

様式第 5 (その 2) (第 4 条関係)

平成 27 年 4 月 30 日

愛知県議会議長

殿

氏名 伊藤 辰夫



(所属会派名 自由民主党愛知県議員団)

平成 26 年度政務活動費収支報告書について (提出)

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第 9 条第 1 項 ~~(第 3 項)~~
に基づき、別紙のとおり平成 26 年度政務活動費収支報告書を提出します。



備考 用紙の大きさは、日本工業規格 A 4 とする。

別紙

平成26年度政務活動費収支報告書

氏名 伊藤 辰夫

1 収 入

政務活動費 5,880,013 円

2 支 出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調 査 研 究 費	83,671	交通費
研 修 費	0	
広 報 広 聴 費	74,212	ホームページ作成更新委託費、メール配信料等
要 請 陳 情 等 活 動 費	1,809	交通費
会 議 費	44,695	交通費
資 料 作 成 費	3,419	コピー代等
資 料 購 入 費	74,964	新聞購読料
事 務 所 費	1,222,790	事務所家賃、事務所光熱費
事 務 費	547,768	事務用品費、備品購入費、自動車リース料、通信費等
人 件 費	3,826,685	政務調査補助職員給料、手当等
合 計	5,880,013	

3 残 余

0 円

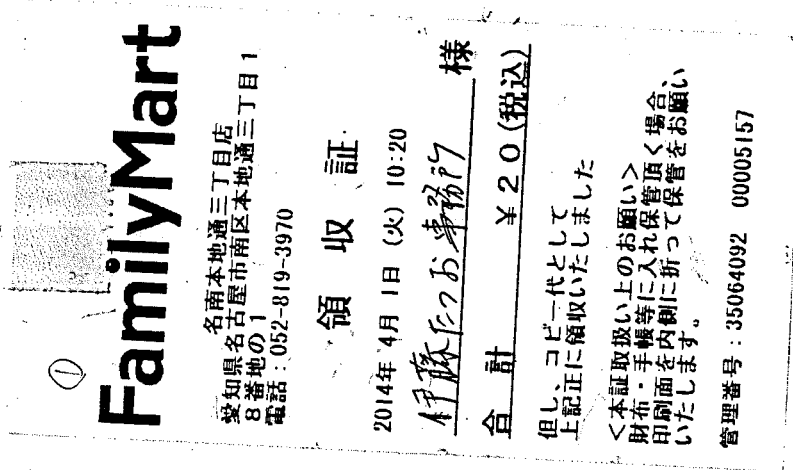
備考 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4/1							○				



資料の北一代 (県政に関する資料作成のため)

按分率	78/100	按分後金額	15
-----	--------	-------	----

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

4/4

領収書

2014年04月04日 12:51
 車番 100111 No.6143 800
 基本運賃 ¥820
 乗車料 ¥200
 合計金額 ¥1020
 対象額 ¥1020
 決済済額 ¥1020
 上記の通り領収致しました
 ……
 ご乗車有り難うございました
 名古屋市長区大塚通5丁目3番地の1
 二葉タクシーグループ
 二葉タクシー株式会社
 TEL(052)822-8601
 無線配車センター
 ハヨコイ
 052-822-8451

南区内、学区の役員の方々の意見交換のため

事務所 → 南区浜田町

按分率	78/100	按分後金額	795
-----	--------	-------	-----

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

4/5

0002-7387

2014年 4月 5日土曜日

領収証

伊藤 辰夫 事務所

¥216-

(消費税 ¥16)

但し、事務用品代として
(株)中部商会名古屋市長区金城3丁目12-9
100円ショップオレンジ 城見店
TEL 052-910-1051

*保管上のお願い

財布等で保管載く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

担当者

領収証No 3753

事務用品 (ノート)

按分率	90/100	按分後金額	194
-----	--------	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	78/100	按分後金額	1,622
-----	--------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4						○					

領収証

2014年04月06日
 車番 002160 No.3521 800
 基本運賃 ¥2080
 乗車料金 ¥0
 合計金額 ¥2080
 決済対象額 ¥2080
 決済済金額 ¥2080
 上記の通り領収致しました
 (上記金額は消費税を含んでおります)

毎度ご乗車
 ありがとうございます

宝クシ-南
 瑞穂区内浜町34-9
 052-811-1522
 タクシ-代行運転の
 ご利用は
 052-682-6000

宝クシ整会との会合 (事務所 → 熱田区)

按分率	78/100	按分後金額	1,622
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										○	

0002-0612

2014年 4月 9日水曜日

領収証
様

伊藤辰夫事務所

¥432-

(消費税 ¥32)

但し、品名

(株)中部商会

名古屋市北区金城3丁目12-9

100円ショップオレンジ 城見店

TEL 052-910-1051

*保管上のお願

財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

担当者

領収証No 388

事務用品 (ボールペン、マゼック)

按分率	按分後金額
90/100	388

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8									○		

普通預金
(黒お印入明細)

26-410 番6 (★102000) リクシルリアルティ RT

政務活動用 事務所家賃として
接客用敷設駐車場 借上料 4月分

按分率	按分後金額
90/100	91.800

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9						○					

領収書

No.4085

日付 14年04月11日

車番 100254 000

基本運賃 ¥4420円

ETC料金 ¥770円

合計 ¥5190円

乗車有り難うございます

田代タクシ-株式会社

名古屋市中南区南野

2丁目368番地

TEL(052)693-8852

タクシ-のご利用おおよび

お忘れ物等は

ハハイタク無線センター

TEL(052)241-2233

知事の会合

事務所 → 中区丸の内

按分率	按分後金額
78/100	4.048

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10						0					

4/12

領収証

2014年04月12日
 車番 101930 No.5190 800
 基本運賃 ¥800
 乗車料金 ¥0
 合計金額 ¥800
 対象額 ¥800
 決済金額 ¥800
 上記の通り領収致しました
 (上記金額は消費税を含んでおります)

毎度ご乗車
 ありがとうございます

宝タクシー堀田

瑞穂区内浜町34-9
 052-811-1188
 タクシー・代行運転の
 ご用命は
 052-682-6000

地元商店街との意見交換
 事務所 → 南区笠手商店街

按分率	按分後金額
78/100	624

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11						0					

4/4

領収書

2014年4月14日

基本運賃 ¥3,680
 ETC料金 ¥700
 合計金額 ¥4,380
 Amount
 上記金額は消費税込みです。
 ご乗車ありがとうございます
 つばめタクシーグループ
 総合受付 052-203-1212
 お客様相談室 0120-548-280
<http://www.tsubame-taxi.or.jp>
 株式会社あんしんネットなごや
 TEL 052-824-1875
 車番:5156-2149 乗務員No.11311502
 No.8226

県政に関わる会合に出席するため
 事務所 → 中区錦

按分率	按分後金額
78/100	3,416

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12									○		

ダスキンフランチャイズチェーン

お客さま名 1142705-001 8030 5282 5181 1426
伊藤辰夫事務所 様

納品・請求書
兼 領収書

ダスキンサーヴ100

715)ダスキン名東支店

〒465-0054 名古屋市名東区高針

TEL 052-701-7575 FAX 052-

No.100187260600

発行日 2014 年 4 月 14 日 次回訪問日 2014 年 5 月 12 日 取引 現金

商品・サービス内容	契約数	前回残	単価	納品			納品回収訂正			請求額
				納品	回収	金額	納品	回収	金額	
スタイルハンディ シュシュ レッド SSS-R 4W	2	2	864	2	2	1728				
スタイルフロア ララ レッド LALA-R 4W	1	1	1026	1	1	1026				
ダストクリーナー使用料 JRDCLH 4W	1		302	1		302				

前回未収残	税抜金額	消費税	合計金額	領収金額
	訂正後 税抜金額	訂正後 消費税	訂正後 合計金額	訂正後 領収額
	2,830	226	3,056	3,056

確認サイン

担当者

印紙
3万円以上
貼付

DUSKIN

事務所 清掃用具

按分率	按分後金額
90/100	2,750

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13										○	

払込受領書
(コンビニエンスストアで支払用)

払込人氏名 伊藤辰夫事務所

お問い合わせ番号 45716131

金額 ￥17772

内消費税等 (846)

受取人 SMBCファイナンスサービス株式会社 担当販売店

アスクル担当販売店 株式会社シロキ

受領印

26.4.15

領収書付印

金額を訂正された場合は、コンビニエンスストアでのお支払いはできません。(お客様控)

事務用品

レーザープリンター代として

按分率	90/100	按分後金額	15,994
-----	--------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14										○	

DAISO
AOYAMA

名古屋堀田店
052-819-4491
店No:0030 レジNo:0001
2014年04月15日(火) 17時49分

領収証番号 5527号

伊藤辰夫事務所

合計 ￥216 (うち消費税等 ￥16)

但し 売上レシートNo. 006042

上記正に領収いたしました

名古屋堀田店(052-819-4491)
〒467-0851 愛知県名古屋市瑞穂区堀込町14番8号

<保管上のお願い>

財布等に入れ保管載く場合、
印刷面を内側に折り返し保管
して下さい。

レシートNo:006043
責:030164

事務用品

ファイル

按分率	90/100	按分後金額	194
-----	--------	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
15										○	

DAISO AOYAMA
 名古屋大野店
 ☎052-981-6322
 店No:0177 レジNo:0001
 2014年04月15日(火) 18時40分
 領収証番号 689号
 伊藤 辰夫様
 伊藤 辰夫様
 合計 ¥108
 (うち消費税等)
 但し
 売上レシートNo. 007088
 上記正に領収いたしました
 名古屋大野店 (052-981-6322)
 〒462-0035 愛知県名古屋市中区大
 野町4丁目3
 <保管上のお願>
 財布等に入れ保管戴く場合、
 印刷面を内側に折り返し保管
 して下さい。
 レシートNo:007089
 責:177052

事務用品 () - 1

按分率	90/100	按分後金額	597
-----	--------	-------	-----

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16									○		

4/18

ガス料金等領収証
 (口座振替用)
 伊藤 辰夫様
 二契約者
 お客さま番号
 平成28年 4月分 使用期間 3月11日～4月9日 1㎡
 使用量
 契約種別: 供給費 (一般料金)
 適用料金表: A
 領収金額 934円
 (内消費税等相当額 44円)
 内 延滞利息額(非課税) 0円
 上記金額を口座振替により領収させていただきました。
 振 替 日: 4月18日
 金 庫 機 関 コー ド: *****
 口座 番 号: *****
 東邦ガス株式会社
 証券営業所
 TEL 052-821-7141 (平日9～18時)
 ご用件はお客さまセンターで承ります。
 印紙税申告納付につき燃田
 税務署承認済
 ※本証により集金することはありません。

 政務活動用
 事務所のガス代として (4月分)

按分率	90/100	按分後金額	840
-----	--------	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17										○	

7/8

26-4-18 口座振替 4 | *5940 七チキヒ・タル

RT

● 領収書の貼付場所は、この票の裏面に記載されています。● 領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に記載されている内容と一致するようにしてください。● 領収書の貼付は、必ず領収書の裏面に記載されている内容と一致するようにしてください。

事務所ハロコ

リースの保守料として、4月分

按分率	90/100	按分後金額	5,346
-----	--------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	100/100	按分後金額	
-----	---------	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
78										○	

4/18

電話料金等領収証
(Receipt)

ご請求番号

3025430467256

お客さま氏名

伊藤 辰夫 様

金額

平成 26 年 4 月分

¥214

うち、消費税

10円

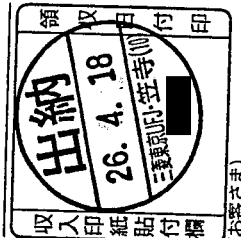
西日本電信電話株式会社

名古屋支店

お客さまからの

料金お問合せ先 (無料)

0120-747488



(お客さま)

H26.4/18 支払

事務所のFAXにて (4月分)

按分率	90/100	按分後金額	192
-----	--------	-------	-----

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
19						○					

4/20

領収証

2014年04月20日

車番 105970 No.3258 800

基本運賃 ¥2320

迎車料金 ¥0

合計金額 ¥2320

決済対象額 ¥2320

決済金額 ¥2320

上記の通り領収致しました

(上記金額は消費税を含んでおります)

毎度ご乗車

ありがとうございます

宝クシ-今池

千種区今池5-3012

052-380-2154

タクシ-代行運転の

ご用命は

052-682-6000

県政に関わる会合のため

事務所 → 緑区菟山

按分率	70/100	按分後金額	1,809
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○

按分率	按分後金額
	40

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
20							9				

4/24

FamilyMart

名南本地通三丁目店
愛知県名古屋市中区名南本地通三丁目1
8番地の1
電話: 052-819-3970

領収証

2014年 4月24日 (木) 17:34

伊藤 辰夫 様

合計 ￥10 (税込)

但し、コピー代として
上記正に領収いたしました

<本証取扱扱い上のお取り扱い>
財布・手帳等に入れ保管頂く場合
印刷面を内側に折って保管をお願い
いたします。

管理番号: 35064092 00005481

資料4の160-代として
(県政に関わる資料作成のため)

按分率	按分後金額
78/100	7

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
24						0					

4/24

領収書

スペース池下第1

入庫日時 14年 4月24日 10時45分
 発行日時 14年 4月24日 16時21分
 駐車番号 11
 領収金額 ¥1,000

ご利用ありがとうございました。

県政に関わる打合せ(事務員)のための駐車場代
 千種区内

按分率	78/100	按分後金額	780
-----	--------	-------	-----

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
22						0					

ご利用ありがとうございます。

令員収書

名古屋高速道路公社

TEL (052) 919-3200

料金所 笠寺 車線01

通

2014年 4月28日 09:28
 料金 777円
 現金 777円

1901

県政に関わる会合に出席するための
 事務所 → 栄

按分率	78/100	按分後金額	600
-----	--------	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
23										○	

4/28

スギドラッグ

笠寺店 TEL 052-829-2061
 【薬局】第1類販売・処方箋受付
 受付時間 10:00~16:00
 返品は7日以内をお願いします。

領収書
 2014年04月28日(月)
 リプリント
 No.0001
 No10014491
 緑茶 2L
 合計 (内税計) お預り
 ¥131
 ¥131
 ¥10,000
 ¥9,869
 (消費税等 ¥9)

来客用のお茶

按分率	90/100	按分後金額	11.7
-----	--------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
24								○			

4/30

新聞購読料

領収証

伊藤 辰夫 様

ご購読ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2014年4月分 領収日 4月30日

領収金額 ¥1,887

*消費税率変更により、4月分から定価(税込)が変わりました。

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店 野村 良明
所 名古屋南区浜田町3-26
住 TEL 052-611-8257 FAX 052-612-5407
お申込No 23112-25696(689)

公明新聞代 4月分
H26.4.30 支払 新聞購読料

按分率	按分後金額
100/100	1,887

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
25								○			

4/30



領収証

セントラルハイツ星門302

伊藤 辰夫 様

2014年4月分

お問合せNo 3496

(4) 23.00集金

品名	部数	金額	備考	合計金額
中日新聞(朝刊)	1	3,086		3,410
中日+プレイ7会員	1	324		

毎度ご愛読、まことに
ありがとうございます。
金額には消費税が
含まれています。

【お休み止めをされたお客様へ】
今月より値引計算が変更になりました。
配達日数×一部単価が月極価格を下回っ
た場合のみ、お値引となっております。

中日新聞・星門専売店
フジワラ新聞店
南区元鳴尾町76番地
TEL 618-9954
FAX 618-9943



中日新聞代 4月分
平成26年4月30日支払 新聞購読料

按分率	按分後金額
100/100	3,410

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

5月

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
27										○	

領収書

管理No. 1272-311-0000380

伝票No. 1272-311-007713

発行日: 2014年05月04日

伊藤 辰夫 様

内訳
カード

¥1,266 (内消費税 ¥93)

但し電池代他として。
上記の金額正に領収いたしました。
株式会社ヤマダ電機
群馬県高崎市栄町1-1

※印刷面を内側に折って保管願います。

印紙税申告納
付につき高崎
税務署承認済

SSS
¥620
SSS
02
¥553

0702034013 LR618P 外08
1: 持帰
4318741013 U2CMF05BK 外08
USBケーブル 1: 持帰

事務所備品 (電池代)
(USBケーブル)

按分率

90/100

按分後金額

1,139

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	28	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

5/8

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 577号

2014年05月08日

乗車料金

¥4800円

[立替料金 ¥620円含む]

上記の通り正に領収致しました。



名鉄交通株式会社

名古屋市中川区西日置2-3-6

☎ 052-331-2221

タクシーのご注文は

☎ 052-331-2211

県政に関わる会合に出席するため

事務所 → 東区泉

按分率	78/100	按分後金額	3,744
-----	--------	-------	-------

整理番号	29	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

5/8

領収証

2014年05月08日

車番 103530 No.5040 000

基本運賃 ¥720

合計金額 ¥720

決済対象額 ¥720

決済金額 ¥720

上記の通り領収致しました

毎度ご乗車ありがとうございます

タクシー

瑞穂区内浜町34-9

052-811-1188

タクシー・ハイヤ

代行運転のご利用は

052-682-6000

南区内 地元の方々との意見交換のため

事務所 → 南区呼続

按分率	78/100	按分後金額	561
-----	--------	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
30		○									

5/10

領 収 証

No. _____

伊藤 辰夫 様

平成26年 5月 10日

金 額

¥1,0000-

但し 組合費

~

月分

店舗分

会費

上記の金額領収致しました

愛知県喫茶飲食生活衛生同業組合
南 支 部名古屋市南区笠寺町西之門53-2
TEL:822-5464 FAX:822-5466

取扱者印

愛知県喫茶飲食生活衛生同業組合
会費として喫茶飲食業に係る情報収集、
意見交換の為の会合

按分率	按分後金額
78/100	7,800

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率

按分後金額

整理番号	31	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金
(兼お信入明細)

7

請求お客様メモ:

お支払金額

お預り金額

差引残高(お支払後) 記号・店番

26-5-12 第26

*29,400 メイテツ キョウシヨウ(

RT

政務活動用

車リース料として 4月分

按分率

50/100

按分後金額

14,700

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	32	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

5/12

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。
車両番号 0309号
2014年05月12日

乗車料金 ￥3700円

立替金 円

(現金・チケット・クーポン)
上記の通り正に領収致しました。

愛知県個人タクシー協同組合
桐生交通
名古屋市中川区北江町3-2
携帯 090-3835-1019

県政に関わる会合に参加する為
事務所 → 栄

按分率	78/100	按分後金額	2,886
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
33		○									

5/12

ENEOS

納品書(領収書)

ガソリン税にも消費税が課税されています。

2014年05月12日 15:55

売上

伊賀市ツルギカッパ

8-500520-172694

ENEOS CASH A

車両番号

0026-00

レギュラー

49.58L(個)

(a158)

合計

(内消費税等(8.00%))

お預り

お釣り

現金でお買上げの場合は領収書に、かえらせて頂きます。

フタバ興産株式会社

DDセルフ大塚橋店

愛知県 名古屋市

本通7丁目6の1

TEL:052-822-0700

レシートNo 6234-03

0001

2014/05/12

南区

SS-500437

デ-9No0805-0805

2014/05/12

地元の商店街や消防署などの調査
意見を聞くため

按分率	78/100	按分後金額	6,110
-----	--------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
34										9	

5/16

DAISO
AOYAMA

名古屋堀田店

☎ 052-819-4491

レシートNo:0002

2014年05月13日(火) 18時08分

令買収改正

A4クリアポット30枚入

@108×2個

A4クリアポット20枚入

@108×2個

4点

小計

合計

(内、消費税等

現金

お釣

金額

¥432

¥32

¥450

¥18

上記正に領収いたしました

レシートNo:006630

真:030161

事務用品(文具)として

クリアファイル

按分率	90/100	按分後金額	388
-----	--------	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
35						○					

5/13

領収証

2014年05月13日
 車番 103180 No.0102 800
 基本運賃 ¥560
 乗車料金 ¥0
 合計金額 ¥560
 決済対象額 ¥560
 決済金額 ¥560
 上記の通り領収致しました
 (上記金額は消費税を含んでおります)

毎度ご乗車

ありがとうございます

宝タクシー徳重

緑区乗鞍3-151

052-879-6277

タクシー・代行運転の

ご用命は

052-682-6000

南区公職者との会合のため

事務所 → 南区笠寺町

按分率	78/100	按分後金額	436
-----	--------	-------	-----

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
36						○					

5/13

領収書

2014年 5月13日

基本運賃 ¥3,940

ETC料金 ¥700

合計金額 ¥4,640

上記金額は消費税込みです。

*** ご乗車ありがとうございます ***

つばめタクシーグループ

組合受付 052-203-1212

お客様相談室 0120-548-280

http://www.tsubanetaxi.or.jp

株式会社あんしんネット21

TEL 052-482-0641

車番:6065-2110 乗務員No.08305012

No.9530

市内公職者会議のため

事務所 → 中区丸の内

按分率	78/100	按分後金額	3,619
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	37	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

5/13

普通預金
(兼お信入明細)

7

摘要: お客様メモ: お支払金額 お預り金額 差引残高(前) 記号・店番

26-5-13 第26

*102000 カ) リクシルリアルティ

RT

政務活動用

事務所の家賃として

接客用敷設駐車場借上料 5月分

按分率	90/100	按分後金額	91,800
-----	--------	-------	--------

整理番号	38	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

5/14

電気料金領収証 (口座振替払用)		日 程 18
伊藤 辰夫 様 お 客 様		
下記金額を口座振替により領収させていただきました。		
平成26年 4月分 (ご使用期間 3月25日~ 4月21日)	152kWh	
ご 使 用 量	4,298円	
電気料金領収金額	204円	
消費税率等相当額 (南陽)		
金融機関 店 番 支 店 番号 種 別・口座番号 振 替 日 5月14日		
※口座振替番号等の表示を希望されるお客様は、 担当営業所までご連絡ください。		
印紙税申告納 付につき名古屋東 税務署承認済		
作成地 名古屋市東区東新町		
中部電力株式会社 経営事務所 ※本証により集金することは ありません。		

政務活動用

事務所の電気代として 4月分

按分率	90/100	按分後金額	3,868
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	39	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

5/15

普通預金 7
(兼お借入明細)

摘要: お客メモ: お支払金額 お預り金額 差引残高: 66,664 記号: 56

26-515 電話

*16754

政務活動用 事務中

電7付 4月分

¥16,754 - 電報代 7.329
= 9,425

按分率	90/100	按分後金額	8,482
-----	--------	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
40		○									

5/15

領 収 証

2014年05月15日

車番 100812 No.3925 000

基 本 運 賃 ￥2500

合 計 金 額 ￥2500

決 算 対 象 額 ￥2500

決 算 金 額 ￥2500

上 記 の 通 り 領 収 致 し ま し た

毎 度 、 ご 乗 車 あ り が と う ご ざ い ま す。

大 宝 タ ク シ ー 株 式 会 社

名 古 屋 市 熱 田 区

西 野 町 2 - 3 3

T E L 6 7 1 - 1 1 1 8

お 返 し の 物 、 お 気 付 き の 点 等

ご 連 絡 下 さ い。

ご 記 載 し ま し た 上 記 の 点 等

南区小中学校PTA協議会総会のため

事務所 → サイプレスガーデン
ホテル

按分率	按分後金額
78/100	1,950

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
41		○									

領 収 証

平成26年5月15日

伊藤 辰夫 様

¥ 7,000 ☆

ただし、南区小中学校PTA協議会新旧研修会費
上記に領収いたしました。南区小中学校PTA協議会
会 長 上 西 保 夫南区小中学校PTA協議会 会費として
小中学校の現状や要望等、情報収集、意見交換の為に

按分率	按分後金額
78/100	5,460

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務連絡等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
42							○				

5/15

FamilyMart

古渡町店
愛知県名古屋市中区古渡町17-1
電話: 052-339-3110

領収証

2014年5月15日(木) 17:44

伊藤 辰夫様

合計 ¥120(税込)

但し、コピー代として上記正に領収いたしました

<本証取扱いい上のお願ひ>
財布・手帳等に入れ保管頂く場合
印刷面を内側に折って保管をお願いいたします。

管理番号: 35090521 00007026

資料のコピー代として

(景政に関する資料作成のため)

按分率	按分後金額
78/100	93

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務連絡等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
43		○									

5/18

領収証

2014年05月18日

車番 103430 No.0363 800

基本運賃 ¥1040

迎車料 ¥0

合計金額 ¥1040

決済対象額 ¥1040

決済金額 ¥1040

上記の通り領収致しました
(上記金額は消費税を含んでおります)

毎度ご乗車
ありがとうございます

宝クシ-南

瑞穂区内浜町34-9

052-811-1522

タクシ-代行運転の

ご用命は

052-6682-6000

町を美しくする運動に参加するため

事務所 → 南区魚岡取通

按分率	按分後金額
78/100	811

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
44						○					

5/18

領 収 証

2014年05月18日

車番 005300 No.3597 800

基本運賃 ¥880

迎車料金 ¥0

合計金額 ¥880

決済対象額 ¥880

決済金額 ¥880

上記の通り領収致しました

(上記金額は消費税を含んでおります)

領 収 証

2014年05月18日

車番 105540 No.8764 800

基本運賃 ¥800

迎車料金 ¥0

合計金額 ¥800

決済対象額 ¥800

決済金額 ¥800

上記の通り領収致しました

(上記金額は消費税を含んでおります)

毎度ご乗車

ありがとうございます

宝タクシー今池

千種区今池5-3012

052-380-2154

タクシー・代行運転の

ご用命は

052-682-6000

毎度ご乗車

ありがとうございます

宝タクシー今池

千種区今池5-3012

052-380-2154

タクシー・代行運転の

ご用命は

052-682-6000

按分後金額

事務所費

事務費

人件費

整理番号

686

624

大生ふれあいセンター 祭りに参加するため

事務所 ⇄ 南区大生ふれあいセンター

按分率

70/100

按分後金額

1,210

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
47									○		

お客さま名 1142705-001 6460 5282 5181 1732
伊藤辰夫事務所 様

納品・請求書
兼 領収書

ダスキンサーヴ100

株式会社ダスキン名古屋支店

〒465-0054 名古屋市名東区高

TEL 052-701-7575 FAX 052-701-7576

No.100188424300

発行日 2014 年 5 月 20 日 次回訪問日 2014 年 6 月 9 日 取引 現金

商品・サービス内容				契約数	前回残	単価	納品			納品・回収訂正		
							納品	回収	金額	納品	回収	金額
スタイルハンディ シュシュ レッド				SSS-R	4W	2	2	2	1728			
スタイルフロア ララ レッド				LALA-R	4W	1	1	1	1026			
ダストクリーナー使用料				JRDCLH	4W	1		1	302			

前回未収残	税抜金額	消費税	合計金額	領収額
	訂正後 税抜金額	訂正後 消費税	訂正後 合計金額	訂正後 領収額
	2,830	226	3,056	3,056

確認サイン

担当者

印紙
5万円以上
貼付

DUSKIN

事務所清掃用品

按分率 90/100

按分後金額

2,750

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
48										○	

電話料金等領収証
(Receipt)

ご請求番号

4055230668672

お客さま氏名

伊藤 辰夫 様

金額

平成 26 年 5 月分

¥209

うち、消費税相当額

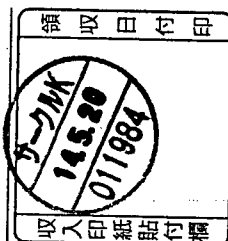
15円

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)

0120-747488



(お客さま)

政務活動用

事務所 FAX 付

5 月分

按分率 90/100

按分後金額

188

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務連絡等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
51									○		

51

ガス料金等領収証
(口座振替専用)
ご契約者 イノウエ タオ 様

お客さま番号 []

平成26年 5月分
ご使用期間 4月10日～5月12日
ご使用量 2 ㎡

契約種別: 供給料 (一般料金)

領収金額 1,182 円
(内消費税等相当額 87 円)
ガス料金 1,182 円
(内延滞利息等(非課税) 0 円)

適用料金表: A

上記金額を口座振替により領収させていただきました。

振 替 日: 5月21日
金融機関コード: *****
口座番号: *****

東邦ガス株式会社
基幹営業所
TEL 052-821-7141 (平日9～19時)
ご利用はお客さまセンターで承ります。

印紙税申告納付につき熱田税務署承認済
※本証により集金することはありません。

政務活動用
事務所のガス代として 5月分

按分率	90/100	按分後金額	1,063
-----	--------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務連絡等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
52						○					

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 408号

2014年05月26日

乗車料金

¥ 820 円

上記の通り正に領収致しました。



名鉄交通株式会社

名古屋市中川区西日蓮2-3-6

☎ 052-331-2221

タクシーのご注文は

☎ 052-331-2211

地元商店街と意見交換のため
事務所 → 南区呼続

按分率	78/100	按分後金額	639
-----	--------	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	53	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領収証

伊藤 辰夫 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

領収日 6月30日

2014年5月分

領収金額 ¥1,887

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店 野村 良明
住所 名古屋市南区浜田町3-26
TEL 052-611-8257 FAX 052-612-5407
お申込No. 23112-25696(689)

公明新聞代 5月分 H26.5.31支払
新聞購読料

按分率	100/100	按分後金額	1,887
-----	---------	-------	-------

整理番号	54	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収証

セントラルハイツ星門302

伊藤 辰夫 様

2014年5月分

お問合せNo. 3496

(4) 23.00集金

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞(朝刊)	1	3,086	
中日+プラス7会員	1	324	

合計金額
3,410 円毎度ご愛読、まことに
ありがとうございます。
金額には消費税が
含まれています。

☆ 大相模名古屋場所 ☆
7月13日(日)～27日(日)開催
ご観覧御希望のお客様は、お電話または
FAXにてお問い合わせ下さい。

中日新聞 星崎専売店
フジワラ新聞店
南区元鳴尾町76番地
TEL 618-9954
FAX 618-9943



中日新聞代 5月分 H26.5.31支払
新聞購読料

按分率	100/100	按分後金額	3,410
-----	---------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	56	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

6/2



リパーク西町4丁目

ご利用ありがとうございます。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000124
車室番号 (自動車) 2
入庫時刻 2014年 6月 2日(月) 09:51
精算時刻 2014年 6月 2日(月) 11:37
駐車料金 A料金 400円
=====
合計 400円
現金入金額 500円
釣銭 100円
現金領収金額 400円

事務所にて 県政に関する打合せのため
来客者の駐車場代

按分率	78/100	按分後金額	312
-----	--------	-------	-----

整理番号	57	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				

6/2



黄金通一丁目店
愛知県名古屋市中村区黄金通一丁目
9番
電話: 052-453-5618

領収証

2014年 6月 2日 (月) 14:05

伊藤辰夫の事務所様

合計 ￥50 (税込)

但し、コピー代として
上記正に領収いたしました

<本証取扱い上のお願い>
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、
印刷面を内側に折って保管をお願い
いたします。

管理番号: 45035022 00000310

資料のコピー代として
(県政に関する資料作成のため)

按分率	78/100	按分後金額	39
-----	--------	-------	----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
58							○				

b/2



黄金通一丁目店
愛知県名古屋市中村区黄金通一丁目
9番
電話: 052-453-5618

領収証

2014年6月2日(月) 13:57

伊藤辰夫様

合計 ¥80(税込)

但し、コピー代として
上記正に領収いたしました

<本証取扱上のお取り扱い>
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、
印刷面を内側に折って保管をお願い
いたします。

管理番号: 45035022 00000308

資料のコピー代として

(県政に関わる資料作成のため)

按分率	按分後金額
78/100	62

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
59							○				

b/2



黄金通一丁目店
愛知県名古屋市中村区黄金通一丁目
9番
電話: 052-453-5618

領収証

2014年6月2日(月) 14:02

伊藤辰夫様

合計 ¥100(税込)

但し、コピー代として
上記正に領収いたしました

<本証取扱上のお取り扱い>
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、
印刷面を内側に折って保管をお願い
いたします。

管理番号: 45035022 00000309

資料のコピー代として

(県政に関わる資料作成のため)

按分率	按分後金額
78/100	78

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

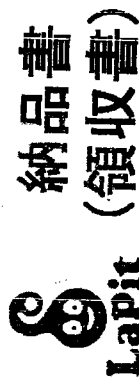
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
60		○									

1/2



2014年06月02日 19:31

上

R7リカ

270118-0709043203 3004
01180709043203

ガソリン 6.25L 10160.0 ¥1000
P-11 8% 0201

合計 ¥1,000
(内消費税等 ¥74)

前回繰高
次回繰高

2014/06/02 (270118)

Lapit 上飯田

名古屋市中北区瑞穂光町4-9

TEL052-919-0655

ｼｰﾄNo. 0387-04

南区内、陳情調査のための移動代

按分率	78/100	按分後金額	780
-----	--------	-------	-----

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
67									○		

前月分電気料金のお知らせ

伊藤 辰夫 様

お客様番号	日程
	18

平成26年 5月分

(ご使用期間 4月22日～ 5月25日)

ご使用量 177kWh

電気料金 5,244円

消費税等相当額(再掲) 388円

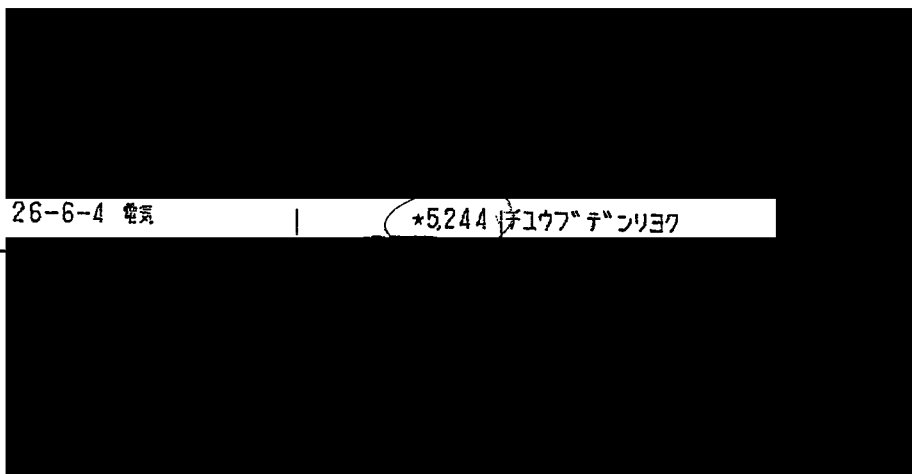
◎本票は領収証ではありませんので、お支払い状況にかかわらず発行しております。

中部電力株式会社 経営業所

※ 本票により集金することはありません。

※

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



26-6-4 電気

*5244 ｷｬﾌﾞﾚｰﾄﾞﾌｪｲﾝﾘｮｸ

政務活動用

事務所の電気代

5月分

$$5,244 \times \frac{90}{100} = 4,719$$

按分率	90/100	按分後金額	4,719
-----	--------	-------	-------

。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
62										○	

6/5



株式会社 ヤマダ電機
本部 群馬県高崎市栄町1-1
http://www.yamada-denkweb.com

テックランド名古屋南丹後通り店
052-893-5017
御来店誠に有り難う御座います
携帯de安心会員募集中!

レジ担当: 655465

販売担当: 655465

会員No.

0184090019 BR25VFJPP10S
1:持帰 外08

小計 ¥880
消費税 ¥880
税引 ¥950
合計 ¥950
(内消費税 ¥70)
現金 ¥950
前金 ¥1,000
お釣 ¥50

ポイント会員No.
前回消費金額
前回消費金額
前回消費金額
前回消費金額

会員のご購入で
会員になります。

事務所備品 (10YJN USB)

按分率	90/100	按分後金額	855
-----	--------	-------	-----

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	65	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

6/8

領収証

2014年06月08日
 車番 103550 No.3184 800
 基本運賃 ¥880
 乗車料金 ¥0
 合計金額 ¥880
 決済対象額 ¥880
 決済金額 ¥880
 上記の通り領収致しました
 (上記金額は消費税を含んでおります)

毎度ご乗車
 ありがとうございます
 宝タクシー南
 瑞穂区内浜町34-9
 052-811-1522
 タクシー・代行運転の
 ご用命は
 052-682-6000

南区内リフトボール大会にて県政報告する為

事務所 → 南区桜小学校

按分率	78/100	按分後金額	686
-----	--------	-------	-----

整理番号	66	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

6/9

領収証

2014年06月09日
 車番 101480 No.7441 000
 基本運賃 ¥1200
 合計金額 ¥1200
 決済対象額 ¥1200
 決済金額 ¥1200
 上記の通り領収致しました
 (上記金額は消費税を含んでおります)

毎度ご乗車
 ありがとうございます
 宝タクシー堀田
 瑞穂区内浜町34-9
 052-811-1188
 タクシー・代行運転の
 ご用命は
 052-682-6000

県政に関する会議に出席するため

事務所 → 熱田区六番町

按分率	78/100	按分後金額	936
-----	--------	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
67							○				

6/10

LAWSON

総合体育館前店
愛知県名古屋市中南区
弥次衛町4-2-1
電話: 052-612-5029

領収証

2014年6月10日(火) 15:49

伊藤辰夫様

合計 ￥20(税込)

但し、コピー代として
上記正に領収いたしました

<本証取扱い上のお取り扱い>
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、
印刷面を内側に折って保管をお願い
いたします。

管理番号: 2506324Y 00006536

資料のコピー代として

(県政に関する資料作成のため)

按分率	按分後金額
78/100	15

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
68						○					

6/10

ご利用ありがとうございます。

名古屋高速道路公社

名古屋高速道路公社

TEL (052) 919-3200

料金所 笠寺 車線01

通

2014年 6月11日 17:35

料金 777円

現金 777円

1409

県政に関する会議に出席するため

事務所 → 栄

高速代

按分率	按分後金額
78/100	600

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
69									9		

ご利用明細

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年 月 日	お取扱店	銀行番号	口座店	口座番号
26 06 16	0191 121 0285			***
*** **		お取引先		お取引金額
*** **		お振り込み		¥102600
*** **		時刻		差引現在残高
*** **		1428		***
*** **		税込手数料 ¥108*		
*** **		お振込先		
*** **		カ)リクシルリアルティ様		
*** **		ご依頼人 イウ タツオ様		

接客用
教習多駐車場
借上料

6月分

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。



三菱東京UFJ銀行

事務所家賃として

按分率	90/100	按分後金額	92,340
-----	--------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
70										0	

26-616 電話

(*21,410)

※ 印刷等の都合によりご入金の場合、お振込の
日または予定の月を記し、お振込先に表示します。

※ 自動支払い、お振込金などの内容は振込額または
金額欄に、漢字またはカタカナで表示します。
お振込入金などを記す場合は、一部省略。

※ 記号の記載は
K, M, ... などを
し、... 記号は

政務活動用事務所 電話代として

5月分

21,410 △電報代 12,657 = 8,753

按分率	90/100	按分後金額	7,877
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
71	9										

ENEOS

納品書(領収書)

ガソリン税にも消費税が課税されています。

2014年06月18日 16:06

売上

ENEOS Tカード会員様

ENEOS Tカード

車両番号

0026-00

シグネチャー

51.70L(個)

(2164)

¥8,479

¥8,479

¥10,000

¥1,521

P P P P P

利用ポイント

利用可能ポイント

本日付与されたポイントは2~3日

目以降に反映されます。有効期限切

等の理由で、Tカードにポイントが

加算されないことがあります。

詳細はwww.ts1ta.jpにてご確認下

さい。

現金でお買上げの場合は領収書に、

かえらせて頂きます。

フタバ興産株式会社

DDセラル大塚橋店

愛知県名古屋市長

本通7丁目6の1

TEL:052-822-0700

Eメール No. 3712-01

0001

2014/06/18

県政に関する調査・意見交換のために利用
ガソリン代

按分率

78/100

按分後金額

6,613

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
74										○	

領 収 証

伊藤辰夫事務所 様

金 額

75,400

収入
印紙

担当者印

但し 上記代金として 平成26年6月18日領収致しました。
次回クリーンサーバーカートリッジ 月交換となります。
水 5 本/カートリッジ 個

備考 本サービスになります。

AQUAMAGIC アクアマジック
株式会社 名古屋
名古屋市南区東又井 番地
TEL (052) 612-0578
0120-301-017
(日・祭休み/受付 AM9:00~PM5:00)

事務所及び客用飲料水

按分率	90/100	按分後金額	4,860
-----	--------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
75										9	

受取書 (領収書) RECEIPT		年 月 日		26. 256円	
振込日	金額	振込元	振込先	振込先	振込先
26. 256円	伊藤 辰夫	伊藤 辰夫	伊藤 辰夫	伊藤 辰夫	伊藤 辰夫
ソフトバンクモバイル株式会社		口座番号		5067691366	
伊藤 辰夫		銀行		交店	
5067691366		銀行		交店	

請求金額に加え、手数料は
お支払い下さい。 (銀行・コンビニでお振込み)

事務所
7-タイ電話料金として 5月分

按分率	90/100	按分後金額	23,600
-----	--------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
76									9		

6/9

ガス料金等領収証
(口座振替用)
ご契約者 イウ タオ様

お客さま番号 []

平成28年 6月分
ご使用期間 5月13日～6月10日
ご使用量 0 m³
契約種別: 供給約款 (一般料金)

適用料金表: A
領収金額 745円
(内消費税等相当額 55円)
ガス料金 745円
内 延滞利息(非課税) 0円

上記金額を口座振替により領収させていただきました。

振替 日: 6月19日
金融機関コード: *****
口座番号: *****
東邦ガス株式会社
支店営業所
TEL 052-821-7141 (平日9～19時)
ご利用はお客さまセンターで承ります。

印紙税申告納付につき熱田税務署承認済
※本証により集金することはありません。

事務所のガス代として 6月分

按分率	90/100	按分後金額	670
-----	--------	-------	-----

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
77									0		

お客さま名 1142705-001 1050 5282 5181 1447
伊藤辰夫事務所様

納品・請求書
兼 領収書

ダスキンスーヴ100

7118)ダスキン名東支店

〒465-0054 名古屋市中東区高

TEL 052-701-7575 FAX 052-701-7576

発行日 2014年 6月19日 次回訪問日 2014年 7月7日 取引 現金

No.100189598400

商品・サービス内容	契約数	前回残	単価	納品			納品・回収訂正			請求額
				納品	回収	金額	納品	回収	金額	
スタイルハンディ シュシュ レッド	SSS-R	4W	2	2	864	2	2	728		
スタイルフロア ララ レッド	LALA-R	4W	1	1	1026	1	1	1026		
ダストクリーナー使用料	JRDCLH	4W	1	1	302	1		302		

前回未収残	税抜金額	消費税	合計金額	領収額
	訂正後 税抜金額	訂正後 消費税	訂正後 合計金額	訂正後 領収額
	2,830	226	3,056	3,056

確認サイン

担当者名

印紙
5万円以上
貼付

DUSKIN

事務所の清掃用具として

按分率	90/100	按分後金額	2,750
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
78										0	

ご利用明細

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年 月 日	お取引店	銀行番号	口座店	口座番号
26 06 19	0191 222 0031			
*** **		お取引金額		*** **
*** **		お振り込み		¥30240
*** **		差引現在残高		*** **
*** **		時刻		0947
*** **				*** **

税込手数料 ¥108*

お振込先

メイツ キヨウシヨウ(カ様

ご依頼人 イウ タツオ様

政務活動用
車のリース料

5月分

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。



三菱東京UFJ銀行

按分率	50/100	按分後金額	15,120
-----	--------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
79		0									

6/23

領収書

2014年 6月23日

基本運賃
品金額
¥740
上記金額は消費税込みです。
*** ご乗車ありがとうございます ***
つばめタクシーグループ
総合受付 052-203-1212
お客様相談室 0120-548-280
http://www.tsubame-taxi.or.jp
仲和交通株式会社
TEL 052-721-9455
車番:6703-6166 乗務員No.12311611
No. 0665

地元の方との意見交換のため

事務所 → 南区本崎町

按分率	78/100	按分後金額	577
-----	--------	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
80										○	

DAISO
AOYAMA

名古屋堀田店

☎ 052-819-4491

店No:0030 レジNo:0001

2014年06月24日(火) 17時09分

A4 2リットル*ファイル(ホワイト)3個

@108×3個

¥108

A4 2リットル*ファイル(ホワイト)2個

@108×2個

¥216

小計

¥648

合計

¥1,008

現金

お釣

¥360

上記正に領収いたしました

バーコード

レジNo:002997

実:030160

648円△108円
= 540円

事務用品として(文具) ファイル

按分率	90/100	按分後金額	486
-----	--------	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
81									9		

いつもご利用いただきありがとうございます。 このお知らせにより集金することはありません。また、お支払いもできません。 ◎裏面もご覧ください。

水道ご使用量のお知らせ Water Service Statement

上下水道料金領収書 (口座振替払用)

お客さま番号: 表 置 番 号 : 12-8-101669- 9

平成26年 6- 7月分 ご使用期間 5月17日~ 7月17日 (今回検針日)

本星崎町西田1154

セントラルハイツ星の門 302

伊藤 辰夫 様

今回の指示値① 49m³

前回の指示値② 46m³

メータ取替までのご使用量③

ご契約内容

水道料金(円) 一般用・専用

1,350 (100)

下水道使用料(円)

1,209 (89)

前年同時期のご使用量

今回のご使用量 ①-②+③ 2m³

Consumption Amount 3m³

ご請求金額 2,559 円

Total Charge

〈口座振替日〉 8月 6日

平成26年 4- 分

金融機関の表示を希望される
お客さまは、ご連絡ください。

振替金額 2,488 円

水道料金(円)

下水道使用料(円)

水道ご使用量

水道以外汚水排出量

1,312 (62)

1,176 (56)

4m³

通信欄

上記金額を 6月26日に領収いたしました。

名古屋市上下水道局長

受託者 名古屋上下水道総合サービス㈱

名古屋市上下水道局 港営業所 TEL 661-5226

営業時間 8:45~17:15 (平日) FAX 651-2269

金額欄の()は消費税等相当額で、ご請求金額に含まれています。

ご請求金額はご契約の変更等で変わる場合があります。

上下水道料金のお支払いには、便利な口座振替をご利用ください。
お引越しのご連絡 上下水道局
・各種ご案内は お客さま受付センター TEL 052-884-5959
受付時間 8:00~19:00(平日)、8:00~17:15(土日、休日) FAX 052-872-1296

事務所の水道代も(7月~5月)

按分率

90/100

按分後金額

2,239

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

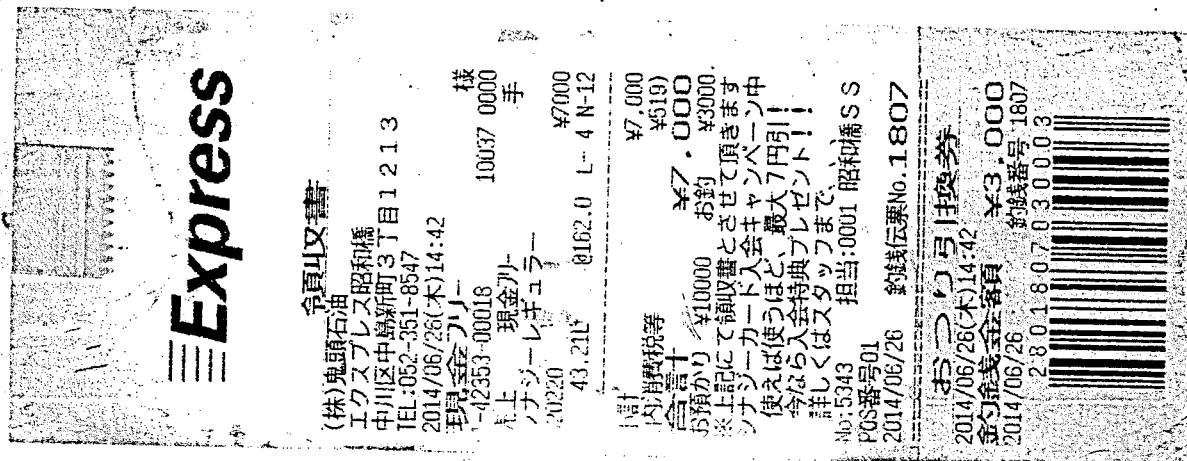
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

(議員名： 伊藤 辰夫)

[illegible]

6/26



地元の調査、県内調査のために利用

按分率	78/100	按分後金額	5.460
-----	--------	-------	-------

整理番号	83	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



普通預金
(兼お信入明細)



總算(元) 元金合計額 元銀合計額 元兩合計額 元錢合計額

26-627 口座振替 3

★15,552 | DF.コ"リラウイ7"

RT

ホ-4A0-ジの管理費 (4.5.6月分として)

按分率	90/100	按分後金額	13,996
-----	--------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
84		○									

領収証

2014年06月28日

車番 105540 No.9162 800

基本運賃 ¥880

迎車料金 ¥0

合計金額 ¥880

決済対象額 ¥880

決済金額 ¥880

上記の通り領収致しました
(上記金額は消費税を含んでおります)

毎度ご乗車

ありがとうございます

宝クッキー今池

千種区今池5-3012

052-380-2154

タクシー・代行運転の

ご用命は

052-682-6000

地元の方との意見交換のため

事務所 → 南区笠寺商店街

按分率	78/100	按分後金額	686
-----	--------	-------	-----

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
85							○				



緑蒲里四丁目店
愛知県名古屋市長区緑里四丁目23
7番
電話: 052-899-3504

領収証

2014年6月30日(月) 14:47

様

合計 ¥10(税込)

但し、コピー代として
上記正に領収いたしました

<本証取扱い上のお願ひ>
財布・手帳等に入れ保管頂く場合
印刷面を内側に折って保管をお願い
いたします。

管理番号: 45038452 0000895

資料のコピー代として

(県政に関わる資料作成のため)

按分率	78/100	按分後金額	7
-----	--------	-------	---

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄の一つにまとめたり、別添とする事も可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率

按分後金額

整理番号	86	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								9				

新聞購読料 領収証

伊藤 辰夫 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2014年6月分

領収日 6月30日

¥1,887

領収金額

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店 野村 良明
名古屋市中南区浜田町3-26
TEL 052-611-8257 FAX 052-612-5407

お申込No. 23112-25696(689)

H26.6.30 支払

公明新聞代 6月分 新聞購読料

1,887

1,887

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
87								○			

領収証

セントラルハイツ星門302

2014年 6月分

お問合せNo. 3496

(4) 23.00集金

伊藤 辰夫 様

品名	部数	金額	備考	合計金額
中日新聞(朝刊)	1	3,086		3,410 円
中日+プラス7会員	1	324		

毎度ご愛読、まことに
ありがとうございます。
金額には消費税が
含まれています。

～大相模名古屋場所 愛知県体育館～

7月13日(日)～7月27日(日)

親覧御希望のお客様は、お電話または
FAXにてお問い合わせ下さい。

中日新聞 星門専売店
フジワラ新聞店
南区元鳴尾町76番地
TEL 618-9954
FAX 618-9943



H26.6.30 支払

中日新聞代 6月分 新聞購読料

按分率	100/100	按分後金額	3,410
-----	---------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
88										○	

6/30



普通預金
(※お信入明細)



振込(お振込)モ: お支払金額

お預り金額

差引残高(お振込) 記号・通番

26-630 電話

19,404

政務活動用事務所

電話代として 6月分

¥19,404 - 電報代 6,144 = 13,260

按分率	90/100	按分後金額	11,934
-----	--------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
90						○					

ご利用ありがとうございます。
領収書
名古屋高速道路公社
TEL (052) 919-3200
料金所 笠寺 車線02
普通
2014年 7月 1日 13:16
料金 770円
現金 770円

2901

600

ご利用ありがとうございます。
領収書
名古屋高速道路公社
TEL (052) 919-3200
料金所 西春出口 車線01
普通
2014年 7月 1日 13:38
料金 360円
現金 360円

1505

280

按分率	按分後金額

人件費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

交通費

ご利用ありがとうございます。
NEXCO
中日本
料金所では一旦停車してください。
14年 7月 1日 13時31分
車種 普通
通行料金 ¥510-
(現金)

領収書

料金所 楠JCT第二
お問い合わせは、中日本お客様センター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客様は
TEL 052-223-0333 (有料)

14年 7月 1日 13時31分

車種 普通

通行料金 ¥510-

(現金)

7月よりETC休日割引の割引率変更、詳細
はNEXCO中日本公式HPをご確認下さい
中日本高速道路株式会社
愛知県名古屋市中区錦2-18-19

取扱番号4161-01-00

397

県政に関わる意見交換のための交通費
事務所 → 稲沢

600+280+397

按分率	按分後金額
78/100	1,277

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	7-2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
	97						0					

ご利用ありがとうございます。
 令収書
 名古屋高速道路公社
 TEL (052) 919-3200
 料金所 六番北 車線01
 増
 2014年 7月 1日 17:24
 現金 777円
 料金 777円
 1408

私立幼稚園に関わる会議に
 出席するため (栄)

按分率	78/100	按分後金額	600
-----	--------	-------	-----

整理番号	7-3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
92									○		

普通預金
(兼お信入明細)

摘要(お客様へ)	お支払金額	お預り金額	取引残高(前期末)	記号・店番
----------	-------	-------	-----------	-------

26-7-2 電気

★4,722 千七百七十一円

按分率

按分後金額

整理番号

7/2

前月分電気料金のお知らせ

伊藤 辰夫 様

お客様番号

日程

18

平成26年 6月分

(ご使用期間 5月26日～ 6月22日)

ご使用量 157kWh

電気料金 4,722円

消費税等相当額(再掲) 349円

◎本票は領収証ではありませんので、
お支払い状況にかかわらず発行しております。

中部電力株式会社 緑営業所

※本票により集金することはありません。

政務活動用

事務所電気代として

(6月分)

按分率

90/100

按分後金額

4,249

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	93	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

7/7

ご利用ありがとうございます。
 令頁 収 書
 名古屋高速道路公社
 TEL (052) 919-3200
 料金所 笠 寺 車線01
 通 普
 2014年 7月 7日 16:25
 金 7700円
 料 7700円
 現金 7700円

1503

県政に関する会合に出席するため
 事務所 → 栄

按分率	78/100	按分後金額	600
-----	--------	-------	-----

整理番号	1144	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

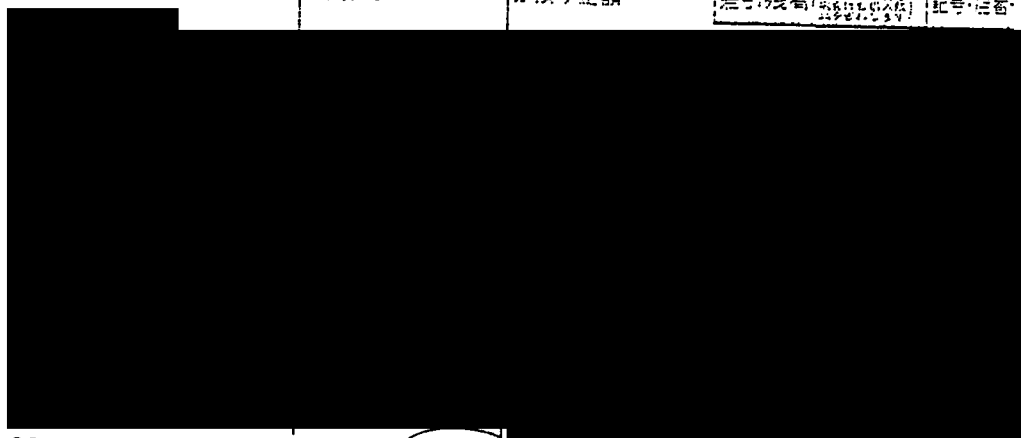
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
94										○	

摘要(お客様へ) お支払金額 お預り金額 差引残高(お客様へ) 記号・店番



26-7-11 振込6

*30,240

マイテツ キョウシヨウ(

✓

RT

政務活動用
車リース代として

6月分

$$30,240 \times \frac{50}{100} = 15,120$$

按分率	按分後金額
50/100	15,120

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
95									○		

26-7-11 振込6

*102,600

カリワシリアルティ

✓

RT

事務所の
家賃として

接客用敷設馬車場 借上料
7月分

$$102,600 \times \frac{90}{100} = 92,340$$

按分率	按分後金額
90/100	92,340

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
96						○					

7/12

領収証

2014年07月12日

車番 103460 No.4266 000

基本運賃 ¥720

合計金額 ¥720

決済対象額 ¥720

決済金額 ¥720

上記の通り領収致しました
(上記金額は消費税を含んでおります)毎度ご乗車
ありがとうございます

宝タクシー南

瑞穂区内浜町34-9

052-811-1522

タクシー・代行運転の

ご用命は

052-682-6000

南区商店街の意見交換のため

事務所 → 南区空手

按分率

78/100

按分後金額

561

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
97					○						

領収証

2014年07月14日

車番 101310 No.2345 000

基本運賃 ¥640

合計金額 ¥640

決済対象額 ¥640

決済金額 ¥640

上記の通り領収致しました
(上記金額は消費税を含んでおります)毎度ご乗車
ありがとうございます

宝タクシー堀田

瑞穂区内浜町34-9

052-811-1188

タクシー・代行運転の

ご用命は

052-682-6000

南区内の陳情調査

事務所 → 南区呼系統

按分率

78/100

按分後金額

499

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

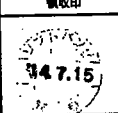
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
98										○	

電話料金領収書

お客様名	伊藤 辰夫 様		
受付日	2014年07月15日		
領収書番号	2014071502223A10		
ご請求先番号	5067891366		
領収金額	18,357円		
内 訳			
領収請求年月 2014年06月	金 額 18,357円		
領し 書 き			
領し、携帯電話等のご利用料金として			
上記金額、正に領収致しました。			
計 算 内 訳			
お預り金額	20,000円		
領収金額	18,357円		
つり銭	1,643円		
取 扱 考 察		領収印	
・この領収書は大切に保管してください。 ・万一、盗難等と発生した場合、領収書の控えと照合させていただきます。また、入金年月が経過した、領収金額より差支される場合があります。 ・毎月分の収納を行う場合、二重収納となる可能性があります。			
受付店名	ソフトバンク支店	振込者	お問合先

ソフトバンクモバイル株式会社

按分後金額

事務所費 事務費 人件費

整理番号

事務所事務代 2014 6月分

按分率 90/100 按分後金額 16,521

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
99									○		



三井のリパーク

リパーク西田町4丁目

ご利用ありがとうございます。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01
車室番号 (自動車)
入庫時刻 2014年 7月15日(火) 10:40
精算時刻 2014年 7月15日(火) 14:35
駐車料金 A料金 600円
=====

合計 600円
現金入金額 1,000円
釣銭 400円
現金領収金額 600円

米客者駐車場代

按分率	90/100	按分後金額	540
-----	--------	-------	-----

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
100									○		



三井のリパーク

リパーク西田町4丁目

ご利用ありがとうございます。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01
車室番号 (自動車)
入庫時刻 2014年 7月15日(木) 09:37
精算時刻 2014年 7月15日(木) 09:47
駐車料金 A料金 100円
=====

合計 100円
現金入金額 100円
釣銭 0円
現金領収金額 100円

米客者駐車場代

按分率	90/100	按分後金額	90
-----	--------	-------	----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10 /									○		

お客さま名 1142705-001 6900 5282 5181 1793
伊藤辰夫事務所 様

納品・請求書
兼 領 収 書

ダスキンサーヴ100

ワイス)ダスキン名東支店

〒465-0054 名古屋市名東区高

TEL 052-701-7575 FAX 052-701-7576

No.100190749900

発行日 2014 年 7 月 17 日 次回訪問日 2014 年 8 月 4 日 取引 現金

商品・サービス内容	契約数	前回残	単 価	納 品			納品・回収訂正			備考
				納品	回収	金 額	納品	回収	金 額	
スタイルハンディ シュシュ レッド SSS-R 4W	2	2	864	2	2	1728				
スタイルフロア ララ レッド LALA-R 4W	1	1	1026	1	1	1026				
ダストクリーナー使用料 JRDCLH 4W	1		302	1		302				

前回未収残	税 抜 金 額	消 費 税	合 計 金 額	領 収 額
	訂正後 税抜金額	訂正後 消費税	訂正後 合計金額	訂正後 領収額
	2,830	226	3,056	3,056

確認サイン

担当 者 名

163

事務所の清掃用費として

按分率	按分後金額
90/100	2,750

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

印紙
万円以上
貼付

USKIN

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務連絡等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
102									○		

7/17

ガス料金等領収証
(口座振替用)
一契約者 イナタツオ様

お客様番号 []

平成26年 7月分
ご使用期間 6月11日～7月8日
ご使用量 0 ㎡

契約種別: 供給費 (一般料金)

領収金額 745円
(内消費税等相当額 55円)
内 ガス料金 745円
内 延滞利息額(非課税) 0円

通用料金表: A

上記金額を口座振替により領収させていただきます。

振替 日: 7月17日
金融機関コード: *****
口座 番号: *****

東邦ガス株式会社
支店営業所
TEL 052-821-7141 (平日9～19時)
ご利用はお客さまセンターで承ります。

印紙税申告納付につきき熱田税務署承認
※本証により集金することはありません。

政務活動用
事務所のガス代 7月分

按分率	90/100	按分後金額	670
-----	--------	-------	-----

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務連絡等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
103							○				○

FamilyMart

名南本地通三丁目店
愛知県名古屋市中南区本地通三丁目1
8番地の1
電話: 052-819-3970

領収証

2014年 7月25日 (金) 11:17

伊藤辰夫様事務所様

合計 ￥80 (税込)

但し、コピー代として
上記正に領収いたしました

<本証取扱い上のお願い>
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、
印刷面を内側に折って保管をお願い
いたします。

管理番号: 35064092 00006655

資料のコピー代として
(県政に関わる資料作成のため)

按分率	78/100	按分後金額	62
-----	--------	-------	----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
104				○							

7/28

26-728 口座振替 3 *5184 DF.コリウイ RT

ホ-470-シ 委託料金 7月分 管理費

$$5,184 \times \frac{90}{100} = 4,665$$

按分率	90/100	按分後金額	4,665
-----	--------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
105						0					

リオ第1駐車場

008 領収証
 2014年 7月17日
 07月30日 22:13 入
 07月30日 18:16 入
 駐車料金 9...2400円
 入金額 ...3000円
 金 ...600円
 現金領収額 ...2400円

県政報告のための会合に出席するため

中区栄

按分率	按分後金額
78/100	1,872

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
106						9					

ご利用ありがとうございます。
 令賀 中又 通
 名古屋高速道路公社
 TEL (052) 919-3200
 料金所 丸の内 車線01
 普通
 2014年 7月31日 15:40
 料金 7700円
 現金 7700円

1707

県政に関する会議に出席するため

中区丸の内

按分率	按分後金額
78/100	600

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄の一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	107	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



26-731 電話

*16321

政務活動用

事務所電話代 11 7月分

16,321 - 電報代 6,674 = 9,647

按分率	90/100	按分後金額	8,682
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
108								0			

新聞購読料 領収証

伊藤 辰夫 様

ご購読ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2014年7月分 領収日 7月31日

領収金額 ¥1,887

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店 野村 良明
住所 名古屋市南区浜田町3-26
TEL 052-611-8257 FAX 052-612-5407

お申込No. 23112-25696 (689)

公明新聞 7月分
H26.7.31 支払

新聞購読料

按分率	按分後金額
100/100	1,887

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
109								0			

領収証

セントラルハイツ星門302

伊藤 辰夫 様

2014年7月分

お問合せNo. 3496

(4) 23.00集金

品名	部数	金額	備考
中日新聞(朝刊)	1	3,086	
中日+プラス7会員	1	324	

合計金額
3,410 円毎度ご愛読、まことに
ありがとうございます。
金額には消費税が
含まれています。

中日新聞のインターネットサービス
『中日プラス』が2周年キャンペーン
実施中! 応募して賞品を当てましょう。
詳しくはWebへ!

中日新聞 星崎専売店
フジワラ新聞店
南区元鳴尾町76番地
TEL 618-9954
FAX 618-9943

中日新聞 7月分
H26.7.31 支払

新聞購読料

按分率	按分後金額
100/100	3,410

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
///										○	

DAISO
AOYAMA

名古屋大野店

☎052-981-6322

レシNo:0001

20時12分

店No:0177

2014年08月01日(金)

領収証番号 2358号

伊藤辰夫事務所

伊藤辰夫事務所

合計 ¥648

(うち消費税等 ¥48)

但し 事務用品として

売上レシートNo. 001726

上記正に領収いたしました

名古屋大野店 (052-981-6322)

〒462-0035 愛知県名古屋市中区大

野町4丁目3

<保管上のお願>

財布等に入れ保管頂く場合は、

印刷面を内側に折り返し保管

して下さい。

レシートNo:001727

責:177057

事務用品代として

(クリップ、ホチキス)

按分率	90/100	按分後金額	583
-----	--------	-------	-----

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
112							○				

8/1

KサークルK

柵下町店

電話 052-824-4084

愛知県名古屋市中区柵下町2丁目8

番地の2

領収書

2014年8月1日(金)

伊藤辰夫事務所

伊藤辰夫事務所

¥20-

但しコピー代として

上記正に領収いたしました

財布等にはさんで保管頂く場合は、

印刷面を内側に折り保管して下さい

責13

No.2

資料のコピー代として

(県政に関わる資料作成のため)

按分率	78/100	按分後金額	15
-----	--------	-------	----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
143										○	

8/3

電話料金等領収証 (Receipt)

二階永通号 7005431071510

お客さま氏名: 伊藤 辰夫 様

金 額: 平成26年 7月分 ¥185

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

お客さまからの料金お問合せ先 (無料) 0120-747488

領収 203714

14.8.03

ローソク北區東野町二丁目店

収入印紙 貼付欄 (お客さま)

事務所のFAX 7月分

按分率	90/100	按分後金額	166
-----	--------	-------	-----

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
144									○		

お客さま名 1142705-001 3090 5282 5181 1668

伊藤辰夫事務所 様

納品・請求書
兼 領収書

ダスキンサーヴ100

714X)ダスキン名東支店

〒465-0054 名古屋市名東区高

TEL 052-701-7575 FAX 0

発行日 2014年 8月 4日 次回訪問日 2014年 9月 1日 取引 現金

No.100191887200

商品・サービス内容				契約数	前回残	単価	納品			納品回収訂正			お客さま
商品名	サービス名	型番	単位				納品	回収	金額	納品	回収	金額	
スタイルハンディ	シュシュ レッド	SSS-R	4W	2	2	864	2	2	1728				
スタイルフロア	ララ レッド	LALA-R	4W	1	1	1026	1	1	1026				
ダストクリーナー	使用料	JRDCLH	4W	1		302	1		302				

印紙
5万円以上
貼付

前回未収残	税抜金額	消費税	合計金額	領収額
	訂正後 税抜金額	訂正後 消費税	訂正後 合計金額	訂正後 領収額
	2,830	226	3,056	3,056

確認サイン

担当者名

事務所の清掃用具として

按分率	90/100	按分後金額	2,750
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

DUSKIN

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-5						○					

8/7

領収書

御園小北パーキング

駐車番号 005 米
 入庫時間 08月07日 03:54
 出庫時間 08月07日 11:55
 請求金額 700円
 現金 700円
 領収日 14年08月07日

県政に関わる打ち合わせの為 (秘書)

事務所 → 中区栄

按分率	按分後金額
78/100	546

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1-16						○					

ご利用ありがとうございます。
 令頁 収 書
 名古屋高速道路公社
 TEL (052) 919-3200
 料金所 東新町 車線01
 普通 通
 2014年 8月 7日 01:38
 料金 777円
 現金 777円
 1317

県政に関わる打ち合わせの為の移動

事務所 → 栄

按分率	按分後金額
78/100	600

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
117										○	

領収証書

毎度ありがとうございます

伊藤 辰夫様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2014年 8月 8日 16:31[別納3]
お問い合わせ番号 318166228984
種別/郵便番号ゆうパック
458-8001

サイズ/重量

80サイズ

運賃

¥710

消費税

小計

¥710

引換金額/割引種別

持込

合計個数 1個
課税計 ¥710
(内消費税等 ¥52)
非課税計 ¥0合計 ¥710
お預り金額 ¥710印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済担当 140808G0837 端01箱01
発行No.140808G0837
連絡先: 名古屋星崎郵便局
TEL: 052-811-5909

県政報告のための資料 郵便代

按分率

100/100

按分後金額

710

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
148										○	

8/8

電話料金等領収証 (Receipt)

請求番号 8035131272932

お客さま氏名 伊藤 辰夫 様

金 額 平成 26 年 8 月分 14円

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

お客さまからの料金お問合せ先 (無料) 0120-747488

領収日付印

55390

148 8

収入印紙貼付欄 (お客さま)

事務所のFAX代として 8月分

按分率	按分後金額
90/100	177

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
149						○					○

ご利用ありがとうございます。

令貢 収 通

名古屋高速道路公社

TEL (052) 919-3200

料金所 東新町 車線01

2014年 8月10日 11:48

料 金 770円

現金 770円

1703

県政に関わる打ち合わせのFAX

事務所 → 中区栄

按分率	按分後金額
98/100	600

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
120						○					

8/14

領収書

車室 No.3

入庫時刻 08月14日 13時40分
精算時刻 08月14日 15時50分

受領金額 600円
2014年08月14日15時51分 発行

御利用有り難う御座いました
お気を付けてお帰り下さい。

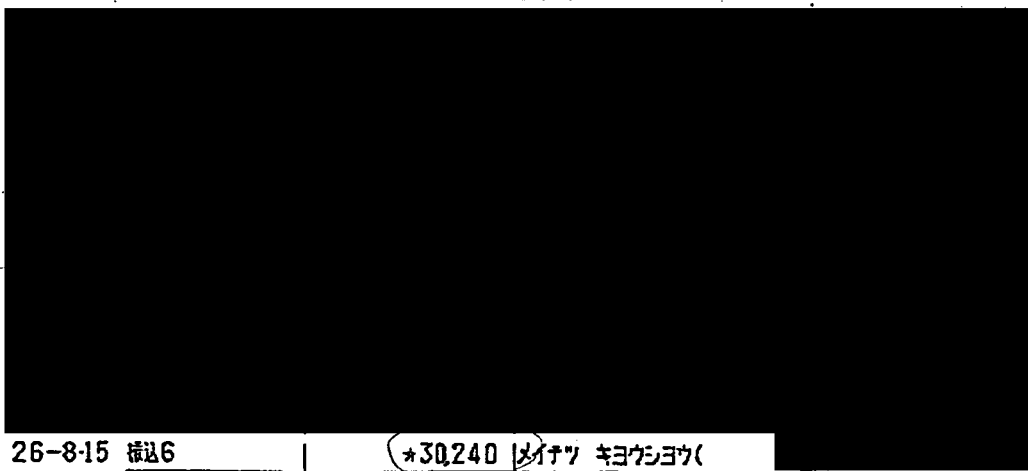
いずみパーキング栄3丁目
TEL 0120-162-088

県政に関わる打ち合わせ
のための駐車場代

中区栄

按分率	按分後金額
78/100	468

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
121										○	



26-8-15 栄6

*30,240 メイワ キヨウシヨウ

名鉄栄南

$$30,240 \times \frac{50}{100} = 15,120$$

車のリース料として 毎月分

按分率	按分後金額
50/100	15,120

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
122									○		

8/15

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(前金・前金・前金)	記号・店番号
26-8-15 振込	*102600	カ)リクシルリアルタイ	RT	

事務所の家賃+駐車場代として
接客用敷設駐車場 借上料 8月分

$$102,600 \times \frac{90}{100} = 92,340$$

按分率	90/100	按分後金額	92,340
-----	--------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
123					○						

領収証

2014年08月15日
 車番 101040 No.8545 800
 基本運賃 ¥800
 迎車料金 ¥0
 合計金額 ¥800
 決済対象額 ¥800
 決済金額 ¥800
 上記の通り領収致しました
 (上記金額は消費税を含んでおります)

毎度ご乗車ありがとうございます
 宝クッキー堀田
 瑞穂区内浜町34-9
 052-811-1188
 タクシー・代行運転の
 052-682-6000
 命は

陳情調査

事務所 → 南区元塩町

按分率	78/100	按分後金額	624
-----	--------	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
124										○	

8/18

KS ケースデンキ 品が安い

お買上げ明細

2014年 8月18日(月)

10時52分

【お名前】

伊藤 辰夫 様

会員番号

＜明細＞

1 USBフラッシュ/4GB/US
エレコム

・ 持帰

4953103730304 MF-MSU3A04GMH

3%値引対象

1点

¥1,277

1点/合計
(内消費税等

¥1,277

¥94)

[0514180-051016645-2310006006790]

按分率

按分後金額

整理:

領収証

2014年 8月18日(月)

10時52分

金額

¥1,277

(内消費税等

¥94)

但し、お品代として

上記金額正に領収致しました。

＜内訳＞

現金

(内消費税等

¥1,277

¥94)

現金お預かり
お釣り

¥2,000

¥723

ケースデンキ笠寺店

電話番号 052-823-5123

販売担当者016645

店コード 2200005141809

売上伝票番号 2310006006790

事務用品 USB

(パソコンデータ管理のため)

按分率

90/100

按分後金額

1,149

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	125	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
						○						

領収証

2014年08月19日
 車番 102520 No.2712 800
 基本運賃 ¥880
 迎車料金 ¥0
 合計金額 ¥880
 決済対象額 ¥880
 決済金額 ¥880
 上記の通り領収致しました
 (上記金額は消費税を含んでおります)

毎度ご乗車
 ありがとうございます

宝クッキー堀田

瑞穂区内浜町34-9

052-811-1188

タクシー・代行運転の

ご用命は

052-682-6000

陳情調査

事務所 → 南元塩町

按分率

78/100

按分後金額

686

整理番号	126	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

DAIICHI
AOYAMA

名古屋堀田店

☎ 052-819-4491

レジNo:0001

14時33分

店No:0030

2014年08月20日(水)

名賀山又言正

B5/ト(Skip Lines)72

小計 1点

合計 ¥108

(内、消費税等 ¥8)

現金 ¥110

お釣 ¥2

上記正に領収いたしました

レジNo:009704

黄:000096

事務用品として(ノート代)

按分率

90/100

按分後金額

97

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
127									○		

8/20

ガス料金等領収証
(口座振替用)

契約者 伊藤 辰夫 様

お客さま番号 []

平成28年 [] 月 [] 日 使用期間 7月 9日 ~ 8月 6日
8月分 二使用量 0 ㎥

契約種別: 供給約款 (一般料金)

通用料金表: A

領収金額 745 円

(内消費税等相当額 55 円)

ガス料金 745 円

内: 延滞利息額 (非課税) 0 円

上記金額を口座振替により領収させていただきます。

振替 日: 8月20日
金融機関コード: *****
口座 番号: 〇 *****

東邦ガス株式会社
※等営業所
TEL 052-821-7141 (平日9~19時)
ご利用はお客さまセンターで承ります。

印紙税申告納付につき黒田資務署承認済

※本証により集金することはありません。

事務所のガス代として 8月分

按分率	按分後金額
90/100	670

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
128				○							

8/20

摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(通入はプラス、引きはマイナス) 記号・店番

26-820 口座振替 3 | *6480 RL)7~レイン(カ

6.480 × $\frac{90}{100}$ = 5.832

県政報告用メール配信サービス代として

按分率	按分後金額
90/100	5.832

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
129										○	

受取書(に紙購入者)RECEIPT

年月日 18.676円

生方 銀行 伊藤 辰夫 様

ソフトバンクモバイル株式会社

口座番号 5067691366

支店

取付印 46.8.21

請求金額に加え、手数料は
お客さま負担となります。
(銀行・コンビニーお受取選し)

事務所携帯代

H26.8.21 支払

7月分

按分率	按分後金額
90/100	16.808

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
130										○	

払込受領書
(コンビニエンスストアでお支払)

お支払いの番号
45716131

金額 ¥16170

内消費税等 (1197)

受取人
SMBCFファイナンスサービス株式会社
アスクル担当販売店
株式会社シロキ

受領印

取付印 46.8.21

金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストアでの
お支払いはいけません。
(お客様用)

アスクル レーザーター 文具 (ボール、インテックス)

H26.8.21 支払

按分率	按分後金額
90/100	14.553

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
137										○	

8/22

領収証書

毎度ありがとうございます

伊藤辰夫事務所様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2014年8月22日 16:39[別納2]
第一種定形外509.5g
1通 ¥600

小計 ¥600

課税計
(内消費税等 ¥44)
非課税計 ¥0合計 ¥600
お預り金額 ¥600印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済担当 端02箱02
発行No.2318
連絡先: 名古屋南郵便局
TEL: 052-811-5914

県政に関する資料の郵送のため

按分率	100/100	按分後金額	600
-----	---------	-------	-----

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
103										○	

8/25

Seria[®]

Color the days

領収書

新中島フランド店 0913

Tel052-363-0108 17:14 51740

2014/08/25(月) 17:14

手で切れるOPPテープ5巻 108

消しゴム付鉛筆B 12本 108

合計 ¥216

2点 (内、消費税等 16)

お預り ¥251

お釣り ¥35

商品不良は返品・交換を承ります。
 お客様のご都合の場合は1週間以内に
 レシートご持参の上、返品・交換
 承ります (食品と開封済商品除く)



事務用品(文具) 417

(鉛筆、テープ)

按分率	90/100	按分後金額	194
-----	--------	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
134						○					

領収証

2014年08月25日
 車番 103200 No.7433 000
 基本運賃 ¥560
 合計金額 ¥560
 決済対象額 ¥560
 上記の通り領収致しました
 (上記金額は消費税を含んでおります)

毎度ご乗車
 ありがとうございます

宝クシー徳重

緑区乗鞍3-151

052-879-6277

タクシ-代行運転の

ご用命は052-682-6000

県政に関する会合 事務局→室寺

按分率	78/100	按分後金額	436
-----	--------	-------	-----

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
125									○		

いつもご利用いただきありがとうございます。このお知らせにより集金することはありません。また、お支払いもできません。○裏面もご覧ください。

水道ご使用量のお知らせ Water Service Statement

上下水道料金収書 (口座振替採用)

お客様番号: 装置番号: 12-8-101669- 9

平成26年 8- 9月分 ご使用期間 7月18日~ 9月17日 (今回検針日)

星崎町西田 1154
セントラルハイツ星の門
伊藤 辰夫 様 302

今回の指示値① 52m³ 前年同時期のご使用量 1m³
 前回の指示値② 49m³ 今回のご使用量 ①-②+③ 3m³
 メータ取替までのご使用量 Consumption Amount 3m³

ご契約内容 一般用・専用 口径 13ミリ

水道料金(円) 1,350 (100)
 下水道使用料(円) 1,209 (89)

ご請求金額 Total Charge 2,559 円

〈口座振替日〉 10月 6日

平成26年 6- 1月分 金融機関の表示を希望されるお客様は、ご連絡ください。

振替金額 2,559 円

水道料金(円) 1,350 (100)
 下水道使用料(円) 1,209 (89)
 水道ご使用量 3m³
 水道以外汚水排出量

通信欄

上記金額を 8月26日に領収いたしました。
 名古屋市上下水道局長



上下水道局職員を装って電話・訪問する不審者にご注意ください。

お引越しのご連絡 上下水道局
 ・各種ご案内は お客様受付センター TEL 052-884-5959
 受付時間 8:00~19:00(平日)、8:00~17:15(土日、休日) FAX 052-872-1296

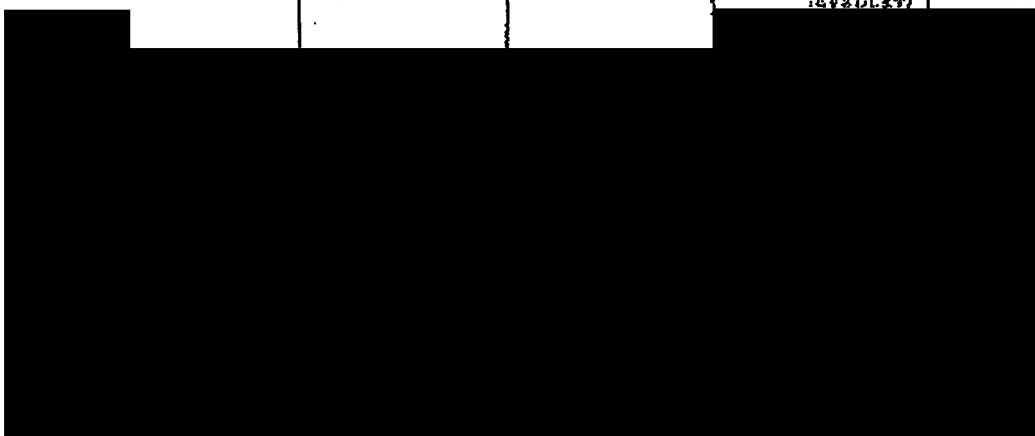
受託者 名古屋上下水道総合サービス㈱
 名古屋市上下水道局 港営業所 TEL 661-5226
 営業時間 8:45~17:15 (平日) FAX 651-2269
 金額欄の()は消費税等相当額で、ご請求金額に含まれています。

事務所水道代とて (6月~7月)

按分率	按分後金額
90/100	2,303

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
136				○							

摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(前金) 記号・店番号



26-827 口座振替 3 |

*5184 DF, コ"リウイ7"

RT

ホームページ委託米斗とて 8月分
 $5.184 \times \frac{90}{100} = 4.665$

按分率	按分後金額
90/100	4.665

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
137						○					

8/28

ご利用ありがとうございます。

領 収 書

名古屋高速道路公社

TEL (052) 919-3200

料金所 笠 寺 車線01

普 通

2014年 8月28日 17:40

料 金 770円

現金 770円

1609

県政に関わる会合のため

事務所 → 中区栄

按分率	78/100	按分後金額	600
-----	--------	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
138								○			

領収証

セントラルハイツ星門302

伊藤 辰夫 様

2014年 8月分

お問合せNo. 3496

(4) 23.00集金

品名	部数	金額	備考	合計金額
中日新聞 (朝刊)	1	3,086		3,410 円
中日+プレミアム会員	1	324		

毎度ご愛読、まことに
ありがとうございます。
金額には消費税が
含まれています。

中日ドットコム公式ファンクラブ
新規・継続共に9月1日より
受付いたします。
お申込みはお早めにどうぞ!

中日新聞 星崎専売店
フジワラ新聞店
南区元崎尾町76番地
TEL 618-9954
FAX 618-9943



H26.8.31 支払 中日新聞代金として 8月分
新聞 見番読 米斗

按分率	按分後金額
100/100	3.410

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
139								9			

新聞購読料 領収証

伊藤 辰夫 様

ご購読ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2014年 8月分 領収日 8月31日

領収金額 ¥1,887

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

飯野店 信梧
倉沢 名古屋市南区元塩町3丁目12
アネックス元塩501
TEL 052-611-6135 FAX 052-829-1717
お申込No. 23154-05705(370)

H26.8.31 支払 公明新聞代金として 8月分

按分率	按分後金額
100/100	1.887

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
14/									○		



リパーク西田町4丁目

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000248
車室番号(自動車) 6
入庫時刻 2014年 9月 1日(月) 14:34
精算時刻 2014年 9月 1日(月) 16:38
駐車料金 A料金 500円
=====

合 計	500円
現金入金額	500円
釣銭	0円
現金領収金額	500円

事務所 乗客者 駐車代

按分率	90/100	按分後金額	450
-----	--------	-------	-----

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
142									○		

お客さま名 1142705-001 3610 5282 5181 1299
伊藤辰夫事務所 様

納品・請求書
兼 領 収 書

ダスキンサーヴ100

株式会社ダスキン名東支店

〒465-0054 名古屋市長区高

TEL 052-701-7575 FAX 052-701-7590

No.100193003000

発行日 2014年 9月 1日 次回訪問日 2014年 9月 29日 取引 現金

商品・サービス内容				契約数	前回残	単価	納品			納品			訂正	備
							納品	回収	金額	納品	回収	金額	金額	
スタイルハンディ シュシュ レッド SSS-R 4W				2	2	864	2	2	1728					
スタイルフロア ララ レッド LALA-R 4W				1	1	1026	1	1	1026					
ダストクリーナー使用料 JRDCLH 4W				1		302	1		302					

印紙
5万円以上
貼付

前回未収残	税抜金額	消費税	合計金額	領収額
	訂正後 税抜金額	訂正後 消費税	訂正後 合計金額	訂正後 領収額
前金振り込み	2,830	226	3,056	3,056

確認サイン

担当者名

事務所の清掃用具として

按分率 90/100

按分後金額

2,750

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
143										○	

領 収 証

伊藤 辰夫

様

No.

★ ¥ (4,240 -

但し フォリントー

2014年 9月 2日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入
印 紙

ラディカルベース

株式会社 メディ

〒564-0036 大阪府吹田市寿町1

TEL. 06-6317-3

FAX. 06-6317-3665

事務所用 フォリントーとして

按分率 90/100

按分後金額

12,816

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

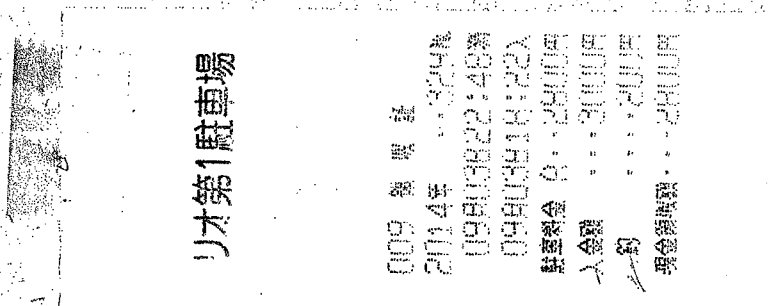
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
174						○					



景政報告の会合出席のため 中區伏見

中區伏見

按分率	78/100	按分後金額	2,184
-----	--------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
176											○

按分率	4	按分後金額	87.36
-----	---	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

(議員名： 伊藤 辰夫)

							(職員名：伊藤 辰夫)					
整理番号	/ 45	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			-								○	

事務所内 リースプリンター
返却輸送料

H 26, 9, 8 $\frac{1}{2}$ 14

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90/100	按分後金額	3.061
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

[illegible]

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	146	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



リパーク西田町4丁目

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

事務所 来客駐車場

領収書

精算機 #01 A 精算No.000347
車室番号 (自動車) 3
入庫時刻 2014年 9月 8日(月) 11:09
精算時刻 2014年 9月 8日(月) 12:59
駐車料金 A料金 400円
=====

合 計	400円
現金入金額	400円
釣銭	0円
現金領収金額	400円

按分率	90/100	按分後金額	360
-----	--------	-------	-----

整理番号	147	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

FamilyMart

笠寺駅前店
愛知県名古屋南区寺部通1丁目
111
電話: 052-819-4155

★本日のカードの領収書は
ファミマのレシート3倍★
★マックスビショップ★
★ファミマ★

領 収 証

2014年 9月 9日 (火) 17:45

小計	¥82
消費税等	¥82
合計	¥164
お釣り	¥20

県政資料輸送代

按分率	100/100	按分後金額	82
-----	---------	-------	----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とする事も可能である。

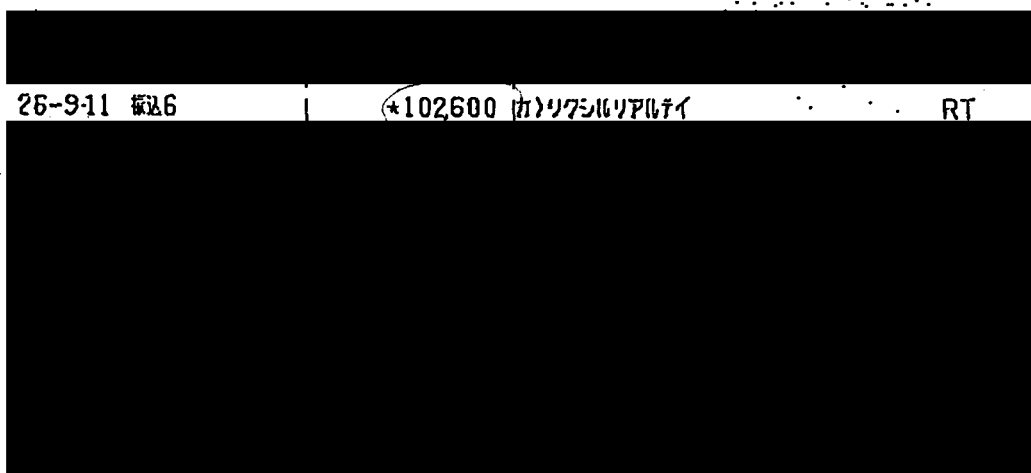
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	148	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



26-9-11 概込6

*102600 かりりりりりりりり

RT

政務活動用事務所の家賃として

$$102.600 \times \frac{90}{100} = 92.340$$

接客用剪取設駐車場 借上料 9月分

按分率	90/100	按分後金額	92.340
-----	--------	-------	--------

整理番号	149	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

ATPパーキング

領収証

入庫日時 2014年09月12日 10時55分
 出庫日時 2014年09月12日 11時05分
 No.01-000677 車室20-000000

駐車料金(一般) 100円

料金計 1000円
 投入現金 100円
 釣り銭額 0円

馬主車場代

(県政報告資料作成の為)

按分率	78/100	按分後金額	78
-----	--------	-------	----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
150							○				

FamilyMart

笠寺駅前店
愛知県名古屋南区寺部通1丁目1
電話: 052-819-4155

領収証

2014年9月16日(火) 11:33

伊藤辰夫様

合計 ¥20(税込)

但し、コピー代として上記正に領収いたしました

<本証取扱い上のお願ひ>
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、印刷面を内側に折って保管をお願いします。

管理番号: 25060897 00010703

資料コピー代

(県政に関する資料作成のため)

按分率	按分後金額
78/100	15

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
151										○	

電話料金等領収証
(Receipt)

ご請求番号

4055631474356

お客さま氏名
伊藤 辰夫 様

金額
平成26年9月分
¥112

うち、消費税

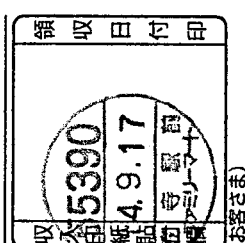
7円

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

お客さまからの
料金お問合せ先(無料)

0120-747488



政務活動用事務所

FAX代 9月分

按分率	按分後金額
90/100	100

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
152									○		

26-9-17 ガス

★745 トウホウガス

カス料金等領収証
(口座振替用)
イトウタカ様

お客さま番号

平成28年 9月分 使用期間 8月7日～8月5日 使用量 0m³
契約種別: 供給部款 (一般料金)

通料料金表: A
領収金額 745円
(内消費税等相当額 55円)
カス料金 745円
内 延滞利息額 (非課税) 0円

支払金額を口座振替により領収させていただきました。

振替 日: 9月17日
金融機関コード: *****
口座番号: *****

東邦ガス株式会社
送付先住所
TEL 052-821-7141 (平日9～18時)
ご利用はお客さまセンターで承ります。

印紙税申告納付につききり田務承務所事務費
※本証により集金することはありません。

政務活動用の事務所 のガス代として

9月分

按分率	按分後金額
90/100	670

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
153										○	

受取書 (領収書) RECEIPT

年 月 日 20.4.7

金額 20,471円

三井住友銀行本店営業部

ソフトバンクモバイル株式会社

伊藤 辰夫

依頼人

5067691366

支店

銀行

印紙

請求金額に加え、手数料はお客様負担となります。
(銀行・コンビニーお振替選)

事務所携帯代として 8月分

按分率	按分後金額
90/100	18,420

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

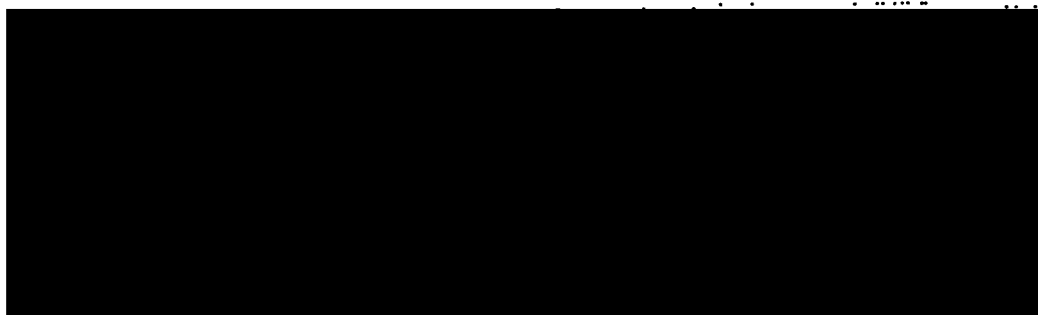
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

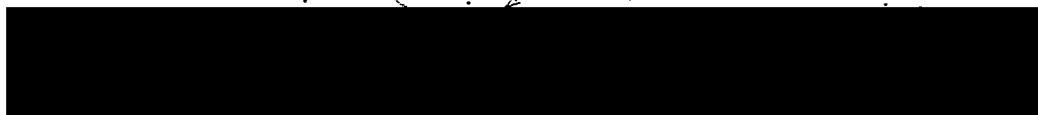
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
154										○	



26-9-19 振込

*30,240 マイナ キヨウシヨク

RT



各鉄協同

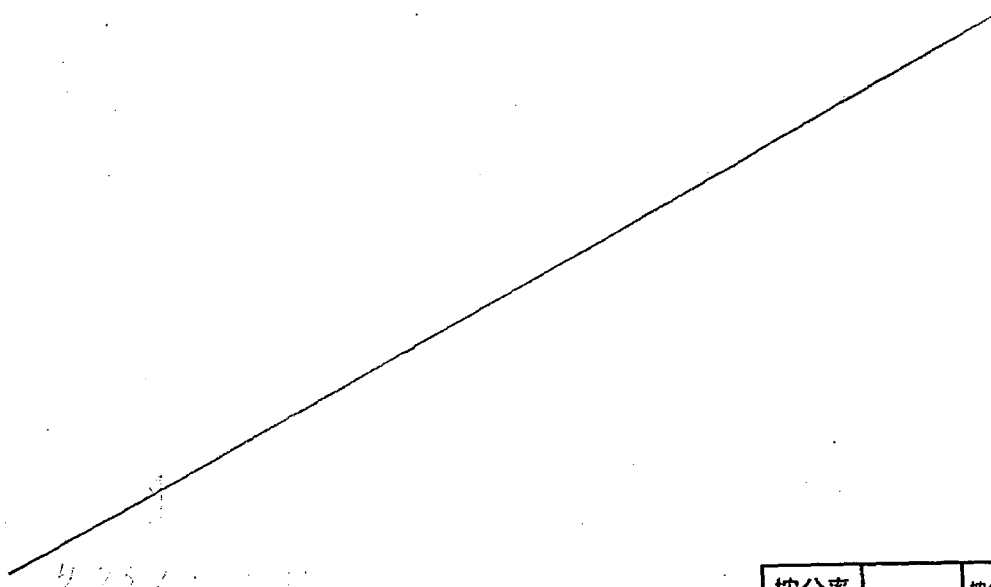
政務活動用車のリース代

8月分

$$30,240 \times \frac{50}{100} = 15,120$$

按分率	50/100	按分後金額	15,120
-----	--------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○



按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
155										○	

2014年09月21日(日)

領 収 証

伊藤辰夫事務所様

¥2,073-

上記正に領収しました(消費税等 153円を含みます)
 但し 商品代 お品代

中部薬品株式会社 V. drug 光音寺店
 TEL 052-919-2251

*保管上のお願
 財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

担当者

0002-8240-4767

事務所 米客用 お茶、コーヒー

按分率	按分後金額
90/100	1,865

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
156										○	

領収証書

毎度ありがとうございます

伊藤辰夫事務所様

〒100-8798 日本郵便株式会社
 東京都千代田区霞が関1-3-2
 2014年9月25日 11:02

【販売】
 280円普通切手 1枚 ¥280
 280円

小計 ¥280

課税計
 (内消費税等 ¥0)
 非課税計 ¥280

合計 ¥280
 お預り金額 ¥280

印紙税申告納
 付につき廻町
 税務署承認済

担当 端01箱01
 発行No.0166
 連絡先:名古屋星崎郵便局
 TEL:052-811-5909

郵便局からのお知らせ



「レターパックなどで現金送れ」は
 すべて「詐欺」です。

レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

県政資料郵送、ため

按分率	按分後金額
100/100	280

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
157										○	

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名 伊藤 辰夫 様

お客様番号

2014年 8月ご請求分

金額(円) ¥22,767-

受取人 NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料) 0800-3335550

領収日 附印 26.9.25

収入印紙貼付欄 (金額欄・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払の案件は、本領収書を提出しなくても、ご請求先へお送りください。

政務活動事務所 電話代 8月分

22,767 - 電報代 14,558 = 8,209

按分率	按分後金額
90/100	7,388

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
158										○	

領収書 クレジット扱い

2014年09月28日 (日)

伊藤辰夫 様

¥2,011-

(内消費税等 ¥148)

且し、お品代

上記正に領収いたしました。

株式会社タイエー

上飯田店

TEL 052-914-6161

保管上のお願い 印刷面を内側に折って保管願います。

0151-0014-6306-0000

事務所内 文房具

バイナダー、穴あけパンチ

按分率	按分後金額
90/100	1,809

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
159										○	

領 収 証

伊藤辰夫事務所 様

金 額

7,108.00

収入
印紙

担当者印

但し 上記代金として 平成26年9月29日領収致しました。
次回クリンサーバーカートリッジ 月交換となります。
水「本」カートリッジ 1個

備考

本サービスになります。



アクアマジック

アク

屋

株式会社 名古屋

名古屋市中区東又兵衛 番地

TEL (052) 612-0578



0120-301-017

フリーダイヤル

(日・祭休み/受付 AM9:00~PM5:00)

事務所及び来客用
食料水

按分率

90/100

按分後金額

9,720

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
160							○				

FamilyMart

名南本地通三丁目店
愛知県名古屋市南区本地通三丁目1
8番地の1
電話: 052-819-3970

領 収 証

2014年 9月29日 (月) 11:34

伊藤辰夫事務所 様

合 計 ￥10 (税込)

但し、コピー代として
上記正に領収いたしました

<本証取扱い上のおお願い>
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、
印刷面を内側に折って保管をお願い
いたします。

管理番号: 35064092 00007535

資料 コピー代

(県政に関わる資料作成のため)

按分率

78/100

按分後金額

7

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
161				○							

普通預金10
(兼お借入明細)

半角	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金マークのあり 金マークは名借入金 高を控えます)	記号・店番号
26-929	口座振替 3	★5,184	DF.コリウイ7		RT

ホームページ 委託米斗 9月分

按分率 90/100 按分後金額 4,665

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
162										○	

領 収 証

伊藤辰夫事務所 様

H26年 9 月 30 日

★ ￥4,274 -

但 名刺代

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

ばんこ21 南

〒457-0836 名古屋市南区加福本
TEL.052-613-0616 FAX.052-61

コクヨ ウケ-1048

名刺代 と し て

按分率 90/100 按分後金額 3,846

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
163								9			

領収証

セントラルハイツ星門302

2014年 9月分

お問合せ№ 3496

(4) 23.00集金

伊藤 辰夫 様

品名	部数	金額	備考
中日新聞(朝刊)	1	3,086	
中日+プレミア会員	1	324	

合計金額
3,410 円毎度ご愛読、まことに
ありがとうございます。
金額には消費税が
含まれています。

中日ドラゴンズ公式ファンクラブ
新規・継続共に11月20日(木)まで
受け付け致します。
お申込みはお早めどうぞ!

中日新聞 星崎専売店
フジワラ新聞店
南区元鳴尾町76番地
TEL 618-9954
FAX 618-9943



H26.9.30支払 中日新聞代金として 9月分
新聞見舞言表米斗

按分率	按分後金額
100/100	3,410

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
164								○			

新聞購読料 領収証

伊藤 辰夫 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

領収日 9月30日

2014年 9月分

領収金額 ¥1,887

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

販売店 倉沢 信恒
所 名古屋市中南区元塩町3丁目12
住 アネックス元塩501
TEL 052-611-6135 FAX 052-829-1717
お申込№ 23154-05705(370)

H26.9.30支払 公明新聞代金として 9月分

按分率	按分後金額
100/100	1,887

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
166										○	

新製品が安い
KS ケースデンキ

お買上げ明細
2014年10月3日(金) 15時2分

【お名前】
伊藤 辰夫

会員番号 (4057000282772)

様

1 アルカリ乾電池 単3 4個パック 1点 ¥468

パナソニック

4984824719804 LR6XJ/4SE

3%値引対象 単4 4個パック 1点 ¥468

パナソニック

4984824719927 LR03XJ/4SE

3%値引対象 1点 ¥468

2点/合計 (内消費税等) ¥936 ¥69

[0514180-051002570-2310003042104]

領収証
2014年10月3日(金) 15時2分

伊藤 辰夫 様

金額 ¥936

(内消費税等 ¥69)

但し、お品代として

上記金額正に領収致しました。

内訳

クレジットカード ¥936

(内消費税等 ¥69)

ケースデンキ笠井店

電話番号 052-823-5123

販売担当者002570

政務活動用 電池代

按分率	90/100	按分後金額	842
-----	--------	-------	-----

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
167									○		

いつもご利用いただきありがとうございます。このお知らせにより集金することはありません。また、お支払いもできません。○裏面もご覧ください。

水道ご使用量のお知らせ Water Service Statement

お客さま番号: 装置番号: 12-8-101669- 9

平成26年10-11月分 ご使用期間 9月18日~11月18日 (今回検針日)

本星崎町西田1154

セントラルハイツ星の門 302

伊藤 辰夫 様

今回の指示値① 55m³

前回の指示値② 52m³

メータ取替までのご使用量③

ご契約内容 一般用・専用

水道料金(円) 1,350 (100)

下水道使用料(円) 1,209 (89)

前年同時期のご使用量 2m³

今回のご使用量 ①-②+③ 3m³

Consumption Amount

口径 13ミリ

ご請求金額 2,559 円

Total Charge

〈口座振替日〉 12月 8日

平成26年 8-9月分

金融機関の表示を希望されるお客さまは、ご連絡ください。

振替金額 2,559 円

水道料金(円) 1,350 (100)

下水道使用料(円) 1,209 (89)

水道ご使用量 3m³

水道以外汚水排出量

通信欄

上記金額を10月 6日に領収いたしました。

名古屋市上下水道局長

受託者 名古屋上下水道総合サービス㈱

名古屋市上下水道局 港営業所 TEL 661-5226

営業時間 8:45~17:15 (平日) FAX 651-2269

金額欄の()は消費税等相当額で、ご請求金額に含まれています。

寒い日は水道管の凍結にご注意ください。水道管にも冬支度を。

お引越しのご連絡 上下水道局
各種ご案内は お客さま受付センター TEL 052-884-5959
受付時間 8:00~19:00(平日)、8:00~17:15(土日、休日) FAX 052-872-1296

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

事務所水道代として (8月-9月)

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご請求金額はご契約の変更等で変わる場合があります。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	168	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	

普通預金 10
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番号
-----------	-------	-------	------	--------

26-10-6 電話

*10,917 ソフトバンクモバイル

事務所
携帯代として 9月分 $10,917 \times \frac{90}{100}$

按分率	90/100	按分後金額	9,825
-----	--------	-------	-------

整理番号	169	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 10
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番号
-----------	-------	-------	------	--------

26-10-6 電話

*30,240 メイツ キョウシヨウ

R

政務活動用

車リース代 9月分 $30,240 \times \frac{50}{100}$

按分率	50/100	按分後金額	15,120
-----	--------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(職員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	170	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	委託費 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

払込金受入票 (振込依頼書)

各票の記載事項に間違いのないことをお確かめください。

口座記号 番号	[]														
加入名	中部電力株式会社														
金額											6	8	4	9	円
振込先	銀行 支店														
お客さま番号	日程	年	月	分											
	1826	8	N0109												

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (260926)

この受領証は、大切に保管してください。
切り取らないでください。

口座記号 番号	[]														
加入名	中部電力株式会社														
平成 26年 8月分	ご使用期間	7月23日～ 8月24日 (日程 18)													
金額											6	8	4	9	円
消費税等相当額(再掲) 507 円															
ご依頼人氏名 伊藤 辰夫 様															
お客さま番号	契約種別 コード	容量 (kVA) (kW/灯)	ご使用量 (kWh)	上記金額の内訳 (円)											
	030	40	236	6849											

・お支払いが 9月24日のお支払期日を過ぎた場合は、延滞利息 (年利10%) を、お支払いされた日以降の料金とあわせてご請求させていただきます。ただし、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

・払込用紙の有効期限は10月14日となっております。

伊藤 辰夫 様

中部電力株式会社

緑 営業所

0120-985-760

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

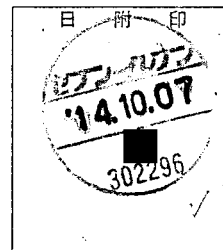
料金		備考	
----	--	----	--

(取扱金融機関保管)

日附印

□190

(ゆうちょ銀行)



事務所電気代 8月分

按分率	90/100	按分後金額	6.164
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

本証により当社の集金員が集金することはありません。
裏面もごらんください。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
171										○	

FamilyMart

名南本地通三丁目店
愛知県名古屋市南区本地通三丁目
18番地の1
電話: 052-819-3970

領 収 証

2014年10月 9日 (木) 11:02

メール便
小 計 ￥185
.....
合 計 ￥185
(内消費税等 ￥13)
お 預 り ￥235
お 釣 ￥50

県政資料送付メール便

按分率	按分後金額
100/100	185

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
172										○	

Seria
Color the days

領 収 書

1287
130705
2014/10/13(月) 15:19
ふせんダムスクラップ100枚 108
A4PPインデックス 108
A4PPインデックス10山 216
A4ラック 216
合計 ￥648
8点 (内、消費税等 48)
お 預 り ￥1,000
お 釣 ￥352

商品は返品・交換を承ります。
お申し込みの都合の場合は1週間以内
にレシートご持参の上、返品・交換
承ります (食品と開封済商品除く)

雑貨に囲まれて
楽しくお仕事。
全国のセリアで
アルバイト・パートを
募集中
www.seria-m.jp

事務用品

(ふせん、インデックス、書類ラック)

按分率	按分後金額
90/100	583

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

(議員名：伊藤 辰夫)

[illegible]

お客さま名 1142705-001 7810 5282 5181 1647 伊藤辰夫事務所 様		納品・請求書 兼 領収書 ダスキンサービス株式会社 〒465-0054 名古屋市中区東区 TEL 052-701-7575 FAX 0		No. I00194127300	
発行日 2014年 10月 14日		次回訪問日 2014年 11月 27日		取引 現金	
商品・サービス内容		納品回数		納品金額	
SSS-R		2	2	1728	
LALA-R		1	1	1026	
JRDCLH		1	1	302	
スタイルハンディ シュシュレッド スタイルフロア ララ レッド ダストクリーナー使用料		2	2	864	
		1	1	1026	
		1	1	302	
合計金額		訂正後	額	3,056	
消費税		訂正後	額	3,056	
税抜金額		訂正後	額	3,056	
訂正後 税込金額		訂正後	額	3,056	
訂正後 税別金額		訂正後	額	3,056	
前未回収残		訂正後	額	3,056	
支払金額		訂正後	額	3,056	
訂正後 税別金額		訂正後	額	3,056	
訂正後 税込金額		訂正後	額	3,056	
印紙		訂正後	額	3,056	
5万円以上		訂正後	額	3,056	
貼付		訂正後	額	3,056	

DUSKIN

按分率	按分後金額
-----	-------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所清掃用具

按分率	90/100	按分後金額	2,750
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
174									○		

払込金受入票 (振込依頼書)

口座記号番号	[不明]										
加入者名	中部電力株式会社										
金額										5707	円
振込先	銀行										支店
お客さま番号	1826		9N0109								

各票の記載事項に間違いのないことをお確かめください。

伊藤 辰夫 様

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (261007)

口座記号番号	[不明]										加入者名	中部電力株式会社			
平成26年 9月分	ご使用期間		8月25日～ 9月23日 (日程 18)												
金額											5707	円	消費税等相当額(再掲)	422	円
ご依頼人氏名	伊藤 辰夫 様														
お客さま番号	1826		9N0109		契約種別コード	030	容量 (kVA/kW/VA)	40	ご使用量 (kWh)	194	上記金額の内訳 (円)	5707			

この受領証は、大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。

お支払期日は **10月24日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は **11月13日** となっております。

中部電力株式会社

緑 営業所

0120-985-760

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)



料金	備考
----	----

(取扱金融機関保管)

□190

(ゆうちょ銀行)

事務所 電気代 9月分

按分率	90/100	按分後金額	5,136
-----	--------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
175									○		

事務所ガス代

ガス料金等領収証
(口座振替用)

ご契約者 トウ タツオ 様

お客さま番号 []

平成26年 10月分 ご使用期間 9月 6日～10月 7日
ご使用量 0 m³

契約種別: 供給約款 (一般料金)

適用料金表: A

領収金額 745円
(内消費税等相当額 55円)

内: ガス料金 745円
延滞利息額 (非課税) 0円

訳

上記金額を口座振替により領収させていただきました。

振替日: 10月17日
金融機関コード: ****
口座番号: ****

 東邦ガス株式会社
笠寺営業所
TEL 052-821-7141 (平日9～19時)
ご用件はお客さまセンターで承ります。

※本証により集金することはありません。

印紙税申告納付につき熱田税務署承認済

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費

按分後金額			
資料購入費	事務所費	事務費	人件費

政務活動用の事務所のカスタ代とて。
10月分

按分率	按分後金額
90/100	670

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
127									○		

261021 振込

*102600 カリフォルニア

RT

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり振込額に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○○)	取立(○○)
振込(○○)	振替(○○)
配当金(○○)	

● 最終差引残高を初通帳に繰越いたしました。

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナで表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。)
不明な点は当店へご照会ください。

● 記号のご説明
K...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...差引
T...後日記帳分

政務活動用
事務所家賃 駐車場

10月分 $102,600 \times \frac{90}{100} = 92,340$

按分率	按分後金額
90/100	92,340

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
128										○	

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名 伊藤 辰夫 様

お客様番号

2014年 9月ご請求分

金額(円) ¥11,253-

受取人 NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料) 0800-3335550

54953
26.10.24
8時00分~18時00分
ATM・コンビニエンスストア等でお振込みください

取入印紙貼付欄
(金庫・CVS用) → お客様

11,253 - 電報代 2,905
= 8,348

政務活動用
事務所 電話代 9月分

按分率	按分後金額
90/100	7,513

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
179										○	

領収証
○コーナン

名古屋北店 ☎052-918-7200

お買い上げ商品の返品・交換は、必ずこの領収証をご持参のうえ2週間以内にお願いたします。(一部商品につきましては、除外させていただきます。)

2014年10月27日(月) No.000
No313
4977564518707 JAN ¥188
001410外ジュビレ行-7*ラッパ6
4977564518738 JAN ¥98
001410外ジュビレ行-7*カ15
4901480151830 JAN ¥228
001430外ラ-7*パルカ1
小計 ¥514
外税(タイヨウ 514) ¥41
合計 ¥555

事務用品(のり、修正テープ)

按分率	按分後金額
90/100	49.9

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	業務陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
180							○				

FamilyMart

笠寺駅前店
愛知県名古屋市中区寺部通1丁目1
1-1
電話: 052-819-4155

領収証

2014年10月28日(火) 13:44

伊藤 辰夫 様

合計 ¥20-
(内消費税等 ¥1)

但し、コピー代として
上記正に領収いたしました

<本証取扱以上のお願い>
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、
印刷面を内側に折って保管をお願い
いたします。

管理番号: 25060897 00011343

県政資料館代

按分率	按分後金額
78/100	15

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	更練陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18 /							○				

FamilyMart

名南本通三丁目店
愛知県名古屋市中南区本通三丁目1
8番地の1
電話: 052-819-3970

領収証

2014年10月29日(水) 12:37

伊藤辰夫事務所 様

合 計 ￥50-
(内消費税等 ￥3)

但し、コピー代として上記正に領収いたしました

<本証取扱い上のお願い>
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、印刷面を内側に折って保管をお願いいたします。

管理番号: 35064092 00007842

県政資料コピー代

按分率	78/100	按分後金額	39
-----	--------	-------	----

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	更練陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
182										○	

FamilyMart

笠寺駅前店
愛知県名古屋市中南区寺部通1丁目
11-1
電話: 052-819-4155

領収証

2014年10月29日(水) 10:07

メール便 ￥185
小 計 ￥185
.....
合 計 ￥185
(内消費税等 ￥13)
お 釣 ￥0

県政資料送付(メール便)

按分率	100/100	按分後金額	185
-----	---------	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
184								○			



領収証

セントラルハイツ星門302

伊藤 辰夫 様

2014年10月分

お問合せNo. 3496

(4) 23.00集金

銘柄名	部数	金額	備考	合計金額
中日新聞 (朝刊)	1	3,086		3,410
中日+プレミア会員	1	324		

毎度ご愛読、まことに
ありがとうございます。
金額には消費税が
含まれています。

中日ドラゴンズ公式ファンクラブ
新規・継続共に11月20日まで
受付け致します。お申し込みは販売店
にて承ります。

中日新聞 星崎専売店
フジワラ新聞店
南区元鳴尾町76番地
TEL 618-9954
FAX 618-9943



H26.10.31 支払

新聞購読料

中日新聞 10月分

按分率	100/100	按分後金額	3,410
-----	---------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
185								○			

新聞購読料 領収証

伊藤 辰夫 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

領収日/0月31日

2014年10月分 領収金額 ¥1,887

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

信恒
倉沢 名古屋南区元塩町3丁目12
名古屋市南區元塩501
アネックス元塩501
TEL 052-611-6135 FAX 052-829-1717
販売店 住 TEL 23154-05705 (370)
お申込No.

H26.10.31 支払

公明新聞 10月分

按分率	100/100	按分後金額	1,887
-----	---------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
187									○		

Q26-11-4 電気

*4486 千七百七十九円

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり振替欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○○)	取立(○○)
振込(○○)	振替(○○)
配当金(○○)	

●最終差引残高を新通帳に繰越いたしました。

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一郵便番号または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明

K,M…入金
L…振替入金
O…支払い
R…返戻支払い
T…後日配分

事務所電気代 10月分

按分率	90/100	按分後金額	4,037
-----	--------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
188										○	

Q26-11-6 電話

*9428 ソフトバンクモバイル

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり振替欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○○)	取立(○○)
振込(○○)	振替(○○)
配当金(○○)	

●最終差引残高を新通帳に繰越いたしました。

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一郵便番号または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明

K,M…入金
L…振替入金
O…支払い
R…返戻支払い
T…後日配分

事務所携帯代 10月分 9,428 × 90/100

按分率	90/100	按分後金額	8,485
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
189										○	

払込受領書
 (コンビニエンスストアお支払用)
 払込人氏名 伊藤辰夫事務所
 ゆうちょ銀行・郵便局にお支払いの場合
 お問い合わせ番号 45716131
 金額 ¥8717
 内消費税等 (645)
 受取人 SMBCファイナンスサービス株式会社
 アスクル担当販売店
 株式会社シロキ
 受領印
 領収日付印
 此の領収書は、領収書に記された金額は、お支払いはできません。
 (お客様用)

事務用品 (A4用紙、3.セム、レザートナー)

按分率	90/100	按分後金額	7,845
-----	--------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
190								0			

2014年 11月 11日

領 収 書

伊藤たつお事務所

様

領収金額: ¥11,400 -

但し、商品購入代金として

上記金額を正に領収いたしました。

【内 訳】

- ・商品名: [新刊最新]住宅地図 A4判 愛知県名古屋市南区 発行年月201409 - ¥11,400(数量1個)
(税込)

整理番号

〒162-0801

東京都新宿区山吹町303番地 藤井ビル1F

ジオワールド株式会社

・TEL: 03-6265-3935,070-5696-8797

住宅地図 A4判

按分率	100/100	按分後金額	11,400
-----	---------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
191									○		

ガス料金等領収証 (口座振替用)	
契約者 イウ タオ 様	
お客さま番号	
平成26年 11月分	ご使用期間 10月 8日~11月 7日 ご使用量 0 m ³
契約種別: 供給約款 (一般料金)	
適用料金表: A	
領収金額	745円
(内消費税等相当額)	55円
内 延滞利息額(非課税)	0円
内 延滞利息額(非課税)	0円
上記金額を口座振替により領収させていただきました。	
振替日: 11月18日 金融機関コード: ***** 口座番号: *****	
東邦ガス株式会社 笠寺営業所 TEL 052-821-7141 (平日9~19時) ご用件はお客さまセンターで承ります。	
※本証により集金することはありません。	
印紙税申告納付につき熱田税務署承認済	

整理番号	経費項目	調査研究費	研

分率		按分後金額		
成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

政務活動用

事務所 ガス代 11月分

按分率	90/100	按分後金額	670
-----	--------	-------	-----

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
192										○	

普通預金
(兼お借入明細)

1

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金不足の場合はマイナス)	記号・店番号
-----------	-------	-------	-------------------	--------

○ 26-11-18 振込

★30,240 マイツ キヨウシヨウ

R

名鉄協商

政務活動用

車リース代

10月分

$$30,240 \times \frac{50}{100} = 15,120$$

按分率	50/100	按分後金額	15,120
-----	--------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
193									○		

お客さま名 1142705-001 7680 5282 5181 1075
伊藤辰夫事務所 様

納品・請求書
兼 領収書

ダスキンサーヴ100

715)ダスキン名東支店

〒465-0054 名古屋市名東区高

TEL 052-701-7575 FAX 05

発行日 2014 年 11 月 20 日 次回訪問日 2014 年 12 月 9 日 取引 現金

No.100195886400

商品・サービス内容				契約数	前回残	単価	納品		納品		回収		訂正	
							納品	回収	金額	納品	回収	金額	金額	備考
スタイルハンディ シュシュ レッド				SSS-R	4W	2	2	864	2	2	1728			
スタイルフロア ララ レッド				LALA-R	4W	1	1	1026	1	1	1026			
ダストクリーナー使用料				JRDCLH	4W	1		302	1		302			

前回未収残	税抜金額	消費税	合計金額	領収額
	訂正後 税抜金額	訂正後 消費税	訂正後 合計金額	訂正後 領収額
繰金各りま	2,830	226	3,056	3,056

事務所清掃用具

按分率 90/100

按分後金額

2,750

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
194				○							

普通預金
(兼お借入明細)

1

摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(金) 記号・店番号

261120 口座振替 3

*6480 (RL) アレイン(カ)

県政報告用
メール配信サービス

6,480 × 90 / 100 = 5,832

按分率 90/100

按分後金額

5,832

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
195										○	

電話料金等領収証
(Receipt)

ご請求番号

7005830064511

お客さま氏名

伊藤 辰夫 様

金額

平成 26 年 11 月分

¥ 273

うち、消費税

19円

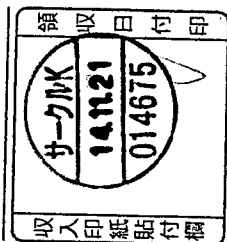
西日本電信電話株式会社

名古屋支店

お客さまからの

料金お問合せ先 (無料)

0120-747488



(お客さま)

事務所 FAX 代 11月分

按分率	按分後金額
90/100	245

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
196										○	

Seria

Color the days

領収書

1287
環境光町店

Tel052-982-7751 01 90997

2014/11/24(月) 14:22

A4PPインデックス10山 216

A4PPインデックス 216

合計 ¥432

4点 (内、消費税等 32)

お預り ¥452

お釣り ¥20

商品不良は返品・交換を承ります。
お客様のご都合の場合は1週間以内
にレシートにご持参の上、返品・交換
承ります (食品と開封済商品除く)



雑貨に囲まれて
楽しくお仕事。
全国のセリアで
アルバイト・パートを
募集中!

www.seria-m.jp

事務用品 (インデックス)

按分率	按分後金額
90/100	388

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄の一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
199				0							

普通預金
(兼お借入明細)

1

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金) (金) (金)	記号・店番号
-----------	-------	-------	-----------------------	--------

261127<口座振替 3> *5184 DF.コ"リウ7I7"

ポスター委託料 5.184 × $\frac{90}{100}$ = 4.665
11月分

按分率	90/100	按分後金額	4.665
-----	--------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
200										0	

電話料金等領収証
(Receipt)

請求番号

5085229863092

お客様氏名

伊藤 辰夫 様

金額

平成 26 年 10 月分

¥270

うち、消費税当額

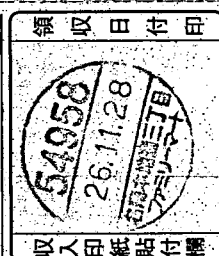
10 円

西日本電信株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先(無料)

0120-747488



(お客様用)

事務所 FAX 代 10 月分

按分率	90/100	按分後金額	243
-----	--------	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
20 /										Q	

26-1128 第6

★30,240

メテツ キョウシヨク

R

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払しの
できる予定の日を次のとおり換算欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇)	取立(〇〇)
振込(〇〇)	振替(〇〇)
配当金(〇〇)	

● 自動支払い、お預込金などの内容は振替欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お預込人名などをカテ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご連絡ください。

● 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

政務活動用
車リース代
11月分

$30,240 \times \frac{50}{100} = 15,120$

按分率	50/100	按分後金額	15,120
-----	--------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
202								9			



領収証

セントラルハイツ星門302

伊藤 辰夫 様

2014年11月分

お問合せNo. 3496

(4) 23.00集金

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞(朝刊)	1	3,086	
中日+プレミア7会員	1	324	

合計金額
3,410 円

毎度ご愛読、まことにありがとうございます。
金額には消費税が含まれています。

毎度ご愛読有難うございます。
『ドラゴンズカレンダー2015』
を販売致しております。
是非お買い求め下さい!

中日新聞 星崎専売店
フジワラ新聞店
南区元鳴尾町76番地
TEL 618-9954
FAX 618-9943



H26.11.30 支付

中日新聞

11月分

按分率	100/100	按分後金額	3,410
-----	---------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
203								0			

新聞購読料 領収証

伊藤 辰夫 様

ご購読ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2014年11月分 領収日 11月30日

領収金額 ¥1,887

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

信 宿
倉 名 古屋市南区元塩町3丁目12
所 アネックス元塩501
住 TEL 052-611-6135 FAX 052-829-1717
お申込No. 23154-05705(370)

H26.11.30 支付

公明新聞

11月分

按分率	100/100	按分後金額	1,887
-----	---------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	205	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

受取書(ご依頼人様へ) RECEIPT		年 月 日	8.306円
金額	8,306円	領収人	伊藤 辰夫
領収人	ソフトバンクモバイル株式会社	口座番号	5067691366
領収書	伊藤 辰夫	銀行	支店
取付印	126.12.15	紙	

請求金額に加え、手数料はお客様負担となります。
(銀行・コンビニ→お客様選)

事務所携帯代 11月分

按分率	90/100	按分後金額	7,475
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄の一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
206									○		

○ 26-12-17 ガス

★959 トウホウガス

●小切手等の証券票によるご入金の場合はそのお支払しの
できる予定の日を次のとおり調整欄に表示します。

表示	お支払予定日
証券票(○○) 取立(○○)	(○○)で表示されている日の午後
振込(○○) 振替(○○)	(お支払可能時刻は小切手等の証券票 によって異なります。詳細は窓口 へお問い合わせください。
現金金(○○)	

●自動支払い、お振込金などの内容は調整欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。こ
不明な点は当店へご照会ください。)●記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

政務活動用事務所ガス代 12月分

按分率	按分後金額
90/100	863

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

ガス料金等領収証

(口座振替専用)

ご契約者 トウホウガス

お客さま番号	ご使用期間	ご使用量
	平成26年 11月 8日～12月 8日	1 m ³
契約種別: 供給約款 (一般料金)		

適用料金表: A	
領収金額	959
(内消費税等相当額)	71
ガス料金	959
内: 延滞利息額(非課税)	0

上記金額を口座振替により領収させていただきます。

発行日: 12月17日
金種: 円
口座番号: ****
印紙税: ****

東邦ガス株式会社

笠井営業所

TEL 052-821-7141 (平日9～18時)

ご利用はお客さまセンターで承ります。

印紙税申告納
付に付ききき
田 然 田 済
税務署承認

※本証により集金する
ことはありません。

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
207									○		

ダスキンフランチャイズチェーン加盟店

ダスキンサービス1.0.0

〒465-0054 名古屋市中区高橋
TEL 052-701-7575 FAX 0

No. 100197573800

取引 現金

納品・請求書
兼 領収書

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

お客さま名 1142705-001 3370 5282 5181 1550

伊藤辰夫事務所 様

発行日 2014 年 12 月 18 日 次回訪問日 2015 年 1 月 6 日

商品・サービス内容	納品回数	納品金額	納品回収金額	納品回収率	単価	備考
スタイルハンディ シュシュ レッド SSS-R	2	1728	2	2	B64	
スタイルフロア ララ レッド LALA-R	1	1026	1	1	1026	
ダストクリナー 使用料 JRDCLH	1	302	1	1	302	
前回未収残		2,830				
納品後未収残		3,056				
納品後未収残		3,056				

印紙
5万円以上
貼付

DUSKIN

按分率	按分後金額

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

政務活動用事務所
清掃用具

按分率	按分後金額
90/100	2,750

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	208	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2014年12月20日(土)

領 収 証

伊藤事務所様

¥794-

上記正に領収しました(消費税等

58円を含みます)

印

生鮮館 やまひこ 如意店
愛知県名古屋市中区如意1-37
TEL (052) 909-6222

*保管上のお願い
財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

0003-9213-0958

人件費

整理番号

やまひこ
生鮮館
BEIJING AN 如意店
☎ 052-909-6222

営業時間 9:00~22:00
毎週木、土、日曜日ポイント5倍
お買物は山彦ポイントカードで！
予約も随時受付中！！
※領収書※

2014年12月20日(土) No. 0003

No304 * No304

001010 (浜宇治園)ほうじ茶 ¥338
001010 伊藤園おーいお茶さ ¥398

小計 ¥736
(外税(タイヨ) ¥736)
外税計 ¥58
合計 ¥794

お預り ¥10,000
お釣り ¥9,206
(消費税等 ¥58)

来客用お茶代

按分率	90/100	按分後金額	714
-----	--------	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
209										○	

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号 8035530265932

お客さま氏名 伊藤 辰夫 様

金 額 平成 26 年 12 月分 ¥254 18円

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

お客さまからの料金お問合せ先 (無料) 0120-747488

領収日付印 54953 26.12.22

収入印紙貼付欄 (お客さま)

事務所 FAX代 12月分

按分率	按分後金額
90/100	2.8

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
210										○	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名 伊藤 辰夫 様

お客様番号

2014年12月ご請求分

金額(円) ¥30,018-

受取人 NTTファイナンス株式

お問合せ先 (無料) 0800-3335550

領収日付印 54953 26.12.22

収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様

政務活動用
事務所電話代 12月分

30,018 - 電報代 19.704

= 10.314

按分率	按分後金額
90/100	9.282

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
211										○	

領収証書

毎度ありがとうございます

伊藤辰夫様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2014年12月24日 16:28【販売】
レターパックプラス(510円)
1枚 ¥510

小計 ¥510

課税計
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥510合計 ¥510
お預り金額 ¥1,000
おつり ¥490印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済担当 端01箱01
No.3367 築城下郵便局
連絡先: 名古屋城下郵便局
TEL: 052-811-5938

泉政資料郵送代

按分率	按分後金額
100/100	510

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
212									0		

-264225 口座振替 3

★102600 (株)リクシルリアルティ



● 領収書の金額は、領収書に記載の金額と一致するように記載してください。
 ● 領収書の金額は、領収書に記載の金額と一致するように記載してください。
 ● 領収書の金額は、領収書に記載の金額と一致するように記載してください。

● 領収書の金額は、領収書に記載の金額と一致するように記載してください。
 ● 領収書の金額は、領収書に記載の金額と一致するように記載してください。
 ● 領収書の金額は、領収書に記載の金額と一致するように記載してください。

● 領収書の金額は、領収書に記載の金額と一致するように記載してください。
 ● 領収書の金額は、領収書に記載の金額と一致するように記載してください。
 ● 領収書の金額は、領収書に記載の金額と一致するように記載してください。

政治活動用事務所 家賃 駐車場 12月分

按分率	90/100	按分後金額	92.340
-----	--------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
213									0		

KS ケースが安い

お買上げ明細 17時41分
2014年12月25日(木)

【お名前】

伊藤 辰夫

会員番号

1 USB2.0/1.1対応 フラッシュメモリー
 アイ・オー・データ機器
 4957180108001 BUM-B8G/KA
 5%値引対象 1点 ¥676

1点/合計 (内消費税等) ¥676 ¥50

[0514180-051040510-2310005118722]

領収証

2014年12月25日(木) 17時41分

金額 ¥676 (内消費税等) ¥50

但し、お品代として 上記金額正に領収致しました。

内訳
 ケーシング ¥676 (内消費税等) ¥50

ケースデンキ 笠野店
 電話番号 052-823-5123
 販売担当者040510

県政資料保存用 USB

按分率	90/100	按分後金額	608
-----	--------	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
215										○	

〒457-0056

名古屋市 南区本星崎町字西田1154

セントラルハイツ星の門 302号
伊藤 辰夫 様

018013201076262798

NTTファイナンス株式会社

東京利金センター 利金課

お問合せ先 0600-868-0068

〒441-0006 名古屋市中区東区1-14-11

DHL 1 第2ビル 9F

受付時間 9:00~17:00 (土・日・祝日除く)

電話料金等 料金支払証明書

電話番号等

年 月 分	支 払 金 額	支 払 年 月 日	記 事
2014年11月分	19,786円	2014年12月28日	
合計	19,786円		

(注 携帯電話会社等でポイント充て込みにより、請求金額を軽減した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。)

上記の料金は、収納済みであることを証明します。

収入印紙

印紙不要

2015年 1月30日

NTTファイナンス株式会社

率	按分後金額
---	-------

作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

政務活動用事務所電話代 11月分

19,786 - 電報代 7,645 = 12,141

按分率	按分後金額
90/100	10,926

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
216									○		

いつもご利用いただきありがとうございます。このお知らせにより集金することはありません。また、お支払いもできません。○裏面もご覧ください。

水道ご使用量のお知らせ Water Service Statement

上下水道料金領収書 (口座振替専用)

お客さま番号: 表置番号: 12-8-101669- 9

平成27年12-1月分 ご使用期間11月19日~1月19日 (今回検計日)

本星崎町西田1154

セントラルハイツ星の門 302

伊藤 辰夫 様

今回の指示値① 57m³

前回の指示値② 55m³

メータ取替までのご使用量③

ご契約内容 一般用・専用

水道料金(円) 1,350 (100)

下水道使用料(円) 1,209 (89)

前年同時期のご使用量 2m³

今回のご使用量 ①-②+③ 2m³

Consumption Amount

口径 13ミリ

ご請求金額 2,559 円

Total Charge

〈口座振替日〉 2月 6日

平成26年10-11月分 金融機関の表示を希望されるお客さまは、ご連絡ください。

振替金額 2,559 円

水道料金(円) 1,350 (100)

下水道使用料(円) 1,209 (89)

水道ご使用量 3m³

水道以外汚水排出量

通信欄

上記金額を12月26日に領収いたしました。

名古屋市上下水道局長

受託者 名古屋上下水道総合サービス㈱

名古屋市上下水道局 港営業所 TEL 661-5226

営業時間 8:45~17:15 (平日) FAX 651-2269

金額欄の()は消費税等相当額で、ご請求金額に含まれています。

お引越しのご連絡 上下水道局
・各種ご案内は お客さま受付センター TEL 052-884-5959
受付時間 8:00~19:00(平日)、8:00~17:15(土日、休日) FAX 052-872-1296

整理番号

人件費

261226 水道

★2559 口座振替

RT



● 領収書の記載事項により、この領収書は有効です。領収書の記載事項は、領収書の記載事項に従って記載してください。

● 領収書の記載事項により、この領収書は有効です。領収書の記載事項は、領収書の記載事項に従って記載してください。

● 領収書の記載事項により、この領収書は有効です。領収書の記載事項は、領収書の記載事項に従って記載してください。

政務活動用事務所水道代
(10月-11月)

按分率 90/100 按分後金額 2,303

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

ご請求金額はご契約の変更等で変わる場合があります。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
217							○				

FamilyMart

名古屋南三丁目店
愛知県名古屋市南区本地通三丁目1
番地の1
電話: 052-819-3970

領 収 証

2014年12月20日(金) 12:43

伊藤辰夫様

合 計 ￥300-
(内消費税等 ￥2)

但し、コピー代として
上記正に領収いたしました

<本証取扱いの上のお願い>
財布・手帳等に入れられ保管頂く場合、
印刷面を内側に折って保管をお願い
いたします。

管理番号: 35064092 00008459

県政資料コピー代

按分率	按分後金額
98/100	23

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
218										○	



普通預金 2
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高 記号・店番号

26-1226 振込6

(*30,240) メイツ キョウシヨウ(

R

政務活動用車リース費 12月分 $30,240 \times \frac{50}{100}$

按分率	按分後金額
50/100	15,120

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
219				0							

普通預金 2
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高	記号・店番号
-----------	-------	-------	------	--------

26-1229 口座振替 3

*5184 DF.コリライフ

ホームページ委託料

12月分

按分率	90/100	按分後金額	4.665
-----	--------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	220	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収証

セントラルハイツ星門302

2014年12月分

お問合せNo. 3496

(4) 23.00集金

伊藤 辰夫 様

品名	部数	金額	備考
中日新聞(朝刊)	1	3,086	
中日+プレミア会員	1	324	

合計金額
3,410 円

毎度ご愛読、まことに
ありがとうございます。
金額には消費税が
含まれています。

新しい年が素晴らしい一年になりますよう
皆様のご健康とご多幸をお祈り致します
2015年もどうぞよろしくお願い申し上げ
ます。

中日新聞 星崎専売店
フジワラ新聞店
南区元鳴尾町76番地
TEL 618-9954
FAX 618-9943



H26.12.31 支払.

中日新聞 12月分

按分率	100/100	按分後金額	3,410
-----	---------	-------	-------

整理番号	22 /	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領収証

伊藤 辰夫 様

ご購読ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

領収日 2014年12月31日

¥1,887

領収金額

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

信 宿
倉 名 古 屋 市 南 区 元 堀 町 3 丁 目 1 2
所 ア ネ ッ ク ス 元 堀 5 0 1
住 T E L 0 5 2 - 6 1 1 - 6 1 3 5 F A X 0 5 2 - 8 2 9 - 1 7 1 7
お 申 込 2 3 1 5 4 - 0 5 7 0 5 (3 7 0) ◆

按分率	100/100	按分後金額	1,887
-----	---------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
223									○		

前月分電気料金のお知らせ
伊藤 健 様
お客様番号 [REDACTED] 日程 18
平成26年12月分
(ご使用期間 11月25日～12月21日) 219kWh
ご使用量 6,291円
電気料金 466円
消費税等相当額 (両端)
平成26年6月分検針票より「電気料金領収証」に替えて、「前月分電気料金のお知らせ」を表示しております。
領収証をご希望のお客様は、当社の担当営業所までご連絡ください。
◎本票は領収証ではありませんので、お支払いは領収証にかかわらず発行しております。
中部電力株式会社 経営課
※本票により集金することはありません。

政務活動用事務所 電気代 12月分

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費



普通預金 2
(兼お借入明細)

請求の金額(元)	お支払金額	お預り金額	差引残高(元)	記号・口座番号
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
27-1-5 電気	*6291 千177デシリョク			
[REDACTED]	[REDACTED]			

按分率	按分後金額
90/100	5.661

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
224										○	

普通預金 2
(兼お信入明細)

領収書メモ: お支払金額 お預り金額 差引残高 記号・店番号

27-1-6 電話 ★7,858 ソフトバンクモバイル

政務活動用携帯代 12月分

按分率	按分後金額
90/100	7,072

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
225		○									

領 収 証 伊 藤 辰 夫 様 No. _____

★ ￥10,000.-

但 南区歯科医師会 新年会 会費

平成27年 1 月 10 日 上記正に領収いたしました

内 訳

収 入
印 紙

税抜金額

消費税額等(%)

南区歯科医師会会計

コクヨ ウケ-1097

歯科医療の現状や要望等、情報収集意欲の喚起

按分率	按分後金額
78/100	7,800

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
226						○					

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 1453号

2015年01月12日

乗車料金

¥1,500円

[迎車料金 ¥200円含む]

上記の通り正に領収致しました。


 名鉄交通株式会社
 名古屋市中川区西日産2-3-5
 052-331-2221

 タクシーのご注文は
 ☎ 052-331-2211

成人式参列のため

往路 事務所 → 望野小 → 白水小

按分率	按分後金額
78/100	1,170

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
227						○					

領収証

2015年01月12日

車番 101310 No.5324 000

基本運賃 ¥1120

合計金額 ¥1120

決済対象額 ¥1120

決済金額 ¥1120

上記の通り領収致しました
(上記金額は消費税を含んでおります)

毎度ご乗車

ありがとうございます

宝タクシー堀田

瑞穂区内浜町34-9

052-811-1188

タクシー・代行運転の

ご用命は

052-682-6000

成人式参列のため

復路 白水小 → 事務所

按分率	按分後金額
78/100	873

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
228		0									

領 収 証

伊藤辰夫

様 No. _____

★ ￥ 10,000 -

但 食品衛生協会新年懇親会費として

27 年 1 月 15 日 上記正に領収いたしました

内 訳

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-697

税抜金額

消費税額等(%)

名古屋市食品衛生協会南支部
支部長 刀 根 祐 三

食品衛生業の現状や要望等、情報収集意見交換の為。

按分率	78/100	按分後金額	7,800
-----	--------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
229									○		

ダスキンフランチャイズチェーン加盟店

ダスキンサーヴ100

ダスキン名古屋支店

〒465-0054 名古屋市中東区高

TEL 052-701-7575 FAX 052-

No.100198197700

納品・請求書
兼 領収書

取引 現金

発行日 2015年 1月 16日 次回訪問日 2015年 2月 3日

商品・サービス内容	納品回数	納品金額	納品回収金額	納品回収率	備考
スタイルハンディ シュシュ・レッド	2	864	2	2	
スタイルフロア ラー・レッド	1	1026	1	1	
ダストクリナー-使用料	1	302	1	1	

前回収残	税抜金額	消費税	合計金額	前回収額	修正後金額
	2,830	226	3,056	3,056	3,056
前回収残					

担当者名

DUSKIN

按分率	按分後金額

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

政務活動用事務所
清掃料

按分率	按分後金額
90/100	2,750

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
230									○		

ガス料金等領収証
(口座振替用)
ご契約者 トウホウガス様

お客さま番号 []
ご使用期間 12月 9日 ~ 1月 8日
ご使用量 1 m³

平成27年 1月分
契約種別: 供給料 (一般料金)

適用料金表: A
領収金額 960 円
(内消費税等相当額 71 円)
ガス料金 960 円
内 延滞利息等 (非課税) 0 円

領収金額 (内消費税等相当額)
内 延滞利息等 (非課税)

上記金額を口座振替により領収させていただきました。

振替 日: 1月20日
金融機関コード: *****
口座番号: *****
東邦ガス株式会社
証券営業所
TEL 052-821-7141 (平日9~19時)
ご利用はお客さまセンターで承ります。

印紙税 納付済み
納税 申告済み
田 然田
付 につき
税 務署
認 済
承 認
済

※本証により集金することはありません。

政務活動用事務所 ガス代 1月分

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

普通預金 2
(兼お借入明細)

請求書控えメモ、お支払金額 お預り台帳 取引残高、お支払台帳、記号・店番号

27-120 ガス *960 トウホウガス RT

按分率	按分後金額
90/100	864

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

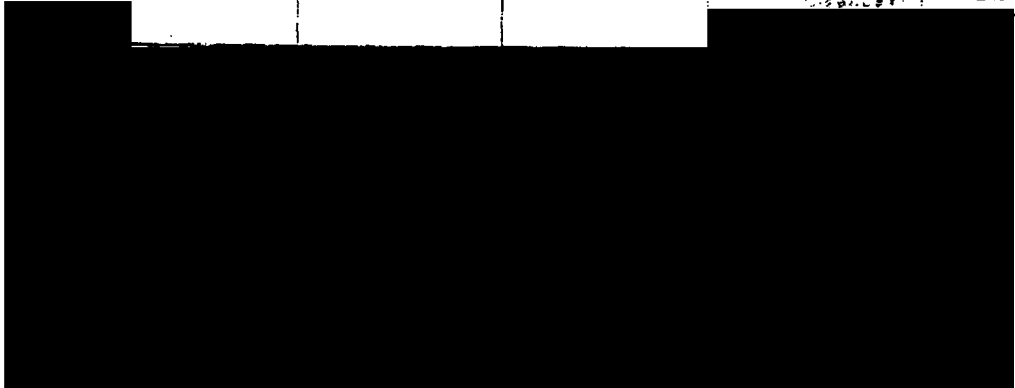
(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
23/										○	



普通預金 2
(兼お借入明細)

摘要: お客先メモ: お支払金額: お預り金額: 差引残高: 記号: 通番:

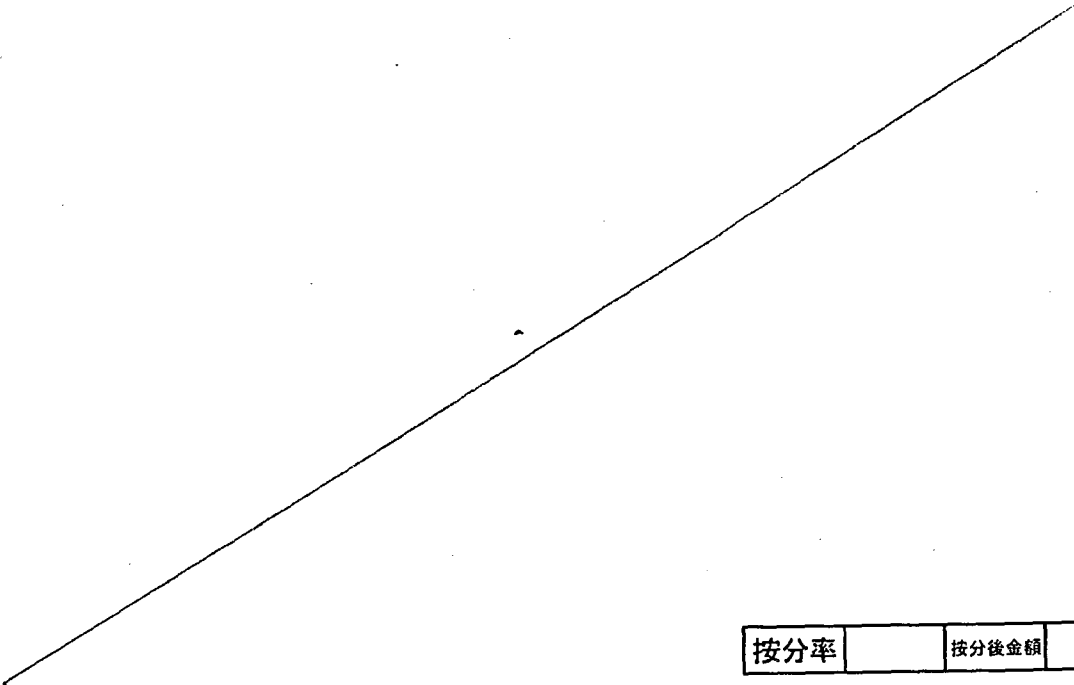


27-120 繰上 30,240 メイツ キョウシヨク R

政務活動用車リース代 1月分 $30,240 \times \frac{50}{100}$

按分率	50/100	按分後金額	15,120
-----	--------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費



按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
232										○	

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名 伊藤 辰夫 様

お客様番号

2015年7月に請求分

金額(円) ¥13,253

受取人 NTTファイナンス株式会社

お問合せ先(無料) 0800-333550

領 15.1.21

014675

取入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様

政務活動用事務所 電話代 1月分

13,253 - 電報代3002 = 10,251

按分率	按分後金額
90/100	9,225

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
233										○	

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号 9065430065321

お客様氏名 伊藤 辰夫 様

金額 平成27年1月分 ¥112

西日本電話株式会社 名古屋支店

お客様からの料金お問合せ先(無料) 0120-747488

領収日付印

収入印紙貼付欄

15.1.21

014675

(お客さま)

政務活動用事務所 FAX代 1月分

按分率	按分後金額
90/100	100

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
234	○										

領 収 証

No. _____

伊藤 辰夫 様

平成 27 年 1 月 21 日

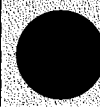
金 額											
				¥	1	0	0	0	0	-	

但し 組合費 ~ 月分 店舗分

上記の金額領収致しました

愛知県喫茶飲食生活衛生同業組合
南 支 部名古屋市南区笠寺町西之門53-2
TEL:822-5464 FAX:822-5466

取扱者印



喫茶飲食業界の現状や要望等の情報収集、意見交換

按分率	78/100	按分後金額	7,800
-----	--------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
235	○										

領 収 証

伊藤 辰夫

様 No. _____

金 額

¥10.000-

但 会議費

平成 27 年 1 月 21 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県公衆浴場業生活衛生同業組合南区支部

コクヨ ウケ-50

公衆浴場業の現状や要望等の情報収集、意見交換

按分率	78/100	按分後金額	7,800
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
236							○				

FamilyMart

名南本通三丁目店
愛知県名古屋市南区本通三丁目
18番地の1
電話: 052-819-3970

領収証

2015年 1月22日 (木) 15:58

伊藤辰夫様

合計 ¥1000 (内消費税等)

但し、コピー代として上記正に領収いたしました

＜本証取扱店のお取り扱い＞
財布・手帳等に記入し、保管頂く場合、印刷面を内側に折って保管をお願いします。

管理番号: 35064092 00008703

県政資料 コピー代

按分率	按分後金額
78/100	7

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
237										○	

FamilyMart

名北辻本店
愛知県名古屋市北区辻本通一丁目
49-3
電話: 052-918-7235

領収証

2015年 1月23日 (金) 20:16

メール便
小計 ¥185
.....
合計 ¥185
(内消費税等 ¥13)
お預り ¥200
お釣 ¥15

県政資料 送付代

按分率	按分後金額
100/100	185

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
238	0										

領 収 証

伊藤 辰夫

様 No. _____

金 額

¥10000.-

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等(%)

コクヨ ケ-92

但

27 年 / 月 24 日 上記正に領収いたしました

名古屋市南区柴田町5

柴田商店街振

理事長 富 田

収入印紙

柴田商店街の現状や要望に関する情報収集、意見交換

按分率	78/100	按分後金額	7,800
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
24 /		○									

領 収 書

平成 27 年 1 月 31 日

伊藤 辰夫 様

¥ 10,000 -

但し 区商連新年会費

上記の金額正に領収致しました

南区小売商業連絡協議会

小売業の現状や要望など情報収集、意見交換

按分率	按分後金額
78/100	7,800

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
242										○	

領 収 証

2015年01月31日(土)

伊藤辰夫

様

¥ 6, 518 -

上記正に領収しました(消費税等 482円を含みます)
 但し、商品代()
 (株)カーマ 〒448-0046 愛知県刈谷市日高町4-101
 カーマホームセンター瑞穂光店
 TEL 052-(910)-7750
 ※保管上のお願
 財布等で保管戴く場合は、印刷面を内側に折って保管願います。

0003-4457-8948

事務用品(ゼロテープ、マシックス)

按分率	按分後金額
90/100	5,866

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
243								0			

領収証

セントラルハイツ星門302

伊藤 辰夫 様

2015年 1月分

お問合せNo. 3496

(4) 23.00集金

品名	部数	金額	備考	合計金額
中日新聞 (朝刊)	1	3,086		3,410 円
中日+プレミアム会員	1	324		

毎度ご愛読、まことに
ありがとうございます。
金額には消費税が
含まれています。

只今、朝刊スタッフ募集中！
ご興味がある方はお気軽にお問合せ
下さいませ！

中日新聞 星崎専売店
フジワラ新聞店
南区元崎尾町76番地
TEL 618-9954
FAX 618-9943



H27. 1.31 支払

中日新聞 1月分

按分率	按分後金額
100/100	3,410

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
244								0			

新聞購読料 領収証

伊藤 辰夫 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2015年 1月分 領収日 / 月 / 日
金額 ¥1,887

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

信 恒
倉 沢 信 恒
名 古屋 市 南 区 元 堀 町 3 丁 目 1 2
ア ネ ッ ク ス 元 堀 5 0 1
TEL 052-611-6135 FAX 052-829-1717
お申込No. 23154-05705(370)

公明新聞 1月分

按分率	按分後金額
100/100	1,887

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
246									○		

前月分電気料金のお知らせ

伊藤 健 様

お客様番号 [] 日程 18

平成27年 1月分 (ご使用期間 12月22日～1月25日) 325kWh

ご使用量

電気料金 9,117円

消費税等相当額 (再掲) 675円

平成26年6月分検針票より「電気料金領収証」に替えて、「前月分電気料金のお知らせ」を表示しております。
領収証をご希望のお客様は、当社の担当営業所までご連絡ください。

◎本票は領収証ではありませんので、お支払い状況にかかわらず発行しております。

中部電力株式会社 経営課所
※本票により集金することはありません。

政務活動用事務所 電気代 1月分

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

27-2-4 電気

*9,117 千1777テンリヨク



● 小売電気の料金表によるご入金の場合は、そのお支払の
できる予定の3を次のとおり請求額に換算します。

例) 100円 (1000kWh) の場合、請求額は1000kWh × 100円 = 100,000円となります。

※ 請求額は、請求書に記載の金額と一致しない場合があります。その場合は、請求書の請求額を基準とします。

● 当館支払い、お振込などの場合は、請求書または領収書に記載の金額を必ずお支払いください。

お振込の場合は、お振込先を必ずお知らせください。お振込先が不明な場合は、お振込先を必ずお知らせください。

不明な点は、必ずお問い合わせください。

● 請求書の請求
K...請求書
L...領収書
Q...支払
R...請求書
T...請求書

按分率	按分後金額
90/100	8,205

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
247									○		

いつもご利用いただきありがとうございます。このお知らせにより集金することはありません。また、お支払いもできません。○裏面もご覧ください。

水道ご使用量のお知らせ Water Service Statement

上下水道料金領収書(口座振替払用)

お客さま番号: 装置番号: 12-8-101669- 9

平成27年12- 1月分

金融機関の表示を希望されるお客さまは、ご連絡ください。

平成27年 2- 3月分 ご使用期間 1月20日~ 3月18日 (今回検針日)

振替金額 2,559 円

本星崎町西田1154

水道料金(円) 1,350 (100)

セントラルハイツ星の門 302

下水道使用料(円) 1,209 (89)

伊藤 辰夫 様

水道ご使用量 2m³

今回の指示値① 61m³

前年同時期のご使用量 3m³

前回の指示値② 57m³

今回のご使用量 ①-②+③

メータ取替までのご使用量③

Consumption Amount 4m³

ご契約内容 一般用・専用

口径 13ミリ

水道料金(円) 1,350 (100)

ご請求金額 Total Charge 2,559 円

下水道使用料(円) 1,209 (89)

〈口座振替日〉 4月 6日

通信欄

上記金額を 2月 6日に領収いたしました。

名古屋市上下水道局長

水道のご使用開始・中止のお申し込みはお早めをお願いします。

受託者 名古屋上下水道総合サービス㈱

お引越しのご連絡 上下水道局

名古屋市上下水道局 港営業所 TEL 661-5226

各種ご案内は お客さま受付センター TEL 052-884-5959

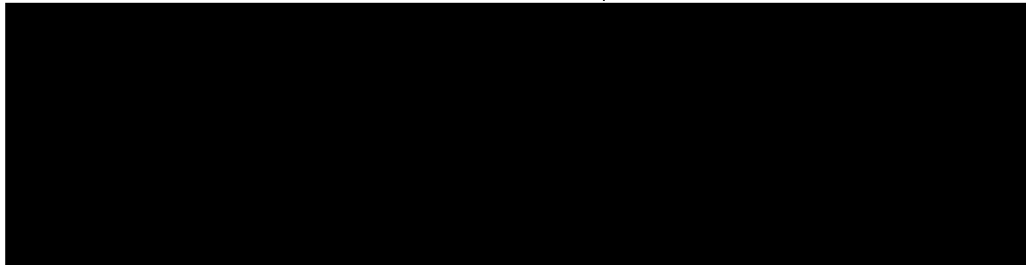
営業時間 8:45~17:15 (平日) FAX 651-2269

受付時間 8:00~19:00(平日)、8:00~17:15(土日、休日) FAX 052-872-1296

金額欄の()は消費税等相当額で、ご請求金額に含まれています。

按分率	按分後金額
-----	-------

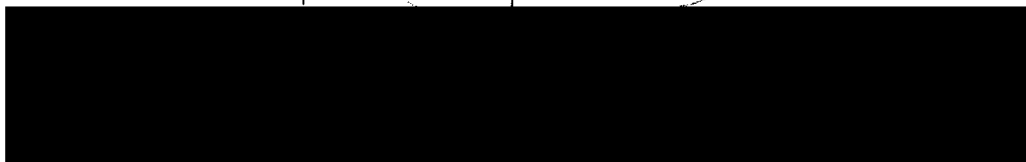
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----



27-2-6 水道

*2559 ナコ"ヤシ スイト"ウ

RT



●小の等の特典によるご入会の場合はお申し込み
できる予定の日を次のとおりお支払いにさせていただきます。
※お支払いの日は、お申し込みの日から起算します。
※お支払いの日は、お申し込みの日から起算します。
※お支払いの日は、お申し込みの日から起算します。

●お支払いの日は、お申し込みの日から起算します。
※お支払いの日は、お申し込みの日から起算します。
※お支払いの日は、お申し込みの日から起算します。

●お支払いの日は、お申し込みの日から起算します。
※お支払いの日は、お申し込みの日から起算します。
※お支払いの日は、お申し込みの日から起算します。

政務活動用事務所 水道代 (12月-1月)

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
250									○		

ダスキンプランチャイズチェーン加盟店

ダスキングーザ100

71A)ダスキン名東支店

〒465-0054 名古屋市中区高針

TEL 052-701-7575 FAX 052-

納品請求書
兼 領収書

No.100199324500

取引現金

3月

2015年2月10日 日次訪問日

2015年3月3日 発行日

商品・サービス内容	納品回数	納品金額	納品単価	前残	後残	備考
スタイルハンディ シュシュ レッド SSS-R	2	1728	864	2	2	
スタイルフロア ララ レッド LALA-R	1	1026	1026	1	1	
ダストクリーナー使用料 JRDCLH	1	302	302	1	1	

前未収残	税抜金額	消費税	合計金額	訂正後金額	訂正後消費税	訂正後合計金額
2,830	2,830	226	3,056	3,056	226	3,282

前未収残	税抜金額	消費税	合計金額	訂正後金額	訂正後消費税	訂正後合計金額
2,830	2,830	226	3,056	3,056	226	3,282

按分率	按分後金額

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
90/100	2.750

政務活動用事務用 清掃用具

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
251										○	

電話料金等領収証
電話料 (Receipt)

請求番号 095430266832

お客様名 伊藤 辰夫 様

〒217-0001 千葉県市川市本町1-1-1

西日本電信電話株式会社

お客さまからの料金お問合せ先(無料)
0120-747488

領収日付印
54953
15217

収入印紙貼付欄

政務活動用事務所 FAX IV 2月分

按分率	按分後金額
90/100	190

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
252							○				

FamilyMart

名南本通三丁目店
愛知県名古屋市南区本通三丁目18番地の1
電話: 052-819-3970

領収証

2015年 2月17日 (火) 14:55

伊藤辰夫事務所様

合計 (内消費税等) ￥10- (￥0)

但し、コピー代として上記正に領収いたしました

<本証取扱の上のお願い>
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、印刷面を内側に折って保管をお願いいたします。

管理番号: 35064092 00008960

県政資料FAX IV

按分率	按分後金額
78/100	7

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
253										○	

普通預金 3
(兼お借入明細)

摘要(お客様ノリ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(現金当座)	記号・店番号
27-217 郵便	・30,240	15,120		R

政務活動用 車リ-2代賃料2月分

30,240 × 50/100

按分率

50/100

按分後金額

15,120

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率

按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
254									○		

ガス料金等領収証
(口座振替用)

ご契約者 トウホウガス様

お客様番号

平成27年 2月分
ご使用期間 1月 9日 ~ 2月 6日
ご使用量 1 m³

契約種別: 供給料 (一般料金)

適用料金表: A
領収金額 963円
(内消費税等相当額 71円)
ガス料金 963円
延滞利息額(非課税) 0円

領収金額
(内消費税等相当額)
ガス料金
延滞利息額(非課税)

上記金額を口座振替により領収させていただきました。

振替日: 2月18日
金融機関コード: *****
口座番号: *****
東邦ガス株式会社
立寄営業所
TEL 052-821-7141 (平日9~19時)
ご利用はお客さまセンターで承ります。

印紙税申告納付につき熱田事務所署承認することはありません。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

普通預金 3
(兼お借入明細)

摘要(お客様ノセ) お支払金額 お領り金額 差引残高(元金) 記号・店番号

27-2-18 ガス 963 トウホウガス

政務活動用事務所 ガス代 2月分

按分率	90/100	按分後金額	866
-----	--------	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	255	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領収書

管理No. 3032-315-0011274

伝票No: 3032-315-004409

発行日: 2015年02月22日

伊藤辰夫 様

内訳
現金

¥2,101

¥2,101- (内消費税 ¥155)

但し電池代として。
上記の金額正に領収いたしました。
株式会社ヤマダ電機
群馬県高崎市栄町1-1

印紙税申告納
付につき高崎
税務署承認済

SSS 10 ¥473 SSS 10 ¥473 SSS ¥500 SSS ¥500
0700611018 LR14AG4MP 外08
7/10/11 1:持帰
0700611018 LR14AG4MP 外08
7/10/11 1:持帰
0700601019 LR03AG12MP 外08
7/10/11 1:持帰
0700594014 LR6AG12MP 外08
7/10/11 1:持帰

※印刷面を内側に折って保管願います。

事務所 電池代と17

按分率	90/100	按分後金額	1,890
-----	--------	-------	-------

整理番号	256	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

領収書

2015年02月22日

車番 113720 No. 5883 800

接本運賃 ¥580

型車料金 ¥200

合計金額 ¥780

対象額 ¥780

決済金額 ¥780

上記の通り領収致しました

名鉄グループ

愛電交通(株)

名古屋市中区和区鶴舞

2-7-9

052-881-9493

タシのこ用名は

052-331-2211

タクシー代

空手ワシントンレ → 事務所

又古屋市青球連盟 式典へ参加し意見交換

按分率	78/100	按分後金額	608
-----	--------	-------	-----

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	258	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	

電話料金等私用受領証
西日本ご利用分

請求先氏名 伊藤 辰夫 様

お客様番号

2015年2月ご請求分

金額(円) ¥21,960-

受取人 NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料) 0800-2295550

検印 15.2.26

取入印 貼付欄 (金融機関・CVS用) → お客様様

政務活動用事務所 電話代 2月分

21,960 - 電報代 12,105 = 9,855

按分率	90/100	按分後金額	8,869
-----	--------	-------	-------

整理番号	259	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					0							

27-227 口座振替 3

*5184 DF.コリウイフ

RT



● 小切手等の送付時には、記入の場を以下のとおり、
できるでその付を次のとおり表示します。

① 金額 ② 期日 ③ 振替先 ④ 振替元 ⑤ 振替種別

⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫ ⑬ ⑭ ⑮ ⑯ ⑰ ⑱ ⑲ ⑳ ㉑ ㉒ ㉓ ㉔ ㉕ ㉖ ㉗ ㉘ ㉙ ㉚ ㉛ ㉜ ㉝ ㉞ ㉟ ㊱ ㊲ ㊳ ㊴ ㊵ ㊶ ㊷ ㊸ ㊹ ㊺

● 自動振替 ① 振替先 ② 振替元 ③ 振替種別 ④ 振替額 ⑤ 振替日 ⑥ 振替元 ⑦ 振替先 ⑧ 振替種別 ⑨ 振替額 ⑩ 振替日 ⑪ 振替元 ⑫ 振替先 ⑬ 振替種別 ⑭ 振替額 ⑮ 振替日 ⑯ 振替元 ⑰ 振替先 ⑱ 振替種別 ⑲ 振替額 ⑳ 振替日 ㉑ 振替元 ㉒ 振替先 ㉓ 振替種別 ㉔ 振替額 ㉕ 振替日 ㉖ 振替元 ㉗ 振替先 ㉘ 振替種別 ㉙ 振替額 ㉚ 振替日 ㉛ 振替元 ㉜ 振替先 ㉝ 振替種別 ㉞ 振替額 ㉟ 振替日 ㊱ 振替元 ㊲ 振替先 ㊳ 振替種別 ㊴ 振替額 ㊵ 振替日 ㊶ 振替元 ㊷ 振替先 ㊸ 振替種別 ㊹ 振替額 ㊺ 振替日

● 記号の説明
K... 振替
L... 振替
O... 振替
H... 振替
T... 振替

ホームページ委託料 2月分

按分率	90/100	按分後金額	4,665
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	260	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領 収 証

セントラルハイツ星門302

伊藤 辰夫 様

2015年 2月分

お問合せ№ 3496

(4) 23.00集金

品名	部数	金額	備考
中日新聞 (朝刊)	1	3,086	
中日+7+レミ7会員	1	324	

合計金額
3,410 円

毎度ご愛読、まことに
ありがとうございます。
金額には消費税が
含まれています。

球春到来! 中日スポーツは野球はもちろん
競馬やエンタ情報満載です。
中日スポーツの定期購読は1ヶ月2726円
お申し込みは販売店までどうぞ!

中日新聞 星崎専売店
フジワラ新聞店
南区元鳴尾町76番地
TEL 618-9954
FAX 618-9943



H27. 2. 28 支払

中日新聞 2月分

按分率	100/100	按分後金額	3,410
-----	---------	-------	-------

整理番号	261	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領 収 証

伊藤 辰夫 様

ご購入ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

領収日 2月28日

2015年 2月分

品名	部数	金額
新聞購読料	1	¥1,887

品名	部数	金額
新聞購読料	1	1,887

その他購読料等 領 収 証

品名	部数	金額
公明新聞	1	1,887

信 恒
倉 沢 信 恒
名古屋市中区元塩町3丁目12
アネックス元塩501
TEL 052-611-6135 FAX 052-829-1717
お申込№ 23154-05705(370)

公明新聞 2月分

按分率	100/100	按分後金額	1,887
-----	---------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
263							○				

FamilyMart

名古屋三丁目店
愛知県名古屋市中区三丁目
18番地の1
電話: 052-819-3970

領収証

2015年 3月 2日 (月) 10:13

伊藤辰夫様

合計 ¥201
(内消費税等 ¥1)

但し、コピー代として
上記正に領収いたしました

<本証取扱い上のお願い>
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、
印刷面を内側に折って保管をお願いいたします。

管理番号: 35064092 00009128

政務活動用資料コピー代

按分率	98/100	按分後金額	15
-----	--------	-------	----

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
264									○		

前月分電気料金のお知らせ
伊藤 様

お客様番号 日 18

平成27年 2月分
(ご使用期間 1月26日～2月23日)

ご使用量 320kWh

電気料金 9,085円
消費税等相当額 (再掲) 672円

平成28年6月分検針票より「電気料金領収証」に替えて、「前月分電気料金のお知らせ」を表示しております。
領収証をご希望のお客様は、当社の担当営業所までご連絡ください。

◎本票は領収証ではありませんので、お支払い状況にかかわらず発行しております。

中部電力株式会社 経営課
※本票により集金することはありません。

政務活動用事務所

電気代 2月分

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号

27-3-5 電気

*9.085 円1777テンリヨク

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払出しの
できる予定の日を次のとおり必要欄に表示します。

記号	お支払予定日時
口座振替(○) 現金(○)	(○)で表示されている日の午後
振込(○) 振替(○)	(○)で表示されている日の午後
お振替(○)	(○)で表示されている日の午後

●自動支払い、お振込金などの内容は商票または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。)

●記号のご説明
K...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
265										○	

27-3-6 電話

*9303 ソフトバンクモバイル



●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振出しの
できる予定の日を次のとおり所要欄に表示します。

表示	お支払予定日
経費額(○○○) 取立(○○○)	(○○○)で表示されている日の午後
差込(○○○) 振替(○○○)	お支払可能時期は小切手等の種類 によって異なります。詳細は窓口 へお問い合わせください。

●自動支払い、お振込金などの内容は所要欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込入名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。こ
不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

政務活動用 携帯電話

2月分

按分率	按分後金額
90/100	8,372

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領收書整理票

(議員名： 伊藤 辰夫)

[illegible]

ダズキンフランクヤイズチェーン加盟店

ダスキンサーヴ100

オアシス東支店

〒465-0054 名古屋市長久保区高

TEL 052-701-7575 FAX 052-701-7576

No. 100200475500

納品・請求書 兼 領収書

お客さま名 1142705-001 2360 5282 5181 1070

伊藤辰夫事務所

発行日 2015 年 3 月 31 日 次回訪問日 2015 年 3 月 31 日

取引現金

商品・サー	ピス内容	契約前	残	単価	納品			納品			備考
					納品	回収	金額	納品	回収	金額	
スタイルハンディ	シュレッド	SSS-R	4W	2	864	2	2	1728			
スタイルフロア	ララ レッド	LALA-R	4W	1	1026	1	1	1026			
ダストクリナー	ナナー使用料	JRDLH	4W	1	302	1	1	302			

前回未収残	税抜金額	消費税	合計金額	簿収額
期金谷(1)古	2,830	226	3,056	3,056

1-01	馬場 幸子	昭和10年	相次当 名	250
	馬場 幸子	昭和10年	相次当 名	250

250

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

政務活動用
事務所
清掃用具

按分率	$\frac{90}{100}$	按分後金額	2.750
-----	------------------	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	267	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	

電話料金等領収証
(Receipt)

請求番号 3025330468345

お客様名 伊藤 辰夫 様

金額 平成 27 年 3 月分 ¥266

西日本電信電話株式会社

お客さまからの
料金を商品で先 (無料)

0120-747488

収 入 印 紙 貼 付 欄

153.18

261462

(お客さま)

政務活動用事務所
FAX代

3月分

按分率	90/100	按分後金額	239
-----	--------	-------	-----

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
268									0		

ガス料金等領収証
(口座振替専用)

ご契約者 伊藤 辰夫 様

お客さま番号

平成27年 3月分 二 使用量 0 m

契約種別: 供給額 (一般料金)

通算料金表: A

領収金額 745円

(内消費税等相当額 55円)

内 延滞利息額 (非課税) 745円 0円

上記金額を口座振替により領収させていただきました。

振替日: 3月18日
金融機関コード: *****
口座番号: *****

東邦ガス株式会社
支店営業所
TEL 052-821-7141 (平日9~19時)
ご利用はお客さまセンターで承ります。

印紙税申告納付につき熱田税務署承認済

※本証により集金することはありません。

政務活動用事務所 ガス代 3月分

整理番号

費

27-3-18 カス

*745 トウホウカス

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払出しの
である予定の日を次のとおり領収欄に表示します。

表示	お支払予定日時
振替(○) 取立(○) 振替(○)	(○)で表示されている日の午後 (お支払可能時刻は小切手等の種類 によって異なります。詳細は窓口 へお問い合わせください)

● 自動支払い、お振込金などの内容は簡要欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。)
不明な点は当店へご照会ください。

● 記号のご説明
K, M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

按分率

90/100

按分後金額

670

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
269										○	

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
伊藤 辰夫 様

お客様番号
[REDACTED]

2015年 3月ご請求分
金額(円) ¥24,188

受取人
NTTファイナンス株式

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

取 入 印 紙 貼 付 欄
(金融機関・CVS用)→お客様

サークル
15.3.21
011984

事務用 電話代 3月分

24,188 - 電報代 13,270 = 10,918

按分率	按分後金額
90/100	9,826

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
270							○				

FamilyMart

名南本地通三丁目店
愛知県名古屋市南区本地通三丁目
118番地の1
電話: 052-819-3970

領 収 証

2015年 3月21日 (土) 15:34

伊藤 辰夫 様

合 計 ¥320-
(内消費税等 ¥23)但し、コピー代として
上記正に領収いたしました

<本証取扱い上のお願い>
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、
印刷面を内側に折って保管をお願い
いたします。

管理番号: 35064092 00009364

政務活動用資料 コピー代

按分率	按分後金額
78/100	249

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
27/										9	

普通預金 4
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金高に222222) (金高に222222) (金高に222222)	記号・店番号
27-321 振込6	*30,240	メイツ キヨウシヨウ(		R

政務運動用 車リース代 3月分 $30,240 \times \frac{50}{100}$

按分率	按分後金額
50/100	15,120

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
272							○				

FamilyMart

名南本通三丁目店
愛知県名古屋市南区本通三丁目
18番地の1
電話: 052-819-3970

領収証

2015年3月24日(火) 13:43

伊藤 辰夫様

合 計 ￥320-
(内消費税等 ￥23)

但し、コピー代として
上記正に領収いたしました

<本証取扱い上のお願い>
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、
印刷面を内側に折って保管をお願い
いたします。

管理番号: 35064092 00009404

政務活動用資料コピー代

按分率	按分後金額
78/100	249

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
273							○				

FamilyMart

名南本通三丁目店
愛知県名古屋市南区本通三丁目
18番地の1
電話: 052-819-3970

領収証

2015年3月26日(木) 12:05

伊藤 辰夫様

合 計 ￥20-
(内消費税等 ￥1)

但し、コピー代として
上記正に領収いたしました

<本証取扱い上のお願い>
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、
印刷面を内側に折って保管をお願い
いたします。

管理番号: 35064092 00009423

政務活動用資料コピー代

按分率	按分後金額
78/100	15

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
274									○		


三井のリパーク

リパーク西田町4丁目

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000027
車室番号 (自動車) 4
入庫時刻 2015年 3月26日(木) 17:32
精算時刻 2015年 3月26日(木) 22:14
駐車料金 A料金 600円

合 計 600円
現金入金額 1,000円
釣銭 400円
現金領収金額 600円

T会員番号 [REDACTED]
付与ポイント 4 PT

本日付与されたポイントは翌日以降に
反映されます。

Tカードが無効の場合、Tポイントは
貯まりません。詳細は
www.tsite.jpにてご確認ください。

按分率	按分後金額
-----	-------

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

来客用 馬主車場代

按分率	按分後金額
90/100	540

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
275				○							

普通預金 4
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金口22222)	記号・店番号
27-327 口座振替 3	*5184	DF.ゴリラウイ7		RT

ホームビジ委託料 3月分

按分率	90/100	按分後金額	4.665
-----	--------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
276									○		

普通預金 4
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金口22222)	記号・店番号
27-327 振込	*102600	カリワシルリアルティ		RT

事務所賃借料

接客用敷設駐車場 借上料 3月分

按分率	90/100	按分後金額	92.340
-----	--------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:伊藤 辰夫)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
277							○				

kinko's
On Demand Solutions

伏見店

愛知県名古屋市中区栄2-3-31

CK22 キリン広小路ビル1F

052-231-9211

店No:0014030

2015年03月31日(火)

レシNo:0002

10時15分

領収証番号 6788号

我妻山又昌正

伊藤 たつお

様

合計

¥1,458

(内、消費税等

¥108)

但し

コピー代として

売上レシートNo.69073

整理

現金

¥1,458

上記正に領収いたしました

<保管上のお願>
財布等に入れ保管戴く
印刷面を内側に折り返
して下さい。

レシートNo:69074

担:300700

FamilyMart

名南本通三丁目店

愛知県名古屋市中区本通三丁目

1番地の1

電話:052-819-3970

領 収 証

2015年 3月31日 (火) 11:46

伊藤 辰夫 様

合 計

¥1,600-

(内消費税等

¥118)

但し、コピー代として

上記正に領収いたしました

<本証取扱い上のお願>

財布・手帳等に入れ保管頂く場合、

印刷面を内側に折って保管をお願い

いたします。

管理番号: 35064092 00009496

使金額

所費

事務費

人件費

政務活動用資料 コピー代

1,458 + 1,600 = 3,058

按分率	78/100	按分後金額	2,385
-----	--------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 伊藤 辰夫)

整理番号	278	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領収証

セントラルハイツ星門302

2015年 3月分

お問合せNo. 3496

(4) 23.00集金

伊藤 辰夫 様

品名	部数	金額	備考
中日新聞(朝刊)	1	3,086	
中日+プレミ7会員	1	324	

合計金額

3,410

毎度ご愛読、まことに
ありがとうございます。
金額には消費税が
含まれています。

ドラゴンズ野球チケット、中日劇場公演
チケット等、取り扱っております。
観覧御希望のお客様は、お電話または
FAXにてお問い合わせ下さい。

中日新聞 星崎専売店
フジワラ新聞店
南区元崎尾町76番地
TEL 618-9954
FAX 618-9943



H27.3.31 支払

中日新聞

3月分

按分率	100/100	按分後金額	3,410
-----	---------	-------	-------

整理番号	279	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

新聞購読料 領収証

伊藤 辰夫 様

ご購読ありがとうございます。
下記金額を正に領収いたしました。

2015年 3月分 領収日 3月31日

領収金額 ¥1,887

品名	定価(税込)	部数	金額

その他購読料等 領収証

品名	定価(税込)	部数	金額
公明新聞	1,887	1	1,887

信悟
食沢 名古屋市中区元塩町3丁目12
アネックス元塩501
TEL 052-611-6135 FAX 052-829-1717
お申込No. 23154-05705(370)

公明新聞

3月分

按分率	100/100	按分後金額	1,887
-----	---------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名

平成 26 年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名) 印	備考
				按分率	充当額			
26	4	160.000	160.000	90/100	144.000	4/30		
55	5	160.000	160.000	90/100	144.000	5/31		
89	6	160.000	160.000	90/100	144.000	6/30		
110	7	160.000	160.000	90/100	144.000	7/31		
140	8	160.000	160.000	90/100	144.000	8/31		
165	9	160.000	160.000	90/100	144.000	9/30		
186	10	160.000	160.000	90/100	144.000	10/31		
204	11	160.000	160.000	90/100	144.000	11/30		
222	12	160.000	160.000	90/100	144.000	12/31		
245	1	160.000	160.000	90/100	144.000	1/31		
262	2	160.000	160.000	90/100	144.000	2/28		
280	3	160.000	160.000	90/100	144.000 98 136.685	3/31		
	合計	1,920.000	1,920.000		1,720.685			

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名

平成 26 年度

整理 番号	月分	勤務 時間	時給 (円)	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名) 印	備考
					按分率	充当額			
26	4	80	1,000	80,000	90/100	81,000	4/30		
			交通費	10,000					
55	5	80	1,000	80,000	90/100	81,000	5/31		
			交通費	10,000					
89	6	80	1,000	80,000	90/100	81,000	6/30		
			交通費	10,000					
110	7	80	1,000	80,000	90/100	81,000	7/31		
			交通費	10,000					
140	8	80	1,000	80,000	90/100	81,000	8/31		
			交通費	10,000					
165	9	80	1,000	80,000	90/100	81,000	9/30		
			交通費	10,000					
	10								
	11								
	12								
	1								
	2								
	3								
	合計			480,000					
			交通費	60,000		486,000			

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名

平成 26 年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	印	備考
				按分率	充当額				
	4								
	5								
	6								
	7								
	8								
	9								
186	10	200.000 交通費	200.000 10.000	90/100	189.000	10/31			
204	11	200.000 交通費	200.000 10.000	90/100	189.000	11/30			
222	12	200.000 交通費	200.000 10.000	90/100	189.000	12/31			
245	1	200.000 交通費	200.000 10.000	90/100	189.000	1/31			
262	2	200.000 交通費	200.000 10.000	90/100	189.000	2/28			
280	3	200.000 交通費	200.000 10.000	90/100	189.000	3/31			
	合計	1,200.000 交通費	1,200.000 60.000		1,134.000				

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名

平成 26 年度

整理 番号	月分	勤務 時間	時給 (円)	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名) 印	備考
					按分率	充当額			
26	4	8.0	1,000	80,000	90/100	81,000	4/30		
			交通費	10,000					
55	5	8.0	1,000	80,000	90/100	81,000	5/31		
			交通費	10,000					
89	6	8.0	1,000	80,000	90/100	81,000	6/30		
			交通費	10,000					
110	7	8.0	1,000	80,000	90/100	81,000	7/31		
			交通費	10,000					
140	8	8.0	1,000	80,000	90/100	81,000	8/31		
			交通費	10,000					
165	9	8.0	1,000	80,000	90/100	81,000	9/30		
			交通費	10,000					
	10								
	11								
	12								
	1								
	2								
	3								
	合計			480,000					
			交通費	60,000		486,000			

賃借事務所概要報告書

議員名 伊藤 辰夫

所在地等	所在地	名古屋市南区本星崎町字西田1154 セントラルハイツ星の門3階302号室
	電話番号	052-825-1811
	延べ床面積	55.37 m ²
事務所の貸主	住所	
	氏名	
契約日	平成 22年 8 月 5 日	
賃料	月 額 102,000 円(駐車場代含む)	

賃借事務所概要報告書

議員名 伊藤 辰夫

所在地等	所在地	名古屋市南区本星崎町字西田1154 セントラルハイツ星の門3階302号室
	電話番号	052-825-1811
	延べ床面積	55.37 m ²
事務所の貸主	住 所	
	氏 名	
契 約 日	平成 26年 6 月 16 日	
賃 料	月 額 102,600 円(駐車場代含む)	