

様式第 5 (その 2) (第 4 条関係)

平成 2 7 年 4 月 3 0 日

愛知県議会議長

殿

氏名 野 田 留 美



(所属会派名 減税日本一愛知)

平成 2 6 年度政務活動費収支報告書について (提出)

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第 9 条第 1 項 (第 3 項) に基づき、別紙のとおり平成 2 6 年度政務活動費収支報告書を提出します。



備考 用紙の大きさは、日本工業規格 A 4 とする。

別紙

平成26年度政務活動費収支報告書

氏名 野 田 留 美

1 収 入

政務活動費 5,920,691 円

2 支 出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調 査 研 究 費	256,584	交通費、宿泊費等
研 修 費	46,490	会場借上料、交通費、研修参加費等
広 報 広 聴 費	1,085,216	印刷費、ホームページ作成更新委託費、郵送料等
要 請 陳 情 等 活 動 費		
会 議 費		
資 料 作 成 費		
資 料 購 入 費	167,069	新聞雑誌購読料、書籍購入代等
事 務 所 費	320,340	事務所賃借料、事務所光熱水費等
事 務 費	129,304	事務用品費、備品購入費、通信費等
人 件 費	30,400	政務活動補助職員給料
合 計	2,035,403	

3 残 余

3,885,288 円

備考 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										○	

4/12

AEON

イオン小牧店

TEL0568-74-2311 FAX0568-74-2312

http://www.aeon.info/

領収証

イオンリテール株式会社

お買い上げありがとうございます

野田 留美

様

¥646

(内消費税等

¥47)

但し インク代

・クレジット

上記金額正に領収いたしました。

イオン小牧店

愛知県小牧市東1-126

2014/04/12

※本書保管上のお願い

財布・手帳にはさんで保管載く

場合は、印字面を内側に折り保管

をお願いいたします。

領収証No: 35113993

取引No: 11547



351 2014/04/12(土曜日)12:04

取:#11548 担当:

按分率	按分後金額
-----	-------

要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
100%	646 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5								○			

4/28

ASA

11区 9番

照会番号

5376

領 収 証

野田 留美様 26年 4月分

中志段味富士塚 2377

銘 柄	部 数	金 額
日本農業新聞	1	2,623
	値引き	円

合 計 金 額

2,623円

毎度ご購入有難うございます。
上記金額正に領収致しました。ASA守山東部
粕谷 勲

按分後金額

整理番号

お知らせ

新聞代のお支払は、銀行、郵便局
、クレジットカードでのお支払が
便利です。名古屋市守山区今尻
町2003番地
052-798-1838

人費	事務所費	事務費	人件費

日本農業新聞代 4月分

按分率	100%	按分後金額	2,623円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7				○							

4/30

No.1401

2014年4月30日

愛知県議会議員 野田留美 様

領 収 書

金 ￥12,000 ※

但し、2014年4月分ホームページ管理費として

TEL.&FAX. 

ホームページ管理費 4月分

按分率	80%	按分後金額	9,600 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1								○			

5/1

整理番号

領収書

金額

野田 留美 様

2014年3月23日上記金額を領収いたしました。

金融機関

野田 留美

様名義の口座より上記金額を振替させて頂きました。

No.6102994442

9,876円

2014年5月1日

東京都港区赤坂1丁目1番1号

〒107-0052

一般社団法人 農林水産省

事務理事

明細	品名	数量	単価	金額	備考
1	現代農業14年05月号*811より12冊分	12	823	9,876	
2					
3					
4					
5					
6					
7	計			9,876	

按分率	按分後金額
-----	-------

報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

現代農業 5月号より12冊分
領収書発行日は5月1日。

按分率	按分後金額
100%	9,876円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 野田 留美)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

5/7

普通預金 7
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金アノ2の表を 書きはお借入残 額を振替します)	記号・店番
26-5-7	水道	★2488	スイトウ		

整理番号

事務費	人件費



●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
通 込(〇〇) 振替(〇〇)	お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。
配当金(〇〇)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

事務所水道代 3~4月分

按分率	80%	按分後金額	1,990円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4	○										

5/8

領 収 証

野田 留美

様

No. HP9-0047

★

¥ 79,000

但

韓国英語村視察ツアー代として

2014年 5 月 8 日 上記正に領収いたしました

株式会社

〒160-0022 東京

TEL 03-6386-

代表取締役

株式会社

4-3-17

新宿5階

2-5970

弘

整理番号



内 訳

金額

税額等(%)

200円

+ 費

韓国英語村視察に係る 航空機代 宿泊代 視察代

海外調査報告書 のとおり

按分率	100%	按分後金額	79,000円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

5/11

駅-No 51305160 領収書-No 7
窓口-No 101

領 収 書

野田 留美 様

金額 ￥11,310円
「消費税等込み」

但し、乗車券類として

上記金額確かに領収致しました

26年 5月11日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

整理番号

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

神領駅

現金出納社員

按分率	按分後金額
-----	-------

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

東京都練馬区の体験農園の
視察調査に係る交通費

神領 → 池袋

県外活動報告書 番号1のとり

按分率	100%	按分後金額	11,310円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7	0										

5/12

領 収 証

2014年 5月12日

野田留美 様

金11,310円

ただし、乗車券類代
として、上記金額を受領しました。印紙税申告納
付につき渋谷
税務署承認済本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。東日本旅客鉄道株式会社
池袋815 No.000004練馬区における体験農園の
視察調査に係る交通費
池袋→神領

県外活動報告書 番号1のとおりに

按分率	100%	按分後金額	11,310円
-----	------	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9								○			

5/33



自振領収証

中志段味富士塚

2377

野田留美 様

平成26年 5月分

お問合せNo. 2397

(9) 144.00自振

(本体:¥7,913)

(消費税:¥633)

合計金額

8,546 円

毎度ご購入有難う御座います。
上記の金額正に領収致しました。
上記の金額には消費税等が含ま
れています。

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	4,037	
日本経済新聞	1	4,509	

整理番号

4月分は6月で引き落とし
致します。
おしとお願ひします。

中日新聞志段味専売所
長沼新聞店
守山区大字中志段味字東荒古2559-31
Tel 736-2406 Fax 736-9406



事務費 人件費

中日新聞・日本経済新聞 5月分

按分率	100%	按分後金額	8,546 円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

5/23

No.1402

2014年5月23日

愛知県議会議員 野田留美 様

領 収 書

金 ¥12,000 ※

但し、2014年5月分ホームページ管理費として

密

TEL. & FAX. 

ホームページ管理費 5月分

按分率	80%	按分後金額	9,600円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11			○								

5/24

領収書

再発行はできません。
大切に保管して下さい。ポートメッセなごや
(名古屋市国際展示場)〒455-0848
名古屋市港区金城ふ頭二丁目2番地

駐車料金:1日・1回700円

按分率	按分後金額

整理番号

2014年05月24日15時37分 08 2890

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

領収金額

700円

国際福祉健康産業展(ウェルフェア)に
係る駐車場代

按分率	按分後金額
100%	700円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

5/25

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名
野田 留美 様

お客様番号

2014年 5月ご請求分

金額(円)

¥6,364-

受取人

NTTファイナンス株式

お問合せ先 (無料)

0800-3335550

領 取 日 附 印

14.5.25

取 入 印 紙 貼 付 欄

(金融機関・CVS用)→お客様

按分率

按分後金額

整理番号

多費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所電話代、4月分

按分率

80%

按分後金額

5,091円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13										○	

5/25

受取書 (ご依頼人控え)	
依頼日	年 月 日
金額	1,728円
先方銀行	
受取人	カ) セテ`イナ
ご依頼人	野田 留美 野田留美事務所 野田 留美 様
印	
上記のとおり振込金として受取りました。	手数料 円
銀行	支店
取扱日付印 A 紙	

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

インターネット 接続代 4月分

按分率	80%	按分後金額	1,382円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

5/26

26-526 口座振替 4 | ★128130 | タイトワチン(セテ)

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○○) 取立(○○)	(○○)で表示されている日の午後
振込(○○) 振替(○○)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(○○)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

事務費	人件費

整理番号



事務所賃料 6月分 振込手数料 込
(170円)

按分率	80%	按分後金額	102,504円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
16				0							

5/27

領収証

野田 留美

様

No. _____

金額

¥ 127,872

内 訳

現金

小切手

手 形

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-600

但

ポスティング費

H26年 5 月 27 日 上記正に領収いたしました

株式会社 effect

〒460-0003

名古屋市中区錦2-13-28

TEL 052-201-1372 FAX 052-201-1382



費

整理番号

県政レポートポスティング代

按分率	90%	按分後金額	115,084円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
17								○			

5/27

ASA

11区 9番

組合番号

5376

領 収 証

野田 留美様 26年 5月分

中志段味富士塚 2377

日本農業新聞

1

2,623

合 計 金 額

2,623円

毎度ご購読有難うございます。
上記金額正に領収致しました。ASA守山東部
粕谷 勲

按分後金額

整理番号

お知らせ

新聞代のお支払は、銀行、郵便局、クレジットカードでのお支払が便利です。

名古屋市守山区今尻
町2003番地
052-798-1838

入費	事務所費	事務費	人件費

日本農業新聞代 5月分

按分率	100%	按分後金額	2,623円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 野田留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18			○								

貸会議室代 (女性の活躍応援! 講演会&座談会)

岡江智子議員、加藤さくえ議員、野田留美議員、東裕子の共同主催のため

59200円を4人で4分の1ずつ負担 (14,800円ずつ)

領 収 書

東 裕子様

日 付 : 2014年05月30日



下記の通り領収いたしました。

アイラック愛知株式会社
愛知県産業労働センター 館長 鷺見和彦
〒450-0002
愛知県名古屋市中村区名駅4丁目4-38
TEL 052-571-6131 FAX 052-571-6132

件名	施設利用料
ご入金日	2014年05月30日
領収額	¥59,200 (税込)

整理

費

明細書

項目	内 容	単価	区分(数量)	小計
1	施設利用料			
	07月19日 (13時00分~17時00分)		午後	59,200円
	1303			
合計金額(税込)				59,200円
前受金				0円
領収額 (税込)				59,200円

按分率	1.0	按分後金額	14,800円
-----	-----	-------	---------

※領収書は重ならないように添付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。

※「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「使用項目」欄には該当する使用項目に○記載をすること。

※按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

14,800 平成26年05月29日

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4								○			

6/23



自振領収証

中志段味富士塚

2377

野田留美 様

平成26年 6月分

6/23

お問合せNo. 2397

(9) 144.00自振

(本体:¥15,826)

(消費税:¥1,266)

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	4,037	
4月分		8,546	
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額

17,092 円

毎度ご購入有難う御座います。
上記の金額正に領収致しました。
上記の金額には消費税等が含まれています。

中日新聞志段味専売所

長沼新聞店

守山区大字中志段味字東荒古2659-31

Tel 736-2406 Fax 736-9406

領

中日新聞

収

整理番号

事務費

人件費

中日新聞 4,037 円
日本経済新聞 4,509 円) 4月分 + 6月分 (自動振替の為)

按分率	100%	按分後金額	17,092 円
-----	------	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領收書整理票

(議員名:野田 留美)

[illegible]

6/25



普通預金
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(マークのある金額は前入金残高を控えます)	記号・店番
-----	-----------	-------	-------	---------------------------	-------

[illegible]

26-625 電話 | *12522 | KDDIリヨウキン

26-625 電話 *12522 KDDIリョウキン

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はお払戻しの日を予定の日を次のとおり換要欄に表示します。

表示		お支払予定日
証券類(〇〇)	取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の手帳
振込(〇〇)	振替(〇〇)	お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。
記入金(〇〇)		

● 自動支払い、お振込などの内容は換要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
 (お振込人名などをカネ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。)
 不明な点は当店へご相談ください。

● 記号のご説明
 K...入金
 M...振入金
 Q...入金
 R...振支払い
 T...後日記帳分

携帶電話代 5月分

按分率	80%	按分後金額	10,017円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

6/26

普通預金 8
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(合マ-2のある 場合はお借入残 高を表わします)	記号・店番
-----------	-------	-------	-------------------------------------	-------

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

26-626 口座振替 4 | *128,130 | ダイワシティ(セブ)

整理番号

事務費	人件費

事務所賃料 7月分 振込手数料 込
(170円)

按分率	80%	按分後金額	102,504円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7								○			

6/27

ASA

11区 9番

照会番号

5376

領 収 証

野田 留美様 26年 6月分

中志段味富士塚 2377

品 名	部 数	金 額
日本農業新聞	1	2,623
	値引き	円

合 計 金 額

2,623円

毎度ご購読有難うございます。
上記金額正に領収致しました。ASA守山東部
粕谷 敷

按分後金額

整理番号

お知らせ

新聞代のお支払は、銀行、郵便局、クレジットカードでのお支払が便利です。

名古屋市守山区今尾
町2003番地
052-798-1838

入費	事務所費	事務費	人件費

日本農業新聞 6月分

按分率	按分後金額
100%	2,623円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8										○	

4/29

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名
野田 留美 様

お客様番号

2014年 6月ご請求分

金額(円)

¥6,267-

受取人

NTTファイナンス株式

お問合せ先 (無料)

0800-3335550

領 収 日 附 印

06.07.20

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

按分率

按分後金額

整理番号

多費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所電話代 5月分

按分率

80%

按分後金額

5,013円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

6/29

受取書 (ご依頼人控え)	
依頼日	年 月 日
金額	1,728円
先方銀行	
受取人	カ) セティナ
ご依頼人	野田 留美 野田留美事務 所 野田 留美 様
顧客番号	
上記のとおり振込金 として受取りました。	手数料 円
銀行	支店

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号

広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

インターネット接続代、5月分

按分率	80%	按分後金額	1,382円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10				○							

6/30

No.1403

2014年6月30日

愛知県議会議員 野田留美 様

領 収 書

金 ¥12,000 ※

但し、2014年6月分ホームページ管理費として

TEL. & FAX. 

按分率	80%	按分後金額	9,600円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4									○		

7/14

普通預金 8
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金庫の残高 金高はお借入 金高を減ります)	記号・店番号
26-7-14	電気	★2111	〒107-7501		

整理番号

費

事務所電気代 6月分

按分率	80%	按分後金額	1,688円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

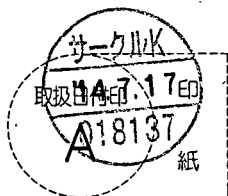
整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

7/17

受取書 (ご依頼人控え)	
依頼日	年 月 日
金額	1,728 円
先方銀行	
受取人	カ) セテ`イナ
ご依頼人	野田 留美 野田留美事務 所 野田 留美 様
印	
上記のとおり振込金 として受取りました。	手数料 円
銀行	支店

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号		広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費



インターネット接続代 6月分

按分率	80%	按分後金額	1,382 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6		○									

7/23

駅-No 51305160 領収書-No 22
窓口-No 101

領 収 書

野田 留美 様

金額 ￥11,510円
「消費税等込み」

但し、乗車券類として

上記金額確かに領収致しました

26年 7月23日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

神領駅

現金出納社員

□□□□□□□□□□□□□□□□
□
□ スマートパーキング神領駅前 □
□
□□□□□□□□□□□□□□□□

領 収 証

入庫日時 2014年07月23日 08時23分
出庫日時 2014年07月23日 21時54分
No.01-000079 券No.01-007249

駐車料金(一般) 600円

料金計 600円
投入現金 1,000円
釣銭額 400円

按分率	按分後金額
-----	-------

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

施設園芸・植物工場展(GPEC)視察
交通費、駐車場代
(神領→新木場)
県外活動報告書 番号2のとおり

按分率	按分後金額
100%	12,110円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7		○									

7/23

領 収 証

野田 留美 様

2014年 7月23日

金11,290円

ただし、乗車券類代
として、上記金額を受領しました。印紙税申告納
付につき渋谷
税務署承認済本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。東日本旅客鉄道株式会社
新木場801 No.000010施設園芸、植物工場展(GPEC)視察交通費
(新木場→神領)

県外活動報告書 番号2のとおり

按分率	100%	按分後金額	11,290円
-----	------	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

7/23



自振領収証

中志段味富士塚

2377

野田留美 様

平成26年 7月

お問合せNo. 2397

9区 143.00

(本体:¥7,913)

(消費税:¥633)

合計金額

8,546

円

毎度ご購入有難う御座います。
上記の金額正に領収致しました。
上記の金額には消費税等が含まれています。

銘柄名	部数	金額	備考
日本経済新聞	1	4,509	
中日新聞	1	4,037	

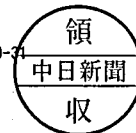
整理番号

中日新聞志段味専売所

長沼新聞店

守山区大字中志段味字東荒古2559-7

Tel 736-2406 Fax 736-9406



事務費	人件費

中日新聞・日本経済新聞 7月分

按分率	100%	按分後金額	8,546 円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

7/25

普通預金 8
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金不足の場合は赤字で記入してください)	記号・店番号
	26-725 電話		*10,739 KDDIリヨウキン		

整理番号

人件費

携帯電話代 6月分

按分率	80%	按分後金額	8591円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10								○			

7/28

ASA

11区 9番

照会番号

5376

領 収 証

野田 留美様 26年 月分

中志段味富士塚 2377

銘 柄	部 数	金 額
日本農業新聞	1	2,623
	値引き	円

合 計 金 額
2,623円毎度ご購入有難うございます。
上記金額正に領収致しました。ASA守山東部
粕谷 勲

按分後金額

整理番号

お知らせ

新聞代のお支払は、銀行、郵便局、クレジットカードでのお支払が便利です。

名古屋市守山区今尻
町2003番地
052-798-1838

入費	事務所費	事務費	人件費

日本農業新聞代 7月分

按分率	100%	按分後金額	2,623円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11										0	

7/29

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名

野田 留美 様

お客様番号

2014年 7月ご請求分

金額(円)

¥6,267-

受取人

NTTファイナンス株式

お問合せ先 (無料)

0800-3335550

領収取日附印

14.7.29
39290

取入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

按分率

按分後金額

整理番号

研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所電話代 6月分

按分率

80%

按分後金額

5,013 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1			○								

領 収 書

2014年 8月 1日

基本運賃 ¥1,140

合計 Amount ¥1,140

上記金額は消費税込みです。

*** ご乗車ありがとうございます ***

つばめタクシーグループ

総合受付 052-203-1212

お客様相談室 0120-548-280

<http://www.tsubame-taxi.or.jp>

つばめ自動車株式会社

TEL 052-201-8031

車番:6201-7010 乗務員No.01323568

No.7323

按分率	100%	按分後金額	1,140円
-----	------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3									○		

8/11

普通預金 8
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金庫に記入する場合はお借入額を記入します)	記号・店番号
26-8-11	電気		*2379	〒107-7507	

整理番号

人件費

事務所電気代 7日分

按分率	80%	按分後金額	1,903円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

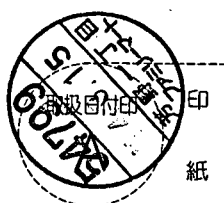
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										○	

8/15

受取書 (ご依頼人控え)	
依頼日	年 月 日
金額	1,728 円
先方銀行	
受取人	カ) セテ`イナ
ご依頼人	野田 留美 野田留美事務所 野田 留美 様
顧客番号	
上記のとおり納入金として受取りました。	手数料 円
銀行	支店
	

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

インターネット接続代 7月分

按分率	80%	按分後金額	1,382 円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

8/15

No.1404

2014年8月15日

愛知県議会議員 野田留美 様

領 収 書

金 ¥12,000 ※

但し、2014年7月分ホームページ管理費として

TEL. & FAX. 

ホームページ管理費 7月分

按分率	80%	按分後金額	9,600 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

8/25

普通預金 8
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金マ-ののあり 給金はお借入額 店を振替します)	記号・店番号
-----	-----------	-------	-------	-------------------------------------	--------

--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--

26-825 電話

*11,833 KDDIリョウキン

事務費	人件費
-----	-----

--	--

携帯電話代 7月分

按分率	80%	按分後金額	9,466円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	8	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

8/25

 自振領収証

中志段味富士塚 2377

野田留美 様

平成26年 8月分

お問合せNo. 2397

(9) 144.00自振

(本体:¥7,913)

(消費税:¥633)

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	4,037	
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額
8,546 円

毎度ご購入有難う御座います。
上記の金額正に領収致しました。
上記の金額には消費税等が含まれています。

整理番号

中日新聞志段味専売所
長沼新聞店
守山区大字中志段味字東荒古2559-31
Tel 736-2406 Fax 736-9406



事務費	人件費

中日新聞・日本経済新聞 8月分

按分率	100%	按分後金額	8,546 円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

8/27

ASA

11区 9番

照会番号

5376

領 収 証

野田 留美様 26年 8月分

中志段味富士塚 2377

品 名	部 数	金 額
日本農業新聞	1	2,623
	値引き	円

合 計 金 額

2,623円

毎度ご購読有難うございます。
上記金額正に領収致しました。ASA守山東部
粕谷 勲

按分後金額

整理番号

お知らせ

新聞代のお支払は、銀行、郵便局、
クレジットカードでのお支払が
便利です。名古屋市守山区今尻
町2003番地
052-798-1838

入費	事務所費	事務費	人件費

日本農業新聞 8月分

按分率	100%	按分後金額	2,623円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10										○	

8/28

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名

野田 留美 様

お客様番号

2014年 8月ご請求分

金額(円)

¥6,158-

受取人

NTTファイナンス株式

お問合せ先 (無料)

0800-3335550

領収日 附印

14.8.28

収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

按分率

按分後金額

整理番号

研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所電話代 7月分

按分率

80%

按分後金額

4,926 円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11										○	

8/18

領収証明細

2014年08月28日(木)18:26 レシ*0008



事務に係る

コピー用紙代

4943467222614JAN

016 コピー用紙 A4 500枚

2コX単321 ¥642

自動割引1 5%

2コX単-16 -32

合計 ¥610

(内税タイヨウ ¥610)

(内税 ¥45)

(税合計 ¥45)

お買上点数 2点



レシートNo3868

店No00273

按分率	按分後金額
100%	610円

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/								○			

9/1

整理番号

2014年9月1日

領収書金額

3,704円

野田 留美 様

2014年7月23日上記金額を領収いたしました。

金融機関 野田 留美 様名義の口座より上記金額を振替させて頂きました。

東京都港区外 千107-0052 一般社団法人 専務理事

明細	品名	数量	単価	金額	備考
1	季刊地域18号 地域おこし協力より4冊分	4	926	3,704	
2					
3					
4					
5					
6					
7	計			3,704	

按分率	按分後金額

陳情動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

季刊地域 18号、19号、20号、21号

按分率	按分後金額
100%	3,704円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2				○							

9/1

No.1405

2014年9月1日

愛知県議会議員 野田留美 様

領 収 書

金 ¥12,000 ※

但し、2014年8月分ホームページ管理費として

TEL. & FAX. 

ホームページ管理費 8月分

按分率	80%	按分後金額	9,600円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

9/17

印刷表面

2017年9月17日

代金引換額(税込)
5,602円

消費税率等 円

入金内訳
現金 円
商品券 円

領収金額(代金引換額)の訂正はできません。
上記金額を正に領収しました。

税務署承認済
付につき京橋
印紙税申告納

方向 ↑

領収証
お届付先
宅急便コレクト

お問い合わせ 3776-7526-2241
〒463-0002
愛知県名古屋市守山区中志段味富士塚2377
野田 留美

TEL:090-1781-7638
〒279-0032
千葉県浦安市千鳥11-5(株)住友倉庫内東側
キャノンマーケティングジャパン
舞浜(関東)物流センター様
(品名) キャノン製品(精密機器)

商品及び代金の内容に関するお問い合わせは上記発送元へご連絡下さい。
ヤマトフィナンシャル株式会社 TEL:03-6671-8080
領収種別・日付および担当者は裏面に記載しております。

運送料一万円未満

分率	按分後金額
作成費	資料購入費
事務所費	事務費
人件費	

整理番号

701-79-のインク代

按分率	按分後金額
80%	4481円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

9/19

領収証

野田 留美

様

No. _____

金額

¥ 459,000

内 訳

現金

小切手

手 形

但 県政報告書作成 デザイン制作費・印刷費

H26年 9 月 19 日 上記正に領収いたしました

〒460-0003

名古屋市中区錦2-13-28

株式会社 effect

TEL052-201-1372 FAX052-201-1382

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-600



費

整理番号

県政レポート作成に係る 制作・印刷代

按分率	90%	按分後金額	413,100円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

9/19

領収証

野田 留美

様

No. _____

金額

¥490,925

内 訳

現金

小切手

手 形

但 県政報告書作成 ホスティング費

H26 年 9 月 19 日 上記正に領収いたしました

〒460-0003

名古屋市中区錦2-13-28

株式会社 effect

TEL 052-201-1372 FAX 052-201-1382

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-600



費

整理番号

県政レポート ホスティング代

按分率	90%	按分後金額	441,832円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7								○			

9/24



自振領収証

中志段味富士塚

2377

野田留美 様

平成26年 9月分

お問合せNo. 2397

(9) 143.00自振

(本体:¥7,913)

(消費税:¥633)

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	4,037	
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額
8,546 円

毎度ご購入有難う御座います。
上記の金額正に領収致しました。
上記の金額には消費税等が含まれています。

整理番号

中日新聞志段味専売所

長沼新聞店

守山区大字中志段味字東荒古2569-31

Tel 736-2406 Fax 736-9406



事務費	人件費

中日新聞、日本経済新聞 9月分

按分率	100%	按分後金額	8,546円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8										○	

9/25

26-925 電話

*10,371 KDDIリョウキン

整理番号



●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

費 人件費

携帯電話代 8月分

按分率	80%	按分後金額	8,296 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

9/28

AEON

イオン守山店

TEL052-739-0111 FAX052-739-0115

http://www.aeon.info/

領収証

イオンリテール株式会社

お買い上げありがとうございます

野田 留美 様

¥1,866

(内消費税等 ¥138)

但し ファイル代

・現金等

上記金額正に領収いたしました。

イオン守山店

名古屋市守山区笹ヶ根3丁目1228
2014/09/28※本書保管上のお願い
財布・手帳にはさんで保管戴く
場合は、印字面を内側に折り保管
をお願いいたします。領収証No: 20510300
取引No: 772442014/09/28(日曜日)20:38
取:#77245 担当:

按分率	按分後金額
-----	-------

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

按分率	100%	按分後金額	1,866円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

9/29

ASA

11区 9番

照会番号

5376

領 収 証

野田 留美様 26年 9月分

中志段味富士塚 2377

品 名	部 数	金 額
日本農業新聞	1	2,623
	値引き	円

合 計 金 額

2,623円

毎度ご購入有難うございます。
上記金額正に領収致しました。ASA守山東部
粕谷 勲

按分後金額

整理番号

お知らせ

新聞代のお支払は、銀行、郵便局、クレジットカードでのお支払が便利です。

名古屋市守山区今尻
町2003番地
052-798-1838

入費	事務所費	事務費	人件費

日本農業新聞 9月分

按分率	100%	按分後金額	2,623円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1				○							

10/2

No.1406

2014年10月2日

愛知県議会議員 野田留美 様

領 収 書

金 ¥12,000 ※

但し、2014年9月分ホームページ管理費として

TEL. & FAX. 

ホームページ管理費9月分

按分率	80%	按分後金額	9,600 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

10/23

 自振領収証

中志段味富士塚

2377

平成26年10月分

お問合せNo. 2397

(9) 143.00自振

(本体:¥7,913)

(消費税:¥633)

野田留美 様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	4,037	
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額
8,546 円

毎度ご購入有難う御座います。
上記の金額正に領収致しました。
上記の金額には消費税等が含まれています。

中日新聞志段味専売所

長沼新聞店

守山区大字中志段味字東荒古2559-31

Tel 736-2406 Fax 736-9406



整理番号

事務費	人件費

中日新聞・日本経済新聞 10月分

按分率	100 %	按分後金額	8,546 円
-----	-------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4		○									

10/2)

領 収 証

野田 留美

様

No. _____

★

¥ 43,200-

但

視察代一式442

2014 年 10 月 23 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

〒684-0403 鳥取県隠岐郡海士町大字海士1700-2

株式会社 巡

代表取締役 阿 部

TEL/FAX 08514-2

整理番

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

海士町視察・案内代

県外活動報告書番号4のとおり

按分率	100%	按分後金額	43,200円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5			○								

10/25

駅-No 51305160 領収書-No 28
窓口-No 101

領 収 書

野田 留美 様

金額 ￥11,310円
「消費税等込み」

但し、乗車券類として

上記金額確かに領収致しました

26年10月25日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

整理番号

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

広報広聴費

神領駅

現金出納社員

区画整理、都市開発
対策全国研究会に係る交通費
(神領 ↔ 北千住) 往復
県外活動報告書
番号 3 のとおり

2014年10月25日

証 収 領

納 告 新
税 申 谷
付 につき 波
校 税 承 認
務 務 済

東日本旅客鉄道株式会社
北千住801 No.000018

金11,310円

ただし、乗車券類代
として、上記金額を受領しました。本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、
長期保存する場合はコピーをお取り下さい。

分後金額

事務所費 事務費 人件費

按分率 100% 按分後金額 ￥2,620円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6			○								

10/25

領収書 現.チ.ク

2014 年 10 月 25 日 -004

メーター運賃 ¥730 円

合計 ¥730 円

《お支払内訳》

現金支払 ¥730 円

車両番号 000114

毎度ご乗車ありがとうございます。

潤平東京タクシー

足立区本木2-14-7

TEL 03(5845)3434

区画整理・都市開発

対策全国研究集会に係るタクシー代

(北千住駅 → 千住介護福祉専門学校)

県外活動報告書 番号39とあり

按分率	100%	按分後金額	730 円
-----	------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7			○								

10/25

2014年10月25日

野田 留美 様

愛知県名古屋市 464141

領 収 書

金 6500 円

但し 第47回区画整理・都市再開発対策全国研究集会参加負担金として領収しました。

特定非営利活動

区画整理・再開発対策

代表 堀 達雄

162-8512 新宿区矢来町 12

TEL03-5261-4031 FAX03-

区画整理・都市再開発対策

全国研究集会参加費

県外活動報告書 番号3の2あり

按分率	100%	按分後金額	6500円
-----	------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8	0										

10/27

resortrust

領 収 証

No. 630841

収 入
印 紙

RECEIPE

Received From 野田 留美 様

¥ 22,596

(内消費税として¥)

上記金額正に領収致しました。

但し、

航空券代として

■担当者印のないもの、金額を訂正したもの、複写によるものは無効と致します。

入金日 2014年10月27日
発行日 2015年1月19日

内 訳	金 額
現金・振込	¥22,596-
クレジット	
割引券	
商品券	

担当者



発 行 店	リゾートトラスト株式会社 サンツアーサービス名古屋 〒460-0003 名古屋市中区 栄2-6-1 Tel 052-310-2222
-------------	--

リゾートトラスト株式会社

〒460-8490 名古屋市中区栄2-18-31 TEL 052-933-6000

海士町視察に係る航空券代
(伊丹空港 → 出雲空港)

県外活動報告書 4のとおり

按分率	100%	按分後金額	22,596円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

10/27

ASA

11区 9番

照会番号

5376

領 収 証

野田 留美様 26年 10月分

中志段味富士塚 2377

銘 柄	部 数	金 額
日本農業新聞	1	2,623
	値引き	円

合 計 金 額

2,623円

毎度ご購読有難うございます。
上記金額正に領収致しました。ASA 守山東部
粕谷 勲

按分後金額

整理番号

お知らせ

新聞代のお支払は、銀行、郵便局、クレジットカードでのお支払が便利です。

名古屋市守山区今尻
町2003番地
052-798-1838

入費	事務所費	事務費	人件費

日本農業新聞 10月分

按分率	100%	按分後金額	2,623円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	10	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

10/21

普通預金 9
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引/残高(△マークのある場合はお借入残高を載せます)	記号・店番
-----	-----------	-------	-------	-----------------------------	-------

26-10-27	電話	*10,371	KDDIリョウキン		
----------	----	---------	-----------	--	--

整理番号

事務費 人件費

- 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

- 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

- 記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

携帯電話代、9月分

按分率	80%	按分後金額	8,296 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/		○									

1/2

領収書-No 8
駅-No 51305160 窓口-No 101

領 収 書

野田留美 様

金額 ￥410円
「消費税等込み」

但し、乗車券類として

上記金額確かに領収致しました

2014年11月 2日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

神領駅

現金出納社員

領収書-No 41
駅-No 51301160 窓口-No 2

領 収 書

野田留美 様

金額 ￥6,560円
「消費税等込み」

但し、乗車券類として

上記金額確かに領収致しました

2014年11月 2日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

名古屋駅

現金出納社員

分後金額

事務所費 事務費 人件費

整理番号

海士町視察に係る交通費 (神領 → 大阪)

県外活動報告書 番号4のとお

按分率 100% 按分後金額 6,970円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2	○										

Kiosk
東海キヨスク株式会社

ギフトキヨスク名古屋南待合
TEL 052-562-6151

2014年11月 7日(日) 20:14 No:0002

451787404574
00451カリカ 内 ¥918
4517874052449
00451カリカ 内 ¥1,620

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号

小 計 ¥2,538
内税対象額 ¥2,538
(消費税等内税 ¥188)
合 計 ¥2,538
お預り ¥3,000
お釣り ¥462

要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

取引No2869 2点買 6009: [REDACTED]

海士町視察 寺土彦代

県外活動報告書 番号 4のこあり

按分率	按分後金額
100%	2538円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

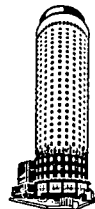
整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

OSAKA DAI-ICHI HOTEL

明細書

お名前 〆〆 様

様

OSAKA
DAI-ICHI HOTEL

お部屋番号 2520 ご人数 1
 ご到着 2014/11/02 ご出発 2014/11/03

日付	科目名	部屋番号	料金	お支払等	摘要
11/02	ご宿泊プラン	2520	22,000		*

額

費	事務費	人件費

整理番号

ご請求金額 22,000

誠に勝手ながらサービス料および規定の消費税を加算させていただきます。
 *領収印のある明細書は領収書を兼ねております。

ご署名

発行番号 110312128838 P 1 2 12 ALAL
 14/11/03 05:41 68

領収書

RECEIPT DUPLICATE 〆〆 様

金額 ￥22,000-

但し 御宿泊代等として

2014年11月03日 上記正に領収致しました。

ありがとうございます。またのご利用をお待ちしております。

Thank you very much for staying with Osaka Daiichi Hotel and we look forward to seeing you again.

No. 110312128838



大阪第一ホテル
 株式会社 大阪第一ホテル
 大阪市北区梅田1-9番20号 〒530-0001
 Tel (06) 6341-4411 Fax (06) 6341-4930

海士町視察に係る宿泊費
 県外活動報告書 番号 4の 1あり

按分率	100%	按分後金額	22,000円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

11/4

領 収 証

野田 留美

様

No. _____

★

¥3,348 -

但

書籍代として

2014 年 11 月 4 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

〒534-0903 島根県松江市大字洲本1-2-2

株式会社 巡

代表取締役 阿部

TEL/FAX 08514-

整理

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

「僕たちの島で、未来を見ることができた」 1944円

「勤めないという生き方」 森 健 1404円

按分率	100%	按分後金額	3,348円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

11/5

領 収 証

野田留美

様

No. _____

★ ¥16,000-

但 11/3. x 宿泊代として

H26 年 11 月 5 日 上記正に領収いたしました

整理:

内 訳

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

税抜金額 ¥14,815-

消費税額等(8%) ¥1,185

光 栄 町 民 宿 宇
野 馬 茂
北 海 道 根 室 市 海 士 町
TEL (08514) 2-0443

費

海士町視察 宿泊代

按分率	100%	按分後金額	¥16,000円
-----	------	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6		○									

11/5

領 収 証

金額	千万	百万	拾万	万	千	百	拾	円
				¥	3	2	4	0

印
紙

但し

上記の金額正に領収致しました

平成 26.11月 - 5日

野田 留美

御 中

整理番号

隠岐汽船株式会社

金額

所費

事務費

人件費

海士町視察交通費 乗船代 (海士町菱浦港 → 境港)
 県外活動報告書 番号4のとおり

按分率	100%	按分後金額	3,240 円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

11/5

領 収 書 野田 留美 様

Receipt
領収年月日 2014.11.-5
金 額 ￥14,820 (消費税等込み)
上記金額確かに領収いたしました
購入商品 JR乗車券類 JR tickets
(60076 3枚)
西日本旅客鉄道株式会社
境港駅
境港駅@1発行 00077-01

印紙税申告納
付につき大淀
税務署承認済

領収書No 13
窓口No 101
駅No 51305160
領 収 書
野田 留美 様

金額 ￥200円
「消費税等込み」

但し、乗車券類として

上記金額確かに領収致しました

26年11月 5日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

神領駅

現金出納社員



海士町視察、交通費

(境港 → 神領)

県外活動報告書 番号4のしおり

按分率	100%	按分後金額	15,020円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8				○							

11/7

No.1407

2014年11月7日

愛知県議会議員 野田留美 様

領 収 書

金 ¥12,000 ※

但し、2014年10月分ホームページ管理費として

TEL. & FAX. 

ホームページ管理費10月分

按分率	80%	按分後金額	9600円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10								○			

11/25



自振領収証

中志段味富士塚

2377

野田留美 様

平成26年11月分

お問合せNo. 2397

(9) 143.00自振

(本体:¥7,913)

(消費税:¥633)

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	4,037	
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額
8,546 円

毎度ご購入有難う御座います。
上記の金額正に領収致しました。
上記の金額には消費税等が含まれています。

整理番号

中日新聞志段味専売所
長沼新聞店
守山区大字中志段味字東荒古2559-31
TEL 736-2406 Fax 736-9406



事務費 人件費

中日新聞・日本経済新聞 11月分

按分率	100%	按分後金額	8,546 円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11										○	

1/25

普通預金 9
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金不足の場合はお借入額を記入します)	記号・店番
26-1125	電話	★8081	KDDIリョウキ		

整理番号

事務費 人件費

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
記当金(〇〇)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳左

携帯電話代 10月分

按分率	80%	按分後金額	6,464 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	12	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

11/27

No.1408

2014年11月27日

愛知県議会議員 野田留美 様

領 収 書

金 ￥12,000 ※

但し、2014年11月分ホームページ管理費として

整

TEL. & FAX. 

ホームページ管理費 11月分

按分率	80%	按分後金額	9,600円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13								○			

11/27

領 収 証

野田 留美

様

No. 11-5376

★ 7 2,623.-

但 農業新聞 平成26年11月分と17

平成26年 11月 27日 上記正に領収いたしました

収 入
印 紙

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-107

ASA守山東部 ASA志段味

〒463-0023 名古屋市守山区今尻町2003番地

TEL (052) 798-1838

FAX (052) 799-9288

人件費

日本農業新聞 11月分

按分率	100%	按分後金額	2,623円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

12/22

No.1409

2014年12月22日

愛知県議会議員 野田留美 様

領 収 書

金 ￥12,000 ※

但し、2014年12月分ホームページ管理費として

TEL. & FAX. 

ホームページ管理費 12月分

按分率	80%	按分後金額	9,600 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3								○			

12/24

自振領収証

中志段味富士塚

2377

平成26年12月分

お問合せNo. 2397

(9) 143.00自振

(本体:¥7,913)

(消費税:¥633)

野田留美 様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	4,037	
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額
8,546 円

毎度ご購入有難う御座います。
上記の金額正に領収致しました。
上記の金額には消費税等が含まれています。

整理番号

中日新聞志段味専売所
長沼新聞店
守山区大字中志段味字東荒古2550-31
TEL 736-2406 Fax 736-9406



事務費	人件費

中日新聞・日本経済新聞 12月分

按分率	100%	按分後金額	8,546 円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										○	

普通預金 9
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(会費・入金の入金の場合はお借入残高を載せます)	記号・店番

整理番号

26-12-25	電話 *6568 KDDIリョウキン

事務費 人件費

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払の
できる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○○)	取立(○○)
振込(○○)	振替(○○)
記当金(○○)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご相談ください。)●記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

携帯電話代 11月分

按分率	80%	按分後金額	5,254円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5								○			

12/29

ASA

11区 8番

照会番号
5376

領 収 証

野田 留美 様 26年 12月分

中志段味富士塚 2377

品名	部数	金額	合計金額
日本農業新聞	1	2,623	2,623円

按分後金額

整理番号

お知らせ
今年1年ご愛読ありがとうございました。来年も良い1年であります様、お祈り申し上げます。

ASA守山東部
粕谷 勲
名古屋市守山区今尻町2003
TEL 052-798-1838

毎度ご購入有難うございます。
上記金額正に領収致しました。



日本農業新聞 12月分

按分率	按分後金額
100%	2,623円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/								○			

1/2

領収証

2015年 1月 2日 No.08-000006605

野田 留美

様

金額

¥1,296-

(内 現金扱い等計 ¥1,296 (内消費税等 ¥96))

但し

書籍代として

上記金額正に領収いたしました。

株式会社ジュンク堂書店

〒460-0008 名古屋市中区栄3-3-1 丸栄 6・7F 丸善名古屋栄店

052-261-2251

費 人件費

整理番号

ビョウテイ入門「21世紀の資本」の読み方

按分率	100%	按分後金額	1,296円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2015年01月20日(火)

1/20

領 収 証

野田 留美 様

¥2,004-

上記正に領収しました(消費税等 148円を含みます)

株式会社ホームセンターアント 高蔵寺店

春日井市大留町4-6-3

TEL 0568-52-2577

*保管上のお願い

財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

担当者

0001-4824-0377

ANT
HOME CENTER
ホ-ムセ-ンタ-アント

TEL0568-52-2577

しいたけ用品各種入荷しました。
ジャガイモ種芋種類大量販売販売
新入学・新生活・お引越し準備は
お早めに用意をしましょう!

2015年01月20日(火)

No.0001

No034

4903419814106 JAN

23 単680

121429 カードホルダー ¥1,360

4518150901604 JAN

23 単248

121218 ブランコ コピー用 ¥496

小計 ¥1,856

外税(タイヨウ 1856) ¥148

合計 ¥2,004

お預り ¥5,004

お釣り ¥3,000

(消費税等 ¥148)

当店におきまして

石油ストーブ・ファンヒーター

電気ストーブ、1点お買上に

1点無料引取実施中!また、

なったカーバッテリーも引取

No.0377

4点買

9:11TM

按分率	按分後金額
-----	-------

研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

・カートホルダー

・コピー用紙代

按分率	按分後金額
-----	-------

100%

2,004円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				○							

1/2)

No.1410
2015年1月21日

愛知県議会議員 野田留美 様

領 収 書

金 ¥12,000 ※

但し、2015年1月分ホームページ管理費として



TEL. & FAX.

整理番号

費 人件費

ホームページ管理費 1月分

按分率	80%	按分後金額	9,600 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

1/23



自振領収証

中志段味富士塚 2377

野田留美 様

平成27年 1月分

お問合せNo. 2397

(9) 143.00自振

(本体:¥7,913)

(消費税:¥633)

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	4,037	
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額
8,546 円

毎度ご購入有難う御座います。
上記の金額正に領収致しました。
上記の金額には消費税等が含まれています。

整理番号

中日新聞志段味専売所
長沼新聞店
守山区大字中志段味字東荒古2569-31
Tel 736-2406 Fax 736-9406



事務費	人件費

中日新聞・日本経済新聞 1月分

按分率	100%	按分後金額	8,546 円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

1/25

領 収 証

NO. 0143 - 12-005887

野田 留美

様

2015年01月25日

担当者:

¥777-

(税

¥58)

但

上記正に領収致しました

責任者:

内訳

現金等:

¥777-

クレジット:

¥0-

その他:

¥0-

株式会社 三洋堂書店

志段味店

TEL 052-739-1134

本社 名古屋市瑞穂区新開町18番22号

この紙は感熱紙を使用しております。

保管にはご注意ください。

0283

「沢めゆく大國アメリカ」堤 未果

按分率	100%	按分後金額	777 円
-----	------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	7	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

1/26

27-126 電話

★6233 KDDIリョウキン

事務費 人件費

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分



携帯電話代 12月分

按分率	80%	按分後金額	4,986 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8								0			

1/27

ASA

11区 8番

照会番号
5376

領 収 証

野田 留美 様 27年 1月分

中志段味富士塚 2377

日本農業新聞 柄	部 整 金	2,623	合 計 金 額	2,623 円
	値引き	円		

毎度ご購入有難うございます。
上記金額正に領収致しました。

ASA守山東部

粕谷 敷

名古屋市守山区今尻町2003

TEL 052-798-1838



整理番号

お知らせ

新聞代のお支払は、銀行、郵便局、
クレジットカードでのお支払が
便利です。

按分後金額

入費	事務所費	事務費	人件費

日本農業新聞 1月分

按分率	100%	按分後金額	2,623 円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										○	

2/11



株式会社 ヤマダ電機
本部 群馬県高崎市栄町1-1
http://www.yamada-donkiweb.com

テックランド守山店
052-739-2688
御来店ありがとうございます
ケイタイde安心会員募集中!

領収書

No.0385-722-145594 [現金売]

2015/02/11 19:45

レシ担当:650231

販売担当:650231

会員No.

3199132019 BC1351XL+350XL6MP 351
キャノン 1:持帰 外08 10
¥6,648

小計 ¥6,648

消費税 ¥7,179

税込計 ¥13,827

ポイント値引 0P

合計 ¥7,179

(内消費税 ¥531)

現金 ¥7,179

お預り ¥10,179

お釣り ¥3,000

ポイント会員No.

前回累計ポイント数

値引きポイント数

今回ポイント数

累計ポイント数

B0385722145594B

商品の返品につきまして
は必ずこのレシートと
ポイントカード(お持ちの客
様)をお持ち下さい。
お持ちでない返品が
出来ません。

税 付 印
務 に 紙
署 つ 税
承 き 申
認 高 告
済 崎 納

★出張修理受付ダイヤル★

0120-22-3833

(9:00~21:00)

□□□□□□□□□□□□□□□□

◆ YAMADA 買取 ◆

□□□□□□□□□□□□□□□□

ファッションやゲームなど無料査定

不要なモノが現金やポイントに!

詳しくは【ヤマダ買取】で検索!

【お問合せレシート番号】

0385-722-145594

按分率	按分後金額
-----	-------

要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

700円 - インク代

按分率	按分後金額
80%	5,743円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

2/23



自振領収証

中志段味富士塚

2377

平成27年 2月分

お問合せNo. 2397

(9) 143.00自振

(本体:¥7,913)

(消費税:¥633)

野田留美 様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	4,037	
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額

8,546 円

毎度ご購入有難う御座います。
上記の金額正に領収致しました。
上記の金額には消費税等が含まれています。

中日新聞志段味専売所

長沼新聞店

守山区大字中志段味字東荒古2559-31

Tel 736-2406 Fax 736-9406

領

中日新聞

収

事務費

人件費

整理番号

中日新聞・日本経済新聞 2月分

按分率	100%	按分後金額	8,546 円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4								0			

3/3

注 意

◎ 次の場合、お客様コードを明示の上連絡下さい。
 ◎ 御住所の変更や未着、落丁の時、「現代農業」等を中止される時（一カ月前）。
 ◎ この領収証は保存しておいて下さい。

領 収 証

№129188

フリガナ

都 市

県

フリガナ

(お客様コード)

野田 留美 様

金 額	千	百	拾	万	千	百	拾	円		
			4	2	6	6	4	0	.	5

印紙税法第5条
別表第1の課税
物件第17号に
より非課税

ただし

「地域再生」1巻～5巻と
地域食料大百科6巻の代金として

上記金額正に領収致しました

平成27年02月23日

東京都港区赤坂7丁目

一般社団法人 農

専務理事

(本証に担当者印のなきものは無効です)

担当者

件費

<内訳>

「地域再生」1巻～5巻

- ・地元学からの出発 2808円
- ・共同体の基礎理論 2808円
- ・ワド-ハリスムの終焉 2808円
- ・食料主権のクアントデザイン 2808円
- ・地域農業の担い手群像 2808円

計 14040円

按分率	100%	按分後金額	14,040円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6										0	

2/25

普通預金10
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(△マークのある 金額はお借入残高を表わします)	記号・店番号
27-225	電話	*6208	KDDIリョウキン		

整理番号

事務費	人件費

携帯電話代 1月分

按分率	按分後金額
80%	4,966円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7								○			

2/7

ASA

11区 8番

照会番号
5376

領 収 証

野田 留美 様 27年 2月分

中志段味富士塚 2377

品名	部数	金額	合計金額
日本農業新聞	1	2,623	2,623円
値引き		円	

毎度ご購読有難うございます。
上記金額正に領収致しました。

ASA守山東部

粕谷 勲

名古屋市守山区今尻町2003

TEL 052-798-1838



お知らせ
新聞代のお支払は、銀行、郵便局、クレジットカードでのお支払が便利です。

按分後金額

人件費	事務所費	事務費	人件費

整理番号

日本農業新聞代 2月分

按分率	按分後金額
100%	2,623円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/				○							

3/2

No.1411

2015年3月2日

愛知県議会議員 野田留美 様

領 収 書

金 ¥12,000 ※

但し、2015年2月分ホームページ管理費として

TEL. & FAX. 

ホームページ管理費 2月分

按分率	80%	按分後金額	9,600円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

3/27



自振領収証

中志段味富士塚

2377

野田留美 様

平成27年 3月分

お問合せNo. 2397

(9) 143.00自振

(本体:¥7,913)

(消費税:¥633)

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	4,037	
日本経済新聞	1	4,509	

合計金額

8,546 円

毎度ご購入有難う御座います。
上記の金額正に領収致しました。
上記の金額には消費税等が含まれています。

整理番号

中日新聞志段味専売所

長沼新聞店

守山区大字中志段味字東荒古 559-31

Tel 736-2406 Fax 736-9406

領

中日新聞

収

事務費

人件費

中日新聞・日本経済新聞 3月分

按分率	100%	按分後金額	8546 円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 野田 留美)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 **10**
(兼お借入明細)

年月日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金マークの数字は入金、赤字は引き落とし)	記号・店番号
27-325	電話			*5676 KDDIリョウケン	

27-325 電話 *5676 KDDIリョウケン

整理番号

費 人件費

携帯電話代 2月分

按分率	80%	按分後金額	4,540 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 野田 留美)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2015年03月26日(木)

3/26

領 収 証

野田留美 様

¥1,146-

上記正に領収しました(消費税等 84円を含みます)

株式会社ホームセンターアント 高蔵寺店

春日井市大留町4-6-3

TEL 0568-52-2577

*保管上のお願い

財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

担当者

0001-6843-0187

ANT
HOME CENTER
ホームセンターアント

TEL0568-52-2577

春の新生活応援します。

家具の組み立て完成品販売実施中
新入学・新生活・お引越し準備は
お早めに是非当店で!!

按分率

按分後金額

整理番号

広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

2015年03月26日(木)

No. 0001

No092

4934366002780

121429 A4 〇〇枚 ¥934

4987167068592

121003 セロテープ15mm ¥128

小計 ¥1,062

外税(タイヨウ 10%) ¥84

合計 ¥1,146

お預り ¥1,146

お釣り ¥0

(消費税等 ¥84)

春の園芸シーズン到来

アントでは各種園芸資材を

種類豊富に取り揃えて

皆様のご来店お待ちしております

火曜日・金曜日は新鮮花苗入荷!

No. 0187

2点買

13:27TM

按分率

100%

按分後金額

1,146円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

No.1412
2015年3月26日

愛知県議会議員 野田留美 様

領 収 書

金 ¥12,000 ※

但し、2015年3月分ホームページ管理費として



TEL. & FAX.

整理番号

、件費

ホームページ管理費 3月分

按分率	80%	按分後金額	9600円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:野田 留美)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7								○			

3/27

ASA

11区 8番

照会番号
5376

領 収 証

野田 留美 様 27年 3月分

中志段味富士塚 2377

日本農業新聞	部 数	金 額	合 計 金 額
	1	2,623	2,623 円
値引き			

毎度ご購入有難うございます。
上記金額正に領収致しました。

按分後金額

整理番号

お知らせ
新聞代のお支払は、銀行、郵便局、クレジットカードでのお支払が便利です。

ASA守山東部

粕谷 勲

名古屋市守山区今尻町2003
TEL 052-798-1838

入費	事務所費	事務費	人件費

日本農業新聞代、3月分

按分率	100%	按分後金額	2,623 円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

政務活動費海外調査報告書

議員名

野田留美

日程	平成 26 年 6 月 14 日 (土) ～平成 26 年 6 月 16 日 (月)
調査先	パジュ英語村 (韓国キョンギ道パジュ市)
行程	○6月14日(土)中部国際空港発→ソウル国際空港着→パジュ英語村着 英語村チェックイン→ヘイリ芸術村視察 ○英語村視察 ○15日(日)概要説明聴取及び施設調査 ○16日(月)英語村視察→英語村視察→ソウル空港発→中部国際空港着
	(目的) 韓国国内の学生や教員だけに留まらず、英語を母国語としない海外諸国からも多くの子どもたちや教員が短期、長期に渡って研修に訪れる韓国特有のパジュ英語村の運営の仕方や施設の現状、問題点、今後の課題等を調査し、今後の愛知県における英語教育、グローバル人材育成事業に生かして行くため。 (内容) パジュ英語村は、ソウルより車で約1時間半ほどの自然豊かな郊外に位置する国営の国内最大の英語教育施設で、その面積は278,253㎡を有し、750名を収容できる体制が整っている。 国があらたな英語教育のビジョンと目標を掲げ、体験と遊びを通して、実社会で使える英語の教育を目指すものである。 さらに、国はレベルの高い教育を、あらゆる所得層の子どもたちが差別なく受けられるように、巨額の教育費支援を行っている。 園内の施設は大きく4つに分かれており、①教育施設は、メディア教育館、教師研修館、創意教育館、公共体験、科学教育館など。②文化施設は、トイックキー展示体験館、コンサートホール、展示館、図書館など。③体験施設は、本屋、レストラン、パン屋、コンビニ、お土産屋、スポーツセンターなど。④寮施設は、学生寮とネイティブ講師の寮などがある。 ハイシーズンでは、ネイティブの講師は約80名、韓国人講師が約30名、その他の季節でも約50名のネイティブ講師が常駐、パジュ英語村で生活している。近年では、短期研修に訪れる日本人の英語の教師を始め、近隣諸国から英語の教師や生徒たちも増加しており、2013年には1308名の外国人研修生が訪れたということである。 子どもから大人まで、幅広い年齢層を対象にした教育プログラムも充実しており、司法研究員を対象にしたクラスなど、専門的な分野における英語研修なども充実させている。 日本国内においては、このような国を挙げての実践的な英語教育施設はないので、これからの日本の英語教育をどう改革していくかという点でも、大いに参考にすべきものである。 愛知県においても、パジュ英語村のような教育施設ができる候補地は県内にいくつもあると思うので、創設の是非を検討すると同時に、これからの英語教育そのもののあり方を積極的に議論していく必要があると感じた。

※ この報告書は、海外で実施した調査に政務活動費を充当する場合に作成し、収支報告書に添付すること。

政務活動費県外活動報告書

議 員 名 野田 留美

番号	活 動 概 要		
1	日 程	平成 26 年 5 月 12 日 (月)	1 日
	訪問先及び 所在地	東京都渋谷区 東京都練馬区豊玉北 6 丁目 12 番 1 号 練馬区議会事務局	
	目的・内 容・成果等	あいち・なごや共同マニフェストに「都市農業の振興」と記載されており、また国においては都市農業振興基本法の検討が行われていることから、実際に都市農業の先進地事例を学ぶべく、東京都練馬区の農業を視察調査することとした。 練馬区は昭和 6 0 年度から平成 2 4 年度にかけて農地面積の減少、また農業従事者の数が 5 分の 1 以下になる。このままでは大切な農地が無くなってしまうと、農業者や行政、またそれに係る人達が連携して、「農の豊かさを実感できるまち練馬」を目指して様々な事業に取り組んでいる。その実現に向けた「農プロジェクト」では、都市農業を振興するとともに、都市農業・農地の魅力と重要性を区の内外に発信するなどの取り組みを進めている。 農業には農地が持つ多面的機能がある。これらの機能を 7 つにまとめた。①採れたての野菜が手に入るまち（農産物供給機能）②農から懐かしさと四季が感じられるまち（景観形成・歴史伝承機能）③農が安心・安全を保つまち④畑から学ぶことができるまち（教育機能）⑤農で環境を守るまち（環境保全機能）⑥農で健康になるまち（福祉・保健機能）⑦農とふれあえるまち（レクリエーション・コミュニティ機能）。農地を大切な財産として保全していくと共に、様々な機能を持つ「農」を活かしたまちづくりを進めている。農業体験農園は練馬区が発祥の畑の学校である。区が管理する区民農園や市民農園とは異なり、農業者が開設し経営・管理をしている。プロ農家の指導つきで、種まきから病害虫の対策、肥料管理、収穫まで全てを体験することができる。農業体験農園を通して住民と農業者の交流が生まれ都市農業に対する理解と支援を得る役割を果たしている。こういった農業体験農園は「練馬方式」と呼ばれている。都市農業の活かし方がとても具体的かつ斬新で、農業がまちづくりそのものであるように感じた。今、都市住民が求めているニーズを敏感に察知し、身近にある農業を楽しみながら活用するベストな方法を実践していると思う。 愛知県においても、農業が身近で親しみやすい存在になるよう施策に活かしていきたい。	

政務活動費県外活動報告書

議 員 名 野田 留美

番号	活 動 概 要		
2	日 程	平成 26 年 7 月 2 3 日 (水)	1 日
	訪問先及び 所在地	東京都江東区有明 東京ビッグサイト 施設園芸・植物工場展 2014 (GPEC)	
	目的・内 容・成果等	GPECは施設園芸・植物工場に特化した国内唯一の専門展示会である。国では安倍首相が「農業を成長産業と位置付け活性化に努める」と表明していることから、国の進める農業産業の最先端をいく先駆的な展示会を視察調査することとした。また「強い農業」「攻めの農業」の先駆けである施設園芸分野の発展にこういった関係者が集まっているのか関心を持った。 愛知県は農業生産額全国第6位の農業県でもあるが、とりわけ施設園芸農家の数が多い。展示会の来場者は3万8000人を超え、多くが全国から集まる生産者であり、新しい技術やアイデアを求めている。 ただ、今回の展示会はどこに行っても男性が多く、農業の現場を支える女性の姿はほとんど見かけない。 次世代施設園芸導入加速化支援事業（農林水産省）の拠点9か所の取り組みが紹介されており、人口光型植物工場のモデル展示、東日本大震災からの復興に係る岩手、宮城、福島における植物工場や農業の復興状況について様々な事業者の取り組みを紹介していた。 ビニールハウスや植物工場の実物展示は非常に参考になり来場者からも好評だったようだ。ITを駆使した技術レベルが高いこともよく分かった。 取り入れられていた注目野菜はトマトであった。ミニトマトから大玉トマトまで品種、栽培方法、資材に様々な工夫が施されていた。 また食品加工技術を活かし、新たなトマトの加工品を提案しているブースもあった。 愛知県では施設園芸に特に力を入れており、花きの生産については51年間連続で全国第1位となっている。風水害や天候不順等、農業が抱える問題は大きい、それに耐えうる資材の導入は今後益々必要になってくると考える。常に最新技術の動向に注目していく必要があると感じた。	

政務活動費県外活動報告書

議 員 名 野田 留美

番号	活 動 概 要		
3	日 程	平成 26 年 10 月 25 日 (土)	1 日
	訪問先及び所在地	区画整理・都市開発対策全国研究集会 東京都足立区北千住 千住介護福祉専門学校	
	目的・内容・成果等	愛知県都市計画審議会の委員になったことから区画整理・再開発について改めて見識を深めたいと考えた。また、地元で継続中の特定土地区画整理事業が委託組織の手続きミスや調査不足が重なったことで工事が進捗せず、莫大な借入金が発生し立ち行かないため、打開策となる事例を調査するのが目的。 基調講演を行った元・国立市長、上原公子さんは現在、脱原発をめざす首長会議事務局長、自治体議員政策情報センター長を担っている。国立市の大学通りにおける景観裁判にいたるまでの歴史等、まちづくりの経緯について講演された。 国立市では高層マンション建設は景観が損なわれると、住民運動の中から環境裁判が起こった経緯がある。 上原さんが住民自治の結果として行った市長時代の高層マンション建設不適切の判断を、市長を辞めた後に次の市長が上原さん自身に損害賠償請求してきた。 市民の要望を担った政治理念で行った判断を、後から叩き潰すような政治、行政であってはならないと感じた。 開発者側は、開発の現場において住民にどんなリスクがあるのか問題点を整理し、真摯な態度で住民に説明をしなければならない。またすべての住民、そして利害関係者には共通の認識が図れるよう公明正大に情報を公開する必要がある。さらに不備があった時は隠さず本当の情報を開示しなければならないと思った。 また、研究集会事務局から土地区画整理組合が破たんした事例があることを教えて頂いた。 愛知県の各市町にとって、重大な決定を担う都市計画審議会の責任の重さを十分に感じ取り、今後の県政に活かしていきたいと感じた。	

政務活動費県外活動報告書

議員名 野田 留美

番号	活動概要		
4	日程	平成 26 年 11 月 2 日（日）～平成 26 年 11 月 5 日（水）	3 泊 4 日
	訪問先及び 所在地	島根県隠岐郡海士町 ・株式会社 巡の輪・海士町役場 ・海士町学習センター・海士町中央図書館	
	目的・内 容・成果等	地域の魅力を最大限引き出し地方創生に取り組む事例として隠岐の海に浮かぶ島、島根県隠岐郡海士町が注目されている。安倍首相の国会での所信表明で取り上げられ話題となった。島にしかないものを活かすプロジェクト展開をどのように実行しているのか視察・調査した。 海士町は島根県隠岐諸島の島前地区にある一島一町の小さな町。視察のコーディネイトを手掛けるのは株式会社巡の輪。巡の輪の活動目的は「これからの新しい生き方」を学ぶ学校づくり。活動の軸として、地域に根差す「地域づくり事業」、地域から学ぶ「教育事業」、地域を伝える「メディア事業」がある。これら事業の一環として海士町全体の視察を請け負っている。 海士町は人口約 2350 人。「町の自立促進プラン」をつくり I ターン U ターンの若者を呼び込み深刻な人口減少問題に歯止めを掛けようと努力した。「ないものはない」を町のスローガンとし、ないものはないけど、この島にしかないものを生かす取り組みを行っている。 島唯一の隠岐島前高校は少子化や本土との教育格差で生徒数が減少し統廃合の危機に陥っていた。しかし教育を重点施策とした「島前高校魅力化プロジェクト」により将来の地域のリーダーを育てる授業や、学校と連携した公立塾である「海士町学習センター」の開設により島外からの入学希望者も多数及び、生徒数が回復した。持続可能な取り組みが成果となって表れている。 図書館がなかった海士町では、地域・学校・行政・が一体となった図書館づくりを目指し平成 19 年「島まるごと図書館構想」がスタート。利用者は教育や文化施設、情報収集や憩いの場など、多様な目的をもって利用している。島根県は「学校司書配置率全国 1 位」という実績もあることから県の協力体制が大きく起因した。 地方創生の取り組みとして注目されている海士町は人口減少という危機意識から様々なプロジェクトを展開し、山内町長の熱意と指導力から行政、町民、U ターン I ターン共に一体となって、資源をうまく活用した全く新しい産業モデルをつくり出している。 愛知県にも地域によって様々なものづくり産業がある。ないものねだりをして無理な開発をするのではなく、地域にあるものを最大限魅力的に活用する方策をとる必要があると感じた。	

賃借事務所概要報告書

議員名 野田 留美

所在地等	所在地	名古屋市守山区川北町175番地
	電話番号	052-739-5645
	延べ床面積	53.46 m ²
事務所の貸主	住所	名古屋市守山区小幡南2丁目18-11
	氏名	大東建物管理株式会社 名古屋北営業所
契約日	2012年 9月 25日	
賃料	月額	127,960 円