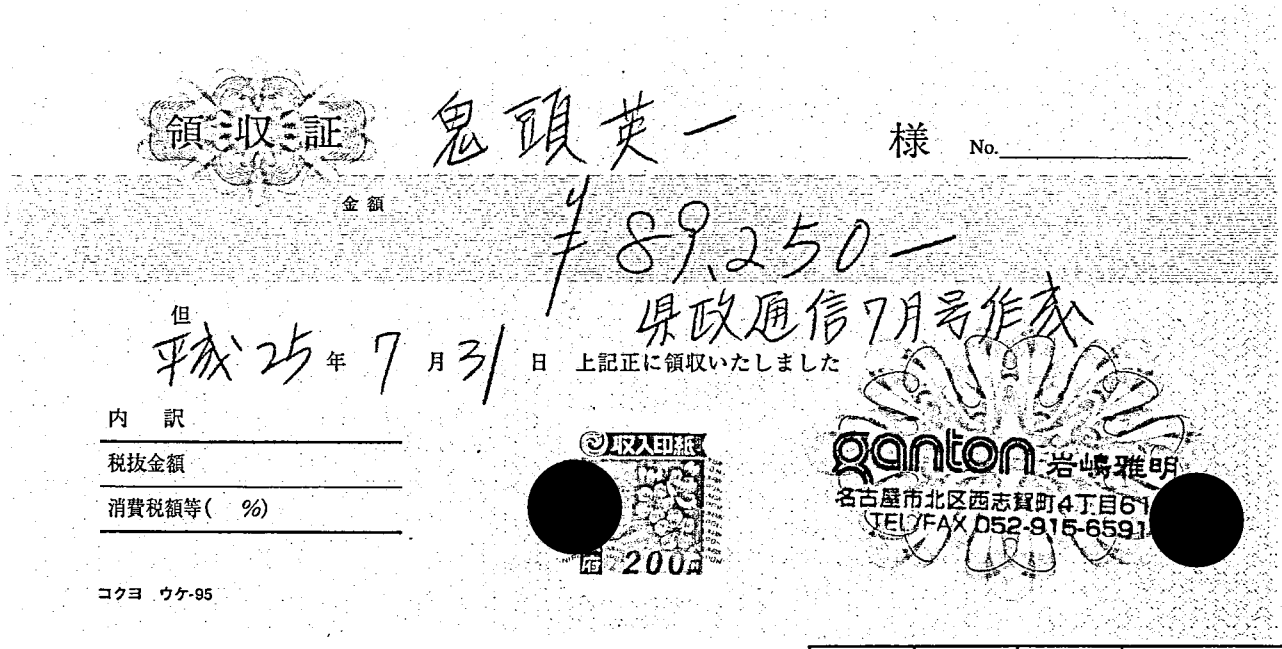
7－31

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	111	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



領収証

鬼頭英一　様　No.

金額　¥89,250－

但　平成25年7月31日　上記正に領収いたしました

県政通信7月号作成

内訳

税抜金額

消費税額等（　%）

収入印紙 200円

ganton 岩崎雅明
名古屋市北区西志賀町4丁目61
TEL/FAX 052-915-6591

コクヨ　ウケ-95

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	80325

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

7-31

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	112	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

事務所人件費　7月分

別紙給与支払簿のとおり

按分率	0.8	按分後金額	¥2000

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	113	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



領収証

鬼頭英一事務所　様　No.

金額 ¥50000

但

平成25年　8月　1日　上記正に領収いたしました

内訳 事務所賃貸代

税抜金額

消費税額等（　%）

[redacted]

収入印紙 200円

コクヨ　ウケ-65

8月分 家賃

按分率	0.8	按分後金額	40000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	114	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領収証

金額

鬼頭英一事務所　様　No.

¥80000

但

平成25年　8月　1日　上記正に領収いたしました

内訳　駐車場代

税抜金額

消費税額等（　%）

[redacted]

整

コクヨ　ウケ-65

8月分

按分率	0.8	按分後金額	6400

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

8-1

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	115	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

E.T.

納品書
（領収書）

ホームページ開設しました。
http：//www. motormart. co. jp
ﾓｰﾀｰﾏｰﾄ株式会社　ｽﾀｲﾙｽﾃｰｼｮﾝE.T.SS
愛知県名古屋市中村区畑江通８－２７
TEL:052-483-5551　SS:46701

25年08月01日 15:21　ﾚｼｰﾄNo　９９
現金フリー　様
0-46701-9401　0000　*
売上　現金

ﾚｷﾞｭﾗｰ　* 4-1
32.84 L　@145.0　¥4762
消費税等　¥238

合計　¥5,000
0000 預　¥10,000 釣　¥5,000

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費			要請陳情等活動費		資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

地域包括ケア政策に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	4000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3－1

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	116	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

¥2750円

8月分高速代 別紙明細のとおり

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

普通預金
（兼お借入明細）

摘要（お客様メモ）	お支払金額	お預り金額	差引残高（△マークのある場合はお借入残高を表わします）	記号・店番号
[redacted]				
25-8-2 口座振替 3	★36,963	イオンクレジット		RT

按分率		按分後金額	2750

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご請求明細書

ご利用代金につきまして、下記の通りご請求申し上げます。　作成日 2013年 7月

454-0985
愛知県 名古屋市中川区 春田 3丁目 136−1

郵便区内特別

鬼頭 英一 様

ご利用カード	[redacted]
今回ご請求金額	36,963円
お支払い日	2013年 8月 2日（
ご指定口座	金融機関 [redacted] 支店 [redacted] / 口座番号 [redacted] 名義人 キトウ ヒデ

ご指定口座へのご準備は8月1日（木）までにお願いいたします。
個人情報保護のため指定口座を一部非表示とさせていただいております。

ときめきポイント

前回からの繰越ポイント	[redacted]
今回の獲得ポイント	
現在の有効ポイント	
内13年12月 末日有効期限のポイント	
内14年12月 末日有効期限のポイント	

・ときめきポイントのご応募は、1，000ポイント以上からとなります。
・7月21日～25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日頃よりご利用いただけます。（交換商品のお届けは、1～2ヶ月程いただいております）

お問合せ

お問合せコード	7795-09910-828
テレホンアンサー（24時間自動音声応答）※カードをご用意ください	0120-223-212
（携帯からは）	0570-064-750
有料ダイヤル（9:00～21:00）	059-353-2100
ときめきポイント応募・住所口座変更・リボ変更・暗証番号各種申込などは右記HPへ	暮らしのマネーサイト 検索 ※イオンスクエアメンバーへの登録（無料）が必要です。

お知らせ

・カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル0570−079−110へご連絡ください。
・間違い電話が増えています。お問合せの際はお掛け間違いのないようご注意下さい。

ご契約内容

ご契約内容	ご利用可能枠
総利用可能枠	[redacted]
ショッピング枠	
内、割賦枠	
（リボ、分割、2回、ボーナス払い）	
キャッシング枠	
ショッピングリボ実質年率	[redacted] キャッシング実質年率
ショッピングリボお支払いコース	海外ショッピング支払方法

7月10日お支払残高（※

カード決済登録いただいている公共料金、保険の明細

種別	ご契約先(表示は4社までとなります)	ご利用料金
[redacted]	**********	*******
	**********	*******

家計簿代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。

ご利用明細

（※1）当行カードを複数枚保有の方はその他カードのご利用残高も加味しています。11日以降、本明細書作成日前日までのご入金も利用可能額に含

ご利用日	利用者区分	ご利用先	支払方法	ご利用金額	備考
[redacted]					
13 5 20	本人	勝川~清洲東第一＊＊＊＊250	1回	250	ETC利用分
[redacted]					
13 5 28	本人	名古屋高速 千音寺＊＊＊750	1回	750	ETC利用分
13 6 7	本人	名古屋高速 丸の内＊＊＊750	1回	750	ETC利用分
13 6 8	本人	大治南~平田＊＊＊＊＊＊250	1回	250	ETC利用分
13 6 10	本人	名古屋高速 千音寺＊＊＊750	1回	750	ETC利用分 ときめき2倍対象
[redacted]					
		<今回ご利用金額合計>		36963	

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

月 日

5－20　中小企業支援政策に関わる意見交換

5－28　難病支援政策に関わる意見収集

6－7　生活保護支援に関わる意見収集

6－8　下水道事業に関わる意見収集

6－10　信号機設置に関わる現地調査

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	117	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

普通預金
（兼お借入明細）9

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番号
[redacted]				
25-8-2 口座振替 3	★83,000		(TF)トヨタファイナンス	

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

自動車リース代　8月分

按分率	0.8	按分後金額	66400

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

9-2

様式3－(2)

領収書整理票

(議員名: 鬼頭　英一　)

整理番号	118	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

コスモ石油

納品書（領収書）

ｺｽﾓ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年08月07日 19:02　伝票No.1337

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F16　¥6103
数量　39.38L
単価　@155

合計　¥6,103
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥2119)
(内消費税等　¥291)
支払方法 通常
伝票No1337 1-1 00096 06　25/08/08

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

技能五輪アビリンピックあいち大会実施計画に関わる調査等

按分率	08	按分後金額	4882

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	119	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

領　収　証

No.＿＿＿＿＿

鬼頭英一事務所 様

25年 8月 7日

★6,825－

但 コピー用紙代

上記正に領収いたしました

内　訳
税抜金額
消費税額等(　%)

事務用品・事務機器
文具・電子計算機
有限会社 日　　文
名古屋市中村区上石川町4
TEL 413－1490
FAX 413－1480

整理番号		経費項目										人件費

按分率	0.8	按分後金額	5460

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	120	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年 8月11日　13:53

［販売］
レターパックライト
350円　　1枚　　¥350

小　計　¥350

課税計　¥0
（内消費税等　¥0）
非課税計　¥350

合計　¥350
お預り金額　¥1,050
おつり　¥700

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.3499　　端03箱01
連絡先：西春郵便局
TEL:0568-21-1997

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	350

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

8-11

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	121	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)東海カンパニー
南伏見ＳＳ
愛知県名古屋市中区栄１－２４－２
TEL:052-211-6950　　SS-023788

25年08月11日 15:37　伝票No.0306

様 *
61-02378-000003-001
お買上　現金フリー

11200
レギュラーガソリン 内F04　¥2000
数量　12.20L
単価　@164

合計　¥2,000
(内消費税等　¥95)
釣銭　1万:8000　5千:3000
担当：　6-[redacted]
伝票No0306 1-1 01542-01　25/08/11
上記にて領収書に替えさせて頂きます

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

あいちトリエンナーレ2013 実施に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	1600

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3－11

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	122	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収証

LL-00009498
発行日 2013/08/12

鬼頭　英一　様

収入印紙

金額　¥21,960.-

☑現　金
□小切手
□振　込
□クレジット
□その他（　　）

上記金額を正に領収いたしました
但し、８／１６　ＪＲ券（名古屋⇔東京）往復代金

名鉄観光サービス株式会社
県庁旅行センター
愛知県名古屋市中区三の丸３丁目１番２号
愛知県庁内

責任者印	領収者印
[redacted]	[redacted]

LL-007639

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

整理番号		経費項目										

魚住裕一郎参議院事務所
地域包括ケアシステムの研究

按分率		按分後金額	21960

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

8－12

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	129	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収証

LL-00009505
発行日 2013/08/12

鬼頭 英一 様

収入印紙

金額 ¥21,960.-

☑現　金
□小切手
□振　込
□クレジット
□その他（　　）
（　　）

上記金額を正に領収いたしました
但し、８／２８　ＪＲ券（名古屋⇔東京）往復代金

名鉄観光サービス株式会社
県庁旅行センター
愛知県名古屋市中区三の丸３丁目１番２号
愛知県庁内

責任者印	領収者印
[redacted]	[redacted]

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

LL-007639

整理番号		経費項目										人件費
						等活動費						

草川昭三前参議院議員　行政改革等に関わる意見交換

按分率		按分後金額	21960

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

8－12

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	124	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

名鉄協商パーキング大須大光院
名鉄協商株式会社

ﾌﾘｰｺｰﾙ　0120－722－247

領　収　書

入庫日時 2013年08月15日 16時33分
出庫日時 2013年08月15日 17時57分
No.01-054626　券No.02-169356

駐車料金（一般　）　400円

料金計　400円
投入現金　500円
釣銭額　100円

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

住宅政策に関わる意見収集

按分率		按分後金額	400

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

8－15

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	125	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL.:052-439-0161　　SS-106429

25年08月16日 09:24　伝票No.0359

コスモ・ザ・カード　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F07　¥4834
数量　31.19L
単価　@155

合計　¥4,834
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥1678)
(内消費税等　¥230)
支払方法 通常
伝票No0359 1-1 01591 03　25/08/16

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

防災減災政策等に関わる輸送路調査等

按分率	0.8	按分後金額	3867

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

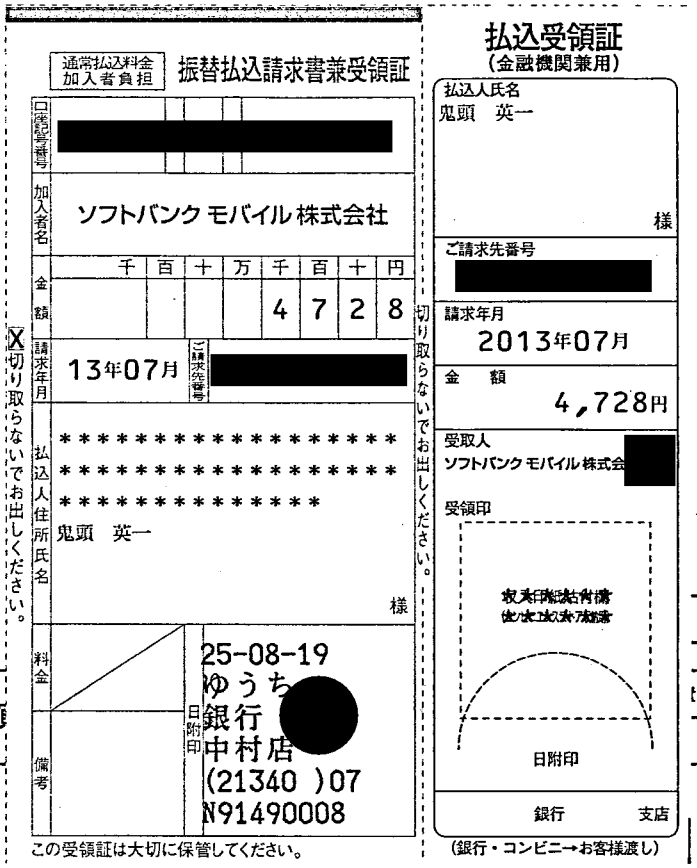
R－1

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	126	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



通常払込料金加入者負担　振替払込請求書兼受領証

口座記号番号 [redacted]

加入者名　ソフトバンク モバイル 株式会社

金額　千 百 十 万 千 百 十 円　4 7 2 8

請求年月　13年07月　ご請求先番号 [redacted]

払込人住所氏名
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊
鬼頭　英一
様

料金

備考

日附印　25-08-19 ゆうち 銀行 中村店 (21340)07 N91490008

この受領証は大切に保管してください。

X切り取らないでお出しください。

切り取らないでお出しください。

払込受領証
（金融機関兼用）

払込人氏名
鬼頭　英一
様

ご請求先番号 [redacted]

請求年月　2013年07月

金　額　4,728円

受取人
ソフトバンク モバイル 株式会 [redacted]

受領印

収入印紙貼付欄
使い方は裏面参照

日附印

銀行　支店

（銀行・コンビニ→お客様渡し）

アイパッド 通信代　6月利用分

整理番号		経費項							料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
			4728

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

8－19

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	127	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年 8月20日　15:18

［販売］
１００円普通切手
100円　2枚　¥200

小　計　¥200

課税計　¥0
(内消費税等　¥0)
非課税計　¥200

合計　¥200
お預り金額　¥200

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

担当 [redacted]
発行No.7928　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	200

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

9-20

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	128	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭 英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年 8月20日　13:17

［販売］
１４０円普通切手
140円　1枚　¥140

小　計　¥140

課税計　¥0
(内消費税等　¥0)
非課税計　¥140

合計　¥140
お預り金額　¥500
おつり　¥360

按分率		按分後金額	

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.7910　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

整理番号		経費項目	調査研究

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

要望活動報告送付

按分率		按分後金額	140

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	129	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年 8月21日　9:44

［別納２］
ゆうメール基本
168.5g
¥210　1通　¥210

小　計　¥210

課税計　¥210
(内消費税等　¥10)
非課税計　¥0

合計　¥210
お預り金額　¥210

按分率		按分後金額	

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.1692　端01箱01
連絡先：名古屋春田郵便局
TEL:052-432-5262

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	210

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2-21

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	130	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

通常払込料金加入者負担

電気料金等払込票兼受領証（振込票）

口座番号	[redacted]
加入者名	中部電力株式会社
金額	3920円

払込人氏名　鬼頭英一事務所　様

お客さま番号	日程	年月分
[redacted]	17	25 8

振込先　銀行　支店

455-0804
名古屋市港区当知三丁目2601
中部電力株式会社 港営業所
TEL 052-383-1125

本振込用紙有効期限　10月11日

切り取らないで郵便局（金融機関）にお出しください。

備考

受付局（金融機関）日附印

25-08-22
名古屋荒子
郵便局
(21251)04

（金融[redacted]または、コン[redacted]口座控え）

N9125000

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

8月分

按分率	0.8	按分後金額	3136

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2-22

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	131	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年08月23日 20:45　　伝票No.6028

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上:　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F04　　¥5208
数量　33.60L
単価　@155

合計　¥5,208
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥1808)
(内消費税等　¥248)
支払方法 通常
伝票No6028 1-1 00431 02　25/08/24

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

災害時の医療体制政策等に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	4166

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	132	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No.

領収証

鬼頭英一 様

金額

¥63,000

但　アンケート調査料

平成 25 年 8 月 26 日　上記正に領収いたしました

[redacted]

内
消費

収入印紙 200円

ヴァンガードプランニングサ[redacted]
名古屋市緑区鳴海町字伝治山1[redacted]
Phone：(052)
Fax：(052) 706-0157
代表　中尾[redacted]

整理番号												費	人件費

・愛知県における県独自の県民税減税政策について
　アンケート調査

按分率		按分後金額	63000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2-25

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	133	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金（兼お借入明細）3

摘要（お客様メモ）	お支払金額	お預り金額	差引残高（△マークのある場合はお借入残高を表わします）	記号・店番号
[redacted]				
25-826 電話		＊8722 ソフトバンクモバイル		

携帯電話通信代

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	6977

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

8.26

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	134	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年 8月29日　9:51

［別納２］
ゆうメール基本
173.0g
¢210　1通　¥210

小　計　¥210

課税計　¥210
(内消費税等　¥10)
非課税計　¥0

合計　¥210
お預り金額　¥210

按分率		按分後金額	

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.2108　端01箱01
連絡先：名古屋春田郵便局
TEL:052-432-5262

要望活動報告送付代

整理番号		経費項目	調査研究

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	210

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

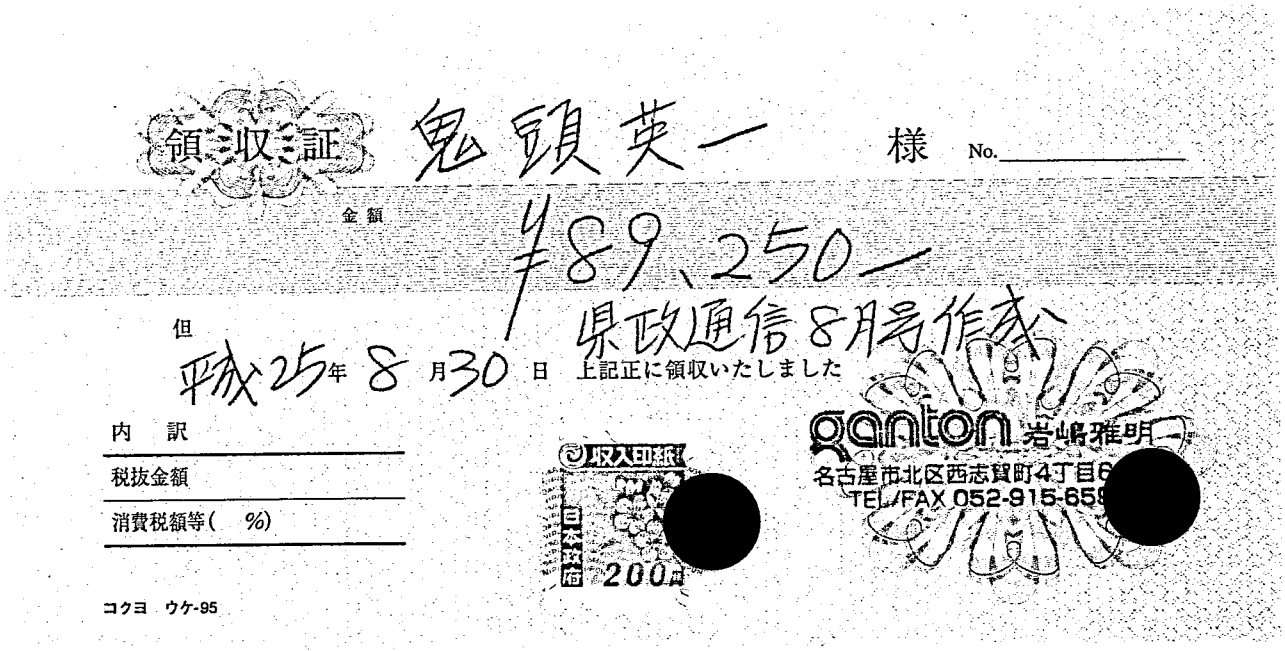
9-27

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	135	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



領収証　鬼頭英一　様　No.

金額　¥89,250－

但　県政通信8月号作成

平成25年8月30日　上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等（　%）

コクヨ　ウケ-95

収入印紙　200円

qanton　岩嶋雅明

名古屋市北区西志賀町4丁目6

TEL/FAX 052-915-65[redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	80325

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

9-30

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	136	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No. 44

領　収　書

納　入　者　　鬼頭　英一　　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0 ★

ただし、　駐車料金として

平成　25　年　8　月　31　日　領収済

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松　永　一　則

名古屋市 鶴舞中央 図書館 出納員

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号		事務費	人件費

福祉問題に関わる調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2-51

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	137	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

お問合せNo.　証券No.
011-002811　　60
春田３丁目１３６
鬼頭　英一　様

領収証　25年 08月分

クレ

銘柄	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	

合計金額
¥3,925

毎度御購読有難うございます。
上記の金額には消費税が含まれています。

中日新聞豊治専売店
もりしんぶんてん
中川区供米田２－１４０３
ＴＥＬ(052)303－１４０１
ＦＡＸ(052)303－１１０９

中日新聞 第0003販店 領収印

8月31日領収

◎御注意、領収印無きは無効です。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	3925

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

8－31

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	138	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収書

区域008　全戸0134　お問合せNo03300

お名前 鬼頭　英一 様

中川区春田３丁目136-1

25 年　8 月分

	銘柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,007
2			
3			
	合計	3,007 円	

◇左記の通り領収しました

領収日 25 年 8 月 31 日

読売センター富田　TEL0120-46-46-43
中川区春田１丁目８２　渡辺康夫

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	3007

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	139	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

事務所人件費 8月分

別紙給与支払簿のとおり

按分率	0.8	按分後金額	¥2000

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	140	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領収証

鬼頭英一事務所　様　No.

金額　¥500000

但

平成25年　9月　1日　上記正に領収いたしました

内訳　事務所賃貸代

税抜金額

消費税額等（　%）

[redacted]

収入印紙　200円

整理

コクヨ　ウケ-65

9月分家賃

按分率	0.8	按分後金額	40,000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

9-1

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	141	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領収証

金額

鬼頭 英一 事務所 様 No.

¥8000

但

平成 25年 9月 1日 上記正に領収いたしました

内訳 駐車場代

税抜金額

消費税額等（ %）

[redacted]

整

コクヨ ウケ-65

9月分

按分率	0.8	按分後金額	6400

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

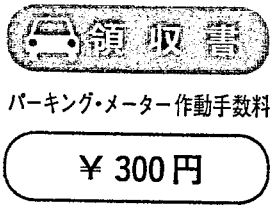
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	142	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

医療・福祉政策意見収集

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	143	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

¥710円

9月分 高速代 別紙明細のとおり

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

普通預金（兼お借入明細） 9

摘要（お客様メモ）	お支払金額	お預り金額	差引残高（△マークのある場合はお借入残高を表わします）	記号・店番号
[redacted]				

25-9-2 口座振替 3 | *26364 イオン クレジット

按分率		按分後金額	¥710

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご請求明細書

いつもご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用代金につきまして、下記の通りご請求申し上げます。

作成日 2013年 8月

〒454-0985
愛知県 名古屋市中川区 春田 3丁目 136−1

郵便区内特別

鬼頭 英一 様

ご利用カード	[redacted]
今回ご請求金額	26,364円
お支払い日	2013年 9月 2日( )
ご指定口座	金融機関 [redacted] 支店 [redacted] / 口座番号 [redacted] 名義人 キトウ ヒデ

ご指定口座へのご準備は8月30日（金）までにお願いいたします。
個人情報保護のため ご指定口座を一部非表示とさせていただいております。

ときめきポイント

前回からの繰越ポイント	[redacted]
今回の獲得ポイント	
現在の有効ポイント	
内13年12月 末日有効期限のポイント	
内14年12月 末日有効期限のポイント	

・ときめきポイントのご応募は、1，000ポイント以上からとなります。
・8月21日～25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日頃よりご利用いただけます。（交換商品のお届けは、1～2ヶ月程いただいております）

お問合せ

お問合せコード	7795-09910-828
テレホンアンサー（24時間自動音声応答）※カードをご用意ください	0120-223-212
（携帯からは）	0570-064-750
有料ダイヤル（9:00～21:00）	059-353-2100

ときめきポイント応募・住所・口座変更・リボ変更・暗証番号各種申込などは右記HPへ
暮らしのマネーサイト 検索
※イオンスクエアメンバーへの登録（無料）が必要です。

お知らせ

・カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル0570−079−110へご連絡ください。
・間違い電話が増えています。お問合せの際はお掛け間違いのないようご注意下さい。

ご契約内容

ご契約内容	ご利用可能枠
総利用可能枠	[redacted]
ショッピング枠	
内、割賦枠	
（リボ、分割、2回、ボーナス払い）	
キャッシング枠	
ショッピングリボ実質年率	キャッシング実質年率
ショッピングリボお支払いコース	海外ショッピング支払方法

8月10日 お支払後利用分（※1）

カード決済登録いただいている公共料金、保険の明細

種別	ご契約先(表示は4社までとなります)	ご利用料金
[redacted]	**********	*******
	**********	*******

家計簿代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。

ご利用明細

（※1）当行カードを複数枚保有の方はその他カードのご利用残高も加味しています。11日以降、本明細書作成日前日までのご入金も利用可能額に含んで

ご利用日	利用者区分	ご利用先	支払方法	ご利用金額	備考
[redacted]					
13 7 5	本人	名古屋高速 丸の内***750	1回	750	ETC利用分
13 7 8	本人	大治南～大森******250	1回	250	ETC利用分
[redacted]					
13 7 12	本人	勝川～大治南******350	1回	350	ETC利用分
[redacted]					
13 7 15	本人	名古屋高速 千音寺***680 名古屋高速 高針****680	1回	1,360	ETC利用分 （2件分表示）
[redacted]					
		<今回ご利用金額合計>		26364	

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

月　日

7－5　社会福祉協議会生活支援に関わる意見収集

7－8　防犯対策ビデオ設置に関わる現地調査

7－12　中小企業県保証協会に関わる意見収集

7－15　単身高齢者対策に関わる意見収集

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	144	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
（兼お借入明細）9

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番号
[redacted]				

按分率		按分後金額	

整理番号	費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

[redacted]

25-9-2 口座振替３　★83,000　TF)トヨタファイナンス

自動車リース代　9月分

按分率	0.8	按分後金額	66400

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

9-2

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	145	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年09月02日 20:28　伝票No.5115

コスモ・ザ・カード　様
XXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F07　¥6136
数量　40.37L
単価　@152

合計　¥6,136
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥2172)
(内消費税等　¥292)
支払方法 通常
伝票No5115 1-1 00376 03　25/09/03

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

奥三河 活性化 事業に関する調査等

按分率	08	按分後金額	4908

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

9－2

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	146	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

東桜コインパーキング

領収証

精算機 #01　　A 精算No.000372
車室番号（自動車）　　22
入庫時刻　2013年 9月 4日(水) 13:30
精算時刻　2013年 9月 4日(水) 14:28
駐車料金　　A料金　　400円
==========
合　計　　400円
現金領収額　　400円
お預り　　1,000円
お釣り　　600円

またのご利用をお待ちしております。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

中小企業資金繰りに関する意見収集

按分率		按分後金額	400

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	147	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収証

LL-00009651
発行日 2013/09/05

鬼頭 英一 様

収入印紙

金額　¥21,160.-

☑現　金
□小切手
□振　込
□クレジット
□その他（　　）

上記金額を正に領収いたしました
但し、９／１０　ＪＲ券（名古屋⇔東京）往復代

名鉄観光サービス株式会社
県庁旅行センター
愛知県名古屋市中区三の丸３丁目１番２号
愛知県庁内

責任者印	領収者印
[redacted]	[redacted]

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

LL-007748

整理番号		経費項目										

草川昭三前参議院議員
都市再生推進政策に関わる意見交換

按分率		按分後金額	21,160

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

9－1

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	148	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領収証

LL-00009653
発行日 2013/09/05

鬼頭　英一　様

収入印紙

金額　¥21,560.-

☑現　金
□小切手
□振　込
□クレジット
□その他（　　）

上記金額を正に領収いたしました
但し、９／２０　ＪＲ券（名古屋⇔東京）往復代

名鉄観光サービス株式会社
県庁旅行センター
愛知県名古屋市中区三の丸３丁目１番２号
愛知県庁内

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

責任者印	領収者印
[redacted]	[redacted]

LL-007748

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

魚住裕一郎参議院事務所
国へ提出した愛知県議会意見書に関する要望活動

按分率		按分後金額	21560

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

9-5

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	149	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領収証

鬼頭英一事務所　様　　25年9月9日

¥6,000－

但　電気配線点検修理　鬼頭英一事務所

上記の金額正に領収いたしました

電化のフジオカ

名古屋市中村区横前町148番地

TEL〈052〉411－252[redacted]

FAX〈052〉411－209[redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	4800

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

9－9

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
150		○									

No. 80　**領　収　書**

納　入　者　鬼頭　英一　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
				¥	3	0	0	☆

ただし　駐車料金として

平成 25 年 9 月 14 日 領収済

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松　永　一　則

名古屋市 鶴舞中央 図書館 出納員

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号	事務費	人件費

福祉政策に関わる調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

9-14

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	151	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

コスモ石油

納品書（領収書）

ｺｽﾓ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年09月14日 09:49　　伝票No.4500

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内税13　　¥6558
数量　　42.04L
単価　　@156

合計　　**¥6,558**
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　　@53.8　　¥2262)
(内消費税等　　¥312)
支払方法 通常
伝票No4500 1-1 01986 05　25/09/14

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研	作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

名古屋環状2号線 道路交通政策に関わる調査等

按分率	08	按分後金額	5246

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

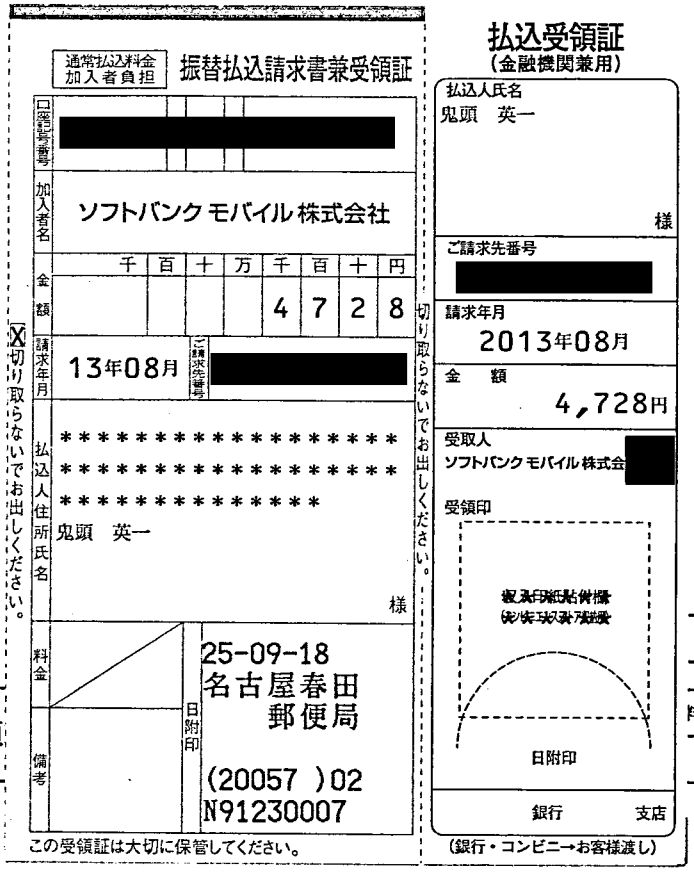
7-14

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	152	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



通常払込料金加入者負担　振替払込請求書兼受領証

口座記号番号 [redacted]

加入者名　ソフトバンク モバイル 株式会社

金額　千 百 十 万 千 百 十 円　4 7 2 8

請求年月　13年08月　ご請求先番号 [redacted]

払込人住所氏名
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊
鬼頭　英一
様

料金

備考

日附印　25-09-18 名古屋春田 郵便局 (20057)02 N91230007

この受領証は大切に保管してください。

X切り取らないでお出しください。

切り取らないでお出しください。

払込受領証
（金融機関兼用）

払込人氏名
鬼頭　英一
様

ご請求先番号 [redacted]

請求年月　2013年08月

金　額　4,728円

受取人
ソフトバンク モバイル 株式会 [redacted]

受領印

日附印

銀行　支店

（銀行・コンビニ→お客様渡し）

		按分後金額	

整理番号		経費項	料購入費	事務所費	事務費	人件費

アイパッド通信代　7月利用分

按分率		按分後金額	4728

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

9－18

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	153	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

Onepark 新瑞橋

領　収　証

入庫日時 2013年09月19日 18時40分
出庫日時 2013年09月19日 20時10分
No. 01-022236　車室01-000000

駐車料金（一般）　200円

料金計　200円
投入現金　200円
釣銭額　0円

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

交通施設現地調査

按分率		按分後金額	200

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

9－19

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	154	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年09月24日 20:57　伝票No.3881

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F13　¥5896
数量　38.04L
単価　@155

合計　¥5,896
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥2047)
(内消費税等　¥281)
支払方法 通常
伝票No3881 1-1 00386 05　25/09/25

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

蒲郡市における水の防災・安全基盤整備事業に関わる調査等

按分率	08	按分後金額	4716

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

9－25

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	155	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

通常払込料金加入者負担

電気料金等払込票兼受領証（振込票）

口座番号	[redacted]
加入者名	中部電力株式会社
金額	4,195円

払込人氏名　鬼頭英一事務所　様

お客さま番号 [redacted]　日程 17　年月分 25 9

振込先　銀行　支店

455－0804
名古屋市港区当知三丁目2601
中部電力株式会社 港営業所
TEL 052－383－1125

本振込用紙有効期限　11月13日

25-09-25
名古屋荒子
郵便局
(21251)03

(金融機関保管または、コンピュータライブラリー店舗控え)

N91380008

切り取らないで郵便局（金融機関）にお出しください。

備考

受付局（金融機関）日附印

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

9月分

按分率	0.8	按分後金額	3356

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

9－25

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	156	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No.

領収証

鬼頭英一 様

金額

¥63,000

但　アンケート調査料

平成 25 年 9 月 25 日　上記正に領収いたしました

収入印紙 200円

ヴァンガードプランニングサ[redacted]

名古屋市緑区鳴海町字伝治山1-[redacted]

Phone：(052) [redacted]

Fax：(052) 700-0157

代表 中尾 誠

[redacted]

整理番号		費	人件費

・「あいちトリエンナーレ２０１３」開催に関する
　アンケート調査

按分率		按分後金額	63000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

9－25

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	157	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金（兼お借入明細）3

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番号
[redacted]				

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

[redacted]

25-926 電話 [redacted] ★7,367 ソフトバンクモバイル

携帯電話通信代

按分率	0.8	按分後金額	5893

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

9-26

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	158	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領　収　書

No. 9

納　入　者　　池頭英一　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0 ☆

ただし、　駐車料金として

平成　25年 9月 28日 領収済

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松　永　一　則

名古屋市鶴舞中央図書館 之印 出納員

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号		事務費	人件費

福祉政策に関する調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

9－37

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	159	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年 9月30日　15:01

［別納２］
第一種定形外
33.5g
@120　1通　¥120

特殊取扱　¥300
（内訳）
簡易書留　¥300

小　計　¥420

第一種定形外
31.5g
@120　1通　¥120

特殊取扱　¥160
（内訳）
特定記録　¥160

小　計　¥280

課税計　¥700
（内消費税等　¥33）
非課税計　¥0

合計　¥700
お預り金額　¥1,200
おつり　¥500

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.1474　端01箱02
連絡先：名古屋大須郵便局
TEL:052-251-3861

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	240

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

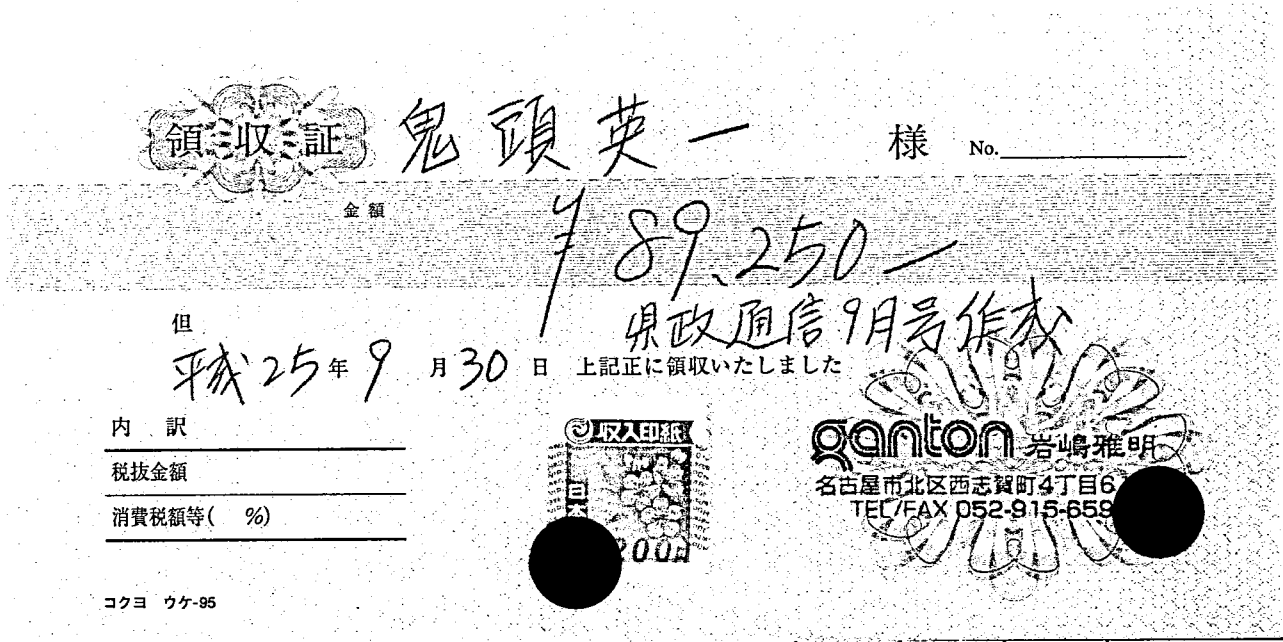
9-30

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	160	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



領収証　鬼頭英一　様　No.

金額　¥89,250－

但　県政通信9月号作成

平成25年9月30日　上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等(　%)

収入印紙 200円

ganton 岩嶋雅明

名古屋市北区西志賀町4丁目6

TEL/FAX 052-915-659

コクヨ　ウケ-95

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	80325

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

9－30

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	161	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

お問合せNo.　証券No.
011-002811　　60
春田３丁目１３６
鬼頭　英一　様

領収証　25年 09月分

クレ

銘柄	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	

合計金額
¥3,925

毎度御購読有難うございます。
上記の金額には消費税が含まれています。

中日新聞豊治専売店
もりしんぶんてん
中川区供米田２－３０３番店
ＴＥＬ(052)303－１４０１
ＦＡＸ(052)303－１１０９

日新三 領収印

9月30日領収

◎御注意、領収印無きは無効です。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	3925

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

9-30

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	162	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収書

区域008　全戸0134　お問合せNo03300

お名前 鬼頭　英一 様

中川区春田３丁目136-1

25 年　9 月分

	銘柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,007
2			
3			
合計			3,007 円

◇左記の通り領収しました

領収日 25年 9月30日

読売センター富田　TEL0120-46-46-43
中川区春田１丁目８２　渡辺康夫

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	3007

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

9－30

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	143	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

事務所人件費 9月分

別紙給与支払簿のとおり

按分率	0.8	按分後金額	102000

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

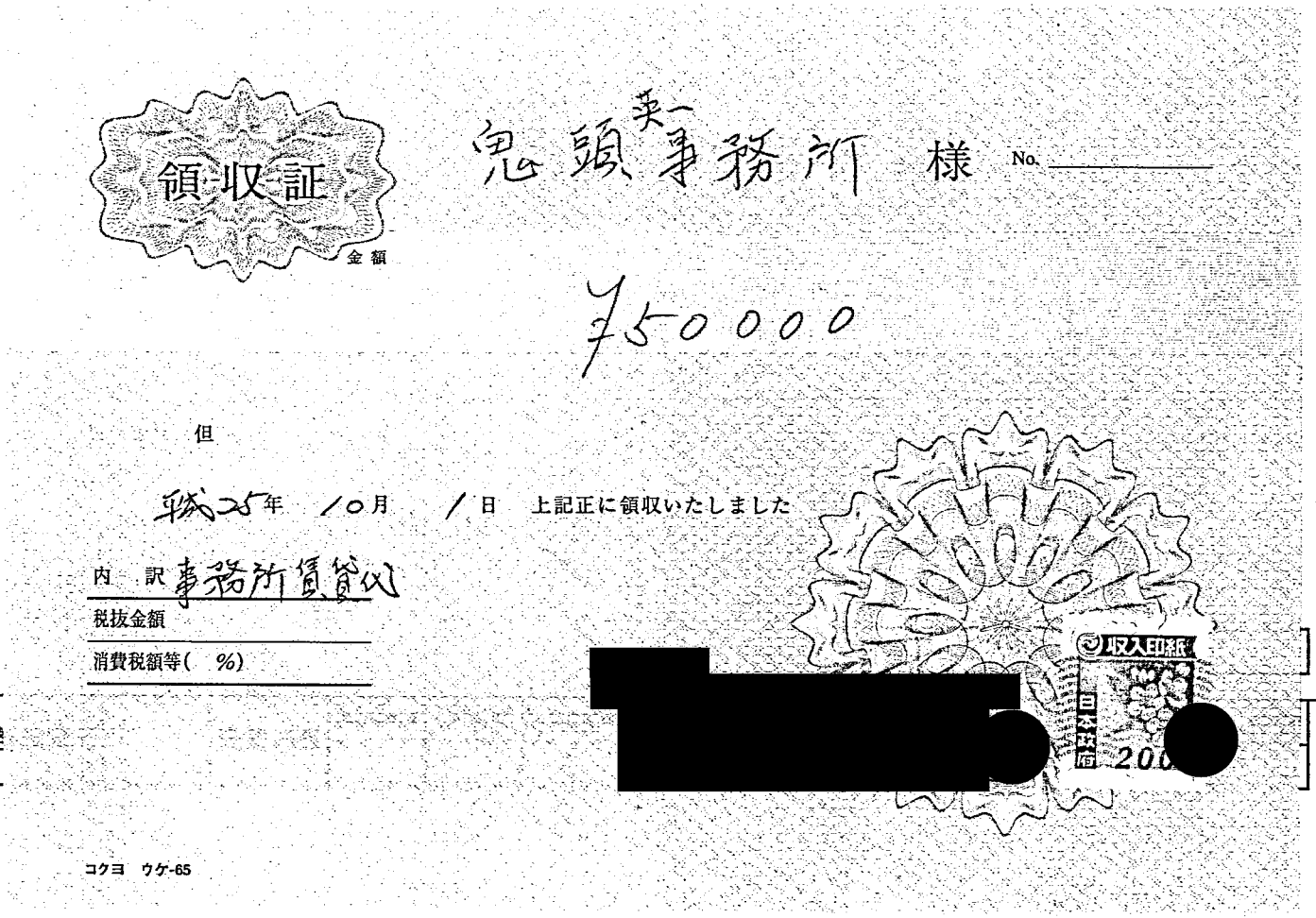
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	164	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



領収証

鬼頭英一事務所 様 No.

金額 ¥50000

但

平成25年 10月 1日 上記正に領収いたしました

内訳 事務所賃貸代

税抜金額

消費税額等(%)

[redacted]

収入印紙 200

コクヨ ウケ-65

10月分 家賃

按分率	0.8	按分後金額	40000

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

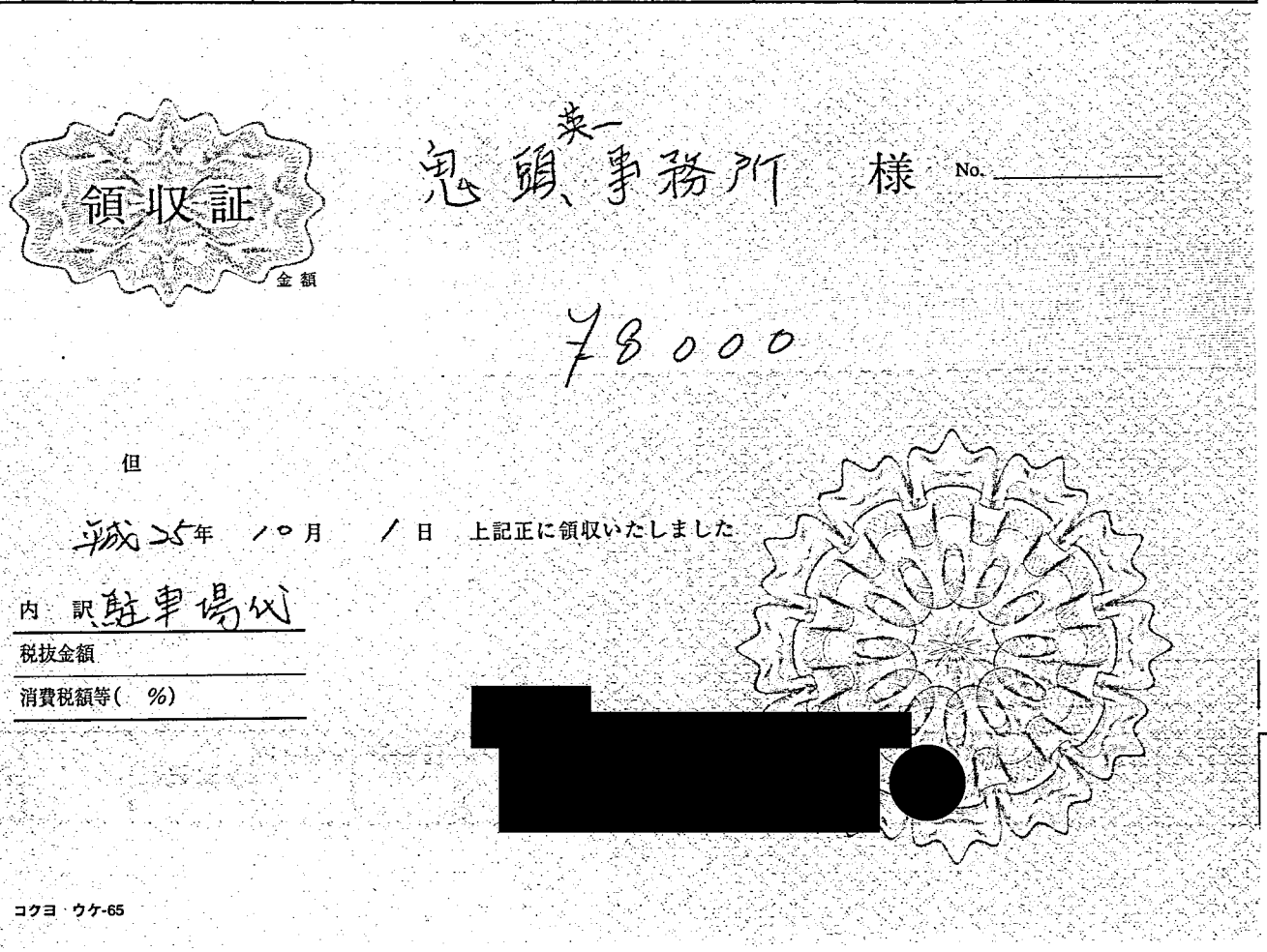
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	165	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



領収証

鬼頭英一事務所 様 No.

¥80000

但

平成25年 10月 1日 上記正に領収いたしました

内訳 駐車場代

税抜金額

消費税額等(%)

[redacted]

整

コクヨ ウケ-65

10月分

按分率	0.8	按分後金額	6,400

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	166	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

E.T.

納品書
（領収書）
ホームページ開設しました。
http：//www. motormart. co. jp
ﾓｰﾀｰﾏｰﾄ株式会社　ｽﾀｲﾙｽﾃｰｼｮﾝE.T.SS
愛知県名古屋市中村区畑江通８－２７
TEL:052-483-5551　SS:46701

25年10月01日 15:34　ﾚｼｰﾄNo　１６５
現金フリー　様
0-46701-9401　0000　*
売上　現金

ﾚｷﾞｭﾗｰ　* 10-1
32.84 L　@145.0　¥4762
消費税等　¥238

合計　¥5,000
0000 預　¥5,000 釣　¥0
04 00664

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

河川総合開発事業　多目的ダム建設事業に関する調査等

按分率	0.8	按分後金額	4000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10－1

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	167	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No. 16

領　収　書

納　入　者　　鬼頭　英一　　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0 ★

ただし、　駐車料金として

平成 25 年 10 月 1 日 領収済

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松　永　一　則

名古屋市鶴舞中央図書館之印

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号		務費	人件費

医療福祉制度に関わる調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	168	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領収証

LL-00009861
発行日　2013/10/02

鬼頭　英一　様

収入印紙

金額　¥21,560.-

☑現　金
□小切手
□振　込
□クレジット
□その他（　　）

上記金額を正に領収いたしました
但し、１０／１５　ＪＲ券（名古屋⇔東京）往復代

名鉄観光サービス株式会社
県庁旅行センター
愛知県名古屋市中区三の丸３丁目１番２号
愛知県庁内

責任者印	領収者印
●	●

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

LL-008063

整理番号		経費項目										人件費

魚住裕一郎参議院事務所
国の施策取組に対する愛知県からの要望活動

按分率		按分後金額	21560

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	169	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収証

LL-00009859
発行日 2013/10/02

鬼頭　英一　様

収入印紙

金額　¥21,560.-

上記金額を正に領収いたしました
但し、１０／２４　ＪＲ券（名古屋⇔東京）往復代

☑現　金
☐小切手
☐振　込
☐クレジット
☐その他（　　）

名鉄観光サービス株式会社
県庁旅行センター
愛知県名古屋市中区三の丸３丁目１番２号
愛知県庁内

責任者印	領収者印
●	●

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

LL-008063

整理番号		人件費

草川昭三前参議院議員
モノづくりの産業基盤を支える物流システムに関する意見交換

按分率		按分後金額	21560

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10－2

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	170	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
（兼お借入明細）

摘要（お客様メモ）	お支払金額	お預り金額	差引残高（△マークのある場合はお借入残高を表わします）	記号・店番号
[redacted]				

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
	[redacted]											

25-10-2　口座振替３　　★83,000　(TF)トヨタファイナンス

自動車リース代　10月分

按分率	0.8	按分後金額	66,400

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10-2

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	171	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年10月04日 15:20　伝票No.2189

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F07　¥4222
数量　28.15L
単価　@150

合計　¥4,222
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥1514)
(内消費税等　¥201)
支払方法 通常
伝票No2189 1-1 01876 03　25/10/04

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

碧南地域における浸水 地震対策事業に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	3377

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10-4

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	172	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

三井のリパーク

リパーク東桜第9
ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
http://www.repark.jp

領収書

精算機 #01　　A 精算No.000371
車室番号（自動車）　3
入庫時刻　2013年10月 5日(土) 14:49
精算時刻　2013年10月 5日(土) 17:02
駐車料金　A料金　800円
合　計　800円
現金入金額　1,000円
釣銭　200円
現金領収金額　800円

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

公共下水道事業に関わる意見収集

按分率		按分後金額	800

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10－5

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	ノクン	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年10月07日 16:58　　伝票No.4449

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F07　　¥5254
数量　　35.03L
単価　　@150

合計　　¥5,254
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　　@53.8　　¥1885)
(内消費税等　　¥250)
支払方法 通常
伝票No4449 1-1 02188 03　　25/10/07

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

犬山市　下水道防災安全対策に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	4203

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10－7

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	174	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No. 35

領　収　書

納入者	鬼頭　英一　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0 ★

ただし、　駐車料金として

平成　25　年　10　月　8　日　領収済

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松　永　一　則



この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号		務費	人件費

教育 福祉政策に関わる調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10－8

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	175	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

領収証

NO.A－ 00543842

鬼頭英一事務所 様

平成 25 年 10 月 9 日

¥1,980

上記金額には消費税等 94 円を含む

但し ポスト代

上記金額正に領収致しました

印紙税申告納付につき刈谷税務署承認済

愛知県刈谷市日高町３丁目 [redacted]

株式会社カー [redacted]

係 [redacted]

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所 郵便受設置

按分率	0.8	按分後金額	1584

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10－9

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	176	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

ミッドランドスクエア駐車場
TEL:052-527-9006

領 収 証

精算機 #34　　A 精算No. 000152
発券機 #05　　発券No. 078846
入庫時刻 2013年10月13日（日）16:38
精算時刻 2013年10月13日（日）20:05
駐車時間　　3:27
駐車料金　　A料金　　2,100円

==========
合　計　　2,100円
お預り　　2,100円
お　釣　　0円
上記正に領収致しました。
==========

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

教育福祉に関わる意見収集

按分率		按分後金額	2100

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	177	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年10月13日 11:11　伝票No.0239

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F16　¥3991
数量　26.97L
単価　@148

合計　¥3,991
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥1451)
(内消費税等　¥190)
支払方法 通常
伝票No0239 1-1 02298 06　25/10/13

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

常骨市 浸水対策 雨水ポンプ場に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	3192

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10－13

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	178	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年10月16日　11:36

［別納３］
お問い合わせ番号　740659334914
種別／郵便番号　ゆうパック 440-0083
サイズ／重量　60サイズ
運賃　¥500
消費税
小計　¥500
引換金額／割引種別　持込

合計個数	1個
課税計	¥500
(内消費税等	¥23)
非課税計	¥0
合計	¥500
お預り金額	¥1,000
おつり	¥500

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.131016G1299　端01箱01
連絡先：名古屋春田郵便局
TEL:052-432-5262

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	500

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10－16

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	179	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

E.T.

納品書
（領収書）

ホームページ開設しました。
http：//www. motormart. co. jp
ﾓｰﾀｰﾏｰﾄ株式会社　ｽﾀｲﾙｽﾃｰｼｮﾝE.T.SS
愛知県名古屋市中村区畑江通８－２７
TEL:052-483-5551　SS:46701

25年10月16日 20:23 ﾚｼｰﾄNo 609
現金フリー　様
0-46701-9401　0000 *
売上　現金

ﾚｷﾞｭﾗｰ　* 16-1
18.65 L　@143.0　¥2667
消費税等　¥133

合計　¥2,800
0000 預　¥3,000 釣　¥200

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

岡崎 城下まち観光対策事業に関する調査等

按分率	0.8	按分後金額	2240

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10－16

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	180	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No. 54

領　収　書

納　入　者　　鬼頭英一様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0 ☆

ただし、駐車料金として

平成　25. 10. 月 9　日　領収済

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松　永　一　則

名古屋市鶴舞中央図書館 出納員

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号		経									事務費	人件費

福祉政策に関わる調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10－19

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	181	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年10月20日 18:30　伝票No.4885

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F01　¥4239
数量　27.53L
単価　@154

合計　¥4,239
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥1481)
(内消費税等　¥202)
支払方法 通常
伝票No4885 1-1 03P14 01　25/10/20

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

みよし市における下水道整備事業に関する調査等

按分率	0.8	按分後金額	3391

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10－20

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	182	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

通常払込料金加入者負担

電気料金等払込票兼受領証（振込票）

口座番号	[redacted]
加入者名	中部電力株式会社
金額	3272円

払込人氏名　鬼頭英一事務所　様

お客さま番号 [redacted]　日程 17　年月分 2510

振込先　銀行　支店

455-0804
名古屋市港区当知三丁目2601
中部電力株式会社 港営業所
TEL 052-383-1125

本振込用紙有効期限　12月11日

切り取らないで郵便局（金融機関）にお出しください。

備考

受付局（金融機関）日附印
25-10-22
名古屋荒子
郵便局
(21251)03

（金融機関保管または、コンピュータ店舗控え）

N91290006

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

10月分

按分率	0.8	按分後金額	2617

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10－22

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	183	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No. 61

領　収　書

納　入　者　　鬼頭　英一　　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0 ☆

ただし、
駐車料金として

平成 25 年 10 月 22 日 領収済

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松　永　一　則

名古屋市 鶴舞中央 図書館 出納員

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号		経費項目									事務費	人件費

福祉政策に関わる調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10－22

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	184	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No.

領収証

鬼頭 英一 様

金額

¥63,000

但　アンケート調査料

平成 25 年 10 月 25 日　上記正に領収いたしました

内訳

[redacted]

収入印紙 200円

ヴァンガードプランニングサ[redacted]
名古屋市緑区鳴海町字伝治山1-[redacted]
Phone：(052) [redacted]
Fax：(052) 700-0157
代表　中尾　誠

整理番号											費	人件費

・交通事故対策、悪質危険運転対策、なごや飛ばし等について
　アンケート調査

按分率		按分後金額	63000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10－25

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	185	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

払込受領証
（金融機関兼用）

払込人氏名
鬼頭　英一
様

ご請求先番号
[redacted]

請求年月
2013年09月

金　額
4,728円

受取人
ソフトバンクモバイル株式会[redacted]

受領印

収入印紙貼付欄
使用済み表示欄
13.10.26

日附印

銀行　　支店

（銀行・コンビニ→お客様渡し）

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

アイパッド通信代　8月利用分

按分率		按分後金額	4728

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10－26

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	186	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No. 70

領　収　書

納　入　者　　鬼頭英一　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0 ☆

ただし、　駐車料金として

平成　25年10月29日　領収済

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松　永　一　則

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号		事務費	人件費

福祉政策に関わる調査

按分率		按分後金額	300

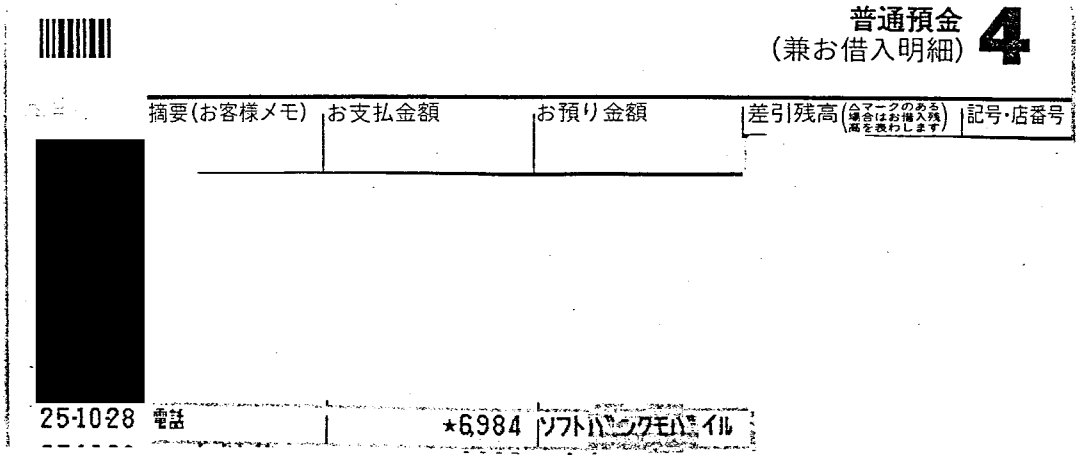
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	187	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金
（兼お借入明細）4

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番号
[redacted]				
25-1028 電話		★6984 ソフトバンクモバイル		

携帯電話通信代

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	5587

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10-28

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	188	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

三井のリパーク

リパーク仲田2丁目第2
ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
http://www.repark.jp

領収書

精算機 #01　　A 精算No.000242
車室番号（自動車）　　7
入庫時刻　2013年10月28日(月) 17:39
精算時刻　2013年10月28日(月) 20:35
駐車料金　　A料金　　900円
==========
合　計　　900円
現金入金額　　1,000円
釣銭　　100円
現金領収金額　　900円

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

中小企業経営革新に関わる意見収集

按分率		按分後金額	900

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10-28

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	189	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年10月31日 09:03　伝票No.3371

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F07　¥5253
数量　35.02L
単価　@150

合計　¥5,253
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥1884)
(内消費税等　¥250)
支払方法 通常
伝票No3371 1-1 011'4 03　25/10/31

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

美浜町、都市公園事業に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	4202

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10-31

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	190	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

お問合せNo.　証券No.
011-002811　　59
春田３丁目１３６
鬼頭　英一　様

領収証　25年 10月分

クレ

銘柄	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	

合計金額
¥3,925

毎度御購読有難うございます。
上記の金額には消費税が含まれています。

中日新聞豊治専売店
もりしんぶんてん
中川区供米田２－１４－１０
ＴＥＬ(052)303－１４１０
ＦＡＸ(052)303－１１０９

日新豊治専売店 領収印

10A31A 領収

◎御注意、領収印無きは無効です。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	3,925-

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

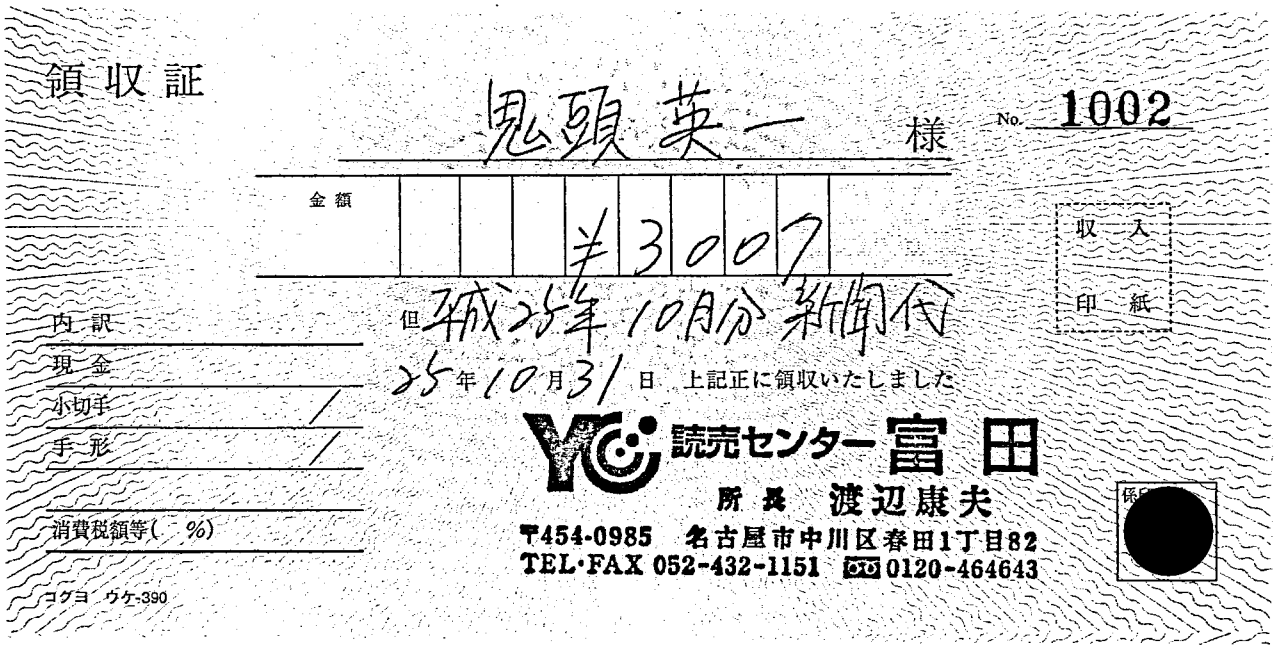
10－31

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	191	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



領収証

鬼頭英一　様　No. 1002

金額　¥3007

但 平成25年10月分新聞代

25年10月31日　上記正に領収いたしました

収入印紙

内訳
現金
小切手　／
手形　／
消費税額等(　%)

読売センター 富田
所長　渡辺康夫
〒454-0985　名古屋市中川区春田1丁目82
TEL・FAX 052-432-1151　0120-464643

係

コクヨ　ウケ-390

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	3007

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10－31

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	192	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収証

鬼頭英一　様　No.

金額　¥89,250－

但　県政通信10月号作成

平成25年10月31日　上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等（　%）

収入印紙 200円

ganton 岩崎雅明
名古屋市北区西志賀町4丁目6
TEL/FAX 052-915-6591

コクヨ　ウケ-95

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	80325

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

10－31

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	193	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

事務所人件費10月分

別紙給与支払簿のとおり

按分率	0.8	按分後金額	¥2000

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	194	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領収証

金額

鬼頭英一事務所　様　No.

¥500000

但

平成25年　11月　1日　上記正に領収いたしました

内訳　事務所賃貸代

税抜金額

消費税額等(　%)

[redacted]

収入印紙 200円

コクヨ　ウケ-65

整

11月分家賃

按分率	0.8	按分後金額	40000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

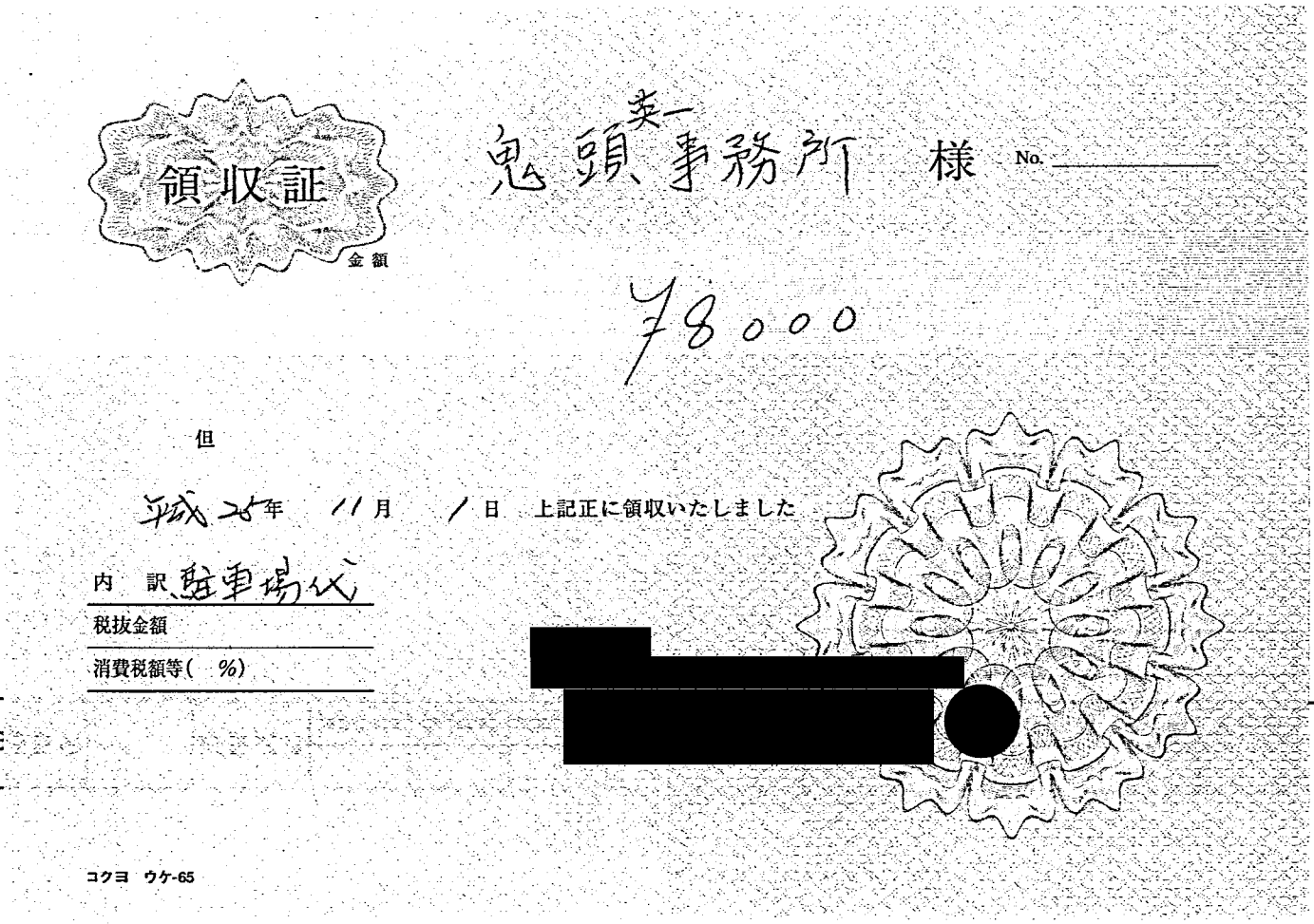
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	195	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



領収証

金額

鬼頭英一事務所　様　No.

¥8000

但

平成26年　11月　1日　上記正に領収いたしました

内　訳　駐車場代

税抜金額

消費税額等(　%)

[redacted]

整:

コクヨ　ウケ-65

11月分

按分率	0.8	按分後金額	6400

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

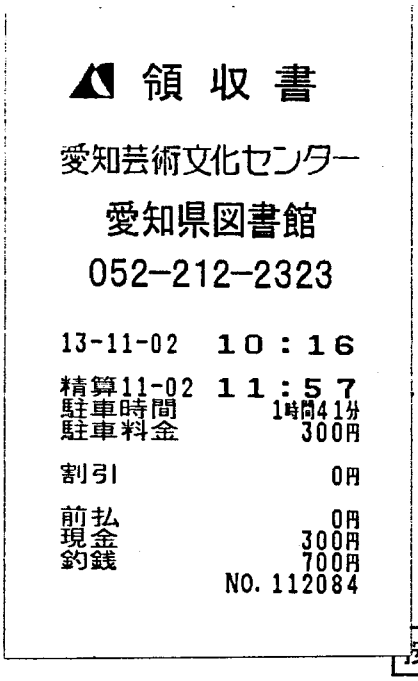
11-1

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	196	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



領収書

愛知芸術文化センター

愛知県図書館

052-212-2323

13-11-02　10：16

精算11-02　11：57
駐車時間　1時間41分
駐車料金　300円

割引　0円

前払　0円
現金　300円
釣銭　700円

NO. 112084

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

愛知県観光資源に関わる調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	197	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

7940円

11月分高速代 別紙明細のとおり

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

普通預金10
（兼お借入明細）

日付	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番号
[redacted]				[redacted]	
25-11-5	口座振替 3	★36,766	イオン クレジット	[redacted]	RT

按分率		按分後金額	7940

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご請求明細書

いつもご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用代金につきまして、下記の通りご請求申し上げます。

作成日 2013年 10月

454-0985 郵便区内特別
愛知県 名古屋市中川区 春田 3丁目 136−1

鬼頭 英一 様

ご利用カード	[redacted]
今回ご請求金額	36,766円
お支払い日	2013年11月 5日(火)
ご指定口座	金融機関 [redacted] 支店 [redacted] / 口座番号 [redacted] 名義人 キトウ ヒデ

ご指定口座へのご準備は11月1日（金）までにお願いいたします。
個人情報保護のため ご指定口座を一部非表示とさせていただいております。

ときめきポイント

前回からの繰越ポイント	[redacted]
今回の獲得ポイント	
現在の有効ポイント	
内13年12月 末日有効期限のポイント	
内14年12月 末日有効期限のポイント	

・ときめきポイントのご応募は、1，000ポイント以上からとなります。
・10月21日～25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日頃よりご利用いただけます。（交換商品のお届けは、1～2ヶ月程いただいております）

お問合せ

お問合せコード	7795-09910-828
テレホンアンサー (24時間自動音声応答) ※カードをご用意ください	0120-223-212 (携帯からは) 0570-064-750
有料ダイヤル (9:00～21:00)	059-353-2100
ときめきポイント応募・住所 口座変更・リボ変更・暗証番号 各種申込などは右記HPへ	暮らしのマネーサイト 検索 ※イオンスクエアメンバーへの登録（無料）が必要です。

お知らせ

・カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル0570−079−110へご連絡ください。
・間違い電話が増えています。お問合せの際はお掛け間違いのないようご注意下さい。

カード決済登録いただいている公共料金、保険の明細

種別	ご契約先(表示は4社までとなります)	ご利用料金
[redacted]	**********	******
	**********	******

家計簿代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。

ご契約内容	ご利用可能枠	10月10日 お支払後利 (※)
総利用可能枠	[redacted]	
ショッピング枠		
内、割賦枠		
(リボ、分割、2回、ボーナス払い)		
キャッシング枠		
ショッピングリボ実質年率	[redacted]	キャッシング実質年率
ショッピングリボお支払いコース		海外ショッピング支払方法

ご利用明細

(※1) 当行カードを複数枚保有の方はその他カードのご利用残高も加味しています。11日以降、本明細書作成日前日までのご入金も利用可能額に含ん

ご利用日	利用者区分	ご利用先	支払方法	ご利用金額	備考
13 8 17	本人	名古屋～浜松西＊＊＊＊1200 甚目寺南～東名名古屋＊＊250	1回	1,450	ETC利用分 (2件分表示)
13 8 18	本人	浜松西～名古屋＊＊＊＊1200 名古屋～甚目寺南＊＊＊＊250	1回	1,450	ETC利用分 (2件分表示)
13 8 23	本人	名古屋高速 丸の内＊＊＊750	1回	750	ETC利用分
13 8 27	本人	名古屋高速 名駅＊＊＊＊750 名古屋高速 高針＊＊＊＊750	1回	1,500	ETC利用分 (2件分表示)
[redacted]					
13 9 7	本人	大高～豊丘＊＊＊＊＊＊＊850 名古屋高速 千音寺＊＊＊640	1回	1,490	ETC利用分 (2件分表示)
13 9 8	本人	豊丘～大高＊＊＊＊＊＊＊850	1回	850	ETC利用分
[redacted]					
13 9 14	本人	半田～大高＊＊＊＊＊＊＊450	1回	450	ETC利用分
[redacted]					
		<今回ご利用金額合計>		36,766	

株式会社イオン銀行 〒135-0051 東京都江東区枝川1-9-6
(業務受託会社) イオンクレジットサービス株式会社

R13000541021 05185 05185

様式3 (2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

月 日	
8－17	自動車産業ネットワークに関わる意見交換
8－18	自動車産業ネットワークに関わる現地調査
8－23	私学助成制度に関わる意見収集
8－27	福祉設置申し込みに関わる意見収集
9－7	交通安全対策に関わる現地調査
9－8	交通安全対策に関わる現地調査
9－14	福祉（生活保護）に関わる意見収集

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	198	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
（兼お借入明細）10

摘要（お客様メモ）	お支払金額	お預り金額	差引残高（△マークのある場合はお借入残高を表わします）	記号・店番号
[redacted]				
25-11-5 口座振替 3	★83,000	(TF)トヨタファイナンス		

自動車　リース代　11月分

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	66400

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

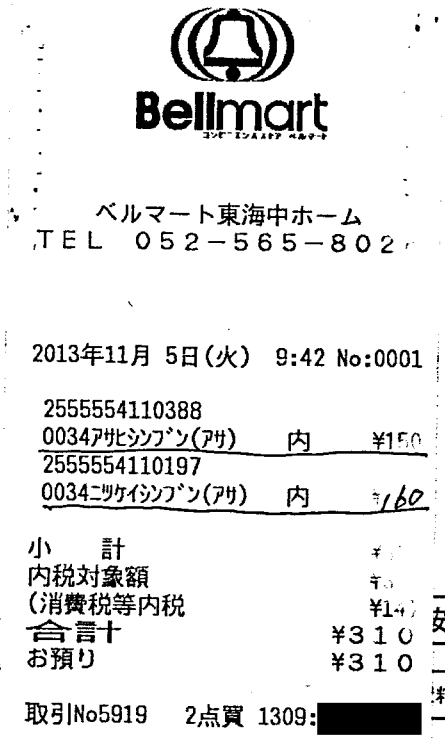
11－5

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	199	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



Bellmart

ベルマート東海中ホーム
TEL　052－565－802

2013年11月 5日(火)　9:42 No:0001

2555554110388
0034ｱｻﾋｼﾝﾌﾞﾝ(ｱｻ)　内　¥150
2555554110197
0034ﾆｯｹｲｼﾝﾌﾞﾝ(ｱｻ)　内　¥160

小　計
内税対象額
(消費税等内税　¥14
合計　¥３１０
お預り　¥３１０

取引No5919　2点買 1309:[redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	310

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

11－5

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	200	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

領収証

LL-00010158
発行日 2013/11/06

鬼頭　英一　様

収入印紙

金額　¥21,160.－

☑現　金
☐小切手
☐振　込
☐クレジット
☐その他（　　）

上記金額を正に領収いたしました
但し、11／12　ＪＲ券（名古屋⇔東京）往復代

名鉄観光サービス株式会社
県庁旅行センター
愛知県名古屋市中区三の丸３丁目１番２号
愛知県庁内

責任者印	領収者印
[redacted]	[redacted]

LL-008288

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

整理番号		経費項目										

草川昭三前参議院議員
国家戦略特区に関わる愛知県の取組について
意見交換

按分率		按分後金額	21160

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

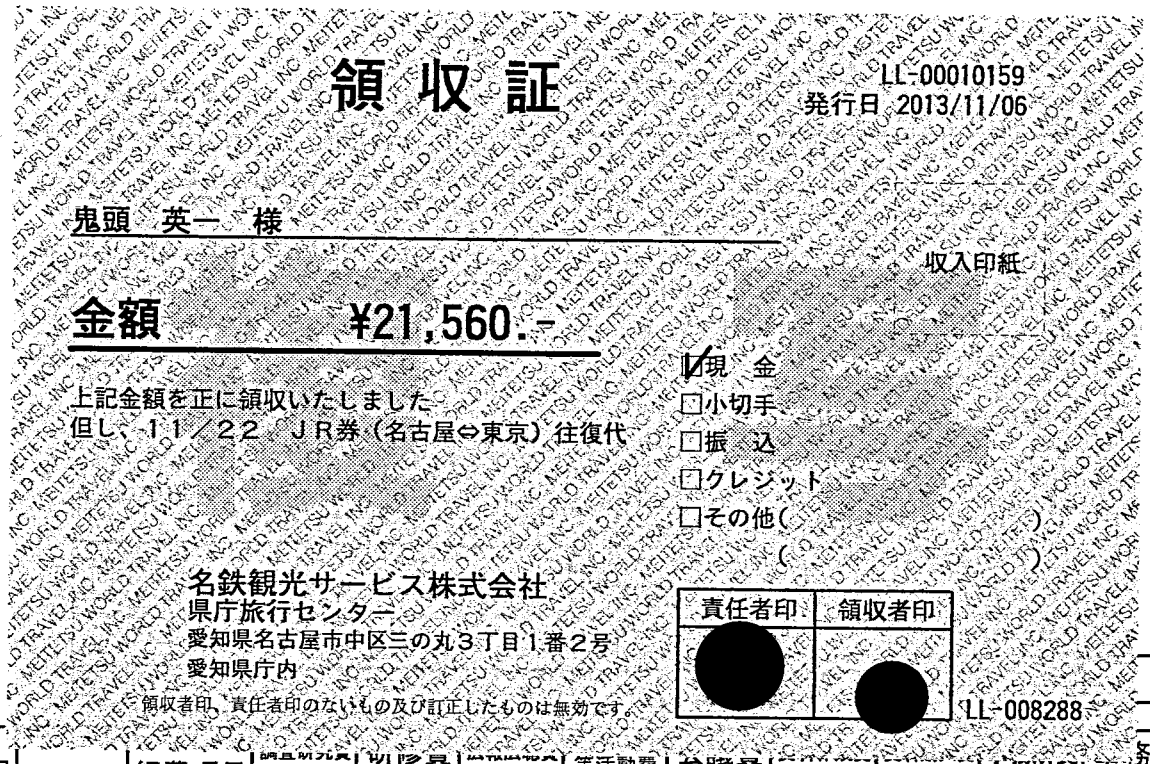
11-12　11-1

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	20/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						0						



領収証

LL-00010159
発行日 2013/11/06

鬼頭　英一　様

収入印紙

金額　¥21,560.－

上記金額を正に領収いたしました
但し、11／22　ＪＲ券（名古屋⇔東京）往復代

☑現　金
□小切手
□振　込
□クレジット
□その他（　　）
（　　）

名鉄観光サービス株式会社
県庁旅行センター
愛知県名古屋市中区三の丸３丁目１番２号
愛知県庁内

責任者印	領収者印

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

LL-008288

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	務費	人件費

鳥住裕一郎参議院事務所
国へ提出した愛知県議会意見書に関する要望活動

按分率		按分後金額	21560

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

11－22　　11－6

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	202	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年11月08日 16:54　　伝票No.0968

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F10　　¥6132
数量　　40.88L
単価　　@150

合計　　¥6,132
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　　@53.8　　¥2199)
(内消費税等　　¥292)
支払方法 通常
伝票No0968 1-1 02ﾀｲﾌ4 04　　25/11/08

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

日進市環境都市政策事業に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	4905

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	203	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

三井のリパーク

リパーク東桜第10
ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
http://www.repark.jp

領収書

精算機 #01　　A 精算No.000110
車室番号（自動車）　　13
入庫時刻　2013年11月 9日(土) 14:42
精算時刻　2013年11月 9日(土) 16:53
駐車料金　　A料金　　800円
==========
合 計　　800円
現金入金額　　1,300円
釣銭　　500円
現金領収金額　　800円

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

中小企業経営革新に関わる意見収集

按分率		按分後金額	800

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	204	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No. 91

領　収　書

納　入　者　　鬼頭英一　　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0 ☆

ただし、　駐車料金として

平成 25 年 11 月 9 日 領収済

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松永一

名古屋市鶴舞中央図書館 出納員

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号		事務費	人件費

福祉政策に関する調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

11－9

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	205	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領　収　証

鬼頭英一事務所　様　R2.5 年 11 月 11 日

★ ¥3,906－

但 灯油代

上記正に領収いたしました

内　訳

税抜金額

消費税額等(　%)

kaunet

名古屋市中村区畑[redacted]

モーターマート

TEL 052-483[redacted]

領

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	3124

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

11－　11

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	206	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

No. 99

領　収　書

納　入　者　　鬼頭英一　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0 ☆

ただし、駐車料金として

平成　　年　　月　　日　領収済

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松永一則

名古屋市鶴舞中央図書館之印 出納員

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

H25.X.13

整理番号		務費	人件費

福祉政策に関わる調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

11－13

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	207	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

名鉄協商パーキング大曽根2丁目第2

名鉄協商株式会社

ﾌﾘｰｺｰﾙ　0120－722－247

領　収　書

入庫日時 2013年11月14日 21時51分
出庫日時 2013年11月15日 01時42分
No.01-087764　　車室17-000001

駐車料金（一般　）　500円

料金計　500円
投入現金　500円
釣銭額　0円

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

福祉問題に関わる意見収集

按分率		按分後金額	500

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

11－14

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	≥08	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

E.T.

納品書
（領収書）
ホームページ開設しました。
http：//www. motormart. co. jp
ﾓｰﾀｰﾏｰﾄ株式会社　ｽﾀｲﾙｽﾃｰｼｮﾝE.T.SS
愛知県名古屋市中村区畑江通８－２７
TEL:052-483-5551　SS:46701

25年11月16日 12:08　ﾚｼｰﾄNo　１７
現金フリー　様
0-46701-9401　0000　*
売上　現金

ﾚｷﾞｭﾗｰ　* 4-1
33.77 L　@141.0　¥4762
消費税等　¥238

合計　¥5,000
0000 預　¥5,000 釣　¥0
02 00069

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

知事　道路交通の円滑化　安全環境改善事業に関する調査等

按分率	0.8	按分後金額	4000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	209	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

Kiosk
東海キヨスク株式会社

ギフトキヨスク北待合
ＴＥＬ　０５２－５６２－６１５１

2013年11月16日(土)　6:32 No:0002

2555554110388
0034ｱｻﾋｼﾝﾌﾞﾝ(ｱｻ)　内　¥150

小　計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税	¥7)
合計	¥１５０
現計	¥１５０

取引No7341　1点買　5118:[redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	150

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

11－16

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	210	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

栄町ビル駐車場

領 収 証

A 精算No. 000225

入庫時刻 2013年11月17日（日）17:16
精算時刻 2013年11月17日（日）20:48
駐車時間 3:32
駐車料金 F料金 1,400円
店023 1枚 F料金

==========
合　計 1,400円
お預り 1,500円
お　釣 100円
上記正に領収致しました。
==========

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

中小企業融資制度に関わる調査

按分率		按分後金額	1400

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

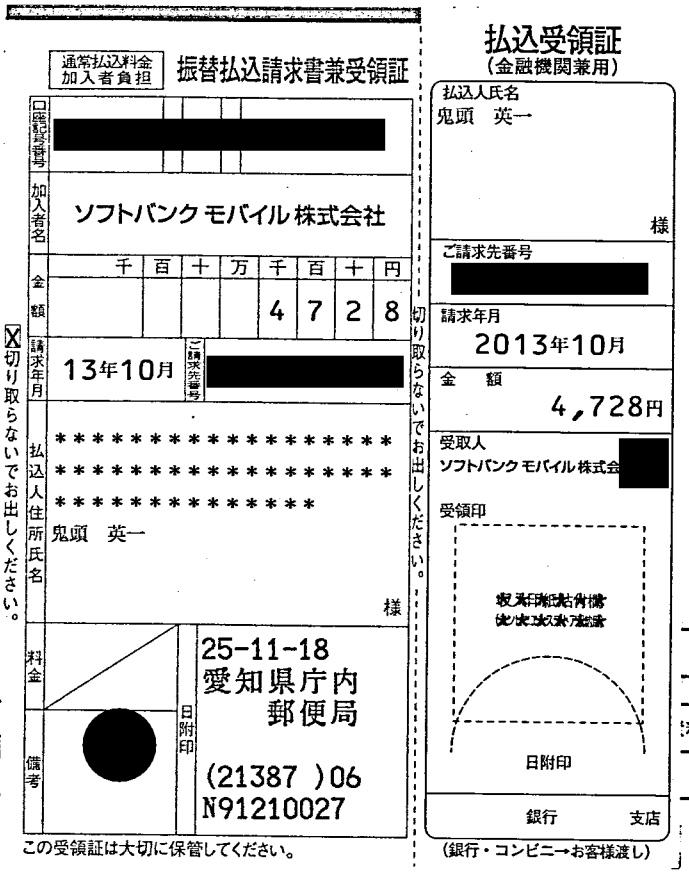
11－17

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	211	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



通常払込料金加入者負担　振替払込請求書兼受領証

口座記号番号 [redacted]

加入者名　ソフトバンク モバイル 株式会社

金額　千 百 十 万 千 百 十 円　4 7 2 8

請求年月　13年10月　ご請求先番号 [redacted]

払込人住所氏名
****
****
****
鬼頭　英一　様

料金

備考

日附印　25-11-18 愛知県庁内 郵便局

(21387)06
N91210027

この受領証は大切に保管してください。

X切り取らないでお出しください。

切り取らないでお出しください。

払込受領証
（金融機関兼用）

払込人氏名
鬼頭　英一　様

ご請求先番号 [redacted]

請求年月　2013年10月

金　額　4,728円

受取人
ソフトバンク モバイル株式会 [redacted]

受領印

収入印紙貼付欄
使用済み印不要

日附印

銀行　支店

（銀行・コンビニ→お客様渡し）

整理番号		経費項						料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

アイパッド 通信代　9月利用分

按分率		按分後金額	4728

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

11－18

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	212	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領　収　証

鬼頭英事務所様　　R5年 11月19日

★ ¥1,953-

但 灯油代

上記正に領収いたしました

内　訳

税抜金額

消費税額等(　%)

kaunet

名古屋市中村区畑[redacted]

モーターマート[redacted]

TEL 052-483-[redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	1562

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

11 - 19

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	213	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

No. 12　**領　収　書**

納　入　者	鬼頭英一　様

金　額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
	[redacted]				¥	3	0	0 ★

ただし、　駐車料金として

平成　25 年　11 月　20 日　領収済

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松　永　一　則

名古屋市鶴舞中央図書館之印

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号		事務費	人件費

福祉政策に関わる調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

11－22

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	214	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年11月20日 21:10　　伝票No.2085

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F13　　¥5754
数量　　38.62L
単価　　@149

合計　　¥5,754
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　　@53.8　　¥2078)
(内消費税等　　¥274)
支払方法 通常
伝票No2085 1-1 00448 05　　25/11/21

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

地域再生基盤強化事業に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	4603

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

11－20

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	215	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

通常払込料金加入者負担

電気料金等払込票兼受領証（振込票）

口座番号	[redacted]
加入者名	中部電力株式会社
金額	3864 円
払込人氏名	鬼頭英一事務所　様
お客さま番号	[redacted]
日程	17
年月分	25年11月

振込先　　銀行　　支店

455-0804
名古屋市港区当知三丁目2601
中部電力株式会社 港営業所
TEL 052-383-1125

本振込用紙有効期限　1月14日

受付局（金融機関）日付印
25-11-22
名古屋荒子
郵便局
(21251)05

（金融機関保管または、コンピュータ編集控え）

N913300099

切り取らないで郵便局（金融機関）にお出しください。

編考

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

11月分

按分率	0.8	按分後金額	3091

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

11－22

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	216	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

E.T.

納品書
（領収書）
ホームページ開設しました。
http：//www. motormart. co. jp
ﾓｰﾀｰﾏｰﾄ株式会社　ｽﾀｲﾙｽﾃｰｼｮﾝE. T. SS
愛知県名古屋市中村区畑江通８－２７
TEL:052-483-5551　SS:46701

25年11月25日 10:42　ﾚｼｰﾄNo 1561
現金フリー　様
0-46701-9401　0000　*
売上　現金

ﾚｷﾞｭﾗｰ　* 4-1
26.83 L　@142.0　¥3810
消費税等　¥190

合計　¥4,000
0000 預　¥4,000 釣　¥0
02 06255

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

県道街路灯整備事業に関する調査等

按分率	0.8	按分後金額	3200

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

11－25

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	217	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No.

領収証

鬼頭英一 様

金額

¥63,000

但　アンケート調査料

平成 25 年 11 月 25 日　上記正に領収いたしました

[redacted]

収入印紙 200円

ヴァンガードプランニングサ[redacted]

名古屋市緑区鳴海町字伝治山1-[redacted]

Phone：(052) [redacted]

Fax：(052) 700-0157

代表　中尾　誠[redacted]

整理番号											費	人件費

・県営名古屋空港利用者について
アンケート調査

按分率		按分後金額	63000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

11－28

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	218	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金
（兼お借入明細）4

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番号
[redacted]				

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

[redacted]

25-1126 電話　　★5,466 ソフトバンクモバイル

携帯電話通信代

按分率	0.8	按分後金額	¥372

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	219	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

市営古沢公園駐車場使用料

領収書

精算機 #06　　A 精算No. 000018
発券機 #01　　発券No. 010689
入庫時刻 2013年11月26日（火）10:23
精算時刻 2013年11月26日（火）11:46
駐車時間　　1:23
駐車料金　　A料金　　600円

==========
合　計　　600円
お預り　　1,000円
お　釣　　400円
上記正に領収致しました。
==========

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

上・下水道行政に関わる意見収集

按分率		按分後金額	600

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

11－26

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	220	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

領　収　証

鬼頭英一事務所　25年11月26日

★ 金1,953－

但

上記正に領収いたしました

内　訳　灯油代

税抜金額

消費税額等(　%)

kaunet

名古屋市中村区畑[redacted]

モーターマート[redacted]

TEL 052-483-[redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	1562

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

11－26

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	221	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

No. 20　**領　収　書**

納入者	鬼頭　英一　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0 ☆

ただし、　駐車料金として

平成 25 年 11 月 26 日 領収済

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松永一則

名古屋市 鶴舞中央図書館 出納員

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号		事務費	人件費

福祉制度に関する調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

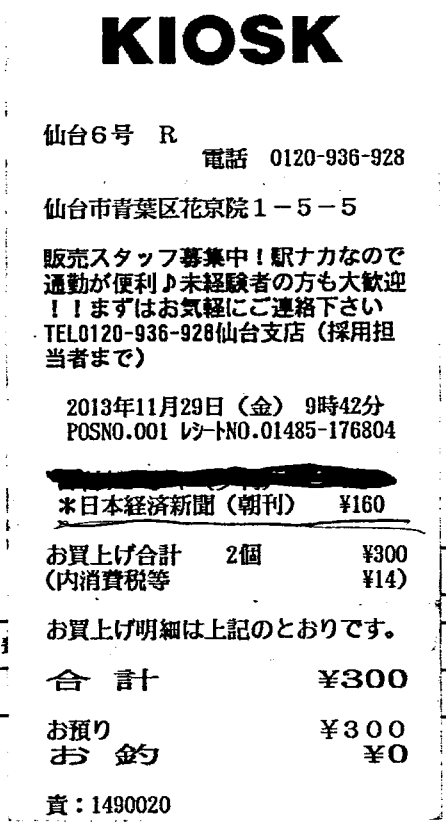
11－26

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	222	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



KIOSK

仙台６号　R
電話　0120-936-928

仙台市青葉区花京院１－５－５

販売スタッフ募集中！駅ナカなので通勤が便利♪未経験者の方も大歓迎！！まずはお気軽にご連絡下さい
TEL0120-936-928仙台支店（採用担当者まで）

2013年11月29日（金）　9時42分
POSNO.001 レシートNO.01485-176804

[redacted]
＊日本経済新聞（朝刊）　¥160

お買上げ合計　2個　¥300
(内消費税等　¥14)

お買上げ明細は上記のとおりです。

合　計　¥300

お預り　¥３００
お　釣　¥0

責：1490020

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	160

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

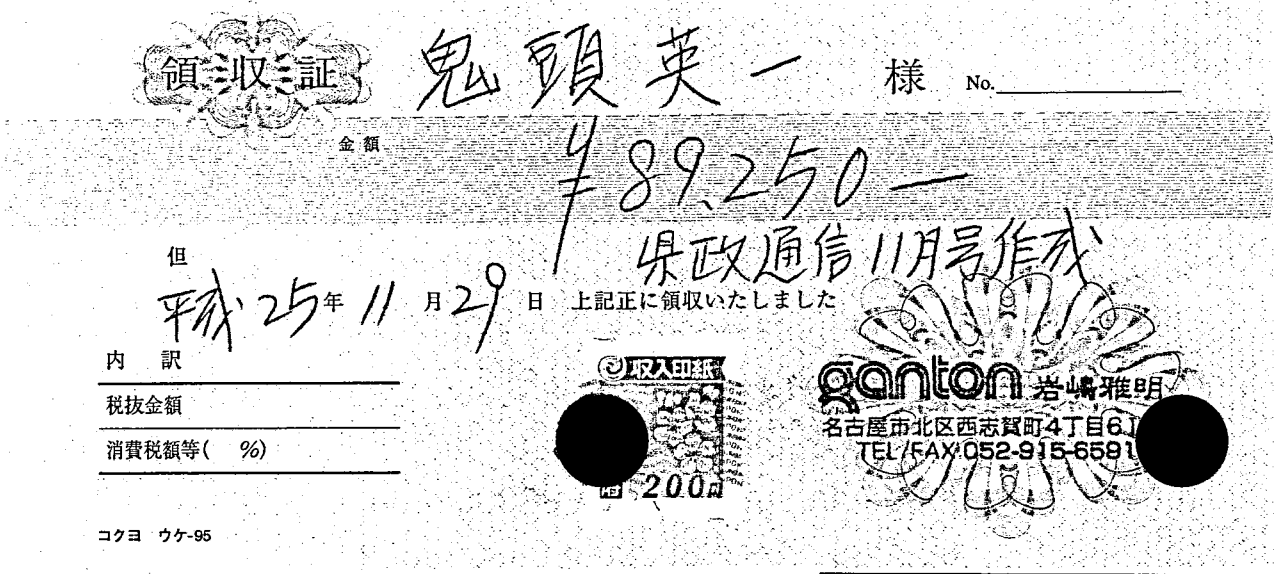
11－29

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	223	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	80325

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

11－29

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	224	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

三井のリパーク

リパーク錦第24
ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
http://www.repark.com

領収書

精算機 #01　　A 精算No.000084
車室番号（自動車）　1
入庫時刻　2013年11月30日(土) 09:19
精算時刻　2013年11月30日(土) 12:40
駐車料金　　A料金　1,200円
==========
合　計　1,200円
現金入金額　1,200円
釣銭　0円
現金領収金額　1,200円

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

中小企業経営戦略に関わる意見収集

按分率		按分後金額	1200

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

11－30

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	225	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

お問合せNo.　証券No.
011-002811　　57
春田３丁目１３６
鬼頭　英一　様

領収証　25年 11月分

クレ

銘柄	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	

合計金額
¥3,925

毎度御購読有難うございます。
上記の金額には消費税が含まれています。

中日新聞豊治専売店
もりしんぶんてん
中川区供米田２－３０３
ＴＥＬ(052)303－１４０９
ＦＡＸ(052)303－１１０９

中日新聞 303販売店 領収印

11月30日領収

◎御注意、領収印無きは無効です。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	3924

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

11－30

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	226	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収書

区域008　全戸0134　お問合せNo03300

お名前 鬼頭　英一 様

中川区春田３丁目136-1

25 年　11 月分

	銘柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,007
2			
3			
合計			3,007 円

◇左記の通り領収しました

領収日 25年11月30日

読売センター富田　TEL 0120-46-46-43
中川区春田１丁目８２　渡辺康夫

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	3007

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

11－30

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	227	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No. 37 **領収書**

納入者	鬼頭英一 様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0 ☆

ただし、 駐車料金として

平成 25 年 11 月 30 日 領収済

（出納員氏名印） 名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員 松永一則

名古屋市鶴舞中央図書館之印

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

額	

整理番号		費	事務費	人件費

福祉施策に関わる調査

按分率		按分後金額	300

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

11－30

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	228	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

事務所人件費　11月分

別紙給与支払簿のとおり

按分率	0.8	按分後金額	¥2000

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	＼	按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

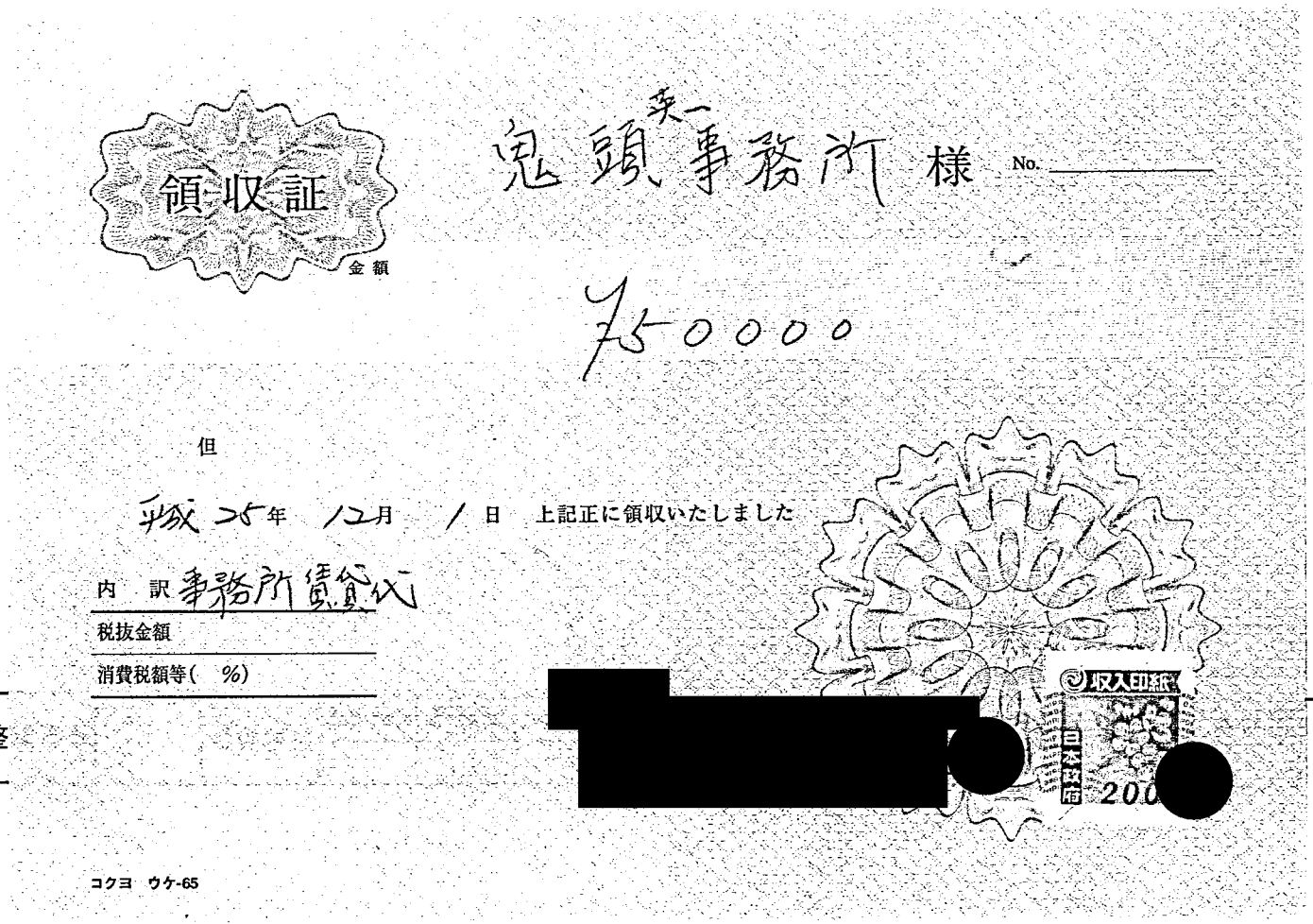
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	229	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



領収証

鬼頭英一事務所 様 No.

金額 75000

但

平成25年 12月 1日 上記正に領収いたしました

内訳 事務所賃貸代

税抜金額

消費税額等（ %）

[redacted]

収入印紙 200

コクヨ ウケ-65

整

12月分家賃

按分率	0.8	按分後金額	40000

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	230	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領収証

金額

鬼頭英一事務所　様　No.

¥80000

但

平成25年　12月　1日　上記正に領収いたしました

内訳　駐車場代

税抜金額

消費税額等（　%）

[redacted]

コクヨ　ウケ-65

12月分

按分率	0.8	按分後金額	6400

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	23	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金10
（兼お借入明細）

摘要（お客様メモ）	お支払金額	お預り金額	差引残高（△マークのある場合はお借入残高を表わします）	記号・店番号
[redacted]				
25-12-2 口座振替 3		★83,000	TFﾄﾖﾀﾌｧｲﾅﾝｽ	

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

自動車リース代　12月分

按分率	0.8	按分後金額	66400

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12・2

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	232	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年12月02日 20:02　伝票No.3577

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F10　¥5419
数量　36.37L
単価　@149

合計　¥5,419
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥1957)
(内消費税等　¥258)
支払方法 通常
伝票No3577 1-1 00441 04　25/12/03

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

大府市地域環境整備事業に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	4335

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12-2

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	233	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭　英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年12月 3日　15:41

［販売］
日本スペイン交流４００周年
80円　3枚　¥240

小　計　¥240

課税計　¥0
(内消費税等　¥0)
非課税計　¥240

合計　¥240
お預り金額　¥240

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

担当 [redacted]
発行No.3596　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	240

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12－3

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	234	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭　英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年12月 4日　15:11

［販売］
８０円普通切手（キジバト）
80円　2枚　¥160

小　計　¥160

課税計　¥0
(内消費税等　¥0)
非課税計　¥160

合計　¥160
お預り金額　¥160

按分率		按分後金額	

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.3693　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

整理番号		経費項目	調査研究費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	160

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12－4

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	235	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収証

LL-00010421

発行日 2013/12/05

鬼頭　英一　様

収入印紙

金額　¥21,560.－

☑現　金
☐小切手
☐振　込
☐クレジット
☐その他（　　）

上記金額を正に領収いたしました
但し、12／13　JR券（名古屋⇔東京）往復代

名鉄観光サービス株式会社
県庁旅行センター
愛知県名古屋市中区三の丸3丁目1番2号
愛知県庁内

責任者印	領収者印
[redacted]	[redacted]

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

LL-008454

整理番号		経費項目										

草川昭三前参議院議員
次世代自動車の普及政策…等意見交換

按分率		按分後金額	21560

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12-5

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	236	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領収証

LL-00010422
発行日 2013/12/05

鬼頭　英一　様

収入印紙

金額　¥21,560.-

☑現　金
☐小切手
☐振　込
☐クレジット
☐その他（　　）

上記金額を正に領収いたしました
但し、12／20　JR券（名古屋⇔東京）往復代

名鉄観光サービス株式会社
県庁旅行センター
愛知県名古屋市中区三の丸３丁目１番２号
愛知県庁内

責任者印	領収者印
[redacted]	[redacted]

LL-008454

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

整理番号		経費項目										

魚住裕一郎参議院事務所
国へ提出した愛知県議会意見書に関する要望活動

按分率		按分後金額	21560

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12-5

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	237	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭　英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年12月 6日　15:43

［販売］
ふ・季節の花８・８０ふ－１２４
80円　2枚　¥160

小　計　¥160

課税計　¥0
(内消費税等　¥0)
非課税計　¥160

合計　¥160
お預り金額　¥160

按分率		按分後金額	

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.3887　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

整理番号		経費項目	調査研究

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	160

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12-6

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	238	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

E.T.

納品書
（領収書）

ホームページ開設しました。
http：//www. motormart. co. jp
ﾓｰﾀｰﾏｰﾄ株式会社　ｽﾀｲﾙｽﾃｰｼｮﾝE.T.SS
愛知県名古屋市中村区畑江通８－２７
TEL:052-483-5551　SS:46701

25年12月07日 11:30　ﾚｼｰﾄNo１８６４
現金フリー　様
0-46701-9401　0000　*
売上　現金

ﾚｷﾞｭﾗｰ　* 16-1
34.02 L　@140.0　¥4762
消費税等　¥238

合計　¥5,000
0000 預　¥5,000 釣　¥0

06 07487

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

児童虐待防止医療ネットワーク体制政策に関する調査等

按分率	0.8	按分後金額	4000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12-7

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	239	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年12月 9日　14:24

［販売］
消防団１２０年
80円　4枚　¥320
２０円普通切手
20円　1枚　¥20

小　計　¥340

課税計　¥0
(内消費税等　¥0)
非課税計　¥340

合計　¥340
お預り金額　¥400
おつり　¥60

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.4003　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	320

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12-9

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	240	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No. 41

領収書

納入者　鬼頭英一　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0

ただし、駐車料金として

平成 25 年 12 月 11 日 領収済

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松永一則

名古屋市 鶴舞中央図書館 出納員

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号		事務費	人件費

福祉制度に関する調査

按分率		按分後金額	300

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12－11

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	24/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領　収　証

鬼頭英一事務所　様　　H25年12月11日

★ ¥3,906

但　灯油代

上記正に領収いたしました

内　訳
税抜金額
消費税額等(　%)

kaunet

名古屋市中村区畑[redacted]
モーターマート[redacted]
TEL 052-483[redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	3124

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12-11

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	242	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年12月12日　10:38

［販売］
ふ・地方自治・宮城・ふ－１１１
80円　1枚　¥80

小　計　¥80

課税計　¥0
(内消費税等　¥0)
非課税計　¥80

合計　¥80
お預り金額　¥100
おつり　¥20

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	80

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12-12

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	243	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年12月13日　13:55

［販売］
日ケニア外交関係樹立５０周年
80円　4枚　¥320

小　計　¥320

課税計　¥0
(内消費税等　¥0)
非課税計　¥320

合計　¥320
お預り金額　¥1,000
おつり　¥680

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.4451　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

要望活動報告代
送付

按分率		按分後金額	320

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12－13

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	244	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

25年12月13日 19:55　伝票No.3592

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F01　¥5674
数量　37.83L
単価　@150

合計　¥5,674
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥2035)
(内消費税等　¥270)
支払方法 通常
伝票No3592 1-1 03809 01　25/12/13

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

豊川市 安城市 豊橋市 交差点改良における事業等に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	4539

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

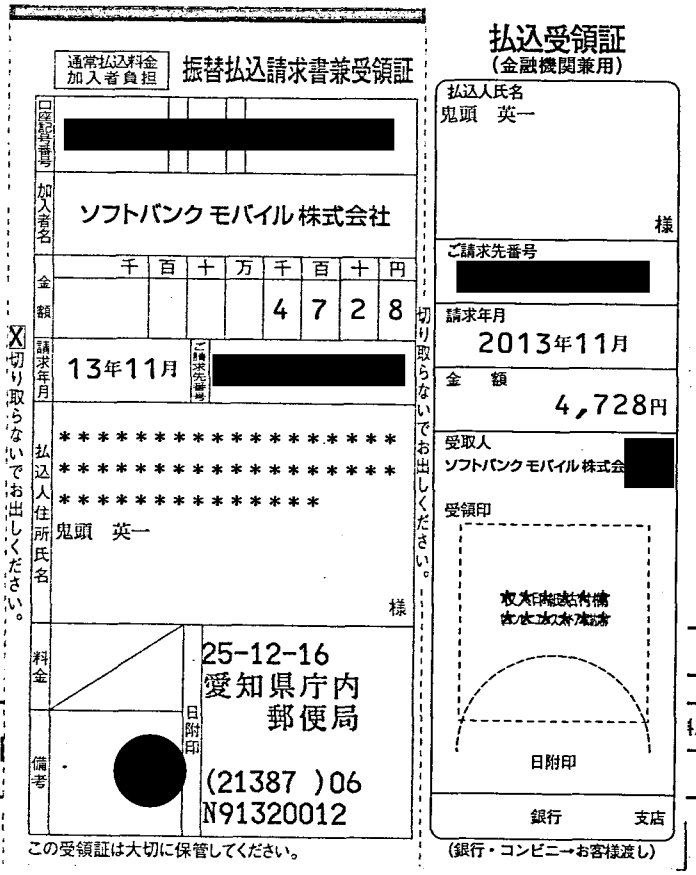
12－15

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	245	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



通常払込料金加入者負担　振替払込請求書兼受領証

口座記号番号　[redacted]

加入者名　ソフトバンク モバイル株式会社

金額	千	百	十	万	千	百	十	円
					4	7	2	8

請求年月　13年11月　ご請求先番号　[redacted]

払込人住所氏名
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊
鬼頭　英一
様

料金
備考
日附印
25-12-16
愛知県庁内
郵便局
(21387)06
N91320012

この受領証は大切に保管してください。

X切り取らないでお出しください。

切り取らないでお出しください。

払込受領証
（金融機関兼用）

払込人氏名
鬼頭　英一
様

ご請求先番号　[redacted]

請求年月　2013年11月

金　額　4,728円

受取人
ソフトバンク モバイル株式会[redacted]

受領印

日附印

銀行　支店
（銀行・コンビニ→お客様渡し）

		按分後金額	

整理番号		経費項目	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

アイパッド通信代　10月利用分

按分率		按分後金額	4728

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12－16

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	246	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年12月16日　13:07

［販売］
ふ・東海の花と風景・東海－３９
80円　5枚　¥400

小　計	¥400
課税計	¥0
(内消費税等	¥0)
非課税計	¥400
合計	¥400
お預り金額	¥500
おつり	¥100

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

担当 [redacted]
発行No.4584　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

要望活動送付代
報告

按分率		按分後金額	400

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12－16

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	247	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年12月17日　15:11

［販売］
８０円普通切手（キジバト）
80円　2枚　¥160

小　計　¥160

課税計　¥0
(内消費税等　¥0)
非課税計　¥160

合計　¥160
お預り金額　¥160

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.4751　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	160

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12-13

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
248		○									

No. 56

領　収　書

納　入　者　　鬼頭英一　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0 ☆

ただし、
駐車料金として

平成 25 年 12 月 17 日 領収済

（出納員氏名印）
名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松　永　一　則

名古屋市鶴舞中央図書館之印

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号									事務費	人件費

福祉制度に関わる調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	249	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

名鉄協商パーキング菊井町第3
名鉄協商株式会社
０１２０－７２２－２４７

≪領収書≫
車室No.0002　No.1-011303
入庫13/12/19 15:53
精算13/12/19 18:09
駐車料金　６００円
お支払い明細
投入現金　６００円
お釣り　０円

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

中小企業資金繰り支援制度に関わる意見収集

按分率		按分後金額	600

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12－19

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	250	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No. 68

領　収　書

納　入　者　　鬼頭英一様様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0 ☆

ただし、　駐車料金として

平成　25年　12月　20日　領収済

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松　永　一　則

名古屋市鶴舞中央図書館 領収之印

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号		事務費	人件費

教育問題に関わる調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12-20

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	251	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年12月20日　15:14

［販売］
ふ・地方自治鹿児島・ふ－１２５
80円　3枚　¥240

小　計　¥240

課税計　¥0
（内消費税等　¥0）

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	240

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12－20

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	252	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

FamilyMart Estació

名鉄名古屋駅上りホーム店
愛知県名古屋市中村区名駅１丁目
２－１名鉄名古屋駅構内
電話：052-533-0575

領　収　証

2013年12月22日（日）　8:18

新聞	¥330
朝日新聞	¥150
小　計	¥４８０
合　計	¥480
（内消費税等	¥22）
お　預　り	¥500
お　釣	¥20

ﾚｼﾞ 4-5699　　責No.043

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	150

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12－22

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	253	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

KYGNUS

納品書（領収書）

株式会社長屋商店
カルム大鳥居ＳＳ
愛知県名古屋市中村区豊国通2-31
TEL:052-411-0030

2013/12/23(月)13:57　2013/12/23

ウ　エ　　様
2-271401-90009-60025-0000
売上　　現金フリー（自SS）

0698　020500
セルフレギュラー　　¥1300
8.61L,┐　@151　L-3 P-7
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥463)

合計　¥1,300
(内消費税等　¥62)
※上記にて領収書とさせて頂きます

No.8836　担当:

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

瀬戸市道路環境整備事業に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	1040

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12－23

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	254	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

領　収　証

鬼頭英一事務所 様　　H25年12月23日

★ ¥1,995－

但　灯油代

上記正に領収いたしました

内　訳

税抜金額

消費税額等(　%)

kaunet

名古屋市中村区畑江[redacted]

モーターマート[redacted]

TEL 052-483-[redacted]

額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	1596

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12-23

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	255-	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2013年12月24日

領　収　書

一連No106083
領収No000012

鬼頭英一事務所 様

¥1，006－

税抜金額
¥958-
消費税等
¥48-

印

（但し 紙代　として
正に領収致しました）

HOSOKAWA
オフィス家具 OA サプライ
株式会社 ホソカワ

名古屋市西区城西4-27-15
TEL (052) 522-5566

印刷面を内側に折って保管願います

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	804

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12－24

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	256	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収証

鬼頭英一　様　No.

金額　¥89,250－

但　県政通信12月号作成

平成25年12月24日　上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等(　%)

収入印紙 200円

[redacted]

ganton 岩嶋雅明

名古屋市北区西志賀町4丁目[redacted]

TEL/FAX 052-915-65[redacted]

コクヨ　ウケ-95

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	80325

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12－24

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	257	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

通常払込料金加入者負担

電気料金等払込票兼受領証（振込票）

口座番号	[redacted]
加入者名	中部電力株式会社
金額	4151円
払込人氏名	鬼頭英一事務所　様
お客さま番号	[redacted]
日程	17
年月分	25年12月
振込先	銀行　支店

455-0804
名古屋市港区当知三丁目2601
中部電力株式会社 港営業所
TEL 0120-985-711

本振込用紙有効期限　2月10日

切り取らないで郵便局（金融機関）にお出しください

備

受付局（金融機関）日付印

25-12-25
名古屋荒子
郵便局
(21251)04

（金融機関保管または、コンビニエンスストア店舗控え）

N91370012

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

12月分

按分率	0.8	按分後金額	¥3320

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12-25

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	258	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年12月25日　15:06

［販売］
ふ・季節の花８・８０ふ－１２４
80円　2枚　¥160

小　計　¥160

課税計　¥0
(内消費税等　¥0)
非課税計　¥160

合計　¥160
お預り金額　¥200
おつり　¥40

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.5517　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	160

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

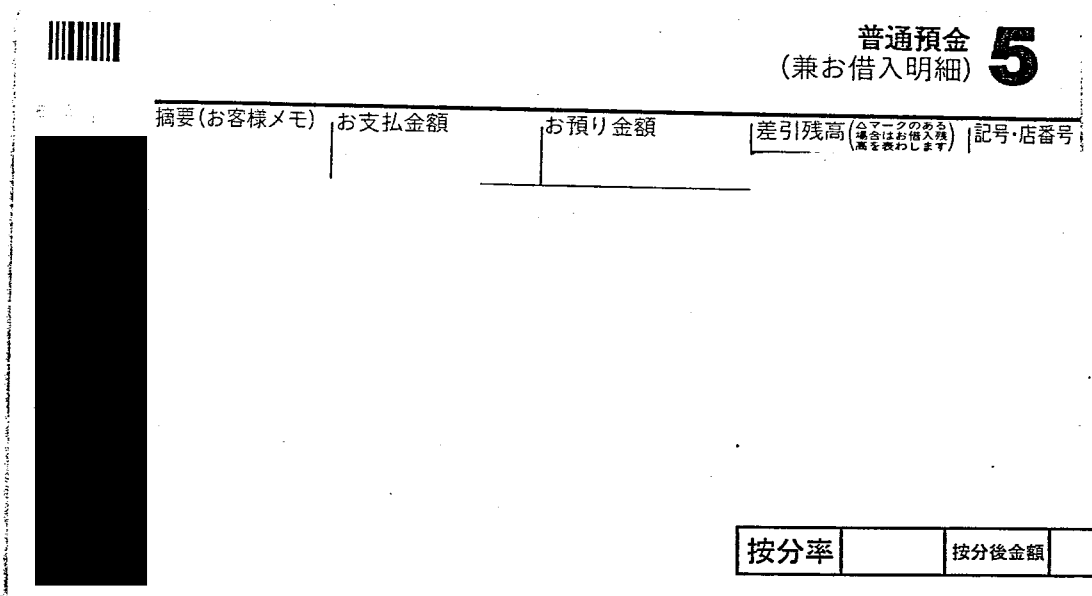
12-25

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	259	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金
（兼お借入明細）5

摘要（お客様メモ）	お支払金額	お預り金額	差引残高（△マークのある場合はお借入残高を表わします）	記号・店番号
[redacted]				

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

[redacted]

25-1226 電話　　★4,459 ソフトバンクモバイル

携帯電話通信代

按分率	0.8	按分後金額	3567

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12－24

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	260	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No. 79

領　収　書

納　入　者　　鬼頭　英一　　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0 ☆

ただし、　駐車料金として

平成　25　年　12　月　26　日　領収済

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松　永　一　則

名古屋市鶴舞中央図書館 出納員

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号	

事務費	人件費

福祉制度に関わる調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12-26

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	261	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年12月26日　13:45

［販売］
ふ・季節の花８・８０ふ－１２４
80円　1枚　¥80

小　計　¥80

課税計　¥0
(内消費税等　¥0)
非課税計　¥80

合計　¥80
お預り金額　¥80

按分率		按分後金額	

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.5627　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

整理番号		経費項目	調査研究費

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	80

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12－26

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	262	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2013年12月26日 14:43

［別納２］
ゆうメール基本
359.0g
@290 1通 ¥290

小 計 ¥290

課税計 ¥290
(内消費税等 ¥13)
非課税計 ¥0

合計 ¥290
お預り金額 ¥500
おつり ¥210

按分率		按分後金額	

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.5645 端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

整理番号		経費項目	調査研究費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	290

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12-26

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	263	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No. 85

領　収　書

納　入　者　　鬼頭英一　　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
						¥	300	☆

ただし、
駐車料金として

平成　年　25月 12. 27日　領収済

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松　永　一　則

名古屋市鶴舞中央図書館 出納員

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号		事務費	人件費

不当不正制度に関する調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12-27

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	264	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



納品書
（領収書）
ホームページ開設しました。
http：//www. motormart. co. jp
ﾓｰﾀｰﾏｰﾄ株式会社　ｽﾀｲﾙｽﾃｰｼｮﾝE. T. SS
愛知県名古屋市中村区畑江通８－２７
TEL:052-483-5551　SS:46701

25年12月29日 12:18 ﾚｼｰﾄNo 182
現金フリー　様
0-46701-9401　0000 *
売上　現金

ﾚｷﾞｭﾗｰ　* 4-1
33.54 L　@142.0　¥4762
消費税等　¥238

合計　¥5,000
0000 預　¥5,000 釣　¥0

02 00729

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

尾張地域 地盤沈下対策政策に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	4000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12－29

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	265	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収書

区域008　全戸0134　お問合せNo03300

お名前 鬼頭　英一 様

中川区春田３丁目136-1

25 年　12 月分

	銘柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,007
2			
3			
	合計		3,007 円

◇左記の通り領収しました

領収日 25年12月30日

読売センター富田　TEL 0120-46-46-43
中川区春田１丁目８２　渡辺康夫

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	3007

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12-30

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	≈66	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

お問合せNo.　証券No.
011-002811　　57
春田３丁目１３６
鬼頭　英一　様

領収証　25年 12月分

クレ

銘柄	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	

合計金額
¥3,925

毎度御購読有難うございます。
上記の金額には消費税が含まれています。

中日新聞豊治専売店
もりしんぶんてん
中川区供米田２－３０３番店
ＴＥＬ(052)303－１４１０
ＦＡＸ(052)303－１１０９

12月30日領収

◎御注意、領収印無きは無効です。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	3925

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

12－30

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	267	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

事務所人件費　12月分

別紙給与支払簿のとおり

按分率	0.8	按分後金額	132000

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	268	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領収証

金額

鬼頭英一事務所　様　No.

¥50000

但

平成26年　1月　1日　上記正に領収いたしました

内訳　事務所賃貸代

税抜金額

消費税額等（　%）

[redacted]

収入印紙 200円

コクヨ　ウケ-65

整

1月分家賃

按分率	0.8	按分後金額	40000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	269	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領収証

金額

鬼頭英一事務所　様　No.

¥18000

但

平成26年　1月　1日　上記正に領収いたしました

内訳　駐車場代

税抜金額

消費税額等（　%）

[redacted]

整

コクヨ　ウケ-65

1月分

按分率	0.8	按分後金額	6400

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	270	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

E.T.

納品書
（領収書）

ホームページ開設しました。
http：//www. motormart. co. jp
ﾓｰﾀｰﾏｰﾄ株式会社　ｽﾀｲﾙｽﾃｰｼｮﾝE. T. SS
愛知県名古屋市中村区畑江通８－２７
TEL:052-483-5551　SS:46701

26年01月03日 12:08　ﾚｼｰﾄNo　54
現金フリー　様
0-46701-9401　0000　*
売上　現金

ﾚｷﾞｭﾗｰ　* 1-1
44.05 L　@142.0　¥6255
消費税等　¥313

合計　¥6,568
0000 預　¥10,000 釣　¥3,432

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

総合的な水質改良政策に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	5254

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	271	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
（兼お借入明細）10

摘要（お客様メモ）	お支払金額	お預り金額	差引残高（△マークのある場合はお借入残高を表わします）	記号・店番号
[redacted]				

按分率		按分後金額	

整理番号		項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

[redacted]

26-1-6 口座振替 3 | *83,000 | TF)トヨタファイナンス

自動車リース代　1月分

按分率	0.8	按分後金額	66400

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

1－6

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	272	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		

領　収　証

鬼頭英一事務所様　　25年 1月6日

★ ¥3,990－

但 灯油代

上記正に領収いたしました

内　訳

税抜金額

消費税額等(　%)

名古屋市中村区畑[redacted]

モーターマート[redacted]

TEL 052-483[redacted]

kaunet

金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	3192

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	273	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

領収証

No 028647

鬼頭英一 様

平成 26年 1月 6日

¥ 500

但し 飲物代

上記の金額正に領収いたしました

内訳		
	現金	
	小切手	
	振込	

係印のないもの及び
金額訂正は無効とします

印紙

GF 日本ゼネラルフード株式会社

代表取締社長 西脇 [redacted]

〒463－0022 名古屋市守山区八剣二丁目1[redacted]

TEL〈052〉798－6111(代表)

空とぶペンギン

係印 [redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

コーヒー代 いじめ防止に関する意見交換

按分率		按分後金額	500

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	274	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

2150円

1月分高速代 別紙明細のとおり

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

26-1-6 口座振替 3 | ★19583 |イオン クレジット [redacted] RT

[redacted]

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○○) 取立(○○) 振 込(○○) 振替(○○) 配当金(○○)	(○○)で表示されている日の午後 (お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。)

● 最終差引残高を新通帳に繰越しいたしました。

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

按分率		按分後金額	2150

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご請求明細書

いつもご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用代金につきまして、下記の通りご請求申し上げます。

作成日 2013年 12月

454-0985 郵便区内特別
愛知県 名古屋市中川区 春田 3丁目 136−1

鬼頭 英一 様

ご利用カード	[redacted]
今回ご請求金額	19,583円
お支払い日	2014年 1月 6日(月)
ご指定口座	金融機関 [redacted] 支店 [redacted] / 口座番号 [redacted] 名義人 キトウ ヒデ[redacted]

ご指定口座へのご準備は12月30日（月）までにお願いいたします。
個人情報保護のため指定口座を一部非表示とさせていただいております。

ときめきポイント

前回からの繰越ポイント	[redacted]
今回の獲得ポイント	
現在の有効ポイント	
内13年12月 末日有効期限のポイント	
内14年12月 末日有効期限のポイント	

・ときめきポイントのご応募は、1，000ポイント以上からとなります。
・12月21日～25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日頃よりご利用いただけます。（交換商品のお届けは、1～2ヶ月程いただいております）

お問合せ

お問合せコード	7795-09910-828
テレホンアンサー (24時間自動音声応答) ※カードをご用意ください	0120-223-212 (携帯からは) 0570-064-750
有料ダイヤル (9:00～21:00)	059-353-2100
ときめきポイント応募・住所 口座変更・リボ変更・暗証番号 各種申込などは右記HPへ	暮らしのマネーサイト 検索 ※イオンスクエアメンバーへの登録(無料)が必要です。

お知らせ

・カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル0570−079−110へご連絡ください。
・ときめきポイントの有効期限は、「誕生月の末日」です。
・間違い電話が増えています。お問合せの際はお掛け間違いのないようご注意下さい。

カード決済登録いただいている公共料金、保険の明細

種 別	ご契約先(表示は4社までとなります)	ご利用料金
[redacted]	**********	*******
	**********	*******

家計簿代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。

ご 契 約 内 容	ご利用可能枠	12月10日現 お支払後利用 (※1)
総利用可能枠	[redacted]	
ショッピング枠		
内、割賦枠		
(リボ、分割、2回、ボーナス払い)		
キャッシング枠		
ショッピングリボ実質年率	[redacted]	キャッシング実質年率
ショッピングリボお支払いコース		海外ショッピング支払方法

ご利用明細

(※1)当行カードを複数枚保有の方はその他カードのご利用残高も加味しています。11日以降、本明細書作成日前日までのご入金も利用可能額に含んで

ご利用日	利用者区分	ご 利 用 先	支払方法	ご利用金額	備 考
[redacted]					
13 10 28	本人	山田西～大治南＊＊＊＊＊350	1回	350	ETC利用分
13 10 31	本人	名古屋高速 一宮東出＊＊350 清洲東～大治南＊＊＊＊＊350	1回	700	ETC利用分 (2件分表示)
13 11 14	本人	名古屋高速 黄金＊＊＊＊750 高針～本郷＊＊＊＊＊＊＊350	1回	1,100	ETC利用分 (2件分表示)
[redacted]					
		<今回ご利用金額合計>		19583	

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

月	日	
11	25	医療制度に関わる意見収集
12	8	児童虐待に関わる意見収集
12	14	交通安全対策に関わる現地調査

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	275	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証　鬼頭英一事務所　様　No.＿＿＿＿

★ ¥46,000－

但 下水つまり修理及トイレ修理代　鬼頭英一事務所修理

26年 1月 7日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収入印紙 200円 コクヨ ウケ-55

愛知県知事許可 土建工事
坂本設
坂本康義
名古屋市中村区日の宮町2
TEL 471 － 753[redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	36800

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

1－7

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	276	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領収証

LL-00010567

発行日　2014/01/07

鬼頭　英一　様

収入印紙

金額　¥21,560.-

☑現　金
□小切手
□振　込
□クレジット
□その他（　　）
（　　）

上記金額を正に領収いたしました
但し、1／17、ＪＲ券（名古屋⇔東京）往復代

名鉄観光サービス株式会社
県庁旅行センター
愛知県名古屋市中区三の丸３丁目１番２号
愛知県庁内

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

責任者印	領収者印
[redacted]	[redacted]

LL-008587

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

負担：裕一郎　参議院　事務所
国へ提出した愛知県議会意見書に関する要望活動

按分率		按分後金額	21560

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	≥77	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

領収証

LL-00010566
発行日 2014/01/07

鬼頭　英一　様

収入印紙

金額　¥21,160.-

上記金額を正に領収いたしました
但し、1／28　ＪＲ券（名古屋⇔東京）往復代

☑現　金
□小切手
□振　込
□クレジット
□その他（　　）
（　　）

名鉄観光サービス株式会社
県庁旅行センター
愛知県名古屋市中区三の丸３丁目１番２号
愛知県庁内

責任者印	領収者印
●	●

LL-008587

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

草川昭三前参議院議員
産業空洞化対策事業等に関わる意見交換

按分率		按分後金額	¥21160

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	≥78	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭　英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2014年 1月 7日　13:05

［販売］
ふ・季節の花８・８０ふ－１２４
80円　1枚　¥80

小　計　¥80

課税計　¥0
(内消費税等　¥0)
非課税計　¥80

合計　¥80
お預り金額　¥100
おつり　¥20

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.6015　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	80

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

1－7

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	279	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2014年 1月 7日　13:05

［販売］
８０円普通切手（キジバト）
80円　500枚　¥40,000

小　計　¥40,000

課税計　¥0
(内消費税等　¥0)
非課税計　¥40,000

合計　¥40,000
お預り金額　¥40,000

按分率		按分後金額	

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.6016　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

県政通信送付代

整理番号		経費項目	調査研究

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	¥6000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

1－7

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	280	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭 英一 様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2014年 1月 9日　14:52

［別納２］
第一種定形外
30.0g
@120　1通　¥120

小　計　¥120

課税計　¥120
(内消費税等　¥5)
非課税計　¥0

合計　¥120
お預り金額　¥200
おつり　¥80

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.6193　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

按分率		按分後金額	

整理番号		要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	120

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

1－1

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	281	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

No.＿＿＿＿＿＿

領　収　証

鬼頭英一事務所 様

26年 1月10日

★6,825－

但 コピー用紙代

上記正に領収いたしました

内　訳

税抜金額

消費税額等(　%)

事務用品・事務機器
文具・電子計算機
有限会社 日　文
名古屋市中村区上石川町4-[redacted]
TEL 413-1490(代)
FAX 413-1480

整理番号												人件費

按分率	0.8	按分後金額	5460

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	282	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領　収　証

鬼頭英一事務所　様　　26年 1月13日

★ ¥1,995

但　灯油代

上記正に領収いたしました

内　訳

税抜金額

消費税額等（　%）

名古屋市中村区畑[redacted]

モーターマート[redacted]

TEL 052-483[redacted]

kaunet

額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	1596

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

1-13

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	283	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

領　収　証

No 028648

鬼頭英一　様

平成 26年 1月 19日

¥ 750－

但し　飲物代

上記の金額正に領収いたしました

内訳	
現　金	
小切手	
振　込	

係印のないもの及び
金額訂正は無効とします

印紙

GH 日本ゼネラルフード株式会[redacted]

代表取締社長　西　脇

〒463－0022　名古屋市守山区八剣二丁目1[redacted]

TEL〈052〉798－6111(代表)

空とぶペンギン

係印 [redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

コーヒー代　医療福祉に関する意見交換

按分率		按分後金額	750

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

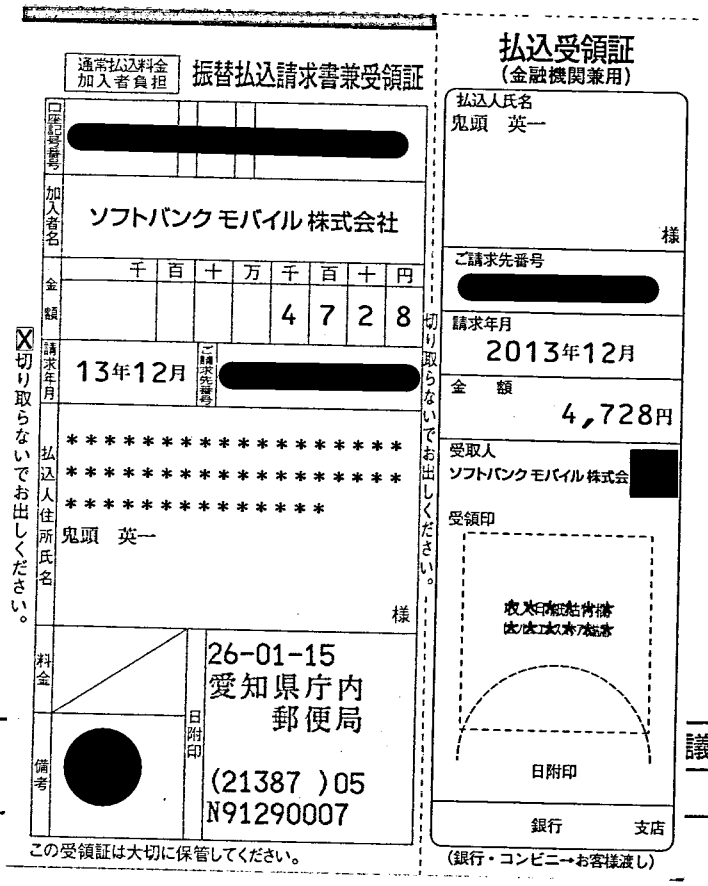
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	284	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	



通常払込料金加入者負担　振替払込請求書兼受領証

口座記号番号 [redacted]

加入者名　ソフトバンク モバイル 株式会社

金額	千	百	十	万	千	百	十	円
					4	7	2	8

請求年月　13年12月　ご請求先番号 [redacted]

払込人住所氏名
****
****
****
鬼頭　英一　様

料金

備考 [redacted]

日附印　26-01-15 愛知県庁内 郵便局 (21387)05 N91290007

この受領証は大切に保管してください。

X切り取らないでお出しください。

切り取らないでお出しください。

払込受領証（金融機関兼用）

払込人氏名　鬼頭　英一　様

ご請求先番号 [redacted]

請求年月　2013年12月

金　額　4,728円

受取人　ソフトバンク モバイル 株式会 [redacted]

受領印

日附印

銀行　支店

（銀行・コンビニ→お客様渡し）

按分率		按分後金額	

整理番号	議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

アイパッド 通信代　11月利用分

按分率		按分後金額	4728

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

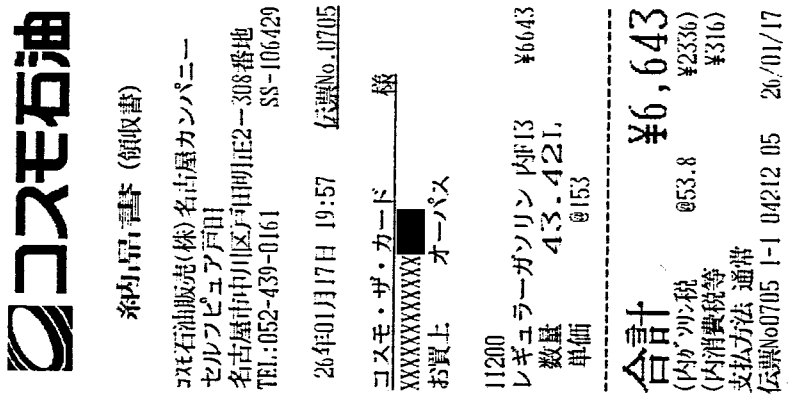
1-15

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	285	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　SS-1006429

26年01月17日 19:57　伝票No.07105

コスモ・ザ・カード　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内13　¥6643
数量　43.421
単価　@153

合計　¥6,643
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥2336)
(内消費税等　¥316)
支払方法 通常
伝票No07105 1-1 04212 05　26/01/17

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

航空宇宙産業振興産業に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	531

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

1－17

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	286	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領　収　証

鬼頭英一事務所様　　H26年 1月23日

★ ¥1,995－

但　灯油代

上記正に領収いたしました

内　訳

税抜金額

消費税額等(　%)

kaunet

名古屋市中村区畑[redacted]

モーターマート[redacted]

TEL 052-483[redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	1596

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

1－23

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	287	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

タイムズ２４
０１２０－７０－８９２４
タイムズ金山駐車場

≪領収書≫
［NO. 3］
14年01月24日12:32 --01月24日16:09
駐車料金 ￥８００円

現金 ￥８００円
釣銭 ￥２００円
NO.050843

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

中小企業資金繰り支援制度に関する意見収集

按分率		按分後金額	800

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	288	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No. 26

領　収　書

納　入　者　　鬼頭英一　　様

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
					¥	3	0	0 ☆

ただし、
駐車料金として

平成 26 年 1 月 25 日 領収

（出納員氏名印）　名古屋市鶴舞中央図書館
現金出納員　松　永　一　則

名古屋市鶴舞中央図書館 図書館 出納員

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

整理番号		事務費	人件費

福祉制度に関する調査

按分率		按分後金額	300

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

1－25

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	289	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

E.T.

納品書
（領収書）

ホームページ開設しました。
http：//www. motormart. co. jp
ﾓｰﾀｰﾏｰﾄ株式会社　ｽﾀｲﾙｽﾃｰｼｮﾝE.T.SS
愛知県名古屋市中村区畑江通８－２７
TEL:052-483-5551　SS:46701

26年01月26日 17:40　ﾚｼｰﾄNo 679
現金フリー　様
0-46701-9401　0000 *
売上　現金

ﾚｷﾞｭﾗｰ　* 16-1
33.54 L　@142.0　¥4762
消費税等　¥238

合計　¥5,000
0000 預　¥5,000 釣　¥0
06 02728

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研	費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

太陽光発電、風力発電等の設備推進事業に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	4000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	290	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領収書

No 53043237045

26年1月26日

鬼頭英一 様

金額		百万	¥	千	1	0	5	8	0	円

但し 乗車券代

上記金額確かに領収いたしました 「消費税等込み」

東海旅客鉄道株式会社

春田駅 現金出納社員

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納付につき名古屋中村税務署承認済

1月28日分

名古屋 → 東京

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

1月28日

新妻秀規参議院議員

航空宇宙産業に関わる要請活動

按分率		按分後金額	10580

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

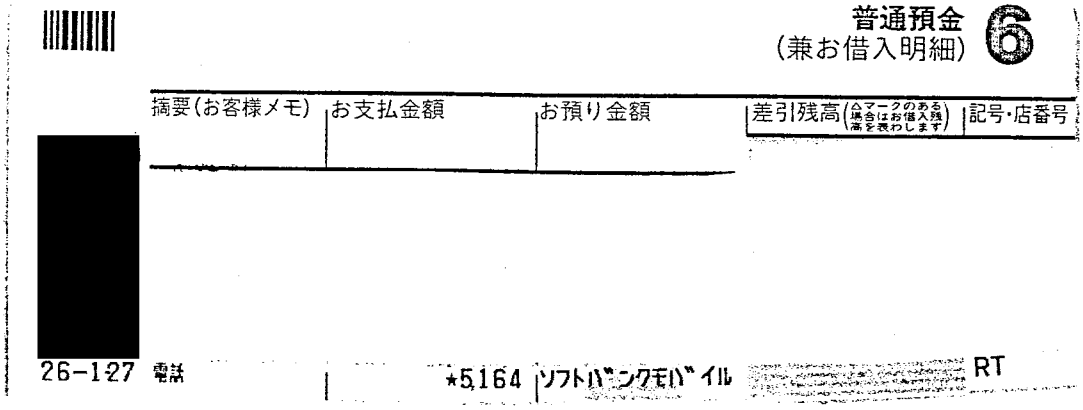
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	291	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金
（兼お借入明細）

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番号
[redacted]				

26-127 電話 *5164 ソフトバンクモバイル [redacted] RT

携帯電話通信代

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	431

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	292	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

通常払込料金加入者負担

電気料金等払込票兼受領証（振込票）

口座番号	[redacted]
加入者名	中部電力株式会社
金額	¥4120円
払込人氏名	鬼頭英一事務所　様
お客さま番号	[redacted]
日程	17
年月分	26 1

振込先　　銀行　　支店

455-0804
名古屋市港区当知三丁目2601
中部電力株式会社 港営業所
TEL 0120-985-711

本振込用紙有効期限　3月17日

切り取らないで郵便局（金融機関）にお出しください。

備考

受付局（金融機関）日附印
26-01-27
名古屋春田
郵便局
(20057)01

（金融機関保管または、コンピュータ処理控え）

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

1月分

金融機関にて、領収金額に変更又は変更なしを確認して金額の前に¥マークを記入します●

按分率	6.8	按分後金額	3296

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

1－27

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	293	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

領収証

No 028650

鬼頭英一　様

平成26年1月30日

¥ 500

但し　飲物代

上記の金額正に領収いたしました

内訳		
	現金	
	小切手	
	振込	

係印のないもの及び
金額訂正は無効とします

印紙

GF 日本ゼネラルフード株式会社

代表取締社長　西　脇

〒463－0022　名古屋市守山区八剣二丁目1[redacted]

TEL〈052〉798－6111(代表)

空とぶペンギン

係印 [redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

コーヒー代　エコ産業に係る意見交換

按分率		按分後金額	500

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	294	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領　収　証

鬼頭英一事務所様　　26年1月28日

★¥1,995－

但灯油20.0ℓ代

上記正に領収いたしました

内　訳

税抜金額

消費税額等(　%)

kaunet

名古屋市中村区畑[redacted]

モーターマート[redacted]

TEL 052-483[redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	1596

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

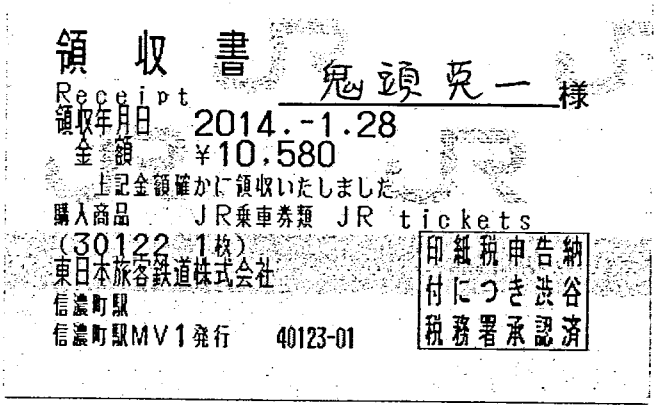
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	295	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						



領収書　鬼頭英一　様
Receipt
領収年月日　2014.-1.28
金額　¥10,580
上記金額確かに領収いたしました
購入商品　JR乗車券類　JR tickets
(30122　1枚)
東日本旅客鉄道株式会社
信濃町駅
信濃町駅MV1発行　40123-01
印紙税申告納付につき渋谷税務署承認済

東京 → 名古屋

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

1月28日
新妻秀規参議院議員
航空宇宙産業に関する要請活動

按分率		按分後金額	10,580

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	296	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

領収証

No 028649

鬼頭英一 様

平成 26 年 1 月 27 日

¥ 500-

但し 飲物代

上記の金額正に領収いたしました

内訳		
	現金	
	小切手	
	振込	

係印のないもの及び
金額訂正は無効とします

印紙



GH 日本ゼネラルフード株式会[redacted]

代表取締社長 西 脇

〒463－0022 名古屋市守山区八剣二丁目[redacted]

TEL〈052〉798－6111(代表)

係印 [redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

コーヒー代 県営住宅に関する意見交換

按分率		按分後金額	500

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	297	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2014年 1月30日　15:40

［別納２］
第一種定形外
35.0g
@120　1通　¥120

小　計　¥120

課税計　¥120
(内消費税等　¥5)
非課税計　¥0

合計　¥120
お預り金額　¥120

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.7514　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	120

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

1－30

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	298	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2014年 1月31日　14:06

［別納２］
第一種定形外
@120　　2通　　¥240

小　計　　¥240

課税計　　¥240
(内消費税等　　¥11)
非課税計　　¥0

合計　　¥240
お預り金額　　¥240

按分率		按分後金額	

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.7603　　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

整理番号		経費項目	調査研

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	240

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

1-31

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	≥99	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収証　鬼頭英一　様　No.＿＿＿＿＿＿

金額　¥89,250－

但　県政通信1月号作成

平成26年1月31日　上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等（　%）

収入印紙 200

ganton 岩嶋雅明
名古屋市北区西志賀町4丁目64
TEL/FAX 052-915-6591

コクヨ　ウケ-95

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	80324

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

1－31

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	300	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

お問合せNo.　証券No.
011-002811　　57
春田３丁目１３６
鬼頭　英一　様

領収証　26年 01月分

クレ

銘柄	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	

合計金額
¥3,925

毎度御購読有難うございます。
上記の金額には消費税が含まれています。

中日新聞豊治専売店
もりしんぶんてん
中川区供米田２－３０３
ＴＥＬ(052)303－１４０３
ＦＡＸ(052)303－１１０９

中日新聞 豊治専売店 領収印

1A31A領収

◎御注意、領収印無きは無効です。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	392

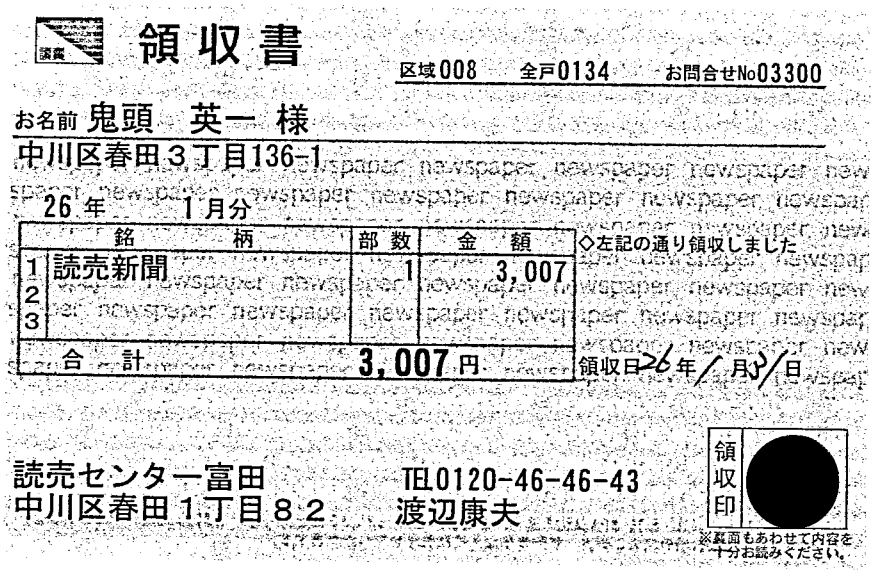
※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	301	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



領収書

区域008　全戸0134　お問合せNo03300

お名前 鬼頭　英一 様

中川区春田３丁目136-1

26年　1月分

	銘柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,007
2			
3			
	合計		3,007円

◇左記の通り領収しました

領収日26年1月31日

領収印

※裏面もあわせて内容をご一読ください。

読売センター富田　TEL0120-46-46-43

中川区春田1丁目82　渡辺康夫

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	3007

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	302	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

事務所人件費　1月分

別紙給与支払簿のとおり

按分率	0.8	按分後金額	132000

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	303	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領収証

金額

鬼頭英一事務所　様　No.

¥50000

但

平成26年　2月　1日　上記正に領収いたしました

内訳　事務所賃貸代

税抜金額

消費税額等（　%）

[redacted]

収入印紙 200円

コクヨ　ウケ-65

2月分家賃

按分率	0.8	按分後金額	40000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	304	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領収証

鬼頭英一事務所　様　No.

金額 ¥80000

但

平成 26年 2月 1日 上記正に領収いたしました

内訳 駐車場代

税抜金額

消費税額等（　%）

[redacted]

コクヨ　ウケ-65

2月分

按分率	0.8	按分後金額	6400

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	305	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

ｺｽﾓ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

26年02月02日 16:36　伝票No.5431

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F13　¥5825
数量　38.58L
単価　@151

合計　¥5,825
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥2076)
(内消費税等　¥277)
支払方法 通常
伝票No5431 1-1 04122 05　26/02/02

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

畜産環境衛生業に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	4660

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	306	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

3110円

2月分高速代別紙明細のとおり

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

26-2-3 口座振替３ | ★41,616 ｲｵﾝ ｸﾚｼﾞｯﾄ

[redacted]

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○○) 取立(○○) 振 込(○○) 振替(○○) 配当金(○○)	(○○)で表示されている日の午後 (お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合せください。)

● 最終差引残高を新通帳に繰越しいたしました。

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

按分率		按分後金額	3110

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご請求明細書

いつもご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用代金につきまして、下記の通りご請求申し上げます。

作成日 2014年 1月

454-0985
愛知県 名古屋市中川区 春田 3丁目 136-1

郵便区内特別

鬼頭 英一 様

[redacted]

ご利用カード	[redacted]
今回ご請求金額	41,616円
お支払い日	2014年 2月 3日(月)
ご指定口座	金融機関 [redacted] 支店 [redacted] / 口座番号 [redacted] 名義人 キトウ ヒデ

ご指定口座へのご準備は1月31日（金）までにお願いいたします。
個人情報保護のためご指定口座を一部非表示とさせていただいております。

ときめきポイント

前回からの繰越ポイント	[redacted]
今回の獲得ポイント	
現在の有効ポイント	
内14年12月 末日有効期限のポイント	
内15年12月 末日有効期限のポイント	

・ときめきポイントのご応募は、1，000ポイント以上からとなります。
・1月21日～25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日頃よりご利用いただけます。（交換商品のお届けは、1～2ヶ月程いただいております）

お問合せ

お問合せコード	7795-09910-828
テレホンアンサー（24時間自動音声応答）※カードをご用意ください	0120-223-212 (携帯からは) 0570-064-750
有料ダイヤル（9:00～21:00）	059-353-2100

ときめきポイント応募・住所口座変更・リボ変更・暗証番号各種申込などは右記HPへ
暮らしのマネーサイト 検索
※イオンスクエアメンバーへの登録（無料）が必要です。

お知らせ

・カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル0570-079-110へご連絡ください。
・間違い電話が増えています。お問合せの際はお掛け間違いのないようご注意下さい。

ご契約内容

ご契約内容	ご利用可能枠
総利用可能枠	[redacted]
ショッピング枠	
内、割賦枠	
（リボ、分割、2回、ボーナス払い）	
キャッシング枠	
ショッピングリボ実質年率	[redacted]
ショッピングリボお支払いコース	

1月10日お支払後利用分（※1）

キャッシング実質年率
海外ショッピング支払方法

カード決済登録いただいている公共料金、保険の明細

種別	ご契約先(表示は4社までとなります)	ご利用料金
[redacted]	**********	*******
	**********	*******

家計簿代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。

ご利用明細

（※1）当行カードを複数枚保有の方はその他カードのご利用残高も加味しています。11日以降、本明細書作成日前日までのご入金も利用可能額に含ん

ご利用日	利用者区分	ご利用先	支払方法	ご利用金額	備考
[redacted]					
13.11.25	本人	名古屋高速 千音寺***750	1回	750	ETC利用分
[redacted]					
13.12. 8	本人	名古屋高速 黄金****680 名古屋高速 高針****680	1回	1,360	ETC利用分 （2件分表示）
[redacted]					
13.12.14	本人	名古屋高速 清須****750 大治南~平田******250	1回	1,000	ETC利用分 （2件分表示）
[redacted]					
		<今回ご利用金額合計>		41,616	

株式会社イオン銀行 〒135-0051 東京都江東区枝川1-9-6
（業務受託会社）イオンクレジットサービス株式会社

B13000541022 04261 04261

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

月 日	
10－28	下水処理設備に関わる意見収集
10－31	県営住宅管理に関わる意見収集
11－14	教育行政に関わる意見収集

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	307	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
（兼お借入明細）

	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番号
[redacted]	【[redacted] お繰越】				
26-2-3	口座振替３	★83,000	TF)トヨタファイナンス		

自動車リース代 2月分

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	66400

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2-3

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	308	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭 英一 様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2014年 2月 3日　11:56

［販売］
伝統的工芸品シリーズ第２集
80円　1枚　¥80

小　計　¥80

課税計　¥0
(内消費税等　¥0)
非課税計　¥80

合計　¥80
お預り金額　¥100
おつり　¥20

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

担当 [redacted]
発行No.7664　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	20

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2－3

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	309	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収証

LL-00010779
発行日 2014/02/03

鬼頭 英一 様

収入印紙

金額 ¥21,160.-

上記金額を正に領収いたしました
但し、2／13 JR券（名古屋⇔東京）往復代

☑現 金
□小切手
□振 込
□クレジット
□その他（ ）

名鉄観光サービス株式会社
県庁旅行センター
愛知県名古屋市中区三の丸３丁目１番２号
愛知県庁内

責任者印	領収者印
●	●

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

LL-008751

整理番号		費	人件費

草刈昭三前参議院議員
あいち国際戦略プランに関わる人材育成等について意見交換

按分率		按分後金額	21160

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
310										○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2014年 2月 3日　11:55

［販売］
８０円普通切手（キジバト）
80円　500枚　¥40,000

小　計　¥40,000

課税計　¥0
（内消費税等　¥0）
非課税計　¥40,000

合計　¥40,000
お預り金額　¥40,000

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.7663　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調	議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

県政通信送付代

按分率	0.9	按分後金額	3,6000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2-3

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	311	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2014年 2月 4日 11:24

［別納２］
第一種定形外
@120 1通 ¥120

小 計 ¥120

課税計 ¥120
(内消費税等 ¥5)
非課税計 ¥0

合計 ¥120
お預り金額 ¥150
おつり ¥30

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.7746 端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

要望 活動報告送付代

按分率		按分後金額	120

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	3/2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



納品書
（領収書）

ホームページ開設しました。
http：//www. motormart. co. jp
ﾓｰﾀｰﾏｰﾄ株式会社　ｽﾀｲﾙｽﾃｰｼｮﾝE. T. SS
愛知県名古屋市中村区畑江通８－２７
TEL:052-483-5551　SS:46701

26年02月04日 17:43　ﾚｼｰﾄNo　３５１
現金フリー　様
0-46701-9401　0000　*
売上　現金

ﾚｷﾞｭﾗｰ　* 4-1
33.07 L　@144.0　¥4762
消費税等　¥238

合計　¥5,000
0000 預　¥10,000 釣　¥5,000

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

産業空洞化対策に関する意見収集等
産業廃棄物処理事業に関する現地調査等

按分率	0.8	按分後金額	4000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	3/3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭 英一 様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2014年 2月 5日　13:52

［別納２］
第一種定形外
144.0g
@200　1通　¥200

小　計　¥200

課税計　¥200
(内消費税等　¥9)
非課税計　¥0

合計　¥200
お預り金額　¥200

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

担当 [redacted]
発行No.7844　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	200

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2－5

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
314						○					

領　収　証

№ 028652

鬼頭英一　様

平成 26 年 2 月 7 日

¥ 500－

但し　飲物代

上記の金額正に領収いたしました

内訳		
	現　金	
	小切手	
	振　込	

係印のないもの及び
金額訂正は無効とします

印紙

日本ゼネラルフード株式会[redacted]

代表取締社長　西　脇

〒463－0022　名古屋市守山区八剣二丁目1[redacted]

TEL〈052〉798－6111(代表)

空とぶペンギン

係印 [redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

コーヒー代　子育て支援について意見交換

按分率		按分後金額	500

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	315	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収書

名古屋市中小企業振興会館

公益財団法人名古屋産業振興公社

14-02-07　14：13

精算02-07　15：01
駐車時間　48分
駐車料金　400円
減免料金　0円
公用券　0円

前払　0円
現金　400円
釣銭　600円
NO. 007575

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

中小企業資金繰り支援政策に関わる意見収集

按分率		按分後金額	400

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

(議員名：鬼頭　英一　)

整理番号	316	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

E.T.

納品書
(領収書)

ホームページ開設しました。
http：//www. motormart. co. jp
ﾓｰﾀｰﾏｰﾄ株式会社　ｽﾀｲﾙｽﾃｰｼｮﾝE. T. SS
愛知県名古屋市中村区畑江通８－２７
TEL:052-483-5551　SS:46701

26年02月07日 21:39 ﾚｼｰﾄNo１１４２
現金フリー　様
0-46701-9401　0000 *
売上　現金

ﾚｷﾞｭﾗｰ　* 4-1
33.54 L　@142.0　¥4762
消費税等　¥238

合計　¥5,000
0000 預　¥5,000 釣　¥0

02 04594

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

地域包括ケアモデル事業に関する意見収集等

按分率	0.8	按分後金額	4000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	317	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領　収　証

鬼頭英一事務所様　　26年2月12日

★ ¥3,990

但 灯油代

上記正に領収いたしました

内　訳

税抜金額

消費税額等(　%)

kaunet

名古屋市中村区畑[redacted]

モーターマート[redacted]

TEL 052-483[redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	3192

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2-12

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	318	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収証

LL-00010851

発行日　2014/02/12

鬼頭　英一　様

収入印紙

金額　¥21,160.-

☑現　金
□小切手
□振　込
□クレジット
□その他（　　）

上記金額を正に領収いたしました
但し　2／18　JR券（名古屋⇔東京）往復代

名鉄観光サービス株式会社
県庁旅行センター
愛知県名古屋市中区三の丸３丁目１番２号
愛知県庁内

領収者印，責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

責任者印	領収者印
[redacted]	[redacted]

LL-008802

整理番号		経費項目										人件費

内閣府　国土強靭化法の概要と地方自治体の役割について
意見交換.

按分率		按分後金額	21160

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2-12

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	319	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2014年 2月12日　14:39

［別納２］
第一種定形外
@120　　1通　　¥120

小　計　　¥120

課税計　　¥120
(内消費税等　　¥5)
非課税計　　¥0

合計　　¥120
お預り金額　　¥150
おつり　　¥30

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.8163　　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	120

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	220	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161 SS-106429

26年02月13日 15:51 伝票No.6108

コスモ・ザ・カード 様
XXXXXXXXXXX[redacted]
お買上 オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F07 ¥4953
数量 33.02L
単価 @150

合計 ¥4,953
(内ｶﾞｿﾘﾝ税 @53.8 ¥1776)
(内消費税等 ¥236)
支払方法 通常
伝票No6108 1-1 02969 03 26/02/13

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査	議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

障害児の福祉施設に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	3962

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	321	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

ｺｽﾓ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

26年02月18日 16:15　伝票No.2052

コスモ・ザ・カード　　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F07　　¥6429
数量　　42.30L
単価　　@152

合計　　¥6,429
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　　@53.8　　¥2276)
(内消費税等　　¥306)
支払方法 通常
伝票No2052 1-1 02164 03　　26/02/18

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

あいち健康の森事業 薬草園事業に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	5143

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	322	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2014年 2月19日　16:18

［販売］
通常郵便葉書（スズメ）
50円　3枚　¥150

小　計　¥150

課税計　¥0
(内消費税等　¥0)
非課税計　¥150

合計　¥150
お預り金額　¥150

按分率		按分後金額	

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.4296　端01箱01
連絡先：名古屋牛田通郵便局
TEL:052-471-9703

整理番号		経費項目	調査研	費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	150

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2-19

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	323	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭 英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2014年 2月20日　16:35

［別納２］
第一種定形外
@200　　1通　　¥200

小　計　　¥200

課税計　　¥200
(内消費税等　　¥9)
非課税計　　¥0

合計　　¥200
お預り金額　　¥1,000
おつり　　¥800

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研	費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.8648　　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	200

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2-20

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	324	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

E.T.

納品書
（領収書）

ホームページ開設しました。
http：//www. motormart. co. jp
ﾓｰﾀｰﾏｰﾄ株式会社　ｽﾀｲﾙｽﾃｰｼｮﾝE. T. SS
愛知県名古屋市中村区畑江通８－２７
TEL:052-483-5551　SS:46701

26年02月22日 18:17 ﾚｼｰﾄNo 800
現金フリー　様
0-46701-9401　0000 *
売上　現金

ﾚｷﾞｭﾗｰ　* 16-1
33.54 L　@142.0　¥4762
消費税等　¥238

合計　¥5,000
0000 預　¥5,000 釣　¥0
06 03208

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

道路環境整備事業等に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	4000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	325	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No.

領収証

鬼頭 英一 様

金額 ¥63,000

但 アンケート調査料

平成 26 年 2 月 25 日 上記正に領収いたしました

内消費

収入印紙 200円

ヴァンガードプランニングサ[redacted]

名古屋市緑区鳴海町字伝治山1-[redacted]

Phone：(052) [redacted]

Fax：(052) [redacted]

代表 中尾 [redacted]

整理番号		経費項目										人件費

・愛知県の障害者福祉減税基金、子育て支援減税基金手当に関する
　アンケート調査

按分率		按分後金額	63000

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	326	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領　収　証

鬼頭秀一事務所様　H26年2月25日

★ ¥3,990－

但 灯油代

上記正に領収いたしました

内　訳

税抜金額

消費税額等(　%)

kaunet

名古屋市中村区畑[redacted]

モーターマート[redacted]

TEL 052-483[redacted]

按分率　分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	08	按分後金額	3192

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

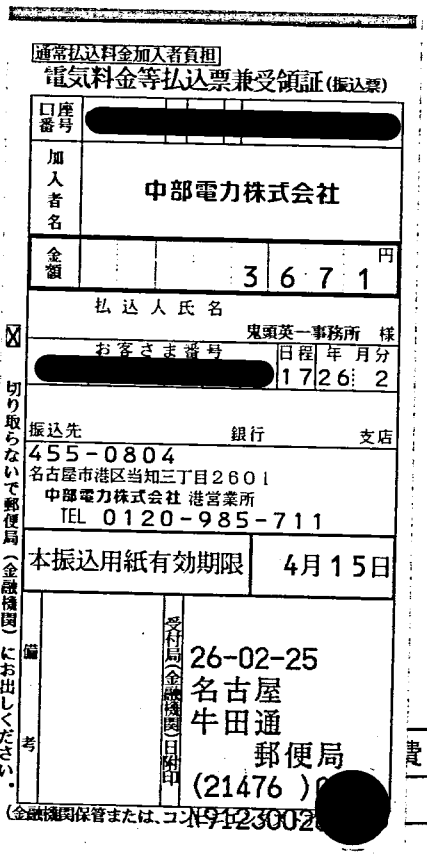
2－24

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	327	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



通常払込料金加入者負担
電気料金等払込票兼受領証（振込票）

口座番号 [redacted]
加入者名 中部電力株式会社
金額 3671 円
払込人氏名 鬼頭英一事務所 様
お客さま番号 [redacted]
日程 年月分 17 26 2
振込先 銀行 支店
455-0804
名古屋市港区当知三丁目2601
中部電力株式会社 港営業所
TEL 0120-985-711
本振込用紙有効期限 4月15日
備考
受付局（金融機関）日附印 26-02-25 名古屋 牛田通 郵便局 (21476)
（金融機関保管または、コン[redacted]

切り取らないで郵便局（金融機関）にお出しください。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究	費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

2月分

按分率	0.8	按分後金額	2936

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2-26

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	328	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金
（兼お借入明細） 6

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある場合はお借入残高を表わします)	記号・店番号
[redacted]				

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

[redacted]

26-226	電話	*4869	ソフトバンクモバイル

携帯電話 通信代

按分率	0.8	按分後金額	3895

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

2－26

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	329	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

E.T.

納品書
（領収書）

ホームページ開設しました。
http：//www. motormart. co. jp
ﾓｰﾀｰﾏｰﾄ株式会社　ｽﾀｲﾙｽﾃｰｼｮﾝE.T.SS
愛知県名古屋市中村区畑江通８－２７
TEL:052-483-5551　SS:46701

26年02月26日 16:43 ﾚｼｰﾄNo 693
現金フリー　様
0-46701-9401　0000 *
売上　現金

ﾚｷﾞｭﾗｰ　* 10-1
33.07 L　@144.0　¥4762
消費税等　¥238

合計　¥5,000
0000 預　¥5,000 釣　¥0

04 02785

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

交差点における交通安全対策に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	4000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
330										○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2014年 2月27日　10:48

［別納２］
第一種定形外
@120　　1通　　¥120

小　計　　¥120

課税計　　¥120
(内消費税等　　¥5)
非課税計　　¥0

合計　　¥120
お預り金額　　¥200
おつり　　¥80

按分率		按分後金額	

整理番号	経費項目	調査	費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.8992　　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	120

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

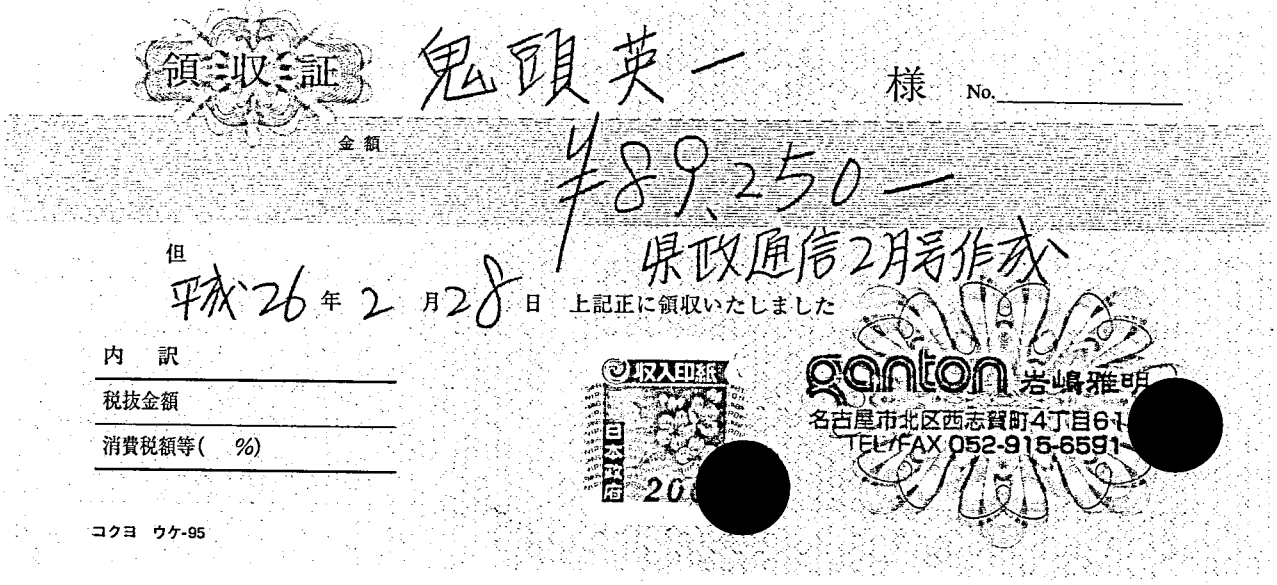
2-27

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	331	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	80325

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	332	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

お問合せNo.　証券No.
011-002811　　57
春田３丁目１３６
鬼頭　英一　様

領収証　26年 02月分

クレ

銘柄	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	

合計金額
¥3,925

毎度御購読有難うございます。
上記の金額には消費税が含まれています。

中日新聞豊治専売店
もりしんぶんてん
中川区供米田２－
ＴＥＬ(052)303－１４
ＦＡＸ(052)303－１１０９

日新 豊治 新聞店 領収印

2月28日 領収

◎御注意、領収印無きは無効です。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	3925

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

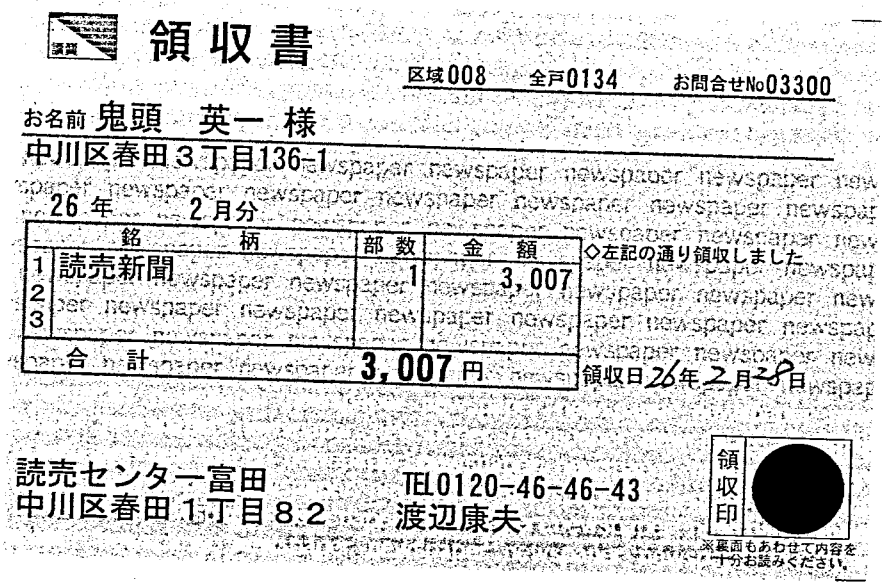
2－28

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	333	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



領収書

区域008　全戸0134　お問合せNo03300

お名前 鬼頭　英一 様

中川区春田３丁目136-1

26年　2月分

	銘柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,007
2			
3			
	合計		3,007円

◇左記の通り領収しました

領収日 26年 2月28日

読売センター富田
中川区春田1丁目8.2

TEL0120-46-46-43
渡辺康夫

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	3007

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	334	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

事務所人件費2月分

別紙給与支払簿のとおり

按分率	0.8	按分後金額	¥2000

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	335	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領収証
金額

鬼頭英一事務所　様　No.

¥50000

但

平成26年　3月　1日　上記正に領収いたしました

内訳 事務所賃貸代

税抜金額

消費税額等(　%)

[redacted]

収入印紙
200円

整:

コクヨ　ウケ-65

3月分 家賃

按分率	0.8	按分後金額	40000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	336	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領収証

金額

鬼頭英一事務所　様　No.

¥8000

但

平成26年　3月　1日　上記正に領収いたしました

内　訳　駐車場代

税抜金額

消費税額等（　%）

[redacted]

整理

コクヨ　ウケ-65

3月分

按分率	0.8	按分後金額	6400

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	037	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

Kiosk
東海キヨスク株式会社

ギフトキヨスク北待合
ＴＥＬ　０５２－５６２－６１５１

2014年 3月 1日(土)　9:00 No:0002

2555554110388
0034ｱｻﾋｼﾝﾌﾞﾝ(ｱｻ)　内　¥150

小　計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税	¥7)
合計	¥１５０
お預り	¥２００
お釣り	¥５０

取引No8807　1点買 6017:[redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研	費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	150

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3－1

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	338	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領収書

No 53043237548

26年3月1日

鬼頭英一 様

名古屋 ↓ 東京

金額		百万	千				円
			¥	1	0	7	0

但し 乗車券代

印紙税申告納付につき名古屋中村税務署承認済

上記金額確かに領収いたしました 「消費税等込み」

東海旅客鉄道株式会社

春田駅 現金出納社員 [redacted]

ご利用いただきましてありがとうございます

新妻秀規 参議院議員 モノづくり技術による次世代産業分野への支援について要望陳情

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

領収書

Receipt

鬼頭英一 様

領収年月日 2014.-3.-1

金額 ¥10,070

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets

(30045 1枚)

東日本旅客鉄道株式会社

信濃町駅

信濃町駅MV2発行 40046-02

印紙税申告納付につき渋谷税務署承認済

東京 → 名古屋

按分率		按分後金額	20,140

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	339	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

㈱時田パーク
営業時間9：00~22：00
TEL231-2290

14-03-02 17:06
C001　　800740

01　　×　¥1,000
税込額計　　¥1,000
税5%776　　¥48
現　　¥1,000

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

中小企業資金繰り支援制度に関わる意見収集

按分率		按分後金額	1000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	340	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
（兼お借入明細）

摘要（お客様メモ）	お支払金額	お預り金額	差引残高（△マークのある場合はお借入残高を表わします）	記号・店番号
【[redacted]	お繰越】			

[redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

26-3-3 口座振替 3　　★83,000　TF）トヨタファイナンス

自動車リース代　3月分

按分率	0.8	按分後金額	66400

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3－3

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	341	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161　　SS-106429

26年03月10日 19:18　伝票No.4134

コスモ・ザ・カード　様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上　オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F13　¥6352
数量　42.07L
単価　@151

合計　¥6,352
(内ｶﾞｿﾘﾝ税　@53.8　¥2263)
(内消費税等　¥302)
支払方法 通常
伝票No4134 1-1 00231 05　26/03/04

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

津波浸水防災対策事業に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	5081

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3－3

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	342	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2014年 3月 3日　15:40

［販売］
８０円普通切手（キジバト）
80円　500枚　¥40,000

小　計	¥40,000
課税計	¥0
（内消費税等	¥0）
非課税計	¥40,000
合計	¥40,000
お預り金額	¥40,000

按分率		按分後金額	

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

整理番号		経費項目	調査研

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

担当 [redacted]
発行No.9262　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

県政通信送付代

按分率	0.9	按分後金額	36,000

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3-3

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	343	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

600円

3月分 高速代 別紙明細のとおり

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

普通預金
（兼お借入明細）

摘要（お客様メモ）	お支払金額	お預り金額	差引残高（△マークのある場合はお借入残高を表わします）	記号・店番号
【[redacted]	お繰越】			

[redacted]

26-3-3 口座振替3 ｜ ＊13068 ｲｵﾝ ｸﾚｼﾞｯﾄ

按分率		按分後金額	600

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご請求明細書

いつもご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用代金につきまして、下記の通りご請求申し上げます。

作成日 2014年 2月

454-0985
愛知県 名古屋市中川区 春田 3丁目 136-1

郵便区内特別

鬼頭 英一 様

[redacted]

ご利用カード	[redacted]
今回ご請求金額	13,068円
お支払い日	2014年 3月 3日(
ご指定口座	金融機関 [redacted] 支店 [redacted] / 口座番号 [redacted] 名義人 キトウ ヒデ

ご指定口座へのご準備は2月28日（金）までにお願いいたします。
個人情報保護のためご指定口座を一部非表示とさせていただいております。

ときめきポイント

前回からの繰越ポイント	[redacted]
今回の獲得ポイント	
現在の有効ポイント	
内14年12月 末日有効期限のポイント	
内15年12月 末日有効期限のポイント	

・ときめきポイントのご応募は、1，000ポイント以上からとなります。
・2月21日～25日は更新期間により、ポイント照会・交換申請は、26日頃よりご利用いただけます。（交換商品のお届けは、1～2ヶ月程いただいております）

お問合せ

お問合せコード	7795-09910-828
テレホンアンサー（24時間自動音声応答）※カードをご用意ください	0120-223-212 (携帯からは) 0570-064-750
有料ダイヤル (9:00～21:00)	059-353-2100

ときめきポイント応募・住所口座変更・リボ変更・暗証番号各種申込などは右記HPへ
暮らしのマネーサイト 検索
※イオンスクエアメンバーへの登録（無料）が必要です。

お知らせ

・カード紛失・盗難連絡は専用ダイヤル0570－079－110へご連絡ください。
・間違い電話が増えています。お問合せの際はお掛け間違いのないようご注意下さい。

ご契約内容

ご契約内容	ご利用可能枠
総利用可能枠	[redacted]
ショッピング枠	
内、割賦枠	
（リボ、分割、2回、ボーナス払い）	
キャッシング枠	
ショッピングリボ実質年率	キャッシング実質年率
ショッピングリボお支払いコース	海外ショッピング支払方法

2月10日 お支払後利

カード決済登録いただいている公共料金、保険の明細

種別	ご契約先(表示は4社までとなります)	ご利用料金
[redacted]	**********	*******
	**********	*******

家計簿代わりにご利用ください。ご利用料金はご利用明細に含まれております。

ご利用明細

（※1）当行カードを複数枚保有の方はその他カードのご利用残高も加味しています。11日以降、本明細書作成日前日までのご入金も利用可能額に含

ご利用日	利用者区分	ご利用先	支払方法	ご利用金額	備考
13 12 25	本人	大治南～清洲東第二＊＊＊350	1回	350	ETC利用分
14 1 6	本人	大治南～清洲東第二＊＊＊250	1回	250	ETC利用分
[redacted]					
		<今回ご利用金額合計>		13068	

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

月　日.
12－25　福祉医療制度に関わる意見収集
1－6　難病認定に関わる意見収集

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	344	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

領収証

No 028668

鬼頭英一 様

平成 26年 3月 5日

¥ 500－

但し 飲物代

上記の金額正に領収いたしました

内訳		
	現金	
	小切手	
	振込	

係印のないもの及び
金額訂正は無効とします

印紙

GF 日本ゼネラルフード株式会社

代表取締社長 西脇 [redacted]

〒463－0022 名古屋市守山区八剣二丁目1[redacted]

TEL〈052〉798－6111(代表)

空とぶペンギン

係印 [redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

コーヒー代 児童福祉に関する意見交換

按分率		按分後金額	500

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3－5

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	345	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収証

LL-00011086
発行日：2014/03/05

鬼頭　英一　様

収入印紙

金額　¥21,560.-

☑現　金　21,560 円
☐小切手
☐振　込
☐クレジット
☐その他（　　）

上記金額を正に領収いたしました
但し、3月12日名古屋⇔東京　JR券代として

名鉄観光サービス株式会社
県庁旅行センター
愛知県名古屋市中区三の丸３丁目１番２号
愛知県庁内

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

責任者印	領収者印
[redacted]	[redacted]

LL-008902

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

内閣府　子ども子育て三法の概要と地方自治体の役割について
意見交換

按分率		按分後金額	21560

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3-4

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	346	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収証

LL-00011085

発行日 2014/03/05

鬼頭　英一　様

収入印紙

金額　¥21,560.-

☑現　金　21,560 円
□小切手
□振　込
□クレジット
□その他（　　）

上記金額を正に領収いたしました
但し、3月19日名古屋⇔東京　JR券代として

名鉄観光サービス株式会社
県庁旅行センター
愛知県名古屋市中区三の丸３丁目１番２号
愛知県庁内

領収者印、責任者印のないもの及び訂正したものは無効です。

責任者印	領収者印
[redacted]	[redacted]

LL-008902

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

靭昭三前参議院議員

国土強靭化法に関わる事業等について意見交換

按分率		按分後金額	21560

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	347	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領　収　証

鬼頭英一事務所 様　　H26年 3月 9日

★ ¥1,995－

但 灯油代

上記正に領収いたしました

内　訳

税抜金額

消費税額等(　%)

kaunet

名古屋市中村区畑[redacted]

モーターマート[redacted]

TEL 052-483[redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	1596

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	348	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

E.T.

納品書
（領収書）

ホームページ開設しました。
http：//www. motormart. co. jp
ﾓｰﾀｰﾏｰﾄ株式会社　ｽﾀｲﾙｽﾃｰｼｮﾝE.T.SS
愛知県名古屋市中村区畑江通８－２７
TEL:052-483-5551　SS:46701

26年03月11日 13:20 ﾚｼｰﾄNo 88
現金フリー　様
0-46701-9401　0000 *
売上　現金

ﾚｷﾞｭﾗｰ　* 10-1
33.07 L　@144.0　¥4762
消費税等　¥238

合計　¥5,000
0000 預　¥5,000 釣　¥0
04 00354

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研	費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

西知多道路 整備事業に関する調査等

按分率	0.8	按分後金額	4000

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3－11

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	349	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2014年 3月12日　14:31

［販売］
２５年国際文通週間（９０円）
90円　1枚　¥90

小　計	¥90
課税計	¥0
(内消費税等	¥0)
非課税計	¥90
合計	¥90
お預り金額	¥90

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

担当 [redacted]
発行No.9976　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査	議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	90

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

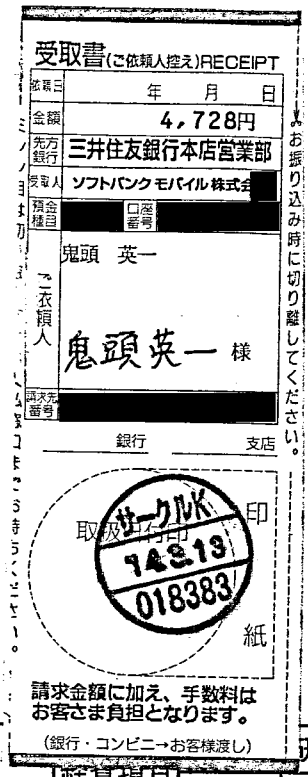
3－12

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	350	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



受取書(ご依頼人控え)RECEIPT

依頼日	年　月　日
金額	4,728円
先方銀行	三井住友銀行本店営業部
受取人	ソフトバンクモバイル株式会[redacted]
預金種目	[redacted] 口座番号 [redacted]
ご依頼人	鬼頭　英一
請求先番号	[redacted]

鬼頭英一 様

銀行　支店

取扱者印　サークルK 14.2.13 018383　印

紙

請求金額に加え、手数料はお客さま負担となります。

(銀行・コンビニ→お客様渡し)

お振り込み時に切り離してください。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

アクパット通信代　12月利用分

按分率		按分後金額	4728

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	351	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161 SS-106429

26年03月15日 18:20 伝票No.5285

コスモ・ザ・カード 様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上 オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F07 ¥5186
数量 34.35L
単価 @151

合計 ¥5,186
(内ｶﾞｿﾘﾝ税 @53.8 ¥1848)
(内消費税等 ¥247)
支払方法 通常
伝票No5285 1-1 04533 03 26/03/15

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研	費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

社会福祉施設の災害時対応政策に関する調査等

按分率	0.8	按分後金額	4148

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3－15

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	352	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

領収証

No 028667

鬼頭英一 様

平成 26 年 3 月 18 日

¥ 500－

但し 飲物代

上記の金額正に領収いたしました

内訳		
	現金	
	小切手	
	振込	

係印のないもの及び
金額訂正は無効とします

印紙

GF 日本ゼネラルフード株式会社

代表取締社長 西脇 [redacted]

〒463－0022 名古屋市守山区八剣二丁目1[redacted]

TEL〈052〉798－6111(代表)

空とぶペンギン

係印 [redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

コーヒー代 教職員に関わる意見交換

按分率		按分後金額	500

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	353	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

払込受領証
（金融機関兼用）

払込人氏名
鬼頭　英一
様

ご請求先番号
[redacted]

請求年月
2014年02月

金　額
4,728円

受取人
ソフトバンクモバイル株式会[redacted]

受領印



日附印

銀行　　支店

（銀行・コンビニ→お客様渡し）

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研	費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

アイパッド通信代　1月分

按分率		按分後金額	4728

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	354	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2014年 3月19日　13:40

［別納２］
第一種定形外
@120　　1通　　¥120

小　計　　¥120

課税計　　¥120
(内消費税等　　¥5)
非課税計　　¥0

合計　　¥120
お預り金額　　¥200
おつり　　¥80

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

担当 [redacted]
発行No.0443　　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	120

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

(議員名：鬼頭 英一)

整理番号	355	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			0									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161 SS-106429

26年03月20日 21:49 伝票No.1110

コスモ・ザ・カード 様
XXXXXXXXXXXX[redacted]
お買上 オーパス

11200
レギュラーガソリン 内F01 ¥6636
数量 43.95L
単価 @151

合計 ¥6,636
(内ｶﾞｿﾘﾝ税 @53.8 ¥2365)
(内消費税等 ¥316)
支払方法 通常
伝票No1110 1-1 00731 01 26/03/21

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研	費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

農業大学校及び学生寮に関わる調査等

按分率	0.8	按分後金額	5308

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	356	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領　収　証

鬼頭英一事務所　様　　26年 3月21日

★ ¥1,995

但 灯油代

上記正に領収いたしました

内　訳
税抜金額
消費税額等（　%）

kaunet

名古屋市中村区畑[redacted]
モーターマート[redacted]
TEL 052-483[redacted]

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.8	按分後金額	1,596

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3－21

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	357	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収書

鬼頭 英一 様

領収日	平成 26 年 3 月 25 日
領収番号	4528558-3

領収金額 7,770 円
（消費税等 370 円 を含む）

期間 平成 26年 2月 1日～平成 26年 3月 31日

種類 [配信先]	数量	月額		領収金額
JAMP（時事行財政情報モニタ）	1	3,700 （ 消費税		7,400 370）

上記の通り領収いたしました。
この件についてのお問い合わせは、 名古屋支社 までお願い致します。 （TEL 052-231-4649）

〒1[redacted]
東京[redacted]
株[redacted]
電[redacted]

按分率		按分後金額	7770

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3－27

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	358	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一 様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2014年 3月25日 13:52

［販売］
８０円普通切手（キジバト）
80円 1枚 ¥80

小 計 ¥80

課税計 ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥80

合計 ¥80
お預り金額 ¥80

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査

議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

担当 [redacted]
発行No.0885 端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	80

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3－2

様式3－（2）

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	359	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

通常払込料金加入者負担

電気料金等払込票兼受領証（振込票）

口座番号	[redacted]
加入者名	中部電力株式会社
金額	3537円
払込人氏名	鬼頭英一事務所　様
お客さま番号	[redacted]
日程	17
年月分	26年3月分

振込先　　銀行　　支店

455－0804
名古屋市港区当知三丁目2601
中部電力株式会社 港営業所
TEL 0120－985－711

本振込用紙有効期限　5月13日

26-03-25
愛知県庁内
郵便局
(21387)03

[redacted]

（金融機関保管または、コンビニ収納控え）

切り取らないで郵便局（金融機関）にお出しください。

備考

受付局（金融機関）日附印

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

3月分

按分率	0.8	按分後金額	2829

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	360	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収証書

毎度ありがとうございます

鬼頭英一　様

〒100-8798　日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関１－３－２
2014年 3月25日　14:30

［別納２］
第一種定形外
@200　　1通　　¥200

小　計　　¥200

課税計　　¥200
(内消費税等　　¥9)
非課税計　　¥0

合計　　¥200
お預り金額　　¥500
おつり　　¥300

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研

印紙税申告納
付につき麹町
税務署承認済

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

担当 [redacted]
発行No.0892　　端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

要望活動報告送付代

按分率		按分後金額	200

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

3－2

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	361	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

No.

領収証

鬼頭 英一 様

金額 ¥63,000

但 アンケート調査料

平成 26 年 3 月 25 日 上記正に領収いたしました

内 収入印紙 200円
消

[redacted]

ヴァンガードプランニングサ[redacted]
名古屋市緑区鳴海町字伝治山1-[redacted]
Phone：(052) [redacted]
Fax：(052) 700-0157
代表 中尾 [redacted]

整理番号											費	人件費

・「技能五輪・アビリンピックあいち２０１４」大会に関する
　アンケート調査

按分率		按分後金額	63000

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3 (2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	362	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

名駅パーキング1

領 収 証

入庫日時 2014年03月27日 17時42分
出庫日時 2014年03月27日 20時06分
No.01-002612 車室14-000009

駐車料金（一般 ） 1,000円

料金計 1,000円
投入現金 1,000円
釣銭額 0円

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

公立学校教育者の処分に関わる問題について意見収集

按分率		按分後金額	1000

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	363	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

コスモ石油

納品書（領収書）

コスモ石油販売(株)名古屋カンパニー
セルフピュア戸田
名古屋市中川区戸田明正2－308番地
TEL:052-439-0161 SS-106429

26年03月30日 13:53 伝票No.0925

様 *

61-10642-000001-001
お買上 現金フリー

11200
レギュラーガソリン 内F07 ¥6559
数量 41.78L
単価 @157

合計 ¥6,559
(内ｶﾞｿﾘﾝ税 @53.8 ¥2248)
(内消費税等 ¥312)
お預り ¥10,000
お釣り ¥3,441
伝票No0925 1-1 02773 03 26/03/30
上記にて領収書に替えさせて頂きます

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

国道23号線整備事業に関する調査等

按分率	0.8	按分後金額	5247

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	364	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

お問合せNo.　証券No.
011-002811　　57
春田３丁目１３６
鬼頭　英一　様

領収証　26年 03月分

クレ

銘柄	部数	金額	備考
中日新聞	1	3,925	

合計金額
¥3,925

毎度御購読有難うございます。
上記の金額には消費税が含まれています。

中日新聞豊治専売店
もりしんぶんてん
中川区供米田２－３０領収印
ＴＥＬ(052)303－１４０９
ＦＡＸ(052)303－１１０９

26年 3月31日 領収

◎御注意、領収印無きは無効です。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	3925

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	365	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収書

区域008　全戸0133　お問合せNo03300

お名前 鬼頭　英一 様

中川区春田３丁目136-1

26年　3月分

	銘柄	部数	金額
1	読売新聞	1	3,007
2			
3			
	合計		3,007円

◇左記の通り領収しました

領収日26年3月8日

読売センター富田　TEL0120-46-46-43
中川区春田１丁目８２　渡辺康夫

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください。

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	3007

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	366	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収証

鬼頭英一　様　No.

金額　¥89,250－

但　県政通信3月号作成、

平成26年3月31日　上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等（　%）

収入印紙 200円

anton 岩崎雅明
名古屋市北区西志賀町4丁目61
TEL/FAX 052-915-6591

コクヨ　ウケ-95

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	0.9	按分後金額	80325

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭 英一 ）

整理番号	367	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											0	

領収証

お買上日	2014/03/31
担当者No	12895
レジ No	033/3397
取 引 No	9317

鬼頭英一 様

¥35,460-

（内、消費税等 ¥1,688-）

お品物（ ）代として

上記正に領収致しました。

(株)ビックカメラ

ビックカメラ名古屋駅西店

電話番号 052-459-1111

印紙税申告納付につき豊島税務署承認済

「ビックカメラ×コジマ」ますます便利に！
ポイント交換でお得にお買い物！

14年03月31日 033/3397
NO 12895 販売員：[redacted]

361010 ﾃﾞｼﾞﾀﾙC	4960759142849	
S9600WH		¥32,800
P_10=32,800		
391070 SDｶｰﾄﾞ	4523052008948	
SDSDU008GJ35		¥1,880
P_10=1,880		
361075 DSCｹｰｽ	4977187242171	
SDPCSSOR		¥780
P_10=780		
合計		¥35,460
（内、消費税等		¥1,688）

点数 3

¥9120672107¥ P3546
No 9317 47689 17:16

（内 訳）

ﾎﾟｲﾝﾄ利用	¥0
お支払い	¥35,460
現金	¥40,000
釣銭	¥4,540

按分率		按分後金額	

整理番号		経費項目	調査	議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

デジカメ ¥32,800－
SDカード ¥1,880－

按分率	0.8	按分後金額	27,744

※ 領収書は重ならないように貼付す
※ 「整理番号」欄には出納簿の該
※ 按分した場合は、按分率欄及び

記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
欄には該当する経費項目に○を記載すること。

様式3－(2)

領収書整理票

（議員名：鬼頭　英一　）

整理番号	868	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

事務所人件費　3月分

別紙　給与支払簿のとおり

按分率	0.8	按分後金額	¥2000

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	

※　領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※　「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※　按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

参考様式3

給与支払簿

被雇用者氏名 [redacted]

25年度

月分	勤務時間	時給	支給額	受領年月日	氏名（被雇用者署名）	受領印	備考
4	176		165,000−	4月30日	[redacted]	●	
5	180		165,000−	5月31日		●	
6	178		165,000−	6月30日		●	
7	176		165,000−	7月31日		●	
8	152		165,000−	8月31日		●	
9	176		165000−	9月30日		●	
10	180		165000−	10月31日		●	
11	174		165000−	11月30日		●	
12	142		165000−	12月31日		●	
1	148		165000−	1月31日		●	
2	158		165000−	2月28日		●	
3	176		165000−	3月31日		●	
合計	2016		1980,000−				