

令和5年 5月1日

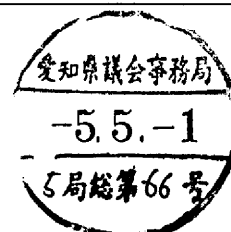
愛知県議会議長 殿

氏名 政木 りか  
(所属会派名 自由民主党愛知県議員団)

令和4年度政務活動費収支報告書について（提出）

愛知県議会における政務活動費の交付に関する条例第9条第1項~~（第3項）~~に基づき、別紙のとおり令和4年度政務活動費収支報告書を提出します。

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。



別紙

令和 4年度政務活動費収支報告書

氏名 政木 りか

1 収入

政務活動費 5,900,003 円

2 支出

(単位:円)

経 費	支 出 額	摘 要
調査研究費		
研 修 費		
広報広聴費		
要請陳情等 活 動 費		
会 議 費		
資料作成費		
資料購入費	105,400	新聞雑誌購読料、書籍代
事務所費	1,669,543	事務所賃借料、事務所光熱水費等
事 務 費	1,225,422	複合機リース料等、自動車リース料、 通信費等、コピー代、防犯プレート料
人 件 費	2,899,638	政務活動補助職員給料等
合 計	5,900,003	

3 残余

0 円

備考1 用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 摘要の欄には、主たる支出の内訳を記載すること。なお、当該欄が不足する場合には、別葉とすること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	13	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年4月4日

車両リース代 4月分                      ¥80,022

按分率	80%	按分後金額	¥64,017
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	14	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2022年4月5日

事務所電気・ガス代  
3月分

¥13,533

按分率		按分後金額	¥13,533
-----	--	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	15	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年4月7日

事務所複合機リース料  
4月分

¥12,980

按分率		按分後金額	¥12,980
-----	--	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	16	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2022年4月18日

事務所上下水道料  
2月分・3月分

¥2,607

按分率		按分後金額	¥2,607
-----	--	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	17	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年4月25日

事務所コピー機使用料                      ¥9,918  
2月分

按分率		按分後金額	¥9,918
-----	--	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	18	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

2022年4月26日

新聞代 4月分

¥8,050

## 領 収 証

ガーデンB

政木 理香 様

2022年 4月分

お問合せNo. 1117

( 4) 39.00自振

(8% 8,050円)

(10% 0円)

中日新聞

銘柄 (*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	
*中部経済新聞	1	3,650	

合計金額  
**8,050** 円

毎度ご購入有難うございます。  
上記の金額には消費税が含まれています。

毎度ありがとうございます。  
日頃のご購読に感謝申し上げます。

中日新聞矢田専売所



**(有)神野新聞店**  
東区矢田二丁目4番41号  
TEL:711-3666 FAX:711-3293  
☎0800-200-9666

按分率	按分後金額	¥8,050
-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	95	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2022年4月27日

事務所家賃 5月分

¥127,550

按分率	按分後金額
	¥127,550

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	19	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年5月2日

携帯電話代  
4月分 ¥8,078

按分率	按分後金額
	¥8,078

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	20	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年5月2日

車両リース代 5月分

¥80,022

按分率	80%	按分後金額	¥64,017
-----	-----	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	22	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2022年5月6日

事務所電気・ガス代  
4月分

¥13,444

按分率		按分後金額	¥13,444
-----	--	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	23	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年5月9日

事務所複合機リース料                      ¥12,980  
5月分

按分率	按分後金額                      ¥12,980
-----	------------------------------------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



# 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	25	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 領収証

ガーデンB

政木 理香 様

銘柄名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	
*中部経済新聞	1	3,650	

2022年 5月分

お問合せNo. 1117

( 4) 39.00自派

(8% 8,050円)

(10% 0円)

合計金額

8,050円

毎度ご購入有難うございます。  
上記の金額には消費税が含まれています。

2022年5月26日

新聞代 5月分

¥8,050

毎度ありがとうございます。  
日頃のご購読に感謝申し上げます。

中日新聞矢田専売部



(有)神野新聞店

東区矢田二丁目4番41号

TEL:711-3666 FAX:711-3298

☎0800-200-9666

按分率	按分後金額	¥8,050
-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額	
-----	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	96	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2022年5月27日

事務所家賃 6月分                      ¥127,550

按分率		按分後金額	¥127,550
-----	--	-------	----------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	26	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年5月31日

携帯電話代  
5月分 ¥8,362

按分率		按分後金額	¥8,362
-----	--	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	27	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年6月2日

車両リース代 6月分                      ¥80,022

按分率	80%	按分後金額	¥64,017
-----	-----	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	28	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年6月6日

事務所電話代  
5月分

¥26,510

按分率		按分後金額			¥26,510
-----	--	-------	--	--	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額			
-----	--	-------	--	--	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	29	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2022年6月7日

事務所電気・ガス代  
5月分

¥12,501

按分率		按分後金額			¥12,501
-----	--	-------	--	--	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額			
-----	--	-------	--	--	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	30	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年6月7日

事務所複合機リース料  
6月分

¥12,980

按分率		按分後金額	¥12,980
-----	--	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	31	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2022年6月16日

事務所上下水道料  
4月分・5月分

¥2,607

按分率		按分後金額	¥2,607
-----	--	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	32	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年6月23日

事務所コピー機使用料  
4月分

¥11,342

按分率	按分後金額
	¥11,342

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	97	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2022年6月27日

事務所家賃 7月分                      ¥127,550

按分率	按分後金額                      ¥127,550
-----	-------------------------------------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	33	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 領収証

ガーデンB

政木 理香 様

銘柄名 (*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	
*中部経済新聞	1	3,650	

2022年 6月分  
お問合せNo. 1117  
( 4 ) 39.00自振  
(8% 8,050  
(10% 0  
合計金額  
**8.050**

2022年6月27日

新聞代 6月分

¥8,050

再度ご購入有難うございます。  
上記の金額には消費税が含まれています。

毎度ありがとうございます。  
日頃のご購読に感謝申し上げます。

中日新聞矢田専売所  
**(有)神野新聞店**  
東区矢田二丁目4番41号  
TEL:711-3666 FAX:711-3293  
☎0800-200-9666

按分率	按分後金額	¥8,050
-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額	
-----	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	34	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年6月30日

携帯電話代  
6月分

¥8,138

按分率		按分後金額	¥8,138
-----	--	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	35	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年7月4日

車両リース代 7月分

¥80,022

按分率	80%	按分後金額	¥64,017
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	36	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年7月5日

事務所電話代  
6月分

¥2,717

按分率		按分後金額	¥2,717
-----	--	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	37	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2022年7月5日

事務所電気・ガス代  
6月分

¥6,835

按分率	按分後金額
	¥6,835

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	38	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年7月19日

事務所複合機リース料  
7月分

¥13,200

按分率		按分後金額	¥13,200
-----	--	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	39	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年7月25日

事務所コピー機使用料  
5月分

¥8,205

按分率	按分後金額
	¥8,205

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	40	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

**領収証**

ガーデンB  
**政木 理香 様**

銘柄名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	
*中部経済新聞	1	3,650	

毎度ありがとうございます。  
日頃のご購読に感謝申し上げます。

2022年 7月分  
お問合せNo. 1117  
( 4 ) 39.00自撮  
(8% 8,050円  
(10% 0円  
**合計金額**  
**8.050**

毎度ご購読有難うございます。  
上記の金額には消費税が含まれて  
います。

中日新聞矢田専売所  
**(有) 神野新聞店**  
東区矢田二丁目4番41号  
TEL:711-3666 FAX:711-3293  
☎0800-200-9666

2022年7月26日

新聞代 7月分

¥8,050

按分率		按分後金額	¥8,050
-----	--	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額
-----	--	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	98	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2022年7月27日

事務所家賃 8月分

¥127,550

按分率	按分後金額
	¥127,550

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	41	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年8月1日

携帯電話代  
7月分

¥7,851

按分率	按分後金額
	¥7,851

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	42	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年8月2日

車両リース代 8月分

¥80,022

按分率	80%	按分後金額	¥64,017
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	43	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年8月5日

事務所電話代  
7月分

¥13,552

按分率		按分後金額	¥13,552
-----	--	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	44	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2022年8月8日

事務所電気・ガス代  
7月分

¥8,601

按分率		按分後金額	¥8,601
-----	--	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	45	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年8月8日

事務所複合機リース料  
8月分

¥12,980

按分率		按分後金額	¥12,980
-----	--	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	46	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2022年8月16日

事務所上下水道料  
6月分・7月分

¥2,607

按分率	按分後金額	¥2,607
-----	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	47	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年8月23日

事務所コピー機使用料  
6月分

¥12,094

按分率		按分後金額	¥12,094
-----	--	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	107	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 領 収 証

政木りか 様 R4年8月25日

★ 8,800

但

上記正に領収いたしました

内 訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

名古屋市東区矢田東3番20号

梅村書店

TEL (052) 711-2433

コクヨ ウケ-1048

2022年8月25日

書籍代  
名古屋市営交通  
100周年写真集

¥8,800

按分率		按分後金額	¥8,800
-----	--	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	48	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 領収証

ガーデンB

政木 理香 様

銘柄名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	
*中部経済新聞	1	3,650	

2022年 8月分  
お問合せNo. 1117  
( 4 ) 39.00自  
(8% 8,050円  
(10% 0円  
合計金額  
**8,050**円

※度ご購読有難うございます。  
上記の金額には消費税が含まれています。

2022年8月26日

新聞代 8月分

¥8,050

毎度ありがとうございます。  
日頃のご購読に感謝申し上げます。

中日新聞矢田専売所  
**(有)神野新聞店**  
東区矢田二丁目4番41号  
TEL:711-3666 FAX:711-3293  
☎0800-200-9666

按分率		按分後金額	¥8,050
-----	--	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	99	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2022年8月29日

事務所家賃 9月分

¥127,550

按分率	按分後金額
	¥127,550

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	49	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年8月31日

携帯電話代  
8月分

¥8,133

按分率		按分後金額	¥8,133
-----	--	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	50	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年9月2日

車両リース代 9月分                      ¥80,022

按分率	80%	按分後金額	¥64,017
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	51	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2022年9月6日

事務所電気・ガス代  
8月分

¥8,532

按分率		按分後金額	¥8,532
-----	--	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	52	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年9月7日

事務所複合機リース料  
9月分

¥12,980

按分率		按分後金額	¥12,980
-----	--	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情 等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	53	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年9月26日

事務所コピー機使用料  
7月分

¥4,216

按分率		按分後金額	¥4,216
-----	--	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	54	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 領収証

ガーデンB

政木 理香 様

銘柄名 (*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	
*中部経済新聞	1	3,650	

2022年 9月分

お問合せNo. 1117

( 4 ) 39.00自振

(8% 8,050円)

(10% 0円)


合計金額

8,050円

中日新聞

毎度ご購入有難うございます。  
上記の金額には消費税が含まれています。

毎度ありがとうございます。  
日頃のご購読に感謝申し上げます。


**(有) 神野新聞店**  
 東区矢田二丁目4番41号  
 TEL:711-3666 FAX:711-3293  
 ☎0800-200-9666

2022年9月26日

新聞代 9月分

¥8,050

按分率	按分後金額	¥8,050
-----	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額	
-----	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	100	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2022年9月27日

事務所家賃 10月分                      ¥127,550

按分率		按分後金額	¥127,550
-----	--	-------	----------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	55	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年9月30日

携帯電話代  
9月分

¥8,027

按分率		按分後金額	¥8,027
-----	--	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	56	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年10月3日

車両リース代 10月分                      ¥80,022

按分率	80%	按分後金額	¥64,017
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	57	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年10月7日

事務所複合機リース料  
10月分

¥12,980

按分率		按分後金額	¥12,980
-----	--	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	58	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2022年10月11日

事務所電気・ガス代  
9月分

¥8,949

按分率	按分後金額
	¥8,949

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	130	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2022年10月17日

事務所上下水道料  
8月分・9月分

¥2,607

按分率		按分後金額	¥2,607
-----	--	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	131	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年10月24日

事務所コピー機使用料  
8月分

¥12,258

按分率		按分後金額	¥12,258
-----	--	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	132	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 領収証

ガーデンB

政木 理香 様

宛柄名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	
*中部経済新聞	1	3,650	

2022年10月分

お問合せNo. 1117

( 4 ) 39.00自振

(8% 8,050円)

(10% 0円)

合計金額

**8,050**円

毎度ご購入有難うございます。  
上記の金額には消費税が含まれています。

2022年10月26日

新聞代 10月分

¥8,050

毎度ありがとうございます。  
日頃のご購読に感謝申し上げます。

中日新聞矢田専売所  
**(有)神野新聞店**  
東区矢田二丁目4番41号  
TEL:711-3666 FAX:711-3293  
☎0800-200-9666

按分率		按分後金額	¥8,050
-----	--	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	101	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2022年10月27日

事務所家賃 11月分

¥127,550

按分率	按分後金額
	¥127,550

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	59	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年10月31日

携帯電話代  
10月分

¥8,010

按分率	按分後金額
	¥8,010

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	60	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年11月2日

車両リース代 11月分                      ¥80,022

按分率	80%	按分後金額	¥64,017
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	61	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年11月7日

事務所電話代  
10月分

¥7,920

按分率		按分後金額	¥7,920
-----	--	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	62	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2022年11月7日

事務所電気・ガス代  
10月分

¥6,547

按分率	按分後金額
	¥6,547

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	63	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年11月7日

事務所複合機リース料  
11月分

¥12,980

按分率		按分後金額	¥12,980
-----	--	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	108	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

## 領 収 証

2022年11月16日

政木 りか 様      2022年 11月 16日

防犯プレート2枚  
送料

★ *Y. I. S. S. E*

但 防犯プレート2枚+送料  
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

名古屋市東区筒井一丁  
東区防犯連合会  
会長 古橋

¥1,885

コクヨ ウケ-1048

按分率	按分後金額
	¥1,885

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	64	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年11月24日

事務所コピー機使用料  
9月分

¥10,224

按分率		按分後金額	¥10,224
-----	--	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	65	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 領収証

ガーデンB

政木 理香 様

銘柄名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	
*中部経済新聞	1	3,650	

2022年11月分  
お問合せNo. 1117  
( 4 ) 39.00自振  
(8% 8,050円)  
(10% 0円)  
合計金額  
**8,050円**

毎度ご購入有難うございます。  
上記の金額には消費税が含まれています。

2022年11月28日

新聞代 11月分

¥8,050

毎度ありがとうございます。  
日頃のご購読に感謝申し上げます。  
ドラゴンズカレンダー¥1300-  
申込受付中!!

中日新聞矢田専売所  
**(有)神野新聞店**  
東区矢田二丁目4番41号  
TEL:711-3666 FAX:711-3293  
☎0800-200-9666

按分率		按分後金額	¥8,050
-----	--	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	102	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2022年11月28日

事務所家賃 12月分                      ¥127,550

按分率	按分後金額                      ¥127,550
-----	-------------------------------------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	66	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年11月30日

携帯電話代  
11月分

¥8,547

按分率	按分後金額
	¥8,547

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	67	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年12月2日

車両リース代 12月分                      ¥80,022

按分率	80%	按分後金額	¥64,017
-----	-----	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	68	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年12月5日

事務所電話代 11月分                      ¥13,904

按分率	按分後金額                      ¥13,904
-----	------------------------------------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	69	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2022年12月7日

事務所電気・ガス代  
11月分

¥6,134

按分率		按分後金額			¥6,134
-----	--	-------	--	--	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額			
-----	--	-------	--	--	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	70	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年12月7日

事務所複合機リース料  
12月分

¥12,980

按分率	按分後金額
	¥12,980

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	71	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2022年12月16日

事務所上下水道料  
10月分・11月分

¥2,607

按分率	按分後金額
	¥2,607

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	72	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2022年12月23日

事務所コピー機使用料  
10月分

¥12,471

按分率	按分後金額
	¥12,471

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	73	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 領収証

ガーデンB

政木 理香 様

新聞名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	
*中部経済新聞	1	3,650	

2022年12月分

お問合せNo. 1117

( 4) 39.00自振

(8% 8,050円)

(10% 0円)

合計金額

8,050

毎度ご購入有難うございます。  
上記の金額には消費税が含まれています。

2022年12月26日

新聞代 12月分

¥8,050

毎度ありがとうございます。

日頃のご購読に感謝申し上げます。

ドラゴンズカレンダー ¥1300-

発売中!!

中日新聞矢田専売所



(有)神野新聞店

東区矢田二丁目4番41号

TEL:711-3666 FAX:711-3298

☎0800-200-9666

按分率	按分後金額
	¥8,050

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	103	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2022年12月27日

事務所家賃 1月分

¥127,550

按分率	按分後金額
	¥127,550

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	74	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2023年1月4日

携帯電話代  
12月分

¥7,867

按分率	按分後金額
	¥7,867

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	75	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2023年1月4日

事務所電気・ガス代  
12月分

¥8,246

按分率		按分後金額	¥8,246
-----	--	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	76	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2023年1月4日

車両リース代 1月分                      ¥80,022

按分率	80%	按分後金額	¥64,017
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	77	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2023年1月5日

事務所電話代  
12月分

¥17,886

按分率	按分後金額
	¥17,886

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	78	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2023年1月10日

事務所複合機リース料  
1月分

¥12,980

按分率		按分後金額	¥12,980
-----	--	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	79	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2023年1月23日

事務所コピー機使用料  
11月分

¥6,417

按分率	按分後金額
	¥6,417

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	80	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 領収証

ガーデンB

政木 理香 様

品名(※は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	
*中部経済新聞	1	3,650	

2023年 1月分

お問合せNo. 1117

( 4 ) 39.00自振

(8%対象 8,050 税 566)

(10%対象 0 税)

合計金額

8,050

毎度ご購入有難うございます。  
上記の金額には消費税が含まれています。

2023年1月26日

新聞代 1月分

¥8,050

毎度ありがとうございます。  
日頃のご購読に感謝申し上げます。  
ドラゴンズカレンダー¥1300-  
発売中!!

中日新聞矢田専売所  
**(有)神野新聞店**  
東区矢田二丁目4番41号  
TEL:711-3666 FAX:711-3293  
☎0800-200-9666

按分率		按分後金額	¥8,050
-----	--	-------	--------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	104	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2023年1月27日

事務所家賃 2月分

¥127,550

按分率	按分後金額
	¥127,550

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	81	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2023年1月31日

携帯電話代  
1月分

¥7,990

按分率		按分後金額	¥7,990
-----	--	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	82	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2023年2月2日

車両リース代 2月分                      ¥80,022

按分率	80%	按分後金額	¥64,017
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	83	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2023年2月7日

事務所電気・ガス代  
1月分

¥12,679

按分率	按分後金額
	¥12,679

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	84	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2023年2月7日

事務所複合機リース料  
2月分

¥12,980

按分率	按分後金額
	¥12,980

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	85	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2023年2月16日

事務所上下水道料  
12月分・1月分

¥2,607

按分率		按分後金額	¥2,607
-----	--	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	86	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2023年2月24日

事務所コピー機使用料  
12月分

¥5,619

按分率		按分後金額	¥5,619
-----	--	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	87	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 領収証

ガーデンB

政木 理香 様

銘柄名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	
*中部経済新聞	1	3,650	

2023年 2月分

お問合せNo. 1117

( 4 ) 39.00自振

(8%対象 8,050 税 596)

(10%対象 0 税 0)

合計金額

8,050 円

毎度ご購読有難うございます。  
上記の金額には消費税が含まれて  
います。

中日新聞

2023年2月27日

新聞代 2月分

¥8,050

毎度ありがとうございます。  
日頃のご購読に感謝申し上げます。



中日新聞矢田支店 (有)神野新聞店

東区矢田二丁目4番41号

TEL:711-3666 FAX:711-9293

☎0800-200-9666

按分率	按分後金額
	¥8,050

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	105	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2023年2月27日

事務所家賃 3月分

¥127,550

按分率		按分後金額			¥127,550
-----	--	-------	--	--	----------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額			
-----	--	-------	--	--	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	88	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2023年2月28日

携帯電話代  
2月分

¥8,377

按分率		按分後金額	¥8,377
-----	--	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	109	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

## 領収証

# コピーン

2023年3月1日

コピー用紙代

¥3,555

領収証  
政木りか様

砂田橋店 コピーン商事株式会社  
大阪府堺市西区鳳東町4-401-1  
電話番号: 052-719-7570  
担当: 菅原 (0986596) [REDACTED]

※ 本書は保管上のお願いで  
財布・手帳等にはさんで保管  
財合等は、印刷面を内側に折り保管  
をお願いします。

消費税 (10%対象) 323円を含まず  
消費税 (8%対象) 3,555円  
消費税 (10%対象) 0円  
消費税 (8%対象) 0円  
消費税 (10%対象) 323円  
消費税 (8%対象) 0円

領収日: 2023年03月01日  
但し、上記、正に領収いたしました

按分率	按分後金額	¥3,555
-----	-------	--------

整理番号

事務費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

2023年03月01日(水)発行  
LJ-FNo. (0208)001-49860-00497



切り離し時は、返品、交換をお受けできません。

お買上明細  
#014 JAN8993242596993  
高グレードコピー用紙 P a p  
@525 x 4 2,100内  
#014 JAN4548927013872  
A 4 高白色コピー用紙 5 0 0  
@291 x 5 1,455内

按分率	按分後金額
-----	-------

- ※ 領収書は重なら
- ※ 「整理番号」欄
- ※ 按分した場合

小計金額 ¥3,555  
商品の前に、●のついている

大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。  
し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。  
すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	89	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2023年3月2日

車両リース代 3月分                      ¥80,022

按分率	80%	按分後金額	¥64,017
-----	-----	-------	---------

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	90	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2023年3月7日

事務所電気・ガス代  
2月分

¥15,415

按分率	按分後金額
	¥15,415

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	91	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2023年3月7日

事務所複合機リース料  
3月分

¥12,980

按分率		按分後金額			¥12,980
-----	--	-------	--	--	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額			
-----	--	-------	--	--	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	92	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2023年3月23日

事務所コピー機使用料  
1月分

¥18,502

按分率		按分後金額	¥18,502
-----	--	-------	---------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

# 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	93	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
									○			

## 領収証

ガーデンB  
政木 理香 様

記号名(*は軽減税率対象)	部数	金額	備考
*中日新聞	1	4,400	
*中部経済新聞	1	3,650	

2023年 3月分

お問合せNo. 1117

( 4 ) 39.00自振

(8%対象 8,050 税 596)

(10%対象 0 税 0)

合計金額

8,050円

毎度ご購読有難うございます。  
上記の金額には消費税が含まれています。

中日新聞

2023年3月27日

新聞代 3月分

¥8,050

毎度ありがとうございます。  
日頃のご購読に感謝申し上げます。

中日新聞矢田専売所  
**(有)神野新聞店**  
東区矢田二丁目4番41号  
☎0800-200-9666  
登録番号 T2180002050544

按分率	按分後金額
	¥8,050

整理番号	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	106	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
										○		

2023年3月27日

事務所家賃 4月分

¥127,550

按分率	按分後金額
	¥127,550

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率	按分後金額

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。

## 領収書整理票

(議員名: 政木 りか )

整理番号	94	経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費
											○	

2023年3月31日

携帯電話代  
3月分

¥7,867

按分率		按分後金額	¥7,867
-----	--	-------	--------

整理番号		経費項目	調査研究費	研修費	広報広聴費	要請陳情等活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	事務所費	事務費	人件費

按分率		按分後金額	
-----	--	-------	--

- ※ 領収書は重ならないように貼付すること。なお、領収書が大きい場合は、記入欄を一つにまとめたり、別添とすることも可能である。
- ※ 「整理番号」欄には出納簿の該当する整理番号を記載し、「経費項目」欄には該当する経費項目に○を記載すること。
- ※ 按分した場合は、按分率欄及び按分後金額欄に記載すること。



年 月 日 記号 にお支払い金額 お預かり金額 差し引き残高

15	04-04-18	BF	*2,607	水道
16	04-04-25	BF	*9,918	SMBC(フコ)ファミ
17	04-04-26	BF	*8,050	リソソソソソソ(S
18	04-05-02	BF	*8,078	トコトコ
19	04-05-02	BF	*80,022	トコトコ
20	04-05-06	BF	*2,266	電話
21	04-05-06	BF	*13,444	ソソソソソソ
22	04-05-09	BF	*12,980	HC)ミヒ
23				ソソソソソソ

①

17 18 19 20 21 22 23

16	04-05-23	BF	*4,415	SMBC(フコ)ファミ
17	04-05-26	BF	*8,050	リソソソソソ(S
18	04-05-31	BF	*8,362	トコトコ

②

24 25 26

21	04-06-02	BF	*80,022	トコトコ
22	04-06-06	BF	*26,510	電話
23	04-06-07	BF	*12,501	ソソソソソソ
24	04-06-07	BF	*12,980	HC)ミヒ

27 28 29 30

①記号の説明  
 AA,AF.....入金  
 FA,FF.....振込  
 C0,12,3,4.....他店  
 TF,TO.....他店  
 BA,BF.....実私

②他店を交際...  
 と精示し、その...  
 な...  
 の...  
 記録...  
 残高は...

9

年 月 日 記号 お支払い金額 お預かり金額 差し引き残高

31	04-06-16	BF	*2,607	水道	
32	04-06-23	BF	*11,342	SMBC(73)アイルム	
33	04-06-27	BF	*8,050	ジャパンソフト(S)	
34	04-06-30	BF	*8,138	トコエ ケイタイ	
35	04-07-04	BF	*80,022	トヨタファイナンス (カ)	
36	04-07-05	BF	*2,717	電話	
37	04-07-05	BF	*6,835	チカラハンモライズ	
38	04-07-19	BF	*13,200	HC)ミツビシHBL	
39	04-07-25	BF	*8,205	SMBC(73)アイルム	
40	04-07-26	BF	*8,050	ジャパンソフト(S)	
41	04-08-01	BF	*7,851	トコエ ケイタイ	
42	04-08-02	BF	*80,022	トヨタファイナンス (カ)	
43	04-08-05	BF	*13,552	電話	
44	04-08-08	BF	*8,601	チカラハンモライズ	
45	04-08-08	BF	*12,980	HC)ミツビシHBL	

記号の説明

- AA, AF .....入金
- FA, FF .....繰上
- C0, 1, 2, 3, 4 .....他店繰入金
- TF, TO .....預立
- BA, BF .....貸払

他店を本払場所とする証券類を記入された場合は、お支払い金額に「タケ」と表示し、その右側に払戻しのである予定の日を表示します。  
 をお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。

(5)					
(46)		04-08-16	BF	*2,607	水道
(17)					
(47)		04-08-23	BF	*12,094	SMBC(ア)ファイナル
(48)		04-08-26	BF	*8,050	リットン/リットン(S)
(49)		04-08-31	BF	*8,133	トコエ ケイタイ
(50)		04-09-02	BF	*80,022	トヨタファイナンス (カ)
(51)		04-09-06	BF	*8,532	リットン/リットン(S)
(52)	13	04-09-07	BF	*12,980	HC)ミツビシHBL
(6)					
(53)	17	04-09-26	BF	*4,216	SMBC(ア)ファイナル
(54)	18	04-09-26	BF	*8,050	リットン/リットン(S)
(55)	19	04-09-30	BF	*8,027	トコエ ケイタイ
(56)	20	04-10-03	BF	*80,022	トヨタファイナンス (カ)

記号の説明

- AA, AF.....入金
- FA, FF.....振込
- CO, J, 2, 3, 4.....他店移入金
- TF, TO.....取立
- EA, BF.....支払

◎他店を本払場所とする証券類を記入した場合は、お支払い金額欄に「ケ」  
と表示し、その右側に払戻しのできる予定の日を表示します。  
なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。

年 月 日	記号	お支払い金額	お預かり金額	差し引き残高	備
-------	----	--------	--------	--------	---

57	2	04-10-07	BF	*12,980	HC)ミツヒ`シHBL
7					
58	5	04-10-11	BF	*8,949	チクフチ`ンミライズ`
130	6	04-10-17	BF	*2,607	水道
131	7	04-10-24	BF	*12,258	SMBC(フシ`ファミルム
122	8	04-10-26	BF	*8,050	シ`ンソシ`ンファン`チ(S
159	9	04-10-31	BF	*8,010	ト`ゴモ ケイタイ
60	14	04-11-02	BF	*80,022	トヨ`ア`イ`ン`ス (カ
61	15	04-11-07	BF	*7,920	電話
62	16	04-11-07	BF	*6,547	チクフチ`ンミライズ`
63	17	04-11-07	BF	*12,980	HC)ミツヒ`シHBL
8	20	04-11-24	BF	*10,224	SMBC(フシ`ファミルム
64	21	04-11-28	BF	*8,050	シ`ンソシ`ンファン`チ(S
65	22	04-11-30	BF	*8,547	ト`ゴモ ケイタイ
66	23	04-12-02	BF	*80,022	トヨ`ア`イ`ン`ス (カ
67	24	04-12-05	BF	*13,904	電話
68					

◎記号の略称  
AA,AF.....入金  
FA,FF.....振込  
C0,1,2,3,4.....他店券入金  
TF,TO.....取立  
BA,BF.....支払

◎他店を支払場所とする証券類を異入れた場合は、お支払い金額欄に「タケ」と表示し、その当額に払戻しのできる予定の日を表示します。  
なお、お支払い可能時刻は、証券種別の種類によって異なります。

年	月	日	記号	お支払い金額	お預かり金額	差し引き残高	備
1	04	12-07	BF	*6,134	チワチワンミライ*		
2	04	12-07	BF	*12,980	HC)ミツヒラHBL		
5	04	12-16	BF	*2,607	水道		
6	04	12-23	BF	*12,471	SMBC(コソ)マイル		
7	04	12-26	BF	*8,050	ラッソソソソソ(S		
8	05	01-04	BF	*7,867	トコエ ケイタイ		
9	05	01-04	BF	*8,246	チワチワンミライ*		
10	05	01-04	BF	*80,022	トヨアアアア (カ		
11	05	01-05	BF	*17,886	電話		
13	05	01-10	BF	*12,980	HC)ミツヒラHBL		
15	05	01-23	BF	*6,417	SMBC(コソ)マイル		
16	05	01-26	BF	*8,050	ラッソソソソソ(S		
19	05	01-31	BF	*7,990	トコエ ケイタイ		
20	05	02-02	BF	*80,022	トヨアアアア (カ		
21	05	02-07	BF	*12,679	チワチワンミライ*		
22	05	02-07	BF	*12,980	HC)ミツヒラHBL		

69

70

71

72

73

74

75

76

78

79

80

81

82

83

84

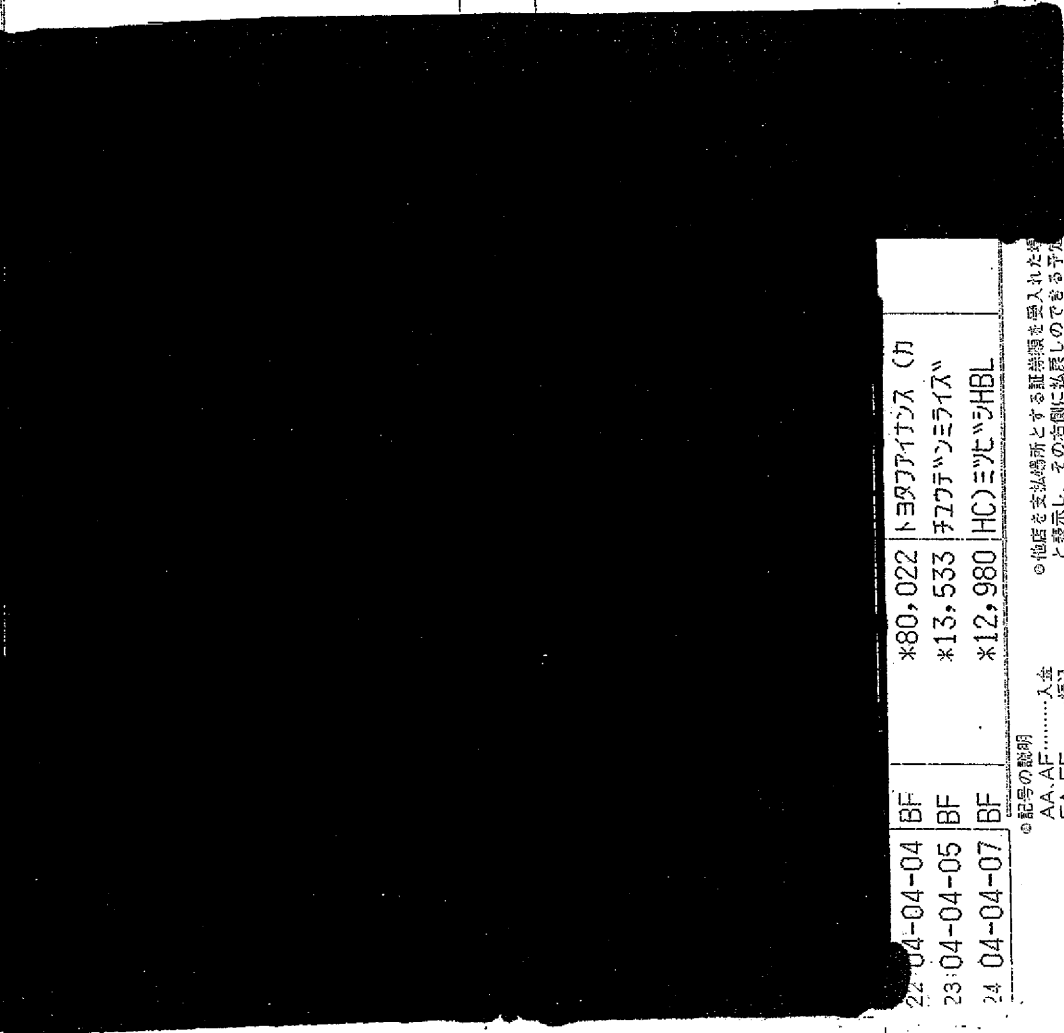
◎記号の説明

- AA, AF ..... 入金
- PA, PF ..... 繰込
- CO, 1, 2, 3, 4 ..... 他店借入金
- TF, TO ..... 取立
- BA, BF ..... 支払

◎他店を支払場所とする証券類を受入れた場合は、お支払い金額欄に「タケ」と表示し、その右欄に払戻しのできる予定の日を表示します。  
なお、お支払可能総額は、証券調の租額によって異なります。



年月日 郵便番号 支払金額 差し引き残高 備考



22-04-04-04	BF	*80,022	トヨタファイナンス (カ)
23-04-04-05	BF	*13,533	三菱ファイナンシャル
24-04-04-07	BF	*12,980	(HC) ミツバチ HBL

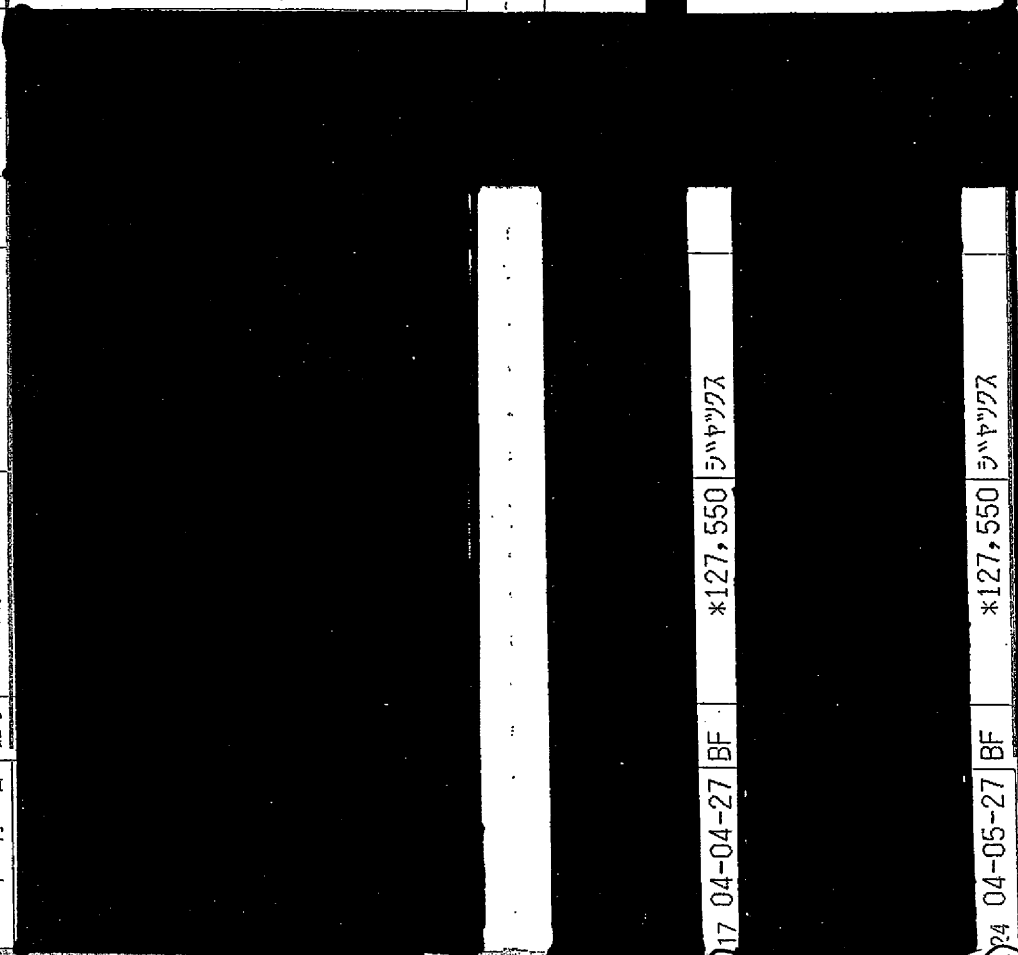
(13) (14) (15)

記号の説明

- AA, AF.....入金
- FA, FF.....繰越
- CO, I, 2, 3, 4.....他店券入金
- TF, TO.....割立
- BA, BF.....支払

他店を支払場所とする証券額を受入れた場合と提示し、その旨側に記載し得る予定です。なお、お支払可能総額は、証券額の範囲によって異なります。

年	月	日	記号	お支払い金額	お預かり金額	差し引き残高	備
---	---	---	----	--------	--------	--------	---



95 17 04-04-27 BF \*127,550 シヤツツツ

96 24 04-05-27 BF \*127,550 シヤツツツ

◎記号の説明  
 AA、AF ……入金  
 FA、FF ……振込  
 C0、1、2、3、4…他店券入金  
 TF、TO ……取立  
 BA、BF ……支払

◎他店を支払場所とする証券類を受入れた場合は、お支払い金額欄に「タケ」と表示し、その右側に払戻しのできる予定の日を表示します。  
 なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。



年	月	日	記号	お支払い金額	お預かり金額	差し引き残高	備
---	---	---	----	--------	--------	--------	---

97

11 04-06-27 BF \*127,550 5144777

98

11 04-07-27 RE \*127,550 5144777

●記号の説明

- AA, AF .....入金
- FA, FF .....振込
- C0, 1, 2, 3, 4 .....他店券入金
- TF, TO .....取立
- BA, BF .....支払

●他店を支払場所とする証券類を受入れた場合は、お支払い金額欄に「タケ」  
と表示し、その右側に払戻しのできる予定の日を表示します。  
なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。

差し引き残高

お預かり金額

お支払い金額

記号

年月日

99 2 04-08-29 BF \*127,550 ショッピング

11 04-09-27 BF \*127,550 ショッピング

19 04-10-27 BF \*127,550 ショッピング

●記号の説明  
 AA、AF ……入金  
 FA、FF ……振込  
 C0、1、2、3、4 ……他店券入金  
 TF、TO ……取立  
 BA、BF ……支払

●他店を支払場所とする証券類を記入された場合は、お支払い金額欄に「タケ」と表示し、その右側に払戻しのできる予定の日を表示します。  
 なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。

年 月 日 記号 お支払い金額 お預かり金額 差し引き残高 備

4	04-11-28	BF	*127,550	シハツツツツ		
14	04-12-27	BF	*127,550	シハツツツツ		
18	05-01-27	BF	*127,550	シハツツツツ		
23	05-02-27	BF	*127,550	シハツツツツ		

(102)

(103)

(104)

(105)

●記号の説明

- AA, AF .....入金
- FA, FF .....振込
- C0, 1, 2, 3, 4 .....他店券入金
- TF, TO .....取立
- BA, BF .....支払

●他店を支払場所とする証券類を受入れた場合は、お支払い金額欄に「タリ」と表示し、その右側に払戻しのできる予定の日を表示します。

なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。

年	月	日	記号	お支払い金額	お預かり金額	差し引き残高	備
---	---	---	----	--------	--------	--------	---

4	05-03-27	BF		*127,550	シMPツツ		
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							

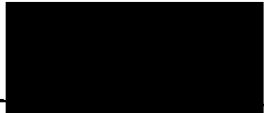
106

◎記号の説明  
 AA,AF .....入金  
 FA,FF .....振込  
 C0,1,2,3,4...他店券入金  
 TF,TO .....取立  
 BA,BF .....支払

◎他店を支払場所とする証券類を記入した場合、お支払い金額欄に「タケ」と表示し、その右側に払戻しのできる予定の日を表示します。  
 なお、お支払可能時刻は、証券の種類によって異なります。

給与支払簿

被雇用者氏名



24 年度

整理 番号	月分	勤務 時間	時給 (円)	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
					按分率	充当額			
300	4	54	960	52,605	100	52,605	5/9		51840 Ⓢ765
301	5	60	960	58,450	100	58,450	6/3		57600 Ⓢ850
302	6	78	960	75,985	100	75,985	7/4		74880 Ⓢ1105
303	7	66	960	64,300	100	64,300	8/1		63360 Ⓢ940
304	8	72	960	70,225	100	70,225	9/2		69,120 Ⓢ1105
305	9	66	960	64,490	100	64,490	10/3		63,360 Ⓢ1,130
306	10	69	990	69,250	100	69,250	11/2		68,310 Ⓢ940
307	11	75.40	990	75,670	100	75,670	12/7		74,646 Ⓢ1024
308	12	64.50	990	64,790	100	64,790	1/6		63,855 Ⓢ935
309	1	64.0	990	64,210	100	64,210	2/3		63,360 Ⓢ850
310	2	80.00	990	80,420	100	80,420	3/6		79,200 Ⓢ1,220
311	3	150.42	990	151,580	100	151,580	3/30		148,916 Ⓢ2,664
	合計	899.32		¥891,975		¥891,975			878,447 Ⓢ13,528

給与支払簿

被雇用者氏名

2022年度

整理番号	月分	勤務時間	時給(円)	支給額(円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
					按分率	充当額			
200	4	73	1100	84,000	100	84,000	5/10		80300 ④ 3700
201	5	78	1100	89,800	100	89,800	6/17		85800 ④ 4000
202	6	148.5	1100	171,750	100	171,750	7/4		163350 ④ 8400
203	7	126	1100	144,600	100	144,600	8/2		138600 ④ 6000
204	8	90	1100	103,500	100	103,500	9/6		99000 ④ 4500
205	9	77.5	1100	90,050	100	90,050	10/4		85250 ④ 4800
206	10	103.5	1100	120,050	100	120,050	11/1		113850 ④ 6200
207	11	73	1100	85,600	100	85,600	12/6		80300 ④ 5300
208	12	85.5	1100	99,450	100	99,450	1/13		94050 ④ 5400
	1								
	2								
	3								
	合計	855		¥988,800		¥988,800			940,500 ④ 48,300

給与支払簿

被雇用者氏名



R4 年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
	4							
	5							
701	6	60,000	60,000	100	60,000	6/30		
801	7	60,000	60,000	100	60,000	7/31		
	8							
	9							
	10							
	11							
	12							
	1							
	2							
	3							
	合計		¥120,000		¥120,000			

給与支払簿

被雇用者氏名

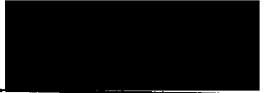


2022 年度

整理 番号	月分	勤務 時間	時給 (円)	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
					按分率	充当額			
	4								
	5								
	6								
	7								
404	8	6.5	960	6,580	100	6,580	10/3		6240 Ⓢ 340
405	9	63	960	64,400	100	64,400	10/3		60480 Ⓢ 3920
406	10	39	990	40,650	100	40,650	12/1		38,610 Ⓢ 2040
	11								
408	12	47.5	990	49,405	100	49,405	1/6		47025 Ⓢ 2380
409	1	66	990	69,510	100	69,510	2/3		65,340 Ⓢ 4170
410	2	51.3	990	53,920	100	53,920	3/6		50,787 Ⓢ 3,133
411	3	71.5	990	74,855	100	74,855	3/30		70,785 Ⓢ 4,070
	合計	344.8		¥359,320		¥359,320			339,267 Ⓢ 29053

給与支払簿

被雇用者氏名



2022 年度

整理 番号	月分	勤務 時間	時給 (円)	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
					按分率	充当額			
	4								
	5								
	6								
	7								
504	8	6.5	960	6,240	100	6,240	10/3		6240 ⓧ 0
505	9	72.5	960	72,000	100	72,000	10/3		69600 ⓧ 2400
	10								
	11								
	12								
	1								
	2								
	3								
	合計	79.0		¥78,240		¥78,240			75,840 ⓧ 2,400

給与支払簿

被雇用者氏名

2022 年度

整理 番号	月分	勤務 日数	日給 (円)	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
					按分率	充当額			
	4								
	5								
	6								
	7								
	8								
	9								
	10								
	11								
	12								
609	1	11	7,000	85,500	100	85,500	2/3		177,000 ⑧ 8,500
610	2	15	7,000	117,750	100	117,750	3/6		105,000 ⑧ 12,750
611	3	時給 189.92	時給 1,000	210,317	100	210,317	3/30		189,920 ⑧ 20,397
	合計			413,567		413,567			

給与支払簿

被雇用者氏名 XXXXXXXXXX

R4 年度

整理 番号	月分	月給	支給額 (円)	うち 政務活動費充当分		受領日	氏名 (被雇用者署名)	備考
				按分率	充当額			
	4							
	5							
	6							
	7							
	8							
	9							
	10							
	11							
	12							
	1							
	2							
901	3	60,000	60,000	100	47,736	3/30	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	¥60,000 035 ¥47,736
	合計		¥60,000		¥47,736			

## 賃借事務所概要報告書

議員名 政木 りか

所在地等	所在地	名古屋市東区大幸2丁目4-25B
	電話番号	052-725-3037
	延べ床面積	82.29 m <sup>2</sup>
事務所の貸主	住所	名古屋市中区錦2丁目4番3号 錦パークビル16階
	氏名	エイブル保証株式会社名古屋支店
契約日	2017年 9月 26日	
賃料	月額	127,550 円