

様式第5（その2）（第4条関係）

平成29年5月1日

愛知県議会議長 鈴木孝昌 殿

氏名 小林 功 

（所属会派名 自由民主党愛知県議員団）

平成28年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項（第3項）に基づき、別紙のとおり平成28年度政務活動費収支報告書を提出します。



備考 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

平成28年度政務活動費収支報告書

氏名 小林 功

1 収 入

政務活動費 5,900,000 円

2 支 出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘要
調査研究費	443,874	各種会合出席旅費 先進地視察
研修費	0	
広報広聴費	0	
要請陳情等活動費	0	
会議費	0	
資料作成費	10,800	県政調査資料
資料購入費	137,730	新聞代
事務所費	872,064	事務所家賃 光熱費
事務費	1,148,373	事務用品費 自動車リース料 事務機使用料
人件費	831,250	政務活動事務補助職員賃金1名分
合 計	3,444,091	

3 残 余 2,455,909 円

備考 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金（兼お借入明細）

年	月	日	摘要	お支払金額	お泊り金額	差引残高
6						
7						
8						
9						
10	026	- 4 - 7		38,340	七千九百四十九円	
11						
12						

4月分自動車リース料

按分率 65% 按分後金額 24,921

整理番号	/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率 按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	11	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



新潟市議会 領収書(領収書)

(株) J.A.あいちエネルギー
セルフ小坂井S
豊山市清田光道寺
9番地022TEL:0533-78-2711 SS-156578
登録No.121228年04月18日 15:52
ヨハヤシ イサオ
お買上: JA現金
41654-050-011149652-00111200
レギュラー 内税
数量 単価
¥4643
€109
合計
内消費税等
お買上
お買下
有効期限 99年09月1日
¥4,643合計
(内消費税等
お買上
お買下
有効期限 99年09月1日
¥4,643
¥34
¥10,000
¥5,357
●上記のポイントは当組合のポイント
制度に加入しているお客様のみ対象
となります。クレジット会社が付与す
るポイントではありません。J.A.カーゴ
は券券 J.A.のみ対象となります。
★★★★★★★★★★★★★★★★
貝今水謹 10114102
★★★★★★★★★★★★★★★★
伝票No.1212-1-10114102
上記にて領収書ご替えて頂きます新潟県柿崎会堂 ←→ 北名方尾市はか
市川市内各種懇親会、歓迎会の開催

按分率 65% 按分後金額 3018

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

株式会社 本部 群馬県高崎市栄町1-1
http://www.yamada-denkiweb.com0533-82-0070
出張修理受付窓口 0120-223-8333
【A】・安心保証書発行承ります
太陽光オール電化見積り承ります
販売担当: 958475 [カド・亮]
No. 0188-325-087617
2016/04/24 16:58
レジ担当: 958475
販売担当: 958475
会員No. [REDACTED]4190293013 LC2134PK SSS
ジョンセイワク 1:持帰 外08 13
¥4,500
¥4,500
小計 消費税
料込合計引
合計
ガードカード
支払回数: 1 XXXXXXXXXXXXXXXX
支払回数: 1 0668
支払回数: 1 000000
支払回数: 1 XX/XX
支払回数: 1 10 一括
お買上
お預り
お釣り

701-29-129

按分率 65% 按分後金額 2552

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

◆ 領 収 証

伊奈町新屋 90

小林 功 様

4月30日 2016年 4月分

お問合せ№ 883

(2) 15.00集金

(本体:¥10,246)

(消費税:¥820)

合計金額



11,066 円

会員登録有り
お問い合わせには消費税が含まれ
ています。個人情報は当販売店において適切に管理
し、新聞配達・集金・販売店からの各種
ご連絡、新聞・出版物等のご案内などと
DMと折込の配達に利用させて頂きます

愛知県豊川市伊奈町新屋1

有限会社 小坂井鳥居新聞

代表取締役 小坂井 春美

TEL 0533-72-2528

按分率

按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率

按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添することも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No.

小林 功 様

28年4月30日

整理番号

印取印

印取印

印取印

70,000-

4月分事務所使用料(他に後金額5,970.000-)

合計4140,000-

務費 人件費

内訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

代表取締役 小林大功

4月分事務所家賃

総額 140,000-

按分率 60% 按分後金額 70,000-

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

領 収 証

No.

小林 功 様

28年4月20日

★10,000-

整理番号	但4月支給機使用料	人件費
	上記正に領収いたしました	

内 説

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県豊川市伊木町新屋138番地

大功不動産株式会社

代表取締役 小林大祐

この機 印刷機 にて

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	30	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

三菱東京UFJ銀行

ご利用明細

ご来店いただきありがとうございます。

年月日	取扱店番	お取引内容
2805060461260	支店番号	お振り込み
受付番	銀行番号	口座番号
0131		
*****	お取引金額	¥19,440*
*****		*****
お預け残高		*****
時刻	取扱店番	おつり
40	216	¥344*

28年5月～29年4月

ホ-47-1
管理料(19,440)
振込料(216)

計 19,656A

按分率

按分後金額

整理番号	38	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振込替受領証

支店番号	支店名	小林 功	日程 年月分	1628:4
金額		3980		
記入者名	二 依 頼 人 氏 名			
お客様名	お客様番号			

□ お預け残高

□ 本振込用紙有効期限

□ 28-05-12
□ 日 期
□ 28-小坂井
□ 西郵便局
□ 印
□ (21532)

(会員登録登録または、コンサルタント登録登録)

支店印

按分率 65% 按分後金額 2587

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	3 /	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

西日本電信電話株式会社 領収証 (Receipt)

(Receipt)

平成 28 年 5 月 26 日発行

(0533)72-5099

お客さま氏名 小林 功 様
 お客さま番号 (0533)72-5099
 右記、金額を平成 28 年 5 月 10 日口座振替により
 領収いたしました。

領収金額 (Amount paid)		平成 28 年 4 月分
内訳	電話料金等	110 円
内訳	消費税相当額	8 円
金融機関名	*	*
口座番号	*	*
※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、 料金お問合せ先へご連絡ください。	*	*



西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

〒461-0005

名古屋市東区 東桜
1丁目 14-11

印紙税申告納付につき
名古屋中税務署承認済

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

整理番号	32	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

西日本電信電話株式会社領収証
Receipt

按分率	按分後金額

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
65%	4,231

右記、金額を平成28年5月10日口座振替により
領收いたしました。お名さま番号
(0533)78-5140

平成28年4月分

平成28年5月26日発行

領取金額 (Amount paid)	内訳
6,509円	電話料金等
481円	消費税相当額

金融機関名 * * * * * * * * * * * *
口座番号 * * * * *※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお書き込み
料金お問合せ先へご連絡ください。

◎ NTT 西日本 西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

〒461-0005

名古屋市東区 東城
4丁目 9-60
1丁目 14-11

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	43	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	----	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

領
収
書
(クレジットカード支払)
2016年05月15日
車番 115480 No.7750 000
基本運賃 ￥1060
合計金額 ￥1060
決済対象額 ￥1060
決済金額 ￥1060
(Card Purchases)
毎度御乗車 ございます
ありがとうございます
又の御利用をお待ち
致しておおりま
名
古
屋
タ
ク
シ
ー
懇
名
古
屋
市
中
川
区
万
場
2
丁
目
2
3
0
番
地
TEL 431-1155

ゆえ丸の内 ← 名古屋駅 (日日夜好愛知の会旅会)

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	44	経費項目	○	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	----	------	---	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

領
収
書
正
証
No.9622
日付 16年05月15日
車番 100768 000
基本運賃 ￥900円
合計 ￥900円
上記の通り領収致しました
名古屋市中川区中郷五丁目74番地
キリンタクシー株式会社
TEL(052)352-5031

忘れ物お気付きの点等ございましたら
上記までご連絡ください。

ゆえ丸の内 → 名古屋駅 (日日夜好愛知の会旅会)

按分率	按分後金額
-----	-------

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	47	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

名鉄協商パーキング
国 府議員急会 (A.M)
食品衛生協会与川支所総会 (P.M)

領収書又言正

駐車券No.02-000147 A No.01-214740
 入庫時刻 2016年5月17日(火) 10:08
 出庫時刻 2016年5月17日(火) 14:56
 駐車料金 A料金 750円

お支払い明細

投入現金	1,000円
お釣り	250円

按分率		按分後金額

整理番号	54	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領収書 (領收書)

(株) JAあいちエルギー

セルフ小坂井SS

豊川市精興光道寺

9番地の2 TEL:0533-78-2711

SS-656578

28年05月21日 09:25 佐藤No.0158

ユハヤシ イサオ 様

44656-050-011149652-001

JA現金

お買上:

11200 レギュラー 内604 ￥5105
 数量 44,011. ￥578
 単価 ￥116 ￥4,895

合計
 (内消費税等
 お支払額 ￥5105
 有効期限 99年9月1日)

¥5,105

今日ポイント
 ￥10,000
 ￥4,895

上記
 ●上記のポイントは当組合のポイント制度に入会頂いているお客様のみ対象となります。クレジット会員が付与するポイントではありません。(JAカードは券面JAのみ対象となります。)

★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★

★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★

★今月曜日ポイント2倍デー開催中

★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★

伝票No.158 1-1 00326 02 28 05/21

上記にて領収書に替えさせて頂きます

調査研究のための交通費(タクシーフare)

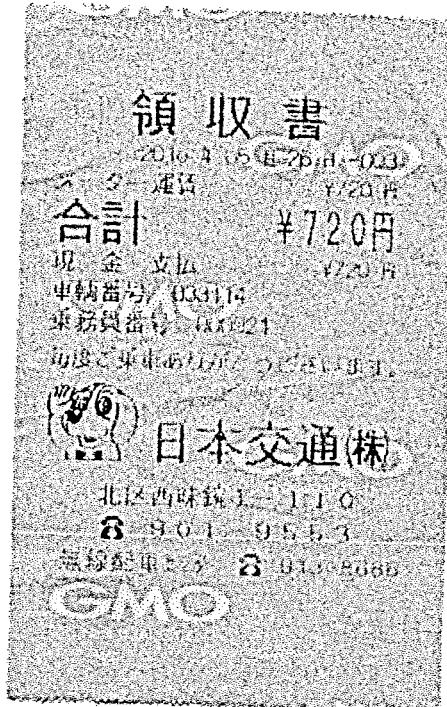
按分率	65%	按分後金額	3318

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	62	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

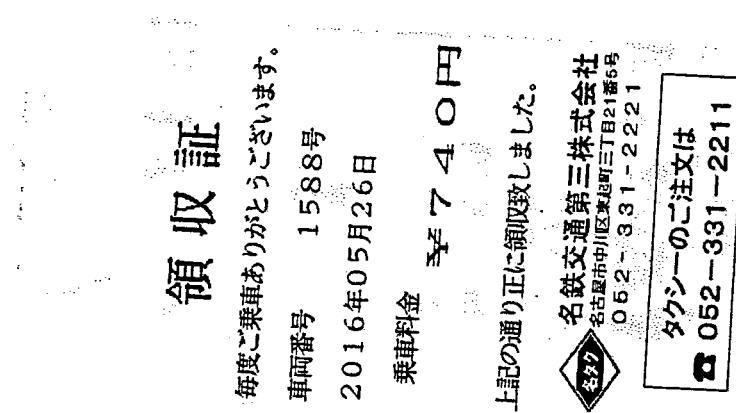


支取 → 伏見

サムシト委嘱名を伏見駅へセフ。

按分率	按分後金額

整理番号	63	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



上記の通り正に領取致しました。

伏見 → 支取
サムシト委嘱名を伏見駅へセフ。

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	64	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

No.

平成28年5月26日

小林 殿

金額

74,968.-

但し

石井 6P列X 20078

上記金額正に領収いたしました。

内訳	
現金	
小切手	/
手形	
相殺	
振込	

愛知県豊川市伊奈町前山30

松下印

TEL <0533> 72-2564
FAX <0533> 78-3471

整理

取入
印紙

係

費

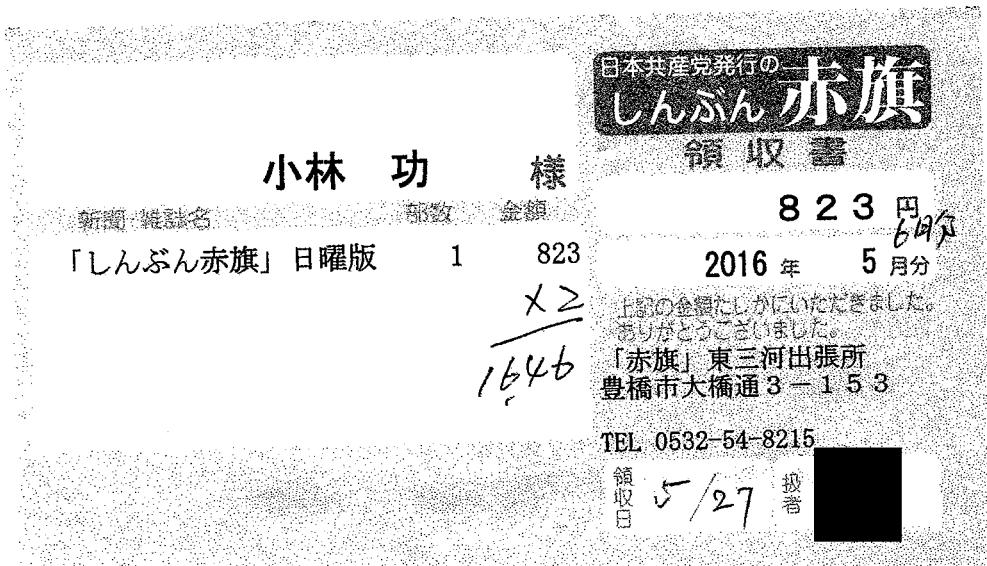
按分率	按分後金額
-----	-------

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

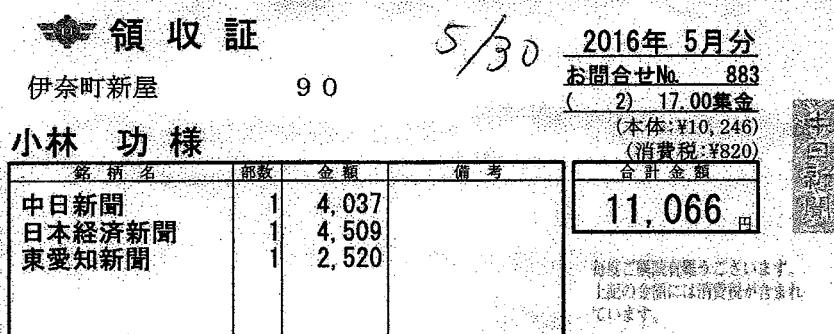
整理番号	67	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



5月分 823円、

按分率	按分後金額

整理番号	68	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



個人情報は当販売店において適切に管理
し、新聞配達・集金・販売店からの各種
ご連絡、新聞・出版物等のご案内などと
DMと折込の配達に利用させて頂きます

愛知県豊川市伊奈町新屋1-1

有限会社 小坂井鳥居新聞

代表取締役 島居 寿美

TEL. 0533-72-2528

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

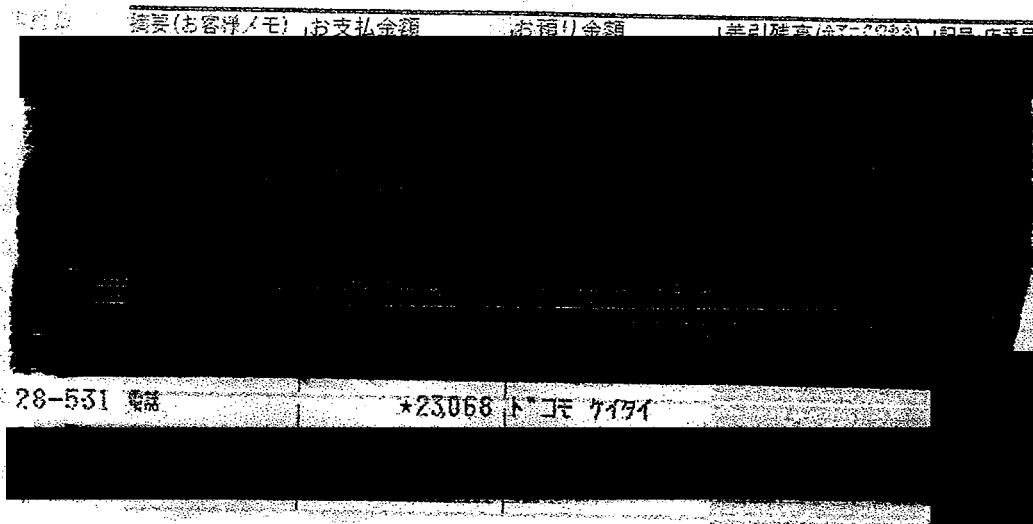
領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	69	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

普通預金
(兼お借入明細)

7



28-531 領収

*23068 トヨタ ケイタイ

按分率 65% 按分後金額 14,994

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率 按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	70	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No.

小林 功 様

28年5月31日



* 70,000-

物事務所使用料(他に役務費負担分70,000-)

正に領収いたしました

整理番号
内 訳

費	人件費
税抜金額	

消費税額等(%)

愛知県豊川市洋木町新屋138番地
大功不動産株式会社
代表取締役 小林大功

5月分事務所使用料

総額 140,000-

按分率	50%	按分後金額	70,000-
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	71	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

No._____

小林功様

20年5月31日

整理番号	★10,000	人件費

但5月份事務機使用料

上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県豊川市浮橋町新屋138番地

大功不動産株式会社

代表取締役 小林大功

コピー機 印刷機 ファックス



按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	83	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

奈良県JA農業協同組合連合会
(領収書)

(株) JAあいちエネルギー
セルフ小坂井SS
豊川市御津先道寺
9番地の2
TEL:0533-78-2711
SS-054578

28年06月05日 09:08
[登録No.7275]



現金
内訳
レギュラー
数枚
单仙
6118

現金リー
内訳
レギュラー
内訳
数枚
单仙
6118

現金リー
内訳
レギュラー
内訳
数枚
单仙
6118

合計
中消費税等
手数料
手数料
伝票No.7275-1-1 0028 01
上記にて領収書に併記させて頂きました

合計
中消費税等
手数料
手数料
伝票No.7275-1-1 0028 01
28,006.05

合計
中消費税等
手数料
手数料
伝票No.7275-1-1 0028 01
28,006.05

調査研究のための交通費(ガソリン代)

按分率	65%	按分後金額	2708
-----	-----	-------	------

整理番号	98	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収書	毎度ありがとうございます	小林功 様
[別納引受] 第一種定形外	324.5g	¥400
⑥400	1通	
小計	¥400	
郵便物引受合計通数	1通	
課税控除合計 (内消費税等 非課税計)	¥400 ¥29 ¥0	
合計	¥400	¥400
お預り金額		

印紙税申告納付につき麹町税務署承認済

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時: 2016年6月17日 16:24
取扱担当者名: 160617A1844 端N96箱01
取扱局名: 小坂井郵便局
TEL:0533-72-2911

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	84	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21	D28-6-7	189,000
22		
23		
24		

自転車リース料 5月6月分

24月分

按分率 65% 按分後金額 122,850

整理番号	101	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

28-630 電話	*22849 ドコモ ケイタイ

- 小切手等の記載欄によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

支払予定期間	支払予定期間
支払予定期間	支払予定期間

- 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または

金額欄に、次字またはカナ文字で表示します。
お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略

- 記号のご説明

K, M…入金
L…振込入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

5月分ケイタ 122-ネット、タフネット

按分率 65% 按分後金額 14,802

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	89	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

西日本電信電話株式会社 領収証
(Receipt)

平成28年5月分

平成28年6月25日発行

事務所費	事務費	人件費

按分後金額

お客さま氏名 小林 功 様
お客さま番号 (0533)72-5099右記、金額を平成28年6月10日口座振替により
領収いたしました。

領収金額 (Amount Paid)	
内	電 話 料 金 等
駅	消費税相当額

金融機関名 * * * * *

口座番号 * * * *

料金を割合せ先 0120-747488

-461-0005

※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客さまは、料金お開きせ先へご連絡ください。

© NTT西日本 西日本電信電話株式会社
名古屋支店料金を割合せ先 0120-747488
-461-0005
(無料)印紙税申告類
付につき名古屋中
名古屋支店
〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60

整理番号

89

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

整理番号	90	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お届け先氏名 小林 功 様

お届け先番号 (0533)78-5140

右記、金額を平成 28 年 6 月 10 日口座振替により
領收いたしました。

平成 28 年 5 月分

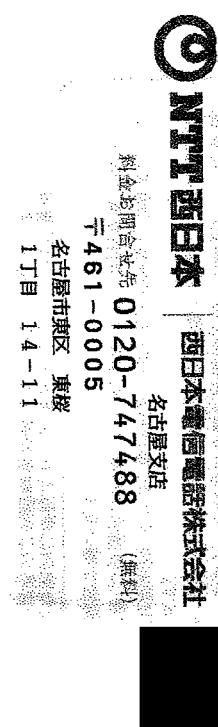
資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

領取金額 (Actual price) 4,470 円

内 電話料金等 4,140 円
税 消費税相当額 330 円

金融機関名 * * * * *

口座番号 * * * *

※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望される場合は、
料金お問合せ先へご連絡ください。

按分率 65% 按分後金額 2905

- * 領収書は重ねつないよつい貼り付けて。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

費 用	人 件	費 用	事 務	費 用	事 勿	費 用	人 件

ご利用明細書

平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。今月分のご利用明細をご案内申しあげます。

お支払日	28年 6月 10日	当月ご請求額	5420円
当月お支払合計額	5420円	前回お支払額	内キャッシュバック
△ユアレスタイルに6年2ヶ月MUF-Gカードを複数枚持つ場合、上記金額に合算してお引落いたします。		△	△

ご請求明細

ご利用区分	前月お支払残高(円)	新規ご利用額(円)	残 高(円)	ご請求金額(円)	元 金(円)	手数料(円)	可能料金超過額(円)	当月お支払残高(円)
通常払い				5420				

ご利用明細

ご利用区分	ご利用店名	海外ご利用店名	支払回数	ご利用金額(円)	現地通貨額	摘要	通貨名前	換算レート
1	1480	車種：普通車	1	1480				
1	1340	車種：普通車	1	1340				
1	770	車種：普通車	1	770				
1	770	車種：普通車	1	770				

ご利用明細

ご利用区分	ご利用店名	海外ご利用店名	支払回数	ご利用金額(円)	現地通貨額	摘要	通貨名前	換算レート
1	1480	車種：普通車	1	1480				
1	1340	車種：普通車	1	1340				
1	770	車種：普通車	1	770				
1	770	車種：普通車	1	770				

1480

山
村
旅
館

うるわしや

お支払い方法	ショッピング「1回払い」の本支払方法を「りふり払い」分割払いに変更できます!
支拂日	※「りふり払い」「分割払い」には、所定の手数料がかかります。
6月3日(金)23:40まで	※変更届け日を過ぎて本ご利用明細書が届く場合があります。
<input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ 三井UFJ-EasyWEBサイト http://er.mufg.jp <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ <input type="checkbox"/> □ OPへシカロオンラインお支払方法の変更	

ご利用金額が同一の複数ある場合は、取扱による割合分です。当月お支払合計額に一の表示がある場合は、お支払日に当該金額をご指定の別口座へお振られました。

カードローンのご案内	ローン支払額	三種類利率	期初ご請求額(円)	内 ご返済額(円)	当月ご返済額(円)	利息(円)	当月返済後残額(円)	ご返済余裕額(円)
	万円	%						

明細行数が20行以下の場合は、ハガキタイプにて折りさせていただきます。■お質機種類の保護徹底を図るため、会員番号・口座番号の一部を非表示とさせていただいております。

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林ゆか)

整理番号	92	経費項目 ⑨	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

28-6-10 口座振替 5420 三井UFJニコス

● 小切手等の種券類によるご入金の場合はそのお預けしのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。



表示 お預け予定期間

正多款(〇〇) 預金(〇〇) (〇〇)で表示されている日の後
日(〇〇) 案内(〇〇) お支払可能な場合は小切手等の振込
担当主(〇〇) によって異なります。詳細は窓口
へお問い合わせください。● 自動支払い、お振込などの内容は摘要欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。(お振込名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。こ
(不明な点は当店へご相談ください。)

● 記号のご説明

K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

542019中 4360円が通行料

按分率

按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率 按分後金額

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

識別名 小林功

整理番号	93	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書
振替兼受領証

支店番号	金額	依頼人氏名	小林 功 様	日程 年月分
支店番号	金額	中部電力株式会社	4 1 6 3	1628:5
支店番号	金額	お客様番号	お客さま番号	銀行
支店番号	金額	TEL	442-0068 豊川市新町4-178 中部電力株式会社 豊川営業所 0120-985-632	支店
本振込用紙有効期限		7月12日		印
				28-06-13 西小坂井 郵便局 (21532)

(領収書保管または、コンビニATMで振込) に提出してください。

事務所窓口

按分率 65% 按分後金額 2706

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

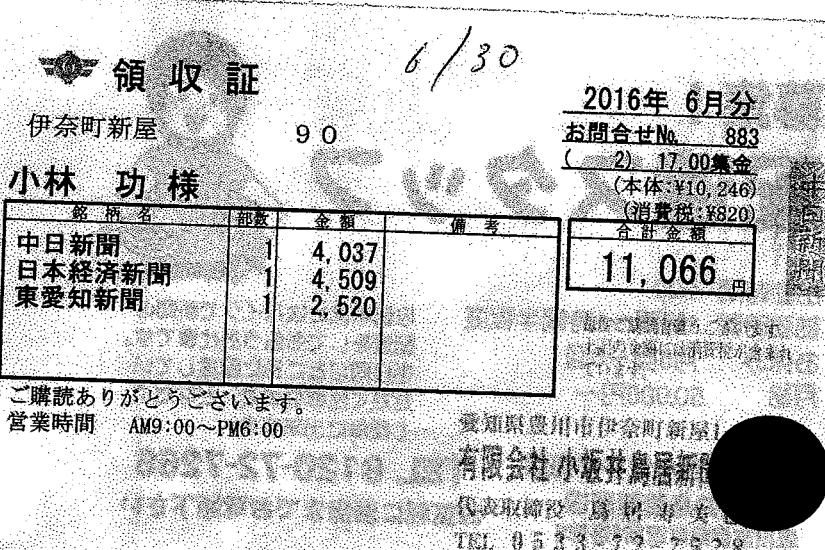
按分率 按分後金額

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	102	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費



按分率		按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	103	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No._____

小林功様

28年8月30日



★ 70,000 -

事務所家賃料 (他に修繕会員負担分 70,000 =)

上記正に領収いたしました

整理番

内 訳

事務費	人件費

税抜金額

愛知県豊川市伊木町新屋138番地

消費税額等(%)

大功不動産株式会社

代表取締役 小林大功

6ヶ月事務所家賃

合計額 140,000 -

按分率	50%	按分後金額	70,000 -

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	104	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No.

小林功様

28年6月30日

★10,000-

整理番号	但 6月会議機使用料	人件費
------	------------	-----

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

代表取締役 小林大介

コピー機 印刷機 会議機

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

謹具名 小林功

整理番号	106	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	郵便所費	事務費	人件費
											○	



営業時間：朝9時～夜8時迄
皆様の健康と元気を応援します。
税抜100円で1ポイント進呈
毎月8、18、28日はポイント2倍デー
(領収証)

2016年07月03日 11:02
扱：[REDACTED]

極細XF L2 F	398X 1	398外
小計	1点	398
外税		31
合算		429
現金		429
お預り		450
お釣り		21
SEQ.00006360		
207613/0002		
NO.2610992		

文具の筆記用具

按分率		按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	郵便所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	107	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	-----	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

普通預金（兼お借入明細）

8

年	月	日	取引番号	金額	摘要
1					
2					
3	026	7-7		94,500	セブン銀行
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

7月分自動車リース料

按分率 65% 按分後金額 61,425

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	--	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

按分率 按分後金額

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	109	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	-----	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

お客様名 小林 功 様

お客様番号 (0533)72-5099

右記、金額を平成28年7月11日口座振替により
領收いたしました。

平成28年7月25日発行

領取金額 (Amount paid)		152 円
内	電話料金等	141 円
外	消費税相当額	11 円

金

融

機

関

名

*

*

*

*

*

*

*

*

*

*

*

*

*

*

*

*

*

*

*

*

※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、
料金お問合せ先へご連絡ください。

◎ NTT西日本

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)
〒461-0005名古屋市東区 東桜
1丁目 14-11

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が入らない場合は、記入欄を
手書きで記入することも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

整理番号	110	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

西日本電信電話株式会社領収証 (R-28-14)

お客様氏名 小林 功 様

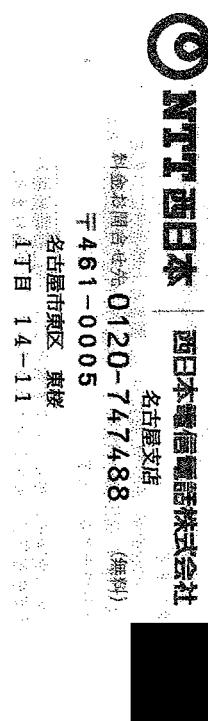
お客様番号 (0533)78-5140

右記、金額を平成28年7月11日口座振替により
領収いたしました。

按分率	按分後金額

領収金額 (Amount paid)	内訳
平成28年6月分	
4,987円	電話料金等 4,618円 消費税相当額 369円

金融機関名 *** * * * * * * * * * *
 口座番号 *** * * * * * * * * * *
 表示方法の選択(表示もしくは非表示)
 料金お問合せ先へご連絡ください。



按分率	按分後金額
66%	3,242

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/11											

ご利用明細書
平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。今月分の「ご利用明細」をご案内申しあげます。
お引落口座へのご入金は、お支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

発行日 28年 6月 25日

按分率

お支払日 28年 7月 11日
当月お支払額 32870円
内キャッシュ分 合計 32870円

支店名 口座名義 小林 功

口座番号 XX

当月お支払合計額
ご請求明細書
ご利用区分 前月お支払後残高(円) 新規ご利用額(円) 残高(円)
通常払込

32870

ご利用明細

ご利用店名

回数

支払回数

ご利用金額(円)

内訳

現地通帳額

摘要

預貯金額

当日お支払後残高(円)

換算レート

2	[REDACTED]	12 ETC 豊川 一名古屋南第一豊川	12 ETC 丸之内 一	14 ETC 特別雇用 音羽蒲郡 一名古屋南第一東名古屋	14 ETC 特別雇用 山田西 一岡崎	14 ETC 星崎 一
1	[REDACTED]	1 ETC	1 ETC	1 ETC	1 ETC	1 ETC
1	[REDACTED]	1640 車種：普通車	1640 車種：普通車	1770 車種：普通車	1770 車種：普通車	3600 車種：普通車
1	[REDACTED]	770	770	3600	9400	770
1	[REDACTED]	770	770	9400	1640	770

銀行

県在籍

1640 車種：普通車
1640 車種：普通車
1770 車種：普通車
1770 車種：普通車
3600 車種：普通車
9400 車種：普通車
770 車種：普通車

7810

あとでお支りするご分割をお支払い下さい 「ショッピング」「回払い」のお支払方法を「リボ払い」「分割払い」に変更できます!
※「リボ払い」「分割払い」には、所定の手数料がかかります。
※変更解約日を過ぎて本ご利用明細書が届く場合があります。

三義UFJニコスWEBサイト <http://et.mufg.jp>
 TCPペイジからログイン 「お支払方法の変更」

ご利用金額に"-"の表示がある場合は返品・取消などによる減額分です。当月お支払合計額に"-"の表示がある場合は、お支払日に当該金額を指定の預金口座へお振込みいたします。

カードローンのご案内

ローン名	ローン利用可能額	前月で融資済額(円)	内で融資額(円)	当月返済商定額(円)	利回り(円)	当月返済額(円)	融資余裕額(円)
ローン名	月 %	万円	%				万円

■明細行数が20行以下の場合は、ハガキタイプにて発行させていただきます。■お支払合計の承認額を図るため、会員番号・口座番号の一部を非表示とさせていただいております。

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林功)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○									

普通預金
(兼お借入明細) 8

登録日	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(電子マネーの場合はお支払金額)	記号・店番号
-----	-----------	-------	-------	----------------------	--------

28-7-11 口座振替 5 *32870 三井住友銀行に口座

32870 19中 7.8/10/9 か 通行料

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	112	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

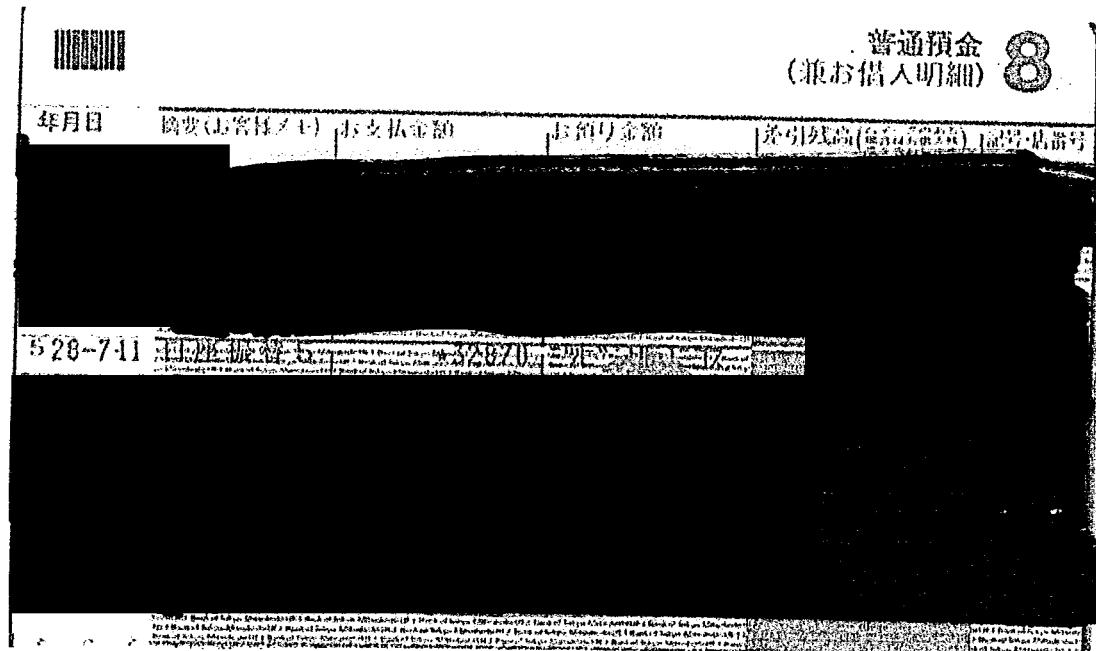


新規 1-1

全国みかん生産県議会議員会議協商会出席
農林水産省内閣府へ原稿送付

按分率		按分後金額

整理番号	112	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										



5月30日
全国みかん
生産県議会議員会議
協議会開催

→ 25,060円
鉄道運賃
郵便一車系
往復

按分率		按分後金額

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	113	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	-----	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

小林功 様	平成28年7月12日	領 収 書	No.
内訳		現金支拂い	
金額	百万	千	円
後半の7割を	一	〇	〇
但し 上記の金額正に領收回いたしました			
有限会社恒春社印刷所			
〒440-0091 豊橋市下五井町沖田157-1			
電話 (0532) 55-7800番			
現金支拂い		按分率	
小切手		按分後金額	

領收書を受取
る旨の捺印

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	114	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		O										

さかえパーキング

三河湾環境再生推進協議会
会員

領収書 訂正

精算機 #01	A 精算No.000057
発券機 #01	発券No.027067
入庫時刻 2016年 7月13日(水) 13:11	
出庫時刻 2016年 7月13日(水) 14:25	
駐車時間 1:14	
駐車料金 A料金 300円	
=====	
合 計 300円	
現金領収額 300円	
お預り 300円	
お釣り 0円	

またのご利用をお待ちしております。

按分率		按分後金額

整理番号	119	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		O										

領 収 訂正

No.4471

日付 '16年07月22日

車番 100156 000

基本運賃 ¥740円

合計 ¥740円

上記の通り領収致しました

「毎度、ご乗車ありがとうございます」

大曾根タクシー株式会社

名古屋市東区矢田1丁目5番1号

TEL 721-0555

名古屋ハイタクグループ

TEL 241-2233

※お忘れ物、お気づきの点等ございましたら、
上記までご連絡下さい。

中止済み → 名古屋駅

森林協会会員

按分率		按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	115	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		D										

領 収 書

2016年07月21日
 車番 104390 No.8251 000
 基本運賃 ¥1140
合計金額 **¥1140**
 決済対象額 **¥1140**
 決済金額

上記の通り領収致しました
 毎度御乗車

ありがとうございます
 又の御利用をお待ち
 致しております

名鉄名古屋タクシーカー
 名古屋市中川区万場
 2丁目230番地

TEL 431-1155

名古屋市立山崎小学校
 山崎地域の巡回会

按分率		按分後金額
-----	--	-------

整理番号	123	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		O										



領 収 書 (領収書)

(株) JAあいちエネルギー
 セルフ小坂作業
 豊川市小坂町O光道
 9番地の2
 TEL:0533-78-2711

SS-656578

料金No.7297

2016年07月24日 10:42

レジスター 内部

¥5013

11200
 レギュラー 内部
 数量
 単価

42.851

@117

¥5,013

内消費税等
 お支り
 お支り
 有効期限

¥371
 ¥10,000
 ¥4,987

合計

(内消費税等
 お支り
 お支り
 有効期限

99年09月

上記

今回ポイントは当組合のポイント
 制度に入会しているお客様のみ対象と
 なります。クレジットトではあります。

JAカードは券 J Aのみ対象となります。

★ ★

★ ★

★ ★

★ ★

★ ★

★ ★

★ ★

★ ★

★ ★

調査研究のためにの交通費(ガソリン代)

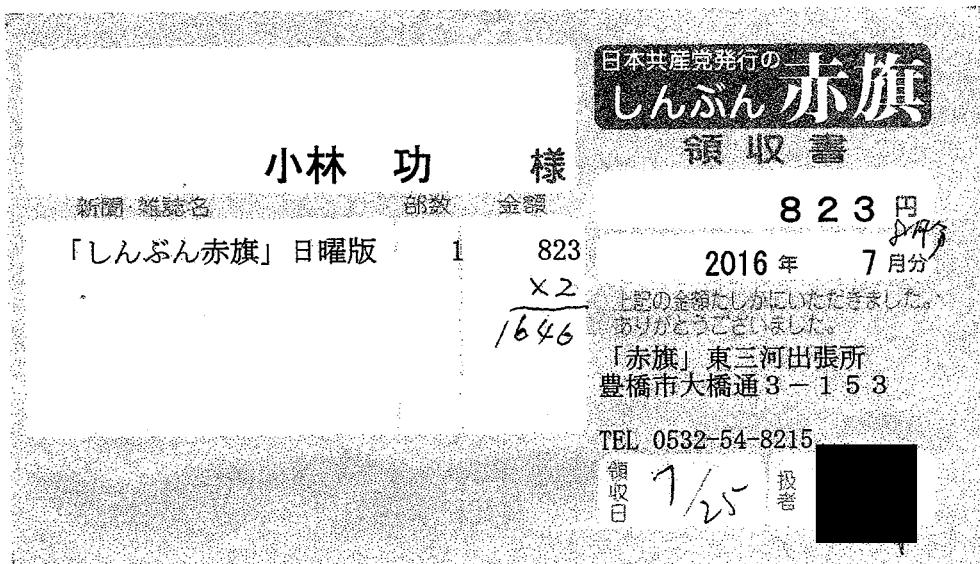
按分率	65%	按分後金額	3258
-----	-----	-------	------

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	124	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			



7月分 823円

按分率		按分後金額

整理番号	127	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

領収書 現・チ・ク
2016年07月26日 -010
メーター運賃 ¥1,270円
運賃料金計 ¥1,270円
合計 ¥1,270円
現金 支払 ¥1,270円
通行料金 円 円
合計料金 毎度ご乗車ありがとうございます。
吉田タクシー

ドア番号 111
お忘れ物は下記所属団体へ
東京都個人タクシー協同組合
荒川支部 TEL 03(3802)6226
時間外TEL 03(6271)0006
お問い合わせは
(一社) 東京都個人タクシー協会
TEL 03(3947)1461
ご要望は
(公財) 東京タクシーセンター
TEL 03(3648)0300

新井 1-2

東京駅 ← 霞ヶ関 東海大学校友会会館

全国森林木材資源化講習会

按分率		按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	125	経費項目	調査研究費	研修費	広報広賀費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	-----	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

*The New Otani*

お勘定書

185K23
愛知県議会

お名前 小林 功

様

お部屋番号 4928

ご人数 1

ご到着 2016/07/25

ご出発 2016/07/26

日付 科目名

部屋番号 料金 お支払等 摘要

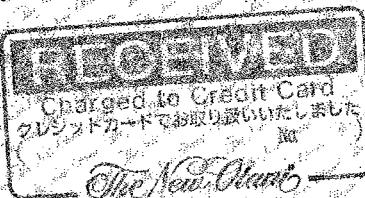
07/25 宿泊プラン

18,500

ご請求金額

28,220

(内宿泊税: 100)

ありがとうございました。またのご利用をお待ち申し上げます。
伝票等につきましては、すでにお渡し済みでございますので、再発行致しまねます。

発行番号 102875839 J 1 00 * 発行日 16/07/26 時間 09:57 係員 8WF 11 102

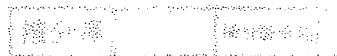
会社名

ご署名

COMPANY NAME

GUEST'S SIGNATURE

報告書 1-2

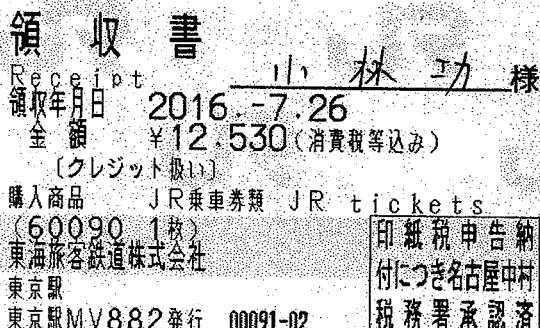


- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	126	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



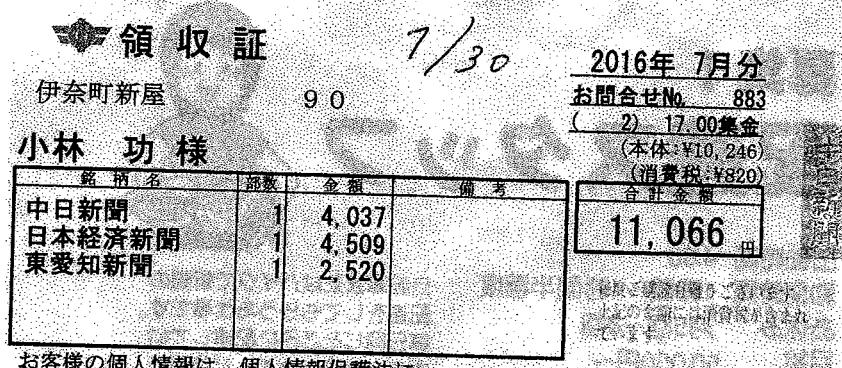
報告書 1-2

全國森林林業活性化協議会

東京 → 岐阜

按分率	按分後金額
	○

整理番号	127	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○		
130											

領 収 証

No.

小林功様

28年7月3日

★ 70,000-

整理番号	日本政局 2	月分事務所役用料 (他に役務会員担当分 47,000円)	人件費

上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

代表取締役 小林大功

7月分事務所支度

総額 140,000-

按分率 50% 按分後金額 70,000-

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	131	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										△	○	

領 収 証

No. _____

小林功様

28年7月31日

★10000-

整理番号

但 7月会議機械使用料

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

代表取締役 小林大介

コピー機 印刷機 ミニレーザー

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

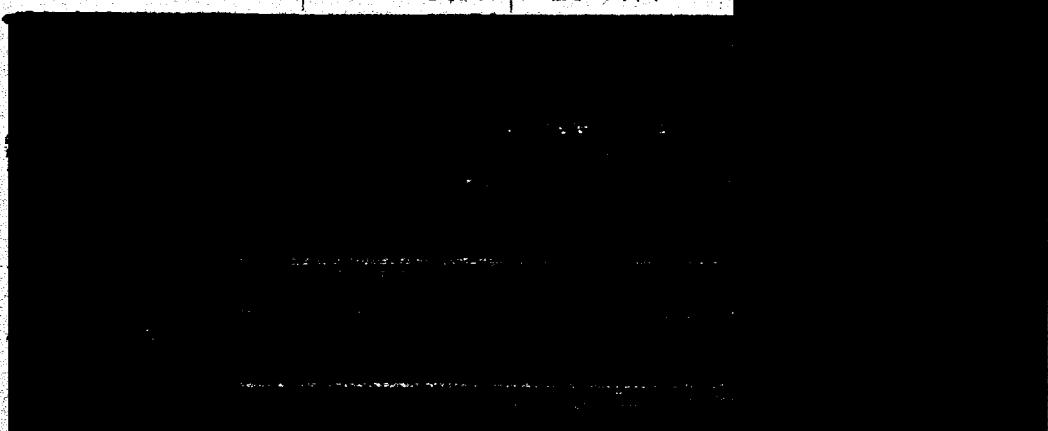
領収書整理票

(議員名: 1、林 功)

整理番号	132	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

28-8-1 電話

*24145 トモ ケイタイ



- 手取手のほか次によるご入金の場合はそのままお支じてある旨の印を次のとおり施す事に承認します。

印本	お支払予定期間
印本(○) 取り扱い(○) お支(○) 振替(○) お当(○)	(印本にて予定期間は、お支(○) 振替(○) お當(○) によって異なります。印本は印本(○) お支(○) お當(○) が当ります。)

- 自動支払い、お振込全などの場合は摘要欄または

お振込全などをカナ表示する場合、一部略語
(または記させていただくことがあります。二)

不明な点は当店へご相談ください。

- 記号のご用明

K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…現日出金

6月分 ケタイ・インターネット タブレット

按分率 65% 按分後金額 15,694

整理番号	141	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金（兼お借入明細）



8

年 月 日 案 球 諸 手 球 支 手 球 金 額

1				
2				
3				
4				
5				
6	028-8-8		94,500	七千四百五十円
7				
8				
9				
10				
11				
12				

8月分自動車リース料

按分率 65% 按分後金額 61,425

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添どすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 1. 林 功)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
151										○	

西日本電信電話株式会社領収証

(平成28年8月27日発行)

按分率	按分後金額

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
65%	6582

右記、金額を平成28年8月10日口座振替により
領取いたしました。

支拂ふま番号 (0533)78-5140

平成28年7月分

領取金額 (Yen)(円)
10,126円

内 電 話 料 金 等 の 額 額 相 當 額	9,377円
消費税相当額	749円

金額 横欄名 * * * * * * * * * * * *
口座番号 * * * * * * * * * * * *
※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、
料金未開封状態へご連絡ください。

NTT西日本

西日本電信電話株式会社



印紙税申告納付につき名古屋中名古屋支店

〒460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60NTT西日本
名古屋支店
〒461-0005
名古屋市東区 東桜
1丁目 14-11

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	152	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

平成28年8月27日発行

平成28年7月分

領収金額 (Amount Paid)

内 電話料金等
　　消費税相当額
　　計178 円
165 円
13 円

金融機関名 * * * * *

口座番号 * * * *

支拂相手名 * * * *

料金お問合せ先へご連絡下さい。

※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望される場合は、

印紙税申告納付につき
名古屋中
税務署承認済
NTT西日本
名古屋支店
=460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60



西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

〒461-0005

名古屋市東区 東接
1丁目 14-11

按分後金額	
事務所費	事務費 人件費

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

お客様名 小林 功様

お預り番号 (0533)72-5099

在起、金額を平成28年8月10日口座振替により
領収いたしました。

按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が入らない箇所や、此へ記入したり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○									

領 収 書

2016年08月10日
車番 102190 No.4932 000
基本運賃 ¥1300
合計金額 **¥1300**
決済金額 **¥1300**
上記の通り領収致しました
(上記金額は消費税を含んでおります)

名古屋駅 ← 中区

トリアンナーレ 内覧会レセプション ✓

按分率		按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
169											

カルナドラッグストア
Kuruna
小坂井店 TEL 0533-72-7151

営業時間：朝9時～夜8時迄
皆様の健康と元気を応援します。
税抜100円で1ポイント進呈
毎月8、18、28日はポイント2倍デー
（領収証）

2016年08月23日 15:17
扱：[REDACTED]

コピー用紙ケース販売A4 1,420枚	1 1,420枚	外 113	1,533 1,533 10,000 8,467
小計 外 1,420 113			
合計 お預り お釣り			

[REDACTED]
前回までのポイント
今回ポイント
累計ポイント
2207613059984
201613/0002 SEO.00015201
NO.2626702

按分率		按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	170	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									



納品書（領収書）

貰った総合ポイントが、JA-SSTで使えるようになります。車両・タイヤ交換・洗車等給油・オイル交換・タイヤ交換・洗車等に是非ご利用下さい。詳しくはスタッフまで！！

(株) JAあいちエルギー(ひまわり)
Jセルフハイ坂井SS
〒521市眉町光道寺9-2
TEL:0533-78-2711
2016年08月27日 17:40 伝票No.2992
通番0819

コバヤシ イサオ 様
11-44-656-050-011149652-00 1
お買上 現金メンバー

020100 No.4929
レギュラー P04 29.84(L.)
数量 @15
単価

¥3,431
053.8 ¥1605
¥254
¥10,000
¥6,569

合計
(内) 販売税等
(内) 販賣税等
お買上
お買上
<JAポイント情報
<JAポイント残高
前回ポイント
今回ポイント
ポイント残高
会員番号
XXXXXX
4929-4930 02 2016/08/27

上記にて領収書に替えて頂きます

調査研究のための交通費(ガソリン代)

按分率	66%	按分後金額	2230
-----	-----	-------	------

整理番号	176	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領收証

伊奈町新屋

90

2/31

2016年 8月分

お問合せNo. 883

(2) 17.00 税金

(本体 ¥10,246)

(消費税 ¥320)

小林 功 様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	4,037	
日本経済新聞	1	4,509	
東愛知新聞	1	2,520	

合計金額

11,066

お客様の個人情報は、個人情報保護法に基づき適切に管理いたします。

お問合せ時間 月曜～土曜 9時～18時
日曜・祝日 9時～12時

愛知県豊川市伊奈町新屋1

有限会社 小幡井鳥居新屋

代表取締役 久川和也

TEL 0533-72-2528

按分率	按分後金額
-----	-------

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

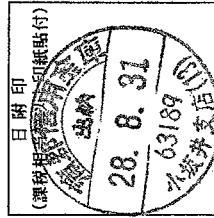
(議員名 小林功)

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振込金受領証

平成28年 7月分		金額	
二 使用期間		消費税等相当額(原単価)	
6月20日~	7月20日	405円	
二 依頼人氏名	小林 功 様		
二 お客様番号	16		
二 日程			

お預り取扱うならにて金額還済や口戻しリカントスマートに提出していただけます。
お預りが、8月22日のお預り期日を過ぎた場合は、お支払いされた日以降の
返済利息（年利10%）を、お支払いをさせていただきます。
この料金をあわせてご請求させていただきます。
この料金は、9月12日までが有効期限で
ございます。有効期限を過ぎた場合のお支払いは
中部電力の担当営業所にお問い合わせください。
中部電力株式会社 岩川営業所
TEL 0120-985-632
(カスタマーセンターにて承ります。)



※本証により
集金することは
ありません。

事務印 電気料

按分率	65%	按分後金額	3,555
-----	-----	-------	-------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	172	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No.

小林功様

28年8月3日

整理番号	20	②収入印	★ 70,000-	支費	人件費
			事務所使用料(他に旅費会員費合計 70,000-)		

正に領收いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県豊川市伊奈町新屋138番
大功不動産株式会社
代表取締役 小林大功

8月分事務所家賃

合計 140,000-

按分率	50%	按分後金額	70,000-
-----	-----	-------	---------

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
173										○	

領 収 証

No.

28年8月3日

小林功様

★ 10,000-

整理番号

但8月份事務機使用料

人件費

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

代表取締役 小林大

コピー機、印刷機、レーザー

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	174	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											Q	

2028-831 343

新24/96.1.1-11.1.1

¥24,796

◆ 小明の領収書に記載された金額の確認とその他の請求事項

（支拂い未定）

◆ お問い合わせの内容は摘要欄または

金額欄に、必ず記入する文字で表示下さい。

◆ 領収書

K,M…入金

L…振替入金

Q…支払い

R…振替支払い

S…該日記載金

7月令 710イ.12タネット タブレット

按分率 65%

按分後金額

16/17

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率 按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	181	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



普通預金（兼お借入明細）



8

年月日

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12

028 9 7

94,500

セイタキヒツル

9月分自動車リース料

按分率

65%

按分後金額

61,425

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率

按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	123	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

西日本電信電話株式会社 領収証 (Receipt)

分後金額	
人件費	

分後金額	
事務費	

分後金額	
人件費	

お客さま氏名 小林 功 様
お客様番号 (0533)72-5099

右記、金額を平成 28 年 9 月 12 日口座振替により
領收いたしました。

平成 28 年 9 月 26 日発行

平成 28 年 8 月分

領取金額 (Amount paid)	183 円
内訳	

電話料金等	171 円
消費税相当額	12 円

金融機関名 * * * * *

口座番号 * * * *

*表示方法の要望(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、

料金お問合せ先へご連絡ください。



NTT西日本

西日本電信電話株式会社



名古屋支店

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488

(無料)

〒461-0005

名古屋市東区 東桜

1丁目 14-11

整理番号

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 小林 功)

整理番号	184	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お名前(氏名)

小林 功 様

お客様番号

(0533)78-5140

右記、金額を平成 28 年 9 月 12 日口座振替により
領取いたしました。

按分率	按分後金額

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

領収金額 (Amount paid)	平成 28 年 8 月分
	4,976 円

内 電 話 料 金 額	4,608 円
電 話 費 税 相当 額	368 円

金融機関名 * * * * * * * * * * * *
 口座番号 * * * * * * * * * * * *
 表示方法の変更(表示記号は非表示)をご希望されるお客様には
 料金未開きせ先へご連絡ください。



按分率	按分後金額
65%	3,234

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○									

発行日 28年 8月 25日

ご利用明細書
 平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。今月分のご利用明細書をご案内申し上げます。
 お引き落口座へのご入金は、お支払日の前日(金融機関営業日)までにお願いいたします。

お支払日	前月ご利用額(円)	新規ご利用額(円)	残高(円)
28年 9月 12日	51110円	51110円	0円

当月お支払合計額
51110円
※クレジットカードご利用の方は毎月10日カードを返却をお待ちの場合は、上記金額に合算でお引き落とします。

ご請求明細書

ご利用日

ご利用店名／海外ご利用店名

ご利用区分	前月ご利用額(円)	新規ご利用額(円)	残高(円)	ご利用金額(円)	回数	ご利用金額(円)	差額	差額金額(円)	差額料金(円)	差額料率(%)
通常払い										
7	619	豊川	一括払引佐北	850	車運：普通車					
7	19	ETC	名古屋南第一岡崎東	1680	車運：普通車					
7	19	EIC	名古屋第一岡崎	1270	車運：普通車					
7	19	EIC	東海	770	車運：普通車					
7	19	EIC	丸之内	1010	車運：普通車					
7	29	EIC	岡崎	1370	車運：普通車					
7	29	EIC	名古屋	1390	車運：普通車					
7	30	EIC	特別割引	940	車運：普通車					
7	30	EIC	特別割引	770	車運：普通車					
7	30	EIC	名古屋南第一岡崎東							
7	30	EIC	東新町							

ご利用金額欄に「-」の表示がある場合は返品・取消などによる繰り返し利用です！	ご利用金額欄に「△」の表示がある場合は、お支払日に当該金額をご指定の預金口座へお振込みました。
9月5日(月)23:40まで	※繰り返し利用
9月5日(月)23:40まで	※変更終了日を過ぎて本ご利用明細書が届く場合があります。
カートドローンのご案内	ロードローン名

■明細行数が20行以下の場合、ハガキタイプにて発行させていただきます。■お控除情報の保護徹底を図るため、会員番号・口座番号の一部を非表示とさせていただいております。

按分率	按分後金額
9%	万円

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

7/6
 芝川引佐は
 引佐→厚木市
 までは三連南信
 由名車道を使用
 新城市湯安
 て内側の
 山村内超慈渓
 久本席

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	186	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	-----	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

本領収書に記載されたの金額が実際より少ない場合は、この受領証は、大切に保管して下さい。

支拂期日(年月) 28年 8月分 ご使用期間 7月21日~ 8月21日(日程 16)

依頼人氏名	小林 功 様			
	金額	4,408 円	消費税等相当額(再発)	325 円
支拂期日(年月)	28年 8月分	ご使用期間	7月21日~	8月21日(日程 16)
電力会社名	中部電力株式会社	契約番号	おまかせ番号	契約会員登録番号
金額	630	50	164	4,408
消費税				
契約会員登録番号		契約会員登録番号	ご使用量 (kWh)	上記金額の内訳 (円)
お支払期日は 延滞利息(年利10%)を、お支払いの日の翌営業日とあわせてご請求いたします。 ただし、ご郵便や商店など既定の領収をお使いいただきているお客様が、お支払期日の翌日から 10日目までにお支払いいただけない場合は、延滞利息を算入受けません。 払込用紙の有効期限は 9月21日	10月11日	となっております。	10月11日	28.9.12



振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(280822)

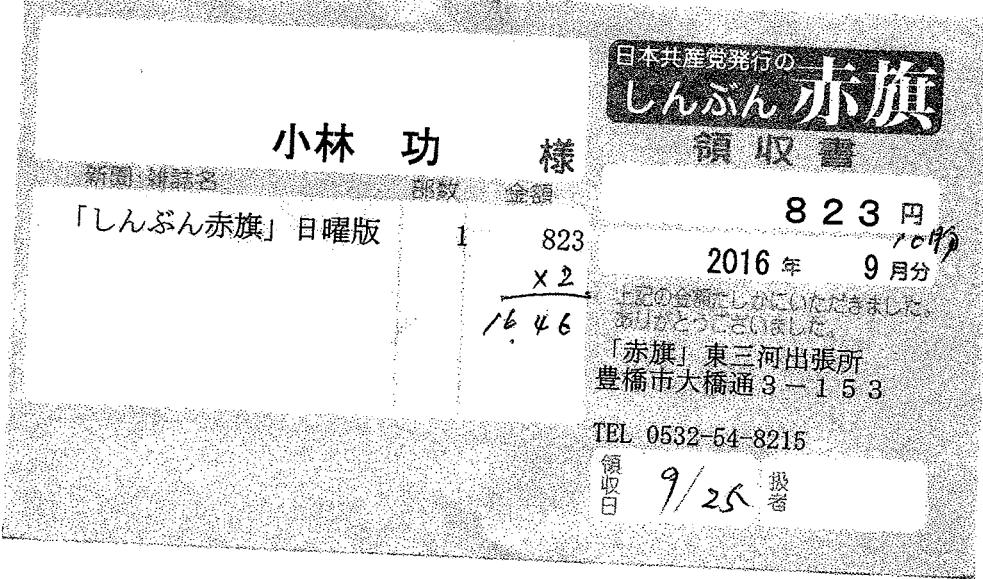
この受領証は、大切に保管して下さい。

お支払期日は
延滞利息(年利10%)を、お支払いの日の翌営業日とあわせてご請求いたします。
ただし、ご郵便や商店など既定の領収をお使いいただきているお客様が、お支払期日の翌日から
10日目までにお支払いいただけない場合は、延滞利息を算入受けません。
払込用紙の有効期限は
9月21日

0120-985-632
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

分率	65%	按分後金額	28.65
----	-----	-------	-------

整理番号	191	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	-----	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----



9月分 823円

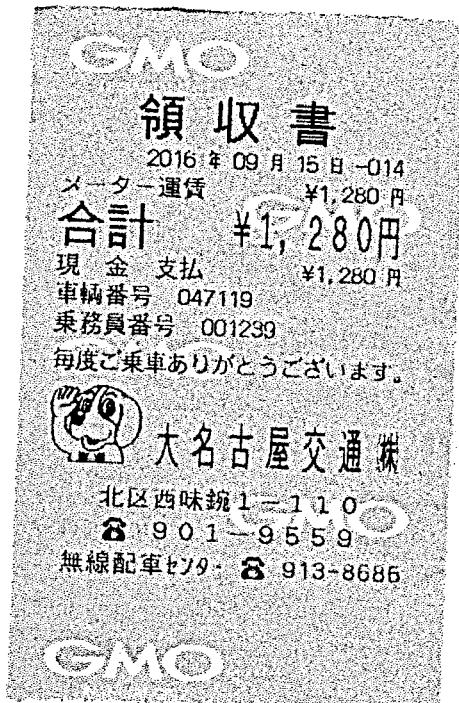
按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

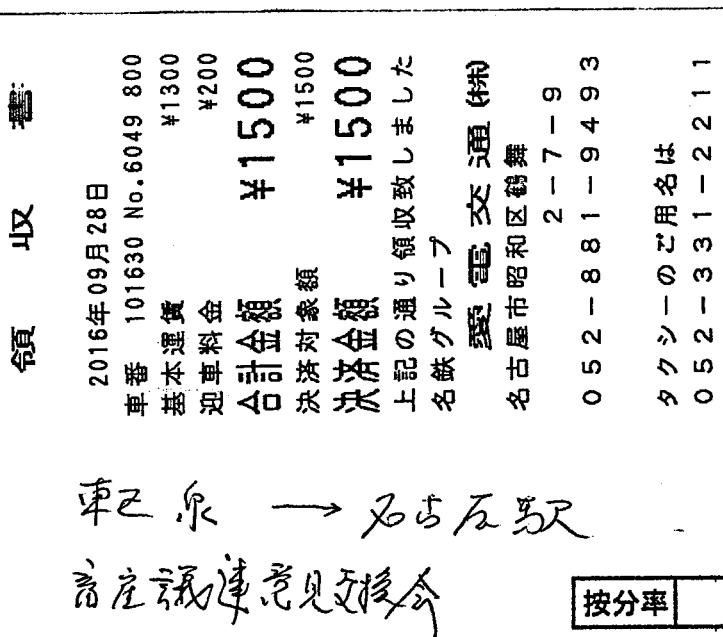
(議員名 小林功)

整理番号	187	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										



中乙丸の内 → 名古屋駅
高産協会 打合せ

整理番号	193	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										



按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	195	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領収書 窓口No	21
小林功 様	金額
金額	¥25,060円 (消費税等込)
但し、乗車券類代金(クレジットカード)扱いとして	

28年9月30日
株式会社シェイアール東海ツアーズ
ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告用 納付につき京構 税務署

金山文店

報告書
2-1

済みのうちの1回(中間) 自効走行につき 10月3日

当社 ⇄ 車子

按分率	按分後金額
○	

整理番号	194	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

領 収 証

伊奈町新屋

90

2016年 9月分

お問合せNo. 883

(2) 17,000円

(本体: 11,024円)

(消費税: 1820円)

小林 功 様

品名	部数	金額	備考
中日新聞	1	4,037	
日本経済新聞	1	4,509	
東愛知新聞	1	2,520	

合計金額
11,066 円

お客様の個人情報は、個人情報保護法に基づき適切に管理いたします。

お問合せ時間 月曜～土曜 9時～18時
日曜・祝日 9時～12時

愛知県豊川市伊奈町新屋1

有限会社 小坂井島屋新聞

代表取締役 石島 勝

TEL 0533-72-2528

按分率	按分後金額
○	

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	196	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領收証
(内口座ご利用分)お客様電話番号
(PHONE NUMBER)ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)
小林 功 様下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account. (2016年10月13日発行)

2016年9月ご請求分		(2016年9月30日振替)
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)		24,796 円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	*	*
口座番号 ACCOUNT	*	*

印紙税申告納付につき芝
税務署承認済NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

携帯電話料金

123-ネート

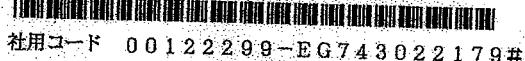
アラーム

按分率

按分後金額

会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただく場合があります。
 ※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替できなかつた場合は、原則として、ご請求月の翌月15日に再度振替させていただきます。なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。



社用コード 00122299-EG743022179#

按分率 65% 按分後金額 16,117

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	197	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No._____

小林 功 様

28年9月30日

整理番号	2
------	---

②収入	70,000 -	
日本政府	支行手取料(他団体会員担当 70,000 -)	人件費

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県豊川市深森町新屋138番地

大功不動産株式会社

代表取締役 小林大功

9月分事務所家賃

旅費 140,000 -

按分率 50% 按分後金額 70,000

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	198	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

No._____

小林功様

28年9月30日

整理番号	198	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県豊川市浮桟町新屋138番地
大功不動産株式会社
 代表取締役 小林大祐

コピー機、印刷機、消耗品

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	200	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		○										

納品書（領収又書）

貯まつた総合ポイントが、JA-SSで
使えるようになりました！！
給油・オイル交換・タイヤ交換・洗車等
是非ご利用下さい。詳しくはスタッフ
まで！！

(株) JAあいちエネルギー(ひまわり)
Jセルフリバース SS
豊川市富貴町光道寺9-2
TEL:0533-78-2711 SS-65657

2016年10月01日 16:22 伝票No.1673
通番1000

コバヤシ イサオ
11-44-656-050-011149652-00-1
お買上 現金メンバー

020100 No.5612
レギュラー P04
数量 4.7 8.4(L)
単価 @117
★☆★★☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆
★☆★★☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆

¥5,597
@53.8
-96

お預り
値引き券
★☆★★☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆
★☆★★☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆

¥5,501
@53.8
-073

¥4,499
¥10,000

合計

内税
(内消費税等)

お預り
<JAポイント情報>

前回ポイント残高
今回ポイント残高

会員番号
XXXXXX

5612-5613 02 2016/10/01
上記にて領収書に替えさせて貢きます

調査研究のための交通費(ガソリン代)

按分率	65%	按分後金額	3575
-----	-----	-------	------

整理番号	213	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

51 14

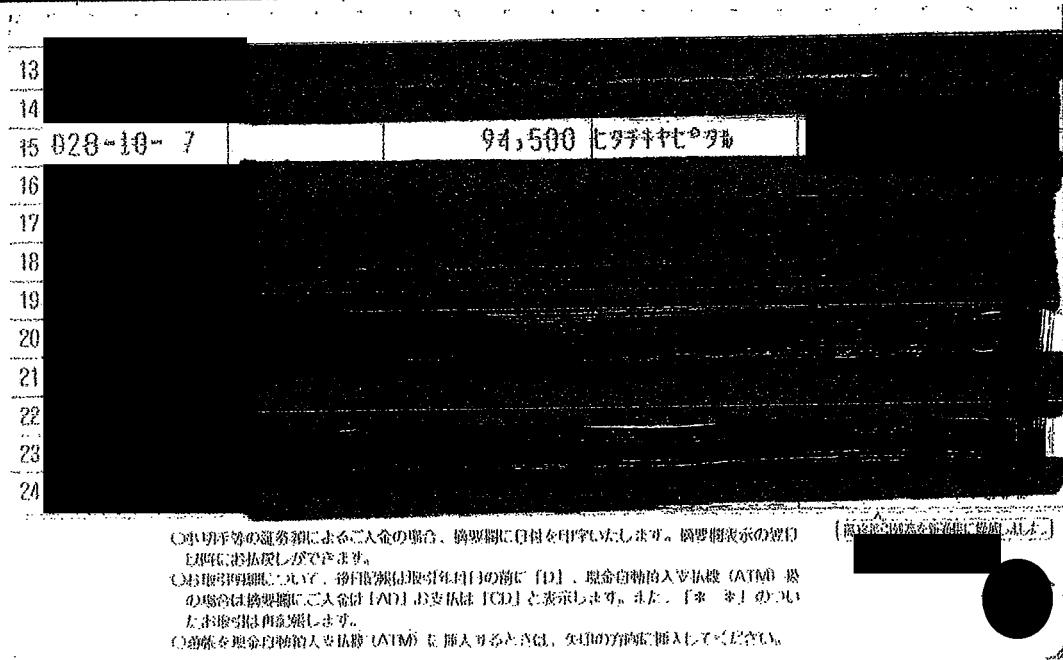
按分率	按分後金額
-----	-------

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	202	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費



10月分自動車リース料

按分率 65% 按分後金額 61,425

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率 按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
203										①	

お客様 氏名 小林 功 様

お客様番号 (0533)72-5099

右記、金額を平成 28 年 10 月 11 日口座振替により
領収いたしました。

印紙税申告納付
につき名古屋中
税務署承認済

NTT西日本
名古屋支店
=460-0011
名古屋市中区 大須
4丁目 9-60

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

平成 28 年 10 月 25 日発行

平成 28 年 9 月分

内訳	領収金額 (Amount paid)	率	按分後金額
電話料金等 消費税相当額	92 円		
金融機関名 * * * * * * * * * * * * 口座番号 * * * * * * * * * * * * ※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、 料金お問合せ先へご連絡ください。	99 円		



西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

〒461-0005
名古屋市東区 東桜
1丁目 14-11

整理

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	209	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

西日本電信電話株式会社領収証

(Receipt)

平成28年10月25日発行

平成28年9月分

領収金額 (Amount paid)

11,368円

内訳
電話料金等
消費税相当額10,528円
840円金融機関名 * * * * * * * * * * * *
口座番号 * * * * *
※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様には、
料金お問合せ先へご連絡ください。西日本電信電話株式会社
名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

〒461-0005

名古屋市東区 東桜
1丁目 14-11

印紙税申告納付につき名古屋中税務署承認済

率	按分後金額

率	按分後金額
65%	7389

整理

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	206	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	



L A B | 名古屋

御来店誠に有り難う御座います！
携帯de安心会員様集中！

会員又書

会員登録番号: [カートーク]

No. 1130-741-016705

2016/10/13 12:11:11

レジ担当: 933428

販売担当: 933428

会員No. [REDACTED]

0152200013 HDRCX675B
付] 1:持帰 外08 10 29002555014 3年間の無料保証
テ-カウイ 1:持帰 外08

￥0

￥46,800

￥50,544

￥50,544

￥3,744

￥50,544

￥0

￥0

￥0

￥0

￥0

￥0

￥0

￥0

￥0

調査記録用ビデオカセット

按分率	按分後金額

整理番号	206	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



L A B | 名古屋

御来店誠に有り難う御座います！
携帯de安心会員様集中！

会員又書

会員登録番号: [カートーク]

No. 1130-741-016706

2016/10/13 12:12:12

レジ担当: 933428

販売担当: 933428

会員No. [REDACTED]

0132972015 NPFV70

ナリバーナンバーワン 1:持帰 外08

10 SSS

1355169015 MSDAR40N32G

カートーネイア 1:持帰 外08

10 SSS

¥2,480

￥15,080

￥16,286

-10,816P

￥5,470

￥405

￥5,470

￥0

￥0

￥0

￥0

￥0

￥0

ビデオカメラ用 SDカード
ビデオカメラ用予備バッテリー

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	218	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

伊奈町新屋

90

10/30

2016年10月分

お問合せNo. 883

(- 2) 17.00集金

(本体:¥10,246)

(消費税:¥1820)



小林 功 様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	4,037	
日本経済新聞	1	4,509	
東愛知新聞	1	2,520	

合計金額
11,066 円毎度ご購読有難うございます。
上記の金額には消費税が含まれ
ています。

お客様の個人情報は、個人情報保護法に基づき適切に管理いたします。

お問合せ時間 月曜～土曜 9時～18時
日曜・祝日 9時～12時

愛知県豊川市伊奈町新屋1

有限会社 小坂井鳥居新聞

代表取締役 烏居寿美也

TEL 0533-72-2528

按分率 按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率 按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	219	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

No._____

小林 功 様

28年10月31日

整理番号	219	支拂方 [REDACTED]	金額 ★ 70,000 -	分類 事務所使用料(他に当該公道並み 47,000 -)	務費	人件費

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

代表取締役 小林大功

10月分事務所家賃

不急款 140,000 -

按分率 50% 按分後金額 70,000 -

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	220	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

No._____

28年10月31日

小林功様

★10,000-

整理番号

但10月事務費併用料

事務費 人件費

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県豊川市浮塚町新屋138番地
大功不動産株式会社
 代表取締役 小林大功

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	22/	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振込金受領証	
金額	3,172円
平成28年10月分	消費税等相当額(印附)
二 使用期間	9月21日~10月20日
二 依頼人氏名	小林 功 様
お客様番号	16
日程	

お支払いが11月21日のお支払期日を過ぎた場合はお支拂未利回り料金(年利10%)を、お支払いされた日以降の料金とあわせてご請求させていただきます。

この仮込用紙は12月12日までが有効期限でございます。有効期限を過ぎた場合のお支払いは中部電力株式会社 勝利営業所
TEL0120-985-632
(カスタマーセンターにて承ります。)

切ら取らないで金鑑鑑定やロハビリ・スマートにお任せください。

平野功 電算科



* 本証により
集金することは
ありません。

按分率	65%	按分後金額	2002
-----	-----	-------	------

整理番号	233	経費項目	○									

さかえパーキング

金員 又 言正

A 精算No.000051
精算機 #01 発券No.045925
発券機 #01 2016年11月16日(水) 13:41
入庫時刻 2016年11月16日(水) 14:59
出庫時刻 2016年11月16日(水) 1:18
駐車料金 A料金 300円
合算金額 300円
お預り 500円
お釣り 200円
計

LPG協会東京市
お席のため

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	222	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20	028-11-7					94,500	E9月代 ^{9月} 領					
21												
22												
23												
24												

(他の用事外の領収書によるご入金の場合、摘要欄に口付を印字いたしません。摘要欄表示の欄目
は印字をお控えください。)

[摘要欄印字又は記入欄印字]

Cは領取印欄(2行目)、説明欄印欄(3行目)の欄に「C」、現金自動預け入れ機(AUTM)等
の場合は領取印欄に「現金社員ATM支払機(CD)」と表示します。また、「手取」と「現金」
を併記する場合があります。

Cは領取印欄(2行目)、説明欄印欄(3行目)の欄に「C」、現金自動預け入れ機(AUTM)等
の場合は領取印欄に「現金社員ATM支払機(CD)」と表示します。また、「手取」と「現金」
を併記する場合があります。

11月分 自動車リース料

按分率 65% 按分後金額 61,425

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率 按分後金額

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	230	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

西日本電信電話株式会社領收証
(Receipt)

お書き込み用紙名 小林 功 様

お書き込み番号 (0533)78-5140

右記、金額を平成 28 年 11 月 10 日口座振替により
領取いたしました。

分率	按分後金額

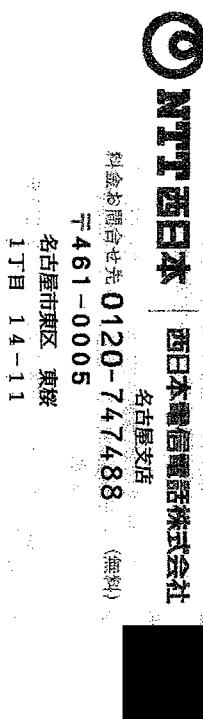
大会 総会祝電を含む

平成 28 年 11 月 28 日発行

領取金額 (Amount paid)	15,960 円
内 電 話 料 金 等 消 費 税 相 当 額	14,780 円 1,180 円

金融機関名 * * * * * * * * * * * *
口座番号 * * * * * * * * * * * *
※表示方法の選択(表示もしくは非表示)をご希望されるお書き込み
料金お問合せ先へご連絡ください。

分率 66% 按分後金額 10,374



- 一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
 ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
 ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	23)	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

西日本電信電話株式会社 領収書

(Receipt)

平成28年11月28日発行

平成28年10月分

領収金額 (Amount Paid)

110円

内訳
電話料金等
消費税相当額

金額機関名 * * * * * * * * * * * *
 口座番号 * * * * * * * * * * * *
 漢表記方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお名前は、
 料金お問合せ先へご連絡ください。



西日本電信電話株式会社

名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)
〒461-0005名古屋市東区 東桜
1丁目 14-11

整理番号

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
232										○	

ご利用料金のご案内(ドコモご利用分)

441-0105
豊川市伊奈町新屋90

小林 功 様



0067564#



016102208033001546



NTTファイナンス

00604636

4T1E1B

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-7

発行年月日 2016年10月15日発行
 発行会社 NTTファイナンス株式会社
 料金センター
 お問合せ先 0120-800-000/ドコモ
 【還付先】
 〒461-0005 名古屋市東区東桜1-14-11
 DPスクエア東桜11階
 社用コード 4T1-E1B-J-00-000018-60(22)
 (000000) 00003

ご確認、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

1/5ページ

お電話番号 (PHONE NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT)	振替日 (TRANSFER DAY)
[REDACTED]	2016年 10月ご請求分	27,981円	ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日

お 知 ら せ

24,796円(税込)

ご請求内訳をご確認ください。

ドコモオンラインショップでの
00円(税抜)につきdポイント
1トフォンケースやイヤホン、電
ゼひご検討ください!

- 小切手等の記入欄によるご入金の場合は、お支払いの際の記入欄を必ずご記入ください。
- お支払方法は、お支払手数料を表示する場合、一括支払(お支払手数料を表示する場合、一括支払)、分割支払(お支払手数料を表示する場合、分割支払)、現金支払(現金支払)、銀行振込(銀行振込)、郵便振替(郵便振替)、電子決済(電子決済)のいずれかの方法で記入して下さい。

- 自動払い、お振込みなどの内容は摘要欄または備考欄に記入して下さい。
- お支払手数料を表示する場合、一括支払(お支払手数料を表示する場合、一括支払)、分割支払(お支払手数料を表示する場合、分割支払)、現金支払(現金支払)、銀行振込(銀行振込)、郵便振替(郵便振替)、電子決済(電子決済)のいずれかの方法で記入して下さい。

- 記入のご説明
- K,M…入金
- L…振替入金
- O…支払い
- H…現金支払い
- T…郵便振替

38,781/19の23 27,981/19から 5191分

通話料、
129-ネット
タバレット
電話機分51分

按分率	65%	按分後金額	18,188
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	234	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

電気料金振込領収証	
年月分	金額
28.9	3334円
うち消費税等相当額	246円
ご使用場所	豊川市 伊奈町 新屋 90
振込人氏名	小林 功 様
お客様番号	16
最終期限日	11月28日
裏面をご覧のうえ、 までにお問い合わせ が確認できない場合、 電気の供給を中止する ことがあります。	
16(自社印) 395850	

中部電力株式会社
営業所 豊川 TEL 0120-985-632
(コンビニエンスストア→お客様)
※本署により現金を行うことはありません。

按分率 65% 按分後金額 2167

整理番号	235	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収書 No. 51305240 領収書 No. 282
 小林 功 様
 金額 ￥6,150円
 「消費税等込み」
 但し、乗車券類(クレジット扱い)として

28年11月17日 東海旅客鉄道株式会社
 ご利用いただきましてありがとうございます
 金山駅 現金出納社員

印紙申告
 付につき名古屋中村
 税務署承認済

2-2
 敬意

上訴方 → 新宿 (元は行枝会行事で上訴して落成)

全国みかれん生産者議会議員協議会

按分率 按分後金額

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	240	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 証

2016年11月21日

小林 様

金8,740円

ただし、乗車券類代
(クレジットカードによるご利用分)として、上記金額を受領しました。印紙税申告納
付につき渋谷
税務署承認済本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。東日本旅客鉄道株式会社
新宿804 No.000005

東京 → ももの

報告書 2-2

全国みかん生産者会議支那会

按分率	按分後金額

整理番号	241	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 証
(交通系IC決済)

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 287号

2016年11月22日

乗車料金 ￥820円

上記の通り正しく領取致しました。

名鉄交通第四株式会社
名古屋市西区あし原町154番地
052-331-2221タクシーのご注文は
052-331-2211

名古屋駅 → 丸の内

防災研修会

按分率	按分後金額

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	242	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	-----	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

領 収 書

2016年11月22日
 車番 101030 No.9614 000
 基本運賃 ¥980
合計金額 ¥980
 決済対象額
 決済金額
 上記の通り領收致しました

ご乗車有り難うございます
 名古屋市北区中切1丁目63

第一交通株式会社

TEL (052) 913-1112

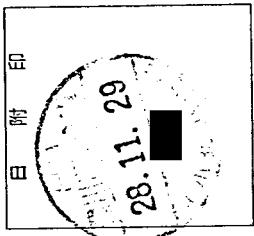
タクシーのご用命
 お問い合わせ等は下記へ
 配車センター

TEL (052) 912-3456

やせ丸、(→名古屋駅、

按分率	□	按分後金額	□
-----	---	-------	---

整理番号	252	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	-----	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (281121)												
口座記 登録番号	加入者名	中部電力株式会社	本証に記載の集金員が集金するといひはありません。 面もたらしらんくだわい。									
平成28年11月分ご使用期間 10月21日~11月20日 (日程16)												
金額	3	4	3	4	円	254 円						
ご依頼人氏名 小林 功 様												
お客様番号	契約種別	容量(KVA)	ご使用量(KWh)	上記金額の内訳(円)								
030	コード(KVA)	50	119	3434								
お支払期日は 12月21日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、 延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。 ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客様がお支払期日の翌日から 10日までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。 払込用紙の有効期限は 1月10日 となっております。												
												
中部電力株式会社 豊川営業所 (ゆうちょ銀行) 事務所印												

0120-985-632
 (携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

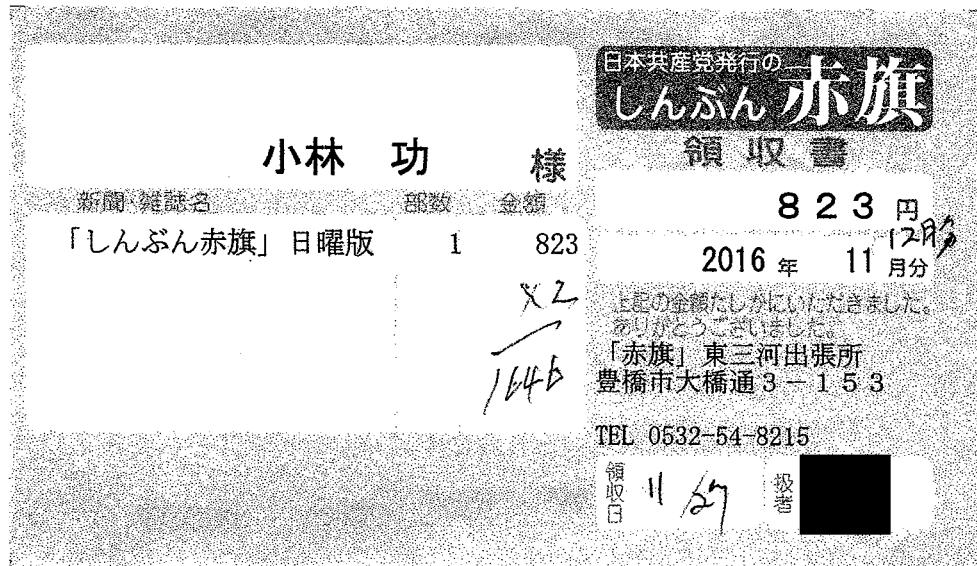
按分率	65%	按分後金額	2,232
-----	-----	-------	-------

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

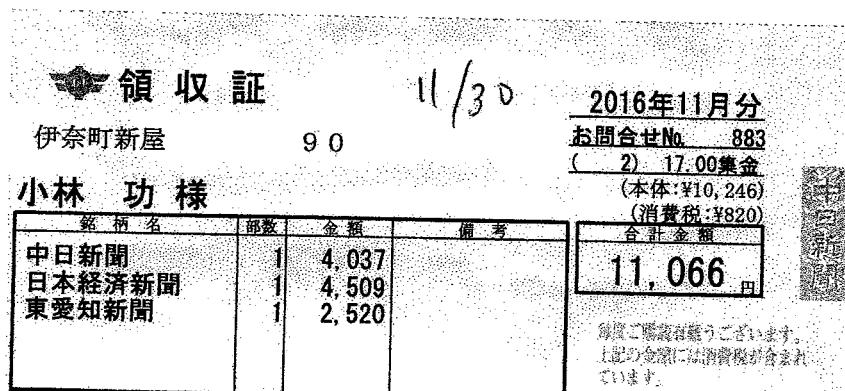
整理番号	247	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



11月分 823円

按分率		按分後金額

整理番号	257	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



按分率		按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	258	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○	○	

領 収 証

No. _____

小林功様

28年11月30日

整理番号	日本旅館	★ 70000-	
		11月事務所使用料 (他に旅館会員料 47000円)	人件費

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

代表取締役 小林大祐

11月分事務所家賃

手書き / 140,000

按分率 50% 按分後金額 70,000

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	259	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

No.

領 収 証

28年11月30日

小林功様

整理番号	星印	10,000-	人件費
	但	11月份事務機使用料	

上記正に領収いたしました

内訳
税抜金額
消費税額等(%)

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地
大功不動産株式会社
代表取締役 小林大功

コピー機、印刷機 江レアード

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
265											

削除



按分率	按分後金額

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
273									○		

振込請求書
振替受領証

支店番号	支店名	金額	年月日
中部電力株式会社	小林 功	3 1 2 7	1612812
依頼人名	お客さま番号	口座番号	振込先
銀行	郵便局	442-0068 豊川市駿府4-178 TEL 0120-985-6332	2月 8日
本振込用紙有効期限	切取らぬ ないで郵便局(金額欄)に記入して下さい。	28-12-27 西小坂井 郵便局 (21532)	印

(会員登録登録料金は、二回44170円を請求する。)

手渡行便

按分率	按分後金額
65%	2033

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	266	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	

13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23	028~12~7	94,500
24		

(印字用紙の範囲範囲による記入の場合、摘要欄に右側を印字いたしません。摘要欄表示の翌日
支拂いがござります。
ATM現金自動預け戻し用紙の場合は、現金自動預け戻し用紙(ATM現
金自動預け戻し用紙)にて支拂い用紙(1枚)と表示しております。また、手書きの場合は
手書き用紙をお送りいたします。
手書き用紙をお送りする場合は現金自動預け戻し用紙(ATM現金自動預け戻し用紙)にて支拂い用紙(1枚)にてお送りいたします。

12月分自動車リース

按分率 63% 按分後金額 61,425-

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率 按分後金額

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	268	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領収書
番号
22
領
取
書

小林功様

金額
平17,480円
〔消費税等込み〕

但し、乗車券代金(クレジットカード払い)として

28年12月 9日
株式会社シェイアール東海ツアーズ
ご利用いただきましてありがとうございます印紙税申告納付
につき京橋
税務署承認
担当者

金山支店

収支書

3-1

国交文通省事務連絡 12月14日

・当機↔東京

按分率		按分後金額
-----	--	-------

整理番号	272	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
	○											

JAあいちエネルギー(ひまわり)
リセルフ小坂井SS
豊川市宿町光道寺9-2
TEL:0533-78-27112016年12月24日 14:34 伝票No.1092
上 10-44-656-057-001000007-000 標 *
お買上 現金フリー020100 No.9934
レギュラー P10
数量 36. 34(L)
単価 ①26合計
内別途税
(内消費税等
お預り
お金引
9934-9934 04 2016/12/24
上記にて領収書に替えさせて頂きます

調査研究のための交通費(ハーフ2枚)

按分率	65%	按分後金額
-----	-----	-------

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	269	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
												○

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
安分率	按分後金額			
60%	2947			

を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

印紙税申告納付につき名古屋中税務署承認済	NTT西日本名古屋支店 〒460-0011 名古屋市中区 大須 4丁目 9-60
 NTT西日本 西日本電信電話株式会社 名古屋支店 料金お問合せ先 0120-747488 (無料) 〒461-0005 名古屋市東区 東桜 1丁目 14-11	

- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	270	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○	

西日本電信電話株式会社領收証 (Receipt)

按分率	按分後金額

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

領収金額 (Amount paid) 平成 28 年 11 月分
内 電話料金等 消費税相当額 133 円

金融機関名 * * * * * * * * * *
口座番号 * * * * * * * * * *
※表示方法の要領(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、料金お問合せ先へご連絡ください。



NTT西日本

西日本電信電話株式会社
名古屋支店料金お問合せ先 0120-747488 (無料)
〒461-0005名古屋市東区 東側
1丁目 14-11

按分率	按分後金額

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	271	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

ご利用料金のご案内(ドコモご利用分)

441-0105
豊川市伊奈町新屋90

小林 功 様



0068259#



016112206037492771

⑨ NTTファイナンス

00605497

4T1E1B

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区高輪1-2-7

発行年月日 2016年11月15日発行
 発行会社 NTTファイナンス株式会社
 料金センター
 お問合せ先 0120-800-000/ドコモ
 【還付先】
 〒461-0005 名古屋市東区東桜1-14-11
 DPスクエア東桜11階
 社用コード 4T1-E1B-J-00-000-000020-60(22)
 <000000> 00003

ご頒、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

1/5ページ

お客様電話番号 (PHONE NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT)	振替日 (TRANSFER DAY)
	2016年 11月ご請求分	27,146円	ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日

お 知 ら せ

〔NTTファイナンスからのお知らせ〕

前月ご請求金額

27,981円(税)

のご請求内訳をご確認ください。

ご利用方法など、詳しくは
お問い合わせください。

- 初回手数料によるご入金の場合とのお払戻しができる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

未定	未定
滞着料(OC)	○(O)で表示される場合は、支拂い
未定(OC)	○(O)で表示される場合は、未定
未定(OC)	○(O)で表示される場合は、未定

- 最終支払期満了新規款に記載いたしました。

未定	未定

- 記名のご案内

K,M…入金
L…振替入金
O…支払い
P…振替支払い
T…後日振替分

ク873619のう5 27/4619 4191分

通話料 12タスケル タグレッジ 電話機会計

按分率 65% 按分後金額 17,645

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	274	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

◆領收証

伊奈町新屋 90

12/28

2016年12月分

お問合せNo. 883

(2) 18:00集金

(本体:¥10,246)

(消費税:¥820)

合計金額

11,066 円



毎週ご興味有難うございます。
上記の金額には消費税が含まれ
ています。

小林 功 様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	4,037	
日本経済新聞	1	4,509	
東愛知新聞	1	2,520	

お客様の個人情報は、個人情報保護法に基づき適切に管理いたします。

お問合せ時間 月曜～土曜 9時～18時
日曜・祝日 9時～12時

愛知県豊川市伊奈町新屋

有限会社 小坂井鳥居新聞

代表取締役 島居 勉

TEL 0533-72-2528

按分率

按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率

按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	275-	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No.

小林 功 様

28年12月28日

整理番号

日本政府

★ 70,000 -

12月分事務所家賃料(他の会員負担分 470,000 -)

件費

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県安城市本郷新屋138番地
大功不動産株式会社
代表取締役 小林大祐

12月分事務所家賃

小計 140,000 -

按分率 50% 按分後金額 70,000

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
276										○	

領 収 証

No.

小林功様

28年12月28日

★ 10000 -

整理番号	内 訳	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
	但 12月6支局機復用料										

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

代表取締役 小林大

コピー機 印刷機 シレッター

按分率	按分後金額

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	278	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

小沢米穀店
毎度ありがとうございます
TEL 0533-72-2739

半務所腰房門

◆◆営業時間 8:30~19:00◆◆
◆◆ 定休日【日曜日】 ◆◆
またの御来店をお待ちしています

2017年 1月 7日 17:50 責任01
000000#3314 店長

灯油	内¥3,000
**小計	¥3,000
(内税)	¥222
個数	1個
現金	¥3,000

按分率	65%	按分後金額	1950
-----	-----	-------	------

整理番号	283	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領 収 書

2017年 01月 10日 車番 113290 No.5021 000
基本運賃 ¥1300
合計金額 ¥1300
決済対象額 ¥1300
決済金額 ¥1300
上記の通り領收致しました
名鉄グループ 義電交通(株)
名古屋市昭和区鶴舞 2-7-9
052-881-9493
タクシーのご用名は
052-331-2211

車印 → 名古屋
海外調査事務意見交換会

按分率	按分後金額
-----	-------

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
279										○	

ご利用料金のご案内（ドコモご利用分）

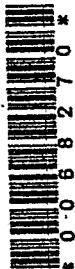
441-0105
豊川市伊奈町新屋90

小林 功 様



0068270#

016122206036946383



日換、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

1/5ページ

NTTファイナンス

00604342

4TIE1E

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-7発行年月日 2016年12月16日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ
【送付先】
〒461-0005 名古屋市東区東桜1-14-11
社用コード 4T1-E1B-J-00-000-000023-60(22)
(000000) 00003

お客様電話番号 (PHONE NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT)	振替日 (TRANSFER DAY)
[REDACTED]	2016年12月ご請求分	31,685円	ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日

お知らせ
[NTTファイナンスからのお知らせ] -----

前月ご請求金額

27,146円

普通預金
(兼お借入明細)

請求内訳をご確認ください。

店番号	摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(預り金額)	記号/店番号
23					
23					
23-1-10	支払	*129,885	Dカード/DCMX		
23					
23					
23					
23					
23					

ラブは「dポイントクラブ」にお店などでも「ためて」「使え、使い方など詳しくは

通常料
インターネット
ナラレット
セントラル

129,885円のうち 31,685円 が191分

(11月1~6日 ドイツからの国際電話料金)
按分率 65% 按分後金額 20,595

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	280	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

普通預金（兼お借入明細）↑ 1

年月日	摘要	お支払金額(印)	お預り金額(印)	差引残高(印)
1				
2				
3				
4				
5	029~ 1-10	94,500	123,110	27,610
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

1月分 自効率11-スナ

按分率 65% 按分後金額 61,425-

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率 按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
281											○

西日本電信電話株式会社領收証(Receipt)

お客様名 小林 功 様

お寄り番号 (0533)78-5140

右記、金額を平成 29 年 1 月 10 日口座振替により
領取いたしました。

内 紙	領 収 金 額 (Amount Paid)	平成 28 年 12 月分	平成 29 年 1 月 25 日着行
内 紙	8,959 円	8,297 円	662 円

金融機関名	* * * * *	*	*	*	*	*	*	*	*	*
口座番号	* * * * *	*	*	*	*	*	*	*	*	*

※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、
料金お問合せ先へご連絡ください。

按分率 65% 按分後金額 5823

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	282	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

西日本電信電話株式会社領収証
(Receipt)

お客様名 小林 功 様

お客様番号 (0533)72-5099

平成 29 年 1 月 25 日発行

平成 28 年 12 月分

領収金額 (Amount Due)	182 円
内 電 話 料 金 等	169 円
取 消 費 税 相 当 額	13 円

金融機関名 * * * * *

口座番号 * * * *

※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、料金お問合せ先へご連絡ください。

※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、料金お問合せ先へご連絡ください。

西日本電信電話株式会社
名古屋支店料金お問合せ先 0120-747488 (無料)
〒461-0005名古屋市東区 東桜
1丁目 14-11

率	按分後金額

率	按分後金額

整理

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	300	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		Q										

領収書

2017年 1月16日

基本運賃 ￥1,220
合計 Amount ￥1,220

上記金額は消費税込みです。
*** ご乗車ありがとうございます ***

つばめタクシーグループ
総合受付 052-203-1212
お客様相談室 0120-548-280
http://www.tsutame-taxi.or.jp
つばめ自動車株式会社
TEL 052-201-8031

車番:6929-2003 乗務員No. 01323704
No. 0820

東北 → 名古屋
山村議連意見交換会

按分率	按分後金額

整理番号	304	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		Q										



や 北 の い → 名古屋
有志研究会勉強会

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	308	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

小沢米穀店

毎度ありがとうございます
TEL 0533-72-2739

車場料金支拂印

◆◆営業時間 8:30~19:00◆◆
◆◆ 定休日【日曜日】 ◆◆
またの御来店をお待ちしています2017年1月20日 9:06 費任01
000000#3529 店長

灯油	内¥4,500
**小計	¥4,500
(内税)	¥333
個数	1個
現金	¥4,500

按分率	65%	按分後金額	2925
-----	-----	-------	------

整理番号	309	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
			○									

領收書-#No. 51305240
領取者-#No. 1
領取者-#No. 1
小林 功 様
但し、乗車券類(クレジット扱い)として
金額 ￥17,480円
〔消費税等込〕

2017年1月20日
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納付
にしき名古屋中村
税務署承認

金山駅
現金出納社員

報告書

3-2

全国みかん生産県議会議員協議会役員会
会場 ← 東京

按分率	按分後金額
-----	-------

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

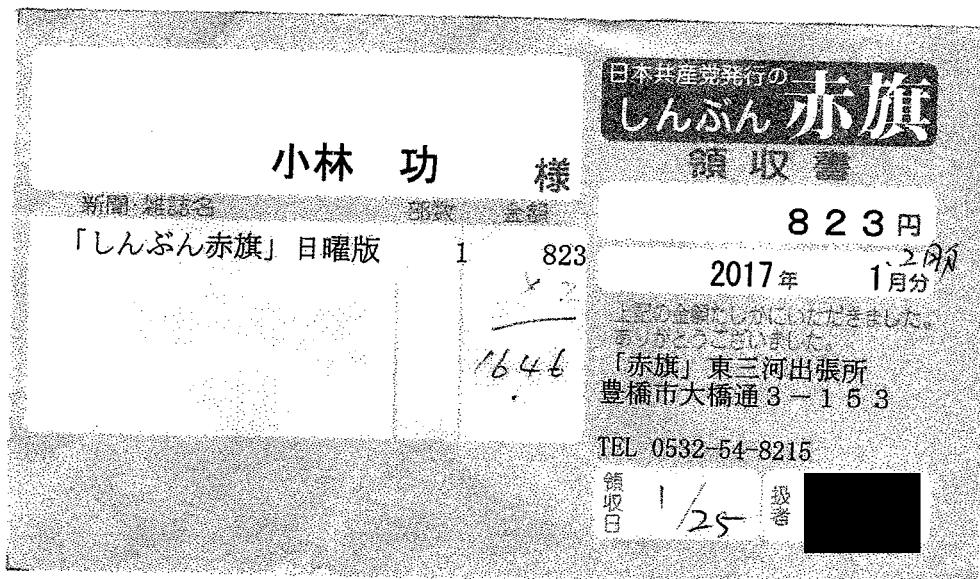
(議員名 小林功)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
314									○		

振込金受領証	
令和29年 1月分	金 3,749 円
ご 使 用 期 間	うち消費税等相当額 277円
12月20日～1月22日	
ご 依頼人 氏 名	小林 功 様
お 客 さ ま 暫 号	日程 [REDACTED] 16
切り取らないうちに金庫鑰匙やロッピードライブ等を押してください。	
<p>お支払いが 2月22日のお支払期日を過ぎた場合は 遅延料金(年利10%)を、お支払いされた日以後の 料金とあわせてご請求させていただきます。</p> <p>この払い用紙は 3月14日までが有効期限で ございます。有効期限を過ぎた場合はお支払いは ございません。有効期限をお問い合わせください。 中部電力株式会社 豊川営業所 TEL 0120-985-632 (カスタマーセンターにて承ります。)</p>	
<p>※本証により 集金することは ありません。</p>	

按分率 65%	按分後金額 2437
---------	------------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
315									○		



1月分 823円

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	316	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領收証

伊奈町新屋

90

1/30

2017年1月分

お問合せNo. 883

(2) 18.00集金

(本体:¥10,246)

(消費税:¥820)

合計金額

11,066 円



毎度ご購読有難うございます。
上記の金額には消費税が含まれ
ています。

小林 功 様

銘柄名	部数	金額	備考
中日新聞	1	4,037	
日本経済新聞	1	4,509	
東愛知新聞	1	2,520	

お客様の個人情報は、個人情報保護法に基づき適切に管理いたします。

お問合せ時間 月曜～土曜 9時～18時
日曜・祝日 9時～12時

愛知県豊川市伊奈町新屋1-

有限会社 小坂井鳥居新聞

代表取締役 鳥居寿美

TEL 0533-72-2528

按分率

按分後金額

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率

按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	311	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請講習 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○	△	

領 収 証

No.

小林 功 様

29年1月3日

整理番号	取扱 日本政府	金額	人件費
		★ 70,000 -	

1月分車移所移用料(他に後援会負担金70000-)

以上正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県豊川市伴木町新屋138番地

大功不動産株式会社

代表取締役 小林大祐

1月分 車移所 実質

合計額 140,000 -

按分率	50%	按分後金額
		70,000-

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	318	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											9	

領 収 証

No. _____

小林 功 様

29年1月31日

整理番号	318	金額	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		★ 10,000										

但 1月車両機使燃料

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県豊川市伊奈町新屋138番地

大功不動産株式会社

代表取締役 小林大祐

コンピューター印刷機

按分率	按分後金額
-----	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	320	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金（兼お借入明細）



1

年月日	摘要	お支払金額(円)	お預り金額(円)	差引残高(円)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11	D29-2-7	94,500	ヒタチキヤヒタル	

2月分自動車リース料

按分率 65% 按分後金額 61,425

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率 _____ 按分後金額 _____

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
整理番号 326	○									

ご利用明細書

平素は当社のカードをご利用いただき誠にありがとうございます。今月分の「ご利用明細」をご案内申しあげます。

発行日 29年 1月 25日

お支払日	金額(円)	支払名	会員登録名	料金種類	口座番号
29年 2月 10日	3480円	現金支払	小林 功	KX	

当月お支払金額
3480円 合計
デュアルスタイルにて現金又はJCBカードを複数枚お持ちの場合、上記金額にて算出をお願いいたします。

ご請求明細

ご利用区分	ご利用店舗(店名)	利用額(円)	ご利用金額(円)	支払金額(円)	支払方法(支払日)	可能登録店舗(市町村)	可能登録店舗(市町村)
通常払い							

ご利用明細

ご利用日	海外ご利用店舗名	海外利用店舗名	ご利用金額(円)	現地通貨額	換算率	換算レート
28/1/22	ETC 香川高松	一名古屋兩者	1	13480	車種：普通車	
28/1/22	ETC 名古屋	一香羽高郡	1	13700	車種：普通車	
28/1/22	ETC 鹿児島	一	1			
28/1/22	ETC 愛知	一	1			

ご利用明細
ご利用区分: 通常払い
ご利用店舗名: ショッピング「1回払い」のお支払方法を「りぶれい」ご利用に変更できま
す! お支払金額: 「お支払金額」には、所定の手数料が加算されます。
※ご利用次第によっては、ご変更いただけません。

三井UFJニコスWEBサイト <https://orionlife.jp>
TOPページからログインでお支払方法の変更

ご利用金額欄に「-」の表示がある場合は退庫・取消などによる減額分で、当月お支払合計額に「-」の表示のある場合は、お支払日に当該金額をご指定の振込口座へお振込みいたします。

カードローンの返済

返済額(円)	返済方法	返済期日	返済金額(円)	返済方法	返済期日

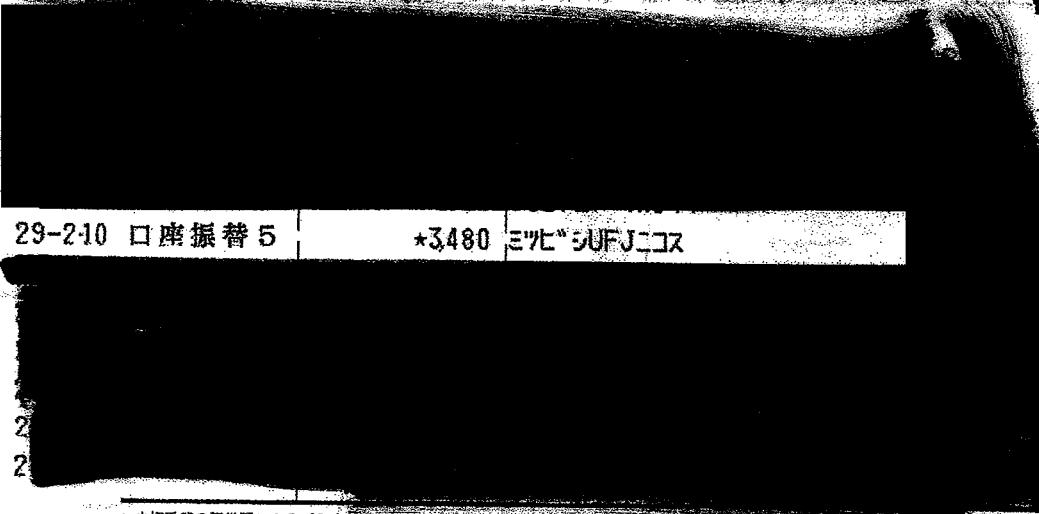
按分率 按分後金額

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		(○)									



通行料

- 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(○○)	取立(○○)(○○)で表示されている日の午後
振込(○○)	お支払可能時刻は小切手等の種類
配当金(○○)	によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。

- 自動支払い、お振込みなどの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。

(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記載分

按分率		按分後金額
-----	--	-------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	327	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

ご利用料金のご案内(ドコモご利用分)

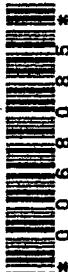
441-0105
豊川市伊奈町新屋90

小林 功 様



0068085#

017012206035458833



① NTTファイナンス

00603337

4T1E1B

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-7

発行年月日 2017年 1月18日発行
 発行会社 NTTファイナンス株式会社
 料金センター
 お問合せ先 0120-800-000/ドコモ
 【還付先】
 〒461-0005 名古屋市東区東桜1-14-11
 D.Pスクエア東桜11階
 社用コード 4T1-E1B-J-00-000-000024-60(22)
 (000000) 00003

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

(1 / 5 ページ)

お客様電話番号 (PHONE NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT)	振替日 (TRANSFER DAY)
	2017年 1月ご請求分	26,798 円	ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日

お 知 ら せ

[NTTファイナンスからのお知らせ]

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***

NTTドコモ分ご請求額 26,798円
(合計) 26,798円

前月ご請求金額

31,685 円 (毎月)

番号毎のご請求内訳をご確認ください。

西テス押
タフレル携帯電話機会員
スマート付印料
26,698円

29-210 電話 *26698 Dカード/DCMX

● 小切手等の送り先によるご入金の場合はそのお仮戻しのできる手形の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示 お支払予定期

送金(OO) 取扱(OO) (OO)で表示されている日の手帳
取扱(OO) 仮戻(OO) (手帳可払時期は小切手等の検査
金当金(OO) 上によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)

● 自効支払い、お戻込などの内容は摘要欄または金額欄に、迷字またはカナ文字で表示します。

お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略

(または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご相談ください。

● 記入のご説明

K,M…入金
L…振替入金
O…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

按分率 65% | 按分後金額 17354

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林 功)

整理番号	328	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

西日本電信電話株式会社領収証 (Receipt)

お客様名 小林 功 様

お客さま番号 (0533)78-5140

右記、金額を平成29年2月10日口座振替により
領収いたしました。

按分率				
資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率 65% 按分後金額 3544

平成29年2月25日発行

平成29年1月分

領収金額 (Amount paid)	
内 電 話 料 金 等	5,049 円
外 消 費 税 相 當 額	403 円

金融機関名 * * * * * * * * * * * * * * * *

口座番号 * * * * * * * * * * * * * * * *

※表示方法の要領(表示ちじくは非表示)をご希望されるお客様は、

料金お聞合せ先へご連絡ください。



西日本電信電話株式会社

料金お聞合せ先 0120-747488 (無料)
〒461-0005名古屋市東区 東桜
1丁目 14-11 DPスクエア9階

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
329	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費	

西日本電信電話株式会社 領收証
(Receipt)

お寄り様 氏名 小林 功 様

お寄り番号 (0533)72-5099

右記、金額を平成29年2月10日口座振替により
領收回しました。

平成29年2月25日発行

領收金額 (Amount paid)	120
内 電 話 料 金 等	112 円
消費税相当額	8 円

金融機関名 * * * * * * * * * * * * *
 口座番号 * * * * * * * * * * * * *
 ※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、
 料金お問合せ先へご連絡ください。

◎ NTT西日本 | 西日本電信電話株式会社
 料金お問合せ先 0120-747488 (無料)
 〒461-0005
 名古屋市東区 東桜
 1丁目 14-11 DPスクエア9階

印紙税申告納付につき名古屋中税務署承認済

- * 領收書は重ならぬ
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

別添とすることも可能である。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	331	経費項目	○	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	-----	------	---	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 1162号

2017年02月16日

乗車料金 **220円**

[運車料金 ¥200円含む]

上記の通り正に領収致しました。

名鉄交通第二株式会社
名古屋市瑞穂区浮島町5番1号
052-331-2221タクシーのご注文は
052-331-2211

北行 → 名駅

小林議連うさかわ

按分率	按分後金額
-----	-------

整理番号	332	経費項目	○	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	-----	------	---	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 1321号

2017年02月16日

乗車料金 **1460円**

上記の通り正に領収致しました。

名鉄交通第四株式会社
名古屋市西区あし原町154番地
062-331-2221タクシーのご注文は
052-331-2211

名駅 → 北行

按分率	按分後金額
-----	-------

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	336	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	-----	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

振替払込請求書
通常払込料金
振替受領証

支店	中部電力株式会社
金額	3,414 円
二枚綴人民名	小林 功 様
お客様番号	162912
振込先	銀行
442-0068 豊川市諏訪4-1-78 中部電力株式会社 豊川営業所 TEL 0120-985-632	
本振込用紙有効期限	4月11日
日付	29-02-22
印	小坂井 郵便局 (21078)

切り取らないで郵便局(金封裏面)に提出してください。
(金封裏面保管または、ごみ箱に投げないでください。)

按分率	65%	按分後金額	2,219
-----	-----	-------	-------

整理番号	336	経費項目	○	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	-----	------	---	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

領收証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 1629号
2017年02月20日

乗車料金 1,460円

上記の通り正に領取致しました。

名鉄交通第一株式会社
名古屋市瑞穂区平島町5番1号
052-331-2221

タクシーのご注文は
052-331-2211

名古屋市東区 → 名駅
東海三河議員団意見交換会

按分率	按分後金額
-----	-------

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	337	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

◆ 領 収 証 ◆

2017年2月分
お問合せNo. 883
(2) 18.00集金
(本体:¥10,246)
(消費税:¥820)

伊奈町新屋 90

小林 功 様

銘柄名	部数	金額	備考	合計金額
中日新聞	1	4,037		
日本経済新聞	1	4,509		
東愛知新聞	1	2,520		
				11,066 円

お客様の個人情報は、個人情報保護法に基づき適切に管理いたします。
お問合せ時間 月曜～土曜 9時～18時
日曜・祝日 9時～12時

愛知県豊川市伊奈町新屋
有限会社 小坂井鳥居新聞
代表取締役 鳥居 寿美
TEL 0533-72-2528

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	338	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. 338小林 功 様

29年2月28日

整理番号	26	③収入	★70000-	事務費	人件費
1份事務所使用料(他の会議会員担当分￥70,000-)					

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県豊川市保木町新屋138番地
大功不動産株式会社
 代表取締役 小林大功

2月分事務所家賃 140,000-

按分率	50%	按分後金額	70,000-
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	339	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

領 収 証

No.

小林功様

29年2月28日

整理番号	★ 10000 —	旅費	人件費

但2月分車旅費使用料

上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等(%)

愛知県豊川市洋町新屋138番地

大功不動産株式会社

代表取締役 小林大功

コピー機 ミニレーダー 印刷機

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	341	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	-----	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

13	[REDACTED]			
14	[REDACTED]			
15	[REDACTED]			
16	[REDACTED]			
17	D29- 3- 7	94,500	ヒタチキヤヒ・タリ	
18	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
19	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
20	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
21	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
22	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
23	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
24	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

○小額手形の場合は、ふるさと還元率を、通常欄に日付を記入いたします。支度請求書の場合は、本欄に記入して下さい。

○お取引機関について、毎月記載例を年月の前に「D」、月末記載例は支払額、或取扱額、或取扱金額の機関名に二人物は「AD」お支御は「UD」と表示されます。また、「取扱金額」の表示も併記されます。

○当該支給金額は個人が銀行、ATMに挿入する場合は、各銀行名前に記入して下さい。

3月分自動車 リース料

按分率 65% 按分後金額 61,425

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	--	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

按分率 _____ 按分後金額 _____

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	343	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

ご利用料金のご案内(ドコモご利用分)

441-0105
豊川市伊奈町新屋90

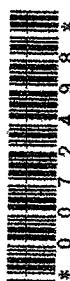
小林 功 様



0072498#



017022206035206722



NTTファイナンス

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

006064

4T1E

発行年月日 2017年 2月15日発行
発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センターお問合せ先 0120-800-000/ドコモ
【還付先】
〒461-0005 名古屋市東区東桜1-14-11
DPスクエア東桜11階
社用コード 4T1-EIB-J-00-000-000022-60(22)
(000000) 00003

ご遠慮なくお問い合わせください。

1/3ページ

お客様電話番号 (PHONE NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT)	振替日 (TRANSFER DAY)
[REDACTED]	2017年 2月ご請求分	26,993円	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日

お 知 ら せ
[NTTファイナンスからのお知らせ] -----
*** NTTグループ各社ご請求金額 ***
NTTドコモ分ご請求額 26,993円
(合計) 26,993円

前月ご請求金額

26,798円

普通預金
(兼お借入明細)

2



年月日

摘要(お客様メモ)

お支払金額

お預り金額 差引残高(△マークのみ合
算はお借入残高を表わします) 記号・店番号

0

23-3-10 電話

*2639310万-7/DCMX

携帯電話代 えんじゆう 11545

携帯電話代 えんじゆう 11545

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	345	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

西日本電信電話株式会社領收証
(Receipt)

お客様氏名 小林 功 様

お客様番号 (0533)72-5099

着払、金額を平成29年3月10日口座振替により
領收回しました。

平成29年2月分	
領収金額 (Amount paid)	99 円
内訳	電話料金等 92 円 消費税相当額 7 円

金融機関名 * * * * * * * * * * * *
 口座番号 * * * * * * * * * * * *
 ※表示方法の要望(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、
 料金お開きせ先へご連絡ください。



NTT西日本

西日本電信電話株式会社

名古屋支店

(無休)

料金お開きせ先 0120-747488

〒461-0005

名古屋市東区 東陽
1丁目 14-11 D.P.スクエア9階

※ 領収書は重ならぬ

別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林 功)

整理番号	346	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

西日本電信電話株式会社領収証
(Receipt)

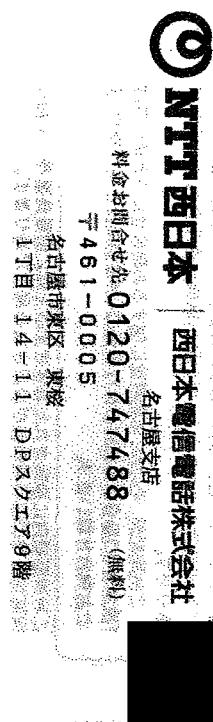
按分率		按分後金額

資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

右記、金額を平成29年3月10日口座振替により
領收いたしました。
お客様番号 (0533)78-5140

領収金額 (Amount paid)	内訳
2,270 円	電話料金等 2,102 円 消費税相当額 168 円

金融機関名 * * * * * * * * * *
口座番号 * * * * *
※表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、
料金お問合せ先へご連絡ください。



按分率	65%	按分後金額	1475
-----	-----	-------	------

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	347	経費項目	<input checked="" type="checkbox"/>	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	-----	------	-------------------------------------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----

領 収 書

平成29年3月13日

小林 功 様

観光庁長官登録業者登録番号

株式会社ツーリズム

代表取締

名古屋市中川区

TEL052-353-0131

FAX052-353-0131

¥127,415-

但し、渡航費用一式として

航空券代として(空港税、燃油サーチャージ含む)

2月13日(月) JL737便 中部国際空港→バンコク空港

2月16日(木) JL738便 バンコク空港→中部国際空港

宿泊代(シングル2泊3日分)、通訳者8時間

貸切バス代

参加者全員で"均分"



日タイ説明 タイ王国訪問旅費

別紙 海外調査報告書のとおり

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	348	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
		Q										

納戻品書（領収書）

(株) JAあいちエネルギー(ひまわり)
Jセルフ小坂井SS
豊川市小坂井光道寺9-2
TEL:0533-78-2711 SS-65557

2017年03月21日 09:50 伝票No.3457
通番1144

上 10-44-656-057-001000007-00 0
お買上 現金フリー

020100 No.9818
レギュラー P04
数量 46.63(L)
単価 @129

合計
¥6,015
@53.8
内税
(内消費税等
お預り
お金入り
9818-9818 02 2017/03/21

上記にて領収書に替えさせて頂きます

橋町内食懇親会、消防観察式、まちかこマスター
豊川市資源化センター竣工式 豊川土地改変記念会

按分率	65%	按分後金額	3910
-----	-----	-------	------

整理番号	349	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

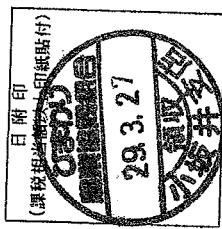
振込金受領証

金額		3,578円	
平成29年 3月分	二 使 用 期 間	うち消費税等相当額	
2月20日~ 3月20日		265円	
ご依頼人 氏名	小林 功 様		
お客様番号	16		

お支払いが、4月20日の支払期日を過ぎた場合は
遅延料金(年利1.0%)を、お支払いされた日以降の
料金と合わせてご請求させていただきます。
この払用紙は、5月10日までが有効期限で
ございます。有効期限を過ぎた場合のお支払いは
中部電力の担当営業所にお問い合わせください。

中部電力株式会社 勝川営業所
0120-985-632
(カスタマーセンターにて承ります。)

切り取らないで金額欄に印紙貼付
お出し下さい。



※本証により
集金することは
ありません。

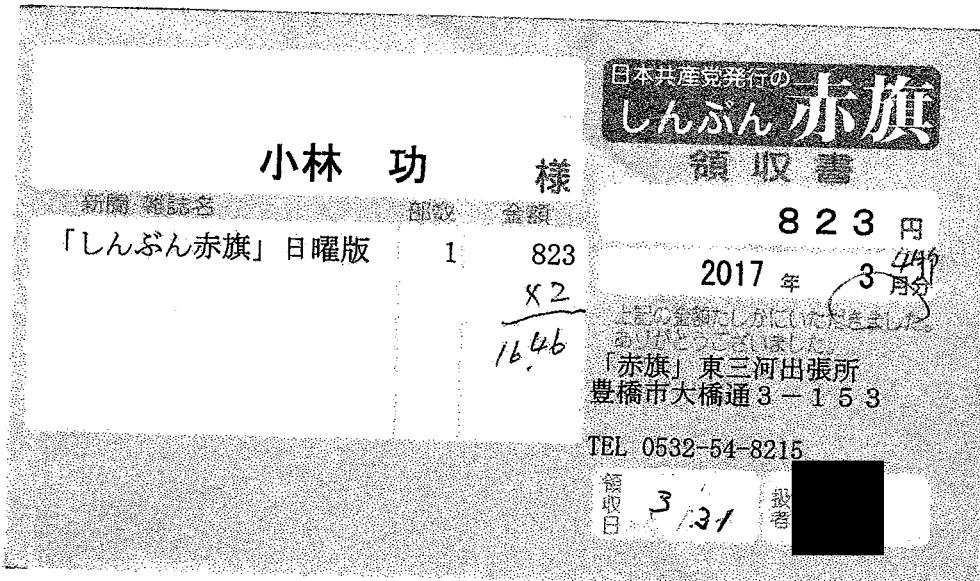
按分率	65%	按分後金額	2326
-----	-----	-------	------

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

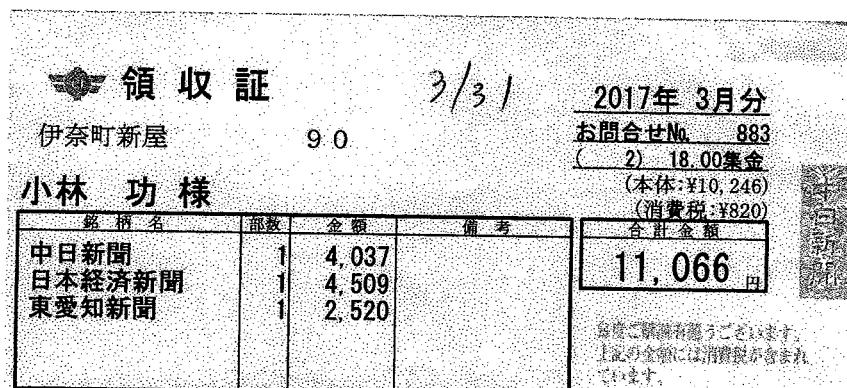
(議員名 小林功)

整理番号	350	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		



按分率		按分後金額

整理番号	351	経費項目	調査研究費	研修費	広報活動費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
								○				



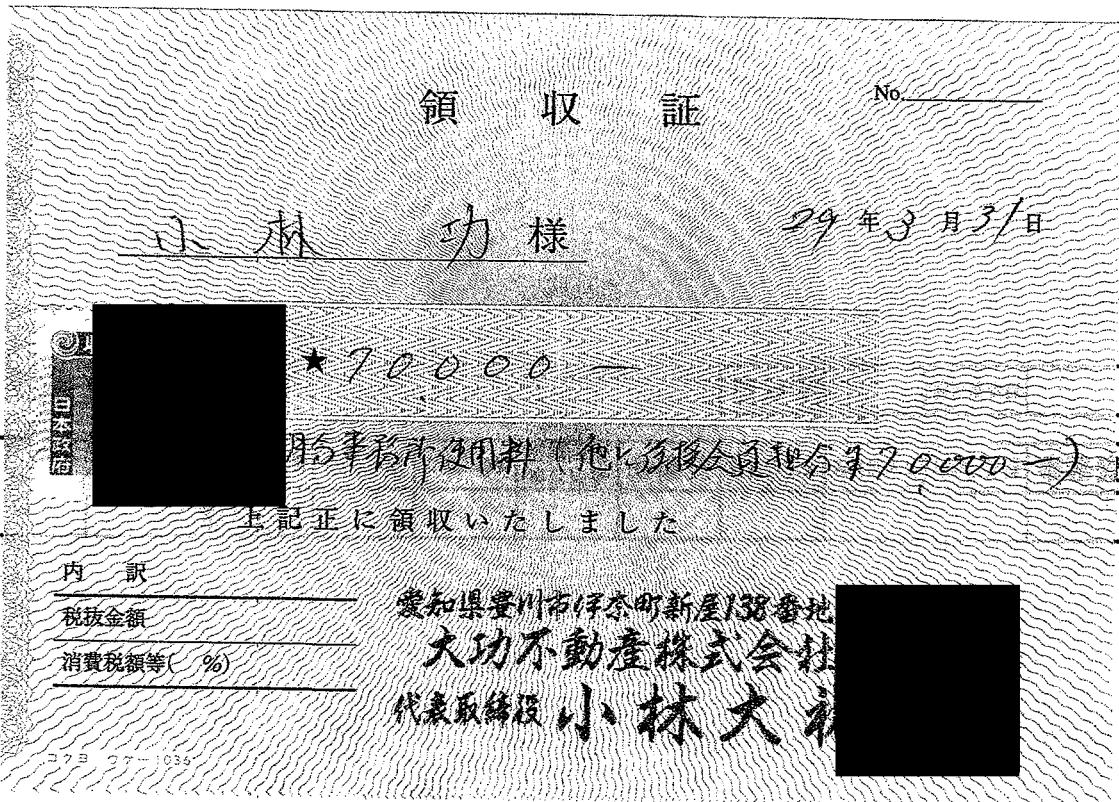
按分率		按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	352	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										0		



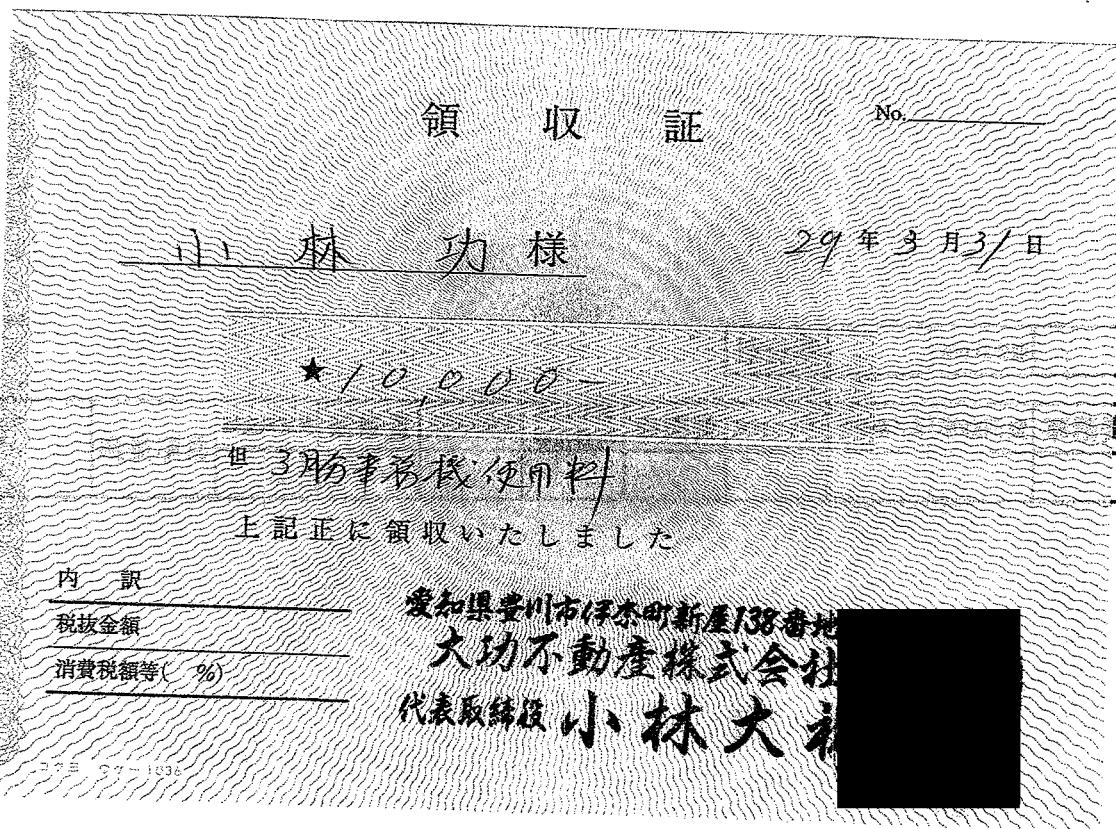
按分率	50%	按分後金額	70,000-
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林功)

整理番号	353	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
------	-----	------	-------	-----	-------	----------	-----	-------	-------	------	-----	-----



按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林 功)

整理番号	365	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

西日本電信電話株式会社 領収証 (Receipt)

按分率		按分後金額	

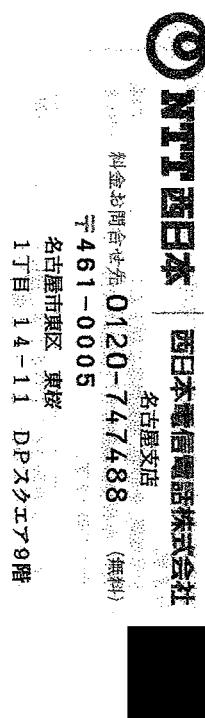
資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	65%	按分後金額	1574

お客さま氏名 小林 功 様
 お客さま番号 (0533)78-5140
 右記、金額を平成29年4月10日口座振替により
 領収いたしました。

領収金額 (Amount Paid)	平成29年3月分
内 電 話 料 金 等 消 費 税 相 當 額	2,242 円 179 円

金融機関名 * * * * * * * * * * * * * * * *
 口座番号 * * * * * * * * * * * * * * * * * * *
 記表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、
 料金お問合せ先へご連絡ください。



- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林 功)

整理番号	356	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

西日本電信電話株式会社 領收証 (Receipt)

お寄さま氏名 小林 功 様

お寄さま番号 (0533)72-5099

右記、金額を平成 29 年 4 月 10 日口座振替により
領収いたしました。

安分率	按分後金額

料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

平成 29 年 4 月 25 日発行

領収金額 (X10000 Unit)
平成 29 年 3 月分 138 円

内
電 話 料 金 等
消 敗 税 相 当 額金融機関名 * * * * * * * * * * * * * * * * * * *
口 座 告 紂 * * * * * * * * * * * * * * * * * * *
※ 表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は
料金お問合せ先へご連絡ください。西日本電信電話株式会社
名古屋支店

料金お問合せ先 0120-747488 (無料)

〒461-0005

名古屋市東区 東桜
1丁目 14-11 D.P.スクエア9階

分率	按分後金額

- * 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- * 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- * 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名 小林 功)

整理番号	357	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費	

ご利用料金のご案内(ドコモご利用分)

441-0105
豊川市伊奈町新屋90

小林 功 様



0069142#



017032206038432167

① NTTファイナンス

00607837

4T1E1B

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075 東京都港区港南1-2-7

発行年月日 2017年3月16日発行
 発行会社 NTTファイナンス株式会社
 料金センター
 お問合せ先 0120-800-000/ドコモ
 【還付先】
 T461 名古屋市東区東桜1-14-11
 -0005 DPスクエア東桜11階
 社用コード 4T1-E1B-J-00-000021-60(22)
 (000000) 00003

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

(1/5ページ)

お客様電話番号 (PHONE NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	ご利用金額 (TOTAL AMOUNT)	振替日 (TRANSFER DAY)
	2017年3月ご請求分	27,867円	ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日

お 知 ら せ

[NTTファイナンスからのお知らせ]

*** NTTグループ各社ご請求額 ***

NTTドコモ分ご請求額
(合計)

前月ご請求金額

26,993円(税)

27,867円

27,867円

携帯電話
123-ネット
タブレット
端末代金割引

29-4-10 電話 ★27,867 Dカード/DCMX

N
T
D
東

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はその払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。
 表示 お支払予定期
 証券類(〇〇) 取立(〇〇) (〇〇)で表示されている日の午後
 帰込(〇〇) 振替(〇〇) (お支払可能時間は小切手等の種類)
 配当金(〇〇) によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。

● 自動支払い、お振込などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
 お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
 (または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
 K,M…入金
 L…振替入金
 Q…支払い
 R…振替支払い
 T…後日記帳分

按分率 65% 按分後金額 18,114

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
2	28.4.8	980	名鉄	調査研究費	伊奈 - 金山 電車賃	国際交流
3	"	240	名古屋市	"	金山 - 市役所 地下鉄	日江友好の会 意見交換
4	"	240	"	"	市役所 - 金山 "	"
5	"	980	名鉄	"	金山 - 伊奈電車賃	"
7	28.4.15	980	"	"	伊奈 - 金山 "	議員総会
8	"	240	名古屋市	"	金山 - 市役所 地下鉄	"
9	"	240	"	"	市役所 - 金山 "	"
10	"	980	名鉄	"	金山 - 伊奈電車賃	"
12	28.4.19	980	"	"	伊奈 - 金山 "	国際交流
13	"	240	名古屋市	"	金山 - 市役所 地下鉄	日江友好の会 意見交換
14	"	240	"	"	市役所 - 金山 "	"
15	"	980	名鉄	"	金山 - 伊奈電車賃	"

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成28年 5月30日

議員名 小林功

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
34	28.5.10	980	名鉄	調査研究費	伊奈-金山 電車賃	議員総会
35	28.5.10	240	名古屋市	"	金山-市役所 地下鉄	"
36	28.5.10	240	"	"	市役所-金山 "	"
37	28.5.10	980	名鉄	"	金山-伊奈電車賃	"
39	28.5.12	980	"	"	伊奈-金山 "	団役員退職会
40	28.5.12	240	名古屋市	"	金山-市役所 地下鉄	"
41	28.5.12	240	"	"	市役所-金山 "	"
42	28.5.12	980	名鉄	"	金山-伊奈電車賃	"
45	28.5.15	1,040	"	"	伊奈-名古屋 "	日口の会出席
46	28.5.15	1,040	名鉄	"	名古屋-伊奈電車賃	"
48	28.5.17	980	"	"	伊奈-金山 "	議員総会
49	28.5.17	240	名古屋市	"	金山-市役所 地下鉄	"
50	28.5.17	240	"	"	市役所-金山 "	"

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成28年5月31日

議員名 小林功 

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
51	28.5.17	980	名鉄	調査研究費	金山-伊奈 電車賃	議員会
52	28.5.20	980	"	"	伊奈-金山 "	山村旅
53	28.5.20	980	"	"	金山-伊奈 "	"
55	28.5.22	980	"	"	伊奈-金山 "	テレ11(3-7.29)
56	28.5.22	200	名古屋市	"	金山-栄 地下鉄	"
57	28.5.22	200	"	"	栄-金山 "	"
58	28.5.22	980	名鉄	"	金山-伊奈 電車賃	"
59	28.5.24	980	"	"	伊奈-金山 "	議連講演会
60	28.5.24	240	名古屋市	"	金山-市役所地下鉄	"
61	28.5.24	980	名鉄	"	金山-伊奈 電車賃	"
65	28.5.26	1040	"	"	伊奈-名古屋 "	愛知名古屋競馬 レコアミヨク
						"
						"
66	28.5.26	1040	名鉄	"	名古屋-伊奈 電車賃	"
73	28.5.31	1040	"	"	伊奈-名古屋 "	食品衛生協会 総会

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成28年5月31日

議員名

小林功



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
74	28.5.31	1040	名鉄	調査研究費	名古屋-伊奈電車便	食器衛生協同組合会

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成28年5月31日

議員名 小林功 

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
75	28.6.1	980	石鉄	講演研究費	伊奈 - 金山 電車賃	砂防協会
76	28.6.1	240	名古屋市	"	金山 - 市役所 地下鉄	"
77	28.6.1	240	"	"	市役所 - 金山 "	"
78	28.6.1	980	石鉄	"	金山 - 伊奈 電車賃	"
79	28.6.3	980	"	"	伊奈 - 金山 "	講演総合
80	28.6.3	240	名古屋市	"	金山 - 市役所 地下鉄	"
81	28.6.3	240	"	"	市役所 - 金山 "	"
82	28.6.3	980	石鉄	"	金山 - 伊奈 電車賃	"
83	28.6.7	980	"	"	伊奈 - 金山 "	绿化木会議
84	28.6.7	240	名古屋市	"	金山 - 市役所 地下鉄	"
85	28.6.7	240	"	"	市役所 - 金山 "	"
86	28.6.7	980	石鉄	"	金山 - 伊奈 電車賃	"
87	28.6.14	980	"	"	伊奈 - 金山 "	绿化推進委員会
88	28.6.14	240	名古屋市	"	金山 - 市役所 地下鉄	"
89	28.6.14	240	"	"	市役所 - 金山 "	"
90	28.6.14	980	石鉄	"	金山 - 伊奈 電車賃	"

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成28年 6月30日

議員名 小林 功 

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
97	28.6.14	980	名鉄	調査研究費	金山-伊奈 電車賃	総化推進委員会
99	28.6.18	1040	〃	〃	伊奈-名古屋 3	議連局委員会
100	28.6.18	1040	〃	1	名古屋-伊奈 3	〃

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成28年6月30日

議員名 小林 功 

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
116	28.7.21	980	名鉄	調査研究費	伊奈 - 金山 電車賃	山内地域小道
117	28.7.21	240	名古屋市	"	金山 - 市役所 地下鉄	"
						"
118	28.7.21	10,80	名鉄	"	名古屋 - 伊奈 電車賃	"
120	28.7.22	980	"	"	伊奈 - 金山 "	森林協会総会
121	28.7.22	240	名古屋市	"	金山 - 市役所 地下鉄	"
						"
122	28.7.22	1,040	名鉄	"	名古屋 - 伊奈 名鉄	"

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成28年7月3日

議員名 小林 功 

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
133	28.8.4	980	名鉄	調査研究費	伊奈 - 金山 電車賃	県政調査会
134	28.8.4	240	名古屋市	"	金山 - 市役所 地下鉄	"
135	28.8.4	240	名古屋市	"	市役所 - 金山 "	"
136	28.8.4	980	名鉄	"	金山 - 伊奈 電車賃	"
137	28.8.5	980	"	"	伊奈 - 金山 "	産業振興調査会
138	28.8.5	240	名古屋市	"	金山 - 市役所 地下鉄	"
139	28.8.5	240	"	"	市役所 - 金山 "	"
140	28.8.5	980	名鉄	"	金山 - 伊奈 ^{西尾店} 名鉄	"
142	28.8.8	980	"	"	伊奈 - 金山 電車賃	健康福祉上院調査会
143	28.8.8	240	名古屋市	"	金山 - 市役所 地下鉄	"
144	28.8.8	240	"	"	市役所 - 金山 "	"
145	28.8.8	980	名鉄	"	金山 - 伊奈 電車賃	"
146	28.8.9	980	"	"	伊奈 - 金山 "	農林水産調査会
147	28.8.9	240	名古屋市	"	金山 - 市役所 地下鉄	"
148	28.8.9	240	"	"	市役所 - 金山 "	"

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成28年8月31日

議員名 小林 功 

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
149	28.8.9	980	名鉄	調査研究費	金山-伊奈 電車賃	農林水産調査会
154	28.8.10	980	"	"	伊奈-金山 "	トヨコアーラ内覧会 レセプション
155	28.8.10	2,00	名古屋市	地下鉄	金山一栄 地下鉄	"
					" "	
156	28.8.10	1,040	名鉄	"	名古屋伊奈電車賃	"
157	28.8.15	980	"	"	伊奈-金山 "	戦没者追悼式
158	28.8.15	240	名古屋市	"	金山-市役所 地下鉄	"
159	28.8.15	240	"	"	市役所-金山 "	"
160	28.8.15	980	名鉄	"	金山-伊奈電車賃	"
161	28.8.16	980	"	"	伊奈-金山 "	政調会
162	28.8.16	240	名古屋市	"	金山-市役所 地下鉄	"
163	28.8.16	240	"	"	市役所-金山 "	"
164	28.8.16	980	名鉄	"	金山-伊奈電車賃	"
165	28.8.19	980	"	"	伊奈-金山 "	"
166	28.8.19	240	名古屋市	"	金山-市役所 地下鉄	"

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成28年8月31日

議員名 小林 功 

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
167	28.8.19	240	名古屋市	調査研究費	市役所-金山 地下鉄	政調会
168	28.8.19	980	名鉄	,	金山-伊奈 電車費	,

* 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

* 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成28年8月31日

議員名 小林 功



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
177	28.9.6	980	名鉄	調査研究費	伊奈-金山 観車費	議員会
178	28.9.6	240	名古屋市	"	金山-市役所 地下改	"
179	28.9.6	240	"	"	市役所-金山 "	"
180	28.9.6	980	名鉄	"	金山-伊奈 観車費	"

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成28年9月30日

議員名 小林功



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充當額	支払先	経費項目	経費内容	備考
211	28.10.25	980	名鉄	調査研究費	伊奈 - 金山 電車賃	私学振興大会
212	28.10.25	980	"	"	金山 - 伊奈 "	"
207	28.10.24	980	"	"	伊奈 - 金山 "	海外調査会議
208	28.10.24	240	名古屋市	"	金山 - 市役所地下駅	海外調査会議
209	28.10.24	240	"	"	市役所 - 金山 "	"
210	28.10.24	980	名鉄	"	金山 - 伊奈 電車賃	"
215	28.10.28	980	"	"	伊奈 - 金山 "	海外調査会議
216	28.10.28	240	名古屋市	"	金山 - 市役所 地下駅	"
217	28.10.28	1040	名鉄	"	名古屋 - 伊奈 電車賃	"

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成28年10月3日

議員名 小林 功 

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
223	28.11.8	1040	名鉄	調査研究費	伊奈 - 名古屋 電車賃	食品衛生大会
224	28.11.8	1040	"	"	名古屋 - 伊奈 "	"
225	28.11.9	980	"	"	伊奈 - 金山 "	長野森林巡回会
226	28.11.9	240	名古屋市	"	金山 - 市役所 地下鉄	"
227	28.11.9	240	"	"	市役所 - 金山 "	"
228	28.11.9	980	名鉄	"	金山 - 伊奈 電車賃	"
236	28.11.17	980	"	"	伊奈 - 金山 "	議員懇親会
237	28.11.17	240	名古屋市	"	金山 - 市役所 地下鉄	"
238	28.11.17	240	"	"	市役所 - 金山 "	"
239	28.11.17	980	名鉄	"	金山 - 伊奈 電車賃	"
243	28.11.22	1040	"	"	伊奈 - 名古屋 "	防災研修会
						"
						"
244	28.11.22	1040	名鉄	"	名古屋 - 伊奈 電車賃	"
245	28.11.24	980	"	"	伊奈 - 金山 "	私立幼稚園振興会

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成28年11月30日

議員名 小林功 

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
246	28.11.24	200	名古屋市	調査研究費	金山一深 地下鉄	私立幼稚園振興会
248	28.11.27	980	名鉄	"	伊奈-金山 電車賃	子宮416ン被窓研修
249	28.11.27	200	名古屋市	"	金山-上前津 地下鉄	"
250	28.11.27	200	"	"	上前津-金山 "	"
251	28.11.27	980	名鉄	"	金山-伊奈 電車賃	"
253	28.11.29	980	"	"	伊奈-金山 "	消防防災講演
254	28.11.29	240	名古屋市	"	金山-市役所 地下鉄	"
255	28.11.29	240	"	"	市役所-金山 "	"
256	28.11.29	980	名鉄	"	金山-伊奈 電車賃	"
261	28.11.30	980	"	"	伊奈-金山 "	土地改良議連
262	28.11.30	240	名古屋市	"	金山-市役所 地下鉄	"
263	28.11.30	240	"	"	市役所-金山 "	"
264	28.11.30	980	名鉄	"	金山-伊奈 電車賃	"

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成28年11月30日

議員名 小林功 

支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
284	29.1.10	980	名鉄	調査研究費	伊原 - 金山 電車賃	海外調査会議
285	29.1.10	240	名古屋市	"	金山 - 市役所 地下鉄	"
286	29.1.10	1040	名鉄	"	名古屋 - 伊原、電車賃	"
287	29.1.11	980	"	"	伊原 - 金山 "	県政調査会
288	29.1.11	240	名古屋市	"	金山 - 市役所 地下鉄	"
289	29.1.11	240	名古屋市	"	市役所 - 金山 "	"
290	29.1.11	980	名鉄	"	金山 - 伊原 電車賃	"
291	29.1.11	980	名鉄	"	金山 - 伊原 電車賃	"
292	29.1.12	980	"	"	伊原 - 金山 "	"
293	29.1.12	240	名古屋市	"	金山 - 市役所 地下鉄	"
294	29.1.12	240	"	"	市役所 - 金山 "	"
295	29.1.12	980	名鉄	"	金山 - 伊原 電車賃	"
296	29.1.13	980	"	"	伊原 - 金山 "	県政調査会 農業技術研修会
297	29.1.13	240	名古屋市	"	金山 - 市役所 地下鉄	"
298	29.1.13	240	"	"	市役所 - 名古屋 "	"
299	29.1.13	1040	名鉄	"	名古屋 - 伊原 電車賃	"

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

29年 1月31日

議員名

小林功



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充当額	支払先	経費項目	経費内容	備考
301	29.1.16	980	名鉄	調査研究費	伊奈-金山 電車賃	県政調査会
302	29.1.16	240	名古屋市	"	金山-市役所 地下鉄	"
303	29.1.16	1040	名鉄	"	名古屋-伊奈 電車賃	"
305	29.1.18	980	"	"	伊奈-金山 "	政調会 石巻の会
306	29.1.18	240	名古屋市	"	金山-市役所 地下鉄	"
307	29.1.18	1,040	名鉄	"	名古屋-伊奈 電車賃	"
310	29.1.20	980	"	"	伊奈-金山 "	政調会
311	29.1.20	240	名古屋市	"	金山-市役所 地下鉄	"
312	29.1.20	240	"	"	市役所-金山 "	"
313	29.1.20	980	名鉄	"	金山-伊奈電車賃	"

※「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

29年1月31日

議員名

小林功



支払証明書

整理番号	支払年月日	政務活動費充當額	支払先	経費項目	経費内容	備考
321	29.2.8	980	名鉄	調査研究費	伊奈-金山 電車賃	議員旅費
322	29.2.8	240	名古屋市	"	金山-市役所 徒歩	"
323	29.2.8	240	"	"	市役所-金山	"
324	29.2.8	980	名鉄	"	金山-伊奈 電車賃	"
330	29.2.13	1,550	"	"	伊奈-中部国際空港 "	同上 タイガード タイガーライ
333	29.2.16	870	"	"	中部国際空港 名鉄	"
334	29.2.16	1,040	"	"	名古屋-伊奈	3 岐阜議連会合

※ 「整理番号」については、出納簿の整理番号と一致させること。

※ 按分により政務活動費を充当した場合には、「備考」欄に、支払総額及び按分率を記載すること。

上記のとおり相違ないことを証明します。

29年3月31日

議員名 小林 力

様式5

給与支払簿

被雇用者氏名

28年度

整理番号	月分	勤務時間	時給(円)	支給額(円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	印	備考
					按分率	充当額				
17	4	80	950	76,000	100	76,000	4.28	[REDACTED]		
72	5	72	950	68,400	100	68,400	5.31	[REDACTED]		
105	6	80	950	76,000	100	76,000	6.30	[REDACTED]		
128	7	80	950	76,000	100	76,000	7.29	[REDACTED]		
175	8	68	950	64,600	100	64,600	8.31	[REDACTED]		
199	9	76	950	72,200	100	72,200	9.30	[REDACTED]		
214	10	74	950	70,300	100	70,300	10.28	[REDACTED]		
260	11	74	950	70,300	100	70,300	11.30	[REDACTED]		
277	12	63	950	59,850	100	59,850	12.27	[REDACTED]		
319	1	61	950	57,950	100	57,950	1.31	[REDACTED]		
340	2	74	950	70,300	100	70,300	2.28	[REDACTED]		
354	3	73	950	69,350	100	69,350	3.31	[REDACTED]		
	合計			83,1250		83,1250				

政務活動費海外調査報告書

議員名 小林功

日 程	平成 29 年 2 月 13 日(月)～平成 29 年 2 月 16 日(木)
調査先	タイ王国(①バンコク都議会 ②タイ工業省 ③ジェトロバンコク ④トヨタバンポー工場)
行 程	13日:移動 14日:①バンコク都議会 ②タイ工業省 ③ジェトロバンコク 15日:④トヨタバンポー工場 16日:移動
(目的)	①相互協力に関する覚書を締結したバンコク都の議会を訪問し、今後の経済、人材等の交流に関して、議会と意見交換を行い、本県との関係強化を図る。 ②経済連携に関する覚書を締結した工業省を訪問し、愛知県とタイの企業間の連携促進について工業省と意見交換を行う。 ③バンコクにおける日本の企業の進出状況及びジェトロバンコクの取組概要を聴取するとともに、本県のタイ進出企業が抱える課題等について調査する。 ④タイトヨタの3番目の生産拠点であるバンポー工場を訪問し、トヨタ自動車の企業活動の実態や課題等について調査する。
(内容)	①バンコク都議会を訪問し、クリアンサック・ローハシャラ議長を始めバンコク都議会議員数名と意見交換。議長に大村知事のメッセージを手渡し、本県企業が抱える課題等に関して協力を要請するとともに、バンコクと愛知県との交流促進について意見交換を行った。 ②タイ工業省を訪問し、パス・ローハラシュン工業省産業振興局長を始め関係者と意見交換。タイ工業大臣あての大村知事のメッセージを産業振興局長に手渡し、経済連携の一層の深化について意見交換を行った。 ③ジェトロバンコクを訪問し、三又裕生バンコク事務所長と面談。ジェトロバンコクでの海外展開支援の取組や現地企業の実態等について説明を聴取し、質疑を行った。 ④トヨタバンポー工場を訪問し、[REDACTED]と面談。工場の組立ラインを視察し、その後、生産活動の概要や工場の現地の状況等を聴取るとともに質疑を行った。
(成果)	(成果・所見を記入) タイは発展の余力があり、県進出企業も多くこれから更に交流を深め進出企業のバックアップが必要です。 また、東南アジアの生産拠点としてのタイは、日本、韓国等が必要であり、多方面にわたり現地の状況には握りが必須交流の必要性を認識いた。

※ この報告書は、海外で実施した調査に政務活動費を充当する場合に作成し、収支報告書に添付すること。

政務活動費県外活動報告書 /

議員名 小林功

番号	活動概要		
	日 程	年 月 日()	泊 1 日
	訪問先及び 所在地 〔市区町村名 まで記入〕	東京都千代田区永田町 衆議院第2議員会館	
1-1	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	全国みかん生産県議会議員対策協議会 総会出席 農林水産省農林部へ要望活動	
	日 程	平成28年7月26日(火)~平成 年 月 日()	一 泊 1 日
	訪問先及び 所在地 〔市区町村名 まで記入〕	東京都千代田区霞ヶ関 東海大学校友会館	
1-2	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	全国森林林業活性化議員連盟総会 ・今年度の園への要望事項の決議 ・木材利用促進についての講義の受講 ・農林水産省への要望活動	

政務活動費県外活動報告書 2

議員名 小林 功

番号	活動概要		
	日 程	年 月 日()	泊 / 日
	訪問先及び所在地 〔市区町村名まで記入〕	東京都千代田区永田町 衆議院議員会館	
2-1	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	海外調査(内閣府)修 自転車運行規制の現状の 調査を以て	
	日 程	年 月 日()	泊 / 日
	訪問先及び所在地 〔市区町村名まで記入〕	東京都千代田区永田町 衆議院第一議員会館	
2-2	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	全国みかん生産県議会議員討策協議会 りんご生産地の供給強化における卓抜 農産物輸出の実績事例 の審議 農水省肉品検査への監査活動	

政務活動費県外活動報告書 3

議員名 小林功

番号	活動概要		
	日程	年月日()	泊/日
	訪問先及び所在地 〔市区町村名まで記入〕	東京都千代田区霞ケ関 国土交通省	
3-1	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	根本政務官、道路局長に対する車の 都市道路の整備促進を要望。 また、15/2バス宮下交差点立体交差の事業化 を強く要請。	
	日程	平成29年1月24日(火)~平成 年 月 日()	泊/日
	訪問先及び所在地 〔市区町村名まで記入〕	東京都千代田区千代田町 赤坂四川飯店	
3-2	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	全国みかん生産者協会議員対策協議会 後援会 TPP実現とみかん生産地の体質強化に関する 提案について協議。	

賃借事務所概要報告書

議員名

小林功

	所在地	豊川市伊奈町新屋90
所在地等	電話番号	0533-78-5140
	延べ床面積	65 m ² 他に 30 m ² の車庫兼物置
事務所の貸主	住 所	豊川市伊奈町新屋 138-10
	氏 名	大功不動産株式会社
契 約 日		平成 16 年 3 月 31 日
賃 料	月 額	70,000 円 他に後援会負担分 70,000 円