

平成 28 年 5 月 2 日

愛知県議会議長 横井五六 殿

氏名 南部文宏  印

（所属会派名 自由民主党愛知県議員団）

平成 27 年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第 9 条第 1 項（~~第 3 項~~）に基づき、別紙のとおり 27 年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

平成27年度政務活動費収支報告書

氏名 南部文宏

1 収 入

政務活動費 5,380,254 円

2 支 出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調 査 研 究 費	266,299	交通費、宿泊費等
研 修 費	6,150	研修参加費等
広 報 広 聴 費	1,927,341	印刷費、郵送料等
要 請 陳 情 等 活 動 費	0	
会 議 費	57,103	会議室借上料、交通費等
資 料 作 成 費	0	
資 料 購 入 費	61,542	新聞購読料、書籍購入代等
事 務 所 費	1,403,956	事務所賃借料、事務所光熱水費、駐車場借上料等
事 務 費	683,195	事務用品費、備品購入費、通信費等
人 件 費	851,900	政務活動補助職員給料
合 計	5,257,486	

3 残 余

122,768 円

備考 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

(議員名: 南 部 文 宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○	

ロイヤル
ホームセンター

新守山店 ☎ 052-795-7511



— 一般事務用の
コピー用紙

ロイヤルホームセンター新守山店は
毎日休まず朝7時から夜8時まで営業
致しております。工具・建築資材・
住宅設備機器等豊富な品揃えでお客
の御来店をお待ち申上げております

領 収 証

様

¥1,293-

按分率	按分後金額
70%	905円

(消費税等 95円を含みます)
発行日: 2015/05/05

整理

修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

担当者

0002-2708-5416

ロイヤルホームセンター株式会社
〒550-0011 大阪市西区
阿波座1-5-16 大和ビル6階
新守山店
052-795-7511
財布等で保管頂く場合は印刷面を
内側に折り保管願います。



* 令和元年度正月系田 *

2015年05月05日(火)15:20 150002

責No00367697

007161 マルチカラーペーパー

¥599

007161 マルチカラーペーパー

¥599

小計 ¥1,198

(外税8%タイヨウ ¥1,198)

外税8% ¥95

外税計 ¥95

合計 ¥1,293

お預り ¥1,303

お釣り ¥10

按分率	按分後金額

※ 領 収 書 領 受 印
※ 「 (消費税等 95円)
※ 1 お買上点数 2点
※ 2 レシートNo5416 店No00058

※ お、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										○	

乗客用紙



ナフコ 不二屋
アクロス小幡店
☎ (052) 796-0222

当店の価格表示はすべて税抜き価格です、レジ精算時に、お買上小計金額に対して消費税率8%をかけて算出いたします。またのご来店お待ちしております。

2015年05月07日(木) No.0104

No105 ■■■ * No105 ■■■

4901085098929 JAN

A お〜いお茶緑茶

9㊦ x 単65

¥585

按分率	按分後金額
70%	856A

4901085163443 JAN

A 玄米茶

9㊦ x 単65

¥585

整理番号

@189/3㊦

A オイチャマトメ (18㊦)

-36

多費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

小計 ¥1,134

外税(タイヨウ 1134) ¥90

合計 ¥1,224

お預り ¥2,000

お釣り ¥776

(消費税等 ¥90)

No.0369 18点買 17:53TM

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文彦)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



領 収 証

No. 137962

南部 文彦 様

金 額

¥ 120,000 -

但し 青山区西前9番2号 桐原屋敷 1層 仲介手数料と17

上記の通り正に領収いたしました。

平成 27 年 5 月 9 日

商 号

氏 名

石巻市東区大幸一丁目10番23号

太閣ハウス株式会社

代表取締役 青木 忠厚

公益社団法人 愛知県宅地建物取引業協会 指定

仲介手数料 1ヶ月分

84,000円

按分率	70%	按分後金額	
-----	-----	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南 郎 文 宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4									○		

家賃5月分(16日~31日) 61,935円 (12円× $\frac{16}{31}$)

4 6月分 120,000円

礼金27月分 240,000円

計 421,935円

421,935円×70%=295,354円

領収証

南 郎 文 宏

様

No.

金額

¥ 784,000

整

〒2区西新9番2号, 耕原店舗1階, 決済金217
 但・家賃5月分(16/31) 64,000円, 6月分 120,000円
 保証金31月分 360,000円, 礼金27月分 240,000円
 H27年 5月 9日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



コクヨ ウケ-25

295,354円

按分率	70%	按分後金額	
-----	-----	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文 宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6										○	

ロイヤル
ホームセンター



新守山店 ☎ 052-795-7511

ロイヤルホームセンター新守山店は
毎日休まず朝7時から夜8時まで営業
致しております。工具・建築資材・
住宅設備機器等豊富な品揃えでお客
の御来店をお待ち申上げております

領 収 証

様

¥689-

按分率	按分後金額
-----	-------

(消費税等 51円を含みます)
発行日: 2015/05/16

整理者

多費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

担当者

0002-7090-5328
ロイヤルホームセンター株式会社
〒550-0011 大阪市西区
阿波座1-5-16大和ビル6階
新守山店
052-790-1511
財布の裏に貼る場合は印刷面を
内側に折り保管願います。



* 領収証正印田 *

2015年05月16日(土)17:16 ｼﾞﾂ0002

責No00367697
007121 フリクションライトイエ ¥82
007161 デイリーコピー用紙A4 ¥56
2コX単278 ¥638
小計 ¥638
(外 88% 1900 ¥638)
外税8% ¥51
外税計 ¥51
合計 ¥689
お釣り ¥1,009
※ 領 お釣り ¥320
※ 『 お買上点数 (消費税等 3点) ¥51
※ 按 ｼｰﾄNo5328 店No00058

- 般事務用の

コピー用紙、

- 般事務用のフリクションペン(黄色)1本

按分率	按分後金額
70%	482円

お、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文 宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7									9		

領 収 証

南部 文 宏 様

No. _____

金 額

¥ 12500 -

内 訳

現 金

小 切 手

手 形

消費税額等(%)

但 作業代金として

27年 5月 17日 上記正に領収いたしました

〒460-0008

名古屋市中区栄3-15-4 サカイ栄ビル

有限会社 アペルトプラ

TEL:052-242-5224 / FAX:052-243-

収入印紙

GR1615

按分率

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所清現代.

按分率

70%

按分後金額

8750

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	9	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	

KS ケーズデンキ 新製品が安い

お買上げ明細

2015年 5月19日(火) 17時40分

パソコン用無線LAN子機
 1 無線LAN子機 ・ 持帰
 バッファロー
 4981254012802 W1-U2-433DM
 1点 ¥3,326
 1点/合計 ¥3,326
 (内消費税等 ¥246)

[0514178-051065629-2310004619022]

按分率	按分後金額
-----	-------

領収証

2015年 5月19日(火) 17時40分

整

金額 ¥3,326
 (内消費税等 ¥246)

但し、お品代として
 上記金額正に領収致しました。

現金 ¥3,326
 (内消費税等 ¥246)

現金お預かり ¥4,000
 お釣り ¥674

ケーズデンキ新守山店

電話番号 052-758-4511

販売担当者065629

店コード 2200005141786
 売上伝票番号 2310004619022

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

パソコン用無線LAN子機

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
10										9	

シモジマが運営するネット通販
【商い支援】がオーブントしました！
【商い支援】⇒検索
会員登録時は紹介コードを入力！
紹介コード「953974」

2015年 5月23日(土) 14:58 No:0055

0744 4571334434657
UBFL-OPN-02 パナ-A
内 ¥691

0744 4971660355709
75 マクセルパナ BK
内 ¥831

0744 4971660441105
34D マクセルパナ、ザイアAS
単453× 4個 内 ¥1,812

小計 ¥3,334
内税対象額 ¥3,334
(消費税等内税 ¥246)
合計 ¥3,580
お預り ¥3,500
お釣り ¥166

取引:1067 6点 0071: [REDACTED]

領収証
シモジマ
名古屋店
TEL 052-232-2597

事務用品

按分率	70%	按分後金額	2,333円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南郷文彦)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
11		○									

県内の調査、情報収集活動
研究会への参加
研修会、講演会への参加
地域住民等からの意見聴取

領 収 書

No. _____

南郷文彦

様

平成27年 1 月 24 日

金額

7 / 0 0 0 0

内訳

ガソリン代 但 フォルクスワーゲン

上記正に領収いたしました

J X 日鉱日石エネルギー株式会社
株式会社 ア フ サ タ

本 社 名古屋市守山区市場15番22号 TEL793-2167 (

☒ Big バード 守山

TEL 791-3528

☐ D.D. Big バード カナヤ

TEL 791-6661

☐ Big バード 天子田

TEL 772-1801

☐ Big バード 大永寺

TEL 794-0030

☐ D.D. Big バード 大森橋

TEL 798-2211

☐ プ ロ パ ン 部

TEL 793-2166

現金	✓
小切手	
手形	✓
当座振込	
相殺	

按分率	70%	按分後金額	7000円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
12										○	

請 求 書

お客様コードNo. [REDACTED]

No. 1-

2015年 5月 20日 締切分 (20)

名古屋市守山区西新9-2

株式会社 プリ [REDACTED] ム
〒463-0021 名古屋市中区大森4丁目201番地
TEL (05) [REDACTED] 5140
FAX (05) [REDACTED] 9510

【振込先】

南部ふみひろ 様

TEL: [REDACTED]

毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。

※ ご不明な点はお問い合わせ下さい。

前回御請求額	御入金額	繰越金額	御買上額	今回御請求額
0	0	0	21,600	¥21,600

伝票日付	伝票No.	品 名	数 量	単 位	単 価	金 額
15/ 5/19	80618	コピー機移設	1	台	20,000	20,000
		【消費税 8.0%】				20,000
		【合 計】				1,600
						21,600

ご利用明細

三菱東京UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
270528	0191109	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0051	[REDACTED]	[REDACTED]
お取引金額		¥21,600*

お取扱い できない場合	残高	* * *
期 間	期 間	おつり
1.05	108*	

お振込先・お受取人
ご依頼人

カ) プリント システム様

ナフ" フミヒロ様

南部文宏 自宅から (所番27-1)
西新 9-2 へ 移設

按分率	70%	按分後金額	15,120円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
13	〇										

領 収 書
 南部文宏 様

No. 53140161735

27年 5 月 29 日

名古屋 → 東京
 往路

金 額	百万	千	円
4	1	1	090

但し

乗車券類代として

上記金額確かに領収いたしました 「消費税等込み」

東海旅客鉄道株式会社

851名古屋 現金出納社員

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納
 付につき名古屋中村
 税務署承認済

往路のみ

新しい歴史教科書をつくる会
 杉原誠四郎氏と面会

9月一般にそはえて

調査研究

東海旅客鉄道株式
 会より

按分率	按分後金額
100%	11080円

100%

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名南部文宏)

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



領収書

区域007 全戸0000 お問合せNo 01923

お名前 南部 フミヒロ 様

27年 5月分

5/31

銘	柄	部数	金額	◇左記の通り領収しました
1	読売新聞	1	3,090	
2				
3				
合 計			3,090円	領収白

ご購入有り難うございます。

読売センター新守山 Tel 052-793-5607
 名古屋市守山区守山2-8-14



*最近ちあわせて内容が
十分お読みください

70%

2/6319

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 書

No.

南部文宏様

様

平成27年6月4日

金額

¥10000

内訳

現金	☒
小切手	☐
手形	☐
当座振込	☐
相殺	☐

但 フォリハイトカード代

上記正に領収いた

JX日鉱日石エ

株式会社

本社/名古屋市守山区市

Bigバード守山

TEL 791-3528

D.D.Bigバードカナヤ

TEL 791-6661

Bigバード天子田

TEL 772-1801

(代表)

寺

D.D.Bigバード大森橋

TEL 798-2211

プロパン部

TEL 793-2166

係

県内の調査、情報収集活動

研究会への参加

研修会、講演会への参加

地域住民等からの意見聴取

按分率	70%	按分後金額	7,000円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文彦)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

半紙報告 B4つらやー コート紙90F9
表面かうー 裏.毛1712. 4000部

ご利用明細



三菱東京UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は有効な領収書としてご利用ください。

年月日	取扱店番	お取引内容
270608	0769236	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0127		
お取引金額		
¥14,710*		

お振込み できない場合	残高	

印. 17	税込手数料 08*	おつり
お振込先・お受取人 ご依頼人		
カノウエフ様		
カンフマミヒロコウインガイ様		
南部文彦より印刷代		

区	按分後金額

費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

整理番号	経費項目

90%

按分率	按分後金額
	13,239

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
18				○							

領収証書

毎度ありがとうございます

南部文宏様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2015年 6月10日 13:42【販売】
27年夏グリーンディング・82
820円 ¥6,560
8枚
小計 ¥6,560課税計
(内消費税等
非課税計)
¥0
¥0
¥6,560合計 ¥6,560
お預り金額 ¥7,000
おつり ¥440南部文宏より
郵送代印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済担当
発行No. 5034 端01箱01
連絡先: 名古屋瓢箪山郵便局
TEL: 052-791-3991

郵便局からのお知らせ

「レターパックなどで現金送れ」は
全て詐欺です。

レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

南部文宏様へ郵送代

按分率	90%	按分後金額	5,904円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
19				○							

半紙報告

南総の財力 区内特別物送代

領 正書

毎度あり ございます

様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2015年6月11日 9:11

「別納1」
区内特別基(定)
15.0g
310通
¥20,770
小計 ¥20,770

課税計
(内消費税等
非課税計)
¥20,770
¥1,538
¥0

△計
合計
お預り金額
おつり
¥20,770
¥21,000
¥230

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当
発行No.5057
端01箱01
連絡先:名古屋瓢箪山郵便局
TEL:052-791-3991

郵便局からのお知らせ

ご注意ください
レターパックなどで現金送れは
全て詐欺です。
レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

按分率 90% 按分後金額 18,693円

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率 按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名南部文宏)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収証

No. 056

南部 小みづ 様

27年 6月 15日

金額									
				¥	1	0	0	0	-

但 折機使用料として

上記正に領収いたしました

内
消費税等

現金

小切手

名古屋市守山区守山二丁目8番

守山商工会

会長 森 藤左エ

HISAGO 780

人件費

南部より 折代

按分率	90%	按分後金額	900円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	22	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 書

No. _____

南部文宏

様

平成27年6月19日

金額

¥ 20000

内訳

現金	✓
小切手	
手形	/
当座振込	
相殺	

但アリバードカード代

上記正に領収いたしました

JX日鉱日石エネルギー
株式会社 ア

本社 名古屋市守山区市場15番22

☐ Bigバード守山

TEL 791-3528

☐ D.D.Bigバードカナヤ

TEL 791-6661

☐ Bigバード天子田

TEL 772-1801

☐ TEL 794-0030

☐ D.D.Bigバード大森橋

TEL 798-2211

☐ プロパン部

TEL 793-2166

係

県内の調査、情報収集活動
研究会への参加
研修会、講演会への参加
地域住民等からの意見聴取

按分率	70%	按分後金額	14,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部文宏)

整理番号	23	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					9							

領収証書

毎度ありがとうございます

様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2015年 6月22日 12:40

[販売]
27年夏グリーンティング・82
820円 1枚 ¥820

小 計 ¥820

課税計 ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥820

△計 ¥820
お預り金額 ¥1,000
おつり ¥180

按分率	90%	按分後金額	738円
-----	-----	-------	------

整理

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

担当 []
発行No.9090 端01箱10
連絡先：愛知県庁内郵便局
TEL:052-961-7362

郵便局からのお知らせ



**ご注意
ください!**

「レターパックなどで現金送れ」は
全て詐欺です。
レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文宏)

整理番号	24	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
							○					

県政研習会 会場使用料、7702 会費

領収証

No.

南部 文宏 様

27 年 6 月 25 日

金額

73900

内 会議室使用料 但 27 年 7 月 14 日 18:00~20:00
 消費税等 会場料 740 円 徴収
 上記正に領収いたしました

現金

小切手

アクロス小幡管理組
 管理者 名古屋市住宅供給
 理事長 高羽 正

係

HISAGO 778

整理

費

按分率	90%	按分後金額	3,510 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部文宏)

整理番号	25	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

南部文宏 様 27 年 6 月 20 日

封入代
県政報告に係る封入作業

★ 7,520.00

但 平成27年6月10日10時～16時30分作業分

上記正に領収いたしました 800円×6.5時間

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

封入作業

コクヨ ウケ-1048

按分率 90% 按分後金額 4,680円

整理番号	30	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

南部文宏 様 27 年 6 月 28 日

27% 書き作業
(県政報告に係る)

★ 4,800.00

但 平成27年6月28日10時～16:00 作業分

上記正に領収いたしました 800円×6時間

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

県政報告27%書き作業

コクヨ ウケ-1048

按分率 90% 按分後金額 4,320円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名南部文宏)

整理番号	26	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

南部文宏 様

27年 6 月 28 日

南部文宏

封入作業
(県政報告に係る)

★ 75,200-

但 平成27年6月10日10時～16時30分作業

上記正に領収いたしました800円×65時/回

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

封入作業

コクヨ ウケ-1048

按分率	90%	按分後金額	4680円
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	27	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

南部文宏様 27年6月28日

★ 74,800-

但平成27年6月8日10時～16:00作業分

上記正に領収いたしました 800円×6時間

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

みづき青い下着
(県政報告に係る)

按分率	90%	按分後金額	4,320円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
29								9			



領収書

区域007

全戸0000

お問合せNo 01923

お名前 南部 文宏 様

27 年 6 月分

銘 柄	部 数	金 額
1 読売新聞	1	3,090
2		
3		
合 計		3,090 円

◇左記の通り領収しました

27年6月30日

領収書

ご購入有り難うございます。

読売センター新守山 Tel 052-793-5607
 名古屋市守山区守山 2-8-14

領収印

※裏面もあわせて内容を十分お読みください

按分率	按分後金額
100%	2,163円

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
113										○	

27-6-3 口座振替 3

*7,035 シャ-7°ファイナンス

事務所a電話器リース代 6月分

按分率	70%	按分後金額	4,924円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
114									○		

27-625 定自送

*16,000

守山以西新、事務所庫内駐車場の2台分 27年7月分

按分率	70%	按分後金額	11,200円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
115									○		

27-625 定目送

*120,000

守山に西新9-2 南部文宏事務所 家賃 27年7月分

按分率	70%	按分後金額	84,000円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文宏)

整理番号	31	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



新守山店

TEL 052(792)9011

来客用茶菓子代

☆毎度ありがとうございます☆
UCSカード・エコ会員さま募集中！
2F特設会場にて「ハッパの写真展」開催
掲示用写真を募集中！受付：サフォート
9/30まで食品売場は朝9時開店！！

< 領 収 証 >

2015年07月02日(木)20:33 0105レゾ
担当 ■■■■■ *■■■■■

ハッパ入り麦茶ティーパック 365
ティストハッパ 278

按分率	70%	按分後金額	450円
-----	-----	-------	------

整理番号 小計/ 2点 ¥643
お買上合計 ¥643
(内 消費税等 ¥47)
お預り ¥650
お釣り ¥7
(消費税等 ¥47)

広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

開催中
水着 下取りします
期間 1回のお引取りで
7/21(火)まで 水着(ラッシュガード・スイムレギンス含む)
100円引券(5枚つづり)を還望
※100円引券は特別感謝デー・特別ご招待会ではご利用いただけません。



シートNo. 6035

店No. 00397

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	32	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

ご利用明細

三菱東京UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
20200702	0769133	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0343		口座番号

お取引金額
¥14,191*

お取引できない場合

残高

* * *

特約.14

税込手数料

¥108*

おつり

お振込先・お受取人

ご依頼人

カノウエフ様

ナンフ フミヒロ様

ヨヤク27.07.03

県政報告印刷代

海沿いのたより B4735号 - 273 + 90kg

表面カラー.裏面モノクロ 4000部

按分率	90%	按分後金額	12,771円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文宏)

整理番号	34	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					Q							

領収証

No. 001

南部 文宏 様

27 年 7 月 6 日

金額												

但 復旧材料の2折換
上記正に領収いたしました 使用料

内 消費税等												
現金												
小切手												

名古屋市守山区守山二丁目8番54号
守山商工会
会長 森 藤 左 工



HISAGO 780

人件費

資料(南部のたより)折代

按分率	90%	按分後金額	45014
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
37										○	

ご利用明細

 三菱東京UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
270708	0191109	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0115		
		お取引金額
*****		¥11,448*

お取扱い できない場合	残高	

時刻.30	税込手数料	おつり
	¥270*	

お振込先・お受取人
ご依頼人

1. アサヒインサツ様
ナッフ フミヒロ様

封筒及び
名刺印刷代

11,448円035 10,152円175にて
70%

按分率	70%	按分後金額	7,106円
-----	-----	-------	--------

整 理

広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文宏)

整理番号	38	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

 **ナフコ** 不二屋
アクロス小幡店
☎ (052) 796-0222

来客用茶 菓子代

お客様にお得なお知らせです！
ナフコ不二屋5店舗限定企画
7/14(火)は不二屋ポイント
8倍デーを開催いたします！
ご来店お待ちしております。

2015年07月14日(火) No. 0103

No110  * No110 

4902720058124 JAN
森永乳業 ビクニックコーヒ
61 x 単74 ￥444

整理 4901085097007 JAN
伊藤園 おーいお茶
121 x 単65 ￥780

4903901150156 JAN
サマ 袋入りトロップス ￥141

4902435000012 JAN
ハイン パインアメ ￥135

小計 ￥1,500
外税(タイヨウ 1500) ￥120
合計 ￥1,620

お預り ￥5,000
お釣り ￥3,380
(消費税等 ￥120)

No. 0303 20点買 17:41TM

70% 1,134円

按分率	按分後金額

研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文宏)

整理番号	39	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

No. _____

南部 文宏 様

金 額

¥ 3806.-

但 愛知県議会分帳 2冊 代金として
 平成27年 7月 16日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額(%)

名古屋市熱田区一色三丁目
 大川和巳株式会社

GR1515

按分率	70%	按分後金額	2664円
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

手帳代、2冊
 南部文宏と
 事務費用

領収書整理票

(議員名 南部 文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
40				○							

ご利用明細



三菱東京UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

領収書ご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
270717	0769139	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0062		
お取引金額		
¥39,554*		

お取引できない場合	残高	
		* * *
料0.43	税込手数料108*	おつり
お振込先・お受取人ご依頼人		
カウエーフ様 ナンフ フミヒロ様 27年7月号 7000部		

県政報告印刷代

B4734やーコート. 7318

両面カラー 7000部

按分率	90%	按分後金額	35598円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文 宏)

整理番号	41	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 書

No.

南部 文 宏

様

平成 27 年 7 月 22 日

金額

¥ 30000

内訳

現金	✓
小切手	
手形	/
当座振込	
相殺	

但 フォリテイトカーン

上記正に領収いたしました

J X 日鉱日石エネルギー㈱特約店
株式会社 ア フ サ タ

本 社 名古屋市守山区市場15番22号 TEL793-2167 (代)

☐ Big パード 守 山

TEL 791-3528

☐ D.D. Big パード カナヤ

TEL 791-6661

☐ Big パード 天子田

TEL 772-1801

☐ Big パード 大永寺

TEL 794-0030

☐ D.D. Big パード 大森橋

TEL 798-2211

☐ プ ロ バ ン 部

TEL 793-2166

係

県内の調査、情報収集活動
研究会への参加
研修会、講演会への参加
地域住民等からの意見聴取

按分率	70%	按分後金額	21,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部文宏)

整理番号	42	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		0										

ENEOS

納品書(領収書)

2015年07月24日 20:27

売上

ジョウ キャッシュメンバー 様

23193-019351-654

ENEOS CASH J

車両番号 1

2000-00

レギュラーガソリン P-11

10.00L(個) *

@140

¥1,400

合計 ¥1,400

(内消費税等(8.0%) ¥104)

現金でお買上げの場合は領収書に、
かえさせていただきます。

株式会社 アブサダ

D.D. Bigバード カナヤSS

名古屋市 守山区

金屋1-23-20

TEL:052-791-6661

SS-023193

レシートNo 4091-02 データNo7968-7968

0099アルバイト 2015/07/24

研究会への参加

研修会、講演会への参加

地域住民等からの意見聴取

按分率	70%	按分後金額	980円
-----	-----	-------	------

整

研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文宏)

整理番号	43	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 書

No. _____

南部 文宏

様

平成27年 7 月 25 日

金額

¥10000

但 7011ポイントカード代

内訳

現金	✓
小切手	
手形	/
当座振込	
相殺	

上記正に領収いたしました

J X 日鉱日石エネルギー㈱特約店
株式会社 ア フ サ タ

本 社 名古屋守山区市場15番22号 TEL793-2167

☒ Big パード 守山	☐ Big パード 大永寺
TEL 791-3528	TEL 794-0030
☐ D.D.Big パード カナヤ	☐ D.D.Big パード 大森橋
TEL 791-6661	TEL 798-2211
☐ Big パード 天子田	☐ プ ロ バ ン 部
TEL 772-1801	TEL 793-2166

県内の調査、情報収集活動
研究会への参加
研修会、講演会への参加
地域住民等からの意見聴取

按分率	70%	按分後金額	7,000円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
44		9									

振替払込請求書兼受領証

我町の防衛・防災の研究・調査のため

平成27年8月～28年7月分

記載事項を訂正した場合は、その欄所に訂正印を押してください。

口座記号番号	[REDACTED]	
加入者氏名	名古屋市自衛隊父兄会 会員	
金額	3 0 0 0	
依頼人	南部文宏様	
日 附 印	27-07-29 愛知県庁内郵便局 (21387) N94140015	

按分率	50%	按分後金額	1500円
-----	-----	-------	-------

整理

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

この受領証は、大切に保管してください。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	45	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



ロイヤルホームセンター新守山店は
毎日休まず朝7時から夜8時まで営業
致しております。工具・建築資材・
住宅設備機器等豊富な品揃えでお客
の御来店をお待ち申上げております

領 収 証

様

¥423-

按分率	70%	按分後金額	296円
-----	-----	-------	------

(消費税等 31円を含みます)
発行日: 2015/07/30

研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

担当者

0002-5412-9681

ロイヤルホームセンター株式会社
〒550-0011 大阪市西区
阿波座1-5-16大和ビル6階
新守山店
052-795-7511
財布等で保管頂く場合は印刷面を
内側に折り保管願います。



* 令和元年度月別領収書 *

2015年07月30日(木)14:33 領収書0002

責No00098624

007142 用箋ばさみA4E99K

¥269

007122 レポート箋ドット入りB

¥123

小計 ¥392

(外税8%税込) ¥392

外税8% ¥31

外税計 ¥31

合計 ¥423

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ お預り ¥523

※ お釣り ¥100

※ (消費税等) ¥31

※ お買上点数 2点

レシートNo9681

店No00058

なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	116	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

27-7-3 口座振替3 | *7,035 しゃ-ぽファイナンス(

電器リース代、^{27年}7月分

按分率	70%	按分後金額	4,924円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
117									○		

27-7-6 水道

*2602 プコヤシ スイトウ

水道代 27年6月分

按分率	70%	按分後金額	182/27
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
118								○			

27-727 口座振替 4 |

*3090 | SMBC(シブアンYC

読売新聞 7月分

按分率	70%	按分後金額	2,163円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
119								9			

27-727 口座振替 4 |

★4,113 | チウニチシフ (セテ

日本経済新聞 朝刊のみ 7月分

按分率	70%	按分後金額	2879円
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
120									9		

27-727 定自送

*16,000

平成27年

馬主車場 2台分

8月分

按分率	70%	按分後金額	11,200円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
121									9		

27-727 定自送

*120,000

事務所家賃 27年8月分

按分率	70%	按分後金額	84,000円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
46										○	

領 収 書

白 沢 書 店

毎度ありがとうございます
 営業時間 9:30~22:00
 TEL 052-793-6864

2015年 8月 1日 (土) 14時54分
 店:557870 POS:0001
 担当者No: 000000999

00101 ポストイット ノート 外
 4519001562463 ¥280

小計 ¥280
 (外税対象額 ¥280)
 外税額 ¥22
 お買上点数 1点

合計 ¥302
 お預り ¥502
 お釣り ¥200

按分率	7%	按分後金額	211円
-----	----	-------	------

整理:



6877

修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
48	9										

領 収 証

株式会社 JTB中部



No 60590181900-05-19

2015 年 8 月 4 日

南部 文宏 様

下記の金額正に領収いたしました

¥ 17,600 ※

但し 7月27日 沖縄ご宿泊代として

ご入金
内 訳

2015/07/30 現

金

¥17,600

¥0

支払金額

事務所費

事務費

人件費

出納責任者

法人営業名古屋支店

052-211-6411

領収個所名、領収者印の無いもの及び金額訂正のものは無効です。

※3015016

N 036707

お客様用

自民衆議院議員選挙、沖縄自衛隊研修会

県外活動報告書2 のとおり

按分率	100%	按分後金額	17600円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
49										○	

請求明細書

PAGE

平成27年 7月31日 締切分 請求No. 0000066

南限社 印刷

〒463-0037 名古屋市守山区 02番地
 TEL (052) 774-5247
 FAX (052) 776-7432
 取引銀行

ご来、いただき、ありがとうございます。

この領収書は、領収書として有効です。

年月日 取扱店番 お取引内容
 270805 0191208 お振り込み

受付通番 銀行番号 支店番号 口座番号

0103

お取引金額
 ￥10,152*

お取扱い 残高

特約 2.49 税込手続料 270* おつり

お振込先・お受取人 依頼人

1. アサヒインサツ様

カンフ* フミヒロ様

下記の通り御請求申し上げます

金額	今回御買上額	消費税	今回御請求額
0	9,400	752	10,152

品名	数量	単位	単価	金額
59 振込 口座 1				11,448
07.23 149 長3封筒 特白<70>	1,000	枚	7	7,000
名刺 (南部)	300	枚	8	2,400
消費税				752
【入金額】				11,448
【売上額】				9,400
【外税額】				752
【売上合計額】				10,152

利用明細

三井住友UFJ銀行

按分率	7%	按分後金額	7106円
-----	----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
50										○	

ご利用明細

三菱東京UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
270807	0191208	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0164		
		お取引金額
*****		¥75,600*

お取扱い できない場合	残高	

時刻	税込手数料	おつり
14.58	¥108*	

リソウカカ"クコウキ"ヨウ(カ)リソウナ様

ナツフ"フミヒロ様

お振込先・お受取人
ご依頼人

リソ-EXイン F. プラック<K> 670 / x1

リソ-EXイン F. イエロ<Y> 670 x1

税込. 75,600円.

按分率	70%	按分後金額	52,920円
-----	-----	-------	---------

報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部文宏)

整理番号	51	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

領 収 証

27年 8月 8日

南部文宏

様

防衛、災害対策の講演

国会、県会、市会議員
との意見交換

★ ￥ 4,000-

但 特別会員との終戦語伝会会費
上記正に領収いたしました

愛知県

〒468-0046 名古屋市天白区古
名豊ビル501

収入印紙

按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率

50%

按分後金額

2,000円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部 文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
52			○								

人数 1名
入場 08月08日(土) 10:57
退場 08月08日(土) 13:57
合計時間 03:00
内 駐車料金 ¥1,500
内税 (¥1,429) ¥71
内税 (消費税計 ¥71) ¥1,500
振替0000000001 1品 082810

2015年08月08日(土) 13:57

久いすみ「こころ」
アパホテル「こころ」
名古屋市中区

経費諸伝会等のため
取車場代

按分率	50%	按分後金額	750円
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
53				○							

領 収 証

様 27年 8月 11日

コケヨ 80436

2冊分

★ 714,000-

但 県政報告新聞郵送の西名ラベル
ための

上記正に領収いたしました

OA機器、事務機、事務用品、印刷、文具

内	税 抜 金 額	円
訳	消費税額(%)	円
		円

株式会社 プ [REDACTED] ステム
[REDACTED] -エス)

名古屋市 201番地
TEL 140
FAX 510

按分率	90%	按分後金額	12,600円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文 宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
55	Q										

勝川 → 山田東

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 勝川第二

お問い合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

15年 8月13日13時55分

車種 軽二

通行料金 ¥410-

(現金)

整:

ハイウェイカード・回数券の払戻しは
2016年3月31日をもって終了します。
中日本高速道路株式会社
愛知県名古屋市中区錦2-18-19

取扱番号4188-02-00

清洲東 → 勝川

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 清洲東第一

お問い合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

15年 8月13日15時20分

車種 軽二

通行料金 ¥510-

(現金)

ハイウェイカード・回数券の払戻しは
2016年3月31日をもって終了します。
中日本高速道路株式会社
愛知県名古屋市中区錦2-18-19

取扱番号4091-01-00

日
朝山造跡資料館
見学のため

9月-勝川町にそなえて
調査研究のため

按分率	100%	按分後金額	920円
-----	------	-------	------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
56				○							

領収証書

毎度ありがとうございます

様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2015年 8月13日 17:01

【別納1】
区内特別基(定)

567 15.0g 155通 ¥10,385

小 計 ¥10,385

課税計 ¥10,385
(内消費税等 ¥769)
非課税計 ¥0

△計 ¥10,385
合計 お預り金額 ¥10,385



ひょうたん山駅前 店052-795-2050
愛知県名古屋市守山区西新9-4

2015年 8月14日(金) 9:02

領 収 証

切手 82円
82×54点 ¥4,428非
合 計 ¥4,428

◇お買上明細は、上記の通りです。

お 預 り ¥5,000
お 釣 ¥572

ｼﾞ 2-2213-03

費No.010

県政報告「南部文宏」
7月号
郵送代.

区民特別 10385円

切手 4,428円

14,813円

分率	90%	按分後金額	13331円
----	-----	-------	--------

整

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

担当 []
発行No.7420 端01箱01
連絡先：名古屋瓢箪山郵便局
TEL:052-791-3991

郵便局からのお知らせ



ご注意
ください!

「レターパックなどで現金送れ」は
全て詐欺です。

レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
57	○										

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 引 山

お問合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

15年 8月16日11時29分
車種 軽二

通行料金 ¥410-
(現金)

整: ハイウェイカード・回数券の払戻しは
2016年3月31日をもって終了します。
中日本高速道路株式会社
愛知県名古屋市中区錦2-18-19

取扱番号4334-01-00

領 収 書

料金所 豊 田

お問合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

15年 8月16日11時46分
車種 軽二

通行料金 ¥470-
(現金)

— 入口料金所 名古屋
研究: ハイウェイカード・回数券の払戻しは
2016年3月31日をもって終了します。
— 中日本高速道路株式会社
愛知県名古屋市中区錦2-18-19
取扱番号210-00411133-00

守山→豊田→郷土資料館へ。
9月-一般公開のための調査と
研修のため

按分率	100%	按分後金額	880円
-----	------	-------	------

議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
60				○							

県政報告会周値. 2502小幡α会議室代

領収証

No.

南部ふみこ様

27年8月17日

金額

73900

内 会議室使用料 但
消費税等 2400円

H.27. 9. 4 18:00~20:00

上記正に領収いたしました

現金		
小切手		

HISAGO 778

アクロス小幡管理組
管理者 名古屋市住宅供給
理事長 高羽正

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	90%	按分後金額	3,510円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
61				○							

領収証書

毎度ありがとうございます

様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2015年 8月19日 15:34

【販売】
27年ムーミン・82
820円 10枚 ¥8,200
小 計 ¥8,200

課税計 ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥8,200

合計 ¥8,200
お預り金額 ¥10,200
おつり ¥2,000

按分率	90%	按分後金額	7380円
-----	-----	-------	-------

整理番号

南部のたより
郵送代
沖縄編

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済

費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

担当 []
発行No. 7602 端01箱01
連絡先: 名古屋瓢箪山郵便局
TEL: 052-791-3991

郵便局からのお知らせ



**ご注意
ください!**

「レターパックなどで現金送れ」は
全て詐欺です。
レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
63	○										

・大田市場視察

領 収 書

No.000035142 精-01 15/08/20 17:38
[フェックイン]

部屋番号 505

ご利用期間 2015/08/20~2015/08/21
ご利用日 2015/08/20

南部文彦 様

ご請求額 11,900円

ご入金額 20,000円
おつり 8,100円

下記金額を現金にて領収致しました

※1名様あたり
税込10800円以上の場合100円
税込16200円以上の場合200円
の宿泊税が含まれております

11,900円

ごゆっくりおくつろぎください

三交インGrande東京浜松町

〒105-0013 東京都港区浜松町2丁目

TEL.03-6435-9537
FAX.03-6435-9579現金での支払い金額が5万円以上
のお客様は収入印紙を貼付致しま
すのでフロントへお越し下さい。

宿泊代

県外泊料等30250円

按分率	按分後金額
100%	11,900円

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
64	○										

領 収 書

No. 53140270936

27年 8月 20日

南部文宏

様

8/20のぞみ方取→東京へ

東海旅客鉄道株
のこり。

金 額	百万	千	円
241,290			

但し

乗車券類代として

上記金額確かに領収いたしました

「消費税等込み」

東海旅客鉄道株式会社
851名古屋 現金出納社員

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

按分率	按分後金額
100%	11,290円

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	65	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										



豊通石油販売(株)
セルフ小牧北インター
愛知県小牧市
大字横内517-5
TEL:0568-75-8172 SS:85903-10850

ガソリン
現金払い
1000円分

県内の調査、情報収集活動
研究会への参加
研修会、講演会への参加
地域住民等からの意見聴取

領収書

2015年08月21日 19:18 伝票No.2387
取引通番 6889

上 様
530-10850-0000-0005 * 85903
現金

0120-00 0026
レギュラーガソリン P07 ￥1000
数量 7.75L
単価 129

按分率	70%	按分後金額	
-----	-----	-------	--

整理番号

合計 ￥1,000
(内税分消費税 ￥74)
お支払い ￥1,000
お釣り ￥0
4:00000000-0:00000000
03

電	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

処理日付:2015/08/22 0026-0026
108取引
領収書にかえさせていただきます。
次回からは非ポンタカードのご利用を
お勧め致します

アンケート回答&
カードWEB入会で

抽選で
10人に1人!



1,000

Pontaポイントが当たる!

チャンスはこれから
2015年9月10日まで
エス・エム・エフのキャンペーンは限りあり。



按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
67		○									

領 収 書

No. 53140271111

27年8月26日

様

金額	百万	千	円
4	1	1	290

但し 乗車券類代として

上記金額確かに領収いたしました 「消費税等込み」

東海旅客鉄道株式会社

851名古屋 現金出納社員

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

名古屋→東京

9月一般参事の
ための調査と
研究のため特定失踪者の調査研
究会 荒木和博氏
と面談。往路
分岐線調査費の
とおり

按分率	100%	按分後金額	11,290円
-----	------	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
68		○									

領 収 書 南部文宏 様

Receipt
領収年月日 2015.-8.26

金額 ￥11,290

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets

(60076 2枚)

東日本旅客鉄道株式会社

東京駅

東京駅MV58発行 00077-02

印紙税申告納
付につき渋谷
税務署承認済往路
東京→名古屋果外活動報告費の
とおり

按分率	100%	按分後金額	11,290円
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
69										○	



一般事務用の
コピー用紙

ロイヤルホームセンター新守山店は
毎日休まず朝7時から夜8時まで営業
致しております。工具・建築資材・
住宅設備機器等豊富な品揃えでお客
の御来店をお待ち申し上げます

領 収 証

様

¥3,234-

按分率	按分後金額
70%	2263円

整理番 (消費税等 239円を含みます)
発行日: 2015/08/26

費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

担当者

0005-2905-7904

ロイヤルホームセンター株式会社
〒550-0011 大阪市西区
阿波座1-5-16 大和ビル6階
新守山店
052-795-7511
財布等で保管頂く場合は印刷面を
内側に折り保管願います。



* 令和元年度 8月 糸田 *

2015年08月26日(水)17:38 印0005

費No00099480
007161 マルチカラーペーパー
5コX単599 ¥2,995
小計 ¥2,995
(外税8%税込 ¥2,995)
外税8% ¥239
外税計 ¥239
合計 ¥3,234
お預り ¥3,234
お釣り ¥0

按分率	按分後金額

※ 領収 (消費税等 ¥239) 、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整 理」 お買上点数 5点 店No(整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
70	〇										

振替払込請求書兼受領証

北朝鮮による拉致肉親返還促進法制定調査研究
平成27年9月～28年5月(9ヵ月分)

$$10,000円 \times \frac{9}{12} = 7,500円$$

$$7,500円 \times 70\% = 5,250円$$

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

口座記号番号	[REDACTED]									
加入者名	予備役ブルーリボンの会									
金額	千	百	十	万	千	百	十	円		
				1	0	0	0	0		
ご依頼人	おなまえ 会長 佐々木 文宏様									
料金	(消費税込み) 27-08-31 名古屋 瓢箪山 郵便局 (21100) N94240005									
備考										

この受領証は、大切に保管してください。

按分率	70%	按分後金額	5,250円
-----	-----	-------	--------

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に〇を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7 /								○			

27-827 口座振替 4 |

★3090 | SMBC(シブァンYC



読売新聞 27年8月分

按分率	70%	按分後金額	2,163円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
122										○	

27-8-3 口座振替3

*7,035 シャープファイナンス

電話器リース代、27年8月分

按分率	70%	按分後金額	4,924円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
123									○		

27-8-19 電気

*7,752 ¥177"テンリヨ7

事務所経費代 27年8月分

按分率	70%	按分後金額	5,426円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	124	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

27-825 定自送

*16000

駐車場代 2台分 27年9月分

按分率	70%	按分後金額	11,200円
-----	-----	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	125	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

27-825 定自送 | *120,000

事務所家賃 27年9月分

按分率	70%	按分後金額	84,000円
-----	-----	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	126	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									9			

27-826 口座振替 4

*4,113 | チノウニチシツア(セテ



日本経済新聞(朝刊) 27年 8月分

按分率	70%	按分後金額	2,879円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部 文宏)

整理番号	72	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	

シートNo. 0150

店No. 00334



小計/ 4点 ¥1,070
お買上合計 ¥1,070
(内 消費税等 ¥79)
お預り ¥10,000
お釣り ¥8,930
(消費税等 ¥79)

2015年09月03日(木)10:31 0202Lジ
担当 〇〇〇〇
733 A225777 5-40 730
(2コ X ¥365)
731 731777 NA-150 340
(2コ X ¥170)

毎日楽しくお買物ができる
身近で心地の良い店
地域密着型の生活便利店
営業時間 9時～21時まで
《 領 収 証 》

ピアゴ
寺山店
052-793-2181

事務用品

按分率	70%	按分後金額	749円
-----	-----	-------	------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
73										9	

ご利用明細 三井東京UFJ銀行

ご利用いただきありがとうございます。

年月日 270908 取扱店番 0769232 取引内容 お振り込み

受付通番 0126 銀行番 支店番号 口座番号

ATMで通帳のお繰り越しができます

お取引金額 ￥7,599*

お振込みの場合 残高 * * *

手数料 32 税引率 270* おつり

お振込み先 口座名義人 氏名 氏名

ラテック(チ)スララチイチハチン様

チンチン フニヒロ様

Y=-3201 CF-SW11

短波放送を受信するため

「はかせ」

特定非営利活動促進会の
放送する短波放送はかせ
を受信するため。

9月-放送のため。

その他、ニュースを受信するため

按分率	70%	按分後金額	5319円
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
24				○							

Dcmカーブ

21名古屋城北店 052-910-0909

資料館は朝7:00より営業中!

「カーブネオ」入会申込み受付中!
カーブネオは初年度入会費無料の
お得なレンタル機能付バイク!
レンタルで次年度の年会費無料

領収証

2015年09月10日(木)19:37 13*0003

4943467223611JAN

016 コピー用紙 B 4 500枚

2コX単505 ¥1,010

合計 (内税タリヨウ) ¥1,010

(内税) ¥74

(税合計) ¥74

現金計 ¥1,010

お釣り ¥0

お買上点数 2点

お客様の住まいの困った、を解決!
日常の生活シーンをサポートします
カーブ住まいの便利サービス! 受付中!
詳しくは店舗サービスカウンター又は店頭の
チラシをご覧ください。

13*1No5654

店No00301

県政報告「南部アタゴ」印刷のための用紙

按分率	90%	按分後金額	909円
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
75	○										

9月-般質問への
情報収集と意見交換県外活動報告書5の
により

経路大塚→東京

経路東京→大塚

拉致国民大会の経路

領収書 南部文宏 様

Rceipt
領収年月日 2015-9-13

領収金額 ￥11,090

購入商品 上記金額に領収いたしました

JR乗車券類 JR tickets

(00154 1枚) 社

東日本旅客鉄道株式会社

有楽町線V10発行 10155-02

納税申告書
付に つき 承認済
税務署 納付済

於:日比野公使館 拉致国民大会の経路

領収書 南部文宏 様

Rceipt
領収年月日 2015-9-13

領収金額 ￥11,090 (消費税等込み)

購入商品 上記金額に領収いたしました

JR乗車券類 JR tickets

(20303 1枚) 社

東海旅客鉄道株式会社

大曽根M V1 発行 30304-01

納税申告書
付に つき 承認済
税務署 納付済

按分率 90% 按分後金額 19,962円

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
76	○										

県外活動報告書5の
により

東京駅→日比野公使館

拉致国民大会への移動

領収書 (現金・ファクト・フォー・福祉)

日付 2015年09月13日

車番 01170

基本運賃 ￥910円

合計 ￥910円

(内消費税等 ￥67円)

通行料、他

上記正に領収いたしました。
ご利用ありがとうございました。kmグループ
国際自動車株式会社板橋営業所
東京都板橋区坂下-22-10お忘れもの、領収書に
関するお問い合わせは
TEL 03-3967-0521お気付きの点、ご要望は
kmグループお客様ご相談室
TEL 0120-717-039
または03-5520-5588
<ネット予約> kmadesk.jp
<予約> kmadesk.jpA45-3454-0037
(営業回数7864)

按分率 90% 按分後金額 819円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
77		○									

領収証書

毎度ありがとうございます

様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2015年 9月15日 14:06

【別納2】
第一種定形外

@140 68.5g
3通

¥420

小計

¥420

課税計
(内消費税等
非課税計)

¥420
¥31
¥0

合計

お預り金額

¥420
¥420

資料お持ち帰り
送料送付

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当
発行No.8597
連絡先:名古屋瓢箪山郵便局
TEL:052-791-3991
端01箱01

郵便局からのお知らせ



「レターパックなどで現金送れ」は
全てOKです。
レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

9月一般参事会に参事資料の郵送代

按分率	90%	按分後金額	378円
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
78		○									

■ みに西線
往路
ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

特定失踪者の家族 ■
面会して復路
ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

(4/0月+5/0月)

領 収 書

料金所 引山

お問合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

15年 9月15日 9時27分
車種 軽二

通行料金 ¥410-
整 (現金)

ハイウェイカード・回数券の払戻しは
2016年3月31日をもって終了します。
中日本高速道路株式会社
愛知県名古屋市中区錦2-18-19

取扱番号 4318-01-00

領 収 書

料金所 有松第二

お問合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

15年 9月15日 11時53分
車種 軽二

通行料金 ¥510-
整 (現金)

ハイウェイカード・回数券の払戻しは
2016年3月31日をもって終了します。
中日本高速道路株式会社
愛知県名古屋市中区錦2-18-19

取扱番号 4901-01-00

按分率	100%	按分後金額	920円
-----	------	-------	------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文 宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
79				0							

領収証書

毎度ありがとうございます

様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2015年 9月18日 12:52

〔販売〕
通常葉書ヤマユリ(52円) 300枚 ¥15,600

小 計 ¥15,600

課税計 ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥15,600

△計 ¥15,600
合計 ¥20,000
おつり ¥4,400

県政に対する賛同、意見を返信して
県民から

頂く為のハガキ代

按分率	90%	按分後金額	14,040円
-----	-----	-------	---------

整理番号

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当 []
発行No.8705 端01箱01
連絡先：名古屋瓢箪山郵便局
TEL:052-791-3991

郵便局からのお知らせ



**ご注意
ください!**

「レターパックなどで現金送れ」は
全て詐欺です。

レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
80				○							

領収証書

毎度ありがとうございます

様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2015年 9月18日 14:18

〔販売〕

おもてなしの花第4集・82
820円 10枚 ¥8,200

小 計 ¥8,200

課税計 ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥8,200

合計 ¥8,200

お預り金額 ¥10,000

おつり ¥1,800

9月-一般庶民のこころ状と県政報告文
を郵送

(南部文宏の一般庶民のこころ状
の案内)

按分率	100%	按分後金額	8200円
-----	------	-------	-------

整理:

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

担当 〇〇〇〇〇〇
発行No.8714 端01箱01
連絡先: 名古屋瓢箪山郵便局
TEL:052-791-3991

郵便局からのお知らせ



ご注意
ください!

「レターパックなどで現金送れ」は
全て詐欺です。

レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8/				○							

領収証書

毎度ありがとうございます

様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2015年 9月18日 16:20

〔別納1〕
区内特別基(定)

①67 16.5g 211通 ¥14,137

小 計 ¥14,137

課税計 ¥14,137
(内消費税等 ¥1,047)
非課税計 ¥0

合計 ¥14,137
お預り金額 ¥14,200

整理

おつり ¥63

南部文宏 9月一般質問傍聴の
ご案内文郵送代

67円 × 211通

按分率	100%	按分後金額	14,137円
-----	------	-------	---------

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

印紙税申告納

付につき麴町

税務署承認済

担当 []
発行No.8730 端01箱01
連絡先:名古屋瓢箪山郵便局
TEL:052-791-3991

郵便局からのお知らせ



**ご注意
ください!**

「レターパックなどで現金送れ」は
全て詐欺です。

レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
82				○							

領 収 証

南部文宏 様 27年9月18日

★ 7,600円

但9/18一般債由傍聴の案内状を送付

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

6,000円

按分率	100%	按分後金額	
-----	------	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
83				○							

領 収 証

南部文宏 様 27年9月18日

★ 7,600円

但9/18一般債由傍聴の案内状を送付

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

100%

6,000円

按分率	100%	按分後金額	
-----	------	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
85								○			

領収書 宅急便コレクト

お届け先 名古屋市中川区四新町 山本美保 様
神原ビル1階 の謎を追う
〒463-0055 Tel 0527263741 山本和孝 様

送り元 〒272-0127 千葉県市川市堀江2-13-1
amazon.co.jp®
http://www.amazon.co.jp/contact-us/

代金引換額(税込) 1027 円
消費税額等 0 円

入金内訳 現金 1027 円
記事・品名 Shigup, Dsbx7dnsk

印紙税申告納付にき京橋税務署承認済

ヤマトフィナンシャル株式会社
ヒマ：領収金額(代金引換額)の訂正はできません
上記金額を正に領収いたしました。

南部の9月一般団体のための
資料購入

按分率	100%	按分後金額	1027円
-----	------	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
86										○	

27-924 第16

28,944 | ヒタチキャピタルに

フジゼックス複合機 1-2代 27年8月分と9月分一括して

按分率	70%	按分後金額	20,260円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
87				○							

領収証書

毎度ありがとうございます

様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2015年 9月26日 15:15

県政報告書の郵送料

〔別納2〕
第一種定形

25.5g	
③2	1通 ¥92
特殊取扱 (内訳)	¥280
速達	¥280
小計	¥372

第一種定形外

357.0g	
④400	1通 ¥400
特殊取扱 (内訳)	¥380
速達	¥380
小計	¥780

按分率	70%	按分後金額	806円
-----	-----	-------	------

整

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

課税計	¥1,152
(内消費税等	¥85)
非課税計	¥0

△計	¥1,152
合計	¥1,200
お預り金額	¥1,200
おつり	¥48

印紙税申告納
付につき麴町
税務署承認済

担当 〇〇〇〇〇〇
発行No.8870 端02箱02
連絡先:守山郵便局
TEL:052-792-2718

郵便局からのお知らせ



ご注意
ください!

「レターパックなどで現金送れ」は
全て作欺です。

レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

二。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

三整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部 文宏)

整理番号	88	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
南部 文宏 様

お客様番号
[REDACTED]

2015年 8月ご請求分

金額(円)
¥15,095

受取人
NTT774728 [REDACTED]

お問合せ先
(無料)
0800-3335550

領収日 附印
2015. 9. 26

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

電報料 3680円 差引 131円

按分率	70%	按分後金額	7,990円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
89										○	

27-09-28	(ゆう P 宅配水)	自払	4,525	27年 5月分	27年 5月分 6月分 7月分 8月分 9月分 ~9月
27-09-28	(ゆう P 宅配水)	自払	4,525	" 6月分	
27-09-28	(ゆう P 宅配水)	自払	4,525	7月分	
27-09-28	(ゆう P 宅配水)	自払	4,525	8月分	
27-09-28	(ゆう P 宅配水)	自払	4,525	9月分	
27-10-27	(ゆう P 宅配水)	自払	4,525	10月分	4525月×5 = 22625円
27-10-27	(ゆう P 宅配水)	自払	4,525	11月分	
27-12-28	(ゆう P 宅配水)	自払	4,525	12月分	22625 × 50% = 11,312円

宅配水 来客用にて。
27年 5月~9月分を一括して

按分率	50%	按分後金額	11,312円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
127										○	

27-9-3 口座振替 3 | *7,035 シヤ-プ ファイナンス(

電器リース代 27年9月

按分率	70%	按分後金額	4,924円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	128	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

27-9-7 水道

*2559 |カゴヤシ スイトウ 7月分

27-9-7 水道

*2559 |カゴヤシ スイトウ 8月分

事務所水道代 27年7月 + 8月分

按分率	70%	按分後金額	3,582円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	129	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

27-9-17 電気

*6,755 | ティークアップセッション

事務所賃代 9月分

按分率	70%	按分後金額	4,728円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
130										○	

27-924 口座振替 3 |

*4,320 | 75% セ" B"77ス

福合機 カウント代 27年9月分

按分率	70%	按分後金額	3,024円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
131									9		

27-925 定自送

*120,000

事務所家賃 27年10月分

按分率	70%	按分後金額	84,000円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
132								○			

27-928 口座振替 4 |

*4,113 | チュウニチシンブ(セテ

中日新聞 9月分

按分率	70%	按分後金額	2,879円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
133								○			

27-928 口座振替 4 |

*3,090 | SMBC(シンブンYC

読売新聞 9月分

按分率	70%	按分後金額	2,163円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	142	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

27-925 定自送

*16,000

騎車場2台分 10月分

按分率	70%	按分後金額	11,200円
-----	-----	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	92	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領 収 書

白 沢 書 店

毎度ありがとうございます
 営業時間 9:30~22:00
 TEL 052-793-6864

2015年10月 4日(日) 16時 5分
 店:557870 POS:0001
 担当者No: 000000999

00013 ビジネス 有効期限 5 内
 ¥1,728 5
 9784788713552 1
 白沢書店 ¥8,640

小計 ¥8,640
 (うち消費税等 ¥640)
 お買上点数 5点

合計 ¥8,640
 お預り ¥10,000
 お釣り ¥1,360



6197

インバウンド戦略「人口急減には観光立国で
 立ち向かえ」

中村好子 著 時事通信社

1728円 × 1冊分

100%

1728円

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
93										○	



レシートNo. 5619

店No. 00334



アピタ・ピアゴの電子マネーユニコ
新規会員登録中!

小計/ 1点 ¥429
お買上合計 ¥429
(内) 消費税等 ※31
お預り ¥500
お釣り ¥71
(消費税等 ※31)

営業時間 9時～21時まで
《領収証》
2015年10月05日(月)19:57 0105ぶ*
担当 職人の珈琲ドスベシヤル 429

毎日楽しくお買物ができる
身近で心地の良い店
地域密着型の生活便利店

PIAGO
ピャゴ
守山店
☎ 052-793-2181

茶代(米客用)

按分率	70%	按分後金額	300円
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部 文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
94										○	

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分
ご請求先氏名
南部 文宏 様
お客様番号
2015年 9月ご請求分
金額(円)
¥15,361-
受取人
NTTフレッツ光
お問合せ先
(無料)
0800-3335550
領収書
2365/18
2015.10.05
収入印紙貼付欄
金融機関・CVS用→お各様

電話代

按分率	70%	按分後金額	10752円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
95										○	

EDION

エディオン

領収書兼お買上明細

エアコン・冷蔵庫は今が買い！
各種リフォームも信頼の当店で！
価格やサービス、保証もさらに
パワーアップ！！エディオンに
どうぞご期待下さい！！

発行日 2015年10月06日(火) 14:35

店：04346 メッツ大昔根店

電話 052-725-2311

担当者：[REDACTED]

No. 04346-013-464709

POS：013

取引種別：持帰

パソコンサプライ品
I BUFFALO

BSKBW09EBK

4950190333326

1

¥2,570

合計金額

¥2,570

(内消費税

¥190)

現金領収額

¥2,570

お預り

¥3,000

お釣り

¥430

今回ポイント

このポイントはエディオンカード・
IDカード会員様のみ有効です。

商品の返品・交換につきましては
必ずこのレシートをお持ち下さい。
お持ちでないと対応致しかねます。



パソコン用 キーボード

按分率	按分後金額
70%	1799A

整理

研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
96				○							

KS ケーズデンキ 新製品が安い

お買上げ明細

2015年10月10日(土) 19時39分

 <明細>
 1 ユーティリティソフト ・ 持帰
 ジャングル
 4540442043792 DVDFA85BD&DVDコピー -
 1点 ¥12,744

 1点/合計 ¥12,744
 (内消費税等 ¥944)

[0514178-051062451-2310005246135]

按分率	90%	按分後金額	11,469円
-----	-----	-------	---------

領収証

2015年10月10日(土) 19時39分

金額 ¥12,744
 (内消費税等 ¥944)

但し、お品代として
 上記金額正に領収致しました。

 <決済内訳>
 現金 ¥12,744
 (内消費税等 ¥944)

現金お預かり ¥13,000
 お釣り ¥256

ケーズデンキ新守山店
 電話番号 052-758-4511
 販売担当者062451

店コード 2200005141786
 売上伝票番号 2310005246135

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

郵送で、コピーする為ソフト。
 9月-般貨物a南部の森子に
 DVDにコピーして、米政報告とい。
 西己布い。活用IT。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	98	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
				○								

領 収 書

南部文宏 様

平成27年10月15日

¥ 5,000-

但 10月15日岐阜基地研修、川崎重工研修会参加会費として
上記正に領収致しました。

公益社団法人名古屋市自衛隊父兄会

会長 鈴木 和美
会計

事務費	人件費

防衛について調査研究の為に参加。
加えて、現職自衛官の父兄との意見交換も行った。
県外活動報告書等のとり

按分率	50%	按分後金額	2500円
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
99				○							

印刷用紙代 B4
厚紙。
県政報告印刷代

領収証
エネジヤ
名古屋店
TEL 052-232-2597

10月8日～31日までシモジマ・プロバック全店合同で「ジャンボセール」を開催！お得な商品！お得なサービス満載でお待ちしています。

2015年10月17日(土) 12:53 No:0055

0777 496141723017
ナ-2301 B4 マルチ シ
単842X 3個 内 ¥2,526

小計 ¥2,526
内税対象額 ¥2,526
(消費税等内税 ¥187)
合計 ¥2,526
お預り ¥10,000
お釣り ¥7,474

取引:3590

3点 0019: [REDACTED]

按分率	90%	按分後金額	2273円
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
100				○							

県政報告

領収証
エネジヤ
名古屋店
TEL 052-232-2597

10月8日～31日までシモジマ・プロバック全店合同で「ジャンボセール」を開催！お得な商品！お得なサービス満載でお待ちしています。

2015年10月17日(土) 12:59 No:0056

0781 496775020229
F25 マルチ キヤリア

0781 496775300406
3044 ビンタ キヤリア
単226X 2個 内 ¥140

小計 ¥592
内税対象額 ¥592
(消費税等内税 ¥43)
合計 ¥592
現金計 ¥592

取引:9331

3点 0103: [REDACTED]

按分率	90%	按分後金額	532円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部 文宏)

整理番号	10/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



ハロウインの夜がやってくる
クリエイターアイテムも充実。
簡単に変身できる仮装セットまで
なりきりグッズを取り揃えました

2015年10月18日(日) POSNo. 1011

金額 44 円正

No8808601

4560391022853 JAN ¥572
82555 3333333 JAN
4560431494244 JAN
82555 3333333 JAN ¥5,832

合計 ¥6,404
(内税 ¥474)

お預り ¥6,410
お釣り ¥6



No. 2947 2点買 18:20TM

システム手帳 1年分
スケジュール管理、陳情、調整の記録のため

按分率	70%	按分後金額	4482円
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
103				○							

請求書

住所

463-0055

愛知県名古屋市守山区西新

9-2

お届け先名
南部文宏

理想科学工
名古屋市中区大須
上前津KDビル1
理想名古屋支店

9881



様

S

部門コード 23040	年月日 2015/09/14
契約区分	伝票No. 0Q780873

貴注文No.

TEL

顧客部署コード
5552224000

品目コード・取引区分 / 商品名・商品番号	数量	梱数	端数	単価	金額
0747793 100 通常売上 RISO EXインク F ブラック<K> 6701	2	0	2	33,500	5,360 67,000
0747823 100 通常売上 RISO EXインク F イエロー<Y> 6704	1	0	1	36,500	2,920 36,500

ご利用明細



三菱東京UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

※このご利用明細は必ずお持ちください。

年月日 271022	取扱店番 0769238	お取引内容 お振り込み
受付通番 0103	銀行番号 支店番号 口座番号	
お取引金額 ¥111,780*		

お取扱い できない場合	残高	***
前残 13,20	税込手数料 ¥108*	おつり

お振込先
お振込人
ご依頼人

リソウカガクコウキョウ(カ)リソウナ様
ナツフ フミヒロ様

受注No. 91784000062410

消費税
小計 8,280
103,500

税込合計金額
111,780

00220 旭倉庫

金額欄の上段は消費税等の税額、下段は税抜額です。

主に県政報「南部文宏」印刷のため
1/7代

按分率	70%	按分後金額	78,246円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
104						○					

2015年10月23日(金) 16:00 No:0001

SHINODA
オヤマウービル & スター・ウエブ
篠田 商会
TEL 052-935-2601(代)

4902505337567
80206-ト・マ-チヨエキキ外 ¥120
4902505371479
80206-ト・マ-チヨエキキ外 ¥120
4902505337550
80206-ト・マ-チヨエキキ外 ¥120

小計
対象額 ¥360
小計% 25% -90

小計
外税対象額 ¥270
消費税等外税 ¥270
合計 ¥291
(内消費税等 ¥21)

お預り ¥1,091
お釣り ¥800

取引No8392 3点買
費No:00000001:1 費

は
県政新会
使用する為の
ポ-ト-マ-

按分率	90%	按分後金額	261円
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
105										○	

(消費税等 122円を含みます)
発行日: 2015/10/23

担当者
0001-4227-5469
ロイヤルホームセンター株式会社
〒550-0011 大阪市西区
阿波座1-5-16 大和ビル6階
新守山店
052-795-7511
財布等で保管頂く場合は印刷面を
内側に折り保管願います。

¥1,653-

様

ロイヤルホームセンター新守山店は
毎日休まず朝7時から夜8時まで営業
致しております。工具・建築資材・
住宅設備機器等豊富な品揃えでお客
の御来店をお待ち申上げております

領収証



新守山店 ☎ 052-795-7511

DVDを包むソフト代
(7024円)

按分率	70%	按分後金額	1157円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
106						○					

ご利用ありがとうございます。

 料金所では一旦停車してください。
 領収書
 料金所 大森
 お問合わせは、中日本お客様センター
 フリーダイヤル 0120-922-229
 上記番号をご利用にならないお客様は
 TEL 052-223-0333 (有料)
 15年10月25日13時01分
 車種 軽二
 通行料金 ￥410-
 (現金)
 ハイウェイカード・回数券の払戻しは
 2016年3月31日をもって終了します。
 中日本高速道路株式会社
 愛知県名古屋市中区錦2-18-19
 取扱番号4263-02-00

新しい歴史教科書をつくる会、愛知県総会に参りす為

按分率	70%	按分後金額	287円
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
107						○					

愛知県産業労働センターP

運営管理：名鉄協商(株)

TEL 0120-722-247

領収証

入庫日時 2015年10月25日 14時21分
 精算日時 2015年10月25日 15時27分
 No.02-000038 券No.04-370683

駐車料金(一般) 750円

料金計 750円

投入現金 1,000円
 釣銭額 250円

新しい歴史教科書をつくる会愛知県総会
 駐車場代。

按分率	70%	按分後金額	525円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
110										○	

電話料金等払込受領証

ドコモご利用分

ご請求先氏名
南部 文宏 様

お客様番号
[REDACTED]

請求年月
2015年 9月分

ご請求金額
¥16,151

上記の金額を受領いたしました。
※金額を訂正したものの及び、金額色付のないものは無効です。

NTTファイナンス株式

収入印紙貼付欄

領収日付印

(お客様控)

按分率	70%	按分後金額	11,305円
-----	-----	-------	---------

請求書 (ドコモご利用分)

事務費	人件費

下記ご請求金額につきまして、口座より振替ができませんでしたので、本請求書にて請求申し上げます。
恐れ入りますが、下記のお支払場所にて、至急お支払いをお願い致します。

お客様電話番号等 BILLING NUMBER	
[REDACTED] (代表お客様電話番号)	
ご請求年月 MONTH OF ISSUE	2015年 9月 ご請求分
ご請求金額 TOTAL AMOUNT	16,151円 (表示金額は一括請求の合計金額となります。)

お支払場所
・当社指定コンビニエンスストア、ドコモショップ
※ドコモショップの営業時間等につきましては、事前に各店舗へお問い合わせ願います。

※お支払期限が過ぎておりますので、上記ご請求金額（他社利用分「ISP利用料等」の料金回収代行分を除く）には年14.5%（個別信用購入あっせん契約及び割賦販売契約における支払金は年6%）の割合で計算した延滞利息を別途請求させていただきます。
※本書と行き違いにお支払い済みの場合には、何卒ご容赦願います。
※お支払の確認がとれていないご契約サービスがございますのでご確認願います。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部 文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
111						9					

県政報告を行った。
口政、県政に2179意見交換を行った

領収書

南部 文宏

様

No. _____

按分率	50%	按分後金額	4000円
-----	-----	-------	-------

車情 助費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

但

シノ万博帰国報告会

27年 10月 30日

上記正に領収いたしました

★
¥8,000-

収入

印紙

内訳

税抜金額

消費税額(%)

整理

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
134										○	

27-10-5 口座振替 3

7,035 シャ-7°ファイナンス(



電話器リース 10月分

按分率	70%	按分後金額	4,924円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	135	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

27-10-19 電話

*5,852 | テレフン

事務所 電費代、10月

按分率	70%	按分後金額	4,096円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	136	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

27-1020 口座振替 3 |

*4,435 | フジセロックス

フジセロックス 移金

10月

カウント代

(使用したカウントに応じた費用)

2,104円

按分率	70%	按分後金額	
-----	-----	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	137	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

27-1026 口座振替 4 |

★4113 「フユニチシフ」(セテ

日経新聞

10月

按分率	70%	按分後金額	287914
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	138	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										9		

27-10-26 定自送

¥120,000

事務所家賃 27年11月分

按分率	70%	按分後金額	84,000円
-----	-----	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
139									9		

27-1026 定自送

*16,000

駐車場 2台分 平成27年11月分

按分率	70%	按分後金額	11,200円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
140										○	

27-10-27 口座振替 4 | *14,472 | NS HCNBLリース

フジヤロックス複合機 リース代 10月

按分率	70%	按分後金額	10,130円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
141								○			

27-10-27 口座振替 4 | *3,090 | SMBC(シブフン)YC

読売新聞 10月

按分率	70%	按分後金額	2,163円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
143				○							

請求書

住所

463-0055

愛知県名古屋守山区西新

9-2

お届け先
南部文宏

理想科学株式会社

名古屋市中区大

上津KDビル

理想名古屋支店

02-9881

貴注文No.

TEL

様

S

部門コード

23040

年月日

2015/10/22

顧客部署コード

5552224000

契約区分

伝票No.

0Q803455

品目コード・取引区分 /	商品名・商品番号	数量	梱数	端数	単価	金額
0583316 100 通常売上						840
I J用紙半光沢 113 A4	7301	1	1	0	10,500	10,500

備考 ご担

ご利用明細

三菱東京UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
271102	0769135	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0198		***
お取引金額		
*****		¥11,340*

お振込み できない場合	残高	
時刻 13.41	税込手数料 ¥108*	おつり

振込先

銀行名

種目

口座名義

0J111X06

お振込先・お受取人
ご依頼人

リソウカガ「クコウキ」ヨウ(カ)リソウナ様

ナツフ フミヒロ様

受注No. 91597300082695

消費税

小計

840

10,500

税込合計金額

11,340

倉庫

金額欄の上段は消費税等の税額、下段は税抜額です。

主に県政報告「南部文宏より」

印紙10枚

用紙代

按分率	70%	按分後金額	7,938円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
144										○	

27-11-4 口座振替3

*7035 しゃーぷファイナンス(

電話代 11月

按分率	70%	按分後金額	4,924円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	145	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

27-11-6 水道

*2559 ナコヤシ スイトウ 9月分

27-11-6 水道

*2559 ナコヤシ スイトウ 10月分

水道代、9月、10月分

2582円

按分率	70%	按分後金額	
-----	-----	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
146	Q										

ポートメッセなご2015
調査研究のため
高速代

往路

ご利用ありがとうございます。

令貢 収 書

名古屋高速道路公社

TEL (052) 919-3200

料金所 東新町 車線01

普通

2015年11月 7日 09:11

料金 770円

現金 770円

ポートメッセなご2015

1201

按分率	90%	按分後金額	683円
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
147	Q										

高速代

往路

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

ポートメッセなご2015に

ご注意ください。

令貢 収 書

料金所 名港中央

お問い合わせは、中日本お客様センター

フリーダイヤル 0120-922-229

上記番号をご使用になれないお客様は

TEL 052-223-0333(有料)

15年11月 7日 9時33分

車種 軽二

通行料金 ¥460-

(現金)

-入口料金所- 東海第二

ハイウェイカード・回数券の払戻しは

2016年9月31日をもって終了します。

中日本高速道路株式会社

愛知県名古屋市中区錦2-18-19

取扱番号209-00790927-00

414円

按分率	90%	按分後金額	
-----	-----	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
148		9									

ご利用ありがとうございます。



名古屋高速

料金所では一旦停車してください。

領収書

料金所 東海合併

お問合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用にならないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

15年11月 7日11時53分

車種 軽二

通行料金 ¥460-

現金

—入口料金所— 名港中央
ハイウェイカード・回数券の払戻しは
2016年3月31日をもって終了します。
中日本高速道路株式会社
愛知県名古屋市中区錦2-18-19
取扱番号207-0031147-00

ポトメツセナゴヤ

2015

460円 + 770円 = 1,230円

ご利用ありがとうございます。



名古屋高速

料金所では一旦停車してください。

領収書

料金所 東海合併

お問合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用にならないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

15年11月 7日11時53分

車種 普通

通行料金 ¥770-

現金

ハイウェイカード・回数券の払戻しは
2016年3月31日をもって終了します。
名古屋高速道路公社
取扱番号207-00310000-00

ポトメツセナゴヤ

2015

按分率	90%	按分後金額	1,107円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
149		0									

駐車料金

ポトメツセナゴヤ
2015年11月07日10時00分 02 7153
駐車料金: 1日・1回700円

領収書

再発行はできません。
大切に保管して下さい。ポトメツセナゴヤ
(名古屋市内国徳院二場)〒455-0848
名古屋港区金城3丁目2番地

駐車料金: 1日・1回700円

2015年11月07日10時00分 02 7153

領収金額

700円

按分率	90%	按分後金額	630円
-----	-----	-------	------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
150						9					

ご利用ありがとうございます。

領収書

名古屋高速道路公社

TEL (052) 919-3200

料金所 西春 車線01

普通

2015年11月 7日 16:00

料金 360円

現金 360円

平和安全シロウム

復路

1508

ご利用ありがとうございます。

領収書

名古屋高速道路公社

TEL (052) 919-3200

料金所 清須 車線04

普通

2015年11月 7日 16:05

料金 770円

現金 770円

平和安全シロウム

復路

4208

北名高速7号線の
シロウムに参り。高連代 360円 + 770円
= 1130円講師: 佐藤正久
参観

按分率	90%	按分後金額	1017円
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
151						9					

ENEOSフロンティア中部第2
D.P. Drive 大曽根店
愛知県 名古屋市 東区
徳川2丁目6の8
TEL: 052-935-9345
FAX: 052-939-4111
SS-500058
2015/11/07

現金
(消費税等(3.00%))
現金でお買上げの場合は領収書に、
かえさせていただきます。

現金
①27
¥457
¥34
現金
0026-00
1ギョウ
3.60(円)
P-06
*
¥457
¥34

現金
6-500058-4999-001
現金
0026-00
1ギョウ
3.60(円)
P-06
*
¥457
¥34

現金
6-500058-4999-001
現金
0026-00
1ギョウ
3.60(円)
P-06
*
¥457
¥34

ガソリン税にも消費税が課税されて
います
2015年11月07日 17:24

ENEOS
シロウム-大曽根-大曽根
→ 大曽根-大曽根
納品書(領収書)

平和安全シロウムに
参りの為のカリッ代

按分率	90%	按分後金額	411円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
152						○					

領 収 証

RK 687724

南部文宏 様

平成 27 年 11 月 7 日

(消費税 円を含む)

左記の金額を正に領収致しました。

但し、平和会全額ニシテ、
のたのめをさせていただきます。

但し、L2カードご利用代金として

伝票番号	伝票内容	現金	小切手	カード
02125157-61		5,300		

印 紙

責任者 担当者印

ジャパニソカー株式会社

本社 名古屋市中区栄一丁目25-7 ☎(052)221-8461

ジャパニソカー株式会社
大曾 根 店
〒462-0819 名古屋市中区平安1丁目4-18
TEL(052)915-4122 FAX(052)915-4149

人件費	事務費

按分率	按分後金額
90%	4,770円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
153				○							

領 収 証

No.

南部心みひろ 様

平成27年11月9日

金額											
				1	5	1	8	4			

但 南経済文化振興会印刷代

内 訳	金 額
現 金	円
小切手	円
手 形	円
消費税	384 円

上記正に領収いたしました

南経済文化振興会印刷

事務所 名古屋 目710番地
工場 名古屋 目1302番地
TEL (052) 774-5247
FAX (052) 776-7432

按分率	按分後金額
90%	4665円

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
154				○							

送り状 兼代引金額領収書 出荷日: 2015年11月07日
お問い合わせ 3543-8761-3591

個数: 2

愛知県 名古屋市守山区
西新9-2
南部 文宏

052-726-3741 〒463-0055

宮城県 仙台市泉区
小角館前一番地
株式会社ウエーブ
022-348-2620印刷物: 【ご注文番号: 1255958】
1-フライヤー-8000部集荷店 仙台東
TEL: 022-342-7833

11月8日指定

南部心みひろ 27年11月

代引金額 (消費税含)
¥22,734
消費税等 ¥1,684税務
印
税
中
に
つ
き
下
景

南経済文化印刷代

按分率	按分後金額
90%	20460円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
155	Q										

領収書

Receipt

領収年月日

2015.11.10

金額

¥10,890

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets

(10442 1枚)

東日本旅客鉄道株式会社

東京駅

東京駅V50発行

20443-02

印紙税申告納
付につき渋谷
税務署承認済

「今こそ憲法改正と1万人大会」
帰路の新幹線運賃
東京 → 名古屋

県外活動報告書6のとおり

按分率	50%	按分後金額	5,445円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	156	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 証

様 27 年 11 月 13 日

★ ¥6,000-

但 会費

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

日本李登輝友の会 愛知県支部
〒463-0068 名古屋市守山区瀬古3-
森藤技研工業株式会社
TEL052-763-4678 FAX052-763-4679

コクヨ ウケ-1048

台湾の研究
台湾との政治・経済の
交流促進を目的と
した会費

按分率	50%	按分後金額	3,000円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
159										○	

領 収 証

No.

南部 文宏 様

平成27年11月19日

金額

¥ 51,840

但

名刺

上記正に領収いたしました

内 訳	金 額
現 金	円
小切手	円
手 形	円
消費税	円

有限会社

印刷

事務所 名古屋市5区710番地
工場 名古屋市5区1302番地
TEL (052) 774-5247
FAX (052) 776-7432

按分率	70%	按分後金額	26,280円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	160	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

27-11-19 電気

*5642 千177"テンリヨク

電気代. 27年10月

按分率	70%	按分後金額	3,949円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名：南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
161	○										

領収書
南郷ふみ子 様

ご利用日付 2015年11月20日
時刻 10時33分
経路

取引内容：乗車券 金 350円
名鉄モーター 伝票番号：75943
名駅 五反田駅 → 金城埠頭

•この控は大切に保存してください。
•毎度ありがとうございます。

名古屋駅 券86発行
名古屋臨海高速鉄道

領収書
南郷ふみ子 様

ご利用日付 2015年11月20日
時刻 12時01分
経路

取引内容：乗車券 金 350円
伝票番号：51184
金城埠頭 → 名駅

•この控は大切に保存してください。
•毎度ありがとうございます。

金城埠頭駅 券82発行
名古屋臨海高速鉄道

金鉄道代

350円×2 = 700円
自庫及びその関連
事務室の調査に充て
加えて
県庁から出張の企業への
激励、と意見交換の為

按分率	90%	按分後金額	630円
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
163		○									

マニパーキング 名鉄西 橋所へ付く。
 2(452)6069
 名鉄モーターショーへ
 行く為、に車に付く。

01 名鉄西
 2015年 78813円
 11月20日12:46時
 11月20日10:16時
 駐車料金 円...500円
 入会費 ...1000円
 釣 ...500円
 現金領収書...500円

按分率	90%	按分後金額	45019
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
164										○	

27-1120 口座振替 3 |

*4,320 フジセロックス

フジセロックス カウント代. 11月

按分率	70%	按分後金額	3,024円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
165						○					

領 収 証

平成27年11月23日

南部文宏 様

¥10,000-

但 祝賀会食代として

上記の金額正に領収いたしました

自衛隊愛知地方協力本部創立記念行事実行委
 〒454-0003 愛知県名古屋市中川区松重町3-41
 自衛隊愛知地方協力本部創立記念行事実行委員会

防衛、防災に関する調査研究
 現職、元職自衛官の意見交換会

按分率	50%	按分後金額	5000円
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	166	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

27-1125 定自送

*120,000

事務所家賃 12月分

按分率	70%	按分後金額	84,000円
-----	-----	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	167	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

27-1125 定自送

*16000

駐車場 2台分 12月分

按分率	70%	按分後金額	11,200円
-----	-----	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
170				○							

2021年11月29日
 栄町新栄会 駐車場代
 35640 為に記入した
 11月27日に利用した分
 南部文宏が利用

No. 2508

領収書

¥ 300 ★

整理

ただし、

駐車場使用料

平成 27.11.27 日領収済

名古屋市守山生涯学習センター
 現金出納員 河合 勝人 納員

按分率	按分後金額
100%	210円

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
171										○	

27-1127 口座振替 4 | *14,472 | NS HCNBLリース

ゼロックス複合機 リース代 11月

按分率	70%	按分後金額	10,130円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
172								○			

27-1127 口座振替 4 | *3,090 | SMBC(シブフンYC

読売新聞 11月

按分率	70%	按分後金額	2,163円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
173										○	

27-09-28 (ゆう P 宅配水) 自払 4,525 27分 5分
 27-09-28 (ゆう P 宅配水) 自払 4,525 " 6分
 27-09-28 (ゆう P 宅配水) 自払 4,525 7分
 27-09-28 (ゆう P 宅配水) 自払 4,525 8分
 27-09-28 (ゆう P 宅配水) 自払 4,525 9分

{ 27-10-27 (ゆう P 宅配水) 自払 4,525 10分 } 4525円×2
 { 27-11-27 (ゆう P 宅配水) 自払 4,525 11分 } = 9050円

27-12-28 (ゆう P 宅配水) 自払 4,525 12分

宅配水として
采女用として

按分率	50%	按分後金額	4525円
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
174										Q	

**ロイヤル
ホームセンター**

新守山店 ☎ 052-795-7511



事務消耗品 クリアホルダー 100枚分

ロイヤルホームセンター新守山店は
毎日休まず朝7時から夜8時まで営業
致しております。工具・建築資材・
住宅設備機器等豊富な品揃えでお客
の御来店をお待ち申上げております

領 収 証

様

¥808-

按分率	按分後金額
70%	565円

(消費税等 59円を含みます)
発行日: 2015/11/28

整

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

担当者

0002-7782-6214

ロイヤルホームセンター株式会社
〒550-0011 大阪市西区
阿波座1-5-16大和ビル6階
新守山店
052-795-7511
財布等で保管頂く場合は印刷面を
内側に折り保管願います。



* 令和元年度正月糸田 *
2015年11月28日(土)14:19 ｼﾞﾂ0002

費No00374926
007124 クリアホルダー A4 10

小計 ¥749
(外税8%税込) ¥749
外税8% ¥59
外税計 ¥59
合計 ¥808
お預り ¥1,008
お釣り ¥200
(消費税等 ¥59)

按分率	按分後金額

※ お買上点数 1点
※ ｼﾞﾂNo6214

店No00058-る整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
175				○							

kinko's
On Demand Solutions

池下店
愛知県名古屋市千種区池下町2-15
ハクビ池下ビル1F
052-753-1711

毎度ご利用ありがとうございます
またのご来店をお待ちしています

県政報告会(27年11月29日(南信))
資料と大々印刷IT.

店No:0014020 レジNo:0003
2015年11月28日(土) 16時34分

令頁以又言正

24 S&G 普通紙(ワト) A1 ￥7,600
@3,800.00×2点
(元@5,500.00)

70% 5,745円

按分率	按分後金額

整

小計 2点 ￥7,600
(外税対象額 ￥7,600)
合言十 ￥8,208
(内、消費税等 ￥608)
現金 ￥10,000
お釣り ￥1,792

必要費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

上記正に領収いたしました。
◆◆◆お見積りいたします◆◆◆
コピーや出力、製本、ハネル加工等
ご用途に合わせてご提案いたします
お気軽にスタッフまでご相談下さい

<保管上のお願い>
財布等に入れ保管戴く場合、
印刷面を内側に折り返し保管
して下さい。

レシートNo:37815
担:300498

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
177										○	

毎度ありがとうございます

御菓子 吉野園

TEL 791-2770

2015年11月29日(日)No0

20個 X 単105

部門05

現金 言十
(うち消費税

¥2,100

¥2,100

¥100)

2524 13時03分

茶菓子代 (采房用)

按分率	按分後金額
70%	1,470円

費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

0000-2524

領収証
様

2015年11月29日曜日

(消費税 ¥100)

¥2,100-

但し、
御菓子 吉野園名古屋守山区鳥羽見3-9-10
TEL 791-2770

担当者

*保管上のお願
財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

領収証No 1563

按分率	按分後金額

※ 領

お、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部 文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
178				○							

領 収 書

南部 ふみひろ 様

金 額 ￥5,400-

守山どんぐりクッキー (試食用) 作成に係る実費弁償として

平成27年11月29日

守山うまいもんマイスターの会
会長 西脇 サカ

按分後金額	
-------	--

事務所費	事務費	人件費

27年11月29日
丹波町会
試食にて。
アンケート回収
1F。
地域の産物を
南へ送るための
試み。

按分率	50%	按分後金額	2700円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は、領収書入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
179				○							

No. 71		領 収 書	
納 入 者	南部 ひとみ 様		
金 額	千	百	拾 万 千 百 拾 円
			7 1 3 0 0
ただし、生涯学習施設使用料 許可番号 82 暖房費 平成 27 年 11 月 29 日 (出納員氏名印) 名古屋市守山生涯学習センター 現金出納員 河合勝人			

県政報告会
で

整理番号

この領収書は、古紙パルプを含んだ再生紙を使用しています。

後金額

事務所費 事務費 人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

70%

910円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
180				9							

領収書



タイムズ守山

0120-77-8924

駐車位置番号 13 : 42
 15-11-29 13 : 42
 精算 11-29 16 : 27
 駐車時間 2時間45分
 駐車料金 500円

割引 0円

前払現金 0円
 現金 500円
 釣銭 500円

NO. 115542

領収書



タイムズ守山

0120-77-8924

駐車位置番号 12 : 49
 15-11-29 12 : 49
 精算 11-29 16 : 27
 駐車時間 3時間38分
 駐車料金 700円

割引 0円

前払現金 0円
 現金 700円
 釣銭 300円

NO. 115543

県政新会

パーフェクト

とま 27日11月29日

場所 守山2王泥学習センター

利用者: 南部文宏 分

車検の [] 分

合計2台分

按分率	70%	按分後金額	840円
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
181										○	

領 収 証

No. _____

南部心みち

様

平成27年11月30日

金額

14320

但 名刺印刷代

上記正に領収いたしました

内 訳	金 額
現 金	円
小切手	円
手 形	円
消費税	320 円

南限社

印刷

事務所 名古屋市目710番地
工場 名古屋市目1302番地
TEL (052) 774-5247
FAX (052) 776-7432

係

按分率	70%	按分後金額	30249
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
182										○	

ロイヤルホームセンター

新守山店 ☎ 052-795-7511



～A2紙用～
のり
コピー用紙

ロイヤルホームセンター新守山店は毎日休まず朝7時から夜8時まで営業致しております。工具・建築資材・住宅設備機器等豊富な品揃えでお客様の御来店をお待ち申し上げております

領 収 証

様

¥2,244-

按分率	按分後金額
70%	1,570円

(消費税等 166円を含みます)
発行日: 2015/12/02

整:

担当者

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

0002-9525-0058
ロイヤルホームセンター株式会社
〒550-0011 大阪市西区
阿波座1-5-16大和ビル6階
新守山店
052-795-7511
財布等で保管頂く場合は印刷面を
内側に折り保管願います。



* 令頁山又言正月糸田 *
2015年12月02日(水)18:06 山*0002

責No00367695
007141 ヤマトアラビックノリト

007161 デイリーコピー用紙A4

小計 ¥1,379
(外税8%タイショウ ¥2,078)

外税8% ¥166

外税計 ¥166

合計 ¥2,244

※ お預り ¥10,004

※ お釣り ¥7,760

※ (消費税等 2点 ¥166)

※ お買上点数 2点

※ 山-No0058 店No00058

按分率	按分後金額

。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部文宏)

整理番号	183	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							



ひょうたん山駅前 店052-795-2050
愛知県名古屋市守山区西新9-4

2015年12月 3日(木)17:09

領 収 証

切手 82円
@82×76点 ¥6,232非
合 計 ¥6,232

◇お買上明細は、上記の通りです。

お 預 り ¥6,500
お 釣 ¥268

印 2-7165-03

責No.012

按分率	50%	按分後金額	3116円
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	184	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

27-12-3 口座振替 3 | *7,035 | シャ-7°ファイナンス(

傳活器リース代 12月

按分率	7%	按分後金額	4,924円
-----	----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
185										○	

電話料金等払込受領証

ドコモご利用分

ご請求先氏名
南部 文宏 様

お客様番号
[REDACTED]

請求年月
2015年10月分

ご請求金額
¥14,513-

上記の金額を受領いたしました。
※金額を訂正したものと及び、取扱日付印のないものは無効です。

NTTファイナンス株式 [REDACTED]

収入印紙貼付欄

15204
014542

領収日付印

(お客様控)

按分率	70%	按分後金額	10159円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

請求書 (ドコモご利用分)

下記ご請求金額につきまして、口座より振替ができませんでしたので、本請求書にて請求申し上げます。
恐れ入りますが、下記のお支払場所にて、至急お支払いをお願い致します。

お客様電話番号等
BILLING NUMBER
[REDACTED] (代表お客様電話番号)

ご請求年月
MONTH OF ISSUE
2015年10月

ご請求金額
TOTAL AMOUNT
14,513円
(表示金額は一括請求の合計金額となります。)

お支払場所
・当社指定コンビニエンスストア、ドコモショップ
※ドコモショップの営業時間等につきましては、事前に各店舗へお問い合わせ願います。

※お支払期限が過ぎておりますので、上記ご請求金額 (他社利用分「ISP利用料等」の料金回収代行分を除く) には年14.5% (個別信用購入あっせん契約及び割賦販売契約における支払金は年6%) の割合で計算した延滞利息を別途請求させていただきます。
※本書と行き違いにお支払い済みの場合には、何卒ご容赦願います。
※お支払の確認がとれていないご契約サービスがございますのでご確認願います。

按分後金額	
-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文 宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
186				○							

領収証書

毎度ありがとうございます

様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2015年12月10日 10:54

【販売】
星の物語シリーズ第2集
820円 10枚 ¥8,200
おもてなしの花第4集・82
820円 10枚 ¥8,200

小 計 ¥16,400

課税計 ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥16,400

合計 ¥16,400
お預り金額 ¥17,000
おつり ¥600

按分率	50%	按分後金額	8,200円
-----	-----	-------	--------

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当 []
発行No.3862 端01箱01
連絡先：名古屋守山口郵便局
TEL:052-791-3992

郵便局からのお知らせ



**ご注意
ください!**

「レターパックなどで現金送れ」は
全て詐欺です。

レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
187										○	

ロイヤルホームセンター

新守山店 ☎ 052-795-7511



ロイヤルホームセンター新守山店は毎日休まず朝7時から夜8時まで営業致しております。工具・建築資材・住宅設備機器等豊富な品揃えでお客様の御来店をお待ち申上げております

領 収 証

様

¥528-

按分率	按分後金額
70%	369円

整

(消費税等 39円を含みます)
発行日: 2015/12/11

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

担当者

0002-2594-6966

ロイヤルホームセンター株式会社
〒550-0011 大阪市西区
阿波座1-5-16大和ビル6階
新守山店
052-795-7511
財布等で保管頂く場合は印刷面を
内側に折り保管願います。



* 令和元年度正月糸田 *

2015年12月11日(金)12:59 ｼﾞｼﾞ0002

責No00100605

007161 デイリーコピー用紙 B 4

¥489

小計 ¥489

(外税8%タイヨウ ¥489)

外税8% ¥39

外税計 ¥39

合計 ¥528

お預り ¥1,000

お釣り ¥472

按分率	按分後金額

※ (消費税等

お買上点数 1点

※ ｼﾞｼﾞNo6966

店No00058

。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
188										9	

携帯でん代

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名
南部 文宏 様

お客様番号
[REDACTED]

2015年12月ご請求分

金額(円)
¥10,081-

受取人
NTTフレッツ株式会社

お問合せ先 / ドコモ
0120-800-000

領収印
236548
2016.12.12
10:00

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

按分率	70%	按分後金額	7,056円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
189		○									



林物産株式会社
R19 若草
愛知県春日井市
若草通3-62
TEL:0568-32-5222 SS:80135-10642

県内の調査、情報収集活動
研究会への参加
研修会、講演会への参加
地域住民等からの意見聴取

領収書

2015年12月13日 17:27 伝票No.1283
取引通番 7063

上 様
530-10642-0000-0006 * 80135
現金 車番00001

0120-00 4034
レギュラー P12 ￥1150

数量 10.001
単価 115

合計 ￥1,150

(内税分消費税 ￥85)
釣銭 1万:8850 5千:3850 2千: 850
4:0000000-0:0000000

係員: 01

処理日付: 2015/12/14 4034-4034

100取引

領収書にかえさせていただきます。

シェル スターレックス カードご利用キャンペーン

抽選で最大10万円の
現金を口座にプレゼント!!
期間:2016年3月31日(木)まで
くわしくはコチラ! →
[昭和シェルと もう1社ご利用だけで、現金1万円 プレゼントの チャンス!]

按分率	70%	按分後金額	805円
-----	-----	-------	------

修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文 宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
190	Q										

領 収 書

No. _____

南部 文 宏

様

平成27年12月14日

金額

¥20000

但 プリパイドカード代

内訳

現金	✓
小切手	
手形	/
当座振込	
相殺	

上記正に領収いたしました

J X 日鉱日石エネルギー特約店

株式会社 アス

本 社 名古屋市守山区市場15番22

☑ Big バード 守山

TEL 791-3528

☐ D.D. Big バード カナヤ

TEL 791-6661

☐ Big バード 天子田

TEL 772-1801

係

県内の調査、情報収集活動

研究会への参加

研修会、講演会への参加

地域住民等からの意見聴取

按分率	70%	按分後金額	14,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
191				○							

送り状 兼代引金額領収書 出納日: 2015年12月14日 個数: 1
 愛知県 名古屋市守山区 代引金額 (消費税含) ¥9,539
 西新9-2 消費税等 ¥707
 南部 文宏
 052-726-3741 〒463-0055
 滋賀県 守山市
 勝部6丁目2番1号
 株式会社 ウエーブ
 077-518-7788
 印刷物。【ご注文番号: 12732377】 集荷店 守山店
 1-754ヤ-3000部 TEL: 077-583-8518
 12月15日指定
 1511/212/13

後知保政. 2000枚. モノクロ印刷
 A4判

按分率	50%	按分後金額	4769円
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
192	○										

領収書



タイムズ守山

0120-77-8924

駐車位置番号 7
 15-12-16 10:04
 精算12-16 12:01
 駐車時間 1時間57分
 駐車料金 700円

割引 0円

前払 0円
 現金 700円
 釣銭 300円

NO. 116116

歴史の里ミスター講座受講の為
駐車場代

按分率	70%	按分後金額	490円
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	193	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

27-12-17 電気

*7,356 千円7千356円

電気代. 12月

按分率	70%	按分後金額	5,149円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	194	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

27-1221 口座振替 3 | *4,320 | フジセロックス

フジセロックス カラント代. 12月

按分率	70%	按分後金額	3,024円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	195	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 書

No. _____

南部文宏

様

平成27年12月22日

金額

¥10000.-

内訳

現金	☒
小切手	
手形	☒
当座振込	
相殺	

但 引当カード代
上記正に領収いたしましたJ X 日鉱日石エネルギー㈱特約店
株式会社 アフタ

本 社 / 名古屋市守山区市場15番22号

☑ Big パード 守山

TEL 7 9 1 - 3 5 2 8

☐ D.D. Big パード カナヤ

TEL 7 9 1 - 6 6 6 1

☐ Big パード 天子田

TEL 7 7 2 - 1 8 0 1

☐ B

TEL 7

☐ D

TEL 7

☐ F

TEL 7



県内の調査、情報収集活動
研究会への参加
研修会、講演会への参加
地域住民等からの意見聴取

按分率	76%	按分後金額	7,000円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
196								○			

利用明細票

書籍代

「宮城の危機管理」

- 実務者のための理論とマニピュレーション -

発行所

内外出版株式会社

¥1500-

お取扱店	店番	取扱番号
27-12-2421100		A93180022
取扱店	ナゴヤヒョウタンヤ	
払込口座		
払込金額	*1,500	料金
		*0
振替受付票		
払込みの証拠となるものに保存し、大切に保管してください。消費税込です。消費税は含まれていません。(ゆうちょ銀行)		
口座番号	日本年金機構・金融機関	
支店番号	支店番号	
口座種別	口座種別	
口座名義人	口座名義人	
入金額	*1,500	
おつり	*0	

現在、冬のおトクなキャンペーン実施中！詳しくは貯金窓口へ。

印紙税申告納付につき趣町税務署承認済

按分率	100%	按分後金額	1,500円
-----	------	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部文宏)

整理番号	197	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



ピアゴ

守山店

☎ 052-793-2181

茶代 (来客用)

年末年始の営業時間のご案内

12月30日まで 9時～21時

12月31日 9時～20時

1月1日 (元旦) 9時～20時

1月2日～ 9時～21時

《 領 収 証 》

2015年12月24日(木)19:46 0103レシ

担当 [] *

職人の珈琲Dマイルド 429

大塚 オロナミンCドリンク 190

(2コ X ¥95)

職人の珈琲Dマイルド 429円 に付いて70%

300円

按分率	70%	按分後金額	
-----	-----	-------	--

整理	小計/ 3点	¥619
	お買上合計	¥619
	(内 消費税等	¥45)
	お預り	¥619
	お釣り	¥0
	(消費税等	¥45)

研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費



レシートNo. 8273

店No. 00334

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	198	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										9		

27-1225 定自送

*16000

駐車場 2台分

28年1月分

按分率	70%	按分後金額	11,200円
-----	-----	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	199	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

27-1225 定自送

*120,000

事務所家賃 28年月1月分

按分率	70%	按分後金額	84,000円
-----	-----	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
200										○	

携帯電話代

電話料金等払込受領証

ドコモご利用分

ご請求先氏名 南部 文宏 様

お客様番号

請求年月 2015年11月

ご請求金額 23,200円

上記の金額を領収し、6ヶ月以内の
※金額を請求するものとする。超過日付の
ないものは無効です。

NTTファイナンス株式会社

収入印紙貼付欄

領収印

(お客様用)

請求書 (ドコモご利用分)

下記ご請求金額につきまして、口座より振替ができませんでしたので、本請求書にて
請求申し上げます。
恐れ入りますが、下記のお支払場所にて、至急お支払いをお願い致します。

按分後金額		
事務所費	事務費	人件費

お客様電話番号等
BILLING NUMBER

(代表お客様電話番号)

ご請求年月
MONTH OF ISSUE 2015年11月 ご請求分

ご請求金額
TOTAL AMOUNT 23,200円
(表示金額は一括請求の合計金額となります。)

お支払場所
・コンビニエンスストア、ドコモショップ
※コンビニエンスストアにてお支払いいただく場合、一部お取扱いできない店舗がございます。
※ドコモショップの営業時間等につきましては、事前に各店舗へお問い合わせ願います。

※お支払期限が過ぎておりますので、上記ご請求金額（他社利用分「ISP利用料等」
の料金回収代行分を除く）には年14.5%（個別信用購入あっせん契約及び割賦販売
契約における支払金は年6%）の割合で計算した延滞利息を別途請求させていただきます。
※本書と行き違いにお支払い済みの場合には、何卒ご容赦願います。
※お支払の確認がとれていない契約サービスがございますので確認願います。

按分率	70%	按分後金額	16,240円
-----	-----	-------	---------

整

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
20		○									

利用明細票

日本李登輝友の会
年費台湾に関する調査研究
経済交流促進の為

平成28年1月～28年12月分

お取扱日	店番	取扱番号
27-12-28	21100	A93120016
取扱店	サゴヤヒョウタンヤ	
払込口座	[REDACTED]	
払込金額	*8,000	料金
		*0
振替受付票		
払込みの証拠となるものとして保存し、下さい。消費税等は含まれていません。(ゆうちょ銀行)		
口座番号	[REDACTED]	
支店	[REDACTED]	
支店名	日本李登輝友の会	
口座名	[REDACTED]	
口座種別	[REDACTED]	
入金金額	*10,000	
おつり	*2,000	

現在、冬のおトクなキャンペーン実施中！ 詳しくは貯金窓口へ。

印紙税申告納付につき、税務署承認済

按分率	50%	按分後金額	4,000円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
202										○	

領 収 証

No. _____

南部文宏様

平成27年12月28日

金額

¥ 2592

但

名刺代

上記正に領収いたしました

内 訳	金 額
現 金	円
小切手	円
手 形	円
消費税	192 円

南限社 東 利

事務所 名古屋市守山区 0番地
工場 名古屋市守山区 2番地
TEL (052) 774-5247
FAX (052) 776-7432

按分率	70%	按分後金額	1,814円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	203	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

27-1228 口座振替 4 |
27-1228 口座振替 4 |

*3090 | SMBC(シンフンYC 読売
*4113 | 千ウニチンフ(セテ 日経

読売新聞 12月
日本経済新聞 12月

按分率	70%	按分後金額	5,042円
-----	-----	-------	--------

整理番号	204	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

27-1228 口座振替 4 |

*14472 | NS HCNBLリース

セロックス複合機 リース代 12月

按分率	70%	按分後金額	10,130円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
205										○	

27-12-28

(ゆうP宅配水)

宅配水として
来客用として

4,525

27-12-28

(ゆうP宅配水)

自払

4,525 12月分

27年12月分

按分率	按分後金額
50%	2262円

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
206										9	

領収証書

)がとうございます

様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2015年12月29日 15:10

〔販売〕
スマートレター
180円 10枚 ¥1,800

小 計 ¥1,800

課税計 ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥1,800

合計 ¥1,800
お預り金額 ¥5,000
おつり ¥3,200

按分率	70%	按分後金額	1,260円
-----	-----	-------	--------

整理番号

広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

担当 []
発行No.3536 端01箱01
連絡先:名古屋瓢箪山郵便局
TEL:052-791-3991

郵便局からのお知らせ



**ご注意
ください!**

「レターパックなどで現金送れ」は
全て詐欺です。

レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部 文宏)

整理番号	209	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領収証書

毎度ありがとうございます

様

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
2016年 1月 4日 11:40

[販売]
通常葉書ヤマユリ(52円)
52円 30枚 ¥1,560

小 計 ¥1,560

課税計 ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥1,560

合計 ¥1,560
お預り金額 ¥2,000
おつり ¥440

按分率	70%	按分後金額	1,092円
-----	-----	-------	--------

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

印紙税申告納
付につき廻り
税務署承認済

担当 [] 端01箱01
発行No.3675
連絡先: 名古屋瓢箪山郵便局
TEL: 052-791-3991

郵便局からのお知らせ



**ご注意
ください!**

「レターパックなどで現金送れ」は
全て詐欺です。
レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	210	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

28-1-4 口座振替3

*7.035 シャープファイナンス

電話器 11-2代. 11月

按分率	70%	按分後金額	4,924円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
216									0		

28-1-6 本道

*2559 7コヤシ スイトウ 27年11月

28-1-6 本道

*2569 7コヤシ スイトウ 27年12月

水道代. 27年11月. 12月

按分率	70%	按分後金額	2,589円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	217	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

テル株式会社
212-8589
川崎市幸区堀川町580番地 ソリッドスクエア東館20F

御入金確認書兼領収書

作成日 2016/01/09

請求先	御住所	463-0055 愛知県 名古屋守山区西新9-2
	貴社名/御氏名	南部文宏 御中/様
	御担当者名	様

印紙税申告納
付につき川崎南
税務署承認済

オーダーNo.	976987156
お客様注文番号	
営業担当者	
お支払い方法	現金前振込

御入金日

2016/01/07

御入金額

142,767円

(配送料/消費税込金額)

整理番号

経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

ご利用明細



三菱東京UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
280106	0769135	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0220		口座番号

お取引金額		
*****		¥142,767*

お取扱い できない場合		残高
		* * *
時刻	税引手数料	おつり
16.28	¥108*	
お振込先・お受取人ご依頼人		
テル(カ)様		
ナンフ フミヒロ様		
ヨマ728.01.07		

パソコン購入費

按分率	70%	按分後金額	99,936円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文 宏)

整理番号	218	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 証

No. 14

南部文宏

様

¥ 3,000 -

但し、平成28年新年賀詞交歓会会費

平成28年1月12日 (火)
 名古屋市東区葵一丁目15番3
 愛知県行政書士
 愛知県行政書士政治連

愛知県議会議員

整理

行政書士会の会費と、競交交換、情報収集、要望拝受

按分率	70%	按分後金額	2,100円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
219										○	



PIAGO
ピャゴ
守山店
☎ 052-793-2181

毎日楽しくお買物ができる
身近で心地の良い店
地域密着型の生活便利店

営業時間 9時～21時まで

※ 領収証 ※

2016年01月13日(水)16:28 02016
担当

24インチ実用ノート5冊組入野
213
トホ・デジタルカメラ-黄
190
(2コ X ¥95)

小計/ 3点 ¥403
お買上合計 ¥403
(内)消費税等 ¥29
お預り ¥403
お釣り ¥0
(消費税等 ¥29)



レポートNo. 7661

店No. 00334

事務消耗品

按分率	70%	按分後金額	282円
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文宏)

整理番号	220	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

携帯でん代

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名
南部 文宏 様

お客様番号
[REDACTED]

2016年 1月ご請求分

金額(円)
¥11,794-

受取人
NTTファイナンス株式

お問合せ先 / ドコモ
0120-800-000

領収 日 附 印
2016.1.15

収入印紙貼付欄
(金銭陳明・CVS用)→お客様

按分率	70%	按分後金額	8255円
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	222	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

28-120 口座振替 3

*9331 フジセロックス

フジセロックス カウント代 1月

按分率	70%	按分後金額	6.53/円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
223									○		

28-121 電気

*7,742 | ティーアップ・テクノロジー

電気代 1月

按分率	7%	按分後金額	5,419円
-----	----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	224	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

玄関と裏口の2枚分
半年に1回程で交換している
リース代

南部文宏様

納品・請求書
兼 領収書

タスキン 児玉支店

株式会社タスキンサ
〒451-0066 名古屋市中区
TEL 052-522-5433 FAX 052-522-5434

018196

タスキン 児玉支店 領収書

按分率	按分後金額
-----	-------

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	70%	按分後金額	980円
-----	-----	-------	------

28年	1月25日	請求期間	28年	1月25日	請求金額	1400円			
商名		サービス内容	契約内容	前回の請求書	単価	納品・回収	金額	請求額	備考
バーニングアクト									
前回未収残	増減金額	消費税	合計金額	領収額					
1297	訂正後増減金額	訂正後消費税	訂正後合計金額	訂正後領収額					
	103		1400	1400					
確認サイン							担当者名		
							[Redacted]		

確認サイン

担当者名

整理番号

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	225	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

5397



合計
お釣り
お釣り

小計
うち消費税等
お買上点数

00001 雑誌
4910183970266

2016年 1月25日 (月) 11時51分
担当者No: 000000999

J尺名古屋駅構内
営業時間 6:15~22:00
TEL 052-561-8106



佐渡ありがとうございます。

28年
月刊 WILL 2月号
国政、地政行政について
情報収集。

按分率	50%	按分後金額	410円
-----	-----	-------	------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	226	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										9		

28-125 分自送

¥16000

馬車場代. 平成28年2月分

按分率	70%	按分後金額	11,200円
-----	-----	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	227	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

28-125 定自送

*120,000

事務所家賃 28年2月分

按分率	70%	按分後金額	84,000円
-----	-----	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	228	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

通常貯金 (郵便入明細)
 年月日 振込先 金額 お支払金額
 明 28-01-26 (ゆう P 宅配水) 自払 4,525 28年1月分

28年1月分

按分率	50%	按分後金額	2,262円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	230	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

領 収 証

南部文宏 様 28 年 1 月 28 日

★ ¥1,900-

但28年1月産経新聞代金として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(8%)

ASA

朝日新聞サービスアンカー
ASA 守山西部

〒463-0057

名古屋市守山区中新10-8 シャンボール小橋1階

☎(052)795-6888 FAX(052)795-8888

所 長 宇 都 宮

按分率	22	按分後金額	
-----	----	-------	--

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	70%	按分後金額	1,330円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

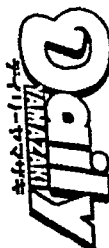
(議員名:南部 文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
231						○					

YBS 大W&Cショー ¥440
 @110× 4点
 YBS大カスエエクレア ¥339
 @113× 3点
 合計 ¥779
 (内消費税等 8.00% ¥57)
 ◇お買上明細は、上記の通りです。
 お 預 り ¥1,000
 お 釣 ¥221
 印 2-4004-06 費No.007

領 収 証

ひょうたん山駅前 店052-795-2050
 愛知県名古屋守山区西新9-4
 2016年 1月28日(木)13:49



菓子代
会議用

按分率	70%	按分後金額	545円
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部 文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
234										○	

領 収 書

No. 001101

H28 年 1 月 29 日

南部 文宏 様

☒現金
☐振込
☐クレジットカード

金 額

¥ 5 7 5 0 0 円

内 訳

消費税(%)



但 書庫4台

上記の金額正に領収致しました。

(株) ウォーク 名古屋市守山区元郷 1-15

☐大森店 052-768-1555

☐各務原店 058

☐徳重店 052-879-5666

☐名古屋北店 052

☐天白店 052-602-7666

☐名古屋南店 052

☐黒川店 052-919-1444

☐小牧店 0568-73-7779

☐大垣店 0584-47-6667

☒オフィス店舗 052-799-2334

係 印

再良市場

24-1V型書庫中古品購入

按分率 70% 按分後金額 40,250円

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率 按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部 文宏)

整理番号	237	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



エアコン用乾電池

ひょうたん山駅前 店052-795-2050
愛知県名古屋市守山区西新9-4

2016年 1月29日(金)13:20

領 収 証

アルカリ電池単4-4P ¥504
合 計 ¥504
(内消費税等 8.00% ¥37)

◇お買上明細は、上記の通りです。

お 預 り ¥504
お 釣 ¥0

tel 2-9003-07

責No.007

按分率	70%	按分後金額	352円
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
238										○	

領 収 証

 シモダ
 名古屋店
 TEL 052-232-2597

お買物の際、超お得で便利なカード
 を発行中！クレジットの機能は付
 いておりませんので安心！入会金
 年会費も無料！今すぐご入会を！

2016年 1月30日(土) 15:28 No:0055

0744 4902205923251
 FB-E9-CSN プラックスタント E9
 内 ¥680

0744 4902205923220
 FB-E9-CRN プラックスタント E9
 内 ¥680

0744 4934297035444
 FBXBK ファイルBOX 3P ブラック
 内 ¥702

0744 4974214138681
 FB-2016 クリップ ファイルボックス ウェビシン WH
 内 ¥529

0744 4903419910785
 HM620-6 オイシャサンニケルファイルS キミドリ
 内 ¥432

0744 4974214163546
 AD-2650 アドワンホックスファイル PK
 内 ¥287

0744 4974214163539
 AD-2650 アドワンホックスファイル R
 内 ¥287

0744 4974214163577
 AD-2650 アドワンホックスファイル OR
 内 ¥287

0744 4974214163560
 AD-2650 アドワンホックスファイル Y
 内 ¥287

0744 4974214163553
 AD-2650 アドワンホックスファイル G
 内 ¥287

0744 4974214163522
 AD-2650 アドワンホックスファイル BU
 内 ¥287

0744 4901480065724
 J-E450P ファイルボックス S
 単264× 2個 内 ¥528

0744 4901480065717
 J-E450M ファイルボックス S
 単264× 2個 内 ¥528

0744 4901480065700
 J-E450G ファイルボックス S
 単264× 2個 内 ¥528

小 計 ¥6,329

＞ 内税対象額 ¥6,329
 (消費税等内税 ¥468)

＞ 合計 ¥6,329

＞ お預り ¥10,000

＞ お釣り ¥3,671

〒460-0003
 愛知県名古屋市中区錦2丁目5-17
 株式会社シモダ 名古屋店
 TEL 052-232-2597
 FAX 052-201-1398

468円を含みます

0055-3136-1024



様 領 収 証

2016年 1月30日(土)

書類と整理好きの
 事務用品

比率	按分後金額
----	-------

料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
70%	4,430円

＞。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

＞る整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

＞後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	271	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	

28-1-4 電

*22782

平成27年

12月分電話代

優待料 8850円正差(31才

按分率	70%	按分後金額	9752円
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部文宏)

整理番号	240	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

「拉致被害者たちと見知り
に17年音音と冷たい
面々
講談社

拉致問題の研究を
購入。

領収書
白沢書店

毎度ありがとうございます
営業時間 9:30~22:00
TEL 052-793-6864

2016年 2月 1日 (月) 18時 1分
店:557870 POS:0001
担当者No: 000000999

00012 文芸
9784062199391 内
¥1,728

小計 うち消費税等 ¥1,728
お買上点数 ¥128
1点

合計 ¥1,728
お釣り ¥2,000
お釣り ¥272



5043

按分率	100%	按分後金額	1728.
-----	------	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	241	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

28-2-3 口座振替 3 | *7,035 | シャープファイナンス(

電話器リース 2月

按分率	70%	按分後金額	4,924円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文 宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
243										9	



株式会社 エディオン
(作戦地) 大須南大須市北区堂島一丁目8番17号

今回ポイント
このポイントはエディオンカード・
IDカード会員様のみ有効です。
商品の返品・交換につきましては
必ずこのレシートをお持ち下さい。
お持ちでないとは対応致しかねます。

現金領収額 ¥874
お預り ¥1,074
お釣り ¥200
合計金額 ¥874
(内消費税 ¥64)
72321 4906186723213 1 ¥874
エディオン
フロンタ消耗品
No. 04346-014-274495 POS: 014
取引種別: 持帰

発行日 2016年02月07日(日) 14:31
店: 04346 メッツ大昔俄店
電話 052-725-2311
担当者:
No. 04346-014-274495 POS: 014
取引種別: 持帰

エディオン・冷蔵庫は今が買い！
各種リノオムも信頼の当店で！
価格やサービス、保証もさらに
パワーアップ！！エディオンに
どうぞご期待下さい！！

EDION
エディオン
領収書兼お買上明細

おてあきー下

資料と郵送するためのペイV購入

按分率	70%	按分後金額	611円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
244						9					



会議用茶代

毎日楽しくお買物ができる
身近で心地の良い店
地域密着型の生活便利店

営業時間 9時～21時まで

< 領収証 >

2016年02月08日(月)18:19 0105レゾ

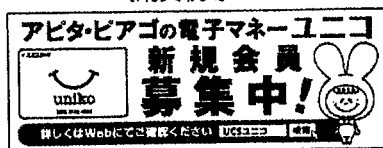
担当 職人の珈琲Dモカ 398
(▲得トケール -50)

按分率	按分後金額
70%	243/2

整理番

小計/ 1点 ¥398
お買上合計 ¥398
(内 消費税等 ¥29)
得トケール計 -50
差引合計 ¥348
お預り ¥350
お釣り ¥2
(消費税等 ¥26)

費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費



シートNo. 1683

店No. 00334

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文 宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
246	○										

領 収 書

No.

南部文宏

様

平成28年2月9日

金額

710000-

内訳

現金	レ
小切手	
手形	/
当座振込	
相殺	

但 70% 代

上記正に領収いたしました

J X 日 鉱 日 石 エ ネ ル ギ ー 株 特 約 店
株式会社 ア 子 株 店

本 社 名古屋市守山区市場15番(表)

☐ Big パード 守山
 TEL 791-3528
☐ D.D. Big パード カナヤ
 TEL 791-6661
☐ Big パード 天子田
 TEL 772-1801

係

県内の調査、情報収集活動
研究会への参加
研修会、講演会への参加
地域住民等からの意見聴取

按分率	70%	按分後金額	7000円
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
247										○	

領収書
毎度ありがとうございます

様

【販売】
レターパックライト(360円)
360円 1枚 ¥360
小計 ¥360

課税計
(内消費税等
非課税計)
¥0
¥0
¥360

合計
お預り金額
おつり
¥360
¥500
¥140

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時: 2016年 2月10日 9:33
担当: XXXXXXXXXX
発行No. 160210J0358 端N01箱01
連絡先: 名古屋瓢箪山郵便局
TEL: 052-791-3991

郵便局からのお知らせ

資料の郵送

按分率	100%	按分後金額	360円
-----	------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部 文 宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
249										9	

エセブ・イルバン
 名古屋廿軒家店
 愛知県名古屋市守山区廿軒家22-20
 電話: 052-795-6662 ｼﾞ#2

2016年02月11日(木) 12:27 責151

ｲﾀｰﾈｯﾄｼｮｯﾌﾟﾝｸﾞ払込領収書

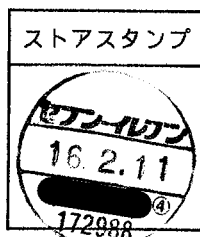
お客様控

南部文宏 様

¥11,500-

払込先名 イーサプライ (ページ
メント)お客様用連絡先
086-244-2570, info@esupply.co.jp払込票番号
7170-65800-3777

2016年02月11日



- 商品・サービス等の提供方法は払込先より案内されております。(この領収書が必要になる場合もあります。)
- 注文内容についてのお問合せや変更・取消・返品・返金等は、上記、お客様用連絡先にお問合せ下さい。
- 本票を保管頂く場合は、印刷面を内側に折り、保管をお願い致します。

按分率	70%	按分後金額	8050円
-----	-----	-------	-------

修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
250				○							

領収書
毎度ありがとうございます

様

【別納引受】
区内特別区(定)
@67 122通 ¥8,174
小計 ¥8,174

郵便物引受合計通数 122通
課税計 ¥8,174
(内消費税等 ¥605)
非課税計 ¥0

合計 ¥8,174
お預り金額 ¥10,000
おつり ¥1,826

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済



〒100-8738 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時: 2016年 2月12日 15:07
担当: XXXXXXXXXX
発行No.: 160212A0375 端N01箱01
連絡先: 名古屋瓢箪山郵便局
TEL: 052-791-3991

衆政報告の郵送代

按分率	70%	按分後金額	5721円
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南 部 文 宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
251									○		

領 収 証		No 002618	
南 部 文 宏 様		平成 28 年 2 月 13 日	
上記の金額正に領収致しました		内訳 謝金	
1 2 3 7 6 0		建物名	
		室 番	
東海ロックカナモノ株式		担当	
〒462-0818 名古屋市中区彩紅橋			
TEL <052> 981-738			
FAX <052> 916-18			

按分率	按分後金額
-----	-------

費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

事務所玄関の自動ドア
錠前シリンダーの交換作業
修理の為

※事務所は、居泊まで貸した
ので、こちらで修理する契約
となっているため。

(小修繕費用)

按分率	按分後金額
70%	16,632円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	252	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電話料金等払込受領証
ドコモご利用分

ご請求先氏名 南部 文宏 様

お客様番号

2016年 2月 ご請求分

金額(円) ¥13,848-

受取人 NTTワイナンス株式

お問合せ先 /ドコモ 0120-800-000

領収書 2016.2.13

236548

収入印紙 貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様

携帯電話代

電報料 1930円と差引

2月分

8,342円

按分率	70%	按分後金額	
-----	-----	-------	--

整理番号	253	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



駐車券↑

タイムズ24株式会社

大津通駐車場

0120-70-8924

16-02-13 1-0020

精算02-13 14:03

駐車時間 1時間 1分

駐車料金 600円

割引 0円

領収書

前払 0円

現金 600円

釣銭 400円

NO. 069075

参議院議員 西田昌弘氏講演会に参り

按分率	70%	按分後金額	420円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
254										○	



ひょうたん山駅前 店052-795-2050
愛知県名古屋市守山区西新9-4

2016年 2月14日(日)15:22

領 収 証

森永クリープ 175G ¥492
合 計 ¥492
(内消費税等 8.00% ¥36)

◇お買上明細は、上記の通りです。

お 預 り ¥1,002
お 釣 ¥510

ｼﾝ 2-4448-07

責No. 011

按分率	70%	按分後金額	344/7
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部 文宏)

整理番号	255	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

EDION
エディオン

2016年02月14日

領 収 証

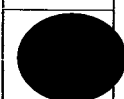
様

金 額 ￥1,328 -

但し はりけ

消費税等98円含んでおります

発行者



株式会社 エディオン
(作成地)
大阪府大阪市北区中之島二丁目
3番33号

No.012080977
発行店 メッツ大曾根店
電話番号 052-725-2311

金種	内訳
現金	1,328
クレジット	0
ギフト券等	0
ポイント	0
振込	0



上記「お買上明細書」の金額はお買上金額を表示するもので、領収金額とは異なる場合がございます。

今回ポイント
このポイントはエディオンカード・
IDカード会員様のみ有効です。
商品の返品・交換につきましては
必ずこのレシートをお持ち下さい。
お持ちでないとは対応致しかねます。

調理関連
タニタ
KD-180NH 1 ￥1,328
4904785714502
合計金額 ￥1,328
(内消費税 ￥98)
現金領収額 ￥1,328
お預り ￥1,328
お釣り ￥0

発行日 2016年02月14日(日) 14:34
店: 04346 メッツ大曾根店
電話 052-725-2311
担当者:
No. 04346-012-080977 POS: 012
取引種別: 持帰

お買上明細書

人件費	事務費

整理票

郵便物の重さを計るため

按分率	70%	按分後金額	929円
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文 宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
257										○	

ANT
HOME CENTER
ホームセンター

ホームセンターアソシエイト 守山店
TEL 052-792-7733
営業時間AM8:00~PM7:30
引越準備はお済ですか。ダンボール
梱包材大特価にて販売中!!

2016年02月14日(日) No.0001

No035

4518150901604 JAN

51 単248

121218 プラント コピ ¥1,240

小計 ¥1,240

外税(タイヨウ) 1240 ¥99

合計 ¥1,339

お預り ¥2,000
お釣り ¥661 (消費税等 ¥99)

元気に働けるパートさん募集中心!
土日祝日勤務できる方、また
夕方からの勤務方まで大歓迎!
詳しくはサービスカウンターまで
TEL052-792-7733

No.0146 5点買 12:20TM

12月・用紙
コピー用紙

按分率	70%	按分後金額	937円
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
259										○	

KS ケーズデンキ 新製品が安い

パソコン用マウス1台

お買い上げ明細

2016年 2月16日(火)

10時56分

-〈明細〉-

1 無線BlueLEDマウス 静音 ・ 持帰
BUFFALO
4950190350910 BSMBW28SMH
1点 ¥1,922

1点/合計 ¥1,922
(内消費税等 ¥142)

[0514178-051069252-2310003832965]

70% 1,345円

領収証

2016年 2月16日(火)

10時56分

按分率	按分後金額

整理

金額

¥1,922

(内消費税等 ¥142)

但し、お品代として

上記金額正に領収致しました。

-〈決済内訳〉-

現金

(内消費税等 ¥142)

現金お預かり ¥2,022
お釣り ¥100

ケーズデンキ新守山店

電話番号 052-758-4511

販売担当者069252

店コード 2200005141786
売上伝票番号 2310003832965

要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	260	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

28-229 電話

16037

電話代

28年2月分

1,8037円 - 5430円 = 12607円
(電報料)

按分率	70%	按分後金額	2,224円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部 文宏)

整理番号	261	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 引 山

お問い合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

16年 2月17日12時20分
車種 軽二

通行料金 ¥410-
(現金)

ハイウェイカード・回数券の払戻しは

整理 2016年3月31日をもって終了します。

中日本高速道路株式会社

愛知県名古屋市中区錦2-18-19

取扱番号4255-01-00

領 収 書

料金所 豊田東

お問い合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

16年 2月17日12時44分

車種 軽二

通行料金 ¥660-
(現金)

-入口料金所- 名古屋

ハイウェイカード・回数券の払戻しは

2016年3月31日をもって終了します。

中日本高速道路株式会社

愛知県名古屋市中区錦2-18-19

取扱番号205-00351224-00

領 収 書

料金所 名二環名古屋

お問い合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

16年 2月17日17時24分

車種 軽二

通行料金 ¥1,070-
(内訳)

現金(均一) ¥410-

現金 ¥660- 人件費

-入口料金所- 豊田東

ハイウェイカード・回数券の払戻しは

2016年3月31日をもって終了します。

中日本高速道路株式会社

愛知県名古屋市中区錦2-18-19

取扱番号212-00441654-0000

自民系団体 -ニミ会といはこ会合同県内調査.

三菱自動車 岡崎工場視察.

往路 410円

" 660円

復路 1070円

合計 2140円

按分率	100%	按分後金額	2140円
-----	------	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	262	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

 **納品書
(領収書)**

ライトアリア新規発券
2016年02月17日 12:05

上 様
270104-1602176000
01041602176000

券種No. 3

今回入金額 ¥20000

プレミアム
ポイント振替 00

入金後残高 ¥20000

上記にて領収書とさせていただきます。

POSTNo. -03

2016/02/17 (270104)

Lapit 守山SS

名古屋市守山区西新1-1

TEL052-758-1550

シートNo. 0202-03

車燃料代

$2710 \times 70\% = 14000$ 円

県内外の調査・情報収集

地域住民の意見聴取

研究会への参加

按分率	70%	按分後金額	14000円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	263	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

28-217 電

*7919 | テレワーク デモンストレーション

電気代 2月分

按分率	70%	按分後金額	5,543円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	264	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

28-2-22

4320 フジセ"ボックス

28-222 口座振替 3

*4320 フジセ"ボックス

フジセ"ボックス カウント代 28年 2月

按分率	70%	按分後金額	3,024円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	266	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

28-225 定自送

*16000

馬車場代2月 28年3月分

按分率	70%	按分後金額	11200円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	267	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										9		

28-225 定自送

*120,000

事務所家賃 28年3月分

按分率	70%	按分後金額	84,000円
-----	-----	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
268								○			

領収書

No. _____

愛知県議会議員 南部文宏 様

金額

10,000円

但 教育再生誌購読料 (第 92 号～第 103 号分) として

平成 28 年 2 月 27 日

上記正に領収いたしました

〒150-0002

東京都渋谷区渋谷 2 丁目 5 番 12 号

青山アジアマンション 1 号

一般財団法人日本教育再生

TEL 03 - 6712 - 6166

内 訳 円
 税抜金額 円
 消費税額 (%) 円

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

教科書 及び 教育全般の勉強の為、
 の情報収集

按分率	70%	按分後金額	7,000円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	269	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

名鉄協商パーキング大津橋第2

名鉄協商株式会社

TEL 0120-722-247

領 収 書

入庫日時 2016年02月29日 12時42分
 出庫日時 2016年02月29日 14時06分
 No.01-086179 車室09-000003

駐車料金(一般) 600円

料金計 600円
 投入現金 600円
 釣銭額 0円

自民党学知県支部連合会事務所下

役員と意見交換

国政、県政情報交換

藤川政人参議院議員

按分率	50%	按分後金額	300円
-----	-----	-------	------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
270								○			

28-229 口座振替 4 |

*3090 | SMBC(シブヤ)YC

読売新聞 2月

按分率	70%	按分後金額	2,163円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
272										○	

28-2-1 電話 18877
28-2-1 電話 18877

電話代 電報料 5,700円正差引
28年1月分

按分率 70% 按分後金額 9,223円

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率 按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	273	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	

28-3-3 口座振替 3

*7,035 シヤ-フファイナンス

電活器 1-2 代 3月

按分率	70%	按分後金額	4,924/7
-----	-----	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	274	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										9		

28-3-7 水道 1月 | *2559 ナゴヤシ スイトウ
 28-3-7 水道 2月 | *2591 ナゴヤシ スイトウ

水道代 1月、2月

按分率 70% 按分後金額 2,605円

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率 按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名:南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
276								9			

伝票 No 年 月 日 都市区

納品(請求)書

28-02-22 守山区

〒461-001

一丁目50番地
(県白壁庁舎内)

興会事務局

良二

1-8501

南部 文宏様

品名	寄贈及び 教師用	冊 枚	頒 価	金 額 (円)
道徳「明るい心」1～6年 各1		6	400	2,400
道徳「明るい人生」1～3年 各1		3	400	1,200
〒463-0055 Tel 052-726-3741				
西新 9-2 南部 ふみ子 事務所				
送料免除(県議会議員)	合計金額(税込)		3,600	

件費

振込口座

公益財団法人 愛知県教育振興会 事務局長 犬飼良二

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

口座記号番号	加入者名	金額	ご依頼人	料金	備考
	公益財団法人 愛知県教育振興会	千 百 十 万 千 百 十 円 ¥ 3 6 0 0	南部文宏様	28-03-07 名古屋 瓢箪山 郵便局 (21100) N94220006	
通称 利金加入 者負担				日 附 印	

この受領証は、大切に保管してください。

振替払込請求書兼受領証

道徳の教科書
研究調査の為

按分率	按分後金額	3,600円
-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 南部 文 宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
277										○	

ご利用明細



三菱東京UFJ銀行

ご来店いただきありがとうございます。

このご利用明細にお持ち帰りください。

年月日	取扱店番	お取引内容
280314	0769139	お振り込み
受付通番	銀行番号	支店番号
0159		口座番号

お取引金額		
*****		¥11,232*

お取引 できない場合	残高	

時刻	税込み手数料	おつり
18.14	¥270*	
お振込先・お受取人 ご依頼人		
1. アサヒインサツ様		
ナツフ フミヒロ様		
ヨマ728.03.15		

内訳 長3白封筒1000枚 8640円

名利(南部文宏) 2592円

按分率	70%	按分後金額	7,862円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	278	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

28-3-14 口座振替 4 |

★14472 | NS HCNBLリース



フジヤのフス福合利 11-2代.

2月分

按分率	70%	按分後金額	10,20円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
279										○	

領 収 書

日付 2016/03/15

〒 463-0055

No. 05731692

愛知県名古屋市守山区西新9-2 榊原ビル1階

南部 文宏 様

TEL

日本機器株式会社

〒 550-0004

大阪府大阪市西区靱本町3丁目6-8

TEL 06-6441-1926

FAX 06-6443-0244

E-Mail mail@nihonkiki.com

通販営業部

合計金額 88,000円

税抜合計	消費税	税込合計
81,482円	6,518円	88,000円

商品コード	商品名	数量	単価	金額
2302	ドレスイン★紙折り機MA150	1	88,000円	88,000円

紙折り機

按分率	70%	按分後金額	61,600円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
280									○		

28-317 電気

*9931 | ティウフデ"ンリョク

摩永代 3月

按分率	70%	按分後金額	6.95/円
-----	-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
28/		9									

領収書

名古屋市中企業振興会館

公益財団法人名古屋産業振興公社

16-03-21 12:14

精算03-21 13:35

駐車時間 1時間21分

駐車料金 600円

減免料金 0円

公用券 0円

前払 0円

現金 600円

釣銭 400円

NO. 130645

あさみ話サマの大賞 参加。

於：千種区吹上ホーユにて。

介護福祉の現場で従事しておられる
先進的な事例の発表会に参加。

調査、研究を行った。

按分率	100%	按分後金額	600円
-----	------	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	282	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			9									

中部国際空港駐車場
0569-38-7830

いちご会
セキア国際空港、視察
駐車場代

領収証

精算機 #24 P 精算No. 000101
発券機 #08 発券No. 028795
入庫時刻 2016年 3月22日 (火) 13:16
精算時刻 2016年 3月22日 (火) 16:59
駐車時間 3:43
駐車料金 A料金 1,200円

=====
合 計 1,200円
お 預 り 1,500円
お 釣 300円
上記正に領収致しました。
=====

按分率	100%	按分後金額	1200円
-----	------	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
283		○									

往路

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 引山

お問い合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

16年 3月22日 12時18分
車種 軽二

通行料金 ¥410-
(現金)

ハイウェイカード・回数券の払戻しは
2016年3月31日をもって終了します。
中日本高速道路株式会社
愛知県名古屋市中区錦2-18-19

取扱番号 4254-01-00

往路

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 東海第一

お問い合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

16年 3月22日 12時40分
車種 軽二

通行料金 ¥270-
(現金)

一入出口料金所 名古屋南第三
ハイウェイカード・回数券の払戻しは
2016年3月31日をもって終了します。
中日本高速道路株式会社
愛知県名古屋市中区錦2-18-19
取扱番号 208-00351235-00

往路

ご利用ありがとうございます。

利用証明書

愛知県道路公社

料金所では一旦停車してください。

料金所 りんくう本線
TEL 0569-38-1551

16年 3月22日 車種 軽自

通行料金 ¥310-
現金 ¥310-

本書は領収書です。

規制情報のご案内: 知多ロードテレフォン
TEL 0569-21-5454

取扱番号 2766-11

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

ご利用ありがとうございます。

利用証明書

愛知県道路公社

料金所では一旦停車してください。

料金所 大高
TEL 0562-47-1530

16年 3月22日 車種 軽二

通行料金 ¥930-
現金 ¥930-

本書は領収書です。
規制情報のご案内: 知多ロードテレフォン
TEL 0569-21-5454

取扱番号 218-01621730-04482

復路

ご利用ありがとうございます。

領 収 書

名古屋高速道路公社

TEL (052) 919-3200

料金所 星崎 車線06

普 通

2016年 3月22日 17:35

料 金 770円
現金 770円

復路

6409

いちご会(自民県議1期生会)

セリアに隣接空港視察

高速道路代

名古屋手に西新

↓

セリア

↓

名古屋手に西新

按分率	100%	按分後金額	2,690円
-----	------	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	284	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	

28-322 口座振替 3

*4,320 | フジセロックス

フジセロックス カウント代 28年 3月分

按分率	70%	按分後金額	3,024円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領收書整理票

(議員名： 南部文宏)

整理番号	285	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

書籍輸入代

通称私法団体 加人名義用		振替払込請求書兼受領証	
加 入 者 名 義	新日本法規出版株式会社計算事務センター		
金 額	千	百	十
	1	0	7
	1	1	1
*** 払込人住所は非表示にております ***			
二 次 依 頼 人 住 所 氏 名	南部 文宏 様		
社 会 名			
日 附	28-03-07		
印	ご納品分		
	収納代行 D S K 電算システム		
28-03-22	名古屋		
	瓢箪山		
	郵便局		
	(21100)		
	N94230004		

請 求 書

28年3月7日

ご請求NO 015128245

南部 文宏 様

お客様N O

¥3,071.-

新日本 株式会社

代表取締役

下記内訳のとおりご請求申しあげます。

〒460-8456 名古屋市中区栄1丁目26番11号
電話＜052＞211-5777（代）

商品コード	商 品 名	数量	単 価	金 額	送料	ご 入 金 額	差 引 残 高	摘 要
50928	実務必携 地方議会・議員の手引	1	2721	2721	350	0	3071	28/03/07納品
合 計						3071		

(秘 入)

按分率	100%	按分後金額	3.07/月
-----	------	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
286								9			

振替払込請求書兼受領証

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。	口座記号番号	※	
	加入者名	※	
	金額	※	
	ご依頼人	※	
	料金	※	
	日本教育再生機構	千 百 十 万 千 百 十 円	
	2000		
	おなまえ		
	南部文宏様		
	日 附 印		
	28-03-22		
	名古屋		
	瓢箪山		
	郵便局		
	(21100)		
	N94230005		

この受領証は、大切に保管してください。

書籍購入代 2冊分

新しい日本の公民 ×1

新しい日本の歴史 ×1

育朋社

(中学生用教科書)

按分率	100%	按分後金額	2000円
-----	------	-------	-------

整理

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
287				○							

領 収 証

南部 文宏様

様

No.

★ ￥ 86,400-

内 訳

現金

小切手 /

手 形 /

消費税額等(8%)

但 ライフボート代として(デザイン代)

2016年 3月 22日 上記正に領収いたしました



株式会社らいふぼーと

〒463-0027 名古屋市守山区弁天が丘110
TEL090-5102-5366 FAX052-799-1659
kenichi@pc-lifeboat.com www.pc-lifeboat.com

コクヨ ウケ-98

領 収 証

南部 文宏様

様

No.

★ ￥ 270,000-

内 訳

現金

小切手 /

手 形 /

消費税額等(8%)

但 ライフボート印刷代として(5枚印刷)

2016年 3月 22日 上記正に領収いたしました



株式会社らいふぼーと

〒463-0027 名古屋市守山区弁天が丘1107
TEL090-5102-5366 FAX052-799-1659
kenichi@pc-lifeboat.com www.pc-lifeboat.com

コクヨ ウケ-98

南部通信 平28年3月号(県政報告)
B4. 両面カラー. 5枚

按分率	100%	按分後金額	356,400
-----	------	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
288				○							

領 収 証

南部ふみひろ

様

No.

★

¥ 295,920-

内 訳

現 金

小切手

手 形

消費税額等(8%)

但 ホスティング代

2016年 3月 22日 上記正に領収いたしました



株式会社らいふぼーと

〒463-0027 名古屋市守山区弁天が丘1107
TEL090-5102-5366 FAX052-799-1659
kenichi@pc-lifeboat.com www.pc-lifeboat.com

コクヨ ウケ-98

南部通信(平成28年3月3日) 5万枚ホスティング代

按分率	按分後金額
100%	295,920円

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
289				○							

領 収 証

南部ふみひろ

様

No.

★

¥ 151,200-

内 訳

現 金

小切手

手 形

消費税額等(8%)

但 郵送分として

2016年 3月 22日 上記正に領収いたしました



株式会社らいふぼーと

〒463-0027 名古屋市守山区弁天が丘1107
TEL090-5102-5366 FAX052-799-1659
kenichi@pc-lifeboat.com www.pc-lifeboat.com

コクヨ ウケ-98

南部通信(郵送用バージョン) 8000枚分印刷、デザイン代

按分率	按分後金額
100%	151,200円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	290	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

南部 文宏様

様

No.

★ 754,000-

内 訳

現金

小切手 /

手 形 /

消費税額等(8%)

コクヨ ウケ-88

但 ホール等更新代と2

2016年3月22日 上記正に領収いたしました



株式会社 らいふぼーと

〒463-0027 名古屋市守山区井天が丘1107
 TEL090-5102-5366 FAX052-799-1659
 kenichi@pc-lifeboat.com www.pc-lifeboat.com



平成27年10月~28年3月
 5000円 x 10ヶ月

按分率	70%	按分後金額	27,800円
-----	-----	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	291	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

28-325 定自送

★16000

馬車場 2台分 4月分

按分率	70%	按分後金額	11200円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	292	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

28-325 定自送

*120,000

事務所東貨 4月分
28年

按分率	70%	按分後金額	84,000
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
293						○					

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 引 山

お問い合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

16年 3月27日11時55分

車種 軽二

通行料金 ¥410-
(現金)

ハイウェイカード・回数券の払戻しは
2016年3月31日をもって終了します。

中日本高速道路株式会社

愛知県名古屋市中区錦2-18-19

番

取扱番号4274-01-00

領 収 書

料金所 岡 崎

お問い合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

16年 3月27日12時27分

車種 軽二

通行料金 ¥840-
(現金)

- 入口料金所 - 名古屋

ハイウェイカード・回数券の払戻しは

- 2016年3月31日をもって終了します。

中日本高速道路株式会社

愛知県名古屋市中区錦2-18-19

取扱番号209-00531200-00

領 収 書

料金所 名古屋南第二

お問い合わせは、中日本お客さまセンター
フリーダイヤル 0120-922-229
上記番号をご使用になれないお客さまは
TEL 052-223-0333 (有料)

16年 3月27日14時38分

車種 軽二

通行料金 ¥830-
(現金)

- 入口料金所 - 岡崎

ハイウェイカード・回数券の払戻しは

2016年3月31日をもって終了します。

中日本高速道路株式会社

愛知県名古屋市中区錦2-18-19

取扱番号210-00571412-00

金額

費 事務費 人件費

ご利用ありがとうございます。

令頁 収 書

名古屋高速道路公社

TEL (052) 919-3200

料金所 星 崎 車線06

普 通

2016年 3月27日 14:42

料 金 770円

現金 770円

愛知県名古屋市中区錦2-18-19
往復高速代。

6906

按分率 100% 按分後金額 2850/A

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	294	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

南部文宏 様 20年 3月 27日

南部通信 28年3月3日
製作・郵送作業代

★ 2万5千円

但 南部通信 28年3月3日 製作・郵送作業

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

按分率 100% 按分後金額 20000円

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率 按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
295			○								

領収書

南部文宏

様

No.

金額

¥1,000円

但 会議

平成28年3月27日

上記正に領収いたしました

〒150-0002

東京都渋谷区渋谷2丁目5番12号

青山アジアマンション103

一般財団法人日本教育再生機構

TEL 03 - 6712 - 6166

内 訳 円
 税抜金額 円
 消費税額(%) 円

義務教育教科書について勉強会

按分率	90%	按分後金額	900円
-----	-----	-------	------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	296	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

28-03-28 (ゆう P 宅配水) 自払 4,525 → 28年2月分
 28-03-28 (ゆう P 宅配水) 自払 4,525 → 28年3月分
 28-03-28
 28-03-28

28年 2月～3月分

$$4525円 \times 2 = 9,050円$$

来月用ヒト

按分率	50%	按分後金額	4525円
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	297	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

28-328 口座振替 3

*3034 DF. アサヒシンフン

サンケイ新聞 3月分 (朝日新聞を介しての支払い)

按分率	70%	按分後金額	2123円
-----	-----	-------	-------

整理番号	298	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

28-328 口座振替 4

*3090 SMBC(シンフンYC

読売新聞 3月分

按分率	70%	按分後金額	2163円
-----	-----	-------	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
299										○	

28-328 口座振替 4

*14,472 NS HCNBLリース

ゼロックス複合機リース代. 3月分

按分率	70%	按分後金額	10,130円
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
300				○							

兼代引金額領収書 出荷日: 2016年03月27日
お問合せ先 5184-3317-9316

愛知県 名古屋市守山区
西新9-2
南部 文宏

052-726-3741 〒463-0055

滋賀県 守山市
勝部6丁目2番1号
株式会社 ウエーブ

077-518-7788

印刷物、【ご注文番号: 1316029】【集荷店 守山店
1-フライヤー-9000部】

TEL: 077-583-8518

3月28日指定

個数: 2



南部通信 28年3月3日とくに
(郵送用) 郵送する県政報告文

B5 表紙毛ワ
裏はなし

9000枚印刷代

100%

244/012

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
30/						○					

介護福祉に関する意見交換、
及び情報収集の件

金 8,000 円

但し 東海支部設立総会会費として
上記金額正に領収いたしました

様

領収証

按分率	50%	按分後金額	4,000円
-----	-----	-------	--------

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

No.

125

2016年3月28日

一般社団法人日本介護事業連合会
東海支部
愛知県名古屋市中熱田区金沢
クマタビル4F
-2

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
302				○							

ご利用明細

このご利用明細は必ずお持ち帰りください。

年	月	日	お取扱店		銀行番号	口座店	口座番号
28	03	28	0769	242	0059		***
*** **						お取引先	お取引金額
*** **						お振り込み	¥60480
*** **						時刻	差引現在残高
税込手数料 ¥432*						1036	***
お振込先							
1. アサヒインサツ様							
ご依頼人 ナブ フミロ様							

三菱東京UFJ銀行をご利用いただきありがとうございます。



三菱東京UFJ銀行

封筒代.

南部通信郵送用
として.

60480円

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
303				○							

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

口座記号番号	振替払込請求書兼受領証 振込用タグシール	
加入者名	株式会社ミモザ情報システム	
金額	千 百 十 万 千 百 十 円 7128	
ご依頼人	おなまえ	
料 金	130 円	28-03-29
備 考	名古屋 瓢箪山 郵便局 (21100) N94110007	

この受領証は、大切に保管してください。

おて名用シール
南部通信. 28年3月号
郵送用にて.

1枚のシールに7枚
8000枚のシールを使用した。

按分率	80%	按分後金額	5702円
-----	-----	-------	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
304				○							

領収書

毎度ありがとうございます

様

[別納引受]

区内特別基(定) 15.0g
⑥7 3,718通 ¥249,106

小計 ¥249,106

郵便物引受合計通数 3,718通
課税計 ¥249,106
(内消費税等 ¥18,452)
非課税計 ¥0

合計 ¥249,106

お預り金額 ¥250,000

おつり ¥894

印紙税申告納

付につき廻町

税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時: 2016年 3月30日 14:29
担当: XXXXXXXXXX
発行No.160330A1607 端N99箱01
連絡先: 名古屋瓢箪山郵便局
TEL:052-791-3991

郵便局からのお知らせ



ご注意
ください!

「レターパックなどで現金送れ」は
全て詐欺です。

レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

領収書

毎度ありがとうございます

様

[別納引受]

区内特別基(定) 15.0g
⑥7 4,300通 ¥288,100

小計 ¥288,100

郵便物引受合計通数 4,300通
課税計 ¥288,100
(内消費税等 ¥21,340)
非課税計 ¥0

合計 ¥288,100

お預り金額 ¥290,000

おつり ¥1,900

印紙税申告納

付につき廻町

税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時: 2016年 3月30日 9:52
担当: XXXXXXXXXX
発行No.160330A1584 端N99箱01
連絡先: 名古屋瓢箪山郵便局
TEL:052-791-3991

郵便局からのお知らせ



ご注意
ください!

「レターパックなどで現金送れ」は
全て詐欺です。

レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

南部通信 28年3月号
区内特別郵便代.

249,106円
288,100円

537,206円

按分率		按分後金額	537,206円
-----	--	-------	----------

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
305				○							

領収書

毎度ありがとうございます

様

〔販売〕

星の物語シリーズ第3集

820円

30枚

¥24,600

小計

¥24,600

課税計

¥0

(内消費税等

¥0)

非課税計

¥24,600

合計

¥24,600

お預り金額

¥30,000

おつり

¥5,400

印紙税申告納

付につき廻町

税務署承認済

按分率

按分後金額

22,140円

整理

研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費



〒100-8798 日本郵便株式会社
 東京都千代田区霞が関1-3-2
 取扱日時: 2016年 3月30日 9:55
 担当:
 発行No.160330J1432 端N99箱01
 連絡先: 名古屋瓢箪山郵便局
 TEL: 052-791-3991

郵便局からのお知らせ



ご注意ください

ください!

「レターパックなどで現金送れ」は
 全て詐欺です。

レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

按分率

按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	306	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

南部文宏 様

28 年 3 月 30 日

南部通信平成28年3月

★ ¥4000

但

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

按分率

按分後金額

整理

領 収 証

南部文宏 様

28 年 3 月 30 日

★ ¥11800

但

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

資料購入費	事務所費	事務費	人件費

4000円
11800円
15800円

按分率

按分後金額

15800円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
307				○							

領 収 証

南部文宏 様

28年3月30日

南部通信 平成28年3月
郵送のための作業代

★ 800,000

但

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

按分率

按分後金額

整理

領 収 証

南部文宏 様

28年3月30日

★ ¥680,000

但

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

料購入費	事務所費	事務費	人件費

800円
6800円
7600円

按分率

按分後金額

7600円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	308	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

南部文宏 様 28 年 3 月 30 日

南部通信平成28年3月

郵送のための作業代

★ 72200

但

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

按分後金額

整理

領 収 証

南部文宏 様 28 年 3 月 30 日

★ 72600

但

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

資料購入費	事務所費	事務費	人件費

2200円

2600円

4800円

按分率

按分後金額

4800円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
309				○							

領 収 証

南部文宏 様

28 年 3 月 30 日

南部通信平成28年3月
郵送のため作業代

★ 76800.-

但
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

領 収 証

南部文宏 様

28 年 3 月 30 日

6800円
6400円
13200円

★ 76400.-

但
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

按分率	按分後金額
	13200円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
310				○							

領 収 証

南部文宏 様

28 年 3 月 30 日

★ 76700,-

但

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

南部通信平成28年3月

郵送のための作業代

按分率

按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

領 収 証

南部文宏 様

28 年 3 月 30 日

★ 76400,-

但

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

6700円

6400円

13100

按分率

按分後金額

13100円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	311	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

28-331 電話

*20,987 ト"コモ ケイタイ

携帯電話 電報料金 2350円 差(31才)

28年3月分

按分率	70%	按分後金額	2,245円
-----	-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 南部文宏)

整理番号	312	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	

28-331 電話

★14,488

◎ 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しの
できる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

◎ 自動支払い、お
金額欄に、漢字

電話代 電報料 2380円と差引317

按分率	70%	按分後金額	8,475/9
-----	-----	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

27

年度

整理 番号	月分	勤務 時間	時給 (円)	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名) 印	備考
					按分率	充当額			
	4								
	5								
	6								
	7								
317	8	75.5	900	67,950	70%	47,565	8.24	XXXXXXXXXX	
	9								
321	10	30.5	900	27,450	70%	19,215	10.30	XXXXXXXXXX	
	11								
	12								
	1								
	2								
333	3	24	900	21,600	70%	15,120	3.7	XXXXXXXXXX	
	合計	78.5		117,000	70%	81,900			

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

27年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名) 印	備考
				按分率	充当額			
	4							
	5							
	6							
	7							
	8							
	9							
322	10	100,000	100,000	70%	70,000	10.30	XXXXXXXXXX	
324	11	200,000	200,000	70%	140,000	11.30	XXXXXXXXXX	
326	12	200,000	200,000	70%	140,000	12.29	XXXXXXXXXX	
328	1	200,000	200,000	70%	140,000	1.30	XXXXXXXXXX	
330	2	200,000	200,000	70%	140,000	2.29	XXXXXXXXXX	
334	3	200,000	200,000	70%	140,000	3.28	XXXXXXXXXX	
	合計	1,100,000	1,100,000	70%	770,000			

政務活動費県外活動報告書

議 員 名

南部文宏

番号	活 動 概 要		
1	日 程	平成 27年5月29日(金)～平成27年5月29日(金)	0泊1日
	訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)	東京都文京区水道2-6-3 TOP江戸川橋203号 新しい歴史教科書をつくる会 03-6912-0047 杉原誠四郎氏を訪ねた	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	中学生用歴史教科書について意見交換、調査研究を行った。南部文宏の9月一般質問にあたって有益な材料を得ることができた。	
2	日 程	平成27年7月27(月)～7月28日(火)	1泊2日
	訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)	沖縄県、航空自衛隊那覇基地及び、陸上自衛隊那覇駐屯地視察	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	防衛を考える自民党愛知県議員団で沖縄を通して、防衛に関する視察、調査、研究を行った。往復は航空自衛隊の飛行機を利用した。沖縄周辺における近隣諸国との緊張が深まる中、地方議員として何ができるのかを考える貴重な研修の機会となった。	

政務活動費県外活動報告書

議 員 名

南部文宏

番号	活 動 概 要		
3	日 程	平成27年8月20日(木)～8月21日(金)	1泊2日
	訪問先及び 所在地 〔市区町村名 まで記入〕	東京大田区の大田市場視察	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	大田市場の視察、流通に関する研究、調査を行い、愛知県産の農産物の実力を知ることができた。今後も全国に通用する愛知県農産物を育てることに注力する覚悟をした。	
4	日 程	平成27年8月26日(水)	0泊1日
	訪問先及び 所在地 〔市区町村名 まで記入〕	特定失踪問題研究会 荒木和博氏を訪問 東京都文京区後楽2-3-8 花屋ビル301号	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	北朝鮮に拉致された可能性を排除できない方々についての調査、研究、意見交換を行った。南部の9月一般質問についての資料を頂いた。	

政務活動費県外活動報告書

議員名

南部文宏

番号	活 動 概 要		
5	日 程	平成27年9月13日(日)	0泊1日
	訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)	東京都千代田区日比谷公園1-3、日比谷公会堂	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	「もう我慢できない、今年こそ結果を、国民大集会」 午後2時～5時に参加、9月一般質問に備えて、北朝鮮に拉致された方々、拉致された可能性を排除できない方々に関する調査、研究、意見交換を行った。南部の9月一般質問の材料を得ることができた。	
6	日 程	平成27年 11月10日(火)	0泊1日
	訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)	東京都千代田区北の丸公園2-3、日本武道館	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	「憲法改正について考える大会」に参加、わが国の最高法規たる憲法について、研究、調査、意見交換を行った。地方議員として、憲法に対してどのように関わられるのか、また、県民に対して、憲法問題をどのように提起していけばよいのかを考える貴重な機会を得た。	

政務活動費県外活動報告書

議 員 名

南部文宏

番号	活 動 概 要	
7	日 程	平成27年10月15日(木) 0泊1日
	訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)	自衛隊岐阜基、岐阜県各務原市那加官有無番地と、川崎重工 岐阜 県各務原市川崎町1番を訪問
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	自衛隊名古屋市父兄会の主催する自衛隊研修会に参加、わが国の 防衛に関する諸問題について、愛知県議会議員として、何ができるの かを考える貴重な機会となった。自衛官を子弟にもつ父兄の皆さんと の意見交換を行うことができたが、危険な作業に従事する自衛官を 子弟に持つ父兄の胸中を知ることができた。
	日 程	
	訪問先及び 所在地 (市区町村名 まで記入)	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	

賃借事務所概要報告書

議員名

南部文宏

所在地等	所在地	名古屋市守山区西新9-2 榊原ビル1階
	電話番号	052-726-3741
	延べ床面積	60.76 m ²
事務所の貸主	住所	
	氏名	
契約日	平成27 年 5月 9日	
賃料	月額	120,000円