

様式第5（その2）（第4条関係）

令和元年 5月 7日

愛知県議会議長 殿

氏名 日比たけまさ 
(所属党派名 新政あいち県議団)

平成30年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項（第3項）に基づき、別紙のとおり平成30年度政務活動費収支報告書を提出します。

し



備考 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

別紙

平成30年度政務活動費収支報告書

氏名 日比たけまさ

1 収 入

政務活動費 5,650,000 円

2 支 出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調 査 研 究 費	30,490	調査交通費
研 修 費	0	
広 報 広 聴 費	4,156,358	印刷費、郵送料等
要 請 陳 情 等 活 動 費	0	
会 議 費	0	
資 料 作 成 費	0	
資 料 購 入 費	37,032	新聞購読料等
事 務 所 費	511,151	事務所費、電気料金等
事 務 費	405,911	自動車リース料、通信費等
人 件 費	222,940	政務活動補助職員給料等
合 計	5,363,882	

3 残 余

286,118 円

備考 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

領収書整理票

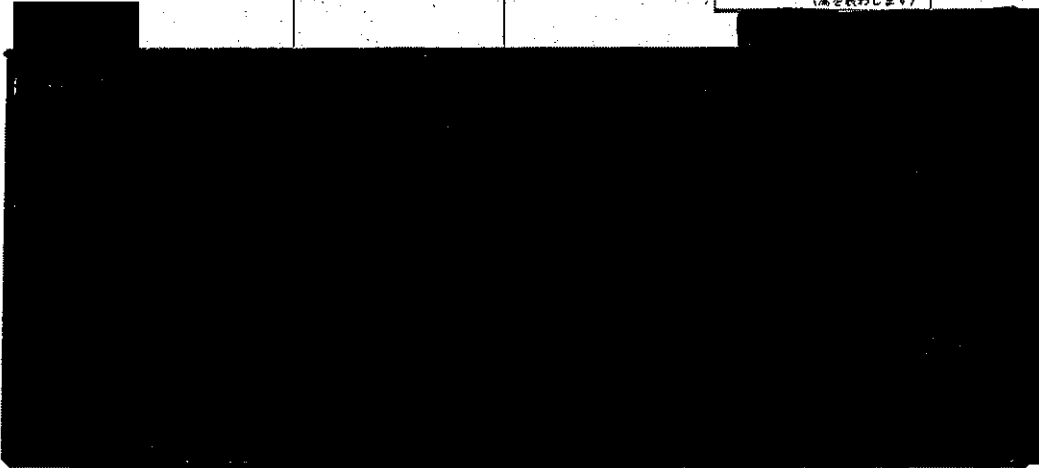
(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										○	

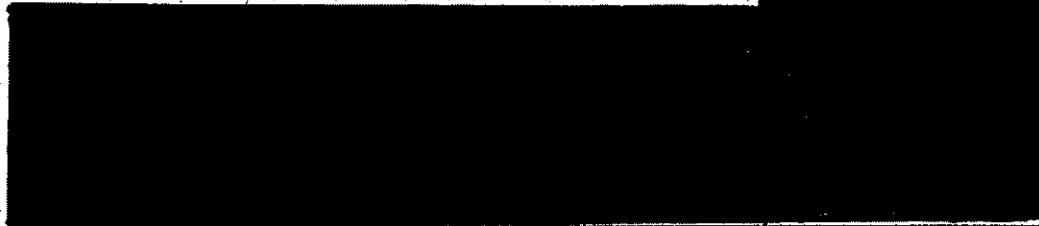
普通預金
(兼お借入明細)

9

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金庫にお預りした場合はお預り金額を記入してください)	記号・店番号
-----------	-------	-------	---------------------------------	--------



30-4-6 口座振替 4 | *58,773 | SMBC(CAリ-ス



●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
振替(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
原込(〇〇) 振替(〇〇)	お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。
配当金(〇〇)	

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナで表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

●記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分



リース車賃料 4月分

按分率	1/2	按分後金額	29,387円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

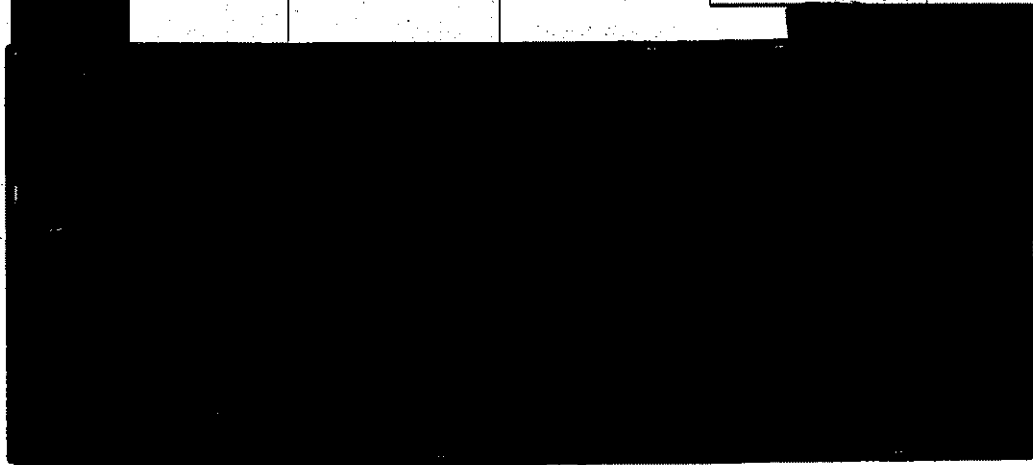
領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

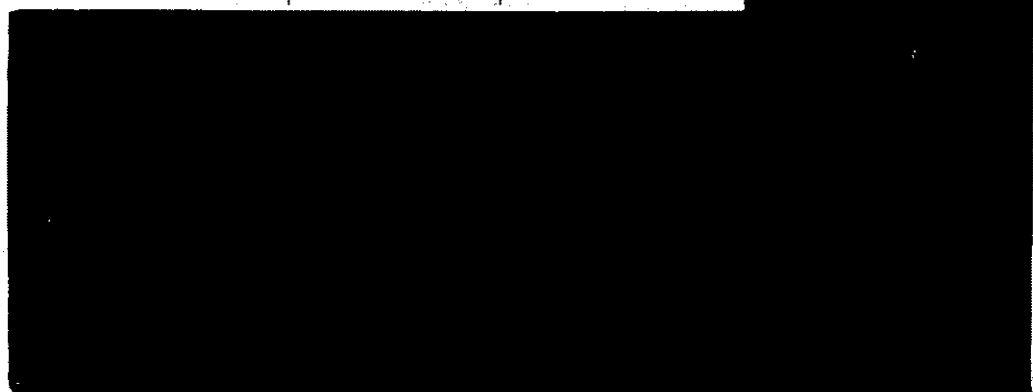
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										○	

普通預金 10
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金庫の残高は必ずお預り金額を記入してください)	記号・店番号
-----------	-------	-------	------------------------------	--------



30-427 口座振替 4	*7513 SMBC(コエ177)
---------------	---------------------



● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお払戻しのできる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇) 取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類によって異なります。詳細は窓口へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

● 最終差引残高を新通帳に繰越いたしました。

● 自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明

K, M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

事務所 電話・FAX・インターネット
3月分

按分率	1/2	按分後金額	3,757円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

1区 中央台6丁目 7-4 4-500

領収証 **ASA**

2018年04月分
(11840)

日比 雄将 様

銘柄名	部数	控除	金額
朝日新聞(朝刊)	1	0	3,086

合計金額	3,086円
本体価格	2,857
消費税額	229

日頃のご愛読有難うございます。便利な自動振替はいかがでしょうか。

ASA高蔵寺
愛知県春日井市中央台6-7-3
TEL 0568-91-4248
FAX 0568-92-9199

領収印
朝日新聞サービスセンター

4/27

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

事務所 新聞代

按分率	100	按分後金額	3,086円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5									○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (300419)

口座記号番号 [] 加入者名 中部電力株式会社

平成30年 4月分 ご使用期間 3月20日～ 4月18日 (日程 16)

金額 千 百 十 万 千 百 十 円 消費税等相当額(再掲) 537 円

7 2 7 0

ご依頼人氏名 日比 雄将 様

お客さま番号・契約種別	容 量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
従量電灯B	A 40	kWh 121	3491
低圧電力	kW 2	kWh 117	3779

お支払期日は 5月21日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

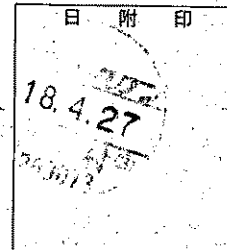
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は 6月11日 となっております。

中部電力株式会社 春日井

0120-985-750
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



事務所 電気料金

按分率	1/2	按分後金額	3,635円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

日比雄将 様

30年 4月27日

★				¥	8	0	0	0	0	—
---	--	--	--	---	---	---	---	---	---	---

但平成30年4月分事務所使用料
上記正に領収いたしました

収入印紙 200円

GR1316

事務所 賃料

按分率	1/2	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

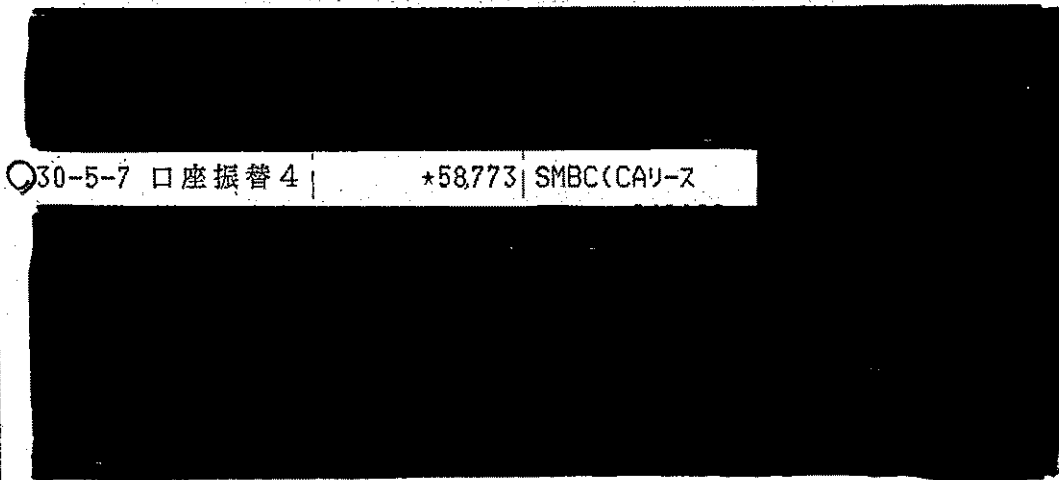
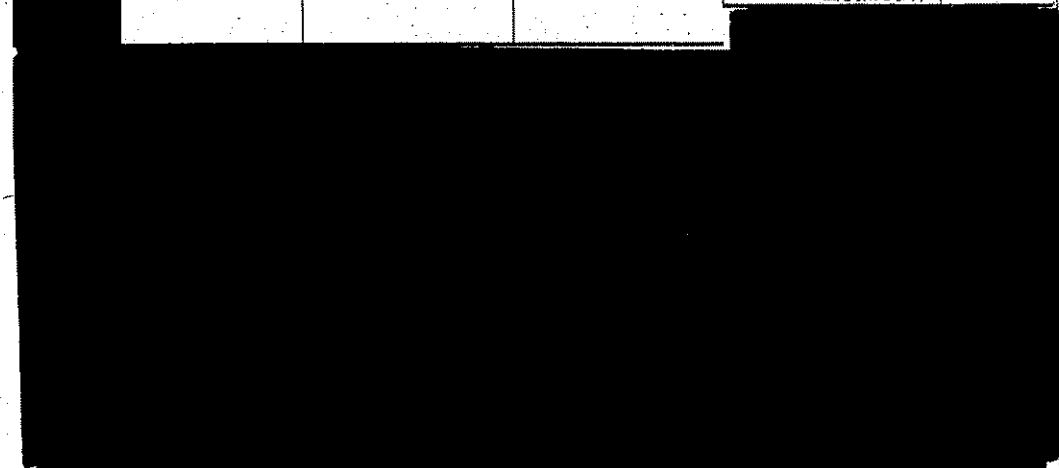
領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										○	

普通預金 10
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金不足の場合はお借入額を記入)	記号・店番号
-----------	-------	-------	----------------------	--------



Q30-5-7 口座振替 4 | *58,773 | SMBC(CAリ-ズ

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお支払の
てきる予定の日を次のとおり摘要欄に表示します。

表示	お支払予定日時
証券類(〇〇)、取立(〇〇)	(〇〇)で表示されている日の午後
振込(〇〇) 振替(〇〇)	(お支払可能時刻は小切手等の種類 によって異なります。詳細は窓口 へお問い合わせください。)
配当金(〇〇)	

●最終差引残高を新通帳に繰越いたしました。

●自動支払い、お振込金などの内容は摘要欄または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。)●記号のご説明
K,M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

リース車賃料 5A分

按分率	1/2	按分後金額	29,387円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4								○			

領 収 証

ASA

1区
中央台6丁目 7-4

4-500

2018年05月分
(11840)

日比 雄将 様

銘柄名	部数	控除	金額
朝日新聞(朝刊)	1	0	3,086

合計金額
3,086円
本体価格 2,857
消費税額 229

日頃のご愛読有難うございます。
 便利な自動振替はい
 ががでしょうか。

ASA高蔵寺
 愛知県春日井市中央台6-7-3
 TEL 0568-91-4248
 FAX 0568-92-9199



ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

5/31

事務所 新聞代

按分率	100	按分後金額	3,086円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (300522)

口座記号番号 [] 加入者名 中部電力株式会社

平成30年 5月分 ご使用期間 4月19日～ 5月21日 (日程 16)

金額 千 百 十 万 千 百 十 円 消費税等相当額(再掲) 401 円

5 4 2 5

ご依頼人氏名 日比 雄将 様

お客さま番号・契約種別	容 量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
従量電灯B	A 40	kWh 97	3060
低圧電力	kW 2	kWh 16	2365

この受領証は大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

お支払期日は 6月21日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

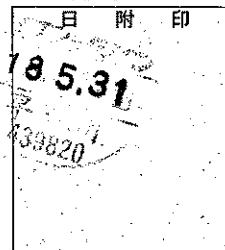
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は 7月11日 となっております。

中部電力株式会社 春日井

0120-985-750
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



事務所 電気料金

按分率	1/2	按分後金額	2,713円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6									○		

領 収 証

No. _____

日比 雄将 様

30年 5月 31日

★	¥	8	0	0	0	0	0	-
---	---	---	---	---	---	---	---	---

但平成30年5月分事務所使用料として
上記正に領収いたしました

収入印紙 200円

GR1316

事務所 賃料

按分率	1/2	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1										○	

普通預金
(兼お借入明細)

1

摘要(お客様メモ) お支払金額

お預り金額

差引残高(赤字はお借入)
記号・店番号

30-6-6 口座振替 4

★58773 SMBC(CAリ-ス

● 小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振出しの
なされる予定の日を次のとおり欄に記入します。

日付	お支払予定日
振替(○) 取立(○)	(○)で支払されている日の平書 (お支払日前または小切手等の種類 によって異なります。詳細は窓口 へお問い合わせください。)
振替(○) 振替(○)	
記号(○)	

● 自動支払い、お振込金などの内容は簡便または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などを力ネ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご照会ください。)

● 記号のご説明
K, M...入金
L...振替入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分



リース車賃料 6月分

按分率	1/2	按分後金額	29,387円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 2
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金不足の場合は赤字で表示します)	記号・店番号
-----------	-------	-------	-----------------------	--------

○30-627 口座振替 4	★7,496	SMBC(コエ177		
----------------	--------	------------	--	--

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振替しのできる予定の日を次のとおり欄に表示します。

記号	お支払予定日
振替(○△)	振立(○△)
前払(○△)	振替(○△)
配当金(○△)	

●自動支払い、お振込金などの内容は振替前または金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略または略記させていただくことがあります。ご不明な点は当座へご照会ください。)

●記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…検日記帳分

事務所 電話・FAX・インターネット
5月分

按分率	1/2	按分後金額	3,748円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4								○			

1区 中央台6丁目 7-4 4-500 領収証 ASA
2018年06月分
(11840)

日比 雄将 様

銘柄名	部数	控除	金額
朝日新聞(朝刊)	1	0	3,086

合計金額
3,086円

本体価格 2,857
消費税額 229

日頃のご愛読有難うござい
ます。便利な自動振替はい
かがでしょうか。

ASA高蔵寺
愛知県春日井市中央台6-7-3
TEL 0568-91-4248
FAX 0568-92-9199



ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

事務所 新聞代

按分率	100	按分後金額	3,086円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5									○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (300620)

口座記号番号 [] 加入者名 中部電力株式会社

平成30年 6月分ご使用期間 5月22日～ 6月19日 (日程 16)

金額 千 百 十 万 千 百 十 円 消費税等相当額(再掲) 5 7 7 6 427 円

ご依頼人氏名 日比 雄将 様

お客さま番号・契約種別	容 量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
従量電灯B	A 40	kWh 98	3099
低圧電力	kW 2	kWh 37	2677

お支払期日は 7月20日 です。 お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

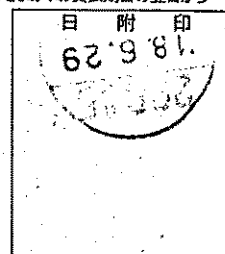
払込用紙の有効期限は 8月9日 となっております。

中部電力株式会社 春日井

0120-985-750

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



6/29

事務所 電気料金

按分率	1/2	按分後金額	2,888円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6									○		

領 収 証

No. _____

日比 雄将 様

平成 30 年 6 月 29 日

★	Y	F	8	0	0	0	0	0	-
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

但平成30年6月分事務所使用料とに
上記正に領収いたしました

収入印紙 200円

661316

事務所 賃料

按分率	1/2	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

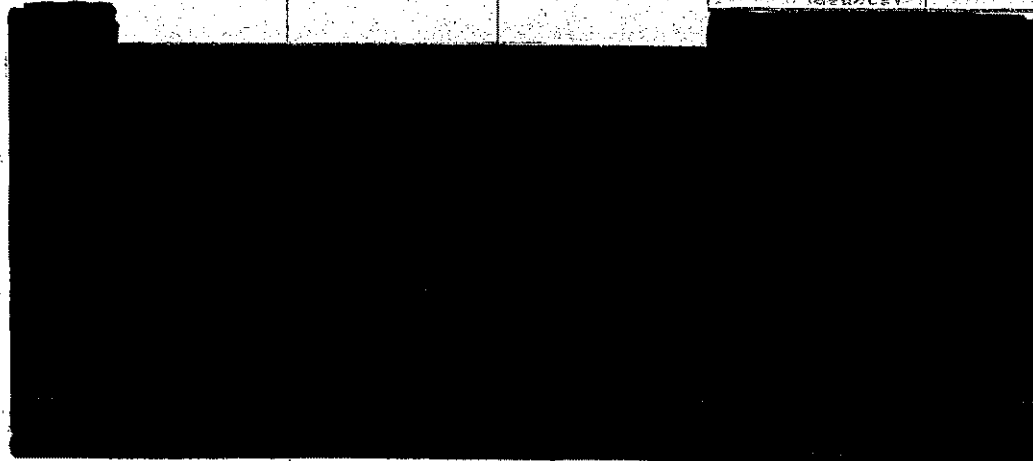
領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1										○	

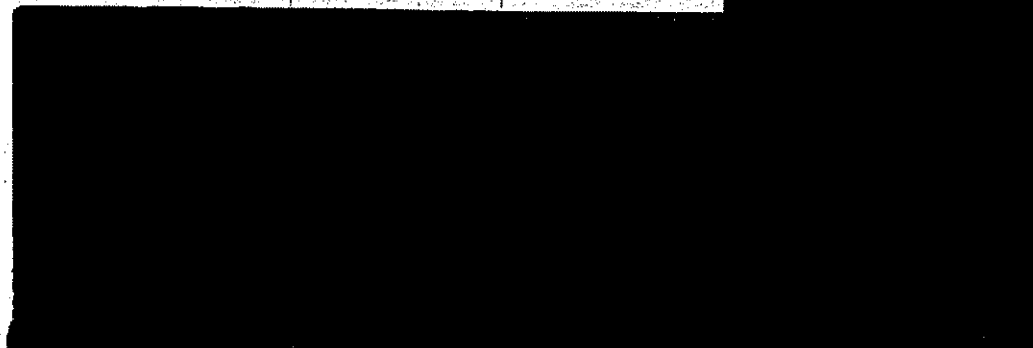
普通預金 2
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(お借入の場合はお借入額) 記号・店番号



○ 30-7-6 口座振替 4

★58773 SMBC(カリーズ)

●小切手等の証券類によるご入金の場合はそのお振出しの
できる予定の日を次のとおり脚裏欄に表示します。

券種	お支払予定日
証券類(○○○) 取立(○○○)	(○)にて表示されている日の午後
国債(○○○) 国債(○○○)	(○)にて表示されている日の午後
国債(○○○) 国債(○○○)	(○)にて表示されている日の午後
国債(○○○) 国債(○○○)	(○)にて表示されている日の午後

●自動支払い、お振込金などの内容は領収書または
金額欄に、漢字またはカナ文字で表示します。
(お振込人名などを力ネ表示する場合、一部省略
または略記させていただくことがあります。ご
不明な点は当店へご連絡ください。)●記号のご説明
K, M…入金
L…振替入金
O…支払い
R…振替支払い
T…後日記帳分

11-ス車賃料 7月分

按分率	按分後金額
1/2	29,387円

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所通信費

電話、FAX、インターネット 6月分

別紙、取引推移一覧表 添付

按分率	1/2	按分後金額	3,761円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

取引推移一覧表

(0000827)

1/2 ページ

操作店 :
口座店 :
科目 :
口座番号 :

預金種類 :
総合口座有無 :

照会期間 30 年 7 月 10 日 ~ 30 年 9 月 30 日
(和暦)

お取引先名: 日比 雄将 様

作成日 31 年 2 月 14 日
(6)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)(8)
お取引日	処理店	お取引内容	区分	お支払金額	お預り金額	残高 摘要(振込人名・起算日(和暦)等)
30-07-27	NB	口座振替 4	振込	7,522		SMBG(コミユ77)

(1) お取引日 (和暦) (2) 処理店 (3) お取引内容 (4) 区分 (5) 残高 (6) 作成日 (和暦) (7) IC カード取引 (8) チャネル
* 非居住者内預金 数字 処理店番 システム処理 左 未資金化区分 貸越残高 増末操作日を表示 I 店頭ICカード取引 (和暦)
S 繰戻取引 NB 無通帳取引 右 入払区分 ※ただし、件数が多い場合には 操作日の翌営業日の日付が (8) チャネル
K 起算日取引 表示されることがあります。 S STM取引

(RYBK950D)

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4								○			

1区 中央台6丁目 7-4 4-500 領収証 ASA
 2018年07月分
 (.11840)
 日比 雄将 様

銘柄名	部数	控除	金額
朝日新聞(朝刊)	1	0	3,086

合計金額
3,086円
本体価格 2,857
消費税額 229

日頃のご愛読有難うござい
 ます。便利な自動振替はい
 かがでしょうか。

ASA高蔵寺
 愛知県春日井市中央台6-7-3
 TEL 0568-91-4248
 FAX 0568-92-9199



ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

7/31

事務所 新聞代

按分率	100	按分後金額	3,086円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (300720)

口座記号番号 加入者名 中部電力株式会社

平成30年 7月分 ご使用期間 6月20日～ 7月19日 (日程16)

金額 千 百 十 万 千 百 十 円 消費税等相当額(再掲) 600 円

ご依頼人氏名 日比 雄将 様

お客さま番号・契約種別	容 量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
従量電灯B	A 40	kWh 107	3288
低圧電力	kW 2	kWh 170	4828

お支払期日は 8月20日 です。 お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は 9月10日 となっております。

中部電力株式会社 中

0120-985-729
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

日 附 印

7/31

事務所 電気料金

按分率	1/2	按分後金額	4,058円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

日比 雄将 様

30年 7月 31日

★	9	8	0	0	0	0	—
---	---	---	---	---	---	---	---

但平成30年7月分事務所使用料として
上記正に領収いたしました



GN1316

事務所 賃料

按分率	1/2	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1										○	

11-ス車賃料 8月分

別紙、取引推移一覧表 添付

按分率	1/2	按分後金額	29,387円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

取引 推 移 一 覧 表

(0000827)

操作店 :
口座店 :
科目 :
口座番号 :

預金種類 :

照会期間
(和暦)

30 年 7 月 10 日 ~ 30 年 9 月 30 日

1/2 ページ

お取引先名 : 日比 雄将 様

作成日 31 年 2 月 14 日

(6)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)(8)
お取引日	処理店	お取引内容	区分	お支払金額	お預り金額	残高 摘要(振込人名・起算日(和暦)等)
30-08-06	NB	口座振替 4	振込	58,773		SMBC(CA7-2)

(1) お取引日 (和暦) (2) 処理店 (3) お取引内容 (4) 区分 (5) 残高 (6) 作成日 (和暦) (7) IC (8) チヤネル

* 非居住者円預金 数字 処理店番 システム処理 左 未資金化区分 貸越残高 精末操作日を表示
S 繰後取引 NB 無通帳取引 右 入払区分 ※ただし、件数が多い場合には
K 起算日取引 操作日の翌営業日の日付が
表示されることがあります。

入 力 期 間 30 年 7 月 10 日 ~ 30 年 9 月 30 日
(和 暦)

(RYBK9500)

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

日比たけまさ 様 No. 32-21

金額

¥1,026,868.-

内 訳

現金

小切手

手 形

振込

消費税額等(%) 税込

コクヨ ワケ-92

但 款はト第29号印刷券在費

(総額¥1,946,755)

2018年 8月 10日 上記正に領収いたしました

〒464-0851

名古屋市千種区

第三ビル2E)

株式会社

ワン

TEL(052)7

45-0307



按分率	7/10	按分後金額	1,026,868
-----	------	-------	-----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所 通信費 7月分
電話、FAX、インターネット

別紙、取引推移一覧表 添付

按分率	1/2	按分後金額	3,815円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

(0000828)

照会期間 30 年 7 月 10 日 ~ 30 年 9 月 30 日
(和暦)

2 / 2 ページ

作成日 31 年 2 月 14 日

(6)

***** 才 7 日 *****

入力期間 30年 7月10日 ~ 30年 9月30日
(和 暦)

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6								○			

領 収 証

ASA

1区 4-500
中央台6丁目 7-42018年08月分
(11840)

日比 雄将 様

銘柄名	部数	控除	金額
朝日新聞(朝刊)	1	0	3,086

合計金額
3,086円
本体価格 2,857
消費税額 229

日頃のご愛読有難うございます。
 便利です自動振替はいかがでしょうか。

ASA高蔵寺
 愛知県春日井市中央台6-7-3
 TEL 0568-91-4248
 FAX 0568-92-9199



ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

8/31

事務所 新聞代

按分率	100	按分後金額	3,086円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7									○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (300821)

口座記号番号 [] 加入者名 中部電力株式会社

平成30年 8月分 ご使用期間 7月20日～ 8月20日 (日程16)

金額	千	百	千	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)
				8	3	3	1		616 円

ご依頼人氏名 日比 雄将 様

お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
従量電灯B	A 40	kWh 92	2996
低圧電力	kW 2	kWh 195	5335

お支払期日は 9月20日 です。 お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は 10月10日 となっております。

中部電力株式会社 中

0570-048-155

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

日 附 印

2018.8.31

(ゆうちょ銀行)

事務所 電気料金

按分率	1/2	按分後金額	4166
-----	-----	-------	------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1										9	

リ-ス卑賃料 9月分

別紙、取引推移一覧表 添付

按分率	1/2	按分後金額	29,387円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

(0000828)

操 作 店	:
口 座 店	:
料 目	:
口 座 番 号	:

預金種類：
総合口座有無：

照会期間 30 年 7 月 10 日 ~ 30 年 9 月 30 日
(和暦)

2 / 2 ページ

お取引先名： 日比 雄将 様

作成日 31 年 2 月 14 日

(6)

[illegible]

***** 5 *****

入 力 期 間 30 年 7 月 10 日 ~ 30 年 9 月 30 日
(和 暦)

(1) 取取引目 (和暦)	(2) 処理店	(3) 取取引内容	(4) 区分	(5) 残高
非居住者預金	数字 処理店番	システム処理	左 未資金化区分	貸残高
S 繰後取引	NB 無通帳取引		右 入払区分	
K 起算日取引				

(R Y B K 9 5 0 0)

※ただし、件数が多い場合には
操作日の翌営業日の日付が
表示されることがあります。

(7) IC
I 店頭ICカ

(8) チャネル
S STM取引

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

事務所通信費 8月分

電話、FAX、インターネット

別紙、取引推移一覧表添付

按分率	1/2	按分後金額	3,757円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

取引推移一覧表

(0000828)

2/2 ページ

操作店 :
口座店 :
科目 :
口座番号 :

預金種類 :
総合口座有無 :

照会期間 30 年 7 月 10 日 ~ 30 年 9 月 30 日
(和暦)

お取引先名: 日比 雄将 様

作成日 31 年 2 月 14 日

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
お取引日	処理店	お取引内容	区分	お支払金額	お預り金額	残高	摘要(振込人名・起算日(和暦)等)ICカード
30-09-27	NB	口座振替 4	振払	7,513			SMBC(コミ177 ***** オ リ *****

(1) お取引日(和暦) * 非居住者円預金 S 繰後取引 K 起算日取引 (RYBK9500)

(2) 処理店 数字 処理店番 NB 無通帳取引

(3) お取引内容 システム処理

(4) 区分 左 未貸金化区分 右 入払区分

(5) 残高 貸越残高

(6) 作成日(和暦) 精算操作日を表示 ※ただし、件数が多い場合には操作日の翌営業日の日付が表示されることがあります。

(7) IC I 店頭ICカード取引 (和暦)

(8) チャンネル S S-TM取引

入 力 期 間 30 年 7 月 10 日 ~ 30 年 9 月 30 日
(和 暦)

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4								○			

1区 中央台6丁目 7-4		4-500		領 収 証		ASA	
日比 雄将 様		2018年09月分 (11840)					
銘 柄 名	部数	控 除	金 額				
朝日新聞 (朝刊)	1	0	3,086				
				合計金額			
				3,086円			
				本体価格 2,857			
				消費税額 229			
日頃のご愛読有難うござい ます。便利な自動振替はい かがでしょうか。				ASA高蔵寺 愛知県春日井市中央台6-7-3 TEL 0568-91-4248 FAX 0568-92-9199			
							

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

9/30

事務所 新聞代

按分率	100	按分後金額	3,086円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (300920)

口座記号番号	加入者名		中部電力株式会社						
平成30年 9月分ご使用期間	8月21日～ 9月19日 (日程16)								
金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)
				5	4	1	0		400 円
ご依頼人氏名									
日比 雄将 様									
お客さま番号・契約種別		容量	ご使用量		上記金額の内訳(円)				
		A	kWh						
従量電灯B		40	62		2397				
		kW	kWh						
低圧電力		2	53		3013				

お支払期日は **10月22日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

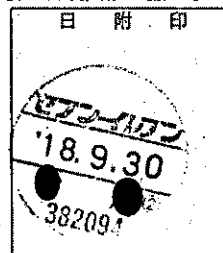
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は **11月12日** となっております。

中部電力株式会社 中

0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



事務所 電気料金

按分率	1/2	按分後金額	2,705
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

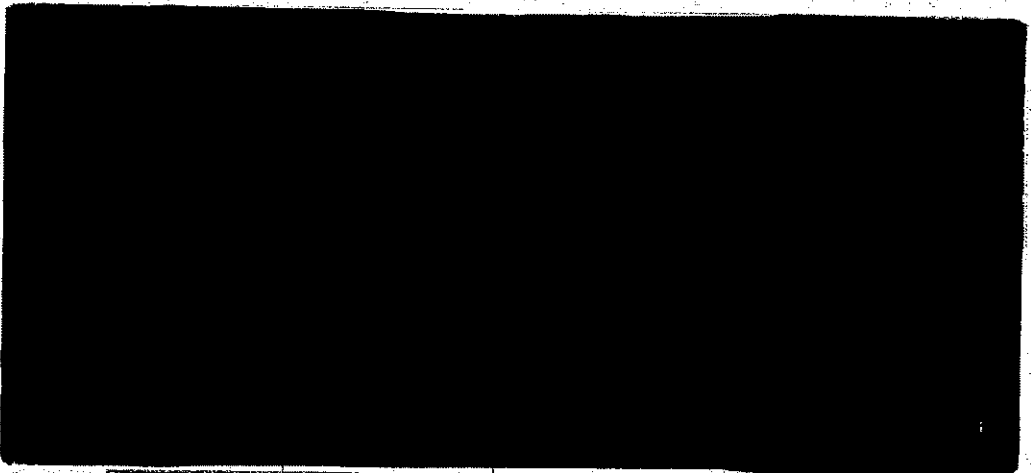
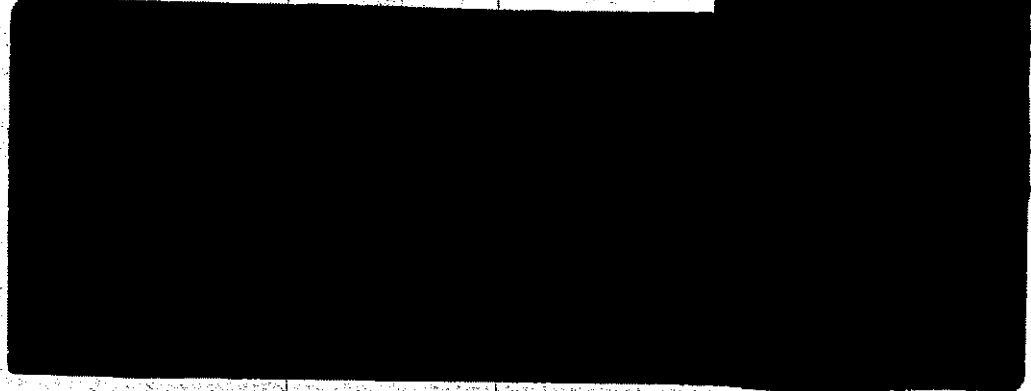
領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7										0	

普通預金 3
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(※マーク印がある場合はお借入金残高を算入します)	記号・店番号
30-930 振込	*22278	1)シ1ホウシムキ		



● 領収書が複数枚ある場合はそのお支払の 金額を予定の目をご記入ください。		● 自動支払い、お振込などの内容は必要欄または 備考欄に、漢字またはカナ文字で表示します。 (お振込人名などをカナ表示する場合、一部省略 または略記させていただくことがあります。こ 不明な点は当店へご照会ください。)		● 記号のご説明 K...入金 L...振替入金 Q...支払い R...振替支払い T...後日記帳分	
※ 領収書の 金額欄に 記載した 金額は、 お支払 金額と 一致する ことを 確認し てくださ い。	※ 領収書の 金額欄に 記載した 金額は、 お支払 金額と 一致する ことを 確認し てくださ い。	※ 領収書の 金額欄に 記載した 金額は、 お支払 金額と 一致する ことを 確認し てくださ い。	※ 領収書の 金額欄に 記載した 金額は、 お支払 金額と 一致する ことを 確認し てくださ い。	※ 領収書の 金額欄に 記載した 金額は、 お支払 金額と 一致する ことを 確認し てくださ い。	※ 領収書の 金額欄に 記載した 金額は、 お支払 金額と 一致する ことを 確認し てくださ い。

事務所コピー

按分率	1/2	按分後金額	11,139円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/										○	

普通預金 3
(兼お借入明細)

振替(お振替メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(会名は名義を省略) (通名を記入します)	記号・店番号
30-10-9 口座振替 4	*58,773	SMBC(CAU-7		

30-10-9 口座振替 4

*58,773 SMBC(CAU-7

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

● 自動支払い、お送金などの内訳は様式または
付随欄に、漢字または力文字で表します。
お振込人名などを力文字で表す場合、一部省略
または略称させていただきます。ご
不明な点はご照会ください。

● 領収のご説明
K・M…入会
L…振替入金
Q…支払い
R…振替支払い
T…後日振替分

リ-ス車賃料 10月分

按分率	1/2	按分後金額	29,387円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

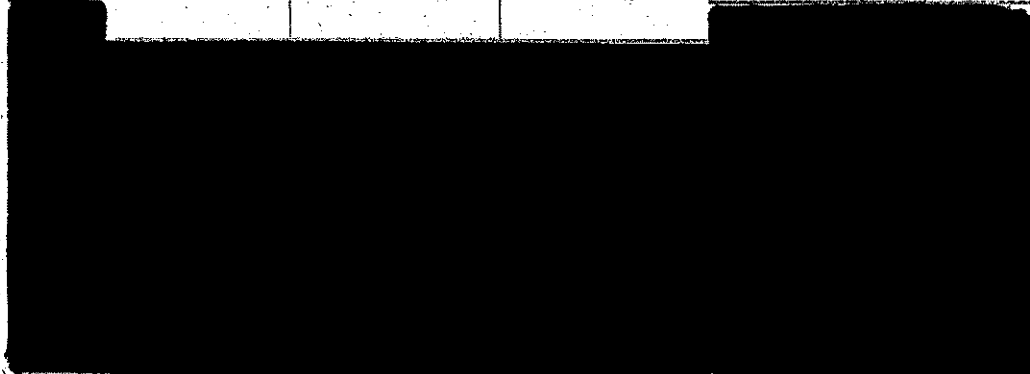
領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

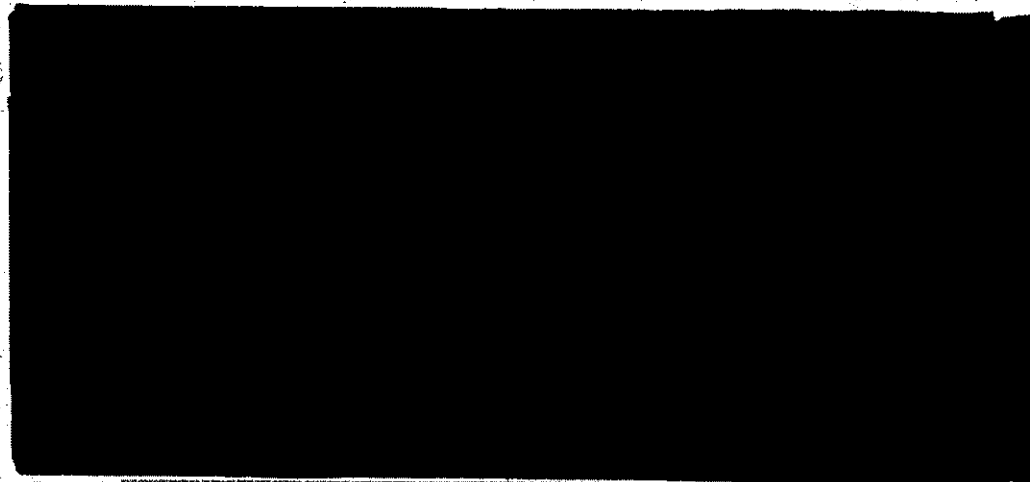
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										○	

普通預金 4
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(必ずこの欄に記入してください)	記号・店番号
-----------	-------	-------	----------------------	--------



30-1029 口座振替 4	★7,530	SMBC(コエ177)
----------------	--------	-------------



● 本領収書の運用要領によるご入金の場合は、その旨を明記の上、必ずお振込みの旨を記し、振込先を明記してください。

● 自動支払い、お振込金などの内容は、振込欄または金振欄に、漢字またはカタカナで表示します。

● 記号のご説明
K...入金
L...振込入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

● 振込先名などカタカナで表示する場合、一語省略(または略記)させていただきます。ご不明な点は当店へご照会ください。

● 記号のご説明
K...入金
L...振込入金
Q...支払い
R...振替支払い
T...後日記帳分

事務所 通信費 9月分
電話、FAX、インターネット

按分率	1/2	按分後金額	3,765円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4								○			

領収証

ASA

1区
中央台6丁目 7-4

4-500

2018年10月分
(11840)

日比 雄将 様

銘柄名	部数	控除	金額
朝日新聞(朝刊)	1	0	3,086

合計金額

3,086円

本体価格 2,857
消費税額 229

日頃のご愛読有難うござい
ます。便利な自動振替はい
かがでしょうか。

ASA高蔵寺
愛知県春日井市中央台6-7-3
TEL 0568-91-4248
FAX 0568-92-9199



ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

10/31

事務所 新聞代

按分率	100	按分後金額	3,086
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

領 収 証

No. _____

日比 雄将 様

30年 10月 31日

★ 9800000-

但平成30年10月分事務所使用料
上記正に領収いたしました

収入印紙 200円

GR1316

事務所 賃料

按分率	1/5	按分後金額	40,000
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
/									○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (301019)

口座記号番号 [] 加入者名 中部電力株式会社

平成30年10月分 ご使用期間 9月20日~10月18日 (日程16)

金額 千 百 十 万 千 百 十 円 消費税等相当額(再掲) 380 円

5 1 3 6

ご依頼人氏名 日比 雄将 様

お客さま番号・契約種別	容 量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
従量電灯B	A 40	kWh 86	2908
低圧電力	kW 2	kWh 6	2228

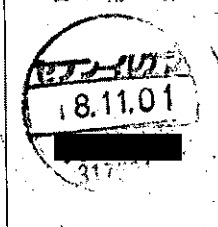
本証により当社の集金員が集金することはありません。
裏面もごらんください。

お支払期日は 11月19日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。
払込用紙の有効期限は 12月10日 となっております。

中部電力株式会社 中

0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

日 附 印



11/

(ゆうちょ銀行)

事務所 電気料金

按分率	1/6	按分後金額	2,568円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	2	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

日比たけまさ

様 No. 2-22

金額

¥1,023,654.5

内 訳

現金

小切手

手 形

振込

消費税額等(%) 概入

コクヨ クケ-92

但県政レポート第30号印刷委託費(総額¥1,462,363.5)

2018年 7月 5日 上記正に領収いたしました

〒464-0851

名古屋市千種区

株式会社

TEL(052)

第三ビル2E)

ワン

745-0307



按分率	100	按分後金額	1,023,654
-----	-----	-------	-----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
3										9	

普通預金 4
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金不足は赤字)	記号・店番号
[Redacted]				
[Redacted]				

30-11-6 口座振替 4 *58773 SMBC(CAリ-ス



※領収書の記載は、必ず「人生の歩み」でお知らせの
「領収書」を必ずお送りください。

※領収書の記載は、必ず「人生の歩み」でお知らせの
「領収書」を必ずお送りください。

●自動支払い 口座振替などの内容は、領収書または
金額欄に、必ずお書き添付してください。
お振込入金など、お振替する場合、必ず領収書
または領収書添付してください。

●記号の二桁
K...入金
L...入金
O...入金
R...入金
T...入金

リ-ス車賃料 11月分

按分率	1/2	按分後金額	29,387円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4	○										

各種代金お支払い 取扱明細書兼領収書 (お客様控)

発券日
24080-42018年11月07日
春日井庄名町

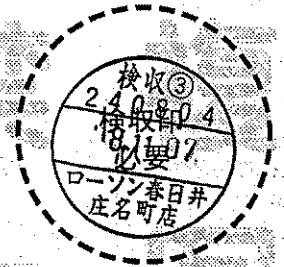
時間 22時16分

お支払い金額
26,200円

株式会社ペイジェント (収納代行事業者)

お客様氏名 HIBITAKEMASA
フジドリームエアラインズ

ご注文一式



お支払い後の返金は当店ではお受けできません。お支払い内容に関しては下記へお問合せください。

お問い合わせ先: FDAコールセンター

電話: 0570-55-0489

受付時間: 07:00-20:00

収納代行会社
ウエルネット株式会社

申込No.: 2408073118016098

この明細書は大切に保管してください。

1/15 航空券代 名古屋 ↔ 青森

別紙、県外活動報告書1のとおり

按分率	100	按分後金額	26,200円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6	0										

領 収 証

No.0208018395

日比雄将 様

金額 ￥4,290.-

上記の金額正に領収いたしました。

2018 年 11 月 15 日

料 金 明 細	現金	4,290 円
------------------	----	---------

但し下記代金として

レンタカー代 4,290 円(税込)

貸渡契約書番号:0208845912

適用開始日 :2018/11/15

適用終了日 :2018/11/15

Times Car RENTAL

株式会社マツダレンタカーみちのく

本社 青森市問屋町1-3-17

TEL 017-764-1020

店舗名

青森空港

青森市大谷字小谷1-14

TEL 017-762-2311

担当者印

担当者名

収 入 印 紙
3万円未満非課税
100万円以下 200円
200万円以下 400円
300万円以下 600円

注意

金額訂正したもの、手書き追記したもの、担当者印なきものは無効。
クレジット・IDは、収入印紙は不要。
左記金額の基準は税抜き

別紙、県外活動報告書1 のとおり

按分率	100	按分後金額	4,290 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7								○			

1区 中央台6丁目 7-4 4-500

領収証 ASA

2018年11月分 (11840)

日比 雄将 様

銘柄名	部数	控除	金額
朝日新聞(朝刊)	1	0	3,086

合計金額	3,086円
本体価格	2,857
消費税額	229

日頃のご愛読有難うございます。便利な自動振替はいかがでしょうか。

ASA高蔵寺
愛知県春日井市中央台6-7-3
TEL 0568-91-4248
FAX 0568-92-9199

領収印
朝日新聞カーブスアンダー

ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

11/30

事務所 新聞代

按分率	100	按分後金額	3,086円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
9									○		

領 収 証

No. _____

日比 雄将 様

30年 11月 30日

★	4	8	0	0	0	0	0	-
---	---	---	---	---	---	---	---	---

但平成30年11月事務所使用料
上記正に領収いたしました

収入印紙 200円

961316

事務所 賃料

按分率	1/2	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

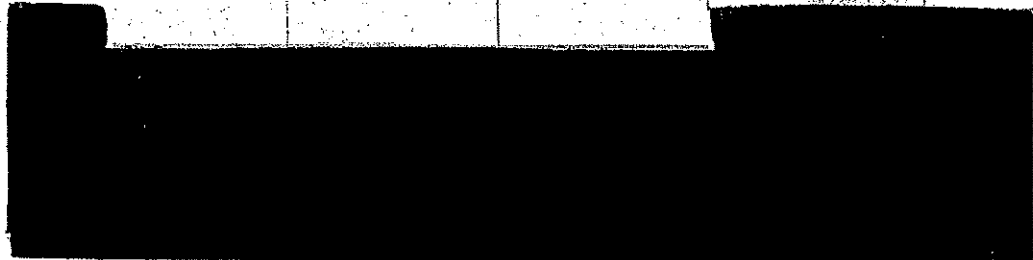
領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

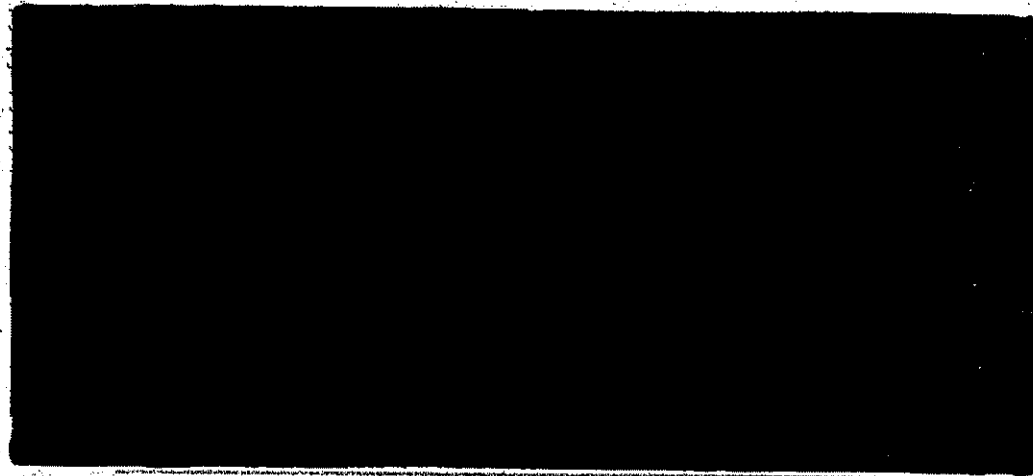
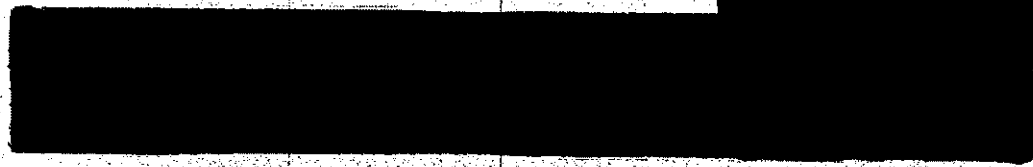
整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1										○	

普通預金 5
(兼お借入明細)

振込(お振込み)	お支払金額	お預り金額	差引残高(お振込み)	記号・店番号
----------	-------	-------	------------	--------



30-12-6 口座振替 4	*58773	SMBC(CAリ-ズ
----------------	--------	------------



●領収書に記入する内容は請求書または
金額欄に「※」で示す文字で表す。
金額記入欄は「※」で示す文字で表す。
金額記入欄に「※」で示す文字で表す。
金額記入欄に「※」で示す文字で表す。

●定額の金額
K...1万円
L...1万円
Q...1万円
R...1万円
T...1万円

1-2車賃料 12月分

按分率	1/2	按分後金額	29,387円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
2										○	

払込受領証
ご利用年月
2018年10月分

払込人氏名
日比 雄将 様

お客さまID (コムファ)
[REDACTED]

金額
7,513
消費税等 556 円

受取人
中部テレコミュニケーション株式会社
上記の金額正に受取りました。

2018.12.08
受領印紙

(三菱UFJ銀行・コンビニ→お客さま渡し)
代行会社SMBGファイナンスサービス㈱

事務所通信費

電話、FAX、インターネット

按分率	1/2	按分後金額	3,757円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

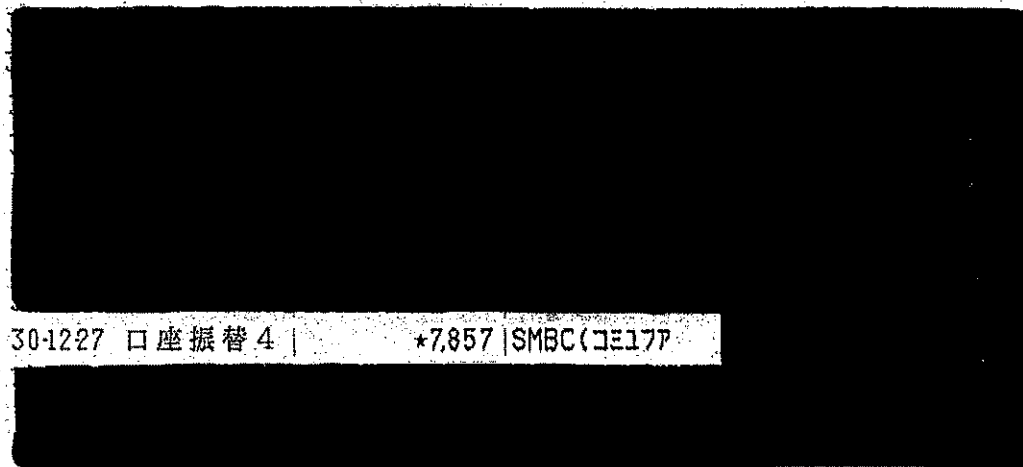
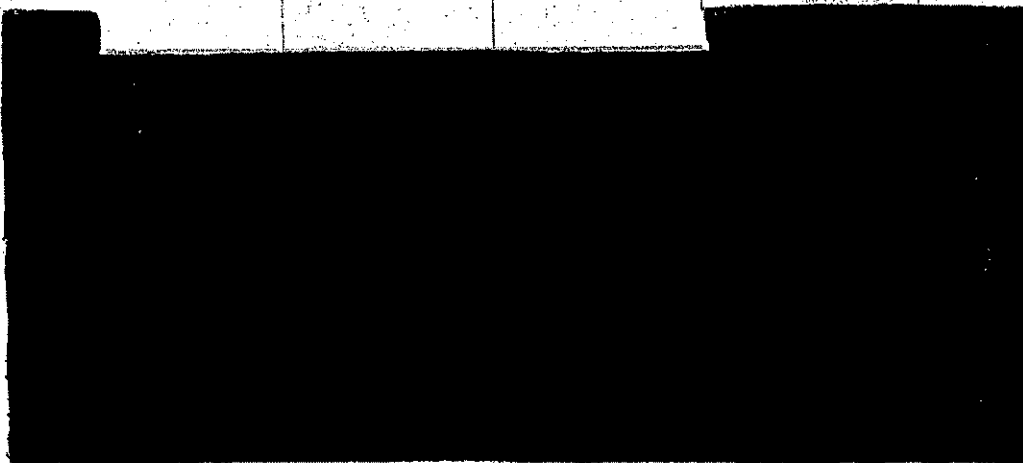
領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	4	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

普通預金 5
(兼お借入明細)

摘要(本振替の元)	お支払金額	お預り金額	差引残高(振込は右記入)	記号・店番号
-----------	-------	-------	--------------	--------



30-1227 口座振替 4

*7857 | SMBC(3E177



※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

事務所通信費 11月分

電話、FAX、インターネット

按分率	1/2	按分後金額	3,929
-----	-----	-------	-------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5								○			

1区 中央台6丁目 7-4		4-500		領収証 ASA		2018年12月分 (11840)	
日比 雄将 様							
銘柄名	部数	控除	金額				
朝日新聞(朝刊)	1	0	3,086				
				合計金額 3,086円			
				本体価格 2,857 消費税額 229			
日頃のご愛読有難うござい ます。便利な自動振替はい かがでしょうか。				ASA高蔵寺 愛知県春日井市中央台6-7-3 TEL 0568-91-4248 FAX 0568-92-9199			
							

ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

12/28

事務所 新聞代

按分率	100	按分後金額	3,086円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6									○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (301220)

口座記号番号 [] 加入者名 中部電力株式会社

平成30年12月分ご使用期間 11月20日~12月19日 (日程16)

金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)
				5	3	0	5		392 円

ご依頼人氏名 日比 雄将 様

お客さま番号・契約種別	容 量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
従量電灯B	A 40	kWh 50	2182
低圧電力	kW 2	kWh 63	3123

この受領証は、大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

お支払期日は 1月21日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

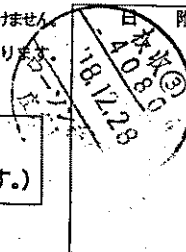
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は 2月12日 となっております。

中部電力株式会社 中

0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



12/28

事務所 電気料金

按分率	1/2	按分後金額	2,658 円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○	

普通預金 5
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金庫・現金・振込)	記号・店番号
[Redacted Content]				
[Redacted Content]				

31-1-7 口座振替 4

*58773 SMBC(CAリ-ス



※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

リ-ス平賃料 1月分

按分率	1/2	按分後金額	29,387円
-----	-----	-------	---------

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

POWER PRINT INABA

領収証

No. 002921

日比 たけまさ 様 2019年 / 月 / 日

¥ 464,400-

但し、上記金額には消費税 円が含まれております。

上記金額正に領収いたしました。

新政あいち県議団
県政レポート印刷費

目をひく、心を射る。

株式会社 イナバ印刷

代表取締役 井奈波 博之

〒504-0927 各務原市上戸町7丁目1番地の23 (各務原)
TEL (058) 382-5252(代)・FAX (058) 383-5970

印紙税申告納
付しつき岐阜南
税務署承認済

現金	
小切手	
手形	
相殺	
振込	✓

年 月 日

按分率 9/10 按分後金額 417,960

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5								○			

領 収 証 **ASA**

1区 4-500
中央台6丁目 7-4

2019年01月分
(11840)

日比 雄将 様

銘 柄 名	部数	控 除	金 額
朝日新聞 (朝刊)	1	0	3,086

合計金額	3,086円
本体価格	2,857
消費税額	229

日頃のご愛読有難うございます。便利な自動振替はいかがでしょうか。

ASA高蔵寺
愛知県春日井市中央台6-7-3
TEL 0568-91-4248
FAX 0568-92-9199

領収印
朝日新聞サービスセンター

1/31

ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

事務所 新聞代

按分率	100	按分後金額	3,086円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6									○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (310123)

口座記号番号: [] 加入者名: 中部電力株式会社

平成31年1月分ご使用期間 12月20日～ 1月22日 (日程16)

金額: 千 百 十 万 千 百 十 円 消費税等相当額(再掲)

5 0 0 5 370 円

ご依頼人氏名: 日比 雄将 様

お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
従量電灯B	A 40	kWh 53	2262
低圧電力	kW 2	kWh 38	2743

この受領証は、大切に保管してください。

本証により当社の集金員が集金することはありません。裏面もごらんください。

お支払期日は 2月22日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

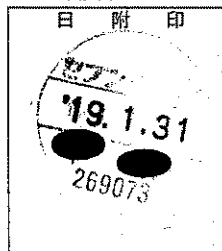
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は 3月14日 となっております。

中部電力株式会社 中

0570-048-155
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



事務所 電気料金

按分率	1/2	按分後金額	2,503 円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7									○		

領 収 証

No. _____

日比 雄将 様

31年 1月 31日

★ 80000 -

但平成31年10分事務所賃料
上記正に領収いたしました

200円

681316

事務所 賃料

按分率	1/2	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1				○							

領 収 証

日比たけまさ

様

No.

★ ¥416,885 =

但 新政あいち県議団県政レポート発送費 (総額 463,206 円)

H31 年 2 月 5 日 上記正に領収いたしました 2/5 日 振込分

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入
印 紙MESSAGE MAGAZINE
ポトス

春日井

〒486-0844 春日井市鳥居松
TEL(0568)87-6533 FAX(0568)

按分率	9/10	按分後金額	416,885 円
-----	------	-------	-----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

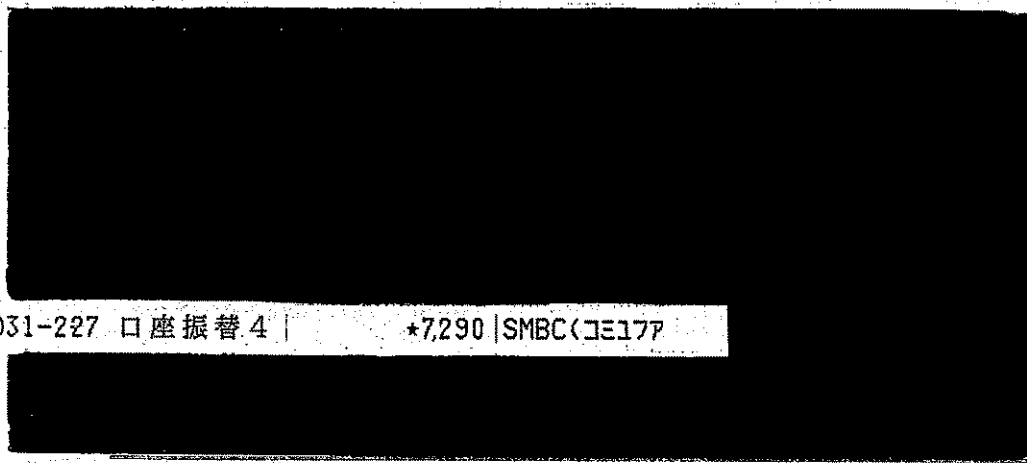
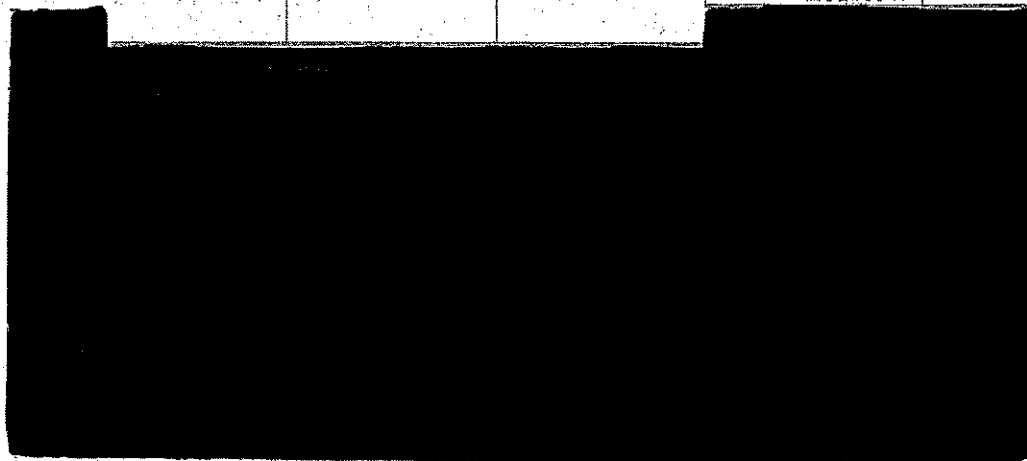
領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4										○	

普通預金 7
(兼お借入明細)

摘要(お客様メモ)	お支払金額	お預り金額	差引残高(金不足の場合は赤字で表示します)	記号・店番号
-----------	-------	-------	-----------------------	--------



○31-227 口座振替 4	★7,290 SMBC(3E177
----------------	---------------------

● 印刷番号の記載等によるご入金の場合はそのお支払の てきま予定の日を次のとおり振替額に表示します <table border="1"> <thead> <tr> <th>記号</th><th>お支払金額</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>記号(○)・振込(○)</td><td>(○)で表示されている日の午前</td></tr> <tr> <td>記号(△)・振替(△)</td><td>お支払用紙が到着した日(通常)の午後</td></tr> <tr> <td>記号(□)・振替(□)</td><td>お支払いをさせていただきます</td></tr> </tbody> </table>	記号	お支払金額	記号(○)・振込(○)	(○)で表示されている日の午前	記号(△)・振替(△)	お支払用紙が到着した日(通常)の午後	記号(□)・振替(□)	お支払いをさせていただきます	● 自動支払い、お振込金などの内容は振替額または 金額欄に 漢字またはかな文字で表示します。 (お振込人名などをかな表示する場合 一部省略 または略記させていただくことがあります。ご 不明な点は当店へご照会ください。)	● 記号のご説明 K,M…入金 L…振替入金 Q…支払い R…振替支払い T…後日記帳分
記号	お支払金額									
記号(○)・振込(○)	(○)で表示されている日の午前									
記号(△)・振替(△)	お支払用紙が到着した日(通常)の午後									
記号(□)・振替(□)	お支払いをさせていただきます									

事務所 通信費 1月分
電話・FAX・インターネット

按分率	1/2	按分後金額	3,645円
-----	-----	-------	--------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
5								○			

1区 中央台6丁目 7-4 4-500 領収証 ASA
2019年02月分
(11840)

日比 雄将 様

銘柄名	部数	控除	金額
朝日新聞(朝刊)	1	0	3,086

合計金額
3,086円
本体価格 2,857
消費税額 229

日頃のご愛読有難うございます。便利な自動振替はいかがでしょうか。

ASA高蔵寺
愛知県春日井市中央台6-7-3
TEL 0568-91-4248
FAX 0568-92-9199



ご購入ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

事務所 新聞代

按分率	100	按分後金額	3,086円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	6	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (310221)

口座記号番号 加入者名 中部電力株式会社

平成31年 2月分 ご使用期間 1月23日～ 2月20日 (日程16)

金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)	金額
				4	2	5	0			314 円

ご依頼人氏名 日比 雄将 様

お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
従量電灯B	A 40	kWh 36	1905
低圧電力	kW 2	kWh 13	2345

本証により当社の集金員が集金することはありません。
裏面もごらんください。

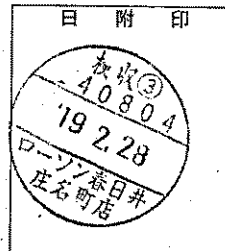
お支払期日は **3月25日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。
払込用紙の有効期限は **4月15日** となっております。

中部電力株式会社 中

0570-048-155

(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



事務所 電気料金

按分率	1/2	按分後金額	2,125 円
-----	-----	-------	---------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7									○		

領 収 証

No. _____

日比 雄将 様

31年 2月 28日

★ 180000-

但平成31年2月分事務所使用料
上記正に領収いたしました

200円

GB1316

事務所 賃料

按分率	1/2	按分後金額	40,000円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

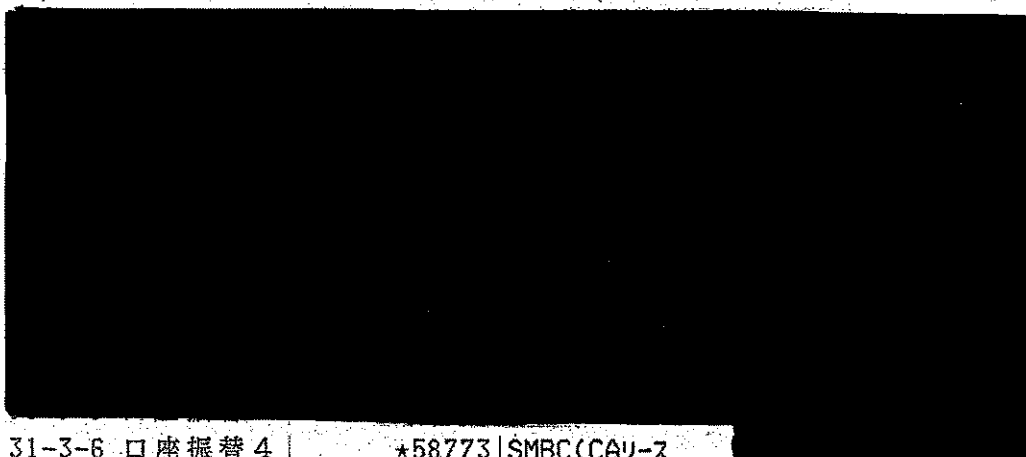
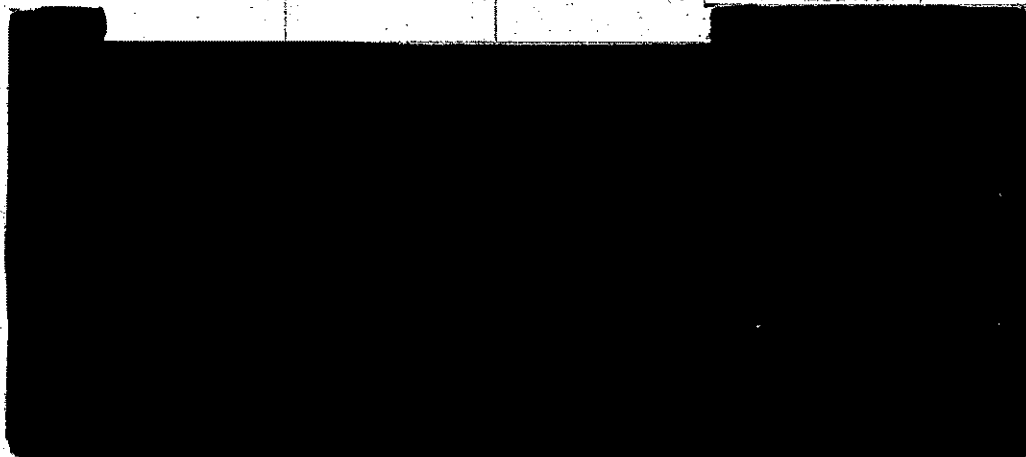
領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
1										○	

普通預金 7
(兼お借入明細)

摘要(お借入明細)	お支払金額	お預り金額	差引残高(お借入明細)	記号・店番号
-----------	-------	-------	-------------	--------



31-3-6 口座振替 4

*58773 | SMBC(CA)7

- 自動支払い、お振込前などの内容は振込前または金額欄に、減りまたは赤字で表示します。
(お振込人名などを赤字で表示する場合、一部省略または略記させていただきます。ご不明な点は当店へご照会ください。)
- 記号のご説明
K...入金
L...振込入金
Q...支払い
R...振込支払い
T...後払記録

$$58,773 \text{ 円} \times 28 \text{ 日} / 31 \text{ 日} \times 1/2 = 26,543 \text{ 円}$$

1-ス車賃料 3月分

按分率	1/2	按分後金額	26,543 円
-----	-----	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	3	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
					○							

領 収 証

日比たけまさ

様 No. 26-22

金額

¥249,480.-

内 訳

現金

小切手

手 形

振込

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-02

但県政不十第外号制作印刷費(総額¥356400)

2019年3月12日 上記正に領収いたしました

〒464-0851

名古屋市千種区

ビル2E)

株式会社

TEL 052-74

5-0307



按分率	7/10	按分後金額	249,480円
-----	------	-------	----------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
4				○							

領 収 証 日比たけまさ 様 No. 28-22

金額 ￥1,021,511-

内 訳

現金	
小切手	/
手形	/
振込	
消費税額等(%)	概

但県政研計第3号印刷発送費(総額714,590円)

2019年3月26日 上記正に領収いたしました

〒464-0851 名古屋市千種区今井(ビル2E)
株式会社ワゴン
TEL(052)745-0307

コクヨ ウケ-02

400

按分率	7/10	按分後金額	1,021,511円
-----	------	-------	------------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

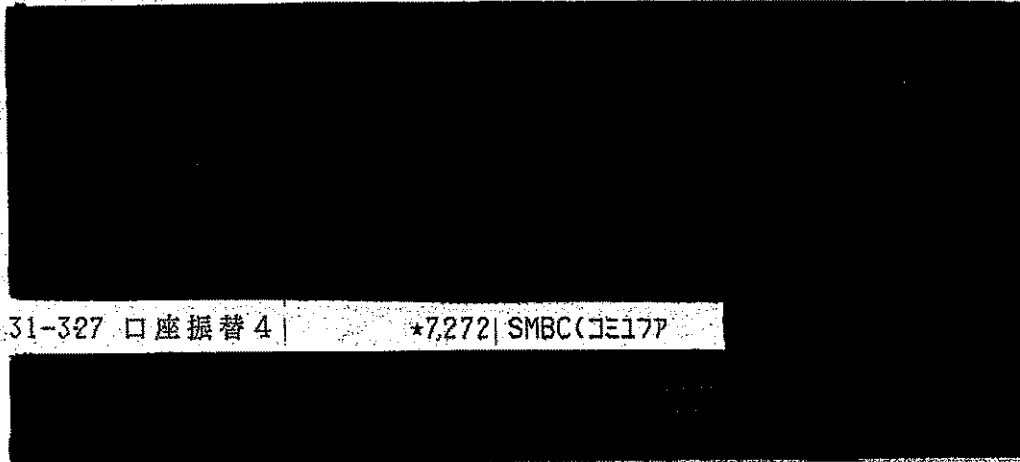
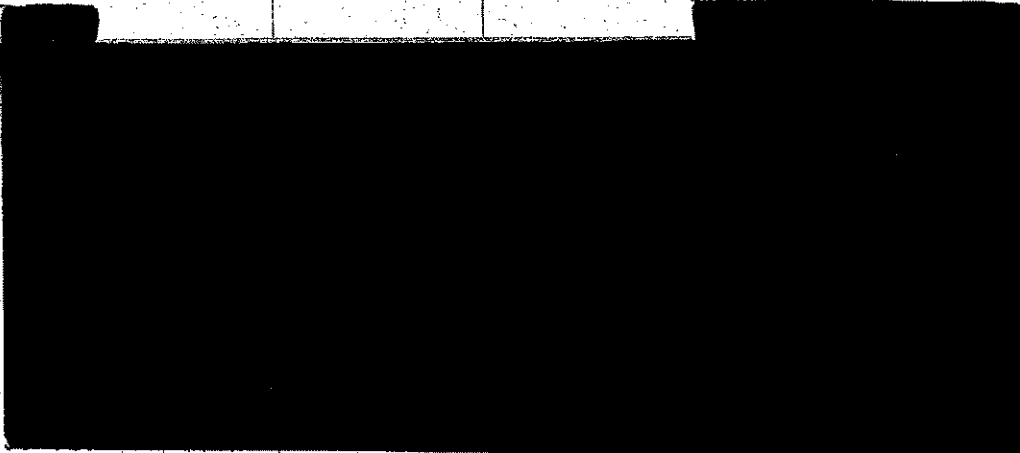
領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	5	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	


 普通預金 8
 (兼お借入明細)

摘要(お客様メモ) お支払金額 お預り金額 差引残高(金庫残高) 記号・店番号



31-327 口座振替 4 | *7,272 | SMBC(33E17P


 ※ 印字時の認識率による誤り等の場合はそのお詫言しの
 できる手続の旨をお知らせし、明細欄に表示します。

項目	お支払金額
お支払の金額	お支払の金額
お支払の金額	お支払の金額
お支払の金額	お支払の金額

 ※ 自動支払い お振込金などの内容は振込票または
 金額欄に 漢字またはカナ文字で表示します。
 (お振込人名などを力ず表示する場合、一部省略
 または略記させていただくことがあります。こ
 の不明な点は当店へご連絡ください。

 ※ 記号の二桁
 K...入金
 L...振替入金
 O...支払
 R...振替支払
 T...振込残高

 事務所通信費 2月分
 電話・FAX・インターネット

按分率	1/2	按分後金額	3,636円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
6								○			

領 収 証

ASA

1区
中央台6丁目 7-4

4-500

2019年03月分
(11840)

日比 雄将 様

銘柄名	部数	控除	金額
朝日新聞(朝刊)	1	0	3,086

合計金額

3,086円

本体価格 2,857

消費税額 229

日頃のご愛読有難うござい
ます。便利な自動振替はい
かがでしょうか。

ASA高蔵寺
愛知県春日井市中央台6-7-3
TEL 0568-91-4248
FAX 0568-92-9199



ご購読ありがとうございます。上記の金額領収致しました。領収金額には消費税が含まれています。

事務所 新聞代

按分率	100	按分後金額	3,086円
-----	-----	-------	--------

※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。

※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。

※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
7									○		

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (310320)

口座記号番号 加入者名 中部電力株式会社

平成31年 3月分 ご使用期間 2月21日～ 3月19日 (日程16)

金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)	金額
				5	2	8	0			390 円

ご依頼人氏名 日比 雄将 様

お客さま番号・契約種別	容 量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
従量電灯B	A 40	kWh 52	2260
低圧電力	kW 2	kWh 54	3020

本証により当社の集金員が集金することはありません。
裏面もごらんください。

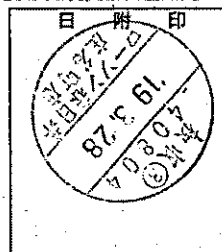
お支払期日は 4月19日 です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。
ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。
払込用紙の有効期限は 5月9日 となっております。

中部電力株式会社 中

0570-048-155

(携帯電話・PHSからでもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)



3/38

事務所 電気料金

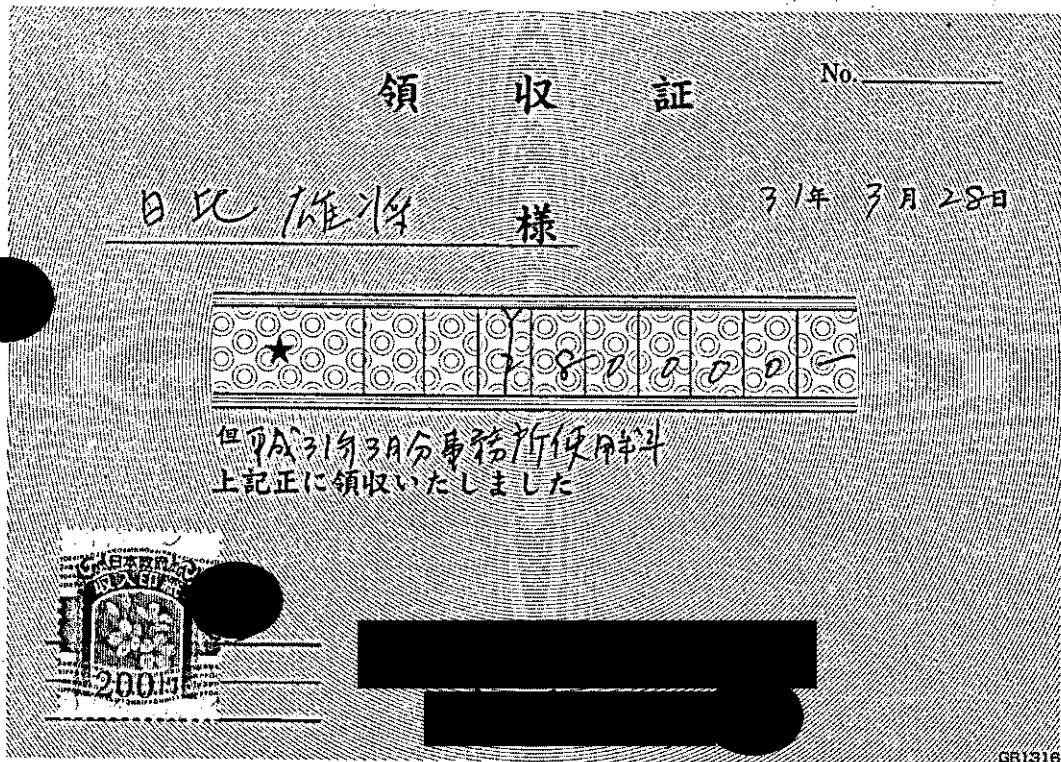
按分率	1/2	按分後金額	2,640 円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

領収書整理票

(議員名: 日比たけまさ)

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
8									○		



$$80,000円 \times 28日 / 31日 = 72,258円$$

事務所 賃料

按分率	1/2	按分後金額	36,129円
-----	-----	-------	---------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

給 与 支 払 簿

被雇用者氏名

平成30年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	印	備考
				按分率	充当額				
7	4	100,000	100,000	38/ 76.67	49,563	4.27			
7	5	100,000	100,000	36/ 72.83	49,430	5.31			
7	6	100,000	100,000	42/ 84.33	49,804	6.29			
7	7	100,000	100,000	40/ 80.5	49,689	7.31			
8	8	50,000	50,000	15/ 30.67	24,454	8.31			
	9								
	10								
	11								
	12								
	1								
	2								
	3								
	合計	450,000	450,000		222,940				

政務活動費県外活動報告書

議員名 日比 たけまさ

番号	活 動 概 要		
1	日 程	平成 30年 11月 15日(木)～平成 30年 11月 15日(木)	泊 1日
	訪問先及び 所在地 〔市区町村名 まで記入〕	青森県選挙管理委員会(青森県青森市) 平川市選挙管理委員会(青森県平川市)	
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)	青森県選挙管理委員会にて投票率向上に向けた取組について調査。 若年層の投票率向上に向けた取組、特に親子連れ向けのイベント開催や投票所のキッズスペース開設など、親そして将来の有権者となる子どもへの啓発活動は中長期的な投票率向上につながる取組であると感じた。 平川市選挙管理委員会にて投票率向上に向けた取組について調査。 平成28年参議院選挙にて全国初となる共通投票所を設置し、大幅な投票率向上につながったことから、設置に至る背景や課題について説明を受けた。本県でも大いに活用できる事例であると感じた。	
	日 程	平成 年 月 日()～平成 年 月 日()	泊 日
	訪問先及び 所在地 〔市区町村名 まで記入〕		
	目的・内容 ・成果等 (具体的に記入)		

賃借事務所概要報告書

議員名 日比 たけまさ

所在地等	所在地	春日井市中央台6-7-4
	電話番号	0568-70-0594
	延べ床面積	44㎡
事務所の貸主	住所	
	氏名	
契約日	平成30年 1月 31日	
賃料	月額	80,000円